

---

## Notulen van de gemeenteraad

### Notulen van de zitting van dinsdag 11 mei 2021

**Aanwezig:** Koen Tack, Voorzitter  
Gino Devogelaere, Burgemeester  
Johan Delrue, Yannick Ducatteeuw, Anja Desmet, Christophe Vandererven, Davy Demets, Schepenen  
Prudent Lanneau, Willy Demeulemeester, Eddy Recour, Jeremie Vaneekhout, Stephan Titeca, Amandine  
Eeckhaut, Tine Temmerman, Pauline Van Marcke, Louis Degroote, Petra Devos, Rino Himpe, Davy  
Dewaele, Sofie Demurie, Nicolas Duquesnoy, Debbie Vandenberghe, Jolanta Steverlynck-Kokoszko,  
Raadsleden  
Sonja Nuytens, Algemeen directeur

**Verontschuldigd:** Rik Colman, Raadslid

**Afwezig:** /

De voorzitter opent de vergadering om 19u00.

---

### OPENBAAR

---

#### Punt 1. Administratieve organisatie

##### **1.1. 2021/GR/072 - Langdurige afwezigheid gemeenteraadslid wegens ziekte en verzoek tot vervanging: aktename.**

---

Afwezig tijdens de behandeling van dit punt: Christophe Vandererven, Vierde schepen  
Pauline Van Marcke, Petra Devos, Nicolas Duquesnoy, Raadsleden  
De raad,

##### **Op grond van overwegingen, zowel feitelijk als juridisch:**

Ingeval van een langdurige afwezigheid van een mandataris, is een vervangingsregeling uitgewerkt in het decreet over het lokaal bestuur. Deze bepalingen geven niet enkel weer hoe de vervanging geregeld moet worden, maar ook hoe de vergoeding in elkaar steekt, zowel voor het afwezige raadslid als voor de vervanger.

Art.12 decreet lokaal bestuur zegt:

De gemeenteraad neemt akte van de verhindering van de volgende personen:

1° het gemeenteraadslid dat om medische redenen, om studieredenen of wegens verblijf in het buitenland gedurende een minimale termijn van twaalf weken niet aanwezig kan zijn op de vergaderingen van de gemeenteraad en vervangen wil worden. Hij richt daarvoor een schriftelijk verzoek aan de voorzitter van de gemeenteraad. Bij het verzoek tot vervanging voor verhindering wegens medische redenen wordt een geneeskundig getuigschrift van maximaal vijftien dagen oud gevoegd, dat tevens de minimale termijn van afwezigheid om medische redenen aangeeft. Als het gemeenteraadslid dat om medische redenen afwezig blijft, niet in staat is om dat verzoek tot de voorzitter te richten, wordt hij van rechtswege als verhinderd beschouwd vanaf de derde opeenvolgende vergadering waarop hij afwezig is en zolang hij afwezig blijft. Bij het verzoek tot vervanging voor verhindering om studieredenen of verblijf in het buitenland wordt een attest van de onderwijsinstelling of opdrachtgever gevoegd;

....

De voorzitter ontving op 29 april 2021 het verzoek van raadslid Rik Colman waaruit blijkt dat hij voor lange duur afwezig is om medische redenen en waarbij hij verzoekt zich te laten vervangen in de gemeenteraad door de eerste opvolger van de lijst CD&V-Eendracht.

**Verwijzend naar volgende wettelijke, decretale of reglementaire bepalingen:**

Decreet Lokaal bestuur, art.12 - 1°

**Verwijzend naar volgende eerdere beslissingen:**

gemeenteraadsbesluit van 4 januari 2019 houdende installatie van de gemeente- en OCMW-raadsleden

**BESLUIT**

akte te nemen van de langdurige afwezigheid wegens ziekte van gemeente- en OCMW-raadslid Rik Colman en zijn verzoek zich te laten vervangen in de gemeenteraad.

**1.2. 2021/GR/071 - Onderzoek geloofsbrieven opvolgend gemeenteraadslid in vervanging van een langdurig ziek gemeenteraadslid: goedkeuring.**

---

Afwezig tijdens de behandeling van dit punt: Petra Devos, Nicolas Duquesnoy, Raadsleden

De raad,

**Op grond van overwegingen, zowel feitelijk als juridisch:**

De gemeenteraad onderzoekt de geloofsbrieven van de verkozen gemeenteraadsleden.

Er werd een medisch attest ingediend door raadslid Rik Colman waaruit blijkt dat hij langdurig afwezig zal zijn wegens ziekte. Hij richtte ook een schrijven aan de voorzitter waarin hij vraagt in zijn vervanging te voorzien in de gemeenteraad.

Mevrouw Jolanta Kokoszko is de eerstvolgende opvolger en neemt het mandaat op.

Het onderzoek van de geloofsbrieven heeft tot doel na te gaan of men nog aan de verkiesbaarheidsvoorwaarden voldoet en of men zich niet in de gevallen van onverenigbaarheid bevindt. De geloofsbrieven bevatten de schriftelijke bewijsstukken die elke verkozenen, opgeroepen om de eed af te leggen, moet voorleggen en waaruit blijkt dat hij op een wettige wijze is verkozen en dat er tegen zijn verkiezing geen bezwaren zijn.

Door de opvolger werden volgende documenten voorgelegd:

- Een recent uittreksel uit het bevolkings- of rijksregister
- Een recent uittreksel uit het strafregister model 1
- Een verklaring op eer dat zij zich niet bevindt in een van de gevallen van onverenigbaarheid zoals voorzien in artikel 10 van het decreet lokaal bestuur;

De gemeenteraad moet zich uitspreken over de eventuele bezwaren in verband met de verkiesbaarheidsvoorwaarden. Er werden geen bezwaren in verband met de verkiesbaarheidsvoorwaarden ingediend.

**Verwijzend naar volgende wettelijke, decretale of reglementaire bepalingen:**

Gelet op het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017, artikel 6 §3, artikel 10 en artikel 12 1°;

Gelet op de omzendbrief KB ABB 2018/3 van 26 oktober 2018 betreffende de start van de lokale en provinciale bestuursperiode;

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

#### **BESLUIT**

**Art. 1:** De geloofsbrieven van mevrouw Jolanta Kokoszko als gemeenteraadslid worden goedgekeurd.

**Art.2:** Tegen deze beslissing kan beroep worden ingediend bij de Raad voor Verkiezingsbetwistingen.

#### **1.3. 2021/GR/073 - Eedaflegging - installatie opvolgend raadslid Jolanta Kokoszko in vervanging van langdurig afwezig gemeenteraadslid.**

---

Afwezig tijdens de behandeling van dit punt: Nicolas Duquesnoy, Raadslid

De raad,

#### **Op grond van overwegingen, zowel feitelijk als juridisch:**

Raadslid Rik Colman richtte een verzoek tot de voorzitter van de gemeenteraad om zich als gemeenteraadslid te laten vervangen wegens ziekte. Hij voegde hiertoe een medisch attest bij waaruit de vermoedelijke duur van de ziekte blijkt.

Mevrouw Jolanta Kokoszko is de eerste opvolger op de lijst CD&V-Eendracht en bleek bereid het mandaat van gemeenteraadslid op te nemen.

In het vorige agendapunt besloot de gemeenteraad de geloofsbrieven van mevrouw Jolanta Kokoszko goed te keuren.

#### **Verwijzend naar volgende wettelijke, decretale of reglementaire bepalingen:**

Gelet op het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017, artikel 6 §3;

Gelet op de omzendbrief KB ABB 2018/3 van 26 oktober 2018 betreffende de start van de lokale en provinciale bestuursperiode;

#### **Verwijzend naar volgende eerdere beslissingen:**

Raadsbesluit van heden strekkende tot akename langdurige afwezigheid van raadslid Rik Colman wegens ziekte.

Raadsbesluit van heden strekkende tot goedkeuring van de geloofsbrieven van opvolgend raadslid Jolanta Kokoszko.

#### **BESLUIT**

**Art. 1:** Mevrouw Jolanta Kokoszko legt in openbare vergadering van de gemeenteraad de eed "ik zweer de verplichtingen van mijn mandaat trouw na te komen" af in handen van de voorzitter van de gemeenteraad.

**Art. 2:** Mevrouw Jolanta Kokoszko treedt in de vervanging wegens ziekte van raadslid Rik Colman.

#### **1.4. 2021/GR/080 - Afsprakennota organisatie gemeenteraad in afwijking van het huishoudelijk reglement tijdens de verdere federale fase rampenplan (coronacrisis): goedkeuring.**

---

De raad,

#### **Op grond van overwegingen, zowel feitelijk als juridisch:**

De fysieke vergaderingen van de gemeenteraad en de raad voor maatschappelijk welzijn kunnen omwille van de openbare gezondheid plaatsvinden achter gesloten deuren. Deze beslissing behoort tot de

bevoegdheid van de burgemeester (artikels 134, §1 en artikel 135, §2 Nieuwe Gemeentewet). Hij moet die beslissing voldoende motiveren. In dat geval moet de fysieke gemeenteraad achter gesloten deuren gelivestreamd worden zodat de openbaarheid verzekerd is. De webtoepassing van de gemeente communiceert hoe pers en publiek de vergadering kunnen volgen via de audiovisuele livestream.

Dezelfde afsprakennota zoals ter goedkeuring voorgelegd aan de gemeenteraad van 9 maart 2021, kan voor de vergadering van de raad van 13 april 2021 opnieuw bevestigd worden.

Voorwaarden voor de zaal blijven:

- de zaal moet goed verwarmd kunnen worden
- er moet voldoende verlichting en verluchting mogelijk zijn.
- sanitair dichtbij
- opstellen circulatieplan
- akoestisch in orde

De vergadering gaat door in besloten zitting maar er wordt voorzien in audio- en video-livestream.

Voor wat de raadsleden betreft: het hygiëneprotocol moet gevolgd worden als volgt:

- geen handen schudden;
- geen vestiaire
- 1,5 meter afstand bewaren
- voorzien en gebruiken van handgels;
- ondertekenen van documenten - invullen stembiljetten, ....gebeurt met een eigen pen met blauwe inkt;
- gebruik maken van papieren zakdoekjes;
- raadsleden dragen tijdens de volledige zitting een mondmasker
- looplijnen en -richtingen om de vergaderlocatie binnen en buiten te gaan.
- als de raad eindigt of geschorst wordt, wordt voldoende discipline aan de dag gelegd om niet allemaal terzelfdertijd de zaal te verlaten.

**In het belang van de veiligheid en gezondheid** van de aanwezigen heeft de burgemeester beslist om de duur van de vergadering tot het minimaal noodzakelijke te beperken.

Volgende zaken worden bijgevolg opgenomen in de afsprakennota:

- de toelichtingsnota wordt **niet** voorgelezen. De toelichting en het ontwerp van besluit zijn beschikbaar op e-notulen 8 dagen vóór de zitting. Het raadslid die dit wenst, kan een papieren versie ervan afhalen aan het onthaal van het hoofdgemeentehuis, mits er **vooraf en telefonisch** een afspraak wordt gemaakt.
- de raadsleden beperken hun vragen, voorstellen tot amendement en hun tussenkomsten in tijdsduur. D.w.z. dat de tussenkomsten zo **beknopt, bondig en to-the-point** mogelijk moeten worden gehouden.

De voorzitter zal tussenkomen indien de raadsleden zich hieraan niet houden maar er wordt van uitgegaan dat de raadsleden - zich bewust zijnde van de ernst van de situatie - voldoende verantwoordelijkheidszin aan de dag zullen leggen om hogervermelde richtlijnen grondig op te volgen.

De gemeenteraad dient zijn akkoord met deze werkwijze te geven.

**Verwijzend naar volgende wettelijke, decretale of reglementaire bepalingen:**

Decreet Lokaal Bestuur

MB van 28 oktober 2020

MB van 1 november 2020

verslag Overlegcomité 24 maart 2021

**Verwijzend naar volgende eerdere beslissingen:**

Gemeenteraadsbesluit van 11 juni 2019 houdende goedkeuring huishoudelijk reglement gemeenteraad

Gemeenteraadsbesluit van 12 november 2019 houdende aanpassing huishoudelijk reglement gemeenteraad

Besluit van de burgemeester van 14 april 2020 strekkende tot het organiseren van de gemeente- en OCMW-raden tijdens de duur van de federale fase van het rampenplan (in het kader van de coronacrisis) in besloten vergadering in OC Ansold.

Besluit van de burgemeester van 4 mei 2020 strekkende tot het organiseren van de gemeente- en OCMW-raden en de raadscommissies tijdens de duur van de federale fase van het rampenplan (in het kader van de coronacrisis) in besloten vergadering in OC Ansold en/of De Linde.

