
Bijeenroeping van de gemeenteraad

Toelichtingsnota voor het publiek

OPENBAAR

Punt 1. Administratieve organisatie

1.1. 2023/GR/071 - Toelichting korpschef politiezone Mira over het gevoerde politie- en veiligheidsbeleid.

Vraag raadslid Eddy Recour:

In het recente verleden heeft de gemeente op vraag van twee ambulante handelaars op de parking van het Dorpsplein drie verkeersborden laten plaatsen met "VERBOD TE PARKEREN" op donderdag en zondag.

Op donderdag staat er op die plaats een PIZZA verkoper en op zondag een KIPPENKRAAM. Beide handelaars hebben hiertoe een geldige vergunning in het bezit.

Probleem: Enkele weggebruikers slaan dit verbod in de wind en blijven hardnekkig op die plaatsen en tijdstippen parkeren met het gevolg dat de handelaars hun voorbehouden plaatsen niet kunnen innemen.

Vraag: Bestaat de mogelijkheid om op de vermelde tijdstippen politiecontrole te laten uitvoeren om de eventuele overtreders te kunnen verbaliseren.

1.2. 2022/GR/203 - Notulen en zittingsverslag raadszitting van 13 juni 2023: goedkeuring.

De raadsleden worden gevraagd hun akkoord of eventuele opmerkingen te geven over het verslag van de vorige raadszitting 13 juni 2023 conform decreet lokaal bestuur artikel 32.

Punt 2. Openbare werken

2.1. 2023/GR/080 - Verkaveling Mirastraat: goedkeuren ontwerp en tracé van de wegenis.

De weg- en rioleringsinfrastructuur van de verkaveling wordt aangelegd in het verlengde van recent aangelegde verkavelingswegenis (verkaveling Ecobo). Op de plannen van deze laatste verkaveling is een zone voorzien voor ontsluiting van het aanpalende perceel.

De wegenis die voorgelegd wordt, zal ingericht worden als een woonerf. De betonstraatstenen moeten van het waterpasserende type zijn, en de fundering in drainerend schraal beton. Er zijn 8 afgebakende parkeervakken voorzien in grasbetontegels. De gracht wordt plaatselijk ingebuisd om de wegenis aan te sluiten op de rijweg van de naastgelegen verkaveling.

Er wordt een gescheiden rioleringsstelsel voorzien. De vuilwater riolering bestaat uit een grésbuis Ø250mm. Deze wordt aangesloten op de vuilwaterriool van de naastgelegen verkaveling. Het regenwater wordt opgevangen in betonbuizen Ø400mm en verzameld in de wadi langs de groenzone. Het water krijg hier de kans om te infiltreren. Bij hevige regenval kan het regenwater overstorten in de langsegelegen gracht.

In het noordwesten van de verkaveling is een groenzone voorzien met beplantingen en bomen. Het winterbed van het bufferbekken loopt hier deels door. Dit winterbed zal slechts sporadisch onder water lopen. De groenzone zelf wordt voorzien van een grasveld waar de bewoners op kunnen vertoeven

Er zijn enkele bezwaren ingediend tijdens het openbaar onderzoek. De gemeenteraad heeft de bevoegdheid om zich uit te spreken over het tracé van de wegenis en de uitrusting van de wegen.

Een bezwaar vermeldt dat het perceel in kwestie ingesloten was en vroeger een uitweg had naar de Pastoor Verrieststraat. In het bezwaar wordt er op aangedrongen om deze uitweg weer open te stellen en een uitweg te creëren naar de Pastoor Verrieststraat. Een recht van uitweg over private percelen kan echter pas afgedwongen worden als het perceel geen uitweg kan nemen via de openbare weg. Aangezien op de verkavelingsplannen van Ecobo duidelijk aangegeven staat dat er een mogelijkheid is om aan te sluiten op de (openbare) wegenis, kan een uitweg over private percelen niet afgedwongen worden.

