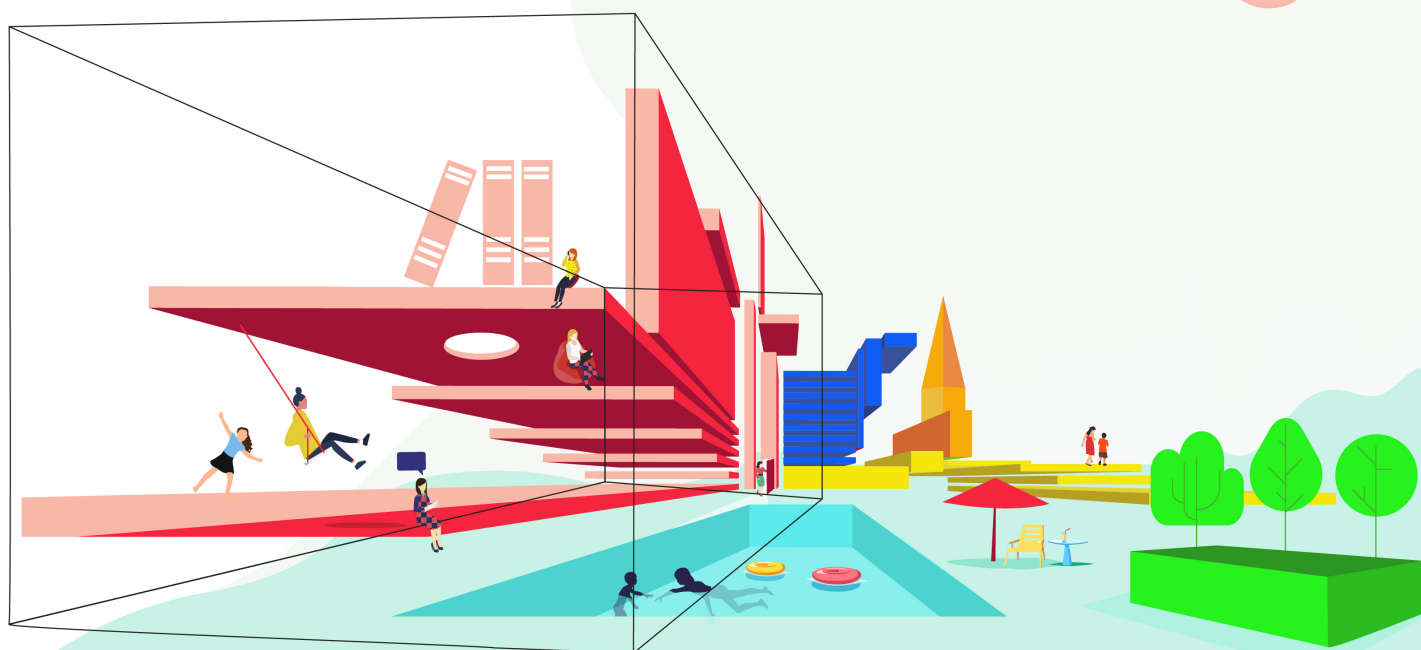


Anzegem morgen



JAARREKENING
2021



Meerjarenplan 2020-2025

“Anzegem morgen”

Jaarrekening 2021

Inhoudstafel

INLEIDING	1
SYNTHESE	2
BELEIDSEVALUATIE	10
Doelstellingenrealisatie met rekeningcijfers	11
FINANCIËLE NOTA	56
Doelstellingenrekening (J1)	57
Staat van het financieel evenwicht (J2)	59
Realisatie van de kredieten (J3)	60
Balans (J4).....	61
Staat van opbrengsten en kosten (J5)	63
TOELICHTING BIJ DE JAARREKENING	64
Ontvangsten en uitgaven naar functionele aard (T1)	65
Ontvangsten en uitgaven naar economische aard (T2)	67
Investeringsproject (T3).....	71
Evolutie van de financiële schulden (T4).....	83
Toelichting bij de balans (T5)	84
De financiële risico's	86
Verwijzing naar de plaats waar de bijkomend documentatie beschikbaar is	90
De waarderingsregels	91

De niet in de balans opgenomen rechten en verplichtingen	97
Een verklaring van de materiële verschillen tussen de gerealiseerde en geraamde ontvangsten en uitgaven	98
Toelichting over de kosten, opbrengsten, uitgaven en ontvangsten met een buitengewone invloed op het budgettair resultaat en het overschot of tekort van het boekjaar.....	129
Overzicht van de gedeeltes van de kredieten voor investeringen en financiering, die overgedragen werden van dienstjaar 2021 met integratie in 2022	130

DOCUMENTATIE (opgenomen in een aparte bundel)

Overzicht beleidsdoelstellingen, actieplannen en acties met ontvangsten en uitgaven	1
Overzicht van de beleidsdoelstellingen, actieplannen en acties - volledige omschrijving	34
Overzicht van de toegestane werkings- en investeringssubsidies.....	37
Overzicht van de beleidsdomeinen, beleidsvelden en beleidsitems	40
Overzicht van de verbonden entiteiten	43
Overzicht personeelsinzet	45
Overzicht van de opbrengst per belastingsoort	48
Overzicht van de door de financieel directeur verleende visums	50
Overzicht van de investeringsuitgaven, gerangschikt per actie, beleidsitem en algemene rekening	54
Overzicht van de investeringsontvangsten, gerangschikt per actie, beleidsitem en algemene rekening	61
Overzicht exploitatiebewegingen per actie, per beleidsitem en algemene rekeningen	63

De documentatie bij de jaarrekening 2021 is ook terug te vinden in een [apart document](https://www.anzegem.be/meerjarenplan2025) en op <https://www.anzegem.be/meerjarenplan2025>



Meerjarenplan 2020-2025

“Anzegem morgen”

Jaarrekening 2021

Inleiding

De BBC-aanpak.

Voor u ligt de jaarrekening 2021. Die is opgebouwd volgens de verplicht opgelegde standaard voor alle lokale besturen, namelijk de beleids- en beheerscyclus (BBC).

Met dit nieuw model wordt de jaarrekening een instrument met drie hoofdfuncties:

De jaarrekening evalueert in de eerste plaats de uitvoering van het voorgenomen beleid.

Waar voorheen bij de jaarrekening de klemtoon lag op de financiële analyse, wordt nu een even groot belang gehecht aan de inhoudelijke evaluatie: via de jaarrekening kan worden nagegaan of het voorgenomen beleid werd uitgevoerd, in welke mate dit gebeurde, op welke wijze en met welke resultaten. (zie *Beleids evaluatie - Doelstellingenrealisatie*)

De jaarrekening evalueert de benutting van het budget.

Via de jaarrekening kan worden geverifieerd of en in welke mate het bestuur binnen de door de raad toegewezen kredieten is gebleven.

De evaluatiefunctie houdt ook in dat de jaarrekening, in tegenstelling tot het meerjarenplan niet financieel in evenwicht moet zijn. De jaarrekening moet immers de werkelijke situatie op 31 december van het boekjaar weergeven. De overschotten of tekorten van de jaarrekening zullen daarna uiteraard wel moeten verwerkt worden in een volgende meerjarenplanaanpassing. (zie *Financiële nota*)

Tot slot heeft de jaarrekening ook een boekhoudkundige functie.

Aan de hand van de jaarrekening krijgt u een vrij volledig beeld van de financiële situatie van het bestuur.

Geïntegreerd verslag

Hoewel de gemeente en het OCMW als 2 aparte juridische entiteiten blijven voortbestaan en elk aparte kredieten en transacties hebben, wordt de jaarrekening geconsolideerd en geïntegreerd voorgesteld.

Opbouw van de documenten

De jaarrekening bevat 4 grote luiken: de beleids evaluatie, de financiële nota, de toelichting bij de jaarrekening en de documentatie. Elk luik bestaat telkens uit meerdere al dan niet verplichte onderdelen waarvan de schematische opbouw terug te vinden is in de inhoudstafel vooraan dit document.

Om de lezer een snel inzicht te verschaffen wordt voorafgaand voorzien in een synthese die een antwoord biedt op volgende vragen:

In welke mate werden de voorgenomen acties gerealiseerd ?

Wat is de financiële toestand van het bestuur per einde 2021 ?

Wat is de afwijking tussen de jaarrekening en de meerjarenplanaanpassing en de evolutie van de sleutelfactoren van het financieel evenwicht: het beschikbaar budgettair resultaat en de autofinancieringsmarge ?



Meerjarenplan 2020-2025

“Anzegem morgen”

Jaarrekening 2021

Synthese

Beleidsvaluatie

De doelstellingenrealisatie na het tweede jaar van het nieuwe meerjarenplan 2020-2025 ‘Anzegem morgen’ kan als volgt samengevat worden:

Op te volgen acties in 2021: 52;

Aantal opgestarte acties: 49 (94%);

Aantal afgeronde acties: 4 (8%);

Aantal acties op schema: 47 (90%).

Opgedeeld naar de verschillende budgetverantwoordelijken levert dit het volgende op:

Evaluatie nav jaarrekening 2021	Acties			
	Totaal	Opgestart	Afgerond	Op schema
AFVALBEHEER	1	1	0	1
ALGEMEEN DIRECTEUR	3	3	0	3
BASISONDERWIJS	2	2	1	2
BUITENSCHOOLSE KINDEROPVANG	1	1	0	1
COMMUNICATIE	2	1	0	0
CULTUUR	2	2	0	2
FINANCIEEL DIRECTEUR	2	1	1	1
GEMEENTELIJKE INFRASTRUCTUUR	8	8	0	7
ICT	2	2	0	2
INTERNATIONAAL SOLIDARITEIT	2	2	0	2
JEUGD	1	1	0	1
LOKALE ECONOMIE	1	1	0	1
MILIEU	7	7	1	7
PERSONEEL & ORGANISATIE	3	3	0	3
PATRIMONIUM	1	1	0	1
RUIMTELIJKE PLANNING	1	1	0	1
SOCIAAL HUIS	8	7	0	7
SPORT	2	2	1	2
TOERISME	1	1	0	1
WONEN	2	2	0	2
Totaal	52	49	4	47

Meerjarenplan "Anzegem morgen" - overzicht evaluatie nav jaarrekening 2021															
Doelstellingenstructuur					Oorspronkelijke timing						JR 2021				
											Evaluatie Timing			Evaluatie Indicatoren	
Beleidsdoelstelling	Actieplan	Acties	Nr (Def)	Trekker	2020	2021	2022	2023	2024	2025	opge-start?	af-gerond?	op schema?	aantal behaalde indicatoren?	
Anzegem zorgt voor zijn mensen met het oog op een gelukkige en solidaire samenleving					BD										
Anzegem maken we samen via inspraak en participatie			1.1	AP											
		Vergroten toegankelijkheid gemeente- en OCMW-raad	1.1.1	ALGDIR	ACT	X	X	X	X	X	X	●	●	●	4(4)
		Kansen geven aan dorps- en buurtspraak	1.1.2	COM	ACT	X	X	X	X	X	X	●	●	●	0(5)
Anzegem werkt samen buiten de gemeentegrenzen én respecteert ieders eigenheid			1.2	AP											
		Uitbouwen en ondersteunen stedenband Pèrère	1.2.1	INT_SOL	ACT	X	X	X	X	X	X	●	●	●	4(4)
		Actief beleid rond gendergelijkheid, racisme en discriminatie	1.2.2	INT_SOL	ACT	X	X	X	X	X	X	●	●	●	2(3)
		Initiatieven rond integratie en inburgering	1.2.3	SH	ACT	X	X	X	X	X	X	●	●	●	4(6)
Anzegem is een plaats waar mensen gelukkig en gezond kunnen wonen, leven, leren, spelen en werken			1.3	AP											
		Groene, aangename dorpskernen	1.3.1	GI	ACT	X	X	X	X	X	X	●	●	●	2(4)
		Uitbreiden en verbeteren gemeentelijk aanbod van sportinfrastructuur	1.3.2	SPORT	ACT	X	X	X	X	X	X	●	●	●	2(2)
		Zwembad uitbouwen op maat van Anzegem	1.3.3	SPORT	ACT	X	X	X	X	X	X	●	●	●	1(1)
		Aanvullend aanbod voor de jeugd	1.3.4	JEUGD	ACT	X	X	X	X	X	X	●	●	●	5(8)
		Verenigingen beschikken over aangepaste veilige infrastructuur	1.3.5	CULT	ACT	X	X	X	X	X	X	●	●	●	1(3)
		Vrijetijdsdiensten zijn modern en voor iedereen toegankelijk	1.3.6	CULT	ACT	X	X	X	X	X	X	●	●	●	4(7)
		Uitbouw van een beheersbare en kwalitatieve buitenschoolse kinderopvang	1.3.7	BKO	ACT	X	X	X	X	X	X	●	●	●	10(15)
		Onderzoek herorganiseren en/of uitbreiden van het onderwijs met max. netoverschrijdende samenwerking	1.3.8	BASISOND	ACT	X	X	X	X	X	X	●	●	●	2(3)
		Uitbouw van lokale toeristische troeven	1.3.9	TOER	ACT	X	X	X	X	X	X	●	●	●	8(11)
		Inzet op gezondheid (opmaak en uitrollen van actieplan)	1.3.10	SH	ACT	X	X	X	X	X	X	●	●	●	2(4)
		Aanpak van de coronacrisis	1.3.11	ALGDIR	ACT	X	X	X	X	X	X	●	●	●	NVT
Anzegemnaren worden goed opgevangen en begeleid in moeilijke situaties			1.4	AP											
		Halt aan armoede (opmaak en uitrollen van actieplan)	1.4.1	SH	ACT	X	X	X	X	X	X	●	●	●	1(1)
		Inzet op zorg	1.4.2	SH	ACT	X	X	X	X	X	X	●	●	●	NVT
		Aanbod van crisishuisvesting voor Anzegemnaren in nood	1.4.3	SH	ACT	X	X	X	X	X	X	●	●	●	1(1)
		Er wordt samengewerkt met W13 voor het realiseren van de functies van het Geïntegreerd Breed Onthaal	1.4.4	SH	ACT	X	X	X	X	X	X	●	●	●	1(1)

Meerjarenplan "Anzegem morgen" - overzicht evaluatie nav jaarrekening 2021															
Doelstellingenstructuur					Oorspronkelijke timing						JR 2021				
											Evaluatie Timing			Evaluatie Indicatoren	
Beleidsdoelstelling	Actieplan	Acties	Nr (Def)	Trekker	2020	2021	2022	2023	2024	2025	opge-start?	af-gerond?	op schema?	aantal behaalde indicatoren?	
Anzegem zorgt voor zijn ruimte en zet in op leefbare, veilige en nette dorpen															
BD															
De Anzegemnaar is veilig onderweg en kan kiezen voor duurzame alternatieven			2.1	AP											
		Herziening van het mobiliteitsplan	2.1.1	GI	ACT	X	X	X	X	X	X	●	●	●	0(1)
		Investeren in degelijke gemeentelijke verkeersinfrastructuur	2.1.2	GI	ACT	X	X	X	X	X	X	●	●	●	1(4)
		Anzegem : fietsparadijs	2.1.3	GI	ACT	X	X	X	X	X	X	●	●	●	1(3)
		Leerlingen worden gestimuleerd zich op een zachte manier veilig naar school te begeven	2.1.4	BASISOND	ACT	X	X	X	X	X	X	●	●	●	4(4)
		Anzegems openbaar vervoer	2.1.5	GI	ACT	X	X	X	X	X	X	●	●	●	1(3)
Ondernemend Anzegem - Ondernemen in Anzegem krijgt kansen en ruimte			2.2	AP											
		Uitbouw van de lokale economie	2.2.1	LOK_ECON	ACT	X	X	X	X	X	X	●	●	●	3(3)
		Inzetten op lokale landbouw	2.2.2	MILIEU	ACT	X	X	X	X	X	X	●	●	●	1(1)
Ruimtelijke plannen voor de toekomst			2.3	AP											
		Opmaak van een Ruimtelijk Structuurplan Anzegem met aandacht voor leefbaarheid in de dorpen	2.3.1	RP	ACT	X	X	X	X	X	X	●	●	●	1(2)
		Aanpak leegstand en stimuleren renovatie van panden	2.3.2	WONEN	ACT	X	X	X	X	X	X	●	●	●	2(2)
		Vastleggen woonuitbreidingsgebieden	2.3.3	WONEN	ACT	X	X	X	X	X	X	●	●	●	1(1)
Opmaak van een patrimoniumplan			2.4	AP											
		Opmaak visienota voor alle patrimonium incl. NDC met oog op duurzaam-,zuinig-en toegankelijkheid	2.4.1	GI	ACT	X	X	X	X	X	X	●	●	●	0/(1)
		Uitrol patrimoniumplan	2.4.2	PATG	ACT	X	X	X	X	X	X	●	●	●	NVT
Anzegem zet in op klimaat			2.5	AP											
		Uitrol Burgemeestersconvenant en bijhorende acties	2.5.1	MILIEU	ACT	X	X	X	X	X	X	●	●	●	NVT
		Openbare verlichting op led	2.5.2	GI	ACT	X	X	X	X	X	X	●	●	●	1(1)
		Inzet op een afvalarme gemeente	2.5.3	AFVALBEH	ACT	X	X	X	X	X	X	●	●	●	3/(3)
		Natuur- en bosontwikkeling	2.5.4	MILIEU	ACT	X	X	X	X	X	X	●	●	●	1(2)
		Lokale energieproductie en -besparing	2.5.5	MILIEU	ACT	X	X	X	X	X	X	●	●	●	0(1)
Anzegem zet in op dierenwelzijn			2.6	AP											
		Oprichten van een dierenwelzijnscommissie	2.6.1	MILIEU	ACT	X	X	X	X	X	X	●	●	●	1(1)
		Inrichten van een hondenweide	2.6.2	MILIEU	ACT	X	X	X	X	X	X	●	●	●	0(1)
		Biodiversiteit: het welzijn van onze inheemse fauna	2.6.3	MILIEU	ACT	X	X	X	X	X	X	●	●	●	1(1)

Meerjarenplan "Anzegem morgen" - overzicht evaluatie nav jaarrekening 2021															
Doelstellingenstructuur					Oorspronkelijke timing						JR 2021				
											Evaluatie Timing			Evaluatie Indicatoren	
Beleidsdoelstelling	Actieplan	Acties	Nr (Def)	Trekker	2020	2021	2022	2023	2024	2025	opge-start?	af-gerond?	op schema?	aantal behaalde indicatoren?	
Anzegem zet in op een gecentraliseerde dienstverlening met aandacht voor nabijheid in de dorpskernen															
BD															
Opmaak en uitrol van een ICT-masterplan			3.1	AP											
		Investeren in IT:aankoop aangepaste en compatibele software om de administratieve last te verlichten	3.1.1	ICT	ACT	X	X	X	X	X	X	●	●	●	2(4)
		De mandatarissen mee in het digitaal verhaal	3.1.2	ALGDIR	ACT	X	X	X	X	X	X	●	●	●	2(2)
		Informatiebeheer: digitale en papieren archivering	3.1.3	ICT	ACT	X	X	X	X	X	X	●	●	●	1(5)
Uitwerken van een digitaal en persoonlijk dienstverleningsconcept			3.2	AP											
		Uitbouwen klantvriendelijk, performant onthaal via verschillende kanalen in het dienstencentrum	3.2.1	SH	ACT	X	X	X	X	X	X	●	●	●	1(5)
		Creëren mogelijkheden om de dienstverlening dichtbij de minder mobiele burger te brengen	3.2.2	SH	ACT	X	X	X	X	X	X	●	●	●	0(2)
		Klusjesdienst : rap en rein (mobiele ploeg om kleine herstellingen uit te voeren)	3.2.3	GI	ACT	X	X	X	X	X	X	●	●	●	NVT
Personeelsbeheer (Interne Organisatie)			3.3	AP											
		Uitbouw draagkrachtige diensten om uitdagingen het hoofd te bieden,op vlak capaciteit & competenties	3.3.1	P&O	ACT	X	X	X	X	X	X	●	●	●	2(4)
		Uitbouw van performant organogram met aandacht capaciteiten en met oog op transversaal werken	3.3.2	P&O	ACT	X	X	X	X	X	X	●	●	●	1(1)
		Opmaak personeelsformatie in functie van vergevorderde centralisatie	3.3.3	P&O	ACT	X	X	X	X	X	X	●	●	●	1(1)
Onderzoek op vlak van financiële opportuniteiten door oprichting Autonoom Gemeentebedrijf (AGB)			3.4	AP											
		Onderzoek mogelijkheden en aanstellen externe consultancy in het kader van de oprichting van een AGB	3.4.1	FIN	ACT	X	X					●	●	●	1(2)
		Indien onderzoek positief: Uitrol en oprichting AGB	3.4.2	FIN	ACT		X					●	●	●	0(3)
Anzegem zet zich op vlak van communicatie herkenbaar en vernieuwend op de kaart			3.5	AP											
		Onderzoek vernieuwen huisstijl ifv centralisatie	3.5.1	COM	ACT		X	X				●	●	●	0(2)
		Onderzoek vernieuwen huisstijl ifv centralisatie	3.5.2	COM	ACT			X	X	X	X				

Blikvangers in 2021

- De trajecten 'Dienstverlening' en 'Ruimtelijke invulling Gemeentepunt' en de uitwerking van een post-corona dienstverlening
- Aankoop softwareprogramma online-ticketverkoop
- Studiewerk heraanleg Waregemstraat
- Uitwerken speelruimteplan met ontwikkeling speelkaart en speelpleinborden en plaatsen voetbaldoelen aan Vital Moreelsplein
- Plaatsen van een afsluiting aan begraafplaats Vichte
- Aankoop tweedehands minibus voor de diensten Vrije Tijd
- Aankoop 2 bestelwagens voor de Technische Dienst
- Subsidie AGODI voor school Ingooigem i.k.v. de Digisprong
- Aankoop extra laptops n.a.v. thuiswerk wegens corona
- Straalverbinding sporthal Torrebos naar de site Gemeentepunt
- Aankoop Chromebooks en tablets als aanwending subsidie Digisprong
- Samenwerkingsovereenkomst i.k.v. het bomenplan
- Verkopen technische loods Arena, woningen Beukenhofstraat 41 en 45, deelgemeentehuis Kaster en de brandweerkazerne Belgiek (recht van opstal)
- Studie herbestemmingstraject schipgedeelte Sint-Janskerk
- Studie restauratie- en stabiliteitswerken aan de Oude Kerk
- Verbouwingswerken Gemeentepunt en aanzet tot fietsroutenetwerk
- Heropbouw toren Sint-Janskerk
- Toelage padelterreinen met verlichting en terras voor tennisclub Vichte
- Toelage kunstgrasveld en relighting veld 2 voor SV Anzegem
- Toelage aankoop ziekenwagen voor Rode Kruis Waregem-Anzegem
- Uitkijkplatform de Kleine Kluis Gijzelbrechtegem
- De aanpak van de coronacrisis (interne werking, callcenter, vaccinatiecentrum...)
- Eindejaarsactie lokale economie – 'Blijf hangen in Anzegem' en algemene ondersteuning handelaren

- Intensifiëren contacten stedenband Pèrèrè, uitwerking actieplan rond afvalverwerking en voorbereiden werkbezoek
- Zwembad 1 jaar werking
- Diverse asfalteringswerken gemeentelijke wegen
- Afwerking studie (intern) en opmaak conclusies naar eventuele mogelijkheden AGB
- Uitrol High-Five Project
- Klaarzetten doorgangswoning
- Branding Dienst Toerisme

De staat van het financieel evenwicht per einde 2021

Uit onderstaande tabel kan voor elk van de financiële kengetallen afgelezen worden wat op boekingsdatum 31 december 2021 het verschil is tussen de cijfers van de jaarrekening 2021 en de corresponderende ramingen goedgekeurd in de meest recente meerjarenplanaanpassing. Voor de exploitatierekening worden ook de samenstellende delen weergegeven. In de kolom uiterst rechts wordt de bestedingsgraad opgenomen.

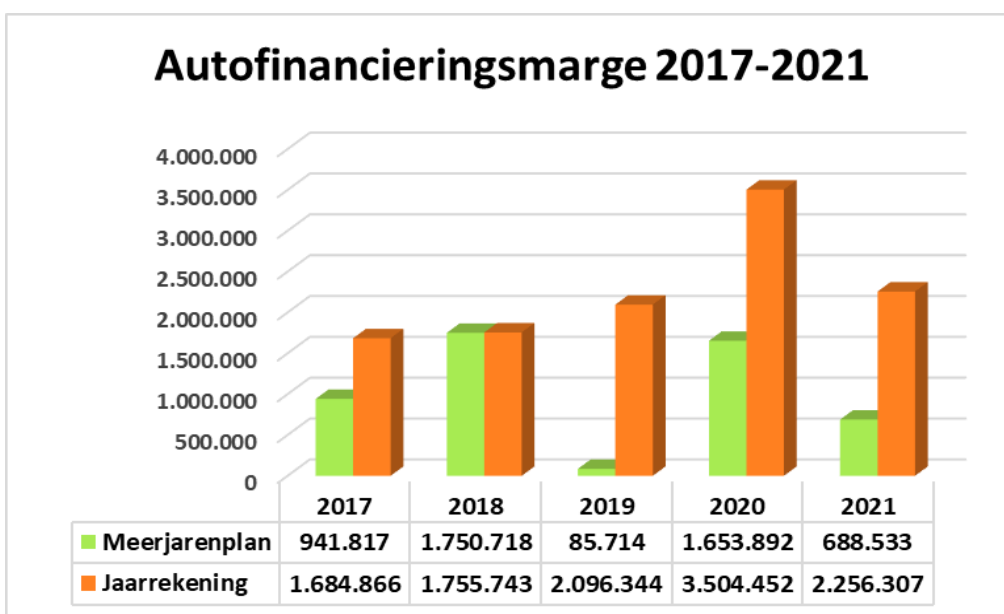
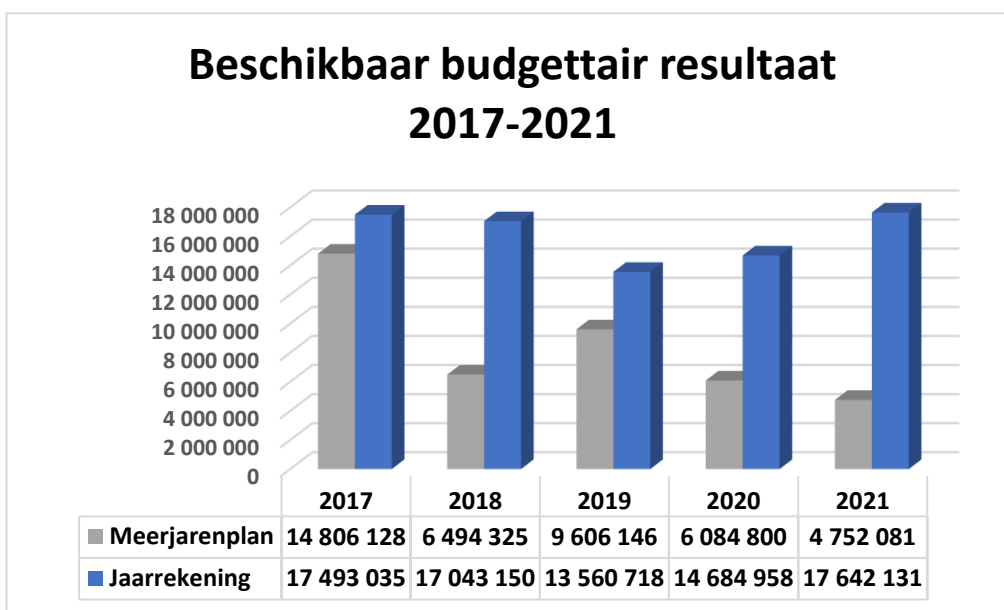
Voor een meer diepgaande analyse van de materiële verschillen tussen de gerealiseerde en geraamde uitgaven en ontvangsten wordt verwezen naar de toelichting verderop in het document.

Exploitatie		MJP2 2021	JR2021	Vershil	Bestedings- graad
Ontvangsten		21.412.054	21.938.792	526.738	102%
A. Operationele ontvangsten		20.815.172	21.340.172	525.000	103%
	1. Ontvangsten uit de werking	1.599.372	1.596.355	-3.017	100%
	2. Fiscale ontvangsten en boetes	11.132.275	11.727.609	595.334	105%
	3. Werkingssubsidies	7.224.641	7.516.956	292.315	104%
	4. Recuperatie individuele hulpverlening	107.300	125.031	17.731	117%
	5. Andere operationele ontvangsten	751.584	374.222	-377.362	50%
B. Financiële ontvangsten		596.882	598.620	1.738	100%
Uitgaven		18.608.760	17.562.463	1.046.297	94%
A. Operationele uitgaven		18.328.113	17.300.780	1.027.333	94%
	1. Goederen en diensten	4.505.843	3.883.535	622.308	86%
	2. Bezoldigingen, sociale lasten en pensioenen	9.658.919	9.497.081	161.838	98%
	3. Individuele hulpverlening door het OCMW	712.950	668.355	44.595	94%
	4. Toegestane werkingssubsidies	3.276.396	3.123.295	153.101	95%
	5. Andere operationele uitgaven	174.005	128.514	45.491	74%
B. Financiële uitgaven		280.647	261.683	18.964	93%
I. Exploitatiesaldo		2.803.294	4.376.329	1.573.035	
Investerings		MJP2 2021	JR2021	Vershil	Bestedings- graad
Ontvangsten		3.373.401	4.500.973	1.127.572	133%
Uitgaven		13.601.191	3.371.520	10.229.671	25%
II. Investeringsaldo		-10.227.790	1.129.453	11.357.243	
Financiering		MJP2 2021	JR2021	Vershil	Bestedings- graad
Ontvangsten		1.352.334	1.297.443	-54.891	96%
Uitgaven		3.860.715	3.846.052	14.663	100%
IV. Financieringsaldo		-2.508.381	-2.548.609	-40.228	
Beschikbaar budgettair resultaat		MJP2 2021	JR2021	Vershil	
V. Budgettair resultaat van het boekjaar		-9.932.877	2.957.174	12.890.050	
VI. Gecumuleerd budgettair resultaat vorig boekjaar		14.684.958	14.684.958	0	
VII. Gecumuleerd budgettair resultaat		4.752.081	17.642.131	12.890.050	
IX. Beschikbaar budgettair resultaat		4.752.081	17.642.131	12.890.050	
Autofinancieringsmarge		MJP2 2021	JR2021	Vershil	
I. Exploitatiesaldo		2.803.294	4.376.329	1.573.035	
II. Netto-periodieke aflossingen		2.114.761	2.120.022	5.261	
III. Autofinancieringsmarge		688.533	2.256.307	1.567.774	

Evolutie beschikbaar budgettair resultaat en autofinancieringsmarge 2017–2021

In onderstaande grafieken worden, zowel voor het beschikbaar budgettair resultaat als voor de autofinancieringsmarge, naast de evolutie over de jaren heen, de finale rekeningcijfers t.o.v. de geraamde uitgezet.

Opvallend hierbij is het grote overschot op de autofinancieringsmarges van 2019, 2020 en 2021. Deze komen ten gunste van het beschikbaar budgettair resultaat.





Meerjarenplan 2020-2025

“Anzegem morgen”

Jaarrekening 2021

Beleidsvaluatie

Doelstellingenrealisatie met rekeningcijfers

Prioritair Beleid

Beleidsdoelstelling: BD_1: Anzegem zorgt voor zijn mensen met het oog op een gelukkige en solidaire samenleving

Actieplan: AP_1.1: Anzegem maken we samen via inspraak en participatie

Actie: ACT_1.1.1: Vergroten toegankelijkheid gemeente- en OCMW-raad

Om de kloof tussen de politiek en de burger te overbruggen is het van belang deze burger zo nauw mogelijk te betrekken bij de werking van de gemeente- en OCMW-raad. De raden zijn immers het kloppend hart van de gemeente en de organen waar de belangrijkste beslissingen genomen worden. Burgers kunnen niet enkel aanwezig zijn tijdens de openbare gedeelten van de zittingen maar kunnen van thuis uit op de webpagina van de gemeente de audio-opnames van de zittingen raadplegen. Om dit democratisch traject nog toegankelijker te krijgen en burgers te betrekken kunnen diverse acties ondernomen worden. Momenteel zijn onderstaande voorstellen opgenomen:

- Voorzien van een vragenmoment voor burgers tijdens de zitting van de raad (meer informatie in het HHR GR/OR)
- Onderzoeken van de mogelijkheden tot video-opnames van de raadszittingen, al dan niet met live-streaming bij de ontwikkeling van het toekomstige gemeentepunt.

Begindatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2025 Uitvoeringstrend:  In uitvoering

Evaluatie:

Iedereen kan het audio-verslag van de gemeente- en OCMW-raad achteraf raadplegen op de gemeentelijke website. Er werd een live-stream voorzien van de raadszittingen gedurende de periode dat de zittingen ten gevolge de genomen maatregelen omwille van COVID-19 niet publiek toegankelijk waren en dit om het publiek karakter ervan te bewaren.

Sedert september 2021 zijn de raadszittingen terug fysiek toegankelijk voor geïnteresseerden waardoor er geen live-stream meer van toepassing is. Er wordt onderzocht hoe live video- en audiostreaming kan geïmplementeerd worden in de nieuwe raadszaal.

Overzicht indicatoren

Indicator: (I-392) Aanpassen van het huishoudelijk reglement: vragenmoment

Standaardresultaat gewenst: Vragenmoment burgers is opgenomen in huishoudelijk reglement

Indicatorstatus: Laatste meting op tijd Meting periode: Jaarlijks

Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
31-12-2021	Alfanumeriek	Vragenmoment burgers is opgenomen in huishoudelijk reglement	Reglement aangepast.	Ja	Eerste meting in boekjaar

Motivering: De gemeenteraad van 9 maart 2021 behandelde een verzoekschrift ingediend door VZW Toneelgroep De Vlaschaard Ingoogem waarbij vragen werden gesteld met betrekking tot de verkoop van OC De Linde. Ter zitting werden de nodige antwoorden bezorgd.

Indicator: (I-393) Audio-opname van iedere gemeenteraad

Standaardresultaat gewenst: Er is een audio-opname beschikbaar van iedere gemeenteraad

Indicatorstatus: Laatste meting op tijd Meting periode: Halfjaarlijks

Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
31-12-2021	Alfanumeriek	Er is een audio-opname beschikbaar van iedere gemeenteraad	Iedere gemeenteraad kan door wie het wil herbeluisterd worden.	Ja	Eerste meting in boekjaar

Motivering: Iedere gemeente- en OCMW-raad van 2021 kan door wie dat wil op de gemeentelijke website herbeluisterd worden. Het audioverslag wordt hierbij ook als zittingsverslag gebruikt.

Indicator: (I-394) Online ontsluiten van audio-opname van iedere gemeenteraad

Standaardresultaat gewenst: Er is van iedere raadszitting een online audio-opname beschikbaar

Indicatorstatus: Laatste meting op tijd Meting periode: Halfjaarlijks

Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
31-12-2021	Alfanumeriek	Er is van iedere raadszitting een online audio-opname beschikbaar	Iedere gemeente- en OCMW-raadszitting kan herbeluisterd worden op de website.	Ja	Eerste meting in boekjaar

Indicator: (I-395) Onderzoeken van de mogelijkheden video-opnames raadszittingen

Standaardresultaat gewenst: Onderzoeken van de mogelijkheden video-opnames raadszittingen

Indicatorstatus: Laatste meting op tijd

Meting periode: Halfjaarlijks

Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
30-06-2021	Alfanumeriek	Onderzoeken van de mogelijkheden video-opnames raadszittingen	De raadszittingen kunnen via live-stream gevolgd worden.	Ja	Eerste meting in boekjaar

Motivering: Sedert de zitting van oktober 2020 kunnen de raadszittingen via een livestream door geïnteresseerden gevolgd worden die wegens de genomen maatregelen ter bestrijding van corona niet ter plaatse een zitting kunnen bijwonen.

31-12-2021	Alfanumeriek	Onderzoeken van de mogelijkheden video-opnames raadszittingen	Implementatie live-stream wordt onderzocht.	Ja	Op tijd
------------	--------------	---	---	----	---------

Motivering: Naar aanleiding van de versoepelingen van de genomen maatregelen ter voorkoming van de bestrijding van COVID-19 zijn de gemeente- en OCMW-raad sedert september 2021 terug fysiek toegankelijk voor publiek. Omwille van deze reden werd niet langer voorzien in een live-stream van de zittingen.

Er wordt wel onderzocht hoe een live-stream kan geïmplementeerd worden in de nieuwe raadzaal in het toekomstig gemeentepunt.

Actie: ACT_1.1.2: Kansen geven aan dorps- en buurtinspraak

Er zijn in Anzegem 7 sterke dorpsgemeenschappen met elk hun lokale verenigingen en organisaties. Er vinden in iedere dorpskern heel wat activiteiten plaats. Naar analogie met de dorpsraad te Vichte zal worden onderzocht of er in iedere kern een dorpsraad kan opgestart worden om de lokale werkingen verder te stroomlijnen of nieuwe initiatieven te ontwikkelen. Initiatiefnemers hiertoe zullen de nodige ondersteuning krijgen. Eens de dorpsraden zijn opgericht is het belang deze verder de ondersteunen bv. op vlak van communicatie of het aanbieden van infrastructuur.

Tevens worden de mogelijkheden in functie van een burgerbegroting onderzocht waarbij buurten een budget kunnen krijgen om bepaalde zaken te verwezenlijken die men nodig acht.

Begindatum: 01-01-2020

Einddatum: 31-12-2025

Uitvoeringstrend:  In voorbereiding

Evaluatie:

Door de coronamaatregelen was het opnieuw niet mogelijk om fysiek samen te komen met potentiële dorpsraden. Er werd in 2021 een inspiratiesessie gevolgd via de Vlaamse Vereniging Dorpsbelangen (organisatie werkzaam op het domein van burgerparticipatie op het Vlaamse platteland) en een voorbereidend onderzoek werd opgestart in functie van de opstart van bijkomende dorpsraden.

Overzicht indicatoren

Indicator: (I-396) Aantal opgestarte dorpsraden

Standaardresultaat gewenst: Aantal effectief opgestarte dorpsraden

Indicatorstatus: Laatste meting op tijd

Meting periode: Halfjaarlijks

Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
31-12-2021	Alfanumeriek	Aantal effectief opgestarte dorpsraden	Er zijn nog geen bijkomende dorpsraden opgericht.	Neen	Eerste meting in boekjaar

Indicator: (I-398) Communicatie met betrekking tot dorpsraden

Standaardresultaat gewenst: Communicatie met betrekking tot dorpsraden

Indicatorstatus: Laatste meting op tijd

Meting periode: Halfjaarlijks

Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
31-12-2021	Alfanumeriek	Communicatie met betrekking tot dorpsraden	Nog geen specifieke communicatie hieromtrent.	Neen	Eerste meting in boekjaar

Indicator: (I-399) Onderzoeken opstart burgerbegroting

Standaardresultaat gewenst: Onderzoeken opstart burgerbegroting

Indicatorstatus: Laatste meting op tijd

Meting periode: Halfjaarlijks

Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
31-12-2021	Alfanumeriek	Onderzoeken opstart burgerbegroting	Onderzoek nog niet gestart.	Neen	Eerste meting in boekjaar

Indicator: (I-400) Oproep tot het opstarten van dorpsraden

Standaardresultaat gewenst: De oproep tot het opstarten van dorpsraden werd gelanceerd

Indicatorstatus: Laatste meting op tijd

Meting periode: Halfjaarlijks

Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
30-06-2021	Alfanumeriek	De oproep tot het opstarten van dorpsraden werd gelanceerd	Nog geen oproep gelanceerd.	Neen	Eerste meting in boekjaar
31-12-2021	Alfanumeriek	De oproep tot het opstarten van dorpsraden werd gelanceerd	Het onderzoek hiertoe werd opgestart.	Neen	Op tijd

Indicator: (I-401) Overleg met geïnteresseerden voor een mogelijke opstart van dorpsraden

Standaardresultaat gewenst: Er werd een overleg georganiseerd met geïnteresseerden die een dorpsraad willen opstarten.

Indicatorstatus: Laatste meting op tijd

Meting periode: Halfjaarlijks

Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
31-12-2021	Alfanumeriek	Er werd overleg georganiseerd met wie dorpsraad willen opstarten.	Nog geen overleg georganiseerd.	Neen	Eerste meting in boekjaar

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Exploitatie	Uitgaven	0,00	4.500,00	4.500,00
	Saldo	0,00	-4.500,00	-4.500,00

Actieplan: AP_1.2: Anzegem werkt samen buiten de gemeentegrenzen én respecteert ieders eigenheid

Actie: ACT_1.2.1: Uitbouwen en ondersteunen stedenband Pèrèrè

In 2017 werd de beslissing genomen om met Pèrèrè (Benin) een stedenband aan te gaan. Intussen bezochten delegaties uit beide gemeenten elkaar en werd in mei 2018 een samenwerkingsovereenkomst getekend. Er moet hieraan de komende jaren verder gewerkt worden op verschillende gebieden om tot volwaardige partners uit te groeien. Zo zal onder meer ingezet worden op de communicatie tussen beide gemeenten en zal een project rond afvalverwerking in Pèrèrè geïnitieerd worden. De stedenbandwerkgroep zal bij de uitwerking van deze en nog te bepalen acties een sleutelrol spelen. Om deze stedenband in Anzegem nog bekender te maken zullen allerhande initiatieven georganiseerd worden alsook een reizende tentoonstelling.

Begindatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2025 Uitvoeringstrend:  In uitvoering

Evaluatie:

Aangezien de betrokken ambtenaar vorig jaar afwezig was, kon het takenpakket pas vanaf het late najaar 2020 aan een vervanger worden toevertrouwd, maar sindsdien zijn heel wat belangrijke stappen gezet in de verdere opvolging van het project. De reizende fototentoonstelling was in het voorjaar te bekijken in de bib, de contacten met de nieuwe bestuursploeg in Pèrèrè werden geïntensifieerd, er werden bijkomende sensibiliseringsacties ontwikkeld (oa verspreiding van bierviltjes met info rond onze zustergemeente), samenwerking met de wereldraad eind oktober nav 11.11.11 met een workshop en tentoonstelling. Ook het indienen van een bijkomend subsidiedossier bij de federale overheid vroeg heel wat inspanningen van beide lokale besturen en heeft ertoe geleid dat men ondertussen ook vanuit Pèrèrè zelf een gedetailleerd actieplan heeft overgemaakt rond hun visie op afvalverwerking dat met financiële steun vanuit Anzegem verder gerealiseerd zal worden. Begin 2022 gaat een Anzegemse delegatie op werkbezoek om de nieuwe doelstellingen in het kader van het federaal programma af te stemmen.

Overzicht indicatoren

Indicator: (I-455) Het op punt stellen van de communicatie tussen gemeente Anzegem en Pèrèrè

Standaardresultaat gewenst: Er kan op een vlotte manier gecommuniceerd worden tussen Anzegem en Pèrèrè

Indicatorstatus: Laatste meting op tijd Meting periode: Halfjaarlijks

Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
31-12-2021	Alfanumeriek	Er kan op een vlotte manier gecommuniceerd worden tussen Anzegem en Pèrèrè	Er is een degelijke structurele communicatie tussen beide stedenbandgemeentes	Ja	Eerste meting in boekjaar

Motivering: Inzake communicatie werd afgesproken met de zustergemeente dat we het hernieuwde tussentijds overleg zeker op dit niveau willen behouden en worden nu sinds het najaar van 2020 vanuit de beide entiteiten structurele inspanningen geleverd. Het bestaande WhatsApp-kanaal blijkt zich daartoe het beste te lenen.

Indicator: (I-456) Het op punt stellen van een project hier en in Pèrèrè rond afvalverwerking

Standaardresultaat gewenst: Georganiseerd project rond afvalverwerking

Indicatorstatus: Laatste meting op tijd Meting periode: Halfjaarlijks

Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
30-06-2021	Alfanumeriek	Georganiseerd project rond afvalverwerking	Pèrèrè is inmiddels gestart met de uitrol van hun concreet actieplan hierrond	Ja	Eerste meting in boekjaar

Motivering: In Pèrèrè werd ondertussen werk gemaakt van een concreet actieplan rond afvalverwerking dat zij vanaf 2021 zullen uitrollen. Voor de realisatie hiervan werd vanuit Anzegem in het voorjaar een eerste schijf van 3000 euro aan betoelaging overgemaakt, en zij zullen hiervoor in de loop van dit kalenderjaar - na rapportering - nog twee gelijkaardige bedragen ter ondersteuning kunnen ontvangen.

31-12-2021	Alfanumeriek	Georganiseerd project rond afvalverwerking	In Pèrèrè wordt het concreet actieplan hierrond verder afgewerkt	Ja	Op tijd
------------	--------------	--	--	----	---------

Motivering: Met de financiële steun van Anzegem (verkregen vanuit het inmiddels verantwoord provinciaal project) kan het traject rond afvalverwerking in Pèrèrè zelf verder worden afgewerkt. Zij zullen hiervan naderhand een rapportering aan onze gemeente doorgeven.

Indicator: (I-457) Inrichten van een wereldfeest met deelname verschillende diensten en partners

Standaardresultaat gewenst: Organisatie van wereldfeest in samenwerking andere diensten/partners

Indicatorstatus: Laatste meting op tijd Meting periode: Halfjaarlijks

Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
30-06-2021	Alfanumeriek	Organisatie van wereldfeest in samenwerking andere diensten/partners	Een (alternatief) feestelijk initiatief is gepland ism oa wereldraad dit najaar.	Neen	Eerste meting in boekjaar
31-12-2021	Alfanumeriek	Organisatie van wereldfeest in samenwerking andere diensten/partners	Op initiatief van de wereldraad werd een alternatief project hiervoor uitgewerkt	Ja	Op tijd

Jaarrekening 2021 - 'Anzegem morgen' - Doelstellingenrealisatie met rekeningcijfers

Gemeente en OCMW Anzegem (0207.484.780 / 0212.235.703)

Rapportingsperiode: 2021

Motivering: Op aangeven van de wereldraad werd ervoor geopteerd om een alternatieve namiddag te organiseren in de aanloop naar 11.11.11 en dit onder de vorm van een 3x11 challenge met als centraal thema 'samen barrières overwinnen', waaraan de werkgroep stedenband een aanvullende bijdrage leverde door het voorzien in een tentoonstelling met werk van Kifouli Dossou (Benin) en een workshop maskers maken voor kinderen.

Indicator: (I-458) Ontwerpen van reizende tentoonstelling die zal te zien op diverse locaties

Standaardresultaat gewenst: Locaties van de reizende tentoonstelling

Indicatorstatus: Laatste meting op tijd

Meting periode: Halfjaarlijks

Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
30-06-2021	Alfanumeriek	Locaties van de reizende tentoonstelling	De reizende tentoonstelling is af, het traject werd in het voorjaar hervat.	Ja	Eerste meting in boekjaar

Motivering: Omwille van corona kon de tentoonstelling niet alle scholen aandoen, ze werd daarom in het voorjaar in de bib en de uitleenposten opgesteld zodat geïnteresseerde inwoners ze daar konden bekijken.

31-12-2021	Alfanumeriek	Locaties van de reizende tentoonstelling	De reizende tentoonstelling werd op diverse locaties ter beschikking gesteld.	Ja	Op tijd
------------	--------------	--	---	----	---------

Motivering: In het najaar was de reizende tentoonstelling te zien op kermisvrijdag in de raadsaal van het gemeentehuis van Anzegem en ze kan ook op verzoek voor educatieve doeleinden verder ontleend worden.

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Exploitatie	Uitgaven	12.553,86	18.250,00	18.250,00
	Saldo	-12.553,86	-18.250,00	-18.250,00

Actie: ACT_1.2.2: Actief beleid rond gendergelijkheid, racisme en discriminatie

Samen met de wereldraad wordt er een erezaak van gemaakt om tot een gemeente te komen waar racisme, discriminatie en genderongelijkheid zoveel als mogelijk tot een minimum herleid worden. Hiertoe zullen voordrachten georganiseerd worden en mondiale cafés ingericht maar zal ook aandacht geschonken worden aan deze thematieken in de dagdagelijkse werking.

Begindatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2025 Uitvoeringstrend:  In uitvoering

Evaluatie:

Omwille van de coronacrisis werden een aantal ideeën on hold gezet maar toch slaagde de wereldraad erin om naar aanleiding van 11.11.11 een alternatieve spelnamiddag te organiseren onder de titel 3x11 challenge, waarbij mensen hun krachten moesten bundelen om 3 verschillende opdrachten te vervullen. De obstakels stonden symbool voor beperkingen (o.a. discriminatie/racisme) waar mensen letterlijk of figuurlijk mee te kampen krijgen, zowel hier als in het Zuiden. Er werd hieraan ook actief deelgenomen door o.a. een groep mensen afkomstig uit het Zuiden die ondertussen om diverse redenen in ons land een nieuw bestaan trachten op te bouwen.

In het voorjaar kwam deze thematiek (diversiteit/discriminatie) tijdens de uitzending van Radio Faar aan bod en ook de verkoopactie van de Fairtrade werkgroep focust indirect op dezelfde thema's om iedere producent, hetzij lokaal, hetzij in het Zuiden, een gelijke behandeling en een eerlijk loon te geven.

Overzicht indicatoren

Indicator: (I-459) Een lezing en/of spreekbeurt organiseren van auteurs die tegen racisme opkomen

Standaardresultaat gewenst: Organisatie van een lezing en/of spreekbeurt

Indicatorstatus: Laatste meting op tijd

Meting periode: Halfjaarlijks

Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
31-12-2021	Alfanumeriek	Organisatie van een lezing en/of spreekbeurt	Omwille van corona kon dit voorjaar geen lezing georganiseerd worden.	Neen	Eerste meting in boekjaar

Indicator: (I-460) Inrichten van een mondiaal café waar deze onderwerpen ter sprake kunnen komen

Standaardresultaat gewenst: Organsatie van een mondiaal café

Indicatorstatus: Laatste meting op tijd

Meting periode: Halfjaarlijks

Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
31-12-2021	Alfanumeriek	Organsatie van een mondiaal café	Thematiek rond diversiteit kwam aan bod tijdens uitzending Radio Faar.	Ja	Eerste meting in boekjaar

Motivering: Omwille van de coronamaatregelen kon een mondiaal café in de strikte zin van het woord niet georganiseerd worden, maar vanuit het samenwerkingsverband tussen de Vrijtijdsdiensten en de gezins- en welzijnsraad werd in de week van de Opvoeding op 8 mei 2021 een radio-uitzending gemaakt onder de titel "Radio Faar" en daar kwam het thema "diversiteit" / "discriminatie" / "gendergelijkheid" wel degelijk aan bod in de interviews met personen in een bijzondere opvoedingssituatie.

Indicator: (I-565) Opzetten van minstens 1 sensibiliseringsactie op jaarbasis

Standaardresultaat gewenst: opzetten van minstens 1 sensibiliseringsactie op jaarbasis

Indicatorstatus: Laatste meting op tijd

Meting periode: Halfjaarlijks

Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
31-12-2021	Alfanumeriek	opzetten van minstens 1 sensibiliseringsactie op jaarbasis	Realisatie van 3x11 challenge ism wereldraad.	Ja	Eerste meting in boekjaar

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Exploitatie	Uitgaven	0,00	1.000,00	1.000,00
	Saldo	0,00	-1.000,00	-1.000,00

Actie: ACT_1.2.3: Initiatieven rond integratie en inburgering

Er zal onderzocht worden welke initiatieven nodig en haalbaar zijn om in Anzegem op diverse vlakken verder werk te maken van integratie en inburgering van inwoners van vreemde herkomst waarbij verder wordt gegaan dan enkel vluchtelingen en asielzoekers. Alle betrokken actoren en initiatieven zullen in kaart gebracht en betrokken worden. De praatgroep en huiswerkklas voor anderstalige nieuwkomers zullen alvast verdergezet worden.

Begindatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2025 Uitvoeringstrend:  In uitvoering

Evaluatie:

De huiswerkklassen werden verder georganiseerd rekening houdend met de beperkingen door de coronamaatregelen, vrijwilligers zorgen voor taalondersteuning aan huis en Anzegem deed mee aan een intergemeentelijk project Ta(al)ent. In het najaar van 2021 werd dienst- en clusteroverstijgend overleg georganiseerd om een stand van zaken op te maken en te bekijken of en welke verdere aanpak nodig/mogelijk is. De verdere opvolging hiervan staat gepland in 2022.

Overzicht indicatoren

Indicator: (I-429) In kaart brengen huidige initiatieven en noden

Standaardresultaat gewenst: Zicht en oplistings huidige initiatieven en noden

Indicatorstatus: Laatste meting op tijd Meting periode: Halfjaarlijks

Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
30-06-2021	Alfanumeriek	Zicht en oplistings huidige initiatieven en noden	Nog niet afgewerkt.	Neen	Eerste meting in boekjaar
31-12-2021	Alfanumeriek	Zicht en oplistings huidige initiatieven en noden	Interne noden werden besproken.	Neen	Op tijd

Indicator: (I-430) Organisatie van overleg met interne en externe betrokken actoren

Standaardresultaat gewenst: Overleggen met betrokken actoren

Indicatorstatus: Laatste meting op tijd Meting periode: Halfjaarlijks

Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
30-06-2021	Alfanumeriek	Overleggen met betrokken actoren	Overleg met belangrijke actor opgestart.	Ja	Eerste meting in boekjaar

Motivering: Karibu Wonen - regelmatig overleg en afstemming.
Vernieuwde werking en ondersteuning wereldraad.

31-12-2021	Alfanumeriek	Overleggen met betrokken actoren	Overleg met interne betrokkenen werd georganiseerd in het najaar van 2021.	Ja	Op tijd
------------	--------------	----------------------------------	--	----	---------

Indicator: (I-431) Rapport over noodzaak en haalbaarheid nieuwe initiatieven

Standaardresultaat gewenst: Opgemaakt rapport met betrekking tot noodzaak en haalbaarheid nieuwe initiatieven

Indicatorstatus: Laatste meting op tijd Meting periode: Halfjaarlijks

Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
31-12-2021	Alfanumeriek	Opgemaakt rapport mbt noodzaak en haalbaarheid nieuwe initiatieven	Nog geen rapport ter beschikking.	Neen	Eerste meting in boekjaar

Indicator: (I-501) De bib heeft een uitgebreid en aangepast Taalpunt voor anderstalige nieuwkomers

Standaardresultaat gewenst: Het Taalpunt is uitgebreid aan aangepast aan de noden van de anderstalige nieuwkomers

Indicatorstatus: Laatste meting op tijd Meting periode: Halfjaarlijks

Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
31-12-2021	Alfanumeriek	Het Taalpunt is aangepast aan noden van de anderstalige nieuwkomers	Collectie en taalpunt worden regelmatig geactualiseerd.	Ja	Eerste meting in boekjaar

Indicator: (I-502) De praatgroep voor anderstalige nieuwkomers wordt ondersteund vanuit de Bib.

Standaardresultaat gewenst: Ondersteuning van de praatgroep vanuit de Bibliotheek

Indicatorstatus: Laatste meting op tijd Meting periode: Halfjaarlijks

Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
31-12-2021	Alfanumeriek	Ondersteuning van de praatgroep vanuit de Bibliotheek	Ondersteuning gebeurt cf. de mogelijkheden.	Ja	Eerste meting in boekjaar

Motivering: Ten gevolge de coronacrisis werd de praatgroep niet meer in groep georganiseerd maar werd op individuele basis met buddy's gewerkt.

Indicator: (I-503) Huiswerkklas voor kinderen anderstalige nieuwkomers gebruikt bib en faciliteiten

Standaardresultaat gewenst: De huiswerkklas voor kinderen van anderstalige nieuwkomers gebruikt de bib en de beschikbare multimedietoepassingen

Indicatorstatus: Laatste meting op tijd Meting periode: Halfjaarlijks

Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
-------------	-------	-------------------	-------------------	---------	---------------------------

30-06-2021	Alfanumeriek	De huiswerkklas voor kinderen van nieuwkomers gebruikt de bib en multimedia	Huiswerkklas wordt nog steeds georganiseerd maar minder frequent.	Ja	Eerste meting in boekjaar
------------	--------------	---	---	----	---------------------------

Motivering: Vooral ter voorbereiding op de zomerproeven/examens vonden nog enkele huiswerkclasses plaats.

31-12-2021	Alfanumeriek	De huiswerkklas gebruikt de bib en de beschikbare multimediatoepassingen	9 bijeenkomsten in 2021 (beperkt door corona).	Ja	Op tijd
------------	--------------	--	--	----	---------

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Exploitatie	Uitgaven	720,00	1.000,00	1.000,00
	Ontvangsten	1.262,96	0,00	0,00
	Saldo	542,96	-1.000,00	-1.000,00

Actieplan: AP_1.3: Anzegem is een plaats waar mensen gelukkig en gezond kunnen wonen, leven, leren, spelen en werken

Actie: ACT_1.3.1: Groene, aangename dorpskernen

Bij de (her)aanleg van de dorpskernen zal bewust aandacht worden besteed aan het 'vergroenen' door de uitbreiding van bestaande of het voorzien van nieuwe groenvoorzieningen en het verrijken van de kernen met (al dan niet tijdelijke) sfeerelementen. Dit kan bijvoorbeeld door het opleggen van ontharding of het voorzien van groene (speel)zones bij nieuwe projecten, het voorzien van loopomlopen op diverse locaties of het openstellen van groene en zachte verbindingen tussen de dorpskernen... Tevens kunnen bij speciale gelegenheden initiatieven ontwikkeld worden die sfeerbevoorgerend werken (bv kerstverlichting).

Begindatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2025 Uitvoeringstrend:  In uitvoering

Evaluatie:

- Kerstverlichting 2021-2022: dezelfde kerstverlichting als de voorgaande winterperiode werd voorzien (10 piramiden en 25 armaturen) op dezelfde plaatsen. Daarnaast werden een aantal bomen versierd. Voor de verlichting aan de handelszaken zal een initiatief uitgewerkt worden door de handelaren zelf (er worden dus geen 2D-boompjes meer geplaatst door de gemeente).
- Er is een speelpleintje gerealiseerd aan verkaveling Ter Schabbe (VMSW) en de speelruimte in de Blommestraat werd overgedragen.
- Groenzone Klokketuin (trambeding) wordt overgedragen aan gemeente bij definitieve oplevering verkaveling Stientjesstraat dewelke momenteel in uitvoering is.

Overzicht indicatoren

Indicator: (I-461) Groene speelruimte per dorpskern

Standaardresultaat gewenst: Per dorpskern is er een groene speelruimte aanwezig

Indicatorstatus: Laatste meting op tijd Meting periode: Halfjaarlijks

Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
30-06-2021	Alfanumeriek	Per dorpskern is er een groene speelruimte aanwezig	Nieuw speelplein aan verkaveling Ter Schabbe VMSW werd opgeleverd.	Ja	Eerste meting in boekjaar
31-12-2021	Alfanumeriek	Per dorpskern is er een groene speelruimte aanwezig	Verkaveling Blommestraat met speelruimte werd overgedragen aan gemeente.	Ja	Op tijd

Indicator: (I-462) Loopomlopen creëren op verschillende locaties

Standaardresultaat gewenst: Gerealiseerde loopomlopen in Anzegem

Indicatorstatus: Laatste meting op tijd Meting periode: Halfjaarlijks

Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
31-12-2021	Alfanumeriek	Gerealiseerde loopomlopen in Anzegem	Nog geen bijkomende loopomlopen gerealiseerd.	Neen	Eerste meting in boekjaar

Indicator: (I-504) Genomen initiatieven met betrekking tot het groener maken van dorpskernen

Standaardresultaat gewenst: Uitgewerkt initiatieven die de dorpskernen groener maken

Indicatorstatus: Laatste meting op tijd Meting periode: Halfjaarlijks

Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
31-12-2021	Alfanumeriek	Uitgewerkt initiatieven die de dorpskernen groener maken	Nog geen concrete initiatieven uitwerkt.	Neen	Eerste meting in boekjaar

Motivering: Groenzone Klokketuin wordt overgedragen aan de gemeente bij definitieve oplevering verkaveling Stientjesstraat.

Indicator: (I-505) Initiatieven met betrekking tot sfeer bij speciale gelegenheden

Standaardresultaat gewenst: Ondernomen sfeerbevoorgerende initiatieven bij speciale gelegenheden

Indicatorstatus: Laatste meting op tijd Meting periode: Halfjaarlijks

Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
30-06-2021	Alfanumeriek	Ondernomen sfeerbevoorgerende initiatieven bij speciale gelegenheden	De komende kerstperiode zal dezelfde versiering als vorige keer voorzien worden.	Ja	Eerste meting in boekjaar

Jaarrekening 2021 - 'Anzegem morgen' - Doelstellingenrealisatie met rekeningcijfers

Gemeente en OCMW Anzegem (0207.484.780 / 0212.235.703)

Rapportingsperiode: 2021

31-12-2021	Alfanumeriek	Ondernomen sfeerbevoorgerende initiatieven bij speciale gelegenheden	In de kerstperiode werd dezelfde versiering als vorig jaar geplaatst.	Ja	Op tijd
------------	--------------	--	---	----	---------

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Exploitatie	Uitgaven	34.030,04	40.000,00	40.000,00
	Saldo	-34.030,04	-40.000,00	-40.000,00
Investerings	Uitgaven	13.777,25	50.011,00	50.011,00
	Saldo	-13.777,25	-50.011,00	-50.011,00

Actie: ACT_1.3.2: Uitbreiden en verbeteren gemeentelijk aanbod van sportinfrastructuur

Er wordt vastgesteld dat de gemeentelijke sportinfrastructuur, zowel indoor als outdoor, moet verbeterd en/of uitgebreid worden. Enerzijds moet de bestaande sportinfrastructuur onderhouden blijven (bv. Relighting sporthal Anzegem) en aangepast aan de noden maar anderzijds moet naar een lange termijn oplossing gezocht worden voor bijkomende sportaccommodaties (voetbal-rugby-korfbal-turnen-paardensport-hondensport (zie ook ACT_2.6.2)-diverse lessenreeksen - ...). Verschillende denkplaatjes en mogelijkheden moeten onderzocht worden om de sportaccommodatie uit te breiden (RUP 3 Kaven) of te voorzien (toekomstige gemeentepunt of te verlaten sites). De nodige financiële middelen kunnen ter beschikking worden gesteld aan sportverenigingen opdat zij hun activiteiten in hun eigen infrastructuur in optimale en veilige omstandigheden zouden kunnen organiseren.

Begindatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2025 Uitvoeringstrend:  In uitvoering

Evaluatie:

Er werden investeringstoelagen aangevraagd door SV Anzegem, TC Vichte (actualisatie) en TC Anzegem voor de aanleg van 3 padelsterreinen op het sportveld De Drie Kaven. Men krijgt daarvoor verspreid over 4 jaar een investeringstoelage van 70.000 euro. In 2021 werd nog niet uitbetaald omdat de omgevingsvergunning nog niet in orde was. Een eerste uitbetaling wordt voorzien in 2022.

2022: € 33.000

2023: € 27.500

2024: € 9.500

Overzicht indicatoren

Indicator: (I-463) Opmaak lange termijn visie in sportinfrastructuurplan

Standaardresultaat gewenst: Opgemaakte lange termijn visie in sportinfrastructuurplan

Indicatorstatus: Laatste meting op tijd Meting periode: Jaarlijks

Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
31-12-2021	Alfanumeriek	Opgemaakte lange termijn visie in sportinfrastructuurplan	Ers is een infrastructuurplan op lange termijn beschikbaar en wordt opgevolgd.	Ja	Eerste meting in boekjaar

Indicator: (I-560) Er is een reglement voor de toekenning van investeringstoelagen aan sportclubs

Standaardresultaat gewenst: Sportclubs voor wie een investeringstoelage werd goedgekeurd

Indicatorstatus: Laatste meting op tijd Meting periode: Halfjaarlijks

Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
31-12-2021	Alfanumeriek	Sportclubs voor wie een investeringstoelage werd goedgekeurd	Er werden diverse toelagen aangevraagd en uitbetaald.	Ja	Eerste meting in boekjaar

Motivering: Er werd 12.500 euro uitbetaald aan SV Anzegem voor het kunstgrasveld en 23.000 euro (eenmalig - GR 13/04/2021) voor het vervangen van de lichtarmaturen naar LED. In 2021 werd door TC Vichte een aanvullende aanvraag tot investeringstoelage ingediend voor de aanleg van padelsterreinen (prijsactualisatie) en een aanvraag voor aansluitende omgevingswerken, toegangssysteem en aanleg terras met meubilair. In totaal werd hen 38.000 euro uitbetaald. TC Anzegem diende ook een aanvraag in voor de aanleg van padelsterreinen.

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Investerings	Uitgaven	85.475,41	154.556,00	154.556,00
	Ontvangsten	36.363,32	34.430,00	34.430,00
	Saldo	-49.112,09	-120.126,00	-120.126,00

Actie: ACT_1.3.3: Zwembad uitbouwen op maat van Anzegem

Momenteel wordt volop gewerkt aan de bouw van het gezamenlijk, duurzaam en ecologisch zwembad van Anzegem en Deerlijk. Het zwembad zal geopend worden in het voorjaar van 2020. Vanaf dan zal een aangepast zwemaanbod moeten voorzien worden voor de diverse doelgroepen (scholen-sportclubs-...)

Begindatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2025 Uitvoeringstrend:  Uitgevoerd

Evaluatie:

Op 1 juli 2021 mocht het zwembad zijn eerste kaarsje uitblazen. Ondanks de moeilijke omstandigheden vonden heel wat

zwemmers hun weg naar het bad. 69.219 bezoekers konden worden geteld. Naast 40.000 individuele zwemmers maakten ook 23 scholen en 3 clubs gebruik maken van het zwembad.

Vanaf 1 september viel het reserveren voor een zwembeurt weg, het publiek kan vrij komen zwemmen in de publieke zwembaden. De activiteiten in het zwembad worden verder uitgebouwd, op basis van de vragen van bezoekers wordt gekeken wat er nog extra kan georganiseerd worden.

Er is vraag naar: aquagym, techniekzwemles crawl voor volwassenen. Dit wordt bekeken en eventueel in het programma van 2022 opgenomen.

Overzicht indicatoren

Indicator: (I-465) Ontwikkeling aangepast zwemaanbod voor diverse doelgroepen

Standaardresultaat gewenst: De verschillende doelgroepen kunnen hun werking/activiteiten ontplooiën in het zwembad

Indicatorstatus: Laatste meting op tijd

Meting periode: Halfjaarlijks

Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
30-06-2021	Alfanumeriek	De verschillende doelgroepen kunnen hun werking ontplooiën in het zwembad	Publiek, scholen, clubs en sportdienst hebben hun activiteiten in het zwembad.	Ja	Eerste meting in boekjaar

Motivering: Er is publiekzwemmen, clubzwemmen, schoolzwemmen, uurtje voor dames en senioren en er worden zwemlessen aangeboden in het zwembad.

31-12-2021	Alfanumeriek	De verschillende doelgroepen kunnen hun werking ontplooiën in het zwembad	Er is een aanbod voor kinderen, volwassenen, andersvaliden, ... in het zwembad	Ja	Op tijd
------------	--------------	---	--	----	---------

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Exploitatie	Uitgaven	251.126,12	252.133,00	252.133,00
	Saldo	-251.126,12	-252.133,00	-252.133,00
Financiering	Uitgaven	4.574,21	15.000,00	15.000,00
	Saldo	-4.574,21	-15.000,00	-15.000,00
Investerings	Uitgaven	5.054,82	70.580,00	70.580,00
	Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
	Saldo	-5.054,82	-70.580,00	-70.580,00

Actie: ACT_1.3.4: Aanvullend aanbod voor de jeugd

Boven op het bestaande aanbod voor de Anzegemse jeugd zal ingezet worden op de noden van de doelgroep om op een veilige en uitdagende manier te kunnen spelen/rondhangen/deelnemen aan vrijetijdsinitiatieven van diverse aard. Hierbij wordt rekening gehouden met de uitgestrektheid van de gemeente en de bereikbaarheid en toegankelijkheid van het aanbod. Omdat ervan uit gegaan kan worden dat de doelgroep niet telkens naar één centrale plaats kan komen, moet er ook letterlijk naar hen gegaan worden. Aansluitend zal er sterk ingezet worden op participatie. Er wordt naar gestreefd om enerzijds het bestaande aanbod op een jeugdige manier aantrekkelijk te houden en anderzijds een aanvullend aanbod te ontwikkelen dat tegemoetkomt aan de noden van de jeugd. Momenteel zijn volgende voorstellen opgenomen:

- Nieuwe speelruimte aan of in de omgeving van het zwembad
- Aanleg skatepark
- Behoeften en noden leren kennen door middel van participatie en bevraging
- Continueren van een tienerwerking met minstens 5 activiteiten per jaar
- Minimaal 1 jongerenvoorstelling per jaar
- Niet-georganiseerde jongeren hun stem laten horen via participatie in jeugdraad
- Operationeel maken en uitrusten van de caravan om wijken te bezoeken
- Organisatie Kinderkunstendag
- Organisatie van 1 evenement per jaar voor alle jeugd (nieuwjaarsreceptie)
- Organisatie van 1 jongerenkunstenproject per legislatuur
- Speelkaart ontwikkelen

Begindatum: 01-01-2020

Einddatum: 31-12-2025

Uitvoeringstrend:  In uitvoering

Evaluatie:

Ook in 2021 werd de werking van de Jeugddienst nog geïmpacteerd door COVID -19. Zo werd als alternatief voor de jaarlijkse nieuwjaarsreceptie op 14 februari 2021 het afhaalmoment van de 'pretzak' georganiseerd. In de 'pretzak' zat een leuke gadget (muts) voor de jongeren, een alcoholvrij aperitiefje, chips, nootjes,... kortom alles om gezellig een feestje te bouwen in eigen bubbel. In april werd de gloednieuwe speelkaart gelanceerd die een overzicht biedt van alle verschillende speelpleintjes/speelnatuur, jeugdbewegingen,... in de gemeente. In juni en december werd terug 'samen hokken om te blokken' georganiseerd voor de studerende Anzegemse jeugd. In december diende deze even on hold gezet te worden door een besmetting bij een van de studenten. Alle geplande activiteiten tijdens de zomervakantie konden doorgaan, waaronder ook de voorziene tieneractiviteiten. Meer naar het einde van de jaar werden Kinderkunstendag en de Sintbus ook opnieuw georganiseerd. Gedurende het jaar werd volop verder gewerkt aan de uitbouw en de oprissing van de speelcaravan. Deze kon voor de eerste maal uitgetest worden op 27 oktober 2021, de officiële opening zal ingepland worden in 2022.

Overzicht indicatoren

Indicator: (I-469) Behoeften en noden leren kennen d.m.v participatie en bevraging

Standaardresultaat gewenst: Bevindingen met betrekking tot behoeften en noden van onze jeugd.

Indicatorstatus: Laatste meting op tijd

Meting periode: Halfjaarlijks

Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
31-12-2021	Alfanumeriek	Bevindingen met betrekking tot behoeften en noden van onze jeugd.	Niet gestart.	Neen	Eerste meting in boekjaar

Motivering: Traject start pas in 2023.

Indicator: (I-470) Continueren van een tienerwerking met minstens 5 activiteiten per jaar

Standaardresultaat gewenst: Er werden in het kader van de tienerwerking 5 activiteiten georganiseerd

Indicatorstatus: Laatste meting op tijd

Meting periode: Halfjaarlijks

Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
30-06-2021	Alfanumeriek	Er werden in het kader van de tienerwerking 5 activiteiten georganiseerd	Diverse activiteiten staan gepland.	Neen	Eerste meting in boekjaar

Motivering: Er worden in de zomer van 2021 6 tieneractiviteiten georganiseerd + 1 activiteit wordt voorzien in de herfstvakantie.

31-12-2021	Alfanumeriek	Er werden in het kader van de tienerwerking 5 activiteiten georganiseerd	Alle geplande activiteiten, op één na, vonden plaats.	Ja	Op tijd
------------	--------------	--	---	----	---------

Motivering: Alle geplande activiteiten, op een na, konden plaats vinden:

- Expeditie Robinson
- Druk je stuk (zeefdruk op een tote bag)
- Aquapark
- Paintball
- Adventure @Donk
- Bobbejaanland

De activiteit voorzien in de herfstvakantie diende omwille van corona geannuleerd te worden.

Indicator: (I-471) Minimaal 1 jongerenvoorstelling per cultureel seizoen

Standaardresultaat gewenst: Organisatie van minimaal 1 jongerenvoorstelling per cultureel seizoen

Indicatorstatus: Laatste meting op tijd

Meting periode: Jaarlijks

Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
30-06-2021	Alfanumeriek	Organisatie van minimaal 1 jongerenvoorstelling per cultureel seizoen	In uitvoering	Neen	Eerste meting in boekjaar

Motivering: In het najaar van 2021 wordt een jongerenvoorstelling voorzien (Amelie Aelbrecht). Er wordt ook gewerkt aan een nieuwe invulling van het kunstproject 'Kunst ze!'.

31-12-2021	Alfanumeriek	Organisatie van minimaal 1 jongerenvoorstelling per cultureel seizoen	Jongerenvoorstelling werd georganiseerd.	Ja	Meting te vroeg gebeurd
------------	--------------	---	--	----	-------------------------

Motivering: Op 12 november 2021 bracht Amelie Albrecht haar show 'zwaar leven' met medewerking van KLU TieKaKeWa. Dankzij de samenwerking met deze jeugdvereniging kon de doelgroep waarvoor deze voorstelling bedoeld was vlot bereikt worden hetgeen zichtbaar was in het aanwezige publiek. Het voorprogramma werd verzorgd door Elias Van Dingenen.

Indicator: (I-473) Operationeel maken en uitrusten van de caravan om wijken te bezoeken

Standaardresultaat gewenst: De caravan is operationeel en aanwezig in verschillende wijken

Indicatorstatus: Laatste meting op tijd

Meting periode: Halfjaarlijks

Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
30-06-2021	Alfanumeriek	De caravan is operationeel en aanwezig in verschillende wijken	In uitvoering.	Neen	Eerste meting in boekjaar

Motivering: De opbouw van de caravan neemt toch meer tijd in beslag dan oorspronkelijk gedacht. Tot op heden wordt er nog steeds verder gewerkt om deze klaar te krijgen. Alle materiaal is reeds voorzien.

31-12-2021	Alfanumeriek	De caravan is operationeel en aanwezig in verschillende wijken	De uitwerking van de caravan werd afgerond. De inzet ervan wordt voorbereid.	Neen	Op tijd
------------	--------------	--	--	------	---------

Motivering: De nodige oprisingswerken aan de caravan konden worden afgerond en de caravan kon voor de eerste maal worden uitgetest op 27 oktober 2021.

Indicator: (I-474) Organisatie Kinderkunstendag

Standaardresultaat gewenst: Organisatie Kinderkunstendag

Indicatorstatus: Laatste meting op tijd

Meting periode: Jaarlijks

Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
30-06-2021	Alfanumeriek	Organisatie Kinderkunstendag	In uitvoering	Neen	Eerste meting in boekjaar

Motivering: Er wordt gekeken om in het najaar van 2021 opnieuw een Kinderkunstendag te organiseren.

31-12-2021	Alfanumeriek	Organisatie Kinderkunstendag	Uitgevoerd.	Ja	Meting te vroeg gebeurd
------------	--------------	------------------------------	-------------	----	-------------------------

Motivering: Kinderkunstendag, georganiseerd door de Jeugd- en Cultuurdienst vond plaats op zondag 21 november 2021 met als centraal thema '(t)huis' en in samenwerking met de kunstacademie afdeling Anzegem. Ten gevolge COVID-19 werd thuis de voorbije jaren op diverse andere manieren invulling gegeven. Er was een tentoonstelling met werken van de kinderen van de kunstacademie, er was een installatie met allerhande meubeltjes waar de allerkleinsten konden ontdekken, er waren kijk- en luisterinstallaties en er konden koekjes gebakken worden.

Indicator: (I-475) Organisatie van 1 evenement per jaar voor alle jeugd: nieuwjaarsreceptie

Standaardresultaat gewenst: Organisatie van het jaarlijks evenement: nieuwjaarsreceptie

Indicatorstatus: Laatste meting op tijd

Meting periode: Jaarlijks

Jaarrekening 2021 - 'Anzegem morgen' - Doelstellingenrealisatie met rekeningcijfers

Gemeente en OCMW Anzegem (0207.484.780 / 0212.235.703)

Rapportingsperiode: 2021

Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
31-12-2021	Alfanumeriek	Organisatie van het jaarlijks evenement: nieuwjaarsreceptie	Alternatief voor de nieuwjaarsreceptie vond plaats.	Ja	Eerste meting in boekjaar

Motivering: In 2021 werd een alternatief georganiseerd voor de nieuwjaarsreceptie namelijk de pretzak.

Indicator: (I-476) Organisatie van 1 jongerenkunstenproject per legislatuur

Standaardresultaat gewenst: Organisatie van 1 jongerenkunstenproject per legislatuur

Indicatorstatus: Laatste meting op tijd Meting periode: Zesjaarlijks

Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
31-12-2021	Alfanumeriek	Organisatie van 1 jongerenkunstenproject per legislatuur	In uitwerking.	Neen	Eerste meting in boekjaar

Motivering: Eind juni 2021 werd een oproep gelanceerd voor het jongerenkunstenproject Kunst Ze dat zal plaatsvinden in 2022.

Indicator: (I-477) Speelkaart ontwikkelen

Standaardresultaat gewenst: Er is een speelkaart beschikbaar

Indicatorstatus: Laatste meting op tijd Meting periode: Halfjaarlijks

Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
31-12-2021	Alfanumeriek	Er is een speelkaart beschikbaar	Uitgevoerd.	Ja	Eerste meting in boekjaar

Motivering: In april 2021 werd de speelkaart gelanceerd op de buitenspeeldag. De speelkaart werd verdeeld onder alle lagere schoolkinderen en kleuters. De wedstrijd die vasthing aan de speelkaart was ook een succes!

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Exploitatie	Uitgaven	7.808,14	12.000,00	12.000,00
	Saldo	-7.808,14	-12.000,00	-12.000,00
Investerings	Uitgaven	9.860,90	10.000,00	10.000,00
	Saldo	-9.860,90	-10.000,00	-10.000,00

Actie: ACT_1.3.5: Verenigingen beschikken over aangepaste veilige infrastructuur

De jeugd-, sport- en culturele infrastructuur biedt een goed onderhouden indruk. Daartoe worden de nodige aanpassings- en herstelwerken uitgevoerd of wordt in nieuwe locaties geïnvesteerd. De opvolging van de brandveiligheid in de diverse gebouwen staat hierin centraal. Prioritair wordt onderzocht hoe tegemoet kan gekomen worden aan de noden van de Chiromeisjes Ingoogem en de Scouts van Tiegem.

Begindatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2025 Uitvoeringstrend:  In voorbereiding

Evaluatie:

Momenteel is men nog niet concreet tegemoet gekomen aan de huisvestingsproblemen van de betrokken jeugdverenigingen, maar de denkoefening wordt meegenomen in het masterplan patrimonium. Er werd zowel voor de Chiromeisjes Ingoogem als voor de Scouts Tiegem wel reeds een ontwerper/architect/studiebureau aangesteld om de mogelijkheden voor verbouwing of nieuwbouw van geschikt geachte lokalen/sites te onderzoeken.

Overzicht indicatoren

Indicator: (I-479) Onderzoek naar hoe tegemoetkomen noden Chiromeisjes Ingoogem

Standaardresultaat gewenst: Oplijsting noden en mogelijke oplossingen voor noden Chiro Ingoogem

Indicatorstatus: Laatste meting op tijd Meting periode: Halfjaarlijks

Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
31-12-2021	Alfanumeriek	Oplijsting noden en mogelijke oplossingen voor noden Chiro Ingoogem	Vraag wordt meegenomen in de rand van aanpassingen gemeenteschool Ingoogem.	Neen	Eerste meting in boekjaar

Indicator: (I-480) Opvolging brandveiligheid diverse infrastructuren vertaalt zich in rapporten

Standaardresultaat gewenst: Er zijn rapporten & verslagen beschikbaar omtrent brandveiligheid infrastructuren

Indicatorstatus: Laatste meting op tijd Meting periode: Halfjaarlijks

Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
30-06-2021	Alfanumeriek	Er zijn rapporten & verslagen beschikbaar omtrent brandveiligheid infrastructuren	Er werd zowel voor Ansold als de Stringe een update brandverslag opgemaakt.	Ja	Eerste meting in boekjaar

Motivering: Tot op heden werden brandverslagen vooral onder de loupe genomen nav een concrete aanvraag voor een activiteit (vb. leefweek in een jeugdlokaal) of een aanpassing/verbouwing van een infrastructuur. Er wordt bekeken om dit op een meer systematische wijze te laten gebeuren. Het aanstellen van de nieuwe preventie-adviseur zal hier ongetwijfeld ook beter toe bijdragen. In het voorjaar werden de brandverslagen voor Ansold en De Stringe inmiddels geüpdatet.

31-12-2021	Alfanumeriek	Er zijn rapporten & verslagen beschikbaar omtrent brandveiligheid infrastructuren	Er is een structurele planning in 3P voorzien voor opvolging brandverslagen.	Ja	Op tijd
------------	--------------	---	--	----	---------

Motivering: De preventie-adviseur heeft ondertussen een structurele planning opgemaakt in 3P waarbij elke locatie om de drie jaar ingepland staat voor een systematische update van de brandveiligheidscontrole ter plaatse, tenzij er vroeger infrastructurale ingrepen gebeuren en een vervroegde controle zich opdringt. Op die manier zullen we voortaan steeds beschikken over de meest adequate én opgevolgde veiligheidsrapporten.

Indicator: (I-481) Tegen het einde van de legislatuur beschikken de Scouts over een nieuw lokaal

Jaarrekening 2021 - 'Anzegem morgen' - Doelstellingenrealisatie met rekeningcijfers

Gemeente en OCMW Anzegem (0207.484.780 / 0212.235.703)

Rapportingsperiode: 2021

Standaardresultaat gewenst: Ingebruikname nieuw scoutslokaal

Indicatorstatus: Laatste meting op tijd

Meting periode: Halfjaarlijks

Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
30-06-2021	Alfanumeriek	Ingebruikname nieuw scoutslokaal	Onderzoek opgestart, evenals procedure voor aanstelling architect.	Neen	Eerste meting in boekjaar

Motivering: De verhuis van bepaalde administratieve diensten in het kader van het traject dienstverlening biedt vermoedelijk opportuniteiten voor de invulling van de vrijgekomen gebouwen. Er is momenteel een procedure gestart om een architect aan te stellen voor de verbouwing van het voormalige gemeentehuis in Tiegem waar de scouts mogelijk een onderkomen zouden kunnen krijgen.

31-12-2021	Alfanumeriek	Ingebruikname nieuw scoutslokaal	Onderzoek is opgestart voor nodige verbouwingen deelgemeentehuis Tiegem.	Neen	Op tijd
------------	--------------	----------------------------------	--	------	---------

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Investerings	Uitgaven	0,00	537.000,00	537.000,00
	Saldo	0,00	-537.000,00	-537.000,00

Actie: ACT_1.3.6: Vrijtijdsdiensten zijn modern en voor iedereen toegankelijk

De Vrijtijdsdiensten vinden zowel voor de administratieve als voor de creatieve invulling van hun werking een onderkomen in het toekomstige gemeentepunt. Doorgedreven digitalisering en een aanbod en openingsuren op maat van de klant verhogen de toegankelijkheid ervan. Volgende concrete initiatieven zijn opgenomen:

- Platform voor online ticketverkoop voor alle Vrijtijdsdiensten
- Jaarlijkse aanvulling materiaal Uitleendienst op advies jeugd-, sport- en cultuurraad
- Ontwerp verhuurreglement opbergruimte voor verenigingen in het toekomstige gemeentepunt
- Plaats voor multifunctionele evenementenruimte in het toekomstige gemeentepunt
- Een intelligente inleverbus voor bibmaterialen buiten de openingsuren
- Onderzoek van mogelijkheden centralisatie versus decentralisatie Bibliotheek
- Organisatie van minimum twee (kleinschalige) dienstoverschrijdende initiatieven
- Vernieuwing zelfuitleentoepassingen naar noden publiek (EBS 2020)

Begindatum: 01-01-2020

Einddatum: 31-12-2025

Uitvoeringstrend:  In uitvoering

Evaluatie:

Het online ticketing systeem voor het Gemeenschapscentrum werd in de loop van het voorjaar ontwikkeld waardoor het operationeel is sinds de start van het nieuwe cultuurseizoen. Ook het traject dienstverlening voor het nieuwe gemeentepunt met daarin een centrale rol voor de bibliotheek en het dienstencentrum wordt verder onderzocht, evenals het ter beschikking stellen van bergruimtes voor het verenigingsleven.

Omwille van corona lag de werking van het socio-cultureel verenigingsleven nagenoeg het hele jaar plat maar in de stuurgroep 'noodfonds' werd gesuggereerd om het resterende budget te spenderen aan extra aankopen ten behoeve van de Uitleendienst. Zelfs in coronatijden werd nog een extra dienstoverschrijdend aanbod gerealiseerd met de samenwerking "Anzegem Buiten" (alle Vrijtijdsdiensten), "Radio Faar", KinderKunstendag (Jeugd-Cultuurdienst), "Mouchette" (Cultuurdienst-gezin&welzijn) en de voorbereiding van het "Kunste-project" (jongeren en Cultuurdienst).

Overzicht indicatoren

Indicator: (I-409) Platform voor online ticketverkoop

Standaardresultaat gewenst: Er is een platform voor de online ticketverkoop gerealiseerd

Indicatorstatus: Laatste meting op tijd

Meting periode: Halfjaarlijks

Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
30-06-2021	Alfanumeriek	Er is een platform voor de online ticketverkoop gerealiseerd	Het online ticketing platform zit momenteel in de programmeringsfase	Neen	Eerste meting in boekjaar

Motivering: In de loop van het voorjaar werd het online ticketingsysteem geprogrammeerd, in de eerste plaats ten behoeve van het Gemeenschapscentrum, en het ligt in de bedoeling dat dit operationeel zou zijn bij de start van het nieuwe cultuurseizoen.

31-12-2021	Alfanumeriek	Er is een platform voor de online ticketverkoop gerealiseerd	Het ticketingplatform is operationeel sinds de start van het seizoen 21-22.	Ja	Op tijd
------------	--------------	--	---	----	---------

Indicator: (I-482) Jaarlijks aanvullen materiaal Uitleendienst advies jeugd-,sport- en cultuurraad

Standaardresultaat gewenst: Aangevulde materialen in de Uitleendienst

Indicatorstatus: Laatste meting op tijd

Meting periode: Halfjaarlijks

Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
30-06-2021	Alfanumeriek	Aangevulde materialen in de Uitleendienst	Eens het verenigingsleven opstart, worden suggesties ter aanvulling verwacht.	Ja	Eerste meting in boekjaar

Motivering: Het assortiment van de Uitleendienst werd grondig nagezien en hersteld, nu het verenigingsleven zich terug op gang trekt, zullen de suggesties voor de aankoop van noodzakelijk bijkomend materiaal ongetwijfeld opnieuw doorsijpelen.

31-12-2021	Alfanumeriek	Aangevulde materialen in de Uitleendienst	In de stuurgroep noodfonds werden suggesties ter aanvulling meegedeeld.	Ja	Op tijd
------------	--------------	---	---	----	---------

Jaarrekening 2021 - 'Anzegem morgen' - Doelstellingenrealisatie met rekeningcijfers

Gemeente en OCMW Anzegem (0207.484.780 / 0212.235.703)

Rapportingsperiode: 2021

Motivering: In 2021 lag het socio-cultureel verenigingsleven nagenoeg het hele jaar door plat, maar vanuit de stuurgroep 'noodfonds' werden een aantal suggesties gegeven om met het restbedrag van het noodfonds cultuur, jeugd, sport, media en de lokale besturen de nodige aankopen ter aanvulling van de Uitleendienst te doen.

Indicator: (I-483) Ontwerp verhuurreglement opbergruimte voor verenigingen in het NAC

Standaardresultaat gewenst: Verhuurreglement opbergruimtes voor verenigingen is voorhanden

Indicatorstatus: Laatste meting op tijd

Meting periode: Halfjaarlijks

Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
30-06-2021	Alfanumeriek	Verhuurreglement opbergruimtes voor verenigingen is voorhanden	Een rondvraag naar de noodzaak aan bergruimtes werd inmiddels gedaan.	Neen	Eerste meting in boekjaar

Motivering: Er werd ondertussen een rondvraag gedaan naar de noodzaak aan bergruimte bij alle erkende verenigingen uit de sectoren sport, jeugd en cultuur. Op basis hiervan zal in het najaar kunnen gekeken worden hoe de indeling concreet kan gebeuren en tegen welke gebruiksvoorwaarden deze ruimtes ter beschikking kunnen worden gesteld.

31-12-2021	Alfanumeriek	Verhuurreglement opbergruimtes voor verenigingen is voorhanden	De resultaten van de bevraging terzake worden momenteel onderzocht.	Neen	Op tijd
------------	--------------	--	---	------	---------

Motivering: Er werd een bevraging gedaan bij de diverse sectoren naar de noodzaak aan bergruimte, en momenteel worden de resultaten hiervan verwerkt om na te gaan wat al dan niet in de praktijk haalbaar zal zijn en welke huurvoorwaarden hieraan gekoppeld kunnen worden.

Indicator: (I-485) Een intelligente inleverbus voor bibmaterialen buiten de openingsuren

Standaardresultaat gewenst: Aanwezigheid van een intelligente inleverbus

Indicatorstatus: Meting nodig, te laat

Meting periode: Halfjaarlijks

Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
30-06-2021	Alfanumeriek	Aanwezigheid van een intelligente inleverbus	Wordt bij voorkeur gerealiseerd bij realisatie gemeentepunt.	Neen	Eerste meting in boekjaar

Motivering: Omwille van de relatief hoge kostprijs zou men ervoor opteren om voorlopig nog even te wachten in de hoop dat dit in het toekomstige gemeentepunt kan geïntegreerd worden.

Indicator: (I-486) Er is een ticketingsysteem beschikbaar voor de Vrijtijdsdiensten

Standaardresultaat gewenst: Het ticketingsysteem voor de Vrijtijdsdiensten is beschikbaar

Indicatorstatus: Laatste meting op tijd

Meting periode: Halfjaarlijks

Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
31-12-2021	Alfanumeriek	Het ticketingsysteem voor de Vrijtijdsdiensten is beschikbaar	Zie indicator: platform voor online ticketing.	Ja	Eerste meting in boekjaar

Indicator: (I-487) Onderzoek van mogelijkheden centralisatie vs decentralisatie Bib

Standaardresultaat gewenst: Bevindingen onderzoek naar mogelijkheden centralisatie vs decentralisatie Bib

Indicatorstatus: Laatste meting op tijd

Meting periode: Jaarlijks

Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
31-12-2021	Alfanumeriek	Bevindingen onderzoek naar mogelijkheden centralisatie vs decentralisatie Bib	Onderzoek wordt meegenomen in traject dienstverlening in het gemeentepunt.	Neen	Eerste meting in boekjaar

Indicator: (I-488) Organisatie van min 2 (kleinschalige) dienstoverschrijdende initiatieven

Standaardresultaat gewenst: Georganiseerde vrijetijdsdienstoverschrijdende initiatieven

Indicatorstatus: Laatste meting op tijd

Meting periode: Halfjaarlijks

Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
30-06-2021	Alfanumeriek	Georganiseerde vrijetijdsdienstoverschrijdende initiatieven	Werd gerealiseerd onder "Anzegem Buiten" en "Radio Faar"	Ja	Eerste meting in boekjaar
31-12-2021	Alfanumeriek	Georganiseerde vrijetijdsdienstoverschrijdende initiatieven	Werd gerealiseerd bij: Kinderkunstendag-Mouchette-opstart Kunstze!	Ja	Op tijd

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Exploitatie	Uitgaven	3.255,84	4.200,00	4.200,00
	Saldo	-3.255,84	-4.200,00	-4.200,00
Investerings	Uitgaven	15.599,73	19.500,00	19.500,00
	Saldo	-15.599,73	-19.500,00	-19.500,00

Actie: ACT_1.3.7: Uitbouw van een beheersbare en kwalitatieve buitenschoolse kinderopvang

De efficiëntie wordt verhoogd door het optimaliseren van het personeelsbeleid en de werking van de kinderopvanglocaties. De werking wordt aangepast door o.a. het integreren van de Nels en erkende werkingen op wandelafstand tot 1 werking. Concreet kunnen Nel Anzegem en De Schildpad gecentraliseerd worden en in Vichte kunnen Nel Vichte en de Jojo samengaan. Er wordt gestreefd naar het behoud van opvang in de nabijheid van en in samenwerking met scholen door het uitbouwen van een nog nader te bepalen solidariteitsprincipe, steeds met het oog op een beheersbare, veilige en kwaliteitsvolle opvang. Het aanbieden van een kwaliteitsvolle werking wordt beoogd met aandacht voor zorg voor de gezinnen en medewerkers rekening houdend met het nieuwe decreet Kinderopvang. Ook wordt er gericht samengewerkt via een lokaal Anzegems samenwerkingsverband met diensten en verenigingen die betrokken zijn bij buitenschoolse opvang op basis van een visietekst en vanuit de omgevingsanalyse aansluitend op het nieuwe decreet Kinderopvang. De lokale adviesraad kinderopvang ondersteunt jonge ouders en het aanbod van

voorschoolse opvang (0-3 jaar). Hiervoor wordt geluisterd naar de noden van de doelgroep en wordt getracht hier zoveel mogelijk op in te spelen. In samenwerking met Waregem wordt ervoor gezorgd dat het huis van het kind een bekende naam in Waregem-Anzegem wordt en in samenwerking met alle partners worden de noden en behoeften van ouders en kinderen gedetecteerd. Op die manier wordt hoofdzakelijk gewerkt aan de vooropgestelde aanbodvormen zoals opvoedingsondersteuning, preventieve gezinsondersteuning, spel en ontmoeting.

Begindatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2025 Uitvoeringstrend:  In uitvoering

Evaluatie:

- Naar aanleiding van een behoeftenbevraging bij de verschillende opvanglocaties werden tablets en GSM's aangekocht. Op heden is er nog nood aan printers voor de twee grote locaties. Deze werden nog niet aangekocht.
- Enkel in KC Kapoen werd de buitenruimte aangepakt. In een aantal erkende locaties zijn kleine ingrepen uitgevoerd voor het realiseren van de gevoelsplekken.
- Het onderzoek naar de instandhouding van de BKO is in evolutie vertrekkende vanuit de nieuwe wetgeving voor de buitenschoolse kinderopvang (decreet BOA: Buitenschoolse Opvang en Activiteiten). Er wordt een rapport met stappenplan en tijdslijn opgemaakt met termijnvisie rekening houdend met evoluties in de opvang en het nieuwe decreet.
- Opvang van kinderen met zorgbehoefte wordt gerealiseerd met de subsidie 'inclusieve opvang' die individueel per kind kan aangevraagd worden. Bij specifieke situaties wordt er via extra communicatie en overleg met ouders individueel bekeken waar de opvang aan de noden en behoeften van het kind kan voldoen, rekening houdend met de draagkracht van de werking en de begeleiding. Het 'Kinderpaspoort' via het traject toegankelijkheid is een instrument die gebruikt wordt om de zorgen van het kind in kaart te brengen.
- Jaarlijkse rapporten nav tevredenheidsmeting.
- De personeelsinzet is een moeilijk gegeven in de kinderopvang. Het is een blijvende zoektocht om voldoende en geschikte kandidaten te vinden bij vacatures. Korte of langere vervangingen worden vaak hierdoor niet ingevuld. Begeleidster en coördinator van miniteam Vichte starten mentoropleiding duaal leren op. Dit is een proefproject om via duaal leren studenten een kans te geven om stage te doen in KC Jojo en eventueel doorstroming naar werkveld in BKO mogelijk te maken.
- Er werd een kindruimte ingericht in de graffitiruimte van de kinderopvang. Op die manier is er een gedeeld gebruik van deze locatie. Gesprekken met pleegouders kunnen hier doorgaan.
- Huis van het kind realiseerde volgende zaken:
 - Rots en Water
 - inrichten van de kindruimte
 - coördinator BKO maakt deel uit van de stuurgroep Huis van het Kind
 - onderzoek naar gebruiksvriendelijk online programma voor opzoeken opvanginitiatieven 0-3 jaar
 - project opgestart van psycho-sociaal functioneren in samenwerking met Aura in lagere scholen
- LOKA:
 - 18 maart: mamacafé 'een beetje anders'
 - 8 mei Radio Faar
 - 10 juni: mamacafé 'moedergevoel'
 - 14 oktober: mamacafé 'babygebaren' vorming vanuit LOKA
 - babygebaren op 20 september, 18 oktober en 15 november
 - opstart lokaal loket kinderopvang
- Organisatie kinderopvang
 - nieuw decreet: informeren en kennis opdoen via vorming, uitwisselingsmomenten, lerend netwerk, webinars
 - veiligheid: risicoanalyses uitgevoerd in alle locaties en plan van aanpak wordt opgemaakt / brandoefeningen / brandveiligheidsattesten en - onderzoek
 - nota ivm veiligheid en preventieve maatregelen in de opvang voor de begeleiding

Overzicht indicatoren

Indicator: (I-410) Aankoop en ingebruikname tablets

Standaardresultaat gewenst: De tablets zijn aangekocht en worden gebruikt door de medewerkers BKO

Indicatorstatus: Laatste meting op tijd

Meting periode: Halfjaarlijks

Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
31-12-2021	Alfanumeriek	De tablets zijn aangekocht en worden gebruikt door de medewerkers BKO	Tablets werden aangekocht en zijn in gebruik genomen.	Ja	Eerste meting in boekjaar

Motivering: De tablets werden aangekocht en in gebruik genomen in de verschillende kinderopvanglocaties. Twee erkende locaties met de meeste capaciteit worden nog voorzien van een printer.

Indicator: (I-441) Aangepast ouderbijdragen

Standaardresultaat gewenst: De ouderbijdragen zijn aangepast

Indicatorstatus: Laatste meting op tijd

Meting periode: Halfjaarlijks

Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
31-12-2021	Alfanumeriek	De ouderbijdragen zijn aangepast	Ouderbijdragen aangepast in 2020.	Ja	Eerste meting in boekjaar

Indicator: (I-442) Avontuurlijke buitenruimte bij de opvang

Standaardresultaat gewenst: Realisatie van een avontuurlijke buitenruimte bij de opvanglocaties

Indicatorstatus: Laatste meting op tijd Meting periode: Halfjaarlijks

Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
31-12-2021	Alfanumeriek	Realisatie van een avontuurlijke buitenruimte bij de opvanglocaties	Buitenruimtes zijn nog niet in elke locatie aangepakt.	Neen	Eerste meting in boekjaar

Motivering: De buitenruimte in kinderopvang De Kapoen is aangepast. De zandbak werd aangepast en er is meer ruimte om te spelen.

Indicator: (I-443) Onderzoek instandhouding nabije BKO versus behoud kwaliteit

Standaardresultaat gewenst: Bevindingen onderzoek instandhouding nabije BKO versus behoud kwaliteit

Indicatorstatus: Laatste meting op tijd Meting periode: Halfjaarlijks

Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
31-12-2021	Alfanumeriek	Bevindingen onderzoek instandhouding nabije BKO versus behoud kwaliteit	Onderzoek in uitvoering.	Neen	Eerste meting in boekjaar

Indicator: (I-444) Onderzoek organisatie busvervoer school/BKO

Standaardresultaat gewenst: Bevindingen onderzoek organisatie busvervoer school/BKO

Indicatorstatus: Laatste meting op tijd Meting periode: Halfjaarlijks

Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
30-06-2021	Alfanumeriek	Bevindingen onderzoek organisatie busvervoer school/BKO	In uitvoering.	Neen	Eerste meting in boekjaar

Motivering: De organisatie van het busvervoer wordt jaarlijks bij de start van het schooljaar geëvalueerd, in overleg met de directies, en waar nodig bijgestuurd. Aanpassingen naar aanleiding van corona zullen besproken worden.

31-12-2021	Alfanumeriek	Bevindingen onderzoek organisatie busvervoer school/BKO	Evaluatie busritten werd uitgevoerd voor start van schooljaar 2021 - 2022	Ja	Op tijd
------------	--------------	---	---	----	---------

Indicator: (I-445) Onderzoeken reorganisatie BKO: korte, middellange en langetermijnvisie uitwerken

Standaardresultaat gewenst: Uitgewerkte visie voor de BKO op korte-, middellange- en langetermijn

Indicatorstatus: Laatste meting op tijd Meting periode: Halfjaarlijks

Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
31-12-2021	Alfanumeriek	Uitgewerkte visie voor de BKO op korte-, middellange- en langetermijn	In uitvoering.	Ja	Eerste meting in boekjaar

Motivering: - Korte termijn: verbeterpunten en acties in kaart brengen nav bevragingen ouders, kinderen en begeleiding (zelfevaluatie). Bijsturen waar nodig nav deze rapporten.
 - Middenlange termijn: informeren en kennis verzamelen via vorming, webinars, uitwisselingsmomenten, lerend netwerken nav nieuw decreet BOA. Tijdsplan en voorstel uitwerken voor de dienst Kinderopvang.
 Opstarten samenwerkingsverband en regierol door lokaal bestuur. Tijdsplan en visietekst opmaken.
 - Lange termijn: overschakeling naar nieuw decreet.

Indicator: (I-446) Opvang van kinderen met een zorgbehoefte

Standaardresultaat gewenst: Organisatie van de opvang voor kinderen met een zorgbehoefte

Indicatorstatus: Laatste meting op tijd Meting periode: Halfjaarlijks

Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
31-12-2021	Alfanumeriek	Organisatie van de opvang voor kinderen met een zorgbehoefte	In uitvoering.	Ja	Eerste meting in boekjaar

Indicator: (I-447) Participatie aan buitenschoolse activiteiten in de omgeving van de opvang

Standaardresultaat gewenst: Er wordt geparticipeerd aan buitenschoolse activiteiten in de omgeving van de opvanglocaties

Indicatorstatus: Laatste meting op tijd Meting periode: Maandelijks

Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
31-12-2021	Alfanumeriek	participatie aan buitenschoolse activiteiten in de omgeving van opvang	In uitvoering.	Ja	Eerste meting in boekjaar

Motivering: Er wordt geparticipeerd aan buitenschoolse activiteiten in de omgeving van de opvanglocaties. Heel wat van deze activiteiten zijn geconcentreerd in de omgeving van de opvanglocaties.

Indicator: (I-448) Periodieke tevredenheidsmeting bij de begeleiding

Standaardresultaat gewenst: Resultaat van de tevredenheidsmeting bij de begeleiding

Indicatorstatus: Laatste meting op tijd Meting periode: Halfjaarlijks

Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
31-12-2021	Alfanumeriek	Resultaat van de tevredenheidsmeting bij de begeleiding	3-jaarlijkse bevraging bij begeleiding.	Ja	Eerste meting in boekjaar

Motivering: Laatste bevraging vond plaats in 2018. Nieuwe bevraging bij begeleiding ingepland voor 2022.

Indicator: (I-449) Periodieke tevredenheidsmeting bij kinderen en ouders

Standaardresultaat gewenst: Resultaat van de tevredenheidsmeting bij kinderen en ouders.

Indicatorstatus: Laatste meting op tijd Meting periode: Halfjaarlijks

Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
31-12-2021	Alfanumeriek	Resultaat van de tevredenheidsmeting bij kinderen en ouders.	jaarlijkse bevraging bij ouders/niet bij kinderen	Ja	Eerste meting in boekjaar

Motivering: Bevraging uitgevoerd.

Indicator: (I-450) Scansysteem voor kinderen en ouders in opvanglocaties

Standaardresultaat gewenst: Er is een registratie-oplossing gerealiseerd.

Indicatorstatus: Laatste meting op tijd Meting periode: Jaarlijks

Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
31-12-2021	Alfanumeriek	Er is een registratie-oplossing gerealiseerd.	Nog niet gerealiseerd.	Neen	Eerste meting in boekjaar

Indicator: (I-451) Personeelsinzet tov kinderen

Standaardresultaat gewenst: De verhouding personeelsinzet ten opzichte van aanwezige kinderen

Indicatorstatus: Laatste meting op tijd Meting periode: Halfjaarlijks

Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
31-12-2021	Alfanumeriek	De verhouding personeelsinzet ten opzichte van aanwezige kinderen	Continue proces.	Ja	Eerste meting in boekjaar

Indicator: (I-452) Uitbouw van activiteiten in het kader van pleegzorggemeente

Standaardresultaat gewenst: Uitgevoerde activiteiten in het kader van de pleegzorggemeente

Indicatorstatus: Laatste meting op tijd Meting periode: Halfjaarlijks

Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
31-12-2021	Alfanumeriek	Uitgevoerde activiteiten in het kader van de pleegzorggemeente	Weinig activiteiten nav corona.	Neen	Eerste meting in boekjaar

Indicator: (I-454) Projectgericht werken volgens de noden en behoeften van ouders

Standaardresultaat gewenst: Uitgevoerde projecten volgens de noden en behoeften van de ouders

Indicatorstatus: Laatste meting op tijd Meting periode: Halfjaarlijks

Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
30-06-2021	Alfanumeriek	Uitgevoerde projecten volgens de noden en behoeften van de ouders	In uitvoering.	Ja	Eerste meting in boekjaar

Motivering: In voorjaar konden wegens de afgekondigde maatregelen ten gevolge corona geen projecten uitgevoerd worden. Deze werden verplaatst naar het najaar van 2021.

Huis van het Kind:

- Kindruimte werd ingericht.
- psychosociaal functioneren in de scholen opgestart en heel wat scholen dienden een aanvraag in.
- Coördinator BKO maakt nu ook deel uit van de stuurgroep van Huis van het Kind.

LOKA:

- Radio Faar 8 mei
- onderzoek naar gebruiksvriendelijk programma kinderopvanginitiatieven voor 0-3 jaar
- HVKkrant met info

Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
31-12-2021	Alfanumeriek	Uitgevoerde projecten volgens de noden en behoeften van de ouders	In het najaar werden enkele projecten gerealiseerd.	Ja	Op tijd

Motivering: In het najaar konden volgende activiteiten doorgaan:

Huis van het Kind:

- Rots en water voor de leerkrachten
- project psychosociaal functioneren voor de leerlingen

LOKA:

- 14 oktober Mamacafé: babygebaren
- vertelpieten: in samenwerking met de bibliotheek
- 3-delige vormingssessie babygebaren voor de opvanginitiatieven

Indicator: (I-554) Onderzoek organisatie en werking BKO (veiligheid, haalbaarheid en betaalbaarheid)

Standaardresultaat gewenst: Resultaten onderzoek veilige, haalbare en betaalbare BKO

Indicatorstatus: Laatste meting op tijd Meting periode: Halfjaarlijks

Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
31-12-2021	Alfanumeriek	Resultaten onderzoek veilige, haalbare en betaalbare BKO	In uitvoering.	Neen	Eerste meting in boekjaar

	Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Investerings			
	Uitgaven	2.317,62	53.995,00
	Saldo	-2.317,62	-53.995,00

Actie: ACT_1.3.8: Onderzoek herorganiseren en/of uitbreiden van het onderwijs met max. netoverschrijdende samenwerking

Het gemeentelijk onderwijs was gevestigd in de deelgemeente Vichte en Ingoogem. Er was toen een sterke samenwerking met het vrij onderwijs gezien leerlingen tijdens hun kleuter- en lagere schoolloopbaan soms meerdere malen moeten wisselen van net.

Deze onpraktische constructie werd echter herbekeken in het voordeel van de kinderen en een herstructurering werd doorgevoerd.

Jaarrekening 2021 - 'Anzegem morgen' - Doelstellingenrealisatie met rekeningcijfers

Gemeente en OCMW Anzegem (0207.484.780 / 0212.235.703)

Rapportingsperiode: 2021

De verdere optimalisering van de herstructurering kan verdergezet worden. Daarnaast kunnen alle basisscholen van de verschillende netten samenwerken zodat er voordelen ontwikkeld worden.

Begindatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2025 Uitvoeringstrend:  Uitgevoerd

Evaluatie:

Ook al werd het gemeentelijk- en vrij onderwijs van Ingoogem/Vichte nu opgesplitst, de samenwerking blijft sterk. Zo zitten bijna alle Anzegemse basisscholen in dezelfde, netoverstijgende scholengemeenschap. Deze scholengemeenschap ging op 1 september 2020 van start voor de duur van 6 jaar.

Samenwerkingen tussen alle Anzegemse basisscholen wordt gestimuleerd via het Bonanza overleg, dat diverse malen per jaar samenkomt. Deze bijeenkomsten behandelen onderwerp zoals verkeersveiligheid, loket van het kind, buitenschoolse kinderopvang,...

Overzicht indicatoren

Indicator: (I-531) Ondersteunen scholen om tot maximale netoverschrijdende samenwerkingen te komen

Standaardresultaat gewenst: Genomen maatregelen ter ondersteuning maximale netoverschrijdende samenwerking tussen de scholen

Indicatorstatus: Laatste meting op tijd

Meting periode: Halfjaarlijks

Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
31-12-2021	Alfanumeriek	Genomen maatregelen ter ondersteuning maximale netoverschrijdende samenwerking	Faciliteren van netoverschrijdende samenwerking (Bonanza en scholengemeenschap).	Ja	Eerste meting in boekjaar

Motivering: Bonanza kwam diverse malen samen in 2021. In de scholengemeenschap worden ook netoverschrijdend afspraken gemaakt. Indien nodig werd ook de secundaire school Sint-Vincentius betrokken bij overleg of bij het delen van informatie.

Indicator: (I-532) Onderzoeken mogelijkheden tot herorganiseren van het onderwijs in kader kind

Standaardresultaat gewenst: Bevindingen mbt diverse mogelijkheden mbt herorganiseren van het onderwijs

Indicatorstatus: Laatste meting op tijd

Meting periode: Maandelijks

Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
31-12-2021	Alfanumeriek	Bevindingen mbt diverse mogelijkheden mbt herorganiseren van het onderwijs	Na overweging van mogelijkheden werd gekozen plan uitgerold.	Ja	Eerste meting in boekjaar

Motivering: De schoolstart van 1 september 2020 vond plaats in de hervormde structuren.

Indicator: (I-572) Uitbouw schoolgebouw Gemeentelijke Basisschool Pastoor Verrieststraat

Standaardresultaat gewenst: Voorzien bijkomende infrastructuur bij schoolgebouw P. Verrieststraat

Indicatorstatus: Laatste meting op tijd

Meting periode: Halfjaarlijks

Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
31-12-2021	Alfanumeriek	Voorzien bijkomende infrastructuur bij schoolgebouw P. Verrieststraat	Het informeel overleg rond het dossier werd opgestart. Meerder bijeenkomsten.	Nee	Eerste meting in boekjaar

Actie: ACT_1.3.9: Uitbouw van lokale toeristische troeven

Anzegem wil, samen met haar ondernemers, de gemeente op een belevingsvolle manier op de toeristische kaart zetten door haar toeristisch-recreatieve troeven optimaal uit te spelen. De basis voor dit toeristisch ontwikkelingsplan is dan ook de verdere uitbouw van de recreatieve, zachte ring waarbij de landschappelijke hoogtenpunten van de gemeente met elkaar worden verbonden en waaraan basisinfrastructuur en verrijkingen worden toegevoegd. Volgende concrete plannen zijn hierbij opgenomen:

- Bouwen van een uitkijksplatform Gijzelbrechtegem
- Opening van de Zachte Ring
- Opmaak en uitrol visie beheer en uitbating Sint-Arnolduspark
- Organisatie van culturele initiatieven ter promotie van de toeristische initiatieven
- Organiseren van een jaarlijks toeristisch programma-aanbod
- Organiseren van een jaarlijkse openluchtfilm
- Realisatie van een goed uitgeruste camperzone
- Vernieuwen van toeristische duidingsborden
- Verrijking herdenkingsheuvel (met eventueel een nieuw kunstwerk)

Begindatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2025 Uitvoeringstrend:  In uitvoering

Evaluatie:

Twee grotere projecten werden in het voorjaar al volledig gerealiseerd nl. uitkijksplatform Gijzelbrechtegem en camperzone. Ook alle duidingsborden staan al een tijdje weer op punt. Het St. Arnolduspark kreeg een nieuw toeristisch élan mede dankzij de uitbating van de pop-up bar en het traject rond de opmaak van de toewijzingsleidraad voor de gebouwen onder de vorm van een zakelijk recht/erfpacht werd onder het toezicht van een advocatenkantoor nagenoeg volledig afgerond tegen het eind van het jaar. Er wordt daarnaast ook meer aandacht besteed aan het realiseren van nieuwe toeristische producten o.a. het creëren van een

nieuwe picniczone aan het waterreservoir in Ingooigem met de financiële steun van Westtoer of het installeren van flyerhuisjes ter promotie van fiets- en wandeltrajecten. Onze lokale toeristische ambassadeurs kregen een nieuw pictogram en voor de eigen Toeristische Dienst werden herkenbare beachflags en stickers ontwikkeld. In de zomermaanden werden een picnic en geleide wandel- en fietstochten georganiseerd.

Overzicht indicatoren

Indicator: (I-490) Bouwen van een uitkijktplatform Gijzelbrechtegem

Standaardresultaat gewenst: Realisatie van het uitkijktplatform in Gijzelbrechtegem

Indicatorstatus: Laatste meting op tijd Meting periode: Halfjaarlijks

Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
31-12-2021	Alfanumeriek	Realisatie van het uitkijktplatform in Gijzelbrechtegem	Het uitkijktplatform werd officieel geopend in maart 2021.	Ja	Eerste meting in boekjaar

Indicator: (I-491) Bouwen van een uitkijktoren Meuleberg Tiegem

Standaardresultaat gewenst: Realisatie van de uitkijktoren Meuleberg Tiegem

Indicatorstatus: Laatste meting op tijd Meting periode: Halfjaarlijks

Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
31-12-2021	Alfanumeriek	Realisatie van de uitkijktoren Meuleberg Tiegem	Het dossier werd stopgezet en aan de subsidiërende instantie meegegeeld.	Neen	Eerste meting in boekjaar

Motivering: Door de aanhoudende moeilijkheden van uiteenlopende aard de voorbije drie jaar in het kader van de realisatie van dit project (o.a. eindeloze zoektocht naar een geschikte locatie op gemeentelijk terrein - 3 verschillende locaties aangekaart -, potentiële inknijproblemen met de buurt, discussie rond het meest geschikte ontwerp nl. volledig nieuw ontwerp versus voorstel Erfgoed voor bouw replica enz.) werd uiteindelijk beslist om het project definitief stop te zetten en dit ook zo te melden aan Westtoer als subsidiërende instantie. Westtoer heeft hier ondertussen akte van genomen en het dossier afgesloten.

Indicator: (I-492) Opening van de Zachte Ring

Standaardresultaat gewenst: Opening van de Zachte Ring

Indicatorstatus: Laatste meting op tijd Meting periode: Halfjaarlijks

Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
30-06-2021	Alfanumeriek	Opening van de Zachte Ring	Een Fietseven is gepland na de uitwerking van bijkomende verrijkingselementen.	Neen	Eerste meting in boekjaar
31-12-2021	Alfanumeriek	Opening van de Zachte Ring	Er wordt nagedacht over de realisatie van een fietseven in ruimere zin.	Neen	Op tijd

Motivering: Een fietseven hoeft niet noodzakelijk geënt te worden op het traject van de Zachte Ring, er zijn nog creatieve mogelijkheden om in de toekomst een fietseven te organiseren, hetzij op basis van het upgraden van andere, reeds bestaande fietstrajecten of op basis van nog te ontwikkelen trajecten.

Indicator: (I-493) Opmaak en uitrol van visie beheer en uitbating Sint-Arnolduspark

Standaardresultaat gewenst: Uitgewerkt visie m.b.t het beheer & uitbating van het Sint-Arnolduspark

Indicatorstatus: Laatste meting op tijd Meting periode: Halfjaarlijks

Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
30-06-2021	Alfanumeriek	Uitgewerkt visie m.b.t het beheer & uitbating van het Sint-Arnolduspark	Beide trajecten (beheersplan & permanente uitbating) worden parallel aangepakt.	Neen	Eerste meting in boekjaar

Motivering: In de zomer van 2021 wordt opnieuw een tijdelijke pop-up bar georganiseerd en dit tot er meer duidelijkheid is inzake de mogelijkheden voor een meer permanente uitbating van de aanwezige gebouwen op het domein. In de loop van het voorjaar werd hiertoe een specifieke overheidsopdracht uitgeschreven en zijn de gesprekken met 4 potentiële investeerders opgestart onder het toezicht oog van een advocatenkantoor. Daarnaast loopt ook het traject voor het wettelijk verplicht opmaken van een beheerplan voor het domein en daarvoor werd Leiedal aangesteld. Ondertussen vervullen zij de rol als intermediair tussen enerzijds het Agentschap Natuur & Bos en het Agentschap Onroerend Erfgoed en anderzijds het gemeentebestuur opdat beide trajecten (permanente uitbating & natuurbeheer en bescherming erfgoed) niet met elkaar in conflict zouden treden maar wel in samenspraak kunnen worden aangepakt en afgerond.

31-12-2021	Alfanumeriek	Uitgewerkt visie m.b.t het beheer & uitbating van het Sint-Arnolduspark	Beide trajecten (beheersplan en permanente uitbating) worden parallel aangepakt	Neen	Op tijd
------------	--------------	---	--	------	---------

Motivering: Tegen eind 2021 werd het traject voor de opmaak van een toewijzingsleidraad voor de gebouwen in het St. Arnolduspark onder de vorm van een zakelijk recht/erfpacht nagenoeg afgerond en dienen nu enkel nog de officiële kandidaturen van potentiële investeerders ingewacht. Daarnaast loopt ook de opdracht voor het wettelijk verplicht opmaken van een beheerplan voor het domein dat aan Leiedal werd toevertrouwd en die hiervoor ook het Agentschap Natuur en Bos en het Agentschap Onroerend Erfgoed consulteren. Het spreekt voor zich dat het de bedoeling is dat beide trajecten elkaar niet hypothekeerders inzake uitvoering. De finalisering van het beheerplan zelf wordt uiterlijk in het najaar van 2022 verwacht.

Indicator: (I-494) Organisatie van culturele initiatieven ter promotie van de toeristische troeven

Standaardresultaat gewenst: Georganiseerde culturele initiatieven ter promotie van de toeristische troeven

Indicatorstatus: Laatste meting op tijd Meting periode: Halfjaarlijks

Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
30-06-2021	Alfanumeriek	Georganiseerde culturele initiatieven ter promotie van de toeristische troeven	Voorjaarstochten langsheen erfgoed sites, zomer- en najaarprogramma in opmaak.	Ja	Eerste meting in boekjaar

Motivering: In de loop van het voorjaar konden heel weinig initiatieven worden ontplooid maar toch werd aandacht besteed aan een culturele insteek bij het aanbieden van toeristische initiatieven. Zo werd de focus gelegd op ons cultureel erfgoed in een viertal fiets- en wandelzoektochten langsheen onze duidingsborden, en ook bij de zomer- en najaarsprogramma vinden we deze inhoudelijke insteek met een link naar ons cultureel materieel en immaterieel erfgoed terug. (oa gidsbeurt historisch Vichte en herdenking 150 jaar Streuvels met extra aandacht voor Lijsternest).

31-12-2021	Alfanumeriek	Georganiseerde culturele initiatieven ter promotie van de toeristische troeven	Tochten langs erfgoed sites, gidsbeurt lokale historiek, Streuvelsviering.	Ja	Op tijd
------------	--------------	--	--	----	---------

Motivering: Ook bij de zomer- en najaarsprogramma vinden we een link terug met het cultureel erfgoed bij de gidsbeurt rond historisch Vichte, maar evenzeer in de meer natuurgelateerde fietstochten rond de Boerenlandshapsroute. Bij de herdenking van 150 jaar geboorte van Stijn Streuvels kwam ook het Lijsternest vanzelfsprekend extra in de

Jaarrekening 2021 - 'Anzegem morgen' - Doelstellingenrealisatie met rekeningcijfers

Gemeente en OCMW Anzegem (0207.484.780 / 0212.235.703)

Rapportingsperiode: 2021

kijker te staan.

Indicator: (I-495) Organiseren van een groot toeristisch evenement in het Sint-Arnolduspark

Standaardresultaat gewenst: Georganiseerd groot toeristisch evenement in het Sint-Arnolduspark

Indicatorstatus: Laatste meting op tijd Meting periode: Halfjaarlijks

Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
31-12-2021	Alfanumeriek	Georganiseerd groot toeristisch evenement in het Sint-Arnolduspark	Er werd een alternatief zomerprogramma uitgewerkt.	Ja	Eerste meting in boekjaar

Motivering: Omwille van de coronamaatregelen was het niet opportuun om een grootschalig evenement te organiseren. Er werd daarom geopteerd om een alternatief zomerprogramma uit te werken. Dit format zal in de toekomst behouden blijven omdat het een meer creatieve invulling mogelijk maakt op meerdere en diverser plaatsen en tijdstippen.

Indicator: (I-496) Organiseren van een jaarlijkse openluchtfilm in het Sint-Arnolduspark

Standaardresultaat gewenst: Uitgevoerde openluchtfilm in het Sint-Arnolduspark

Indicatorstatus: Laatste meting op tijd Meting periode: Jaarlijks

Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
30-06-2021	Alfanumeriek	Uitgevoerde openluchtfilm in het Sint-Arnolduspark	Staat ingepland op een andere locatie ifv viering '150 jaar Streuvels'.	Neen	Eerste meting in boekjaar

Motivering: In het kader van de viering van 150 jaar Streuvels wordt samengewerkt met partners uit de regio (in casu bib Avelgem) en werd beslist om de film dit jaar te laten doorgaan aan de Scheldemeersen in Avelgem aangezien er werd geopteerd voor de vertoning van "Mira".

31-12-2021	Alfanumeriek	Uitgevoerde openluchtfilm in het Sint-Arnolduspark	Stond ingepland op een andere locatie nav 150 jaar Streuvels.	Ja	Meting te vroeg gebeurd
------------	--------------	--	---	----	-------------------------

Motivering: De openluchtfilm 'Mira', die ging vertoond worden in de Scheldemeersten in samenwerking met de Bib Avelgem diende in extremis op de avond van de vertoning zelf te worden afgelast omwille van te slechte weersomstandigheden.

Indicator: (I-497) Realisatie van een goed uitgeruste camperzone

Standaardresultaat gewenst: In gebruikname van een goed uitgeruste camperzone met de nodige voorzieningen

Indicatorstatus: Laatste meting op tijd Meting periode: Halfjaarlijks

Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
31-12-2021	Alfanumeriek	In gebruikname van een goed uitgeruste camperzone met de nodige voorzieningen	De camperzone werd officieel geopend op 24 juni.	Ja	Eerste meting in boekjaar

Indicator: (I-498) Vernieuwen van de toeristische duidingsborden

Standaardresultaat gewenst: Vernieuwde toeristische duidingsborden

Indicatorstatus: Laatste meting op tijd Meting periode: Halfjaarlijks

Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
31-12-2021	Alfanumeriek	Vernieuwde toeristische duidingsborden	De duidingsborden werden reeds in 2020 vernieuwd en/of aangevuld.	Ja	Eerste meting in boekjaar

Indicator: (I-499) Verrijking herdenkingsheuvel (eventueel nieuw kunstwerk)

Standaardresultaat gewenst: Geplaatste verrijkingselementen herdenkingsheuvel

Indicatorstatus: Laatste meting op tijd Meting periode: Halfjaarlijks

Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
31-12-2021	Alfanumeriek	Geplaatste verrijkingselementen herdenkingsheuvel	Diverse elementen zijn aanwezig.	Ja	Eerste meting in boekjaar

Motivering: Momenteel vinden we op de herdenkingsheuvel al een aantal significante elementen terug nl. kunstwerk Gerda Vanlaeke, monument ter herdenking van de gesneuvelde Australische piloot, troostplek nav overledenen tijdens de coronapandemie. De herdenkingsheuvel is op die manier een plek om tot rust te komen, de ingezaaide bloemenweides zijn daarbij een absolute meerwaarde. Ook wandelaars en fietsers kunnen er terecht om even te pauzeren tijdens hun toeristische verkenning van onze gemeente en kunnen plaats nemen op een speciaal daartoe uitgeruste picnicplaats. Momenteel is er geen nood aan nog meer bijkomende elementen.