Besluit van de waarnemend burgemeester van 24 augustus 2020 strekkende tot het goedkeuren van maatregelen voor de praktische organisatie van de vergaderingen van de lokale bestuurlijke organen met ingang van 1 september 2020

Besluit van de burgemeester van 10 september 2020 strekkende tot het goedkeuren van maatregelen voor de praktische organisatie van de vergaderingen van de lokale bestuurlijke organen met ingang van 1 september 2020

Besluit van de burgemeester van 30 september 2020 strekkende tot het goedkeuren van maatregelen voor de praktische organisatie van de vergaderingen van de lokale bestuurlijke organen met ingang van 1 september 2020

Besluit van de burgemeester van 3 november 2020 strekkende tot het goedkeuren van maatregelen voor de praktische organisatie van de vergaderingen van de lokale bestuurlijke organen met ingang van 23 november 2020

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

**BESLUIT**

**Art.1:** de afsprakennota zoals goedgekeurd in de gemeenteraad van 9 maart II. wordt bevestigd. Deze afsprakennota bevat afwijkende bepalingen t.a.v. het goedgekeurde huishoudelijk reglement, en wordt daarom ter goedkeuring voorgelegd. De nota geldt voor de verdere duur van de maatregelen afgekondigd tijdens de federale fase van het crisisbeheer (in het kader van de coronacrisis).

**AFSPRAKENNOTA ORGANISATIE GEMEENTE- & OCMW-RAAD - RAADSCOMMISSIES**

**FYSIEKE BIJEENKOMST**

**BESLOTEN VERGADERING**

**1. Algemene info en richtlijnen**

**1.1. Duur en reikwijdte**

Tijdens de verdere duur **federale fase van het crisisbeheer (i.k.v. coronacrisis)** zijn de zittingen van de gemeente- en OCMW-raad of van de raadscommissies besloten maar er wordt wel livestream voorzien (zowel video als audio).

Rekening houdende met de maatregelen (MB 28 oktober en 1 november 2020) die vanaf 2 november 2020 geldig zijn, zullen de eerstvolgende bijeenkomsten van de raden voortaan in de gemeentelijke culturele infrastructuur of in één van de lokalen/zalen van het gemeentelijk gebouw Escolys doorgaan doch in besloten vergadering.

## 1.2. Voorbereiding van de zitting

De toelichtingsnota evenals de ontwerpbesluiten worden ter beschikking gesteld van de raadsleden, en dit via e-mail acht dagen vóór de zitting. Uiteraard kan elk dossier - digitaal en met alle bijlagen - volledig teruggevonden worden op e-notulen. De papieren toelichtingsnota/ontwerpnotulen worden niet meer aan huis bezorgd.

De papieren dossiers liggen ook vanaf de dag na de oproeping ter inzage en kunnen mits voorafgaandelijke afspraak geraadpleegd worden. Een papieren kopie van de toelichtingsnota/ontwerpbesluiten kan telefonisch gereserveerd worden en op afspraak afgehaald aan het onthaal hoofdgemeentehuis.

Wie technische vragen heeft over een bepaald dossier, kan deze tijdens de periode waarin de dossiers ter inzage zijn, uiteraard steeds per e-mail stellen aan de algemeen directeur die hierop zo snel mogelijk een antwoord zal verschaffen, eveneens per e-mail.

## 2. Verloop van de zitting

Locatie: een zaal uit de gemeentelijke culturele infrastructuur voor de gemeente- en OCMW-raden die aan volgende voorwaarden voldoet:

- de zaal moet goed verwarmd kunnen worden
- er moet voldoende verlichting en verluchting mogelijk zijn.
- sanitair dichtbij
- opstellen circulatieplan
- akoestisch in orde

De vergadering gaat door in besloten zitting maar er wordt voorzien in audio- en video-livestream.

Aanvang: 19u

Het verloop is zoals voorzien in het huishoudelijk reglement. Er zal geluidsversterking voorzien worden. Er is wifi aanwezig in de zaal zodat de raadsleden op e-notulen kunnen om de raad digitaal te volgen.

- Voor wat de raadsleden betreft: het hygiëneprotocol moet gevolgd worden als volgt:
  - geen handen schudden;
  - geen vestiaire
  - 1,5 meter afstand bewaren
  - voorzien en gebruiken van handgels;

- ondertekenen van documenten - invullen stembiljetten, ....gebeurt met een eigen pen met blauwe inkt;
- gebruik maken van papieren zakdoekjes;
- **raadsleden dragen tijdens de volledige zitting een mondmasker**
- looplijnen en -richtingen om de vergaderlocatie binnen en buiten te gaan.
- als de raad eindigt of geschorst wordt, wordt voldoende discipline aan de dag gelegd om niet allemaal terzelfdertijd de zaal te verlaten.
- De toelichtingsnota en de link voor audio-/videostreaming worden op de dag van de zitting digitaal (gemeentelijke website) ter beschikking gesteld van pers en publiek.

**In het belang van de veiligheid en gezondheid** van de aanwezigen is het de bedoeling om de duur van de vergadering tot het minimaal noodzakelijke te beperken.

Daarom:

- **de toelichtingsnota wordt niet voorgelezen met uitzondering van de toelichting agendapunten toegevoegd door raadsleden.** De toelichting en het ontwerp van besluit zijn beschikbaar op e-notulen 8 dagen vóór de zitting. Het raadslid die dit wenst, kan een papieren versie ervan afhalen aan het onthaal van het hoofdgemeentehuis, mits er **vooraf en telefonisch** een afspraak wordt gemaakt.
- de raadsleden beperken hun vragen, voorstellen tot amendement en hun tussenkomsten in tijdsduur. D.w.z. dat de tussenkomsten zo **beknopt, bondig en to-the-point** mogelijk moeten worden gehouden.

De voorzitter zal tussenkomen indien de raadsleden zich hieraan niet houden maar er wordt van uitgegaan dat de raadsleden - zich bewust zijnde van de ernst van de situatie - voldoende verantwoordelijkheidszin aan de dag zullen leggen om hogervermelde richtlijnen grondig op te volgen.

### 3. Verslag van de zitting

Er wordt voorzien in een **audio-opname** zodat deze achteraf en zoals voorzien in het huishoudelijk reglement kan beluisterd worden door de bevolking via de website. Er wordt livestreaming voorzien.

- **notulenverslag:** De notulen van de vergaderingen van de raad vermelden, in chronologische volgorde, alle besproken onderwerpen, alsook het gevolg dat is gegeven aan de punten waarover de raad geen beslissing heeft genomen. Ze maken melding van alle beslissingen en het resultaat van de stemmingen. Behalve bij geheime stemming, vermelden de notulen hoe elk lid gestemd heeft. Van die laatste verplichting kan worden afgeweken voor beslissingen die genomen zijn met unanimitéit. Ook de amendementen en de stemmingen hierover worden in het notulenverslag opgenomen.

--> dus zoals opgenomen in het goedgekeurde huishoudelijk reglement, d.i. geen wijziging.

- **zittingsverslag:** De zittingsverslagen van de vergaderingen van de raad vermelden, in chronologische volgorde, alle besproken onderwerpen, de **essentie** van de **tussenkomsten** en van de mondeling en schriftelijk gestelde vragen en antwoorden.

**De regel is dus dat de audio-opname het zittingsverslag vormt. Het is belangrijk dat elk raadslid uitdrukkelijk het woord vraagt en krijgt van de voorzitter (dit voor de opname).**

Mocht achteraf blijken dat de audio-opname niet voorhanden blijkt te zijn of ontoereikend is (wegens technische redenen en omwille van het feit dat de wissel van zaal praktische problemen geeft), dan zal het zittingsverslag een geschreven verslag zijn dat een beknopte weergave van de tussenkomsten van de raadsleden bevat. Dit verslag wordt dan op de website van Anzegem geplaatst ipv het audioverslag. Dit is dus **geen woordelijke weergave** van de tussenkomsten van de raadsleden, maar een **beknopte samenvatting**.

**Art.3:** Deze beslissing wordt ter beschikking gehouden van het administratief toezicht, conform de regels zoals vervat in het decreet lokaal bestuur.

**1.5. 2021/GR/085 - Raadscommissie 'Deontologische Commissie': Kennisname aanduiding vervangend raadslid.**

---

De raad,

**Op grond van overwegingen, zowel feitelijk als juridisch:**

De deontologische commissie werd samengesteld op 12 maart 2019.

De gemeenteraad kan kennis nemen van de voordracht van vervangend gemeenteraadslid Jolanta Kokoszko door de fractie CD&V-Eendracht om te zetelen in de deontologische commissie voor de duur van de afwezigheid wegens ziekte van raadslid Rik Colman.

**Verwijzend naar volgende wettelijke, decretale of reglementaire bepalingen:**

Decreet Lokaal Bestuur, meer bepaald art.37

**Verwijzend naar volgende eerdere beslissingen:**

Het gemeenteraadsbesluit van 11 juni 2019 houdende goedkeuring van het huishoudelijk reglement van de gemeenteraad,

De gemeenteraadsbeslissing van 12 maart 2019 houdende aktename nominatieve samenstelling van de Deontologische Raadscommissie.

**BESLUIT**

**Art.1:** kennis te nemen van de voordracht door de fractie CD&V-Eendracht van Jolanta Kokoszko, vervangend gemeenteraadslid, als lid van de deontologische commissie voor de verdere duur van de afwezigheid door ziekte van raadslid Colman.

**Art.2:** Kennis te geven van dit besluit aan de toezichthoudende overheid volgens de regels vervat in het decreet lokaal bestuur.

**1.6. 2021/GR/088 - Raadscommissie 'Financiën en Algemene Zaken': Kennisname aanduiding vervangend raadslid.**

---

De raad,

**Op grond van overwegingen, zowel feitelijk als juridisch:**

De commissie 'Financiën en Algemene zaken werd samengesteld op 12 maart 2019.

De gemeenteraad kan kennis nemen van de voordracht van vervangend gemeenteraadslid Jolanta Kokoszko door de fractie CD&V-Eendracht om te zetelen in deze commissie voor de duur van de afwezigheid wegens ziekte van raadslid Rik Colman.



**Verwijzend naar volgende wettelijke, decretale of reglementaire bepalingen:**

Decreet Lokaal Bestuur, meer bepaald art.37

**Verwijzend naar volgende eerdere beslissingen:**

Het gemeenteraadsbesluit van 11 juni 2019 houdende goedkeuring van het huishoudelijk reglement van de gemeenteraad,

De gemeenteraadsbeslissing van 12 maart 2019 houdende aktename nominatieve samenstelling van de Raadscommissie Financiën en Algemene Zaken.

**BESLUIT**

**Art.1:** kennis te nemen van de voordracht door de fractie CD&V-Eendracht van Jolanta Kokoszko, vervangend gemeenteraadslid, als lid van de commissie Financiën en Algemene Zaken voor de verdere duur van de afwezigheid door ziekte van raadslid Colman.

**Art.2:** Kennis te geven van dit besluit aan de toezichthoudende overheid volgens de regels vervat in het decreet lokaal bestuur.

**1.7. 2020/GR/323 - Notulen en zittingsverslag raadszitting van 13 april 2021: goedkeuring.**

---

De raad,

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

**BESLUIT**

**Art.1:** De notulen- en zittingsverslag van van de OCMW-raad van 13 april 2021 eenparig goed te keuren.

**1.8. 2021/GR/037 - Imog: goedkeuring statutenwijziging.**

---

De raad,

**Op grond van overwegingen, zowel feitelijk als juridisch:**

Voor het digitaal vergaderen legt het Decreet Lokaal Bestuur geen procedureregels op aan de raad van bestuur.

De opdrachthoudende of dienstverlenende vereniging heeft dus een zekere graad van vrijheid om de interne werking te bepalen binnen het decretale kader. In de richtlijnen van de 1ste jaarihelft van 2020 adviseerde ABB dat de raad van bestuur kon beslissen om uitzonderlijk virtueel te vergaderen, als de statuten geen procedure beschrijven. Dat vereiste een bijkomende, gemotiveerde beslissing van een meerderheid van de leden van de raad van bestuur. Het Agentschap roept nu op om de vergaderwijze van de organen te verankeren in de statuten, zoals art. 426, 6° van het DLB het voorschrijft.

Zo worden uitzonderingsmaatregelen overbodig.

In ieder geval moet een vergaderprocedure, zowel in het verleden als in de toekomst, voldoen aan de democratische voorwaarden. Daaronder valt onder andere het tegensprekelijk debat: elke bestuurder kan op elk moment tussenkomen en moet zijn standpunt voldoende kenbaar kunnen maken aan alle andere bestuurders voor er gestemd wordt. De fundamentele rechten van elk raadslid moeten altijd overeind blijven, ongeacht de vergaderwijze.

De raad van bestuur verleende in vergadering van 16 februari goedkeuring om

- De statuten ten behoeve van het digitaal vergaderen aan te passen

- Tegelijkertijd de plafondbedragen van de bestuurskosten en exploitatiekosten die sinds 2002 niet meer werden aangepast, te actualiseren door middel van indexatie

- Een aantal tekstuele aanpassen waaronder het schrappen van

o Titel VII met de overgangsmaatregelen die werd opgenomen ten behoeve van de overgang van het Decreet intergemeentelijke samenwerking naar het Decreet lokale besturen

Overeenkomstig art. 46 van de statuten dient bij een statutenwijziging uiterlijk negentig kalenderdagen voor de algemene vergadering die de statutenwijzigingen moet beoordelen, een ontwerp aan alle deelnemers voorgelegd.

