
Bijeenroeping van de gemeenteraad

Toelichtingsnota voor het publiek

OPENBAAR

Punt 1. Administratieve organisatie

1.1. 2022/GR/199 - Notulen en zittingsverslag raadszitting van 11 april 2023: goedkeuring.

De raadsleden worden gevraagd hun akkoord of eventuele opmerkingen te geven over het verslag van de vorige raadszitting 11 april conform decreet lokaal bestuur artikel 32.

1.2. 2023/GR/049 - Algemene vergadering 16 mei 2023 - Intergemeentelijk samenwerkingsverband Imog: kennisname en goedkeuring agendapunten, formulering aanbevelingen en vaststelling mandaat.

De Algemene Vergadering van Imog gaat door op dinsdag 16 mei 2023 om 18u30.
Op de agenda staan volgende punten ter bespreking

1. Verslag van de Raad van Bestuur
2. Lezing van de jaarrekening per 31.12.2022
3. Verslag van de Commissaris
4. Goedkeuren van de jaarrekening, afgesloten per 31.12.2022
5. Kwijting aan de Bestuurders, Commissaris
6. Goedkeuren van de toewijzing van het resultaat
7. Afwijkingsaanvraag regiodecreet
8. Statutaire benoemingen – aanstellen bestuurder met raadgevende stem
9. Toelichting activiteiten 2022
10. Varia

Op 30 maart 2023 ging de Imog-vergadering Finance door.

Daarin werden vooral de nacalculatie begroting gemeenten 2022, jaarrekening 2022, stand van zaken begroting 2023 en antwoorden op vraagstelling vanuit de aanwezige groep behandeld.

In bijlage kan de begeleidende ppt geraadpleegd worden net als het miniverslag van het periodiek overleg.

Enkele kengetallen.

1) Nacalculatie begroting gemeenten 2022

Er werd 838 kEUR MEER UITGEGEVEN dan begroot (vnl MEER kosten 'ophalen huisvuil' en 'intergemeentelijke bedeling zakken' en MINDER kosten via recyclagepark vervoer/verwerking).

Er werd 684 kEUR MEER ONTVANGEN dan begroot (vnl MEER opbrengsten 'intergemeentelijke inning verkoop restafvalzakken' en MINDER 'retributies recyclageparken')

==> NEGATIEF saldo tov de begroting is 154 kEUR

2) Jaarrekening 2022

De resultatenrekening op 31/12/2021 toonde een saldo van +2,24 mio EUR. Op 31/12/2022 was dit -317 kEUR. Een daling met 2,56 mio EUR dus.

Dit verdient enige nuancering omdat 2 grote bedragen als niet-kaskosten moesten geboekt worden.

Het betreft enerzijds een eenmalige 'waardevermindering op voorraad' waarbij de oudere wisselstukken in 1 keer afgewaardeerd worden. Deze beweging gebeurt op formeel advies van de revisor. In het verleden was het immers zo dat die wisselstukken pas werden afgeschreven bij effectieve aanwending in de installatie. Dit gaf geen realistisch beeld, vandaar de rechtzetting. Dit resulteert in een vermindering van het resultaat met 1,16 mio EUR.

Anderzijds betreft het de boeking van de 'waardevermindering op vlottende activa'. Hier wordt op 31 december 2022 de stand van de beleggingen afgezet t.o.v. de aankoopwaarde. Die aankoopwaarde was 5 mio EUR, de toestand op 31/12 4,35 mio EUR. Het verschil van 652 kEUR moet volgens de Belgische wetgeving op het einde van het boekjaar verplicht opgenomen worden. Dit betekent niet dat de beleggingen met verlies verkocht werden !

3) Belangrijkste vraagstelling vanuit de vergadering

a) Steden en gemeenten mogen niet risicovol beleggen. Kapitaalgarantie is steeds vereist. Voor intercommunales is dit niet verplicht. Is dit logisch, door de vennoten gewenst?

b) Er zijn zo te zien voldoende liquiditeiten aanwezig om 5 mio risicovol te beleggen. Er werd echter ook een lening van 5 mio EUR ingeschreven. Dit komt wel wat ongelukkig over met een dergelijke waardevermindering op de beleggingen. Zeker gezien 'Geld lenen ook geld kost'.

