

---

## Bijeenroeping van de gemeenteraad

### Toelichtingsnota voor de raadsleden

---

---

#### OPENBAAR

---

### Punt 1. Administratieve organisatie

#### 1.1. 2021/GR/035 - Afsprakennota organisatie gemeenteraad in afwijking van het huishoudelijk reglement tijdens de verdere federale fase rampenplan (coronacrisis): goedkeuring.

---

##### **Toelichting**

Dezelfde afsprakennota zoals ter goedkeuring voorgelegd aan de gemeenteraad van 11 februari 2021, kan voor de vergadering van de raad van 9 maart 2021 opnieuw bevestigd worden.

Voorwaarden voor de zaal blijven:

- de zaal moet goed verwarmd kunnen worden
- er moet voldoende verlichting en verluchting mogelijk zijn.
- sanitair dichtbij
- opstellen circulatieplan
- akoestisch in orde

De vergadering gaat door in besloten zitting maar er wordt voorzien in audio- en video-livestream.

Voor wat de raadsleden betreft: het hygiëneprotocol moet gevolgd worden als volgt:

- geen handen schudden;
- geen vestiaire
- 1,5 meter afstand bewaren
- voorzien en gebruiken van handgels;
- ondertekenen van documenten - invullen stembiljetten, ....gebeurt met een eigen pen met blauwe inkt;
- gebruik maken van papieren zakdoekjes;
- raadsleden dragen tijdens de volledige zitting een mondmasker
- looplijnen en -richtingen om de vergaderlocatie binnen en buiten te gaan.
- als de raad eindigt of geschorst wordt, wordt voldoende discipline aan de dag gelegd om niet allemaal terzelfdertijd de zaal te verlaten.

**In het belang van de veiligheid en gezondheid** van de aanwezigen heeft de burgemeester beslist om de duur van de vergadering tot het minimaal noodzakelijke te beperken.

Volgende zaken worden bijgevolg opgenomen in de afsprakennota:

- de toelichtingsnota wordt **niet** voorgelezen. De toelichting en het ontwerp van besluit zijn beschikbaar op e-notulen 8 dagen vóór de zitting. Het raadslid die dit wenst, kan een papieren

versie ervan afhalen aan het onthaal van het hoofdgemeentehuis, mits er **vooraf en telefonisch** een afspraak wordt gemaakt.

- de raadsleden beperken hun vragen, voorstellen tot amendement en hun tussenkomsten in tijdsduur. D.w.z. dat de tussenkomsten zo **beknopt, bondig en to-the-point** mogelijk moeten worden gehouden.

De voorzitter zal tussenkomen indien de raadsleden zich hieraan niet houden maar er wordt van uitgegaan dat de raadsleden - zich bewust zijnde van de ernst van de situatie - voldoende verantwoordelijkheidszin aan de dag zullen leggen om hogervermelde richtlijnen grondig op te volgen.

De gemeenteraad dient zijn akkoord met deze werkwijze te geven.

### **Voorstel van besluit**

**Art.1:** de afsprakennota zoals goedgekeurd in de gemeenteraad van 11 februari II. wordt bevestigd. Deze afsprakennota bevat afwijkende bepalingen t.a.v. het goedgekeurde huishoudelijk reglement, en wordt daarom ter goedkeuring voorgelegd. De nota geldt voor de verdere duur van de maatregelen afgekondigd tijdens de federale fase van het crisisbeheer (in het kader van de coronacrisis).

## **AFSPRAKENNOTA ORGANISATIE GEMEENTE- & OCMW-RAAD - RAADSCOMMISSIES**

### **FYSIEKE BIJEENKOMST**

### **BESLOTEN VERGADERING**

#### **1. Algemene info en richtlijnen**

##### **1.1. Duur en reikwijdte**

Tijdens de verdere duur **federale fase van het crisisbeheer (i.k.v. coronacrisis)** zijn de zittingen van de gemeente- en OCMW-raad of van de raadscommissies besloten maar er wordt wel livestream voorzien (zowel video als audio).

Rekening houdende met de maatregelen (MB 28 oktober en 1 november 2020) die vanaf 2 november 2020 geldig zijn, zullen de eerstvolgende bijeenkomsten van de raden voortaan in de gemeentelijke culturele infrastructuur of in één van de lokalen/zalen van het gemeentelijk gebouw Escolys doorgaan doch in besloten vergadering.

##### **1.2. Voorbereiding van de zitting**

De toelichtingsnota evenals de ontwerpbesluiten worden ter beschikking gesteld van de raadsleden, en dit via e-mail acht dagen vóór de zitting. Uiteraard kan elk dossier - digitaal en met alle bijlagen - volledig teruggevonden worden op e-notulen. De papieren toelichtingsnota/ontwerpnnotulen worden niet meer aan huis bezorgd.

De papieren dossiers liggen ook vanaf de dag na de oproeping ter inzage en kunnen mits voorafgaandelijke afspraak geraadpleegd worden. Een papieren kopie van de toelichtingsnota/ontwerpbesluiten kan telefonisch gereserveerd worden en op afspraak afgehaald aan het onthaal hoofdgemeentehuis.

Wie technische vragen heeft over een bepaald dossier, kan deze tijdens de periode waarin de dossiers ter inzage zijn, uiteraard steeds per e-mail stellen aan de algemeen directeur die hierop zo snel mogelijk een antwoord zal verschaffen, eveneens per e-mail.

## 2. Verloop van de zitting

Locatie: een zaal uit de gemeentelijke culturele infrastructuur voor de gemeente- en OCMW-raden die aan volgende voorwaarden voldoet:

- de zaal moet goed verwarmd kunnen worden
- er moet voldoende verlichting en verluchting mogelijk zijn.
- sanitair dichtbij
- opstellen circulatieplan
- akoestisch in orde

De vergadering gaat door in besloten zitting maar er wordt voorzien in audio- en video-livestream.

Aanvang: 19u

Het verloop is zoals voorzien in het huishoudelijk reglement. Er zal geluidsversterking voorzien worden. Er is wifi aanwezig in de zaal zodat de raadsleden op e-notulen kunnen om de raad digitaal te volgen.

- Voor wat de raadsleden betreft: het hygiëneprotocol moet gevolgd worden als volgt:
  - geen handen schudden;
  - geen vestiaire
  - 1,5 meter afstand bewaren
  - voorzien en gebruiken van handgels;
  - ondertekenen van documenten - invullen stembiljetten, ....gebeurt met een eigen pen met blauwe inkt;
  - gebruik maken van papieren zakdoekjes;
  - **raadsleden dragen tijdens de volledige zitting een mondkap**
  - looplijnen en -richtingen om de vergaderlocatie binnen en buiten te gaan.
  - als de raad eindigt of geschorst wordt, wordt voldoende discipline aan de dag gelegd om niet allemaal terzelfdertijd de zaal te verlaten.
- De toelichtingsnota en de link voor audio-/videostreaming worden op de dag van de zitting digitaal (gemeentelijke website) ter beschikking gesteld van pers en publiek.

**In het belang van de veiligheid en gezondheid** van de aanwezigen is het de bedoeling om de duur van de vergadering tot het minimaal noodzakelijke te beperken.

Daarom:

- **de toelichtingsnota wordt niet voorgelezen.** De toelichting en het ontwerp van besluit zijn beschikbaar op e-notulen 8 dagen vóór de zitting. Het raadslid die dit wenst, kan een papieren versie ervan afhalen aan het onthaal van het hoofdgemeentehuis, mits er **vooraf en telefonisch** een afspraak wordt gemaakt.
- de raadsleden beperken hun vragen, voorstellen tot amendement en hun tussenkomsten in tijdsduur. D.w.z. dat de tussenkomsten zo **beknopt, bondig en to-the-point** mogelijk moeten worden gehouden.

De voorzitter zal tussenkomen indien de raadsleden zich hieraan niet houden maar er wordt van uitgegaan dat de raadsleden - zich bewust zijnde van de ernst van de situatie - voldoende verantwoordelijkheidszin aan de dag zullen leggen om hogervermelde richtlijnen grondig op te volgen.

### 3. Verslag van de zitting

Er wordt voorzien in een **audio-opname** zodat deze achteraf en zoals voorzien in het huishoudelijk reglement kan beluisterd worden door de bevolking via de website. Er wordt livestreaming voorzien.

- **notulenverslag:** De notulen van de vergaderingen van de raad vermelden, in chronologische volgorde, alle besproken onderwerpen, alsook het gevolg dat is gegeven aan de punten waarover de raad geen beslissing heeft genomen. Ze maken melding van alle beslissingen en het resultaat van de stemmingen. Behalve bij geheime stemming, vermelden de notulen hoe elk lid gestemd heeft. Van die laatste verplichting kan worden afgeweken voor beslissingen die genomen zijn met unanimititeit. Ook de amendementen en de stemmingen hierover worden in het notulenverslag opgenomen.

--> dus zoals opgenomen in het goedgekeurde huishoudelijk reglement, d.i. geen wijziging.

- **zittingsverslag:** De zittingsverslagen van de vergaderingen van de raad vermelden, in chronologische volgorde, alle besproken onderwerpen, de **essentie** van de **tussenkomen** en van de mondeling en schriftelijk gestelde vragen en antwoorden.

**De regel is dus dat de audio-opname het zittingsverslag vormt. Het is belangrijk dat elk raadslid uitdrukkelijk het woord vraagt en krijgt van de voorzitter (dit voor de opname).**

Mocht achteraf blijken dat de audio-opname niet voorhanden blijkt te zijn of ontoereikend is (wegens technische redenen en omwille van het feit dat de wissel van zaal praktische problemen geeft), dan zal het zittingsverslag een geschreven verslag zijn dat een beknopte weergave van de tussenkomen van de raadsleden bevat. Dit verslag wordt dan op de website van Anzegem geplaatst ipv het audioverslag. Dit is dus **geen woordelijke weergave** van de tussenkomen van de raadsleden, maar een **beknopte samenvatting**.

**Art.3:** Deze beslissing wordt ter beschikking gehouden van het administratief toezicht, conform de regels zoals vervat in het decreet lokaal bestuur.

#### **1.2. 2020/GR/309 - Notulen en zittingsverslag raadszitting van 11 februari 2021: goedkeuring.**

---

##### **Toelichting**

De raadsleden worden gevraagd hun akkoord of eventuele opmerkingen te geven over het verslag van de vorige raadszitting 11 februari 2021 conform decreet lokaal bestuur artikel 32.

##### **Voorstel van besluit**

**Art.1:** De notulen- en zittingsverslag van van de OCMW-raad van 11 februari 2021 goed te keuren.

#### **1.3. 2021/GR/030 - Verzoekschrift aan de gemeenteraad i.v.m. verkoop De Linde: kennisname, bespreking en verstrekking gemotiveerd antwoord.**

---

##### **Toelichting**

VZW Toneelgroep De Vlaschaard Ingooigem diende een verzoekschrift in voor de gemeenteraad met de vraag om op korte termijn duidelijkheid te verkrijgen rond de verkoop van OC De Linde. Volgende vragen worden gesteld:

1. er zal een alternatief geboden worden dat minstens even goed is. Wat zijn de parameters van "minstens even goed"? Hoe zullen die parameters bepaald worden. De locatie hartje Yvegem is enorm belangrijk. Zal het alternatief minstens even goed zijn op die belangrijkste vereiste?
2. wat is de concrete timing voor de verkoop? Is dit 2021, 2022, ... en wanneer worden de verenigingen die getroffen zijn betrokken?
3. We vragen uitdrukkelijk om het culturele hart van Ingooigem, De Linde, niet te verkopen.

#### **Voorstel van besluit**

**Art.1:** kennis te nemen van het verzoekschrift ingediend op 6 februari 2021 bij de Voorzitter gemeenteraad en uitgaand van VZW Toneelgroep De Vlaschaard met de vraag om op korte termijn duidelijkheid te verkrijgen rond de verkoop OC De Linde.