In bijlage gaan alvast de ontwerp-teksten voor deze statutenwijziging.

#### **Verwijzend naar volgende wettelijke, decretale of reglementaire bepalingen:**

Decreet Lokaal Bestuur

#### **Verwijzend naar volgende eerdere beslissingen:**

de goedgekeurde statuten van Imog

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

#### **BESLUIT**

**Art.1:** De voorgestelde statutenwijziging IMog goed te keuren als volgt:

#### **Wijzigingen**

##### **Artikel 15**

Buiten en boven hun aandeel in het maatschappelijk kapitaal, zullen de deelnemende gemeenten waarborg verlenen aan leningen die worden opgenomen voor de financiering van uitgaven voor het aanleggen, vergroten of in stand houden van de installaties. De timing van de op te nemen leningen en het bedrag van de gestelde waarborg worden door de algemene vergadering (1 MB 01.07.2019), pro rata de geplaatste aandelen vastgesteld.

##### **Artikel 17**

1. Kosten van algemeen bestuur, bestuurskosten: 35 pct. (vijfendertig ten honderd) gelijk te verdelen tussen al de aangesloten gemeenten. 65 pct. (vijfenzestig ten honderd) te verdelen pro rata van de totale bevolking van elke gemeente. De maximumbijdrage voor het geheel van deze kosten wordt voor iedere gemeente-deelnemer vastgesteld op een gemiddelde van 1,25 euro per inwoner.

##### **2. Exploitatiekosten:**

##### **2.1 Exploitatiekosten voor andere activiteiten dan de huisvuilverbranding:**

Deze kosten worden verdeeld in verhouding tot de geleverde prestaties, aan de hand van eenheidsprijzen die jaarlijks door de raad van bestuur worden vastgesteld. De gemiddelde bijdrage per werkingsjaar en per gemeente mag niet groter zijn dan een gemiddelde van vijftien eurocent 0,15 euro (MB 01.07.2019) per kilo afval dat door de vereniging in haar eigen installaties werd opgenomen, verwerkt of voor verwijdering werd afgevoerd naar andere installaties dan deze van de vereniging. Voor het KGA of klein en gevaarlijk afval wordt de maximumprijs vastgesteld op 2 euro per kilogram.

.... Onder brandbaar restafval wordt verstaan: alle afval volgens het meest recente Varea en zijn aanpassingen. De maximumbijdrage voor de huisvuilverbranding wordt voor iedere deelnemende gemeente vastgesteld op 31 euro per inwoner en per jaar. Dit maximum wordt jaarlijks aangepast aan de

hand van de coëfficiënt die jaarlijks door de toezichthoudende overheid wordt vastgesteld met het oog op de herwaardering van de Materiële Vaste Activa.

De opdrachthoudende verenigingen die, overeenkomstig artikel 16 - tweede lid van deze statuten, afval leveren aan de vereniging met het oog op de verwerking, verbinden zich ertoe ieder jaar aan de vereniging een bijdrage te storten ter dekking van de verwerkingskosten. Hierin zijn begrepen de financiële lasten van de leningen, de kosten van algemeen bestuur en de exploitatiekosten. Deze bijdrage wordt jaarlijks vastgesteld door de raad van bestuur zonder dat zij het gemiddelde van vijftien procent 0,15 euro (MB 01.07.2019) per kilo mag overschrijden. De plafondbedragen worden per aanvang van een nieuwe legislatuur geïndexeerd.

#### Artikel 28

De raad van bestuur kiest op zijn eerste vergadering: een voorzitter, twee ondervoorzitters en een secretaris. Deze worden benoemd voor een termijn van zes jaar. De voorzitter en de ondervoorzitters worden gekozen onder de bestuurders, die de gemeenten vertegenwoordigen; zij bezitten tevens de hoedanigheid van gemeenteraadslid, schepen of burgemeester van één der deelnemende gemeenten. De wijze waarop de verkiezing plaats vindt wordt vastgelegd door het uittreidend bestuur en op ten laatste 31 december van het laatste volledige werkjaar. Bij ontstentenis wordt de eerder goedgekeurde procedure aangehouden. De procedure is opgenomen in de 'Introductie bij Imog – deugdelijk besturen' die cfr art. 24 par. 4. werd opgemaakt.

#### Artikel 29

De vergaderingen van de raad van bestuur zijn niet openbaar. De raad van bestuur vergadert op uitnodiging van de voorzitter. Weigert de voorzitter de raad bijeen te roepen of een punt op de agenda te plaatsen, of is deze persoon belet zulks te doen, dan kan de raad op uitnodiging van drie bestuurders worden bijeengeroepen of kunnen twee bestuurders het gewraakte punt op de agenda laten inschrijven. Uitgezonderd in gevallen van hoogdringendheid, moeten de uitnodigingen met vermelding van de agenda, ten minste zes vrije dagen voor de bijeenkomst aan de raadsleden worden overgemaakt. De bijeenkomsten van de raad worden gehouden in de zetel van de vereniging of op een andere plaats die duidelijk op de uitnodiging staat vermeld. De Raad van Bestuur kan fysiek, digitaal of hybride vergaderen. De modaliteiten worden opgenomen in de 'Introductie bij Imog – deugdelijk besturen' die cfr art. 24 par. 4. werd opgemaakt.

#### Artikel 30

Om geldig te beraadslagen en te beslissen is een aanwezigheidsquorum of in geval van digitale vergadering een deelnemingsquorum vereist, vastgesteld op de gewone meerderheid van het aantal statutair bepaalde stemmen in elk orgaan, zowel globaal als in de groep der deelnemende gemeenten. Dit De voor de beslissingen vereiste meerderheid moet steeds bereikt zijn zowel globaal als in de groep der gemeenten. ...

#### Artikel 44

De jaarvergadering wordt elk jaar samengeroepen op de derde dinsdag van mei, in de zetel van de vereniging of op een andere plaats. De plaats, het uur en de wijze waarop de vergadering plaats vindt zal op de uitnodiging worden vermeld. Mocht deze dag een feestdag zijn, dan is de vergadering uitgesteld tot de volgende werkdag. De raad van bestuur beslist de wijze waarop de vergadering plaats vindt, dit kan zijn fysiek, digitaal of hybride. Afgezien van de jaarvergadering wordt nog minstens één buitengewone algemene vergadering belegd in de loop van het laatste trimester van elk jaar, om de te ontwikkelen activiteiten en de te volgen strategie voor het volgend boekjaar te bespreken. Een door de raad van bestuur opgestelde begroting staat op de agenda van deze vergadering. De agenda van de algemene vergadering, met vermelding van de datum, het uur, de wijze waarop de vergadering zal doorgaan en de locatie, die door de raad van bestuur met meerderheid van twee derden wordt aangenomen, wordt

minstens 45 kalenderdagen vooraf ofwel digitaal ofwel per aangetekende brief aan de deelnemers medegedeeld. ....

#### Artikel 45

Om geldig te beraadslagen en te beslissen is een aanwezigheidsquorum of in geval van digitale vergadering een deelnemingsquorum vereist, gelijk aan de gewone meerderheid van het aantal statutair bepaalde stemmen in elk orgaan, zowel globaal als in de groep der deelnemende gemeenten. TITEL VII. OVERGANGSMAATREGELEN EN INWERKINGTREDING

Artikelen 59 en 34§1: Worden volledig geschrapt

#### Artikel 59

"Het decreet over het lokaal bestuur" treedt in werking op 1 januari 2019 met uitzondering van onder meer artikel 434 §2 en §3 dat in werking is getreden op de 10de dag na de datum van bekendmaking van het decreet over het lokaal bestuur in het Belgisch Staatsblad. Artikel 434 §1 en artikel 443 eerst lid van dit decreet, zijn van toepassing vanaf de eerste algehele vervanging van de raad van bestuur, vermeld in artikel 445 tweede lid. Dit betekent dat de raad van bestuur rechtsgeldig kan beraadslagen in haar huidige vorm en het directiecomité overeenkomstig artikel 34 §1 van deze statuten in voege blijft tot na de algehele vervanging van de raad van bestuur.

Artikel 34 §1 De raad van bestuur mag aan een het directiecomité zijn bevoegdheid overdragen, teneinde het dagelijks bestuur te verzekeren en alle dringende maatregelen van bestuurlijke aard te treffen. Het directiecomité is tevens belast met de voorbereidingen van de vergaderingen van de raad van bestuur. Het directiecomité is samengesteld uit de voorzitter, de twee ondervoorzitters en twee bestuurders en de secretaris van de vereniging en de leden aangeduid door de raad van bestuur van directie en werking. De gemeenten met een exploitatiezetel op hun grondgebied krijgen één vertegenwoordiger in het directiecomité, alsmede de gemeente met maatschappelijke zetel. Imog N. Toelichting agenda AV.docx 4/4 Ieder mandataris die lid is van het directiecomité heeft één stem. De andere leden hebben enkel een raadgevende stem. Deze vergadering is niet openbaar. De gedetailleerde notulen met bijgevoegd stemgedrag van de individuele leden en alle documenten waar in de notulen naar verwezen wordt, liggen ter inzage van de gemeenteraadsleden op het secretariaat van de aangesloten gemeenten en van de provincieraadsleden op de griffie van de provinciehuizen van de aangesloten provincies, onverminderd de decretale bepalingen inzake de openbaarheid van bestuur. De hoofdelementen van de beraadslagingen van dit dagelijks bestuur worden aan de raad van bestuur meegedeeld in zijn eerstvolgende vergadering. Voor de dringende maatregelen worden de besluiten van het directiecomité, naast de verantwoording, zonder uitstel aan de raad van bestuur meegedeeld.

**Art.2:** Kennis te geven van deze beslissing aan Imog.

**Art.3:** Deze beslissing wordt ter beschikking gehouden van de toezichthoudende overheid conform de bepalingen opgenomen in het decreet lokaal bestuur.

#### **1.9. 2021/GR/054 - Imog - algemene vergadering van 18 mei 2021: kennisname en goedkeuring agendapunten en verlenen mandaat gemeentelijk vertegenwoordiger.**

De raad,

#### **Op grond van overwegingen, zowel feitelijk als juridisch:**

De Algemene Vergadering van Imog gaat door op dinsdag 18 mei 2021 om 18u30 via videoconferentie.

Op de agenda staan volgende punten ter bespreking

1. Verslag van de Raad van Bestuur
2. Lezing van de jaarrekening per 31.12.2020
3. Verslag van de Commissaris
4. Goedkeuren van de jaarrekening, afgesloten per 31.12.2020
5. Kwijting aan de Bestuurders, Commissaris
6. Goedkeuren van de toewijzing van het resultaat
7. Goedkeuren Statutenwijzing
8. Statutaire benoemingen
9. Toelichting activiteiten 2020
10. Huldiging medewerkers met 25, 30, 35 en 40 jaar dienst
11. Varia

Aan de gemeenteraad wordt gevraagd om deze punten goed te keuren en de gemeentelijke vertegenwoordiger te mandateren in de algemene vergadering van Imog om deze agendapunten goed te keuren.

**Verwijzend naar volgende wettelijke, decretale of reglementaire bepalingen:**

Decreet lokaal bestuur

**Verwijzend naar volgende eerdere beslissingen:**

De raadsbeslissing van 31 januari 2019 houdende aanstelling van een gemeentelijk afgevaardigde voor de algemene vergaderingen van Imog.

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

**BESLUIT**

**Art.1:** kennis te nemen van de agenda van de algemene vergadering van Imog d.d. 18 mei 2021 met volgende agenda:

1. Verslag van de Raad van Bestuur
2. Lezing van de jaarrekening per 31.12.2020
3. Verslag van de Commissaris
4. Goedkeuren van de jaarrekening, afgesloten per 31.12.2020
5. Kwijting aan de Bestuurders, Commissaris
6. Goedkeuren van de toewijzing van het resultaat
7. Goedkeuren Statutenwijzing
8. Statutaire benoemingen
9. Toelichting activiteiten 2020
10. Huldiging medewerkers met 25, 30, 35 en 40 jaar dienst

## 11. Varia

De gemeentelijke vertegenwoordiger wordt opdracht gegeven deze agendapunten goed te keuren.

**Art.2:** Kennis te geven van deze beslissing aan Imog.

**Art.3:** Deze beslissing wordt ter beschikking gehouden van de toezichthoudende overheid conform de bepalingen opgenomen in het decreet lokaal bestuur.

### **1.10. 2021/GR/079 - Leiedal - algemene vergadering van 25 mei 2021: kennisname en goedkeuring agendapunten en verlenen mandaat gemeentelijk vertegenwoordiger.**

---

De raad,

#### **Op grond van overwegingen, zowel feitelijk als juridisch:**

De algemene vergadering van Leiedal gaat door op 25 mei 2021.

De gemeenteraad kan van de agenda van deze vergadering kennis nemen en het mandaat geven om deze punten goed te keuren.