Indicator: (I-569) Branding dienst Toerisme & toeristische troeven.

Standaardresultaat gewenst: Branding dienst Toerisme & toeristische troeven.

Indicatorstatus: Laatste meting op tijd Meting periode: Halfjaarlijks

Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
31-12-2021	Alfanumeriek	Branding dienst Toerisme & toeristische troeven.	De gemeente Anzegem en de toeristische producten genieten meer naambekendheid.	Ja	Eerste meting in boekjaar

Motivering: In de loop van het voorbije jaar werd voor het eerst ingezet op een betere branding van de toeristische troeven van de gemeente enerzijds, en de herkenbaarheid van de dienst Toerisme zelf en ontwikkeling van meer eigen toeristische producten anderzijds. Dat heeft geresulteerd in het maken van een heel geslaagd toeristisch promofilmje voor Anzegem, het ontwikkelen van een eigen dienstlogo, het aanbieden van nieuwe logo-bordjes aan de toeristische ambassadeurs, het voorzien in beachflags en stickers als aanduiding van de eigen toeristische activiteiten en het aanmaken van flyerhuisjes waarin gratis toeristische info aan de voorbijganger ter beschikking kan worden gesteld.

	Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget	
Exploitatie	Uitgaven	4.439,38	9.500,00	9.500,00
	Saldo	-4.439,38	-9.500,00	-9.500,00
Investerings	Uitgaven	64.642,96	335.402,00	335.402,00
	Ontvangsten	57.001,72	58.874,00	58.874,00
	Saldo	-7.641,24	-276.528,00	-276.528,00

Jaarrekening 2021 - 'Anzegem morgen' - Doelstellingenrealisatie met rekeningcijfers

Gemeente en OCMW Anzegem (0207.484.780 / 0212.235.703)

Rapportingsperiode: 2021

Actie: ACT_1.3.10: Inzet op gezondheid (opmaak en uitrollen van actieplan)

Met de ondersteuning van LOGO Leiland en in een cofinanciering met de Vlaamse overheid werkt Anzegem een actieplan uit met initiatieven rond gezondheid(sbevordering) voor de inwoners van Anzegem. Er zal hiertoe een grote gezondheidsenquête afgenomen worden. Bedoeling is om de focus voornamelijk op preventie te leggen en jaarlijks minstens 1 specifiek thema in de kijker te zetten (bijv. preventie van darmkanker, suicidepreventie...) en hieromtrent initiatieven en projecten te ontwikkelen.

Begindatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2025 Uitvoeringstrend:  In uitvoering

Evaluatie:

Vorbereidend traject opmaak actieplan in het voorjaar van 2021 in samenwerking met Logo Leiland. Verdere aftoetsing met interne en externe betrokkenen in het najaar werd uitgesteld omwille van corona. Er werden wel concrete acties en initiatieven opgezet (zie indicator).

Overzicht indicatoren

Indicator: (I-432) Min 3 initiatieven /projecten per jaar

Standaardresultaat gewenst: 3 uitgevoerde initiatieven/projecten per jaar

Indicatorstatus: Laatste meting op tijd Meting periode: Halfjaarlijks

Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
31-12-2021	Alfanumeriek	3 uitgevoerde initiatieven/projecten per jaar	3 initiatieven werden uitgewerkt	Ja	Eerste meting in boekjaar

Motivering: Volgende projecten werden uitgewerkt:

- Spreuken in het straatbeeld (meer dan 60 handelaars en organisaties) naar aanleiding van de internationale 'Dag van het Geluk'.
- Deelname beweegproject '10.000 stappen: Elke stap telt'.
- Opstart zitdag eerstelijnspsychologe

Indicator: (I-433) Opmaak en goedkeuring lokaal actieplan

Standaardresultaat gewenst: Opgemaakt actieplan

Indicatorstatus: Laatste meting op tijd Meting periode: Halfjaarlijks

Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
31-12-2021	Alfanumeriek	Opgemaakt actieplan	1e voorstel van actieplan is opgemaakt maar moet nog verder afgetoetst worden.	Neen	Eerste meting in boekjaar

Indicator: (I-435) Samenwerkingsverband met LOGO Leiland

Standaardresultaat gewenst: Samenwerking met LOGO Leiland

Indicatorstatus: Laatste meting op tijd Meting periode: Halfjaarlijks

Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
31-12-2021	Alfanumeriek	Samenwerking met LOGO Leiland	Samenwerkingsovereenkomst afgesloten.	Ja	Eerste meting in boekjaar

Indicator: (I-500) Organisatie van cultuurinitiatieven die bijdragen tot de geestelijke gezondheid

Standaardresultaat gewenst: Georganiseerde cultuurinitiatieven die bijdragen tot de geestelijke gezondheid van doelgroep

Indicatorstatus: Laatste meting op tijd Meting periode: Halfjaarlijks

Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
31-12-2021	Alfanumeriek	Georganiseerde cultuurinitiatieven die bijdragen tot geestelijke gezondheid	Voorstelling diende omwille van corona geannuleerd te worden.	Neen	Eerste meting in boekjaar

Motivering: Op 13 december zou de voorstelling 'Boudewijn, Le Roi Triste' plaatsvinden samenwerkend met de SAR maar deze diende omwille van de toen geldende coronamaatregelen geannuleerd te worden.

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Exploitatie	Uitgaven	4.978,11	10.000,00	10.000,00
	Saldo	-4.978,11	-10.000,00	-10.000,00

Actie: ACT_1.3.11: Aanpak van de coronacrisis

Eind 2019 bereikten ons de eerste berichten omtrent een nieuw virus in China. Wat enige weken lang ver weg van onze gemeente was, bleek het coronavirus COVID-19 te zijn dat zich wereldwijd razend snel verspreidde met enorme repercussies aan alle kanten. Iedereen diende ingrijpende veranderingen door te voeren om zich steeds opnieuw aan de gewijzigde situatie aan te passen. Zowel de Anzegemse burger als de gemeentelijke organisatie en zijn medewerkers kregen deze veranderingen te verwerken; werken op afspraak, gewijzigde of tijdelijk stopgezette dienstverlening, aangepaste werkprocessen, thuiswerk, extra ondersteuning voor al wie het moeilijk had, nieuwe projecten... hadden alle een impact op de werking, de dienstverlening en de financiën.

Begindatum: 01-07-2020 Einddatum: 31-12-2025 Uitvoeringstrend:  In uitvoering

Evaluatie:

Jaarrekening 2021 - 'Anzegem morgen' - Doelstellingenrealisatie met rekeningcijfers

Gemeente en OCMW Anzegem (0207.484.780 / 0212.235.703)

Rapportingsperiode: 2021

Ook in de eerste helft van het jaar ondervond de gemeentelijke werking heel wat gevolgen van corona. Zo kwam de crisiscel meer dan 150 keer samen ter bespreking van dit onderwerp. Van een genormaliseerde werking was nog steeds geen sprake. Toch werden vanuit diverse diensten initiatieven ontwikkeld. Zo werd in plaats van een nieuwjaarsreceptie voor de jeugd een pretzak meegegeven en werd door de Vrijetijdsdiensten een alternatief aanbod 'Anzegem Buiten!' uitgewerkt (theaterwandeling, Feestelijke Bingowandeling, senoiënwandeling en fietstocht op maat) en konden liedjes aangevraagd worden aan de 'Airkesmachine'.

Tevens werd de nodige (personele) ondersteuning geboden aan de werking van het vaccinatiecentrum bij alle vaccinatiegolven (o.a. als coördinator van het vaccinatiecentrum of bemanning callcenter vnl voorjaar) en het bijhorende callcenter dat vanaf november 2021 werd georganiseerd vanuit het gemeentepunt.

Vanuit het Sociaal Huis werd aandacht geschonken aan personen die het moeilijk hadden (al dan niet financieel) (bv campagne Dichtbij, ook op afstand. We zijn er voor jou, opstart zitdag eerstelijns psycholoog, deelname aan regionale chat psychologisch welzijn vanuit het CAW). Er werd een ontbijtactie uitgewerkt met moeder-/ vaderdag en de consumptiecheques voor mensen die het moeilijker hebben, werden bedeed. Tegen het einde van het jaar waren voor 18.275 euro aan bonnen door de handelaren terug ingewisseld bij het gemeentebestuur. Op het einde van het jaar kon ook een kerstmaaltijd aangeboden worden.

Tot slot werd de post-coronadienstverlening uitgewerkt waarbij het werken op afspraak intussen volop is ingebed in de werking gecombineerd met enkele producten/dienstverleningen die via vrije inloop toegankelijk zijn.

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Exploitatie	Uitgaven	67.953,80	145.460,00	145.460,00
	Ontvangsten	118.675,23	51.000,00	51.000,00
	Saldo	50.721,43	-94.460,00	-94.460,00
Investerings	Uitgaven	0,00	1.061,00	1.061,00
	Saldo	0,00	-1.061,00	-1.061,00

Actieplan: AP_1.4: Anzegemnaren worden goed opgevangen en begeleid in moeilijke situaties

Actie: ACT_1.4.1: Halt aan armoede (opmaak en uitrollen van actieplan)

Er zal een actieplan worden uitgewerkt met concrete initiatieven op de diverse levensdomeinen waar armoede zich manifesteert én waar het lokaal bestuur vanuit een lokale werking mee het verschil kan maken. Anzegem kent reeds een lange traditie van diverse sociale toelagen die mikken op een brede doelgroep. Deze worden hervormd met het oog op een grotere focus op financieel kwetsbaren (meer doen voor minder mensen zodat meer aandacht kan geschonken worden aan diegene die het echt nodig hebben).

Begindatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2025 Uitvoeringstrend:  In uitvoering

Evaluatie:

Het actieplan werd voor feedback voorgelegd aan de gemeenteraadscommissie Mens. Ondertussen werd verder gewerkt aan de realisatie van diverse acties waaronder de gezinstoelage

Overzicht indicatoren

Indicator: (I-436) Goedkeuring actieplan

Standaardresultaat gewenst: Opgemaakt actieplan 'Halt aan armoede'

Indicatorstatus: Laatste meting op tijd

Meting periode: Halfjaarlijks

Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
31-12-2021	Alfanumeriek	Opgemaakt actieplan 'Halt aan armoede'	Aftoetsing actieplan op gemeenteraadscommissie	Ja	Eerste meting in boekjaar

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Exploitatie	Uitgaven	51.466,27	51.250,00	51.250,00
	Saldo	-51.466,27	-51.250,00	-51.250,00

Actie: ACT_1.4.2: Inzet op zorg

Door het realiseren van een lokaal dienstencentrum en het ontplooiën van een werking wordt in het bijzonder gezorgd voor kwetsbare groepen en senioren in Anzegem, al dan niet met een beginnende zorgvraag. Via het lokaal dienstencentrum proberen we de levenskwaliteit van elke gebruiker te ondersteunen, bevorderen en verbeteren. Zo wordt gemikt o.a. op het creëren en in stand houden van een sociaal netwerk via allerhande informatieve, vormende en recreatieve activiteiten. Het lokaal dienstencentrum moet een draaischijf zijn binnen de thuiszorg en draagt er op die manier mee zorg voor dat mensen zo lang en zo aangenaam mogelijk thuis in hun vertrouwde omgeving kunnen blijven wonen.

Anzegem kent reeds een lange traditie van diverse sociale toelagen die mikken op een brede doelgroep. Deze worden hervormd met het oog op een grotere focus op financieel kwetsbaren (meer doen voor minder mensen zodat meer aandacht kan geschonken

worden aan diegene die het echt nodig hebben).

Begindatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2025 Uitvoeringstrend:  Niet gestart


Evaluatie:

Omwille van de opgelegde maatregelen ter preventie van corona was het zeer moeilijk om verder invulling te geven aan (het traject tot) een lokaal dienstencentrum. Er konden geen dienstencentra bezocht worden en ook bijeenkomsten met relevante actoren waren niet mogelijk.

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Exploitatie	Uitgaven	168.183,70	185.000,00	185.000,00
	Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
	Saldo	-168.183,70	-185.000,00	-185.000,00

Actie: ACT_1.4.3: Aanbod van crisishuisvesting voor Anzegemnaren in nood

In het kader van lokale noden én met het oog op regionale samenwerking rond het tegengaan van dakloosheid, breidt Anzegem het aanbod aan doorgangswoningen uit met een woning die specifiek geschikt is voor een gezin met kinderen (min. 3 slaapkamers). Er is krediet voorzien voor de aankoop van zo'n woning in de budgetten voorzien onder ACT_2.4.2: Uitrol patrimoniumplan.

Begindatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2025 Uitvoeringstrend:  In uitvoering

Evaluatie:

In de eerste helft van 2021 werden de nodige technische en administratieve stappen gezet ter voorbereiding van de nodige aanpassingswerken (o.a. met het oog op het bekomen van een conformiteitsattest). De werken werden eind 2021 uitgevoerd en afgerond.

Overzicht indicatoren

Indicator: (I-440) Aankoop en ingebruikname doorgangswoning

Standaardresultaat gewenst: Aankoop van een doorgangswoning en ingebruikname

Indicatorstatus: Laatste meting op tijd Meting periode: Halfjaarlijks

Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
30-06-2021	Alfanumeriek	Aankoop van een doorgangswoning en ingebruikname	Aanpassingswerken worden voorbereid via aannemer(s) en de Technische Dienst.	Ja	Eerste meting in boekjaar
31-12-2021	Alfanumeriek	Aankoop van een doorgangswoning en ingebruikname	De nodige werken werden uitgevoerd om woning in gebruik te nemen.	Ja	Op tijd

Actie: ACT_1.4.4: Er wordt samengewerkt met W13 voor het realiseren van de functies van het Geïntegreerd Breed Onthaal

Via de meerjarenplanning kunnen lokale besturen intekenen op de 'Vlaamse beleidsprioriteit inzake het realiseren van de functie van het Geïntegreerd Breed Onthaal'. Hiermee wil de Vlaamse overheid inzetten op 2 doelstellingen: het realiseren van toegankelijke sociale hulp- en dienstverlening en het tegengaan van onderbescherming. In onze regio fungeert W13 als trekker voor de ontwikkeling van het GBO. Dit gebeurt samen met andere kernpartners (CAW, mutualiteiten en lokale besturen) en in overleg met een ruimer partnerschap. Jongvolwassenen in een kwetsbare situatie worden hierbij naar voor geschoven als prioritaire doelgroep. W13 dient namens de lokale besturen een aanvraagdossier in en vraagt de subsidie op. De deelnemende lokale besturen nemen dit in hun eigen meerjarenplan en BBC op.

Begindatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2025 Uitvoeringstrend:  In uitvoering

Evaluatie:

Binnen de schoot van W13 werden in 2021 diverse initiatieven genomen m.b.t. GBO: oprichting en bijeenkomsten van een stuurgroep, organisatie van casuoverleg, inrichting van een webinar, enz.

Overzicht indicatoren

Indicator: (I-555) Er werd door W13 een jaarverslag opgemaakt

Standaardresultaat gewenst: Het jaarverslag 'GBO' werd ontvangen

Indicatorstatus: Laatste meting op tijd Meting periode: Jaarlijks

Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
31-12-2021	Alfanumeriek	Het jaarverslag 'GBO' werd ontvangen	In het jaarverslag van W13 is een onderdeel m.b.t. GBO opgenomen.	Ja	Eerste meting in boekjaar

Beleidsdoelstelling: BD_2: Anzegem zorgt voor zijn ruimte en zet in op leefbare, veilige en nette dorpen

Actieplan: AP_2.1: De Anzegemnaar is veilig onderweg en kan kiezen voor duurzame alternatieven

Actie: ACT_2.1.1: Herziening van het mobiliteitsplan

Met de opmaak van de vervoerregioplannen (op regionaal niveau) is een herziening van het (lokaal) mobiliteitsplan aangewezen, zodat lokaal en regionaal niveau op elkaar afgestemd worden. Ook is het zo dat in het kader van het bekomen van subsidies voor bv. fietspadprojecten het herzien van dit plan noodzakelijk is.

Begindatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2025 Uitvoeringstrend: ■ Vertraagd

Evaluatie:

In voorjaar 2022 zal de startnota besproken worden in de projectstuurgroep.

Overzicht indicatoren

Indicator: (I-506) Bekomen van een herzien mobiliteitsplan

Standaardresultaat gewenst: Er is een herzien mobiliteitsplan beschikbaar

Indicatorstatus: Laatste meting op tijd Meting periode: Halfjaarlijks

Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
31-12-2021	Alfanumeriek	Er is een herzien mobiliteitsplan beschikbaar	Herziening wordt opgestart begin 2022.	Neen	Eerste meting in boekjaar

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Investerings	Uitgaven	4.769,12	40.000,00	40.000,00
	Saldo	-4.769,12	-40.000,00	-40.000,00

Actie: ACT_2.1.2: Investeren in degelijke gemeentelijke verkeersinfrastructuur

Een goede verkeersinfrastructuur vereist investeringen in onderhoud/heraanleg/aanleg van gemeentewegen, fietspaden, voetpaden en -wegen. Op deze manier kan ook bijgedragen worden aan de algemene verkeersveiligheid. De dorpskernen kunnen op een zachte en voor de zwakke weggebruiker comfortabele manier verbonden worden met het toekomstige gemeentepunt en ook onderling met elkaar.

Begindatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2025 Uitvoeringstrend: ▶ In uitvoering

Evaluatie:

De opdracht "asfalteringswerken op diverse locaties 2021" is gegund op 30 juni 2021. Er is 14.311 m² nieuwe toplaag voorzien. Volgende fietspadprojecten zijn in voorbereiding: Waregemstraat, Schaagstraat, verbinding tussen Anzegem en Kaster langs N382, Beukenhofstraat, fietsverbinding langs Walskerke. In kader van het fietsroutenetwerk naar het nieuw gemeentepunt zullen op korte termijn twee voetwegen verbreed worden (in Kaster en Tiegem). De onderhandelingen voor de grondverwerving voetweg Tiegem zijn lopende. Voor Kaster is er geen grondverwerving nodig. Tevens werden voorbereidingen getroffen voor het voorzien van 'uitzonderlijk plaatselijk verkeer' voor een aantal landelijke wegen als toegang tot het nieuw gemeentepunt.

Overzicht indicatoren

Indicator: (I-507) aantal m² vernieuwde rijweg

Standaardresultaat gewenst: aantal m² vernieuwde rijweg

Indicatorstatus: Laatste meting op tijd Meting periode: Halfjaarlijks

Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
30-06-2021	Alfanumeriek	aantal m ² vernieuwde rijweg	Nog geen realisaties. Opdracht wel gegund en uitvoering staat gepland.	Neen	Eerste meting in boekjaar

Motivering: Diverse rijwegen zullen in september 2021 een nieuwe toplaag krijgen - zie evaluatie.

31-12-2021	Alfanumeriek	aantal m ² vernieuwde rijweg	Er werd 14.300 m ² asfalt vernieuwd	Ja	Op tijd
------------	--------------	---	--	----	---------

Motivering: Er werden asfalteringswerken uitgevoerd in een 15-tal straten: Nieuwpoortstraat - Heuntjesstraat - Heuntjeshoek - Razenheidstraat - Groenstraat - Landergemweg - Stientjesstraat - Zijptestraat - Brandgatstraat - Vossestraat - Stijn Streuvelsstraat - Sint-Antoniusstraat - Bomstraat - Sprietstraat - Bergdries.

Indicator: (I-508) aantal lopende meters vernieuwde of aangelegde fietspaden

Standaardresultaat gewenst: aantal lopende meters vernieuwde of aangelegde fietspaden

Indicatorstatus: Laatste meting op tijd Meting periode: Halfjaarlijks

Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
31-12-2021	Alfanumeriek	aantal lopende meters vernieuwde of aangelegde fietspaden	Nog geen resultaat -verschillende dossiers in studie- of aanbestedingsfase.	Neen	Eerste meting in boekjaar

Jaarrekening 2021 - 'Anzegem morgen' - Doelstellingenrealisatie met rekeningcijfers

Gemeente en OCMW Anzegem (0207.484.780 / 0212.235.703)

Rapportingsperiode: 2021

Indicator: (I-509) aantal m² vernieuwde of aangelegde voetpaden

Standaardresultaat gewenst: aantal m² vernieuwde of aangelegde voetpaden

Indicatorstatus: Laatste meting op tijd Meting periode: Halfjaarlijks

Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
30-06-2021	Alfanumeriek	aantal m ² vernieuwde of aangelegde voetpaden	Nog geen realisaties.	Neen	Eerste meting in boekjaar
31-12-2021	Alfanumeriek	aantal m ² vernieuwde of aangelegde voetpaden	Dossier wordt voorbereid voor eerste helft 2022	Neen	Op tijd

Indicator: (I-561) aantal m² vernieuwde of aangelegde voetwegen

Standaardresultaat gewenst: aantal m² vernieuwde of aangelegde voetwegen

Indicatorstatus: Laatste meting op tijd Meting periode: Halfjaarlijks

Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
31-12-2021	Alfanumeriek	aantal m ² vernieuwde of aangelegde voetwegen	Nog geen realisaties. Wel 2 dossiers (Tiegem en Kaster) in voorbereiding.	Neen	Eerste meting in boekjaar

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Investerings	Uitgaven	215.933,19	1.809.300,00	1.809.300,00
	Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
	Saldo	-215.933,19	-1.809.300,00	-1.809.300,00

Actie: ACT_2.1.3: Anzegem : fietsparadijs

Anzegem wil zich profileren als fietsgemeente en dit vanuit diverse invalshoeken: toeristisch, ecologisch, gezondheidsmatig, functioneel... Om van Anzegem een fietsparadijs te maken zal ingezet worden op diverse maatregelen. Daar waar in de vorige actie ingezet wordt op het investeren in fiets- en voetpaden worden in deze actie flankerende maatregelen voorzien:

- Voorzien fietsstraten en wegen enkel voor zacht gebruik
- Voorzien van nieuwe fietsenstallingen
- Voorzien oplaadpunten voor elektrische fietsen

Begindatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2025 Uitvoeringstrend:  In uitvoering

Evaluatie:

Er werden beugels besteld voor beeldbepalende plaatsen : kerk Kaster (3), kerk Tiegem (6), kerk Ingoogem (7). Op Vichteplaats (kant oude kerk) komen er 4 beugels. In het Beukenhofpark worden er 8 geplaatst. Installatie van de fietsbeugels wordt ingepland in het voorjaar van 2022.

Overzicht indicatoren

Indicator: (I-510) Aantal fietsstraten

Standaardresultaat gewenst: Aantal ingevoerde fietsstraten en ligging ervan

Indicatorstatus: Laatste meting op tijd Meting periode: Halfjaarlijks

Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
31-12-2021	Alfanumeriek	Aantal ingevoerde fietsstraten en ligging ervan	In 2021 nog geen nieuwe fietsstraten ingericht.	Neen	Eerste meting in boekjaar

Indicator: (I-511) Aantal geplaatste fietsenstallingen

Standaardresultaat gewenst: Aantal geplaatste fietsenstallingen op diverse plaatsen in Anzegem

Indicatorstatus: Laatste meting op tijd Meting periode: Halfjaarlijks

Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
31-12-2021	Alfanumeriek	Aantal geplaatste fietsenstallingen op diverse plaatsen in Anzegem	30 beugels besteld en geleverd voor op diverse plaatsen.	Ja	Eerste meting in boekjaar

Indicator: (I-514) Aantal oplaadpunten voor elektrische fietsen

Standaardresultaat gewenst: Aantal oplaadpunten voor elektrische fietsen en ligging ervan

Indicatorstatus: Laatste meting op tijd Meting periode: Halfjaarlijks

Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
31-12-2021	Alfanumeriek	Aantal oplaadpunten voor elektrische fietsen en ligging ervan	Nog geen realisaties.	Neen	Eerste meting in boekjaar

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Investerings	Uitgaven	13.107,29	150.000,00	150.000,00
	Ontvangsten	0,00	45.000,00	45.000,00
	Saldo	-13.107,29	-105.000,00	-105.000,00

Actie: ACT_2.1.4: Leerlingen worden gestimuleerd zich op een zachte manier veilig naar school te begeven

Jaarrekening 2021 - 'Anzegem morgen' - Doelstellingenrealisatie met rekeningcijfers

Gemeente en OCMW Anzegem (0207.484.780 / 0212.235.703)

Rapportingsperiode: 2021

Om leerlingen te stimuleren zich op een zachte manier naar school te begeven, is het belangrijk de leerlingen goed te informeren van de veiligste schoolroutes. Daarnaast kan het zinvol zijn om acties uit te werken waarbij leerlingen aangezet worden om deze schoolroutes te volgen. Er wordt onderzocht welke beloningssystemen er op de markt te krijgen zijn om eventueel aan te kopen en hoe deze kan geïmplementeerd worden in Anzegem. Kinderen zijn kwetsbaar in het verkeer. Toch willen we dat ze hun vaardigheden versterken door zich in het verkeer te begeven. Dit dient uiteraard in alle veiligheid te gebeuren. Veel kinderen worden nog door de ouders met de auto gevoerd. Echter, als kinderen en hun ouders kunnen gestimuleerd worden om zich via duurzame zachte alternatieven te verplaatsen van en naar de school, versterken hun vaardigheden en verkleint de ecologische voetafdruk.

Begindatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2025 Uitvoeringstrend:  In uitvoering

Evaluatie:

Een firma werd gecontacteerd met de vraag om de kostprijs aan te geven en een demo te voorzien van een beloningssysteem voor leerlingen die op een duurzame wijzen naar school komen. Na de demo, het bekijken van het voorstel en de afstemming met de directeur, kon het dossier in de zomer gegund worden. De gemeenteschool, die als piloot optradt, kon in november met een feestelijk moment het project High-Five aftrappen.

Overzicht indicatoren

Indicator: (I-515) Acties waarbij leerlingen gestimuleerd worden om schoolroutes te volgen

Standaardresultaat gewenst: Ondernomen acties om leerlingen te stimuleren de schoolroutes te volgen

Indicatorstatus: Laatste meting op tijd

Meting periode: Halfjaarlijks

Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
30-06-2021	Alfanumeriek	Ondernomen acties om leerlingen te stimuleren de schoolroutes te volgen	Nog geen acties ondernomen.	Neen	Eerste meting in boekjaar

Motivering: Hangt vast met het High-Five project, dat in voorbereiding/uitrol is.

31-12-2021	Alfanumeriek	Ondernomen acties om leerlingen te stimuleren de schoolroutes te volgen	Opstarten project High-Five.	Ja	Op tijd
------------	--------------	---	------------------------------	----	---------

Motivering: In de loop van 2021 werden de nodige voorbereidingen getroffen zodat in november 2021 het project High-Five kon starten in de gemeentelijke basisschool. Hierbij kunnen kinderen punten sparen wanneer ze op duurzame wijze naar school gaan. Voor kinderen die te voet komen kunnen met een slim bandje punten gespaard worden aan de palen (Zwevegstraat - Pastoor Verriesstraat - Hoogveld) en fietsers krijgen een punt telkens wanneer ze hun fiets stallen in de fietsstalling.

Indicator: (I-516) Herzien en verpreiden schoolroutekaarten

Standaardresultaat gewenst: De vernieuwde schoolroutekaarten werden verpreid

Indicatorstatus: Laatste meting op tijd

Meting periode: Halfjaarlijks

Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
30-06-2021	Alfanumeriek	De vernieuwde schoolroutekaarten werden verpreid	Nog geen stappen ondernomen.	Neen	Eerste meting in boekjaar

Motivering: Hangt vast met het High-Five project, waarvan de voorbereiding/uitrol bezig is.

31-12-2021	Alfanumeriek	De vernieuwde schoolroutekaarten werden verpreid	Geen update nodig van schoolroutekaarten.	Ja	Op tijd
------------	--------------	--	---	----	---------

Motivering: Hangt vast met het High-Five project, dat in voorbereiding/uitrol is: daaruit bleek dat er geen grote veranderingen zijn aan de infrastructuur waardoor de schoolroutekaarten zouden moeten veranderen.

Indicator: (I-533) Onderzoek beloningssysteem voor kinderen die op duurzame wijze naar school gaan

Standaardresultaat gewenst: Bevindingen mbt tot een beloningssysteem voor kinderen die zich op duurzame wijze van en naar school verplaatsen

Indicatorstatus: Laatste meting op tijd

Meting periode: Halfjaarlijks

Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
30-06-2021	Alfanumeriek	beloningssysteem voor kinderen die duurzaam van/naar school gaan	Product leren kennen en intern afgestemd.	Neen	Eerste meting in boekjaar

Motivering: Demo ontvangen, product leren kennen, voorwaarden product bekeken en afstemming met de directeur.

31-12-2021	Alfanumeriek	Bevindingen beloningssysteem kinderen die duurzaam van naar school verplaatsen	Opstarten project High-Five.	Ja	Op tijd
------------	--------------	--	------------------------------	----	---------

Indicator: (I-571) Imp beloningssysteem voor kinderen die op duurzame wijze naar school gaan.

Standaardresultaat gewenst: Imp beloningssysteem voor kinderen die op duurzame wijze naar school gaan.

Indicatorstatus: Laatste meting op tijd

Meting periode: Halfjaarlijks

Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
31-12-2021	Alfanumeriek	Imp beloningssysteem voor kinderen die op duurzame wijze naar school gaan.	Opstarten project High-Five.	Ja	Eerste meting in boekjaar

Motivering: Met het High-Five project kunnen kinderen die op duurzame wijze naar school gaan punten sparen. Deze punten kunnen dan omgeruild worden tegen een beloning.

Actie: ACT_2.1.5: Anzegems openbaar vervoer

Bij de opmaak van het openbaar vervoersplan vervoerregio Kortrijk zullen De Lijn en NMBS wijzigingen voorstellen aan hun aanbod. Anzegem zal inzetten op een sterker en op elkaar afgestemd aanbod, met aandacht voor de bereikbaarheid van het toekomstige

gemeentepunt. Lokaal kan onderzocht worden of gemeentelijk busvervoer kan ingezet worden om een verbinding te vormen tussen de dorpskernen en deze site en opdat ook de minder mobiele inwoner zich naar het toekomstige gemeentepunt kan begeven. Het huidige busvervoer dat aangeboden wordt vanuit de gemeente (BONANZA) voor de scholen en de interne diensten wordt verder versterkt.

Begindatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2025 Uitvoeringstrend:  In voorbereiding

Evaluatie:

Het voorstel van openbaar vervoerplan werd voorgelegd aan de gemeenteraad op 14 juli 2020 en bevindt zich op niveau van de vervoerregio nog in ontwerpfasen. De gemeente heeft geijverd om de dienstverlening zoveel mogelijk te behouden. Er zal een buslijn langs het nieuwe gemeentepunt lopen.

Er is nog geen rollend materieel aangekocht voor een gemeentelijke busverbinding met het gemeentepunt. Wel werd er een tweedehands minibus aangekocht voor gebruik door de Vrijtijdsdiensten.

Overzicht indicatoren

Indicator: (I-517) Inzet op een sterk openbaar vervoeraanbod ikv vervoersplan vervoerregio Kortrijk

Standaardresultaat gewenst: Een sterk openbaar vervoeraanbod voor Anzegem in het vervoersplan regio Kortrijk

Indicatorstatus: Laatste meting op tijd Meting periode: Halfjaarlijks

Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
31-12-2021	Alfanumeriek	Een sterk openbaar vervoeraanbod voor Anzegem in het vervoersplan regio Kortrijk	Het voorstel van openbaarvervoerplan werd voorgelegd aan de gemeenteraad.	Neen	Eerste meting in boekjaar

Motivering: Zitting van 14 juli 2020.

Indicator: (I-518) Onderzoek gemeentelijke busvervoer-verbinding tussen dorpskernen en NDC

Standaardresultaat gewenst: Resultaten met betrekking tot gemeentelijke busvervoer

Indicatorstatus: Laatste meting op tijd Meting periode: Halfjaarlijks

Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
31-12-2021	Alfanumeriek	Resultaten met betrekking tot gemeentelijke busvervoer	Nog geen onderzoek uitgevoerd.	Neen	Eerste meting in boekjaar

Motivering: Bouwwerken nieuw gemeentepunt moeten nog uitgevoerd worden.

Indicator: (I-562) Aankoop nieuw rollend materiaal

Standaardresultaat gewenst: Aankoop nieuw rollend materiaal

Indicatorstatus: Laatste meting op tijd Meting periode: Halfjaarlijks

Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
30-06-2021	Alfanumeriek	Aankoop nieuw rollend materiaal	Geen materieel aangekocht.	Neen	Eerste meting in boekjaar
31-12-2021	Alfanumeriek	Aankoop nieuw rollend materiaal	Een tweedehands minibus werd aangekocht	Ja	Op tijd

Motivering: Er werd een tweedehands minibus ((8+1) aangekocht die hoofdzakelijk zal gebruikt worden voor de Vrijtijdsdiensten.

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Investerings	Uitgaven	22.950,00	60.000,00	60.000,00
	Saldo	-22.950,00	-60.000,00	-60.000,00

Actieplan: AP_2.2: Ondernemend Anzegem - Ondernemen in Anzegem krijgt kansen en ruimte

Actie: ACT_2.2.1: Uitbouw van de lokale economie

Anzegem wenst in te zetten op ondernemerschap en detailhandel ter bevordering van het economisch en sociaal weefsel van de (deel)gemeente. Hiertoe zullen kernversterkende en middenstandgerichte acties opgezet worden in samenwerking met de raad voor economische dynamiek. Daarnaast zal de gemeente zich ook engageren in projecten van Leiedal, Unizo, provincie... Er zal een premie voorzien worden voor startende ondernemers wanneer zij een leegstaand pand betrekken. Er zal ingezet worden op reconversie van leegstaande bedrijfsruimten vooraleer nieuwe open ruimte wordt aangesneden.

Begindatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2025 Uitvoeringstrend:  In uitvoering

Evaluatie:

- Week van de Markt (week 28 juni tot en met 4 juli): De markt in Vichte nam deel aan dit initiatief. Er werd promotiemateriaal ontvangen die werd verdeeld en uitgehangen. De papieren zakken werden verdeeld onder de marktkramers. Bij elke aankoop kreeg men een invulkaart waarmee als hoofdprijs een vakantiecheque van 300 euro kon gewonnen worden. Daarnaast waren er nog 5 Anzegembonnen van 20 euro en verschillende cadeaubonnen van de marktkramers te winnen.

- Als KISS WEST-partner heeft de gemeente de actie 'Stem en stoef met jouw lokale winkelier' ondersteund. Hierbij kon het grote publiek stemmen op en stoefen met zijn favoriete winkelier. De gemeente schonk een Anzegembon t.w.v. 100 euro aan de prijzenpot. Consumenten konden prijzen winnen vanuit deze pot.

Jaarrekening 2021 - 'Anzegem morgen' - Doelstellingenrealisatie met rekeningcijfers

Gemeente en OCMW Anzegem (0207.484.780 / 0212.235.703)

Rapportingsperiode: 2021

- Er werden in totaal acht nieuwsbrieven gestuurd naar de handelaars in 2021 met de volgende onderwerpen:
 - 10 februari 2021: Vlaamse steun voor ondernemers, Brexit veerkrachsubsidie, nieuw stratenplan voor Anzegem
 - 1 maart 2021: Word jij onze Anzegemse ambassadeur / overzicht geplande werken / steunmaatregelen
 - 11 maart 2021: Word jij het gezicht van 'Ik koop lokaal', registreer jouw onderneming als gemeenteverlancier, gratis stickers vaccinatie
 - 21 mei 2021: 'Stoef met jouw lokale winkelier en win' / Werken Aquafin Vichtsesteenweg / Heropening horecazaken / Welke impact heeft of had corona op jouw onderneming?
 - 8 juni 2021: Anzegem vraagt uw feedback over de Corona crisis
 - 20 september 2021: Nieuwsbrief Lokale Economie: wordt jouw Leiesport in 2022 / Textielprijs Vichte / Rioleringswerken Vichtsesteenweg starten maandag 20 september / Coronavirus - Gids voor de handel
 - 25 oktober 2021: Eindejaarsactie 'Blijf hangen in Anzegem' en Rode Loper -actie Unizo AKTIV'O
 - 9 december 2021: Inleveren consumptiebonnen
- Het tweede deel van het impactonderzoek corona bij lokale Anzegemse handelaren vond plaats.
- December 2021: Eindejaarsactie werd opgestart. Klanten konden bij de deelnemende handelaars stickers verzamelen om zo een kans te maken op een prijs uit de prijzenpot. De hoofdprijzen waren 3 waardebonnen voor (elektrische) fietsen en daarnaast waren tal van andere prijzen te winnen.
- Promoactie markt Vichte 2021. Om het marktbezoek te stimuleren wordt, naar analogie met voorgaande jaren, een spaarkaartactie gehouden tijdens de maanden oktober, november en december: bij elke aankoop op de markt krijgt de klant een stempel. Bij een volle spaarkaart (5 stempels) kan de kaart in een urne gedeponerd worden. Op het einde van elke maand trekt een 'onschuldige hand' 4 kaarten waaraan telkens een waarde van € 25 (5 bonnen van € 5) verbonden is om te besteden op de markt.
- 4 oktober 2021 RED: volgende agendapunten werden o.a. besproken tijdens de raad voor Economische Dynamiek: eindejaarsactie, activiteiten 2022, digitale Anzegembon, Relanceplan,...

Overzicht indicatoren

Indicator: (I-425) Aantal ondernomen acties

Standaardresultaat gewenst: Ondernomen acties ter ondersteuning van de lokale economie

Indicatorstatus: Laatste meting op tijd

Meting periode: Halfjaarlijks

Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
31-12-2021	Alfanumeriek	Ondernomen acties ter ondersteuning van de lokale economie	Verschillende acties werden ondernomen (zie evaluatie).	Ja	Eerste meting in boekjaar

Indicator: (I-426) Opmaak RUPs en verlenen omgevingsvergunningen voor reconversie bedrijfsruimten

Standaardresultaat gewenst: Opgemaakte RUP's/verleende omgevingsvergunningen reconversie bedrijfsruimten

Indicatorstatus: Laatste meting op tijd

Meting periode: Halfjaarlijks

Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
30-06-2021	Alfanumeriek	Opgemaakte RUP's/verleende omgevingsvergunningen reconversie bedrijfsruimten	Geen opgemaakte RUP's of verleende omgevingsvergunningen ifv reconversie.	Neen	Eerste meting in boekjaar
31-12-2021	Alfanumeriek	Opgemaakte RUP's/verleende omgevingsvergunningen reconversie bedrijfsruimten	Vergunningsprocedure reconversie loods voor kmo-units Heirbaan.	Ja	Op tijd

Indicator: (I-427) Premie voor startende ondernemers die een leegstaand pand betrekken

Standaardresultaat gewenst: Aantal uitbetaalde premies voor startende ondernemers in leegstaand pand

Indicatorstatus: Laatste meting op tijd

Meting periode: Halfjaarlijks

Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
30-06-2021	Alfanumeriek	Aantal uitbetaalde premies voor startende ondernemers in leegstaand pand	Geen officiële vragen.	Neen	Eerste meting in boekjaar
31-12-2021	Alfanumeriek	Aantal uitbetaalde premies voor startende ondernemers in leegstaand pand	Geen aanvragen.	Ja	Op tijd

	Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Exploitatie	Uitgaven	10.107,64	11.250,00
	Ontvangsten	0,00	0,00
	Saldo	-10.107,64	-11.250,00

Actie: ACT_2.2.2: Inzetten op lokale landbouw

In Anzegem heeft de landbouw een belangrijke rol in de voedselproductie, de lokale economie en het behoud van open ruimte en de landschapsopbouw. Echter wordt opgemerkt dat de lokale landbouw het door diverse factoren niet eenvoudig heeft. De gemeente zal de lokale landbouw ondersteuning bieden door zich mee te engageren in acties en projecten van de raad voor economische dynamiek, overheden en actoren zoals de erosiecoördinator, flankerende maatregelen om erosie te bestrijden, promotie korte keten, water+land+schap...

Evaluatie:

Acties:

- Erosiewerken Borrestraat: werken werden gegund en uitgevoerd (oplevering werken voorzien voorjaar 2022).
- Een intergemeentelijk infomoment voor landbouwers rond erosie ging door op 4 februari 2021 (online wegens corona)
- Gemeentelijke subsidie groenbemesting: uitbetaling subsidies december 2021 voor 6.404,82 euro
- Inzameling landbouwfolies op 21 juni 2021
- Infosessie voor landbouwers PDPO-project 'Klimaatadaptatie door water- en bodembeheer in het interfluvium' ism Leiedal op 18 november 2021 (nieuw gemeentepunt)

Overzicht indicatoren

Indicator: (I-428) Aantal acties

Standaardresultaat gewenst: Aantal en ondernomen acties met betrekking tot de lokale landbouw

Indicatorstatus: Laatste meting op tijd

Meting periode: Halfjaarlijks

Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
31-12-2021	Alfanumeriek	Aantal en ondernomen acties met betrekking tot de lokale landbouw	Diverse acties ondernomen (zie evaluatie).	Ja	Eerste meting in boekjaar

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Exploitatie	Uitgaven	988,80	5.500,00	5.500,00
	Ontvangsten	1.551,61	5.500,00	5.500,00
	Saldo	562,81	0,00	0,00
Investerings	Uitgaven	0,00	42.113,00	42.113,00
	Ontvangsten	0,00	43.300,00	43.300,00
	Saldo	0,00	1.187,00	1.187,00

Actieplan: AP_2.3: Ruimtelijke plannen voor de toekomst

Actie: ACT_2.3.1: Opmaak van een Ruimtelijk Structuurplan Anzegem met aandacht voor leefbaarheid in de dorpen

De gemeente wenst de officiële procedure op te starten voor de herziening van het gemeentelijk ruimtelijk structuurplan (GRS). In de vorige legislatuur werden verschillende studies en een synthesenota met de deelstructuren en deelgebieden opgemaakt. Omwille van nieuwe ruimtelijke uitdagingen wenst Vlaanderen de structuurplanning te vervangen door beleidsplanning. De gemeente engageerde zich alvast om samen met Leiedal het onderzoek te voeren hoe de herziening van het GRS zich verhoudt tot de nieuwe beleidsplanning. Parallel hiermee worden ruimtelijke uitvoeringsplannen (RUP) verder afgewerkt en opgestart.

Evaluatie:

In maart ging een startoverleg door met het college en Leiedal waarin volgende aspecten aan bod kwamen:

- ruimtelijk beleid in Vlaanderen
- stappen in het voortraject (screening bestaande plannen, problemen, uitdagingen, startoverleg met projectteam, analyse gemeentelijk beleid, analyse bovenlokale plannen en bevraging interne diensten)
- actuele ambities
- visie wonen en economische structuur uit herziening GRS

In een vervolgotraject wordt een bundel opgemaakt door Leiedal dat zal afgetoetst worden met het college en de gecoro.

Voor de site Slots aan de Olekenbosstraat werd een inrichtingsstudie opgemaakt door Leiedal ingevolge de uitbreidingsvraag van de bedrijfsleider.

Leiedal maakt de bundel van het voortraject op.

Overzicht indicatoren

Indicator: (I-420) Onderzoek voeren herziening GRS versus beleidsplanning

Standaardresultaat gewenst: Het te vernieuwen GRS afoetsen met de beleidsplanning

Indicatorstatus: Laatste meting op tijd

Meting periode: Halfjaarlijks

Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
30-06-2021	Alfanumeriek	Het te vernieuwen GRS afoetsen met de beleidsplanning	Er ging een startvergadering mbt voortraject beleidsplan door in maart.	Neen	Eerste meting in boekjaar
31-12-2021	Alfanumeriek	Het te vernieuwen GRS afoetsen met de beleidsplanning	Leiedal maakt de bundel mbt het voortraject op.	Neen	Op tijd

Indicator: (I-421) Opmaak en afwerken van RUP's

Standaardresultaat gewenst: Volgende RUP's worden opgemaakt en/of afgewerkt

Indicatorstatus: Laatste meting op tijd

Meting periode: Halfjaarlijks

Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
30-06-2021	Alfanumeriek	Volgende RUP's worden opgemaakt en/of afgewerkt	Een inrichtingsstudie mbt uitbreidingsvraag van het bedrijf Slots is opgemaakt	Ja	Eerste meting in boekjaar
31-12-2021	Alfanumeriek	Volgende RUP's worden opgemaakt en/of afgewerkt	Publicatie RUP 'Pareelstraat' en 'Ecologisch park' in het Belgisch Staatsblad.	Ja	Op tijd

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Investerings	Uitgaven	11.839,39	120.000,00	120.000,00
	Saldo	-11.839,39	-120.000,00	-120.000,00

Actie: ACT_2.3.2: Aanpak leegstand en stimuleren renovatie van panden


Er werd opnieuw een subsidieaanvraag tot intergemeentelijke samenwerking (IGS) 'Beter Wonen' ingediend bij Vlaanderen. Dit betreft een samenwerking tussen de gemeenten Anzegem, Avelgem, Spiere-Helkijn en stad Waregem en beoogt:

- De gemeente zorgt voor een divers en betaalbaar woonaanbod in functie van de woonnoden
- De gemeente werkt aan de kwaliteit van het woningpatrimonium en de woonomgeving
- De gemeente informeert, adviseert en begeleidt inwoners met vragen over wonen

Voor de gemeente Anzegem wordt een coördinator (0,22 VTE) en een nieuwe technisch medewerker (0,7 VTE) ingezet. Er wordt een actief beleid gevoerd om leegstand aan te pakken en de renovatie van verouderde panden te stimuleren. Hiermee kunnen heel wat problemen (leegstand, verloedering, vervuiling...) aangepakt worden.

Begindatum: 01-01-2020

Einddatum: 31-12-2025

Uitvoeringstrend:  In uitvoering

Evaluatie:

In 2021 werden 25 vrijstellingen toegekend voor de heffing op leegstaande panden. Er werden 25 bijkomende panden opgenomen en 37 panden geschrapt uit het gemeentelijk leegstandsregister.

Er werden 11 woningonderzoeken uitgevoerd (vooronderzoeken, conformiteitsonderzoeken en hercontroles).

Er werden 82 premievragen mbt huisvestingspremies behandeld.

Overzicht indicatoren

Indicator: (I-422) Aantal leegstaande panden

Standaardresultaat gewenst: Het aantal leegstaande panden opgenomen in het leegstandsregister

Indicatorstatus: Laatste meting op tijd

Meting periode: Halfjaarlijks

Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
30-06-2021	Alfanumeriek	Het aantal leegstaande panden opgenomen in het leegstandsregister	134 panden zijn opgenomen in het register.	Ja	Eerste meting in boekjaar

Motivering: Er wordt een nieuwe werkwijze toegepast waarbij alle woningen die reeds 12 maanden of langer geen inschrijving meer hebben worden aangeschreven om de werkelijke toestand te bevragen bij de zakelijk gerechtigden.

31-12-2021	Alfanumeriek	Het aantal leegstaande panden opgenomen in het leegstandsregister	113 panden zijn opgenomen in het register.	Ja	Op tijd
------------	--------------	---	--	----	---------

Indicator: (I-423) Acties om de renovatie van panden te stimuleren

Standaardresultaat gewenst: Volgende acties werden geïnitieerd ter stimulatie van de renovatie van panden

Indicatorstatus: Laatste meting op tijd

Meting periode: Halfjaarlijks

Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
30-06-2021	Alfanumeriek	Volgende acties werden geïnitieerd ter stimulatie van de renovatie van panden	6 dossiers met renovatiecoach - publicatie aktiv mbt werking renovatiecoach	Ja	Eerste meting in boekjaar
31-12-2021	Alfanumeriek	Volgende acties werden geïnitieerd ter stimulatie van de renovatie van panden	Er wordt ingezet op informeren (zie evaluatie).	Ja	Op tijd

Motivering: Bij de opnames van leegstaande en/of verwaarloosde woningen verwijzen we voor eventuele renovatiewerken door naar de diensten van de RenovatieCoach en er wordt tevens een kleine folder gevoegd bij de begeleidende brief en het opnameattest.

Bij proactieve woningonderzoeken wordt telkens aangegeven hoe de gebreken kunnen weggewerkt worden. Ook hier wordt doorverwezen naar de RenovatieCoach om de gebreken aan te pakken en weg te werken met het oog op een snel en degelijk herstel van de huurwoning. De eigenaar wordt tevens ingelicht over de verschillende premies voor het verbouwen en energiezuiniger maken van de woning.

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Exploitatie	Ontvangsten	26.250,00	50.000,00	50.000,00
	Saldo	26.250,00	50.000,00	50.000,00

Actie: ACT_2.3.3: Vastleggen woonuitbreidingsgebieden

Om verdere ruimte-inname te beperken dient een onderzoek gevoerd te worden hoe in de toekomst wordt omgegaan met de vele omgevingsaanvragen om woonuitbreidingsgebieden aan te snijden voor woonprojecten, dit met het oog op het formuleren van een visie.

Jaarrekening 2021 - 'Anzegem morgen' - Doelstellingenrealisatie met rekeningcijfers

Gemeente en OCMW Anzegem (0207.484.780 / 0212.235.703)

Rapportingsperiode: 2021

Evaluatie:

Het college besliste in zitting van 27 januari 2021 om het standpunt mbt de woonuitbreidingsgebieden te visualiseren. De opgemaakte visie wordt als toetsingskader gebruikt bij de behandeling van omgevingsdossiers.

Overzicht indicatoren

Indicator: (I-424) Onderzoek voeren naar aansnijden woonuitbreidingsgebieden

Standaardresultaat gewenst: Ondernomen stappen in het onderzoek naar het aansnijden van woonuitbreidingsgebieden

Indicatorstatus: Laatste meting op tijd

Meting periode: Halfjaarlijks

Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
30-06-2021	Alfanumeriek	Ondernomen stappen in het onderzoek naar het aansnijden van wug	Beslissing cbs 27 januari 2021 visualiseren standpunt wug	Ja	Eerste meting in boekjaar
31-12-2021	Alfanumeriek	Ondernomen stappen in het onderzoek naar het aansnijden van wug	De visie als toetsingskader bij de behandeling van omgevingsdossiers.	Ja	Op tijd

Actieplan: AP_2.4: Opmaak van een patrimoniumplan

Actie: ACT_2.4.1: Opmaak visienota voor alle patrimonium incl. toekomstige gemeentepunt met oog op duurzaam-,zuinig-en toegankelijkheid

De aankoop van Escolys geeft aanleiding tot het opmaken van een visie rond het in het toekomstige gemeentepunt te huisvesten programma en het te behouden en te verkopen patrimonium. Een aantal sites zullen immers kunnen verlaten worden om gehuisvest te worden in het toekomstige gemeentepunt. Eens bepaald is wat behouden zal blijven, zal voor dit patrimonium een actieplan opgemaakt worden met herstel- en renovatiemaatregelen. Er zal ook een visie ontwikkeld worden op het patrimonium bejaardenwoningen/assistentiewoningen. Deze visie zal afgetoetst worden aan volgende kenmerken: duurzaamheid, zuinigheid, toegankelijkheid en ecologisch verantwoord. Deze criteria staan ook centraal bij de plannen voor de ontwikkeling van het toekomstige gemeentepunt.

Evaluatie:

Intercommunale Leiedal heeft op 8 juni 2021 een toelichting gegeven aan de gemeenteraad m.b.t. de ruimtelijke invulling van het nieuw gemeentepunt.

In het meerjarenplan zijn de verkopen van de gemeentelijke gebouwen gelinkt aan de centralisatie opgenomen. Dit met uitzondering van het hoofdgemeentehuis: de toekomstvisie van dit gebouw zal bepaald worden in samenhang met de invulling van het schip van de Sint-Janskerk.

Een patrimoniumplan werd opgemaakt en besproken op de raadscommissie van 25 november 2021.

Overzicht indicatoren

Indicator: (I-519) Opmaak visieplan patrimonium

Standaardresultaat gewenst: Er is visieplan patrimonium beschikbaar

Indicatorstatus: Laatste meting op tijd

Meting periode: Halfjaarlijks

Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
30-06-2021	Alfanumeriek	Er is visieplan patrimonium beschikbaar	Concept nieuw gemeentepunt en daaraan verbonden verkopen zijn bepaald.	Neen	Eerste meting in boekjaar
31-12-2021	Alfanumeriek	Er is visieplan patrimonium beschikbaar	Patrimoniumplan besproken op raadscommissie 'ruimte' 25 november 2021.	Neen	Op tijd

Actie: ACT_2.4.2: Uitrol patrimoniumplan

Opmaken van een actieplan met herstel-, renovatie-, en beheersmaatregelen voor het patrimonium dat behouden blijft, vertrekkend vanuit de basisprincipes duurzaamheid, zuinigheid, ecologisch verantwoord en toegankelijkheid. Het patrimonium dat verlaten zal worden kan op de markt geplaatst en verkocht worden. Er wordt ook aandacht geschonken aan het renoveren van kapellen.

Evaluatie:

Het patrimoniumplan zal verder uitgewerkt worden, onder andere naar acties kaderend in de engagementen aangegaan in het Lokaal Energie en Klimaatplan.

In 2021 werden ook een aantal gemeentelijke patrimonialia verkocht:

- loods 'Biehotex';
- deeltgemeentehuis Kaster;
- Beukenhofstraat 41;
- Beukenhofstraat 45;

Er werd tevens een recht van opstal gevestigd op de nieuwe brandweerkazerne.

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Exploitatie	Uitgaven	816,75	0,00	0,00
	Saldo	-816,75	0,00	0,00
Investerings	Uitgaven	205.323,14	4.117.979,00	4.117.979,00
	Ontvangsten	4.309.798,02	2.949.813,00	2.949.813,00
	Saldo	4.104.474,88	-1.168.166,00	-1.168.166,00

Actieplan: AP_2.5: Anzegem zet in op klimaat

Actie: ACT_2.5.1: Uitrol Burgemeestersconvenant en bijhorende acties

Het vernieuwde Burgemeestersconvenant omvat de ambitie om tegen 2030 40% CO₂-uitstoot te verminderen t.o.v. 2005 én om acties rond klimaatmitigatie en klimaatadaptatie op te pakken. Leiedal tekende een intensief traject uit voor een regionale aanpak van het klimaatthema. De gemeente ondertekende dit nieuwe burgemeestersconvenant binnen een regionale samenwerking en ging akkoord om:

- Het Burgemeestersconvenant opnieuw als regio, met de 13 steden en gemeenten, samen te ondertekenen en het traject ernaartoe samen te voeren met Leiedal als trekker.
- Een engagement aan te gaan en deel te nemen aan de verschillende momenten die rond klimaat georganiseerd worden.
- Specifieke vragen, accenten, ambities, acties, sites rond het klimaatthema binnen het gemeentebestuur te communiceren aan Leiedal in functie van een mogelijke ondersteuning en samenwerking.

Begindatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2025 Uitvoeringstrend:  In uitvoering

Evaluatie:

- goedkeuring deelname lokaal energie- en klimaatpact (LEKP)
- regionale aanpak burgemeestersconvenant via Leiedal
- goedkeuring regionale onthardingsstrategie
- voorbereiding opstart regionaal klimaatfonds
- voorbereiding regionale samenwerkingsovereenkomst LEKP
- acties bomen (zie ACT_2.5.4: Natuur- en bosontwikkeling)
- voorstudies zonnepanelen Vlaskracht
- ontwikkelingen nieuw gemeentepunt (patrimoniumbeheer)

Overzicht indicatoren

Indicator: (I-520) % CO₂-reductie

Standaardresultaat gewenst: % CO₂-reductie door genomen maatregelen

Indicatorstatus: Laatste meting op tijd

Meting periode: Jaarlijks

Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
31-12-2021	Alfanumeriek	% CO ₂ -reductie door genomen maatregelen	Nog geen nieuwe meting (ten vroegste 2022).	Neen	Eerste meting in boekjaar

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Exploitatie	Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
	Saldo	0,00	0,00	0,00
Investerings	Uitgaven	0,00	24.000,00	24.000,00
	Saldo	0,00	-24.000,00	-24.000,00

Actie: ACT_2.5.2: Openbare verlichting op led

De openbare verlichting maakt een aanzienlijk deel van de globale energieverbruiksfactuur van de gemeente uit. Met ledverlichting wordt de verlichting niet alleen zuiniger, kwaliteitsvoller (met betere kleurweergave en minder lichtvervuiling), maar ook dynamischer: het wordt eenvoudiger plaatselijk te dimmen, aan te schakelen of te doven. De levensduur van ledlichten is veel langer. De komende jaren zal de klassieke verlichtingstechnologie plaats maken voor een digitaal geïntegreerd 'intelligent' verlichtingsnet met op afstand bedienbare slimme besturingssystemen. Met behulp van plaatselijke detectie via sensoren wordt het mogelijk om in te spelen op de wisselende lichtbehoeften van de weggebruiker, waarbij rekening gehouden wordt met de

evolutie van de weersomstandigheden en het verkeer. Bovendien wordt het ook mogelijk om niet OV-gerelateerde informatie (luchtvervuiling, geluid, verkeer, ...) te verzamelen en door te sturen waardoor nieuwe diensten en bijkomende inkomsten kunnen ontstaan.

Begindatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2025 Uitvoeringstrend:  In uitvoering

Evaluatie:

Op 30 juni 2021 was er ongeveer 75% van de armaturen omgevormd naar LED. Op het einde van het jaar was dit al gestegen tot 85% van alle armaturen. De volledige omvorming wordt verwacht tegen eind 2022. Hiermee behoort Anzegem tot de Vlaamse top qua omvorming.

Overzicht indicatoren

Indicator: (I-521) Aantal lichtpunten van de openbare verlichting op LED

Standaardresultaat gewenst: Aantal lichtpunten van de openbare verlichting op LED

Indicatorstatus: Laatste meting op tijd

Meting periode: Halfjaarlijks

Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
30-06-2021	Alfanumeriek	Aantal lichtpunten van de openbare verlichting op LED	75% van alle armaturen is omgevormd naar LED	Ja	Eerste meting in boekjaar
31-12-2021	Alfanumeriek	Aantal lichtpunten van de openbare verlichting op LED	85% van alle armaturen zijn voorzien van LED-verlichting.	Ja	Op tijd

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Exploitatie	Uitgaven	235.570,61	193.000,00	193.000,00
	Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
	Saldo	-235.570,61	-193.000,00	-193.000,00
Investerings	Uitgaven	611.913,51	601.299,00	601.299,00
	Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
	Saldo	-611.913,51	-601.299,00	-601.299,00

Actie: ACT_2.5.3: Inzet op een afvalarme gemeente

Op diverse wijzen en door verschillende soorten initiatieven wordt gepoogd de afvalberg in Anzegem te verminderen. Dit kan door:

- Afval voorkomen (hergebruik, herbruikbare bekertjes, herbruikbare luiers, thuiscompostering, voorkomen drukwerk, voedselverspilling tegengaan, verpakkingen voorkomen, ...).
- Efficiënte afvalinzameling: betere recyclage en betere toepassing principe 'de vervuiler betaalt' en het uniformiseren van de tarieven binnen de afvalintercommunale IMOG.
- Aanpak zwerfvuilproblematiek en ander ontwijkgedrag rond afval (sluikstorten en sluikestoken).

Begindatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2025 Uitvoeringstrend:  In uitvoering

Evaluatie:

- aanbieden compostvaten en compostbakken
- stickers 'geen reclamedrukwerk' ter verkrijgen aan het loket van Burgerzaken
- subsidie herbruikbare luiers: 5 aanvragen goed voor 494,75 euro
- plaatsing sluikestortcamera's door IMOG op verschillende plaatsen in de gemeente. De plaatsingen gebeuren volgens een verdeelsleutel afhankelijk van het aantal inwoners per gemeente. In Anzegem waren er 15 plaatsingen. Er werden 13 bestuurlijke verslagen opgemaakt waarvan 10 BV met nummerplaat en 3 BV enkel met persoon/personen. 2 BV's werden geseponeerd en van 2 BV's is de afloop nog niet gekend op datum van 1/2/2022. Er werden 9 GAS boetes opgemaakt voor een totaal bedrag van 840 euro.
- Team Rudy: Sociaal Economiebedrijf 'WAAK' ruimde zwerfvuil op in alle straten van de gemeente Anzegem, hieraan werden 360 opruimuren besteed.
- Anzegem telt 28 mooimakers 'buurt' en 2 mooimakers 'glasbol'
- de handhavingsweek zwerfvuil vond plaats van 4 tot 10 oktober. IMOG maakte een actieplan voor alle acties tussen 1 oktober en 30 oktober (handhavingsmaand) van het werkingsgebied en dit plan werd geregistreerd in de online rapporteringsmodule van Mooimakers. De sluikestortcamera stond ook in die periode in onze gemeente en op 15 oktober ging de IMOG GAS-vaststeller op pad met de omgevingsdeskundige van Anzegem om personen aan te spreken op zowel positief als negatief gedrag. Op de markt van Vichte werden rokers aangesproken en peukenetuis uitgedeeld. Ook werden enkele glasbollen bezocht en hondeneigenaars werden gecontroleerd ivm het bij zich hebben van hondenpoepzakjes. Alle wijkinspecteurs en interventieploegen van de PZ Mira zagen tijdens de maand oktober extra toe op sluikestorten, weggooien van sigarettenpeuken,...
- In 2021 lanceerden IMOG en Mirom (afvalintercommunale streek Roeselare) de campagne 30 procentminder.be, een webplatform waarin inwoners inspiratie kunnen opdoen en deelnemen aan acties om tot 30 procent minder restafval te produceren. Anzegem verhoogde de prijzenpot voor Anzegemners met 75 Anzegembonnen twv. 10 euro. Voor Anzegem waren er 82 acties, er werden 815 deelnames geregistreerd goed voor 48 minder restafvalzakken. Er waren 64 unieke deelnemers. De winnaar van de campagne was een deelnemer uit Anzegem en hij won een elektrische fiets twv 2500 euro. 1 inwoner van Anzegem

Jaarrekening 2021 - 'Anzegem morgen' - Doelstellingenrealisatie met rekeningcijfers

Gemeente en OCMW Anzegem (0207.484.780 / 0212.235.703)

Rapportingsperiode: 2021

won een bon van 100 euro van de kringloopwinkel en 9 deelnemers wonnen een Anzegembon van 50 euro. (De deelnemers konden naargelang de ingezamelde punten meerdere keren deelnemen waardoor er 9 unieke deelnemers waren die hun punten konden inruilen voor een wedstrijdformulier. Het wedstrijdreglement maakt melding van maximum 1 prijs per persoon waardoor het bedrag van de bonnen verhoogd werd tot 50 euro per bon).

