

VERSLAG GEMEENTERAAD VAN 3 JUNI 2002.

Aanwezig de Dames en Heren:

Victor Gerniers, Burgemeester-Voorzitter

Godfried Van de Meulebroeke, Claude Van Marcke, Maurice Vanmarcke, Dirk Tack en Greet Coucke – Schepenen

Freddy Noreilde, Denise Van Eeckhoutte, André Delombaerde, Jan Steverlynck, Prudent Lanneau, Lucrèce De Reycke,

Gino Devogelaere, Mia Tack-Defoirdt, Rik Colman, Eddy Devos, Martine Crommelinck, Ignace Demeulemeester, Paul

Vererfven, Luc Terras, Ferdy Verholleman, Benoit de Maere d'Aertrycke, Anne Marie Ampe- Raadsleden

En Rita Avet- Gemeentesecretaris.

Bij de aanvang van de Raadszitting zijn de Raadsleden Prudent Lanneau, Gino Devogelaere, Lucrèce De Reycke en Ignace Demeulemeester nog niet aanwezig.

Punt 1

Goedkeuren verslag gemeenteraad 6 mei 2002.

Met 19 ja stemmen op 19 uitgebrachte stemmen gaat de gemeenteraad over tot de goedkeuring van het verslag gemeenteraad 6 mei 2002.

De Raadsleden Prudent Lanneau, Gino Devogelaere, Lucrèce De Reycke en Ignace Demeulemeester vervoegen zich bij de gemeenteraad.

Punt 2.

Algemeen Bestuur.

2.1. Principiële beslissing tot naamgeving aan :

- nieuwe zijstraat Langestraat (nieuwe verkaveling)

Met éénparigheid van stemmen beslist de gemeenteraad principieel om aan de nieuwe zijstraat Langestraat (nieuwe verkaveling) de naam « Kortesteeg » te geven.

- nieuwe zijstraat Bevrijdingslaan (nieuwe verkaveling)

Met éénparigheid van stemmen beslist de gemeenteraad principieel om aan de nieuwe zijstraat van de Bevrijdingslaan (nieuwe verkaveling) de naam « Ten Hulle » te geven

- nieuw sportcentrum aan de Vichtsesteenweg.

Raadslid Rik Colman stelt voor om dit punt en de voorgestelde naam « De Drie Kaven » van de agenda af te voeren teneinde onder de gebruikers een wedstrijd te kunnen organiseren om een gepaste naam voor het nieuwe sportcentrum te kunnen voorstellen. De Eerste Schepen Godfried Van de Meulebroeke gaat ermee akkoord dat dit punt zou worden afgevoerd teneinde de verenigingen die gebruik maken van deze sportvelden evenals de gemeentelijke sportraad - die trouwens reeds informeel naar een standpunt gevraagd werd - in de mogelijkheid te stellen een voorstel van naamgeving te doen.

Met éénparigheid van stemmen gaat de gemeenteraad akkoord met het voorstel van de Eerste Schepen Godfried Van de Meulebroeke.

2.2. Machtiging bij toepassing van artikel 270 van de Nieuwe Gemeentewet aan het College van Burgemeester en Schepenen om indien noodzakelijk op te treden als eiser in het geding gemeente Anzegem/ Maria Rosa Van Cauwenberghe - private verkavelaar Buyckstraat.

Met éénparigheid van stemmen geeft de gemeenteraad in toepassing van artikel 270 van de Nieuwe Gemeentewet machtiging aan het College van Burgemeester en Schepenen om indien noodzakelijk op te treden als eiser in het geding gemeente Anzegem/ Maria Rosa Van Cauwenberghe - private verkavelaar Buyckstraat.

Bijlage punt 2.

2.1. Principiële beslissing tot naamgeving aan de nieuwe zijstraat aan de Langestraat (nieuwe verkaveling).

De gemeenteraad,

- Gelet op het decreet van 28 januari 1977 tot bescherming van de namen van de openbare wegen en pleinen ;

- Overwegende dat er een naam dient voorzien te worden voor de nieuwe zijstraat van de Langestraat, waar een nieuwe verkaveling ingericht werd ;

- Gelet op het voorstel van het College van Burgemeester en Schepenen om deze straat de naam 'Kortesteeg' te geven naar analogie met de plaatselijke situatie ;

- Na beraadslaging ;

beslist : principieel met 23 ja-stemmen

Artikel 1 :

Aan de nieuwe zijstraat (doorheen de nieuwe verkaveling) van de Langestraat wordt de naam 'Kortesteeg' gegeven.

Artikel 2 :

Dit voorstel van nieuwe straatnaam wordt voor advies overgemaakt aan de Heemkundige Kring van de Culturele Raad en vervolgens aan de Provinciale Commissie voor Toponymie.

Gedaan in zitting als ten hoofde,

De Secretaris,

de Burgemeester,

Rita Avet.

Victor Gerniers.

2.1. Principiële beslissing tot naamgeving aan de nieuwe zijstraat van de Bevrijdingslaan (nieuwe verkaveling).

De gemeenteraad,

- Gelet op het decreet van 28 januari 1977 tot bescherming van de namen van de openbare wegen en pleinen ;
- Overwegende dat er een naam dient voorzien te worden voor de nieuwe zijstraat van de Bevrijdingslaan, waar een nieuwe verkaveling ingericht werd ;
- Gelet op het voorstel van het College van Burgemeester en Schepenen om deze straat de naam ‘Ten Hulle’ te geven daarbij verwijzend naar het oud toponiem daar vlakbij : “Fontein ten Hulle” ;
- Na beraadslaging ;

beslist : principieel met 23 ja-stemmen

Artikel 1 :

Aan de nieuwe zijstraat van de Bevrijdingslaan (doorheen de nieuw aangelegde verkaveling) wordt de naam ‘Ten Hulle’ gegeven.

Artikel 2 :

Dit voorstel van nieuwe straatnaam wordt voor advies overgemaakt aan de Heemkundige Kring van de Culturele Raad en vervolgens aan de Provinciale Commissie voor Toponymie.

Gedaan in zitting als ten hoofde,

2.2. Machtiging bij toepassing van artikel 270 van de Nieuwe Gemeentewet aan het College van Burgemeester en Schepenen om indien noodzakelijk op te treden als eiser in het geding Anzegem/Maria Rosa Van Cauwenberghe – private verkaveling Buyckstraat.

De Raad,

- Gelet op de verkavelingsvergunning d.d. 14 september 1993 voor de private verkaveling Maria Rosa Van Cauwenberghe langs de Buyckstraat;
- Overwegende dat in de vergunning uitdrukkelijk vermeld wordt de verkavelaar de last voor het uitvoeren van de uitrustingswerken (waaronder de voetpaden) niet kan overdragen aan de toekomstige eigenaars;
- Gelet op de verbintenis d.d. 17 september 1993 waarbij de verkavelaar bevestigt de verkavelingsvoorwaarden en lasten niet over te dragen ten laste van de toekomstige eigenaars;
- Gelet op de ondertekende verbintenis in het kader van de heraanleg van de greppel en de aanleg van de voetpaden in de Buyckstraat en overwegende dat deze verbintenis alleen de verkavelaar ertoe verbindt de volledige factuur te betalen;
- Overwegende dat voormelde private verkavelaar haar aandeel in de aanleg van greppel en voetpaden niet wenst te betalen en wenst dat de factuur voor 2 loten overgemaakt wordt aan de respectievelijke eigenaars;
- Overwegende dat de gemeente de verantwoordelijkheid draagt er voor te zorgen dat de verbintenissen worden nageleefd;
- Gelet op het voorstel indien noodzakelijk op te treden als eiser en via gerechtelijke weg de verkavelaar te dwingen de verbintenissen na te leven;
- Gelet op artikel 270 van de nieuwe Gemeentewet;
- Gelet op het decreet van 28 april 1993 houdende regeling, voor het Vlaamse Gewest, van het administratief toezicht op de gemeenten;
- Na bespreking en beraadslaging;

beslist : met 23 stemmen ja.

Artikel 1.

Machtiging te verlenen aan het College van Burgemeester en Schepenen om indien noodzakelijk op te treden als eiser in het geding gemeente Anzegem/Maria Rosa Van Cauwenberghe – private verkavelaar Buyckstraat.

Artikel 2.

Het College te gelasten met het aanstellen van een raadsman.

Artikel 3.

Kennis te geven van dit besluit aan de toezichhoudende overheid volgens de regels vervat in het decreet van 28 april 1993 houdende regeling, voor het Vlaamse Gewest, van het administratief toezicht op de gemeenten.

Gedaan in zitting als ten hoofde,

De Secretaris,

de Burgemeester,

Rita Avet.

Victor Gerniers.

Punt 3
Financiën

3.1. Advies rekening 2001 kerkfabriek Sint-Jan.

Ingevolge art.92 par.4 van de nieuwe gemeentewet verlaat raadslid Benoit de Maere d'Aertrycke de Gemeenteraad.

Met 22 ja stemmen op de 22 uitgebrachte stemmen hecht de gemeenteraad gunstig advies aan de rekening 2001 kerkfabriek Sint-Jan.

Ontvangsten	BEF	2.027.300
Uitgaven	BEF	1.963.850
Saldo	BEF	63.450

De gemeentelijke werkingstoelage bedroeg 990.723 BEF.

3.2. Vaststellen van een belasting op de afgifte van huisvuilzakken voor KMO's en zelfstandige ondernemingen.

Raadslid Benoit de Maere d'Aertrycke vervoegt zich opnieuw bij de gemeenteraad.

Raadslid Rik Colman stelt de Raad voor dit punt van de agenda af te voeren gezien volgende procedurefout : In het bericht aan de bevolking voorgeschreven in het kader van het onderzoek bij het invoeren van gemeentebelasting werd vermeld dat de belasting op de afgifte van grote orange huisvuilzakken voor K.M.O.'s en zelfstandige ondernemingen : 0,50 euro per zak zal bedragen. Thans wordt voorgesteld om deze orange huisvuilzal 0,60 euro te laten kosten. Indien de verkoopprijs op 0,60 euro wordt gehandhaafd, dient een nieuw openbaar onderzoek worden gevoerd.

Dit punt wordt met éénparigheid van stemmen van de agenda afgevoerd.

3.3. Overname door de gemeente van de schuldenlast uit de doorgeefleningen van de kerkfabrieken.

In het verleden werden aan de kerkfabrieken verschillende doorgeefleningen toegestaan voor werken aan hun kerk of voor buitengewone uitgaven.

De leningslasten van deze leningen worden jaarlijks teruggevorderd van de kerkfabrieken, waardoor de gemeentelijke werkingstoelage stijgt en waardoor deze leningen uiteindelijk toch ten laste zijn van de gemeente.

Het zou dan ook wenselijk zijn om deze leningen verder zelf af te lossen en de leningslasten niet meer terug te vorderen van de kerkfabrieken.

Deze mééruitgave zou dan ook in principe gecompenseerd moeten worden door een vermindering van de werkingstoelagen aan de kerkfabrieken.

Met éénparigheid van stemmen beslist de gemeenteraad tot overname door de gemeente van de schuldenlast uit de doorgeefleningen van de kerkfabrieken.

Bijlage punt 3.3.

De gemeenteraad,

- Overwegende dat in het verleden verschillende doorgeefleningen toegestaan werden aan de kerkfabrieken voor werken aan hun kerk of voor buitengewone uitgaven ;
- Overwegende dat zes van de zeven kerken eigendom zijn van de gemeente ;
- Overwegende dat, volgens het Decreet van 30 december 1809 op het tijdelijke van de eredienst, de kosten voor de grote herstellingen aan de kerk in principe ten laste zijn van de kerkfabriek, maar dat, in geval de kerkfabriek over ontoereikende ontvangsten beschikt, de gemeente moet bijdragen in de kosten ;
- Overwegende dat alle zeven kerkfabrieken in de gemeente jaarlijks een werkingstoelage van de gemeente ontvangen, wat wijst op onvoldoende ontvangsten voor het financieren van buitengewone herstellingen ;
- Overwegende dat de leningslasten van de reeds toegestane doorgeefleningen jaarlijks door de gemeente teruggevorderd worden van de kerkfabrieken, waardoor de werkingstoelage van de gemeente aan de kerkfabrieken dan weer stijgt, waardoor deze leningen uiteindelijk toch ten laste zijn van de gemeente ;
- Overwegende dat het dan ook wenselijk zou zijn om de tot op heden toegestane doorgeefleningen zelf verder af te lossen en de leningslasten niet meer terug te vorderen van de kerkfabrieken ;
- Overwegende dat deze mééruitgave in principe gecompenseerd zou moeten worden door een vermindering van de werkingstoelagen aan de kerkfabrieken ;

Besluit : met 23 ja-stemmen

De leningslast van de tot nog toe niet volledig afgeloste doorgeefleningen aan de kerkfabrieken in de gemeente wordt vanaf 1.1.2003 ten laste genomen door de gemeente.

Gedaan in zitting als ten hoofde,

De Secretaris,

de Burgemeester,

Rita Avet.

Victor Gerniers.

Punt 4.

Politie en Verkeer

4.1. Vaststellen aanvullend verkeersreglement parkeerverbod Klokketuin t.h.v. nr 16 en 17.

Met éénparigheid van stemmen gaat de gemeenteraad over tot het vaststellen aanvullend verkeersreglement parkeerverbod Klokketuin t.h.v. nr 16 en 17.

4.2. Vaststellen tijdelijke verkeersreglementen n.a.v. :

- **tornooi Eendracht Vichte in Nieuwenhovestraat op 15 en 16 juni 2002.**

- **omwegangsfesten Anzegem op 28 en 29 juni 2002.**

- **biatlon op 30 augustus 2002 n.a.v. kermis Anzegem.**

Bij het bespreken van deze tijdelijke verkeersreglementen dringt Raadslid Rik Colman er op aan wat betreft het tijdelijk verkeersreglement n.a.v. de omwegangsfesten te Anzegem op 28 en 29 juni 2002 dat er mag geparkeerd worden vóór de winkels ook aan de Heuntjesstraat en dat zij bijgevolg toegankelijk blijven.

Daarna gaat de gemeenteraad met éénparigheid van stemmen over tot het vaststellen tijdelijke verkeersreglementen n.a.v. :

- **tornooi Eendracht Vichte in Nieuwenhovestraat op 15 en 16 juni 2002.**

- **omwegangsfesten Anzegem op 28 en 29 juni 2002.**

- **biatlon op 30 augustus 2002 n.a.v. kermis Anzegem.**

4.3. Advies aanvullend reglement op de politie van het wegverkeer betreffende invoering snelheidsbeperking van 50 en 70 km/h op gewestwegen – gewijzigd ontwerp.

Met éénparigheid van stemmen brengt de gemeenteraad volgende advies uit aangaande het aanvullend reglement op de politie van het wegverkeer betreffende invoering snelheidsbeperking van 50 en 70 km/h op gewestwegen – gewijzigd ontwerp.

Aan de bevoegde overheid te vragen het besluit van de directeur-generaal van de Administratie Wegen en Verkeer houdende aanvullend reglement op de politie van het wegverkeer aan te passen als volgt :

- N494 : snelheidsbeperking tot 50 km/h vanaf kmp. 20,211 tot kmp. 19,300

- N36 :

* vanaf de grens met Deerlijk (kmp. 35,400) een snelheidsregime invoeren van 70 km/u

* op de doortocht van de N36 te Vichte in de bebouwde kom een snelheidsbeperking van 50 km/h in te voeren

4.1. Vaststellen aanvullend verkeersreglement parkeerverbod Klokketuin t.h.v. nrs 16 en 17.

De gemeenteraad,

- Gelet op de wet betreffende de politie over het wegverkeer, gecoördineerd bij het koninklijk besluit van 16 maart 1968 en zoals hij van toepassing is krachtens de bijzondere wet van 8 augustus 1980 tot hervorming van de instellingen gewijzigd bij de wet van 8 augustus 1988, inzonderheid op de artikelen 2 en 10, op artikel 12, gewijzigd bij het koninklijk besluit van 30 december 1982, en op artikel 29, gewijzigd bij de wet van 9 juni 1975 ;
- Gelet op het koninklijk besluit van 1 december 1975 houdende algemeen reglement op de politie van het wegverkeer, inzonderheid op titel III en latere wijzigingen terzake ;
- Gelet op het ministerieel besluit van 11 oktober 1976, waarbij de minimum afmetingen en de bijzondere plaatsingsvoorwaarden van de verkeerstekens worden bepaald en latere wijzigingen terzake ;
- Gelet op de nieuwe gemeentewet bekrachtigd bij de wet van 26 mei 1989, inzonderheid op artikel 119, hernummerd bij de wet van 27 mei 1989 en gewijzigd bij het koninklijk besluit van 30 mei 1989 ;
- Overwegende dat er parkeerproblemen gemeld werden in de Klokketuin ter hoogte van de woningen 16 en 17 ; dat de problemen zich vooral voordoen bij voetbalwedstrijden op het veld naast de begraafplaats ;
- Overwegende dat beide woningen zich op het einde van de doodlopende straat in de Klokketuin bevinden ; dat de Klokketuin er afscheiden is van de weg die naar het kerkhof leidt door middel van betonnen paaltjes ;
- Overwegende dat er vastgesteld wordt dat de voertuigen van bezoekers aan de match, zich haaks op de weg die naar het kerkhof leidt, parkeren en zo de uitrit belemmeren van de garages woningen Klokketuin 16 en 17 ;
- Overwegende dat het parkeren t.h.v. deze woningen eveneens de doorgang voor fietsers belet of bemoeilijkt van de Klokketuin naar de Roterijstraat ;
- Gelet op het feit dat de Roterijstraat een jonge wijk is met kinderen en dat het parkeren de zichtbaarheid sterk hindert voor fietsers wordt voorgesteld om een parkeerverbod in te voeren.
- Gelet op het decreet van 28 april 1993, houdende regeling, voor het Vlaamse Gewest, van het administratief toezicht op de gemeenten, inzonderheid op artikel 26§1 ;
- Overwegende dat de Klokketuin een gemeentelijke weg is ;
- Op voorstel van het College van Burgemeester en Schepenen ;

Beslist : met 23 ja-stemmen

Artikel 1 :

Ter hoogte van de woningen nrs 16 en 17 in de Klokketuin wordt er een permanent parkeerverbod ingevoerd. Deze maatregel wordt ter kennis gebracht van de weggebruikers d.m.v. het kleine type borden E1 (diameter 40) op de buitenste betonpalen (die Klokketuin met weg naar kerkhof scheiden) met een pijl type X horizontaal geplaatst.