In een ander bezwaar wordt gesteld dat er een verhoogd risico op wateroverlast zou zijn door de realisatie van de verkaveling. Aangezien de wegenis wordt aangelegd in waterpasserende betonstraatstenen of grasbetontegels, en dit op het niveau van het bestaande maaiveld kan niet gesproken worden van infrastructuurwerken die een verhoogd risico op wateroverlast met zich mee zouden brengen. Bovendien wordt ook een buffer/infiltratiebekken aangelegd, gedimensioneerd op de bijkomende verharding.

De overige bezwaren handelen niet over het tracé van de nieuwe wegenis of de uitrusting er van.

Punt 3. Patrimonium

3.1. 2023/GR/105 - Huurovereenkomst deel oprit OC De Speldoorn n.a.v. verkoop OC De Speldoorn: goedkeuring overname door nieuwe eigenaar.

OC De Speldoorn werd verkocht door de gemeente Anzegem.

Een deel van de oprit van OC De Speldoorn, aangeduid als perceel A op het opmetingsplan d.d. 12/11/2001 opgemaakt door Bart Degezelle, beëdigd landmeter-expert, werd gehuurd door de gemeente Anzegem. Van deze huurovereenkomst, opgemaakt d.d. 3 maart 1998 door notaris Ignace Demeulemeester, werd melding gemaakt in het lastenkohier Biddit bij de verkoop van OC De Speldoorn.

Artikel 6 van de huurovereenkomst voorziet dat de huur van het deel van de oprit, die eerder al naar de gemeente werd overgedragen bij de aankoop van feestzaal Riley (later OC De Speldoorn) zoals blijkt uit de toenmalige aankoopakte d.d. 28 november 2001, kan overgedragen worden en dit onder dezelfde voorwaarden en modaliteiten mits schriftelijke kennisgeving aan de verhuurders.

De nieuwe eigenaar van OC De Speldoorn wenst deze huurovereenkomst over te nemen.

(De huurprijs wordt jaarlijks geïndexeerd en bedroeg verleden jaar 500,76 euro/jaar.)

Punt 4. Afval en recyclageparken

4.1. 2023/GR/104 - Gemeenteraadsbesluit 4 september 2007 aangaande doorlopende zwerfvuilopruiming met inschakeling van vrijwilligers voor onbepaalde duur: goedkeuring opheffing m.i.v. 1 oktober 2023.

Op 4 september 2007 keurde de gemeenteraad het reglement goed inzake doorlopende zwerfvuilopruiming met inschakeling van vrijwilligers voor onbepaalde duur. Hiermee wou het gemeentebestuur werk maken van een duurzaam milieu- en natuurbeleid en de burger dichter betrekken bij het netheidsbeleid om zo zwerfvuil te voorkomen. Tevens werd daarmee gevolg gegeven aan de principiële beslissing van de gemeenteraad van 6 juni 2006 tot het instellen van een doorlopende zwerfvuilophaling met de hulp van vrijwilligers.

Artikel 3 van het reglement bepaalt dat er voor deze vrijwilligers een forfaitaire vergoeding voor gemaakte kosten wordt voorzien van **16 euro per dag van minimum 4 uren**. Een aangestelde door het College controleert de geleverde inspanningen.

Het reglement werd sindsdien niet meer gewijzigd. De forfaitaire vergoeding voor gemaakte kosten werd daarentegen wel al een aantal keer gewijzigd, namelijk:

- Bij gemeenteraadsbesluit van 22 december 2015 **van 16 euro per dag van minimum 4 uren naar 4 euro per uur**
- Bij gemeenteraadsbesluit van 12 juli 2016 **van 4 euro per uur naar 5 euro per uur**
- Bij gemeenteraadsbesluit van 13 oktober 2020 **van 5 euro per uur naar 5 euro per 2 kilometer**

Daarnaast stelt het reglement dat het gemeentebestuur zorgt voor ondersteunend materiaal zoals fluohesjes, handschoenen, prikkers en vuilniszakken.