- Vanaf 1 april werd de nieuwe blauwe PMD zak geïntroduceerd. De aparte inzameling voor folies werd stopgezet, deze mogen nu in dezelfde blauwe PMD-zak en die wordt tweewekelijks aan huis opgehaald. In de nieuwe PMD zakken worden naast plastic flessen en flacons, metalen verpakkingen en drankkartons ook alle harde en zachte plastics toegelaten. Er startte een uitdoofscenario voor de foliezakken waarbij de transparante foliezak ook als PMD-zak kon gebruikt worden tot 31/12/2021.

- proefproject TAB+ Deerlijk uitbreiden over de ganse IMOOG-regio: inzamelen van onbereid groente- en fruitafval in tuinafvalbakken.
- vuilnisbakkenplan Anzegem in opmaak: beleid: waar komt best welke vuilnisbak, waar niet, resultaten van de inventaris en metingen, optimalisatie van de vuilnisbakken.

Overzicht indicatoren

Indicator: (I-522) Afvalcijfer

Standaardresultaat gewenst: Daling van het afvalcijfer van de Anzegemnaar

Indicatorstatus: Laatste meting op tijd

Meting periode: Jaarlijks

Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
30-06-2021	Alfanumeriek	Daling van het afvalcijfer van de Anzegemnaar	Nog niet beschikbaar - cijfers worden pas op het einde van het jaar vrijgegeven.	Neen	Eerste meting in boekjaar
31-12-2021	Alfanumeriek	Daling van het afvalcijfer van de Anzegemnaar	409,79	Ja	Meting te vroeg gebeurd

Motivering: Dit cijfer is de som van het gewicht van alle soorten ingezameld afval in Anzegem gedeeld door het aantal inwoners. Op 31 december 2020 was dit nog 441,07 kg.

Indicator: (I-523) Netheidsbarometer

Standaardresultaat gewenst: Resultaten van de netheidsbarometer

Indicatorstatus: Laatste meting op tijd

Meting periode: Jaarlijks

Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
30-06-2021	Alfanumeriek	Resultaten van de netheidsbarometer	Nog niet beschikbaar - cijfers worden pas op het einde van het jaar vrijgegeven.	Neen	Eerste meting in boekjaar
31-12-2021	Alfanumeriek	Resultaten van de netheidsbarometer	93,8	Ja	Meting te vroeg gebeurd

Motivering: De netheidsbarometer is een objectief en eenvoudig management- en meetinstrument om de netheid van steden en gemeenten te bepalen. Via regelmatige tellingen (4 per jaar) in de straten van elke gemeente wordt de situatie opgevolgd.

Er worden 4 parameters geteld, die samen het netheidsbeeld van een straat bepalen:

1. zwerfvuil;
2. sluikstorten;
3. foutief aangeboden huisvuil;
4. externe factoren.

De netheidsbarometer die momenteel gemeten wordt, heeft als doelstelling de algemene lokale situatie inzake openbare netheid objectief in kaart brengen.

In 2021 werden 4 metingen uitgevoerd:

- 23/2
- 16/6
- 28/9
- 25/11

De algemene netheidsscore voor 2021 bedraagt 93,8. Dit is een lichte daling tov het piekjaar 2020. Anzegem scoort hoger dan het Vlaams gemiddelde.

Indicator: (I-524) Restafvalcijfer

Standaardresultaat gewenst: Daling van het restafvalcijfer van de Anzegemnaar

Indicatorstatus: Laatste meting op tijd

Meting periode: Jaarlijks

Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
30-06-2021	Alfanumeriek	Daling van het restafvalcijfer van de Anzegemnaar	Nog niet beschikbaar - cijfers worden pas op het einde van het jaar vrijgegeven.	Neen	Eerste meting in boekjaar
31-12-2021	Alfanumeriek	Daling van het restafvalcijfer van de Anzegemnaar	142,09	Ja	Meting te vroeg gebeurd

Motivering: Dit cijfer is de omvang van alle niet selectief aangeboden afval in Anzegem dat moet worden verbrand of gestort, gedeeld door het aantal inwoners.

Op 31 december 2020 was dit nog 142,09 kg.

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Exploitatie	Uitgaven	769,75	1.000,00	1.000,00
	Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
	Saldo	-769,75	-1.000,00	-1.000,00

Actie: ACT_2.5.4: Natuur- en bosontwikkeling

Het klimaatdebat spitst zich vaak toe op technologie, maar het krachtigste antwoord ligt gewoon onder onze neus: in de natuur! Bossen, natuurlijke graslanden, ruigtes, moerassen en waterrijke gebieden: ze hebben allemaal het bijzondere vermogen om letterlijk CO2 uit de atmosfeer te trekken. Naast het vermogen om broeikasgassen uit de lucht te halen, heeft de natuur nog een ander belangrijk voordeel. Ze kan onze maatschappij beter beschermen tegen de negatieve effecten van klimaatverandering.

Gebieden waar natuurlijke processen de ruimte krijgen, fungeren als klimaatbuffer. Ze kunnen veel water opvangen in tijden van extreme neerslag en weer afstaan in periodes van grote droogte, ze gaan erosie tegen en zorgen voor verkoeling. Meer robuuste natuur is dus een belangrijke doelstelling in het klimaatbeleid.

De gemeente wil inzetten op:

- Kleine landschapselementen: hagen, houtkanten, knotbomen, bomenrijen, houtwallen, poelen, ... Dit zijn waardevolle ecologische elementen in ons landschap, de gemeente wil de aanleg en hun beheer verder stimuleren. De gemeente kan hierbij ook samenwerken met diverse partners zoals het Stadlandschap Leie en Schelde of de VLM (beheerovereenkomsten landbouwers)
- Bebossing: De gemeente wil bebossingsprojecten mee ondersteunen en stimuleren, en waar mogelijk zelf realiseren. De Bosgroep IJzer en Leie is hierbij een belangrijke partner.
- 1 boom per inwoner: De gemeente heeft de doelstelling om deze legislatuur 1 boom per inwoner te verwezenlijken (zowel op openbaar als particulier terrein). Indien op openbaar domein bomen dienen gerooid te worden, dan verplicht de gemeente zichzelf om per gerooide boom minstens 2 nieuwe bomen te voorzien.
- Meer robuuste natuur in tuinen of andere private terreinen: De gemeente wenst tolerant te staan tegenover "natuurlijk verwilderde" hoekjes en terreinen, gezien hun belang als klimaatbuffer en voor bijen, vlinders en andere fauna. De gemeente zal ook het ecologisch tuinieren verder stimuleren.
- Ecologisch park Vichte: De gemeente wenst de zone "ecologisch park Vichte" zoals opgenomen in het RUP "parken Vichte" te realiseren, minstens door de aankoop en inrichting van de westelijke zone (kant station).

Begindatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2025 Uitvoeringstrend:  In uitvoering

Evaluatie:

- bomenteller 'Plant een boom!', te raadplegen op de gemeentelijke website.
- overeenkomst Stadlandschap Leie en Schelde
- PDP-project Bomenplan - campagne schaduwbomen
- ondersteuning actie 'Maak het groener' waarbij burgers plantpakketten kunnen aankopen met steun vanuit de gemeente (korting 5 euro)
- subsidies knotten van knotbomen (18 aanvragen - 2924,00 euro)
- zoemrijk grasland Herdenkingsheuvel
- ecologisch park Vichte: onderhandelingen verwerving gronden
- extra aandacht voor compensatie bij rooien en groenscherm/groenzones bij omgevingsvergunningen

Overzicht indicatoren

Indicator: (I-525) Aantal aangeplante bomen

Standaardresultaat gewenst: Per Anzegemnaar zal deze legislatuur een boom aangeplant worden

Indicatorstatus: Laatste meting op tijd Meting periode: Halfjaarlijks

Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
31-12-2021	Alfanumeriek	Per Anzegemnaar zal deze legislatuur een boom aangeplant worden	9359 (zie bomenteller website)	Neen	Eerste meting in boekjaar

Motivering: Op de gemeentelijke webpagina kan steeds de meest actuele stand van zaken teruggevonden worden. Onder 'Plant een boom!' kan geconsulteerd worden hoeveel bomen er aangeplant werden of op de planning staan om voorzien te worden.

Indicator: (I-526) Ondernomen acties met betrekking tot natuur- en bosontwikkeling

Standaardresultaat gewenst: Ondernomen acties met betrekking tot natuur- en bosontwikkeling

Indicatorstatus: Laatste meting op tijd Meting periode: Halfjaarlijks

Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
31-12-2021	Alfanumeriek	Ondernomen acties met betrekking tot natuur- en bosontwikkeling	8 acties ondernomen.	Ja	Eerste meting in boekjaar

Motivering: Een opsomming ten gronde van de ondernomen acties wordt opgesteld bij de 'evaluatie'.

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Investerings	Uitgaven	10.000,00	233.150,00	233.150,00
	Ontvangsten	0,00	92.485,00	92.485,00
	Saldo	-10.000,00	-140.665,00	-140.665,00

Actie: ACT_2.5.5: Lokale energieproductie en -besparing

Mogelijkheden van lokale duurzame energieproductie onderzoeken, ook bij de plannen met betrekking tot de uitbouw van het toekomstige gemeentepunt, of verder promoten (wind-zon-warmtekrachtkoppeling-waterstof, waar mogelijk gekaderd binnen een regionale context). Er wordt aan energiebesparing gewerkt in samenwerking met de Renovatiecoach, energiesnoeiers of door middel van andere acties rond rationeel energiegebruik, al dan niet voor specifieke doelgroepen. Energiebesparing is ook een aandachtspunt voor de interne werking: (zie acties rond patrimonium).

Evaluatie:

- voorbereiding regionaal samenwerkingsovereenkomst LEKP
- voorstudies zonkracht
- studie Leiedal gasvrije wijk De Voerman

Overzicht indicatoren

Indicator: (I-527) Aantal acties met betrekking tot lokale energieproductie en -besparing

Standaardresultaat gewenst: Ondernomen acties met betrekking tot lokale energieproductie en -besparing

Indicatorstatus: Laatste meting op tijd

Meting periode: Halfjaarlijks

Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
31-12-2021	Alfanumeriek	Ondernomen acties met betrekking tot lokale energieproductie en -besparing	3 acties ondernomen.	Neen	Eerste meting in boekjaar

Motivering: Een opsomming ten gronde van de ondernomen acties wordt opgelijst bij de 'evaluatie'.

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Exploitatie	Ontvangsten	50.754,28	42.000,00	42.000,00
	Saldo	50.754,28	42.000,00	42.000,00

Actieplan: AP_2.6: Anzegem zet in op dierenwelzijn

Actie: ACT_2.6.1: Oprichten van een dierenwelzijnscommissie

Hoewel de wetgeving en bevoegdheid rond dierenwelzijn zich situeert op Vlaams niveau kunnen ook op lokaal niveau acties uitgewerkt worden. Een nieuw op te richten dierenwelzijnscommissie kan deze acties sturen en mee uitvoeren. Daarbij gaat het om acties rond huisdieren (bv. zwerfkatten, hondenweide), landbouwdieren, maar zeker ook "wilde dieren" die in de vrije natuur leven. Onder ACT_2.6.3 is budget voorzien voor het ondersteunen van de inheemse fauna. Voor de uitvoering van acties rond dierenwelzijn zal de medewerking van vrijwilligers noodzakelijk zijn. Het is zeker niet de bedoeling dat de dierenwelzijnscommissie zal fungeren als een dierenpolitie voor individuele gevallen. Daarvoor dient te worden doorverwezen naar de politiediensten of de inspecteurs en controleurs van de dienst dierenwelzijn van de Vlaamse overheid.

Evaluatie:

Bijeenkomst Dierenwelzijnscommissie op 29 juni 2021 met als onderwerpen:

- hondenloopzone: voorstel hondenloopzone Jagershoek + voorstel reglement
 - zwerfkatten: feedback vangproject dierenasiel + testproject schuilhokken
- Communicatie via website/Aktiv.

Overzicht indicatoren

Indicator: (I-528) Oprichting en werking van een dierenwelzijnscommissie

Standaardresultaat gewenst: Ondernomen acties/initiatieven/... dierenwelzijnscommissie

Indicatorstatus: Laatste meting op tijd

Meting periode: Halfjaarlijks

Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
31-12-2021	Alfanumeriek	Ondernomen acties/initiatieven/... dierenwelzijnscommissie	Er was 1 bijeenkomst van de dierenwelzijnscommissie.	Ja	Eerste meting in boekjaar

Actie: ACT_2.6.2: Inrichten van een hondenweide

De gemeente Anzegem wil een afgesloten hondenweide voorzien, waar honden vrij kunnen stoeien. Het ongecontroleerd laten loslopen van honden zorgt nu vaak voor overlast zoals hondenpoep, onverwachte reacties of agressie tegenover wandelaars, fietsers of kinderen. Het voorzien van een hondenweide kan de honden de nodige vrije bewegingsruimte geven.

Evaluatie:

Na het bestuderen van diverse locaties werd de locatie in de groenzone Jagershoek langs de Deerlijkstraat (voorstel DWC) weerhouden. De vergunningsaanvraag is lopende en het ontwerp reglement werd opgemaakt en besproken in DWC. Nav bezwaren tijdens het openbaar onderzoek, werd het dossier aan de groenzone Jagershoek terug ingetrokken. Enkele nieuwe locaties zijn momenteel in onderzoek.

Overzicht indicatoren

Indicator: (I-529) Realisatie van een hondenweide

Standaardresultaat gewenst: Opening van een hondenweide in Anzegem

Indicatorstatus: Laatste meting op tijd

Meting periode: Halfjaarlijks

Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
31-12-2021	Alfanumeriek	Opening van een hondenweide in Anzegem	In voorbereiding.	Neen	Eerste meting in boekjaar

Motivering: Wegens bezwaren werd eventuele hondenloopzone aan groenzone Jagershoek terug ingetrokken.

Actie: ACT_2.6.3: Biodiversiteit: het welzijn van onze inheemse fauna

Onze inheemse fauna heeft het soms zwaar te verduren. Het verdwijnen of de teloorgang van hun biotopen, vernieling en verstoring van nest- en schuilplaatsen, veranderende klimatologische omstandigheden, gebruik van pesticiden, ... zijn enkele van de oorzaken. In tegenstelling tot huisdieren en landbouwdieren zijn zij niet zo zeer afhankelijk van de zorg van de mens, maar hun welzijn is minstens even belangrijk en de invloed van de mens is meestal de hoofdoorzaak van hun achteruitgang. Anzegem wil deze 'wilde' dieren beschermen (binnen de bestaande bovenlokale wetgeving) en voorzien van bijkomende nest- en schuilmogelijkheden en waar mogelijk hun biotopen verder ontwikkelen en beschermen. We denken hierbij aan soorten zoals zwaluwen, vleermuizen, uilen, egel, eikelmuis, amfibieën, akkervogels, bijen, vlinders, ... Deze actie draagt tevens bij tot een hogere lokale biodiversiteit.

Begindatum: 01-01-2020

Einddatum: 31-12-2025

Uitvoeringstrend:  In uitvoering

Evaluatie:

- subsidies bewoonde zwaluwnesten (21 subsidies uitbetaald - 575 euro)
- vlindertuin/bijenhôtels
- info website/werking Stadlandschap
- voorbereiding zwaluwencampagne
- eikelmuisenkasten natuurtuin De Steenoven (Natuurpunt Anzegem)

Overzicht indicatoren

Indicator: (I-530) Aantal ondernomen acties met betrekking tot het welzijn van onze inheems fauna

Standaardresultaat gewenst: Aantal ondernomen acties met betrekking tot het welzijn van onze inheems fauna

Indicatorstatus: Laatste meting op tijd

Meting periode: Halfjaarlijks

Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
31-12-2021	Alfanumeriek	Aantal ondernomen acties met betrekking tot het welzijn van onze inheems fauna	5 acties ondernomen.	Ja	Eerste meting in boekjaar

Motivering: Een opsomming ten gronde van de ondernomen acties wordt opgesteld bij de 'evaluatie'.

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Exploitatie	Uitgaven	1.297,34	3.500,00	3.500,00
	Saldo	-1.297,34	-3.500,00	-3.500,00

Beleidsdoelstelling: BD_3: Anzegem zet in op een gecentraliseerde dienstverlening met aandacht voor nabijheid in de dorpskernen

Actieplan: AP_3.1: Opmaak en uitrol van een ICT-masterplan

Actie: ACT_3.1.1: Investeren in IT:aankoop aangepaste en compatibele software om de administratieve last te verlichten

Het bestuur wenst in te zetten op het digitaliseren van de werking waar mogelijk. Hiervoor dient gepaste software gebruikt te worden. Door de geschikte software in te zetten, kan tevens gezocht worden naar mogelijkheden om administratieve lasten te beperken/verminderen of de dienstverlening te verbeteren. IT wordt ingezet als instrument ter verbetering van de ganse organisatie en is dan ook verweven doorheen meerdere specifieke acties in deze doelstellingenboom. Specifiek voor deze actie zijn volgende voorstellen opgenomen:

- Kassamodule voor de diensten die goederen verkopen aan de burger met eraan gelinkte boekhoudkundige verwerking
- Verbeterde cliëntenbeheer- en cliëntenopvolgsysteem waardoor gedigitaliseerde dossiers aangelegd kunnen worden.

Begindatum: 01-01-2020

Einddatum: 31-12-2025

Uitvoeringstrend:  In uitvoering

Evaluatie:

Jaarrekening 2021 - 'Anzegem morgen' - Doelstellingenrealisatie met rekeningcijfers

Gemeente en OCMW Anzegem (0207.484.780 / 0212.235.703)

Rapportingsperiode: 2021

Digitaal Sociaal Dossier werd geïnstalleerd en in juni vond de opleiding plaats. Vanuit eNotulen worden beslissingen gepubliceerd op de gemeentelijke website, waardoor voldaan wordt aan de bekendmakingsplicht volgens het Decreet Lokaal Bestuur. De licentie voor het gebruik van Subsidiemanager werd aangekocht. Alsook WebBgp (software begraafplaatsen) werd geïnstalleerd en na een opleiding in gebruik genomen. Een extranet voor de mandatarissen en een intranet voor de personeelsleden werden gelanceerd. Dienstsites werden nog niet uitgerold, toch werden reeds enkele oplossingen in SharePoint ontwikkeld. Een samenwerking met de gemeenten van Zuid-West-Vlaanderen is voorzien rond informatiebeheer en subsidies worden aangevraagd bij Vlaanderen hiervoor in het kader van 'Gemeente zonder gemeentehuis'.

Overzicht indicatoren

Indicator: (I-412) In gebruik name kassamodule

Standaardresultaat gewenst: De kassamodule wordt door volgende diensten gebruikt.

Indicatorstatus: Laatste meting op tijd Meting periode: Halfjaarlijks

Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
31-12-2021	Alfanumeriek	De kassamodule wordt door volgende diensten gebruikt.	Nog geen stappen ondernomen.	Neen	Eerste meting in boekjaar

Indicator: (I-413) Uitrol van de nieuwe software clientdossiers OCMW

Standaardresultaat gewenst: De nieuwe software voor de clientdossiers OCMW wordt gebruikt

Indicatorstatus: Laatste meting op tijd Meting periode: Halfjaarlijks

Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
30-06-2021	Alfanumeriek	De nieuwe software voor de clientdossiers OCMW wordt gebruikt	Digitaal Sociaal Dossier en module Budgethulp	Ja	Eerste meting in boekjaar

Motivering: Installatie en opleiding is gebeurd.

31-12-2021	Alfanumeriek	De nieuwe software voor de clientdossiers OCMW wordt gebruikt	Voorlopig geen bijkomende initiatieven.	Ja	Op tijd
------------	--------------	---	---	----	---------

Motivering: Sierra 2.0 werd al volledig geïmplementeerd in de werking van de Sociale Dienst. De module budgethulp is al gedeeltelijk in de werking ingebed maar de volledige implementatie ervan staat op de planning in de eerste jaarhelft van 2022. In het najaar zal dan aandacht geschonken worden aan de werking van het Digitaal Sociaal Dossier.

Indicator: (I-534) Software die dienstverlening beter maakt en administratieve last beperkt

Standaardresultaat gewenst: In gebruik name van nieuwe softwaretoepassingen.

Indicatorstatus: Laatste meting op tijd Meting periode: Halfjaarlijks

Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
30-06-2021	Alfanumeriek	In gebruik name van nieuwe softwaretoepassingen.	Er werd ingestapt in een nieuwe toepassing 'Subsidiemanager'.	Ja	Eerste meting in boekjaar

Motivering: In bestelling.

31-12-2021	Alfanumeriek	In gebruik name van nieuwe softwaretoepassingen.	Digitaal Sociaal Dossier, eNotulen DLB, Subsidiemanager, WebBgp en linked data	Ja	Op tijd
------------	--------------	--	--	----	---------

Motivering: - Installatie van en opleiding voor Digitaal Sociaal Dossier en WebBgp is gebeurd.

- Alle meldingsplichtige documenten worden op een standaard wijze aangegeven aan het Agentschap Binnenlands Bestuur en dit op automatische wijze via de notuleringssoftware (linked data). Deze documenten, aangeleverd vanuit eNotulen kunnen ook op de gemeentelijke website geraadpleegd worden waardoor voldaan is aan de bekendmakingsplicht volgens het Decreet Lokaal Bestuur.

- De Subsidiemanager werd aangekocht.

Indicator: (I-535) Software die dienstverlening verbeteren en administratieve lasten beperken

Standaardresultaat gewenst: Aanpassingen aan bestaande software en processen.

Indicatorstatus: Laatste meting op tijd Meting periode: Halfjaarlijks

Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
30-06-2021	Alfanumeriek	Aanpassingen aan bestaande software en processen.	Onderzoek en zelfstudie.	Neen	Eerste meting in boekjaar

Motivering: Onderzoek en zelfstudie SharePoint, PowerApps en PowerBI. Een strategie voor dienstsites in SharePoint werd reeds aan het MAT voorgesteld.

31-12-2021	Alfanumeriek	Aanpassingen aan bestaande software en processen.	Onderzoek en zelfstudie	Neen	Op tijd
------------	--------------	---	-------------------------	------	---------

Motivering: Onderzoek en zelfstudie SharePoint en Planner.

	Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Investerings	Uitgaven	10.947,39	61.831,00
	Saldo	-10.947,39	-61.831,00

Actie: ACT_3.1.2: De mandatarissen mee in het digitaal verhaal

Naar de burger toe en binnen de administratie zetten we verder in op digitalisering. Echter, ook de mandatarissen dienen zich verder digitaal te scholen om mee te gaan in dit verhaal. Hierdoor kunnen verschillende efficiëntiewinsten geboekt worden o.a. het beperken van de papierberg. Tevens zullen op de webpagina heel wat documenten kunnen geraadpleegd worden alsook raadszittingen beluisterd.

Begindatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2025 Uitvoeringstrend:  In uitvoering

Evaluatie:

Door de ingebruikname van e-notulen is een volledige digitale flow gerealiseerd.

Er werd tevens een app ontwikkeld die de consultatie van poststukken door de raadsleden via Office 365 ontsluit.

Overzicht indicatoren

Indicator: (I-536) De website wordt gebruikt om opnames van de raadszittingen te kunnen beluisteren

Standaardresultaat gewenst: De opnames van de raadszittingen kunnen op de website herbeluisterd worden

Indicatorstatus: Laatste meting op tijd

Meting periode: Halfjaarlijks

Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
31-12-2021	Alfanumeriek	De opnames van de raadszittingen kunnen op de website herbeluisterd worden	De opnames van de raadszittingen zijn beschikbaar op de website.	Ja	Eerste meting in boekjaar

Motivering: Binnen de 8 dagen na de raadszitting wordt het audioverslag ontsloten via de gemeentelijke website. Luisteraars kunnen de gehele zitting herbeluisteren of een keuze maken uit een of meerdere agendapunten.

Indicator: (I-537) Papierberg verminderen door digitaal vergaderen tijdens de raden

Standaardresultaat gewenst: Digitaal vergaderen vermindert de papierberg

Indicatorstatus: Laatste meting op tijd

Meting periode: Halfjaarlijks

Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
31-12-2021	Alfanumeriek	Digitaal vergaderen vermindert de papierberg	Heel wat documenten voor de raadszittingen worden digitaal aangeleverd.	Ja	Eerste meting in boekjaar

Motivering: Via e-notulen kunnen de raadsleden alle geagendeerde punten op digitale wijze raadplegen. De oproeping van de raden, samen met de toelichtingsnota worden per e-mail aangeleverd.

Sedert 1 juli 2021 worden alle meldingsplichtige documenten op een standaard wijze aangegeven aan het Agentschap Binnenlands Bestuur en dit op automatische wijze via de notuleringssoftware (linked data). Deze documenten kunnen ook op de gemeentelijke website geraadpleegd worden. Hiermee wordt de vindbaarheid en het hergebruik van deze documenten verhoogt.

Actie: ACT_3.1.3: Informatiebeheer: digitale en papieren archivering

Er wordt verder ingezet op het digitaliseren van de werking en de dienstverlening (ACT_3.1.1). Hierbij aansluitend dient het digitaal archief uitgebreid te worden en moet op een goede manier gearchiveerd worden. De nodige afspraken hierover zijn noodzakelijk om op uniforme wijze te kunnen werken. Daarnaast is er nog de papieren archivering die verder moet verwerkt worden volgens de regels van de kunst. Momenteel zijn volgende voorstellen opgenomen:

- Opmaak van een ICT-masterplan
- Opmaak van een informatiebeheersplan en beschrijven processen
- Aansluiten bij Digitaal Archief Vlaanderen en implementeren van hun e-depot
- Inhoudelijk voeden van de regionale beeldbank
- Inhoudelijk voeden van Probat (provinciale software voor archivering)
- Realiseren van een archiefdepot voor de bewaring van papieren archiefbestanden volgens de geldende richtlijnen i.v.m. archiefbewaarplaatsen

Begindatum: 01-01-2020

Einddatum: 31-12-2025

Uitvoeringstrend:  In uitvoering

Evaluatie:

- De aansluiting bij DAV (Digitaal Archief Vlaanderen) en de toegang tot het Serieregister is in orde. Begin juni werden de eerste sjabloonseries van de selectiecommissie Gemeenten gepubliceerd in het Serieregister. Deze werden verkend. De opmaak en laten goedkeuren van selectieregels werd getest.
- Na eerdere berichten dat het bestek voor een regionale beeldbank bijna klaar was, heeft Erfgoed Zuidwest weinig vooruitgang geboekt met dit dossier.
- De security audit werd uitgevoerd en de resultaten werden aan de gemeente & OCMW-raad voorgesteld.
- Aansluiten samen met de gemeenten van Zuid-West-Vlaanderen bij de call van minister Somers 'Gemeente zonder gemeentehuis' voor wat betreft informatiebeheer.

Overzicht indicatoren

Indicator: (I-549) Dig archiefreeksen die werden beschreven in het e-depot Dig Archief Vlaanderen

Standaardresultaat gewenst: Aantal digitale archiefreeksen die werden beschreven in het e-depot van DAV

Indicatorstatus: Laatste meting op tijd

Meting periode: Halfjaarlijks

Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
30-06-2021	Alfanumeriek	Aantal digitale archiefreeksen die werden beschreven in het e-depot van DAV	Toegang tot het Serieregister.	Neen	Eerste meting in boekjaar

Motivering: De aansluiting bij DAV is en de toegang tot het Serieregister is in orde. Begin juni werden de eerste sjabloonseries van de selectiecommissie Gemeenten gepubliceerd in het Serieregister. Deze worden verkend om enkele hiervan in het najaar te implementeren in de organisatie.

31-12-2021	Alfanumeriek	Aantal digitale archiefreeksen die werden beschreven in het e-depot van DAV	Toegang tot het Serieregister.	Neen	Op tijd
------------	--------------	---	--------------------------------	------	---------

Motivering: Verkennen van de eerste sjabloonsreeksen. Het opstellen en goedkeuren van selectieregels werd getest maar konden nog niet geïmplementeerd worden in de werking.

Indicator: (I-550) Mijlpalen die werden genomen tot het bekomen van een ICT-masterplan

Standaardresultaat gewenst: Mijlpalen die werden genomen tot het bekomen van een ICT-masterplan

Indicatorstatus: Laatste meting op tijd

Meting periode: Halfjaarlijks

Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
30-06-2021	Alfanumeriek	Mijlpalen die werden genomen tot het bekomen van een ICT-masterplan	Audit	Ja	Eerste meting in boekjaar

Motivering: De security audit werd uitgevoerd en de resultaten werden aan de gemeente- en OCMW-raad voorgesteld.

31-12-2021	Alfanumeriek	Mijlpalen die werden genomen tot het bekomen van een ICT-masterplan	Audit	Neen	Op tijd
------------	--------------	---	-------	------	---------

Motivering: Na het vertrek van de IT-deskundige, was de IT-dienst een paar maanden onderbemand en is er bijgevolg weinig gebeurd inzake het ICT-masterplan.

Indicator: (I-551) Mijlpalen die werden genomen tot het realiseren van een archiefdepot

Standaardresultaat gewenst: Mijlpalen die werden genomen tot het realiseren van een archiefdepot

Indicatorstatus: Laatste meting op tijd

Meting periode: Halfjaarlijks

Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
30-06-2021	Alfanumeriek	Mijlpalen die werden genomen tot het realiseren van een archiefdepot	Ontwerpfase.	Neen	Eerste meting in boekjaar

Motivering: Het archiefdepot zit in de ontwerpfase.

31-12-2021	Alfanumeriek	Mijlpalen die werden genomen tot het realiseren van een archiefdepot	Eerste overdrachten van archiefstukken naar het centraal archief.	Ja	Op tijd
------------	--------------	--	---	----	---------

Motivering: In november en december werden de archiefbestanden die zich in de Kerkstraat 5 en De Arena bevonden overgebracht naar het archiefdepot. De verwarming werd ingesteld op 12° C om schommelingen van temperatuur en vochtigheid te vermijden.

Indicator: (I-552) Processen beschreven in het informatiebeheersplan (IBP)

Standaardresultaat gewenst: Aantal processen die werden beschreven in het informatiebeheersplan

Indicatorstatus: Laatste meting op tijd

Meting periode: Halfjaarlijks

Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
30-06-2021	Alfanumeriek	Aantal processen die werden beschreven in het informatiebeheersplan	Toegang tot het Serieregister en opstart IBP-traject dienst Financiën.	Neen	Eerste meting in boekjaar

Motivering: De aansluiting bij DAV is en de toegang tot het Serieregister is in orde. Begin juni werden de eerste sjabloonsreeksen van de selectiecommissie Gemeenten gepubliceerd in het Serieregister. Deze worden verkend om enkele hiervan in het najaar te implementeren in de organisatie. Een IBP-traject voor de dienst Financiën werd opgestart. O.a. selectieregels en nieuwe mappenstructuur voor de cluster financiën zullen het resultaat zijn van dit IBP-traject.

31-12-2021	Alfanumeriek	Aantal processen die werden beschreven in het informatiebeheersplan	Scannen op aanvraag.	Neen	Op tijd
------------	--------------	---	----------------------	------	---------

Motivering: Scannen op aanvraag werd opgestart. Voornamelijk bouwplannen worden gescand op het moment dat een architect, bouwheer, eigenaar of notaris deze opvragen bij de dienst Omgeving.

Indicator: (I-553) Reeksen en foto's die werden opgeladen in de regionale beeldbank

Standaardresultaat gewenst: Aantal reeksen en foto's die werden opgeladen in de regionale beeldbank

Indicatorstatus: Laatste meting op tijd

Meting periode: Halfjaarlijks

Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
30-06-2021	Alfanumeriek	Aantal reeksen en foto's die werden opgeladen in de regionale beeldbank	Betrokken bij opmaak bestek.	Neen	Eerste meting in boekjaar

Motivering: Trage vooruitgang in dit dossier. De administratieve procedure wordt begin juli besproken tijdens een Erfgoedlunch.

31-12-2021	Alfanumeriek	Aantal reeksen en foto's die werden opgeladen in de regionale beeldbank	Betrokken bij opmaak bestek.	Neen	Op tijd
------------	--------------	---	------------------------------	------	---------

Motivering: Erfgoed Zuidwest boekt weinig vooruitgang in dit dossier.

Actieplan: AP_3.2: Uitwerken van een digitaal en persoonlijk dienstverleningsconcept

Actie: ACT_3.2.1: Uitbouwen klantvriendelijk, performant onthaal via verschillende kanalen in het dienstencentrum

De burger moet de mogelijkheid hebben om via diverse kanalen het lokaal bestuur te bereiken. Een burger die langskomt bij de diensten, dient via computers, infoschermen maar ook via persoonlijk contact op een vriendelijke manier onthaald te kunnen worden. Bij het uitwerken van de plannen in het toekomstige gemeentepunt zal hieraan de nodige aandacht geschonken worden.

Momenteel zijn volgende voorstellen opgenomen:

- Aankoop infoschermen
- Vervangen publiekcomputers Bibliotheek
- Vernieuwen zelfuitleenbalie Bibliotheek
- Aankoop intelligente inleverbus Bibliotheek

Evaluatie:

Er werd een organisatiebrede werkgroep 'dienstverlening' opgestart. Door de lockdown bleef het aantal bijeenkomsten in de eerste helft van het jaar beperkt. In het najaar kon de werkgroep wel samenkomen. Het werken op afspraak is intussen volop ingebed in de werking waarbij evenwel enkele producten/dienstverleningen via vrije inloop toegankelijk zijn. De openingsuren en uren waarop de organisatie telefonisch bereikbaar zijn, werd op elkaar afgestemd.

Overzicht indicatoren

Indicator: (I-414) Aankoop van extra infoschermen

Standaardresultaat gewenst: Er werden infoschermen aangekocht voor op volgende plaatsen

Indicatorstatus: Laatste meting op tijd Meting periode: Halfjaarlijks

Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
31-12-2021	Alfanumeriek	Er werden infoschermen aangekocht voor op volgende plaatsen	Nog geen extra infoschermen aangekocht.	Neen	Eerste meting in boekjaar

Indicator: (I-415) Realiseren van een intelligente inleverbox voor bibmaterialen

Standaardresultaat gewenst: De intelligente inleverbox voor bibmaterialen werd gerealiseerd

Indicatorstatus: Laatste meting op tijd Meting periode: Halfjaarlijks

Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
31-12-2021	Alfanumeriek	De intelligente inleverbox voor bibmaterialen werd gerealiseerd	Nog niet gerealiseerd. Wordt meegenomen naar nieuwe bib in het gemeentepunt.	Neen	Eerste meting in boekjaar

Indicator: (I-417) Vervangen van publiekscomputers bibliotheken

Standaardresultaat gewenst: Er werden publiekcomputers vervangen in de bibliotheken

Indicatorstatus: Laatste meting op tijd Meting periode: Halfjaarlijks

Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
31-12-2021	Alfanumeriek	Er werden publiekcomputers vervangen in de bibliotheken	Er werden al 2 publiekcomputers vervangen. Nog twee te gaan.	Neen	Eerste meting in boekjaar

Indicator: (I-538) Meerdere mogelijkheden voorzien voor de burger om de administratie te bereiken

Standaardresultaat gewenst: De burger kan op verschillende manieren de administratie bereiken, zowel persoonlijk als digitaal

Indicatorstatus: Laatste meting op tijd Meting periode: Halfjaarlijks

Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
30-06-2021	Alfanumeriek	De burger kan op verschillende manieren de diensten bereiken, zowel pers als dig	De post-corona dienstverlening wordt uitgewerkt.	Ja	Eerste meting in boekjaar

Motivering: Ten gevolge de uitbraak van corona en binnen het traject dienstverlening werd een online afsprakenmodule uitgewerkt. Er wordt ook volop werk gemaakt van de dienstverlening na corona waarbij een evenwicht wordt gezocht tussen werken op afspraak en vrije inloop.

31-12-2021	Alfanumeriek	De burger kan op verschillende manieren de administratie bereiken, zow	De post-corona dienstverlening werd uitgewerkt.	Ja	Op tijd
------------	--------------	--	---	----	---------

Motivering: Op 1 september 2021 werd het nieuwe dienstverleningsconcept opgestart waarbij de combinatie wordt gemaakt met werken op afspraak voor alle diensten alsook enkele producten/dienstverleningen die met vrije inloop werken. Aansluitend werden de openingsuren van het gemeentehuis en het Sociaal Huis op elkaar afgestemd alsook de uren waarop alle gemeentelijke diensten telefonisch bereikbaar zijn.

Indicator: (I-539) Uitbouw van een sterk fysiek onthaal in het administratief centrum

Standaardresultaat gewenst: Er zal een sterk fysiek onthaal voorzien worden in het administratief centrum

Indicatorstatus: Laatste meting op tijd Meting periode: Halfjaarlijks

Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
30-06-2021	Alfanumeriek	Er zal een sterk fysiek onthaal voorzien worden in het administratief centrum	De voorbereidingen m.b.t. het toekomstige centraal onthaal worden verder gezet.	Neen	Eerste meting in boekjaar
31-12-2021	Alfanumeriek	Er zal een sterk fysiek onthaal voorzien worden in het administratief centrum	De voorbereidingen m.b.t. het toekomstige centraal onthaal worden verder gezet.	Neen	Op tijd

Motivering: Tijdens de zomermaanden werd een oplijsting gemaakt van alle producten die we aanbieden en het kanaal waarop deze te bereiken zijn. Het is de bedoeling om later verder te werken aan deze productencatalogus als de basis waarvan de dienstverlening vertrekt. In september werd een volumemeting uitgevoerd aangaande het fysiek en telefonisch onthaal. Op 21 oktober kwam de werf onthaal en telefonie samen.

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Investerings	Uitgaven	0,00	0,00	0,00
	Saldo	0,00	0,00	0,00

Actie: ACT_3.2.2: Creëren mogelijkheden om de dienstverlening dichtbij de minder mobiele burger te brengen

Naar aanleiding van de verregaande centralisatie en de uitwerking van het toekomstige gemeentepunt wordt gewerkt aan een nieuw dienstverleningsconcept. Hierbij wordt niet alleen aandacht geschonken voor communicatiekanalen zoals fysiek onthaal, telefonie of online dienstverlening maar wordt ook nagedacht hoe de minder mobiele burgers kunnen bereikt worden. Mobiele

zitdagen in de dorpskernen en huisbezoeken kunnen hiervoor ingezet worden. Deze actie gaat ook samen met ACT_2.1.5 'Anzegems openbaar vervoer' waarbij wordt nagedacht over de bereikbaarheid en toegankelijkheid van het toekomstige gemeentepunt.

Begindatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2025 Uitvoeringstrend:  In uitvoering

Evaluatie:

Er werd een organisatiebrede werkgroep 'dienstverlening' opgestart. Door de lockdown bleef het aantal bijeenkomsten in de eerste helft van het jaar beperkt. In het najaar kon de werkgroep wel samenkomen. Het werken op afspraak is intussen volop ingebed in de werking waarbij evenwel enkele producten/dienstverleningen via vrije inloop toegankelijk zijn. Tevens kan altijd een huisbezoek gevraagd worden indien nodig, zeker voor wat betreft de dienstverlening van het Sociaal Huis.

Overzicht indicatoren

Indicator: (I-557) Aantal geregistreerde huisbezoeken (op jaarbasis) bij minder mobiele burgers

Standaardresultaat gewenst: Aantal geregistreerde huisbezoeken bij minder mobiele burgers per jaar

Indicatorstatus: Laatste meting op tijd

Meting periode: Halfjaarlijks

Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
30-06-2021	Alfanumeriek	Aantal geregistreerde huisbezoeken bij minder mobiele burgers per jaar	Nog geen cijfers beschikbaar.	Neen	Eerste meting in boekjaar
31-12-2021	Alfanumeriek	Aantal geregistreerde huisbezoeken bij minder mobiele burgers per jaar	Geen structurele registratie.	Neen	Op tijd

Indicator: (I-558) Aantal geregistreerde bezoekers mobiele zitdagen

Standaardresultaat gewenst: Aantal geregistreerde bezoekers mobiele zitdagen

Indicatorstatus: Laatste meting op tijd

Meting periode: Halfjaarlijks

Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
31-12-2021	Alfanumeriek	Aantal geregistreerde bezoekers mobiele zitdagen	Enkel tijdelijke registratie in functie van traject dienstverlening.	Neen	Eerste meting in boekjaar

Actie: ACT_3.2.3: Klusjesdienst : rap en rein (mobiele ploeg om kleine herstellingen uit te voeren)

De gemeente wil de courante meldingen die te maken hebben met mankementen aan gemeentelijke infrastructuur sneller aanpakken. Deze zijn o.a. correct plaatsen verkeersbord, opvullen put in de weg, snoeien hinderlijke struik, kapotte tegel in trottoir, rattenplaag, edm... Daarom zullen deze meldingen onmiddellijk op de werkdag genoteerd worden via het webformulier waardoor ze snel aangepakt kunnen worden door de uitvoerende Technische Diensten. Hiervoor dienen geen specifieke budgetten voorzien te worden. Zulks zal opgevangen worden door het in dienst zijnde personeel.

Begindatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2025 Uitvoeringstrend:  In uitvoering

Evaluatie:

De principes van de afhandeling van de meldingen op gebied van planning en communicatie werden goedgekeurd door het college op 29 april 2021. De cluster Infrastructuur maakt wekelijks een planning volgens die principes.

Actieplan: AP_3.3: Personeelsbeheer (Interne Organisatie)

Actie: ACT_3.3.1: Uitbouw draagkrachtige diensten om uitdagingen het hoofd te bieden, op vlak capaciteit & competenties

Om de burger zo optimaal mogelijk te kunnen helpen, dienen er sterke diensten aanwezig te zijn. Het personeel dient te beschikken over de nodige capaciteiten en competenties om de burger optimaal te kunnen helpen. Het vormingsbeleid zal hiertoe bijdragen. De diensten moeten veerkrachtig zijn gezien de organisatie continue in verandering is. Diensten dienen zich hierop te organiseren en steeds weer trachten een betere dienstverlening aan te bieden. Gezien de diensten zich zo goed mogelijk moeten gaan organiseren, moet ook de Personeelsdienst zich verder ontwikkelen om optimaal te kunnen gaan ondersteunen. Digitalisering zal hierbij het mantra zijn. Momenteel zijn volgende voorstellen opgenomen:

- Aankoop en in gebruik nemen van terminals voor tijdsregistratie
- Aankoop en uitrol van extra modules binnen het HR-pakket, met een koppeling met de huidige programma's

Begindatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2025 Uitvoeringstrend:  In uitvoering

Evaluatie:

Er wordt ingezet op vorming van het personeel. Personeel dat vorming volgt, dient de kennis te delen zodat deze niet verloren gaat. Er wordt bij vormingen ook ingezet op het detecteren van nieuwe opportuniteiten.

In het najaar van 2021 werd voor de administratieve functies een opleiding Timemanagement en Outlook georganiseerd. Voor de technische functies was er een opleiding rond werfsignalisatie en ook alle medewerkers schoonmaak werden samengeroepen voor een algemene opleiding (veiligheid). Daarnaast worden er ook steeds individuele vormingen gevolgd zodanig dat ieder personeelslid met voldoende kennis zijn job kan uitvoeren.

De Personeelsdienst dient te digitaliseren. Er is reeds de uitrol van tijdsregistratie die quasi voltooid is. In de back-office worden reeds alle prestaties verwerkt. In het najaar van 2021 start de dienst met het aanmaken van mailadressen voor alle personeelsleden zodat iedereen ook thuis kan inloggen in het systeem teneinde hun aantal verlofuren te zien.

De voorbereidingen worden getroffen om een terminal aan te kopen gezien de Technische Dienst begin 2022 verhuist naar het gemeentepunt.

Er wordt op termijn gekeken voor een nog verregaandere digitalisering van de Personeelsdienst.

Overzicht indicatoren

Indicator: (I-418) In gebruik name van extra modules binnen het HR-pakket

Standaardresultaat gewenst: Volgende modules in het HR-pakket werden in gebruik genomen

Indicatorstatus: Laatste meting op tijd

Meting periode: Halfjaarlijks

Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
30-06-2021	Alfanumeriek	Volgende modules in het HR-pakket werden in gebruik genomen	Er wordt een demo ingepland in najaar 2021 om een HR-pakket te leren kennen.	Neen	Eerste meting in boekjaar

Motivering: Er wordt een demo ingepland in najaar 2021 om een HR-pakket te leren kennen. Er werd alvast een kleine introductie gegeven aan de Personeelsdienst van dit programma.

31-12-2021	Alfanumeriek	Volgende modules in het HR-pakket werden in gebruik genomen	Wegens andere prioriteiten werden geen verdere stappen hierin gezet.	Neen	Op tijd
------------	--------------	---	--	------	---------

Indicator: (I-419) In gebruikname van terminals voor tijdsregistratie

Standaardresultaat gewenst: Er werden terminals voor de tijdsregistraties geïnstalleerd

Indicatorstatus: Laatste meting op tijd

Meting periode: Halfjaarlijks

Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
30-06-2021	Alfanumeriek	Er werden terminals voor de tijdsregistraties geïnstalleerd	Nog geen stappen ondernomen.	Neen	Eerste meting in boekjaar

Motivering: Terminals worden pas aangekocht bij een verhuis van de gemeentelijke diensten naar het nieuw gemeentepunt.

31-12-2021	Alfanumeriek	Er werden terminals voor de tijdsregistraties geïnstalleerd	De voorbereidingen werden getroffen voor de aankoop van één terminal.	Neen	Op tijd
------------	--------------	---	---	------	---------

Motivering: Terminals worden pas aangekocht bij een verhuis van de gemeentelijke diensten naar het nieuw gemeentepunt. Gezien de Technische Dienst begin 2022 in het nieuw gemeentepunt zal gehuisvest zijn, wordt de aankoop van één terminal voorzien die begin januari 2022 kan gebruikt worden.

Indicator: (I-540) Inzetten op digitaliseren van de Personeelsdienst

Standaardresultaat gewenst: Er worden digitale processen/werkwijzen uitgewerkt voor de Personeelsdienst

Indicatorstatus: Laatste meting op tijd

Meting periode: Halfjaarlijks

Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
30-06-2021	Alfanumeriek	Er worden digitale processen/werkwijzen uitgewerkt voor de Personeelsdienst	In uitvoering.	Ja	Eerste meting in boekjaar

Motivering: Met tijdsregistratie wordt reeds digitaal gewerkt: in de back-office zitten bijna alle personeelsleden al in het systeem. Nog niet ieder personeelslid kan zelf, desnoods van thuis uit, inloggen in het systeem. In het najaar van 2021 zullen hier echter nog verdere stappen in gezet worden.

31-12-2021	Alfanumeriek	Er worden digitale processen/werkwijzen uitgewerkt voor de Personeelsdienst	In uitvoering.	Ja	Op tijd
------------	--------------	---	----------------	----	---------

Motivering: Om ieder personeelslid zelf gebruik te kunnen laten maken van tijdsregistratie, dient eerst ieder personeelslid een eigen Anzegem-mailadres te ontvangen. Daaraan gekoppeld zal de communicatie van de Personeelsdienst ook vaker via een Intranet gebeuren. Dit zal verder uitgewerkt worden zodat dit 2022 kan gebruikt worden.

Indicator: (I-541) Inzetten op vorming van het personeel

Standaardresultaat gewenst: Het personeel kon diverse opleidingen volgen

Indicatorstatus: Laatste meting op tijd

Meting periode: Halfjaarlijks

Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
30-06-2021	Alfanumeriek	Het personeel kon diverse opleidingen volgen	Personeel kan allerhande vorming aanvragen en volgen.	Ja	Eerste meting in boekjaar

Motivering: Personeel kan steeds vorming aanvragen. Er wordt wel gevraagd de info te delen zodat er geen kennis verloren gaat. Er werden diverse vormingen gevolgd, gaande van het behalen van attesten (bv door arbeiders) tot het volgen van vormingen die nieuwe wetgeving toelicht.

In 2021 wordt er volop ingezet op collectieve opleidingen:

- administratief personeel: timemanagement en outlook
- technisch personeel: werfsignalisatie
- schoonmaak: veiligheid

31-12-2021	Alfanumeriek	Het personeel kon diverse opleidingen volgen	Het personeel kon diverse opleidingen volgen, al dan niet digitaal.	Ja	Op tijd
------------	--------------	--	---	----	---------

Motivering: In 2021 werd tevens ook weer ingezet op collectieve opleidingen: bv administratief personeel: timemanagement en outlook. Door corona werden diverse opleidingen echter uitgesteld of digitaal georganiseerd.

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Investerings	Uitgaven	7.857,74	7.900,00	7.900,00
	Saldo	-7.857,74	-7.900,00	-7.900,00

Actie: ACT_3.3.2: Uitbouw van performant organogram met aandacht capaciteiten en met oog op transversaal werken

De organisatie dient zich voortdurend aan te passen om het hoofd te kunnen bieden aan de op ons afkomende veranderingen. Het is daarbij de bedoeling om deskundig personeel in te zetten, zowel op vlak van leidinggeven als op vlak van expertise. De juiste medewerker op de juiste plaats is hierbij het credo. Er wordt getracht synergieën te ontwikkelen door diensten en clusters te laten samenwerken om zo tot een beter resultaat te komen. Verschillende invalshoeken of zienswijzen kunnen enkel maar bijdragen tot een goede oplossing.

Begindatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2025 Uitvoeringstrend:  In uitvoering

Evaluatie:

De organisatie dient zich voortdurend aan te passen om het hoofd te kunnen bieden aan veranderingen. Hierbij is het belangrijk voldoende, goed personeel te hebben. De formatie werd op 12 mei 2020 goedgekeurd in beide raden. In juli 2021 werd deze opnieuw aangepast. Er worden selecties uitgevoerd om deskundig en goed personeel aan te werven. Bij ziekte van personeelsleden wordt snel gekeken voor vervanging zodat de dienst voldoende bemand blijft

De RPR bijlage 1 werd aangepast zodat intern personeel bij bevordering meer kansen krijgt om door te groeien in de organisatie. Diensten werken samen om synergieën te ontwikkelen.

In het traject dienstverlening wordt verder bekeken hoe de organisatie er in de toekomst moet uitzien. Hierbij worden diverse stappen gezet.

Overzicht indicatoren

Indicator: (I-542) Vernieuwen van het organogram met oog op de toekomst en transversaal werken

Standaardresultaat gewenst: Het vernieuwde organogram biedt alle mogelijkheden tot transversaal werken

Indicatorstatus: Laatste meting op tijd Meting periode: Halfjaarlijks

Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
30-06-2021	Alfanumeriek	Het vernieuwde organogram biedt alle mogelijkheden tot transversaal werken	In uitvoering	Ja	Eerste meting in boekjaar

Motivering: De formatie en het organogram werd op 12 mei 2020 aangepast. Een nieuwe aanpassing zal worden voorgelegd aan de raden van juli 2021.

De werkgroep rond dienstverlening is momenteel aan het uitwerken hoe de organisatie in de toekomst zal werken. De resultaten hieruit zullen vervolgens meegenomen worden in een aangepast organogram.

31-12-2021	Alfanumeriek	Het vernieuwde organogram biedt alle mogelijkheden tot transversaal werken	In uitvoering.	Ja	Op tijd
------------	--------------	--	----------------	----	---------

Motivering: Voorbereidingen gestart teneinde in 2022 organogram aan te passen.

Actie: ACT_3.3.3: Opmaak personeelsformatie in functie van vergevorderde centralisatie

Door het personeel te gaan centraliseren op één locatie, kunnen nieuwe synergieën ontstaan. Personeel kan flexibel ingezet worden, dienstoverstijgende taken kunnen opgenomen worden.

Begindatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2025 Uitvoeringstrend:  In uitvoering

Evaluatie:

Het traject rond het centraliseren van het lokaal bestuur op één locatie, nl de voormalige tetiefabriek Escolys, is lopende. Er worden reeds diverse stappen gezet om de centralisatie verder te zetten. Alles wordt voorbereid om de Technische Dienst te verhuizen naar deze site. Er worden ook voorbereidingen getroffen om in 2022 de administratieve diensten te verhuizen naar daar. De formatie werd reeds in 2020 en 2021 aangepast om met een krachtig personeelsbestand dit wijzigingstraject te kunnen doorlopen. De nodige stappen worden genomen om het dossier inzake wijziging formatie in 2022 opnieuw naar voor te brengen. Het dienstverleningstraject zal moeten uitwijzen hoe personeel flexibel kan ingezet worden en hoe de formatie er in de toekomst dient uit te zien.

Overzicht indicatoren

Indicator: (I-543) Vernieuwen van de formatie met het oog op centralisatie

Standaardresultaat gewenst: De formatie wordt aangepast aan de meer gecentraliseerde manier van werken

Indicatorstatus: Laatste meting op tijd Meting periode: Halfjaarlijks

Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
30-06-2021	Alfanumeriek	De formatie wordt aangepast aan de meer gecentraliseerde manier van werken	In uitvoering.	Ja	Eerste meting in boekjaar

Motivering: De raden keurden op 12 mei 2020 reeds een aangepaste formatie goed. In juli 2021 wordt de formatie opnieuw aangepast. De diensten zijn voorzien van voldoende personeel om alle komende wijzigingen, inclusief centralisatie, goed meester te kunnen. Wanneer het traject dienstverlening verder staat, kan de formatie nogmaals aangepast worden.


31-12-2021	Alfanumeriek	De formatie wordt aangepast aan de meer gecentraliseerde manier van werken	In uitvoering.	Ja	Op tijd
------------	--------------	--	----------------	----	---------

Motivering: In juli 2021 werd de formatie opnieuw aangepast. Wanneer het traject dienstverlening verder staat, kan de formatie nogmaals aangepast worden. In 2021 werden voorbereidingen getroffen om in 2022 de formatie nog eens te kunnen aanpassen.

Actieplan: AP_3.4: Onderzoek op vlak van financiële opportuniteiten door oprichting Autonoom Gemeentebedrijf (AGB)

Actie: ACT_3.4.1: Onderzoek mogelijkheden en aanstellen externe consultancy in het kader van de oprichting van een AGB

Naar aanleiding van de aankoop van de voormalige textiel fabriek 'Escolys' en de bijhorende aanpassingswerken maar ook rekening houdend met de verschillende diensten die de gemeente aanbiedt, wordt nagedacht om een Autonoom Gemeentebedrijf op te richten. Deze keuze, die verregaande financiële, fiscale, bestuurskrachtige en organisatorische gevolgen heeft, dient weloverwogen gemaakt te worden. Gezien de complexiteit en uitdaging van dit dossier is het van belang hierin bijgestaan te worden door externe consultancy die een volledig zicht heeft op de mogelijke voor- en nadelen die er zijn en hoe deze praktisch op maat van Anzegem kunnen uitgewerkt worden.

Begindatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2021 Uitvoeringstrend:  Uitgevoerd

Evaluatie:

Het onderzoek met betrekking tot het al dan niet opstarten van een AGB werd door de eigen Financiële Dienst uitgevoerd. Uit dit onderzoek werd door de Financiële Dienst een ongunstig advies verleend met betrekking tot de oprichting van een AGB wegens onvoldoende financiële meerwaarde, verlies aan transparantie en mogelijk verlies van subsidies.

Overzicht indicatoren

Indicator: (I-544) Aanstelling van externe consultancy

Standaardresultaat gewenst: Er werd samengewerkt met volgende externe partners

Indicatorstatus: Laatste meting op tijd Meting periode: Halfjaarlijks

Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
31-12-2021	Alfanumeriek	Er werd samengewerkt met volgende externe partners	Er wordt geen externe consultant aangesteld.	Neen	Eerste meting in boekjaar

Motivering: Het onderzoek met betrekking tot het al dan niet opstarten van een AGB werd door de eigen Financiële Dienst uitgevoerd. Gezien het negatief advies is een verdere uitwerking van de AGB door een extern consultancy bureau niet aan de orde met een grote besparing tot gevolg.

Indicator: (I-545) Resultaten met betrekking tot de mogelijke oprichting van een AGB

Standaardresultaat gewenst: Bevindingen met betrekking tot een mogelijke oprichting van een AGB

Indicatorstatus: Laatste meting op tijd Meting periode: Halfjaarlijks

Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
30-06-2021	Alfanumeriek	Bevindingen met betrekking tot een mogelijke oprichting van een AGB	Nota met bevindingen werd voorgelegd aan het MAT, CBS en GR Fin & Alg Zaken	Ja	Eerste meting in boekjaar

Motivering: De bevindingen met betrekking tot de mogelijkheden van een eventuele oprichting van een AGB werden middels een presentatie toegelicht op het MAT van 29 april 2021, het CBS van 5 mei 2021 en de gemeenteraadscommissie Financiën & Algemene Zaken van 1 juni 2021.

Uit dit onderzoek werd door de Financiële Dienst een ongunstig advies verleend met betrekking tot de oprichting van een AGB wegens onvoldoende financiële meerwaarde, verlies aan transparantie en mogelijk verlies van subsidies.

Een alternatief via een onroerende leasing via een bankinstelling zal evenwel verder worden onderzocht.


31-12-2021	Alfanumeriek	Bevindingen met betrekking tot een mogelijke oprichting van een AGB	Bevindingen werden voorgelegd.	Ja	Op tijd
------------	--------------	---	--------------------------------	----	---------

Motivering: Het alternatief via een onroerende leasing via een bankinstelling werd onderzocht en negatief bevonden wegens de negatieve impact ervan op de AFM van het meerjarenplan.

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Investerings	Uitgaven	0,00	0,00	0,00
	Saldo	0,00	0,00	0,00

Actie: ACT_3.4.2: Indien onderzoek positief: Uitrol en oprichting AGB

Indien uit het voorafgaandelijk onderzoek in samenwerking met externe consultancy (ACT_3.4.1) blijkt dat er voordelen kunnen gerealiseerd worden zal een Autonoom Gemeentebedrijf opgericht worden. De nodige stappen ter voorbereiding zullen hierbij moeten gezet worden. Er zal moeten nagedacht worden over de mogelijke taken, invulling Raad van bestuur en directiecomité (of gedelegeerd bestuurder) er moet een verslag opgemaakt worden over de voor- en nadelen van externe verzelfstandiging zodanig dat de gemeenteraad een goed onderbouwde beslissing kan nemen.

Begindatum: 01-01-2021 Einddatum: 31-12-2021 Uitvoeringstrend:  Afgevoerd

Evaluatie:

Gezien uit de bevindingen van het onderzoek met betrekking tot het al dan niet oprichten van een AGB bleek dat dit onvoldoende meerwaarde zou genereren, zijn verdere stappen momenteel niet aan de orde.

Overzicht indicatoren

Indicator: (I-546) Aanstellen externe partner ivf oprichting AGB

Standaardresultaat gewenst: Er is een externe partner aangesteld die de gemeente ondersteunt bij de oprichting van de AGB

Indicatorstatus: Laatste meting op tijd

Meting periode: Maandelijks

Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
31-12-2021	Alfanumeriek	Er is een externe partner aangesteld die de gemeente ondersteunt.	Gezien neg advies omtrent oprichting AGB is uitwerking ervan niet aan de orde.	Neen	Eerste meting in boekjaar

Indicator: (I-547) Oprichting AGB

Standaardresultaat gewenst: Oprichting AGB

Indicatorstatus: Laatste meting op tijd

Meting periode: Maandelijks

Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
31-12-2021	Alfanumeriek	Oprichting AGB	Niet aan de orde.	Neen	Eerste meting in boekjaar

Motivering: Momenteel niet aan de orde. Uit het onderzoek is alvast gebleken dat een exploitatie-AGB onvoldoende financiële meerwaarde kan creëren waardoor deze piste verlaten werd. Het opstarten van een financierings-AGB daarin tegen zou in de toekomst eventueel verder uitgewerkt kunnen worden als dit aan de orde zou komen.

Indicator: (I-548) Uitwerking praktische modaliteiten naar aanleiding van de oprichting AGB

Standaardresultaat gewenst: Uitwerking praktische modaliteiten naar aanleiding van de oprichting AGB

Indicatorstatus: Laatste meting op tijd

Meting periode: Maandelijks

Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
31-12-2021	Alfanumeriek	Uitwerking praktische modaliteiten naar aanleiding van de oprichting AGB	Niet aan de orde.	Neen	Eerste meting in boekjaar

Actieplan: AP_3.5: Anzegem zet zich op vlak van communicatie herkenbaar en vernieuwend op de kaart

Actie: ACT_3.5.1: Onderzoek vernieuwen huisstijl ivf centralisatie

De verhuis naar het toekomstige gemeentepunt zou een goede aanleiding kunnen zijn om de huisstijl, die alweer dateert van 2008, te vernieuwen. Een huisstijl zorgt voor eenheid en herkenbaarheid en is de locomotief voor de dynamiek van het lokaal bestuur. Een eigentijdse huisstijl is het middel om de identiteit te omvatten en uit te dragen naar de buitenwereld zeker in combinatie met de uitwerking van het toekomstige gemeentepunt en alles wat erbij zal ontwikkeld worden.

Begindatum: 01-01-2021

Einddatum: 31-12-2022

Uitvoeringstrend: Niet gestart

Evaluatie:

Er werd nog geen onderzoek gestart ivf de vernieuwing van de nieuwe huisstijl. Dit zal samengaan met het traject Gemeentepunt (eventueel lancering nieuwe huisstijl bij volledige verhuis organisatie).