Aan de gemeenteraad wordt gevraagd om de gemeentelijke vertegenwoordiger voor de algemene vergaderingen van Imog te mandateren om de voormelde agendapunten goed te keuren en volgende opmerkingen te formuleren bij de rekening 2022:

- het is aangewezen dat in plaats van 'te beleggen', de betoelaging door de partners verminderd wordt of geïnvesteerd wordt in het bedrijf. Indien er toch belegd wordt, dan moet dit met kapitaalgarantie zijn.
- Indien er voldoende liquiditeiten aanwezig zijn is het niet aangewezen om te lenen, zeker gezien 'geld lenen ook geld kost'.

1.3. 2023/GR/052 - Algemene vergadering 31 mei 2023 - Intergemeentelijk samenwerkingsverband Leiedal: kennisname en goedkeuring agendapunten en vaststelling mandaat.

De algemene vergadering van Leiedal gaat door op 31 mei 2023 in Kunstencentrum Budascoop, Kapucijnenstraat 10 te Kortrijk. De gemeenteraad kan van de agenda van deze vergadering kennis nemen en het mandaat geven om deze punten goed te keuren.

Agenda:

1. Verslag over de activiteiten in 2022
 - 1.1 Verslag van de raad van bestuur
 - 1.2 Verslag van de commissaris-revisor
2. Goedkeuring van de jaarrekening per 31/12/2022
3. Kwijting van bestuurders en commissaris-revisor
4. Vervanging van bestuurders zonder stemrecht
5. Varia

Gezien de gemeente 2987 aandelen bezit - die 2987 stemmen vertegenwoordigen - moet de raad de agenda goedkeuren en de afvaardiging van de gemeentelijk vertegenwoordiger bevestigen.

1.4. 2023/GR/051 - Algemene vergadering tevens jaarvergadering 20 juni 2023 - Gaselwest: kennisname en goedkeuring agendapunten en vaststelling mandaat.

De gemeente is aangesloten bij de intercommunale vereniging Gaselwest.

Per aangetekend schrijven van 31 maart 2023 werd de gemeente opgeroepen om deel te nemen aan de algemene vergadering tevens jaarvergadering van Gaselwest, die op 20 juni 2023 plaats heeft in Maelstede te Kuurne

Volgende punten staan ter bespreking op de agenda

1. Kennisneming verslagen van Gaselwest van de raad van bestuur en van de commissaris over het boekjaar 2022.
2. Goedkeuring van de jaarrekening van Gaselwest afgesloten op 31 december 2022 (balans, resultatenrekening, winstverdeling, boekhoudkundige besluiten en waarderingsregels).
3. Vaststelling van de uitkeringen overeenkomstig artikel 6:114 en volgend WVV
4. Kwijting te verlenen afzonderlijk aan de bestuurders, de leden van de regionale bestuurscomités en de commissaris van Gaselwest met betrekking tot het boekjaar 2022.
5. Desgevallend aanvaarding uitbreiding activiteiten gemeenten voor (neven)activiteiten.
6. Statutaire benoemingen.
7. Statutaire mededelingen.

Voorgesteld wordt dat de gemeenteraad zijn goedkeuring hecht aan de agenda van de algemene vergadering en de gemeentelijke vertegenwoordiger(s) mandateert de hogervermelde agendapunten goed te keuren.

1.5. 2023/GR/065 - Algemene vergadering 20 juni 2023 - intergemeentelijk samenwerkingsverband TMVS: kennisname en goedkeuring agendapunten en vaststelling mandaat.