In het najaar 2012 werd door afvalintercommunale IMOG het project 'Nette Regio ' gelanceerd. Het project Nette Regio omvatte o.a. een netheidsbarometer, een zwerfvuilnisbakjesplan en een veegplan in diverse Imog-gemeenten. Om ook de link te maken met de burger en om zwerfvuil proberen te voorkomen, kwam ook bij hen het idee van vrijwilligers en zo werden de "afvalmeesters" door IMOG in het leven geroepen. De afvalmeesters (heden 'mooimakers') zijn inwoners van de buurt, zij vormen een lokaal aanspreekpunt voor vragen over afval, zij ruimen geregeld zwerfvuil op in hun straat of buurt, enz. De mooimakers van IMOG krijgen van de afvalintercommunale een opleiding, materiaal en een jaarlijkse financiële onkostenvergoeding (heden 90 euro per jaar). Tevens zijn de mooimakers verzekerd voor burgerlijke aansprakelijkheid en lichamelijke ongevallen.

Sedert de introductie van de afvalmeesters (mooimakers), krijgen de aangestelde vrijwilligers door het gemeentebestuur voor het opruimen van zwerfvuil in Anzegem, geen materiaal meer vanuit de gemeente. Zij worden namelijk pas door het gemeentebestuur aangesteld nadat ze zich aanmelden bij IMOG. Zij krijgen dan het materiaal vanuit IMOG. Het forfaitaire vergoedingssysteem voor gemaakte kosten, alsook een verzekering voor burgerlijke aansprakelijkheid en lichamelijke ongevallen werd wel behouden.

Er wordt voorgesteld om het reglement inzake doorlopende zwerfvuilopruiming met inschakeling van vrijwilligers op te heffen met ingang op 1 oktober 2023 en dit omwille van volgende overwegingen:

- Er is gebleken dat niet alle mooimakers die actief zijn in Anzegem en aangemeld zijn bij IMOG (nl. 47 in 2022), ook aangemeld zijn bij de gemeente (nl. 11 in 2022)
- Anzegem is de enige gemeente in de buurt die een extra financiële vergoeding geeft bovenop de vergoeding van IMOG
- Vanuit de vrijwilligerswet is het verboden om vrijwilligers te vergoeden voor hun prestaties. Het is evenwel toegelaten om een onkostenvergoeding te geven, dit alleen als compensatie voor gemaakte kosten (maaltijden, drank, computer- en gsm-gebruik, aankoop materiaal...). Gezien er door IMOG materiaal ter beschikking wordt gesteld aan de vrijwilligers, zijn er maar weinig werkelijke onkosten die de mooimakers maken. Het aanbieden van twee onkostenvergoedingen voor eenzelfde vrijwilligersactiviteit (nl. vanuit IMOG en vanuit de Gemeente) valt dan ook moeilijk te verantwoorden.
- De geleverde vrijwilligersprestaties zijn bovendien heel moeilijk te controleren waardoor misbruik van het vergoedingssysteem niet uitgesloten kan worden. Bij IMOG dienen de vrijwilligers aan een aantal afspraken te voldoen, vooraleer men aanspraak kan maken op de vergoeding. Bovendien draagt dit bij tot een betere opvolging van de netheidsbarometer.
- Het nodige materiaal en de verzekeringen zijn voorzien door IMOG

Het college ging op 31 mei 2023 principiële akkoord met o.a. de afschaffing van de gemeentelijke onkostenvergoeding voor mooimakers.

Er wordt voorgesteld om met het budget die door de opheffing vrijkomt, een aantal betere grijpstokken aan te kopen. De nood aan betere grijpstokken werd namelijk in het verleden door een beperkt aantal vrijwilligers al eens signaleerd. Er werd toen aangeraden om met hun onkostenvergoeding, zelf een betere grijpstok aan te kopen.

Punt 5. Onderwijs

5.1. 2023/GR/077 - Gemeentelijke basisschool - schoolreglement: goedkeuring aanpassing met ingang vanaf 1 september 2023.

