
Bijeenroeping van de gemeenteraad

Toelichtingsnota voor het publiek

OPENBAAR

Punt 1. Administratieve organisatie

1.1. 2022/GR/209 - Notulen en zittingsverslag raadszitting van 10 oktober 2023: goedkeuring.

De raadsleden worden gevraagd hun akkoord of eventuele opmerkingen te geven over het verslag van de vorige raadszitting 10 oktober 2023 conform decreet lokaal bestuur artikel 32.

1.2. 2023/GR/173 - Pilon - buitengewone Algemene Vergadering 06 december 2023: kennisname en goedkeuring geagendeerde punten en vaststelling mandaat.

De buitengewone algemene vergadering van Pilon vindt plaats op 6 december a.s. met volgende punten:

1. Vaststelling werkprogramma 2024
2. Vaststelling begroting 2024

1.3. 2023/GR/120 - Intercommunale Leiedal - buitengewone algemene vergadering 7 december 2023 : kennisname en goedkeuring agendapunten en statutenwijziging en verlenen mandaat.

De buitengewone algemene vergadering van Leiedal vindt plaats op 7 december a.s. met volgende punten:

1. Jaaractieplan In uitvoering van Artikel 45 van de statuten keurt de vergadering het Jaaractieplan 2024 goed.
2. Gemeentelijke bijdrage in de werkingskosten voor 2024 In uitvoering van Artikel 14 van de statuten van Leiedal stelt de vergadering de bijdrage van de gemeenten vast voor het begrotingsjaar 2024.
3. Begroting 2024 In uitvoering van Artikel 45 van de statuten keurt de vergadering de Begroting voor 2024 goed.
4. Statutenwijziging
In uitvoering van Artikel 48 van de statuten behandelt de vergadering het ontwerp van statutenwijziging van Leiedal zoals goedgekeurd door de raad van bestuur van 8 september 2023.
5. Benoeming bedrijfsrevisor als commissaris
In uitvoering van Artikel 41 van de statuten benoemt de vergadering de commissaris voor de boekjaren 2023, 2024 en 2025.
6. Benoeming bestuurders en deskundigen Pro memori
7. Varia

De raad wordt verzocht zijn goedkeuring te hechten aan deze punten en zijn vertegenwoordiger te mandateren deze punten goed te keuren.

De raadsleden konden deelnemen aan de infovergadering Openba(a)r die doorging op 24 oktober in het crematorium Uitzicht. Hierop werden ook bovenstaande agendapunten toegelicht.

De statutenwijziging wordt uitvoerig toegelicht in de nota in bijlage.

Samengevat:

Er zijn drie aanjagers:

Op 1 mei 2019 trad het nieuwe Wetboek van vennootschappen en verenigingen (WW) in werking, waarbij werd bepaald dat alle statuten tegen 31 december 2023 moeten worden aangepast. Via de Vlaamse omzendbrief KBBJ/ABB 202211 werden de vereiste statutaire aanpassingen van intergemeentelijke samenwerkingsverbanden geduid. Om deze reden is het aangewezen om de Buitengewone Algemene Vergadering van 7 december 2023 te gebruiken om de vereiste aanpassingen aan de statuten door te voeren.

Daarnaast dienen ook de wijzigingen te worden meegenomen die zijn aangebracht aan het Decreet Lokaal Bestuur sinds 22 december 2017. Deze nota geeft zowel voor de federale als Vlaamse regelgeving puntsgewijs een overzicht van de vereiste wijzigingen aan de statuten, evenals een beoordeling in welke mate deze wijzigingen reeds werden doorgevoerd in het verleden.

Het is ook wenselijk om enkele bijkomende elementen te overwegen bij de voorbereiding van de statutenwijziging. De eerste analyse van mogelijke aanpassingen werd aan de raad van bestuur toegelicht op 25 juli 2023. De toelichtingsnota werd op 28 juli 2023 overgemaakt aan het College van Burgemeester en Schepenen.

De te wijzigen artikels zijn geordend volgens achterliggende aanjager:

- Aanpassing artikels in het kader van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen
- Aanpassing artikels in het kader van wijzigingen aangebracht aan het Decreet Lokaal Bestuur

1.4. 2023/GR/144 - TMVS dv - buitengewone algemene vergadering - 12 december 2023: kennisname en goedkeuring geagendeerde punten, statutenwijziging en vaststelling mandaat.

De buitengewone algemene vergadering van TMVS dv komt bijeen op 12 december 2023 met volgende agenda:

1. Wijziging van vermogen
 2. Actualisering van bijlagen 1 en 2 aan de statuten ingevolge wijziging van vermogen
 3. Evaluatie 2023, te ontwikkelen activiteiten en de te volgen strategie 2024 (cfr. DLB, artikel 432)
 4. Begroting 2024 (cfr. artikel 432 DLB)
 5. Statutaire benoemingen
 6. Statutenwijziging
 - 6.1. Toelichtende nota bij de statutenwijziging met artikelsgewijze bespreking
 - 6.2. Nieuwe tekst van de statuten
 7. Overboeking van het (oorspronkelijk) vast kapitaal (rekening 111 onbeschikbare inbreng buiten het kapitaal) naar een beschikbare eigenvermogensrekening
 8. Overboeking van de in het verleden aangelegde wettelijke reserves (rekening 1311 statutair onbeschikbare reserves) naar een beschikbare eigenvermogensrekening
 9. Volmachten
- Varia

Statutenwijziging: er wordt verwezen naar de uitgebreide nota in bijlage die verduidelijking biedt.

De aanleiding is enerzijds een wijziging aan het wettelijk kader waaraan de vereniging onderworpen is en anderzijds een naamswijziging.

Naamswijziging: 'Creat' is de commerciële naam waaronder de activiteiten van het intergemeentelijke samenwerkingsverband van de vereniging worden uitgevoerd. De naam 'Creat' heeft bij deelnemers ondertussen een ruime naambekendheid verworven en is derhalve ook de aanleiding om de benaming van de vereniging te wijzigen naar 'Creat Services'.

Wat het wettelijk kader betreft: de statuten moeten geconformeerd worden aan wijzigingen aan het Decreet Lokaal Bestuur en aan het nieuwe WVV (wetboek van vennootschappen en verenigingen), dit om inconsistenties weg te werken.

De gemeenteraad kan kennis nemen van deze agendapunten en het voorstel van statutenwijziging en de gemeentelijk afgevaardigde mandateren om deze goed te keuren.

1.5. 2023/GR/154 - Farys ov - buitengewone algemene vergadering 15 december 2023 : kennisname en goedkeuring agendapunten en statutenwijziging en verlenen mandaat.

De buitengewone algemene vergadering van TMVW vindt plaats op 15 december a.s. met volgende punten:

1. Wijzigingen in de deelnemers en/of kapitaal
2. Actualisering bijlage 2 aan de statuten ingevolge wijzigingen aan de deelnemers en/of kapitaal
3. Evaluatie 2023, te ontwikkelen activiteiten en te volgen strategie 2024 (cfr artikel 432 DLB)
4. Begroting 2024 (cfr artikel 432 DLB)
5. Statutaire benoemingen
6. Samenwerking binnen Waterunie Operator
 - 6.1. Kennisname bijzonder verslag van de Raad van Bestuur opgesteld overeenkomstig artikel 472,§1, tweede lid DLB
 - 6.2. Goedkeuring tot oprichting van de naamloze vennootschap van publiek recht "Waterunie Operator" overeenkomstig artikel 472,§1, tweede lid DLB
 - 6.3. Statutenwijziging Farys
 - 6.3.1. Toelichtende nota bij de statutenwijziging met artikelsgewijze bespreking
 - 6.3.2. Nieuwe tekst van de statuten
 - 6.3.3. Volmachten
7. Samenwerking met Azulatis
 - 7.1. Kennisname bijzonder verslag van de Raad van Bestuur opgesteld overeenkomstig artikel 472,§1, tweede lid DLB
 - 7.2. Statuten Azulatis NV, kennisname
8. Samenwerking met SWDE
 - 8.1. Kennisname bijzonder verslag van de Raad van Bestuur opgesteld overeenkomstig artikel 472,§1, tweede lid DLB
 - 8.2. Goedkeuring tot deelname aan de naamloze vennootschap Mainvault overeenkomstig artikel 472,§1 tweede lid DLB
 - 8.3. Statuten Mainvault NV

Varia

De toelichting over de hiervoorvermelde punten gaat in bijlage.

