

Bijeenroeping van de raad voor maatschappelijk welzijn

Toelichtingsnota voor het publiek

OPENBAAR

Punt 1. Administratieve organisatie

1.1. 2023/OCMW/044 - Notulen en zittingsverslag raadszitting van 12 december 2023: goedkeuring.

De raadsleden worden gevraagd hun akkoord of eventuele opmerkingen te geven over het verslag van de vorige raadszitting 12 december 2023 conform decreet lokaal bestuur artikel 32.

Punt 2. Personeel

2.1. 2024/OCMW/003 - Tijdelijke koopkrachtverhoging voor dienstencheque-werknemers in het Vlaams Gewest - oktober en november 2023: goedkeuring.

Op 1 december 2023 heeft de Vlaamse regering ingestemd met een wijziging van artikel 8 van het koninklijk besluit van 12 december 2001 over de dienstencheques (Belgisch Staatsblad, 12 december 2023). Dit besluit resulteert in een verhoging van de inruilwaarde van dienstencheques met 3,20 euro per cheque voor prestaties verricht tussen 1 oktober en 30 november 2023.

Werkgevers dienen minimaal 20% en maximaal 25% van deze verhoging, zijnde 3,20 euro, te besteden aan het verbeteren van de koopkracht van dienstenchequemedewerkers. De uitbetaling van de koopkrachtmaatregel is uitgesteld tot 29 februari 2024.

Lokale besturen met een sui generis afdeling dienstencheques ontvangen een tijdelijke verhoging van €3,20 per uur voor dienstencheque-werkzaamheden verricht in de maanden oktober en november 2023. De dienstencheques voor deze prestaties dienen vóór 31 maart 2024 te worden ingediend bij Pluxee (Sodexo). Eventuele correcties op papieren dienstencheques kunnen tot uiterlijk 15 april 2024 worden aangebracht.

Voor dienstencheques ingediend in december 2023 zal de verhoogde vergoeding worden uitbetaald in de eerste helft van februari 2024. De automatische uitbetaling van de verhoogde vergoeding voor dienstencheques ingediend tussen 1 januari en 31 maart 2024 staat gepland voor mei 2024. De dienstencheques moeten tijdig ingediend worden bij Pluxee (Sodexo).

Van de extra vergoeding van 3,20 euro per dienstencheque dient een percentage tussen 20% (0,64 euro) en 25% (0,80 euro) ten goede te komen aan de dienstencheque-medewerkers in de vorm van een nieuwe koopkrachtmaatregel. Het lokale bestuur heeft de vrijheid om te kiezen hoe deze maatregel vorm krijgt en welke modaliteiten hieraan verbonden zijn.

- De keuze kan variëren tussen een bruto- of nettobedrag, maar het moet een in geld waardeerbaar voordeel zijn. Bij een brutobedrag kunnen alle loonkosten met de overheidssubsidie worden gedekt (brutobedrag medewerker + werkgeversbijdragen). Bij een nettobedrag wordt het volledige bedrag rechtstreeks aan de medewerker uitbetaald, zoals bijvoorbeeld een tijdelijke ecocheque(-verhoging), een tijdelijke verhoging van maaltijdcheques of aankoopcheques. Handelingskosten mogen wel met de overheidssubsidie worden vergoed.

- De verhoogde subsidie is van toepassing op dienstencheques voor prestaties geleverd in de maanden oktober en november 2023. Dit betekent niet noodzakelijkerwijs dat de koopkrachtverhoging beperkt moet worden tot medewerkers in verhouding tot hun effectieve prestaties in die maanden. Dit zou ongewenste situaties kunnen veroorzaken, waarbij medewerkers die tijdelijk afwezig waren in deze periode het voordeel (deels) zouden mislopen. De keuze kan gemaakt worden om het voordeel toe te kennen aan alle dienstencheque-medewerkers, in verhouding tot hun tewerkstellingspercentage, ongeacht eventuele afwezigheden in oktober en november 2023. Een strikte toepassing, enkel voor medewerkers met effectieve prestaties in deze maanden, is ook mogelijk. De definitieve beslissing dient op lokaal niveau te worden genomen.
- Het voordeel mag strikt genomen enkel worden toegekend aan basised medewerkers met een dienstencheque-arbeidsovereenkomst, en dus niet aan ondersteunend personeel, zoals een verantwoordelijke van de dienstencheque-afdeling.

