

---

## Bijeenroeping van de gemeenteraad

### Toelichtingsnota voor het publiek

---

#### OPENBAAR

---

### Punt 1. Administratieve organisatie

#### 1.1. 2022/GR/211 - Notulen en zittingsverslag raadszitting van 14 november 2023: goedkeuring.

De raadsleden worden gevraagd hun akkoord of eventuele opmerkingen te geven over het verslag van de vorige raadszitting 14 november 2023 conform decreet lokaal bestuur artikel 32.

### Punt 2. Politie en Brandweer

#### 2.1. 2023/GR/204 - Fluvia - budgetwijzigingen 2023 en budget 2024 (incl.dotatie): kennisname en goedkeuring.

Art.23 van de wet van 15 mei 2007 betreffende de civiele veiligheid legt elke zone op om een meerjarenbeleidsplan (6 jaar, ambtstermijn zonale adviseurs) op te stellen dat rekening houdt met de bestaande situatie en de risicoanalyse. Dit plan werd voorgelegd aan de gemeenteraad ter goedkeuring op 16 december 2019. Dit gebeurde samen met de goedkeuring van de dotatie 2020 (zonale begroting 2020) .

De brandweerzone wordt onder meer door dotaties van de gemeenten van de zone gefinancierd. De dotaties van de gemeenten worden jaarlijks vastgelegd op basis van een akkoord bereikt tussen de verschillende betrokken gemeenteraden.

De definitieve bundels budgetwijziging 1 en 2 - 2023 en budget 2024 van HVZ Fluvia werden goedgekeurd in de zoneraad van 27 oktober 2023.

Voor het project 'Kazernerijng 2026-2031' werd voorzien om vanaf 2023 een budgettaire verschuiving van de kazernerijngstoelages goed te keuren.

Inzake de kazerne Evolis is de architect bezig met de opmaak van het dossier voor de bouwvergunning. In verschillende overlegmomenten (werkgroep financiën van 26/4 en zoneraad van 26/5) werd gedebatteerd en overleg gepleegd rond de financiering en de kost van Evolis. De zone staat voor één van z'n grootste investeringen in z'n bestaan. Het was dan ook van het grootste belang dat er budgettaire en organisatorische afspraken hierover werden gemaakt met de besturen die dit moeten financieren. Zeker omdat het project ook legislatuuroverschrijdend is ingepland.

Voor dienstjaren 2023 t.e.m. 2026 wordt jaarlijks voorzien:

Dotaties Kazernerijng 2023-2031

	2023	2024	2025	2026	2026-2031
Verdeelsleutel	kazernerijng	kazernerijng	kazernerijng	kazernerijng	kazernerijng
ANZEGEM <b>3,21%</b>	106.205,32	135.336,02	220.031,49	488.197,84	96.300,00
verhoging	9.905,21	39.036,02	123.731,49		-234.052,16

Aan de gemeenteraad wordt ook goedkeuring gevraagd voor de dotatie 2024 ten behoeve van de hulpverleningszone Fluvia.

Het **budget 2024** van Fluvia blijft binnen de lijnen van het meerjarenplan.

De financiële bijdrage van de gemeenten past volledig binnen de meerjarenplanningaanpassing nr 4.

Voor 2024:

dotatie voor exploitatie : 361.125 euro

dotatie voor investeringen : 51.360 euro

kazerneringsstoelage: 135.336,02 euro

De gemeenteraad kan goedkeuring hechten aan de budgetwijzigingen 2023 en aan het budget 2024 van Fluvia.

## **2.2. 2023/GR/205 - Politiezone Mira - dotatie 2024: goedkeuring.**

---

Er wordt voorgesteld de bijdrage voor 2024 aan de politiezone Mira vast te stellen op:

exploitatie – dotatie 2024: 1.378.163 euro ( 2023: 1.338.022 euro)

investering – dotatie 2024: 42.439 euro (2023: 42.439 euro)

## **Punt 3. Patrimonium**

### **3.1. 2023/GR/157 - Naamgeving voetwegen in Vichte: definitieve goedkeuring.**

---

In 2015 werd een aanvang gemaakt met het inventariseren van de voetwegels op grondgebied van de gemeente.

Vanuit de heemkundige kring De Spinspoele ontving het gemeentebestuur onlangs een lijst met voorstellen van namen voor kerkwegels, paadjes en voetwegen in Vichte.

Er werd rekening gehouden met (industrieel) erfgoed, historische namen, landschap enz. Voorgesteld wordt om de namen van die wegen aan te brengen op bordjes, net zoals in de Deerlijk en Zwevegem. Op die manier kunnen die oude straatnamen bekend worden bij het publiek, gebruikt worden en blijven voortbestaan. Bovendien hebben ze een praktisch nut: als die trage wegen moeten onderhouden worden kan men er gemakkelijk naar verwijzen en ze komen ook van pas bij beschrijvingen van wandel- en fietsroutes.

Volgende namen worden voorgesteld:

Noord-West: Krekelheepad, Zevenheuvelpad, Parkdreef, Eendrachtpad, Steverlynckpad, Watermolenpad;

Zuid-West: Oudstrijderspad, Vlinderpad, IJzerwegpad, Kerkwegel, Kasteelpad, Vichtebeekpad, Kasselrijbeekpad (bord is er al)

Noord-Oost: Verbindingspad, Driehofstedenpad, Rembrandtpad, Spinspoelewegel, Pierepoliespad

Zuid-Oost: Bloemenpad, Panoramapad.

zie kaartje in bijlage.

De gemeenteraad keurde deze namen eenparig en principieel goed op 12 september 2023.

Intussen werd een openbaar onderzoek ingericht dat liep van 2 oktober tot en met 4 december 2023, zonder bezwaren of opmerkingen. Aangezien de voorstellen van naamgeving afkomstig zijn van de plaatselijke heemkundige kring, nl. de Spinspoele, wordt er van uitgegaan dat hun advies positief is.

Op 21 november ll. bracht ook de cultuurraad positief advies uit.