**Art.2:** ter zitting wordt de indiener gehoord.

**Art.3:** een gemotiveerd antwoord wordt ter zitting verschaft.

#### **1.4. 2021/GR/028 - Ruimtelijke impact van de visie op dienstverlening: principiële goedkeuring.**

#### **Toelichting**

De visie op dienstverlening werd begin 2020 besproken en gevalideerd door het college van burgemeester en schepenen en de gemeenteraad. Op 5 mei 2020 werd de raadscommissie Algemene Zaken en Financiën geïnformeerd over het traject dienstverlening en het programma dienstverlening dat op stapel werd gezet.

In het voorjaar zijn werf 1 (organisatiecultuur) en werf 2 (decentrale dienstverlening en onthaal Escolys) van start gegaan. In een aantal werksessies werden de werven verkend. Door de coronamaatregelen zijn de werkzaamheden niet verlopen zoals aanvankelijk gepland.

Parallel liep een ruimtelijk traject waarbij een analyse werd gemaakt van ruimtebehoeften. In een workshop georganiseerd door Intercommunale Leiedal werd een aanzet gemaakt voor een ruimtelijk masterplan voor de site, als basis voor verder architecturaal ontwerp.

In december 2020 vonden tenslotte twee workshops plaats waarbij de visie op dienstverlening werd doorvertaald naar ruimtelijke concepten. In het verslag in bijlage kan de neerslag gevonden worden van deze sessies alsook de principes inzake ruimtelijke impact visie dienstverlening.

#### **Voorstel van besluit**

**Art.1:** zijn akkoord te verlenen aan de volgende principes

1. Publieke, semi-publieke en niet-publieke ruimtes
2. Front- en backoffice
3. Administratieve dienstverlening, gemeenschapsfuncties en sociale hulpverlening
4. Vlekken en overgangszones
5. Werken op afspraak en onthaalwerking
6. Afzonderlijke exploitatie
7. Samenwerkende teams: clusteren in de backoffice
8. Polyvalentie en medegebruik.

Deze principes inzake dienstverlening worden geoperationaliseerd en vertaald naar ruimtelijke concepten en meegenomen in de projectdefinitie voor ontwerp van de verbouwingswerken Escolys westelijke zone van de site (administratie, cafetaria, bibliotheek en dienstencentrum, binnentuin).

#### **1.5. 2021/GR/038 - Klacht van gemeenteraadslid over gemeenteraad van 23 november 2020 inzake samenstelling GECORO: kennisname antwoord Gouverneur.**

---

##### **Toelichting**

Ingevolge artikel 333 Decreet Lokaal Bestuur dient het antwoord van Agentschap Binnenlands Bestuur (ABB) op een klacht meegedeeld te worden aan de gemeenteraad.

Het gemeentebestuur ontving het antwoord van de provinciegouverneur (namens ABB) namens de klacht ingediend door een raadslid bij het Agentschap aangaande de gemeenteraad van 23 november 2020 met betrekking tot de samenstelling van de GECORO.

De gouverneur besliste dat de klacht ingediend door het raadslid ongegrond is.

De gemeenteraad neemt er kennis van.

##### **Voorstel van besluit**

Kennis te nemen van het antwoord van Agentschap Binnenlands Bestuur op de klacht van raadslid Rik Colman aangaande

de gemeenteraad van 23 november 2020 m.b.t de samenstelling van de GECORO.

De gouverneur besliste dat een toezichtsmaatregel niet aan de orde is en dat de klacht ongegrond is.

## **Punt 2. Openbare werken**

#### **2.1. 2021/GR/008 - Vraag tot opname als gemeenteweg van deel van Diepestraat: bespreking en inname standpunt.**

---

##### **Toelichting**

Bepaalde bewoners van de Otegemstraat dienen een verzoek in om de Diepestraat op te nemen als gemeenteweg. Het gedeelte naast Otegemstraat 11 is eigendom van de gemeente, de rest van de Diepestraat is privaat domein.

De gemeente heeft het standpunt gevraagd aan de bewoners van de Diepestraat. Er zijn enkel mondelinge reacties binnengekomen, waarbij verwezen werd naar het vonnis van 11 januari 2002 m.b.t. het gebruik van de Diepestraat als toegang naar de woning Otegemstraat 5A. Ook in 2013 heeft een eigenaar schriftelijk aangegeven dat men geen uitweg aldaar wil toestaan.

Het vonnis bepaalt dat de bewoners van Otegemstraat 5A geen uitweg mogen nemen langs de Diepestraat.

In het deel "beoordeling" van het vonnis is ook opgenomen dat er geen sprake is van een verkrijgende verjaring in hoofde van de gemeente.

Aangezien er dus duidelijk een verzet is van de eigenaars van het deel in kwestie van de Diepestraat tegen een openbaar gebruik, het feit dat er ook een vonnis is dat dit bevestigt, kan er geen sprake zijn

van dertigjarig publiek gebruik. Samen met het feit dat er geen sprake kan zijn van verkrijgende verjaring, heeft dit als gevolg dat er niet kan ingegaan worden op het verzoek tot opname als gemeenteweg.

### **Voorstel van besluit**

**Art.1:** het verzoek om de Diepestraat op te nemen als gemeenteweg af te wijzen.

### **2.2. 2021/GR/031 - Weg- en rioleringswerken Waregemstraat: Goedkeuren ontwerp. Goedkeuren gemeentelijk aandeel en wijze van gunnen. Goedkeuren tracé van de wegenis.**

---

#### **Toelichting**

Het project is een samenwerking van de Waregem, Anzegem, Aquafin, Riopact en de provincie.

Er wordt voorzien in de aanleg van aanliggende verhoogde fietspaden aan weerszijden van de weg. Er worden geen voetpaden voorzien, met uitzondering van de zone van de woningen ter hoogte van de Wijnsbergstraat. In de andere zones is er te weinig plaats, en wordt een onverharde berm aangelegd, weliswaar met grasbetontegels aan de opritten. Op grondgebied Waregem, kort voor de grens met Vichte, wordt een middengeleider aangelegd. Daar kunnen de fietsers oversteken naar het bestaande dubbelrichtingsfietspad.

De riolering wordt gescheiden aangelegd, met een doorsteek naar de Delfien Vanhautestraat. Het afvalwater van de Priester Daensstraat, de Delfien Vanhautestraat en een deel van de Wijnsbergstraat zal samen met het afvalwater van de Waregemstraat afgevoerd worden langs de Cottereelstraat. Langs die weg gaat het afvalwater naar het zuiveringsstation in Waregem.

Er wordt ook een bufferbekken aangelegd in de zone achter de Priester Daensstraat. De Kasselrijbeek wordt afwaarts de Priester Daensstraat omgeleid via het nieuwe bufferbekken om de buffering efficiënt te maken. Door de buffering wordt de impact op de afwaartse beek niet verzwaard door het project.

Meer uitgebreide info is te vinden in de bijgevoegde verantwoordingsnota.

Door de aanleg van de fietspaden, moet de gracht in het begin van de Waregemstraat (kant Oudenaardestraat) opgeschoven worden. Het nieuwe tracé van de wegenis dat zo ontstaat, wordt ter goedkeuring voorgelegd.

Het gemeentelijk aandeel wordt geraamd op € 72.897,12 excl. BTW. De provincie subsidieert de aanleg van de fietspaden voor 100% via het Fietsfonds.

De opdracht zal gegund worden via de openbare procedure.

### **Voorstel van besluit**

**Art.1:** het ontwerp, opgemaakt door studiebureau Sweco, goed te keuren.

**Art.2:** het tracé van de wegenis goed te keuren

**Art.3:** het gemeentelijk aandeel, geraamd op € 72.897,12 excl. BTW, goed te keuren.

**Art.4:** de wijze van gunnen (openbare procedure) goed te keuren.

## Punt 3. Personeel

### 3.1. 2021/GR/034 - Eindejaarstoelage van het jaar 2020 voor het zorgpersoneel dat onder het VIA6-akkoord van 22 december 2020 ressorteert: goedkeuring verhoging.

---

#### Toelichting

Op 24 november 2020 werd het VIA6-voorakkoord voor de private en publieke socialprofitsectoren afgesloten. Hierover werd een akkoord gesloten met de sociale partners en de Vlaamse regering op 22 december 2020 en werd onderhandeld in het Vlaamse onderhandelingscomité C1 op 23 december 2020.

Het toepassingsgebied van dit VIA6-akkoord is de eenmalige verhoging van de eindejaarstoelage van het jaar 2020. Deze verhoging van de eindejaarstoelage voor het zorgpersoneel geldt voor al het personeel dat in de DMFA-aangifte een VIA-deelcode heeft toegewezen gekregen, met uitzondering van de deelcodes 102 (dienstencheques) en 500-512 (socio-culturele sector). Personeel tewerkgesteld met VIA-code 509 (lokale diensteconomie) moet toch meegenomen worden voor de eenmalige verhoging van de eindejaarstoelage, als deze personen van de lokale diensteconomie tewerkgesteld zijn in één van de VIA sectoren. Het al dan niet toekennen van een VIA-deelcode is op zich geen element om te besluiten dat iemand wel of geen recht heeft op de koopkrachtmaatregelen en op de verhoging van de eindejaarstoelage in het bijzonder, maar is eerder een administratieve bevestiging dat het om VIA-personeel gaat.

Een rechtzetting van de juiste VIA-deelcode is regelmatig noodzakelijk omdat de omvang van de subsidies van de Vlaamse overheid ervan afhangt en ook de verdere verdeling van deze subsidies aan elk individueel bestuur.

Het bestuur heeft enige beleidsmarge, voor wat het ondersteunend personeel in de welzijns-, zorg- en gezondheidsvoorzieningen betreft, wat beleidsmarge om te oordelen dat een ondersteunend personeelslid onder het VIA-toepassingsgebied valt en dus als VIA-personeelslid (met de bijhorende VIA-deelcode) wordt beschouwd.

Het criterium om de afweging (wel of niet-VIA-personeelslid) te maken, kan zijn om te kijken naar de hoofdactiviteit: wie voor het grootste deel van zijn tijd de ondersteuning doet van VIA-diensten, zou dus ook als VIA-personeelslid kunnen beschouwd worden. Een ander argument kan de fairheid zijn: bijv. alle medewerkers van de ondersteunende dienst zijn wel/geen VIA-personeelslid. Er werd hierbij gekeken naar de hoofdactiviteit van het personeelslid.

Gelet op het akkoord bereikt in het comité C1;

Gelet op de VIA-financiering die hiertegenover staat;

Gelet op de informatie op de webpagina van het Agentschap van het Binnenlands Bestuur met betrekking tot de hoogte van het vast bedrag van de eindejaarstoelage van het jaar 2020, die 1.288,43 euro bedraagt.

Gelet op het advies van het Agentschap Binnenlands Bestuur met betrekking tot de boeking van deze uitgaven;

Overwegende dat de coronacrisis heeft aangetoond dat het billijk is dat de personeelsleden in de VIA-zorgsectoren die onder het toepassingsgebied van het VIA6-akkoord ressorteren, een onmiddellijke koopkrachtverhoging ontvangen in de vorm van een verhoging van de eindejaarstoelage met betrekking tot het jaar 2020;

#### Voorstel van besluit

**Art.1:** Deze beslissing is van toepassing op volgende personeelsleden tewerkgesteld in de erkende diensten in thuiszorg (gezinszorg en aanvullende thuiszorg) en kinderopvang.

**Art.2:** De gemeenteraad verhoogt het variabel bedrag van de berekening van de eindejaarstoelage van het jaar 2020 met 1,1%, rekening houdend met de prestatiebreuk van het personeelslid, zodat de nieuwe



berekeningswijze voor een voltijds equivalent als volgt is: 1.288,43 euro vast bedrag + 3,6% variabel bedrag (+1,1%) = nieuw bedrag eindejaarstoelage 2020 (VTE).

**Art.3:** De algemeen directeur neemt de nodige maatregelen opdat de personeelsleden bedoeld in artikel 1 het verschil, met name de verhoging van het variabele bedrag van de eindejaarstoelage van het jaar 2020 met 1,1%, ontvangen.

## **Punt 4. Patrimonium**

### **4.1. 2020/GR/383 - Herstellingswerken Oude Kerk te Vichte: goedkeuren ontwerp en vaststellen wijze van gunnen. Goedkeuren aanvragen subsidies.**

---

#### **Toelichting**

Naar aanleiding van de scheurvorming in delen van de Oude Kerk (beschermd monument), werd een architect aangesteld om de oorzaak te onderzoeken en maatregelen voor te stellen om verdere scheurvorming te vermijden. Uit het onderzoek van de architect blijkt dat de verzakking een gevolg is van verlaagde grondwaterstand in combinatie met een andere grondsamenstelling ter hoogte van het verzakt gedeelte.