Verslag over de activiteiten in 2020

1.1 Verslag van de raad van bestuur

1.2 Verslag van de commissaris-revisor

2. Goedkeuring van het jaarverslag en jaarrekening per 31/12/2020

3. Kwijting van bestuurders en commissaris-revisor

4. Aanstelling bestuurders met raadgevende stem 2021-2023

5. Varia

De gemeente Anzegem bezit 2987 aandelen – reeks A – die 2987 stemmen vertegenwoordigen

Voorgesteld wordt om de door de gemeenteraad aangeduide vertegenwoordigers opdracht te geven om voormelde punten, waarvoor een beslissing moet worden genomen, goed te keuren.

#### **Verwijzend naar volgende wettelijke, decretale of reglementaire bepalingen:**

Decreet Lokaal Bestuur

#### **Verwijzend naar volgende eerdere beslissingen:**

De goedgekeurde statuten van Leiedal.

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

#### **BESLUIT**

**Art.1:** De door de gemeenteraad aangeduide vertegenwoordigers worden opgedragen om de op de agenda geplaatste punten van de Algemene Vergadering van Leiedal van 25 mei 2021 waarvoor een beslissing moet worden genomen, goed te keuren.

**Art.2:** Afschrift van onderhavig besluit over te maken aan Leiedal.

**Art.3:** Kennis te geven van dit besluit aan de toezichthoudende overheid volgens de regels vervat in het decreet Lokaal Bestuur.

**1.11. 2021/GR/062 - Zefier - jaarvergadering van 10 juni 2021: kennisname en goedkeuring agendapunten en verlenen mandaat gemeentelijk vertegenwoordiger.**

---

De raad,

**Op grond van overwegingen, zowel feitelijk als juridisch:**

Gelet op het feit dat de gemeente vennoot is van de cvba Zefier;

Gelet op de statuten van de cvba Zefier inzonderheid de artikelen 26, 27 en 28;

Gelet op de uitnodiging via e-mail van 16 maart 2021 tot de gewone algemene vergadering van de cvba Zefier op 10 juni 2021;

Gelet op de ter beschikking gestelde documenten;

Overwegende dat geen bezwaren voorhanden zijn om de goedkeuring van de voorgelegde agendapunten te weigeren;

**Verwijzend naar volgende wettelijke, decretale of reglementaire bepalingen:**

Gelet op het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, en in het bijzonder op artikel 41 en artikel 56;

Gelet op de wet van 21 december 1994 houdende sociale en diverse bepalingen, artikel 180;

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

**BESLUIT**

**Art.1:** hecht, na onderzoek van de ter beschikking gestelde documenten, zijn goedkeuring aan de agenda en alle afzonderlijke punten van de agenda van de gewone algemene vergadering van de cvba Zefier van 10 juni 2021, zijnde

1. Verslag van de raad van bestuur over het boekjaar 2020;
2. Verslag van de commissaris-revisor over de jaarrekening 2020;
3. Goedkeuring van de jaarrekening 2020 (balans, resultatenrekening, winstverdeling en toelichting);
4. Kwijting aan de bestuurders en de commissaris-revisor; en
5. Statutaire benoemingen.

**Art.2:** het college van burgemeester en schepenen te gelasten met de uitvoering van dit besluit waaronder het onverwijld bezorgen van een afschrift van deze beslissing aan Zefier.

**Art.3:** Kennis te geven van dit besluit aan de toezichthoudende overheid volgens de regels vervat in het decreet Lokaal Bestuur.

**1.12. 2021/GR/075 - TMVS dv algemene vergadering van 15 juni 2021: kennisname en goedkeuring agendapunten en verlenen mandaat gemeentelijk vertegenwoordiger.**

---

De raad,

**Op grond van overwegingen, zowel feitelijk als juridisch:**

De gemeente is aangesloten bij TMVS dv.

De algemene jaarvergadering van TMVS dv komt bijeen op 15 juni 2021 met volgende agenda:

1. Toetreding van deelnemers en overdracht van deelnemers
2. Actualisering van bijlagen 1 en 2 aan de statuten ingevolge de toetreding van deelnemers en de overdracht van een deelnemer
3. Verslag van de raad van bestuur over boekjaar 2020
4. Verslag van de commissaris
5. a. Goedkeuring van de jaarrekening over boekjaar 2020 afgesloten per 31 december 2020
6. b. goedkeuring van de voorgestelde winstverdeling over boekjaar 2020
7. Kwijting aan de bestuurders en de commissaris
8. Aanpassing huishoudelijk reglement
9. Statutaire benoemingen - raad van bestuur
10. Varia en mededelingen

Varia en mededelingen

Er werd een oproepingsbrief ontvangen voor de algemene vergadering van TMVS dv op 15 juni 2021.

De gemeenteraad kan kennis nemen van voormelde agendapunten en de gemeentelijk afgevaardigde mandateren om deze goed te keuren.

**Verwijzend naar volgende eerdere beslissingen:**

de goedgekeurde statuten TMVS

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

**BESLUIT**

goedkeuring te verlenen aan alle punten op de agenda van de algemene vergadering TMVS dv van 15 juni 2021 en de daarbij behorende documentatie nodig voor het onderzoek van de agendapunten :

1. Toetreding van deelnemers en overdracht van deelnemers
2. Actualisering van bijlagen 1 en 2 aan de statuten ingevolge de toetreding van deelnemers en de overdracht van een deelnemer
3. Verslag van de raad van bestuur over boekjaar 2020
4. Verslag van de commissaris
5. a. Goedkeuring van de jaarrekening over boekjaar 2020 afgesloten per 31 december 2020
6. b. goedkeuring van de voorgestelde winstverdeling over boekjaar 2020
7. Kwijting aan de bestuurders en de commissaris
8. Aanpassing huishoudelijk reglement
9. Statutaire benoemingen - raad van bestuur
10. Varia en mededelingen

Varia en mededelingen



**Art. 2.** De raad draagt de aangeduide vertegenwoordiger(s)/plaatsvervangend vertegenwoordiger op om namens het bestuur alle akten en bescheiden met betrekking tot de algemene vergadering van TMVS dv vastgesteld op 15 juni 2021, te onderschrijven en haar/zijn (hun) stemgedrag af te stemmen op het in de beslissing van de (gemeente)raad van heden bepaalde standpunt met betrekking tot de agendapunten van voormelde algemene vergadering.

**Art.3.** Een afschrift van dit besluit zal :

- hetzij per post t.a.v. TMVS dv, p/a TMVW, Stropstraat 1 te 9000 Gent,
- hetzij per elektronische post, 20210615AVTMVS@farys.be,

gestuurd worden.

**1.13. 2021/GR/078 - Psilon - jaarvergadering 16 juni 2021: kennisname en goedkeuring agendapunten en verlenen mandaat gemeentelijk vertegenwoordiger.**

---

De raad,

**Op grond van overwegingen, zowel feitelijk als juridisch:**

De jaarvergadering van Psilon vindt plaats op 16 juni 2021 om 19u30 in het onthaalgebouw Horizon (Ambassadeur Baertlaan 5 te Kortrijk).

Op de agenda staan volgende punten

1. Goedkeuring verslag over de activiteiten en rekeningen in 2020:

1.1. Verslag van de raad van bestuur

1.2. Verslag van de commissaris

2. Goedkeuring van de jaarrekening per 31/12/2020

3. Kwijting van bestuurders en commissaris 4. Vaststelling vervanging raadgevend bestuurder (voordracht door GR Anzegem)

De gemeenteraad kan kennis nemen van deze items en de vertegenwoordiger voor de algemene vergadering machtigen om deze goed te keuren op 16 juni a.s.

**Verwijzend naar volgende wettelijke, decretale of reglementaire bepalingen:**

Decreet Lokaal Bestuur

**Verwijzend naar volgende eerdere beslissingen:**

De goedgekeurde statuten van Psilon (intercommunale crematorium Zuid-West-Vlaanderen)

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

**BESLUIT**

**Art.1:** Kennis te nemen van en goedkeuring te hechten aan de agenda voor de jaarvergadering van 16 juni 2021 van Psilon. Volgende punten staan op de agenda

1. Goedkeuring verslag over de activiteiten en rekeningen in 2020:

1.1. Verslag van de raad van bestuur

- 1.2. Verslag van de commissaris
2. Goedkeuring van de jaarrekening per 31/12/2020
3. Kwijting van bestuurders en commissaris
4. Vaststelling vervanging raadgevend bestuurder (voordracht door GR Anzegem)

De gemeentelijke vertegenwoordiger wordt gelast deze punten goed te keuren.

**Art.2:** kennis te geven van deze beslissing aan Pilon, Ambassadeur Baertlaan 5 - 8500 Kortrijk.

**Art.3:** deze beslissing wordt ter beschikking gehouden van het administratief toezicht conform de bepalingen zoals vervat in het Decreet Lokaal Bestuur.

**1.14. 2021/GR/056 - Gaselwest - algemene vergadering van 28 juni 2021: kennisname en goedkeuring agendapunten en verlenen mandaat gemeentelijk vertegenwoordiger.**

---

De raad,

**Op grond van overwegingen, zowel feitelijk als juridisch:**

De gemeente is aangesloten bij de opdrachthoudende vereniging Gaselwest.

Per aangetekend schrijven van 26 maart 2021 werd de gemeente opgeroepen om deel te nemen aan de algemene vergadering tevens jaarvergadering van Gaselwest, die op 28 juni 2021 plaats heeft in HypoLoggia, Holstraat 95.11 te 8790 Waregem.

Gelet op het feit dat een dossier met documentatiestukken aan de gemeente per brief van 26 maart 2021 overgemaakt werd;

Volgende punten staan ter bespreking op de agenda

1. Kennisneming verslagen van Gaselwest van de raad van bestuur en van de commissaris over het boekjaar 2020.
  2. Goedkeuring van de jaarrekening van Gaselwest afgesloten op 31 december 2020 (balans, resultatenrekening, winstverdeling, boekhoudkundige besluiten en waarderingsregels).
  3. Vaststelling van de uitkeringen overeenkomstig artikel 6:114 en volgend WW
  4. Kwijting te verlenen afzonderlijk aan de bestuurders, de leden van de regionale bestuurscomités en de commissaris van Gaselwest met betrekking tot het boekjaar 2020.
  5. Desgevallend aanvaarding uitbreiding activiteiten gemeenten voor (neven)activiteiten
  6. Statutaire benoemingen.
  7. Statutaire mededelingen:
- 7.1. Actualisering van het register van de deelnemers
  - 7.2. Kennisneming definitieve ruilverhouding uittreding/toetreding Deinze
  - 7.3. Definitieve creatie aandelen Apt n.a.v. kapitaalverhoging Publi-T

Voorgesteld wordt dat de gemeenteraad zijn goedkeuring hecht aan de agenda van de algemene vergadering.

**Verwijzend naar volgende wettelijke, decretale of reglementaire bepalingen:**

Decreet Lokaal Bestuur

**Verwijzend naar volgende eerdere beslissingen:**

Gemeenteraadsbesluit van 31 januari 2019 houdende aanduiding gemeentelijke afgevaardigden voor de algemene vergaderingen van Gaselwest.

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

**BESLUIT**

**Art.1:** Zijn goedkeuring te hechten aan de agenda van de Algemene Vergadering tevens jaarvergadering van de opdrachthoudende vereniging Gaselwest d.d. 28 juni 2021:

1. Kennisneming verslagen van Gaselwest van de raad van bestuur en van de commissaris over het boekjaar 2020.
2. Goedkeuring van de jaarrekening van Gaselwest afgesloten op 31 december 2020 (balans, resultatenrekening, winstverdeling, boekhoudkundige besluiten en waarderingsregels).
3. Vaststelling van de uitkeringen overeenkomstig artikel 6:114 en volgend WWV
4. Kwijting te verlenen afzonderlijk aan de bestuurders, de leden van de regionale bestuurscomités en de commissaris van Gaselwest met betrekking tot het boekjaar 2020.
5. Desgevallend aanvaarding uitbreiding activiteiten gemeenten voor (neven)activiteiten
6. Statutaire benoemingen.
7. Statutaire mededelingen:

7.1. Actualisering van het register van de deelnemers

7.2. Kennisneming definitieve ruilverhouding uittreding/toetreding Deinze

7.3. Definitieve creatie aandelen Apt n.a.v. kapitaalverhoging Publi-T

**Art.2:** in geval van schriftelijke/digitala algemene vergadering: Zijn akkoord te verlenen over elk van de voorliggende agendapunten. Dit geeft het standpunt van de gemeente weer, en dient in geval van een schriftelijke algemene vergadering als een bindend akkoord te worden beschouwd dat opgenomen zal worden in een overzichtslijst 'houdende ontvangen inhoudelijke goedkeuringen van de deelnemers' die gevoegd zal worden bij de notulen van bovenvermelde Algemene Vergadering en waarbij de individuele gemeenteraadsbeslissingen via het digitaal loket zullen overgemaakt worden aan de toezichhoudende overheid.

**Art.3:** in geval van een fysieke algemene vergadering: De vertegenwoordiger van de gemeente (Christophe Vandererven) die zal deelnemen aan de Algemene Vergadering tevens jaarvergadering van de opdrachthoudende vereniging Gaselwest op 28 juni 2021 (of iedere andere datum waarop deze uitgesteld of verdaagd zou worden), op te dragen zijn/haar stemgedrag af te stemmen op de beslissingen genomen in de gemeenteraad van heden inzake voormeld artikel 1, 2 en 3 van onderhavige beslissing.