Voorgesteld wordt om deze namen van voetwegels definitief goed te keuren zodat de straatnaambordjes kunnen geplaatst worden.

### **3.2. 2023/GR/225 - Verwerven grond t.h.v. insteek Elstweg: goedkeuren ontwerpakte.**

---

In de jaren '80 heeft de gemeente Anzegem het grootste deel van de weg tussen de Elstweg en Brandgatstraat aangekocht.

Op basis van het plan bij deze aankoop werd de rooilijn uitgezet.

Er werd echter vastgesteld dat de bocht om uit te rijden niet meer aangepast is aan het huidig gebruik en buiten de grenzen van het openbaar domein valt.

De toestand werd ter plaatse bekeken en er wordt voorgesteld om de uitweg Elstweg te verbreden.

De eigenaar van de grond, nodig voor de verbreding, stelde zich bereid om de nodige grond ter beschikking te stellen.

Er werd een meetplan opgemaakt d.d. 10 januari 2023 door beëdigd landmeter-expert Bart Degezelle met de opmeting van de verbreding, zijnde een deel van de perceelsnummers 48 A en 56 C, kadastraal gekend onder 3de afdeling sectie A.

Er werd een ontwerpakte opgemaakt door de dienst Vastgoedtransacties voor de verkoop van de grond aan de gemeente met een oppervlakte van achttien centiare (18 ca) te nemen uit percelen, gekadastraerd volgens het recent uittreksel uit de kadastrale legger als bouwland, sectie A nummers 48/A P0000 en 56/C P0000, met een totale oppervlakte volgens kadaster van respectievelijk achtennegentig are éénenzestig centiare (98a 61 ca), en veertien are vijfentwintig centiare (14a 25 ca), met gereserveerd perceelsidentificatienummer A 213 A POOO.

De verkoopprijs van de grond bedraagt 162,00 (honderdtweeënzestig) euro.

Aangezien de grond werd verpacht, werd er een akte houdende pachtbeëindiging onder opschortende voorwaarde opgemaakt door de dienst Vastgoedtransacties waarbij de vergoeding aan de pachter 20 (twintig) euro bedraagt.

Alle kosten die betrekking hebben op de ontwerpakte en van de akte van pachtbeëindiging zijn ten laste van de verkrijger (gemeente).

### **3.3. 2023/GR/230 - Verkaveling Vichtsesteenweg (Houtzagerijstraat): goedkeuren aangepaste ontwerpakte kosteloze grondafstand wegenis, speelzone, waterbuffer en infiltratie en intrekken gemeenteraadsbeslissing d.d. 10 oktober 2023.**

---

Er werd een private verkaveling gerealiseerd in de Vichtsesteenweg (Houtzagerijstraat) door Groep Huyzentruyt, Wagenaarsstraat 33, 8791 Waregem.

De weg- en rioleringswerken voor de verkaveling Vichtsesteenweg (Houtzagerijstraat) werden definitief opgeleverd en kunnen overgedragen worden naar het gemeentelijk openbaar domein.

De overdracht van de rioleringsinfrastructuur naar De Watergroep werd in dezelfde akte opgenomen.

Er werd een akte van kosteloze overdracht, opgemaakt door de notariskantoor 'Notarissen Deerlijk - Saey - Taelman - Degandt- Messine, voor overdracht van een perceel grond met openbare wegenis, speelzone voor kinderen, waterbuffer en infiltratie, gelegen Vichtsesteenweg, gekend volgens titel, sectie F, deel van nummer 361K P0000, en volgens recent uittreksel uit de kadastrale legger, sectie F, nummer 361B2 P0000, met een oppervlakte van zeventien are drieëndertig centiare (17a33ca), goedgekeurd in de gemeenteraad d.d. 10 oktober 2023.

Er werd een grondplan opgemaakt door landmeter-expert Christian Schepers d.d. 25 april 2022.

De Watergroep vroeg echter nog volgende aanpassingen aan te brengen in de ontwerpakte omdat deze opmerkingen, bezorgd door De Watergroep aan de notaris, uiteindelijk niet bleken opgenomen te zijn in de op 10 oktober 2023 ter goedkeuring voorgelegde ontwerpakte:

- het weglaten van alle (3x) termen 'ondergrondse inneming' (i.e. op p. 4 na 'aan de overnemer sub 2.b., zijnde De Watergroep; op p. 4 onder de paragraaf 'GEMEENTE ANZEGEM-eerste afdeling' 2/ en op p. 5 onder de paragraaf 'Metingsplan'. Enkel de leidingen RWA en DWA worden overgenomen.
- op blz. 4, bovenaan: 'de ondergrondse inneming' dient vervangen te worden door 'de leidingen die zich bevinden in het beschreven goed'.
- op blz. 4, punt 2/: dit punt is aldus niet van toepassing en dient te worden weggelaten.
- op blz. 5, 'Metingsplan': de derde paragraaf dient te worden weggelaten.
- op blz. 3, de heer Geert Verhelst is aanwezig en treedt op namens 'De Watergroep'
- onder paragraaf 'Registratierechten, punt 2/ dient verwezen te worden naar artikel '2.9.6.0.3,1°' (i.p.v. 2.9.6.0.2,1°).

De aan de opmerkingen van De Watergroep aangepaste ontwerpakte wordt nu ter goedkeuring aan de gemeenteraad voorgelegd.

De overdracht naar de gemeente Anzegem kan geschieden om reden van openbaar nut, en meer in het bijzonder voor de opname in het gemeentelijk openbaar domein.

Alle kosten, rechten en erelonen van de akte vallen ten laste van de overdragers.

## **Punt 4. Groenonderhoud- en parken**

### **4.1. 2023/GR/197 - Groenonderhoudswerken voorbehouden aan sociale tewerkstelling 2024: goedkeuring lastvoorwaarden en gunningswijze.**

---

De overeenkomst voor het uitvoeren van groenonderhoudswerken op het openbaar domein voorbehouden aan sociale tewerkstelling is afgelopen. Voorgesteld wordt hiervoor een nieuwe overheidsopdracht uit te schrijven.