Overzicht indicatoren

Indicator: (I-402) Onderzoek naar het vernieuwen van de huisstijl

Standaardresultaat gewenst: Bevindingen en conclusies met betrekking tot het vernieuwen van de huisstijl

Indicatorstatus: Laatste meting op tijd

Meting periode: Maandelijks

Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
31-12-2021	Alfanumeriek	Bevindingen en conclusies met betrekking tot het vernieuwen van de huisstijl	Nog geen onderzoek.	Neen	Eerste meting in boekjaar

Indicator: (I-403) Opvraag offertes voor vernieuwen huisstijl

Standaardresultaat gewenst: Aantal opgevraagde offertes met betrekking tot het vernieuwen van de huisstijl

Indicatorstatus: Laatste meting op tijd

Meting periode: Maandelijks

Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
31-12-2021	Alfanumeriek	Aantal opgevraagde offertes met betrekking tot het vernieuwen van de huisstijl	Nog geen offertes aangevraagd.	Neen	Eerste meting in boekjaar

Het overzicht Doelstellingen, Actieplannen en Acties (ODAA) met ontvangsten en uitgaven kan teruggevonden worden in het apart document 'documentatie jaarrekening 2021'. Deze documentatie bij de jaarrekening kan ook geraadpleegd worden op de gemeentelijke webpagina:
www.anzegem.be/meerjarenplan2025

Meerjarenplan 2020-2025



“Anzegem morgen”
Jaarrekening 2021

Financiële nota

J1: Doelstellingenrekening



2021

Journalvolgnommern: JR Budg. 819098 Alg. 50816 / EK Budg. 59790

Gemeente Anzegem (0207.484.780)

De Vierschaar 1, 8570 Anzegem

Algemeen directeur:: Sonja Nuyttens

OCMW Anzegem (0212.235.703)

De Vierschaar 1, 8570 Anzegem

Financieel directeur:: Steven Cuvelier

Prioritaire beleidsdoelstelling: BD_1:Anzegem zorgt voor zijn mensen met het oog op een gelukkige en solidaire samenleving

	Jaarrekening	Meerjarenplan
Exploitatie		
Uitgave	606.515	734.293
Ontvangst	119.938	51.000
Saldo	-486.577	-683.293
Investing		
Uitgave	196.729	1.232.105
Ontvangst	93.365	93.304
Saldo	-103.364	-1.138.801
Financiering		
Uitgave	4.574	15.000
Ontvangst	0	0
Saldo	-4.574	-15.000

Prioritaire beleidsdoelstelling: BD_2:Anzegem zorgt voor zijn ruimte en zet in op leefbare, veilige en nette dorpen

	Jaarrekening	Meerjarenplan
Exploitatie		
Uitgave	249.551	214.250
Ontvangst	78.556	97.500
Saldo	-170.995	-116.750
Investing		
Uitgave	1.095.836	7.197.841
Ontvangst	4.309.798	3.130.598
Saldo	3.213.962	-4.067.243
Financiering		

Prioritaire beleidsdoelstelling: BD_3:Anzegem zet in op een gecentraliseerde dienstverlening met aandacht voor nabijheid in de dorpskernen

	Jaarrekening	Meerjarenplan
Exploitatie		
Investing		
Uitgave	18.805	69.731
Ontvangst	0	0
Saldo	-18.805	-69.731
Financiering		

Verrichtingen zonder beleidsdoelstelling

	Jaarrekening	Meerjarenplan
Exploitatie		
Uitgave	16.706.397	17.660.217
Ontvangst	21.740.298	21.263.554
Saldo	5.033.901	3.603.337
Investering		
Uitgave	2.060.150	5.101.514
Ontvangst	97.810	149.499
Saldo	-1.962.340	-4.952.015
Financiering		
Uitgave	3.841.478	3.845.715
Ontvangst	1.297.443	1.352.334
Saldo	-2.544.035	-2.493.381

Totaal

	Jaarrekening	Meerjarenplan
Exploitatie		
Uitgave	17.562.463	18.608.760
Ontvangst	21.938.792	21.412.054
Saldo	4.376.329	2.803.294
Investering		
Uitgave	3.371.520	13.601.191
Ontvangst	4.500.973	3.373.401
Saldo	1.129.453	-10.227.790
Financiering		
Uitgave	3.846.052	3.860.715
Ontvangst	1.297.443	1.352.334
Saldo	-2.548.609	-2.508.381

J2: Staat van het financieel evenwicht



2021

Journalvolnummers: JR Budg. 819098 Alg. 50816 / EK Budg. 59790

Gemeente Anzegem (0207.484.780)
De Vierschaar 1, 8570 Anzegem
Algemeen directeur:: Sonja Nuyttens

OCMW Anzegem (0212.235.703)
De Vierschaar 1, 8570 Anzegem
Financieel directeur:: Steven Cuvelier

Budgettair resultaat	Jaarrekening	Meerjarenplan
I. Exploitatiesaldo	4.376.329	2.803.294
a. Ontvangsten	21.938.792	21.412.054
b. Uitgaven	17.562.463	18.608.760
II. Investeringsaldo	1.129.453	-10.227.790
a. Ontvangsten	4.500.973	3.373.401
b. Uitgaven	3.371.520	13.601.191
III. Saldo exploitatie en investeringen	5.505.782	-7.424.496
IV. Financieringsaldo	-2.548.609	-2.508.381
a. Ontvangsten	1.297.443	1.352.334
b. Uitgaven	3.846.052	3.860.715
V. Budgettair resultaat van het boekjaar	2.957.173	-9.932.877
VI. Gecumuleerd budgettair resultaat vorig boekjaar	14.684.958	14.684.958
VII. Gecumuleerd budgettair resultaat	17.642.131	4.752.081
IX. Beschikbaar budgettair resultaat	17.642.131	4.752.081

Autofinancieringsmarge	Jaarrekening	Meerjarenplan
I. Exploitatiesaldo	4.376.329	2.803.294
II. Netto periodieke aflossingen	2.120.022	2.114.761
a. Periodieke aflossingen conform de verbintenissen	2.280.727	2.284.965
b. Periodieke terugvordering leningen	160.705	170.204
III. Autofinancieringsmarge	2.256.307	688.533

Gecorrigeerde Autofinancieringsmarge	Jaarrekening	Meerjarenplan
I. Autofinancieringsmarge	2.256.307	688.533
II. Correctie op de periodieke aflossingen	658.030	676.583
a. Periodieke aflossingen conform de verbintenissen	2.280.727	2.284.965
b. Gecorrigeerde aflossingen o.b.v. de financiële schulden	1.622.697	1.608.382
III. Gecorrigeerde autofinancieringsmarge	2.914.337	1.365.117

Geconsolideerd financieel evenwicht	Jaarrekening	Meerjarenplan
I. Beschikbaar budgettair resultaat		
- Gemeente en OCMW	17.642.131	4.752.081
Totaal beschikbaar budgettair resultaat	17.642.131	4.752.081
II. Autofinancieringsmarge		
- Gemeente en OCMW	2.256.307	688.533
Totale Autofinancieringsmarge	2.256.307	688.533
III. Gecorrigeerde autofinancieringsmarge		
- Gemeente en OCMW	2.914.337	1.365.117
Totale gecorrigeerde autofinancieringsmarge	2.914.337	1.365.117



J3: Realisatie van de kredieten

2021

Journalvolnummers: JR Budg. 819098 Alg. 50816 / EK Budg. 59790 IK Budg. 56655

Gemeente Anzegem (0207.484.780)

OCMW Anzegem (0212.235.703)

De Vierschaar 1, 8570 Anzegem

De Vierschaar 1, 8570 Anzegem

Algemeen directeur:: Sonja Nuyttens

Financieel directeur:: Steven Cuvelier

	Jaarrekening		Eindkredieten		Initiële kredieten	
	Ontvangsten		Ontvangsten		Ontvangsten	
	Uitgaven		Uitgaven		Uitgaven	
- Gemeente						
Exploitatie	14.538.590	19.639.038	15.368.659	19.128.762	15.538.825	19.771.722
Investerings	3.361.555	4.501.976	13.448.955	2.914.838	6.838.737	2.772.382
Financiering	3.815.177	1.297.443	3.829.838	1.352.334	4.028.929	1.557.914
Leningen en leasings	2.245.852	616.488	2.254.088	661.880	2.254.088	601.299
Toegestane leningen en betalingsuitstel	1.565.325	680.955	1.575.750	690.454	1.774.841	756.615
- OCMW						
Exploitatie	3.021.903	2.299.794	3.240.101	2.283.292	3.301.713	2.184.884
Investerings	9.965	-1.003	152.226	458.563	45.000	403.500
Financiering	30.875	0	30.877	0	30.877	0
Leningen en leasings	30.875	0	30.877	0	30.877	0

J4: Balans



2021

Journalvolnummers: JR Budg. 819098 Alg. 50816 / JR-1 Budg. 737540 Alg. 45746

Gemeente Anzegem (0207.484.780)
De Vierschaar 1, 8570 Anzegem
Algemeen directeur:: Sonja Nuyttens

OCMW Anzegem (0212.235.703)
De Vierschaar 1, 8570 Anzegem
Financieel directeur:: Steven Cuvelier

	2021	2020
ACTIVA	100.326.924	97.581.419
I. Vlottende activa	24.227.336	20.254.747
A. Liquide middelen en geldbeleggingen	17.651.609	14.078.735
B. Vorderingen op korte termijn	6.155.805	6.016.216
1. Vorderingen uit ruiltransacties	864.824	717.809
2. Vorderingen uit niet-ruiltransacties	5.290.981	5.298.408
E. Vorderingen op lange termijn die binnen het jaar vallen	419.921	159.796
II. Vaste activa	76.099.589	77.326.672
A. Vorderingen op lange termijn	3.474.072	2.849.827
1. Vorderingen uit ruiltransacties	3.474.072	2.849.827
B. Financiële vaste activa	16.273.919	16.234.321
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	13.620.559	13.580.962
4. Andere financiële vaste activa	2.653.359	2.653.359
C. Materiële vaste activa	56.060.932	57.969.413
1. Gemeenschapsgoederen	55.361.985	57.146.330
a. Terreinen en gebouwen	39.445.442	41.118.136
b. Wegen en andere infrastructuur	10.120.961	10.451.519
c. Installaties, machines en uitrusting	254.527	241.489
d. Meubilair, kantooruitrusting en rollend materieel	515.633	588.145
e. Leasing en soortgelijke rechten	5.025.423	4.747.041
3. Andere materiële vaste activa	698.947	823.083
a. Terreinen en gebouwen	390.260	512.881
b. Roerende goederen	308.687	310.202
D. Immateriële vaste activa	290.665	273.110

	2021	2020
PASSIVA	100.326.924	97.581.419
I. Schulden	27.074.962	27.907.307
A. Schulden op korte termijn	8.692.980	8.306.911
1. Schulden uit ruiltransacties	2.986.324	2.573.830
a. Voorzieningen voor risico's en kosten	658.802	617.159
c. Niet-financiële schulden uit ruiltransacties	2.327.522	1.956.671
2. Schulden uit niet-ruiltransacties	3.837.761	3.453.323
4. Schulden op lange termijn die binnen het jaar vervallen	1.868.895	2.279.759
B. Schulden op lange termijn	18.381.982	19.600.396
1. Schulden uit ruiltransacties	18.381.982	19.600.396
a. Voorzieningen voor risico's en kosten	1.810.344	1.775.383
1. Pensioenen en soortgelijke verplichtingen	1.810.344	1.775.383
b. Financiële schulden	16.571.638	17.825.013
II. Nettoactief	73.251.962	69.674.112
A. Kapitaalsubsidies en schenkingen	5.983.934	6.137.265
B. Gecumuleerd overschot of tekort	23.222.742	19.625.575
C. Herwaarderingsreserves	4.226.121	4.092.107
D. Overig nettoactief	39.819.165	39.819.165

J5: Staat van opbrengsten en kosten



2021

Journalvolgnommern: JR Budg. 819098 Alg. 50816 / JR-1 Budg. 737540 Alg. 45746

Gemeente Anzegem (0207.484.780)

De Vierschaar 1, 8570 Anzegem

Algemeen directeur:: Sonja Nuyttens

OCMW Anzegem (0212.235.703)

De Vierschaar 1, 8570 Anzegem

Financieel directeur:: Steven Cuvelier

	2021	2020
I. Kosten	20.530.168	20.517.041
A. Operationele kosten	20.268.485	20.212.908
1. Goederen en diensten	3.883.535	3.676.129
2. Bezoldigingen, sociale lasten en pensioenen	9.497.081	9.142.633
3. Afschrijvingen, waardeverminderingen en voorzieningen	2.609.330	2.326.211
4. Individuele hulpverlening door O.C.M.W.	668.355	536.248
5. Toegestane werkingssubsidies	3.123.295	3.394.447
6. Toegestane investeringssubsidies	358.374	118.274
7. Minderwaarden bij de realisatie van vaste activa	0	731.851
8. Andere operationele kosten	128.514	287.116
B. Financiële kosten	261.683	304.132
II. Opbrengsten	24.127.335	23.582.078
A. Operationele opbrengsten	23.223.265	22.684.736
1. Opbrengsten uit de werking	1.596.355	1.485.462
2. Fiscale opbrengsten en boetes	11.727.609	13.046.737
3. Werkingssubsidies	7.516.955	7.414.813
a. Algemene werkingssubsidies	4.741.260	4.702.553
b. Specifieke werkingssubsidies	2.775.695	2.712.260
4. Recuperatie individuele hulpverlening	125.031	40.452
5. Meerwaarden bij de realisatie van vaste activa	1.883.093	265.032
6. Andere operationele opbrengsten	374.222	432.241
B. Financiële opbrengsten	904.070	897.342
III. Overschot of tekort van het boekjaar	3.597.167	3.065.037
A. Operationeel overschot of tekort	2.954.780	2.471.828
B. Financieel overschot of tekort	642.387	593.210
IV. Verwerking van het overschot of tekort van het boekjaar	3.597.167	3.065.037
C. Over te dragen overschot of tekort van het boekjaar	3.597.167	3.065.037

Meerjarenplan 2020-2025



“Anzegem morgen”
Jaarrekening 2021

Toelichting bij de jaarrekening

T1: Ontvangsten en uitgaven naar functionele aard

2021

Journalnummers: JR Budg. 819098 Alg. 50816 / EK Budg. 60024

Gemeente Anzegem (0207.484.780)

De Vierschaar 1, 8570 Anzegem

Algemeen directeur.: Sonja Nuyttens

OCMW Anzegem (0212.235.703)

De Vierschaar 1, 8570 Anzegem

Financieel directeur.: Steven Cuvelier

	2020		2021		2022		2023		2024		2025	
	Jaarrekening	Jaarrekening	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan
Algemene financiering												
Exploitatie												
Uitgaven	387.434	353.641	395.102	369.528	339.338	318.415	290.874					
Ontvangsten	17.818.616	16.524.477	15.913.191	16.989.247	17.297.255	17.683.241	18.092.173					
Saldo	17.431.182	16.170.835	15.518.089	16.619.719	16.657.921	17.364.826	17.801.299					
Investerings												
Uitgaven	0	0	0	0	0	0	0					
Ontvangsten	0	0	0	448.500	0	0	0					
Saldo	0	0	0	448.500	0	0	0					
Financiering												
Uitgaven	2.319.321	2.280.727	2.284.965	1.886.727	1.853.315	1.825.939	1.769.586					
Ontvangsten	11.481.202	616.488	661.880	601.299	601.299	0	0					
Saldo	9.161.881	-1.664.239	-1.623.085	-1.285.408	-1.252.020	-1.825.939	-1.769.586					
Mens												
Exploitatie												
Uitgaven	7.588.958	7.569.377	7.587.079	8.358.256	8.567.365	8.744.334	8.865.504					
Ontvangsten	3.597.250	3.574.902	3.484.694	3.460.551	3.511.791	3.522.991	3.529.191					
Saldo	-3.991.708	-3.994.475	-4.102.385	-4.897.705	-5.055.578	-5.221.343	-5.336.313					
Investerings												
Uitgaven	3.571.047	240.086	330.010	3.764.313	174.300	168.000	84.000					
Ontvangsten	651.950	71.804	38.930	230.063	1.834.300	300.000	1.102.000					
Saldo	-2.919.097	-168.282	-291.080	-3.534.250	1.660.300	132.000	1.018.000					
Financiering												
Uitgaven	455.182	4.574	15.000	0	0	0	0					
Ontvangsten	159.796	160.705	170.204	165.000	165.300	165.000	165.000					
Saldo	-275.386	156.130	155.204	165.000	165.300	165.000	165.000					
Ruimte												
Exploitatie												
Uitgaven	4.249.097	4.392.026	4.660.680	4.593.347	4.808.346	4.891.822	4.989.145					
Ontvangsten	762.488	840.338	800.014	668.011	630.253	637.422	594.095					

	2020		2021		2022		2023		2024		2025	
	Jaarrekening	Meerjarenplan	Jaarrekening	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan
Saldo	-3.486.606	-3.860.666	-3.551.688	-3.860.666	-3.925.136	-4.177.793	-4.254.400	-4.395.046				
Investerings												
Uitgaven	3.189.180	1.288.453	1.124.870	1.288.453	4.190.371	953.299	322.000	35.000				
Ontvangsten	673.976	100.930	104.372	100.930	281.841	39.056	39.056	39.056				
Saldo	-2.515.204	-1.187.523	-1.020.499	-1.187.523	-3.908.530	-914.243	-282.944	4.056				
Financiering												
Algemene ondersteuning												
Exploitatie												
Uitgaven	3.393.402	3.854.558	3.553.461	3.854.558	3.898.355	3.918.364	3.995.221	4.251.429				
Ontvangsten	662.523	842.830	747.052	842.830	904.225	600.605	561.010	564.440				
Saldo	-2.730.879	-3.011.728	-2.806.398	-3.011.728	-2.994.130	-3.317.759	-3.434.211	-3.686.989				
Investerings												
Uitgaven	7.710.799	336.596	326.364	336.596	5.800.112	1.427.000	1.092.000	20.000				
Ontvangsten	0	615.300	2.765.000	615.300	1.772.000	600.000	997.000	0				
Saldo	-7.710.799	278.704	2.438.636	278.704	-4.028.112	-827.000	-95.000	-20.000				
Financiering												
Andere besturen												
Exploitatie												
Uitgaven	1.721.815	1.711.341	1.693.539	1.711.341	1.759.435	1.902.437	1.953.858	2.009.713				
Ontvangsten	163.806	371.325	252.014	371.325	9.425	9.525	9.625	9.725				
Saldo	-1.558.009	-1.340.016	-1.441.945	-1.340.016	-1.750.010	-1.892.912	-1.944.233	-1.999.988				
Investerings												
Uitgaven	385.680	1.830.889	1.680.200	1.830.889	1.690.319	235.284	240.099	150.099				
Ontvangsten	104.556	1.560.750	1.559.798	1.560.750	75.143	0	0	0				
Saldo	-281.133	-270.139	-120.402	-270.139	-1.615.176	-235.284	-240.099	-150.099				
Financiering												
Uitgaven	0	1.560.750	1.560.751	1.560.750	0	0	0	0				
Ontvangsten	0	520.250	520.250	520.250	260.125	260.125	260.125	260.125				
Saldo	0	-1.040.500	-1.040.501	-1.040.500	260.125	260.125	260.125	260.125				

Jaarrekening 2021 – 'Anzegem morgen' – Ontvangsten en uitgaven naar functionele aard (T1)
 Gemeente en OCMW Anzegem (0207.484.780 / 0212.235.703)
 Rapporteringperiode: 2021

T2: Ontvangsten en uitgaven naar economische aard

2021

Journalaalfolgnommern: JR Budg. 819098 Alg. 50816 / EK Budg. 60024

Gemeente Anzegem (0207.484.780)

OCMW Anzegem (0212.235.703)

De Vierschaar 1, 8570 Anzegem

De Vierschaar 1, 8570 Anzegem

Algemeen directeur:: Sonja Nuyttens


Financieel directeur:: Steven Cuvelier

	2020		2021		2022	2023	2024	2025
	Jaarrekening	Jaarrekening	Meerjarenplan	Meerjarenplan				
I. Exploitatie-uitgaven								
A. Operationele uitgaven	17.036.572	17.300.780	18.328.113	18.774.325	19.302.224	19.692.695	20.224.276	
1. Goederen en diensten	3.676.129	3.883.535	4.505.843	4.357.767	4.546.803	4.654.987	4.680.362	
2. Bezoldigingen, sociale lasten en pensioenen	9.142.633	9.497.081	9.658.919	10.378.784	10.553.985	10.791.356	11.221.087	
a. Politiek personeel	357.346	358.638	364.784	378.285	377.111	383.173	423.329	
b. Vastbenoemd niet-onderwijzend personeel	2.741.802	2.831.014	2.840.075	3.512.318	3.556.433	3.656.926	3.888.889	
c. Niet vastbenoemd niet-onderwijzend personeel	4.707.921	4.917.853	5.063.330	5.104.521	5.230.652	5.355.003	5.505.995	
d. Onderwijzend personeel ten laste van bestuur	9.797	17.236	17.000	17.289	17.340	17.340	17.340	
e. Onderwijzend personeel ten laste van andere overheden	736.686	813.233	750.000	750.000	750.000	750.000	750.000	
f. Andere personeelskosten	448.885	428.052	478.930	460.021	462.609	465.864	459.184	
g. Pensioenen	140.195	131.055	144.800	156.350	159.830	163.050	156.350	
3. Individuele hulpverlening door het O.C.M.W.	536.248	668.355	712.950	499.500	499.400	500.900	499.400	
4. Toegestane werkingsubsidies	3.394.447	3.123.295	3.276.396	3.338.375	3.522.612	3.605.008	3.683.943	
- aan de politiezone	1.201.156	1.261.214	1.261.214	1.299.050	1.338.022	1.378.163	1.419.508	
- aan de hulpverleningszone	316.185	267.673	282.674	335.445	351.495	361.125	373.965	
- aan intergemeentelijke samenwerkingsverbanden (IGS)	918.543	951.397	971.555	1.039.355	1.078.500	1.110.875	1.134.625	
- aan besturen van de eredienst	143.597	107.847	107.848	63.680	150.000	150.000	150.000	
- aan andere begunstigden	814.967	535.163	653.105	600.845	604.595	605.345	605.845	
5. Andere operationele uitgaven	287.116	128.514	174.005	149.499	139.424	139.444	139.484	
B. Financiële uitgaven	304.132	261.683	280.647	254.636	233.330	210.965	182.389	
1. Rente, commissies en kosten verbonden aan schulden	302.625	260.458	278.897	252.886	231.590	209.215	180.639	
- aan financiële instellingen	297.288	254.749	266.014	235.710	210.411	186.906	159.896	
- aan andere entiteiten	5.337	5.709	12.883	17.176	21.185	22.309	20.743	
2. Andere financiële uitgaven	1.507	1.225	1.750	1.750	1.750	1.750	1.750	
II. Exploitatieontvangsten								
A. Operationele ontvangsten	22.419.704	21.340.172	20.815.172	21.610.988	21.672.254	22.037.110	22.455.550	
1. Ontvangsten uit de werking	1.485.462	1.596.355	1.599.372	1.867.500	1.910.130	1.915.850	1.913.550	
2. Fiscale ontvangsten en boetes	13.046.737	11.727.609	11.132.775	11.897.624	11.950.672	12.252.555	12.522.245	

II. Exploitatieontvangsten	2020		2021		2022		2023		2024		2025	
	Jaarrekening	Meerjarenplan	Jaarrekening	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan
a. Aanvullende belastingen	10.954.806	10.114.175	10.481.679	10.114.175	10.941.124	11.034.172	11.295.155	11.565.745				
- Opcentiemen op de onroerende voorheffing	5.063.036	4.681.000	5.067.072	4.681.000	5.515.030	5.612.000	5.710.000	5.810.000				
- Aanvullende belasting op de personenbelasting	5.630.790	5.164.175	5.133.981	5.164.175	5.153.124	5.150.172	5.314.155	5.483.745				
- Andere aanvullende belastingen	254.980	268.000	275.636	268.000	272.000	272.000	272.000	272.000				
b. Andere belastingen en boetes	2.091.930	1.018.100	1.245.930	1.018.100	955.500	956.500	955.500	955.500				
3. Werkingsubsidies	7.414.813	7.224.641	7.515.955	7.224.641	7.399.591	7.622.372	7.759.021	7.905.013				
a. Algemene werkingsubsidies	4.704.533	4.741.260	4.741.260	4.718.116	5.023.523	5.276.187	5.399.836	5.538.828				
- Gemeentefonds	3.735.153	3.821.282	3.805.588	3.821.282	3.933.910	4.060.664	4.185.688	4.317.253				
- Andere algemene werkingsubsidies	967.400	896.834	935.672	896.834	1.089.613	1.215.523	1.213.148	1.221.575				
- Van de federale overheid	0	0	1.457	0	0	0	0	0				
- Van de Vlaamse overheid	967.400	896.834	934.215	896.834	1.089.613	1.215.523	1.213.148	1.221.575				
b. Specifieke werkingsubsidies	2.712.260	2.506.525	2.775.695	2.506.525	2.371.068	2.346.185	2.359.185	2.367.185				
- Van de federale overheid	1.035.486	1.193.265	1.108.023	1.193.265	1.063.227	1.051.227	1.054.227	1.057.227				
- Van de Vlaamse overheid	1.447.547	1.277.860	1.452.362	1.277.860	1.284.441	1.261.558	1.271.558	1.275.558				
- Van de provincie	24.925	0	12.000	0	0	0	0	0				
- Van andere entiteiten	203.302	33.400	203.310	33.400	33.400	33.400	33.400	33.400				
4. Recuperatie individuele hulpverlening	40.432	107.300	125.031	107.300	30.500	30.500	30.500	30.500				
5. Andere operationele ontvangsten	432.241	751.584	374.222	751.584	415.773	118.360	79.084	83.242				
B. Financiële ontvangsten	584.978	596.882	598.620	596.882	420.511	377.179	377.179	334.078				
2020	2020	2021	2021	2022	2022	2023	2023	2024	2024	2025	2025	
Jaarrekening	Jaarrekening	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan	
5.663.977	4.376.329	2.803.294	2.803.294	3.052.538	2.513.879	2.510.629	2.382.963					
2020	2020	2021	2021	2022	2022	2023	2023	2024	2024	2025	2025	
Jaarrekening	Jaarrekening	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan	
468.675	119.331	219.714	219.714	0	0	0	0	0	0	0	0	
468.675	113.331	219.714	219.714	0	0	0	0	0	0	0	0	
14.152.438	2.722.218	2.967.416	2.967.416	14.493.781	2.539.799	1.567.500	124.500					
14.152.438	2.722.218	2.967.416	2.967.416	14.493.781	2.539.799	1.567.500	124.500					
9.144.909	1.622.374	1.791.222	1.791.222	10.680.223	1.429.500	1.183.500	42.500					
126.783	249.355	257.656	257.656	2.175.976	285.000	255.000	30.000					
149.544	235.091	256.619	256.619	1.035.283	224.000	129.000	52.000					
4.731.202	615.488	661.879	661.879	601.299	601.299	0	0					
117.328	171.597	240.444	240.444	685.550	50.000	50.000	0					
118.274	358.374	358.374	358.374	265.784	199.784	204.599	204.599					
42.439	42.439	42.439	42.439	42.439	42.439	42.439	42.439					

	2020		2021		2022		2023		2024		2025	
	Jaarrekening		Jaarrekening	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan
I. Investeringsuitgaven												
- aan de hulpverleningszone	43.335		235.995	246.935	142.845	142.845			147.660	147.660		
- aan anders begunstigden	32.500		80.000	75.000	80.500	14.500			14.500	14.500		
II. Investeringsontvangsten												
A. Verkoop van financiële vaste activa	39.056		39.056	39.056	39.056	39.056			39.056	39.056		
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	39.056		39.056	39.056	39.056	39.056			39.056	39.056		
B. Verkoop van materiële vaste activa	624.921		4.294.416	2.140.250	2.199.500	2.434.000			1.297.000	1.297.000		
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	524.921		3.827.416	2.140.250	2.199.500	2.434.000			1.297.000	1.297.000		
a. Terreinen en gebouwen	0		3.822.356	2.140.250	2.199.500	2.434.000			1.297.000	1.297.000		
b. Wegen en andere infrastructuur	524.921		0	0	0	0			0	0		
c. Roerende goederen	0		5.060	0	0	0			0	0		
2. Andere materiële vaste activa	0		467.000	0	0	0			0	0		
a. Onroerende goederen	0		465.859	0	0	0			0	0		
b. Roerende goederen	0		1.141	0	0	0			0	0		
C. Verkoop van immateriële vaste activa	0		15.382	0	0	0			0	0		
D. Investeringsubsidies en -schenkingen	766.506		152.119	136.604	568.991	0			0	0		
- van de federale overheid	9.843		-1.003	0	0	0			0	0		
- van de Vlaamse overheid	562.963		43.354	43.300	568.991	0			0	0		
- van de provincie	0		93.365	63.329	0	0			0	0		
- van andere entiteiten	93.699		16.403	25.975	0	0			0	0		
III. Investeringsaldo	-13.426.232		1.129.453	-1.470.038	-12.637.568	-316.527			-486.043	811.957		
2020			2021		2022	2023		2024		2025		
Jaarrekening			Jaarrekening	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan
Saldo exploitatie en investeringen	-7.762.255		5.505.782	1.333.256	-9.585.030	2.197.352		2.024.586		3.194.920		
I. Financieringsuitgaven												
A. Vereffening van financiële schulden	2.319.321		2.280.727	2.284.965	1.886.707	1.853.919			1.825.939	1.769.586		
1. Periodieke aflossingen van opgenomen leningen en leaseings	2.319.321		2.280.727	2.284.965	1.886.707	1.853.919			1.825.939	1.769.586		
C. Toegestane leningen en betalingsuitstel	435.182		1.565.325	1.575.750	0	0			0	0		
1. Toegestane leningen	435.182		4.574	15.000	0	0			0	0		
- aan intergemeentelijke samenwerkingsverbanden ((GS)	435.182		4.574	15.000	0	0			0	0		

I. Financieringsuitgaven	2020		2021		2022		2023		2024		2025	
	Jaarrekening	0	Jaarrekening	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan
2. Toegestaan betalingsuitlet			1.560.751	1.560.750	0	0	0	0	0	0	0	0
II. Financieringsontvangsten												
A. Aangaan van financiële schulden												
- opname van leningen en leasings bij financiële instellingen	6.750.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
- opname van leningen en leasings bij andere entiteiten	4.731.202		616.488	661.880	601.299	601.299	601.299	601.299	601.299	601.299	601.299	601.299
C. Vereffening van toegestane leningen en betalingsuitlet												
1. Terugvordering van toegestane leningen	159.796		680.955	690.454	425.125	425.125	425.125	425.125	425.125	425.125	425.125	425.125
a. Periodieke terugvorderingen	159.796		160.705	170.204	165.000	165.000	165.000	165.000	165.000	165.000	165.000	165.000
2. Vereffening van betalingsuitlet	0		520.250	520.250	260.125	260.125	260.125	260.125	260.125	260.125	260.125	260.125
III. Financieringssaldo												
	Jaarrekening	8.886.494	Jaarrekening	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan
			-2.548.609	-2.508.381	-860.283	-827.495	-1.400.814	-1.344.461				
Budgettair resultaat van het boekjaar												
	Jaarrekening	1.124.240	Jaarrekening	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan
			2.957.173	-1.175.125	-10.445.313	1.369.857	623.772	1.850.459				



T3: Investeringsproject

Journalvolgnummers: JR Budg. 819098 Alg. 50816
 Gemeente Anzegem (0207.484.780)
 De Vierschaar 1, 8570 Anzegem
 Algemeen directeur: Sonja Nuyttens

2021

OCMW Anzegem (0212.235.703)
 De Vierschaar 1, 8570 Anzegem
 Financieel directeur: Steven Cuvelier

PRIO IP-A_1.3.1: Groene, aangename dorpskernen
ACT_1.3.1: Groene, aangename dorpskernen

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren			Totaal
	Voor MJP	In MJP	Voor MJP	In MJP	Na MJP	
I. UITGAVEN	0	22.577	0	112.422	0	134.999
B. Investeren in materiële vaste activa	0	21.077	0	112.422	0	133.499
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	21.077	0	112.422	0	133.499
a. Terreinen en gebouwen		11.310		96.189		108.499
c. Roerende goederen		8.767		16.233		25.000
D. Toegestane investeringssubsidies		1.500		0		1.500

Jaarlijkse transacties

	2020		2021		2022		2023		2024		2025	
	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Te realiseren	Te realiseren	Te realiseren	Te realiseren	Te realiseren	Te realiseren	Te realiseren	Te realiseren
I. UITGAVEN	8.800	13.777	76.422	18.000	0	18.000	0	18.000	0	18.000	0	18.000
B. Investeren in materiële vaste activa	8.800	12.277	76.422	18.000	0	18.000	0	18.000	0	18.000	0	18.000
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	8.800	12.277	76.422	18.000	0	18.000	0	18.000	0	18.000	0	18.000
a. Terreinen en gebouwen	8.800	3.510	60.189	18.000	0	18.000	0	18.000	0	18.000	0	18.000
c. Roerende goederen	0	8.767	16.233	0	0	0	0	0	0	0	0	0
D. Toegestane investeringssubsidies	0	1.500	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

PRIO IP-A_1.3.2: Uitbreiden en verbeteren gemeentelijk aanbod van sportinfrastructuur
ACT_1.3.2: Uitbreiden en verbeteren gemeentelijk aanbod van sportinfrastructuur

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren			Totaal	
	2021		2022		2023		
	Voor MJP	In MJP	Voor MJP	In MJP	Na MJP		Totaal
I. UITGAVEN	0	206.919	0	309.000	0	515.919	
B. Investeren in materiële vaste activa	0	100.919	0	220.000	0	320.919	
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	100.919	0	220.000	0	320.919	
a. Terreinen en gebouwen	0	100.919	0	220.000	0	320.919	
D. Toegestane investeringssubsidies	0	106.000	0	89.000	0	195.000	
II. ONTVANGSTEN	0	36.363	0	0	0	36.363	
D. Investeringssubsidies en -schenkingen	0	36.363	0	0	0	36.363	

Jaarlijkse transacties

	2020		2021		2022		2023		2024		2025	
	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Te realiseren	Te realiseren	Te realiseren	Te realiseren	Te realiseren	Te realiseren	Te realiseren	Te realiseren	Te realiseren
I. UITGAVEN	121.444	85.475	64.000	125.000	68.000	52.000	68.000	52.000	68.000	52.000	52.000	52.000
B. Investeren in materiële vaste activa	88.944	11.975	49.500	79.500	49.500	37.500	49.500	37.500	49.500	37.500	37.500	37.500
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	88.944	11.975	49.500	79.500	49.500	37.500	49.500	37.500	49.500	37.500	37.500	37.500
a. Terreinen en gebouwen	88.944	11.975	49.500	79.500	49.500	37.500	49.500	37.500	49.500	37.500	37.500	37.500
D. Toegestane investeringssubsidies	32.500	73.500	14.500	45.500	14.500	14.500	14.500	14.500	14.500	14.500	14.500	14.500
II. ONTVANGSTEN	0	36.363	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
D. Investeringssubsidies en -schenkingen	0	36.363	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

PRIO IP-A_1.3.3: Zwembad uitbouwen op maat van Anzegem
ACT_1.3.3: Zwembad uitbouwen op maat van Anzegem

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren			Totaal	
	2021		2022		2023		
	Voor MJP	In MJP	Voor MJP	In MJP	Na MJP		Totaal
I. UITGAVEN	0	3.174.474	0	9.519	0	3.183.993	
B. Investeren in materiële vaste activa	0	3.174.474	0	9.519	0	3.183.993	
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	3.174.474	0	9.519	0	3.183.993	
c. Roerende goederen	0	481	0	9.519	0	10.000	
d. Leasing en soortgelijke rechten	0	3.173.994	0	0	0	3.173.994	
II. ONTVANGSTEN	0	568.750	0	0	0	568.750	
D. Investeringssubsidies en -schenkingen	0	568.750	0	0	0	568.750	

Jaarlijkse transacties

	2020		2021		2022		2023		2024		2025	
	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Te realiseren	Te realiseren	Te realiseren	Te realiseren	Te realiseren	Te realiseren	Te realiseren	Te realiseren	Te realiseren
I. UITGAVEN	3.169.419	5.055	9.519	9.519	0	0	0	0	0	0	0	0
B. Investeren in materiële vaste activa	3.169.419	5.055	9.519	9.519	0	0	0	0	0	0	0	0
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	3.169.419	5.055	9.519	9.519	0	0	0	0	0	0	0	0
c. Roerende goederen	0	481	9.519	9.519	0	0	0	0	0	0	0	0
d. Leasing en soortgelijke rechten	3.169.419	4.574	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
II. ONTVANGSTEN	568.750	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
D. Investeringssubsidies en -schenkingen	568.750	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

PRIO IP-A_1.3.4: Aanvullend aanbod voor de jeugd
ACT_1.3.4: Aanvullend aanbod voor de jeugd

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren				Totaal				
	2021		2022		2023			2024		2025	
	Voor MJP	In MJP	Voor MJP	In MJP	Voor MJP	In MJP		Na MJP			
I. UITGAVEN	0	33.861	0	15.000	0	15.000	0	48.861			48.861
B. Investeren in materiële vaste activa	0	33.861	0	15.000	0	15.000	0	48.861			48.861
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	33.861	0	15.000	0	15.000	0	48.861			48.861
a. Terreinen en gebouwen		24.000		15.000		15.000		39.000			39.000
c. Roerende goederen		9.861		0		0		9.861			9.861

Jaarlijkse transacties

	2020		2021		2022		2023		2024		2025	
	Gerealiseerd		Gerealiseerd		Te realiseren		Te realiseren		Te realiseren		Te realiseren	
I. UITGAVEN	24.000	9.861	24.000	9.861	0	15.000	0	15.000	0	0	0	0
B. Investeren in materiële vaste activa	24.000	9.861	24.000	9.861	0	15.000	0	15.000	0	0	0	0
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	24.000	9.861	24.000	9.861	0	15.000	0	15.000	0	0	0	0
a. Terreinen en gebouwen		0		0		15.000		15.000				
c. Roerende goederen	0	9.861	0	9.861	0	0	0	0	0	0	0	0

PRIO IP-A_1.3.5: Verenigingen beschikken over aangepaste veilige infrastructuur
ACT_1.3.5: Verenigingen beschikken over aangepaste veilige infrastructuur

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren				Totaal				
	2021		2022		2023			2024		2025	
	Voor MJP	In MJP	Voor MJP	In MJP	Voor MJP	In MJP		Na MJP			
I. UITGAVEN	0	3.357	0	3.357	0	567.000	0	570.357			570.357
B. Investeren in materiële vaste activa	0	3.357	0	3.357	0	567.000	0	570.357			570.357
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	3.357	0	3.357	0	567.000	0	570.357			570.357
a. Terreinen en gebouwen		3.357		3.357		567.000		570.357			570.357

Jaarlijkse transacties

	2020		2021		2022		2023		2024		2025	
	Gerealiseerd		Gerealiseerd		Te realiseren		Te realiseren		Te realiseren		Te realiseren	
I. UITGAVEN	3.357	0	3.357	0	557.000	5.000	5.000	5.000	5.000	0	0	0
B. Investeren in materiële vaste activa	3.357	0	3.357	0	557.000	5.000	5.000	5.000	5.000	0	0	0
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	3.357	0	3.357	0	557.000	5.000	5.000	5.000	5.000	0	0	0
a. Terreinen en gebouwen	3.357	0	3.357	0	557.000	5.000	5.000	5.000	5.000	0	0	0

PRIO IP-A_1.3.6: Vrijetijdsdiensten zijn modern en voor iedereen toegankelijk
ACT_1.3.6: Vrijetijdsdiensten zijn modern en voor iedereen toegankelijk

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren			Totaal
	Voor MJP	In MJP	Voor MJP	In MJP	Na MJP	
	I. UITGAVEN	0	15.600	0	3.900	
C. Investerings in immateriële vaste activa		15.600		3.900		19.500

Jaarlijkse transacties

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Gerealiseerd	0	15.600	3.900	0	0	0
Te realiseren	0	15.600	3.900	0	0	0
C. Investerings in immateriële vaste activa						

PRIO IP-A_1.3.7: Uitbouw van een beheersbare en kwalitatieve buitenschoolse kinderopvang
ACT_1.3.7: Uitbouw van een beheersbare en kwalitatieve buitenschoolse kinderopvang

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren			Totaal
	Voor MJP	In MJP	Voor MJP	In MJP	Na MJP	
	I. UITGAVEN	0	3.323	0	111.677	
B. Investerings in materiële vaste activa	0	3.323	0	111.677	0	115.000
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	3.323	0	111.677	0	115.000
a. Terreinen en gebouwen			0	60.000		60.000
c. Roerende goederen		3.323		51.677		55.000

Jaarlijkse transacties

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Gerealiseerd	1.005	2.318	96.677	10.000	5.000	0
Te realiseren	1.005	2.318	96.677	10.000	5.000	0
B. Investerings in materiële vaste activa	1.005	2.318	96.677	10.000	5.000	0
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	0	50.000	5.000	5.000	0
a. Terreinen en gebouwen			46.677	5.000	0	
c. Roerende goederen	1.005	2.318				

PRIO IP-A_1.3.9: Uitbouw van lokale toeristische troeven
ACT_1.3.9: Uitbouw van lokale toeristische troeven

	Reeds gerealiseerd			Nog te realiseren			Totaal	
	Voor MJP		In MJP	Voor MJP		In MJP		Na MJP
	2020	2021	2022	2023	2024	2025		
I. UITGAVEN	94.963	64.643	301.385	40.000	40.000	5.000	545.991	
B. Investerings in materiële vaste activa	92.168	59.114	244.709	40.000	40.000	5.000	480.991	
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	92.168	59.114	244.709	40.000	40.000	5.000	480.991	
a. Terreinen en gebouwen	88.874	10.402	90.724	5.000	5.000	5.000	205.000	
b. Wegen en andere infrastructuur	3.294	48.712	153.985	35.000	35.000	0	275.991	
C. Investerings in immateriële vaste activa	2.794	5.529	56.676	0	0	0	64.999	
II. ONTVANGSTEN	0	57.002	0	0	0	0	57.002	
D. Investeringssubsidies en -schenkingen	0	0	0	0	0	0	57.002	

Jaarlijkse transacties

	2020		2021		2022		2023		2024		2025	
	Gerealiseerd		Gerealiseerd		Te realiseren		Te realiseren		Te realiseren		Te realiseren	
I. UITGAVEN	94.963		64.643		301.385		40.000		40.000		5.000	
B. Investerings in materiële vaste activa	92.168		59.114		244.709		40.000		40.000		5.000	
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	92.168		59.114		244.709		40.000		40.000		5.000	
a. Terreinen en gebouwen	88.874		10.402		90.724		5.000		5.000		5.000	
b. Wegen en andere infrastructuur	3.294		48.712		153.985		35.000		35.000		0	
C. Investerings in immateriële vaste activa	2.794		5.529		56.676		0		0		0	
II. ONTVANGSTEN	0		57.002		0		0		0		0	
D. Investeringssubsidies en -schenkingen	0		0		0		0		0		0	

PRIO IP-A_1.3.11: Anzegem pakt de coronacrisis aan
ACT_1.3.11: Aanpak van de coronacrisis

	Reeds gerealiseerd			Nog te realiseren			Totaal	
	Voor MJP		In MJP	Voor MJP		In MJP		Na MJP
	2020	2021	2022	2023	2024	2025		
I. UITGAVEN	3.939	3.939	3.939	0	0	0	3.939	
B. Investerings in materiële vaste activa	3.939	3.939	3.939	0	0	0	3.939	
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	3.939	3.939	3.939	0	0	0	3.939	
c. Roerende goederen	3.939	3.939	3.939	0	0	0	3.939	
II. ONTVANGSTEN	5.000	5.000	0	0	0	0	5.000	
D. Investeringssubsidies en -schenkingen	5.000	0	0	0	0	0	5.000	

Jaarlijkse transacties

	2020		2021		2022		2023		2024		2025	
	Gerealiseerd		Gerealiseerd		Te realiseren		Te realiseren		Te realiseren		Te realiseren	
I. UITGAVEN	3.939		3.939		0		0		0		0	
B. Investerings in materiële vaste activa	3.939		3.939		0		0		0		0	
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	3.939		3.939		0		0		0		0	
c. Roerende goederen	3.939		3.939		0		0		0		0	
II. ONTVANGSTEN	5.000		0		0		0		0		0	
D. Investeringssubsidies en -schenkingen	5.000		0		0		0		0		0	

**PRIO IP-A_2.1.1: GI - Herziening mobiliteitsplan
ACT 2.1.1: Herziening van het mobiliteitsplan**

	Reeds gerealiseerd				Nog te realiseren				Totaal
	2021		2022		2023		2024		
	Voor MJP	In MJP	In MJP	Voor MJP	In MJP	Na MJP	Na MJP		
I. UITGAVEN	0	4.769	4.769	0	35.230	0	0	39.999	
C. Investeren in immateriële vaste activa	0	4.769	4.769	0	35.230	0	0	39.999	

Jaarlijkse transacties

	2020		2021		2022		2023		2024		2025	
	Gerealiseerd		Gerealiseerd		Te realiseren		Te realiseren		Te realiseren		Te realiseren	
I. UITGAVEN	0	4.769	4.769	0	35.230	0	0	0	0	0	0	0
C. Investeren in immateriële vaste activa	0	4.769	4.769	0	35.230	0	0	0	0	0	0	0

**PRIO IP-A_2.1.2: Investeren in een degelijke gemeentelijke verkeersinfrastructuur
ACT 2.1.2: Investeren in degelijke gemeentelijke verkeersinfrastructuur**

	Reeds gerealiseerd				Nog te realiseren				Totaal
	2021		2022		2023		2024		
	Voor MJP	In MJP	In MJP	Voor MJP	In MJP	Na MJP	Na MJP		
I. UITGAVEN	0	327.227	1.788.274	0	2.223.274	0	0	2.550.501	
B. Investeren in materiële vaste activa	0	267.894	1.618.103	0	2.053.103	0	0	2.320.997	
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	267.894	1.618.103	0	2.053.103	0	0	2.320.997	
b. Wegen en andere infrastructuur	0	267.894	1.618.103	0	2.053.103	0	0	2.320.997	
C. Investeren in immateriële vaste activa	0	59.333	170.171	0	170.171	0	0	219.504	

Jaarlijkse transacties

	2020		2021		2022		2023		2024		2025	
	Gerealiseerd		Gerealiseerd		Te realiseren		Te realiseren		Te realiseren		Te realiseren	
I. UITGAVEN	111.294	215.933	1.788.274	215.933	1.788.274	225.000	180.000	180.000	30.000	30.000	30.000	30.000
B. Investeren in materiële vaste activa	80.358	187.536	1.618.103	187.536	1.618.103	225.000	180.000	180.000	30.000	30.000	30.000	30.000
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	80.358	187.536	1.618.103	187.536	1.618.103	225.000	180.000	180.000	30.000	30.000	30.000	30.000
b. Wegen en andere infrastructuur	80.358	187.536	1.618.103	187.536	1.618.103	225.000	180.000	180.000	30.000	30.000	30.000	30.000
C. Investeren in immateriële vaste activa	30.936	28.397	170.171	28.397	170.171	0	0	0	0	0	0	0

PRIO IP-A_2.1.3: Anzegem : fietsparadijs
ACT_2.1.3: Anzegem : fietsparadijs

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren				Totaal	
	2020		2021		2022			
	Voor MJP	In MJP	Voor MJP	In MJP	Voor MJP	In MJP		Na MJP
I. UITGAVEN	0	13.107	0	323.018	0	323.018	0	336.125
B. Investeren in materiële vaste activa	0	13.107	0	323.018	0	323.018	0	336.125
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	13.107	0	323.018	0	323.018	0	336.125
b. Wegen en andere infrastructuur	0	13.107	0	323.018	0	323.018	0	336.125
II. ONTVANGSTEN	0	0	0	45.000	0	45.000	0	45.000
D. Investeringssubsidies en -schenkingen	0	0	0	45.000	0	45.000	0	45.000

Jaarlijkse transacties

	2020		2021		2022		2023		2024		2025	
	Gerealiseerd		Gerealiseerd		Te realiseren		Te realiseren		Te realiseren		Te realiseren	
	Voor MJP	In MJP	Voor MJP	In MJP	Voor MJP	In MJP	Voor MJP	In MJP	Voor MJP	In MJP	Voor MJP	In MJP
I. UITGAVEN	0	13.107	0	323.018	0	0	0	0	0	0	0	0
B. Investeren in materiële vaste activa	0	13.107	0	323.018	0	0	0	0	0	0	0	0
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	13.107	0	323.018	0	0	0	0	0	0	0	0
b. Wegen en andere infrastructuur	0	13.107	0	323.018	0	0	0	0	0	0	0	0
II. ONTVANGSTEN	0	0	0	45.000	0	0	0	0	0	0	0	0
D. Investeringssubsidies en -schenkingen	0	0	0	45.000	0	0	0	0	0	0	0	0

PRIO IP-A_2.1.5: Anzegems openbaar vervoer
ACT_2.1.5: Anzegems openbaar vervoer

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren				Totaal	
	2020		2021		2022			
	Voor MJP	In MJP	Voor MJP	In MJP	Voor MJP	In MJP		Na MJP
I. UITGAVEN	0	22.950	0	22.950	0	37.050	0	60.000
B. Investeren in materiële vaste activa	0	22.950	0	22.950	0	37.050	0	60.000
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	22.950	0	22.950	0	37.050	0	60.000
c. Roerende goederen	0	22.950	0	22.950	0	37.050	0	60.000

Jaarlijkse transacties

	2020		2021		2022		2023		2024		2025	
	Gerealiseerd		Gerealiseerd		Te realiseren		Te realiseren		Te realiseren		Te realiseren	
	Voor MJP	In MJP	Voor MJP	In MJP	Voor MJP	In MJP	Voor MJP	In MJP	Voor MJP	In MJP	Voor MJP	In MJP
I. UITGAVEN	0	22.950	0	22.950	0	37.050	0	0	0	0	0	0
B. Investeren in materiële vaste activa	0	22.950	0	22.950	0	37.050	0	0	0	0	0	0
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	22.950	0	22.950	0	37.050	0	0	0	0	0	0
c. Roerende goederen	0	22.950	0	22.950	0	37.050	0	0	0	0	0	0

PRIO IP-A_2.2.2: Inzetten op lokale landbouw
ACT_2.2.2: Inzetten op lokale landbouw

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren				Totaal
	Voor MJP	In MJP	Voor MJP	In MJP	Na MJP		
I. UITGAVEN	0	5.887	0	42.113	0	0	48.000
B. Investerings in materiële vaste activa	0	5.887	0	42.113	0	0	48.000
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	5.887	0	42.113	0	0	48.000
a. Terreinen en gebouwen	0	5.887	0	42.113	0	0	48.000
II. ONTVANGSTEN	0	0	0	43.300	0	0	43.300
D. Investeringssubsidies en -schenkingen	0	0	0	43.300	0	0	43.300

Jaarlijkse transacties

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Te realiseren	Te realiseren	Te realiseren	Te realiseren
I. UITGAVEN	5.887	0	42.113	0	0	0
B. Investerings in materiële vaste activa	5.887	0	42.113	0	0	0
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	5.887	0	42.113	0	0	0
a. Terreinen en gebouwen	5.887	0	42.113	0	0	0
II. ONTVANGSTEN	0	0	43.300	0	0	0
D. Investeringssubsidies en -schenkingen	0	0	43.300	0	0	0

PRIO IP-A_2.3.1: Opmaak Ruimtelijk Structuurplan Anzegem met aandacht voor de leefbaarheid
ACT_2.3.1: Opmaak van een Ruimtelijk Structuurplan Anzegem met aandacht voor leefbaarheid in de dorpen

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren				Totaal
	Voor MJP	In MJP	Voor MJP	In MJP	Na MJP		
I. UITGAVEN	0	24.358	0	200.000	0	0	224.358
C. Investerings in immateriële vaste activa	0	24.358	0	200.000	0	0	224.358

Jaarlijkse transacties

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Te realiseren	Te realiseren	Te realiseren	Te realiseren
I. UITGAVEN	12.519	11.839	100.000	50.000	50.000	0
C. Investerings in immateriële vaste activa	12.519	11.839	100.000	50.000	50.000	0

**PRIO IP-A_2.4.2: Uitrol patrimoniumplan
ACT_2.4.2: Uitrol patrimoniumplan**

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren			Totaal
	In MJP		Voor MJP	In MJP	Na MJP	
	Voor MJP	In MJP				
I. UITGAVEN	0	7.935.655	0	8.777.207	0	16.712.862
B. Investerings in materiële vaste activa	0	7.914.501	0	8.758.362	0	16.672.863
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	7.914.501	0	8.758.362	0	16.672.863
a. Terreinen en gebouwen		7.896.967		8.658.362		16.555.329
c. Roerende goederen		17.534		100.000		117.534
C. Investerings in immateriële vaste activa	0	21.154	0	18.845	0	39.999
II. ONTVANGSTEN	0	4.372.155	0	7.262.563	0	11.634.718
B. Verkoop van materiële vaste activa	0	4.294.416	0	7.032.500	0	11.326.916
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	3.827.416	0	7.032.500	0	10.859.916
a. Terreinen en gebouwen		3.822.356		7.032.500		10.854.856
c. Roerende goederen		5.060		0		5.060
2. Andere materiële vaste activa	0	467.000	0	0	0	467.000
a. Onroerende goederen		465.859		0		465.859
b. Roerende goederen		1.141		0		1.141
C. Verkoop van immateriële vaste activa	0	15.382	0	0	0	15.382
D. Investeringssubsidies en -schenkingen	62.357	62.357	230.063	230.063	0	292.420

Jaarlijkse transacties

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Te realiseren	Te realiseren	Te realiseren	Te realiseren
I. UITGAVEN	7.730.332	205.323	6.527.207	1.250.000	1.000.000	0
B. Investerings in materiële vaste activa	7.727.381	187.120	6.508.362	1.250.000	1.000.000	0
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	7.727.381	187.120	6.508.362	1.250.000	1.000.000	0
a. Terreinen en gebouwen	7.724.065	172.903	6.408.362	1.250.000	1.000.000	0
c. Roerende goederen	3.316	14.218	100.000	0	0	0
C. Investerings in immateriële vaste activa	2.951	18.203	18.845	0	0	0
II. ONTVANGSTEN	62.357	4.309.798	2.429.563	2.434.000	1.297.000	1.102.000
B. Verkoop van materiële vaste activa	0	4.294.416	2.199.500	2.434.000	1.297.000	1.102.000
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	3.827.416	2.199.500	2.434.000	1.297.000	1.102.000
a. Terreinen en gebouwen	0	3.822.356	2.199.500	2.434.000	1.297.000	1.102.000
c. Roerende goederen	0	5.060	0	0	0	0
2. Andere materiële vaste activa	0	467.000	0	0	0	0
a. Onroerende goederen	0	465.859	0	0	0	0
b. Roerende goederen	0	1.141	0	0	0	0
C. Verkoop van immateriële vaste activa	0	15.382	0	0	0	0
D. Investeringssubsidies en -schenkingen	62.357	0	230.063	0	0	0

PRIO IP-A_2.5.1: Uitrol Burgemeestersconvenant en bijhorende acties (cbs 29 mei 2019)
ACT_2.5.1: Uitrol Burgemeestersconvenant en bijhorende acties

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren				Totaal
	Voor MJP	In MJP	Voor MJP	In MJP	Na MJP		
	I. UITGAVEN	0	0	0	60.000	0	
B. Investerings in materiële vaste activa	0	0	0	60.000	0	60.000	
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	0	0	50.000	0	50.000	
a. Terreinen en gebouwen	0	0	0	50.000	0	50.000	

Jaarlijkse transacties

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
	I. UITGAVEN	0	0	36.000	12.000	12.000
B. Investerings in materiële vaste activa	0	0	36.000	12.000	12.000	0
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	0	36.000	12.000	12.000	0
a. Terreinen en gebouwen	0	0	36.000	12.000	12.000	0

PRIO IP-A_2.5.2: Openbare verlichting op led
ACT_2.5.2: Openbare verlichting op led

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren				Totaal
	Voor MJP	In MJP	Voor MJP	In MJP	Na MJP		
	I. UITGAVEN	0	2.173.696	0	1.202.598	0	
B. Investerings in materiële vaste activa	0	2.173.696	0	1.202.598	0	3.376.294	
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	2.173.696	0	1.202.598	0	3.376.294	
d. Leasing en soortgelijke rechten	0	2.173.696	0	1.202.598	0	3.376.294	
II. ONTVANGSTEN	0	624.921	0	0	0	624.921	
B. Verkoop van materiële vaste activa	0	624.921	0	0	0	624.921	
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	624.921	0	0	0	624.921	
b. Wegen en andere infrastructuur	0	624.921	0	0	0	624.921	

Jaarlijkse transacties

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
	I. UITGAVEN	1.561.783	611.914	601.299	601.299	0
B. Investerings in materiële vaste activa	1.561.783	611.914	601.299	601.299	0	0
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	1.561.783	611.914	601.299	601.299	0	0
d. Leasing en soortgelijke rechten	1.561.783	611.914	601.299	601.299	0	0
II. ONTVANGSTEN	624.921	0	0	0	0	0
B. Verkoop van materiële vaste activa	624.921	0	0	0	0	0
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	624.921	0	0	0	0	0
b. Wegen en andere infrastructuur	624.921	0	0	0	0	0

PRIO IP-A_2.5.4: Natuur- en bosontwikkeling
ACT_2.5.4: Natuur- en bosontwikkeling

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren				Totaal
	Voor MJP	In MJP	Voor MJP	In MJP	Na MJP	Totaal	
I. UITGAVEN	0	10.000	0	288.150	0	298.150	
B. Investerings in materiële vaste activa	0	10.000	0	288.150	0	298.150	
1. Gemeenschapscoördineren en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	10.000	0	288.150	0	298.150	
a. Terreinen en gebouwen	0	10.000	0	288.150	0	298.150	
II. ONTVANGSTEN	0	0	0	140.485	0	140.485	
D. Investeringssubsidies en -schenkingen	0	0	0	140.485	0	140.485	

Jaarlijkse transacties

	2020		2021		2022		2023		2024		2025	
	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Te realiseren	Te realiseren	Te realiseren	Te realiseren	Te realiseren	Te realiseren	Te realiseren	Te realiseren
I. UITGAVEN	0	10.000	0	10.000	288.150	0	0	0	0	0	0	0
B. Investerings in materiële vaste activa	0	10.000	0	10.000	288.150	0	0	0	0	0	0	0
1. Gemeenschapscoördineren en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	10.000	0	10.000	288.150	0	0	0	0	0	0	0
a. Terreinen en gebouwen	0	10.000	0	10.000	288.150	0	0	0	0	0	0	0
II. ONTVANGSTEN	0	0	0	0	140.485	0	0	0	0	0	0	0
D. Investeringssubsidies en -schenkingen	0	0	0	0	140.485	0	0	0	0	0	0	0

PRIO IP-A_3.1.1: Aankoop aangepaste/compatibele software om de administratieve last te verlichten
ACT_3.1.1: Investeren in IT:aankoop aangepaste en compatibele software om de administratieve last te verlichten

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren				Totaal
	Voor MJP	In MJP	Voor MJP	In MJP	Na MJP	Totaal	
I. UITGAVEN	0	28.417	0	88.360	0	116.777	
C. Investerings in immateriële vaste activa	0	28.417	0	88.360	0	116.777	

Jaarlijkse transacties

	2020		2021		2022		2023		2024		2025	
	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Te realiseren	Te realiseren	Te realiseren	Te realiseren	Te realiseren	Te realiseren	Te realiseren	Te realiseren
I. UITGAVEN	17.469	10.947	10.947	10.947	88.360	0	0	0	0	0	0	0
C. Investerings in immateriële vaste activa	17.469	10.947	10.947	10.947	88.360	0	0	0	0	0	0	0

PRIO IP-A_3.2.1: Uitbouw van een klantvriendelijk, performant onthaal
ACT_3.2.1: Uitbouwen klantvriendelijk, performant onthaal via verschillende kanalen in het dienstencentrum

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren				Totaal				
	2021		2022		2023			2024		2025	
	Voor MJP	In MJP	Voor MJP	In MJP	Voor MJP	In MJP		Na MJP			
I. UITGAVEN	0	20.612	0	20.612	0	45.000	0	65.612	0	65.612	
B. Investerings in materiële vaste activa	0	20.612	0	20.612	0	45.000	0	65.612	0	65.612	
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	20.612	0	20.612	0	45.000	0	65.612	0	65.612	
c. Roerende goederen	0	20.612	0	20.612	0	45.000	0	65.612	0	65.612	

Jaarlijkse transacties

	2020		2021		2022		2023		2024		2025	
	Gerealiseerd		Gerealiseerd		Te realiseren		Te realiseren		Te realiseren		Te realiseren	
I. UITGAVEN	20.612	0	20.612	0	30.000	15.000	30.000	15.000	0	0	0	0
B. Investerings in materiële vaste activa	20.612	0	20.612	0	30.000	15.000	30.000	15.000	0	0	0	0
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	20.612	0	20.612	0	30.000	15.000	30.000	15.000	0	0	0	0
c. Roerende goederen	20.612	0	20.612	0	30.000	15.000	30.000	15.000	0	0	0	0

PRIO IP-A_3.3.1: Uitbouw van draagkrachtige diensten
ACT_3.3.1: Uitbouw draagkrachtige diensten om uitdagingen het hoofd te bieden, op vlak capaciteit & competenties

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren				Totaal				
	2021		2022		2023			2024		2025	
	Voor MJP	In MJP	Voor MJP	In MJP	Voor MJP	In MJP		Na MJP			
I. UITGAVEN	0	7.858	0	7.858	0	149.100	0	156.958	0	156.958	
B. Investerings in materiële vaste activa	0	0	0	0	0	13.000	0	13.000	0	13.000	
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	0	0	0	0	13.000	0	13.000	0	13.000	
c. Roerende goederen	0	0	0	0	0	13.000	0	13.000	0	13.000	
C. Investerings in immateriële vaste activa	0	7.858	0	7.858	0	136.100	0	143.958	0	143.958	

Jaarlijkse transacties

	2020		2021		2022		2023		2024		2025	
	Gerealiseerd		Gerealiseerd		Te realiseren		Te realiseren		Te realiseren		Te realiseren	
I. UITGAVEN	0	7.858	0	7.858	149.100	0	149.100	0	0	0	0	
B. Investerings in materiële vaste activa	0	0	0	0	13.000	0	13.000	0	0	0	0	
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	0	0	0	13.000	0	13.000	0	0	0	0	
c. Roerende goederen	0	0	0	0	13.000	0	13.000	0	0	0	0	
C. Investerings in immateriële vaste activa	0	7.858	0	7.858	136.100	0	136.100	0	0	0	0	

PRIO IP-A_3.4.1: Onderzoek mogelijkheden in het kader van de oprichting van een AGB
ACT_3.4.1: Onderzoek mogelijkheden en aanstellen externe consultancy in het kader van de oprichting van een AGB



T4: Evolutie van de financiële schulden

2021

Journalvolnummers: JR Budg. 819098 Alg. 50816

Gemeente Anzegem (0207.484.780)

De Vierschaar 1, 8570 Anzegem

Algemeen directeur:: Sonja Nuyttens

OCMW Anzegem (0212.235.703)

De Vierschaar 1, 8570 Anzegem

Financieel directeur:: Steven Cuvelier

Financiële schulden op 31 december	2020	2021	2022	2023	2024	2025
A. Financiële schulden op lange termijn	17.825.013	16.571.638	15.319.018	14.094.378	12.324.792	10.962.989
1. Financiële schulden op 1 januari	9.103.733	17.825.013	16.571.638	15.319.018	14.094.378	12.324.792
2. Nieuwe leningen	11.481.202	616.488	601.299	601.299	0	0
4. Overboekingen	-2.759.922	-1.869.863	-1.853.919	-1.825.939	-1.769.586	-1.361.803
B. Financiële schulden op lange termijn die binnen het jaar vervallen	2.279.759	1.868.895	1.836.107	1.808.127	1.751.774	1.343.991
1. Financiële schulden op 1 januari	1.839.158	2.279.759	1.868.895	1.836.107	1.808.127	1.751.774
2. Aflossingen	-2.319.321	-2.280.727	-1.886.707	-1.853.919	-1.825.939	-1.769.586
3. Overboekingen	2.759.922	1.869.863	1.853.919	1.825.939	1.769.586	1.361.803
Totaal financiële schulden	20.104.772	18.440.532	17.155.124	15.902.504	14.076.565	12.306.979

Schema T5: De toelichting bij de balans

Gemeente Anzegem
De Vierschaar 1 - 8570 Anzegem
Ondernemingsnr.: 0207.484.780

OCMW Anzegem
De Vierschaar 1 - 8570 Anzegem
Ondernemingsnr.: 0212.235.703

Filters

Boekjaar: 2021

Budgettaire entiteiten: GEMEENTE, OCMW

1. Mutatiestaat van de vaste activa

	Boekwaarde op 1/1	Aankopen	Verkopen	Overboeking	Herwaardering	Afschrijving en waardeverminderingen	Andere mutaties	Boekwaarde op 31/12
B. Financiële vaste activa	€ 16.234.321,41	€ 119.330,94	€ 39.056,09	€ 0,00	€ 134.014,13	€ 174.691,56	€ 0,00	€ 16.273.918,83
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	€ 13.580.962,03	€ 119.330,94	€ 39.056,09	€ 0,00	€ 134.014,13	€ 174.691,56	€ 0,00	€ 13.620.559,45
3. OCMW-verenigingen	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
4. Andere financiële vaste activa	€ 2.653.359,38	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 2.653.359,38
C. Materieële vaste activa	€ 57.969.412,73	€ 2.722.218,06	€ 4.294.416,17	€ 1.356.413,35		€ 1.692.695,65	€ 0,00	€ 56.060.932,12
1. Gemeenschapsgoederen	€ 57.146.329,89	€ 2.722.218,06	€ 3.827.416,17	€ 1.189.184,54		€ 1.868.331,29	€ 0,00	€ 55.361.985,03
a. Terreinen en gebouwen	€ 41.118.135,53	€ 1.620.374,27	€ 3.822.356,05	€ 1.189.754,28		€ 660.466,27	€ 0,00	€ 39.445.441,76
b. Wegen en andere infrastructuur	€ 10.451.519,34	€ 249.355,00	€ 0,00	€ 0,00		€ 579.913,01	€ 0,00	€ 10.120.961,33
c. Installaties, machines en uitrusting	€ 241.489,19	€ 95.928,55	€ 5.060,12	€ -569,74		€ 77.260,99	€ 0,00	€ 254.526,89
d. Meubilair, kantooruitrusting en rollend materieel	€ 588.144,71	€ 140.072,52	€ 0,00	€ 0,00		€ 212.584,72	€ 0,00	€ 515.632,51
e. Leasing en soortgelijke rechten	€ 4.747.041,12	€ 616.487,72	€ 0,00	€ 0,00		€ 338.106,30	€ 0,00	€ 5.025.422,54
1. Erfgoed	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00		€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
2. Bedrijfsmatige materiële vaste activa	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00		€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
a. Terreinen en gebouwen	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00		€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
b. Installaties, machines en uitrusting	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00		€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
c. Meubilair, kantooruitrusting en rollend materieel	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00		€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
d. Leasing en soortgelijke rechten	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00		€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
3. Andere materiële vaste activa	€ 823.082,84	€ 0,00	€ 467.000,00	€ 167.228,81	€ 0,00	€ -175.635,44	€ 0,00	€ 698.947,09
a. Terreinen en gebouwen	€ 512.881,20	€ 0,00	€ 465.859,05	€ 167.228,81	€ 0,00	€ -176.009,10	€ 0,00	€ 390.260,06
b. Roerende goederen	€ 310.201,64	€ 0,00	€ 1.140,95	€ 0,00	€ 0,00	€ 373,66	€ 0,00	€ 308.687,03
D. Immateriële vaste activa	€ 273.110,19	€ 171.596,82	€ 15.381,85	€ 0,00		€ 138.659,79	€ 0,00	€ 290.665,37

2. De mutatiestaat van het nettoactief

	Boekwaarde op 1/1	Toevoeging	Verrekening	Andere mutaties	Boekwaarde op 31/12
A. Kapitaalsubsidies en schenkingen					
Gemeente	€ 5.557.120,37	€ 153.122,03	€ 262.761,55	€ 0,00	€ 5.447.480,85
OCMW	€ 580.144,55	€ -1.003,05	€ 42.687,95	€ 0,00	€ 536.453,55
Totaal	€ 6.137.264,92	€ 152.118,98	€ 305.449,50	€ 0,00	€ 5.983.934,40
B. Gecumuleerd overschot of tekort					
Gemeente	€ 19.107.982,17	€ 4.429.377,88	€ 0,00	€ 0,00	€ 23.537.360,05
OCMW	€ 517.592,75	€ -832.211,19	€ 0,00	€ 0,00	€ -314.618,44
Totaal	€ 19.625.574,92	€ 3.597.166,69	€ 0,00	€ 0,00	€ 23.222.741,61
C. Herwaarderingsreserves					
Gemeente	€ 4.092.106,82	€ 134.014,13	€ 0,00	€ 0,00	€ 4.226.120,95
OCMW	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Totaal	€ 4.092.106,82	€ 134.014,13	€ 0,00	€ 0,00	€ 4.226.120,95
D. Overig nettoactief					
Gemeente	€ 38.777.586,91	€ 0,00		€ 0,00	€ 38.777.586,91
OCMW	€ 1.041.578,34	€ 0,00		€ 0,00	€ 1.041.578,34
Totaal	€ 39.819.165,25	€ 0,00		€ 0,00	€ 39.819.165,25
Totaal nettoactief					
Gemeente	€ 67.534.796,27			€ 4.453.752,49	€ 71.988.548,76
OCMW	€ 2.139.315,64			€ -875.902,19	€ 1.263.413,45
Totaal	€ 69.674.111,91			€ 3.577.850,30	€ 73.251.962,21



De financiële risico's

Periode: 2021

Gemeente en OCMW Anzegem

Algemeen directeur: Sonja Nuyttens

De Vierschaar 1, 8570 Anzegem

Financieel directeur: Steven Cuvelier

1) Risico's inzake schuldbeheer

Het renterisico voor een lokaal bestuur beperkt zich omzeggens volledig tot de opgenomen leningen en leasingschulden en dan vooral nog tot die met een variabele rentevoet.