De algemene jaarvergadering van TMVS dv komt bijeen op 20 juni 2023 met volgende agenda agendapunten :

- 1. Wijziging van vermogen
- 2. Actualisering van bijlagen 1 en 2 aan de statuten ingevolge wijziging van vermogen

- 3. Verslag van de Raad van Bestuur over het boekjaar 2022
- 4. Verslag van de commissaris
- 5. a. Goedkeuring van de jaarrekening over het boekjaar 2022 afgesloten per 31 december 2022
- b. Goedkeuring van de voorgestelde winstverdeling over het boekjaar 2022
- 6. Kwijting aan de bestuurders en de commissaris
- 7. Actualisering presentievergoeding
- 8. Statutaire benoemingen
- Varia

De gemeenteraad kan kennis nemen van deze agendapunten en de gemeentelijk afgevaardigde mandateren om deze goed te keuren.

1.6. 2023/GR/070 - Algemene vergadering woensdag 21 juni 2023 intergemeentelijk samenwerkingsverband Pylon (crematoriumbeheer) : kennisname en goedkeuring agendapunten en vaststellen mandaat.

De jaarvergadering van Pylon vindt plaats op 21 juni 2023 om 19u30 in het onthaalgebouw Horizon (Ambassadeur Baertlaan 5 te Kortrijk).

Op de agenda staan volgende punten:

1. Goedkeuring verslag over de activiteiten en rekeningen in 2022:
 - 1.1. Verslag van de raad van bestuur
 - 1.2. Verslag van de commissaris
2. Goedkeuring van de jaarrekening per 31/12/2022
3. Kwijting van bestuurders en commissaris
4. Vervanging raadgevend bestuurders (GR Avelgem)

De gemeenteraad kan kennis nemen van deze items en de vertegenwoordiger voor de algemene vergadering machtigen om deze goed te keuren op 21 juni a.s.

1.7. 2023/GR/076 - Nieuwe woonmaatschappij VIVUS: aanstelling effectief en plaatsvervangend gemeentelijk vertegenwoordiger.

Op 1 juni a.s. wordt de nieuwe woonmaatschappij VIVUS officieel opgericht. VIVUS is de woonmaatschappij die ontstaat uit de fusie van CVBA Mijn Huis uit Harelbeke en CVBA Helpt Elkander uit Waregem. het RSVK Waregem wordt vanaf 1 juli eveneens geïntegreerd in deze nieuwe maatschappij. Ingevolge het decreet van 17 december 2021 wordt het woonlandschap in Vlaanderen volledig hertekend. Vlaanderen zal in de toekomst 42 werkingsgebieden tellen, met telkens één erkende woonmaatschappij per werkingsgebied. Op die manier zal in elke gemeente nog maar één woonactor actief zijn. Door de vorming van de woonmaatschappijen wordt ook de wijze waarop sociale huurwoningen worden verhuurd, grondig herzien.

De toewijzingsregels voor sociale woningen werden ter gelegenheid van de reorganisatie van de sector eveneens grondig gewijzigd. Op 1 oktober treden de bepalingen over het nieuwe toewijzingsmodel van de Vlaamse Codex Wonen van 2021 en het Besluit Vlaamse Codex Wonen van 2021 hieromtrent in werking.

Deze toewijzingsregels, gebaseerd op 4 pijlers, worden in de toekomst door een toewijzingsraad in een reglement gegoten en periodiek geëvalueerd. De woonmaatschappijen nemen het initiatief om een toewijzingsraad op te richten en te coördineren. De sociale verhuurders, lokale besturen en relevante welzijnsactoren zullen binnen deze toewijzingsraad in dialoog kunnen gaan om een geïntegreerd en gedragen toewijzingsbeleid op maat te realiseren.

De toewijzingsraad heeft een beleidsmatige opdracht en een operationele opdracht. Dit wordt geregeld in artikel 6.23 van het BVCW. Ze stelt een ontwerp van toewijzingsreglement op. Hierin kunnen bepalingen over de verstrenging van de langdurige woonbinding en bepalingen voor specifieke doelgroepen worden opgenomen.

De toewijzingsraad staat ook in voor de praktische uitvoering van de regels die betrekking hebben op de versnelde toewijzingen en de toewijzingen aan specifieke doelgroepen. De toewijzingsraad kan afspraken maken over de werkwijze met betrekking tot de aanmelding en begeleiding van kandidaat-huurders en huurders. Deze afspraken worden opgenomen in het huishoudelijk reglement van de toewijzingsraad. Dit document maakt geen deel uit van het toewijzingsreglement.