Artikel 2 :

Dit reglement wordt ter goedkeuring voorgelegd aan de Minister van Verkeer en Infrastructuur, Directie D1, blok C, Wetstraat 155 te 1040 Brussel.

Afschrift van deze beslissing wordt eveneens toegestuurd aan het Provinciaal Gouvernement alsmede aan de Griffie van de Rechtbank van 1^{ste} Aanleg te Kortrijk, de Griffie van de Politierechtbank te Kortrijk en de afdeling Verkeer van de Politiezone Mira, Harelbeekstraat nr 554 te 8550 Zwevegem.

Gedaan in zitting als ten hoofde,

De Secretaris,

de Burgemeester,

Rita Avet.

Victor Gerniers.

4.2.1. Vaststellen van een tijdelijk verkeersreglement n.a.v. Minivoetbaltornooi op zaterdag 15.06.2002 en zondag 16.06.2002 te Anzegem-Vichte, Nieuwenhovestraat.

De Raad,

- Gelet op de nieuwe Gemeentewet bekrachtigd bij de wet van 26 mei 1989, inzonderheid op artikel 135§2, ingevoegd bij de wet van 27 mei 1989, en op artikel 119, hernummerd bij de wet van 27 mei 1989 en gewijzigd bij het koninklijk besluit van 30 mei 1989 ;

- Gelet op de wet betreffende de politie op het wegverkeer gecoördineerd bij het koninklijk besluit van 16 maart 1968, inzonderheid op artikel 12, gewijzigd bij het koninklijk besluit van 30 december 1982 ;

- Gelet op het K.B. van 1 december 1975 houdende algemeen reglement op de politie van het wegverkeer, inzonderheid op titel III gewijzigd bij de koninklijke besluiten van 23 juni 1978, 25 november 1980, 8 april 1983, 1 juni 1984, 25 maart 1987 en 17 september 1988 ;

- Gelet op het M.B. van 11 oktober 1976, waarbij de minimum afmetingen en de bijzondere plaatsingsvoorwaarden van de verkeerstekens worden bepaald, en latere wijzigingen ervan ;

- Overwegende dat naar aanleiding van de bedoelde manifestatie bijzondere verkeersmaatregelen vereist zijn met het oog op de veiligheid van de weggebruikers en met het oog op een vlot verloop van het normale verkeer ;

- Gelet op het decreet van 28 april 1993 houdende regeling, voor het Vlaamse Gewest, van het administratief toezicht op de gemeenten ;

- Gelet op de aanvraag aan het College van Burgemeester en Schepenen op 17.04.2002, door de voetbalclub Eendracht Vichte tot het organiseren van het 8^o groot minivoetbaltornooi ;

beslist met 23 ja-stemmen:

Artikel 1 :

Op zaterdag 15 en zondag 16 juni 2002

§1 a) is het van 07.00u tot 24.00u verboden te parkeren in de Nieuwenhovestraat te Vichte, dit zowel langs de huizenrij met pare- en onpare huisnummers.

b) Deze maatregel wordt ter plaatse aan de weggebruikers ter kennis gebracht door de plaatsing van de verkeersborden E1, aangevuld met onderbord waarop de datums en uuraanduidingen vermeld staan

Artikel 2 :

De bewoners van de betrokken straat worden vooraf op de hoogte gebracht van deze maatregel door de organisatoren.

Artikel 3 :

Overtreding van dit reglement wordt bestraft met een gevangenisstraf van één tot zeven dagen en/of met een geldboete van één tot vijftieng frank.

Artikel 4 :

Afschrift van dit besluit wordt dadelijk gestuurd aan de griffie van de rechtbank van eerste aanleg te Kortrijk en aan de griffie van de politierechtbank te Kortrijk.

Gedaan in zitting als ten hoofde,

De Secretaris,

de Burgemeester,

Rita Avet.

Victor Gerniers.

4.2.2. Vaststellen van een tijdelijk verkeersreglement t.g.v. de ommegangsfesten Anzegem op 28,29 en 30 juni 2002.

De Raad,

- Gelet op de nieuwe Gemeentewet bekrachtigd bij de wet van 26 mei 1989, inzonderheid op artikel 135§2, ingevoegd bij de wet van 27 mei 1989, en op artikel 119, hernummerd bij de wet van 27 mei 1989 en gewijzigd bij het koninklijk besluit van 30 mei 1989 ;

- Gelet op de wet betreffende de politie op het wegverkeer gecoördineerd bij het koninklijk besluit van 16 maart 1968, inzonderheid op artikel 12, gewijzigd bij het koninklijk besluit van 30 december 1982 ;

- Gelet op het K.B. van 1 december 1975 houdende algemeen reglement op de politie van het wegverkeer, inzonderheid op titel III gewijzigd bij de koninklijke besluiten van 23 juni 1978, 25 november 1980, 8 april 1983, 1 juni 1984, 25 maart 1987 en 17 september 1988 ;
 - Gelet op het M.B. van 11 oktober 1976, waarbij de minimum afmetingen en de bijzondere plaatsingsvoorwaarden van de verkeerstekens worden bepaald, en latere wijzigingen ervan ;
 - Gelet op de mondelinge vraag van Chris Decoutere, organisator feestelijkheden Ommegang Anzegem, om een parkeerregeling te voorzien n.a.v. de geplande 60-eurocent-fuif op 28 juni, de Gapersbierfeesten op 29 juni en de verkiezing van het Gaperke 2002 – touwtrekken en aansluitend familiefeest op 30 juni 2002 ;
 - Overwegende dat er op 29 en 30 juni een lokale wielervedstrijd gepland is ;
 - Gelet op het advies van de bevoegde dienst bij de politiezone Mira terzake ;
 - Gelet op de overlegvergadering van 31 mei ll. met alle betrokkenen (organisatoren feestelijkheden en wielervedstrijden, politiediensten en administratie) ;
 - Overwegende dat naar aanleiding van de bedoelde manifestatie bijzondere verkeersmaatregelen vereist zijn met het oog op de veiligheid van de weggebruikers en met het oog op een vlot verloop van het normale verkeer ;
- beslist met 23 ja-stemmen

Artikel 1 :

- a) Op volgende tijdstippen, wordt in de Heuntjesstraat, gedeelte begrepen tussen kruispunt Kerkstraat/Heuntjesstraat en kruispunt Heuntjesstraat/Eegalstraat, het parkeren van voertuigen toegelaten langs weerszijden in de Heuntjesstraat op voorwaarde dat de doorgang op de rijbaan ten minste 5,5m bedraagt.
 - vrijdagavond 28 juni 2002 op zaterdagmorgen 29 juni 2002 van 19u30 tot 2u.
 - zaterdagavond 29 juni 2002 op zondagmorgen 30 juni 2002 van 19u30 tot 2u.
 - zondagavond 30 juni 2002 van 19u tot 12u.
- b) Deze reglementering wordt kenbaar gemaakt door de verkeersborden E9B te plaatsen in het beegin van de Heuntjesstraat ter hoogte van het kruispunt met de Kruisweg en in de Heuntjesstraat ter hoogte van de Eegalstraat. De verkeersborden D7 (verplicht fietspad) in de Heuntjesstraat moeten afgedekt worden tijdens de voormelde tijdspannes.

Artikel 2 :

Omwonenden van het gedeelte Heuntjesstraat, zoals bepaald in artikel 1, worden vooraf op de hoogte gebracht van deze maatregel door de organisatoren..

Artikel 3:

Overtreding van dit reglement wordt bestraft met een gevangenisstraf van één tot zeven dagen en/of met een geldboete van één tot vijftieng frank.

Artikel 4 :

Afschrift van dit besluit wordt dadelijk gestuurd aan de griffie van de rechtbank van eerste aanleg te Kortrijk en aan de griffie van de politierechtbank te Kortrijk.
Gedaan in zitting als ten hoofde,

De Secretaris,

de Burgemeester,

Rita Avet.

Victor Gerniers.

4.2.3. Vaststellen van een tijdelijk verkeersreglement te 8570 Anzegem op vrijdag 30 augustus 2002 n.a.v. een biatlonwedstrijd t.g.v. kermis dorp.

De Gemeenteraad,

- Gelet op de Nieuwe Gemeentewet bekrachtigd bij de wet van 26 mei 1989, inzonderheid op artikel 135, §2, ingevoegd bij de wet van 27 mei 1989 en op artikel 119 hernummerd bij de wet van 27 mei 1989 en gewijzigd bij het Koninklijk Besluit van 30 mei 1989;
- Gelet op de wet betreffende de politie op het wegverkeer gecoördineerd bij het Koninklijk Besluit van 16 maart 1968, inzonderheid op artikel 12 gewijzigd bij het Koninklijk Besluit van 30 december 1982;
- Gelet op het K.B. van 1 december 1975 houdende algemeen reglement op de politie van het wegverkeer, inzonderheid op titel III gewijzigd bij de Koninklijke Besluiten van 23 juni 1978, 25 november 1980, 8 april 1983, 1 juni 1984, 25 maart 1987 en 17 september 1988;
- Gelet op het M.B. van 11 oktober 1976 waarbij de minimum afmetingen en de bijzondere plaatsingsvoorwaarden van de verkeerstekens worden bepaald, gewijzigd bij de ministeriële besluiten van 8 december 1977, 23 juni 1978, 14 december 1979, 25 november 1980, 11 april 1983, 01 juni 1984 en 17 september 1988;
- Gelet op de aanvraag van 22 april 2002 door Deconinck Rosette uit 8570 Anzegem, Dorpsplein 13 tot machtiging voor het organiseren van een biatlonwedstrijd te Anzegem t.g.v. kermis dorp.
- Gelet op de verklaring, ter zitting, door de Burgemeester, dat hij overweegt de gevraagde machtiging te verlenen mits de gemeenteraad de vereiste veiligheidsmaatregelen vaststelt;

- Overwegende dat naar aanleiding van de bedoelde manifestatie bijzondere verkeersmaatregelen vereist zijn met het oog op de veiligheid van de weggebruikers en met het oog op een vlot verloop van het normale verkeer;
beslist met 23 ja-stemmen

Artikel 1:

Op 30.08.2002

§1.a. is van 17u00' tot 22u00 de toegang voor iedere bestuurder verboden in beide richtingen in de volgende straten:

- Rosstraat
- Petegemstraat vanaf kruispunt Rosstraat tot aan het kruispunt met de Wortegemsesteenweg
- Wortegemsesteenweg vanaf kruispunt met de Petegemstraat tot aan het kruispunt met Dorpsplein
- Weedries

b. Dit verbod wordt ter kennis gebracht van de weggebruikers door middel van de verkeersborden figuur C3.

§2.a. is het van 17u00' tot 22u00 verboden stil te staan en te parkeren in de volgende straten:

- Wortegemsesteenweg
- Rosstraat

b. Dit verbod wordt ter kennis gebracht door middel van de verkeersborden figuur E3

Artikel 2:

§1. Het verkeer komende uit de richting Wortegem-Petegem wordt vanaf 17u00' tot het einde van de manifestatie omgelegd via de Bouvelostraat, Heuntjesstraat, Kruisweg, Kerkstraat en Dorpsplein.

§2. Het verkeer komende uit de richting Ronse wordt vanaf 17u00' tot het einde van de manifestatie omgelegd via het Dorpsplein, Kerkstraat, Kruisweg, Heuntjesstraat en Bouvelostraat.

§3. Deze omleggingen worden ter kennis gebracht door de verkeersborden F41 op al de betrokken kruispunten.

Artikel 3:

Overtreding van dit reglement wordt bestraft met een gevangenisstraf van één tot zeven dagen en/of met een geldboete van één tot vijftieng frank.

Artikel 4:

Afschrift van dit besluit wordt binnen achtenveertig uren in drievoud gestuurd aan de gouverneur van de provincie West-Vlaanderen. Tevens wordt van dit besluit dadelijk een afschrift gestuurd aan de griffie van de rechtbank van eerste aanleg te Kortrijk en aan de griffie van de politierechtbank te Kortrijk.

Gedaan in zitting als ten hoofde,

De Secretaris,

de Burgemeester,

Rita Avet.

Victor Gerniers.

4.3. Advies aanvullend reglement op de politie van het wegverkeer betreffende invoering snelheidsbeperking 50 en 70 km/h op gewestwegen – gewijzigd ontwerp.

De gemeenteraad,

- Gelet op artikel 3 van de wet houden coördinatie van de wetten betreffende de politie van het verkeer gevoegd bij het koninklijk besluit van 16 maart 1968 ;
- Gelet op het schrijven van 24 april 2002 vanwege het Ministerie van de Vlaamse Gemeenschap, Afdeling Wegen en Verkeer West-Vlaanderen, waarbij aan het gemeentebestuur een ontwerp van ministerieel besluit overgemaakt werd houdende aanvullend reglement op de politie van het wegverkeer inzake de gewestweg N 36 – N 382 en N 494 ;
- Overwegende dat de gemeenteraad advies kan uitbrengen over dit ontwerp overeenkomstig de bepalingen van hogervermelde wetgeving ;
- Gelet op het advies van de Mira-politiezone (zone 5457) dd. 27 mei 2002 ;
- Overwegende dat vanaf einde bebouwde kom vanaf kmp. 20,211 tot kmp. 19,300 (N494) het wenselijk is hier eveneens een snelheid tot maximum 50 km/h toe te laten om volgende redenen :
 - * ontbreken van fietspaden op deze relatief weinig brede gewestweg waar langs beide zijden hoogstammige bomen staan
 - * de nabijheid van een druk bezocht park, waar heel wat bussen met jongeren vanaf de parking tot het park deze weg dienen over te steken
 - * deze een toeristische functie heeft en een geliefd tracé is voor zowel sportieve als recreatieve fietsers;
- Overwegende dat fietsverkeer dient aangemoedigd te worden, met de nodige aandacht voor hun veiligheid;
- Overwegende dat vanaf de grensscheiding met Deerlijk tot kmp. 37,400 het besluit voorziet een snelheid van 90 km/h terwijl de 90 km/h-zone nu reeds stopt aan kmp. 36,400;
- Overwegende dat het standaardregime over het ganse tracé 70 km/h bedraagt;
- Overwegende dat aan dat kruispunt gevormd door de N36 en de Hoekstraat een zeer belangrijke oversteekplaats is voor tal van schoolgaande kinderen van beide scholen en bewoners van een dichtbevolkte wijk;
- Gelet op de beraadslaging van de gemeenteraad ;

Beslist : met 23 ja-stemmen

Artikel 1.

De gemeenteraad neemt kennis van het ontwerp van ministerieel besluit - aanvullend reglement op de politie van het wegverkeer - Invoering snelheidsbeperking van 50 en 70 km/u op gewestwegen.

Artikel 2.

De gemeenteraad neemt ook kennis van het advies dat op 27 mei ll. omtrent dit ontwerp van ministerieel besluit werd uitgebracht door de Lokale Politie Zone 5457 Mira.

Artikel 3.

Aan de bevoegde overheid te vragen het besluit van de directeur-generaal van de Administratie Wegen en Verkeer houdende aanvullend reglement op de politie van het wegverkeer aan te passen als volgt :

- N494 : snelheidsbeperking tot 50 km/h vanaf kmp. 20,211 tot kmp. 19,300
- N36 :
 - * vanaf de grens met Deerlijk (kmp. 35,400) een snelheidsregime invoeren van 70 km/u
 - * op de doortocht van de N36 te Vichte in de bebouwde kom een snelheidsbeperking van 50 km/h in te voeren

Dit advies wordt onmiddellijk in drievoud en bij aangetekend schrijven overgemaakt aan het Ministerie van de Vlaamse Gemeenschap, Afdeling Wegen en Verkeer West-Vlaanderen, Markt 1, 8000 Brugge.

Gedaan in zitting als ten hoofde,

De Secretaris,

de Burgemeester,

Rita Avet.

Victor Gerniers.

Punt 5.

Nutsleidingen :

5.1. dossier nr. 87443-20073488 – Vervangen van de onherstelbaar defecte armatuur van lichtpunt nr. 903 en nr. 909 langs de Cottereelstraat. Kostprijs : € 373,37 incl. BTW volledig ten laste van het gemeentebestuur.

5.2. dossier nr. 87446-20073490 - Vervangen van de onherstelbaar defecte armatuur van lichtpunt nr. 495 langs de Zurendriesstraat. Kostprijs : € 292,46 incl. BTW volledig ten laste van het gemeentebestuur.

Met éénparigheid van stemmen hecht de gemeenteraad goedkeuring aan volgende dossiers van Gaselwest :

- dossier nr. 87443-20073488 – Vervangen van de onherstelbaar defecte armatuur van lichtpunt nr. 903 en nr. 909 langs de Cottereelstraat. Kostprijs : € 373,37 incl. BTW volledig ten laste van het gemeentebestuur.
- dossier nr. 87446-20073490 - Vervangen van de onherstelbaar defecte armatuur van lichtpunt nr. 495 langs de Zurendriesstraat. Kostprijs : € 292,46 incl. BTW volledig ten laste van het gemeentebestuur.