Een schoolbestuur moet voor elk van zijn basisscholen een schoolreglement opstellen dat de betrekkingen tussen het schoolbestuur en de ouders en de leerlingen regelt. Er moeten duidelijke afspraken tussen de ouders en het schoolbestuur gemaakt worden. Het huidig schoolreglement is aan actualisatie toe (gewijzigde regelgeving en sommige artikels werden verduidelijkt/verfijnd) en werd aangepast op basis van de suggesties van OVSG

Volgende retributies worden aangepast/toegevoegd:

- turn t-shirts
- extramuros
- traktaat verjaardag*
- fluohesje

** De ouders betaalden 3 euro en daarmee zorgden wij als school voor een snoepje en kleine attentie als de kinderen dan jarig zijn in de klas. Dit om te vermijden dat er een opbod aan kadootjes komt door de kinderen /ouders zelf.*

Vervolgens kan ook de maximumbijdrage per schooljaar (scherpe maximumfactuur) aangepast worden nav de stijgende prijzen. Het bedrag van de minder scherpe maximumfactuur wordt opgetrokken.

Ook werd het woord 'ouderraad' aangepast naar 'oudercomité' om het correcte begrip zo te hanteren. De naam van de rekenmethode werd aangepast.

Er worden ook enkele wijzigingen gedaan nav de aanpassing van de opdracht van het CLB.

Er wordt ook een volledig hoofdstuk toegevoegd, namelijk hoofdstuk 18, dat handelt over deconnectie van het personeel. In september 2022 spraken de sociale partners een globaal kader af over het gebruik van digitale middelen in onderwijsinstellingen. Dit kader geeft gevolg aan een Europese verplichting. Vanuit dit globaal kader maak je lokaal afspraken met concrete invulling voor jouw school, academie of centrum over deconnectie. Er werd een afsprakenkader voor de lokale comités over het gebruik van digitale communicatiemiddelen in onderwijsinstellingen (CAO XII). Daardoor dient het lokaal afsprakenkader uiterlijk 1 september 2023 als bijlage opgenomen worden bij het arbeidsreglement en school-, academie- of centrumreglement, na onderhandelingen in het lokaal comité. Deze wijzigingen worden ook meegenomen in het schoolreglement zodat de ouders weten wat de afspraken hierrond zijn.

Verwijzend naar de schoolraad op 8 mei 2023 met gunstig advies.

5.2. 2023/GR/082 - Gemeentelijke basisschool - arbeidsreglement: goedkeuring aanpassing met ingang van 1 september 2023.

Het arbeidsreglement regelt de betrekkingen tussen het schoolpersoneel en het personeel. Alle personen die onder gezag arbeid verrichten in het gemeentelijk onderwijs, moeten worden geïnformeerd over de voorwaarden en wijzigingen die op hun arbeidsverhouding van toepassing zijn. Er zijn wettelijke wijzigingen, waardoor een aanpassing van de tekst zich opdringt.

Het voorliggende arbeidsreglement is gebaseerd op het model van arbeidsreglement van OVSG.

De belangrijkste wijzigingen betreffen:

- aanvulling nav goedkeuring Decreet van 5 mei over leersteun
- aanvullingen onder voorbehoud van het decreet lerarenambt

- Bij ziekte van één dag kan de directie geen afwezigheidsattest eisen, maar kan wel controle worden aangevraagd. Deze controle moet bij ééndagsziekte worden aangevraagd voor 12u

Er wordt ook een volledige bijlage toegevoegd, namelijk bijlage 6, die handelt over deconnectie van het personeel. In september 2022 spraken de sociale partners een globaal kader af over het gebruik van digitale middelen in onderwijsinstellingen. Dit kader geeft gevolg aan een Europese verplichting. Vanuit dit globaal kader maak je lokaal afspraken met concrete invulling voor jouw school, academie of centrum over deconnectie. Er werd een afsprakenkader voor de lokale comités over het gebruik van digitale communicatiemiddelen in onderwijsinstellingen (CAO XII). Daardoor dient het lokaal afsprakenkader uiterlijk 1 september 2023 als bijlage opgenomen worden bij het arbeidsreglement en school-, academie- of centrumreglement, na onderhandelingen in het lokaal comité. Er moeten minstens afspraken gemaakt worden rond:

- beheersbaar houden berichtenstroom
- timing van het versturen van berichten
- timing van het lezen en beantwoorden van berichten
- gebruik van sociale media binnen een professionele context
- communicatie en bereikbaarheid bij ziekte
- communicatie en bereikbaarheid bij deeltijds werken
- communicatie en bereikbaarheid bij overmacht en tijdens noodsituaties
- communicatie en bereikbaarheid tijdens vakantieperiodes

Het decreet rechtspositie en het decreet basisonderwijs laten voldoende ruimte om lokaal en autonoom concrete afspraken te maken rond rechten en plichten van het personeel en het schoolbestuur. Het ontwerp werd besproken in het ABC, nl. op 8 mei 2023.