In de vorige legislatuur zijn de toenmalige beleidsploegen erin geslaagd de openstaande schuld voor zowel de gemeente als voor het OCMW fors te laten zakken door geen nieuwe leningen aan te gaan. Op die manier kon de schuldgraad per inwoner teruggedrongen worden.

Hoewel de rente in stijgende lijn gaat blijft het renterisico op de nog lopende leningen aan de lage kant. Immers, slechts een beperkt aandeel van de uitstaande leningen is vatbaar is voor rentevoetherzelingen. Ze hebben ofwel een vaste rentevoet, of ze worden afgedekt door een renteswap, ofwel is het leningsvolume te beperkt om van een eventueel risico te spreken.

Om het oorspronkelijk meerjarenplan 2020-2025 sluitend te maken werd een leningontvangst van 6,75 mio EUR gebudgetteerd. De lening werd begin 2020 opgenomen tegen een lager dan geraamde vaste rentevoet van 0,772%. Bijgevolg verhoogde het risico niet en heeft dit een positieve impact op de voorziene jaarlijkse autofinancieringsmarge.

Nieuw vanaf 2020 waren ook de door ABB opgelegde boekingswijzen na de ingebruikname van het zwembad Aquandé en de overdracht van de openbare verlichting aan Fluvius. Deze constructies worden door ABB als financiële leasings gecatalogeerd met de daarbij horende recurrente lasten.

Het renterisico verbonden aan de leasing voor het zwembad is echter nihil gezien de gemeente geopteerd heeft om de investering te prefinancieren met eigen middelen. Dit wordt gezien als een toegestane lening aan Farys. De jaarlijkse te betalen aflossing van de leasingschuld wordt aldus budgettair gecompenseerd door de terugvordering van eenzelfde schijf en er dient geen intrest betaald te worden.

De financieringskost voor de overname van de openbare verlichting is wel onderhevig aan risico. Zij het eerder beperkt.

2) Risico's inzake thesauriebeheer

Zowel de gemeente als het OCMW houden tegoeden aan bij verschillende financiële instellingen.

Die banken beschikken alle over een A-rating. Die rating toont aan dat de banken over een solide terugbetalingscapaciteit beschikken om te voldoen aan hun financiële verplichtingen. De spreiding van de beschikbare middelen over verschillende banken biedt niet alleen het voordeel van een goede risico-indekking, maar tevens wordt de kans geboden snel in te spelen op interessante beleggingsvormen en/of betere rentevooraanbiedingen af te dwingen bij een eventuele kredietopname.

Wat beleggingen betreft, gebeurt dit risicoloos: de 100% kapitaalbescherming en een gegarandeerde rentevoet zijn minimumvereisten.

De ontvangen schadevergoeding na de brand in de Sint-Janskerk wordt nog steeds integraal belegd in een Tak 26 – beleggingsvorm bij Baloise Insurance (A+-rating).

De laatste jaren worden gekenmerkt door dalende en/of lage rentestanden. Daar waar dit goed is voor de kredietnemer – zie beperking risico's inzake schuldbeheer -, is dit minder het geval voor de belegger.

Op heden is het zelfs zo dat voor kortlopende zicht- en spaarrekeningen door nagenoeg alle banken negatieve rentes gehanteerd worden bij overschrijding van een bepaald plafond. Beleggen wordt pas iets rendabeler als de horizon verruimd wordt tot 5 à 8 jaar. Gezien de toekomstige investeringsplannen lijkt dit niet aan de orde. Het zoveel mogelijk trachten te vermijden van die negatieve rentes leidt tot een veel kortere opvolging van de rekeningstanden met veelvuldige thesaurietransfers als gevolg. In 2021 kon de geconsolideerde negatieve rente beperkt worden tot iets minder dan 82 EUR.

3) Risico's inzake de evolutie van de exploitatieontvangsten

Hier wordt vooral bedoeld op de evolutie van fiscale ontvangsten, gemeentefonds, dividenden....

Ontvangsten die voortvloeien uit het aanbod van diensten (poetshulp, buitenschoolse kinderopvang, thuisbezorgde maaltijden,...) en werkingssubsidies van hogere overheden (leefloon, LOI-subsidie,...) zijn minder onderhevig aan risico. Die ontvangsten zijn immers deels uitgavengerelateerd.

De coronacrisis had ook in 2021 nog impact op alle vlakken. Ook op de budgettaire middelen van de lokale besturen. Wat betreft de verminderde ontvangsten uit de werking zal zich dat waarschijnlijk beperken tot de periode dat er geen aanbod kon/mocht zijn. Een deel van die minontvangsten wordt trouwens gecompenseerd door gelinkte minuitgaven of door tal van subsidies van hogere overheden. Anderzijds is het wel zo dat in de beginfase van de coronacrisis de vervolgingsprocedure via een gerechtsdeurwaarder gedurende een aantal maanden stop gezet werd. Dit kan de oninbaarstelling wegens verjaring doen toenemen.

Een grotere bron van risico zijn de aanvullende fiscale ontvangsten.

Zij het dan met uitstel. Pas vanaf eind 2021 en doorlopend in 2022 en 2023 zal de tijdelijke/technische of definitieve werkloosheid t.g.v. de coronacrisis zijn beslag kennen in de aanvullende personenbelasting.

Ook de impact op de aanvullende belasting op onroerende voorheffing is nog niet gekend.

Sedert het najaar van 2021 beginnen zich de eerste symptomen van een stijging van het algemeen prijspeil af te tekenen. De voorbode van een ondertussen brandend actueel thema: de inflatie. Die heeft vooral een impact op de uitgaven. Afgeleid kan dit ook het geval zijn voor de ontvangsten. Echter nooit in die mate dat dit volledig compenserend werkt. De inflatie heeft een positieve invloed op de opbrengsten uit de aanvullende personenbelasting en de opcentiemen op de onroerende voorheffing, maar die komen pas later in de gemeentekas. Bij een blijvende toename van de kost t.g.v. de inflatie wordt het beleid geadviseerd te overwegen om een aantal corresponderende werkingsontvangsten te indexeren. Dit niet alleen om de vermindering van de 'winstmarge' in te perken, maar even goed om op zijn minst kostendekkend te werken.

Ook risicovol, zij het van een andere orde, is de opbrengst uit de belastingen op ongeadresseerd drukwerk, leegstand,... Indien de belastingplichtigen hun gedrag aanpassen naar de finaliteit van de belasting, zal dit voelbaar zijn in de gemeentekas. Tijdens de coronacrisis was dit al duidelijk merkbaar. Verder is het afwachten of het jaarlijks groeipercentage van het Vlaams Gemeentefonds kan aangehouden worden en de Vlaamse subsidie 'Open Ruimte' legislatuuroverschrijdend wordt.

Minstens even belangrijk is te weten wat de toekomst brengt inzake energiedividenden. Vanaf 2022 worden die t.g.v. de door de VREG opgelegde nieuwe tariefmethodologie reeds ferm naar beneden toe bijgestuurd. De vraag is of de ondergrens bereikt werd én in welke mate de Vlaamse overheid zal blijven instaan voor het (jaarlijks afnemend) Compensatiefonds.

4) Risico's inzake de evolutie van de exploitatieuitgaven

De grote onbekenden binnen de werkingskosten zijn de gevolgen op exploitatieniveau van de op stapel staande nieuwe investeringsprojecten met de daaraan gekoppelde nieuwe dienstverlening.

Voor de werkingskosten van het nieuw Gemeentepunt wordt verwacht dat die, na het verlaten van de huidige huisvesting, ongeveer budgettair-neutraal zouden zijn. Op heden is dit nog niet geval. Vooral de dubbele energiekosten wegen door. In 2021 werden alvast inspanningen geleverd om het gasverbruik

naar beneden te halen. Ook de definitieve keuze van aanpak van het domein Sint-Arnoldus kan in meerdere of in mindere mate een afgeleide invloed op de exploitatieuitgaven uitoefenen.

Voor de bijdrage in de werkingskosten van het zwembad Aquandé en de raming van het exploitatiesaldo van het lokaal dienstencentrum werd een beroep gedaan op cijfers van gelijkaardige uitbatingen. Wat de bijdrage voor het zwembad aangaat kan meegegeven worden dat, op de beperkte gevolgen van de ruling met de BTW-instanties na, de prognoses van de eerste 2 jaren konden aangehouden worden. Dit biedt al iets meer zekerheid voor de toekomst.

Uit de IMOG-begroting 2021 kon eerder onaangenaam vastgesteld worden dat de bijdrage van de gemeente Anzegem inzake afvalbeheer sterker steeg dan oorspronkelijk geraamd. In 2022 viel dit dan weer mee. Vooral deze wisselvalligheid en het gegeven dat een aantal recyclageparken van omliggende steden/gemeenten intergemeentelijk werden en de fors opgelopen bijdragen voor groenverwerking en parkwachters stemmen tot nadenken.

Wat de evolutie van de personeelskosten betreft, springen steevast 2 elementen in het oog die voeding geven aan de onzekerheid: de zware pensioenlasten van de gewezen statutaire ambtenaren en de evolutie van het indexcijfer.

De financiering van die pensioenen wordt moeilijker en moeilijker waardoor de federale overheid maatregelen neemt. Die kunnen repercussies hebben op het lokaal niveau als de tewerkstellingsverhouding statutairen/ contractuelen niet meer voldoet aan de gestelde voorwaarden

Het bestuur wordt dan een responsabiliseringsbijdrage voorgelegd.

Voor gemeente Anzegem dienen zich geen problemen aan, voor het OCMW kan dit in de loop van dit meerjarenplan wel het geval zijn.

De dienst Personeel en Organisatie houdt die evolutie nauwlettend in het oog en zal bijsturen waar nodig.

Wat de invloed van inflatie betreft, valt er heel wat minder goed nieuws te melden voor de financiën van de lokale besturen. Eind 2021 viel de schade nog mee, maar sedert begin 2022 moet het Planbureau om de haverklap de voorspellingen bijsturen o.w.v. ontspoorde inflatiecijfers. Wanneer 2021 afgesloten werd met een gemiddeld inflatiecijfer van 2,44%, wordt door toedoen van een aanbodtekort wegens corona, de gigantische energieprijsstijgingen en de oorlog in Oekraïne een gemiddelde van ruim 7% voor 2022 en bijna 3% voor 2023 voorspeld. Dit heeft niet alleen invloed op de kostprijs van materialen, maar vooral op onze grootste kostencomponent: de loonmassa. Bij overschrijding van de spilindex worden immers zowel de sociale uitkeringen als de overheidswedden automatisch aangepast met 2%. In 2022 en wellicht ook nog in 2023 zal dat meermaals voorvallen.

In het oorspronkelijk meerjarenplan werd elk jaar 1 indexverhoging opgenomen. Het voorgaande decennium volstond dit nagenoeg altijd. Dit is nu zeker het geval niet meer. De traditionele marge na opmaak van de jaarrekening is ook verre van toereikend om de neerwaartse druk op de autofinancieringsmarge te neutraliseren.

5) Risico's inzake de investeringsontvangsten

In het centralisatieverhaal nieuw Gemeentepunt zitten niet alleen de aankoop en de inrichting van de Escolys-site, maar ook daarmee gepaard, de verkoop en/of herbestemming van de te verlaten locaties.

In het huidige meerjarenplan werden timing en ramingen van de verkopen onroerende goederen opgenomen, die in de loop van de jaren, door de evolutie van de vastgoedmarkt zullen bijgesteld moeten worden. Ondanks een aantal succesverhalen blijft het aanvoelen dat de schatting van een aantal panden aan de hoge kant ligt. Sedert 2021 stelt zich echter ook een nieuw probleem. T.g.v. de steeds stijgende inflatie en de vaak beperkte beschikbaarheid van betaalbare grondstoffen/materialen leeft bij het gros van de aannemers de vrees om contractueel niet te kunnen voldoen aan de vooropgestelde eisen. Op zijn minst loopt dit vertraging van de werken op. O.w.v. dezelfde reden wordt er tevens ofwel niet, ofwel tegen torenhoge prijzen ingetekend op uitgeschreven investeringsopdrachten. Dit is even goed het geval voor de uitvoering van de werken aan het Gemeentepunt, met een verschuiving in de tijd als gevolg. Dit achterlopen impliceert dat de verhuis van een aantal diensten (o.m. het Sociaal Huis) deze legislatuur in het

gedrang komt. Geen verhuis betekent geen verkoop en geen investeringsontvangst in het meerjarenplan. Dit laatste zou een serieuze druk kunnen uitoefenen op het financieel evenwicht in 2025.

5) Risico's inzake de investeringsuitgaven

In het oorspronkelijke meerjarenplan en de recente aanpassingen ervan werden de investeringsuitgaven geraamd op basis van bestaande offertes, een aantal andere op basis van historische cijfers. Dit is op heden geen goede referentie meer. Het wereldwijd stokkende aanbod van grondstoffen en materialen, de daarbijhorende prijsstijgingen en de hoge kosten voor energie en personeel zorgen voor een forse toename van de totaalprijs van diverse projecten. Het is koffiedik kijken hoelang deze situatie zal aanhouden, maar het staat als een paal boven water dat dit een stevige impact op ons meerjarenplan zal hebben. De kans is niet denkbeeldig dat een aantal voorziene projecten zal moeten geschrapt worden, dan wel in een afgeslankte versie zal moeten uitgevoerd worden. Dit heeft ongetwijfeld ook consequenties voor investeringsuitgaven die legislatuuroverschrijdend voorzien waren.

6) Risico's van bepaalde overeenkomsten

De gemeente Anzegem staat op 31 december 2021 borg voor onderstaande leningen :

IMOG :	1.177.572 EUR
Leiedal :	2.000.000 EUR
Psilon :	65.400 EUR
Zefier:	6.597 EUR
SV Anzegem:	354.208 EUR

7) Risico's inzake de verplichtingen tegenover verbonden partijen.

Het Decreet Lokaal Bestuur stelt dat in de nieuwe boekhouding BBC 2020 de gemeentelijke bijdrage aan het OCMW wegvalt. Er wordt geen uitgave meer ingeschreven in het gemeentebudget, geen ontvangst meer in het OCMW-budget. Enkel bij het vaststellen van de jaarrekening wordt hiervan melding gemaakt.

Wat de dotaties aan kerkfabrieken, de politiezone Mira en de hulpverleningszone Fluvia betreft, werd vermoed worden dat de risico's beheersbaar waren, gezien de individuele bijdragen reeds vastgesteld werden via de respectievelijke meerjarenplannen. Hierbij werd voor de transparantie zoveel mogelijk gebruik gemaakt van een vooraf vastgelegd groeipad.

Vanaf 2022 lijkt de kans te bestaan dat de handhaving van dit groeipad niet haalbaar zal blijken. Ook hier zal de inflatie zijn invloed uitoefenen waarbij de kort op elkaar volgende loonindexeringen en hoge energieprijzen de dotaties vermoedelijk de hoogte zullen injagen.

Uit budgetvoorstellen van de kerkfabrieken kan afgeleid worden dat er voor dienstjaar 2022 minder exploitatietoelage nodig zal zijn. Dit is een gevolg van incorporatie van overschotten van voorgaande jaren.

8) Andere risico's

Nihil.



Verwijzing naar de plaats waar de bijkomende documentatie beschikbaar is

Periode: 2021

Gemeente en OCMW Anzegem

Algemeen directeur: Sonja Nuyttens

De Vierschaar 1, 8570 Anzegem

Financieel directeur: Steven Cuvelier

De bijkomende documentatie biedt de raadsleden achtergrondinformatie bij de jaarrekening. Hierover moet de raad geen beslissing nemen.

De documentatie is terug te vinden in een apart document en op de gemeentelijke website via <https://www.anzegem.be/meerjarenplan2025>

Artikel 4 van het ministerieel besluit van 26 juni 2018 m.b.t. tot BBC zegt dat de documentatie minstens volgende onderdelen bevat:

- Een overzicht van de alle beleidsdoelstellingen die in de jaarrekening zijn opgenomen, met de bijhorende actieplannen, acties, ontvangsten en uitgaven
- Een overzicht van de toegestane werkings- en investeringssubsidies
- Een overzicht van de beleidsdomeinen, beleidsvelden en beleidsitems
- Een overzicht van de verbonden entiteiten
- Een overzicht van de personeelsinzet
- Een overzicht van de opbrengst per belastingssoort

In het 'Huishoudelijk reglement Gemeente- en OCMW-raad' (goedgekeurd op 12 november 2019), werd onder artikel 9.§2 van de rubriek 'Informatie voor raadsleden en publiek' beslist dat eveneens onderstaande lijsten ter beschikking gesteld worden:

- De investeringsuitgaven, gerangschikt per actie, beleidsitem en algemene rekening
- De investeringsontvangsten, gerangschikt per actie, beleidsitem en algemene rekening
- De exploitatiebewegingen, gerangschikt per actie, beleidsitem en algemene rekening

Informatief wordt bijkomend toegevoegd:

- Overzicht van de door de financieel directeur verleende visums

Waarderingsregels helpen om de financiële rapportering beter te begrijpen. Ze geven een beeld van de belangrijkste waarderingsprincipes toegepast in de boekhouding van de organisatie. Ze gaan ervan uit dat het bestuur zijn activiteiten zal voortzetten, en zijn van het ene boekjaar op het andere identiek tenzij ze niet langer aanleiding geven tot een *waar en getrouw beeld*. In dat geval zal het bestuur de waarderingsregels aanpassen. Elk jaar opnieuw worden de waarderingsregels *consequent* en volledig *onafhankelijk van het resultaat* van het boekjaar toegepast. Verwijzend naar artikel 116 en volgende van het Besluit van de Vlaamse Regering betreffende de beleids- en beheerscyclus van de lokale besturen van 30 maart 2018 en zijn latere wijzigingen werden onderstaande waarderingsregels aangenomen.

Algemene principes

Investing of exploitatie

Alle vermogensbestanddelen worden uitgedrukt en gewaardeerd aan hun *gebruikswaarde*. De gebruikswaarde van een activum stemt overeen met de toekomstige economische voordelen of het dienstverleningspotentieel dat het activum voor het bestuur zal opleveren.

Alle vermogensbestanddelen worden *afzonderlijk gewaardeerd* en voor dat bedrag in de balans opgenomen, na aftrek van de desbetreffende afschrijvingen en waardeverminderingen.

Het bestuur opteert ervoor om individuele roerende verrichtingen van minder dan 2.500 EUR excl. btw die geen deel uitmaken van een ruimer 'project', niet als investering te beschouwen, maar op te nemen in het exploitatieresultaat. Voor verrichtingen met betrekking tot onroerende goederen wordt dit bedrag verhoogd naar 5.500 EUR excl. btw.

Aanschaffingswaarde

Het bestuur hanteert als algemene regel dat elk actiefbestanddeel gewaardeerd wordt tegen aanschaffingswaarde en neemt voor dat bedrag de bestanddelen op in de balans, onder aftrek van de gecumuleerde afschrijvingen en waardeverminderingen. In sommige gevallen kan het actief ook worden geherwaardeerd. Op deze algemene regel zijn hieronder afwijkingen bepaald.

Met de aanschaffingswaarde wordt bedoeld de *aanschaffingsprijs* (aankoopprijs + bijkomende kosten), de *ruilwaarde*, de *vervaardigingsprijs* (aanschaffingsprijs grondstoffen...+ rechtstreekse productiekosten), de *schenkingswaarde* (marktwaarde van de goederen op het moment van de schenking of datum van het openvallen van de nalatenschap + belastingen en kosten) of de *inbrengwaarde*.

Afschrijvingen en waardeverminderingen

Afschrijvingen drukken de slijtage uit van het actief met een beperkte gebruiksduur. Het afschrijvingsbedrag wordt per financieel boekjaar bepaald door het verschil tussen de boekhoudkundige waarde en de *restwaarde* te delen door de *resterende gebruiksduur*, uitgedrukt in jaren. Ten minste aan het einde van elk financieel boekjaar wordt de restwaarde en de gebruiksduur van de activa opnieuw geëvalueerd. Het bestuur opteert ervoor de initiële afschrijvingsduur voor de diverse categorieën van activa te bepalen zoals opgenomen in bijgevoegde tabel.

Het bestuur boekt waardeverminderingen op de aanschaffingswaarde van actiefbestanddelen om rekening te houden met (al dan niet als definitief aan te merken) ontwaarding van activa bij de afsluiting van het boekjaar. Waardeverminderingen zijn correcties op de aanschaffingswaarde die niet voortvloeien uit hun *waarschijnlijke* nuttigheids- of gebruiksduur (bv. naar aanleiding van een schadegeval). Dit houdt in dat waardeverminderingen zowel mogelijk zijn voor activa met een beperkte (gebouwen) als een onbeperkte levensduur (gronden). Waardeverminderingen blijven niet behouden als de boekhoudkundige waarde van het activum daardoor op het einde van het boekjaar lager is dan de gebruikswaarde. In dat geval worden de waardeverminderingen teruggenomen.

Herwaarderungen

Sommige activa kunnen worden geherwaardeerd om hun boekwaarde in overeenstemming te brengen met een marktwaarde. Herwaardering is enkel toegestaan voor de *financiële vaste activa* en *overige materiële vaste activa*. Bij de herwaardering van een actief, wordt de volledige categorie waartoe dat actief behoort, geherwaardeerd. De overige materiële vaste activa met beperkte gebruiksduur worden op basis van deze geherwaardeerde waarde afgeschreven.

Afwijkingen en specifieke waarderingsregels

Geldbeleggingen en liquide middelen

Het bestuur waardeert de liquide middelen en de geldbeleggingen, tegen de *nominale waarde*. De aandelen en vastrentende effecten worden bij verwerving geboekt en gewaardeerd tegen de aanschaffingswaarde.

Het bestuur past op de liquide middelen en geldbeleggingen *waardeverminderingen* toe als blijkt dat de realisatiewaarde op de datum van de jaarafsluiting lager is dan de aanschaffingswaarde. Er zullen bovendien aanvullende waardeverminderingen geboekt worden om rekening te houden met de evolutie van hun realisatie- of marktwaarde of met de risico's die inherent zijn aan de aard van de producten in kwestie of van de uitgevoerde activiteit.

Vorderingen op korte termijn

Vorderingen worden in de balans weergegeven tegen de nominale waarde. In geval er onzekerheid bestaat over de invorderbaarheid van bepaalde vorderingen, worden deze overgeboekt naar dubieuze debiteuren. Op de dubieuze debiteuren worden *waardeverminderingen* geboekt in functie van de ouderdom van de vordering, zijnde:

Ouder dan 2 jaar - jonger dan 3jaar:	10%
Ouder dan 3 jaar - jonger dan 5 jaar:	40%
Ouder dan 5 jaar:	60%

Op het ogenblik dat de insolventie van een schuldenaar is bewezen door om het even welk bewijsstuk, wordt de vordering als oninvorderbaar en bijgevolg als een minwaarde geboekt.

Indien alsnog een gedeelte van de oorspronkelijke vordering (die niet meer in de boekhouding opgenomen is) gerecupereerd wordt, zal dit aanleiding geven tot het boeken van een meerwaarde van het effectief gestorte bedrag.

Betalingsverschillen

Bij de inning van vorderingen kunnen betalingsverschillen tot 0.99 EUR als kost of als opbrengst afgeboekt worden.

Vorraden

Het bestuur opteert ervoor om initieel geen voorraden uit te drukken.

Financieel vast activa

Belangen of aandelen in rechtspersonen worden in de boekhouding opgenomen tegen hun aanschaffingswaarde. De aanschaffingswaarde van belangen of aandelen, ontvangen als vergoeding voor inbrengen die niet bestaan in contanten of die voortkomen uit de omzetting van vorderingen, stemt overeen met de *conventionele waarde* van de ingebrachte goederen en waarden of van de omgezette vorderingen. Als de conventionele waarde echter lager is dan de marktwaarde van de ingebrachte goederen en waarden of van de omgezette vorderingen, wordt de aanschaffingswaarde *geherwaardeerd* tot de hogere marktwaarde.

Er worden *waardeverminderingen* toegepast op de belangen en de aandelen die onder de financiële vaste activa zijn opgenomen in geval van duurzame minderwaarde of ontwaarding, verantwoord door de toestand, de rentabiliteit of de vooruitzichten van de entiteit waarin de belangen of de aandelen worden aangehouden. Het bestuur zal ook op de vorderingen, inclusief de vastrentende effecten, die in de financiële vaste activa zijn opgenomen waardeverminderingen toepassen als er voor het geheel of een gedeelte van de vordering onzekerheid bestaat over de betaling ervan op de vervaldag.

Voor de waardebepaling baseert het bestuur zich, na advies van het Agentschap Binnenlands Bestuur op de confirmatiebrieven die ontvangen worden van de entiteit waarin het participeert.

Materiële vaste activa

De materiële vaste activa worden onderverdeeld in 3 categorieën. De *gemeenschapsgoederen* zijn de roerende en onroerende activa die worden aangewend binnen het 'maatschappelijk doel' van de organisatie, los van enige bedrijfseconomische activiteit. De *bedrijfsmatige activa* worden aangewend binnen een bedrijfsmatige context, dat betekent waar een bepaald rendement of zekere productiviteit kan worden gekoppeld aan de aangewende activa. De diensten verbonden aan deze activa worden aangeboden aan concurrentiële tarieven, die beogen zoveel als mogelijk de kosten verbonden aan deze diensten te dekken. De *overige activa* worden voor geen van vorige doeleinden aangewend, maar worden aangehouden als '(on)roerende reserve'. Deze activa zijn niet nuttig bij het functioneren van het bestuur, en kunnen mogelijks in de toekomst worden gerealiseerd ter financiering van andere investeringen.

Tot het *erfgoed* behoren de activa met historische, artistieke, wetenschappelijke, ... waarde. Erfgoed zal in veel gevallen weinig economische voordelen opleveren of weinig dienstenpotentieel inhouden. Deze hebben dus in principe geen gebruikswaarde. Daarom zal op de aanschafwaarde van deze activa een waardevermindering worden toegepast om de boekhoudkundige waarde terug te brengen tot € 1. Indien het actief dat behoort tot erfgoed wordt ingezet voor de uitvoering van het 'maatschappelijk doel' (bv. dienst toerisme in belfort), kan dat actief toch een gebruikswaarde hebben. Dat actief wordt dan niet afgeschreven maar de waarde kan worden aangepast door het uitdrukken van waardeverminderingen.

Immateriële vaste activa

De immateriële vaste activa worden gewaardeerd aan aanschafwaarde, tenzij deze niet verworven zijn van derden. In dat geval worden ze gewaardeerd tegen de vervaardigingsprijs, als die niet hoger is dan een voorzichtige raming van de gebruikswaarde of van het toekomstige rendement of nut voor het bestuur van die vaste activa.

Vorderingen op lange termijn

Vorderingen worden in de balans weergegeven tegen de nominale waarde. Indien de inning van deze vorderingen twijfelachtig is, worden deze overgeboekt naar de post dubieuze debiteuren. Op dubieuze debiteuren worden correctie geboekt aan de hand van waardeverminderingen, om aan te duiden welk bedrag waarschijnlijk nog zal geïnd worden.

Schulden

De schulden worden gewaardeerd tegen de nominale waarde.

Netto-actief

De *ontvangen investeringssubsidies en schenkingen* worden geleidelijk in resultaat genomen (verrekend) volgens *hetzelfde ritme als de afschrijvingen* of de waardeverminderingen op de vaste activa waarvoor deze werden verkregen. Zolang een investering in uitvoering is en dus nog niet wordt afgeschreven, wordt de verkregen investeringssubsidie nog niet verrekend.

De *voorzieningen* worden stelselmatig gevormd voor bestaande verplichtingen die zeker zijn op balansdatum en waarvan de omvang betrouwbaar kan worden bepaald. Ze worden niet gevormd voor 'waarschijnlijke' verplichtingen en worden niet gehandhaafd als ze op het einde van het financieel boekjaar hoger zijn dan wat vereist is op basis van een actuele beoordeling van de risico's en kosten voor het bestuur.

Bijzondere bepalingen bij de overgang naar BBC (beginbalans)

De balansstructuur van BBC is volledig anders dan deze van de NGB (nieuwe gemeenteboekhouding). De beginbalans van BBC stemt dus zeker niet overeen met de eindbalans van NGB, maar is daar uiteraard wel op gebaseerd.

Bij de conversie naar BBC en de opmaak van de beginbalans heeft het bestuur geopteerd voor de toepassing van het *continuïteitsprincipe*. Dat houdt in dat de bestaande inventarisbestanddelen werden geconverteerd naar de respectievelijke rubrieken in BBC, op basis de bestaande (historische) aanschafwaarde. De afschrijvingstermijnen werden vervangen door de termijnen bepaald in bijlage, waardoor de resterende gebruiksduur, de netto-boekwaarde en het jaarlijkse afschrijvingsbedrag van de activa verandert. Hierbij werd uitgegaan van een restwaarde gelijk aan 0.

Bestaande activa met een boekwaarde gelijk aan 0, of die niet konden geïndividualiseerd worden werden mogelijks niet opgenomen in de beginbalans. Dit geldt ook voor de corresponderende investeringssubsidies.

Materiële en immateriële vaste activa

Volledig afgeschreven immateriële activa werden niet overgenomen naar de BBC-omgeving. Dit geldt ook voor afgeschreven niet individualiseerbare roerende materiële activa en roerende activa die onder het grensbedrag vallen opgenomen in de algemene bepalingen van deze waarderingsregels. Voor de roerende en onroerende materiële vaste activa, wordt bovendien het volledig afgeschreven buitengewoon onderhoud niet overgenomen in de BBC-omgeving.

Voor het bepalen van de historische aanschafwaarde wordt het herwaarderingsbedrag van de terreinen mee opgenomen in de aanschafwaarde. Voor de gebouwen wordt het herwaarderingsbedrag niet mee opgenomen in de aanschafwaarde.

De activa die behoren tot het erfgoed worden pro memorie in de beginbalans opgenomen (aan € 1).

Netto-actief

De ontvangen investeringssubsidies en schenkingen werden geconverteerd voor zover het corresponderende actief werd geconverteerd. De verrekeningstermijn werd aangepast aan de afschrijvingstermijn van het corresponderende actief.

Afschrijvingstermijnen

Materiële vaste activa	Afschrijvings- termijn
Terreinen <ul style="list-style-type: none"> Deze rubriek bevat naast de onbebouwde terreinen ook de gronden van wegen (wegzate), gebouwen, waterlopen en kunst(bouw)werken. De (afschrijfbaar) aanleg en uitrusting op terreinen (bv. verharding, omheining, ...) wordt opgenomen onder de rubriek 'bebouwde terreinen'. 	- 15 jr
Gebouwen <ul style="list-style-type: none"> Gebouwen Onderhoudswerken aan gebouwen die niet worden opgenomen in de exploitatie, worden over een kortere termijn afgeschreven. 	33 jr 15 jr

Wegen <ul style="list-style-type: none"> Onder wegen worden alle elementen van het weggennet opgenomen (verharding, slijtlaag, voetpaden, fietspaden, ...). Het aanbrengen of vervangen van de slijtlaag wordt afgeschreven over een kortere termijn. Onder de overige infrastructuur betreffende de wegen worden onder meer straatmeubilair, verkeerssignalisatie, wegbeplanting, schuilhuisjes, monumenten, ... opgenomen. Onderhoudswerken aan wegen en de overige infrastructuur betreffende de wegen die niet worden opgenomen in de exploitatie, worden over een kortere termijn afgeschreven. 	33 jr 5 jr 10 jr 5 jr
Waterlopen en waterbekkens <ul style="list-style-type: none"> Waterlopen en waterbekkens. Onderhoudswerken aan waterlopen en waterbekkens die niet worden opgenomen in de exploitatie, worden over een kortere termijn afgeschreven. 	33 jr 15 jr
Overige onroerende infrastructuur <ul style="list-style-type: none"> Onder overige onroerende infrastructuur worden onder meer de openbare verlichting, nutsleidingen en kunst(bouw)werken opgenomen. Onderhoudswerken aan overige onroerende infrastructuur die niet worden opgenomen in de exploitatie, worden over een kortere termijn afgeschreven. 	33 jr 15 jr
Installaties, machines en uitrusting <ul style="list-style-type: none"> Onder de installaties, machines en uitrusting worden de materiële elementen opgenomen waarmee een gebouw wordt uitgerust omdat ze nodig zijn voor de werking (klimaatregeling, verwarming, sanitaire installaties, water en gasleidingen...). Daarnaast worden ook kleine gereedschappen die niet behoren tot de kantooruitrusting onder deze rubriek opgenomen (boormachines, grasmachines, hakselaars, brandweerhelmen- en kledij, reanimatietoestellen, keukengerei, diepvriezers, koelkasten, ...) 	10 jr 5 jr

<ul style="list-style-type: none"> Onderhoudswerken aan installaties, machines en uitrusting die niet worden opgenomen in de exploitatie, worden over een kortere termijn afgeschreven. 	5 jr
Meubilair <ul style="list-style-type: none"> Onder meubilair wordt onder meer opgenomen kasten, stoelen, banken, bureaus... in de mate dat ze niet onroerend door bestemming zijn. Onderhoudswerken aan meubilair die niet worden opgenomen in de exploitatie, worden over een kortere termijn afgeschreven. 	10 jr 3 jr
Kantooruitrusting <ul style="list-style-type: none"> Onder kantooruitrusting wordt onder meer opgenomen faxtoestellen, kopieermachines, papiervernietigers, tv's, dvd-spelers, ... Gezien de snelle veroudering en technologische evolutie in het informaticamaterieel wordt deze rubriek over een kortere termijn afgeschreven. ... Informaticamateriaal bevat onder meer computers, computerschermen, laptops, ... Onderhoudswerken aan kantoor die niet worden opgenomen in de exploitatie, worden over een kortere termijn afgeschreven. 	5 jr 3 jr 3 jr
Rollend materiaal <ul style="list-style-type: none"> Rollend materiaal bevat onder meer fietsen, vrachtwagens, brandweerwagens, tractoren en andere voertuigen en hun toebehoren. Onderhoudswerken aan rollend materiaal die niet worden opgenomen in de exploitatie, worden over een kortere termijn afgeschreven. 	10 jr 5 jr
Kunstwerken (geen erfgoed)	-
Erfgoed	-

Immateriële vaste activa	Afschrijvings-termijn
Kosten van onderzoek en ontwikkeling	5 jr
Concessies, octrooien, licenties, knowhow, merken en soortgelijke rechten	5 jr
Goodwill	5 jr
Plannen en studies	5 jr



De niet in de balans opgenomen rechten en verplichtingen

Periode: 2021

Gemeente en OCMW Anzegem

Algemeen directeur: Sonja Nuyttens

De Vierschaar 1, 8570 Anzegem

Financieel directeur: Steven Cuvelier

Niet in de balans opgenomen rechten en verplichtingen - Klasse 0	
Begunstigde van de waarborg	2021
Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden	3.249.570
<i>Psilon (Intergemeentelijke Vereniging voor Crematoriumbeheer in Zuid-West-Vlaanderen)</i>	65.400
<i>IMOG (Intergemeentelijke Maatschappij voor Openbare Gezondheid in Zuid-West-Vlaanderen)</i>	1.177.572
<i>Leiedal</i>	2.000.000
<i>Zefier</i>	6.597
Borgstellingen voor financiële schulden aangegaan door andere entiteiten	354.208
<i>SV Anzegem - aanleg kunstgrasveld</i>	354.208
Statutaire bewaargevingen	125.000
<i>Hypotheekstelling voor tussenkomst in de rusthuiskosten</i>	125.000
Crediteuren wegens goederen en waarden van derden gehouden voor rekening van derden	896.936
<i>Toestand budgetbeheerrekeningen sociaal cliënteel op 31 december 2021</i>	896.936
Andere rechten en verplichtingen	1
<i>Verlenen opstalrecht aan Farys voor bouw zwembad Aquandé</i>	1
Totaal	4.625.714



Een verklaring van de materiële verschillen tussen de gerealiseerde en geraamde ontvangsten en uitgaven

Periode: 2021

Gemeente en OCMW Anzegem

Algemeen directeur: Sonja Nuyttens

De Vierschaar 1, 8570 Anzegem

Financieel directeur: Steven Cuvelier

De exploitatierekening

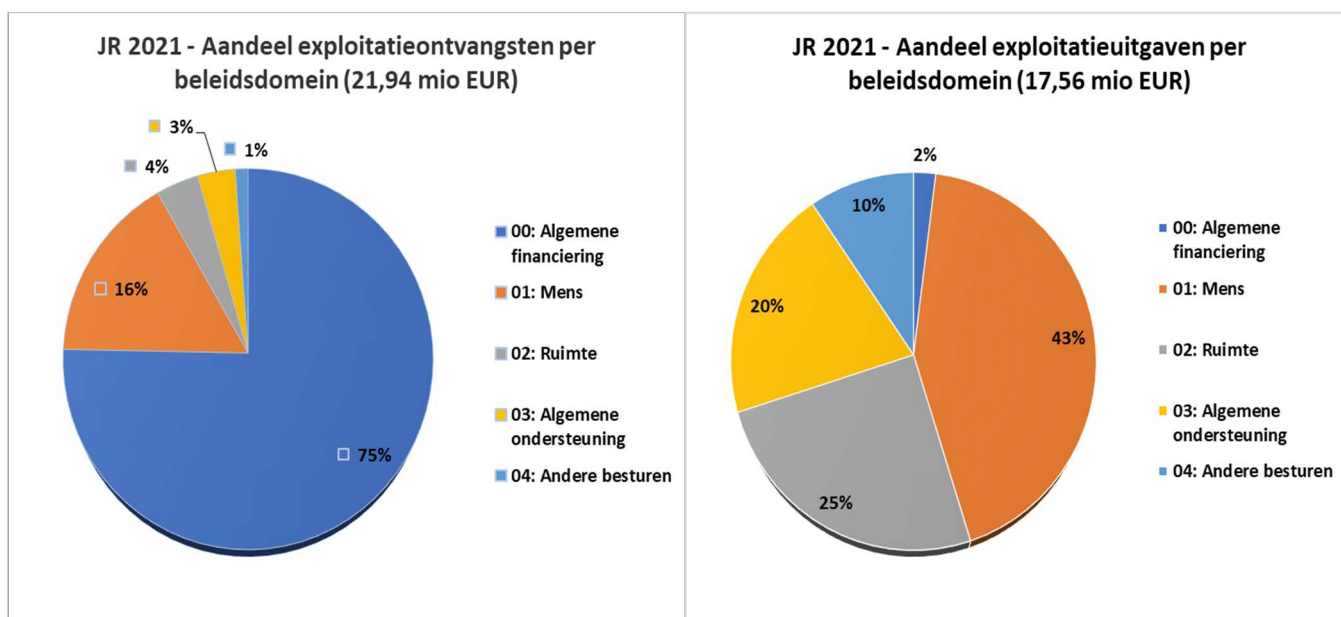
1. Exploitatiesaldo : bedrag en evolutie

Het exploitatiesaldo is het verschil tussen de exploitatieontvangsten en de exploitatieuitgaven. Het overschot op de exploitatie dient in de eerste plaats om de kapitaalaflossingen van de uitstaande leningen te financieren.

Eind 2021 bedraagt het positief saldo op de exploitatie 4,38 mio EUR en ligt daarmee 1,57 mio EUR hoger dan de meest recente raming.

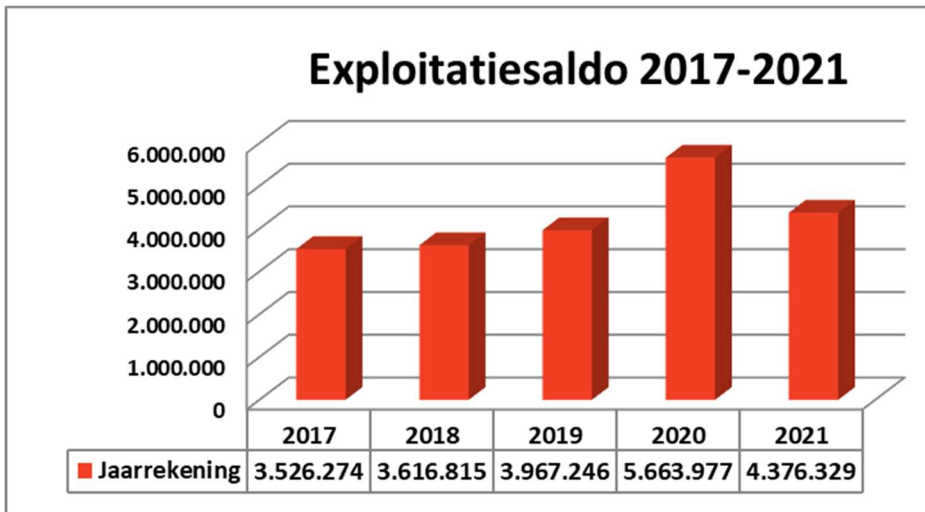
Exploitatie	MJP2 2021	JR2021	Vershil	Bestedingsgraad
Ontvangsten	21.412.054	21.938.792	526.738	102%
A. Operationele ontvangsten	20.815.172	21.340.172	525.000	103%
1. Ontvangsten uit de werking	1.599.372	1.596.355	-3.017	100%
2. Fiscale ontvangsten en boetes	11.132.275	11.727.609	595.334	105%
3. Werkingssubsidies	7.224.641	7.516.956	292.315	104%
4. Recuperatie individuele hulpverlening	107.300	125.031	17.731	117%
5. Andere operationele ontvangsten	751.584	374.222	-377.362	50%
B. Financiële ontvangsten	596.882	598.620	1.738	100%
Uitgaven	18.608.760	17.562.463	1.046.297	94%
A. Operationele uitgaven	18.328.113	17.300.780	1.027.333	94%
1. Goederen en diensten	4.505.843	3.883.535	622.308	86%
2. Bezoldigingen, sociale lasten en pensioenen	9.658.919	9.497.081	161.838	98%
3. Individuele hulpverlening door het OCMW	712.950	668.355	44.595	94%
4. Toegestane werkingssubsidies	3.276.396	3.123.295	153.101	95%
5. Andere operationele uitgaven	174.005	128.514	45.491	74%
B. Financiële uitgaven	280.647	261.683	18.964	93%
I. Exploitatiesaldo	2.803.294	4.376.329	1.573.035	

Onderstaande grafieken geven een overzicht van het aandeel van elk beleidsdomein in het geheel van de ontvangsten en uitgaven.



Voor een verdere detaillering van de exploitatieuitgaven en -ontvangsten wordt verwezen naar de documentatie.

Wanneer de periode 2017-2021 bekeken stellen we, uitzonderlijk jaar 2020 buiten beschouwing gelaten, een gestage groei van het exploitatiesaldo vast. Dienstjaar 2020 was een buitenbeentje omdat door het coronavirus de normale werking van de diensten verhinderd werd. Dit had een eerder lage benuttingsgraad aan de uitgavenzijde en een verhoogde ontvangst van werkingssubsidies als gevolg. In 2021 wordt dit genormaliseerd.



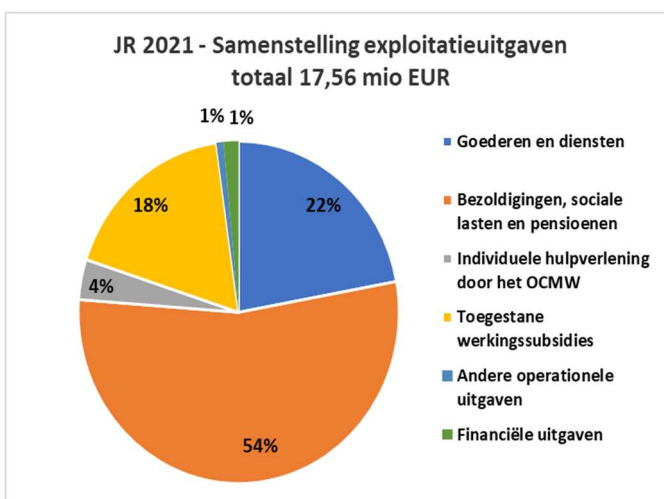
In wat volgt worden de verschillende samenstellende componenten van de exploitatierekening, hun afwijkingen ten opzichte van de meest recente ramingen en de evolutie ervan over de periode 2017-2021 van dichtbij bekeken.

2. Exploitatieuitgaven

2.1 Geconsolideerd

a. Samenstelling

Het grootste deel van de exploitatieuitgaven zijn personeelsgerelateerde uitgaven (54%). Verder vormen ook de uitgaven voor goederen en diensten (22%) en de toegestane werkingssubsidies (18%) belangrijke uitgavenposten. De overige 6% van de exploitatieuitgaven zijn individuele hulpverlening door het OCMW, andere operationele en financiële uitgaven.



b. Vergelijking uitvoeringscijfer met de meest recente meerjarenplanaanpassing en bestedingsgraad per beleidsdomein

De exploitatieuitgaven vertegenwoordigen in 2021 een bedrag van 17,56 mio EUR en blijven daarmee 1,05 mio EUR onder het gebudgetteerde.

Exploitatie	MJP2 2021	JR2021	Vershil	Bestedingsgraad
Uitgaven	18.608.760	17.562.463	1.046.297	94%
A. Operationele uitgaven	18.328.113	17.300.780	1.027.333	94%
1. Goederen en diensten	4.505.843	3.883.535	622.308	86%
2. Bezoldigingen, sociale lasten en pensioenen	9.658.919	9.497.081	161.838	98%
3. Individuele hulpverlening door het OCMW	712.950	668.355	44.595	94%
4. Toegestane werkingssubsidies	3.276.396	3.123.295	153.101	95%
5. Andere operationele uitgaven	174.005	128.514	45.491	74%
B. Financiële uitgaven	280.647	261.683	18.964	93%

De bestedingsgraad van de exploitatieuitgaven bedraagt 94,38% en ligt 3,15% hoger dan die van 2020. De onderstaande tabel toont de verdeling per beleidsdomein.

Geconsolideerde exploitatieuitgaven - Saldo en bestedingsgraad				
Beleidsdomein	Budget	Aanrekening	Saldo	Aanrekening %
00 Algemene financiering	395.102	353.641	41.461	89,51%
01 Mens	7.987.079	7.569.377	417.702	94,77%
02 Ruimte	4.660.680	4.392.026	268.654	94,24%
03 Algemene ondersteuning	3.854.558	3.553.461	301.097	92,19%
04 Andere besturen	1.711.341	1.693.959	17.382	98,98%
Eindtotaal	18.608.760	17.562.463	1.046.297	94,38%

c. Evolutie

Exploitatieuitgaven eindtotaal	2017	2018	2019	2020	2021
Exploitatieuitgaven eindtotaal	16.310.984	16.369.798	16.294.328	17.340.705	17.562.463
Evolutie in EUR		58.814	-75.470	1.046.377	221.758
Evolutie in %		0,36%	-0,46%	6,42%	1,28%

In vergelijking met 2020 zijn de exploitatieuitgaven in 2021 gestegen met 222 kEUR (+1,28 %). De sterke groei van 2020 werd aldus teruggedrongen. Onderstaand wordt verklaard op welke wijze dit gebeurde.

2.2 Goederen en diensten

a. Inhoud

Deze rubriek omvat onder andere volgende uitgaven:

- Aankopen van goederen en diensten t.b.v. de werking/het beleid van de diverse diensten;
- Uitgaven voor het onderhoud en de herstellingen aan gebouwen;
- Prestaties van derden voor het onderhoud van het openbaar domein;
- Uitgaven nutsvoorzieningen van de gebouwen;
- Uitgaven verzekeringen;
- Uitgaven ICT;
- Diverse kantooruitgaven: kopiemachines, drukwerk, telefonie, kantoorbenodigdheden, ...
- Kosten van betwiste zaken;
- Uitgaven in het kader van reizen en dienstverplaatsingen,...
-

b. Vergelijking uitvoeringscijfer met de meest recente kredietaanpassing en bestedingsgraad per beleidsdomein

De uitgaven goederen en diensten vertegenwoordigen in 2021 een bedrag van 3,88 mio EUR en liggen daarmee 622 kEUR onder de meest recente kredietaanpassing.

De bestedingsgraad is 86 %.

Vergeleken met 2020 is dit een stijging met bijna 7%.

Toen bedroeg voor gemeente en OCMW samen het overschot 956 kEUR.

Per beleidsdomein zien het saldo en de benuttingsgraad er als volgt uit:

Goederen en diensten - Saldo en bestedingsgraad				
Beleidsdomein	Budget	Aanrekening	Saldo	Aanrekening %
00 Algemene financiering	69.935	65.789	4.146	94,07%
01 Mens	1.386.170	1.181.011	205.159	85,20%
02 Ruimte	1.662.703	1.451.860	210.843	87,32%
03 Algemene ondersteuning	1.327.430	1.127.653	199.777	84,95%
04 Andere besturen	59.605	57.224	2.381	96,00%
Eindtotaal	4.505.843	3.883.535	622.308	86,19%

Deze geconsolideerd lager dan geraamde uitgaven voor goederen en diensten zijn onder andere te verklaren door overschotten of tekorten (-) op onderstaande posten:

- Aankoop van maaltijden, dranken en aanverwanten voor verkoop: 10 kEUR
- Huur van onroerende goederen: -1 kEUR
- Onderhoud en herstel gebouwen: 40 kEUR
- Huur machines, installaties en uitrusting: 7 kEUR
- Energiekosten (vnl. gas en elektriciteit): -12 kEUR
- Verzekeringen: 1 kEUR
- Prestaties van derden/leveringen benodigdheden over de diensten heen: 370 kEUR
- ICT: 81 kEUR
- Vrijwilligers- en verenigingswerk: 24 kEUR
- Diverse erelonen en vergoedingen: 26 kEUR

- Vorming, opleiding en dienstverplaatsingen: 26 kEUR
- Receptie- en representatiekosten/kosten interne vergaderingen : 29 kEUR
- Verzendingskosten: -6 kEUR
- Drukwerk, advertenties en publiciteitskosten: 14 kEUR
- Overige kantoorkosten: 12 kEUR

c. Evolutie 2017-2021 en aandeel in het totaal

Goederen en diensten	2017	2018	2019	2020	2021
Totaal in EUR	3.749.639	3.763.279	3.716.877	3.676.129	3.883.535
Evolutie in EUR		13.640	-46.401	-40.748	207.406
Evolutie in %		0,36%	-1,23%	-1,10%	5,64%
Aandeel in de totale kosten	22,99%	22,99%	22,81%	21,20%	22,11%

De uitgaven in 2021 voor goederen, diensten en diverse leveringen bedragen 3,88 mio EUR en stijgen met 207 kEUR (5,64 %) in vergelijking met 2020. De energiekosten staan hiervoor voor bijna 152 kEUR in.

De uitgaven voor goederen en diensten blijven gemiddeld rond de 22 % van de totale exploitatieuitgaven hangen.

2.3 Bezoldigingen, sociale lasten en pensioenen

a. Inhoud

Deze rubriek omvat onder andere volgende uitgaven:

- Brutoloonkost van het personeel (dus inclusief sociale lasten);
- De uitgaven verbonden aan het politiek personeel;
- De pensioenuitgaven t.v.v. het gewezen politiek personeel;
- Andere personeelsgerelateerde uitgaven zoals hospitalisatieverzekering, verzekering arbeidsongevallen, uitgaven maaltijdcheques, vergoeding woon- en werkverkeer, ...

b. Vergelijking uitvoeringscijfer met de meest recente kredietaanpassing en bestedingsgraad per beleidsdomein

De bezoldigingen, sociale lasten en pensioenen vertegenwoordigen in 2021 een bedrag van 9,50 mio EUR en liggen daarmee bijna 162 kEUR onder het gebudgetteerde.

De bestedingsgraad is 98,32 %. Het saldo en de bestedingsgraad per beleidsdomein zien er als volgt uit:

Bezoldigingen, sociale lasten en pensioenen - Saldo en bestedingsgraad				
Beleidsdomein	Budget	Aanrekening	Saldo	Aanrekening %
00 Algemene financiering				
01 Mens	4.865.531	4.841.854	23.677	99,51%
02 Ruimte	2.268.110	2.229.540	38.570	98,30%
03 Algemene ondersteuning	2.525.278	2.425.687	99.591	96,06%
04 Andere besturen				
Eindtotaal	9.658.919	9.497.081	161.838	98,32%

Hieronder vindt u de substantiële afwijkingen.

Er werd vnl. te veel of te weinig(-) krediet voorzien voor:

- Onderwijs (zie ook ontvangen subsidie): -63 KEUR
- Gemeentelijke Infrastructuur (wegen en groen) + Begraafplaatsen: 32 KEUR
- Burgerzaken: 10 KEUR
- Netto-buffer bijkomende dringende aanwervingen: 20 KEUR
- Personeel en Organisatie: 7 KEUR
- Politiek personeel: 23 KEUR
- Ruimtelijke Planning: 12 KEUR
- Jeugd: 10 KEUR
- ICT: 4 KEUR
- Dienst Gebouwen: 10 KEUR
- Afvalbeheer (Containerpark): 16 KEUR
- Cultuur en Uitleendienst: -3 KEUR
- Voordelen boven op het loon, verzekeringen, arbeidsgeneeskundige dienst: 38 KEUR
- Leefloon artikel 60§7: 25 KEUR
- Reguliere poetsdienst Sociaal Huis: 2 KEUR
- Poetsdienst via dienstencheques: 24 KEUR
- Sociale, Welzijns- en karweidienst: -8 KEUR

Een belangrijke noot hierbij is dat een aantal personeelsuitgaven ook opbrengsten-gerelateerd zijn. Dit is o.m. het geval voor de beide poetsdiensten van het Sociaal Huis, voor het onderwijzend personeel en voor de lonen aan leefloners art. 60§7.

c. Evolutie 2017-2021 en aandeel in het totaal

Bezoldigingen, sociale lasten en pensioenen	2017	2018	2019	2020	2021
Totaal in EUR	8.021.247	8.363.890	8.561.534	9.142.633	9.497.081
Evolutie in EUR		342.643	197.644	581.099	354.448
Evolutie in %		4,27%	2,36%	6,79%	3,88%
Aandeel in de totale kosten	49,18%	51,09%	52,54%	52,72%	54,08%

De uitgaven in 2021 voor bezoldigingen, sociale lasten en pensioenen totaliseren 9,50 mio EUR, bedragen daarmee 354 KEUR meer dan in 2020 (+3,88 %) en maken 54% uit van de totale exploitatieuitgaven.