Bijlagen punt 5.

5.1. Openbare verlichting :

dossier nr. 87443-20073488 – Vervangen van de onherstelbaar defecte armatuur van lichtpunt nr. 903 en nr. 909 langs de Cottereelstraat. Kostprijs : € 373,37 incl. BTW volledig ten laste van het gemeentebestuur.

De Raad,

- Overwegende dat de armatuur van het lichtpunt nr. 903 en van nr. 909 van het openbaar verlichtingsnet langs de Cottereelstraat onherstelbaar defect is;
 - Overwegende dat het aangewezen is deze armaturen te vervangen;
 - Gelet op het dossier nr. 87443-20073488, opgemaakt dd. 7 mei 2002 door Gaselwest, President Kennedypark 12, 8500 Kortrijk strekkende tot het vervangen van de armatuur van lichtpunt nr. 903 en nr. 909 van het openbaar verlichtingsnet langs de Cottereelstraat;
 - Overwegende dat de kosten voor deze werken geraamd worden op € 373,37 incl. BTW en volledig ten laste vallen van het Gemeentebestuur Anzegem;
 - Gelet op het krediet in de begroting 2002 – art. 426/735/54 (buitengewoon onderhoud openbare verlichting) : € 10.000 waarvan nog € 6.543,20 beschikbaar is;
 - Gelet op de nieuwe Gemeentewet;
 - Gelet op het decreet van 28 april 1993 houdende regeling, voor het Vlaamse Gewest, van het administratief toezicht op de gemeenten;
 - Na bespreking en beraadslaging;
- beslist : met 23 stemmen ja.

Artikel 1.

Het dossier nr. 87443-20073488, opgemaakt dd. 7 mei 2002 door Gaselwest, President Kennedypark 12, 8500 Kortrijk strekkende tot het vervangen van de armatuur van lichtpunt nr. 903 en van nr. 909 van het openbaar verlichtingsnet langs de Cottereelstraat goed te keuren.

Artikel 2.

Akkoord te gaan met de kostenraming van € 373,37 incl. BTW ten laste van het Gemeentebestuur Anzegem. Materialen te bestellen door Electrabel.

Artikel 3.

Afschrift van deze beslissing voor uitvoering over te maken aan de Intercommunale Gaselwest/Electrabel – Kortrijk.

Artikel 4.

Kennis te geven van dit besluit aan de toezichthoudende overheid volgens de regels vervat in het decreet van 28 april 1993 houdende regeling, voor het Vlaamse Gewest, van het administratief toezicht op de gemeenten.
Gedaan in zitting als ten hoofde,

De Secretaris,

de Burgemeester,

Rita Avet.

Victor Gerniers.

5.2. Openbare verlichting :

dossier nr. 87446-20073490 – Vervangen van de onherstelbaar defecte armatuur van lichtpunt nr. 495 langs de Zurendriesstraat. Kostprijs : € 292,46 incl. BTW volledig ten laste van het gemeentebestuur.

De Raad,

- Overwegende dat de armatuur van het lichtpunt nr. 495 van het openbaar verlichtingsnet langs de Zurendriesstraat onherstelbaar defect is;
 - Overwegende dat het aangewezen is deze armatuur te vervangen omwille van de verkeersveiligheid;
 - Gelet op het dossier nr. 87446-20073490, opgemaakt dd. 8 mei 2002 door Gaselwest, President Kennedypark 12, 8500 Kortrijk strekkende tot het vervangen van de armatuur van lichtpunt nr. 495 van het openbaar verlichtingsnet langs de Zurendriesstraat;
 - Overwegende dat de kosten voor deze werken geraamd worden op € 292,46 incl. BTW en volledig ten laste vallen van het Gemeentebestuur Anzegem;
 - Gelet op het krediet in de begroting 2002 – art. 426/735/54 (buitengewoon onderhoud openbare verlichting) : € 10.000 waarvan nog € 6.169,83 beschikbaar is;
 - Gelet op de nieuwe Gemeentewet;
 - Gelet op het decreet van 28 april 1993 houdende regeling, voor het Vlaamse Gewest, van het administratief toezicht op de gemeenten;
 - Na bespreking en beraadslaging;
- beslist : met 23 stemmen ja.

Artikel 1.

Het dossier nr. 87446-20073490, opgemaakt dd. 8 mei 2002 door Gaselwest, President Kennedypark 12, 8500 Kortrijk strekkende tot het vervangen van de armatuur van lichtpunt nr. 495 van het openbaar verlichtingsnet langs de Zurendriesstraat goed te keuren.

Artikel 2.

Akkoord te gaan met de kostenraming van € 292,46 incl. BTW ten laste van het Gemeentebestuur Anzegem. Materialen te bestellen door Electrabel.

Artikel 3.

Afschrift van deze beslissing voor uitvoering over te maken aan de Intercommunale Gaselwest/Electrabel – Kortrijk.

Artikel 4.

Kennis te geven van dit besluit aan de toezichthoudende overheid volgens de regels vervat in het decreet van 28 april 1993 houdende regeling, voor het Vlaamse Gewest, van het administratief toezicht op de gemeenten.
Gedaan in zitting als ten hoofde,

De Secretaris,

de Burgemeester,

Rita Avet.

Victor Gerniers.

Punt 6.

Ruimtelijke Ordening:

Beslissing tot herziening van het B.P.A. nr. 9 – Anzegem “ Grote Leiestraat “ M.B. d.d. 29 juli 1997.

Goedkeuring bijzonder bestek – ereloonovereenkomst – bepalen wijze van gunnen – onderhandelingsprocedure.

Met éénparigheid van stemmen beslist de gemeenteraad tot herziening van het B.P.A. nr. 9 – Anzegem “ Grote Leiestraat “ M.B. d.d. 29 juli 1997.

Goedkeuring bijzonder bestek – ereloonovereenkomst – bepalen wijze van gunnen : onderhandelingsprocedure.

De ereloonkosten vallen ten laste van de aanvrager.

Bijlage punt 6.

De Gemeenteraad,

- Gelet op het Bijzonder Plan van Aanleg B.P.A. nr. 9 – Anzegem “Grote Leiestraat” M.B. dd. 29 juli 1997 ;

- Overwegende dat de noodzaak bestaat om het vigerende bijzonder plan van aanleg aan te passen om de optimale realisatie van bedrijfsbebouwing mogelijk te maken ;
- Overwegende dat een bouwprogramma wordt beoogd met verdichting, revalorisatie en herconditionering van bestaande gebouwen voor kleinbedrijf en niet storende ambachtelijke bedrijvigheid, productie en stapeling ;
- Overwegende dat het aangewezen is waar nodig de stedenbouwkundige voorschriften aan te passen in functie van ruimtelijk verantwoorde behoeften en wensen en in functie van de hedendaagse opvattingen ;
- Overwegende dat de beoogde wijzigingen aan het vigerende bijzonder plan van aanleg geen afwijkende bestemmingen ten overstaan van het gewestplan zullen inhouden en dat ze de rationele aanleg en invulling van het betrokken gebied kunnen bevorderen ;
- Gelet op de aanzet tot visie en gewenste ruimtelijke structuur zoals in ontwikkeling in het gemeentelijk ruimtelijk structuurplan ;
- Gelet op het decreet op de ruimtelijke ordening gecoördineerd bij besluit van 22 oktober 1996 ;
- Gelet op het besluit houdende organisatie van de ruimtelijke ordening dd. 18 mei 1999 en wijzigingen ;
- Gelet op de wetgeving op de overheidsopdrachten ;
- Gelet op voorliggend bijzonder bestek en ontwerp van ereloonovereenkomst ;
- Gelet op de nieuwe gemeentewet ;
- Gelet op het decreet van 28 april 1993 en wijzigingen houdende organisatie van het administratief toezicht op de gemeenten van het Vlaamse Gewest ;
- Na bespreking en beraadslaging ;

BESLIST : EENPARIG

Artikel 1 :

Het bijzonder plan van aanleg B.P.A. nr. 9 – Anzegem “Grote Leiestraat” goedgekeurd bij ministerieel besluit van 29 juli 1997 in zijn geheel te herzien.

Artikel 2 :

Hierbij gevoegd bijzonder bestek en ontwerp van ereloonovereenkomst goed te keuren.

Artikel 3 :

Deze overheidsopdracht van diensten te gunnen via de onderhandelingsprocedure.

Artikel 4 :

Het dossier ter beschikking te houden voor de uitoefening van het administratief toezicht. Gedaan in zitting als voormeld.

De Secretaris,

de Burgemeester,

Rita Avet.

Victor Gerniers.

Punt 7.

Patrimonium

7.1. Principiële beslissing tot aankoop, tegen een symbolische vergoeding, van twee perceeltjes grond langs de Grote Leiestraat waarop zich twee gedenktekens ter ere van de slachtoffers van de Tweede Wereldoorlog bevinden.

Raadslid Benoît de Maere d’Aetrycke verlaat de raadszitting

Met 22 ja stemmen op 22 uitgebrachte stemmen neemt de gemeenteraad de principiële beslissing tot aankoop, tegen een symbolische vergoeding, van twee perceeltjes grond langs de Grote Leiestraat waarop zich twee gedenktekens ter ere van de slachtoffers van de Tweede Wereldoorlog bevinden.

7.2. Vernieuwen van het zinkwerk van de dakgoten van de Sint-Arnolduskerk. Vaststellen wijze van gunnen aanstellen veiligheidscoördinator ontwerp en verwezenlijking. Goedkeuren model van erelooncontract.

Raadslid Benoît de Maere d’Aetrycke vervoegt zich opnieuw bij de gemeenteraad.

Betreffende het vernieuwen van het zinkwerk van de dakgoten van de Sint-Arnolduskerk beslist de gemeenteraad met éénparigheid van stemmen dat de veiligheidscoördinator voor het ontwerp en voor de verwezenlijking zal worden aangesteld via de onderhandelingsprocedure zonder voorafgaandelijke bekendmaking. Het model van erelooncontract terzake wordt eveneens goedgekeurd.

7.3. Uitvoeren van herstellingswerken aan de dakgoot van de toren van de Sint-Antoniuserk. Vaststellen wijze van gunnen aanstellen veiligheidscoördinator ontwerp en verwezenlijking. Goedkeuren model van erelooncontract.

Betreffende het uitvoeren van herstellingswerken aan de dakgoot van de toren van de Sint-Antoniuserk beslist de gemeenteraad met éénparigheid van stemmen dat de veiligheidscoördinator voor het ontwerp en voor de verwezenlijking zal

worden aangesteld via de onderhandelingsprocedure zonder voorafgaandelijke bekendmaking. Het model van erelooncontract terzake wordt eveneens goedgekeurd.

7.4. Restauratie beschadigde brandglasramen en pleisterwerken van de Sint-Arnolduskerk. Vaststellen wijze van gunnen aanstellen veiligheidscoördinator verwezenlijking. Goedkeuren model van erelooncontract.

Betreffende de restauratie beschadigde brandglasramen en pleisterwerken van de Sint-Arnolduskerk beslist de gemeenteraad met éénparigheid van stemmen dat de veiligheidscoördinator voor het ontwerp en voor de verwezenlijking zal worden aangesteld via de onderhandelingsprocedure zonder voorafgaandelijke bekendmaking. Het model van erelooncontract terzake wordt eveneens goedgekeurd.

7.5. Goedkeuren akte van aankoop van een perceel grond ter ontsluiting van de Bekaertsite naar de Vichteplaats toe.

Met éénparigheid van stemmen gaat de gemeenteraad over tot de goedkeuring akte van aankoop van een perceel grond ter ontsluiting van de Bekaertsite naar de Vichteplaats toe.

7.6. Goedkeuren voorwaarden voor het huren van een fotokopieermachine voor de diensten cultuur, toerisme, jeugd en buitenschoolse kinderopvang. Vaststellen wijze van gunnen.

Met éénparigheid van stemmen gaat de gemeenteraad over tot de goedkeuring van de voorwaarden voor het huren van een fotokopieermachine voor de diensten cultuur, toerisme, jeugd en buitenschoolse kinderopvang. De opdracht zal worden gegund via de onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking.

7.7. Aankoop van een dataprojector. Vaststellen wijze van gunnen.

Met éénparigheid van stemmen gaat de gemeenteraad ermee akkoord dat er een dataprojector wordt aangekocht. De aankoop die geraamd wordt op 3.000 tot 6.000 euro zal worden gegund via de onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking.

Raadslid Rik Colman vraagt om een softwarepakket “multiplex” te voorzien om meerdere computers (netwerk) simultaan te kunnen verbinden. De Raad gaat akkoord met dit voorstel.

7.8. Kerkfabriek Sint-Mattheus : advies beslissing kerkraad houdende verkoop uit de hand van een perceel grond gelegen nabij de Holdestraat.

Met éénparigheid van stemmen hecht de gemeenteraad gunstig advies aan de beslissing kerkraad van de Kerkfabriek Sint-Mattheus houdende verkoop uit de hand van een perceel grond gelegen nabij de Holdestraat.

Bijlagen punt 7.

Ingevolge artikel 92 van de nieuwe Gemeentewet verlaat raadslid Benoit de Maere d’Aertrycke de raadszitting.

7.1. Principiële beslissing tot aankoop, tegen een symbolische vergoeding, van twee perceeltjes grond langs de Grote Leiestraat waarop zich twee gedenktekens ter ere van de slachtoffers van de Tweede Wereldoorlog bevinden.

De Raad,

- Overwegende dat in opdracht van de familie de Limburg Stirum de vraag gesteld wordt of de gemeente bereid is tot aankoop, tegen een symbolische vergoeding van 10 eurocent, van twee perceeltjes grond langs de Grote Leiestraat waarop zich twee gedenktekens ter ere van de slachtoffers van de Tweede Wereldoorlog;
- Gelet op het metingsplan d.d. 26 april 2002 opgemaakt door landmeter-expert Jos Dumoulin, Zwaaijkomstraat 19, 8800 Roeselare, inzonderheid lot E – Sie B deel van nr. 8B, groot 43ca en lot F – Sie B deel van nr. 8B, groot 13ca;
- Overwegende dat de kosten van de akte en meting ten laste van de gemeente vallen;
- Gelet op de nieuwe Gemeentewet;
- Gelet op het decreet van 28 april 1993 houdende regeling, voor het Vlaamse Gewest, van het administratief toezicht op de gemeenten;
- Na bespreking en beraadslaging;

beslist : met 22 stemmen ja.

Artikel 1.

Principieel tot aankoop van twee perceeltjes grond - lot E : Sie B deel van nr. 8B, groot 43ca en lot F : Sie B deel van nr. 8B, groot 13ca volgens metingsplan d.d. 26 april 2002 opgemaakt door landmeter-expert Jos Dumoulin.

Artikel 2.

De aankoop geschiedt tegen een symbolische vergoeding van 10 eurocent.

Artikel 3.

De kosten van akte en meting vallen ten laste van de gemeente.

Artikel 4.

Het College te gelasten met het samenstellen van het dossier.

Artikel 5.

Kennis te geven van dit besluit aan de toezichthoudende overheid volgens de regels vervat in het decreet van 28 april 1993 houdende regeling, voor het Vlaamse Gewest, van het administratief toezicht op de gemeenten.

Gedaan in zitting als ten hoofde,

De Secretaris,

de Burgemeester,

Rita Avet.

Victor Gerniers.

7.2. Vernieuwen van het zinkwerk van de dakgoten van de Sint-Arnolduskerk. Vaststellen wijze van gunnen aanstellen veiligheidscoördinator ontwerp en verwezenlijking. Goedkeuren model van erelooncontract.

De Raad,

- Gelet op de wet van 4 augustus 1996 betreffende het welzijn van de werknemers bij de uitvoering van het werk;
 - Gelet op het K.B. van 25 januari 2001 betreffende de tijdelijke of mobiele bouwplaatsen;
 - Gelet op de opdracht «vernieuwen zinkwerk dakgoten Sint-Arnolduskerk »;
 - Overwegende dat voor dergelijk werk een veiligheidscoördinator ontwerp en verwezenlijking dient aangesteld te worden;
 - Overwegende dat de meest aangewezen wijze van gunnen de onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking is;
 - Gelet op het model van erelooncontract voor het aanstellen van een veiligheidscoördinator ontwerp;
 - Gelet op het model van erelooncontract voor het aanstellen van een veiligheidscoördinator verwezenlijking;
 - Gelet op de wet van 24 december 1993 betreffende de overheidsopdrachten en sommige opdrachten voor aanneming van werken, leveringen en diensten en de concessies voor bouwwerken;
 - Gelet op het K.B. van 8 januari 1996 betreffende de overheidsopdrachten voor aanneming van werken, leveringen en diensten en de concessies van bouwwerken;
 - Gelet op het K.B. van 26 september 1996 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten en van de concessies voor openbare werken;
 - Gelet op de nieuwe Gemeentewet;
 - Gelet op het decreet van 28 april 1993 houdende regeling, voor het Vlaamse Gewest, van het administratief toezicht op de gemeenten;
 - Na bespreking en beraadslaging;
- beslist : met 23 stemmen ja.

Artikel 1.

Een veiligheidscoördinator ontwerp aan te stellen na het voeren van de onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking. Het model van erelooncontract, zoals hierbijgevoegd, goed te keuren.

Artikel 2.