**Art.4:** Het college van burgemeester en schepenen te gelasten met de uitvoering van voormelde beslissingen en onder meer kennisgeving hiervan te verrichten aan de opdrachthoudende vereniging

Gaselwest, ter attentie van het secretariaat (in pdf-versie), uitsluitend op het e-mailadres vennootschapssecretariaat@fluvius.be

**Art.5:** Kennis te geven van dit besluit aan de toezichthoudende overheid volgens de regels vervat in het decreet Lokaal Bestuur.

## Punt 2. Patrimonium

### 2.1. 2021/GR/089 - Zijweg Otegemstraat: definitieve vaststelling rooilijnplan.

De raad,

#### **Op grond van overwegingen, zowel feitelijk als juridisch:**

De gemeenteraad nam in zitting van 12 mei 2020 het besluit om het dertigjarig publiek gebruik vast te stellen van het deel van de zijweg van de Otegemstraat tot net voorbij de garageweg.

Het decreet gemeentewegen bepaalt dat in dat geval een rooilijnplan moet opgemaakt worden. De procedure houdt in dat de gemeenteraad het rooilijnplan voorlopig vaststelt, waarna een openbaar onderzoek wordt gehouden. Daarna stelt de gemeenteraad het rooilijnplan definitief vast.

De voorlopige vaststelling gebeurde in zitting van de gemeenteraad van 11 februari 2021.

De opmaak van het rooilijnplan kadert in de vaststelling van het dertigjarig publiek gebruik en de uitbouw van een veilig wegennet op lokaal niveau, zoals het onderhouden van de wegen en het plaatsen van verkeerssignalisatie. Het onderhoud van de weg door de gemeente, het feit dat de gemeente de weg enkele jaren geleden opnieuw geasfalteerd heeft en het feit dat er veel wagens deze weg dienen te nemen (zowel van de garageweg als van de andere woningen), geven het algemeen belang aan.

De ontsluiting van de aangrenzende percelen wordt logischerwijze niet beperkt, integendeel: de publiekrechtelijke erfdiensbaarheid die gevestigd wordt door het vaststellen van het dertigjarig publiek bevestigt dat alle aangrenzende percelen aldaar uitweg/toegang kunnen nemen.

Er wordt voorgesteld dat er geen verwerving gebeurt en geen minwaarde betaald wordt, omdat er reeds een publiekrechtelijke erfdiensbaarheid is gevestigd.

Er is een bezwaar binnengekomen tegen de beslissing m.b.t. de voorlopige vaststelling van het rooilijnplan. De punten van het bezwaar worden hieronder behandeld, met een argumentatie op basis van het advies van de raadsman die hieromtrent aangesteld werd.

Punt 1 van het bezwaar luidt als volgt:

*"De breedte van de zijweg van de Otegemstraat is 2.52 m. Op het plan, uitgemeten door landmeter Bart Degezelle, werd het deel van het perceel dat mijn eigendom is (218 E) al meegeteld (waarvoor ik geen toestemming geef). Dit is écht te weinig om hier in alle veiligheid fiets- voetgangers- en autoverkeer toe te laten."*

Ter weerlegging van punt 1 kan gemotiveerd worden dat de breedte welke op het rooilijnplan werd opgenomen overeenstemt met de werkelijke toestand (van de breedte van de asfaltverharding) en het werkelijke publiek gebruik. Er kan verwezen worden naar de definitie van rooilijn als zijnde "de huidige of de toekomstige grens tussen de openbare weg en de aangelande eigendommen, vastgelegd in een rooilijnplan. Als een rooilijnplan ontbreekt, is de rooilijn de huidige grens tussen de openbare weg en de aangelande eigendommen"

Op het plan van de landmeter is de kleinst aangegeven breedte 2,82 meter.

Een tweede onderdeel betreft de verkeersveiligheid.

De verkeersveiligheid vormt een onderdeel van de 5 algemene principes zoals weergegeven in artikel 4 GWD:

*"Bij beslissingen over wijzigingen van het gemeentelijk wegennet wordt minimaal rekening gehouden met de volgende principes*

*3° de verkeersveiligheid en de ontsluiting van aangrenzende percelen worden steeds in acht genomen"*

Hier wordt verwezen naar het feit dat de opmaak van het rooilijnplan de juridische toestand conformeert met de feitelijke toestand. Aangezien er in feite reeds meer dan 30 jaar een publiek gebruik is over deze weg en volgens de breedte van de weg zoals hij werd opgenomen in het rooilijnplan.

Punt 2 van het bezwaar:

*"Persoonlijk hebben wij, door het verkeer op de private weg, en als eigenaar van het perceel 218.E meerdere malen schade ondervonden aan onze eigendom ten gevolge van het verkeer en de beperkte breedte die er is. Hiervoor deden we verschillende aangiftes bij de politie (laatste politieverlag aanrijding in aangelegde tuinberm; op datum van 08/03/2021 nr.003084/21). Steeds hebben wij de schade aan de beplanting van onze aanpalende tuin, zonder dralen, zelf hersteld of dit laten doen. U werd hiervan op de hoogte gesteld – ook door de politie- maar uw reactie was steevast dat we alles zelf dienden op te lossen. Wij willen in de toekomst het verkeer over deze weg beperken, deels om verder geen schade meer op te lopen maar ook omdat de onveiligheid – als dit een gemeenteweg wordt- alleen maar zal toenemen."*

Ook hier wordt verwezen naar het feit dat het publiek deze weg reeds meer dan 30 jaar lang gebruikt, en deze weg in feite reeds lang als gemeenteweg wordt aanzien. In dat opzicht brengt het rooilijnplan geen verandering in de feitelijke situatie.

Verder lijkt dit bezwaar nog een ondersteuning te zijn dat de weg publiek wordt gebruikt, er wordt immers aangegeven dat er 'verkeer' (welke niet als privaat verkeer kan worden aanzien) langs deze weg gaat.

Punt 3 van het bezwaar:

*"De schuin opgaande berm langs deze zijweg, hebben wij altijd zelf onderhouden. Dus niet de gemeente."*

Ter weerlegging van dit punt kan verwezen worden naar punt 1: het plan geeft de breedte van de bestaande asfaltweg aan.

**Punt 4 van het bezwaar:**

*"Het is duidelijk dat u, door deze ingreep, de toekomst van een waardevol natuurgebied voor mens en dier in Vichte op de helling zet. Dit terwijl er meer en meer behoefte is aan meer groene ruimte en dat er een duidelijke bezorgdheid bij de bevolking is om "te houden wat er nog overblijft. Door de erkenning van deze private weg als gemeenteweg, zet u de poort wagenwijd open om in de nabije toekomst een verkaveling te realiseren tussen de Otegemstraat en de Ingooigemstraat. En trouwens, het waardevol bosrijk gebied wordt door de eigenaar zelf – zonder kapvergunning- tot op vandaag "gekapt"."*

Ook hier kan terug verwezen worden dat het rooilijnplan een toestand vastlegt welke reeds meer dan 30 jaar bestaat.

De opmerking over verkavelingen wordt niet behelst door het decreet houdende de gemeentewegen, maar hoor thuis in andere regelgeving.

**Punt 5 van het bezwaar:**

*"Bij ons weten is niemand in de buurt vragende partij om de situatie te veranderen (behalve wellicht de eigenaar van perceel nr. 142N die de kans ziet om zijn grond te verkavelen)."*

Hierbij wordt verwezen naar artikel 13, §§1-4 GWD. Zowel de gemeente zelf als een verzoeker kan een verzoek indienen zodat de gemeenteraad een dertigjarig publiek gebruik vaststelt. In casu wordt verwezen naar het oorspronkelijke verzoekschrift.

Opnieuw, het is enkel de bevestiging van een feitelijke situatie.

**Punt 6 van het bezwaar:**

*"Uit de ons toegezonden plannen kunnen we opmaken dat u van plan bent om 15ca van ons perceel 218E te bekomen. Wij geven u hiervoor geen toestemming. Dit hebben we ook nooit in het verleden gedaan!"*

Door het publiek gebruik, en door deze vaststelling middels de gemeenteraadsbeslissing dd. 12 mei 2020, is er reeds een publieke erfdienstbaarheid van doorgang gecreëerd. Middels het rooilijnplan wordt dus de eigendom niet ingenomen, er is geen eigendomsoverdracht.

**Verwijzend naar volgende wettelijke, decretale of reglementaire bepalingen:**

Decreet Lokaal Bestuur

Decreet Gemeentewegen

**Verwijzend naar volgende eerdere beslissingen:**

Gemeenteraadsbesluit 12 mei 2020: Opname zijweg Otegemstraat in gemeentelijk wegennet: vaststellen dertigjarig publiek gebruik.

Gemeenteraadsbesluit 11 februari 2021: Voorlopige vaststelling rooilijnplan.

Met 16 stemmen voor (Gino Devogelaere, Johan Delrue, Yannick Ducatteeuw, Anja Desmet, Christophe Vandererven, Davy Demets, Willy Demeulemeester, Jeremie Vaneekhout, Tine Temmerman, Pauline Van Marcke, Louis Degroote, Petra Devos, Rino Himpe, Sofie Demurie, Nicolas Duquesnoy, Debbie

Vandenberghé), 6 stemmen tegen (Prudent Lanneau, Eddy Recour, Stephan Titeca, Amandine Eeckhaut, Davy Dewaele, Jolanta Steverlynck-Kokoszko), 1 onthouding (Koen Tack)

## BESLUIT

**Art.1:** Het rooilijnplan van de zijweg Otegemstraat definitief vast te stellen.

**Art.2:** De bezwaren te weerleggen als volgt:

Punt 1 van het bezwaar luidt als volgt:

*“De breedte van de zijweg van de Otegemstraat is 2.52 m. Op het plan, uitgemeten door landmeter Bart Degezelle, werd het deel van het perceel dat mijn eigendom is (218 E) al meegeteld (waarvoor ik geen toestemming geef). Dit is écht te weinig om hier in alle veiligheid fiets- voetgangers- en autoverkeer toe te laten.”*

Ter weerlegging van punt 1 kan gemotiveerd worden dat de breedte welke op het rooilijnplan werd opgenomen overeenstemt met de werkelijke toestand (van de breedte van de asfaltverharding) en het werkelijke publiek gebruik. Er kan verwezen worden naar de definitie van rooilijn als zijnde *“de huidige of de toekomstige grens tussen de openbare weg en de aangelande eigendommen, vastgelegd in een rooilijnplan. Als een rooilijnplan ontbreekt, is de rooilijn de huidige grens tussen de openbare weg en de aangelande eigendommen”*

Op het plan van de landmeter is de kleinst aangegeven breedte 2,82 meter.

Een tweede onderdeel betreft de verkeersveiligheid.

De verkeersveiligheid vormt een onderdeel van de 5 algemene principes zoals weergegeven in artikel 4 GWD:

*“Bij beslissingen over wijzigingen van het gemeentelijk wegennet wordt minimaal rekening gehouden met de volgende principes*

*3° de verkeersveiligheid en de ontsluiting van aangrenzende percelen worden steeds in acht genomen”*

Hier wordt verwezen naar het feit dat de opmaak van het rooilijnplan de juridische toestand conformeert met de feitelijke toestand. Aangezien er in feite reeds meer dan 30 jaar een publiek gebruik is over deze weg en volgens de breedte van de weg zoals hij werd opgenomen in het rooilijnplan.

Punt 2 van het bezwaar:

*“Persoonlijk hebben wij, door het verkeer op de private weg, en als eigenaar van het perceel 218.E meerdere malen schade ondervonden aan onze eigendom ten gevolge van het verkeer en de beperkte breedte die er is. Hiervoor deden we verschillende aangiftes bij de politie (laatste politieverslag aanrijding in aangelegde tuinberm; op datum van 08/03/2021 nr.003084/21). Steeds hebben wij de schade aan de beplanting van onze aanpalende tuin, zonder dralen, zelf hersteld of dit laten doen. U werd hiervan op de hoogte gesteld – ook door de politie- maar uw reactie was steevast dat we alles zelf dienden op te lossen. Wij willen in de toekomst het verkeer over deze weg beperken, deels om verder geen schade*

*meer op te lopen maar ook omdat de onveiligheid – als dit een gemeenteweg wordt- alleen maar zal toenemen.”*

Ook hier wordt verwezen naar het feit dat het publiek deze weg reeds meer dan 30 jaar lang gebruikt, en deze weg in feite reeds lang als gemeenteweg wordt aanzien. In dat opzicht brengt het rooilijnplan geen verandering in de feitelijke situatie.

Verder lijkt dit bezwaar nog een ondersteuning te zijn dat de weg publiek wordt gebruikt, er wordt immers aangegeven dat er ‘verkeer’ (welke niet als privaat verkeer kan worden aanzien) langs deze weg gaat.