Deze t.o.v. 2020 gestegen uitgaven zijn te verklaren door een vroeger dan voorziene indexaanpassing, de evolutie van de lonen en de uitbreiding van een aantal diensten (o.m. Communicatie, Gemeentelijke Infrastructuur, Onderwijs, Zorg en Welzijn)

In 2019 was er geen indexaanpassing en evolueerden de lonen enkel verder ingevolge de geldelijke en financiële loopbaan. Begin 2020 was dit wel het geval met een sterke toename als gevolg en de stijging in oktober 2021 was de voorbode van de vele, kort op elkaar volgende, loonsverhogingen t.g.v. de hyperinflatie.

Een belangrijke wijziging t.o.v. de jaren 2019 en vroeger is zeker het gegeven dat de tewerkstellings-subsidie Sociale Maribel niet meer geboekt mag worden als een negatieve personeelsuitgave. Dit moet volgens de richtlijnen als een werkingssubsidie gebeuren (zie verder bij de ontvangsten). Voor de gemeente en OCMW samen betekent dit toch een bedrag van 442 KEUR.

De toename wordt evenwel getemperd door de vervanging van duurdere gepensioneerdde collega's door nieuwe collega's die goedkoper uitvielen dan geraamd. Ook wordt vastgesteld dat bij momentopname op 31 december het aantal VTE in 2019 (140,67) hoger lag dan in 2020 (137,35), maar eind 2021 opnieuw uitkwam op 141,44.

2.4 Individuele hulpverlening door het OCMW

a. Inhoud

Deze rubriek omvat onder andere:

- Leefloongerelateerde uitgaven;
- Steun in speciën, steunen in natura;
- Steunbarema's: kindtoelage, huurtoelage, energie- en verwarmingstoelage,....
- Tussenkomen in de huurlasten, rusthuis- en begrafeniskosten,...
- Steun en medische tussenkomen voor buitenlandse behoeftigen;
- Leefgeld lokaal opvanginitiatief (LOI).

b. Vergelijking uitvoeringscijfer met de meest recente kredietaanpassing en bestedingsgraad per beleidsdomein

De individuele hulpverlening door het OCMW staat in 2021 in voor een bedrag van 668 KEUR en liggen daarmee 45 KEUR onder het gebudgetteerde. De bestedingsgraad bedraagt 93,74%.

Individuele hulpverlening door het OCMW - Saldo en bestedingsgraad				
Beleidsdomein	Budget	Aanrekening	Saldo	Aanrekening %
00 Algemene financiering				
01 Mens	712.950	668.355	44.595	93,74%
02 Ruimte				
03 Algemene ondersteuning				
04 Andere besturen				
Eindtotaal	712.950	668.355	44.595	93,74%

De rekeningcijfers wijken af van de ramingen voor:

- Leefloongerelateerde uitgaven: 12 KEUR
- Diverse financiële steunen en/of toelagen: 19 KEUR
- Verwarmingstoelage hogere overheid: 12 KEUR
- Steun, leefgeld, medische kosten politieke vluchtelingen en/of LOI: -7 KEUR
- Tussenkomen in de verblijfskosten rusthuizen: 2 KEUR
- Tussenkomen in de huurlasten: 5 KEUR
- Tussenkomen in de begrafeniskosten: 2 KEUR

c. Evolutie 2017-2021 en aandeel in het totaal

Individuele hulpverlening door het OCMW	2017	2018	2019	2020	2021
Totaal in EUR	318.397	390.900	468.500	536.248	668.355
Evolutie in EUR		72.503	77.599	67.748	132.107
Evolutie in %		22,77%	19,85%	14,46%	24,64%
Aandeel in de totale kosten	1,95%	2,39%	2,88%	3,09%	3,81%

De uitgaven in 2021 voor de individuele hulpverlening door het OCMW kloppen af op 668 KEUR en bedragen daarmee 132 KEUR meer dan in 2020 (+24,64 %). Opmerkelijk is de toename van de leefloongerelateerde kosten en ook de tussenkomen in de medische kosten LOI.

2.5 Toegestane werkingssubsidies

a. Inhoud

Deze rubriek omvat onder andere volgende uitgaven:

- Toelagen aan andere overheden;
- Diverse toelagen aan gezinnen, verenigingen, instellingen, adviesraden ed.;
- De aanwending van diverse Covid 19-gerelateerde ontvangen werkingssubsidies.

b. Vergelijking uitvoeringscijfer met de meest recente kredietaanpassing en bestedingsgraad per beleidsdomein

De toegestane werkingssubsidies vertegenwoordigen in 2021 een bedrag van 3,12 mio EUR en liggen daarmee 153 kEUR beneden de meest recente raming.

De bestedingsgraad is 95,33 %. Het saldo en bestedingsgraad per beleidsdomein zien er als volgt uit:

Toegestane werkingssubsidies - Saldo en bestedingsgraad				
Beleidsdomein	Budget	Aanrekening	Saldo	Aanrekening %
00 Algemene financiering				
01 Mens	897.793	778.889	118.904	86,76%
02 Ruimte	726.867	707.671	19.196	97,36%
03 Algemene ondersteuning				
04 Andere besturen	1.651.736	1.636.735	15.001	99,09%
Eindtotaal	3.276.396	3.123.295	153.101	95,33%

De van de gebudgetteerde afwijkende uitgaven zijn in hoofdzaak toe te schrijven aan volgende elementen:

- Corona-gelinkte subsidies of toelagen: 53 kEUR
- Toestane korting voor gemeentelijke activiteiten via de vrijetijds-pas: 11 kEUR
- Aandeel in 'Ophalen en verwerken van huishoudelijk afval' bij IMOG: -2 kEUR
- Milieugerichte werkingssubsidies (afval voorkomen, bevordering van de biodiversiteit, erosiebestrijding...): 2 kEUR
- Subsidies sportverenigingen: 7 kEUR
- Bijdrage in de werkingkosten Leiedal: 16 kEUR
- De betaalde werkingssubsidies aan de scholen in het kader van de organisatie van de buitenschoolse kinderopvang: 20 kEUR.
- Toelage Zuid-West: 5 kEUR
- Werkingssubsidies verenigingen ikv evenementen/initiatieven/buurtactiviteiten: 6 kEUR
- Sociale toelagen: 12 kEUR
- Toelage middagtoezicht en ouderraden onderwijs: 3 kEUR
- Tussenkost in de werkingkosten Waregem voor Kunstacademie/muzikale vorming: 14 kEUR

c. Evolutie 2017-2021 en aandeel in het totaal

Toegestane werkingssubsidies	2017	2018	2019	2020	2021
Totaal in EUR	3.717.435	3.416.916	3.124.492	3.394.447	3.123.295
Evolutie in EUR		-300.520	-292.424	269.955	-271.152
Evolutie in %		-8,08%	-8,56%	8,64%	-7,99%
Aandeel in de totale kosten	22,79%	20,87%	19,18%	19,58%	17,78%

De uitgaven in 2021 voor toegestane werkingssubsidies bedragen 3,12 mio EUR en liggen daarmee 271 kEUR of 7,99 % lager dan de uitgaven in 2020.

De forse dalingen in 2018 en 2019 zijn nagenoeg enkel te verklaren door de stelselmatige vermindering van de bijdrage aan het OCMW, de stijging in 2020 wordt vooral gekenmerkt door de introductie van de hoge bijdrage in het exploitatietekort voor de uitbating van het nieuwe zwembad Aquandé. In 2021 vallen dan weer een aantal eenmalige (noodfonds corona) of specifieke (organisatie BK Wielrennen) toelagen weg en werd door sommige entiteiten (o.m. de kerkfabrieken, Fluvia) het overschot van de voorgaande jaren in mindering van toelage 2021 gebracht.

De toegestane werkingssubsidies vertegenwoordigen bijna 18 % van de totale exploitatieuitgaven. In hetgeen volgt wordt er wat dieper ingegaan op de evolutie van de toegekende toelagen.

Toelagen aan andere overheden

Onderstaande tabel en grafiek geven een overzicht van de toelagen aan de andere overheden, die in 2021 totaliseren op 2,4 mio EUR. Hieruit valt te zien dat de 3 hoogste toelagen naar Fluvia, Mira en IMOG gaan.

Toelagen aan andere overheden	2017	2018	2019	2020	2021
OCMW	964.000	600.000	150.000	0	0
deeltijds kunstonderwijs	82.304	80.783	83.242	92.379	60.612
bestuur erediensten	130.319	141.791	153.097	143.597	107.847
Leiedal	36.322	36.215	36.352	59.473	40.260
Brandweer - Fluvia	288.978	278.368	298.505	316.185	267.673
Politiezone - MIRA	989.004	1.049.136	1.122.576	1.201.156	1.261.214
IMOG	651.595	651.879	644.113	616.975	650.367
Zuidwest				9.602	9.644
Westtoer	5.022	5.022	5.181	5.135	5.186
totaal	3.147.545	2.843.193	2.493.066	2.444.502	2.402.804
evolutie in %	-1,73%	-9,67%	-12,31%	-14,02%	-3,62%



Toelagen aan gezinnen, verenigingen, instellingen, adviesraden, Farys

In 2021 werden voor bijna 720 kEUR toelagen of werkingssubsidies uitgekeerd. Zoals hoger aangehaald is de afname van 2021 vooral te wijten aan de eenmalige doorstorting van het corona-noodfonds en de toelage voor de organisatie van het BK Wielrennen voor profs in 2020.

Toelagen andere begunstigden	2017	2018	2019	2020	2021
Noodfonds corona doorgestort naar cultuurraad				168.183	
Adviesorganen	113.100	119.868	120.404	117.550	119.550
Sociale toelagen (zorgtoelage, gezinstoelage...)	267.979	264.626	317.899	227.646	217.720
Vrijetijdspas	9.924	19.566	16.739	1.469	1.856
Toelage sport (niet via sportraad)	41.650	41.900	45.650	108.900	30.800
Toelage scholen	45.000	44.999	45.000	35.000	40.000
Toelage ouderraden	15.132	15.024	14.003	12.108	13.200
Betoelaging scholen ikv BKO	31.682	31.379	35.627	24.131	22.258
Betoelaging ikv milieu	11.126	11.251	10.690	10.311	10.858
Toelage ikv internat samenwerking	6.550	6.550	7.755	7.450	7.450
Cultuur (initiatieven, feesten en evenementen)	18.898	16.288	16.458	4.205	5.673
Bijdrage in het exploitatietekort zwembad en prijs subsidies				232.492	250.500
Overige	8.848	2.271	1.201	500	627
Totaal	569.890	573.722	631.425	949.946	720.492

2.6 Andere operationele uitgaven

a. Inhoud

- Betaalde belastingen (roerende en onroerende voorheffing);
- Onwaarden;
- Deelname in de werkingskosten ingevolge een conventie;
- Overige operationele kosten.

b. Vergelijking uitvoeringscijfer met de meest recente kredietaanpassing en bestedingsgraad per beleidsdomein

Andere operationele uitgaven - Saldo en bestedingsgraad				
Beleidsdomein	Budget	Aanrekening	Saldo	Aanrekening %
00 Algemene financiering	44.520	26.170	18.350	58,78%
01 Mens	124.635	99.268	25.367	79,65%
02 Ruimte	3.000	2.955	45	
03 Algemene ondersteuning	1.850	121	1.729	
04 Andere besturen				
Eindtotaal	174.005	128.514	45.491	73,86%

Er was 174 kEUR voorzien waarvan er 129 kEUR benut werd.

De belangrijkste materiële verschillen worden verklaard door:

- Werkingskost samenwerkingsverband klusjesdienst via OCMW (Werkplus vzw): 2 kEUR
- Bijdrage aan Schuldbemiddeling Zuid-West-Vlaanderen: 4 kEUR
- Aandeel in de aanpak coronacrisis door W13: 14 kEUR
- Roerende voorheffing (opbrengst belegging schadevergoeding kerk): 14 kEUR
- Betalingen ingevolge een conventie: 3 kEUR
- Minderwaarde bij realisatie operationele vorderingen: 6 kEUR
- Overige

c. Evolutie 2017-2021 en aandeel in het totaal

Andere operationele uitgaven	2017	2018	2019	2020	2021
Totaal in EUR	90.816	90.422	124.417	287.116	128.514
Evolutie in EUR		-394	33.995	162.699	-158.602
Evolutie in %		-0,43%	37,60%	130,77%	-55,24%
Aandeel in de totale kosten	0,56%	0,55%	0,76%	1,66%	0,73%

De 'andere operationele uitgaven' maken 0,73 % van de totale exploitatieuitgaven uit en nemen met 159 kEUR (-55,24 %) af t.o.v. 2020. Op die manier vallen ze zowel qua absolute cijfers als qua aandeel in de totale kosten ongeveer terug tot op het niveau van 2019. De grote afname wordt vnl. verantwoord door het wegvallen van de tussenkomst van het gemeentebestuur voor de organisatie van het BK Wielrennen.

2.7 Financiële uitgaven

a. Inhoud

Deze rubriek omvat:

- de te betalen rente op uitstaande en nieuwe leningen;
- de intresten op de leasing overdracht openbare verlichting aan Fluvius;
- de bankkosten.

b. Vergelijking uitvoeringscijfer met de meest recente kredietaanpassing en bestedingsgraad per beleidsdomein

De financiële uitgaven kloppen in 2021 af op een bedrag van 262 kEUR en liggen daarmee iets lager dan de meest recente raming. De bestedingsgraad bedraagt 93,24 %.

Financiële uitgaven - Saldo en bestedingsgraad				
Beleidsdomein	Budget	Aanrekening	Saldo	Aanrekening %
00 Algemene financiering	280.647	261.683	18.964	93,24%
01 Mens				
02 Ruimte				
03 Algemene ondersteuning				
04 Andere besturen				
Eindtotaal	280.647	261.683	18.964	93,24%

c. Evolutie 2017-2021 en aandeel in het totaal

Financiële uitgaven	2017	2018	2019	2020	2021
Totaal in EUR	413.450	344.391	298.509	304.132	261.683
Evolutie in EUR		-69.058	-45.882	5.623	-42.449
Evolutie in %		-16,70%	-13,32%	1,88%	-13,96%
Aandeel in de totale kosten	2,53%	2,10%	1,83%	1,75%	1,49%

De financiële kosten vertegenwoordigen in 2021 een bedrag van 262 kEUR en nemen 1,49 % van de totale exploitatieuitgaven voor hun rekening.

Deze uitgaven bleven tot en met 2019 jaar na jaar dalen. 2020 luidde een kantelmoment in. Naast de te betalen intrest voor de nieuwe lening die begin 2020 aangegaan werd, dient in deze rubriek ook de intrest op de leasingschuld na overdracht van de openbare verlichting aan Fluvius opgenomen te worden.

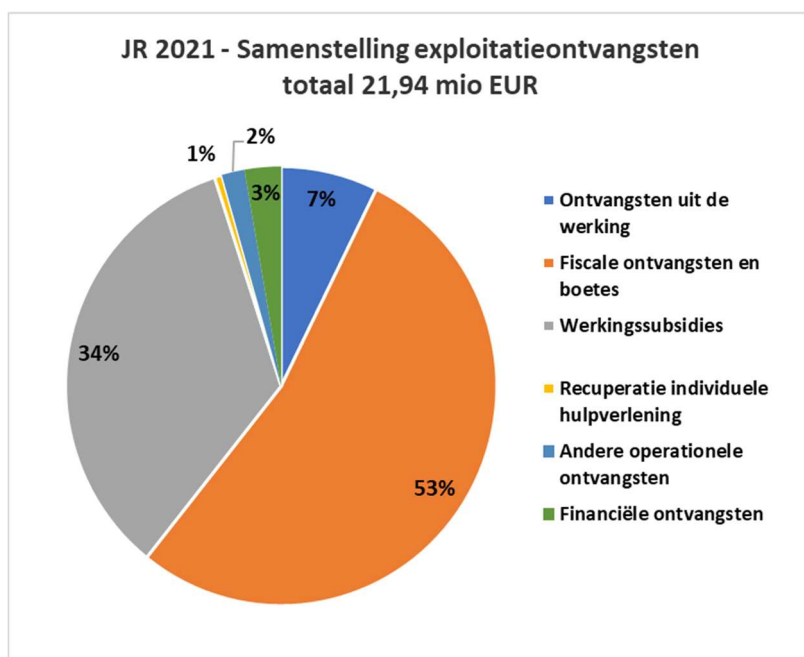
3. Exploitatieontvangsten

3.1 Geconsolideerd

a. Samenstelling

In 2021 bedragen de exploitatieontvangsten 21,94 mio EUR.

Het grootste deel van deze ontvangsten (53%) zijn fiscale opbrengsten.
Verder vormen ook de ontvangen subsidies (34%) een belangrijke categorie.
Het aandeel van de opbrengsten uit de werking (7%), de financiële opbrengsten (3%) en de andere operationele ontvangsten en de recuperatie individuele hulpverlening ligt aanzienlijk lager.



b. Vergelijking uitvoeringscijfer met de meest recente raming en vorderingsgraad per beleidsdom

Exploitatie		MJP2 2021	JR2021	Vershil	Bestedings- graad
Ontvangsten		21.412.054	21.938.792	526.738	102%
	A. Operationele ontvangsten	20.815.172	21.340.172	525.000	103%
	1. Ontvangsten uit de werking	1.599.372	1.596.355	-3.017	100%
	2. Fiscale ontvangsten en boetes	11.132.275	11.727.609	595.334	105%
	3. Werkingsubsidies	7.224.641	7.516.956	292.315	104%
	4. Recuperatie individuele hulpverlening	107.300	125.031	17.731	117%
	5. Andere operationele ontvangsten	751.584	374.222	-377.362	50%
	B. Financiële ontvangsten	596.882	598.620	1.738	100%

De exploitatieontvangsten vertegenwoordigen in 2021 een bedrag 21,94 mio EUR en liggen daarmee ruim 2% hoger dan de meest recente raming. De hoofdverklaringen vindt u op de volgende bladzijden.

Onderstaande tabel toont de vorderingsgraad per beleidsdomein.

Geconsolideerde exploitatieontvangsten - Saldo en bestedingsgraad				
Beleidsdomein	Budget	Vordering	Saldo	Vordering %
00 Algemene financiering	15.913.191	16.524.477	-611.286	103,84%
01 Mens	3.484.694	3.574.902	-90.208	102,59%
02 Ruimte	800.014	840.338	-40.324	105,04%
03 Algemene ondersteuning	842.830	747.062	95.768	88,64%
04 Andere besturen	371.325	252.014	119.311	67,87%
Eindtotaal	21.412.054	21.938.792	-526.738	102,46%

c. Evolutie

Exploitatieontvangsten totaal	2017	2018	2019	2020	2021
Exploitatieontvangsten totaal	19.837.258	19.986.613	20.261.574	23.004.682	21.938.792
Evolutie in EUR		149.354	274.961	2.743.108	-1.065.890
Evolutie in %		0,75%	1,38%	13,54%	-4,63%

T.o.v. voorgaand jaar kent 2021 een daling van dik 1 mio EUR. Dit wordt grotendeels verklaard door de sterke daling van de fiscale ontvangsten.

3.2 Ontvangsten uit de werking

a. Inhoud

Deze rubriek omvat de ontvangsten uit de prestaties geleverd door de diverse diensten.

b. Vergelijking uitvoeringscijfer met de meest recente kredietaanpassing en bestedingsgraad per beleidsdomein

De ontvangsten uit de werking vertegenwoordigen in 2021 een bedrag van 1,6 mio EUR en sluiten nagenoeg perfect aan op de vooropgestelde ramingen.

De vorderingsgraad per beleidsdomein ziet er als volgt uit:

Ontvangsten uit de werking - Saldo en bestedingsgraad				
Beleidsdomein	Budget	Vordering	Saldo	Vordering %
00 Algemene financiering	23.800	18.190	5.610	76,43%
01 Mens	1.303.950	1.273.551	30.399	97,67%
02 Ruimte	202.297	251.279	-48.982	124,21%
03 Algemene ondersteuning	60.000	43.791	16.209	72,99%
04 Andere besturen	9.325	9.545	-220	102,36%
Eindtotaal	1.599.372	1.596.355	3.017	99,81%

Samenstelling

Onderstaande tabel geeft verdere duiding bij de samenstelling en de evolutie van deze ontvangsten:

JR 2021						
Klasse 70	2017	2018	2019	2020	2021	% in 2021
Gebouwen/zalen - verhuur	279.347	303.407	309.795	281.449	309.390	19%
Wegen (retributie nutsvoorz)	53.900	51.917	52.647	34.580	32.838	2%
Containerpark - o.m. schroot en textiel	18.580	47.263	16.932	18.627	33.533	2%
Handel en middenstand (oa Anzegembon)	38.095	32.805	36.175	38.669	44.575	3%
Dienst ruimtelijke ordening	82.699	76.196	65.409	73.774	76.364	5%
Groenestroomcertificaten	29.874	42.627	42.540	24.060	50.754	3%
Bibliotheek	8.234	8.032	7.826	8.882	8.317	1%
Uitleendienst	7.052	5.689	6.373	1.430	2.181	0%
Dienst cultuur	77.282	96.485	79.721	28.834	24.030	2%
Dienst sport	53.376	43.749	50.977	39.512	51.068	3%
Dienst jeugd	23.972	25.940	28.786	22.440	33.576	2%
Gemeentelijk lager onderwijs	69.438	68.405	65.254	42.247	66.046	4%
Busvervoer	61.885	60.415	53.547	37.505	40.595	3%
Buitenschoolse kinderopvang	235.308	233.941	232.432	162.153	208.480	13%
Sociaal Huis	658.476	671.010	661.154	667.562	608.476	38%
overige	10.653	7.396	13.088	3.740	6.133	0%
Totaal	1.708.171	1.775.278	1.722.655	1.485.462	1.596.355	100%

O.m. onderstaande ontvangsten werden overraamd. Bij een aantal hiervan valt nog steeds een coronalink te ontwaren.

- Verhuring van zalen/gebouwen: 13 kEUR
- Cultuurevenementen: 16 kEUR
- Busvervoer: 19 kEUR

- Schoolmaaltijden: 4 kEUR
- Collectieve schuldenregeling via sociale dienst OCMW: 9 kEUR
- Schoolmaaltijden: 6 kEUR
- Poetshulp via dienstencheques: 12 kEUR
- Sportaanbod: 10 kEUR

Er vielen ook onderraamde ontvangsten te noteren.

- Buitenschoolse kinderopvang: 18 kEUR
- Groene Stroomcertificaten: 9 kEUR
- Afvalbeheer: 11 kEUR
- Opbrengsten jeugdaanbod: 4 kEUR
- Klassieke Anzegembon: 10 kEUR
- Thuisbezorgde maaltijden: 9 kEUR
- Annah: 5 kEUR
- Opbrengst dienst Ruimtelijke Ordening: 16 kEUR

c. Evolutie 2017-2021 en aandeel in het totaal

Werkingsopbrengsten	2017	2018	2019	2020	2021
Totaal in EUR	1.708.171	1.775.278	1.722.655	1.485.462	1.596.355
Evolutie in EUR		67.107	-52.623	-237.193	110.893
Evolutie in %		3,93%	-2,96%	-13,77%	7,47%
Aandeel in de ontvangsten	8,61%	8,88%	8,50%	6,46%	7,28%

De ontvangsten uit de werking bedragen in 2021 1,6 mio EUR.

Dit is 111 kEUR meer dan het uitvoeringscijfer van 2020, maar blijft nog ruimschoots onder die van 2019 en vroeger.

De ontvangsten uit de werking vertegenwoordigen 7,28% van de totale exploitatieontvangsten.

3.3 Fiscale ontvangsten en boetes

a. Inhoud

Deze rubriek omvat onder andere volgende ontvangsten:

- De aanvullende personenbelasting;
- De aanvullende opcentiemen onroerende voorheffing;
- De aanvullende verkeersbelasting;
- Lokale belastingen (tweede verblijven, leegstand, masten en pylonen, ongeadresseerd drukwerk, algemene gezins- en bedrijfsbelasting (enkel voor 2020));
- Verkoop huisvuilzakken;
- Prestaties recyclageparken.

b. Vergelijking uitvoeringscijfer met de meest recente kredietaanpassing en bestedingsgraad per beleidsdomein

De fiscale ontvangsten bedragen in 2021 zo'n 11,73 mio EUR en liggen daarmee 595 kEUR (5,35%) hoger dan de meest recente ramingen.

De invorderingsgraad per beleidsdomein ziet er als volgt uit:

Fiscale ontvangsten en boetes - Saldo en bestedingsgraad				
Beleidsdomein	Budget	Vordering	Saldo	Vordering %
00 Algemene financiering	11.132.275	11.727.609	-595.334	105,35%
01 Mens				
02 Ruimte				
03 Algemene ondersteuning				
04 Andere besturen				
Eindtotaal	11.132.275	11.727.609	-595.334	105,35%

Dit saldo verdient een meer genuanceerde uitleg. Lager dan voorziene ontvangsten worden immers ruimschoots gecompenseerd door hogere.

Er werd o.m. meer ontvangen dan voorzien voor:

- Afgifte huisvuilzakken, identiteitskaarten, rijbewijzen....: 116 kEUR
- Onroerende voorheffing: 386 kEUR
- Diftar: 13 kEUR
- Gezins- en bedrijfsbelasting: 13 kEUR
- Begrafenis, uitstrooiing: 26 kEUR
- Ongeadresseerd drukwerk: 65 kEUR
- Tweede verblijven: 3 kEUR
- Motorrijtuigen: 7 kEUR

Er werd o.m. minder dan geraamd ontvangen voor:

- Personenbelasting: 25 kEUR
- Masten en pylonen en leegstaande woningen en gebouwen: 3 kEUR
- Leegstand woningen en bedrijfsruimtes: 7 kEUR

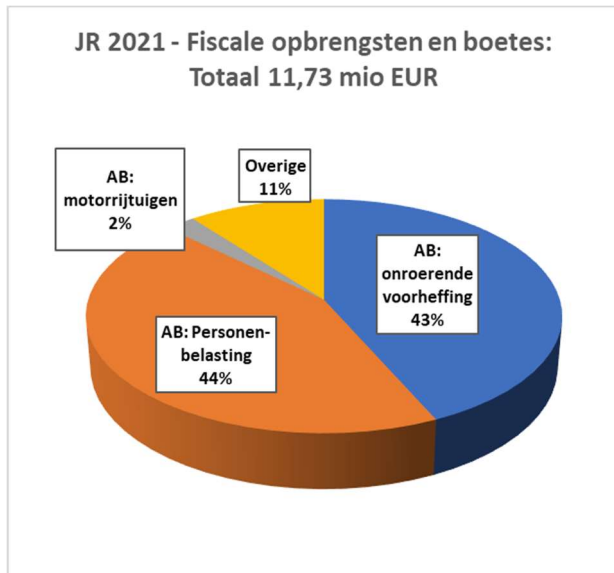
c. Evolutie 2017-2021 en aandeel in het totaal

Fiscale ontvangsten en boetes	2017	2018	2019	2020	2021
Totaal in EUR	10.368.133	10.373.563	11.450.455	13.046.737	11.727.609
Evolutie in EUR		5.429	1.076.893	1.596.282	-1.319.128
Evolutie in %		0,05%	10,38%	13,94%	-10,11%
Aandeel in de ontvangsten	52,27%	51,90%	56,51%	56,71%	53,46%

De fiscale ontvangsten bedragen in 2021 11,73 mio EUR, nemen met 1,3 mio EUR (10,11%) af t.o.v. 2020 en vertegenwoordigen iets meer dan 53% van de totale exploitatieontvangsten.

Onderstaande tabel en grafiek geven een overzicht van de samenstellende componenten.

JR 2021						
Klasse 73	2017	2018	2019	2020	2021	% in 2021
AB: onroerende voorheffing	4.514.248	4.561.198	5.108.620	5.069.036	5.067.072	43%
AB: personenbelasting	4.823.981	4.799.841	5.365.568	5.630.790	5.138.981	44%
AB: motorrijtuigen	254.496	259.762	264.441	254.980	275.626	2%
Overige	775.408	752.762	711.827	2.091.930	1.245.930	11%
Klasse 73	10.368.133	10.373.563	11.450.455	13.046.736	11.727.609	100%



De aanvullende belastingen vertegenwoordigen in 2021 89% van de totale fiscale opbrengsten, de overige belastingen/retributies 11%. T.o.v. 2020 verschuift deze verhouding met 5%. De hoofdverklaring is het afvoeren van de nieuwe gemeentebelastingen op huishoudens en op economische entiteiten. Onderstaande tabel geeft een verdere verfijning van de belastingen/retributies.

JR 2021						
Klasse 73	2017	2018	2019	2020	2021	% in 2021
AB: onroerende voorheffing	4.514.248	4.561.198	5.108.620	5.069.036	5.067.072	43%
AB: personenbelasting	4.823.981	4.799.841	5.365.568	5.630.790	5.138.981	44%
AB: motorrijtuigen	254.496	259.762	264.441	254.980	275.626	2%
Afgifte ident.bewijzen/paspoorten/trouwboekjes	17.430	16.095	11.945	9.114	11.615	0%
Aanvragen/meldingen hinderlijke inrichtingen	1.800	4.200	0	0	0	0%
Begraving, bijzetting, uitstrooiing	46.520	46.487	48.950	44.340	72.993	1%
Ontgraving	2.000	0	206	400	900	0%
Diftar/ophaalronde	65.054	64.582	71.969	47.262	78.343	1%
Afgifte huisvuilzakken, klevers, recipiënten	346.659	352.634	340.828	391.135	436.949	4%
Diensten verhuur voertuigen met bestuurder			1.065	1.523	1.082	0%
Verspreiding ongeadresseerd drukwerk				354.117	339.624	3%
Plaatsrecht markten	6.432	7.169	6.034	3.584	846	0%
Masten en pylonen	160.000	160.000	160.000	155.000	157.500	1%
Leegstaande woningen en gebouwen	101.225	69.605	37.500	75.000	42.784	0%
Krotten/verwaarloosde/ongeschikte woningen			2.970	2.105	0	0%
Algemene gemeentebelasting - huishoudens				803.225	16.625	0%
Algemene gemeentebelasting - bedrijven				199.400	-3.600	0%
Tweede verblijven	24.700	22.750	23.400	-650	82.000	1%
GAS-boetes	3.235	4.543	6.961	4.504	7.621	0%
Overige	355	4.697		1.872	647	0%
Klasse 73	10.368.133	10.373.563	11.450.455	13.046.737	11.727.609	100%

3.4 Werkingssubsidies

a. Inhoud

In BBC 2020 wordt een onderscheid gemaakt tussen enerzijds de algemene en anderzijds de specifieke werkingssubsidies:

Onder de algemene werkingssubsidies ressorteren o.m.:

- Het Gemeentefonds;
- De compensatie Eliaheffing, sectorale subsidies, OOV materieel en outillage;
- Specifiek voor 2020: Vlaams noodfonds ter compensatie van de coronaschade voor jeugd, sport en cultuur;
- De Vlaamse subsidie 'Open Ruimte';
- De regularisatiepremies ex-contingent-gesco's.

De specifieke werkingssubsidies bevatten o.m.:

- Specifiek voor 2020-2021: diverse coronasubsidies;
- Tewerkstellingssubsidies (Sociale Maribel, VOP, weerwerk-Gesco, VIA-middelen, Tijdelijke WerkErvaring (TWE)...);
- OCMW-subsidies (leefloongerelateerd, LOI, politieke vluchtelingen, socio-culturele participatie, federale verwarmingstoelagen,...);
- Werkingssubsidies specifiek voor een segment: sport, jeugd, BKO, internationale solidariteit,...

b. Vergelijking uitvoeringscijfer met de meest recente kredietaanpassing en bestedingsgraad per beleidsdomein

In 2021 bedragen de ontvangen subsidies 7,52 mio EUR en liggen daarmee 292 kEUR (4,05%) hoger dan de meest recente ramingen.

Binnen de algemene werkingssubsidies werd er ongeveer 23 kEUR meer ontvangen. Hoewel het Vlaams Gemeentefonds 16 kEUR minder opricht dan voorzien, werd dit ruimschoots gecompenseerd door o.m. de Vlaamse compensatiesubsidie voor energiezuinige woningen (34 kEUR) en de Vlaamse subsidie op basis van de responsabiliseringsbijdrage (3 kEUR)

De specifieke werkingssubsidies brachten netto 269 kEUR meer op dan gedacht:

O.m. in meer:

- Coronasubsidies: 60 kEUR
- Tewerkstellingssubsidies(VIA-2020/2021, Soc. Maribel en weerwerkgesco's, art 60§7): 181 kEUR
- Subsidie lonen leerkrachten gemeentelijk onderwijs: 63 kEUR
- Buitenschoolse Kinderopvang: 3 kEUR
- Project gezinsarmoede 2019-2020: 22 kEUR

O.m. in min:

- Specifieke OCMW-subsidies: 17 kEUR
- Onderwijs (tussenkost in de wedden en de werkingskosten): 17 kEUR
- Provinciale subsidie Internationale Solidariteit: 3 kEUR

De invorderingsgraad per beleidsdomein ziet er als volgt uit:

Werkingsubsidies - Saldo en bestedingsgraad				
Beleidsdomein	Budget	Vordering	Saldo	Vordering %
00 Algemene financiering	4.718.116	4.741.260	-23.144	100,49%
01 Mens	2.046.360	2.133.137	-86.777	104,24%
02 Ruimte	17.500	13.952	3.548	79,73%
03 Algemene ondersteuning	442.665	628.606	-185.941	142,00%
04 Andere besturen				
Eindtotaal	7.224.641	7.516.955	-292.314	104,05%

c. Evolutie 2017-2021 en aandeel in het totaal

Werkingsubsidies	2017	2018	2019	2020	2021
Totaal in EUR	6.800.522	6.762.923	6.245.645	7.414.813	7.516.955
Evolutie in EUR		-37.599	-517.278	1.169.168	102.142
Evolutie in %		-0,55%	-7,65%	18,72%	1,38%
Aandeel in de ontvangsten	34,28%	33,84%	30,83%	32,23%	34,26%

De werkingssubsidies bedragen in 2021 7,52 mio EUR. Dat is 102 kEUR (1,38%) meer dan in 2020 en maken ruim 34% uit van de totale exploitatieontvangsten.

3.5 Recuperatie individuele hulpverlening

a. Inhoud

Deze rubriek omvat onder andere volgende ontvangsten:

- Recuperatie leefloongerelateerde uitgaven;
- Terugvorderbare steun in speciën, steunen in natura;
- Recuperatie tussenkomsten in de huurlasten;
- Recuperatie tussenkomsten in de rusthuiskosten.

b. Vergelijking uitvoeringscijfer met de meest recente kredietaanpassing en bestedingsgraad per beleidsdomein

De invorderingsgraad bedraagt bijna 117%.

Recuperatie individuele hulpverlening - Saldo en bestedingsgraad				
Beleidsdomein	Budget	Vordering	Saldo	Vordering %
00 Algemene financiering				
01 Mens	107.300	125.031	-17.731	116,52%
02 Ruimte				
03 Algemene ondersteuning				
04 Andere besturen				
Eindtotaal	107.300	125.031	-17.731	116,52%

c. Evolutie 2017-2021 en aandeel in het totaal

Recuperatie individuele hulpverlening	2017	2018	2019	2020	2021
Totaal in EUR	47.012	71.166	51.531	40.452	125.031
Evolutie in EUR		24.153	-19.635	-11.079	84.579
Evolutie in %		51,38%	-27,59%	-21,50%	209,08%
Aandeel in de ontvangsten	0,24%	0,36%	0,25%	0,18%	0,57%

De recuperaties individuele hulpverlening bij de cliënt bedragen in 2021 125 kEUR. Dat is 85 kEUR meer dan in 2020 en maken 0,57 % uit van de totale exploitatieontvangsten. De hoge recuperatie is deels uitzonderlijk. In het kader van een overlijden werd eenmalig 46 kEUR aan betaalde tussenkomsten in de rusthuiskosten opgemaakt. Verder valt ook te vermelden dat er t.o.v. 2020 10 kEUR financiële steun en 17 kEUR leefloon meer gerecupereerd werd.

3.6 Andere operationele ontvangsten

a. Inhoud

- Pensioeninhouding uitvoerende mandatarissen;
- Recuperatie van kosten, schadevergoedingen;
- Vergoeding arbeidsongevallen;
- Werknemersbijdrage maaltijdcheques;
- Giften;
- ...

b. Vergelijking uitvoeringscijfer met de meest recente kredietaanpassing en bestedingsgraad per beleidsdomein

In 2021 bedragen de andere operationele opbrengsten 374 kEUR en liggen daarmee 377 kEUR (50,21 %) lager dan de meest recente ramingen.

Dit verschil wordt enerzijds verantwoord door de (veel) mindere benutting van het voorziene krediet voor de 'te ontvangen schadevergoeding wederopbouw Sint-Janskerk/bouw administratief gedeelte Gemeentepunt' (420 kEUR), de werknemersbijdragen voor maaltijdcheques (5 kEUR) en de recuperatie van exploitatiekosten na overdracht openbare verlichting aan Fluvius (5 kEUR)

De eerste twee ontvangsten zijn echter recht evenredig gelinkt aan de corresponderende uitgaven.

Anderzijds werd er wel meer ontvangen voor o.m. de recuperatie tewerkstellingskost art 60§7 (17 kEUR) en de recuperatie kosten na arbeidsongevallen (29 kEUR).

De invorderingsgraad per beleidsdomein ziet er als volgt uit:

Andere operationele ontvangsten - Saldo en bestedingsgraad				
Beleidsdomein	Budget	Vordering	Saldo	Vordering %
00 Algemene financiering				
01 Mens	21.075	35.553	-14.478	168,70%
02 Ruimte	28.344	21.535	6.809	75,98%
03 Algemene ondersteuning	340.165	74.665	265.500	21,95%
04 Andere besturen	362.000	242.469	119.531	66,98%
Eindtotaal	751.584	374.222	377.362	49,79%

c. Evolutie 2017-2021 en aandeel in het totaal

Andere operationele ontvangsten	2017	2018	2019	2020	2021
Totaal in EUR	148.734	351.933	192.183	432.241	374.222
Evolutie in EUR		203.200	-159.750	240.058	-58.019
Evolutie in %		136,62%	-45,39%	124,91%	-13,42%
Aandeel in de ontvangsten	0,75%	1,76%	0,95%	1,88%	1,71%

De andere operationele ontvangsten bedragen in 2021 374 kEUR. Dat is 58 kEUR minder dan in 2020 en maken 1,71% uit van de totale exploitatieontvangsten.

3.7 Financiële ontvangsten

a. Inhoud

Deze rubriek omvat onder andere volgende ontvangsten:

- Opbrengsten uit financiële activa;
- Opbrengsten uit vlottende activa.

b. Vergelijking uitvoeringscijfer met de meest recente kredietaanpassing en bestedingsgraad per beleidsdomein

In 2021 bedragen de financiële ontvangsten 599 kEUR en liggen daarmee 2 kEUR hoger dan geraamd. De invorderingsgraad per beleidsdomein ziet er als volgt uit:

Financiële ontvangsten - Saldo en bestedingsgraad				
Beleidsdomein	Budget	Vordering	Saldo	Vordering %
00 Algemene financiering	45.000	45.039	-39	100,09%
01 Mens	9	9	0	100,00%
02 Ruimte	551.873	553.572	-1.699	100,31%
03 Algemene ondersteuning				
04 Andere besturen				
Eindtotaal	596.882	598.620	-1.738	100,29%

c. Evolutie 2017-2021 en aandeel in het totaal

Financiële ontvangsten	2017	2018	2019	2020	2021
Totaal in EUR	764.685	651.750	599.104	584.978	598.620
Evolutie in EUR		-112.935	-52.645	-14.126	13.642
Evolutie in %		-14,77%	-8,08%	-2,36%	2,33%
Aandeel in de ontvangsten	3,85%	3,26%	2,96%	2,54%	2,73%

De financiële ontvangsten bedragen in 2021 599 kEUR en liggen daarmee 14 kEUR (2,33 %) hoger dan het uitvoeringscijfer van 2020. Dit is te danken aan het dividend op het elektriciteitsaandeel van Gaselwest.

Samenstelling

JR 2021					
Klasse 75	2017	2018	2019	2020	2021
opbrengsten uit vlottende activa	83.596	73.372	60.025	45.298	45.039
opbrengsten uit fin vaste activa	681.088	578.377	539.079	539.680	553.581
Totaal	764.684	651.750	599.104	584.978	598.620

De investeringsrekening

1. Investeringsaldo

De investeringsrekening voor 2021 resulteert in een netto-ontvangst van 1,13 mio EUR, het finale investeringsbudget werd geraamd op een netto-uitgave van 10,23 mio EUR.

Investeringen	MJP2 2021	JR2021	Vershil	Bestedings- graad
Ontvangsten	3.373.401	4.500.973	1.127.572	133%
Uitgaven	13.601.191	3.371.520	10.229.671	25%
II. Investeringsaldo	-10.227.790	1.129.453	11.357.243	

In 2021 werd 25% van de investeringsuitgaven gerealiseerd, 133% van de investeringsontvangsten.

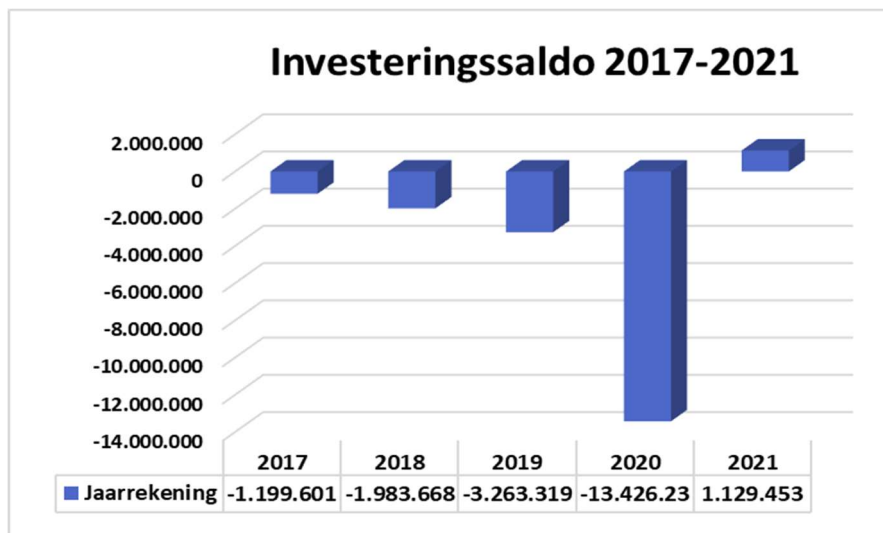
Dat de rekeningcijfers afwijken van het initieel vooropgezet krediet is een jaarlijks terugkerend fenomeen. Dit heeft te maken met de mogelijkheid tot doorschuiven van de investeringskredieten naar een volgend boekjaar, evengoed met het gegeven dat een aantal grotere projecten over de jaargrens heen nog in uitvoering zijn en/of nog niet gefactureerd werd. Vandaar dat een groot deel van de niet-benutte kredieten wordt overgedragen naar 2022. Dit kan verderop in dit document in detail bestudeerd worden.

Per beleidsdomein en beleidsveld levert dit volgende bestedingsgraden op:

Beleidsdomein	Beleidsveld	U-krediet	Aanrekening	Vershil	Aanrek %	O-krediet	Vordering	Vershil	Vord %
00 Algemene financiering	0050 Patrimonium zonder maatschappelijk doel					403.500	0	403.500	0,00
Totaal 00						403.500	0	403.500	0%
01 Mens	0703 Bibliotheek	29.000	0	29.000	0%				
	0705 Gemeenschapscentrum	753.020	31.616	721.404	4%	176.500	1.403	175.097	1%
	0710 Feesten en plechtigheden	25.000	8.767	16.233	35%				
	0720 Monumentenzorg	35.000	0	35.000	0%				
	074 Sport	276.636	106.260	170.376	38%	34.430	36.363	-1.933	106%
	0752 Jeugd	542.011	14.871	527.140	3%				
	0800 Basisonderwijs	1.197.642	22.996	1.174.647	2%	3.000	35.040	-32.040	1168%
	0820 Deeltijds kunstonderwijs	44.844	12.822	32.022	29%				
	0903 LOI	25.000	0	25.000	0%	0	-1.003	1.003	
	0930 Sociale huisvesting	32.226	2.770	29.456	9%	55.063	0	55.063	0%
	0945 Kinderopvang	54.767	5.595	49.172	10%				
	0952 Assistentiewoningen	100.000	7.195	92.805	7%				
	0990 Begraafplaatsen	99.988	27.194	72.794	27%				
Totaal 01		3.215.134	240.086	2.975.048	7%	268.993	71.804	197.189	27%
02 Ruimte	0200 Wegen	2.673.847	307.143	2.366.704	11%	48.000	8.314	39.686	17%
	0340 Natuur, groen en bos	233.150	10.000	223.150	4%	92.485	0	92.485	0%
	0341 Erosiebestrijding	42.113	0	42.113	0%	43.300	0	43.300	0%
	0350 Klimaat en energie	24.000	0	24.000	0%				
	0521 Toerisme	305.402	64.643	240.759	21%	72.874	57.002	15.872	78%
	0600 Ruimtelijke planning	120.000	11.839	108.161	10%				
	0640 Elektriciteitsvoorziening	219.714	119.331	100.383	54%				
	0670 Straatverlichting	601.299	611.914	-10.615	102%	39.056	39.056	0	100%
	0680 Groene ruimte	60.000	0	60.000	0%				
Totaal 02		4.279.525	1.124.870	3.154.655	26%	295.715	104.372	191.343	35%
03 Algemene ondersteuning	0119 Overige algemene diensten	2.820.608	326.364	2.494.244	12%	812.300	2.765.000	-1.952.700	340%
Totaal 03		2.820.608	326.364	2.494.244	12%	812.300	2.765.000	-1.952.700	340%
04 Andere besturen	0400 Politiediensten	42.439	42.439	0	100%				
	0410 Brandweer	386.624	235.935	150.689	61%	1.560.750	1.559.798	952	100%
	0420 Dienst 100	5.000	5.000	0	100%				
	0790 Erediensten	2.851.861	1.396.826	1.455.035	49%	32.143	0	32.143	0%
Totaal 04		3.285.924	1.680.200	1.605.724	51%	1.592.893	1.559.798	33.095	98%
Eindtotaal		13.601.191	3.371.520	10.229.671	25%	3.373.401	4.500.973	-1.127.572	133%

Onderstaand wordt de evolutie van het investeringssaldo over de laatste 5 jaar weergegeven.

Het hoge bedrag in 2020 wordt enerzijds vooral verklaard door de aankoop van de Escolys-site en het saldo van de aankoop van het Sint-Arnoldusdomein, maar anderzijds ook door de door ABB opgelegde boekhoudtechnische verwerking van de financiële leasing 'Overname openbare verlichting door Fluvius, de volstorting van het kapitaal in Fluvius n.a.v. de overdracht en de leasing 'Bouw zwembad Aquandé'. Dienstjaar 2021 vertoont een positief saldo. Dit wordt vooral verklaard door de, met een fikse meerwaarde, vervroegde verkoop van de loods van de technische dienst (Arena).



2. Investeringsuitgaven

In 2021 werd voor **3,37 mio EUR** aan investeringsprojecten uitgegeven.

De belangrijkste realisaties zijn:

- Trajecten dienstverlening en ruimtelijke invulling Gemeentepunt: 25 kEUR
- Aankoop herbruikbare bekertjes: 3 kEUR
- Aanvulling belichtings- en geluidsmateriaal podiumproducties: 10 kEUR
- Aankoop Hop Up Playground voor BKO: 6 kEUR
- Aanschaf Apt-aandelen Gaselwest: 119 kEUR
- Aankoop grafkelders, urnenkelders: 9 kEUR
- Aankoop systeem online ticketverkoop gemeenschapscentra: 16 kEUR
- Herziening mobiliteitsplan: 5 kEUR
- Studies heraanleg Waregemstraat en Aquafin-collectoren Huttegem/Vichtsesteenweg: 28 kEUR
- Inzetten op beheersbaarheid onkruidbestrijding begraafplaats Vichte: 4 kEUR
- Uitwerken speelruimteplan: plaatsen voetbaldoelen Vital Moreelsplein: 4 kEUR
- Opmaak start- en projectnota aanleg fietspad Beukenhofstraat – deel Anzegem: 9 kEUR
- Onderhoud diverse asfaltwegen: 174 kEUR
- Aanleg fietsnetwerk naar het Gemeentepunt – verkeerssignalisatie 'plaatselijk verkeer': 9 kEUR
- Plaatsen LED-verlichting station Vichte – aankoop fietsbeugels: 4 kEUR
- Aankoop industriële voegensnijder en hogedrukreiniger: 8 kEUR
- Plaatsen afsluiting zwembad Aquandé en begraafplaats Vichte: 19 kEUR
- Kerstverlichting in de dorpskernen: 9 kEUR
- Aankoop tweedehands minibus voor de dienst Vrije Tijd: 23 kEUR
- Technische dienst - bestelwagen met open laadbak en tweedehandswagen elektricien: 46 kEUR
- Leasing openbare verlichting – verledning: 612 kEUR
- ICT-gerelateerde uitgaven: 74 kEUR

- Speelkaart: 10 kEUR
- Aankoop muziekinstrumenten voor de kunstacademie: 13 kEUR
- Bomenplan: 10 kEUR
- Haalbaarheidsonderzoek herbestemming schipgedeelte Sint-Janskerk: 28 kEUR
- Oude Kerk – studieopdracht stabiliteits- en restauratiewerken: 18 kEUR
- Aankoop veiligheidsverlichting voor diverse gebouwen: 6 kEUR
- Studies, erelonen, verbouwingswerken Gemeentepunt: 156 kEUR
- Invulling profaan gedeelte Sint-Janskerk (vnl. archeologiekosten): 11 kEUR
- Invulling liturgisch gedeelte Sint-Janskerk: 1,39 mio EUR
- Herstelingswerken aan kerken Sint-Stefanus en Sint-Petrus: 9 kEUR
- Aanpassingswerken aan de doorgangs- en assistentiewoningen OCMW: 10 kEUR
- Vernieuwen cv-installatie de 3 Kaven: 14 kEUR
- Uitbreiding softwarepakket Tijdsregistratie: 8 kEUR
- Ruimelijke uitvoeringsplannen: 12 kEUR
- Relighting sporthal Torrebos: 3 kEUR
- Herstel douches kleedkamers Groene Duivels Ingooigem: 9 kEUR
- Investeringsstoelage kunstgras en relighting veld 2 SV Anzegem: 36 kEUR
- Investeringsstoelage padelsterreinen met verlichting en terras tennisclub Vichte: 38 kEUR
- Investeringsstoelagen politiezone Mira en hulpverleningszone Fluvia: 278 kEUR
- Investeringsstoelage ziekenwagen Rode Kruis Waregem-Anzegem: 5 kEUR
- Opmaak beheerplan domein Sint-Arnoldus: 6 kEUR
- Aanleg kampeerautoterrein Vital Moreelsplein: 10 kEUR
- Branding/marketing dienst Toerisme en bijhorende projecten: 4 kEUR
- Uitkijktoren Meuleberg Tiegem (ontwerp opdracht): 4kEUR
- Uitkijkplatform Kleine Kluis Grijsloke: 40 kEUR

Dat de effectieve investeringsuitgaven uiteindelijk 10,2 mio EUR minder bedragen dan geraamd, is toe te schrijven aan het naar achteren verschuiven van het tijdstip van de investeringsuitgave, het feit dat een aantal projecten nog niet opgestart zijn of het gegeven dat een aantal projecten goedkoper konden afgerond worden dan oorspronkelijk voorzien. Een deel van het niet-benutte krediet (9,8 mio EUR) wordt overgedragen naar 2022.

3. Investeringsontvangsten

Lokaal bestuur Anzegem kon in 2021 **4,5 mio EUR** investeringsontvangsten boeken.

Het betreft vnl:

- Kapitaalvermindering Fluvius n.a.v. overdracht openbare verlichting: 39 kEUR
- Vlaamse subsidie 'Veilige schoolomgeving': 8 kEUR
- Europese subsidie Wifi4EU-netwerk: 15 kEUR
- Subsidie AGODI – Digisprong voor gemeenteschool Ingooigem: 32 kEUR
- Subsidie KIOSK-project – 'Beweegvriendelijke speelplaats de Beukennoot': 3 kEUR
- Verkoop technische loods Arena: 2,17 mio EUR
- Verkoop deelgemeentehuis Kaster: 113 kEUR
- Verkoop brandweerkazerne Belgiek: 1,56 mio EUR
- Verkoop woningen Beukenhofstraat 41 en 45: 467 kEUR
- Subsidie relighting sporthal Torrebos: 36 kEUR
- Subsidie kampeerautoterrein: 29 kEUR
- Subsidie uitkijkplatform Kleine Kluis Grijsloke: 28 kEUR

Net zoals voor de investeringsuitgaven wordt een deel van het niet-benutte krediet (1,06 mio EUR) overgedragen naar 2022.

De Financieringsrekening

1. Financieringssaldo

De financieringsrekening voor 2021 resulteert in een netto-uitgave van 2,55 mio EUR terwijl het uiteindelijke financieringsbudget geraamd werd op een netto-uitgave van 2,51 mio EUR.

Financiering	MJP2 2021	JR2021	Vershil	Bestedingsgraad
Ontvangsten	1.352.334	1.297.443	-54.891	96%
Uitgaven	3.860.715	3.846.052	14.663	100%
IV. Financieringssaldo	-2.508.381	-2.548.609	-40.228	

In 2021 werd 100% van de financieringsuitgaven gerealiseerd, 96% van de investeringsontvangsten.

Onderstaand worden in het kort de samenstelling en afwijkingen weergegeven.

2. Financieringsuitgaven

a. Inhoud

Hierin zitten vervat:

- Aflossingen leningen gemeente en OCMW;
- Aflossing leasing zwembad Aquandé aan Farys;
- Aflossing leasing overname openbare verlichting aan Fluvius;
- Toegestane lening bouw zwembad aan Farys;
- Vordering toegestaan betalingsuitstel aan Fluvia verkoop brandweerkazerne Belgiek.

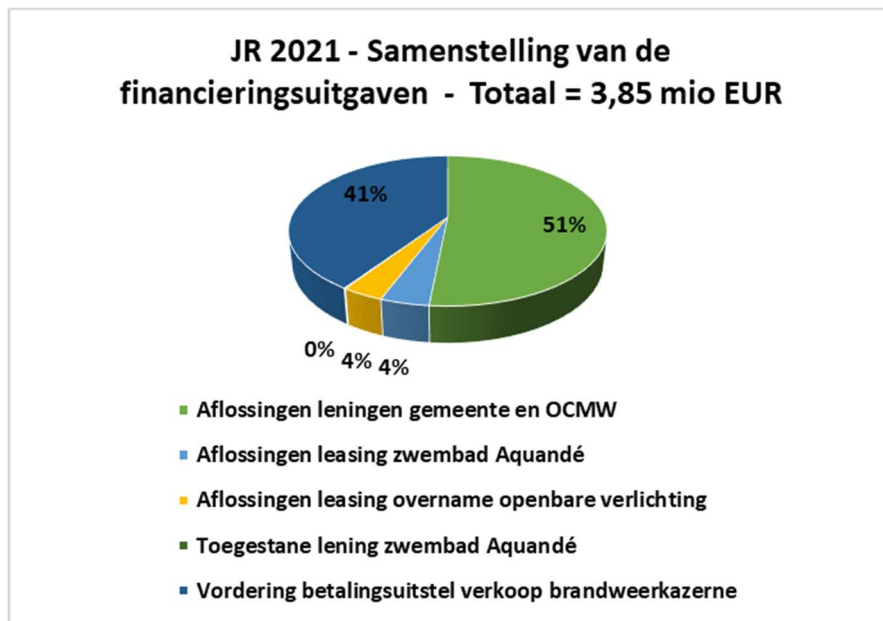
b. Vergelijking uitvoeringscijfer met de meest recente kredietaanpassing en bestedingsgraad

De geconsolideerde financieringsuitgaven bedragen in 2021 3,85 mio EUR en vallen daarmee 15 kEUR of 0,38% lager uit dan geraamd.

De overramingen worden teruggevonden bij de aflossing leasing en de toegestane lening aan Farys voor de bouw van het zwembad.

JR 2021 - Financieringsuitgaven - Saldo en bestedingsgraad				
Aard	Budget	Aanrekening	Saldo	Aanrekening %
Aflossingen leningen gemeente en OCMW	1.982.609	1.982.606	3	100,00%
Aflossingen leasing zwembad Aquandé	165.000	160.705	4.295	97,40%
Aflossingen leasing overname openbare verlichting	137.356	137.416	-60	100,04%
Toegestane lening zwembad Aquandé	15.000	4.574	10.426	30,49%
Vordering betalingsuitstel verkoop brandweerkazerne	1.560.750	1.560.751	-1	100,00%
Eindtotaal	3.860.715	3.846.052	14.663	99,62%

De taartgrafiek geeft het relatieve aandeel van elke component weer. Daaruit kan afgeleid worden dat in 2021 de aflossingen van de klassieke leningen 51% inpalmen en de vordering voor het toegestane betalingsuitstel aan Fluvia voor de verkoop van de brandweerkazerne Belgiek 41%.



c. Evolutie financieringsuitgaven 2017-2021

Evolutie financieringsuitgaven 2017 -> 2021					
Aard	2017	2018	2019	2020	2021
Aflossingen leningen gemeente en OCMW	1.841.408	1.861.072	1.870.902	2.073.942	1.982.606
Aflossingen leasing zwembad Aquandé				159.796	160.705
Aflossingen leasing overname openbare verlichting				85.584	137.416
Toegestane lening zwembad Aquandé	16.821	221.960	2.495.456	435.182	4.574
Vordering betalingsuitstel verkoop brandweerkazerne					1.560.751
Eindtotaal	1.858.229	2.083.032	4.366.358	2.754.504	3.846.052

Opvallend voor 2021 is dat de overeengekomen schuldafbouw voor de klassieke leningen van de gemeente en het OCMW verder gezet wordt, net als het afronden van de toegestane lening aan Farys voor de bouw van het zwembad. Ook wordt de langetermijnvordering van het toegestane betalingsuitstel aan hulpverleningszone Fluvia voor de verkoop van brandweerkazerne Belgiek ingeboekt.

2. Financieringsontvangsten

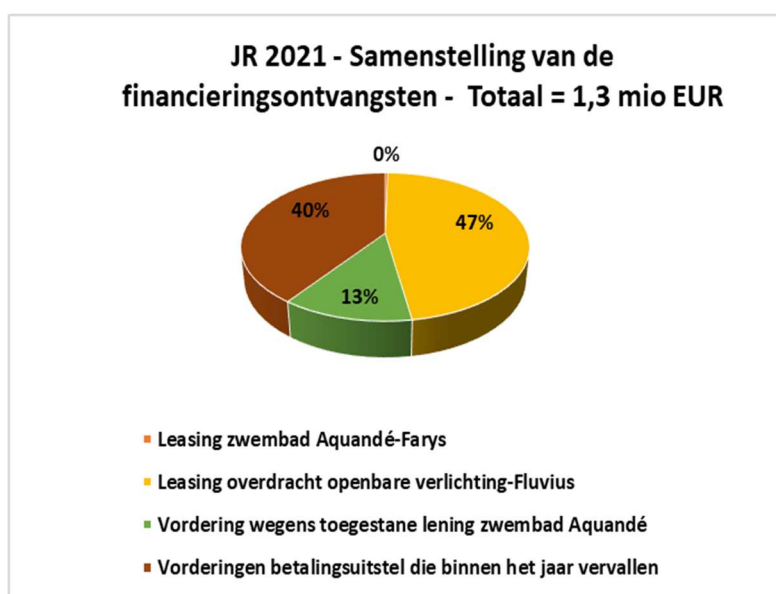
a. Inhoud

- Opname leningen en leasings;
- Periodieke terugvordering toegestane leningen;
- Terugvordering verkoop met betalingsuitstel;
- Vorderingen betalingsuitstel die binnen het jaar vervallen.

b. Vergelijking uitvoeringscijfer met de meest recente kredietaanpassing en bestedingsgraad

De geconsolideerde financieringsontvangsten werden in 2021 gebudgetteerd op 1,35 mio EUR. De corresponderende vorderingen bedragen 1,3 mio EUR en vallen daarmee 55 kEUR of 4,06 % lager uit. De overramingen zijn vooral zwembad-gerelateerd. De vordering op Fluvius is valt iets hoger uit omdat het verleden van de openbare verlichting sneller gebeurt dan gepland.

JR 2021 - Financieringsontvangsten - Saldo en bestedingsgraad				
Aard	Budget	Vordering	Saldo	Vordering %
Leasing zwembad Aquandé-Farys	60.581	4.574	56.006	7,55%
Leasing overdracht openbare verlichting-Fluvius	601.299	611.914	-10.615	101,77%
Vordering wegens toegestane lening zwembad Aquandé	170.204	160.705	9.499	94,42%
Vorderingen betalingsuitstel die binnen het jaar vervallen	520.250	520.250	0	100,00%
Eindtotaal	1.352.334	1.297.443	54.891	95,94%



c. Evolutie financieringsontvangsten 2017-2021

Evolutie financieringsontvangsten 2017 -> 2021					
Aard	2017	2018	2019	2020	2021
Opname lening				6.750.000	
Leasing zwembad Aquandé-Farys				3.169.419	4.574
Leasing overdracht openbare verlichting-Fluvius				1.561.783	611.914
Vordering wegens toegestane lening zwembad Aquandé				159.796	160.705
S-aandelen als vergoeding gebruiksrecht grond zwembad			180.000		
Vorderingen betalingsuitstel die binnen het jaar vervallen					520.250
Eindtotaal	0	0	180.000	11.640.998	1.297.443

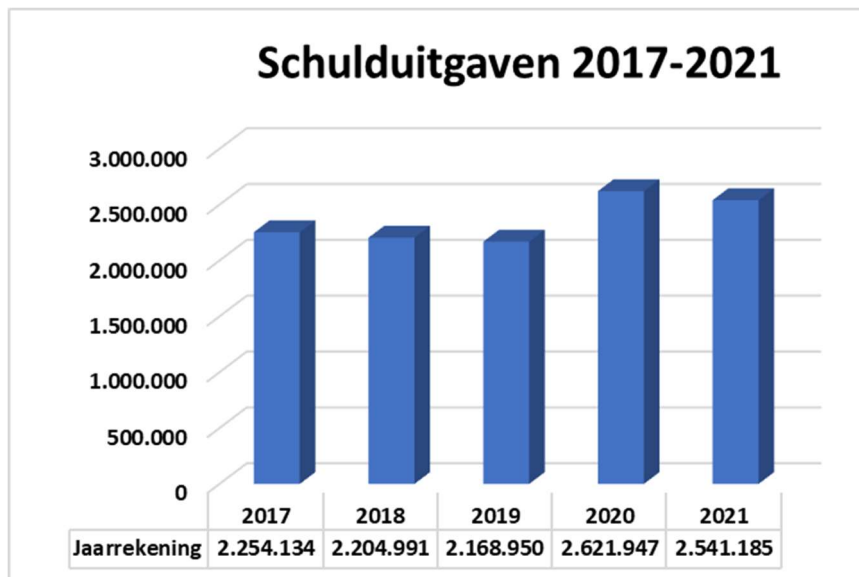
Pas vanaf 2019 vielen er financieringsontvangsten te noteren, in 2020 was een lening nodig om het financieel evenwicht van het meerjarenplan te garanderen en moesten de financiële leasings overeenkomstig de BBC-boekingsfiches opgenomen worden. Nieuw in 2021 is de kortetermijnvordering 2020 én 2021 voor het toegestaan betalingsuitsel verkoop van de brandweerkazerne Belgiek.