Op 13 april 2023 werd besloten om de toewijzingsraad als volgt samen te stellen:

- voorzitter en ondervoorzitter van de woonmaatschappij
- de algemeen directeur van de woonmaatschappij
- directeur klanten van de woonmaatschappij
- 1 vertegenwoordiger per lokaal bestuur (schepen welzijn/wonen, directeur welzijn, dienshoofd welzijn of hoofdmaatschappelijk werker,...)
- 1 vertegenwoordiger voor CAW
- 1 vertegenwoordiger van de instanties voor personen met een beperking
- 1 vertegenwoordiger van de instanties voor personen met een psychische kwetsbaarheid
- 1 vertegenwoordiger voor organisaties die zich inzetten voor jongvolwassenen (jeugdzorg)

De toewijzingsraad wordt in samenspraak met het bestuursorgaan (raad van bestuur) het dagelijks bestuur (directiecomité) en algemeen directeur gecoördineerd door de directeur klanten.

Aangezien in het toewijzingsreglement een lokale invulling kan gegeven worden aan de toewijzingsregels, is een vertegenwoordiging van het lokale bestuur in VIVUS aangewezen.

De woonmaatschappij VIVUS verzoekt het gemeentebestuur om een vertegenwoordiger aan te duiden. Het kan handig zijn om ook een plaatsvervangend afgevaardigde te voorzien voor het geval de effectief vertegenwoordiger zou belet zijn.

Punt 2. Patrimonium

2.1. 2023/GR/009 - Concessie-overeenkomst onder de vorm van een zakelijk recht (erfpacht) voor het Sint-Arnolduspark: goedkeuring definitieve modaliteiten.

In de gemeenteraad van 8 februari 2022 werd beslist de toewijzingsleidraad voor het toekennen van een concessie onder de vorm van een zakelijk recht voor het St. Arnolduspark goed te keuren. Hierin zat eveneens een toelichtingsnota met de basis-erfpachtvoorwaarden vevat. Er werd uiteindelijk één

voorstel ontvangen en in zitting van het schepencollege dd 20 april 2022 werd deze concessie voor de diverse gebouwen in het park toegezegd aan PV Projects uit de Brouwerijdreef te Tiegem.

Ter voorbereiding van de opmaak van de notariële akte zijn, na overleg tussen de betrokken partijen en na het inwinnen van bijkomend juridisch advies via het kantoor van Mr. Rasschaert dat de hele toewijzingsprocedure heeft begeleid, aangepaste modaliteiten tav de basis toelichtingsnota uitgewerkt en worden deze aangevulde principes van de erfpachtovereenkomst ter goedkeuring aan de raad voorgelegd.

De rubrieken I (beschrijving goed) en II (staat van het goed - administratiefrechterlijke bepalingen) kunnen desgevallend door de notaris nog worden geactualiseerd voor wat betreft wettelijk op te nemen gegevens en dit tegen de werkelijke ondertekeningsdatum van de akte ;
Rubriek III (vestiging erfpachtrecht - modaliteiten) omvat alle noodzakelijke bepalingen waaraan zowel de erfpachthouder als de erfpachtgever definitief gebonden zullen zijn inzake voorwerp en duurtijd van de erfpacht, vergoeding, onderhoud en herstellingen, vrijwaring, overdracht en beëindiging, overname van de onroerende investeringswerken.

2.2. 2023/GR/036 - Opheffen deel van voetweg nr. 60 in Tiegem: goedkeuring en definitieve vaststelling grafisch plan.

In het kader van de geplande verbreding van de voetweg nr. 59, is bij de onderhandeling voor de grondverwerving door een eigenaar gevraagd om een deel van voetweg 60 af te schaffen. De afschaffing is opgenomen als opschortende voorwaarde in de akte grondverwerving.