De gemeenteraad kan het bestek nr. 2023/484 voor 2024 goedkeuren.

De opdracht omvat het uitvoeren groenonderhoudswerken op het openbaar domein door een ploeg van 5 arbeiders met 1 meewerkende begeleider, voor een duur van 71 werkdagen van 8u tijdens de periode van half april – november 2024.

De uitgave voor deze opdracht wordt geraamd op € 74.294,40 excl. btw of € 89.896,22 incl. 21% btw.

Voorgestelde gunningswijze: onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking.

## **Punt 5. Dierenwelzijn**

### **5.1. 2023/GR/191 - Jaarlijkse tussenkomst werkingskosten erkende opvangcentra voor wilde dieren: goedkeuring subsidiereglement.**

---

Het gemeentebestuur kreeg de vraag van VOC Beernem voor werkingssteun bij de opvang van wilde dieren uit de gemeente. Een VOC is een door Vlaanderen erkend opvangcentrum voor wilde dieren (kortweg ook soms vogelopvangcentrum genoemd).

Gemiddeld kost de, soms wekenlange, revalidatie van een dier zo'n 50 euro. Het voorstel van VOC Beernem is een werkingssteun van 20 euro/dier uit de gemeente. Andere VOC's vangen echter ook wilde dieren op uit Anzegem (vooral VOC Merelbeke). In 2022 werden door de VOC's uit Beernem, Oostende, Merelbeke en Geraardsbergen in totaal 31 wilde dieren opgevangen uit Anzegem.

De Dierenwelzijnscommissie vindt het een goed voorstel om werkingssteun te voorzien voor de VOC's aangezien zij het erg moeilijk hebben. De Dierenwelzijnscommissie ging akkoord met het voorstel om binnen het budget voor dierenwelzijn, een werkingssteun van 20 euro/dier met een maximum van 600 euro per jaar/VOC te voorzien, steun aan te vragen door indienen werkingsverslag en aantal opgevangen dieren uit Anzegem (vanaf werkingsjaar 2023, dus uitbetaling in 2024).

Meer info over de erkende opvangcentra voor wilde dieren  
op: <https://natuurenbos.vlaanderen.be/wildlifeopvangcentra>

Een reglement wordt voorgelegd aan de gemeenteraad om deze jaarlijkse werkingssteun te regelen.

## Punt 6. Onderwijs

### **6.1. 2023/GR/229 - Schenking van 2000 euro door het oudercomité Ingooigem aan de gemeente voor aankoop speeltoestel bij gemeenteschool: aanvaarding.**

---

Het oudercomité van de gemeenteschool het Wijsternest wenst graag een speeltoestel aan te kopen voor de vestiging van de Ingooigemplaats. Dit toestel dient echter verplaatsbaar te zijn gezien de school deze locatie op termijn zal verlaten. Het is aangewezen dat er een duurzaam en degelijk speeltoestel wordt aangekocht. Dergelijke speeltuigen zijn echter duur, vandaar dat het noodzakelijk is dat het gemeentebestuur bijpast om een groter en kwalitatief exemplaar aan te kopen.

Het oudercomité schenkt graag 2.000 euro aan de gemeente als tussenkomst in de aankoop.

De gemeenteraad wordt gevraagd deze schenking te aanvaarden.

## Punt 7. Sport

### **7.1. 2023/GR/194 - Jaarplan 2024 sportraad: goedkeuring.**

---

De leden van de Algemene Vergadering van de sportraad keurden het jaarplan 2024 goed in de vergadering van 9 november 2023.

Dit jaarplan omvat volgende thema's: toelagen aan sportverenigingen met infrastructuur in eigen beheer, werkingskosten, informatie- en promotieactiviteiten, projecten.

De benodigde kredieten zijn ingeschreven in de meerjarenplanning die in zitting van vandaag werd vastgesteld.

## Punt 8. Jeugd

### **8.1. 2023/GR/161 - Gebruiksovereenkomst lokalen jeugdverenigingen: goedkeuring aanpassing.**

---

De gebruikersovereenkomsten voor de jeugdverenigingen gelden voor de huidige legislatuur. Er diende hierin echter een aanpassing te gebeuren omtrent het sleutelbeheer van de jeugdlokalen.

De aangepaste gebruiksovereenkomsten werden positief geadviseerd op de Algemene Vergadering van de jeugdraad op 3 december 2023.

Het betreft de volgende aanpassing onder de sectie 'toegankelijkheid - naleving - controle' (blz. 4):

*Van alle lokalen dient er een dubbel van de sleutel te liggen op de Jeugddienst. Sloten mogen zo nodig vervangen worden door de gebruiker mits een dubbel te bezorgen van de nieuwe sleutel aan de Jeugddienst. **Sloten vervangen is ten laste van gemeente Anzegem. Indien de jeugdvereniging bijkomende sleutels wil bijmaken is dit ten laste van de vereniging. Indien het gaat over beveiligde sleutels, moeten ze dit aanvragen via een meldingskaart bij gemeente Anzegem en wordt de reële kost voor het bijmaken van de sleutel(s) gefactureerd aan de vereniging.***

Positief advies jeugdraad d.d. 3 december 2023.

De gemeenteraad wordt gevraagd hieraan zijn goedkeuring te hechten.

### **8.2. 2023/GR/186 - Algemeen gemeentelijk retributiereglement (kostprijs t-shirts en truien speelplein): goedkeuring aanpassing.**

De Jeugddienst voorziet t-shirts en truien voor de animatoren van de speelpleinwerking en Buddy. Dit om zichtbaar te maken aan ouders, kinderen en buitenstaanders wie er animator of hoofdanimator is op het speelplein. Iedereen krijgt een eerste t-shirt gratis aangeboden in het begin van de zomer. Indien de animator nog bijkomend een t-shirt of trui wil bijbestellen betalen ze hier zelf voor.