Punt 3 van het bezwaar:

*“De schuin opgaande berm langs deze zijweg, hebben wij altijd zelf onderhouden. Dus niet de gemeente.”*

Ter weerlegging van dit punt kan verwezen worden naar punt 1: het plan geeft de breedte van de bestaande asfaltweg aan.

Punt 4 van het bezwaar:

*“Het is duidelijk dat u, door deze ingreep, de toekomst van een waardevol natuurgebied voor mens en dier in Vichte op de helling zet. Dit terwijl er meer en meer behoefte is aan meer groene ruimte en dat er een duidelijke bezorgdheid bij de bevolking is om “te houden wat er nog overblijft. Door de erkenning van deze private weg als gemeenteweg, zet u de poort wagenwijd open om in de nabije toekomst een verkaveling te realiseren tussen de Otegemstraat en de Ingooigemstraat. En trouwens, het waardevol bosrijk gebied wordt door de eigenaar zelf – zonder kapvergunning- tot op vandaag “gekapt”.”*

Ook hier kan terug verwezen worden dat het rooilijnplan een toestand vastlegt welke reeds meer dan 30 jaar bestaat.

De opmerking over verkavelingen wordt niet behelst door het decreet houdende de gemeentewegen, maar hoor thuis in andere regelgeving.

Punt 5 van het bezwaar:

*“Bij ons weten is niemand in de buurt vragende partij om de situatie te veranderen (behalve wellicht de eigenaar van perceel nr. 142N die de kans ziet om zijn grond te verkavelen).”*

Hierbij wordt verwezen naar artikel 13, §§1-4 GWD. Zowel de gemeente zelf als een verzoeker kan een verzoek indienen zodat de gemeenteraad een dertigjarig publiek gebruik vaststelt. In casu wordt verwezen naar het oorspronkelijke verzoekschrift .

Opnieuw, het is enkel de bevestiging van een feitelijke situatie.

Punt 6 van het bezwaar:



*“Uit de ons toegezonden plannen kunnen we opmaken dat u van plan bent om 15ca van ons perceel 218E te bekomen. Wij geven u hiervoor geen toestemming. Dit hebben we ook nooit in het verleden gedaan !”*

Door het publiek gebruik, en door deze vaststelling middels de gemeenteraadsbeslissing dd. 12 mei 2020, is er reeds een publieke erfdienstbaarheid van doorgang gecreëerd. Middels het rooilijnplan wordt dus de eigendom niet ingenomen, er is geen eigendomsoverdracht.

**Art.3:** Kennis te geven van dit besluit aan de toezichthoudende overheid volgens de regels vervat in het Decreet Lokaal Bestuur houdende regeling, voor het Vlaamse Gewest, van het algemeen bestuurlijk toezicht op de gemeenten.

### Punt 3. Erediensten

#### 3.1. 2021/GR/076 - Jaarrekening 2020 - Anzegemse kerkfabrieken: advies

De raad,

**Op grond van overwegingen, zowel feitelijk als juridisch:**

De jaarrekeningen 2020 van de verschillende kerkfabrieken die vallen onder het centraal kerkbestuur van Anzegem werden gecoördineerd (en digitaal via ReligioPoint) ingediend bij het gemeentebestuur op 15 april 2021 (afgestempeld in de inkomende post op 23 april 2021). De termijn om advies te verlenen verstrijkt aldus op vrijdag 4 juni 2021.

- Sint-Jan
- Sint-Theresia
- Sint-Stefanus
- Sint-Antonius
- Sint-Arnoldus
- Sint-Petrus
- Sint-Mattheus

De jaarrekeningen van de afzonderlijke kerkfabrieken werden naast het financieel gedeelte voorzien van de nodige toelichtingen en bewijsstukken:

- Kastoestand;
- Overzicht van de interne kredietaanpassingen;
- Investeringsfiches;
- Geactualiseerd inventaris;
- Staat van het vermogen;
- Openstaande schulden en vorderingen.

De jaarrekeningen van de afzonderlijke kerkfabrieken resulteren in volgende saldi:

EXPLOITATIE	SALDO 31/12/2019	ONTVANGSTEN	GEMEENTELIJKE TOELAGE	UITGAVEN	SALDO 31/12/2020
-------------	---------------------	-------------	--------------------------	----------	---------------------

Sint-Jan (Anz)	46 228.04 €*	2 569.73 €	24 448.66 €	25 129.52 €	48 116.91 €
Sint-Theresia (Heir)	7 390.63 €	3 275.47 €	15 940.08 €	16 743.68 €	9 862.50 €
Sint-Stefanus (Vich)	24 311.79 €	15 036.63 €	45 587.74 €	47 763.12 €	37 173.04 €
Sint-Antonius (Ing)	16 700.74 €	6 938.42 €	7 585.40 €	11 008.88 €	20 215.68 €
Sint-Arnoldus (Tie)	12 488.04 €	6 797.02 €	30 957,81 €	23 939.36 €	26 303.51 €
Sint-Petrus (Kas)	6 323.92 €	2 160.00 €	14 095.92 €	8 774.39 €	13 805.45 €
Sint-Mattheus (Gijz)	17 304.18 €	16 461.36 €	4 981.44 €	21 219.68 €	17 527.30 €
	<b>130 747.34 €</b>	<b>53 238.63 €</b>	<b>143 597.05 €</b>	<b>154 578.63 €</b>	<b>173 004.39 €</b>

\*: Het eindsaldo opgegeven in de jaarrekening 2019 van KF Sint-Jan, en gunstig geadviseerd door de gemeenteraad dd 11 juni 2020, bedroeg 46 228.88 €. Bij toezicht door het Agentschap binnenlands bestuur werd echter vastgesteld dat dit eindsaldo niet overeenkwam met de stand van de financiële rekening op 31 december 2019. Dit kwam door het verkeerdelijk boeken van enkele verrichtingen. De jaarrekening 2019 werd in overeenstemming gebracht met de financiële rekeningen waardoor er een overschot in exploitatie kon vastgesteld worden op 31 december 2019 ten bedrage van 46 228.04 euro. Zie bijgevoegd schrijven dd 9 november 2020 betreffende de goedkeuring van 26 oktober 2020 van de jaarrekening vanuit ABB die de gemeente mocht ontvangen.

INVESTERING	SALDO 31/12/2019	ONTVANGSTEN	GEMEENTELIJKE TOELAGE	UITGAVEN	SALDO 31/12/2020
Sint-Jan (Anz)	585 496.28 €				585 496.28 €
Sint-Theresia (Heir)					
Sint-Stefanus (Vich)					
Sint-Antonius (Ing)					
Sint-Arnoldus (Tie)					
Sint-Petrus (Kas)					
Sint-Mattheus (Gijz)	-12 283.87 €	22 283.87 €		10 000.00 €	0 €
	<b>573 212.41 €</b>				<b>585 496.28 €</b>

Verwijzend naar volgende wettelijke, decretale of reglementaire bepalingen:

De wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen;

Het decreet van 7 mei 2004 betreffende de materiële organisatie en werking van de erkende erediensten, en latere wijzigingen, meer bepaald artikel 54 betreffende de indiening van de jaarrekening van de kerkraad bij het centraal kerkbestuur voor 1 maart;

Het decreet van 7 mei 2004 betreffende de materiële organisatie en werking van de erkende erediensten, en latere wijzigingen, meer bepaald artikel 55§1 betreffende de indiening van de jaarrekening door het centraal kerkbestuur bij de gemeenteoverheid waaronder de kerkfabrieken ressorteren en de provinciegouverneur voor 1 mei;

Het decreet van 7 mei 2004 betreffende de materiële organisatie en werking van de erkende erediensten, en latere wijzigingen, meer bepaald artikel 55§2 betreffende de advisering door de gemeenteraad binnen een termijn van 50 dagen. Indien er binnen deze termijn geen advies is bij de provinciegouverneur, wordt het geacht een positief advies te zijn;

Het besluit van de Vlaamse Regering van 13 oktober 2006 houdende het algemeen reglement op de boekhouding van de besturen van de erkende erediensten en van de centrale besturen van de erkende erediensten, meer bepaald artikelen 39 tem 44 betreffende de uitwerking van de jaarrekening en de wijze van indiening;

Het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, meer bepaald artikels 40 en 41 betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad;

Het ministerieel besluit van 27 november 2006 tot vaststelling van de modellen van de boekhouding van de besturen van de eredienst;

De omzendbrief BB/2013/01 betreffende de boekhouding van de besturen van de eredienst van 1 maart 2013.

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

## **BESLUIT**

**Art.1:** De rekening 2020 van volgende kerkfabrieken, ressorterend onder het centraal kerkbestuur Anzegem, gunstig te adviseren;

- Anzegem: Sint-Jan-de-Doper en Eligius;
- Heirweg: Sint-Theresia van het Kind Jezus;
- Gijzelbrechtegem: Sint-Mattheus;
- Ingooigem: Sint-Antonius Abt;
- Kaster: Sint-Petrus;
- Tiegem: Sint-Arnoldus;
- Vichte: Sint-Stefanus.

**Art.2:** Dit advies over te maken aan de provinciegouverneur

**Art.3:** Een afschrift van deze beslissing wordt aan de toezichthoudende overheid overgemaakt overeenkomstig artikel 330 van het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen.

## **Punt 4. Toerisme**

**4.1. 2021/GR/082 - Algemene politieverordening politiezone Mira - Anzegem : goedkeuring aanpassing m.b.t. camperzone**

---

De raad,

**Op grond van overwegingen, zowel feitelijk als juridisch:**

Naar aanleiding van de afwerking van de camperzone aan het Vital Moreelsplein dringt ook de aanpassing voor de algemene politieverordening politiezone MIRA-Anzegem zich op.

**Verwijzend naar volgende wettelijke, decretale of reglementaire bepalingen:**

Decreet Lokaal Bestuur

**Verwijzend naar volgende eerdere beslissingen:**

Algemene politieverordening politiezone Mira - Anzegem

**Amendementen:**

Raadslid Davy Dewaele (CD&V-Eendracht) stelt een vraag bij artikelen 6 en 7 : Hoe moet er betaald worden voor water en elektriciteit? Cash, overschrijving, nog andere? Een kampeerder weet dergelijke zaken graag op voorhand.

Schepen Yannick Ducatteuw antwoordt dat dit een terechte vraag is en dat het reglement in die zin zal aangevuld worden en dat de betalingswijze ook ter plaatse zal geafficheerd worden.

Dit amendement strekkende tot aanvulling van het voorliggende reglement wordt eenparig goedgekeurd.

Punt zelf: Goedgekeurd mits aanpassing met eenparigheid van stemmen.

**BESLUIT**

**Art. 1:** de algemene politieverordening van politiezone MIRA - Anzegem als volgt aan te vullen:

**( titel 8: openbare voorzieningen - hoofdstuk 1: sport, spel en recreatie - nieuwe afdeling 4: camperzone Vital Moreelsplein )**

**Gebruiksreglement camperzone**

Het oprijden en verblijven op dit kampeerautoterrein houdt in dat u akkoord gaat met volgend gebruiksreglement en de daarin beschreven voorschriften en verbodsbepalingen aldus respecteert:

**Artikel 1. Het kampeerautoterrein**

- 1.1. Het kampeerautoterrein is eigendom van het gemeentebestuur Anzegem.
- 1.2. Het kampeerautoterrein is exclusief voorbehouden aan kampeerauto's (geen caravans en/of tenten).
- 1.3. Er zijn 5 kampeerautoplplaatsen voorzien die duidelijk afgebakend zijn. Kampeervoertuigen zijn niet toegelaten op de parkeerplaatsen voor personenwagens.
- 1.4. Andere voertuigen zoals motorvoertuigen of personenwagens zijn niet toegelaten om te parkeren op de voorbehouden kampeerautoplplaatsen of te overnachten.
- 1.5. Het kampeerautoterrein is uitgerust met elektriciteits- en watervoorziening en afvalbakken.

**Artikel 2. De gebruikers**

- 2.1. De gebruiker verbindt zich ertoe correct op de aangegeven plaats te parkeren.
- 2.2. De gebruikers van het kampeerautoterrein zijn rechtmatige eigenaar of huurder van hun kampeerauto.
- 2.3. Het aantal bewoners van de kampeerauto mag niet hoger liggen dan het aantal slaapplekken voorzien in de kampeerauto (bijkomende slaapplekken zijn niet toegelaten).
- 2.4. Iedereen dient zich te onthouden van elke handeling die schade zou kunnen aanbrengen aan de zuiverheid, hygiëne en het uitzicht van het kampeerautoterrein.
- 2.5. Bezoek is toegestaan op verantwoordelijkheid van de gebruiker. De bezoekers kunnen geen voertuigen parkeren op het kampeerautoterrein en mogen enkel overnachten in de kampeerauto van hun gastheer/vrouw. Er mogen geen tenten bij geplaatst worden.
- 2.6. Huisdieren zijn toegelaten mits zij steeds aan de leiband gaan en de eigenaars van de dieren instaan voor het opruimen van de uitwerpselen. De eigenaars van de huisdieren blijven ten allen tijde verantwoordelijk voor hun huisdieren.