De keuze voor een bepaald voordeel en de modaliteiten werd onderhandeld in het lokaal Basisoverlegcomité (BOC) op 6 februari 2024 met volgend advies: **(wordt nog aangevuld op 6 februari na afloop van het BOC)**

Om zo dicht mogelijk bij de geest van het besluit te blijven en teneinde geen grote discrepantie te creëren tussen het poetspersoneel van het dienstenchequebedrijf en het overige poetspersoneel in eigen infrastructuur stelt het bestuur voor om 20% toe te passen voor de effectief gepresterde uren door uitbetaling via ecocheques.

Punt 3. Financiën

3.1. 2024/OCMW/000 - Hernieuwing van de verzekeringsportefeuille van de gemeente en het OCMW Anzegem: goedkeuring gunningswijze en selectieleidraad. Verlenen mandaat aan gemeente Anzegem voor het voeren van de procedure.

Er werd ingestapt in de raamovereenkomst 'Verzekeringen', afgesloten door de dienstverlenende organisatie Creat/Farys met Marsh nv voor de audit van de huidige verzekeringsportefeuille en de begeleiding bij de plaatsingsprocedure voor het hernieuwen van de verzekeringsportefeuille van de gemeente en het OCMW Anzegem, conform de wetgeving overheidsopdrachten.

In het kader van de opdracht "Hernieuwing van de verzekeringsportefeuille van de gemeente en het OCMW Anzegem" werd een selectieleidraad met nr. 2024/506 opgesteld.

Deze opdracht is opgedeeld in volgende percelen:

- Perceel 1 (Materiële schade), raming: € 20.000,00 excl. btw voor 1 jaar;
- Perceel 2 (Ongevallen), raming: € 40.000,00 excl. btw voor 1 jaar;
- Perceel 3 (Aansprakelijkheid), raming: € 3.000,00 excl. btw voor 1 jaar;
- Perceel 4 (Auto), raming: € 10.000,00 excl. btw voor 1 jaar.

en heeft een totale looptijd van 4 jaar, met ingang van 1 januari 2025 voor een eerste periode van 12 maanden, stilzwijgend verlengbaar voor maximum 3 opeenvolgende periodes van telkens 1 jaar.

De totale uitgave voor deze opdracht wordt dus geraamd op € 292.000,00 excl. btw (> € 221.000,00 excl. btw).

Er wordt voorgesteld de opdracht te gunnen bij wijze van de mededingingsprocedure met onderhandeling.

De mededingingsprocedure met onderhandeling is een tweetrapsprocedure:

- Stap 1: selectie van de kandidaten (geïnteresseerden)
- Stap 2: de geselecteerde kandidaten ontvangen het bestek en krijgen een uitnodiging om een offerte in te dienen. In dit bestek zullen o.a. de gunningscriteria meegegeven worden.

Deze raming overschrijdt de limieten van de Europese bekendmaking.

Deze opdracht overschrijdt het begrip 'dagelijks bestuur' en valt binnen de bevoegdheid van de OCMW-raad.

Het betreft een gezamenlijke opdracht waarbij Gemeente Anzegem zou optreden in naam van OCMW Anzegem bij de gunning van de opdracht.

Gezamenlijk aankopen kan leiden tot aanzienlijke besparingen en administratieve vereenvoudiging.

Naast de goedkeuring van de gunningswijze en de selectieleidraad, wordt aan de OCMW-raad tevens de goedkeuring gevraagd om het mandaat aan de gemeente Anzegem te geven om op te treden en de procedure te voeren in naam van het OCMW Anzegem bij het uitwerken en gunnen van deze overheidsopdracht.

Door de Aankoopdienst die de selectieleidraad opstelde, werd nog gevraagd om een kleine aanpassing goed te keuren aan de oorspronkelijk toegevoegde leidraad, nl.:

op p. 7 werd onder Perceel 3 "**Luik 3.6: Objectieve aansprakelijkheid – Gemeente**" toegevoegd. Het aangevulde document bevindt zich in de bijlage (selectieleidraad met toevoeging).

Punt 4. Vragen en mededelingen

4.1. 2023/OCMW/045 - Vragen en mededelingen

De raadsleden worden in de mogelijkheid gesteld om eenvoudige informatie te bekomen met betrekking tot de werking van de gemeente. Daarnaast kunnen er ook losse mededelingen worden meegegeven aan de raadsleden.

Mondelinge vragen worden - zo mogelijk - onmiddellijk beantwoord of uiterlijk schriftelijk tegen de eerstvolgende zitting. Op schriftelijke vragen van raadsleden wordt binnen de maand na ontvangst schriftelijk geantwoord (artikel 11 huishoudelijk reglement).