3. Evolutie schulduitgaven

Hoewel de te betalen intresten voor opgenomen leningen en leasings als financiële uitgaven onder de exploitatieuitgaven gecatalogeerd worden, is het toch interessant om de evolutie van de totale schulduitgaven in kaart te brengen.

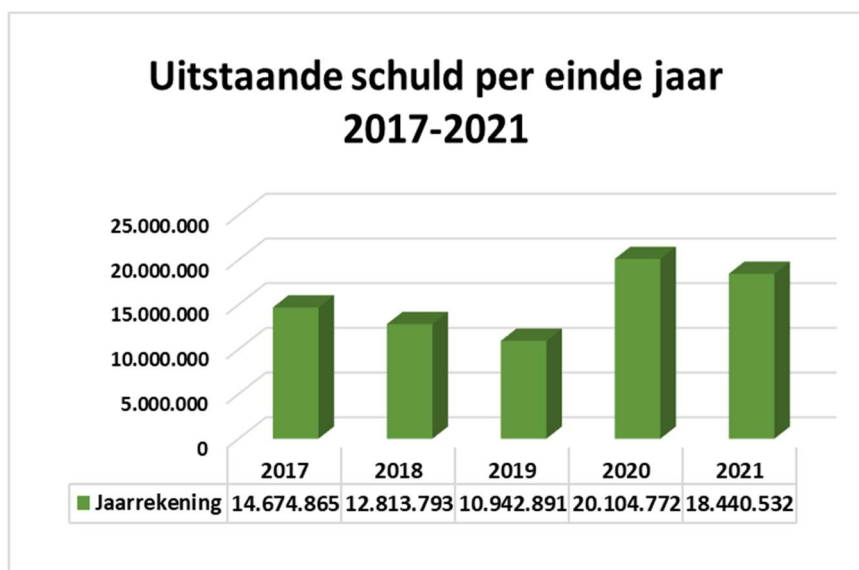
Onder die schulduitgaven worden begrepen:

- De aflossingen van de leningen en de leasings;
- De betaalde intresten op die leningen en leasings.



Uit de grafiek kan afgeleid worden dat de dalende trend die zich sedert 2017 aftekende in 2020 bruusk afgeblokt wordt en omgebogen wordt in een sterke toename, die vanaf 2021 opnieuw afgebouwd wordt. Dit is vooral toe te schrijven aan de opname van de nieuwe lening maar ook aan de door ABB opgelegde boekingswijze van de beide financiële leasings. De periodieke terugvordering van de toegestane lening aan Farys voor de bouw aan het zwembad, die het spiegelbeeld is van de aflossing van de leasingschuld, wordt, conform opbouw schema T4 – ‘Evolutie van de financiële schulden’, hierin niet verrekend.

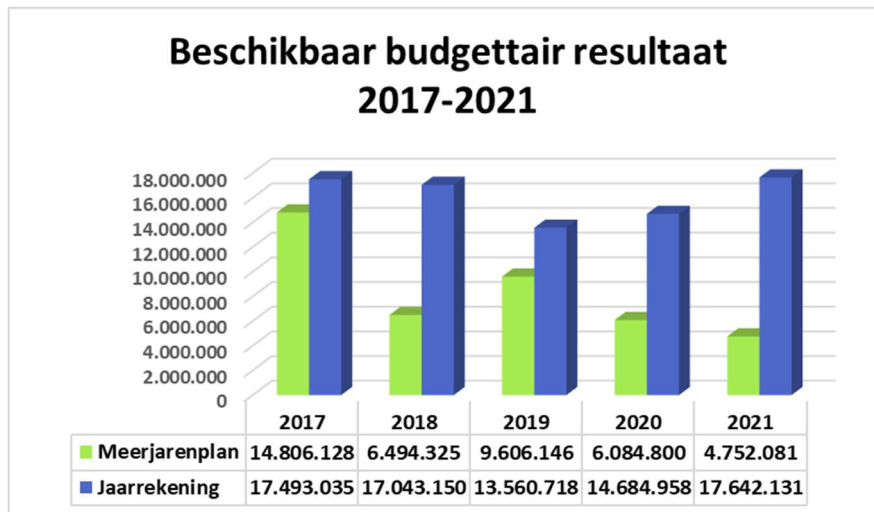
4. Evolutie van de openstaande schuld



De grafiek geeft in absolute cijfers de evolutie van de geconsolideerde schulden van de gemeente en het OCMW op het einde van elk boekjaar weer. Hier zie je logischerwijze hetzelfde patroon terugkeren als onder de evolutie van de schulduitgaven. Ook hier dient meegegeven te worden dat deze grafiek opgebouwd werd overeenkomstig het officiële schema T4. Dit impliceert dat de leasing voor de bouw van het zwembad wél werd opgenomen, maar de toegestane lening aan Farys (3,17 mio EUR) niet in mindering gebracht werd.

Beschikbaar budgettair resultaat

Het budgettair beschikbaar resultaat (BBR) bepaalt het toestandsevenwicht van de lokale financiën. Het houdt rekening met alle ontvangsten en uitgaven van het betreffende budgetjaar, evenals met het gecumuleerd budgettair resultaat van de voorgaande jaren. Het beschikbaar budgettair resultaat van de geconsolideerde jaarrekening 2021 klokt af op 17,64 mio EUR. Dat is 12,89 mio EUR meer dan geraamd. Het gunstig verschil wordt hoofdzakelijk verklaard door de overschotten op de exploitatie- en investeringsrekening. Let wel: een groot deel van het surplus op de investeringsrekening wordt overgedragen naar 2022. Onderstaand worden per dienstjaar het resultaat tegen de raming uitgezet. Ook kan de evolutie over de laatste 5 jaar afgeleid worden.

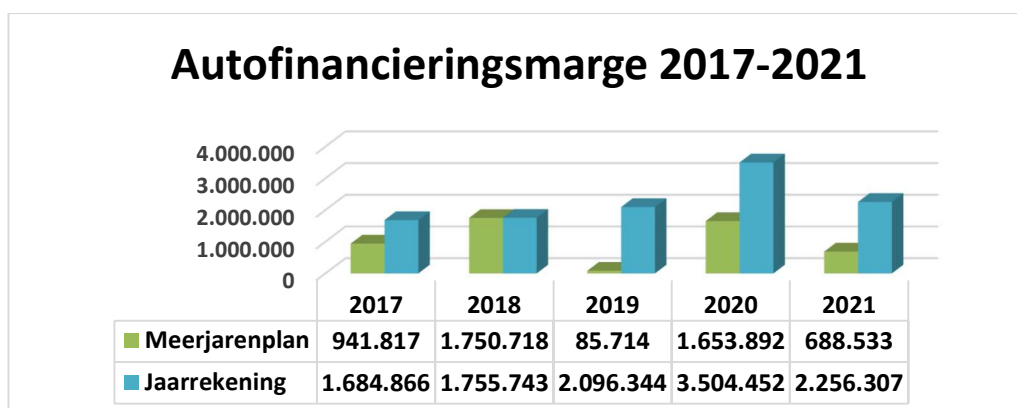


Autofinancieringsmarge

De autofinancieringsmarge (AFM) bepaalt het structureel evenwicht en wordt verkregen door van het exploitatieresultaat de netto periodieke kapitaalsaflossingen in mindering te brengen. Is dit resultaat positief dan is het bestuur in staat om op structurele wijze de lopende leninglasten te dragen en biedt het ruimte om nieuwe investeringsuitgaven (deels) te financieren zonder bijkomende lening, of beschikt ze over mogelijkheden om nieuwe leningen aan te gaan.

Uit de evolutie van de AFM is af te leiden dat die, op coronajaar 2020 na, jaarlijks exponentieel groeit en vooral dat vanaf 2019 de afwijking tussen de rekeningcijfers en de ramingen substantieel is.

Volledigheidshalve dient de kanttekening gemaakt te worden dat de resultaten van 2020 en 2021 sterk beïnvloed werden door de coronacrisis.





Toelichting over de kosten, opbrengsten, uitgaven en ontvangsten met buitengewone invloed op het budgettaire resultaat en het overschot of tekort van het boekjaar

Periode: 2021

Gemeente en OCMW Anzegem

Algemeen directeur: Sonja Nuyttens

De Vierschaar 1, 8570 Anzegem

Financieel directeur: Steven Cuvelier

Een gedetailleerde toelichting van de afwijkingen tussen het geraamde en het finale resultaat kan u in de rubriek 'Verklaring van de materiële verschillen tussen de gerealiseerde ontvangsten en uitgaven' vinden.

Als daaruit de elementen gefilterd worden die bij de opmaak van het meerjarenplan/de meerjarenplanaanpassing eerder niet te voorzien waren en als dusdanig als 'buitengewoon' beschouwd mogen worden, kan verwezen worden naar :

- Alle kosten en opbrengsten die Covid-19-gelinkt zijn. Bij de opmaak van het oorspronkelijk meerjarenplan 2020-2025 was er nog geen sprake van corona en was er derhalve niets gebudgetteerd. In meerjarenplanaanpassing 1 2020-2025 werd geopteerd om hierover apart te rapporteren en werd actie 1.3.11 – 'Aanpak van de coronacrisis' in het leven geroepen. Covid-19 had vooral 2020 in zijn greep, maar had ook in 2021 een grotere impact dan gehoopt. Niet alleen op de werking van de diensten, maar ook budgettair.
- Voor de verwerking van de BBC- boekingsfiche 6321 – Sportinfrastructuur werd tussen ABB en Farys overeengekomen dat de de 'bijdrage in het werkingstekort van de exploitatie van het zwembad Aquandé jaar X' uitzonderlijk in boekjaar X+1 mag geboekt worden omdat de boekingsdata pas later in het voorjaar zouden aangereikt worden. In de feiten bereikte de voorgestelde fiche de gemeente tijdig genoeg om nog verwerkt te worden. Na contact met ABB werd overeengekomen om het operationeel tekort dienstjaar 2020 alsnog ten laste van boekjaar 2020 genomen. Het gevolg hiervan is wel dat dit de komende jaren consequent moet doorgetrokken worden.
- Vanaf de tweede helft van 2021 kwam het inflatiespook prominenter in beeld. De aanleiding voor de sterke prijsstijgingen was het sneller dan verwacht op dreef komen van de economie na de coronapandemie. Vooral het elektriciteits- en gasaanbod konden de vraag niet volgen. Dit gekoppeld aan de vrees voor een heropflakking van de pandemie en geopolitieke spanningen zetten een rem op het aanbod met daaruit voortvloeiend aanhoudend hoge energieprijzen. Dit trok dan weer het mechanisme van de automatische loondindexering op gang, dat een niet-voorzien budgettaire impact had. De vrees leeft dat deze tendens zich de komende jaren zal doorzetten.
- Het is ook in 2021 opvallend dat zowel de reguliere middelen voor de koopkrachtverbetering als de restmiddelen van de VIA-werking veel hoger liggen dan geraamd. De middelen voor 2020 én 2021 werden ontvangen en dank zij het 6° Vlaams Intersectoraal Akkoord (VIA6-akkoord) waren er ook bijkomende subsidies voor de eindejaarstoelage en BKO. Er mocht ook ruim 50 kEUR subsidie ter compensatie van het oversijpelings-effect van het VIA6-akkoord ingeschreven worden.
- Voor de ontvangst van de aanvullende gemeentebelastingen is het bestuur afhankelijk van het inkohieringsritme van de hogere overheden. Gezien die ontvangsten jaaroverschrijdend zijn, kunnen ze zowel in de positieve als in de negatieve zin afwijken van de door henzelf voorgestelde ramingen. In 2021 was dit zeker het geval voor de opcentiemen op onroerende voorheffing. Er kon ruim 385 kEUR meer ingeschreven worden met een hoger exploitatiesaldo als gevolg.
- Een jaar vroeger dan ingecalculleerd werd de loods van de technische dienst (Arena) tegen een hoger dan geraamde prijs verkocht. Dit trekt het beschikbaar budgettaire resultaat 2021 op met ruim 2,17 mio EUR. Het in 2022 voorzien bedrag (1,02 mio EUR) wordt in 2022 in mindering gebracht.



Overzicht van gedeeltes van kredieten voor investeringen en financiering, die overgedragen werden van dienstjaar 2021 met integratie 2022

Periode: 2021

Gemeente en OCMW Anzegem

Algemeen directeur: Sonja Nuyttens

De Vierschaar 1, 8570 Anzegem

Financieel directeur: Steven Cuvelier

Artikel 258 van het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017 stipuleert dat vóór 1 maart van het lopende boekjaar (2022) het college van burgemeester en schepenen en het vast bureau bepalen welke kredieten voor financiering en investeringen die in het vorige boekjaar (2021) werden opgenomen maar nog niet zijn aangewend, overgedragen worden naar volgend boekjaar (2022).

Deze beslissingen werden genomen in de vergaderingen van 16 februari 2022.

Wat financieringskredieten betreft waren er noch voor de uitgaven, noch voor de ontvangsten te overdrachten te melden.

Wat de overdracht van de investeringskredieten aangaat, slaan die zowel op de uitgaven als op de ontvangsten. Zo werd geconsolideerd 9,82 mio EUR onbenut uitgavekrediet overgedragen naar 2022 en 1,06 mio EUR ontvangskrediet.

In onderstaande tabellen wordt per budgetverantwoordelijke gedetailleerd weergegeven hoeveel er al dan niet overgedragen werd. Tevens kan in de laatste kolom geraadpleegd worden hoeveel krediet er uiteindelijk in 2022 beschikbaar is na samenvoeging van het oorspronkelijk krediet 2022 opgenomen een de meerjarenplanaanpassing 2 en de overdracht 2021.

Actie 2020-2025/GBB	Omschrijving investering	Uitgave (U) / Ontvangst (O)	Beleids-Item	Omschrijving beleidsitem	AR	MJP(2) 2021	Rek 2021	Overgedragen krediet van 2021 naar 2022	MJP(2) 2022	MJP2 2022 na overdracht investeringskredieten Rek 2021
				Totaal jaarlijks transactiekrediet - uitgaven		13.601.196	3.371.520	9.815.243	5.629.872	15.445.115
				Totaal jaarlijks transactiekrediet - ontvangsten		3.373.400	4.500.973	1.057.491	1.750.056	2.807.547
				Investeringsaldo		-10.227.795	1.129.453	-8.757.752	-3.879.816	-12.637.568
GBB_AANK	Subsidie herbruikbare bakers - IMOG	O	0705-01	Uitheendienst	1.500.000	1.500	1.403	0	0	0
GBB_AANK	Trajecten dienstverlening en ruimtelijke invulling	U	0119-90	Overige algemene diensten	2.140.000	99.341	24.638	74.704	0	74.704
GBB_AANK	Nog te definiëren	U	0119-90	Overige algemene diensten	2.300.000	0	0	0	12.000	12.000
GBB_AANK	Aankoop herbruikbare bakers	U	0705-01	Uitheendienst	2.300.000	7.500	3.056	4.444	0	4.444
GBB_AANK	ULD-leveren statieven, micro s...	U	0705-01	Uitheendienst	2.300.000	850	0	850	0	850
GBB_AANK	Vervanging poetsmachines De Stringe en De linde (ouderdom)	U	0705-00	Gemeenschapscentrum	2.300.000	4.000	0	4.000	0	4.000
GBB_AANK	Aanvulling belichtings-en geluidsmateriaal podiumproducties	U	0705-00	Gemeenschapscentrum	2.300.000	10.000	9.985	0	5.000	5.000
GBB_AANK	Aankoop schoolmeubilair, -uitrusting	U	0800-00	Gewoon basisonderwijs	2.300.000	8.000	0	8.000	0	8.000
GBB_AANK	Aankoop diverse materialen Bib	U	0703-00	Bib	2.400.000	14.000	0	14.000	0	14.000
GBB_AANK	Divers meubilair - nog te definiëren	U	0119-90	Overige algemene diensten	2.400.000	17.600	0	17.600	0	17.600
GBB_AANK	Vankoop zitbankjes tbv schoolvoorstellingen op scène/locatie	U	0705-00	Gemeenschapscentrum	2.400.000	4.000	0	4.000	0	4.000
GBB_AANK	Vervanging stoelen en stapelkarren OC Mensinde en OC Groeninge	U	0705-00	Gemeenschapscentrum	2.400.000	55.000	0	55.000	0	55.000
GBB_AANK	Vervanging meubilair nieuw lokaal kerck Heirweg	U	0705-00	Gemeenschapscentrum	2.400.000	10.000	0	10.000	0	10.000
GBB_AANK	Aankoop diverse materialen SH	U	0903-01/03	LOI LB en Klijtberg	2.400.000	5.000	0	5.000	0	5.000
GBB_AANK	BKO-meubilair, uitrusting...	U	0945-00	Kinderopvang	2.400.000	9.767	5.595	4.172	5.000	9.172
GBB_AANK	Permanente beamers en schermen in ontmoetingscentra: cfr Ansoid	U	0705-00	Gemeenschapscentrum	2.410.000	10.000	0	10.000	0	20.000
GBB_AANK	Diverse materialen (kantoormaterialen) - nog te definiëren	U	0119-90	Overige algemene diensten	2.420.000	13.650	0	13.650	0	13.650
	TOTALEN BUDGETVERANTWOORDELIJKE AANKOOP IN FOXBELEID =	U	Totaal jaarlijks transactiekrediet - uitgaven			268.708	43.274	225.420	32.000	257.420
	ACTIEVERANTWOORDELIJKE	O	Totaal jaarlijks transactiekrediet - ontvangsten			1.500	1.403	0	0	0
		S	Totaal jaarlijks transactiekrediet - saldo			-267.208	-41.871	-225.420	-32.000	-257.420
ACT_1.3.11	Onderwijs - Aankoop chromebooks met Vlaamse coronasubsidie 3 in 1	U	0800-00	Gewoon basisonderwijs	2.410.000	1.061	0	0	0	0
	TOTALEN BUDGETVERANTWOORDELIJKE ALGDIR IN FOXBELEID =	U	Totaal jaarlijks transactiekrediet - uitgaven			1.061	0	0	0	0
	ACTIEVERANTWOORDELIJKE	O	Totaal jaarlijks transactiekrediet - ontvangsten			0	0	0	0	0
		S	Totaal jaarlijks transactiekrediet - saldo			-1.061	0	0	0	0
GBB_ALGFIN	Kapitaalvermindering distributienetbeheerder Fluvius n.a.v. overdracht openbare verlichting	O	0670-00	Straatverlichting	2.810.000	39.056	39.056	0	39.056	39.056
GBB_ALGFIN	Aanschaf Gaselwest-aandelen Apt (via beschikbaarheid liquiditeiten rekeningscctoren Ag en Apt, saldo met Eigen Middelen)	U	0640-00	Elektriciteitsvoorziening	2.811.000	219.714	119.331	0	0	0
GBB_ALGFIN	Volstorting kapitaal distributienetbeheerder Fluvius n.a.v. overdracht openbare verlichting	U	0670-00	Straatverlichting	2.811.000	0	0	0	0	0
	TOTALEN BUDGETVERANTWOORDELIJKE ALGEMENE	U	Totaal jaarlijks transactiekrediet - uitgaven			219.714	119.331	0	0	0
	FINANCIERING IN FOXBELEID = ACTIEVERANTWOORDELIJKE	O	Totaal jaarlijks transactiekrediet - ontvangsten			39.056	39.056	0	39.056	39.056
		S	Totaal jaarlijks transactiekrediet - saldo			-180.658	-80.275	0	39.056	39.056

Jaarrekening 2021 – 'Anzegem morgen' – Overzicht overdracht investerings- en financieringskredieten
Gemeente en OCMW Anzegem (0207.484.780 / 0212.235.703)
Rapportingsperiode: 2021

Actie 2020-2025/GBB	Omschrijving investering	Uitgave (U) / Ontvangst(O)	Beleidsitem	Omschrijving beleidsitem	AR	MJP(2) 2021	Rek 2021	Overgedragen krediet van 2021 naar 2022	MJP(2) 2022	MJPz 2022 na overdracht investeringskredieten Rek 2021
ACT_1.3.7	Aanpassingswerken bib Anzegem i.f.v. onderbrengen BKO	U	0945-00	BKO	2.2.10.000	35.000	0	35.000	0	35.000
ACT_1.3.7	Aanpassingswerken gebouwen BKO	U	0945-00	BKO	2.2.10.000	10.000	0	10.000	5.000	15.000
ACT_1.3.7	BKO-mebelair nieuwe locaties	U	0945-00	BKO	2.400.000	0	0	0	35.000	35.000
ACT_1.3.7	Aankoop oplossing voor scanregistratie door ouders	U	0119-01	ICT	2.410.000	0	0	0	5.000	5.000
ACT_1.3.7	Aankoop tablets voor BKO's en NEL's	U	0119-01	ICT	2.410.000	8.995	2.318	6.677	0	6.677
TOTALEN BUDGETVERANTWOORDELIJKE BKO IN FOXBELEID =		U	Totaal jaarlijks transactiekrediet - uitgaven			53.995	2.318	51.677	45.000	96.677
ACTIEVERANTWOORDELIJKE		O	Totaal jaarlijks transactiekrediet - ontvangsten			0	0	0	0	0
S		S	Totaal jaarlijks transactiekrediet - saldo			-53.995	-2.318	-51.677	-45.000	-96.677
GBB_BZ	Aankoop grafkelders, urnenkelders...	U	0990-00	Begraafplaatsen	2.300.000	35.000	8.576	20.000	20.000	40.000
TOTALEN BUDGETVERANTWOORDELIJKE BURGERZAKEN IN FOXBELEID =		U	Totaal jaarlijks transactiekrediet - uitgaven			35.000	8.576	20.000	20.000	40.000
ACTIEVERANTWOORDELIJKE		O	Totaal jaarlijks transactiekrediet - ontvangsten			0	0	0	0	0
S		S	Totaal jaarlijks transactiekrediet - saldo			-35.000	-8.576	-20.000	-20.000	-40.000
ACT_1.3.6	Aankoop on-line ticketverkoop	U	0119-01	ICT	2.110.100	19.500	15.600	3.900	0	3.900
ACT_1.3.5	Aanpassingswerken Gemeenschapscentra	U	0705-00	Gemeenschapscentrum	2.210.000	10.000	0	10.000	10.000	20.000
ACT_1.3.5	Nieuw lokalen scouts Tiegem en chiromeisjes Ingooigem	U	0752-00	Jeugd-Infrastructuur	2.210.000	500.000	0	500.000	0	500.000
ACT_1.3.5	Aanpassingswerken aan jeugdlokalen (o.a. <i>branaaveiligheid</i>)	U	0752-00	Jeugd-Infrastructuur	2.210.000	27.000	0	27.000	10.000	37.000
TOTALEN BUDGETVERANTWOORDELIJKE CULTUUR IN FOXBELEID =		U	Totaal jaarlijks transactiekrediet - uitgaven			556.500	15.600	540.900	20.000	560.900
ACTIEVERANTWOORDELIJKE		O	Totaal jaarlijks transactiekrediet - ontvangsten			0	0	0	0	0
S		S	Totaal jaarlijks transactiekrediet - saldo			-556.500	-15.600	-540.900	-20.000	-560.900
ACT_3.4.1	Onderzoek naar haalbaarheid + eventuele oprichting AGB	U	0119-90	Overige algemene diensten	2.140.000	0	0	0	0	0
TOTALEN BUDGETVERANTWOORDELIJKE FINDIR IN FOXBELEID =		U	Totaal jaarlijks transactiekrediet - uitgaven			0	0	0	0	0
ACTIEVERANTWOORDELIJKE		O	Totaal jaarlijks transactiekrediet - ontvangsten			0	0	0	0	0
S		S	Totaal jaarlijks transactiekrediet - saldo			0	0	0	0	0
ACT_2.1.3	Vlaamse subsidie 'Aanleg fietsnetwerk naar het nieuw Gemeentepunt'	O	0200-00	Gem. infrastructuur-onverdeelde	1.500.000	45.000	0	45.000	0	45.000
GBB_GI	Vlaamse subsidie 'Veilige schoolomgeving'	O	0200-00	Gem. infrastructuur-onverdeelde	1.500.000	3.000	8.314	0	0	0
ACT_2.1.1	Mobiliteitsplan	U	0200-00	Gem. infrastructuur-onverdeelde	2.140.000	40.000	4.769	35.231	0	35.231
ACT_2.1.2	Studiewerk riolering collector Aquafin Beukenhofstraat - aandeel gemeente	U	0200-00	Gem. infrastructuur-onverdeelde	2.140.000	1.294	0	1.294	0	1.294
ACT_2.1.2	Studieopdracht aanleg fietspaden tussen Anzegem en Kaster langs N382	U	0200-00	Gem. infrastructuur-onverdeelde	2.140.000	135.466	0	135.466	0	135.466
ACT_2.1.2	Studiewerk riolering collector Aquafin Huttegem en Vichtsesteenweg - aandeel gemeente	U	0200-00	Gem. infrastructuur-onverdeelde	2.140.000	24.304	5.257	19.047	0	19.047
ACT_2.1.2	Studiewerk heraanleg Waregemstraat - aandeel gemeente	U	0200-00	Gem. infrastructuur-onverdeelde	2.140.000	37.505	23.140	14.365	0	14.365
GBB_GI	Aanpak diverse dorpspunten (dj 2021-2022 = bijdrage aan Leiedal voor site de Voerman)	U	0200-00	Gem. infrastructuur-onverdeelde	2.200.000	103.000	0	103.000	26.000	129.000
ACT_1.3.1	Realisatie groenzone/ verbinding Klokkeuin met Vichtsesteenweg	U	0680-00	Groene ruimte	2.200.000	20.000	0	20.000	0	20.000
GBB_GI	Vernieuwen en omvormen kerkhoven beheersbaarheid onkruidbestrijding.	U	0990-00	Begraafplaatsen	2.200.000	50.000	3.630	46.370	0	46.370
ACT_1.3.1	Uitwerken speelruimteplan	U	0752-00	Jeugd-Infrastructuur	2.220.000	3.511	3.510	0	40.189	40.189

Actie 2020-2025/GBB	Omschrijving investering	Uitgave (U) / Ontvangst (O)	Beleidsitem	Omschrijving beleidsitem	AR	MJP(2) 2021	Rek 2021	Overgedragen krediet van 2021 naar 2022	MJP(2) 2022	MJP2 2022 na overdracht investeringskredieten Rek 2021
ACT_2.1.2	Voetpaden/voetwegen aanleggen of vernieuwen	U	0200-00	Gem. Infrastructuur-onverdeelde	2.240.000	182.500	0	182.500	30.000	212.500
ACT_2.1.2	Fietspad Beukenhofstraat-gemeentelijk aandeel (oa aanleg voetpad aan één zijde)	U	0200-00	Gem. Infrastructuur-onverdeelde	2.240.000	17.000	9.232	7.768		7.768
ACT_2.1.2	Heraanleg Waregemstraat- gemeentelijk aandeel (oa aanleg (onverharde) voetpaden en opritten + voetpad tussen domien Veyssier en Priester Daensstr)	U	0200-00	Gem. Infrastructuur-onverdeelde	2.240.000	191.808	0	191.808		191.808
ACT_2.1.2	Fietsverbinding met Waregem langs Walskerke - onteigening, kabelwerken ov en studiekosten	U	0200-00	Gem. Infrastructuur-onverdeelde	2.240.000	117.850	2.000	115.850		115.850
ACT_2.1.2	Aanleg fietspaden en voetpaden Schaagstraat, inclusief onteigeningen en studiekosten	U	0200-00	Gem. Infrastructuur-onverdeelde	2.240.000	466.573	0	466.573	0	466.573
ACT_2.1.2	Fietspaden - aanleg + herstellen/ verbeteren	U	0200-00	Gem. Infrastructuur-onverdeelde	2.240.000	135.000	0	135.000	50.000	185.000
ACT_2.1.2	Vernieuwen en onderhouden beton- en asfaltwegen, diverse + nog te definiëren	U	0200-00	Gem. Infrastructuur-onverdeelde	2.240.000	197.700	174.095	23.605	100.000	123.605
ACT_2.1.2	Ereloon - rioleringswerken project Ter Schabbe	U	0200-00	Gem. Infrastructuur-onverdeelde	2.240.000	2.300	2.208	0		0
ACT_2.1.2	Weg- en rioleringswerken in de Kerkdreef	U	0200-00	Gem. Infrastructuur-onverdeelde	2.240.000	285.000	0	285.000	0	285.000
ACT_2.1.3	Aanleg fietsnetwerk naar het nieuw Gemeentepunt - pasmunt	U	0200-00	Gem. Infrastructuur-onverdeelde	2.240.000	125.000	8.810	117.316	185.000	302.316
ACT_2.1.2	High Five- project	U	0200-00	Gem. Infrastructuur-onverdeelde	2.250.000	15.000	0	15.000	15.000	30.000
ACT_2.1.3	Fietsinfrastructuur ondersteunend: Fietsstallingen aan publieke gebouwen, fietsoplaadpunten,...	U	0200-00	Gem. Infrastructuur-onverdeelde	2.250.000	25.000	4.297	20.703		20.703
GBB_GI	Verkeerstechische maatregelen om de veiligheid te verhogen	U	0200-00	Gem. Infrastructuur-onverdeelde	2.250.000	31.870	0	31.870	25.000	56.870
GBB_GI	Schuilhuisjes - herstel en vervanging	U	0200-00	Gem. Infrastructuur-onverdeelde	2.250.000	15.000	0	15.000		15.000
GBB_GI	Aankoop klein materieel (gereedschap, machines...)	U	0200-00	Gem. Infrastructuur-onverdeelde	2.300.000	58.431	8.109	50.312		50.312
GBB_GI	Aankoop 2 zoutstilo's	U	0200-00	Gem. Infrastructuur-onverdeelde	2.300.000	30.000	0	30.000		30.000
GBB_GI	Leveren en plaatsen afsluiting aan zwembad + werken afsluiting terras tennisclub Vichte	U	0200-00	Gem. Infrastructuur-onverdeelde	2.300.000	10.746	3.554	0		0
ACT_1.3.1	Kerstverlichting in dorpskernen	U	0710-00	Feestelijkheden	2.300.000	25.000	8.767	16.233		16.233
GBB_GI	Leveren en plaatsen afsluiting begraafplaats Vichte	U	0990-00	Begraafplaatsen	2.300.000	14.988	14.987	0		0
ACT_2.1.5	Aankoop wagens, mini-bussen ,...	U	0119-90	Overige algemene diensten	2.430.000	60.000	22.950	37.050		37.050
GBB_GI	Aankoop groot materieel (vnl. rollend materieel)	U	0200-00	Gem. Infrastructuur-onverdeelde	2.430.000	400.000	46.288	353.712		353.712
ACT_2.5.2	Leasing - overname en nieuwe investeringen openbare verlichting - uitgevoerd door Fluvius	U	0670-00	Straatverlichting	2.502.000	601.299	611.914	0	601.299	601.299
ACT_1.3.1	Uitwerken speelruimteplan	U	0752-00	Jeugd-Infrastructuur	6.640.000	1.500	1.500	0		
TOTAAL BUDGETVERANTWOORDELIJKE GEMEENTELIJKE										
INFRASTRUCTUUR IN FOXBELEID = ACTIEVERANTWOORDELIJKE										
GBB_ICT	Subsidie (voucher) Installatie WiFiEU-netwerk	O	0119-01	ICT	1.500.000	15.000	15.000	0		
GBB_ICT	Subsidie AGODI - Digisprong (voor VBS Ingoogem)	O	0800-00	ICT	1.500.000	20.800	32.040	0		
ACT_3.1.1	Aankoop software OCMW clientdossiers (o.m. Sierra 2.0)	U	0119-01	ICT	2.110.100	12.303	7.479	4.824		4.824
ACT_3.1.1	Kassamodule	U	0119-01	ICT	2.110.100	0	0	0	9.000	9.000
ACT_3.1.1	E-facturatie	U	0119-01	ICT	2.110.100	9.000	0	9.000		9.000
ACT_3.1.1	Software gelinkt aan Ruimtelijke Planning	U	0119-01	ICT	2.110.100	0	0	0	9.000	9.000
ACT_3.1.1	Postregistratiesysteem (E-post)	U	0119-01	ICT	2.110.100	3.000	487	0		0
ACT_3.1.1	BBC 2020	U	0119-01	ICT	2.110.100	6.000	0	0		0
ACT_3.1.1	E-notulen	U	0119-01	ICT	2.110.100	1.061	1.061	0		
ACT_3.1.1	Egovflow Eagle	U	0119-01	ICT	2.110.100	2.011	0	0		0
ACT_3.1.1	Begraafplaatsenbeheer	U	0119-01	ICT	2.110.100	1.376	1.376	0		
ACT_3.1.1	Subsidiemanager	U	0119-01	ICT	2.110.100	545	545	0		
ACT_3.1.1	Nog te definiëren - software	U	0119-01	ICT	2.110.100	23.436	0	23.436	30.000	53.436
ACT_3.1.1	Omgevingsloket en digitale bouwvraag-digitaliseren archief	U	0119-01	ICT	2.110.100	3.100	0	3.100		3.100
Totaal jaarlijks transactiekrediet - uitgaven						3.424.645	959.019	2.470.072	1.072.488	3.542.560
Totaal jaarlijks transactiekrediet - ontvangsten						48.000	8.314	45.000	0	45.000
Totaal jaarlijks transactiekrediet - saldo						-3.376.645	-950.705	-2.425.072	-1.072.488	-3.497.560

Jaarrekening 2021 – 'Anzegem morgen' – Overzicht overdracht investerings- en financieringskredieten
Gemeente en OCMW Anzegem (0207.484.780 / 0212.235.703)
Rapportingsperiode: 2021

Actie 2020-2025/GBB	Omschrijving investering	Uitgave (U) / Ontvangst(O)	Beleidsitem	Omschrijving beleidsitem	AR	MJP(2) 2021	Rek 2021	Overgedragen krediet van 2021 naar 2022	MJP(2) 2022	MJP2 2022 na overdracht investeringskredieten Rek 2021
GBB ICT	Nog te definiëren - hardware	U	0119-01	ICT	2.410.000	3.817	0	3.817		3.817
GBB ICT	Biokits voor burgerzaken	U	0119-01	ICT	2.410.000	6.898	6.898	0		
GBB ICT	Extra laptops n.a.v. thuiswerk wegens corona	U	0119-01	ICT	2.410.000	13.496	13.496	0		
GBB ICT	Installatie Wifi4EU-netwerk	U	0119-01	ICT	2.410.000	3.086	3.086	0		
GBB ICT	Straalverbinding sporthal Torrebos - site Gemeentepunt	U	0119-01	ICT	2.410.000	8.707	8.707	0		
GBB ICT	Aankoop telefooncentrale	U	0119-01	ICT	2.410.000	7.031	486	6.544		6.544
GBB ICT	Aankoop netwerkinfrastructuur	U	0119-01	ICT	2.410.000	2.513	0	2.513	10.000	12.513
GBB ICT	Extra geheugen server	U	0119-01	ICT	2.410.000	5.500	0	5.500		5.500
GBB ICT	Aankoop en plaatsen van een groot formaatsscanner	U	0119-01	ICT	2.410.000	7.253	7.253	0		0
GBB ICT	Jaarlijks vervangen van 1/5 van het PC-park	U	0119-01	ICT	2.410.000	0	0	0	20.000	20.000
GBB ICT	Onderwijs - nog te definiëren hardware	U	0800-00	Gewoon basisonderwijs	2.410.000	6.370	0	6.370		6.370
GBB ICT	Aankoop router	U	0800-00	Gewoon basisonderwijs	2.410.000	4.000	0	4.000		4.000
GBB ICT	Aankoop tablets voor Ingooigem - Digsprong	U	0800-00	Gewoon basisonderwijs	2.410.000	5.720	5.720	0		
GBB ICT	Aanwending subsidie Digsprong - aankoop Chromebooks	U	0800-00	Gewoon basisonderwijs	2.410.000	20.080	17.276	2.804		2.804
GBB ICT	Nieuwe server in Ingooigem	U	0800-00	Gewoon basisonderwijs	2.410.000	0	0	0	7.500	7.500
TOTALEN BUDGETVERANTWOORDELIJKE ICT- ARCHIEF IN FOXBELEID =										
ACT_1.3.4	Speelkaart	U	0752-00	Jeugd-Infrastructuur	2300000	10.000	9.861	0	7.500	157.409
TOTALEN BUDGETVERANTWOORDELIJKE JEUGD IN FOXBELEID =										
ACTIEVERANTWOORDELIJKE										
GBB_Kunston	Aankoop uitrusting : o.a. muziekinstrumenten	U	0820-00	Deeltijds kunstonderwijs	2300000	19.844	12.823	7.022	7.500	14.522
TOTALEN BUDGETVERANTWOORDELIJKE KUNSTONDERWIJS IN FOXBELEID = ACTIEVERANTWOORDELIJKE										
ACT_2.5.4	Bosuitbreiding - subsidie	U	0340-00	Aankoop en beheer groen, natuur, bos	1.500.000	0	0	0	48.000	48.000
ACT_2.5.4	Studie, aankoop en inrichting ecologisch park Vichte - subsidies	O	0340-00	Aankoop en beheer groen, natuur, bos	1.500.000	92.485	0	92,485		92,485
ACT_2.2.2	Erosiebestrijding (Borrestraat)-subsidie	O	0341-00	Erosiebestrijding	1.500.000	43.300	0	43.300		43.300
ACT_2.5.4	Bomenplan	U	0340-00	Bomenplan	2.200.000	10.000	10.000	0	5.000	5.000
ACT_2.5.4	Bosuitbreiding	U	0340-00	Aankoop en beheer groen, natuur, bos	2.200.000	0	0	0	60.000	60.000
ACT_2.5.4	Studie, aankoop en inrichting ecologisch park Vichte	U	0340-00	Aankoop en beheer groen, natuur, bos	2.200.000	223.150	0	223,150		223,150
ACT_2.2.2	Erosiebestrijding (Borrestraat)	U	0341-00	Erosiebestrijding	2.200.000	42.113	0	42,113		42,113
ACT_2.5.1	Uitrol burgemeestersconvenant en klimaatacties	U	0350-00	Klimaat en energie	2.200.000	24.000	0	24,000	12.000	36.000
TOTALEN BUDGETVERANTWOORDELIJKE MILIEU IN FOXBELEID =										
ACTIEVERANTWOORDELIJKE										
U	Totaal jaarlijks transactiekrediet - uitgaven	U				299.263	10.000	289,263	77.000	366,263
O	Totaal jaarlijks transactiekrediet - ontvangsten	O				135.785	0	135,785	48.000	183,785
S	Totaal jaarlijks transactiekrediet - saldo	S				-163.478	-10.000	-153,478	-29.000	-182,478

Actie 2020-2025/GBB	Omschrijving investering	Uitgave (U) / Ontvangst(O)	Beleids-item	Omschrijving beleidsitem	AR	MJP(2) 2021	Rek 2021	Overgedragen krediet van 2021 naar 2022	MJP(2) 2022	MJP2 2022 na overdracht investerings-kredieten Rek 2021
GBB_PatG	Subsidie Vlaamse Bouwmeester herbestemmingstraject profaan gedeelte Sint-Janskerk	0	0119-90	Overige algemene diensten	1.500.000	21.000	0	21.000		21.000
ACT_2.4.2	OUde Kerk - Erfgoedpremie - standaardprocedure	0	0705-00	Gemeenschapscentrum	1.500.000	175.000	0	175.000		175.000
GBB_PatG	Subsidie voegen aan toren Sint-Petruskerk	0	0790-00	Erediensten	1.500.000	0	0	0	43.000	43.000
GBB_PatG	Subsidie vernieuwen schrijnwerk Sint-Stefanuskerk	0	0790-00	Erediensten	1.500.000	32.143	0	32.143		32.143
GBB_PatG	Vlaamse subsidie KIOSK-project - beweegvriendelijke speelplaats G.I.S De Beukennot (vscht 2 + saldo (tot = 15.000))	0	0800-00	Basisonderwijs	1.500.000	3.000	3.000	0		
ACT_2.4.2	Vlaamse subsidie aankoop doorgangswoning OCMW - Otegemstraat	0	0930-00	Sociale huisvesting	1.500.000	55.063	0	55.063		55.063
ACT_2.4.2	Verkoop landbouwgronden OCMW	0	0050-00	Privaat patrimonium	2.200.000	403.500	0	403.500		403.500
ACT_2.4.2	Verkoop (landbouw)gronden Gemeente	0	0050-00	Privaat patrimonium	2.200.000		0	0	45.000	45.000
ACT_2.4.2	Verkoop gebouwen - Filiaal hoofdgemeentehuis - Oudstrijdersstraat	0	0119-10	Dienst van de gebouwen	2.210.000	0	0	0	205.000	205.000
ACT_2.4.2	Verkoop gebouwen - Biehotex	0	0119-10	Dienst van de gebouwen	2.210.000	2.170.500	2.170.500	0	1.020.000	1.020.000
ACT_2.4.2	Verkoop gebouwen - BKO De Kapoen	0	0119-10	Dienst van de gebouwen	2.210.000		0	0	350.000	350.000
ACT_2.4.2	Verkoop gebouwen - Woning Beukenhofstraat 41	0	0119-10	Dienst van de gebouwen	2.210.000	200.000	200.000	0		
ACT_2.4.2	Verkoop gebouwen - Woning Beukenhofstraat 45	0	0119-10	Dienst van de gebouwen	2.210.000	267.000	267.000	0		
ACT_2.4.2	Verkoop gebouwen - De Speldoorn	0	0119-10	Dienst van de gebouwen	2.210.000	176.000	0	176.000		176.000
ACT_2.4.2	Verkoop gebouwen - deelgemeentehuis kaster	0	0119-10	Dienst van de gebouwen	2.210.000	112.500	112.500	0		
ACT_2.4.2	Verkoop brandweerkazerne	0	0410-00	Brandweer	2.210.000	1.560.750	1.559.798	0	0	0
GBB_PatG	Studie herbestemmingstraject profaan gedeelte Sint-Janskerk	U	0119-90	Overige algemene diensten	2.140.000	30.000	28.435	1.565		1.565
GBB_PatG	Saldo studiekosten loods Klijtberg	U	0200-00	Dienst Gemeentelijke Infrastructuur	2.140.000	15.500	15.382	0		0
ACT_2.4.2	OUde Kerk: beheerplan, studie restauratie & stabiliteitswerken	U	0705-00	Gemeenschapscentrum	2.140.000	37.048	18.203	18.845		18.845
ACT_2.4.2	Aktekosten verkoop Biehotex	U	0119-10	Dienst van de gebouwen	2.210.000		590	0		0
ACT_2.4.2	Herstel en onderhoud gebouwen/instalaties gebouwenrest.BUFFER - nog te definiëren !!!	U	0119-90	Overige alg diensten-onverdeeld	2.210.000	66.000	0	66.000		66.000
ACT_2.4.2	Aankoop veiligheidsverlichting voor diverse gebouwen	U	0119-90	Overige alg diensten-onverdeeld	2.210.000	6.000	5.745	0		0
ACT_2.4.2	Appartement met assistentiewoningen/bejaardenwoningen en doorgangswoning op site Heirweg	U	0119-90	Overige algemene diensten	2.210.000	280.000	0	280.000	1.000.000	1.280.000
ACT_2.4.2	Studies erelonen, verbouwingswerken Nieuw Gemeentepunt	U	0119-90	Overige alg diensten-onverdeeld	2.210.000	1.834.583	156.230	1.678.354	1.000.000	2.678.354
GBB_PatG	Herstel en onderhoud gebouwen/instalaties gebouwenrest BUFFER	U	0119-90	Overige alg diensten-onverdeeld	2.210.000	5.850	0	5.850		5.850
GBB_PatG	Herstel en onderhoud gebouwen/instalaties gebouwenrest site de Vierschaar	U	0119-90	Overige alg diensten-onverdeeld	2.210.000	10.000	0	10.000		10.000
GBB_PatG	Herbestemmen diverse gebouwen: kerken Ingoogem, Gijzelbrechtegem en Kaster	U	0119-90	Overige algemene diensten	2.210.000	40.000	0	40.000	20.000	60.000
GBB_PatG	Sint-Janskerk : invulling profaan gedeelte	U	0119-90	Overige algemene diensten	2.210.000	201.058	11.128	189.930	1.022.000	1.211.930

Jaarrekening 2021 – 'Anzegem morgen' – Overzicht overdracht investerings- en financieringskredieten
Gemeente en OCMW Anzegem (0207.484.780 / 0212.235.703)
Rapporteringperiode: 2021

Actie 2020-2025/GBB	Omschrijving investering	Uitgave (U) / Ontvangst (O)	Beleidsitem	Omschrijving beleidsitem	AR	MJP(2) 2021	Rek 2021	Overgedragen krediet van 2021 naar 2022	MJP(2) 2022	MJP2 2022 na overdracht investeringskredieten Rek 2021
ACT_2.4.2	Renoveren kapellen	U	0200-00	Gemeentelijke infr.	2.210.000	10.000	0	10.000		10.000
GBB_PatG	Nieuwe brandweerkazerne	U	0410-00	Brandweer	2.210.000	150.689	0	0		0
GBB_PatG	Aanpassingswerken aan de bibliotheek	U	0703-00	Bib	2.210.000	15.000	0	15.000	5.000	20.000
ACT_2.4.2	Oude Kerk: restauratie & stabiliteitswerken	U	0705-00	Gemeenschapscentrum	2.210.000	354.580	0	354.580		354.580
ACT_2.4.2	De Stringe: vervanging verwarmings-ketel en verkalkte leidingen douches	U	0705-00	Gemeenschapscentrum	2.210.000	75.000	0	75.000		75.000
ACT_2.4.2	GC Groeninge: aanpassingen nodig na verkoop deelgemeentehuis	U	0705-00	Gemeenschapscentrum	2.210.000	15.000	0	15.000		15.000
ACT_2.4.2	Vochtinsijpeling lokaal BKO in de Stringe: aanpakken	U	0705-00	Gemeenschapscentrum	2.210.000	25.000	373	24.627		24.627
ACT_2.4.2	Verbouwen BKO Vichte (lokaal in de Stringe)	U	0705-00	Gemeenschapscentrum	2.210.000	35.000	0	35.000		35.000
ACT_2.4.2	Noodtrap Ansoold	U	0705-00	Gemeenschapscentrum	2.210.000			0	30.000	30.000
ACT_2.4.2	Gemeenschapscentra: onderhoud en herstellingen - diverse	U	0705-00	Gemeenschapscentrum	2.210.000	52.542	0	52.542		52.542
GBB_PatG	Aanpassingswerken grid De Stringe	U	0705-00	Gemeenschapscentrum	2.210.000	37.500	0	37.500		37.500
GBB_PatG	Vervangen warme luchtblazer sporthal Beekdale	U	0742-01	Sporthallen	2.210.000	7.500	0	7.500		7.500
GBB_PatG	Herbestemming Sint-Theresakerk, afbraak Klokske en aanleg parking	U	0790-00	Erediensten	2.210.000	36.861	2.060	34.801		34.801
GBB_PatG	Sint-Janskerk: invulling liturgisch gedeelte -AR 214/221/230	U	0790-00	Erediensten	2.210.000	2.597.000	1.385.953	1.211.047		1.211.047
GBB_PatG	Aanpassingswerken kerken - excl Sint-Jan	U	0790-00	Erediensten	2.210.000	16.000	0	16.000	50.000	66.000
GBB_PatG	Buitemansrijnwerk, nooduitgang en asbestverwijdering Sint-Stefanuskerk	U	0790-00	Erediensten	2.210.000	7.000	6.997	0		0
GBB_PatG	Voegwerken aan toren Sint-Petruskerk	U	0790-00	Erediensten	2.210.000	190.000	1.815	188.185		188.185
GBB_PatG	Sint-Arnolduskerk - herbestemming	U	0790-00	Erediensten	2.210.000	5.000	0	5.000		5.000
ACT_2.4.2	Verbouwen gemeenteschool Ingooigem	U	0800-00	Basisonderwijs	2.210.000	1.150.000	0	1.150.000	515.000	1.665.000
ACT_2.4.2	Aankoop doorgangswoning OCMW - gebouw	U	0930-00	Sociale huisvesting	2.210.000	32.226	2.770	29.456		29.456
ACT_2.4.2	Aanpassingswerken aan assistentiewoningen - AR 214/221/230	U	0952-00	Assistentiewoningen	2.210.000	100.000	7.195	92.805		92.805
GBB_PatG	GLS De Beukemoot Vichte - inrichten beweegvriendelijke speelplaats	U	0800-00	Basisonderwijs	2.220.000	2.411	0	0		0
GBB_PatG	Vervangen banners diverse ontmoetingscentra	U	0705-00	Gemeenschapscentrum	2.300.000	10.000	0	10.000		10.000
ACT_2.4.2	Vernieuwen CV-installatie de 3 Kaven	U	0742-02	Sportterreinen en hun accommodatie	2.300.000	20.000	14.218	0		0
ACT_2.4.2	Vervangen verwarmingsinstallatie kunstacademietervangen	U	0820-00	Kunstonderwijs	2.300.000	25.000	0	25.000		25.000
ACT_2.4.2	verwarmingsinstallatie muzieklokaal Vichte	U	0950-00	Ouderenwoningen	2.300.000	0	0	0	75.000	75.000
ACT_2.4.2	Vervangen verwarmingsinstallaties bejaardenwoningen Ter Schabbe en Kortestraat	U	0720-00	Monumentenzorg	6.640.000	35.000	0	35.000		35.000
GBB_PatG	Restauratiesubsidie Landergemmolten (aandeel gemeente = 15%)	U	0720-00	Monumentenzorg	6.640.000	35.000	0	35.000		35.000
TOTALEN BUDGETVERANTWOORDELIJKE PATRIMONIUM						7.530.349	1.657.094	5.714.587	3.717.000	9.431.587
GEMEENTE IN FOXBELEID = ACTIEVERANTWOORDELIJKE						3.005.956	4.312.798	862.706	1.663.000	2.525.706
						-4.524.394	2.655.704	-4.851.882	-2.054.000	-6.905.882

Jaarrekening 2021 – 'Anzegem morgen' – Overzicht overdracht investerings- en financieringskredieten
Gemeente en OCMW Anzegem (0207.484.780 / 0212.235.703)
Rapporteringperiode: 2021

Actie 2020-2025/GBB	Omschrijving investering	Uitgave (U) / Ontvangst (O)	Beleidsitem	Omschrijving beleidsitem	AR	MJP(2) 2021	Rek 2021	Overgedragen krediet van 2021 naar 2022	MJP(2) 2022	MJP2 2022 na overdracht investeringskredieten Rek 2021
GBB_PatO	Aanpassingswerken aan LOI Lieven Bauwensstraat	U	0903-01	LOI Lieven Bauwensstraat	2.210.000	10.000	0	10.000	10.000	20.000
GBB_PatO	Aanpassingswerken aan LOI Kljittberg	U	0903-02	LOI Kljittberg	2.210.000	10.000	0	10.000	5.000	15.000
TOTAAL BUDGETVERANTWOORDELIJKE PATRIMONIUM OCMW IN FOXBELEID = ACTIEVERANTWOORDELIJKE										
ACT_3.3.1	HR-pakket aankoop, installatie en migratie	U	0119-01	ICT	2.110.100	7.900	7.858	0	-15.000	-35.000
ACT_3.3.1	Terminals tijdsregistratie en badges.	U	0119-01	ICT	2.410.000	0	0	0	13.000	13.000
TOTAAL BUDGETVERANTWOORDELIJKE P&OG IN FOXBELEID = ACTIEVERANTWOORDELIJKE										
ACT_2.3.1	RUP's en GRS	U	0600-00	Ruimtelijke planning	2.140.000	120.000	11.839	50.000	50.000	100.000
TOTAAL BUDGETVERANTWOORDELIJKE RUIMTELIJKE PLANNING IN FOXBELEID = ACTIEVERANTWOORDELIJKE										
GBB_SH	Overboeken overschot LOI-werkings-toelage Fedasil	O	0903-01	LOI Lieven Bauwensstraat	1.500.000	-1.003	-1.003	0	-50.000	-100.000
GBB_SH	Aankoop herbruikbaar eetgerief en vervinging koelboxen maaltijdendienst	U	0946-00	Maaltijden	2.300.000	0	0	0	3.000	3.000
ACT_3.2.1	Vervangen publiekscomputers in de bibliotheken, 5 in totaal	U	0119-01	ICT	2.410.000	0	0	0	0	0
ACT_3.2.1	Vernieuwen zelfuitleenbalie bibliotheek	U	0119-01	ICT	2.410.000	0	0	0	0	0
ACT_3.2.1	Aankoop intelligente inleverbox voor boeken en andere materialen	U	0119-01	ICT	2.410.000	0	0	0	0	0
ACT_3.2.1	Aankoop infoschermen	U	0119-01	ICT	2.410.000	0	0	0	30.000	30.000
TOTAAL BUDGETVERANTWOORDELIJKE SOCIAAL HUIS IN FOXBELEID = ACTIEVERANTWOORDELIJKE										
ACT_1.3.2	subsidie relichting sporthal	O	0742-01	Sporthallen	1.500.000	34.430	36.363	0	0	-33.000
ACT_1.3.2	Onroerende werken aan sporthallen - nog te definiëren	U	0742-01	Sporthallen	2.210.000	15.000	0	15.000	10.000	25.000
ACT_1.3.2	Sporthal Torrebos - berging	U	0742-01	Sporthallen	2.210.000	12.552	0	0	0	0
ACT_1.3.2	Relighting sporthal Torrebos	U	0742-01	Sporthallen	2.210.000	3.504	3.176	0	0	0
ACT_1.3.2	Uitbreiden en verbeteren gemeentelijk aanbod sportinfrastructuur - buffer	U	0742-02	Sportterreinen en hun accommodatie	2.210.000	200	0	200	12.000	12.200
ACT_1.3.2	Vervangen leidingen en thermostaat douches kleedkamers Groene Duivels	U	0742-02	Sportterreinen en hun accommodatie	2.210.000	12.000	8.799	0	0	0
ACT_1.3.2	Bouwen sportaccomodatiekantine/kleedkamers Lendredreef	U	0742-02	Sportterreinen en hun accommodatie	2.210.000	2.000	0	0	0	0
ACT_1.3.2	Voetbalkantine De Bosuil - aansluiting aaragas + plaatsen mererkaat (Louvendrecht)	U	0742-02	Sportterreinen en hun accommodatie	2.210.000	800	0	800	800	800
ACT_1.3.2	Onroerende werken aan sportterreinen en accommodatie - nog te definiëren (toelagen aan verenigingen)	U	0742-02	Sportterreinen/accommodatie	2.210.000	21.000	0	21.000	20.500	41.500
GBB_Sport	Aankoop sportmateriaal/-uitrusting	U	0741-00	Sportpromotie	2.300.000	14.000	1.513	12.488	7.000	19.488
GBB_Sport	Outdoor fitness toestellen	U	0741-00	Sportpromotie	2.300.000	10.000	0	10.000	10.000	10.000
ACT_1.3.3	Aankoop zwembadmateriaal/-uitrusting	U	0742-00	Zwembad	2.300.000	10.000	481	9.519	7.000	9.519

Actie 2020-2025/GBB	Omschrijving investering	Uitgave (U) / Ontvangst(O)	Beleids-item	Omschrijving beleidsitem	AR	MJP(2) 2021	Rek 2021	Overgedragen krediet van 2021 naar 2022	MJP(2) 2022	MJP2 2022 na overdracht investerings-kredieten Rek 2021
ACT_1.3.3	Financiële leasing zwembad Aquandé	U	0742-00	Zwembad	2.501.000	60.581	4.574	0		
ACT_1.3.2	Investeringsstoelage kunstgras SV Anzegem	U	0742-02	Sportterreinen/accommodatie	6.640.000	14.500	12.500	2.000	14.500	16.500
ACT_1.3.2	Investeringsstoelage reilichting veld 2 SV Anzegem	U	0742-02	Sportterreinen/accommodatie	6.640.000	23.000	23.000	0		
ACT_1.3.2	Investeringsstoelage SV Anzegem	U	0742-02	Sportterreinen/accommodatie	6.640.000	16.000	0	8.000		8.000
ACT_1.3.2	Investeringsstoelage padeterreinen met verlichting en terras tennisclub vichta	U	0742-02	Sportterreinen/accommodatie	6.640.000	30.000	38.000	0	17.000	17.000
ACT_1.3.2	Investeringsstoelage bouw kleedkamers en kantine voetbalclub Blauwe Haring	U	0742-02	Sportterreinen/accommodatie	6.640.000	4.000	0	4.000		4.000
TOTALEN BUDGETVERANTWOORDELIJKE SPORT IN FOXBELEID =		U	Totaal jaarlijks transactiekrediet - uitgaven			249.137	92.043	83.007	81.000	164.007
ACTIEVERANTWOORDELIJKE		O	Totaal jaarlijks transactiekrediet - ontvangsten			34.430	36.363	0	0	0
		S	Totaal jaarlijks transactiekrediet - saldo			-214.707	-55.679	-83.007	-81.000	-164.007
GBB_TOELAE	Investeringsstoelage MIRA	U	0400-00	Politie	6.640.000	42.439	42.439	0	42.439	42.439
GBB_TOELAE	Investeringsstoelage Fluvia	U	0410-00	Brandweer	6.640.000	43.335	43.335	0	46.545	46.545
GBB_TOELAE	Investeringsstoelage herkazernerij Fluvia	U	0410-00	Brandweer	6.640.000	192.600	192.600	0	96.300	96.300
GBB_TOELAE	Investeringsstoelage ziekenwagen Rode Kruis Waregem-Anzegem	U	0420-00	Dienst 100	6.640.000	5.000	5.000	0		
TOTALEN TOELAGEN AAN ANDERE ENTITEITEN		U	Totaal jaarlijks transactiekrediet - uitgaven			283.374	283.374	0	185.284	185.284
		O	Totaal jaarlijks transactiekrediet - ontvangsten			0	0	0	0	0
		S	Totaal jaarlijks transactiekrediet - ontvangsten			-283.374	-283.374	0	-185.284	-185.284
ACT_1.3.9	Autocamp perplaats - subsidie	O	0521-00	Toerisme	1.500.000	28.899	28.899	0		
ACT_1.3.9	Subsidie Uitkijktplatform Kleine Kluis Grijsloke	O	0521-00	Toerisme	1.500.000	29.975	28.103	0		0
GBB_TOER	Subsidie opmaak beheerplan domein Sint-Arnoldus - onderzoekspremie	O	0521-00	Toerisme	1.500.000	14.000	0	14.000		14.000
ACT_1.3.9	Opmaak projectdefinitie Sint-Arnolduspark	U	0521-00	Toerisme	2.140.000	40.000	0	40.000		40.000
ACT_1.3.9	Opmaak beheerplan domein Sint-Arnoldus	U	0521-00	Toerisme	2.140.000	22.206	5.529	16.676		16.676
ACT_1.3.9	Aanleg kampeerterrein Vital Moreelsplein	U	0521-00	Toerisme	2.200.000	26.126	10.402	15.724		15.724
ACT_1.3.9	Aanpassingen Sint-Arnolduspark (i.k.v. beheersplan)	U	0680-00	Groene ruimte	2.200.000	40.000	0	40.000		40.000
ACT_1.3.9	Herstel en onderhoud gebouwen domein Sint-Arnoldus	U	0521-00	Toerisme	2.210.000	30.000	0	30.000	5.000	35.000
ACT_1.3.9	Een zacht wegennet uitbouwen - AR 214/224/225	U	0521-00	Toerisme	2.250.000	70.000	0	70.000	35.000	105.000
ACT_1.3.9	Uitkijktoren Meuleberg Tiegem	U	0521-00	Toerisme	2.250.000	7.865	3.630	0		0
ACT_1.3.9	Branding/marketing dienst Toerisme en bijhorende projecten	U	0521-00	Toerisme	2.250.000	10.000	4.128	5.872		5.872
ACT_1.3.9	Realisatie diverse projecten voor recreatieve hotspots	U	0521-00	Toerisme	2.250.000	40.000	0	40.000		40.000
ACT_1.3.9	Vervangen/uitbreiden verwijs- en/of toegangsoorden toeristische tekentalers	U	0521-00	Toerisme	2.250.000	4.206	1.093	3.113		3.113
GBB_TOER	Nog te definiëren	U	0521-00	Toerisme	2.250.000	10.000	0	10.000		10.000
ACT_1.3.9	Uitkijktplatform Kleine Kluis Grijsloke	U	0521-00	Toerisme	2.250.000	45.000	39.861	0		0
TOTALEN BUDGETVERANTWOORDELIJKE TOERISME IN FOXBELEID =		U	Totaal jaarlijks transactiekrediet - uitgaven			345.403	64.643	271.385	40.000	311.385
ACTIEVERANTWOORDELIJKE		O	Totaal jaarlijks transactiekrediet - ontvangsten			72.874	57.002	14.000	0	14.000
			Totaal jaarlijks transactiekrediet - saldo			-272.529	-7.641	-257.385	-40.000	-297.385