Een veiligheidscoördinator verwezenlijking aan te stellen na het voeren van de onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking. Het model van erelooncontract, zoals hierbijgevoegd, goed te keuren.

Artikel 3.

Kennis te geven van dit besluit aan de toezichthoudende overheid volgens de regels vervat in het decreet van 28 april 1993 houdende regeling, voor het Vlaamse Gewest, van het administratief toezicht op de gemeenten.

Gedaan in zitting als ten hoofde,

De Secretaris,

de Burgemeester,

Rita Avet.

Victor Gerniers.

OVEREENKOMST AANWIJZING VAN DE COÖRDINATOR-ONTWERP

Tussen ondergetekenden,

de heer/ mevr.
of de maatschappij met zetel te, in het handelsregister ingeschreven onder het nummer
..... en vertegenwoordigd door de heer/ mevr.
..... hierna de opdrachtgever genoemd (1), *enerzijds*,

en

de heer/ mevr.
of de maatschappij met zetel te, in het handelsregister ingeschreven onder het nummer
..... en vertegenwoordigd door de heer/ mevr.
..... hierna de coördinator- ontwerp genoemd , *anderzijds*

wordt een overeenkomst gesloten voor de coördinatie inzake veiligheid en gezondheid voor het uitwerken van een bouwproject voor
zoals bepaald in de contractuele documenten.

Artikel 1:

De opdrachtgever (2) geeft aan de coördinator, die aanvaardt, een opdracht tot coördinatie van de veiligheid voor de studie-, ontwerp- en uitwerkingsfazen van het bouwproject bedoeld in de preambule van deze overeenkomst.

Deze opdracht van veiligheidscoördinatie omvat alle coördinatietaken bepaald bij artikel 18 van de wet van 4 augustus 1996 in verband met het welzijn van de werknemers bij de uitvoering van hun werk (B.S. van 18 september 1996)

In toepassing van de bepalingen van voornoemd artikel 18 heeft de coördinator inzonderheid als opdracht de vereiste coördinatiemaatregelen op te stellen waardoor de algemene preventiebeginselen tijdens de studie-, ontwerp- en uitwerkingsfazen van het bouwproject kunnen toegepast worden. De coördinator ziet erop toe dat deze algemene preventiebeginselen bij de bouwkundige, technische of organisatorische keuzen evenals bij de bepaling van de uitvoeringstermijn van de werken of werkfasen in acht worden genomen.

Artikel 2

In het kader van de hem toevertrouwde coördinatieopdracht is de coördinator er tevens toe gehouden volgende taken uit te voeren, zoals bepaald bij artikel 11 van het Koninklijk Besluit van 25 januari 2001 in verband met de tijdelijke of mobiele bouwplaatsen:

- Het veiligheids- en gezondheidsplan opstellen overeenkomstig de bepalingen van de artikelen 25 tot 28 van het KB;
- Het veiligheids- en gezondheidsplan aanpassen overeenkomstig de bepalingen van artikel 29 van het KB;
- De elementen van het veiligheids- en gezondheidsplan aan de tussenkommende partijen overmaken, voor zover deze elementen hen betreffen;
- De overeenstemming van de delen van de offertes met het veiligheids- en gezondheidsplan controleren;
- Het coördinatiedagboek openen, bijhouden en aanvullen;
- Een dossier opstellen dat is aangepast aan de karakteristieken van het bouwwerk, met vermelding van de gegevens die van belang zijn voor de veiligheid en de gezondheid en waarmee bij eventuele latere werkzaamheden moet rekening gehouden worden;
- Het veiligheids- en gezondheidsplan, het coördinatiedagboek en het postinterventiedossier aan de opdrachtgever (2) overmaken.

Artikel 3

Om de coördinatie-ontwerp in de mogelijkheid te stellen zijn opdracht te vervullen, ziet de opdrachtgever (2) erop toe dat de coördinator-ontwerp:

- Betrokken wordt bij alle etappes van de werkzaamheden in verband met de uitwerking en de eventuele wijzigingen van het bouwwerk;
- Alle informatie krijgt die nodig is voor de uitvoering van zijn opdrachten en ondermeer uitgenodigd wordt op alle vergaderingen die door de bouwdirectie belast met het ontwerp worden georganiseerd.

Artikel 4

De coördinator verbindt zich ertoe zijn opdracht te vervullen van bij het begin van de studiefase van het ontwerp.

Zijn opdracht neemt een einde bij de overdracht aan de opdrachtgever (2) van het veiligheids- en gezondheidsplan, het coördinatiedagboek en het postinterventiedossier.

De overdracht van de in alinea 2 bedoelde documenten en het eind ervan het ontwerp van het bouwwerk worden door de coördinator in het coördinatiedagboek en in een afzonderlijk document genoteerd.

Artikel 5

Het bedrag van de honoraria dat tussen de partijen wordt overeengekomen ter vergoeding van de opdracht die aan de coördinator-ontwerp werd toevertrouwd, wordt vastgelegd op de globale en forfaitaire som van, B.T.W. niet meegerekend.

Dit bedrag kan als volgt worden betaald:

- x % bij de ondertekening van de huidige overeenkomst;
- x % bij de opstelling van het veiligheids- en gezondheidsplan;
- x % bij de overdracht van het veiligheids- en gezondheidsplan, het coördinatiedagboek en het postinterventiedossier.

Artikel 6

De coördinator verbindt zich ertoe alle opdrachten die hem uit hoofde van deze overeenkomst werden toevertrouwd, tijdig en correct te vervullen.

Gedaan te, op

In twee exemplaren, elke partij verklaart zijn exemplaar ontvangen te hebben.

De coördinator-ontwerp,

De opdrachtgever(2),

OVEREENKOMST AANWIJZING VAN DE COÖRDINATOR-VERWEZENLIJING

Tussen ondergetekenden,

de heer/ mevr.
of de maatschappij met zetel te, in het handelsregister ingeschreven onder het nummer
..... en vertegenwoordigd door de heer/ mevr.
..... hierna de opdrachtgever genoemd (1), *enerzijds*,

en

de heer/ mevr.
of de maatschappij met zetel te, in het handelsregister ingeschreven onder het nummer
..... en vertegenwoordigd door de heer/ mevr.
..... hierna de coördinator- ontwerp genoemd , *anderzijds*

wordt een overeenkomst gesloten voor de coördinatie inzake veiligheid en gezondheid tijdens de verwezenlijking van de werken gelegen te
en beschreven in het (de) document(en) in bijlage.

Artikel 1:

De opdrachtgever (2) geeft aan de coördinator, die aanvaardt, een opdracht tot coördinatie van de veiligheid tijdens de verwezenlijking van de werken bedoeld in de preambule van deze overeenkomst.

Deze opdracht van veiligheidscoördinatie omvat alle coördinatietaken bepaald bij artikel 22 van de wet van 4 augustus 1996 in verband met het welzijn van de werknemers bij de uitvoering van hun werk (B.S. van 18 september 1996)

In toepassing van de bepalingen van voornoemd artikel 22 heeft de coördinator inzonderheid als opdracht.

- De uitvoering van de algemene beginselen inzake preventie en veiligheid bij de planning van de verschillende werken, werkfasen en de geraamde duur voor de uitvoering van deze werken en werkfasen te coördineren;
- De toepassing verzekeren van de maatregelen waardoor de verschillende aannemers, enerzijds, de algemene en bijzondere beginselen van preventie op coherent wijze kunnen toepassen en anderzijds, het veiligheids- en gezondheidsplan kunnen naleven;
- De samenwerking tussen de aannemers, de wederzijdse informatie en de coördinatie van hun werkzaamheden organiseren, met het oog op de bescherming van de werknemers en de preventie van beroepsrisico's op de bouwplaats;
- De controle op de juiste toepassing van de werkprocedures coördineren;
- De nodige maatregelen nemen opdat alleen bevoegde personen de bouwplaats kunnen betreden;
-

Artikel 2

In het kader van de hem toevertrouwde coördinatieopdracht is de coördinator er tevens toe gehouden volgende taken uit te voeren, zoals bepaald bij artikel 22 van het Koninklijk Besluit van 25 januari 2001 in verband met de tijdelijke of mobiele bouwplaatsen:

- het veiligheids- en gezondheidsplan aanpassen aan de verschillende elementen die tijdens de uitvoering van de werken kunnen optreden, overeenkomstig artikel 29 van het K.B., en de elementen van het aangepaste veiligheids- en gezondheidsplan overmaken aan de betrokken partijen,
- het coördinatiedagboek overeenkomstig de wettelijke bepalingen bijhouden en aanvullen;
- de eventuele tekortkomingen van de betrokken partijen in het coördinatiedagboek noteren en de opdrachtgever (2) hiervan in kennis stellen;
- de eventuele opmerkingen van de aannemers in het coördinatiedagboek noteren en ze door de betrokken partijen laten viseren;
- voor de bouwplaatsen bedoeld bij artikel 37 van het KB de coördinatiestructuur (3) samenroepen;
- het postinterventiedossier aanvullen in functie van de elementen van het geactualiseerde veiligheids- en gezondheidsplan die voor de uitvoering van latere werkzaamheden aan het bouwwerk van belang zijn;
- op het einde van zijn opdracht aan de opdrachtgever (2) een exemplaar van het geactualiseerde veiligheids- en gezondheidsplan, het geactualiseerde coördinatiedagboek en het postinterventiedossier tegen ontvangstbewijs overmaken.

Artikel 3

De coördinator moet ten minste uur per week op de bouwplaats aanwezig zijn. Deze minimumduur is een gemiddelde te berekenen over een periode van weken (4)

De aanwezigheid van de coördinator op de bouwplaats is verplicht tijdens de volgende fazen:

-
-
-
-

Artikel 4

Om de coördinator in de mogelijkheid te stellen zijn opdracht te vervullen, ziet de opdrachtgever (2) erop toe dat de coördinator:

- betrokken wordt bij alle etappes van verwezenlijking van het bouwwerk;
- alle informatie krijgt die nodig is voor de uitvoering van zijn opdrachten uitgenodigd wordt op alle vergaderingen, georganiseerd door de bouwdirectie belast met de verwezenlijking of de bouwdirectie belast met de controle op de verwezenlijking, en alle door deze bouwdirecties uitgevoerde studies ontvangt binnen een termijn die hem toelaat zijn opdrachten uit te voeren.

Artikel 5

De coördinator verbindt zich ertoe alle opdrachten die hem uit hoofde van deze overeenkomst werden toevertrouwd, tijdig en correct te vervullen.

Artikel 6

De coördinator verbindt zich ertoe zijn opdracht aan te vangen van bij de start van de fase van verwezenlijking van de werken, die normaal gesproken begint op

Indien de opdrachtgever (2) om één of andere reden het begin van de werken uitstelt, stelt hij de coördinator hiervan zo spoedig mogelijk en ten minste 5 kalenderdagen voor de oorspronkelijk voorziene startdatum van de werken in kennis.

Zijn opdracht neemt een einde bij de overdracht van het geactualiseerde veiligheids- en gezondheidsplan, het geactualiseerde coördinatiedagboek en het postinterventiedossier aan de opdrachtgever(2). Deze overdracht gebeurt op het ogenblik van de voorlopige oplevering van het bouwwerk en wordt vastgesteld in een proces-verbaal dat de coördinator bij het postinterventiedossier voegt.

Artikel 7

Het bedrag van de honoraria dat tussen de partijen ter vergoeding van de opdracht van de coördinator werd overeengekomen, wordt vastgelegd op de globale en forfaitaire som van, B.T.W. niet inbegrepen.

Dit bedrag kan als volgt betaald worden:

- een voorschot ten bedrage van bij de ondertekening van de huidige overeenkomst;
- naarmate de werken vorderen als volgt:

.....

.....

.....

.....

Gedaan te, op

In twee exemplaren, elke partij verklaart zijn exemplaar ontvangen te hebben.

De coördinator-verwezenlijking, De opdrachtgever(2),

7.3. Uitvoeren van herstellingswerken aan de dakgoot van de toren van de Sint-Antoniuskkerk. Vaststellen wijze van gunnen aanstellen veiligheidscoördinator ontwerp en verwezenlijking. Goedkeuren model van erelooncontract.

De Raad,

- Gelet op de wet van 4 augustus 1996 betreffende het welzijn van de werknemers bij de uitvoering van het werk;
- Gelet op het K.B. van 25 januari 2001 betreffende de tijdelijke of mobiele bouwplaatsen;
- Gelet op de opdracht «herstellingswerken dakgoot toren Sint-Antoniuskkerk»;
- Overwegende dat voor dergelijk werk een veiligheidscoördinator ontwerp en verwezenlijking dient aangesteld te worden;
- Overwegende dat de meest aangewezen wijze van gunnen de onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking is;
- Gelet op het model van erelooncontract voor het aanstellen van een veiligheidscoördinator ontwerp;

- Gelet op het model van erelooncontract voor het aanstellen van een veiligheidscoördinator verwezenlijking;
 - Gelet op de wet van 24 december 1993 betreffende de overheidsopdrachten en sommige opdrachten voor aanneming van werken, leveringen en diensten en de concessies voor bouwwerken;
 - Gelet op het K.B. van 8 januari 1996 betreffende de overheidsopdrachten voor aanneming van werken, leveringen en diensten en de concessies van bouwwerken;
 - Gelet op het K.B. van 26 september 1996 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten en van de concessies voor openbare werken;
 - Gelet op de nieuwe Gemeentewet;
 - Gelet op het decreet van 28 april 1993 houdende regeling, voor het Vlaamse Gewest, van het administratief toezicht op de gemeenten;
 - Na bespreking en beraadslaging;
- beslist : met 23 stemmen ja.

Artikel 1.

Een veiligheidscoördinator ontwerp aan te stellen na het voeren van de onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking. Het model van erelooncontract, zoals hierbijgevoegd, goed te keuren.

Artikel 2.

Een veiligheidscoördinator verwezenlijking aan te stellen na het voeren van de onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking. Het model van erelooncontract, zoals hierbijgevoegd, goed te keuren.

Artikel 3.

Kennis te geven van dit besluit aan de toezichthoudende overheid volgens de regels vervat in het decreet van 28 april 1993 houdende regeling, voor het Vlaamse Gewest, van het administratief toezicht op de gemeenten.

Gedaan in zitting als ten hoofde,

De Secretaris,

de Burgemeester,

Rita Avet.

Victor Gerniers.

OVEREENKOMST AANWIJZING VAN DE COÖRDINATOR-ONTWERP

Tussen ondergetekenden,

de heer/ mevr. _____
 of de maatschappij met zetel te _____, in het handelsregister ingeschreven onder het nummer _____
 _____ en vertegenwoordigd door de heer/ mevr. _____
 _____ hierna de opdrachtgever genoemd (1), *enerzijds*,

en

de heer/ mevr. _____
 of de maatschappij met zetel te _____, in het handelsregister ingeschreven onder het nummer _____
 _____ en vertegenwoordigd door de heer/ mevr. _____
 _____ hierna de coördinator- ontwerp genoemd, *anderzijds*

wordt een overeenkomst gesloten voor de coördinatie inzake veiligheid en gezondheid voor het uitwerken van een bouwproject voor _____
 zoals bepaald in de contractuele documenten.

Artikel 1:

De opdrachtgever (2) geeft aan de coördinator, die aanvaardt, een opdracht tot coördinatie van de veiligheid voor de studie-, ontwerp- en uitwerkingsfazen van het bouwproject bedoeld in de preambule van deze overeenkomst.

Deze opdracht van veiligheidscoördinatie omvat alle coördinatietaken bepaald bij artikel 18 van de wet van 4 augustus 1996 in verband met het welzijn van de werknemers bij de uitvoering van hun werk (B.S. van 18 september 1996)

In toepassing van de bepalingen van voornoemd artikel 18 heeft de coördinator inzonderheid als opdracht de vereiste coördinatiemaatregelen op te stellen waardoor de algemene preventiebeginselen tijdens de studie-, ontwerp- en uitwerkingsfazen van het bouwproject kunnen toegepast worden. De coördinator ziet erop toe dat deze algemene preventiebeginselen bij de bouwkundige, technische of organisatorische keuzen evenals bij de bepaling van de uitvoeringstermijn van de werken of werkfasen in acht worden genomen.

Artikel 2

In het kader van de hem toevertrouwde coördinatieopdracht is de coördinator er tevens toe gehouden volgende taken uit te voeren, zoals bepaald bij artikel 11 van het Koninklijk Besluit van 25 januari 2001 in verband met de tijdelijke of mobiele bouwplaatsen:

- Het veiligheids- en gezondheidsplan opstellen overeenkomstig de bepalingen van de artikelen 25 tot 28 van het KB;
- Het veiligheids- en gezondheidsplan aanpassen overeenkomstig de bepalingen van artikel 29 van het KB;
- De elementen van het veiligheids- en gezondheidsplan aan de tussenkomen partijen overmaken, voor zover deze elementen hen betreffen;
- De overeenstemming van de delen van de offertes met het veiligheids- en gezondheidsplan controleren;
- Het coördinatiedagboek openen, bijhouden en aanvullen;
- Een dossier opstellen dat is aangepast aan de karakteristieken van het bouwwerk, met vermelding van de gegevens die van belang zijn voor de veiligheid en de gezondheid en waarmee bij eventuele latere werkzaamheden moet rekening gehouden worden;
- Het veiligheids- en gezondheidsplan, het coördinatiedagboek en het postinterventiedossier aan de opdrachtgever (2) overmaken.