De voorbije jaren was de bijdrage voor een t-shirt €6 en voor een trui €15 (beslist op de Gemeenteraad van 7 juli 2015). Daar de productiekosten van t-shirts en truien gestegen zijn de voorbije jaren, zijn deze prijzen niet meer up to date. Als verkoopprijs voor een t-shirt wordt €8 voorgesteld, voor een trui (met of zonder rits) wordt een gemiddelde prijs van €25 voorgesteld. De werkelijke productiekost is €7,62 (excl. opstartkosten, incl. btw) voor een t-shirt, €30 (excl. opstartkosten, incl. btw) voor een trui met rits en €18,63 (excl. opstartkosten, incl. btw) voor een trui zonder rits.

De nog in voorraad zijnde truien van vorige jaren met oudere designs met enkel nog extreme maten in stock blijven aan dezelfde prijs zoals momenteel in het retributiereglement opgenomen en worden verder verkocht aan 5 euro/stuk. Topjes worden niet langer aangeboden.

Positief advies uitgebracht op de jeugdraad van 3 december 2023.

### **8.3. 2023/GR/190 - Reguliere werkingssubsidies aan jeugdverenigingen: goedkeuring eenmalige afwijking subsidiereglement.**

Op 21 september was de deadline om dossiers ter staving voor mogelijke subsidies bij de jeugdraad in te dienen. Om aanspraak te kunnen maken op de toelages dient de vereniging aan enkele voorwaarden te voldoen volgens het subsidiereglement. Het subsidiereglement schrijft het volgende voor omtrent de aanwezigheid op de jeugdraden:

*'Het jeugdwerkinitiatief dient aanwezig te zijn op alle jeugdraden om aanspraak te kunnen maken op de subsidies. **Indien ze tweemaal niet aanwezig zijn wordt slechts de helft van de toelagen uitbetaald. Vanaf drie afwezigheden verliezen ze het recht op toelages. Indien dit van toepassing is, wordt het niet uitbetaalde bedrag verdeeld over alle jeugdwerkinitiatieven die wel recht hebben op subsidies.***

In het begin van het werkjaar wordt gevraagd naar de verschillende activiteiten en weekends van de jeugdverenigingen, de AV's worden op basis hiervan ingepland. Indien er na september van hetzelfde werkjaar wijzigingen gebeuren in de agenda's van de jeugdvereniging, kan hier geen rekening meer mee gehouden worden.

Indien een jeugdvereniging aangeeft dat ze een tweede maal niet zullen aanwezig zijn, worden ze gewezen op het feit dat dit gevolgen heeft voor hun mogelijke toelages van de jeugdraad.

Bij nazicht van de aanwezigheden in de jeugdraad blijkt dat 5 van de 11 jeugdverenigingen tweemaal niet aanwezig waren op de jeugdraad. Hieronder is een overzicht van de aanwezigheden:

	21.09.2022	27.11.2022	18.02.2023	25.03.2023	06.05.2023
--	------------	------------	------------	------------	------------

Chiro Beete Anzegem	x	ok	ok	ok	ok
Chiro Zie Zo Zon Anzegem	x	ok	ok	ok	ok
Chirojongens Yvegem	ok	ok	x	ok	ok
Chiromeisjes Yvegem	ok	ok	ok	ok	ok
KAJ Anzegem	x	x	ok	ok	ok
VIN JE	x	ok	x	ok	ok
KLJ Ingooigem	ok	ok	ok	x	x
KLJ Tiekakewa	x	ok	x	ok	ok
KSA Ter Vichten	ok	ok	ok	ok	ok
Scouts Tiegem	x	x	ok	ok	ok
KSA Vichte Meisjes	ok	ok	ok	ok	ok

Wanneer het reglement gevolgd wordt, wil dit dus zeggen dat de volgende verenigingen slechts de helft van hun toelages krijgen:

- KAJ Anzegem
- VIN JE
- KLJ Ingooigem
- KLJ TieKaKeWa
- Scouts Tiegem

De betrokken verenigingen gaven volgende argumentatie aan om hun afwezigheid te verantwoorden:

- VIN JE – pas opgestart september/oktober en daarom de eerste AV gemist, de andere AV was omdat de JRverantwoordelijke op weg naar de AV een oudere man heeft geholpen die juist een accident had gehad.
- KLJ Yvegem – 1 AV was er een begrafenis van een papa van een naburige KLJ waar ze met de bestuursploeg naartoe zijn gegaan, de andere AV was op zaterdag en iedereen werkt binnen het bestuur op zaterdag. Bij nazicht hiervan bleek dit niet te kloppen en was er die zaterdag wel iemand aanwezig.
- KLJ TieKaKeWa – was twee keer op weekend met de volledige leidingsploeg en kon daardoor onmogelijk aanwezig zijn.
- KAJ Anzegem – de JRverantwoordelijke was vorig jaar het enige bestuurslid waardoor het niet altijd mogelijk was om aanwezig te zijn.
- Scouts Tiegem – JRverantwoordelijke gaf aan dat hij nieuw is en de oude JRverantwoordelijken hierover heeft aangesproken maar tot op heden geen antwoord heeft gekregen hoe het kwam.

De jeugdverenigingen die wel voldoende aanwezig waren gaven de repliek dat het belang van de aanwezigheid duidelijk wordt aangegeven in het begin van het werkjaar.

Desondanks lijkt het billijk om een afwijking voor te stellen op het bestaande reglement omdat de formulering in het oorspronkelijke reglement voor de betrokken jeugdverenigingen in absolute cijfers toch wel een aanzienlijk verlies betekent en ze vorig werkjaar ondanks hun afwezigheid wel een volwaardige werking hebben georganiseerd. Daarnaast is het eveneens meer dan terecht om toch een vorm van



sanctionering te blijven voorzien voor afwezigheden omdat andere jeugdverenigingen wel de moeite hebben gedaan om hier inspanningen voor te leveren.

Er wordt daarom voorgesteld om het subsidiebedrag niet te halveren maar wel vanaf twee afwezigheden, per geregistreerde afwezigheid in de AV het oorspronkelijk subsidiebedrag voor elke vereniging afzonderlijk met 10% te verminderen. In het geval van de betrokkenen zou dit een verlies van 20% betekenen. De 20% die niet wordt uitbetaald aan de afwezigen wordt naar analogie van het oorspronkelijke reglement evenredig verdeeld (t.o.v. de oorspronkelijke berekening) onder de andere verenigingen die max. éénmaal afwezig waren of alle AV's aanwezig waren.