Er werd voorgesteld het deel van de voetweg nr. 60 tussen de Ommegangstraat en de kruising met voetweg 44 af te schaffen op basis van volgende argumentatie:

- het betreft een deel dat niet meer gebruikt wordt
- dit deel doorkruist de eigendom van een aanpalende bewoner
- door de opwaardering van de in de onmiddellijke nabijheid gelegen en bijna parallel lopende voetweg nr. 59 is het behoud van dit deel van geen waarde

De procedure tot opheffing van een deel van de voetweg nr. 60 tussen de Ommegangstraat en de kruising met voetweg nr. 44 in Tiegem startte met de voorlopige vaststelling van het grafisch plan, dat goedgekeurd werd in zitting van de gemeenteraad d.d. 14 februari 2023.

Het college besloot in zitting van 8 maart 2023 tot het houden van een openbaar onderzoek omtrent de opheffing van 13 maart 2023 tot en met 11 april 2023.

Er werden geen bezwaren ingediend.

De gemeenteraad kan het grafisch plan definitief opstellen en besluiten tot de opheffing van het deel van de voetweg nr. 60 tussen de Ommegangstraat en de kruising met voetweg nr. 44 in Tiegem.

Punt 3. Erediensten

3.1. 2023/GR/069 - Jaarrekening 2022 - kerkfabrieken: advies.

De jaarrekeningen 2022 van de verschillende kerkfabrieken die vallen onder het centraal kerkbestuur van Anzegem werden gecoördineerd (en digitaal via ReligioPoint) ingediend bij het gemeentebestuur op 12 april 2023 (afgestempeld in de inkomende post op 20 april 2023). De termijn om advies te verlenen verstrijkt aldus op donderdag 1 juni 2023.

- Sint-Jan
- Sint-Theresia
- Sint-Stefanus

- Sint-Antonius
- Sint-Arnoldus
- Sint-Petrus
- Sint-Mattheus

De jaarrekeningen van de afzonderlijke kerkfabrieken werden naast het financieel gedeelte voorzien van de nodige toelichtingen en bewijsstukken:

- Kastoestand;
- Overzicht van de interne kredietaanpassingen;
- Investeringsfiches;
- Geactualiseerd inventaris;
- Staat van het vermogen;
- Openstaande schulden en vorderingen.

De jaarrekeningen van de afzonderlijke kerkfabrieken resulteren in volgende saldi:

EXPLOITATIE	SALDO 31/12/2021	ONTVANGSTEN	GEMEENTELIJKE TOELAGE	UITGAVEN	SALDO 31/12/2022
Sint-Jan (Anz)	64 205.70 €	5 287.28 €	0 €	20 554.33 €	48 938.65 €
Sint-Theresia (Heir)	16 653.30 €	4 664.16 €	13 378.21 €	11 820.41 €	22 875.26 €
Sint-Stefanus (Vich)	39 936.46 €	14 449.66 €	31 786.03 €	59 617.47 €	26 554.68 €
Sint-Antonius (Ing)	25 841.27 €	10 566.03 €	5 571.38 €	17 144.32 €	24 834.36 €
Sint-Arnoldus (Tie)	23 077.01 €	5 268.03€	566.34 €	16 703.77 €	12 207.61 €
Sint-Petrus (Kas)	14 167.58 €	2 888.63 €	7 274.09 €	11 436.82 €	12 893.48 €
Sint-Mattheus (Gijz)	14 869.67€	17 461.42 €	5 100.00€	18 306.97 €	19 124.12 €
	198 750.99 €	60 585.21 €	63 676.05 €	155 584.09 €	167 428.16 €

INVESTERING	SALDO 31/12/2021	ONTVANGSTEN	UITGAVEN	SALDO 31/12/2022
Sint-Jan (Anz)	521 723.23 €		10 060.00 €	511 663.23 €
Sint-Theresia (Heir)				
Sint-Stefanus (Vich)		75 000.00 €	75 000.00 €	
Sint-Antonius (Ing)				
Sint-Arnoldus (Tie)		19 420.48 €	19 420.48 €	
Sint-Petrus (Kas)				

Sint-Mattheus (Gijz)		74 000.00 €	74 000.00 €	
	521 723.23 €	168 420.48 €	178 480.48 €	511 663.23 €

Er worden geen investeringstoelagen meer uitbetaald aan de kerkraden in toepassing van de afsprakennota CKB/CBS. Na goedkeuring van investeringswerken door het Centraal Kerkbestuur worden uitgaven rechtstreeks gefinancierd vanuit de gemeentelijke boekhouding.