Artikel 3

Om de coördinatie-ontwerp in de mogelijkheid te stellen zijn opdracht te vervullen, ziet de opdrachtgever (2) erop toe dat de coördinator-ontwerp:

- Betrokken wordt bij alle etappes van de werkzaamheden in verband met de uitwerking en de eventuele wijzigingen van het bouwwerk;
- Alle informatie krijgt die nodig is voor de uitvoering van zijn opdrachten en ondermeer uitgenodigd wordt op alle vergaderingen die door de bouwdirectie belast met het ontwerp worden georganiseerd.

Artikel 4

De coördinator verbindt zich ertoe zijn opdracht te vervullen van bij het begin van de studiefase van het ontwerp.

Zijn opdracht neemt een einde bij de overdracht aan de opdrachtgever (2) van het veiligheids- en gezondheidsplan, het coördinatiedagboek en het postinterventiedossier.

De overdracht van de in alinea 2 bedoelde documenten en het eind ervan het ontwerp van het bouwwerk worden door de coördinator in het coördinatiedagboek en in een afzonderlijk document genoteerd.

Artikel 5

Het bedrag van de honoraria dat tussen de partijen wordt overeengekomen ter vergoeding van de opdracht die aan de coördinator-ontwerp werd toevertrouwd, wordt vastgelegd op de globale en forfaitaire som van, B.T.W. niet meegerekend.

Dit bedrag kan als volgt worden betaald:

x % bij de ondertekening van de huidige overeenkomst;

x % bij de opstelling van het veiligheids- en gezondheidsplan;

x % bij de overdracht van het veiligheids- en gezondheidsplan, het coördinatiedagboek en het postinterventiedossier.

Artikel 6

De coördinator verbindt zich ertoe alle opdrachten die hem uit hoofde van deze overeenkomst werden toevertrouwd, tijdig en correct te vervullen.

Gedaan te, op

In twee exemplaren, elke partij verklaart zijn exemplaar ontvangen te hebben.

De coördinator-ontwerp,

De opdrachtgever(2),

OVEREENKOMST AANWIJZING VAN DE COÖRDINATOR-VERWEZENLIJING

Tussen ondergetekenden,

de heer/ mevr.

of de maatschappij met zetel te, in het handelsregister ingeschreven onder het nummer

..... en vertegenwoordigd door de heer/ mevr.

..... hierna de opdrachtgever genoemd (1), *enerzijds*,

en

de heer/ mevr.
of de maatschappij met zetel te, in het handelsregister ingeschreven onder het nummer
..... en vertegenwoordigd door de heer/ mevr.....
..... hierna de coördinator- ontwerp genoemd , *anderzijds*

wordt een overeenkomst gesloten voor de coördinatie inzake veiligheid en gezondheid tijdens de verwezenlijking van de werken gelegen te
en beschreven in het (de) document(en) in bijlage.

Artikel 1:

De opdrachtgever (2) geeft aan de coördinator, die aanvaardt, een opdracht tot coördinatie van de veiligheid tijdens de verwezenlijking van de werken bedoeld in de preambule van deze overeenkomst.

Deze opdracht van veiligheidscoördinatie omvat alle coördinatietaken bepaald bij artikel 22 van de wet van 4 augustus 1996 in verband met het welzijn van de werknemers bij de uitvoering van hun werk (B.S. van 18 september 1996)

In toepassing van de bepalingen van voornoemd artikel 22 heeft de coördinator inzonderheid als opdracht.

- De uitvoering van de algemene beginselen inzake preventie en veiligheid bij de planning van de verschillende werken, werkfasen en de geraamde duur voor de uitvoering van deze werken en werkfasen te coördineren;
- De toepassing verzekeren van de maatregelen waardoor de verschillende aannemers, enerzijds, de algemene en bijzondere beginselen van preventie op coherent wijze kunnen toepassen en anderzijds, het veiligheids- en gezondheidsplan kunnen naleven;
- De samenwerking tussen de aannemers, de wederzijdse informatie en de coördinatie van hun werkzaamheden organiseren, met het oog op de bescherming van de werknemers en de preventie van beroepsrisico's op de bouwplaats;
- De controle op de juiste toepassing van de werkprocedures coördineren;
- De nodige maatregelen nemen opdat alleen bevoegde personen de bouwplaats kunnen betreden;
-

Artikel 2

In het kader van de hem toevertrouwde coördinatieopdracht is de coördinator er tevens toe gehouden volgende taken uit te voeren, zoals bepaald bij artikel 22 van het Koninklijk Besluit van 25 januari 2001 in verband met de tijdelijke of mobiele bouwplaatsen:

- het veiligheids- en gezondheidsplan aanpassen aan de verschillende elementen die tijdens de uitvoering van de werken kunnen optreden, overeenkomstig artikel 29 van het K.B., en de elementen van het aangepaste veiligheids- en gezondheidsplan overmaken aan de betrokken partijen,
- het coördinatiedagboek overeenkomstig de wettelijke bepalingen bijhouden en aanvullen;
- de eventuele tekortkomingen van de betrokken partijen in het coördinatiedagboek noteren en de opdrachtgever (2) hiervan in kennis stellen;
- de eventuele opmerkingen van de aannemers in het coördinatiedagboek noteren en ze door de betrokken partijen laten viseren;
- voor de bouwplaatsen bedoeld bij artikel 37 van het KB de coördinatiestructuur (3) samenroepen;
- het postinterventiedossier aanvullen in functie van de elementen van het geactualiseerde veiligheids- en gezondheidsplan die voor de uitvoering van latere werkzaamheden aan het bouwwerk van belang zijn;
- op het einde van zijn opdracht aan de opdrachtgever (2) een exemplaar van het geactualiseerde veiligheids- en gezondheidsplan, het geactualiseerde coördinatiedagboek en het postinterventiedossier tegen ontvangstbewijs overmaken.

Artikel 3

De coördinator moet ten minste uur per week op de bouwplaats aanwezig zijn. Deze minimumduur is een gemiddelde te berekenen over een periode van weken (4)

De aanwezigheid van de coördinator op de bouwplaats is verplicht tijdens de volgende fasen:

-
-
-
-

Artikel 4

Om de coördinator in de mogelijkheid te stellen zijn opdracht te vervullen, ziet de opdrachtgever (2) erop toe dat de coördinator:

- betrokken wordt bij alle etappes van verwezenlijking van het bouwwerk;
- alle informatie krijgt die nodig is voor de uitvoering van zijn opdrachten uitgenodigd wordt op alle vergaderingen, georganiseerd door de bouwdirectie belast met de verwezenlijking of de bouwdirectie belast met de controle op de

verwezenlijking, en alle door deze bouwdirecties uitgevoerde studies ontvangt binnen een termijn die hem toelaat zijn opdrachten uit te voeren.

Artikel 5

De coördinator verbindt zich ertoe alle opdrachten die hem uit hoofde van deze overeenkomst werden toevertrouwd, tijdig en correct te vervullen.

Artikel 6

De coördinator verbindt zich ertoe zijn opdracht aan te vangen van bij de start van de fase van verwezenlijking van de werken, die normaal gesproken begint op

Indien de opdrachtgever (2) om één of andere reden het begin van de werken uitstelt, stelt hij de coördinator hiervan zo spoedig mogelijk en ten minste 5 kalenderdagen voor de oorspronkelijk voorziene startdatum van de werken in kennis.

Zijn opdracht neemt een einde bij de overdracht van het geactualiseerde veiligheids- en gezondheidsplan, het geactualiseerde coördinatieboek en het postinterventiedossier aan de opdrachtgever(2). Deze overdracht gebeurt op het ogenblik van de voorlopige oplevering van het bouwwerk en wordt vastgesteld in een proces-verbaal dat de coördinator bij het postinterventiedossier voegt.

Artikel 7

Het bedrag van de honoraria dat tussen de partijen ter vergoeding van de opdracht van de coördinator werd overeengekomen, wordt vastgelegd op de globale en forfaitaire som van, B.T.W. niet inbegrepen.

Dit bedrag kan als volgt betaald worden:

- een voorschot ten bedrage van bij de ondertekening van de huidige overeenkomst;
- naarmate de werken vorderen als volgt:

.....
.....
.....
.....

Gedaan te, op

In twee exemplaren, elke partij verklaart zijn exemplaar ontvangen te hebben.

De coördinator-verwezenlijking, De opdrachtgever(2),

7.4. Restauratie beschadigde brandglasramen en pleisterwerken van de Sint-Arnolduskerk. Vaststellen wijze van gunnen aanstellen veiligheidscoördinator verwezenlijking. Goedkeuren model van erelooncontract.

De Raad,

- Gelet op de wet van 4 augustus 1996 betreffende het welzijn van de werknemers bij de uitvoering van het werk;
 - Gelet op het K.B. van 25 januari 2001 betreffende de tijdelijke of mobiele bouwplaatsen;
 - Overwegende dat een overgangsmaatregel bepaalt dat er geen veiligheidscoördinator ontwerp dient aangesteld te worden indien de studie van het ontwerp gestart werd voor 1 december 2001;
 - Overwegende dat de studie van de opdracht « restauratie beschadigde brandglasramen en pleisterwerken Sint-Arnolduskerk » aangevat werd vóór 1 december 2001;
 - Overwegende dat voor dergelijk werk een veiligheidscoördinator verwezenlijking dient aangesteld te worden;
 - Overwegende dat de meest aangewezen wijze van gunnen de onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking is;
 - Gelet op het model van erelooncontract voor het aanstellen van een veiligheidscoördinator verwezenlijking;
 - Gelet op de wet van 24 december 1993 betreffende de overheidsopdrachten en sommige opdrachten voor aanneming van werken, leveringen en diensten en de concessies voor bouwwerken;
 - Gelet op het K.B. van 8 januari 1996 betreffende de overheidsopdrachten voor aanneming van werken, leveringen en diensten en de concessies van bouwwerken;
 - Gelet op het K.B. van 26 september 1996 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten en van de concessies voor openbare werken;
 - Gelet op de nieuwe Gemeentewet;
 - Gelet op het decreet van 28 april 1993 houdende regeling, voor het Vlaamse Gewest, van het administratief toezicht op de gemeenten;
 - Na bespreking en beraadslaging;
- beslist : met 23 stemmen ja.

Artikel 1.

Een veiligheidscoördinator verwezenlijking aan te stellen na het voeren van de onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking. Het model van erelooncontract, zoals hierbijgevoegd, goed te keuren.

Artikel 2.

Kennis te geven van dit besluit aan de toezichthoudende overheid volgens de regels vervat in het decreet van 28 april 1993 houdende regeling, voor het Vlaamse Gewest, van het administratief toezicht op de gemeenten.
Gedaan in zitting als ten hoofde,

De Secretaris,

de Burgemeester,

Rita Avet.

Victor Gerniers.

OVEREENKOMST AANWIJZING VAN DE COÖRDINATOR-VERWEZENLIJING

Tussen ondergetekenden,

de heer/ mevr.
of de maatschappij met zetel te, in het handelsregister ingeschreven onder het nummer
..... en vertegenwoordigd door de heer/ mevr.
..... hierna de opdrachtgever genoemd (1), *enerzijds*,

en

de heer/ mevr.
of de maatschappij met zetel te, in het handelsregister ingeschreven onder het nummer
..... en vertegenwoordigd door de heer/ mevr.
..... hierna de coördinator- ontwerp genoemd, *anderzijds*

wordt een overeenkomst gesloten voor de coördinatie inzake veiligheid en gezondheid tijdens de verwezenlijking van de werken gelegen te
en beschreven in het (de) document(en) in bijlage.

Artikel 1:

De opdrachtgever (2) geeft aan de coördinator, die aanvaardt, een opdracht tot coördinatie van de veiligheid tijdens de verwezenlijking van de werken bedoeld in de preambule van deze overeenkomst.

Deze opdracht van veiligheidscoördinatie omvat alle coördinatietaken bepaald bij artikel 22 van de wet van 4 augustus 1996 in verband met het welzijn van de werknemers bij de uitvoering van hun werk (B.S. van 18 september 1996)

In toepassing van de bepalingen van voornoemd artikel 22 heeft de coördinator inzonderheid als opdracht.

- De uitvoering van de algemene beginselen inzake preventie en veiligheid bij de planning van de verschillende werken, werkfazen en de geraamde duur voor de uitvoering van deze werken en werkfazen te coördineren;
- De toepassing verzekeren van de maatregelen waardoor de verschillende aannemers, enerzijds, de algemene en bijzondere beginselen van preventie op coherent wijze kunnen toepassen en anderzijds, het veiligheids- en gezondheidsplan kunnen naleven;
- De samenwerking tussen de aannemers, de wederzijdse informatie en de coördinatie van hun werkzaamheden organiseren, met het oog op de bescherming van de werknemers en de preventie van beroepsrisico's op de bouwplaats;
- De controle op de juiste toepassing van de werkprocedures coördineren;
- De nodige maatregelen nemen opdat alleen bevoegde personen de bouwplaats kunnen betreden;
-

Artikel 2

In het kader van de hem toevertrouwde coördinatieopdracht is de coördinator er tevens toe gehouden volgende taken uit te voeren, zoals bepaald bij artikel 22 van het Koninklijk Besluit van 25 januari 2001 in verband met de tijdelijke of mobiele bouwplaatsen:

- het veiligheids- en gezondheidsplan aanpassen aan de verschillende elementen die tijdens de uitvoering van de werken kunnen optreden, overeenkomstig artikel 29 van het K.B., en de elementen van het aangepaste veiligheids- en gezondheidsplan overmaken aan de betrokken partijen,
- het coördinatiedagboek overeenkomstig de wettelijke bepalingen bijhouden en aanvullen;
- de eventuele tekortkomingen van de betrokken partijen in het coördinatiedagboek noteren en de opdrachtgever (2) hiervan in kennis stellen;
- de eventuele opmerkingen van de aannemers in het coördinatiedagboek noteren en ze door de betrokken partijen laten viseren;

- voor de bouwplaatsen bedoeld bij artikel 37 van het KB de coördinatiestructuur (3) samenroepen;
- het postinterventiedossier aanvullen in functie van de elementen van het geactualiseerde veiligheids- en gezondheidsplan die voor de uitvoering van latere werkzaamheden aan het bouwwerk van belang zijn;
- op het einde van zijn opdracht aan de opdrachtgever (2) een exemplaar van het geactualiseerde veiligheids- en gezondheidsplan, het geactualiseerde coördinatiedagboek en het postinterventiedossier tegen ontvangstbewijs overmaken.

Artikel 3

De coördinator moet ten minste uur per week op de bouwplaats aanwezig zijn. Deze minimumduur is een gemiddelde te berekenen over een periode van weken (4)

De aanwezigheid van de coördinator op de bouwplaats is verplicht tijdens de volgende fasen:

-
-
-
-

Artikel 4

Om de coördinator in de mogelijkheid te stellen zijn opdracht te vervullen, ziet de opdrachtgever (2) erop toe dat de coördinator:

- betrokken wordt bij alle etappes van verwezenlijking van het bouwwerk;
- alle informatie krijgt die nodig is voor de uitvoering van zijn opdrachten uitgenodigd wordt op alle vergaderingen, georganiseerd door de bouwdirectie belast met de verwezenlijking of de bouwdirectie belast met de controle op de verwezenlijking, en alle door deze bouwdirecties uitgevoerde studies ontvangt binnen een termijn die hem toelaat zijn opdrachten uit te voeren.

Artikel 5

De coördinator verbindt zich ertoe alle opdrachten die hem uit hoofde van deze overeenkomst werden toevertrouwd, tijdig en correct te vervullen.

Artikel 6

De coördinator verbindt zich ertoe zijn opdracht aan te vangen van bij de start van de fase van verwezenlijking van de werken, die normaal gesproken begint op

Indien de opdrachtgever (2) om één of andere reden het begin van de werken uitstelt, stelt hij de coördinator hiervan zo spoedig mogelijk en ten minste 5 kalenderdagen voor de oorspronkelijk voorziene startdatum van de werken in kennis.

Zijn opdracht neemt een einde bij de overdracht van het geactualiseerde veiligheids- en gezondheidsplan, het geactualiseerde coördinatiedagboek en het postinterventiedossier aan de opdrachtgever(2). Deze overdracht gebeurt op het ogenblik van de voorlopige oplevering van het bouwwerk en wordt vastgesteld in een proces-verbaal dat de coördinator bij het postinterventiedossier voegt.

Artikel 7

Het bedrag van de honoraria dat tussen de partijen ter vergoeding van de opdracht van de coördinator werd overeengekomen, wordt vastgelegd op de globale en forfaitaire som van, B.T.W. niet inbegrepen.

Dit bedrag kan als volgt betaald worden:

- een voorschot ten bedrage van bij de ondertekening van de huidige overeenkomst;
- naarmate de werken vorderen als volgt:

.....

Gedaan te, op

In twee exemplaren, elke partij verklaart zijn exemplaar ontvangen te hebben.