In het kader van deze opdracht werd een bestek met nr. 05.03.20 (ref. gemeente 2021/264) opgesteld door de ontwerper, Demeyere J & A bvba, Veldstraat 71 te 8500 Kortrijk.

Het ontwerp dat voorgelegd wordt, omvat drie delen: archeologie, stabiliteitswerken exterieur en herstelwerken interieur.

Aangezien er een verstoring zal gebeuren van de ondergrond waar er archeologische resten kunnen gevonden worden, acht het Agentschap Onroerend Erfgoed het noodzakelijk dat er een archeologisch onderzoek gebeurt.

De aanpak van het stabiliteitsprobleem zal gebeuren door de funderingen te versterken met groutpalen.

Herstel van het beschadigde/gebarsten pleisterwerk en van de barsten in de vloeren is voorzien in het deel m.b.t. herstelwerken interieur.

De raming voor de drie delen samen bedraagt € 288.498,75 excl. btw of € 349.083,49 incl. 21% btw, waarvoor maximaal €175.000 subsidies kunnen bekomen worden.

De opdracht zal gegund worden via de vereenvoudigde onderhandelingsprocedure met voorafgaande bekendmaking.

#### **Voorstel van besluit**

**Art.1:** Het bestek met nr. 05.03.20 (ref. gemeente 2021/264) en de raming voor de opdracht "Herstellingswerken aan Oude Kerk (beschermd monument)", opgesteld door de ontwerper, Demeyere J & A bvba, Veldstraat 71 te 8500 Kortrijk worden goedgekeurd. De lastvoorwaarden worden vastgesteld zoals voorzien in het bestek en zoals opgenomen in de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten voor aannemingen van werken, leveringen en diensten. De raming bedraagt € 288.498,75 excl. btw of € 349.083,49 incl. 21% btw.

**Art.2:** De opdracht te gunnen via de vereenvoudigde onderhandelingsprocedure met voorafgaande bekendmaking. Het bestek voorziet drie delen (archeologie, stabiliteitswerken en herstel interieur) die elk apart kunnen gegund worden.

**Art.3:** De procedure voor de aanvraag subsidies te starten.

**Art.4:** Kennis te geven van dit besluit aan de toezichthoudende overheid volgens de regels vervat in het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017.

#### **4.2. 2021/GR/016 - Tennisclub Vichte: goedkeuren overeenkomst recht van opstal en verlengen concessie-overeenkomst.**

---

##### **Toelichting**

De tennisclub Vichte wenst twee padelsterreinen aan te leggen naast de bestaande tennisterreinen. Daarvoor zou een opstalrecht moeten verleend worden door de gemeente. Tegelijkertijd is het aangewezen een verlenging te voorzien van de bestaande concessieovereenkomst, die afloopt op 1 juli 2023. Artikel 3 van de bestaande overeenkomst bepaalt dat bij het einde van de concessieovereenkomst de zittende club prioriteit krijgt boven andere kandidaten.

Zowel de opstalovereenkomst als de concessieovereenkomst bepalen dat er geen vergoeding wordt betaald door de club aan de gemeente. De tennisclub zal immers zware investeringen - geraamd op 143.000 euro- doen om de padelsterreinen en het terras aan te leggen. Bij het einde van de overeenkomsten, die elk een looptijd hebben van 30 jaar, gaat de aangelegde infrastructuur dan kosteloos over naar de gemeente.

##### **Voorstel van besluit**

**Art.1:** de overeenkomst recht van opstal en de nieuwe concessieovereenkomst met de VZW Tennisclub Vichte goed te keuren. De concessieovereenkomst vervangt de lopende concessieovereenkomst die afloopt op 1 juli 2023.

#### **4.3. 2021/GR/039 - RUP Ecologisch Park Vichte: goedkeuring dading.**

---

##### **Toelichting**

De percelen gelegen te 8570 Anzegem Kerkdreef zn., kadastraal gekend als afdeling 6, sectie B, nr. 356C, 357H, 208R en 280P werden opgenomen in het onteigeningsbesluit ter realisatie van het gemeentelijk RUP nr. 38.1 'Ecologisch Park'. Overeenkomstig dit RUP worden de percelen herbestemd van 'zone voor landbouw met nabestemming ecologisch park' naar 'zone voor ecologische park'. De te onteigenen percelen (volgens het onteigeningsplan) stemmen overeen met de contouren van dit RUP.

De eigenaar heeft tijdens de goedkeuringsprocedure van het RUP een bezwaarschrift ingediend tegen het onteigeningsplan, waarin hij zich verzette tegen de onteigening van zijn eigendommen in het plangebied in het bijzonder de gronden ten oosten van de Kasselrijbeek.

De gemeenteraad heeft op 16 december 2020 het RUP nr. 38.1 Ecologisch Park Vichte evenals het onteigeningsplan ter realisatie van het Ecologisch Park goedgekeurd en definitief vastgesteld.

De gemeente en de eigenaar wensen met voorliggende dading een einde te maken aan het geschil.

De gemeente zal de gronden ten oosten van de Kasselrijbeek niet onteigenen. De eigenaar op zijn beurt verbindt er zich toe om noch het RUP nr. 38.1 Ecologisch Park Vichte, noch het daaraan gekoppelde onteigeningsplan aan te vechten bij respectievelijk de Raad van State of de Raad voor Vergunningsbetwistingen. Hij zal zich evenmin op enige andere wijze (bijv. in een eventuele onteigeningsprocedure voor de Vrederechter) verzetten tegen het principe van een verwerving of onteigening van de percelen ten westen van de Kasselrijbeek.

##### **Voorstel van besluit**

**art. 1:** De dading tussen de eigenaar van de percelen gelegen Kerkdreef, kadastraal gekend als afdeling 6, sectie B, nr. 356C, 357H, 208R en 280P en de gemeente Anzegem goed te keuren.

## Punt 5. Onderwijs

### 5.1. 2021/GR/020 - Reglement voor de verkiezing van de geleding van het personeel en de ouders in de schoolraad: goedkeuring.

---

#### Toelichting

Het huidige verkiezingsreglement is niet meer up-to-date. Bijgevolg moet het schoolbestuur een nieuw verkiezingsreglement vaststellen dat voldoet aan de voorwaarden vermeld in art. 12 van het Participatiedecreet. De huidige vierjarige mandaten van de schoolraad lopen in principe af op 31 maart 2021.

De schoolraad moet opnieuw worden samengesteld:

- Geleding personeel: hetzij door verkiezingen, hetzij door aanduiding vanuit de pedagogische raad.
- Geleding ouders: hetzij door verkiezingen, hetzij door aanduiding vanuit de ouderraad.
- Geleding lokale gemeenschap: via coöptatie

Voor geleding Personeel: Er bestaat momenteel geen pedagogische raad binnen het gemeentelijk basisonderwijs. Uiterlijk tot 26 februari 2021 is de mogelijkheid geboden aan het personeel om de oprichting van een pedagogische raad te vragen. Van deze mogelijkheid is geen gebruik gemaakt. Bijgevolg moeten er verkiezingen worden georganiseerd om de geleding van het personeel in de schoolraad samen te stellen.

Voorgeleding ouders: Er bestaat momenteel geen ouderraad binnen het gemeentelijk basisonderwijs. Uiterlijk tot 26 februari 2021 is de mogelijkheid geboden aan de ouders om de oprichting van een ouderraad te vragen. Van deze mogelijkheid is geen gebruik gemaakt. Bijgevolg moeten er verkiezingen worden georganiseerd om de geleding van de ouders in de schoolraad samen te stellen.

Het schoolbestuur of zijn gemandateerde bepaalt de verdere uitwerking van de verkiezingsprocedure en waarborgt daarbij dat iedereen die verkiesbaar is zich kandidaat kan stellen en dat iedereen die stemgerechtigd is kan stemmen (art. 12 Participatiedecreet).

#### Voorstel van besluit

**Art.1:** Het nieuwe verkiezingsreglement voor de geleding van het personeel wordt vastgesteld:

Hoofdstuk 1 Voorwaarde om stemgerechtigd te zijn

Artikel 1

Alle voltijds of deeltijds vast benoemde en tijdelijke gesubsidieerd personeelsleden, behorend tot de categorieën:

- van het bestuurs- en onderwijzend personeel,
- opvoedend hulppersoneel,
- paramedisch personeel
- psychologisch, orthopedagogisch, sociaal en medisch personeel
- technisch personeel
- administratief personeel
- ondersteunend personeel

- beleids- en ondersteunend personeel

die effectief zijn tewerkgesteld in de school - met uitzondering van de directeur - zijn stemgerechtigd.

Hoofdstuk 2 Voorwaarde om verkozen te worden

#### Artikel 2

Alle gesubsidieerde personeelsleden zoals vermeld in artikel 1 kunnen worden verkozen, met uitzondering van de directeur.

#### Hoofdstuk 3 Voorwaarden om te zetelen: onverenigbaarheden

#### Artikel 3

Alvorens te zetelen in de schoolraad, moet een verklaring inzake onverenigbaarheid worden onderschreven.

#### Artikel 4

De kandidaat-afgevaardigden van het personeel mogen geen lid zijn van een schoolbestuur, een andere schoolraad of oudervereniging van een onderwijsinstelling van een ander net.

#### Artikel 5

Een kandidaat-afgevaardigde kan niet tegelijkertijd ouder zijn van een leerling die ingeschreven is in één van de scholen die vallen onder de betrokken schoolraad;

#### Artikel 6

Een verkozene kan niet tegelijkertijd personeelslid zijn van het begeleidend CLB van de school.

#### Artikel 7

Bloed- of aanverwanten tot en met de tweede graad en alle personen die onder hetzelfde dak wonen kunnen niet tegelijkertijd lid zijn van een zelfde schoolraad.

#### Hoofdstuk 4: De organisatie van de verkiezingen

##### Het kiesbureau

#### Artikel 8

§1. Ten laatste op 17 maart 2021 stelt het college van burgemeester en schepenen een kiesbureau samen bestaande uit een afgevaardigde van het schoolbestuur en minstens twee afgevaardigden van het personeel.

§2. Het kiesbureau duidt onder zijn leden een voorzitter aan.

#### Artikel 9

De leden van het kiesbureau mogen geen kandidaat zijn voor een mandaat in de schoolraad.

##### De kiezerslijst

#### Artikel 10

De kiezerslijst wordt opgemaakt door de directeur en omvat alle kiesgerechtigde personen, met vermelding van hun naam en adres.

De directeur moet waken over de correctheid en volledigheid van de lijst, zodat ieder personeelslid op rechtmatige wijze aan de verkiezingen kan deelnemen.

#### Artikel 11

Ten laatste op 24 maart 2021 wordt ad valvas in het personeelslokaal een bericht opgehangen door de directeur. Dit bericht maakt melding van het feit dat de kiezerslijst kan worden geraadpleegd op het schoolsecretariaat.

#### Artikel 12

Elk personeelslid krijgt tien werkdagen vanaf de bekendmaking het recht om foutieve gegevens in de kiezerslijst te corrigeren of om zich alsnog op de kiezerslijst te laten inschrijven. Na afloop van deze termijn wordt de lijst definitief afgesloten.

##### De kandidatuurstelling en oproeping

#### Artikel 13

Na het afsluiten van de kiezerslijsten maakt de directeur deze lijst over aan het kiesbureau.

#### Artikel 14

Onder verantwoordelijkheid van het kiesbureau gebeurt er een schriftelijke en/of elektronische oproep tot kandidaatstelling naar alle stemgerechtigden met vermelding van verkiesbaarheidsvoorwaarden en onverenigbaarheden, de wijze waarop en de termijn waarbinnen moet worden gekandideerd.

#### Artikel 15

Deze oproep tot kandidaatstelling wordt tegelijkertijd ad valvas bekendgemaakt in het personeelslokaal.