In onderstaande vergelijkende tabel staan de bedragen wat er oorspronkelijk zou toegekend worden (indien iedereen voldoende aanwezig was), in het geval dat het oorspronkelijk reglement gevolgd zou worden en het geval waarbij er 20% wordt afgetrokken als sanctionering.

Jeugdvereniging	OORSPRONKELIJK	REGLEMENT WORDT GEVOLGD	AFWIJKING OP REGLEMENT (-20%)
Chiro Beete Anzegem	€ 1.945,93	€ 2.308,94	€ 2.091,13
Chiro Zie Zo Zon Anzegem	€ 4.100,91	€ 4.865,92	€ 4.406,92
Chirojongens Yvegem	€ 3.789,33	€ 4.496,22	€ 4.072,09
Chiromeisjes Yvegem	€ 3.355,21	€ 3.981,11	€ 3.605,57
KAJ Anzegem	€ 1.286,56	€ 643,28	€ 1.029,25
VIN JE	€ 736,36	€ 368,18	€ 589,09
KLJ Ingooigem	€ 1.737,61	€ 868,80	€ 1.390,09
KLJ Tiekakewa	€ 1.305,42	€ 652,71	€ 1.044,34
KSA Ter Vichten	€ 4.182,51	€ 4.962,74	€ 4.494,61
Scouts Tiegem	€ 2.953,34	€ 1.476,67	€ 2.362,67
KSA Vichte Meisjes	€ 4.120,31	€ 4.888,93	€ 4.427,76
<b>Totaal</b>	<b>€ 29.513,50</b>	<b>€ 29.513,50</b>	<b>€ 29.513,50</b>

Het is de bedoeling om het subsidiereglement in de loop van het volgende werkjaar op basis van bovenvermelde vaststelling naar analogie hiermee ten gronde aan te pakken om enerzijds de aanwezigheidsgraad in de AV te blijven garanderen maar ook de geleverde werking toch naar waarde te blijven schatten.

Positief advies uitgebracht op de jeugdraad van 3 december 2023.

#### **8.4. 2023/GR/193 - Jaarplan 2024 jeugdraad: goedkeuring.**

De leden van de Algemene Vergadering van de jeugdraad keurden het jaarplan 2024 goed in de vergadering van 3 december 2023.

Dit jaarplan omvat volgende thema's: toelagen aan verenigingen volgens reglement, werkingskosten, informatie- en vormingsactiviteiten, projecten, tijdelijke investeringen/toelages (o.a. energieondersteuning, extra toelage jeugdvakantie...) en reserves.



De benodigde kredieten zijn ingeschreven in de meerjarenplanning die in zitting van vandaag werd vastgesteld.

#### **8.5. 2023/GR/187 - Beslissing college van burgemeester en schepenen van 27 september 2023 inzake goedkeuring gebruiksovereenkomst en reglement KunstZe Broeiplek op proef: bekrachtiging en verlenging proefperiode met 6 maanden.**

---

Naar aanleiding van de oprichting van een KunstZe Broeiplek dient er een gebruiksovereenkomst en gebruiksreglement opgesteld ten aanzien van de gebruikers. In de gebruiksovereenkomst en het reglement worden alle afspraken vastgelegd met betrekking tot het gebruik, de huur en het onderhoud van de ter beschikking gestelde infrastructuur.

Het betreft een proefproject dat momenteel loopt en waar de band 'Confused' aan deelneemt. De lopende proefperiode van 3 maanden lijkt ontoereikend om het project grondig te evalueren, daarom wordt meteen ook voorgesteld om de proefperiode te verlengen met 6 maanden, waarna alle facetten van het project uitgebreid geëvalueerd kunnen worden teneinde deze bij te sturen indien nodig.

Een bekrachtiging van het collegebesluit van 27 september 2023 houdende goedkeuring van de tijdelijke gebruiksovereenkomst en reglement wordt voorgelegd aan de gemeenteraad.

Een definitief reglement en bijhorende gebruiksovereenkomst kan naderhand worden opgemaakt en geagendeerd in het voorjaar van 2024.

### **Punt 9. Financiën**

#### **9.1. 2023/GR/199 - Invulling site Gemeentepunt - dakwerken: goedkeuring wijziging lastvoorwaarden en gunningswijze.**

---

De gemeenteraad keurde in zitting van 4 juli 2023 de lastvoorwaarden (bestek nr. 2023/433) voor het uitvoeren van dakwerken aan het Gemeentepunt.

De opdracht werd aanbesteed via de openbare procedure. Er werden 4 offertes ontvangen.

Er werd vastgesteld dat in het bestek onder post 3.6.5.2 lichtstraten – profielen aluminium een fout geslopen is in de technische bepalingen. In het bestek is voorzien de bestaande lichtstraten te vervangen door een glasconstructie. De bestaande constructie kan dit gewicht niet aan en het is technisch en budgettair te ingrijpend de bestaande constructie aan te passen.

Het is aangewezen de technische bepalingen van de lichtstraten te wijzigen in polycarbonaat.

Na onderzoek van de offertes werd vastgesteld dat 2 van de 4 inschrijvers inschreven met een variëte (lichtstraat in polycarbonaat). Het bestek laat geen varianten toe.

Om een ruimere mededinging van de opdracht toe te laten besliste het college van burgemeester en schepenen in zitting van 15 november 2023 de opdracht stop te zetten en op een later tijdstip te hernemen.

Aan de gemeenteraad wordt gevraagd de gewijzigde lastvoorwaarden (bestek nr. 2023/486) goed te keuren. De gunningswijze blijft ongewijzigd.

#### **9.2. 2023/GR/176 - Inrichten theaterzaal, foyer en leslokaal in het Gemeentepunt - binneninrichting: goedkeuring lastvoorwaarden en gunningswijze.**

---

De gemeenteraad kan het bestek nr. 2023/485 voor de binneninrichting van de theaterzaal, de foyer en het leslokaal in het Gemeentepunt goedkeuren.