De coördinator-verwezenlijking, _____ De opdrachtgever(2), _____

7.5. Goedkeuren akte van aankoop van een perceel grond ter ontsluiting van de Bekaertsite naar de Vichteplaats toe.

De Raad,

- Overwegende dat in uitvoering van het B.P.A. nr. 16 “Vichteplaats” goedgekeurd bij ministerieel besluit van 8 mei 2000, voorzien is in de aankoop van een strook grond tussen de Vichteplaats en de Bekaertsite bestemd als verbindingsweg voor fietsers, voetgangers en toerit voor aangelanden;
 - Gelet op de principiële beslissing van de gemeenteraad d.d. 22 januari 2001 tot aankoop van het perceel grond gelegen langs de Vichteplaats – ten kadaster gekend als 6^e afdeling Sie B nr. 266 E3 – groot : 2a13ca ter ontsluiting van de Bekaertsite naar de Vichteplaats toe;
 - Gelet op het metingsplan d.d. 1 maart 2001 opgemaakt door gezworen landmeter-expert Bart Degezelle, Oudenaardestraat 98, 8570 Vichte;
 - Gelet op het schattingsverslag d.d. 14 juni 2001 opgemaakt door het Comité tot Aankoop, Hendrik Consciencestraat 9/2, 8500 Kortrijk;
 - Gelet op de akte van aankoop (repertorium nr. 925/2001 – dossier nr. 34002 CG 214-1) opgemaakt door het Comité tot Aankoop, Hendrik Consciencestraat 9/2, 8500 Kortrijk tot aankoop van perceel van perceel Sie B nr. 266/E3 en deel van nr. 266/P4 met een totale grootte van 2a37ca;
 - Overwegende dat de aankoop geschiedt om reden van openbaar nut, en meer in het bijzonder voor de ontsluiting van de Bekaertsite naar de Vichteplaats ter realisatie van het BPA nr. 16 “Vichteplaats”;
 - Gelet op het voorziene krediet in de begroting 2002 : art. 421/711/58 - € 19.832;
 - Gelet op de nieuwe Gemeentewet;
 - Gelet op het decreet van 28 april 1993 houdende regeling, voor het Vlaamse Gewest, van het administratief toezicht op de gemeenten;
 - Na bespreking en beraadslaging;
- beslist : met 23 stemmen ja.

Artikel 1.

De akte (repertorium nr. 925/2001 – dossier nr. 34002 CG 214-1) tot aankoop van grond gelegen te Vichte, Vichteplaats ten kadaster gekend als 1^{ste} afdeling Sie B nr. 266/E3 en deel van nr. 266/P4 met een totale grootte van 2a37ca toebehorende aan :

- Anaïs Nys, geboren te Deerlijk op 29 mei 1925, weduwe van André Reynaert, wonende te 8570 Vichte, Beukenhofstraat 15
 - Beatrix Nys, geboren te Deerlijk op 12 november 1926, wonende te 8570 Vichte, Oudenaardestraat 29
 - Joseph Nys, geboren te Vichte op 27 januari 1929, echtgenoot van Mathea Colson, geboren te Opoeteren op 11 april 1939, wonende te 3360 Bierbeek, Bierbeekstraat 116
 - Germain Nys, geboren te Vichte op 14 augustus 1930, echtgenoot van Dina Coucke, geboren te Gent op 3 november 1936, wonende te 8570 Vichte, Deerlijkstraat 24a
- mits een vergoeding van € 19.831,48 goed te keuren.

Artikel 2.

De aankoop geschiedt om reden van openbaar nut, en meer in het bijzonder voor de ontsluiting van de Bekaertsite naar de Vichteplaats ter realisatie van het BPA nr. 16 “Vichteplaats”.

Artikel 3.

Deze uitgave te financieren met een lening.

Artikel 4.

Kennis te geven van dit besluit aan de toezichthoudende overheid volgens de regels vervat in het decreet van 28 april 1993 houdende regeling, voor het Vlaamse Gewest, van het administratief toezicht op de gemeenten.

Gedaan in zitting als ten hoofde,

De Secretaris,

de Burgemeester,

Rita Avet.

Victor Gerniers.

7.6. Goedkeuren voorwaarden voor het huren van een fotokopieermachine voor de diensten cultuur, toerisme, jeugd en buitenschoolse kinderopvang. Vaststellen wijze van gunnen.

De Raad,

- Overwegende dat door de diensten cultuur, toerisme, jeugd en buitenschoolse kinderopvang regelmatig folders met o.m. foto's en afbeeldingen in grote aantallen worden gekopieerd;
- Overwegende dat voor een kwalitatief resultaat te bekomen dient deze diensten over een geschikt toestel te beschikken;
- Gelet op het voorstel om dit toestel uit te rusten met een printer- en netwerkkaart en een afwerkeenheid (nieten, plooiën en niet in het midden, met kaft);
- Overwegende dat voorgesteld wordt een toestel te huren met een onderhoudscontract ;
- Gelet op het bestek voor het huren van een toestel voor een periode van 5 jaar ;
- Gelet op de raming : € 400 incl. BTW/maand (toestel en onderhoudscontract op basis van 7.000 kopieën per maand) ;
- Gelet op het krediet in de begroting 2002 : art. 104/123/12 ;
- Gelet op de beperkte uitgave is de meest aangewezen wijze van gunnen de onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking;

- Gelet op de wet van 24 december 1993 betreffende de overheidsopdrachten en sommige opdrachten voor aanneming van werken, leveringen en diensten en de concessies voor bouwwerken;
 - Gelet op het K.B. van 8 januari 1996 betreffende de overheidsopdrachten voor aanneming van werken, leveringen en diensten en de concessies van bouwwerken;
 - Gelet op het K.B. van 26 september 1996 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten en van de concessies voor openbare werken;
 - Gelet op de nieuwe Gemeentewet;
 - Gelet op het decreet van 28 april 1993 houdende regeling, voor het Vlaamse Gewest, van het administratief toezicht op de gemeenten;
 - Na bespreking en beraadslaging;
- beslist : met 23 stemmen ja.

Artikel 1.

Het bestek voor het huren van een fotokopiemachine voor de diensten cultuur, jeugd, toerisme en buitenschoolse kinderopvang goed te keuren.

Raming : € 400 euro incl. BTW (toestel en onderhoudscontract op basis van 7.000 kopieën).

Artikel 2.

Wijze van gunnen : onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking.

Artikel 3.

Kennis te geven van dit besluit aan de toezichthoudende overheid volgens de regels vervat in het decreet van 28 april 1993 houdende regeling, voor het Vlaamse Gewest, van het administratief toezicht op de gemeenten.

Gedaan in zitting als ten hoofde,

De Secretaris,

de Burgemeester,

Rita Avet.

Victor Gerniers.

7.7. Aankoop van een dataprojector. Vaststellen wijze van gunnen.

De Raad,

- Overwegende dat heel wat opdrachten en presentaties tegenwoordig gebeuren met een dataprojector die ervoor zorgt dat computer- of videobeelden kunnen geprojecteerd worden;
 - Overwegende dat dit toestel gebruikt kan worden bij computerlessen en andere lessen (als krachtig didactisch instrument), voordrachten (aan de hand van bvb Power-Pointpresentaties), filmvoorstellingen (in combinatie met video- of dvdspeler);
 - Gelet op de technische kenmerken;
 - Gelet op de raming : € 3.000 incl. BTW;
 - Overwegende dat het nodige krediet dient voorzien te worden in de eerstvolgende begrotingswijziging ;
 - Gelet op de beperkte uitgave is de meest aangewezen wijze van gunnen de onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking;
 - Gelet op de wet van 24 december 1993 betreffende de overheidsopdrachten en sommige opdrachten voor aanneming van werken, leveringen en diensten en de concessies voor bouwwerken;
 - Gelet op het K.B. van 8 januari 1996 betreffende de overheidsopdrachten voor aanneming van werken, leveringen en diensten en de concessies van bouwwerken;
 - Gelet op het K.B. van 26 september 1996 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten en van de concessies voor openbare werken;
 - Gelet op de nieuwe Gemeentewet;
 - Gelet op het decreet van 28 april 1993 houdende regeling, voor het Vlaamse Gewest, van het administratief toezicht op de gemeenten;
 - Na bespreking en beraadslaging;
- beslist : met 23 stemmen ja.

Artikel 1.

Een dataprojector aan te kopen met volgende kenmerken :

- Lichtsterkte: minstens 1100 Ansi Lumen
- Computer compatibiliteit SVGA 800X600, XGA, SXGA
- (1024X768) resolutie
- Zoomfunctie
- Video - computer DVD -ingangen
- Audio uitgangen
- Digitale zoomfunctie
- Beeldhoekcorrectie mogelijk (keystone correctie minstens +-15°)
- Doorzichtprojectie mogelijk
- Geluid ventilatie < 40 dB
- Afstandsbediening

- Compacte bouw en portabel (< 5 kg)
 - met softwarepakket multiplex om meerdere computers (netwerk) simultaan te kunnen verbinden.
- Raming : € 3.000 incl. BTW.

Artikel 2.

Wijze van gunnen : onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking.

Artikel 3.

Het nodige krediet te voorzien in de eerstvolgende begrotingswijziging.

Artikel 4.

Kennis te geven van dit besluit aan de toezichthoudende overheid volgens de regels vervat in het decreet van 28 april 1993 houdende regeling, voor het Vlaamse Gewest, van het administratief toezicht op de gemeenten.
Gedaan in zitting als ten hoofde,

De Secretaris,

de Burgemeester,

Rita Avet.

Victor Gerniers.

7.8. Kerkfabriek Sint-Mattheus : advies beslissing kerkraad houdende verkoop uit de hand van een perceel gelegen nabij de Holdestraat.

De Raad,

- Gelet op de beslissing van de kerkraad van de Kerkfabriek Sint-Mattheus d.d. 11 maart 2002 machtiging aan te vragen tot verkoop uit de hand van een perceel grond gelegen aan de Holdestraat ten kadaster gekend als 2^e afdeling Sie A deel nrs. 184a en 184b met een totale oppervlakte van 657 m² aan de echtg. Stijn Holvoet-An Backaert, Holdestraat 10, 8570 Anzegem voor de prijs van 7.500 euro;
 - Gelet op het metingsplan d.d. 29 december 2001 opgemaakt door Willy De Bleecker – beëdigd expert landmeter-schatter, Katteberg 141, 9700 Oudenaarde ;
 - Gelet op het schattingsverslag d.d. 11 februari 2002 van de Ontvanger van de Registratie – Waregem waaruit blijkt dat deze grond een totale waarde heeft van 6.200 euro;
 - Gelet op het uittreksel uit het kadastraal plan en legger;
 - Overwegende dat enkel de echtgenoten Stijn Holvoet-Backaert in aanmerking komen voor de aankoop van dit perceel en hen toelaat hoogdringende saneringswerken aan hun woning uit te voeren;
 - Overwegende dat deze grond niet met een stichting bezwaard is;
 - Overwegende dat de huidige pachter zijn voorkeurrecht van aankoop afstaat aan Stijn Holvoet-Backaert;
 - Gelet op het ontwerp van akte tot aankoop opgemaakt door notaris Pieter Van Ongeval;
 - Gelet op het onderzoek de commodo et incommodo van 22 april 2002 tot 6 mei 2002 waarbij géén bezwaren werden ingediend;
 - Overwegende dat de opbrengst van deze verkoop integraal zal worden belegd in erkende waarden, tot verhoging van de inkomsten van de Kerkfabriek;
 - Gelet op artikel 62 van het keizerlijk decreet van 1809;
 - Gelet op het “Vademecum Kerkfabrieken” – versie 05/2001 – procedures en toezicht met betrekking tot verkoop van onroerende goederen (blz. 402 en 403);
 - Gelet op de nieuwe Gemeentewet;
 - Gelet op het decreet van 28 april 1993 houdende regeling, voor het Vlaamse Gewest, van het administratief toezicht op de gemeenten;
 - Na bespreking en beraadslaging;
- beslist : met 23 stemmen ja.

Artikel 1.

Gunstig advies wordt verleend aan de beslissing d.d. 11 maart 2002 van de kerkraad van de Kerkfabriek Sint-Mattheus tot verkoop uit de hand van een perceel grond gelegen aan de Holdestraat ten kadaster gekend als 2^e afdeling als Sie A nrs. 184a en 184b met een totale oppervlakte van 657 m² aan de echtgenoten Stijn Holvoet-An Backaert, Holdestraat 10, 8570 Anzegem voor de prijs van 7.500 euro en de opbrengst integraal te beleggen in erkende waarden, tot verhoging van de inkomsten van de Kerkfabriek.

Artikel 2.

Het volledige dossier voor advies over te maken aan het Bisdom.

Artikel 3.

Kennis te geven van dit besluit aan de toezichthoudende overheid volgens de regels vervat in het decreet van 28 april 1993 houdende regeling, voor het Vlaamse Gewest, van het administratief toezicht op de gemeenten.
Gedaan in zitting als ten hoofde,

De Secretaris,

de Burgemeester,

Punt 8.**Openbare werken****8.1. Goedkeuren overeenkomst tussen het Vlaams Gewest en de gemeente Anzegem voor het uitvoeren van :**

- **aanpassingswerken aan de Bevrijdingslaan (gewestweg N382) om de verkeersveiligheid ter hoogte van de Vrije Basisschool Kaster te verbeteren**
- **weg- en rioleringswerken in de Groeningestraat en Butsegem**
- **rioleringswerken langs de Bevrijdingslaan (gewestweg N382)**

Met éénparigheid van stemmen gaat de gemeenteraad over tot de goedkeuring van de overeenkomst tussen het Vlaams Gewest en de gemeente Anzegem voor het uitvoeren van :

- aanpassingswerken aan de Bevrijdingslaan (gewestweg N382) om de verkeersveiligheid ter hoogte van de Vrije Basisschool Kaster te verbeteren
- weg- en rioleringswerken in de Groeningestraat en Butsegem
- rioleringswerken langs de Bevrijdingslaan (gewestweg N382)

8.2. Herstel duiker Maalbeek in de Eegalstraat. Vaststellen wijze van gunnen aanstellen veiligheidscoördinator verwezenlijking. Goedkeuren model van erelooncontract.

Betreffende het herstel aan de duiker van de Maalbeek in de Eegalstraat, beslist de gemeenteraad met éénparigheid van stemmen dat de veiligheidscoördinator voor het ontwerp en voor de verwezenlijking zal worden aangesteld via de onderhandelingsprocedure zonder voorafgaandelijke bekendmaking. Het model van erelooncontract terzake wordt eveneens goedgekeurd.

8.3. Goedkeuren ontwerp : bestek, plannen en raming voor het uitvoeren van buitengewone herstellingswerken Vichtsesteenweg en Oudenaardestraat. Vaststellen wijze van gunnen.

De gemeenteraad d.d. 31 oktober 2001 besliste principieel tot het uitvoeren van herstellingswerken aan de Vichtsesteenweg en de Oudenaardestraat. Thans hecht de gemeenteraad met éénparigheid van stemmen goedkeuring aan het ontwerp : bestek, plannen en raming opgemaakt door Ingenieursbureau n.v. W. Lapere – Kortrijk betreffende deze werken. De werken die geraamd worden op € 178.889,73 incl. BTW.zullen worden gegund via openbare aanbesteding.

8.4. Goedkeuren ontwerp : bestek, plannen en raming voor het uitvoeren van buitengewone herstellingswerken Balland, Heiestraat en Grasstraat. Vaststellen wijze van gunnen.

Met éénparigheid van stemmen hecht de gemeenteraad goedkeuring aan het bestek, plannen en raming voor het uitvoeren van buitengewone herstellingswerken Balland, Heiestraat en Grasstraat. De werken die geraamd worden op € 108.249,87 incl. BTW, zullen worden gegund via openbare aanbesteding.

Bijlagen punt 8.**8.1. Goedkeuren overeenkomst tussen het Vlaams Gewest en de gemeente Anzegem voor het uitvoeren van :**

- **aanpassingswerken aan de Bevrijdingslaan (gewestweg N382) om de verkeersveiligheid ter hoogte van de Vrije Basisschool Kaster te verbeteren**
- **weg- en rioleringswerken in de Groeningestraat en Butsegem**
- **rioleringswerken langs de Bevrijdingslaan (gewestweg N382).**

De Raad,

- Overwegende dat door de gemeente weg- en rioleringswerken in de Groeningestraat en Butsegem en rioleringswerken langs de Bevrijdingslaan (N382) uitgevoerd zullen worden;
 - Overwegende dat door het Vlaams Gewest aanpassingswerken van de rijweg van de N382 (Bevrijdingslaan) uitgevoerd zullen worden om de verkeersveiligheid ter hoogte van de Vrije Basisschool te verbeteren;
 - Gelet op het voorstel de werken in het algemeen belang samen te voegen en de gemeente Anzegem aan te duiden als opdrachtgevend bestuur overeenkomstig artikel 19 van de wet van 24 december 1993 betreffende de overheidsopdrachten;
 - Gelet op het voorstel van overeenkomst tussen het Vlaams Gewest en de gemeente Anzegem;
 - Gelet op de wet van 24 december 1993 betreffende de overheidsopdrachten en sommige opdrachten voor aanneming van werken, leveringen en diensten en de concessies voor bouwwerken;
 - Gelet op het K.B. van 8 januari 1996 betreffende de overheidsopdrachten voor aanneming van werken, leveringen en diensten en de concessies van bouwwerken;
 - Gelet op het K.B. van 26 september 1996 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten en van de concessies voor openbare werken;
 - Gelet op de nieuwe Gemeentewet;
 - Gelet op het decreet van 28 april 1993 houdende regeling, voor het Vlaamse Gewest, van het administratief toezicht op de gemeenten;
 - Na bespreking en beraadslaging;
- beslist : met 23 stemmen ja.

Artikel 1.

De overeenkomst tussen het Vlaams Gewest en de gemeente Anzegem voor het uitvoeren van aanpassingswerken aan de Bevrijdingslaan (gewestweg N382) om de verkeersveiligheid ter hoogte van de Vrije Basisschool Kaster te verbeteren; weg- en rioleringswerken in de Groeningestraat en Butsegem; rioleringswerken langs de Bevrijdingslaan (gewestweg N382) als volgt goed te keuren :

TUSSEN

De VLAAMSE GEMEENSCHAP/ het VLAAMS GEWEST, vertegenwoordigd door haar regering, bij delegatie, in de persoon van de heer ir. Hubert Decramer, afdelingshoofd bij het departement Leefmilieu en Infrastructuur, Administratie Wegen en Verkeer afdeling West-Vlaanderen, gevestigd te Markt 1, 8000 Brugge in het Ministerie van de Vlaamse Gemeenschap, hierna genoemd “het Vlaamse Gewest”

EN

Het GEMEENTEBESTUUR VAN ANZEGEM

Vertegenwoordigd door het College van Burgemeester en Schepenen, voor wie optreedt mevrouw Rita Avet, secretaris, hierna genoemd “de gemeente”.