#### Artikel 16

De kandidaturen worden binnen de tien werkdagen na het afsluiten van de kiezerslijst neergelegd bij de directeur, die ze op zijn beurt bekendmaakt.

### Hoofdstuk 5: De verkiezingsprocedure

#### Algemeen

#### Artikel 17

De verkiezingen worden georganiseerd per vestigingsplaats. Er worden hierbij 3 effectieve vertegenwoordigers verkozen voor de volledige school, namelijk diegenen met de meeste stemmen per vestigingsplaats.

#### Verkiezing van rechtswege

#### Artikel 18

Indien er niet meer kandidaten zijn dan de op het niveau van de school effectief toe te wijzen mandaten, dan worden deze kandidaten van rechtswege als verkozen beschouwd.

#### Artikel 19

Indien bij gebrek aan voldoende kandidaten de geleiding van het personeel niet volledig kan worden samengesteld, bestaat de schoolraad rechtsgeldig voor zover alle nodige decretaal vastgelegde stappen met het oog op de samenstelling van de schoolraad zijn ondernomen.

#### Artikel 20

De directeur maakt een proces-verbaal op dat onmiddellijk wordt overgemaakt aan het college van burgemeester en schepenen. Een stemming is dan niet noodzakelijk.

#### Verkiezing na stemming

#### Artikel 21

Indien er meer kandidaten zijn dan de op het niveau van de school effectief te begeven zetels, dan moet er worden gestemd.

#### Artikel 22

De directeur brengt de kiesgerechtigden op de hoogte via een oproepingsbrief die ter visering wordt voorgelegd.

#### Artikel 23

De directeur organiseert een stemming tijdens een personeelsvergadering. Een proces-verbaal wordt onmiddellijk opgemaakt en wordt overgemaakt aan het college van burgemeester en schepenen.

#### Artikel 24

De kandidaten met het grootst aantal stemmen volgens het aantal te begeven mandaten zijn verkozen.

#### Artikel 25

Bij een gelijk aantal stemmen wordt voorrang gegeven aan de kandidaat met de grootste dienstanciënniteit bij het schoolbestuur.

#### Hoofdstuk 6: De verkiezingswerkzaamheden

##### De stemming

#### Artikel 26

Het kiesbureau legt in overleg met het college van burgemeester en schepenen de verkiezingsdatum en het stembiljet vast.

De afgevaardigde van het schoolbestuur is verantwoordelijk voor de ordehandhaving.

#### Artikel 27

Meldt men zich bij de stemming aan zonder oproepingsbrief, dan is stemmen toegestaan mits men voorkomt op de kiezerslijst en zijn identiteit kan bewijzen.

##### Het tellen van de stemmen

#### Artikel 28

Het tellen van de stemmen gebeurt onmiddellijk na de stemming. Er wordt voor het beëindigen van de vergadering een proces-verbaal gemaakt met de kiesuitslag, dat zal worden overgemaakt aan het college van burgemeester en schepenen ter bekrachtiging.

### **Art.2:** Het nieuwe verkiezingsreglement voor de geleding van het ouders wordt vastgesteld:

#### Hoofdstuk 1 Voorwaarden om stemgerechtigd te zijn

##### Artikel 1

Iedereen die naar Belgisch recht in het bezit is van het ouderlijk gezag, of die de voogdij, pleegvoogdij of pleegzorg uitoefent over de regelmatig ingeschreven leerlingen van de onderwijsinstellingen die onder de schoolraad ressorteren, heeft per schoolraad één stem.

##### Artikel 2

Ingeval van pleegvoogdij hebben de natuurlijke ouders geen stemrecht.

##### Artikel 3

Ingeval van feitelijke of wettelijke scheiding hebben beide ouders stemrecht, ongeacht wie het exclusief ouderlijk gezag uitoefent.

##### Artikel 4

De ouders die uit het ouderlijk gezag ontzet zijn, hebben geen stemrecht.

#### Hoofdstuk 2: Voorwaarden om verkozen te worden

##### Artikel 5

Iedere stemgerechtigde kan zich kandidaat stellen en worden verkozen.

#### Hoofdstuk 3: Voorwaarden om te zetelen (onverenigbaarheden)

##### Artikel 6

Een verkozene kan niet tegelijkertijd lid zijn van het schoolbestuur, de schoolraad of de oudervereniging van een onderwijsinstelling van een ander net.

##### Artikel 7

Een verkozene kan niet tegelijkertijd lid zijn van het schoolbestuur van de school.

##### Artikel 8

§1. Een verkozene kan niet tegelijkertijd personeelslid zijn van:

- de betrokken scholen die vallen onder de schoolraad;
- het begeleidend CLB van de school.

§2. Een verkozene kan niet tegelijkertijd partner of echtgenoot van een personeelslid van de school zijn.

#### Hoofdstuk 4 De organisatie van de verkiezingen

##### Het kiesbureau

###### Artikel 9

§1. Ten laatste op 17 maart 2021 stelt het college van burgemeester en schepenen een kiesbureau samen bestaande uit een afgevaardigde van het schoolbestuur en minstens twee afgevaardigden van de oudervereniging.

§2. Het kiesbureau duidt onder zijn leden een voorzitter aan.

###### Artikel 10

De leden van het kiesbureau mogen geen kandidaat zijn voor een mandaat in de schoolraad.

##### De kiezerslijst

###### Artikel 11

De kiezerslijst wordt opgemaakt door de directeur en omvat alle kiesgerechtigde personen, met vermelding van hun naam en adres.

De directeur moet waken over de correctheid en volledigheid van de lijst, zodat iedere ouder op rechtmatige wijze aan de verkiezingen kan deelnemen.

###### Artikel 12

Ten laatste op 24 maart 2021 wordt ad valvas aan de schoolingangen een bericht opgehangen door de directeur. Dit bericht maakt melding van het feit dat de kiezerslijst kan worden geraadpleegd op het schoolsecretariaat.

###### Artikel 13

Elke ouder, voogd of pleegvoogd krijgt tien werkdagen vanaf de bekendmaking het recht om foutieve gegevens in de kiezerslijst te corrigeren of om zich alsnog op de lijst te laten inschrijven. Na afloop van deze termijn wordt de lijst definitief afgesloten.

##### De kandidatuurstelling en oproeping

###### Artikel 14

Na het afsluiten van de kiezerslijsten maakt de directeur deze lijst over aan het kiesbureau.

###### Artikel 15

Onder verantwoordelijkheid van het kiesbureau gebeurt er een schriftelijke en/of elektronische oproep tot kandidaatstelling naar alle stemgerechtigden met vermelding van verkiesbaarheidsvoorwaarden en onverenigbaarheden, de wijze waarop en de termijn waarbinnen moet worden gekandideerd.

###### Artikel 16

Deze oproep tot kandidaatstelling wordt tegelijkertijd ad valvas bekendgemaakt aan de schoolingang(en).

###### Artikel 17

De kandidaturen worden binnen de tien werkdagen na het afsluiten van de kiezerslijst neergelegd bij de directeur, die ze op zijn beurt bekendmaakt door ad valvas de kandidatenlijst aan de schoolingangen op te hangen.

#### Hoofdstuk 5: De verkiezingsprocedure

##### Algemeen

#### Artikel 18

De verkiezingen worden georganiseerd per vestigingsplaats. Er worden hierbij 3 effectieve vertegenwoordigers verkozen voor de volledige school, namelijk diegenen met de meeste stemmen per vestigingsplaats.

#### Artikel 20

Indien bij gebrek aan voldoende kandidaten de geleding van de ouders niet volledig kan worden samengesteld, bestaat de schoolraad rechtsgeldig voor zover alle nodige decretaal vastgelegde stappen met het oog op de samenstelling van de schoolraad zijn ondernomen.

#### Verkiezing van rechtswege

#### Artikel 21

Indien er niet meer kandidaten zijn dan de op het niveau van de school effectief toe te wijzen mandaten, dan worden deze kandidaten van rechtswege als verkozen beschouwd.

#### Artikel 22

Het kiesbureau maakt een proces-verbaal op dat onmiddellijk wordt overgemaakt aan het college van burgemeester en schepenen. Een stemming is dan niet noodzakelijk.

#### Verkiezing na stemming

#### Artikel 23

Indien er meer kandidaten zijn dan de op het niveau van de school effectief te begeven zetels, moet er worden gestemd.

#### Artikel 24

De directeur brengt de kiesgerechtigden op de hoogte via een oproepingsbrief.

#### Artikel 25

De directeur organiseert een stemming. Een proces-verbaal wordt onmiddellijk opgemaakt en wordt overgemaakt aan het college van burgemeester en schepenen.

#### Artikel 26

De kandidaten met het grootst aantal stemmen volgens het aantal te begeven mandaten zijn verkozen.

#### Artikel 27

Bij gelijk aantal stemmen wordt voorrang gegeven aan de jongste kandidaat.

#### Hoofdstuk 6: De verkiezingswerkzaamheden

#### De stemming

#### Artikel 28

Het kiesbureau legt in overleg met het college van burgemeester en schepenen de verkiezingsdatum en het stembiljet vast.

De afgevaardigde van het schoolbestuur is verantwoordelijk voor de ordehandhaving.

#### Artikel 29

Meldt men zich bij de stemming aan zonder oproepingsbrief, dan is stemmen toegestaan mits men voorkomt op de kiezerslijst en zijn identiteit kan bewijzen.

#### Het tellen van de stemmen

#### Artikel 30

Het tellen van de stemmen gebeurt onmiddellijk na de stemming. Er wordt voor het beëindigen van de vergadering een proces-verbaal gemaakt met de kiesuitslag, dat zal worden overgemaakt aan het college van burgemeester en schepenen ter bekrachtiging.

**Art.3:** De vertegenwoordigers van de lokale gemeenschap worden via coöptatie aangeduid.



**Art.4:** De verkiezingsreglementen worden bekendgemaakt via de website van de school.

**Art.5:** Een afschrift van dit besluit wordt bezorgd aan de directeur.

## **5.2. 2021/GR/026 - Eenmalige afwijking van het algemeen gemeentelijk retributiereglement inzake leerlingenvervoer: bekrachtiging collegebesluit 3 februari 2021.**

---

### **Toelichting**

Op 17 december 2013 werd in de gemeenteraad de overeenkomst van het busvervoer met de scholen goedgekeurd. De huidige overeenkomst geldt tem 31 december 2019. Een nieuwe overeenkomst kan opgesteld worden voor de komende jaren (2020-2025). Alle Anzegemse scholen krijgen dan weer de kans om aan te sluiten en deze overeenkomst voor de duur van zes jaar te onderschrijven. Er werd zowel een overeenkomst als een reglement opgesteld.

De retributie werd lichtjes opgetrokken: van 0,85 euro naar 1 euro per enkele rit per leerling.

Indien het een busrit van minder dan 2 km ver betreft, wordt een forfaitair bedrag van 15 euro per enkele rit (vroeger 12,5 euro) en 30 euro heen en terug aangerekend (vroeger: 25 euro). Hiermee wordt beter tegemoetgekomen aan de stijgende brandstof- en personeelskosten.

### **Voorstel van besluit**

**Art.1:** De beslissing van het college van 3 februari 2021 inzake de eenmalige afwijking van het reglement inzake busvervoer en diens tarifiering te bekrachtigen.

## **Punt 6. Jeugd**

### **6.1. 2021/GR/027 - Gebruiksovereenkomst skatepark De Kazerne: goedkeuring.**

---

#### **Toelichting**

Op 14 april 2021 loopt de geldende gebruiksovereenkomst op proef t.a.v. skatepark De Kazerne op zijn einde. Naar aanleiding hiervan wordt een definitieve gebruiksovereenkomst opgesteld door de Jeugddienst. Deze gebruiksovereenkomst is geldig tot einde legislatuur. In de gebruiksovereenkomst worden alle afspraken vastgelegd met betrekking tot het gebruik, de huur en het onderhoud van de ter beschikking gestelde infrastructuur. De gebruiksovereenkomst werd opgesteld aan de hand van de gebruiksovereenkomsten die gehanteerd worden bij de jeugdverenigingen. Geel gemarkeerd is de aanpassing ten opzichte van de gebruiksovereenkomst op proef voor de voorbije 5 maand dit naar aanleiding van een evaluatiemoment op 2 februari 2020.