5.3. 2023/GR/102 - Samenwerkingsovereenkomst techniekacademie: goedkeuring aanpassing met ingang van 1 september 2023.

De gemeenteraad keurde op 10 september 2019 een samenwerkingsovereenkomst tussen de gemeente en Hogeschool Vives goed die inging in 2020. Door de stijgende prijzen en onder andere het verlies van subsidies door de techniekacademie, werden de gehanteerde prijzen/aantal sessies opgenomen in de overeenkomst niet meer haalbaar. Daarom werd een addendum goedgekeurd door de raad op 8 maart 2022 en waren van kracht vanaf 01 januari 2022, geldend voor de verdere looptijd van de overeenkomst. In het addendum werden de aantal sessies en kostprijs van de cursussen aangepast.

Op 15 mei 2023 liet de techniekacademie weten dat omwille van de stijgende kosten en recent gewijzigde subsidiemogelijkheden zij zich genoodzaakt zien om het aantal workshops binnen de reeks te beperken. De samenwerking blijft verder ongewijzigd voor 2023 en kan dus onder dezelfde modaliteiten doorgaan. Daardoor zou de junior techniekacademie met ingang van najaar 2023 bestaan uit 6 workshops ipv 8.

De raad kan het addendum van de samenwerkingsovereenkomst goedkeuren.

Punt 6. Sport

6.1. 2023/GR/108 - S.V.Anzegem (VZW): bekrachtiging collegebesluit van 21 juni 2023 houdende vaststelling beëindiging werking van de sportclub, ingebrekestelling en de gevolgen vandien.

De gemeenteraad wordt gevraagd om volgende collegebeslissing van 21 juni II. te bekrachtigen.

Het college stelde vast S.V.Anzegem (VZW) feitelijk heeft opgehouden te bestaan en de gebruiksovereenkomst tussen de gemeente en de sportvereniging voor het gebruik van de

sportinfrastructuur aan de Vichtsesteenweg bijgevolg eenzijdig beëindigd heeft op 22 februari 2023. Er wordt voorbehoud geformuleerd voor alle schade die de gemeente lijdt door deze voortijdige beëindiging en de stopzetting van haar werkzaamheden, o.m. uit hoofde van de gehoudenheid van de gemeente als borg voor de verbintenissen van S.V. Anzegem t.a.v. de nv BNP Paribas Fortis.

O.b.v. Investeringsreglement van 16 december 2019 en aangepast op 16 december 2020 en het reglement erkenning sportverenigingen van 2 maart 2010 wordt vastgesteld dat hogervermelde vereniging geen actieve sportwerking meer heeft, er is immers geen activiteitenkalender meer ingediend. Derhalve vervalt de erkenning als sportvereniging van S.V. Anzegem (VZW).

Verder wordt vastgesteld dat S.V. Anzegem ten onrechte de investeringstoelage werd toegekend en S.V. Anzegem (VZW) wordt aangemaand tot terugbetaling van de onterecht ontvangen subsidies van de laatste drie jaar op basis van het investeringsreglement sportverenigingen, dit met voorbehoud voor terugvordering van de totale subsidie en alle schade ingeval van kwade trouw.

Punt 7. Financiën

7.1. 2021/GR/188 - Algemeen gemeentelijk retributiereglement (diverse): goedkeuring aanpassing.