Aangezien het Vlaams Gewest de volgende werken wenst uit te voeren, nl. :

aanpassingswerken van de rijweg van de N382 (Bevrijdingslaan) om de verkeersveiligheid ter hoogte van de vrije basisschool te verbeteren.

Aangezien de gemeente de volgende werken wenst uit te voeren, nl.:

Weg- en rioleringswerken in de Groeningestraat en Butsegem en rioleringswerken langs de N382 (Bevrijdingslaan).

Aangezien partijen van oordeel zijn dat de werken en de opdracht in het algemeen belang dienen te worden samengevoegd.

WORDT OVEREENGEKOMEN HETGEEN VOLGT:

ARTIKEL 1.

Het Vlaams gewest en de gemeente beslissen de hoger beschreven werken in het algemeen belang, samen te voegen en het gemeentebestuur van Anzegem aan te duiden om in gezamenlijke naam bij de gunning en de uitvoering van de opdracht als opdrachtgevend bestuur op te treden, *overeenkomstig artikel 19 van de wet van 24 december 1993*.

ARTIKEL 2.

Alle partijen staan in voor de studie en de goedkeuring van het ontwerp voor het deel van de opdracht dat ten hunnen laste is. Zij nemen tegenover het opdrachtgevend bestuur de volledige verantwoordelijkheid voor dit ontwerp, de technische bepalingen die zij ter zake in het bestek laten inlassen, en alle wijzigingen of bijwerken die tijdens de uitvoering van de opdracht noodzakelijk blijken en verband houden met de uitvoering van de werken ten hunnen laste.

Het opdrachtgevend bestuur stelt overeenkomstig de overheidsopdrachtenwetgeving en wetgeving en reglementering met betrekking tot de veiligheid op tijdelijke of mobiele bouwplaatsen, overeenkomstig het K.B. 25.01.2001, één gemeenschappelijke veiligheidscoördinator-ontwerp aan die tijdens de fase van het ontwerp van de werken die het voorwerp uitmaken van de onderhavige overeenkomst (hierna: “de samengevoegde opdrachten”), de veiligheidscoördinatie zal uitvoeren. Het Vlaams Gewest zal een schriftelijk stuk overmaken waaruit blijkt dat haar bevoegde organen zonder voorbehoud akkoord gaan met de gunning van de opdracht inzake veiligheidscoördinatie voor haar deel van de werken en dat zij de nodige financiële middelen hebben voorzien.

Alle partijen bij deze overeenkomst zien er op toe dat de veiligheidscoördinator-ontwerp zijn opdrachten, samenhangend met hun aandeel in de samengevoegde opdrachten, ten allen tijde volledig en adequaat vervult, dat hij betrokken wordt bij alle etappes van de werkzaamheden betreffende de uitwerking, wijzigingen en aanpassingen van het ontwerp van het bouwwerk en dat hij alle informatie krijgt die nodig is voor de uitvoering van zijn opdrachten.

Alle partijen zullen de door hen aangestelde ontwerpers hiertoe contractueel verplichten.

Alle bouwheren nemen met betrekking tot de praktische uitvoering van deze verbintenissen ten aanzien van het opdrachtgevend bestuur de volledige verantwoordelijkheid op.

Het opdrachtgevend bestuur ziet er op toe dat bij het einde van zijn opdracht door de veiligheidscoördinator -ontwerp een exemplaar van het Project Veiligheids- en Gezondheidsplan (PVGp), het aangepaste coördinatiedagboek en postinterventiedossier met betrekking tot de samengevoegde opdrachten overgemaakt wordt aan alle partijen.

De kost van de aanstelling en uitvoering van de taken van die coördinator-ontwerp wordt evenredig verdeeld tussen partijen op basis van het geraamde aandeel van elk der partijen in de samengevoegde opdrachten.

Elke partij staat in voor het verwerven van de vergunningen die nodig zijn voor de uitvoering van de werken ten haren laste. Desgevallend worden de vergunningsaanvragen gebundeld.

ARTIKEL 3.

De werken ten laste van het Vlaams gewest, en deze ten laste van de gemeente, worden in het bestek en de opmetingen telkens onder een afzonderlijk deel vermeld, en maken het voorwerp uit van afzonderlijke door de aannemer op te stellen vorderingsstaten. Inzonderheid in artikel –15- Hoofdstuk 1 – Algemene bepalingen Bijlage aan het K.B.26.9.96 van de administratieve bepalingen van het bijzonder bestek zal de speciale aandacht van de aannemer hierop gevestigd worden.

ARTIKEL 4.

Als opdrachtgevend bestuur schrijft het gemeentebestuur van Anzegem de gunningprocedure uit, staat in voor de opening der inschrijvingen, maakt het gunningsverslag op en wijst de opdracht toe. Hierbij wordt wel rekening gehouden met het feit dat de aanneming één ondeelbaar geheel uitmaakt en dat alle werken dus moeten toevertrouwd worden aan de laagste regelmatige bieder voor de totaliteit der werken (de twee delen samen).

Het gemeentebestuur van Anzegem zal de kennisgeving van de goedkeuring van de gezamenlijke werken slechts betekenen nadat alle partijen hebben ingestemd met gunningvoorstel en op ondubbelzinnige wijze een verklaring hebben afgelegd dat zij akkoord gaan met het gedeelte der werken te hunnen laste en dat zij voor de betaling ervan de nodige financiële middelen hebben voorzien.

Desnoods verzoekt het gemeentebestuur van Anzegem de aannemers om een verlenging van de geldigheidsduur der inschrijvingen in afwachting van het akkoord van de andere partijen. In elk geval zullen zij dit akkoord geven binnen de twee maanden nadat zij hierom werden verzocht. Zoniet kan de partij die verantwoordelijk is voor de vertraging de financiële gevolgen ervan ten laste gelegd worden;

ARTIKEL 5. – Borgtocht.

Het gemeentebestuur van Anzegem verzoekt de aannemer de borgtocht te stellen. Deze heeft betrekking op de totaliteit der werken. Het opdrachtgevend bestuur kan dus eventueel beslag leggen op de ganse borgtocht, maar zal die uiteraard geheel of gedeeltelijk aanwenden ten voordele van deze partijen ten aanzien van wie de aannemer tekort geschoten is en dit in verhouding tot de werkelijke kostprijs.

ARTIKEL 6. – Leiding der werken.

Het gemeentebestuur van Anzegem is opdrachtgevend bestuur der werken en duidt bijgevolg de leidend ambtenaar aan. De leiding gebeurt op kosten van het opdrachtgevend bestuur. De leidend ambtenaar neemt de leiding der werken waar. Dit betekent dat hij alleen gemachtigd is om – voor alle werken, wie ze ook ten laste neemt – opdrachten te geven aan de aannemer, proces-verbaal van ingebrekestelling op te maken, proces-verbaal van voorlopige en definitieve oplevering der werken op te maken, de werken te schorsen, vorderingsstaten goed te keuren, verrekening op te maken en voor te stellen, eventuele maatregelen van ambtswege voor te stellen, enz.

Voor beslissingen die betrekking hebben op het deel ten laste van de andere partij, zal de leidend ambtenaar voorafgaandelijk aan zijn beslissing, advies vragen aan de andere partij. Indien er geen tegenstrijdigheden kunnen voortvloeien is dit advies bindend. In elk geval dient dit advies te worden gegeven binnen een termijn die noodzakelijk is voor de vlotte vooruitgang der werken.

De partijen dragen de volledige verantwoordelijkheid, ook financiële, voor onder meer het tijdig verlenen van dit advies.

Het opdrachtgevend bestuur stelt overeenkomstig de overheidsopdrachtenwetgeving en de wetgeving en reglementering met betrekking tot de veiligheid op tijdelijke of mobiele bouwplaatsen, overeenkomstig het K.B.25.01.2001, één gemeenschappelijke veiligheidscoördinator – verwezenlijking aan die tijdens de fase van de verwezenlijking van de samengevoegde opdrachten de veiligheidscoördinatie zal uitvoeren. Het Vlaams Gewest zal een schriftelijk stuk overmaken waaruit blijkt dat haar bevoegde organen zonder voorbehoud akkoord gaan met de gunning van de opdracht inzake veiligheidscoördinatie en dat zij de nodige financiële middelen hebben voorzien.

Alle partijen bij deze overeenkomst zien er op toe dat de veiligheidscoördinator –verwezenlijking zijn opdrachten ten allen tijde volledig en adequaat vervult, dat hij betrokken wordt bij alle etappes van de werkzaamheden betreffende de verwezenlijking van het bouwwerk en dat hij alle informatie krijgt die nodig is voor de uitvoering van zijn opdrachten. Ook de aannemer aan wie de opdracht tot uitvoering zal gegund worden, zal hiertoe verplicht worden.

Alle bouwheren nemen met betrekking tot de praktische uitvoering van deze verbintenissen ten aanzien van het opdrachtgevend bestuur de volledige verantwoordelijkheid op.

Het opdrachtgevend bestuur ziet er op toe dat bij het einde van de opdracht door die veiligheidscoördinator – verwezenlijking een exemplaar van het aangepaste PVGP, coördinatiedagboek en postinterventiedossier met betrekking tot de samengevoegde opdrachten overgemaakt wordt.

De kost van de aanstelling en uitvoering van de taken van de coördinator –verwezenlijking wordt evenredig verdeeld tussen partijen overeenkomstig het aandeel van elk der partijen in de samengevoegde opdrachten, bepaald op basis van de eindafrekening van de opdracht.

ARTIKEL 7. – Toezicht der werken.

Het opdrachtgevend bestuur staat in voor het toezicht van alle werken en draagt daarvan de kosten.

De andere partij mag gemandateerde waarnemers aanstellen die de werken te hunnen laste mee mogen opvolgen. Deze gemandateerde waarnemers kunnen advies geven aan de toezichter en/of leidend ambtenaar. Dit advies is eveneens bindend tenzij er tegenstrijdigheden zou kunnen uit voortvloeien.

De partijen dragen de volledige verantwoordelijkheid voor het advies dat deze gemandateerde waarnemers verstrekken en staan ook in voor de kosten hiervan.

De onkosten voor het vergoeden van externe veiligheidscoördinatoren en bodemdeskundigen dienen logischerwijze te worden gedragen door de betrokken instanties in dezelfde verhouding als hun aandeel in de onkosten voor de studie en de uitvoering van een project.

In bijzondere situaties zoals deelprojecten met bijzondere risico's of singuliere zone's die bijzondere aandacht en behandeling verdienen, en waarvan het hoofdaandeel duidelijk aan één partij kan worden toegewezen, dienen de meerprestaties van de veiligheidscoördinator en/of bodemdeskundige aan die partij te worden ten laste gelegd.

ARTIKEL 8.

Indien het gemeentebestuur van Anzegem tijdens de uitvoering een belangrijke wijziging van de opdracht of de plans voor het gedeelte ten laste van de andere partij noodzakelijk acht, wordt voor de betekening aan de aannemer de goedkeuring van de betrokken partij bekomen met de vooropgestelde wijzigingen en verrekeningen.

ARTIKEL 9.

Behoudens ingeval van een zware fout of nalatigheid vanwege het opdrachtgevend bestuur, verbindt de andere partij zich ertoe om, met betrekking tot de werken te zijnen laste, het opdrachtgevend bestuur volledig te vrijwaren en in alle geschillen vrijwillig tussen te komen. Het opdrachtgevend bestuur verstrekt alle inlichtingen ten behoeve van de gerechtelijke procedure.

ARTIKEL 10. – Betaling der werken.

De werken worden uitgevoerd deels voor rekening van het Vlaams gewest, deels voor rekening van de gemeente.

PER DEEL worden afzonderlijke betalingsaanvragen, vorderingsstaten en facturen opgemaakt.

De betalingsaanvragen en vorderingsstaten worden ingediend bij het opdrachtgevend bestuur. Afzonderlijke kopieën worden per deel ingediend bij de betalende partij, t.t.z. voor

- het deel ten laste van het Vlaams gewest
- het deel ten laste van de gemeente

Alle partijen beschikken over 20 kalenderdagen om de vorderingsstaten na te zien en/of eventueel te verbeteren.

Bij de eindafrekening wordt deze termijn op 45 kalenderdagen gebracht.

De al dan niet verbeterde betalingsaanvragen en vorderingsstaten worden ter goedkeuring voorgelegd aan de leidend ambtenaar.

Het opdrachtgevend bestuur stuurt binnen de 5 kalenderdagen de goedgekeurde betalingsbundel van het andere deel terug naar de andere partij en nodigt tegelijkertijd de aannemer uit om zijn factuur in te dienen bij de respectievelijke partijen.

Ingeval door één der partijen deze termijnen niet gerespecteerd worden en hierdoor verwijlntresten of andere schadevergoedingen voortvloeien, zal de ingebreke gebleven partij de andere partijen volledig vrijwaren.

Het Vlaams gewest zowel als de gemeente zullen instaan voor de betaling aan de aannemer binnen de termijn voorzien in artikel 15 – Hoofdstuk 1 – Algemene bepalingen – Bijlage aan het K.B. 26.9.1996, en verbinden zich ertoe de vereiste maatregelen te nemen om te beschikken over de nodige kredieten voor de betaling van hun respectievelijk aandeel.

In geval van laattijdige betaling door één van de partijen staan deze in voor de daaruit voortvloeiende verwijlntresten en andere schadevergoedingen, en zullen deze het opdrachtgevend bestuur volledig vrijwaren.

ARTIKEL 11. – Boetes en kortingen wegens minwaarde.

De boetes en/of kortingen wegens minwaarde die duidelijk overeenstemmen met een bepaald aandeel, komen ten goede aan de betrokken partij. De andere boetes (van algemene aard) en/of kortingen wegens minwaarde die niet onmiddellijk toewijsbaar zijn aan een bepaald deel, worden pro rata van de inschrijvingsbedragen voor de verschillende delen verdeeld over de verschillende partijen.

ARTIKEL 12. – Voorlopige en definitieve oplevering – Vrijgave borgtocht.

Aangezien het één globale aanneming betreft, wordt de voorlopige en definitieve oplevering verleend voor gans de aanneming, dus voor alle delen samen. De voorlopige en definitieve oplevering wordt door de leidend ambtenaar gegeven.

De vrijgave van de borg heeft betrekking op de ganse aanneming.

De processen-verbaal van de voorlopige en de definitieve oplevering worden door de leidend ambtenaar opgesteld en een afschrift wordt overgemaakt aan alle betrokken partijen.

Voor het plaatsbezoek met het oog op de oplevering dienen alle betrokken partijen tijdig en regelmatig uitgenodigd te worden. Iedere partij dient aldus de mogelijkheid geboden te worden om, tegensprekelijk, zijn opmerkingen te formuleren en desnoods te laten opnemen in het proces-verbaal van oplevering.

Indien de partijen oordelen dat de werken niet opgeleverd kunnen worden, geven zij hierover een duidelijke motivatie. De leidend ambtenaar beslist, zoals beschreven in artikel 6.

Opgemaakt in tweevoud te Brugge op
Voor het Vlaams gewest
Het Afdelingshoofd,
Ir. Hubert Decramer
Directeur-ingenieur

Voor de gemeente,
De Burgemeester
Victor Gerniers

De secretaris
Rita AVET

Artikel 2.

Kennis te geven van dit besluit aan de toezichthoudende overheid volgens de regels vervat in het decreet van 28 april 1993 houdende regeling, voor het Vlaamse Gewest, van het administratief toezicht op de gemeenten.

Gedaan in zitting als ten hoofde,

De Secretaris,

De Burgemeester,

Rita AVET

Victor GERNIERS

8.2. Herstel duiker Maalbeek in de Eegalstraat. Vaststellen wijze van gunnen aanstellen veiligheidscoördinator verwezenlijking. Goedkeuren model van erelooncontract.

De Raad,

- Gelet op de wet van 4 augustus 1996 betreffende het welzijn van de werknemers bij de uitvoering van het werk;
- Gelet op het K.B. van 25 januari 2001 betreffende de tijdelijke of mobiele bouwplaatsen;
- Overwegende dat een overgangsmaatregel bepaalt dat er geen veiligheidscoördinator ontwerp dient aangesteld te worden indien de studie van het ontwerp gestart werd voor 1 december 2001;
- Overwegende dat de studie van de opdracht « herstel duiker Maalbeek in de Eegalstraat » aangevat werd vóór 1 december 2001;
- Overwegende dat voor dergelijk werk een veiligheidscoördinator verwezenlijking dient aangesteld te worden;
- Overwegende dat de meest aangewezen wijze van gunnen de onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking is;
- Gelet op het model van erelooncontract voor het aanstellen van een veiligheidscoördinator verwezenlijking;
- Gelet op de wet van 24 december 1993 betreffende de overheidsopdrachten en sommige opdrachten voor aanneming van werken, leveringen en diensten en de concessies voor bouwwerken;
- Gelet op het K.B. van 8 januari 1996 betreffende de overheidsopdrachten voor aanneming van werken, leveringen en diensten en de concessies van bouwwerken;
- Gelet op het K.B. van 26 september 1996 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten en van de concessies voor openbare werken;
- Gelet op de nieuwe Gemeentewet;
- Gelet op het decreet van 28 april 1993 houdende regeling, voor het Vlaamse Gewest, van het administratief toezicht op de gemeenten;
- Na bespreking en beraadslaging;

beslist : met 23 stemmen ja.