De werken omvatten de binneninrichting van de theaterzaal, foyer en leslokaal: wanden in metselwerk, voorzetwanden, pleisterwerken, plafonds, schilderwerken, vloerbekleding in vinyl, deuren, sectionaal poort en (brand)ladder.

De beschrijvende nota is als bijlage bij het dossier gevoegd.

Voorgestelde gunningswijze: vereenvoudigde onderhandelingsprocedure met voorafgaande bekendmaking.

### **9.3. 2023/GR/227 - Meerjarenplan 2020-2025 'Anzegem morgen' aanpassing 4 - deel gemeente: vaststelling.**

---

Het decreet over het lokaal bestuur bepaalt dat lokale besturen hun meerjarenplannen minstens één keer per jaar moeten aanpassen om de kredieten voor het volgend boekjaar vast te stellen. Als dat nodig is, kunnen ook de kredieten van het huidig boekjaar aangepast worden. Het komt de Gemeenteraad toe om haar deel in de vierde aanpassing (2023) van het meerjarenplan 2020-2025 vast te stellen.

### **9.4. 2023/GR/226 - Meerjarenplan 2020-2025 'Anzegem morgen' aanpassing 4 - deel OCMW: goedkeuring.**

---

Het decreet over het lokaal bestuur bepaalt dat lokale besturen hun meerjarenplannen minstens één keer per jaar moeten aanpassen om de kredieten voor het volgend boekjaar vast te stellen. Als dat nodig is, kunnen ook de kredieten van het huidig boekjaar aangepast worden. Het komt de Gemeenteraad toe om het deel, vastgesteld door de OCMW-raad in de vierde aanpassing (2023) van het meerjarenplan 2020-2025, goed te keuren. Door die goedkeuring wordt het beleidsrapport in zijn geheel definitief vastgesteld.

### **9.5. 2023/GR/231 - Investeringsstoelage voor infrastructuurwerken De Bosuil (Groene Duivels): goedkeuring toekenning.**

---

Voetbalclub de Groene Duivels diende op 23 februari ll. een aanvraag in tot het bekomen van een investeringsstoelage sportinfrastructuur voor het uitvoeren van werken aan de kleedkamercontainers. Inrichting: elektriciteit, sanitair, schrijnwerk, schilderen.

Echter, uit nazicht bleek dat deze aanvraag niet kan kaderen in het subsidiereglement sportinfrastructuur gezien er niet aan alle voorwaarden werd voldaan (enkel raming van kosten ingediend, geen offertes in de aanvraag).

De werken aan de containers zijn ondertussen al uitgevoerd en de club heeft hiervoor de facturen al betaald voor een totaal bedrag van 20.720,28 euro excl btw. en vraagt hiervoor een toelage.

Om hogervermelde redenen en gezien de werken al uitgevoerd zijn, kon er door het college niet meer op een correcte manier gebruik gemaakt worden van het reglement voor investeringsstoelagen.

Uit de motivatie van de voetbalploeg blijkt het volgende: *De werken aan de kleedcontainers waren dringend nodig om voor alle ploegen voldoende plaats en comfort te bieden*

In het kader van het algemeen belang en in het belang van de vele sportbeoefenaars lijkt het dan ook verdedigbaar dat de gemeente in de kosten voor de uitvoering van de inrichtingswerken tussenkomt.

Naar analogie met de in 2021 toegekende ondersteuning voor de relighting van het 2de veld op de 3 Kaven, wordt voorgesteld dat de gemeente via een eenmalige investeringsstoelage van 10.360 euro tegemoetkomt aan de vraag van de Groene Duivels. (dit is 50% van de ingediende facturen voor de uitgevoerde werken)

## **Punt 10. Internationale solidariteit**

### **10.1. 2023/GR/195 - Jaarplan 2024 Wereldraad : goedkeuring.**

---

De leden van de Algemene Vergadering van de Wereldraad Anzegem keurden het jaarplan 2024 goed in de vergadering van 16 november 2023.

Het jaarplan omvat volgende thema's : werkingskosten wereldraad (organisatie activiteiten, vergaderingen, sensibiliserende acties, ...), 11 11 11 - actie (toelage per inwoner, organisatie jaarlijks evenement en kasactie), fairtrade initiatieven, participeren in het regionaal MOOOV filmfestival en een basistoelage voor de lokale wereldwinkel.

#### **10.2. 2023/GR/196 - Noodhulp voor Gaza via Oxfam en voor Burundi via Artsen zonder vakantie : goedkeuren toekenning.**

---

Op basis van de steunaanvragen die het gemeentebestuur hebben bereikt worden door de Wereldraad volgende projecten of organisaties aanbevolen voor het bekomen van een toelage :

- **vzw OXFAM-Solidariteit** ter ondersteuning van de slachtoffers van de humanitaire crisis in Gaza voor een bedrag van **€500**.

Als reactie op de aanvallen van Hamas volgde de totale belegering van de Gazastrook. De luchtaanvallen hebben de reeds beperkte water- en sanitaire voorzieningen voor meer dan 400 000 mensen grondig beschadigd, waarvan bijna de helft kinderen zijn. Oxfam teams staan klaar om samen met partnerorganisaties om humanitaire noodhulp te bieden aan de getroffen bevolking. Zij zijn meer dan 50 jaar actief in Palestina en hebben strenge procedures ingevoerd om te zorgen dat de hulp niet mis besteed wordt, zijn transparant over hun financieringsbronnen en houden zich aan wereldwijde normen en wetten.

- **vzw ARTSEN ZONDER VAKANTIE** ter bestrijding van een ernstige huidaandoening met ernstige complicaties in Burundi voor een bedrag van **€400**

In het noorden en midden van Burundi woedt een huidaandoening, die aanleiding geeft tot ernstige gezondheidsproblemen en eventueel blijvende invaliditeit en dit vooral bij kinderen tussen 5 en 15 jaar. Artsen Zonder Vakantie hebben in programma in 6 ziekenhuizen en 41 districtsgezondheidscentra met als doel de vaardigheden van de zorgverleners te versterken waardoor symptomen beter kunnen herkend en behandeld worden. Hierbij is vooral aangepast materiaal noodzakelijk.