De raad wordt verzocht zijn goedkeuring te hechten aan deze punten en zijn vertegenwoordiger te mandateren deze punten goed te keuren.

Statutenwijziging:

Farys werkt sinds 25 maart 2022 op structurele wijze samen met de Vlaamse Maatschappij voor Watervoorziening (met roepnaam De Watergroep) onder de vorm van een joint venture, Waterunie. Zowel Farys als De Watergroep ervaren de samenwerking als constructief en succesvol waarbij zij het potentieel van deze samenwerking verder wensen uit te werken door middel van een verregaande integratie van de activiteiten. De Watergroep en Farys overwegen om in de toekomst de samenwerking verder vorm te geven en in dat kader afspraken te maken, onder andere, omtrent:

- een gezamenlijke ontwikkeling van een duurzaam, veerkrachtig, toekomstgericht, efficiënt en kwaliteitsvol waterbeleid op lange termijn,
- optimalisatie van de watervoorziening en -bevoorrading binnen de respectieve werkings-gebieden,
- het efficiënt aanpakken van gezamenlijke uitdagingen en
- verschillende synergie en -schaalvoordelen.

De toezichthoudende overheden moedigen dergelijke vormen van verregaande samenwerking en integratie ook nadrukkelijk aan. In het bijzonder zien De Watergroep en Farys minstens de volgende voordelen in de voorgenomen verrichting:

- ecologische en financiële uitdagingen kunnen efficiënter worden aangepakt door middel van Voorgenomen Verrichting en een gezamenlijke strategie en leiding;
- schaalvoordelen : de Voorgenomen Verrichting stelt Farys en De Watergroep in staat om, op structurele wijze, hun middelen te bundelen, wat leidt tot schaalvoordelen bij apparatuur, materialen en technologieën, wat leidt tot lagere kosten per eenheid en een efficiënter gebruik van middelen;
- kennisdeling : Farys en De Watergroep, gelet op hun eigenheid, hebben beiden unieke expertise en ervaring - door samen te werken kunnen ze kennis delen en van elkaar leren, wat leidt tot verbeterde operationele processen, betere technologische implementaties en meer innovatie;
- risicodiversificatie : door samen te werken kunnen Farys en De Watergroep bepaalde risico's delen om de watervoorziening in stand te houden en de impact op klanten te minimaliseren;
- technologische vooruitgang : gezamenlijke investeringen in onderzoek en ontwikkeling kunnen leiden tot de ontdekking van nieuwe en verbeterde technologieën voor watervoorziening, productie, behandeling en distributie - dit kan leiden tot hogere efficiëntie en betere kwaliteit van het geleverde water;
- optimalisatie van logistieke stromen;
- operationele efficiëntie;
- uniforme dienstverlening ten opzichte van eindklanten; en
- stroomlijning van toekomstige investeringen. De voorgenomen verrichting wordt het best gerealiseerd door middel van een verregaande integratie van de activiteiten, met een feitelijke fusie in 2025 en een vermogensfusie in 2032.

Gelet op het bovenstaande wenst Farys samen met De Watergroep, en in samenspraak en met machtiging van de Vlaamse Overheid, bij middel van een Vlaams decreet (het "Machtigingsdecreet"), een gezamenlijke operator onder de vorm van een naamloze vennootschap van publiek recht, genaamd de Waterunie Operator (de "Waterunie Operator"), op te richten . Farys en De Watergroep zullen elk vijftig percent (50,00 %) van de aandelen aanhouden en beiden een bedrijfstak overdragen (te weten alle

personeelsleden, evenals de operationele activiteiten met bijhorende activa). Waterunie Operator zou in navolging van de voorgenomen verrichting optreden als een ééngemaakte en volledig geïntegreerde operator voor Farys en De Watergroep, waarbinnen op duurzame wijze een gemeenschappelijk beleid zal worden gevoerd o.m. op strategisch, organisatorisch, operationeel, financieel en economisch vlak. Farys ov en de Vlaamse Maatschappij voor Watervoorziening NV (met roepnaam De Watergroep) blijven bestaan als exploitanten van een openbaar waterdistributienetwerk en behouden hun bestaande infrastructuur en regelgevende erkenningen. De overdracht van personeel naar Waterunie Operator vergt een aanvulling van artikel 3 van de statuten. Middels de aanvulling wordt expliciet verwezen naar Waterunie Operator.

1.6. 2023/GR/146 - Zefier - algemene vergadering 19 december 2023: kennisname en goedkeuring agenda en verlenen mandaat.

De gemeente is vennoot van de coöperatieve vennootschap (met beperkte aansprakelijkheid) Zefier, met zetel te Koning Albert II-laan 37, 1030 Schaarbeek en geregistreerd bij de Kruispuntbank van Ondernemingen (RPR Brussel, Nederlandstalige afdeling)0680.832.904 ("Zefier").

De gemeente ontving een uitnodiging via e-mail van 12 juni 2023 tot de buitengewone algemene vergadering van Zefier op 19 december 2023;

Agenda:

1.Omvorming van de statutair onbeschikbare eigen vermogensrekening in een beschikbare eigen vermogensrekening.

2.Kennisname van de volgende verslagen:

i.het verslag van het bestuursorgaan over de invoering van de coöperatieve finaliteit van de Vennootschap in de statuten opgesteld overeenkomstig artikel 6:86 van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen.

ii.het verslag van het bestuursorgaan over de wijziging van de rechten verbonden aan de verschillende soorten van aandelen van de Vennootschap opgesteld overeenkomstig artikel 6:87 van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen ingevolge de creatie van nieuwe soorten van aandelen, en de afschaffing van soorten van aandelen.

iii.het verslag van de commissaris waarin wordt beoordeeld of de financiële en boekhoudkundige gegevens die aan het verslag van het bestuursorgaan ten grondslag liggen getrouw en voldoende zijn in al hun materiële aspecten om de algemene vergadering te informeren, opgesteld in toepassing van artikel 6:87 van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen.

3.Toevoeging van een nieuw artikel in de statuten inzake de coöperatieve waarden en finaliteit van de Vennootschap.

4.Aanname van een nieuwe tekst van statuten teneinde deze onder meer in overeenstemming te brengen met de genomen beslissingen en met het Wetboek van vennootschappen en verenigingen.

5. Volmacht voor de coördinatie van statuten.

6.Machtiging aan het bestuursorgaan tot uitvoering van de te nemen beslissingen.

7.Volmacht voor de formaliteiten.

De gemeenteraad kan deze punten goedkeuren en volmacht geven aan de aangestelde gemeentelijke vertegenwoordiger om zijn stemgedrag hierop af te stemmen.

1.7. 2023/GR/167 - Gaselwest - Buitengewone Algemene Vergadering 19 december 2023: kennisname en goedkeuring geagendeerde punten en vaststelling mandaat.