De investeringsuitgaven van kerkraad Sint-Jan hebben betrekking op renovatiewerken aan de pastorie, ondermeer in functie van de opvang van Oekraïense vluchtelingen

De investeringsinkomsten en -uitgaven van Sint-Stefanus en Sint-Mattheus hebben betrekking op vrijgekomen investeringsbeleggingen (patrimoniumrekening) die opnieuw belegd worden (budgettaire nuloperatie).

Ten gevolge stormschade ontving kerkfabriek Sint-Arnoldus een bedrag van de verzekering hetwelk aangewend werd voor grondige herstellingen aan het dak.

Punt 4. Sport

4.1. 2023/GR/050 - Loopwedstrijd Dwars door Grijsloke - 26 augustus 2023: goedkeuren toekenning geldelijke en logistieke ondersteuning.

VZW Dwars door Grijsloke vraagt naar jaarlijkse gewoonte financiële en logistieke ondersteuning t.g.v. de loopwedstrijd Dwars door Grijsloke die dit jaar doorgaat op zaterdag 26 augustus.

Deze bestaat uit:

- Nadars, vlaggen en vlaggenmasten plaatsen en weghalen: inzet van 2 arbeiders, 2 dagen telkens 4u à 480 euro + huurprijs feestmateriaal
 - Gras maaien en ledigen afvalbakken (wordt meegenomen in de vaste ronde, dus geen extra kost)
 - Opbouw en afbraak terras: 2 arbeiders, 2 dagen telkens 4u à 480 euro
- De totale logistieke ondersteuning kan gewaardeerd worden op minstens 960 euro (zonder het te huren feestmateriaal).

Verder werd er in het verleden, via het toenmalige subsidiereglement Toerisme en Promotie, elk jaar ook nog een geldelijke ondersteuning van 250 euro voorzien (sport). Voorgesteld om deze tussenkomst ook nu opnieuw toe te kennen.

Aangezien dit de grootte-orde overschrijdt zoals voorzien in het kadersubsiereglement van 17 mei 2016 (en latere wijzigingen), valt de toekenning van deze betoelaging in natura en geldt onder de bevoegdheid van de gemeenteraad.

Punt 5. Financiën

5.1. 2023/GR/060 - Keermuren buitenopslagplaats in het nieuw gemeentepunt: goedkeuring lastvoorwaarden en gunningswijze.

Het college van burgemeester en schepenen verleende in zitting van 1 maart 2023 goedkeuring aan de lastvoorwaarden, de raming en de plaatsingsprocedure van deze opdracht, met name de onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking.

De uitgave voor deze opdracht werd geraamd op € 57.885,00 excl. btw of € 70.040,85 incl. 21% btw.

De opdracht omvat de verdere inrichting van de recent aangelegde buitenopslagplaats op de terreinen van het Gemeentepunt, meer bepaald het plaatsen van betonnen keermuren.

Na raadpleging van meerdere ondernemers werden 3 offertes ontvangen.

Het offertebedrag van de voordeligste inschrijver was € 67.847,65 excl. btw.

Er werd een best and final gevraagd, met mededeling dat er bekistingblokken mochten gebruikt worden van het type douterloigne. Hoewel deze blokken mogelijk niet voldoen aan alle besteksvereisten, hadden twee van de drie inschrijvers hun initiële offerte daarop gebaseerd.

Om alle discussies te vermijden, werd expliciet meegegeven dat dit type mag gebruikt worden.

Na verbetering komt de voordeligste offerte zo op € 67.065,00 excl. BTW, wat het drempelbedrag van € 67.000,00 excl. btw, zoals bepaald in het goedgekeurde begrip 'dagelijks bestuur', overschrijdt. Hierdoor valt de bevoegdheid tot het goedkeuren van de voorwaarden en de gunningswijze van de opdracht bij de gemeenteraad.