In bijlage vindt u de desbetreffende gebruiksovereenkomst.

Kan de gemeenteraad de gebruiksovereenkomst tussen Gemeentebestuur Anzegem en skatepark De Kazerne goedkeuren?

#### **Voorstel van besluit**

**Art.1:** keurt de gebruiksovereenkomst t.a.v. skatepark De Kazerne met bijhorend grondplan goed zoals vastgelegd.

#### **1. 1. Betrokken partijen voor het afsluiten van de gebruiksovereenkomst**

##### **1.1. Gemeentebestuur en Skatepark De Kazerne**

Tussen het gemeentebestuur van Anzegem enerzijds, voor dewelke optreden de heer Koen Tack , Voorzitter en Sonja Nuytens, Algemeen Directeur, in uitvoering van de beslissing van de gemeenteraad 9 maart 2021.

En anderzijds de huidige verantwoordelijke leiding van het skatepark.

Wordt overeengekomen hetgeen volgt betreffende de inrichting van de gemeentelijke eigendom, gelegen in de Beukenhofstraat 44, 8570 Vichte

#### 1.2. Ter beschikking stelling van het lokaal

- Een deel, zoals aangeduid op het plan in bijlage, van de oude brandweerkazerne gelegen in de Beukenhofstraat 44 te Anzegem wordt ter beschikking gesteld voor de bovengenoemde vereniging. De beschikbare ruimte wordt onderverdeeld in 3 kleuren-codes
  - De oranje zone (deel van de gang achteraan de benedenverdieping) kan gebruikt worden zolang er geen klachten worden gesignaleerd van de aanpalende buur. Bij klachten kan de oranje zone enkel gebruikt worden voor het inrichten van lessen op woensdagnamiddag en zaterdagvoormiddag.
  - In de groene zone mogen geen vaste elementen geplaatst worden daar de ruimte jaarlijks volledig vrij moet zijn van 15/06 tot en met 05/09 en kan ook door de vereniging niet gebruikt worden.
  - In de rode zone bevindt zich het skatepark met vaste skate-elementen.
- De namen en adressen van minstens 5 verantwoordelijken, evenals deze schriftelijke verbintenis door hen ondertekend, zullen berusten op de Jeugdendienst.
- Jaarlijks worden de eindverantwoordelijken via de infomap bijgewerkt. Dit initiatief wordt genomen door de vereniging zelf.

#### 1. 2. Duur van de overeenkomst

- Deze overeenkomst wordt aangegaan voor de duur van de huidige legislatuur.
- Wanneer een nieuwe vereniging of een eigen gemeentelijke dienst zich aandient, kan deze een terbeschikkingstelling vragen en bekomen van de huidige lokalen, liefst in onderling overleg. Geschillen worden beslecht door het college van burgemeester en schepenen.
- Beide partijen behouden zich het recht voor ten allen tijde een einde te maken aan de overeenkomst bij ter post aangetekend schrijven van drie maanden vooraf. Indien er een einde wordt gemaakt aan de overeenkomst, moet het gebouw weer in de oorspronkelijke staat hersteld worden vastgesteld en gekend op het moment van ondertekening van de eerste gebruiksovereenkomst d.d. 15 oktober 2020.

#### 1. 3. Verplichtingen van eigenaar en huurder

##### 3.1. Verplichting van de huurder bij het gebruik van de infrastructuur

- De verantwoordelijken dienen de gemeentelijke eigendom te bewaren in de staat waarin deze zich bevindt. De normale slijtage bijvoorbeeld schilderwerken valt niet onder dit artikel.
- De lokalen mogen nooit gebruikt worden zonder toezicht van minstens één iemand van de actieve verantwoordelijken of aangestelde vrijwilligers. In geen geval mag het gebouw of een deel ervan onderverhuurd worden aan derden. Het is ook zo dat privé-feesten niet toegelaten zijn. Overnachtingen in het gebouw zijn verboden.
  - De huurder mag een derde partij aanstellen om skateboard-, step-, BMX-, inlineskate- of freerunnerslessen in te richten.
  - De spelregels + instructies rond het dragen van persoonlijke beschermingsmiddelen worden door de vereniging zichtbaar voorzien te worden.
  - De gemeente staat in voor de keuring van het skatepark, het opmaken van een risicoanalyse en het bekostigen van herstellingen tot de dag van officiële ingebruikname door de vereniging.

- Jaarlijks wordt er vanuit de gemeente een periodieke keuring voorzien van de skatetoestellen. Indien een herkeuring nodig is tot het bekomen van een positief verslag, wordt deze herkeuring niet meer bekostigd door de gemeente maar door de vereniging zelf.
- Voor het bijplaatsen, verplaatsen of aanpassen van skatetoestellen wordt steeds toestemming gevraagd aan de Jeugddienst.

### 3.2. Onderhoudsverplichtingen

- BELANGRIJK! Alle onenigheden dienen gemeld te worden aan de Jeugddienst voor herstel! Dit in het geval dat de schade ten laste is van de vereniging of de gemeente.
- Herstellingen aan het skatepark (zie plan ruimtegebruik in bijlage) worden integraal bekostigd door de vereniging dit omvat onderstaande zaken:
  - Schade aan skatetoestellen:

Voor de herstelling van skatetoestellen kan de vereniging beslissen zelf in te staan of een externe firma in te huren. Ook hiervoor worden alle onderdelen (materiaal, werkuren, ...) bekostigd door de vereniging.

- Schade aan de sanitaire voorzieningen die in gebruik genomen worden door de skatevereniging.
- Schade aan elektriciteitskasten of leidingen, armaturen, lampen
- Schade aan toegangspoorten, ramen, deuren, blusapparatuur,...
- Herstellingen aan het gebouw
  - Alle werken m.b.t. dakwerken, goten en muren vallen ten laste van de gemeente.
  - Het vervangen van sloten, cilinders, klinken ten gevolge van schade aangebracht door de vereniging, leden van de vereniging of gebruikers van het skatepark zullen worden bekostigd door de vereniging, werken worden steeds uitgevoerd door de Technische Dienst van de gemeente.
- Herstellingen niet toegewezen aan voorgaande lijst, worden steeds voorgelegd aan het college van burgemeester en schepenen. Zij zullen beslissen aan wie de schade toebehoort en wie de schade zal vergoeden.
- Veiligheidsvoorschriften
  - De vereniging dient de door gemeente aangebrachte veiligheidsapparaten te respecteren en de instructies op te volgen.
  - De controle van elektriciteit (5 jaarlijks), de jaarlijkse keuring van hoogspanning en het jaarlijks onderhoud van brandblusapparaten vallen ten laste van de gemeente.
  - Bij de vaststelling van overtredingen bij de veiligheidsvoorschriften zal de vereniging zelf opdraaien voor de kosten verbonden aan het herstellen van deze toestellen en leidingen in oorspronkelijke staat zoals vastgelegd in het veiligheidscertificaat.
  - Het testen van rookmelders valt ten laste van de vereniging, kapotte rookmelders worden vervangen en bekostigd door de gemeente.
  - Defecten aan o.a. veiligheidsverlichting, brandblusapparaten dienen meteen gemeld te worden!

Bij diefstal of inbraak wordt de Jeugddienst onmiddellijk verwittigd!

### 3.3. Verzekeringen, aansprakelijkheid en meldingsplicht

#### Verzekeringen:

Het gemeentebestuur zal het gebruiksrisico tegen brandgevaar, waterschade en stormschade waarborgen mits de vereniging de algemene en de veiligheidsvoorschriften naleeft.

De gemeente verbindt zich ertoe om de brandveiligheid te waarborgen in de lokalen door een controle te laten uitvoeren door de brandweer. Als vereniging heb je de plicht om de instructies te volgen uit het brandweerverslag.

De vereniging dient zelf een verzekering af te sluiten voor de inboedel, voor lichamelijke letsels, wettelijke aansprakelijkheid t.a.v. derden enzovoort.

#### Aansprakelijkheid:

De verantwoordelijken zullen persoonlijk en solidair instaan voor het herstel, respectievelijk de vergoeding van de schade door de vereniging aangebracht aan de gemeentelijke eigendom.

Wat betreft vandalisme en/of diefstal zal de Jeugddienst hiervan op de hoogte gebracht worden. Indien er schade toegebracht wordt door derden (vandalisme of diefstal) zullen de betrokken ouders instaan voor de kosten of indien dit onmogelijk is de eigenaar.

Voor de ontvreemding van geld en/of materiaal van de vereniging zelf, is de vereniging verantwoordelijk en kan de gemeente in geen geval aansprakelijk worden gesteld. Preventiemaatregelen ter voorkoming van diefstal dienen door de gebruiker zelf te worden genomen.

De vereniging wordt aangesteld als eindverantwoordelijke zowel ten aanzien van de gemeente als van derden. De gemeente kan in geen enkel geval aansprakelijk gesteld worden.

#### 3.4. Meldingsplicht

Van de gebruiker wordt verwacht dat deze het lokaal onderhoudt en gebruikt als een goede huisvader.

Aan de gebruiker wordt gevraagd om kapotte of te herstellen zaken onverwijld te melden via de meldingskaart via [www.anzegem.be/wegenis-voetpaden-riolering-en-gebouwen](http://www.anzegem.be/wegenis-voetpaden-riolering-en-gebouwen).

#### **4. Gebruikerskosten – huur**

Er wordt een forfaitair bedrag aangerekend van €500 per jaar, dit omvat de huurprijs van het gebouw alsook de kosten betreffende het verbruik van water en elektriciteit.

#### **5. Toegankelijkheid - naleving - controle**

- De toegang tot en de doorgangen in het gebouw dienen ten allen tijde vrij te blijven om de hulpdiensten en de gebruikers een vlotte toegankelijkheid tot het gebouw te kunnen garanderen.
- De gebruiker is gehouden toe te zien op een strikte naleving van bovenstaande voorwaarden.
- Zowel het gemeentebestuur als de gemeentelijke Jeugddienst als de zaalwachter hebben ten allen tijde toegang tot de lokalen om toe te zien op de naleving van deze gebruiksovereenkomst.
- Sloten worden nooit vervangen.

#### **6. Openingsuren**

Het skatepark kan enkel opengesteld worden binnen onderstaande vooropgestelde openingsuren:

##### 6.1 Werkdagen

Ma – di – do – vrij: 16u – 21u

Woe: 13u – 21u

##### 6.2 Weekends

Zaterdag: 9u – 21u

Zondag: 9u – 20u

##### 6.3 Vakanties

Ma – Vrij: 9u – 21u

Zaterdag: 9u – 21u

Zondag: 9u – 20u

### **7. Logboek**

Aan de hand van het logboek die opgemaakt werd door de gemeente Anzegem, dient er door de vereniging maandelijks een nazicht te gebeuren van de skatetoestellen. Dit om de veiligheid in het skatepark te kunnen garanderen. Op deze manier kan schade snel vastgesteld worden.

Ook de punten die vermeld worden in het brandverslag en die ten laste vallen van de vereniging zullen hier worden in opgenomen. Onderstaande een opsomming van deze punten:

- Maximumbezetting van 50 personen
- Dagelijkse check-up voor opening en bewaking/toezicht tijdens de exploitatie
- Friteuse in de keuken niet gebruiken, de keuken is wordt ook niet ter beschikking gesteld van de skatevereniging
- De werking van de veiligheidsverlichting tussentijds controleren
- Geen activiteiten organiseren die brandgevaar opleveren
- De aangestelde Piet Vercaempst heeft de opdracht om op regelmatige basis toezicht te houden op de werking van 'De Kazerne'.
- Opslag en gebruik van gasflessen en ontvlambare vloeistoffen is verboden binnenin de lokalen.
- Ballonnetjes gevuld met brandbaar of giftig gas zijn binnen de gebouwen verboden.
- Elke vorm van open vuur is verboden
- Het rookverbod dient gerespecteerd te worden
- Bergen, stapelen of wegwerpen van brandbare materialen, verpakkingen of afval tussen of achter tijdelijke wanden is verboden.

In drievoud opgemaakt te Anzegem op 9 maart 2021 en na lezing door beide partijen ondertekend.