### **Artikel 3.            Gebruik**

- 3.1. Het kampeerautoterrein is het volledige jaar, 7 dagen op 7 en 24 op 24 uur open. Reserveren is niet mogelijk.
- 3.2. Er kan geen permanente bewoning ingericht worden op het kampeerautoterrein. De maximale gebruiksduur bedraagt 72 opeenvolgende uren. Tussen ieder gebruik met dezelfde kampeerauto dient minstens 3 dagen te liggen.

### **Artikel 4.            Orde en netheid**

- 4.1. Het gebruikte terrein dient steeds proper en vrij van afval achtergelaten te worden. Afval moet correct gesorteerd worden en in de geschikte containers gedeponneerd worden. Wanneer deze vol zijn dient het afval te worden meegenomen.
- 4.2. Septisch water dient in het sanitair station volgens de aldaar aangegeven instructies geloosd te worden. Het sanistation wordt steeds zuiver en hygiënisch achtergelaten.
- 4.3. Vuil niet-septisch water wordt geloosd in de rioolkolk.
- 4.4. Misbruiken hiertegen kunnen gesanctioneerd worden overeenkomstig de bepalingen uit het algemeen politie- en gasreglement (titel 8 - hoofdstuk 1 - afdeling 4) , evenals overeenkomstig de bepalingen betreffende opruimkosten zwerfvuil en sluijkstort uit het gecoördineerd gemeentelijk retributiereglement.

### **Artikel 5.            Rust**

- 5.1. Tussen 22.00u. 's avonds en 6.00u. 's Morgens dient de nachtrust te worden gerespecteerd.

### **Artikel 6.            Tarieven**

- 6.1. Drinkbaar water kan met behulp van een waterslang afgetapt worden aan het sanistation mits betaling van €1 voor 40 liter.
- 6.2. Stroom kan genomen worden aan de stroomzuil mits betaling van €1 per 2kWh.
- 6.3. Bij wanbetaling zal de toegang tot het terrein in de toekomst ontzegd worden.

6.4. Betaling is enkel mogelijk cash met €1 – muntstukken.

**Artikel 7.            Methode**

- 7.1. Drinkbaar water kan met behulp van een waterslang afgetapt worden aan het sanistation.
- 7.2. Stroom kan genomen worden aan de stroomzuil.

**Artikel 8.            Veiligheid**

- 8.1. Iedereen dient de algemene veiligheid in acht te nemen bij het omgaan met installaties, parkeren of rondrijden op het kampeerautoterrein. Daarom is het verboden om meer dan 15 km/u te rijden op het kampeerautoterrein.
- 8.2. Er mogen geen extra constructies (tenten, zeilen, antennes, ...) opgesteld worden behalve deze behorend tot de uitrusting van de kampeerauto zelf.
- 8.3. Aan de installaties of bomen van het terrein mogen geen waslijnen opgehangen worden.
- 8.4. Het is te allen tijde verboden open vuur te maken. Er mag geen vuurwerk afgestoken worden.
- 8.5. Elke plaats telt hoogstens 1 (gevulde of lege) gasflessen met een gezamenlijk volume van maximaal 200 liter.

**Artikel 9.            Gebruik van de installaties**

- 9.1. De installaties dienen steeds volgens de aangebrachte instructies gebruikt te worden. De herstellkosten voor schade die veroorzaakt wordt door niet correct gebruik, worden tegen de werkelijke kostprijs steeds verhaald op de gebruiker. Andere bijkomende kosten voor herstel van schade aan het openbaar domein of gemeentelijke infrastructuur zijn onderhevig aan de bepalingen van het gecoördineerd gemeentelijk retributiereglement, en aan de bepalingen uit het algemeen politie- en gasreglement.
- 9.2. Defecten worden om ieders veiligheid onmiddellijk gemeld bij het gemeentebestuur van Anzegem.
- 9.3. Het wassen van een kampeerauto is verboden op het kampeerautoterrein. Het reinigen van de voorruit en de zijruiten van de bestuurderscabine is wel toegelaten.

**Artikel 10.          Noodnummers**

- 10.1. Noodnummer 112
- 10.2. Ziekenwagen/Brandweer 100
- 10.3. Politie 101
- 10.4. Antigifcentrum 070 245 245
- 10.5. Wachtdienst geneesheer 1733 of 056 68 78 88
- 10.6. Wachtdienst apotheker 0903 99 000
- 10.7. Ziekenhuis Waregem 056 62 31 11
- 10.8. Gemeentebestuur Anzegem 056 69 44 40

**Artikel 11. Slotbepalingen**

11.1. Het is verboden om handel te drijven en publiciteit te voeren.

11.2. Het gemeentebestuur Anzegem kan niet verantwoordelijk gesteld worden voor schade of diefstal die zich zou voordoen aan de kampeerauto van de gebruiker.

**Art. 2:** dit reglement in werking te laten treden vanaf 1 juni 2021.

**4.2. 2021/GR/090 - Algemeen gemeentelijk retributiereglement (rubriek 'Toerisme'): goedkeuring aanvulling ifv uitbating camperzone.**

---

De raad,

**Op grond van overwegingen, zowel feitelijk als juridisch:**

Naar aanleiding van de afwerking van de camperzone aan het Vital Moreelsplein dringt ook een aanpassing van het algemeen gecoördineerd retributiereglement zich op met aanvulling van bijhorende tarieven inzake water- en elektriciteitsafname.

**Verwijzend naar volgende wettelijke, decretale of reglementaire bepalingen:**

Decreet Lokaal Bestuur

**Verwijzend naar volgende eerdere beslissingen:**

Algemeen gecoördineerd retributiereglement - rubriek 4 Vrije Tijd - Toerisme (nieuw onderdeel) (herwerkt en gepubliceerd op 22 februari 2021)

**Amendementen:**

Raadslid Davy Dewaele (CD&V-Eendracht) stelt een vraag bij artikelen 6 en 7 : Hoe moet er betaald worden voor water en elektriciteit? Cash, overschrijving, nog andere? Een kampeerder weet dergelijke zaken graag op voorhand.

Schepen Yannick Ducatteeuw antwoordt dat dit een terechte vraag is en dat het reglement in die zin zal aangevuld worden en dat de betalingswijze ook ter plaatse zal geafficheerd worden.

Dit amendement strekkende tot aanvulling van het voorliggende reglement wordt eenparig goedgekeurd.

Punt zelf: Goedgekeurd mits aanpassing met eenparigheid van stemmen.

**BESLUIT**

**Art. 1:** het algemeen gecoördineerd retributiereglement als volgt aan te vullen:

**( rubriek 4 Vrije Tijd - Toerisme (nieuw onderdeel) )**

**Gebruiksreglement camperzone**

Het oprijden en verblijven op dit kampeerautoterrein houdt in dat u akkoord gaat met volgend gebruiksreglement en de daarin beschreven voorschriften en verbodsbepalingen aldus respecteert:

**Artikel 1. Het kampeerautoterrein**

1.1. Het kampeerautoterrein is eigendom van het gemeentebestuur Anzegem.

- 1.2. Het kampeerautoterrein is exclusief voorbehouden aan kampeerauto's (geen caravans en/of tenten).
- 1.3. Er zijn 5 kampeerautoplaatsen voorzien die duidelijk afgebakend zijn. Kampeervoertuigen zijn niet toegelaten op de parkeerplaatsen voor personenwagens.
- 1.4. Andere voertuigen zoals motorvoertuigen of personenwagens zijn niet toegelaten om te parkeren op de voorbehouden kampeerautoplaatsen of te overnachten.
- 1.5. Het kampeerautoterrein is uitgerust met elektriciteits- en watervoorziening en afvalbakken.

## **Artikel 2. De gebruikers**

- 2.1. De gebruiker verbindt zich ertoe correct op de aangegeven plaats te parkeren.
- 2.2. De gebruikers van het kampeerautoterrein zijn rechtmatige eigenaar of huurder van hun kampeerauto.
- 2.3. Het aantal bewoners van de kampeerauto mag niet hoger liggen dan het aantal slaapplekken voorzien in de kampeerauto (bijkomende slaapplekken zijn niet toegelaten).
- 2.4. Iedereen dient zich te onthouden van elke handeling die schade zou kunnen aanbrengen aan de zuiverheid, hygiëne en het uitzicht van het kampeerautoterrein.
- 2.5. Bezoek is toegestaan op verantwoordelijkheid van de gebruiker. De bezoekers kunnen geen voertuigen parkeren op het kampeerautoterrein en mogen enkel overnachten in de kampeerauto van hun gastheer/vrouw. Er mogen geen tenten bij geplaatst worden.
- 2.6. Huisdieren zijn toegelaten mits zij steeds aan de leiband gaan en de eigenaars van de dieren instaan voor het opruimen van de uitwerpselen. De eigenaars van de huisdieren blijven ten allen tijde verantwoordelijk voor hun huisdieren.

## **Artikel 3. Gebruik**

- 3.1. Het kampeerautoterrein is het volledige jaar, 7 dagen op 7 en 24 op 24 uur open. Reserveren is niet mogelijk.
- 3.2. Er kan geen permanente bewoning ingericht worden op het kampeerautoterrein. De maximale gebruiksduur bedraagt 72 opeenvolgende uren. Tussen ieder gebruik met dezelfde kampeerauto dient minstens 3 dagen te liggen.

## **Artikel 4. Orde en netheid**

- 4.1. Het gebruikte terrein dient steeds proper en vrij van afval achtergelaten te worden. Afval moet correct gesorteerd worden en in de geschikte containers gedeponeerd worden. Wanneer deze vol zijn dient het afval te worden meegenomen.
- 4.2. Septisch water dient in het sanitair station volgens de aldaar aangegeven instructies geloosd te worden. Het sanistation wordt steeds zuiver en hygiënisch achtergelaten.
- 4.3. Vuil niet-septisch water wordt geloosd in de rioolkolk.
- 4.4. Misbruiken hiertegen kunnen gesanctioneerd worden overeenkomstig de bepalingen uit het algemeen politie- en gasreglement (titel 8 - hoofdstuk 1 - afdeling 4) , evenals overeenkomstig de bepalingen betreffende opruimkosten zwerfvuil en sluikestort uit het gecoördineerd gemeentelijk retributiereglement.



**Artikel 5. Rust**

5.1. Tussen 22.00u. 's avonds en 6.00u. 's Morgens dient de nachtrust te worden gerespecteerd.

**Artikel 6. Tarieven**

6.1. Drinkbaar water kan met behulp van een waterslang afgetapt worden aan het sanistation mits betaling van €1 voor 40 liter.

6.2. Stroom kan genomen worden aan de stroomzuil mits betaling van €1 per 2kWh.

6.3. Bij wanbetaling zal de toegang tot het terrein in de toekomst ontzegd worden.

6.4. Betaling is enkel mogelijk cash met €1 – muntstukken.

**Artikel 7. Methode**

7.1. Drinkbaar water kan met behulp van een waterslang afgetapt worden aan het sanistation.

7.2. Stroom kan genomen worden aan de stroomzuil.

**Artikel 8. Veiligheid**

8.1. Iedereen dient de algemene veiligheid in acht te nemen bij het omgaan met installaties, parkeren of rondrijden op het kampeerautoterrein. Daarom is het verboden om meer dan 15 km/u te rijden op het kampeerautoterrein.

8.2. Er mogen geen extra constructies (tenten, zeilen, antennes, ...) opgesteld worden behalve deze behorend tot de uitrusting van de kampeerauto zelf.

8.3. Aan de installaties of bomen van het terrein mogen geen waslijnen opgehangen worden.

8.4. Het is te allen tijde verboden open vuur te maken. Er mag geen vuurwerk afgestoken worden.

8.5. Elke plaats telt hoogstens 4 (gevulde of lege) gasflessen met een gezamenlijk volume van maximaal 200 liter.

**Artikel 9. Gebruik van de installaties**

9.1. De installaties dienen steeds volgens de aangebrachte instructies gebruikt te worden. De herstelkosten voor schade die veroorzaakt wordt door niet correct gebruik, worden tegen de werkelijke kostprijs steeds verhaald op de gebruiker. Andere bijkomende kosten voor herstel van schade aan het openbaar domein of gemeentelijke infrastructuur zijn onderhevig aan de bepalingen van het gecoördineerd gemeentelijk retributiereglement, en aan de bepalingen uit het algemeen politie- en gasreglement.

9.2. Defecten worden om ieders veiligheid onmiddellijk gemeld bij het gemeentebestuur van Anzegem.

9.3. Het wassen van een kampeerauto is verboden op het kampeerautoterrein. Het reinigen van de voorruit en de zijruiten van de bestuurderscabine is wel toegelaten.

**Artikel 10. Noodnummers**

10.1. Noodnummer 112

- 10.2. Ziekenwagen/Brandweer 100
- 10.3. Politie 101
- 10.4. Antigifcentrum 070 245 245
- 10.5. Wachtdienst geneesheer 1733 of 056 68 78 88
- 10.6. Wachtdienst apotheker 0903 99 000
- 10.7. Ziekenhuis Waregem 056 62 31 11
- 10.8. Gemeentebestuur Anzegem 056 69 44 40

#### **Artikel 11. Slotbepalingen**

- 11.1. Het is verboden om handel te drijven en publiciteit te voeren.
- 11.2. Het gemeentebestuur Anzegem kan niet verantwoordelijk gesteld worden voor schade of diefstal die zich zou voordoen aan de kampeerauto van de gebruiker.