Aan de gemeenteraad wordt gevraagd de voorgenomen opdracht goed te keuren en verder te zetten.

5.2. 2023/GR/061 - Inrichten theaterzaal in het nieuw gemeentepunt - theatertechnieken - audio/visueel: goedkeuring lastvoorwaarden en gunningswijze.

De gemeenteraad kan het bestek nr. 2023/415 voor het inrichten van een theaterzaal in het Gemeentepunt – theatertechnieken – deel audio/visueel – goedkeuren.

Er wordt voorzien in:

- een egaal gespreid geluidssysteem die kan dienst doen voor zowel, theater, dans, film en live muziek;
- een basis aan theaterverlichting geschikt voor de kleinere professionele theatervoorstellingen, maar wel een mooie setup voor de lokale dans- en/of theatergezelschappen;
- een basissetup voor video. Een professionele laserbeamer voorzien in de zaal, met een verplaatsbaar fast-fold scherm.
- alle nodige theaterdoeken;
- een basis set aan los materiaal: kisten, kabels, microfoons, statieven.

Zowel video, licht en klank worden verbonden door een glasvezelverbinding die helemaal geconfigureerd kan worden met de nieuwste technologie. Verder lopen er naar ieder punt nog afzonderlijke patchverbindingen om de zaal functioneel te houden op zowel de oudere als de nieuwe technologieën.

Voorgestelde gunningswijze: vereenvoudigde onderhandelingsprocedure met voorafgaande bekendmaking.

5.3. 2023/GR/062 - Inrichten theaterzaal in het nieuw gemeentepunt - theatertechnieken - mechanica: goedkeuring lastvoorwaarden en gunningswijze.

De gemeenteraad kan het bestek nr. 2023/416 voor het inrichten van een theaterzaal in het Gemeentepunt – theatertechnieken – deel mechanica – goedkeuren.

Hierin wordt het volgende voorzien:

- 11 gemotoriseerde bekabelde trekken voorzien en worden bediend en geprogrammeerd met de computer. Er is
- een back-up systeem waarbij de trekken kunnen bediend worden met afzonderlijke drukknoppen. De trekken hebben veiligheidsnorm SIL2 (de trekken mogen niet bediend worden met personen onder de installatie).
- 2 loopbruggen. De eerste loopt over de gehele lengte van de zaal langs de zijkant. Deze dient als toegang tot technieken en als toegang tot de frontbrug. De tweede loopbrug is de frontbrug. Van hieruit wordt het frontlicht gericht en de beamer opgehangen.
- een hoogwerker voor het richten van de theaterlampen boven het theaterspeelvlak.

Voorgestelde gunningswijze: vereenvoudigde onderhandelingsprocedure met voorafgaande bekendmaking.

5.4. 2023/GR/063 - Inrichten theaterzaal in het nieuw gemeentepunt - theatertechnieken - tribune: goedkeuring lastvoorwaarden en gunningswijze.

De gemeenteraad kan het bestek nr. 2023/417 voor het inrichten van een theaterzaal in het Gemeentepunt – theatertechnieken – deel tribune – goedkeuren.

Er wordt een tribune met tredeverlichting en genummerde stoffen zetels voorzien voor 260 personen. Achteraan de tribune komt de techniekersregie. Van hieruit kunnen alle technieken (met uitzondering van de trekken) in de zaal bediend worden. De tribune is achteraan verbonden met de loopbrug zodat techniekers eventuele ingrepen kunnen uitvoeren zonder het publiek te storen.

Op 2 mei werd nog een kleine wijziging (aanvulling) aangebracht aan de technische bepalingen, met name op. 23 – laatste item:

66013 zij- en achter wand afwerking

- De zij en achterwand van de tribune kan afgewerkt worden met hout of stof. De bekleding van deze wanden wordt gekozen door architect

- Specificaties:

Zijkanten: 41m²

Achterkant: 53,14m²

Materiaal: hout

Afwerking: zelfde als vloerbekleding tribune.