Ingevolge nieuwe trends, beleidskeuzes en maatschappelijke evoluties is het noodzakelijk dat het algemeen gemeentelijk retributiereglement op verschillende punten wordt aangepast:

ADMINISTRATIE EN BURGERZAKEN

--> Reflecterende huisnummers: 5 euro/stuk

ECONOMIE

--> toevallige standwerker op de vrijdagmarkt: 10 euro per marktdag (vroeger: 7 euro)

MOBILITEIT

--> Opladen elektrische voertuigen op de openbare weg. Aankoop kabelmat: 65 euro (120 X 40 cm) of 100 euro (160 X 40 cm)

OMGEVINGSONTWIKKELING EN INFRASTRUCTUUR

--> niet conforme uitvoering werken particulier op openbaar domein:

Indien vastgesteld wordt dat de particulier de werken niet heeft uitgevoerd conform zijn goedgekeurde aanvraag, kan het College van Burgemeester en Schepenen beslissen om de particulier per aangetekend schrijven te verzoeken de nodige werken/aanpassingen uit te voeren.

Indien de particulier weigert hieraan gevolg te geven, dan zullen de noodzakelijke werken/aanpassingen uitgevoerd worden door het personeel van de gemeente. De kosten hiervan worden verhaald op de particulier – cf. de tarieven vermeld in §3.

--> Oppompen water uit GOG Maalbeek: borgstelling badge (50 euro)

--> Voor aanvragen vastgoedinformatie via het Vastgoedinformatieplatform (VIP): 100 euro

ONDERWIJS

Naar aanleiding van de wijziging van enkele tarieven van het schoolreglement, dienen ook de retributies voor onderwijsgerelateerde producten aangepast te worden.

Volgende aanpassingen aan het gecoördineerd gemeentelijke retributiereglement werden dan ook weerhouden en worden nu ter goedkeuring voorgelegd aan de gemeenteraad om in te gaan op 1 september 2023:

- wijziging maximumbijdrage per schooljaar (maximumfactuur) - kleuter (van 50 naar 55 euro) en II lager onderwijs (van 95 naar 105 euro)
- turn t-shirts (9 naar 11 euro)
- traktaat verjaardag* (5 euro)
- fluohesje (van 5 naar 7 euro)

** De ouders betaalden 3 euro en daarmee zorgde de school voor een snoepje en kleine attentie als de kinderen dan jarig zijn in de klas. Dit om te vermijden dat er een opbod aan geschenkjes komt door de kinderen /ouders zelf.*

Dit werd voorgelegd aan de schoolraad op 8 mei 2023 met gunstig advies.

7.2. 2023/GR/107 - Tijdelijke invulling site nieuw Gemeentepunt - dakwerken - Goedkeuring lastvoorwaarden en gunningswijze

De gemeenteraad kan het bestek nr. 2023/433 voor het uitvoeren van dakwerken aan het Gemeentepunt goedkeuren.

Deze opdracht omvat:

- het verwijderen van het volledige dakpakket tot op de betonplaat voor de zone 'administratie: politie';
- het isoleren van alle daken bovenop de bestaande dakbedekking (met uitzondering van de zone 'administratie: politie' waar opnieuw begonnen wordt vanop de betonplaat) en het afdichten;
- het voorzien van een houten balk op de voor- en achtergevel van de theaterzaal om de dakopstand te verhogen;
- het dichtten van bestaande dakdoorvoeren in de theaterzaal, sanitair blok, polyvalente ruimte worden;
- het vervangen van de lichtstraat t.h.v. het sanitaire blok door een nieuwe lichtstraat;
- het verhogen van de overlopen/noodspuwers omwille van het dikkere dakpakket.

Voorgestelde gunningswijze: openbare procedure.

Punt 8. Natuur en klimaat

8.1. 2023/GR/103 - Gemeentelijke tussenkomst verdelgen nesten Aziatische hoornaar: goedkeuring.

Artikel website VVSG



Gepubliceerd op: 08-06-2023

De steden en gemeenten en hun hulpverleningszones zijn erg bezorgd over de opmars van de Aziatische hoornaar in ons land. Daarom vragen ze aan de Vlaamse overheid een duidelijk plan van aanpak en de nodige ondersteuning. Niet iedere hulpverleningszone heeft nu immers de capaciteit en knowhow om nesten te verdelgen. Bovendien vrezen de lokale besturen voor de kosten op te draaien.