Partij enerzijds

Namens het Gemeentebestuur

Algemeen Directeur

Sonja Nuyttens

Tack

De Voorzitter

Koen

Partij anderzijds

De huidige verantwoordelijken

**NAAM EN  
VOORNAAM**

**ADRES**

**HANDTEKENING**

1 .....  
.....  
.....

- 2 .....
- 3 .....
- 4 .....
- 5 .....

## Punt 7. Financiën

### **7.1. 2021/GR/021 - Aanpassing MJPA1 gemeente - kennisname beslissing gouverneur.**

---

#### **Toelichting**

Het bestuur bezorgde de eerste aanpassing van het meerjarenplan 2020-2025 'Anzegem morgen' zoals vastgesteld door de gemeenteraad op 16 december 2020, aan de gouverneur. Op maandag 25 januari 2021 werden we door het Agentschap Binnenlands Bestuur ervan op de hoogte gebracht dat het nazicht niet heeft geleid tot formele opmerkingen. Er werden wel enkele technische bemerkingen gemaakt waarbij het wegwerken ervan zal leiden tot een verhoging van de kwaliteit van de beleidsrapporten.

Conform artikel 332 §1, 3de lid van het decreet over het lokaal bestuur worden alle besluiten en opmerkingen van de toezichhoudende overheid ter kennis gebracht op de eerstvolgende vergadering van de raad.

#### **Voorstel van besluit**

**Art.1:** De gemeenteraad neemt akte van het bericht van het Agentschap Binnenlands Bestuur dat het nazicht van de eerste aanpassing van het meerjarenplan 2020-2025 'Anzegem morgen' niet heeft geleid tot een formele opmerking.

## Punt 8. Lokale economie

### **8.1. 2020/GR/349 - Reglement bebloemingswedstrijd: goedkeuring aanpassing.**

---

#### **Toelichting**

Onder het motto 'Breng wat meer groen in je gemeente' organiseren we jaarlijks een bebloemingswedstrijd. Met succes, want ieder jaar hebben we toch zo'n 100 deelnemers. Door deze actie ziet Anzegem er tijdens de zomermaanden er net dat ietsje fleuriger en groener uit.

We willen de wedstrijd toegankelijker maken voor een ruimer publiek. De bestaande categorieën worden hervormd en daarbij worden 4 nieuwe categorieën geïntroduceerd. Daarnaast worden er verschillende initiatieven genomen om de deelnemers langer te engageren voor de wedstrijd (inschrijving voor 2 opeenvolgende jaren, nieuwe categorie aanmoedigingsprijs,...)

De gemeenteraad neemt kennis van het voorstel tot wijziging van het reglement voor de bebloemingswedstrijd.

#### 1. Categorieën

Het reglement wordt grondig aangepast en de volgende categorieën worden opgenomen in het reglement:

Categorieën die blijven (hervormd):

- Zelfstandigen en ondernemingen
- Gevel en zijgevel

Nieuwe categorieën:

- Natuurlijke of ecologische tuin
- Kleine voortuin (kleiner dan 200m<sup>2</sup>)
- Grote voortuin (groter dan 200m<sup>2</sup>)
- Aanmoedigingsprijs

## 2. Jurering

Het groen en de bebloeming worden beoordeeld door een onafhankelijke vakjury samengesteld door het hoofd van de groendienst en een deskundige in land- en tuinbouw ten laatste op 15 juli. De jury beoordeelt op basis van de aanleg, het plantengebruik, de kleuren, het onderhoud en de originaliteit. Alle beplantingen moeten goed zichtbaar zijn vanaf de openbare weg. De jury zal geen private eigendom betreden. Het oordeel van de jury is niet vatbaar voor discussie en is definitief.

## 3. Deelname

Wie wenst deel te nemen aan de actie moet zich op voorhand inschrijven bij de dienst Lokale Economie. Dit kan via het inschrijvingsformulier op de website van Anzegem, per e-mail (economie@anzegem.be) of per post. Er wordt hiervoor een oproep gedaan via Aktiv, website, facebook en twitter. Er kan per adres maar 1 inschrijving zijn en men kan maar in 1 categorie deelnemen. De inschrijving telt automatisch voor 2 jaar.

In bijlage vind je het volledige reglement terug

### **Financiële reflex**

Kostprijs: +/- 2.100 euro

### **GDPR-reflex**

Er wordt onderzocht in welke mate het mogelijk is de gegevens bij te houden.

### **Voorstel van besluit**

**Artikel 1:** Het reglement dat werd goedgekeurd tijdens de gemeenteraad d.d. 1 april 2008 en werd gewijzigd tijdens de gemeenteraad d.d. 28 maart 2017 wordt aangepast met ingang van 1 april 2021.

Reglement bebloemingswedstrijd

### **Artikel 2: Categorieën**

De wedstrijd wordt opgedeeld in volgende categorieën:

- Zelfstandigen en ondernemingen
- Gevel en zijgevel
- Natuurlijke of ecologische tuin
- Kleine voortuin (kleiner dan 200m<sup>2</sup>)
- Grote voortuin (groter dan 200m<sup>2</sup>)
- Aanmoedigingsprijs

Categorie zelfstandigen en ondernemingen

- Grote en kleine kmo's
- Landbouwbedrijven
- Buurtwinkels
- Vrije beroepen

Er wordt beoordeeld op:

- Beplantingen rond de bedrijfsgebouwen, winkels en praktijken; deze worden op een natuurlijke wijze geïntegreerd in de onmiddellijke omgeving
- Aanwezigheid van groen op de parkings
- Aantrekkelijkheid van de ingang door plaatsen van bloempotten
- Onderhoudsvriendelijkheid van het groen
- Mix van groenblijvend en bladverliezend groen

Categorie gevel en zijgevel

In deze categorie komt enkel de bebloeming voor in:

- Bloembakken, potten of plantenschalen aan de gevel
- Bloemen op de vensterbank
- Hangzakken aan de gevel
- Terrasbeplanting
- Beplantingen aan het balkon van een appartement

Er wordt beoordeeld op:

- Kleur en esthetiek
- Inpassing in het straatbeeld
- Onderhoud en verzorging
- Structuur rond de woning
- Nieuwe trends

Er wordt geen rekening gehouden met de aanplantingen in volle grond.

#### Categorie natuurlijke of ecologische tuin

De hedendaagse tuinen zijn niet langer onderverdeeld in vakken en groepen van planten.

Tegenwoordig kiest men vaak voor de natuurlijke tuin, hierbij wordt de natuur overgenomen in de tuin:

- Bloemen en planten die door elkaar staan
- Moestuin in de voortuin.

Er wordt beoordeeld op:

- Aanwezigheid van bloemenweiden, siergrassen en inheemse knotbomen
- Aanwezigheid van fruitbomen
- Bijenvriendelijke beplanting



- Beplantingen die vlinders, insecten en vogels aantrekken

#### Categorie kleine voortuin (kleiner dan 150m<sup>2</sup>)

De kleine voortuin:

- Maximum 150m<sup>2</sup>
- Aanplantingen in volle grond
- Strakke belijningen
- Vakbeplantingen

Er wordt beoordeeld op:

- Gebruik van bladhoudend groen (buxus, taxus, prunus en siergras)
- Gebruik van vaste planten, struiken, laagstammige bomen en gazon
- Tegeltuintjes (1 tegel uit het voetpad wordt vervangen door aanplanting)
- Plantenkeuze voor de verschillende seizoenen
- Aanwezigheid meerstammige bomen

#### Categorie grote voortuin (groter dan 150m<sup>2</sup>)

De grote voortuin:

- Minimum 150m<sup>2</sup>
- Aanplantingen in volle grond
- Strakke belijningen
- Vakbeplantingen
- Borders

Er wordt beoordeeld op:

- Gebruik van laag- en hoogstammige bomen
- Gebruik van vaste planten, siergrassen, bladhoudende en bladverliezende struiken en gazon.
- Plantenkeuze voor de verschillende seizoenen
- Aanwezigheid meerstammige bomen

#### Categorie aanmoedigingsprijs

Er wordt één aanmoedigingsprijs voorzien voor één deelnemer. Op deze manier hebben bepaalde deelnemers ook eens kans om een prijs te winnen (vb: iemand die niet in een categorie past maar wel iets origineels maakt).

Komen hiervoor in aanmerking:

Ontharding, speciale plantenkeuze, ornamenten, eigen creatie, nieuwe trend, ...

#### **Artikel 3:** jurering

Het groen en de bebloeming worden beoordeeld door een onafhankelijke vakjury samengesteld door het hoofd van de groendienst en een deskundige in land- en tuinbouw ten laatste op 15 juli.

De jury beoordeelt op basis van de aanleg, het plantengebruik, de kleuren, het onderhoud en de originaliteit.

Alle beplantingen moeten goed zichtbaar zijn vanaf de openbare weg. De jury zal geen private eigendom betreden.

Het oordeel van de jury is niet vatbaar voor discussie en is definitief.

#### **Artikel 4: deelname**

Wie wenst deel te nemen aan de actie moet zich op voorhand inschrijven bij dienst Lokale Economie. Dit kan via het inschrijvingsformulier op de website van Anzegem, per e-mail (economie@anzegem.be) of per post. Er wordt hiervoor een oproep gedaan via Aktiv, website, facebook en twitter. Er kan per adres maar 1 inschrijving zijn en men kan maar in 1 categorie deelnemen. De inschrijving telt automatisch voor 2 jaar.

#### **Artikel 5: bekendmaking winnaars**

Alle deelnemers worden uitgenodigd op een prijsuitreiking

Volgende prijzen worden voorzien aan de deelnemers bebloemingswedstrijd:

- Laureaten: Anzegembonnen met een totale waarde van 75 euro, te besteden bij de deelnemende handelaars
- 2° winnaar: Anzegembonnen met een totale waarde van 50 euro te besteden bij de deelnemende handelaars
- 3° winnaar: Anzegembonnen met een totale waarde van 30 euro te besteden bij de deelnemende handelaars
- Winnaar aanmoedigingsprijs : Anzegembonnen met een totale waarde van 75 euro, te besteden bij de deelnemende handelaars
- Overige deelnemers: Anzegembonnen met een totale waarde van 10 euro te besteden bij de deelnemende handelaars

#### **Artikel 6: beperkingen**

Laureaten van de bebloemingswedstrijd kunnen slechts om de drie jaar winnen in de categorieën vermeld in artikel 2 teneinde de kansen van de andere deelnemers niet te sterk te hypothekeren; er kan wel deelgenomen worden in een andere categorie.

De aanmoedigingsprijs kan maar 1 keer gewonnen worden.

#### **Artikel 7: betwistingen**

Alle betwistingen of zaken niet voorzien in dit reglement worden zonder verhaal beslecht door het College van Burgemeester en Schepenen.

#### **Artikel 8:**

Dit reglement wordt bekendgemaakt door publicatie via de gemeentelijke website, Aktiv, twitter en facebook.

### **8.2. 2021/GR/040 - Algemeen gemeentelijk retributiereglement - rubrieken standgeld vrijdagmarkt en vergoeding elektriciteitsafname kermisexploitanten i.k.v. corona: goedkeuring afwijking.**

---

#### **Toelichting**

Ten gevolge de uitbraak van de pandemie COVID-19 en de daaropvolgende genomen maatregelen konden in 2020 heel wat evenementen niet doorgaan, zo ook werden de wekelijkse markten gedurende enkele weken opgeschort en konden heel wat (gemeentelijke) kermissen niet door gaan. Ter ondersteuning van deze getroffen sectoren (markt- en foorkramers) wordt aan de gemeenteraad

voorgesteld omwille van uitzonderlijke omstandigheden bepaalde gemeentelijke retributies in 2021 niet te gaan innen:

#### 1) Gebruik elektriciteitskasten voor manifestaties van korte duur voor kermissen

In het algemeen gemeentelijke retributiereglement is opgenomen dat voor het gebruik van de gemeentelijke aansluitingskasten voor manifestaties van korte duur een forfaitaire vergoeding wordt aangerekend. Deze vergoeding is afhankelijk van de soort aansluiting (15 of 30 euro per dag)

Er wordt voorgesteld om vanaf heden tot 31 december 2021 voor de in de politieverordening-bijlage 5 (huishoudelijk reglement met betrekking tot kermisactiviteiten op de openbare kermissen - art 1) opgenomen openbare kermissen geen gebruikskosten voor het gebruik van de elektriciteitskasten aan te rekenen aan de standplaatshouders. Dit gaat dus om de manifestaties ingericht of voorafgaand toegelaten door de gemeente om, op vastgestelde plaatsen en tijdstippen, de uitbaters van kermisattracties of van kermisgastronomie, die er producten of diensten aan de consument verkopen, samen te brengen. Deze activiteiten worden beschouwd als elke verkoop, te koop aanbidding of uitstalling met het oog op de verkoop van diensten aan de consument in het kader van de uitbating van kermisattracties of van vestigingen van kermisgastronomie.