De Buitengewone Algemene Vergadering van Gaselwest vindt plaats op 19 december 2023 met volgende agenda:

1. Bespreking in het kader van artikel 432 van het decreet lokaal bestuur van de te ontwikkelen activiteiten en de te volgen strategie voor het boekjaar 2024 alsook van de door de Raad van Bestuur opgestelde begroting 2024.
2. Vaststelling van de uitkering overeenkomstig artikel 6:114 e.v. WVV.
3. Desgevallend aanvaarding uitbreiding aansluiting gemeenten voor (neven)activiteiten.
4. Statutaire benoemingen.
5. Statutaire mededelingen.

De gemeenteraad wordt voorgesteld de punten die op de BAV staan goed te keuren.

Op 28 september 2023 organiseerde **Gaselwest** een infosessie. Hiermee gaf de Oprachthoudende vereniging invulling aan de informatieverstrekking voor alle gemeenteraadsleden, schepenen, burgemeesters, algemeen directeurs en financieel directeurs.

1.8. 2023/GR/185 - Imog - Buitengewone algemene vergadering 19 december 2023: kennisname en goedkeuring geagendeerde punten en verlenen mandaat aan gemeentelijk vertegenwoordiger.

De buitengewone algemene vergadering van Imog vindt plaats op 19 december 2023 om 19u00 in de bedrijfszetel te Harelbeke.

De agenda ziet er uit als volgt:

1. Strategie, beleidsplan en actieplan 2024
2. Begroting 2024
3. Aanvraag definitieve afwijking op de principes van regioconform samenwerken aan de opdrachthoudende vereniging Imog voor de gemeenten Wielsbeke en Kruisem
4. Uitbreiding beheersoverdracht ikv zwerfvuilbeleid
5. Varia

De gemeenteraad wordt verzocht de agenda van de buitengewone algemene vergadering van Imog d.d. 19 december 2023 goed te keuren en de gemeentelijke vertegenwoordiger op te dragen om zijn stemgedrag hierop aan te passen.

Punt 2. Personeel

2.1. 2023/GR/184 - Personeelsformatie: goedkeuring aanpassing.

Het is niet evident om voldoende kinderbegeleiders te vinden. Momenteel zitten we in een overgangperiode (tot 31 december 2025) in kader van het komende BOA-decreet (BOA=buitenschoolse opvang en activiteiten) dat in voege gaat in 2026. De wetgever voorzag mogelijkheden in de overgangperiode om mensen aan te stellen in de kinderopvang zonder het vereiste diploma mits enkele voorwaarden, dit om tegemoet te komen aan de hoge nood aan personeel binnen de sector.

Voor een kleuteropvang met kwaliteitslabel tijdens de overgangperiode (1/01/2021 tot 31/12/2025 (vroegere erkende groepsopvang voor schoolgaande kinderen (IBO) en basisaanbod (attest van toezicht)) werden volgende regels opgelegd:

Elk lid van een team begeleiders moet voldoen aan de kwalificatienorm om kinderen op te vangen. Met deze kwalificatienorm mag 1 begeleider 14 kinderen opvangen (= 1/14 norm). Naast elke 3 voltijds equivalente

(VTE) begeleiders mag er 1 begeleider uit het team 14 kinderen opvangen zonder kwalificatie. Dit is op niveau van de organisator.

Deze begeleider zonder kwalificatie

- heeft minstens 3 VTE collega's met minstens een kwalificatie;
- werkt in de opvang altijd samen met een begeleider met een kwalificatie of een verantwoordelijke. Er is voor deze begeleider zonder kwalificatie geen verplichting meer om in een kwalificerend traject te stappen in deze situatie. Mocht een begeleider hier wel interesse in hebben, kan men instappen in een K-traject of een titel van beroepsbekwaamheid behalen. Bijgevolg wordt de functie van assistent begeleid(st)er BKO in het leven geroepen en dient de formatie aangepast te worden.

Advies uitgebracht door het MAT op 9 november 2023.

Positief advies op het vakbondsoverleg op 6 november 2023.

(de desbetreffende verslagen worden zo snel mogelijk na de vergaderingen opgeladen in het dossier)

2.2. 2023/GR/182 - Rechtspositieregeling: goedkeuring aanpassingen aan bijlage 1 (bijzondere selectievoorwaarden) en bijlage 3 (selectiecommissie en examenprogramma) en bijlage 7 (weddeschalen).

Het is niet evident om voldoende kinderbegeleiders te vinden. Momenteel zitten we in een overgangperiode (tot 31 december 2025) in kader van het komende BOA decreet dat in voege gaat in 2026. De wetgever voorzag mogelijkheden in de overgangperiode om mensen aan te stellen in de kinderopvang zonder het vereiste diploma mits aan enkele voorwaarden voldaan is.

Voor een kleuteropvang met kwaliteitslabel tijdens de overgangperiode (1/01/2021 tot 31/12/2025 (vroegere erkende groepsopvang voor schoolgaande kinderen (IBO) en basisaanbod (attest van toezicht)) werden volgende regels opgelegd:

Elk lid van een team begeleiders moet voldoen aan de kwalificatienorm om kinderen op te vangen. Met deze kwalificatienorm mag 1 begeleider 14 kinderen opvangen (= 1/14 norm). Naast elke 3 voltijdse equivalente (VTE) begeleiders mag er 1 begeleider uit het team 14 kinderen opvangen zonder kwalificatie. Dit is op niveau van de organisator.

Deze begeleider zonder kwalificatie

- heeft minstens 3 VTE collega's met minstens een kwalificatie;
- werkt in de opvang altijd samen met een begeleider met een kwalificatie of een verantwoordelijke.

Er is voor deze begeleider zonder kwalificatie geen verplichting meer om in een kwalificerend traject te stappen in deze situatie. Mocht een begeleider hier wel interesse in hebben, kan men instappen in een K-traject of een titel van beroepsbekwaamheid behalen.

Bijgevolg wordt de functie van 'assistent kinderbegeleider' in het leven geroepen en dienen in de rechtspositieregeling enkele bijlagen aangepast te worden, met name bijlage 1, 3 en 7.

- Bijlage 1: specifieke voorwaarden voor aanwerving, bevordering en interne/externe mobiliteit

De functie werd toegevoegd. Er zijn geen diplomavooraanbieden opgenomen.

- Bijlage 3: selectiecommissie en examenprogramma

De functie werd toegevoegd. Het examenprogramma werd aangevuld.

- Bijlage 7: weddeschalen:

De functie werd toegevoegd. De voorafname van de IFIC barema kinderbegeleider is tevens van toepassing voor de assistent kinderbegeleiders.

Advies uitgebracht door het MAT op 9 november 2023.

Positief advies op het vakbondsoverleg op 6 november 2023.

(de desbetreffende verslagen worden zo snel mogelijk na de vergaderingen opgeladen in het dossier)

Punt 3. Patrimonium

3.1. 2023/GR/119 - Verkoop gebouwen gemeenteschool Vichte: principiële goedkeuring opstart procedure.

De gemeenteraad keurde in zitting van 11 juni 2020 de huurovereenkomst met het VIKT (nu VKT) goed.

Er wordt nu voorgesteld het schoolgebouw te verkopen aan het VKT. Op basis van de argumentatie hieronder, afgestemd met Agentschap Binnenlands Bestuur, kan de verkoop plaats vinden zonder concurrentie.