Kleur: keuze architect

Toegankelijkheid tot onderkant tribune voor HVAC. (= aanvulling)

Bijgaand steekt de nieuwe bijlage voor e-Notulen en wordt hiermee eerder toegevoegde bestek technische bepalingen vervangen.

Voorgestelde gunningswijze: vereenvoudigde onderhandelingsprocedure met voorafgaande bekendmaking.

5.5. 2023/GR/066 - Tijdelijke invulling site nieuw Gemeentepunt - relighting gedeelte kantoren en overdekte doorgang: goedkeuring lastvoorwaarden en gunningswijze.

Deze opdracht omvat het wegnemen van bestaande verlichtingsarmaturen en het leveren en plaatsen van nieuwe verlichtingsarmaturen in kantoren en overdekte doorgang.

Bij het uitvoeren van een relighting wordt de focus zowel op het realiseren van energiebesparingen als op het verbeteren van de kwaliteit van de werkplek voor de gebruikers. Er wordt in het algemeen een duurzame aanpak beoogd.

De gemeenteraad kan het bestek nr. 2023/419 voor relighting gedeelte kantoren en overdekte doorgang goedkeuren.

Voorgestelde gunningswijze: onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking.

Er kan 80% subsidie bekomen worden, met een maximum van € 100.000,00.

Voor de relighting van het Gemeentepunt werd een project ingediend voor een totaal van 231.205,8 excl. BTW.

De deputatie van de provincie West-Vlaanderen besliste in zitting van 7 juli 2022 onze aanvraag te weerhouden.

5.6. 2023/GR/059 - Dorpskernsfeerversterkend initiatief in Tiegem op 30 april 2023: goedkeuring toekenning bijkomende ondersteuning.

Op 14 maart 2023 keurde de gemeenteraad de financiële en logistiek ondersteuning toe aan de organisatoren van het Provinciaal Kampioenschap West Vlaanderen dat doorging op 30 april II.

De organisatoren voorzagen - naast de inrichting van de wielervedstrijd - heel wat randanimatie zoals een volkse kermis en een openluchtbal. Zij dienden ook te voorzien in een verlichtingsmast aangezien de openbare verlichting om 23u gedoofd wordt en vragen daarom een bijkomende tegemoetkoming vanuit het gemeentebestuur. Raming: max. 100 euro.

Punt 6. Vragen en mededelingen

6.1. 2022/GR/198 - Vragen en mededelingen.

De raadsleden worden in de mogelijkheid gesteld om eenvoudige informatie te bekomen met betrekking tot de werking van de gemeente. Daarnaast kunnen er ook losse mededelingen worden meegegeven aan de raadsleden.

Mondelinge vragen worden - zo mogelijk - onmiddellijk beantwoord of uiterlijk schriftelijk tegen de eerstvolgende zitting. Op schriftelijke vragen van raadsleden wordt binnen de maand na ontvangst schriftelijk geantwoord (artikel 11 huishoudelijk reglement).

Raadslid Eddy Recour stelt volgende vragen:

snelheid voertuigen in Schellebellestraat veel te hoog

Verleden week werden wij gecontacteerd door een paar bewoners van het Hoogveld. Zij brachten ter kennis dat de voertuigen welke regelmatig de Schellebellestraat volgen hoge snelheden ontwikkelen terwijl een beperking tot 50 km/uur van kracht is (bebouwde kom). Ze spreken over 100 km/uur en meer.

Indertijd heeft het bestuur aan de 2 kruispunten met het Hoogveld de voorrang van rechts ingevoerd in een poging om de snelheidsduivels tot betere inzichten te brengen. Geen enkele bestuurder komende uit het Hoogveld durft zijn voorrang te nemen door het grote gevaar. Die maatregel heeft dan ook weinig zin.

De bewoners van het Hoogveld vragen om dringend andere beperkingen te laten invoeren die ertoe moeten bijdragen dat de snelheid op een aanvaardbaar peil wordt teruggebracht.

Vragen:

Kan de schepen van verkeer in samenwerking met de Politie een oplossing zoeken voor dit gevaarlijk probleem.

Kunnen er ondertussen snelheidsmetingen worden georganiseerd?