

## Bijeenroeping van de raad voor maatschappelijk welzijn

### Toelichtingsnota voor het publiek

---

#### OPENBAAR

---

#### Punt 1. Administratieve organisatie

##### **1.1. 2023/OCMW/056 - Notulen en zittingsverslag raadszitting van 9 juli 2024: goedkeuring.**

---

De raadsleden worden gevraagd hun akkoord of eventuele opmerkingen te geven over het verslag van de vorige raadszitting 9 juli 2024 conform decreet lokaal bestuur artikel 32.

#### Punt 2. Financiën

##### **2.1. 2024/OCMW/019 - Jaarrekening 2023: aktename goedkeuring door gouverneur.**

---

Het bestuur bezorgde de jaarrekening 2023 (deel OCMW) zoals vastgesteld door de OCMW-raad op 14 mei 2024, aan de gouverneur.

Op 8 augustus 2024 werd het bestuur ervan op de hoogte gebracht dat de jaarrekening 2023 werd goedgekeurd. Het nazicht van de jaarrekening heeft niet geleid tot formele vaststellingen. Zoals bepaald in artikel 332§1, 3e lid van het decreet over het lokaal bestuur worden alle besluiten en opmerkingen van de toezichthoudende overheid ter kennis gebracht op de eerstvolgende vergadering van de raad.

De OCMW-raad wordt gevraagd akte te nemen van de goedkeuring van de gouverneur van de jaarrekening over het financiële boekjaar 2023.

##### **2.2. 2024/OCMW/020 - Opgvolgingsrapport 2024 uitvoering meerjarenplan over het eerste semester van het boekjaar (art. 263 decreet over het lokaal bestuur): kennisgeving.**

---

Het decreet lokaal bestuur bepaalt dat voor de planningsperiode 2020-2025 er jaarlijks moet gerapporteerd worden aan de OCMW-raad over de stand van zaken van de uitvoering van het meerjarenplan: de opvolgingsrapportering. Ten laatste voor het einde van het derde kwartaal dient een opvolgingsrapport voorgelegd te worden over hetgeen gedaan werd ter invulling van het meerjarenplan 'Anzegem morgen' 2020-2025 in het eerste semester van het jaar (2024).

Er werd door de algemeen en de financieel directeur, met input van alle diensten een opvolgingsrapport opgesteld, hetwelke nu voorgelegd wordt aan de OCMW-raad. Dit rapport werd samengesteld met volgende documenten op basis van de door de decreetgever oplegde elementen:

- Opgvolgingsrapportering met rekeningcijfers: hier wordt een stand van zaken meegegeven, inclusief aanrekeningcijfers, toestand einde 2e kwartaal 2024 omtrent de invulling die al werd gegeven aan de vooropgestelde prioritaire acties in het meerjarenplan 'Anzegem morgen'. Per actie kan een uitvoeringstrend, evaluatie en een stand van zaken omtrent de indicatoren opgenomen per actie teruggevonden worden. Dit rapport wordt aangevuld met een schematisch evaluatie van de acties waardoor snel een overzicht kan bekomen worden per actie of deze al opgestart werd, eventueel afgesloten en of de actie 'op schema' is.
- Schema J1: doelstellingenrekening: Hierin worden de totalen op het einde van het eerste semester van 2024 weergegeven inzake uitgaven en ontvangsten voor wat betreft exploitatie,

investering en financiering, gegroepeerd per beleidsdoelstelling, prioritair beleid en gelijkblijvend beleid (verrichtingen zonder doelstellingen) zodat een overzicht kan aangeboden worden omtrent de gerealiseerde ontvangsten en uitgaven.

- Schema T2: ontvangsten en uitgaven naar economische aard: Hierin wordt een overzicht geboden van de toestand einde eerste semester 2024 omtrent de uitgaven en ontvangsten naar economische aard voor wat betreft exploitatie, investering en financiering zodat een overzicht kan aangeboden worden omtrent de gerealiseerde ontvangsten en uitgaven.
- Overzicht van de (wijzigingen van de) financiële risico's dewelke door de financieel directeur worden vastgesteld en zo een bedreiging kunnen vormen voor de financiën.
- Er zijn geen wijzigingen in de assumpties die gekozen werden bij de opmaak van het meerjarenplan 'Anzegem morgen'.

Het opvolgingsrapport werd toegelicht aan het MAT op 29 augustus 2024

Het opvolgingsrapport werd voorgelegd aan het VB in zitting van 28 augustus 2024.

### Punt 3. Armoedebeleid

#### **3.1. 2024/OCMW/011 - Summer Pop-up Corbielaan Kaster: definitieve aanvaarding schenking.**

---

In de Corbielaan in Kaster werd op zaterdag 6 juli jl. 'Summer Pop-up' georganiseerd. Dit ten voordele van het Sinterklaasproject van het Sociaal Huis.

De opbrengst bedraagt 3.329,10 euro.

#### **3.2. 2024/OCMW/018 - Traumazorg aan en psychologische begeleiding van cliënten met een vluchttrauma en ondersteuning van de hulpverleners: goedkeuring samenwerking via raamovereenkomst W13.**

---

Binnen het reguliere aanbod inzake psychologische ondersteuning is er sprake van erg lange wachttijden. Daarnaast ontbreekt het aan de noodzakelijke specialisatie inzake traumazorg aan en psychologische begeleiding van cliënten met een vluchttrauma. Sinds het wegvallen van de begeleiding van en samenwerking met Solentra is daarom in onze regio een lacune die de diverse OCMW's ervaren.

Daarom werd beslist om op regionaal vlak samen te werken en via W13 de nodige stappen te zetten om tot een raamovereenkomst te komen waarbij de diverse besturen zich kunnen aansluiten om beroep te doen op de gespecialiseerde traumazorg. W13 voerde daartoe een procedure overheidsopdrachten waarbij CGG Mandel & Leie als aanbieder uit de bus kwam.

Omdat het van belang is om een voldoende groot én kwalitatief aanbod te garanderen, wordt gewerkt met een solidaire sokkel tussen de betrokken lokale besturen. Het in de eerder uitgeschreven opdracht vooropgestelde bedrag van 75.000 € wordt daarbij verdeeld tussen op basis van het aantal inwoners (voor Anzegem 3.426 €). Als de totale kostprijs op jaarbasis van de traumabegeleiding waarop beroep gedaan werd voor cliënten vanuit Anzegem doorgestuurd (na beslissing van het BCSD), op jaarbasis lager is dan het bedrag van die sokkel (3.426 €), engageert Anzegem zich daarmee om het verschil op te leggen.

Na afloop van elk kalenderjaar wordt een afrekening gemaakt.

### Punt 4. Vragen en mededelingen

#### **4.1. 2023/OCMW/057 - Vragen en mededelingen**

---

De raadsleden worden in de mogelijkheid gesteld om eenvoudige informatie te bekomen met betrekking tot de werking van de gemeente. Daarnaast kunnen er ook losse mededelingen worden meegegeven aan de raadsleden.

Mondelinge vragen worden - zo mogelijk - onmiddellijk beantwoord of uiterlijk schriftelijk tegen de eerstvolgende zitting. Op schriftelijke vragen van raadsleden wordt binnen de maand na ontvangst schriftelijk geantwoord (artikel 11 huishoudelijk reglement).