Overwegende dat de Gemeente Anzegem eigenaar is van de schoolgebouwen met aanhorigheden gelegen te 8570 Vichte, Beukenhofstraat 38, kadastraal bekend onder Vichte, 6^{de} afdeling, sectie A, deel van perceelnr. 340P;

Overwegende dat deze schoolgebouwen sinds 1 september 2020 door de Gemeente Anzegem worden verhuurd aan de VZW Het Katholiek Schoolcomité Vichte, Ingooigem, Kaster, Tiegem thans genaamd de VZW Het Katholiek Schoolcomité Basisscholen Vichte, Kaster, Tiegem, afgekort Basisscholen V.K.T.;

Overwegende dat deze huurovereenkomst het gevolg was van een herstructurering die erin bestond dat men in Vichte overging tot een volledig schoolaanbod (kleuter + volledig lager) in het vrij onderwijs en in Ingooigem tot een volledig schoolaanbod (kleuter + volledig lager) in het gemeentelijk onderwijs;

Dat ingevolge deze herstructurering de Gemeente Anzegem huurder is van de schoolgebouwen gelegen te Ingooigem, Heirbaan 28 en Ingooigemplaats 58, kadastraal bekend onder B246m en B727b2 sinds 2020 en dit zal doen tot minstens 2026, waarvan Basisscholen V.K.T. erfpachtnemer is;

Dat door deze herstructurering pedagogische projecten van zowel het gemeentelijk als het vrij onderwijs volledig gerealiseerd kunnen worden in dezelfde deelgemeente resp. in Ingooigem en Vichte.

Dat personeelsbewegingen (reffectaties en mutaties van vaste benoemingen) werden gerealiseerd om dit mogelijk te maken;

Overwegende door het huren van elkaars panden leerlingen al drie jaar hun schoolloopbaan volledig kunnen lopen in respectievelijk Vichte of Ingooigem;

Overwegende dat teneinde deze herstructurering te bestendigen er kan worden overwogen om de voormelde schoolgebouwen te Vichte, die momenteel door de Basisscholen V.K.T. worden gehuurd, aan de Basisscholen V.K.T. te verkopen;

Overwegende dat om redenen van algemeen belang kan worden aanvaard om de voorgenomen transactie zonder concurrentie te laten verlopen en dit minstens om volgende redenen:

- De voormelde schoolgebouwen worden momenteel en zullen ook de komende schooljaren ononderbroken worden gebruikt om er kwalitatief onderwijs te verstrekken;*
- De verkoop vermijdt dat Basisscholen V.K.T. hun schoolgebouwen te Ingooigem opnieuw zullen innemen, wat nadelig is voor de Gemeente Anzegem vermits hierdoor de Gemeente Anzegem minstens tot 2026 niet langer een volledig schoolaanbod in zijn deelgemeente Ingooigem zal kunnen aanbieden;*

- *De verkoop vermijdt dat leerlingen tijdens hun lagere schoolloopbaan na hun derde leerjaar naar een andere deelgemeente zullen moeten gaan om een school te vinden die behoort tot hetzelfde onderwijsnet;*
- *De verkoop vermijdt dat leerkrachten boventallig worden wat voor reffectaties zou zorgen in de volledige scholengemeenschap Kadanz (waartoe ook de gemeenteschool behoort);*

Overwegende dat er derhalve kan worden ingestemd om de onderhandelingen voorlopig enkel met de Basisscholen V.K.T. verder te zetten om te komen tot het sluiten van een verkoopovereenkomst met de Basisscholen V.K.T. m.b.t. de schoolgebouwen te Vichte die zij momenteel van de Gemeente Anzegem huren;

Overwegende dat de Gemeente Anzegem in het verleden een landmeter-expert heeft aangesteld o.m. deze schoolgebouwen te schatten;

Dat landmeter-expert Bart Degezelle op 13 december 2022 een schattingsverslag van o.m. deze gebouwen en grond heeft opgemaakt;

Dat dit schattingsverslag kan worden bijgetreden en de basis kan vormen voor verdere onderhandelingen met de Basisscholen V.K.T.;

De verkoop omvat enkel het schoolgebouw en de speelplaats, zoals aangegeven op plan van landmeter Bart Degezelle in bijlage. De refter en het sanitair blok worden dus niet verkocht.

De refter zal verhuurd worden aan VKT met dezelfde regeling zoals opgenomen in de huurovereenkomst:

- *de refter mag gebruikt worden door de gemeentelijke werking buitenschoolse kinderopvang (BKO) en door de gemeentelijke speelpleinwerking. De speelpleinwerking mag de keuken en refter gebruiken vanaf 1 juli tot en met 31 augustus. De BKO gebruikt de refter dagelijks voor het vieruurtje en de woensdag voor middageten. De refter wordt geïnspecteerd door beide partijen naargelang de gebruiker op dat moment. (gemeentelijk personeel inspecteert tijdens de zomervakantie en op woensdagmiddag. Op de andere schooldagen wordt er geïnspecteerd door personeel VIKT. Na het vieruurtje op de andere schooldagen worden de tafels netjes opgeruimd na afloop en dit door gemeentelijk personeel)*

Ook het sanitair blok zal verhuurd worden conform de regeling opgenomen in de huurovereenkomst:

- *de huurder zal instaan voor het onderhoud (poetsen) en kleine herstellingen aan het sanitair blok, en zal toelaten dat het sanitair blok ook gebruikt wordt door gemeentelijke BKO, speelpleinwerking en kunstonderwijs*

In de verkoopakte zal opgenomen worden dat de speelplaats en speeltoestellen ook (kosteloos) mogen gebruikt worden door BKO, speelpleinwerking en kunstonderwijs, of door iedere toekomstige gebruiker van de gemeentelijke gebouwen grenzend aan de speelplaats.

M.b.t. de inboedel, de meubelen en het studiemateriaal zal opgenomen worden in de verkoopakte dat dit eigendom blijft van de gemeente en dat dit zal verhuisd worden naar de site Pastoor Verrieststraat als de uitbreiding daar af is. Ondertussen kan dit verder gebruikt worden door VKT.

Er wordt voorgesteld de verkoop van het gebouw volgens de hierboven geschetste principes goed te keuren.

De verkoop zal gebeuren aan de prijs vermeld in het schattingsverslag.

3.2. 2023/GR/163 - Grondruil verkaveling Lindendries. Principiële goedkeuring.

Het te verkavelen perceel B818E wordt ingesloten door het perceel B818C, eigendom van de gemeente Anzegem.

Om de verkaveling te kunnen verwezenlijken werd in bijlage een voorstel uitgewerkt waarbij stroken grond van het perceel B818E zouden geruild worden met de stroken grond van het perceel B818C.

Door het ruilen van deze stroken grond kan het perceel B818E ontsloten worden op de Lindendries en is er mogelijkheid tot het creëren van 3 bouwloten voor open bebouwing.

De totale oppervlakte van de grond die zou afgestaan worden aan de gemeente bedraagt : 231m².

De oppervlakte van de stroken grond die de gemeente zou ruilen bedraagt: 228m²

Voorstel om alle kosten (opmeting, notaris,...) ten laste te leggen van de projectontwikkelaar

Punt 4. Erediensten

4.1. 2023/GR/180 - Aanpassing meerjarenplan 2020-2025 - kerkfabriek Sint-Stefanus: goedkeuring.

Op 25 september 2023 werd door het Centraal Kerkbestuur via het digitaal platform 'Religiopoint' de aanpassing van het meerjarenplan 2020-2025 van de kerkfabriek Sint-Stefanus aan het gemeentebestuur overgemaakt. Deze aanpassing van het meerjarenplan was voorzien van een gunstig advies dd 2 oktober 2023 vanuit het Bisdom Brugge. Deze aanpassing van het meerjarenplan werd besproken tijdens de bijeenkomst CKB/CBS op 20 juni 2023.