#### 2) Stand- en plaatsgelden markt Vichte

In het algemeen gemeentelijk retributiereglement is opgenomen dat er stand- en plaatsgelden door de gemeente worden aangerekend voor de kramen en uitstallingen op de marktplaats Vichte. Deze retributie wordt bepaald door de lengte van het kraam of uitstalling. Deze retributie geldt zowel voor de gewoonlijke standhouders (min 6 euro per dag per kraam/uitstalling) als voor de toevallige standwerker (7 euro per marktdag).

Er wordt voorgesteld, ter ondersteuning van de marktkramers (zowel gewoonlijke als toevallige standhouders) op de markt Vichte vanaf heden tot 31 december 2021 geen retributie aan te rekenen.

#### **Financiële reflex**

Geschatte gemeentelijke min-inkomsten voor de niet inning vanaf heden tot 31 december 201 van de gebruikskosten elektriciteitskasten manifestaties korte duur: +/- 1300 euro

Geschatte gemeentelijke min-inkomsten voor de niet inning vanaf heden tot 31 december 2021 van de stand- en plaatsgelden: +/-5000 euro

#### **Voorstel van besluit**

**Art.1:** Er wordt vanaf heden tot het eind van 2021 geen vergoeding meer aangerekend voor het gebruik van gemeentelijke elektriciteitskasten voor manifestaties van korte duur aan de standplaatshouders van de door de gemeente Anzegem ingerichte of op voorafgaand toegelaten openbare kermissen, zoals vermeld in de politieverordening bijlage 5 (huishoudelijk reglement met betrekking tot kermisactiviteiten op de openbare kermissen - art 1);

**Art.2:** Er worden vanaf heden tot het eind van 2021 geen stand- en plaatsgelden meer aangerekend voor de markt in Vichte en dit zowel voor de gewoonlijke als de toevallige standplaatshouders. Deze beslissing zal worden overgemaakt via gemeentelijk schrijven aan de vaste standplaatshouders en aan de marktleider (voor de toevallige standplaatshouders);

**Art.3:** Een afschrift van deze beslissing wordt bezorgd aan de bevoegde gemeentelijke diensten;

**Art.4:** Dit besluit wordt bekendgemaakt overeenkomstig artikel 286 tot en met 288 van het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen;

**Art.5:** De toezichhoudende overheid wordt van de bekendmaking van dit reglement op de hoogte gebracht overeenkomstig artikel 330 van het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen.

## Punt 9. Omgevingsdossiers

### 9.1. 2021/GR/003 - Provinciaal Ruimtelijk Uitvoeringsplan omleidingsweg - ontwerp: advies.

---

#### Toelichting

Op 17/12/2020 heeft de provincieraad van West-Vlaanderen besluit genomen waarin ze het provinciaal ruimtelijk uitvoeringsplan (PRUP) Omleidingsweg Anzegem (Anzegem) - ontwerp voorlopig heeft vastgesteld. Het PRUP is o.a. raadpleegbaar op [www.west-vlaanderen.be/rup-omleidingsweg-anzegem](http://www.west-vlaanderen.be/rup-omleidingsweg-anzegem)

In uitvoering van dit besluit en overeenkomstig de Vlaamse Codex Ruimtelijke Ordening, in casu artikel 2.2.15, onderwerpt de deputatie van de provincie West-Vlaanderen dit ontwerp PRUP aan een openbaar onderzoek dat loopt van 1/02/2021 tot en met 2/04/2021.

**Ingevolge artikel 2.2.10 §4 van de VCRO dient de gemeenteraad (niet het college) haar advies over te maken aan de Provinciale Commissie voor Ruimtelijke Ordening, p/a provinciehuis Boeverbos - lokaal 3.01, Koning Leopold III-laan 41, 8200 Sint-Andries, binnen de termijn van het openbaar onderzoek.**

#### Voorstel van besluit

##### **Art.1:**

adviseert het ontwerp PRUP **ongunstig**. De voltallige gemeenteraad van Anzegem stelde opnieuw begin 2013 en ook later de uitdrukkelijke vraag aan de deputatie om alle initiatieven om een omleidingsweg rond Anzegem aan te leggen te stoppen. De visie van de provincie om een omleidingsweg rond de kern van Anzegem als oplossing naar voor te schuiven werd toen en wordt tot op vandaag nog steeds niet gevolgd. De gemeenteraad vindt het dan ook een gemiste kans dat enkel de aanleg van de omleidingsweg als enige oplossing voor de verkeersproblematiek langs de N382 naar voor wordt geschoven, niettegenstaande het huidige college van burgemeester en schepenen opnieuw de uitdrukkelijke vraag naar alternatieve oplossingen zonder de aanleg van een omleidingsweg opnieuw stelde op verschillende overlegmomenten met de hogere besturen.

De hoofddoelstelling van het PRUP is in hoofdzaak een verbetering van de verkeersleefbaarheid in de kern van Anzegem door het weren van doorgaand vrachtverkeer door de dorpskern van Anzegem door de realisatie van een westelijke omleidingsweg rond Anzegem. De problematiek van de onleefbaarheid Kerkstraat/centrum en Statiestraat Anzegem – te wijten aan het drukke en zware verkeer – moet eerst en op korte termijn aangepakt worden. Het PRUP betreft een langetermijnsoplossing. Er is op heden geen enkel zicht op timing en budget op vlak van verwerving percelen en concrete realisatie van het tracé en de milderende maatregelen. Aangezien er geen tijdshorizon gekoppeld wordt aan de uitvoering van het PRUP en hier dus niet kan gesproken worden over een 'redelijke' termijn van uitvoering kan het PRUP voor de oplossing van een actueel probleem niet gunstig geadviseerd worden.

De gemeenteraad verzet zich tegen de keuze om de N382 naar voor te schuiven om alle noord-zuidassen tussen Kortrijk en Gent te ontlasten van (vracht)verkeer. Er is geen afstemming met de provincie Oost-Vlaanderen en Vlaanderen rond (gedeeltelijke) oplossingen regionaal en op het bestaande wegennet (tijdelijk of definitief).

##### **Art.2:**

De gemeenteraad is van oordeel dat dit ontwerp PRUP een onduidelijke toestand creëert voor de verschillende eigenaars en gebruikers van de percelen in en rondom het plangebied. De bestemming en

ontwikkelings- en gebruiksmogelijkheden van de betrokken percelen worden gehypothekeerd door een eventuele aanleg van een omleidingsweg. Het PRUP voorziet in het behoud van de voorschriften van het gewestplan Kortrijk d.d. 4 november 1977 en een overdruk 'zone voor weginfrastructuur'. Hierdoor blijven de percelen in en rondom het plangebied hun huidige bestemming behouden, doch met een mogelijke 'nabestemming' weginfrastructuur. Het tijdstip wanneer de nieuwe bestemming van kracht wordt is niet gekend.

De toelichtingsnota geeft aan dat de overdruk 'zone voor weginfrastructuur' op het grafisch plan voldoende ruim gedimensioneerd is om voor alle mogelijke milderende maatregelen een oplossing te kunnen geven indien nodig. In de voorschriften daarentegen wordt bepaald dat de ruimte-inname voor de weginfrastructuur en de milderende maatregelen zo veel mogelijk moet beperkt worden. Dit betekent dat door deze overdruk verschillende eigendommen gedurende lange tijd gehypothekeerd worden qua toekomstige ontwikkelingsmogelijkheden terwijl deze percelen misschien nooit zullen aangewend worden om het tracé en de milderende maatregelen uit te voeren omwille van zuinig ruimtegebruik. Dit creëert een grote rechtsonzekerheid gedurende lange tijd. Uit de verschillende adviezen tijdens de plenaire vergadering is gebleken dat er nood is aan een concreter wegontwerp, waarbij het duidelijk is waar er concreet ventwegen moeten komen, waar er eventueel een tunnel moet worden voorzien, welke kruispuntdefinities moeten worden toegepast... Tot op heden werd hieromtrent nog geen verduidelijking gegeven.

De begrenzing van het plangebied is zeer variërend. Soms loopt de contour dwars door percelen (landbouwpercelen, bebouwde percelen, ...) en bebouwing en op andere plaatsen wordt de perceelsgrens gevolgd. De keuze hiervan is onduidelijk en moeilijk te verantwoorden naar de eigenaars en de gebruikers. Wat betekent dit concreet naar de toekomstige ontwikkelingsmogelijkheden? Kan deze keuze verduidelijkt worden?

#### **Art.3:**

De realisatie van een omleidingsweg en alle milderende maatregelen zoals voorzien in het PRUP veroorzaakt een waanzinnige ruimtelijke impact met een enorme oppervlakte verharding. Deze realisatie staat haaks op de strategische visie van het Beleidsplan Ruimte Vlaanderen, in het bijzonder de Strategische doelstelling om het bijkomend ruimtebeslag te verminderen (cfr. betonstop, efficiënt ruimtegebruik). Wordt er een compensatie voorzien voor de enorme grote 'verstening'?

#### **Art.4:**

De realisatie van een omleidingsweg en alle milderende maatregelen zoals voorzien in het PRUP veroorzaakt een ongewenste dynamiek voor landbouw en natuur. Dit staat haaks op de beleidsprincipes zoals opgenomen in het Ruimtelijk Structuurplan Vlaanderen.

#### **Art.5:**

De landbouwers van Anzegem worden door de opmaak van dit RUP hard getroffen:

- Het plangebied doorsnijdt huiskavels en percelen. Hierdoor zijn percelen niet meer bereikbaar, percelen zijn niet meer bruikbaar, de toekomstige bestemming is onduidelijk, er is inkomensverlies, de toekomst en leefbaarheid van het bedrijf komt in het gedrang...
- Het landbouweffectenonderzoek (LER) is niet op een manier uitgevoerd voor Noord-B-traject die evenwaardig is als het onderzoek van de andere tracés.
- De compensatie van het Herbevestigd Agrarische Gebied (HAG) vindt niet plaats in Anzegem en biedt geen oplossing voor de agrarische sector van Anzegem.

#### **Art.7:**

De contouren van het gemeentelijke RUP Drie Kaven werden vastgelegd op basis van het tracé West-A. Dit werd vooraf afgestemd met de provincie. Omwille van de recente gewijzigde keuze naar West-A – Noord B ontstaat een situatie waarbij percelen twee maal worden geïmpacteerd, nl. enerzijds door het doorsnijden van de contour plangebied RUP Drie Kaven en anderzijds door het doorsnijden contour plangebied van het voorliggend PRUP en dit op verschillende tijdstippen. De restpercelen gelegen in woonuitbreidingsgebied komen niet meer in aanmerking voor landbouwgebruik noch voor woonontwikkeling omwille van hun oppervlakte en vorm.

#### **Art.8:**

De nevendoelestellingen van het PRUP omvatten het versterken van de ruimtelijke en landschappelijke structuur en het functioneren van de aanwezige activiteiten. Specifieke aandacht zal uitgaan naar de belevingswaarde van omwonenden. De voorschriften in het PRUP zijn hieromtrent te vaag en vrijblijvend. Op welke manier zal de nevendoelestelling, in het bijzonder de belevingswaarde en leefbaarheid, gerealiseerd en gegarandeerd worden op o.a. volgende locaties:

- Twee hoeves in de Kouterstraat met aandacht voor de hoeve in het dal waar de omleidingsweg tot 4m58 hoger dan het maaiveld zal liggen.
- De woningen in de Berglaan die tegen een wand met een hoogte tot 8m31 tov het maaiveld aankijken ipv de Scheldevallei.
- Solitaire huiskavels en hoeves waarlangs het tracé ligt
- De sportterreinen van de Drie Kaven
- Woonlinten in de Grote Leiestraat, Lange Winterstraat, Landergemstraat, Zijptestraat en Bevrijdingslaan

Er zijn hieromtrent geen of onduidelijke verordenende voorschriften opgenomen. Enkel een voorschrift betreffende de Krommestraat is verordenend opgenomen.