Versnipperde aanpak

Eerder dit jaar besliste het Vlaamse Agentschap Natuur en Bos dat het terugdringen van het aantal nesten niet meer mogelijk is. Het zou enkel nog ingrijpen bij de gevaarlijke nesten in natuurgebied. Hierdoor zal de brandweer moeten instaan voor de verdelging op openbaar terrein en op privaat terrein. Gezien de exponentiële stijging van het aantal nesten en gezien het feit dat Agentschap Natuur en Bos zelf zijn verdelging drastisch terugschroeft, zal al het extra werk op de brandweer komen te vallen. De middelen om deze te bestrijden zijn echter niet meegestegen.

Retributiereglement

De hulpverleningszones vrezen heel wat extra werk. Op dit moment heeft de brandweer noch de middelen, noch de manschappen, noch de tijd om deze taak uit te voeren. Het gaat bovendien niet om een kerntaak van de brandweer, waardoor de hulpvrager in principe moet betalen voor de dienstverlening. Sommige gemeenten nemen de kost voor het verdelgen van nesten zelf ten laste, andere niet. Met een stijgend aantal nesten, kan die kostprijs flink oplopen, vreest de VVSG. Dat leidt dan tot een aanpak waarbij enkel nesten die een acuut gevaar zijn voor de bevolking nog verwijderd zullen worden. Lokale besturen willen deze exoot op de juiste manier bestrijden, zonder dat dit afhangt van de financiële mogelijkheden van burger of gemeente. Daarom vragen VVSG en het Netwerk Brandweer aan de Vlaamse overheid om nu met een plan van aanpak en een budget te komen.

Vlaams Bijeninstituut

Het Vlaams Bijeninstituut heeft in het kader van het nieuwe Strategische Plan Bijenteelt (SPB) van departement landbouw een dossier ingediend met als doel alle Vlaamse steden en gemeenten te informeren en te ondersteunen in de strijd tegen de Aziatische hoornaar. VVSG en Netwerk Brandweer steunen deze aanvraag.

Het VBI heeft als doel samen met de VVSG en netwerk Brandweer:

1. De juiste informatie aan de besturen aan te reiken over de soort, zijn risico's voor de bevolking en voor de biodiversiteit.
2. groendiensten op te leiden om de soort en de gevaren te herkennen,
3. selectieve vallen aanbieden die kunnen ingezet worden om de opmars in toom te houden.

De samenwerking tussen de steden en gemeenten en het VBI is een belangrijke ondersteuning in de strijd tegen de Aziatische Hoornaar.

Netwerk Brandweer en VVSG richtten ook een brief aan bevoegd minister Demir met de vraag om tot een oplossing te komen voor deze problematiek die zowel voor de lokale besturen, de brandweer, als de burger haalbaar en betaalbaar is. Binnenkort staat een overleg met het kabinet gepland.

Het college nam op 31 mei ll. al een beslissing rond deze problematiek waarbij ingegaan werd op een voorstel van het provinciebestuur (zie bijlage).

Voorgesteld wordt om een tussenkomst toe te kennen aan inwoners van de gemeente als volgt:

60 euro per nest op grondgebied van de gemeente (niet in ANB-terreinen, patrimonium gemeente of provincie) mits

- voorlegging **factuur** met vermelding dat het de verdelging van een wespennest **Aziatische hoornaar** betreft

- **betalingsbewijs van de factuur.**

Punt 9. Vragen en mededelingen

9.1. 2022/GR/202 - Vragen en mededelingen

De raadsleden worden in de mogelijkheid gesteld om eenvoudige informatie te bekomen met betrekking tot de werking van de gemeente. Daarnaast kunnen er ook losse mededelingen worden meegegeven aan de raadsleden.

Mondelinge vragen worden - zo mogelijk - onmiddellijk beantwoord of uiterlijk schriftelijk tegen de eerstvolgende zitting. Op schriftelijke vragen van raadsleden wordt binnen de maand na ontvangst schriftelijk geantwoord (artikel 11 huishoudelijk reglement).