Als de gevraagde gemeentelijke exploitatie- of investeringstoelage niet binnen de grenzen valt van de bedragen vermeld in het goedgekeurde meerjarenplan, of als er andere beleidskeuzes worden gemaakt, dient het meerjarenplan eerst aangepast en opnieuw goedgekeurd te worden door de gemeenteraad. Nadien kunnen de nieuwe bedragen van de gemeentelijke toelagen opgenomen worden in het budget of de budgetwijziging. De gemeente en het centraal kerkbestuur kunnen bindende afspraken maken die niet meer door elke kerkfabriek dienen bekrachtigd te worden of overgenomen in het meerjarenplan.

De voorgestelde wijziging aan de meerjarenplanning vond plaats ingevolge enkele aanpassingen aan de uitgaven voorzien in het exploitatiebudget van 2024 en 2025:

- Extra middelen in functie van dringende onderhoudskosten aan de klokken in 2024 en verdere kosten hiervoor verwacht in 2025
- Extra middelen in functie van de vergoeding voor 2 vrijwilligers voor het reinigen van het gebouw
- Extra middelen in functie van de gestegen verzekeringskosten
- Extra middelen in functie van de gestegen onderhoudskosten hoofdgebouw
- Extra middelen in functie prijsstijgingen vergoeding hogere hiërarchie.
- Tevens worden op enkele uitgaveposten minder middelen voorzien gezien uit analyse bleek dat ze overgebudgetteerd waren.

Deze aanpassingen hebben tot gevolg dat een hogere exploitatietoelage ingeschreven wordt in het meerjarenplan dan oorspronkelijk voorzien voor de boekjaren 2024 en 2025, die door de kerkfabriek aan de gemeente kan opgevraagd worden middels het jaarlijks budget.

	Oorspronkelijke exploitatietoelage	Aangepaste exploitatietoelage
2024	50 865,00 euro	68 310,00 euro*
2025	50 865,00 euro	70 590,00 euro

*Na indiening van deze meerjarenplanaanpassing bleek dat een groot deel van deze extra middelen voorzien was voor het dringend onderhoud van de klokken die evenwel, in toepassing van de waarderingsregels moeten aanzien worden als investeringsuitgave (gefinancierd vanuit de gemeentelijke boekhouding) en niet als exploitatie-uitgave op het budget van de kerkfabriek. Dit werd aangepast in het budget 2024 van de kerkfabriek dat ook wordt voorgelegd ter kennisgeving aan de gemeenteraad op deze zitting. Dit heeft tot gevolg dat de gemeentelijke exploitatietoelage gevraagd in het budget van de kerkfabriek voor wat betreft 2024, lager ligt dat hetgeen voorzien werd in deze aanpassing van meerjarenplan en hetgeen gevraagd werd in het oorspronkelijk ingediende budget 2024.

4.2. 2023/GR/179 - Budget 2024 kerkbestuur Sint-Stefanus: aktename.

Op 25 oktober 2023 werd door het Centraal Kerkbestuur via het digitaal platform 'Religiopoint' het budget 2024 van de kerkfabriek Sint-Stefanus ingediend. Deze was voorzien van een gunstig advies vanuit het Bisdom Brugge dd 24 oktober 2023.

De cijfers voor wat betreft het budget 2024 en de hierbij gevraagde gemeentelijke toelage (exploitatie) zijn de volgende:

2024	MJP 2020-2025 exploitatie	Budget 2024 gemeentelijke exploitatietoelage	MJP 2020-2025 investering	Budget 2024 voorzien investeringen (geen gemeentelijke toelage)
Sint-Jan-Stefanus en Theodoricus	68.310,00 euro	48.382,81 euro	0	0

De gevraagde gemeentelijke bijdrage in de exploitatie van het budget 2024 past in het goedgekeurde aangepast meerjarenplan 2020-2025 van de kerkfabriek (GR 14 november 2023). De gevraagde gemeentelijke exploitatietoelage voldoet aan de afspraken opgenomen in de afsprakennota CKB/CBS (GR 12 september 2023).

De budgetten 2024 van de kerkfabrieken werden besproken tijdens het overleg Centraal Kerkbestuur - College van Burgemeester en Schepenen van 20 juni 2023. De kerkfabriek voelt de gestegen prijzen ten gevolge de inflatie met gevolgen voor het budgetten (gestegen kosten brandverzekering, onderhoud gebouw, aankoop stookolie, vrijwilligersvergoedingen...).

Er werd in het meerjarenplan van de gemeente 300.000 euro voorzien deze legislatuur voor investeringswerken. Verdeling van deze middelen en prioritering dient te gebeuren in overleg, binnen het CKB en met de gemeente.

Punt 5. Afval en recyclageparken

5.1. 2023/GR/168 - Uitbreiden van de beheersoverdracht aan IMOG: goedkeuring.

Het materialendecreet bepaalt dat producenten vanaf 2023 een vergoeding moeten betalen aan de overheden voor het aandeel dat hun producten veroorzaken in de zwerfvuilkosten.

In de strijd tegen zwerfvuil nemen lokale besturen al jaren de grootste operationele en financiële verantwoordelijkheid.

De VVSG en Interafval pleiten voor het behoud van ondersteuning aan gemeenten en steden. Deze ondersteuning gaat over coaching, expertiseopbouw, kennisdeling, het net houden van de open ruimte, vrijwilligersnetwerken, ervaringsuitwisseling, communicatie, infrastructuur, ... Dit kost veel geld. De Vlaamse gemeenten geven hiervoor ruim €100.000.000 uit.

De huidige ondersteuning, door Mooimakers, het samenwerkingsverband van OVAM, Fost Plus en VVSG gefinancierd met middelen van het bedrijfsleven, komt hier slechts deels aan tegemoet en moet in de toekomst verdergezet en uitgebreid worden bij de vertaling van de Europese SUP (Single Use Plastics)-richtlijn in de Vlaamse regelgeving.

Door het uitbreiden van de beheersoverdracht zou IMOG de nodige stappen kunnen zetten om de financiële ondersteuning, die vanuit de vertaling van SUP-richtlijn (EU-richtlijn met betrekking tot Single Use Plastics) in Vlaamse regelgeving, volgend jaar voor onze regio te kunnen optrekken voor de lokale inspanningen inzake het aanpakken van zwerfvuil. Enkel via een beheersoverdracht zal deze financiering snel mogelijk zijn.

IMOG stelt voor aan de gemeenten om een bevoegdheidsoverdracht om maximaal het budget van de producentenverantwoordelijkheid (verpakking, sigaretten, kauwgom, balonnen, vochtige doekjes) binnen te halen (10 à 14 €/inw/jaar). IMOG verwacht dat het behartigen van het dossier tegen strenge deadlines zal moeten gebeuren, toch enige complexiteit zal inhouden, en wellicht ook omslachtig zal zijn. IMOG verwacht ook dat de operationele invulling zoals die op dit ogenblik verloopt via de steden en gemeenten niet hals over kop gewijzigd zal worden. Omwille van voorgaande motieven zal IMOG één dossier opmaken voor alle vennoten die hun bevoegdheid delegeren en hierin alle beschikbare energie en middelen inzetten binnen IMOG. De lokale uitrol van deze nieuwe regelgeving zal IMOG ook steeds in nauw overleg met haar vennoten verder ontwikkelen éénmaal er meer zicht op is.

Punt 6. Onderwijs

6.1. 2023/GR/172 - Samenwerkingsovereenkomst techniekacademie: goedkeuring aanpassing met ingang van 1 januari 2024.