Het is ook niet duidelijk of er ruimtelijk en financiële mogelijkheden zijn op de impact en uitvoerbaarheid.

Het PRUP geeft ook geen duidelijk zicht op de impact van de nieuwe omleidingsweg op de aantakkingen. Hoe wordt de leefbaarheid, doorstroming en veiligheid gegarandeerd?

Het PRUP geeft niet concreet aan via verordenende voorschriften of de voetwegen die doorknipt worden door het tracé zullen verlegd worden.

Het voorschrift m.b.t. de bereikbaarheid van de landbouwpercelen en anderen functies is te weinig concreet. Bijvoorbeeld is er geen verordenende oplossing voor zachte weggebruikers die zich vanuit Kaster of Tiegem naar het centrum van Anzegem begeven en vandaag hiervoor de landelijke wegen en voetwegen gebruiken.

Een aantal milderende maatregelen buiten het plangebied worden vermeld in de toelichting van de voorschriften zoals bijvoorbeeld het verbreden van de Lindestraat met de Krommestraat. Een aantal andere dan weer niet zoals de milderende maatregelen om de leefbaarheid in Kaster te garanderen.

#### **Art.9:**

De aanleg van een omleidingsweg rond Anzegem veroorzaakt een aanzuigefect voor vrachtverkeer. Dit vertaalt zich in extra zwaar vrachtverkeer door de dorpskern van Kaster en langs de woonlinten in de Bevrijdingslaan en Grote Leiestraat. Het PRUP biedt geen oplossing voor dit neveneffect.

#### **Art.10:**

De historiek in de toelichtingsnota vermeldt noch de visie van de gemeente Anzegem noch het ontbreken van het draagvlak betreffende de aanleg van een omleidingsweg. De uitdrukkelijke en herhaaldelijke vraag aan de Deputatie om alle initiatieven m.b.t. de aanleg van een omleidingsweg van het gemeentebestuur ontbreekt in het PRUP.

#### **Art.11:**

Dit advies wordt overgemaakt aan de PROCORO van de provincie West-Vlaanderen en digitaal opgeladen op het DSI-loket.

### **Punt 10. Punten van raadsleden**

#### **10.1. 2021/GR/042 - Voorstel (8) om de gezins- en bedrijfsbelasting voor 2021 en de volgende jaren niet meer te laten innen, met andere woorden vragen wij de totale afschaffing van deze belastingen.**

---

##### **Toelichting**

Punt fractie CD&V-Eendracht:

In de vorige GR van 11/02/21 hebben we dit punt voor de zevende maal aangebracht. Toen heeft de meerderheid opnieuw beslist om ons punt af te voeren.

Vandaar dat wij dezelfde vraag voor de achtste maal op de GR brengen. De toelichting werd in de vorige GR gegeven.

Wij wensen nogmaals te benadrukken dat deze onrechtvaardige belastingen werden ingevoerd om ESCOLYS (ongeveer 20 miljoen euro) te financieren.

##### **Voorstel van besluit**

**Art.1:** de maatregel voor de gezins- en bedrijfsbelasting in het lopende jaar 2021 **in te trekken**. De belastings-maatregel voor alle komende jaren **af te schaffen**.

#### **10.2. 2021/GR/043 - Voorstel tot ondertekening van het charter 'Masterplan toegankelijke haltes openbaar vervoer'.**

---

##### **Toelichting**

Voorstel namens fractie N-VA:

Mobiel zijn is essentieel om het eigen leven kwaliteitsvol uit te bouwen en te beleven. Met de beleidsvisie over basisbereikbaarheid wil Vlaanderen belangrijke plaatsen en diensten (zoals scholen, handelskernen, cultuurcentra, ...) beter bereikbaar maken. Het openbaar vervoer is binnen basisbereikbaarheid een belangrijke schakel van het mobiliteitsnetwerk. Door een vlotte combinatie van fiets, auto, trein, tram, bus en/of aangepast vervoer moet iedereen zijn bestemming probleemloos kunnen bereiken. Veilig, comfortabel en duurzaam.

Basisbereikbaarheid geldt voor iedereen, jong en oud, onder alle omstandigheden, met of zonder handicap. De Vlaamse regering besliste daarom tot de opmaak van een Masterplan Toegankelijkheid met ambitieuze maar haalbare doelstellingen voor het toegankelijk maken van halte-infrastructuur.

Ongeveer één op zeven mensen onder de 65 jaar heeft een beperking. En ongeveer één op vijf mensen is ouder dan 65. Ook als je in die categorieën valt moet je je vlot kunnen verplaatsen. Maar ook als je bijvoorbeeld met een kinderwagen onderweg bent of als je met een blessure zit. Iedereen dus, met of zonder handicap.

Als beheerder is de gemeente verantwoordelijk voor een groot deel van het publiek domein, met inbegrip van de halte-infrastructuur voor het openbaar vervoer langsheen de gemeentewegen. Maar liefst 62% van de huidige bus- en tramhaltes ligt langs gemeentewegen.

Om de steden en gemeenten aan te sporen hun engagement op te nemen lanceert Vlaanderen in het kader van het Masterplan, samen met de vereniging van Vlaamse steden en gemeenten (VVSG) het charter 'Masterplan toegankelijkheid haltes' dat de gemeenten kunnen ondertekenen.

Op die manier dragen de lokale besturen op een proactieve manier bij aan het realiseren van de doelstellingen van het Masterplan Toegankelijkheid en verklaren ze om bij elke investering in het openbaar domein een toegankelijkheidstoets te doen.

Met dit charter onderschrijft de gemeente de noodzaak van een inclusieve mobiliteit.

Een sterk toegankelijkheidsbeleid bouwt op een aantal universele uitgangspunten en duidelijke engagementen. Dit charter 'Masterplan toegankelijke haltes' benadrukt het potentieel en de voordelen van Universal Design van het publieke domein, waarbij iedereen comfortabel, veilig en duurzaam mobiel kan zijn.

De Vlaamse overheid engageert zich van haar kant door een aantal steunmaatregelen voor lokale besturen te voorzien in het masterplan, zoals financiële ondersteuning en coaching.

Omwille van de bovenstaande motivatie leggen we dan ook het volgende voorstel van besluit voor aan de Raad.

### **Voorstel van besluit**

**Art.1:** Goedkeuring te verlenen aan de ondertekening van dit charter 'Masterplan toegankelijke haltes'.

**Art.2:** Het college te gelasten met de ondertekening en de administratieve en inhoudelijke opvolging.

### **10.3. 2021/GR/044 - Actieplan om kwetsbare jongeren te ondersteunen**

---

#### **Toelichting**

Punt van fractie INZET:

Het zijn moeilijke tijden voor veel mensen in onze maatschappij. Ook voor jongeren die in een ontdekkingsfase in hun leven zitten. Hun ontwikkeling wordt afgeremd door de huidige aanslepende maatregelen. We vragen deze problematiek in de kijker zetten en een actieplan naar voor schuiven om dit aan te pakken. Met 5 actiepunten hopen we onze jongeren te bereiken, te sensibiliseren, een klankbord te geven, ... omdat ook hun stem en toekomst belangrijk is. We vragen de gemeenteraad om hier zijn goedkeuring aan te geven en kinderen en jongeren een hart onder de riem te steken.

De gemeenteraad vraagt het college van Burgemeester en Schepenen/het Vast bureau:

1. Verder in te zetten op initiatieven vanuit de jeugddienst.

Onze jeugddienst deed al fantastisch werk met o.a. het initiatief van de 'pretzak'. Jongeren konden op zaterdagvoormiddag een 'goodiebag' met heel veel leuke gadgets ophalen op de parking van Escolys. We moeten blijven inzetten op dergelijke creatieve ideeën. Onze schepen Yannick Ducatteeuw zal extra aandacht hebben voor deze acties en voorstellen lanceren met de jeugddienst.

2. Hulpverlening kenbaar te maken via sociale media

Onze jongeren bereiken is geen makkelijke klus. Daarom moeten we vanuit de gemeente extra inspanningen doen om onze bestaande diensten in de kijker te zetten bij het juiste doelpubliek. Dit kan via verschillende sociale mediakanalen (Facebook, Instagram, TikTok, ... en dit met gesponsorde berichten)

3. Mee te werken aan de regionale opstart van een Overkophuis.



Daarna beslist de Vlaamse overheid in welke regio's de 16 extra Overkophuizen dit jaar komen. INZET pleit ervoor om vanuit de regio Zuid-West-Vlaanderen zo'n dossier in te dienen. We kiezen ervoor om een Overkophuis te organiseren dat niet alleen werkt in de stedelijke context van Kortrijk of Waregem, maar zijn werking ook in het meer landelijke Anzegem heel nabij aanbiedt.

Daarna beslist de Vlaamse overheid in welke regio's de 16 extra Overkophuizen dit jaar komen. INZET pleit ervoor om vanuit de regio Zuid-West-Vlaanderen zo'n dossier in te dienen. We kiezen ervoor om een Overkophuis te organiseren dat niet alleen werkt in de stedelijke context van Kortrijk of Waregem, maar zijn werking ook in het meer landelijke Anzegem heel nabij aanbiedt.

#### 4. Een extra aanbod aan buitenactiviteiten op te zetten

Bij de toekomstige versoepelingen zal er vooral eerst 'buiten' meer toegelaten worden. INZET vraagt dat het sociaal huis en de vrijetijdsdiensten een laagdrempelig buitenaanbod uitwerken om jongeren in kleinere groepen sociaal contact, beweging, maar ook spel en cultuur te laten ervaren. Dit kan ook een ondersteuning zijn voor het verenigingsleven en de cultuursector.

#### 5. De campagne "Iedereen een Max" te ondersteunen

"Iedereen een Max" is een campagne van Child Focus waarbij kinderen een volwassen persoon uit hun omgeving kunnen kiezen als vertrouwenspersoon waar ze met al hun problemen terecht kunnen. Deze personen kunnen zowel familie zijn als een leerkracht, leider van de jeugdbeweging, ... . Door elk kind een Max, vertrouwenspersoon, te laten kiezen wil childfocus preventief inzetten op het vermijden van grotere problemen zoals weglopen en psychologische problemen bij kinderen/jongeren. Kinderen kiezen zelf hun Max, maar als volwassenen kunnen we ook kenbaar maken dat we een max willen zijn voor iemand. INZET vindt dit een heel mooi initiatief en we willen dit dan ook graag ondersteunen door dit mee kenbaar te maken via sociale media, op te nemen in de Aktiv & op de komende gemeenteraad.

### **Voorstel van besluit**

**Art.1:** Het college van burgemeester en schepenen te belasten met:

1. Verder in te zetten op initiatieven vanuit de jeugddienst.
2. Hulpverlening kenbaar te maken via sociale media
3. Mee te werken aan de regionale opstart van een Overkophuis.
4. Een extra aanbod aan buitenactiviteiten op te zetten
5. De campagne "Iedereen een Max" te ondersteunen

## **Punt 11. Vragen en mededelingen**

### **11.1. 2020/GR/308 - Vragen en mededelingen**

---

#### **Toelichting**

De raadsleden worden in de mogelijkheid gesteld om eenvoudige informatie te bekomen met betrekking tot de werking van de gemeente. Daarnaast kunnen er ook losse mededelingen worden meegegeven aan de raadsleden.

#### **Voorstel van besluit**

Conform het huishoudelijk reglement wordt de mogelijkheid geboden om schriftelijk en mondeling vragen te stellen. Deze worden zo mogelijk ter zitting beantwoord, of anders schriftelijk tegen de volgende vergadering. De vragen en de eventuele antwoorden net als de mededelingen worden opgenomen in het zittingsverslag.

---

**BESLOTEN**

---

**Punt 12. ICT en digitalisering**

**12.1. 2021/GR/029 - Auditrapport 'thema-audit informatiebeveiliging': kennisgeving.**

---