### **Punt 11. (Buitenschoolse) kinderopvang**

#### **11.1. 2023/GR/200 - Huishoudelijk reglement buitenschoolse kinderopvang: goedkeuring aanpassingen.**

---

Na evaluatie van de werking dienen een aantal wijzigingen aangepast of toegevoegd te worden in het huishoudelijk reglement.

**De aanpassingen** zijn in volgende rubrieken:

- Sluitingsdagen
- Bereikbaarheid van de opvanglocaties bij noodgevallen
- Echtscheiding en nieuw samengestelde gezinnen
- Kleding en verzorging
- Veiligheid: Ongewenst gedrag van kinderen in de BKO

#### **11.2. 2023/GR/201 - Jaarplan 2023 LOKA: goedkeuring.**

---

De leden van de Algemene Vergadering van LOKA keurden het jaarplan 2024 goed in de vergadering van 23 november 2023. Dit jaar omvat volgende thema's: werkingskosten, informatie- en vormingsactiviteiten en projecten. De benodigde kredieten zijn ingeschreven in de meerjarenplanning.

## **Punt 12. Senioren en gezin**

### **12.1. 2023/GR/188 - Jaarplan 2024 gezins- en welzijnsraad: goedkeuring.**

---

Het jaarplan 2024 werd ter goedkeuring voorgelegd aan de leden van de algemene vergadering van de gezins- en welzijnsraad op 2 oktober 2023. Het jaarplan omvat volgende thema's: toelagen aan verenigingen, werkingskosten gezins- en welzijnsraad en informatie- en vormingsactiviteiten. De benodigde kredieten zijn ingeschreven in de meerjarenplanning.

### **12.2. 2023/GR/198 - Jaarplan 2024 seniorenadviesraad: goedkeuring.**

---

Het jaarplan 2024 werd ter goedkeuring voorgelegd aan de leden van de algemene vergadering en dit op 20 november 2023.

Dit jaarplan omvat volgende thema's: toelagen aan verenigingen, kosten voor organisatie van ontspannende, informatieve en vormende activiteiten, projecten. De benodigde kredieten zijn ingeschreven in de meerjarenplanning.

## **Punt 13. Kunstonderwijs**

### **13.1. 2023/GR/159 - Stedelijke Kunstacademie Waregem: kennisname en bekrachtiging aanpassing academiereglement (digicharter).**

---

De gemeenteraad neemt kennis van de toevoeging van bijlage 2 van het academiereglement, nl het afsprakenkader deconnectie (digicharter). De gemeenteraad van Waregem keurde deze goed op 4 juli 2023.

Stad Waregem sloot op 5 juni 2023 een protocol van akkoord af in het basisoverlegcomité.

### **13.2. 2023/GR/160 - Stedelijke Kunstacademie Waregem: kennisname en bekrachtiging aanpassing arbeidsreglement (digicharter).**

---

De gemeenteraad neemt kennis van de toevoeging van bijlage 6, nl het afsprakenkader deconnectie (digicharter). Het college van burgemeester en schepenen van de Stad Waregem keurde deze wijzigingen goed op 21 juni 2023.

Stad Waregem sloot op 5 juni 2023 een protocol van akkoord af in het basisoverlegcomité.

Het nieuwe arbeidsreglement trad in werking op 21 juni 2023.

## **Punt 14. Cultuur**

### **14.1. 2023/GR/189 - Algemeen gemeentelijk retributiereglement (Uitleendienst - ivm herbruikbare bekers): goedkeuring aanpassing.**

---

Naar aanleiding van de ingebruikname van de herbruikbare bekers wordt vastgesteld dat de opbergboxen toch minder aantallen dan de aanvankelijk ingeschatte/doorgegeven capaciteit bekers kunnen bevatten, waardoor een aanpassing van het reglement zich opdringt.

De toegepaste berekeningswijze voor de waskost en vervoerskost wordt daarom naar analogie met de oorspronkelijke vergoeding aangepast, evenals de ter beschikking gestelde maximum te huren aantallen.

- Het aantal toegestane bekertjes wordt bepaald op basis van beschikbaarheid én ook met maximum aantallen per soort. Het voorstel blijft om maximum 2000 bekertjes in totaal per uitleenbeurt/organisator ter beschikking te stellen, naar keuze van de klant met een maximum van ofwel 1800 bier/frisdrankbekertjes in één soort ofwel in een combinatie met wijn en cavabekertjes maar dan ook maximaal 200 stuks voor cavaglazen en maximaal 175 wijnglazen per uitleenbeurt. Op die manier kunnen meerdere evenementen die tegelijk doorgaan van de nodige bekertjes verzekerd worden. Uitzonderingen hierop zijn mogelijk voor grote evenementen maar dan enkel mits motivatie en tijdige aanvraag bij het college van burgemeester en schepenen.

-Er wordt geen huurprijs aangerekend maar wel een vergoeding voor de waskost. Deze waskost dekt volgende dienstverlening bij Hise:

per af te wassen beker: 0,139 euro ongeacht de soort + 4 euro per af te wassen bak + 4 euro per af te wassen bakdeksel +btw

dwz. voor 1 bak bier/frisdrankbekertjes à 300 stuks/bak = 49,7 euro + btw = 60,13 euro

dwz. voor 1 bak cavaglazen à 100 stuks/bak = 21,9 euro + btw = 26,49 euro (= ongewijzigd)

dwz. voor 1 bak wijnglazen à 35 stuks/bak = 12,86 euro + btw = 15,56 euro

Hierbij wordt nog telkens een bedrag van 60 euro vervoerskosten van en naar Hise aangerekend voor de dienstverlening waarvoor de gemeente met eigen middelen moet instaan. De administratieve kost van € 6 die het gemeentebestuur per levering aan Hise betaalt, wordt niet verrekend.