In mei 2023 informeerde VIVES Techniekacademie het bestuur i.v.m. de wijzigingen in de subsidievoorwaarden voor de Techniekacademie. Deze wijzigingen hadden een directe invloed op de werking, waardoor er snel moest gereageerd worden en het aantal geplande workshops voor het najaar aangepast worden naar zes. De raad keurde het addendum van de samenwerkingsovereenkomst goed in zitting van 4 juli 2023.

Op donderdag 12 oktober 2023 werd een overleg gepland met de contactpersonen uit de diverse lokale besturen die samenwerken met VIVES Techniekacademie. In dit overleg werd dieper ingegaan op de herziening van de subsidievoorwaarden en de toekomstige organisatie van de Techniekacademie, met een speciale focus op de periode vanaf het voorjaar van 2024. Tijdens dit overleg werd ook uitgebreid ingegaan op de rol die de lokale besturen zullen spelen in dit nieuwe kader.

De nood aan STEM-specialisten (STEM staat voor Science, Technology, Engineering & Mathematics) blijft heel groot. Daarom wil de Vlaamse Regering kinderen, jongeren en bij uitbreiding elke Vlaming laten kennismaken met STEM en zijn toepassingen. Om dit te ondersteunen, lanceerde VLAIO vanaf 1 juni 2023 een nieuwe subsidiestructuur die bestaat uit drie nieuwe STEM-oproepen: STEM-uitrollers, STEM-ontwikkelaars en STEM-gangmakers.

Voor de subsidies voor STEM-ontwikkelaar en STEM-gangmakers wordt er gekeken richting hogescholen (o.a. VIVES) en bedrijven, kennisinstellingen. VIVES Techniekacademie kreeg hier intussen een erkenning voor. VIVES Techniekacademie werkt momenteel samen met 108 gemeenten en organiseert zo'n 283 trajecten per jaar.

VIVES Techniekacademie dient zijn workshops te herwerken vanaf 2024 cfr de voorwaarden uit de oproep. Daarnaast wil de overheid meer taken aan de gemeenten toekennen aangezien er sprake is van een gedeelde verantwoordelijkheid.

Er komen heel wat taken te pas bij de organisatie van de STEM-trajecten, zoals: gereedschap en materiaal aankopen en (her)sorteren, uitwerking, bedrijfsbezoeken plannen en ondersteunen, beheer inschrijvingen, verzekering, transport, sponsoring, mailing en communicatie, coaches rekruteren en opleiden, opmaak diploma's, aanvraag subsidies, publiceren UitPAS, fiscale attesten, sociale media, opmaak en verspreiden van flyers en affiches, locaties zoeken en voorzieningen regelen ...

VIVES Techniekacademie stelt voor om de volgende taken in handen te laten van de lokale besturen:

- Locatie ter beschikking stellen. -> is nu al van toepassing
 - Voldoende reclame maken en eventueel ter plaatse flyeren op school (bij weinig inschrijvingen) -> momenteel minimaal gezien de trajecten snel en gemakkelijk vol zitten.
 - Het aanleveren van lokale coaches. VIVES contacteert hen en zal hen opleiden.
Daarnaast wenst men de bijdragen voor de deelnemers aan te passen vanaf 2024:
 - Junior Techniekacademie: 70 euro (wel sessies van 2u i.p.v. nu 1,5u) -> tot nu toe 65 euro
 - Tiener Techniekacademie: 70 euro -> is reeds 70 euro
- Verder worden er telkens 6 workshops per traject georganiseerd (= minimumvoorwaarde bij subsidiëring). Dit was reeds zo voor de Junior Techniekacademie. Voor de Tiener Techniekacademie was dit tot nu toe nog 8 sessies.

Aangezien de subsidies voor Vives flink teruggeschroefd zijn en herverdeeld zijn volgens een andere verdeelsleutel/STEM-oproepen, is er voor VIVES Techniekacademie een onmiddellijke financiële impact. De samenwerkingsovereenkomst met de gemeente die momenteel van toepassing is, werd afgesloten voor de periode van 2020 t.e.m. 2025. Het lijkt thans echter niet langer haalbaar om de samenwerkingsovereenkomst waar te maken en overeind te houden. De overeenkomst hield namelijk geen rekening met de gewijzigde subsidievoorwaarden en de diverse indexeringen van de afgelopen jaren. Daarom wenst VIVES Techniekacademie de jaarlijkse tussenkomst voor de lokale besturen op te trekken naar 1200 euro per traject (zowel voor Tiener als Junior). Momenteel ligt dit op 820 euro voor de Tiener Techniekacademie en 850 euro voor de Junior Techniekacademie.

De nieuwe samenwerkingsovereenkomst zal voor de duur van 1 jaar afgesloten worden. Daarnaast zal er een voorwaarde zijn dat er min. 12 deelnemers moeten ingeschreven zijn om het traject te laten doorgaan. Indien er minder ingeschreven zijn, kan het lokaal bestuur ervoor opteren om het toch te laten doorgaan, mits betaling van de deelnameprijs tot 12 deelnemers).

In de nieuwe samenwerkingsovereenkomst zal er ook een annulatiekost gehanteerd worden:

- Meer dan 1 maand voor de start van de inschrijvingen: gratis annulatie mogelijk
- Meer dan 6 weken op voorhand voor de start van de reeks: 25% wordt aangerekend
- Minder dan 3 weken voor de start van de reeks: 90% wordt aangerekend

In december starten de inschrijvingen voor 2024. In het voorjaar van 2024 staat momenteel een reeks Tiener Techniekacademie gepland in gemeente Anzegem. VIVES Techniekacademie vraagt om elke traject op één en dezelfde locatie te laten doorgaan i.k.v. organisatorische redenen. De contactpersonen van elke gemeente dienen tegen 10 november 2023 (ietwat marge, bijv. rekeninghoudend met de gemeenteraad van 14/11) te laten weten hoeveel groepen men wil organiseren.

In de gewijzigde subsidiestructuur is er ook een STEM-oproep, genaamd '**STEM-uitrollers**'. Deze oproep richt zich naar lokale besturen die STEM-trajecten in STEM-academies uitrollen. Met het oog op de toekomst, waarbij de nood aan STEM-specialisten maar ook de brede nood aan STEM-basisvaardigheden bij alle burgers steeds groter wordt (STEM4all), wil de Vlaamse Regering namelijk kinderen en jongeren laten kennismaken met STEM en haar toepassingen buiten de schoolse context en dit door de realisatie van 'een STEM-academie in elke gemeente'. Elke (deel)gemeente met een unieke postcode waar minstens één goedgekeurd STEM-traject is uitgerold, kan éénmalig 1.500 euro krijgen.

Een STEM-traject is:

- ofwel een reeks opgebouwd uit minstens 6 activiteiten, verspreid over evenveel dagen, waarbij 2 instapmomenten zijn toegelaten,
 - ofwel een kamp van minstens 5 halve dagen STEM-activiteit binnen een aaneensluitende tijdspanne.
- De STEM-academie voldoet aan volgende criteria:
- heeft expertise in STEM disciplines en didactiek
 - heeft een open aanbod
 - biedt STEM-trajecten aan.

Elke organisatie die aan de erkenningscriteria voldoet kan een erkenning aanvragen bij VLAIO. VIVES Techniekacademie haalt aan dat dit een subsidie is die als lokaal bestuur kan aangevraagd worden. Men geeft aan dat er kan verwezen worden naar de samenwerking met VIVES Techniekacademie voor de uitvoer van de STEM-trajecten. VIVES Techniekacademie wil hiervoor de nodige hulp bieden ter ondersteuning van de subsidieaanvraag.