**Art. 2:** dit reglement in werking te laten treden vanaf 1 juni 2021.

#### **Punt 5. Financiën**

- 5.1. 2021/GR/091 - Omslag brandweerkosten - nieuwe beslissing van de gouverneur van 19 april 2021 na het vernietigingsarrest van de Raad van State van 29 januari 2021 over de jaren 2011 – 2012: inname standpunt.**

De raad,

#### **Op grond van overwegingen, zowel feitelijk als juridisch:**

*Gelet op het voorstel van de gouverneur met betrekking tot de afrekening van de forfaitaire bijdragen inzake de brandweerkosten voor de jaren 2011 en 2012, ter kennis gebracht bij brief van 19 december 2016;*

*Gelet op het negatief uitgebracht door de gemeenteraad in zitting van 24 januari en 28 maart 2017;*

*Gelet op de beslissing van de gouverneur van de provincie West-Vlaanderen van 17 maart 2017 houdende de afrekening van de brandweerbijdragen voor de jaren 2011 en 2012, met verwerping van de uitgebrachte negatieve adviezen, en de beslissing van de minister van Binnenlandse Zaken van 27 april 2017 houdende goedkeuring van de beslissing van de gouverneur;*

*Gelet op het arrest van de Raad van State nr. 249.641 van 29 januari 2021 houdende vernietiging van de voormelde beslissingen van de gouverneur van 17 maart 2017 en van de minister van Binnenlandse Zaken van 27 april 2017;*

*Gelet op het besluit van de provinciegouverneur van 19 april 2021, waarbij de diverse bezwaren van 10 gemeentebesturen opnieuw worden afgewezen, en de vernietigde beslissing van 17 maart 2017 wordt bevestigd;*

*Gelet op artikel 10 par. 3 tweede lid, laatste zin van de wet van 31.12.1963 betreffende de civiele bescherming dat luidt als volgt: "Wanneer, binnen veertig dagen na de notificatie, de gemeenteraad weigert of verzuimt deze laatste beslissing op te volgen, wordt de opnemingsverricht overeenkomstig artikel 11, derde lid art. 10 §4, 3° van de Wet van 31.12.1963 betreffende de Civiele Bescherming;*

*Gelet op het arrest van 25 juni 2020 van het hof van beroep Gent in de procedure A.R. nr. 2015/AR/536, waarbij de Belgische Staat werd veroordeeld terugbetaling van de geïnde bijdragen inzake brandweerbeveiliging voor de jaren 2006 tot en met 2010, met verbod om voor de werkingsjaren 2006 tot en met 2012 enige bijdrage af te nemen van de lopende rekening van de gemeente Anzegem op grond van artikel 10 van de Wet van 31 december 1963 op de civiele bescherming tot zolang er geen definitieve (correct gemotiveerde) beslissing voorhanden is;*

*Gelet op het voorstel van het college van burgemeester en schepenen om zich andermaal niet akkoord te verklaren met het besluit van de provinciegouverneur van 19 april 2021;*

Na beraadslaging handhaaft de gemeenteraad de bezwaren zoals geformuleerd in het negatief advies van 24 januari en 28 maart 2017, nader uitgewerkt in de conclusies voor het hof van beroep Gent in de voormelde procedure A.R. nr. 2015/AR/536, en wijst in het bijzonder op volgende elementen:

- de ingetreden verjaring (art. 2277 Oud BW), die ten onrechte door de gouverneur wordt betwist;
- de onrechtmatige retroactieve toepassing van de wetswijziging van 14 januari 2013;
- de inhoudelijk niet concreet onderbouwde motivering van het percentage dat ten laste wordt gelegd van de Z-centra (6%): algemene beschouwingen in dit verband volstaan niet, nu het hof van beroep te Gent bij voormeld arrest van 25 juni 2020 uitdrukkelijk heeft aangegeven dat een deugdelijke motivering onder meer vereist dat concreet wordt onderzocht (per kalenderjaar) welke interventies er al dan niet geweest zijn door Y-korpsen ter ondersteuning van Z-korpsen en omgekeerd;

**Verwijzend naar volgende wettelijke, decretale of reglementaire bepalingen:**

- Het gemeentedecreet van 15 juli 2005, inzonderheid artikel 29, betreffende de toevoeging van punten aan de gemeenteraad in spoedeisende gevallen
- Het Gemeentedecreet van 15 juli 2005, inzonderheid artikels 42 en 43, betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad, en latere wijzigingen;
- De wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen;
- Het decreet van 26 maart 2004 betreffende de openbaarheid van bestuur;
- Het Gemeentedecreet van 15 juli 2005, meer bepaald de artikels 248 tot en met 264 betreffende het bestuurlijk toezicht;
- de wet van 31.12.1963 betreffende de civiele bescherming, inzonderheid en zonder zich daartoe te willen beperken artikel 10.

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

**BESLUIT**

**Art.1:** Neemt kennis van het hernieuwd besluit van de gouverneur van 19.04.2021 "houdende de berekening van de forfaitaire bijdragen in de kosten van de brandweer voor de jaren 2011 en 2012", overgemaakt bij brief van 21 april 2021.

**Art.2:** Oordeelt andermaal dat deze beslissing van de gouverneur onwettig is, en bovendien zonder nuttig voorwerp, aangezien elk vorderingsrecht van de federale overheid voor de jaren 2011 en 2012 is verjaard.

**Art.3:** Bevestigt, voor zoveel als nodig, de uitvoering van het voormelde besluit te weigeren, en verzet zich tegen enige inning van bijdragen.

**Art.4:** Verzoekt de minister van Binnenlandse zaken, onder alle voorbehoud van rechten en zonder enige nadelige erkenning, deze beslissing in haar geheel onwettig te bevinden en niet goed te keuren.

**Art.5:** Geeft opdracht tot kennisgeving bij aangetekende zending tegen ontvangstmelding van deze beslissing aan de provinciegouverneur (Burg 4 - 8000 Brugge) en de minister van binnenlandse Zaken (Leuvenseweg 1 - 1000 Brussel).

## Punt 6. Punten van raadsleden

### 6.1. 2021/GR/098 - Voorstel (9) om de gezins- en bedrijfsbelasting voor 2021 en de volgende jaren niet meer te laten innen, met andere woorden vragen wij opnieuw de totale afschaffing van deze onrechtvaardige belastingen

---

De raad,

#### Op grond van overwegingen, zowel feitelijk als juridisch:

Agendapunt van raadslid Eddy Recour (ns.fractie CD&V-Eendracht): In de gemeenteraad van 09-03-21 hebben we dit punt voor de achtste maal aangebracht. Dit punt werd toen opnieuw zonder bespreking of concrete toelichting afgevoerd door de meeste leden van de meerderheid.

Onze fractie CD&V-EENDRACHT plaatst dit punt uiteraard opnieuw op de agenda en wel om volgende redenen:

Naar aanleiding van de vele en hevige reacties na het versturen van de aanslagbiljetten eind januari 2021 met betrekking tot het jaar 2020 lazen we, samen met heel wat inwoners en ondernemers van onze gemeente, diverse reacties op sociale media dat er in de toekomst geen soortgelijke gezins- en bedrijfsbelasting meer geïnd zou worden, een aantal fracties hadden blijkbaar het ongenoegen en onbegrip van onze inwoners en ondernemers gehoord en uiteindelijk begrepen.

Op vraag van de gemeenteraadsvoorzitter werd daarna ook door de meerderheid ingestemd met de vraag om in overleg te gaan met alle partijen in de gemeenteraad, ook de oppositie. De fractie CD&V-EENDRACHT was aanwezig op dit eerste informele overleg, sedertdien horen we niets meer en intussen blijkt ook duidelijk dat wij niet verder uitgenodigd en betrokken worden bij dit overleg.

Heel concreet betekent dit op vandaag dat de gemeente, op basis van de beslissing van de gemeenteraad van december 2019, nog steeds de gezins- en bedrijfsbelasting zal innen bij de inwoners en ondernemers zoals goedgekeurd door Samen-Een, Inzet en N-VA. We spreken hier over een extra te innen bedrag van om en bij de **4,5 miljoen euro**.

Vandaar de noodzaak om dit punt opnieuw te agenderen.

We blijven ervan overtuigd dat de noodzaak om extra belasting te innen enkel en alleen ingegeven werd door de aankoop van ESCOLYS en de op vandaag helemaal niet in te schatten kostprijs van aanpassingswerken en

investeringen aan het niet-aangepaste bedrijfspand en vinden het een noodzaak om eerst en voornamelijk bij de geplande investeringen en kosten te kijken alvorens de inwoners en ondernemers extra te belasten.

Vermoedelijk is de verkoop van deze fabriek de enige en echte oplossing voor een financieel gezonde gemeente zonder extra belastingen te vragen van inwoner en ondernemer.

#### Vragen:

1. Kan het college bevestigen dat de geruchten over afschaffing belastingen zoals hierboven vermeld werden verspreid via de sociale media?
2. Kan het college eveneens bevestigen dat er geen supplementaire belastingen zullen gecreëerd worden op de kap van onze inwoners en ondernemers?

#### **Amendementen:**

Schepen Johan Delrue, bevoegd voor financiën, vraagt om het punt af te voeren. Reeds in vorige zittingen werd beloofd om het punt rond de belastingen aan te pakken. Telkens werd gevraagd om hiervoor de nodige tijd te kunnen nemen. Inmiddels vond ook al een gesprek plaats met vertegenwoordigers uit alle fracties. Een volgend gesprek staat ingepland.

Raadslid Recour refereert aan een gerucht op social media waaruit zou blijken dat de gezins- en bedrijfsbelastingen zouden afgeschaft zijn. Schepen Delrue antwoordt dat hij geen weet heeft van dergelijke berichten en dat zijn fractie niet communiceert via social media. Hij bevestigt nogmaals dat de voorziene belastingen niet dienen om de site Escolys te verbouwen.

Raadslid Vaneeckhout pikt hierop in en geeft mee dat er een raadscommissie Financiën en Algemene Zaken ingepland staat op 1 juni a.s. Het college heeft de opdracht gekregen om alles goed uit te zoeken en terug te koppelen naar de raad van zodra het voorstel klaar is. Hij duidt nogmaals naar raadslid Recour toe dat een belasting afschaffen niet kan zonder dat er ook een aanpassing aan het meerjarenplan gebeurt. De ingeschreven opbrengsten vanuit de belasting dienen immers om de financiële evenwichten te bekomen. Er dienen dan andere ontvangsten gevonden te worden om het financieel plaatje rond te krijgen. Dergelijke voorstellen zoals ingediend door het raadslid, kunnen dus onmogelijk goedgekeurd worden.

Verder geeft hij nog mee dat Escolys absoluut niet de boosdoener is want uit onderzoek is gebleken dat het oude patrimonium renoveren en energiezuinig maken veel duurder bleek te zijn dan de investeringen in de site Escolys.

Over de afvoering van het agendapunt wordt gestemd als volgt:

6 neen-stemmen: CD&V-Eendracht (raadsliden Davy Dewaele, Amandine Eeckhout, Jolanta Kokoszko, Prudent Lanneau, Eddy Recour en Stephan Titeca)

13 ja-stemmen: INZET (Davy Demets, Yannick Ducatteeuw, Jeremie Vaneeckout) en fractie Samenéén (Louis Degroote, Johan Delrue, Willy Demeulemeester, Anja Desmet, Gino Devogelaere, Petra Devos, Nicolas Duquesnoy, Rino Himpe, Christophe Vandererven).

4 onthoudingen: Pauline Van Marcke (Samenéén), Sofie Demurie en Debbie Vandenberghe (INZET) en Koen Tack (N-VA)

Hiermee is het agendapunt afgevoerd.

#### **BESLUIT**

**Art.1:** Het agendapunt van CD&V-Eendracht strekkende tot het niet meer te laten innen van de gezins- en bedrijfsbelasting voor 2021 en de volgende jaren, wordt afgevoerd.

#### **Punt 7. Vragen en mededelingen**

##### **7.1. 2020/GR/322 - Vragen en mededelingen**

---

De raad,

#### **Op grond van overwegingen, zowel feitelijk als juridisch:**

Er worden zowel schriftelijke als mondelinge vragen gesteld door raadsleden.

#### **BESLUIT**

Conform het huishoudelijk reglement wordt de mogelijkheid geboden om schriftelijk en mondeling vragen te stellen. Deze worden zo mogelijk ter zitting beantwoord, of anders schriftelijk tegen de volgende vergadering. De vragen en de eventuele antwoorden net als de mededelingen worden opgenomen in het zittingsverslag.

De voorzitter sluit de vergadering om 20u00

Aldus beslist in zitting, de datum als voormeld.

Namens de raad,

Algemeen directeur,  
Sonja Nuyttens



Voorzitter,  
Koen Tack