#### **14.2. 2023/GR/192 - Jaarplan 2024 cultuurraad: goedkeuring.**

---

De leden van de Algemene Vergadering van de cultuurraad keurden het jaarplan 2024 goed in de vergadering van 21 november 2023. Dit jaarplan omvat volgende thema's: toelagen aan verenigingen volgens reglement, huurvergoedingen volgens reglement, werkingskosten cultuurraad, informatie- en vormingsactiviteiten, diverse projecten, promotie en regionale uitstraling.

De benodigde kredieten zijn ingeschreven in de meerjarenplanning die in zitting van vandaag wordt vastgesteld.

#### **14.3. 2023/GR/233 - Verhuur refter gemeenteschool Wijsternest: goedkeuring aanpassing verhuurreglement.**

---

De raad keurde op 8 februari 2022 het reglement voor verhuur refter gemeenteschool aan de Pastoor Verrieststraat goed. Dit reglement werd aangepast op 13 juni II. Bedoeling was de refter nog wel te verhuren maar in beperkte mate en voor beperkt publiek, wat beter te combineren is met de schoolwerking en bko.

Voornaamste wijziging: Op aangeven van de directie werd op 13 juni de mogelijkheid voorzien dat het buurtcomité voortaan zij 2x/jaar tijdens het weekend in de refter terecht kan, maar dan enkel tijdens de schoolvakanties en dit tegen het normale tarief dat zij anders voor eenzelfde activiteit in de week zouden betalen. Inmiddels is gebleken dat het comité zijn werking (een nieuwjaarsreceptie en een zomerdrink) niet steeds binnen de schoolvakantie kan plannen. Na overleg met de directie van de school en gelet op de zeer beperkte frequentie van deze evenementen blijkt dat dergelijk event ook buiten de schoolvakanties moet kunnen worden georganiseerd.

Op basis van dit voorstel dient het gebruiksreglement in die zin aangepast; Het huurprijzenreglement kan integraal behouden blijven gezien het voor deze uitzonderlijke reservatie naar analogie zal worden toegepast.

### **Punt 15. Woonbeleid**

#### **15.1. 2023/GR/170 - Toewijzingsreglement Vivus: goedkeuring.**

---

Met de vorming van de nieuwe woonmaatschappijen zal op 1 januari 2024 ook een nieuw toewijsmodel in werking treden. De Vlaamse overheid schetste een breed kader waarmee de toewijzingsraden van de woonmaatschappijen aan de slag gaan om tot een concrete invulling te komen.

In de regio Zuid-West-Vlaanderen werd een regionale werkgroep opgericht. De werkgroep werkte een voorstel uit voor de manier van toewijzen binnen pijler 2. Het finale voorstel werd voor advies voorgelegd aan het vast bureau van de OCMW's en werd eveneens overgemaakt aan de woonmaatschappijen.

De woonmaatschappij neemt het initiatief om een toewijzingsraad op te richten. Alle gemeenten van het werkingsgebied zijn vertegenwoordigd in de toewijzingsraad, aangevuld met relevante huisvestings- en welzijnsactoren uit het werkingsgebied van de woonmaatschappij. De woonmaatschappij zit de toewijzingsraad voor. Woonmaatschappij VIVUS heeft haar toewijzingsraad officieel geïnstalleerd op d.d. 28-06-2023 en werd als volgt samengesteld:

- Voorzitter en ondervoorzitter van de woonmaatschappij
- De algemeen directeur van de woonmaatschappij
- Directeur klanten van de woonmaatschappij
- 1 vertegenwoordiger per lokaal bestuur (schepen welzijn/wonen, directeur welzijn, diensthoofd welzijn of hoofdmaatschappelijk werker, ...)
- 1 vertegenwoordiger voor CAW
- 1 vertegenwoordiger van de instanties voor personen met een beperking
- 1 vertegenwoordiger van de instanties voor personen met een psychische kwetsbaarheid
- 1 vertegenwoordiger voor de organisaties die zich inzetten voor jongvolwassen (jeugdzorg)

De toewijzingsraad van woonmaatschappij VIVUS heeft op basis van het nieuwe regelgevend kader en regionaal uitgewerkt voorstel, een ontwerp van toewijzingsreglement opgemaakt. Hierbij is lokaal maatwerk mogelijk voor enerzijds het instellen van een strengere lokale bindingsvoorwaarde (pijler 1) en anderzijds voor het afbakenen van specifieke doelgroepen (pijler 3).

Daarnaast schrijft de regelgeving ook voor dat de woonmaatschappij de gemeente op de hoogte brengt van de beslissingen met betrekking tot de versnelde toewijzingen (pijler 2).

De gemeenteraad kan echter enkel het ontwerp van toewijzingsreglement amenderen voor wat betreft de strengere woonbinding en de specifieke doelgroepen. De woonmaatschappij integreert de goedgekeurde toewijzingsreglementen in het definitieve toewijzingsreglement. De woonmaatschappij bezorgt vervolgens het toewijzingsreglement aan de minister opdat hij zijn vernietigingstoezicht kan uitoefenen.

Ingevolge de inwerkingtreding van het toewijzingsreglement van de woonmaatschappij kan het lokale toewijzingsreglement d.d. 11/02/2021 vanaf 01/01/2024 - onder voorbehoud van inwerkingtreding van het nieuwe toewijzingsreglement van Vivus - worden opgeheven.

## Punt 16. Vragen en mededelingen

### 16.1. 2022/GR/210 - Vragen en mededelingen.

De raadsleden worden in de mogelijkheid gesteld om eenvoudige informatie te bekomen met betrekking tot de werking van de gemeente. Daarnaast kunnen er ook losse mededelingen worden meegegeven aan de raadsleden.

Mondelinge vragen worden - zo mogelijk - onmiddellijk beantwoord of uiterlijk schriftelijk tegen de eerstvolgende zitting. Op schriftelijke vragen van raadsleden wordt binnen de maand na ontvangst schriftelijk geantwoord (artikel 11 huishoudelijk reglement).