Om een erkende STEM-academie te organiseren, dient er een erkenning aangevraagd te worden. Tot 1 juni 2023 kon elke organisatie die aan de voorwaarden voldoet een erkenning aanvragen voor het jaar 2023. Een tweede erkenningsronde voor 2023/2024 sluit af op 24 oktober 2023 om 16u.

Het college besliste op 18 oktober 2023 om een erkenning aan te vragen tot STEM-academie. Indien gemeente Anzegem de erkenning toegekend krijgt, volgt de uitbetaling van de subsidies later met terugwerkende kracht. De subsidies kunnen gebruikt worden voor de betaling van de tussenkomst i.k.v. de samenwerkingsovereenkomst met VIVES Techniekacademie (1200 euro/traject).

Punt 7. Financiën

7.1. 2023/GR/174 - Verbouwen deelgemeentehuis Tiegem tot jeugdlokalen: goedkeuring lastvoorwaarden en gunningswijze.

Het ontwerpdocument: bestek nr. 2023/466, plannen en raming voor het verbouwen van deelgemeentehuis Tiegem tot jeugdlokalen wordt aan de gemeenteraad ter goedkeuring voorgelegd.

Het oude gemeentehuis van Tiegem wordt heringericht tot jeugdlokalen voor de plaatselijke Scouts.

Het gebouw met zijn grote ruimtes leent zich hier goed toe waardoor grote planmatige aanpassingen niet nodig zijn.

De grootste bouwkundige werken zijn het vernieuwen van de vloeren en plafonds (t.b.v. stabiliteit, akoestiek en brandveiligheid), het vervangen van de oude trap door een nieuw, brandveilig trappengebied in beton en twee toiletten. Verder wordt de zolder in gebruik genomen, hiervoor wordt het bestaande dakgebinte plaatselijk hersteld, voorzien van dakramen, geïsoleerd en de dakbedekking vernieuwd.

Voor de technieken wordt een vernieuwing voorzien van de elektriciteit waarbij de naast gelegen KLJ en Mensinde afgekoppeld worden.

De oude stookplaats wordt vernieuwd door een nieuwe hoogrendementsketel die de jeugdlokalen van scouts en KLJ zal bedienen.

Voor het ontmoetingscentrum wordt een nieuwe afzonderlijke stookplaats met hoogrendementsketel ingericht boven de foyer.

Er wordt ook een brandcentrale voorzien.

Deze opdracht is opgedeeld in volgende percelen:

- Perceel 1 (Ruwbouw), raming: € 220.324,51 excl. btw of € 266.592,66 incl. 21% btw;
- Perceel 2 (Technieken), raming: € 89.267,85 excl. btw of € 108.014,10 incl. 21% btw.

De totale uitgave voor deze opdracht wordt geraamd op € 309.592,36 excl. btw of € 374.606,76 incl. 21% btw.

Voorgestelde gunningswijze: vereenvoudigde onderhandelingsprocedure met voorafgaande bekendmaking.

7.2. 2023/GR/177 - Jaarrekening 2022: aktename goedkeuring door gouverneur.

Het bestuur bezorgde de jaarrekening 2022 zoals vastgesteld door de gemeenteraad op 13 juni 2023, aan de gouverneur.

Op 11 oktober 2023 werd het gemeentebestuur ervan op de hoogte gebracht dat de jaarrekening 2022 werd goedgekeurd. Het nazicht van de jaarrekening heeft niet geleid tot formele vaststellingen. Zoals bepaald in artikel 332§1, 3e lid van het decreet over het lokaal bestuur worden alle besluiten en

opmerkingen van de toezichhoudende overheid ter kennis gebracht op de eerstvolgende vergadering van de raad.

De gemeenteraad wordt gevraagd akte te nemen van de goedkeuring van de gouverneur van de jaarrekening over het financiële boekjaar 2022.

7.3. 2023/GR/178 - Kwalitatief maaien gemeentelijke wegbermen 2024: goedkeuring lastvoorwaarden en gunningswijze.

De opdracht voor het maaien van de gemeentelijke wegbermen dient hernieuwd te worden voor 2024. De opdracht omvat twee maaibeurten van de volledige berm inclusief de zijkanten van de langsgrachten en de berm tussen de langsgracht en het aangrenzende private perceel met afvoer van alle maaisel. Het bestek met nr. 2023/470 wordt ter goedkeuring aan de gemeenteraad voorgelegd. Voorgestelde gunningswijze: onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking.

Punt 8. ICT, archief en digitalisering

8.1. 2023/GR/169 - Innovatieve raamcontracten voor Telecomdiensten Vlaamse overheid: goedkeuring deelname.

Details raamcontract

In de tweede helft van augustus heeft de Vlaamse Regering de gemotiveerde gunningsbeslissing goedgekeurd voor 4 nieuwe innovatieve raamcontracten voor telecomdiensten.

De contracten werden gegund via een onderhandelingsprocedure met bekendmaking op basis van bestek nr. : 2022/HFB/MPMO/96984 van de Vlaamse Overheid

Met de nieuwe raamcontracten kunnen entiteiten van de Vlaamse overheid, lokale besturen, onderwijsinstellingen en andere Vlaamse openbare instellingen gebruikmaken van een reeks vaste en mobiele telecom- en internetdiensten.

Toekomstgericht aanbod en voordelige voorwaarden voor gebruikers en werkgever.

De nieuwe raamcontracten bieden t.o.v. de vorige contracten op tal van vlakken gunstigere voorwaarden:-voordeligere tarieven voor zowel werkgever als gebruiker

-uniek prijsmodel gebaseerd op werkelijk verbruik i.p.v. bundelprijzen

-vernieuwend en flexibel aanbod dat vlotter inspeelt op technologische evoluties garandeert .

-administratieve vereenvoudiging door het sterk gereduceerd belprofielenmodel (met mogelijkheid tot maatwerk)

-een hoger kwaliteits- en serviceniveau (SLA)

-grotere cybersecurity

Meer informatie vindt u op Telecomcontracten Vlaamse overheid 2023

<https://www.vlaanderen.be/het-facilitair-bedrijf/telecomcontracten-vlaamse-overheid-2023>

Leveranciers voor de 4 percelen:

Perceel 1: Vaste communicatie toegekend aan Telenet Business voor een periode van 5 jaar (verlengbaar met 2 jaar)

Perceel 2: Mobiele communicatie toegekend aan Orange Belgium voor een periode van 5 jaar (verlengbaar met 2 jaar)

Perceel 3: Cloud PBX toegekend aan Telenet Business voor een periode van 2 jaar (verlengbaar met 5 jaar)

Perceel 4: PSTN-lijnen toegekend aan Proximus voor een periode van 5 jaar (verlengbaar met 2 jaar)

Wat is belangrijk voor gemeente Anzegem

In het verleden werd enkel ingeschreven op perceel 2- de gsm abonnementen, vorige raamcontract was gegund aan Proximus.

Mogelijke percelen die in nabije en/of verdere toekomst in aanmerking komen voor onze gemeente zijn perceel 1(WAN), perceel 2(gsmabonnemenen) en perceel 4(oude pstnlijnen migreren).

De gemeente is niet verplicht tot afname, de dienstenleverancier heeft eveneens geen exclusief recht op leveren van de dienstenpakketten.

Inschrijven op het raamcontract gebeurt per dienstenleverancier (niet per perceel) via het toetredingsformulier van de leverancier.

Op vandaag beschikt gemeente Anzegem over meerdere WAN - internet lijnen van Telenet, die in het verleden als individuele bestellingen geplaatst werden.

In het kader van de netwerk optimalisatie en verhuis Gemeentepunt staan er op korte termijn upgrades en heroriëntatie van onze WAN verbindingen op de agenda.

Onder perceel 1 kunnen alle acties hieromtrent gebundeld worden.

Dergelijke acties groeperen zal resulteren in gunstige prijsvoorwaarden en eveneens betere omkaderende support door de dienstenleveranciers.

De gemeenteraad wordt verzocht in te schrijven op het raamcontract telecomdiensten van de Vlaamse regering.

Door onze inschrijving/deelname te bevestigen (zonder verplichte afname) krijgen we per perceel toegang tot een oplossingscatalogus en de prijzen van de mogelijke oplossingen.

Punt 9. Omgeving

9.1. 2023/GR/166 - Afgifte planologisch attest - Chocolaterie lckx: goedkeuring.

De gemeenteraad dient zich uit te spreken n.a.v. de aanvraag voor een planologisch attest ingediend door Chocolaterie lckx N.V. (zie aanvraag in bijlage).

De aanvraag werd volledig en ontvankelijk verklaard op 26 april 2023 (zie bijlage). Het openbaar onderzoek liep van 21 juni 2023 tot en met 20 juli 2023. Er werden twee opmerkingen ontvangen tijdens het openbaar onderzoek (zie bijlage). De opmerkingen handelen over:

- voorkeur voor bomen aan te planten met een hoogte van minstens 2 à 2,5 meter hoog
- verlichting aan passen zodat er geen hinder is naar de woningen (tuin en slaapkamers)
- geen raampartijen voorzien in de uitbreiding - inblik naar de woningen verhinderen (slaapkamers en badkamer)

Volgende adviezen werden ontvangen: (zie bijlage)

1. Departement Omgeving heeft op 8 september 2023 advies uitgebracht. Het bedrijf kan bestendig worden op de bestaande bedrijfssite. Het planologisch attest wordt gunstig geadviseerd voor de korte en lange termijnbehoeftes.
2. Deputatie van West-Vlaanderen heeft op 13 juli 2023 advies uitgebracht. Er is gunstig advies wat betreft de bestendiging van het bedrijf op de huidige locatie. Er is ongunstig advies wat betreft de uitbreidingsvraag op korte termijn. Er is ongunstig advies wat betreft de uitbreidingsvraag op lange termijn. De vraag voor de lange termijn is legitiem. Het instrument van planologisch attest is echter niet inzetbaar voor de korte termijn. Daarom adviseert de deputatie om de vragen voor zowel de korte als lange termijn te onderzoeken in het kader van de opmaak van een ruimtelijk uitvoeringsplan.
3. Dienst Waterlopen Provincie West-Vlaanderen heeft op 30 juni 2023 advies uitgebracht. Het advies m.b.t. de watertoets en de waterlopen is voorwaardelijk gunstig.
4. Departement Landbouw & Visserij heeft op 29 juni 2023 advies uitgebracht. Het advies vanuit landbouwkundig standpunt is gunstig.

5. Agentschap Natuur en Bos (ANB) heeft op 3 juli 2023 advies uitgebracht. Het ANB verwijst in dit advies integraal naar het advies van 21 april 2022 over het MER van het project. Het ANB verleent een gunstig advies.
6. Aquafin heeft op 20 juni 2023 via e-mail bevestigd geen bezwaar te hebben tegen het toekennen van het planologisch attest.
7. De gemeentelijke commissie voor ruimtelijke ordening (Gecoro) heeft op de vergadering van donderdag 14 september 2023 de bezwaren en de adviezen gebundeld en behandeld. De Gecoro geeft een voorwaardelijk positief advies af. Dit is binnen de zestig dagen vanaf het einde van het openbaar onderzoek.

De gemeenteraad neemt een beslissing binnen de 120 dagen na het einde van het openbaar onderzoek. Er dient rekening gehouden te worden met artikel 4.4.26 VCRO:

"§ 1. Indien het planologisch attest besluit dat het bedrijf behouden kan worden op de plaats waar het gevestigd is, al dan niet met ruimtelijke ontwikkelingsmogelijkheden, en als dat behoud of die ontwikkelingsmogelijkheden de opmaak of de wijziging van een ruimtelijk uitvoeringsplan of een plan van aanleg veronderstellen, dan is het betrokken bestuursorgaan ertoe verplicht om binnen het jaar na de afgifte van het planologisch attest advies te vragen over de startnota voor het ruimtelijk uitvoeringsplan overeenkomstig artikel 2.2.7, § 2, eerste lid, artikel 2.2.12, § 2, eerste lid, of artikel 2.2.18, § 2, eerste lid. Indien het betrokken bestuursorgaan dat nalaat, dan wordt voor dat bestuursorgaan de mogelijkheid tot het voorlopig vaststellen van een ruimtelijk uitvoeringsplan of tot het voorlopig aannemen van een plan van aanleg voor een ander bestaand bedrijf of voor een nieuw bedrijventerrein opgeschort, totdat alsnog voldaan is aan de rechtsplicht, vermeld in het eerste lid, tenzij het attest inmiddels vervallen is."

Aanvraag - zie ook agendapunten d.d. 31 mei en 23 augustus 2023:

Het bedrijf Chocolatier Ickx nv is actief in het vervaardigen van chocoladepralines. Op het grondgebied van Anzegem bevindt zich een vestiging van het bedrijf Chocolatier Ickx nv, gekend als 'Pralibel'. De aanvraag ligt binnen het bedrijventerrein Jagershoek. Het adres is Jagershoek 21 8570 Anzegem, kadastrale gegevens: 6^{de} afdeling, sectie A, nummers 285E, 286P, 586B en 294N2. Op korte termijn (KT) vraagt het bedrijf de onvergunde parking en waterbuffer te regulariseren. Tevens zou er een vijf meter brede groenbuffer aangelegd worden ten opzichte van het aangrenzende woonweefsel. Op lange termijn (LT) heeft het bedrijf nood aan een uitbreiding van het bedrijfsgebouw van ca. 733 m². Dit deel zou gebruikt worden voor verpakking en expeditie zodat in de toekomst op termijn de productie kan worden opgetrokken. Door de geplande uitbreidingen en productieverhoging kan het aandeel (zware) transporten stijgen van 22 naar max. 25. Ook wordt een beperkte stijging van het aantal werknemers verwacht (+/- 5 bijkomende VTE). Ten opzichte van de juridische referentiesituatie is de impact als te verwaarlozen te beschouwen gezien het aandeel bebouwing binnen het agrarisch gebied.

De gemeenteraad is bevoegd om over de aanvraag te beslissen behoudens de gevallen die door de Vlaamse Regering zijn bepaald.

Gevolgen: Bij goedkeuring afgifte planologisch attest door de gemeenteraad is het betrokken bestuursorgaan ertoe verplicht om binnen het jaar na de afgifte van het planologisch attest advies te vragen over de startnota voor het ruimtelijk uitvoeringsplan (zie ook boven).

Punt 10. Vragen en mededelingen

10.1. 2022/GR/208 - Vragen en mededelingen.

De raadsleden worden in de mogelijkheid gesteld om eenvoudige informatie te bekomen met betrekking tot de werking van de gemeente. Daarnaast kunnen er ook losse mededelingen worden meegegeven aan de raadsleden.



Mondelinge vragen worden - zo mogelijk - onmiddellijk beantwoord of uiterlijk schriftelijk tegen de eerstvolgende zitting. Op schriftelijke vragen van raadsleden wordt binnen de maand na ontvangst schriftelijk geantwoord (artikel 11 huishoudelijk reglement).