Artikel 1.

Een veiligheidscoördinator verwezenlijking aan te stellen na het voeren van de onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking. Het model van erelooncontract, zoals hierbijgevoegd, goed te keuren.

Artikel 2.

Kennis te geven van dit besluit aan de toezichthoudende overheid volgens de regels vervat in het decreet van 28 april 1993 houdende regeling, voor het Vlaamse Gewest, van het administratief toezicht op de gemeenten.

Gedaan in zitting als ten hoofde,

De Secretaris,

de Burgemeester,

Rita Avet.

Victor Gerniers.

OVEREENKOMST AANWIJZING VAN DE COÖRDINATOR-VERWEZENLIJING

Tussen ondergetekenden,

de heer/ mevr. _____
of de maatschappij met zetel te _____, in het handelsregister ingeschreven onder het nummer _____
_____ en vertegenwoordigd door de heer/ mevr. _____
_____ hierna de opdrachtgever genoemd (1), *enerzijds*,

en

de heer/ mevr. _____
of de maatschappij met zetel te _____, in het handelsregister ingeschreven onder het nummer _____
_____ en vertegenwoordigd door de heer/ mevr. _____
_____ hierna de coördinator- ontwerp genoemd, *anderzijds*

wordt een overeenkomst gesloten voor de coördinatie inzake veiligheid en gezondheid tijdens de verwezenlijking van de werken gelegen te _____
en beschreven in het (de) document(en) in bijlage.

Artikel 1:

De opdrachtgever (2) geeft aan de coördinator, die aanvaardt, een opdracht tot coördinatie van de veiligheid tijdens de verwezenlijking van de werken bedoeld in de preambule van deze overeenkomst.

Deze opdracht van veiligheidscoördinatie omvat alle coördinatietaken bepaald bij artikel 22 van de wet van 4 augustus 1996 in verband met het welzijn van de werknemers bij de uitvoering van hun werk (B.S. van 18 september 1996)

In toepassing van de bepalingen van voornoemd artikel 22 heeft de coördinator inzonderheid als opdracht.

- De uitvoering van de algemene beginselen inzake preventie en veiligheid bij de planning van de verschillende werken, werkfasen en de geraamde duur voor de uitvoering van deze werken en werkfasen te coördineren;
- De toepassing verzekeren van de maatregelen waardoor de verschillende aannemers, enerzijds, de algemene en bijzondere beginselen van preventie op coherent wijze kunnen toepassen en anderzijds, het veiligheids- en gezondheidsplan kunnen naleven;
- De samenwerking tussen de aannemers, de wederzijdse informatie en de coördinatie van hun werkzaamheden organiseren, met het oog op de bescherming van de werknemers en de preventie van beroepsrisico's op de bouwplaats;
- De controle op de juiste toepassing van de werkprocedures coördineren;
- De nodige maatregelen nemen opdat alleen bevoegde personen de bouwplaats kunnen betreden;
-

Artikel 2

In het kader van de hem toevertrouwde coördinatieopdracht is de coördinator er tevens toe gehouden volgende taken uit te voeren, zoals bepaald bij artikel 22 van het Koninklijk Besluit van 25 januari 2001 in verband met de tijdelijke of mobiele bouwplaatsen:

- het veiligheids- en gezondheidsplan aanpassen aan de verschillende elementen die tijdens de uitvoering van de werken kunnen optreden, overeenkomstig artikel 29 van het K.B., en de elementen van het aangepaste veiligheids- en gezondheidsplan overmaken aan de betrokken partijen,
- het coördinatiedagboek overeenkomstig de wettelijke bepalingen bijhouden en aanvullen;

- de eventuele tekortkomingen van de betrokken partijen in het coördinatiedagboek noteren en de opdrachtgever (2) hiervan in kennis stellen;
- de eventuele opmerkingen van de aannemers in het coördinatiedagboek noteren en ze door de betrokken partijen laten viseren;
- voor de bouwplaatsen bedoeld bij artikel 37 van het KB de coördinatiestructuur (3) samenroepen;
- het postinterventiedossier aanvullen in functie van de elementen van het geactualiseerde veiligheids- en gezondheidsplan die voor de uitvoering van latere werkzaamheden aan het bouwwerk van belang zijn;
- op het einde van zijn opdracht aan de opdrachtgever (2) een exemplaar van het geactualiseerde veiligheids- en gezondheidsplan, het geactualiseerde coördinatiedagboek en het postinterventiedossier tegen ontvangstbewijs overmaken.

Artikel 3

De coördinator moet ten minste uur per week op de bouwplaats aanwezig zijn. Deze minimumduur is een gemiddelde te berekenen over een periode van weken (4)

De aanwezigheid van de coördinator op de bouwplaats is verplicht tijdens de volgende fasen:

-
-
-
-

Artikel 4

Om de coördinator in de mogelijkheid te stellen zijn opdracht te vervullen, ziet de opdrachtgever (2) erop toe dat de coördinator:

- betrokken wordt bij alle etappes van verwezenlijking van het bouwwerk;
- alle informatie krijgt die nodig is voor de uitvoering van zijn opdrachten uitgenodigd wordt op alle vergaderingen, georganiseerd door de bouwdirectie belast met de verwezenlijking of de bouwdirectie belast met de controle op de verwezenlijking, en alle door deze bouwdirecties uitgevoerde studies ontvangt binnen een termijn die hem toelaat zijn opdrachten uit te voeren.

Artikel 5

De coördinator verbindt zich ertoe alle opdrachten die hem uit hoofde van deze overeenkomst werden toevertrouwd, tijdig en correct te vervullen.

Artikel 6

De coördinator verbindt zich ertoe zijn opdracht aan te vangen van bij de start van de fase van verwezenlijking van de werken, die normaal gesproken begint op

Indien de opdrachtgever (2) om één of andere reden het begin van de werken uitstelt, stelt hij de coördinator hiervan zo spoedig mogelijk en ten minste 5 kalenderdagen voor de oorspronkelijk voorziene startdatum van de werken in kennis.

Zijn opdracht neemt een einde bij de overdracht van het geactualiseerde veiligheids- en gezondheidsplan, het geactualiseerde coördinatiedagboek en het postinterventiedossier aan de opdrachtgever(2). Deze overdracht gebeurt op het ogenblik van de voorlopige oplevering van het bouwwerk en wordt vastgesteld in een proces-verbaal dat de coördinator bij het postinterventiedossier voegt.

Artikel 7

Het bedrag van de honoraria dat tussen de partijen ter vergoeding van de opdracht van de coördinator werd overeengekomen, wordt vastgelegd op de globale en forfaitaire som van, B.T.W. niet inbegrepen.

Dit bedrag kan als volgt betaald worden:

- een voorschot ten bedrage van bij de ondertekening van de huidige overeenkomst;
- naarmate de werken vorderen als volgt:

.....

Gedaan te, op

In twee exemplaren, elke partij verklaart zijn exemplaar ontvangen te hebben.

De coördinator-verwezenlijking, _____ De opdrachtgever(2), _____

8.3. Goedkeuren ontwerp : bestek, plannen en raming voor het uitvoeren van buitengewone herstellingswerken Vichtsesteenweg en Oudenaardestraat. Vaststellen wijze van gunnen.

De Raad,

- Gelet op de principiële beslissing van de gemeenteraad d.d. 10 september 2001 tot het uitvoeren van herstellingswerken aan de Vichtsesteenweg en de Oudenaardestraat;
 - Gelet op het ontwerp : bestek nr. 1154, plannen en raming opgemaakt door Ingenieursbureau n.v. W. Lapere, Sint-Jorisstraat 21, 8500 Kortrijk;
 - Gelet op de raming : € 178.889,73 incl. BTW;
 - Gelet op het krediet in de begroting 2002 – art. 421/731/51: € 200.000;
 - Gelet decreet van 20 maart 1991 betreffende het Investeringsfonds;
 - Overwegende dat deze werken in aanmerking komen voor financiering met trekkingsrechten uit het Investeringsfonds ;
 - Gelet op het besluit van de Vlaamse regering van 20 maart 1991 tot uitvoering van het decreet;
 - Overwegende dat de gemeente nog over voldoende trekkingsrechten uit het Investeringsfonds beschikt;
 - Gelet op de voorgestelde wijze van gunnen : algemene openbare aanbesteding;
 - Gelet op de wet van 24 december 1993 betreffende de overheidsopdrachten en sommige opdrachten voor aanneming van werken, leveringen en diensten en de concessies voor bouwwerken;
 - Gelet op het K.B. van 8 januari 1996 betreffende de overheidsopdrachten voor aanneming van werken, leveringen en diensten en de concessies van bouwwerken;
 - Gelet op het K.B. van 26 september 1996 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten en van de concessies voor openbare werken;
 - Gelet op de nieuwe Gemeentewet;
 - Gelet op het decreet van 28 april 1993 houdende regeling, voor het Vlaamse Gewest, van het administratief toezicht op de gemeenten;
 - Na bespreking en beraadslaging;
- beslist : met 23 stemmen ja.

Artikel 1.

Het ontwerp : bestek nr. 1154, plannen en raming – opgemaakt door Ingenieursbureau n.v. W. Lapere, Sint-Jorisstraat 21, 8500 Kortrijk – voor het uitvoeren van buitengewone herstellingswerken aan de Vichtsesteenweg en de Oudenaardestraat goed te keuren.

Raming : € 147.842,75 + € 31.046,98 (21 % BTW) = € 178.889,73.

Artikel 2.

Wijze van gunnen : algemene openbare aanbesteding.

Artikel 3.

Voor de financiering van deze opdracht beroep te doen op beschikbare trekkingsrechten uit het Investeringsfonds.

Artikel 4.

Kennis te geven van dit besluit aan de toezichthoudende overheid volgens de regels vervat in het decreet van 28 april 1993 houdende regeling, voor het Vlaamse Gewest, van het administratief toezicht op de gemeenten.

Gedaan in zitting als ten hoofde,

De Secretaris,

de Burgemeester,

Rita Avet.

Victor Gerniers.

8.4. Goedkeuren ontwerp : bestek, plannen en raming voor het uitvoeren van buitengewone herstellingswerken Balland, Heiestraat en Grasstraat. Vaststellen wijze van gunnen.

De Raad,

- Gelet op de principiële beslissing van de gemeenteraad d.d. 10 september 2001 tot het uitvoeren van herstellingswerken aan Balland, de Heiestraat en de Grasstraat (2^{de} deel);
- Gelet op het ontwerp : bestek nr. 1153, plannen en raming opgemaakt door Ingenieursbureau n.v. W. Lapere, Sint-Jorisstraat 21, 8500 Kortrijk;
- Gelet op de raming : € 108.249,87 incl. BTW;
- Gelet op het krediet in de begroting 2002 – art. 421/731/51: € 125.000;
- Gelet op de voorgestelde wijze van gunnen : algemene openbare aanbesteding;
- Gelet op de wet van 24 december 1993 betreffende de overheidsopdrachten en sommige opdrachten voor aanneming van werken, leveringen en diensten en de concessies voor bouwwerken;
- Gelet op het K.B. van 8 januari 1996 betreffende de overheidsopdrachten voor aanneming van werken, leveringen en diensten en de concessies van bouwwerken;
- Gelet op het K.B. van 26 september 1996 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten en van de concessies voor openbare werken;
- Gelet op de nieuwe Gemeentewet;

- Gelet op het decreet van 28 april 1993 houdende regeling, voor het Vlaamse Gewest, van het administratief toezicht op de gemeenten;
 - Na bespreking en beraadslaging;
- beslist : met 23 stemmen ja.

Artikel 1.

Het ontwerp : bestek nr. 1153, plannen en raming – opgemaakt door Ingenieursbureau n.v. W. Lapere, Sint-Jorisstraat 21, 8500 Kortrijk – voor het uitvoeren van buitengewone herstellingswerken aan Balland, de Heiestraat en de Grasstraat (2^{de} deel) goed te keuren.

Raming : € 89.462,70 + € 18.787,17 (21 % BTW) = € 108.249,87.

Artikel 2.

Wijze van gunnen : algemene openbare aanbesteding.

Artikel 3.

Voor de financiering van deze opdracht beroep te doen op een lening.

Artikel 4.

Kennis te geven van dit besluit aan de toezichthoudende overheid volgens de regels vervat in het decreet van 28 april 1993 houdende regeling, voor het Vlaamse Gewest, van het administratief toezicht op de gemeenten.

Gedaan in zitting als ten hoofde,

De Secretaris,

de Burgemeester,

Rita Avet.

Victor Gerniers.

Punt 9.

Gemeentelijke Vrijwillige Brandweer

Open verklaren van twee functies van onderluitenant bij bevordering te begeven.

Met éénparigheid van stemmen beslist de gemeenteraad om twee functies van onderluitenant bij de gemeentelijke Vrijwillige Brandweer bij bevordering open te verklaren.

Bijlage punt 9.

De Raad,

- Gelet op artikel 6 van het grondreglement van de gemeentelijke vrijwillige brandweer dat 3 luitenanten of onderluitenanten voorziet in het personeelskader;
- Overwegende dat op dit ogenblik 2 betrekkingen van onderluitenant niet bezet zijn;
- Overwegende dat voor de goede werking van de brandweer het wenselijk is dat deze plaatsen worden ingenomen;
- Gelet op het decreet van 28 april 1993 houdende regeling, voor het Vlaamse Gewest, van het administratief toezicht op de gemeenten;

Beslist : met 23 ja-stemmen

- Art. 1. Twee betrekkingen van onderluitenant vacant te verklaren en deze te laten innemen bij bevordering, volgens de voorwaarden vermeld in het K.B. dd. 19.04.1999;
 - Art.2. Opdracht te geven aan de Bevelhebber-Dienstchef een dienstnota uit te vaardigen.
 - Art.3. Kennis te geven van dit besluit aan de toezichthoudende overheid volgens de regels vervat in het decreet van 28 april 1993 houdende regeling, voor het Vlaamse gewest, van het administratief toezicht op de gemeenten.
- Gedaan in zitting als hierboven,

De Secretaris,

de Burgemeester,

Rita Avet.

Victor Gerniers.

Punt 10.

Sociale Zaken

10.1. Goedkeuring voortgangsrapport 2001 van het Sociaal Impulsfonds.

Met éénparigheid van stemmen hecht de gemeenteraad goedkeuring aan het voortgangsrapport 2001 van het Sociaal Impulsfonds.

Het voorziene trekkingsrecht voor 2001 voor het gemeentebestuur bedraagt € 80.684,4. Het gemeentebestuur ontving in het begin van 2001 € 38.740,23. Het resterende deel nl. € 41.944,20 wordt doorgestort naar het gemeentebestuur bij goedkeuring van dit voortgangsrapport.

Het voortgangsrapport werd door de stuurgroep goedgekeurd op 29 april 2002 en door de OCMW-raad op 15 mei 2002.

10.2. Goedkeuring jaarverslag 2001 van het lokaal overleg kinderopvang Anzegem.

Met éénparigheid van stemmen hecht de gemeenteraad goedkeuring aan het jaarverslag 2001 van het lokaal overleg kinderopvang Anzegem.

Bijlagen punt 10.

10.1. Goedkeuring Voortgangsrapport 2001 van het Sociaal Impulsfonds

De Raad,

- Gelet op de voorwaarden vastgesteld in de beleidsovereenkomst tot verbetering van de leef- en omgevingskwaliteit voor het jaar 2000 afgesloten tussen de Vlaamse Gemeenschap en de gemeente en het O.C.M.W. van Anzegem op datum van 12/7/2000;
- Gelet op art. 17 van het decreet van 14/05/96 tot vaststelling van de regelen inzake de werking en de verdeling van het Sociaal Impulsfonds;
- Gelet op art. 5 van het besluit van de Vlaamse Regering van 14/05/96 tot invoering van het decreet van 14/05/96 tot vaststelling van de regelen inzake de werking en de verdeling van het Sociaal Impulsfonds;
- Gelet op de beslissing van het College van Burgemeester en Schepenen dd. 22 mei 2002 en de beslissing van de Raad voor Maatschappelijk Welzijn dd. 15 mei 2002 tot het bekomen van de saldi van 2001;
- Gelet op de goedkeuring van het Voortgangsrapport door de Stuurgroep op 29 april 2002;
- Gelet op de goedkeuring van het voortgangsrapport door de Raad van het O.C.M.W. op 15 mei 2002;
- Gelet op de graad van uitvoering van de behaalde resultaten, zoals vermeld in het voortgangsrapport van de gemeente en het O.C.M.W.;

beslist met 22 ja-stemmen:

Artikel 1:

Het voortgangsrapport van het jaar 2001 ter opvolging van het SIF-beleidsplan '00-'02 goed te keuren.

Gedaan in zitting als ten hoofde,

De Secretaris,

de Burgemeester,

Rita Avet.

Victor Gerniers.

10.2. Buitenschoolse kinderopvang: goedkeuring jaarverslag 2001 lokaal overleg buitenschoolse kinderopvang ANZEGEM

De gemeenteraad,

- Gelet op het ontwerp jaarverslag/ lokaal beleidsplan 2001 van het lokaal overleg buitenschoolse kinderopvang ;
- Overwegende dat dit ontwerp schriftelijk overgemaakt werd aan de leden van de algemene vergadering van het lokaal overleg ;
- Overwegende dat de leden de kans geboden werd om schriftelijk of mondeling hun opmerkingen terzake te formuleren tegen 29 mei ll. ; dat er vanwege de leden geen reactie gekomen is waaruit kan opgemaakt worden dat het jaarverslag 2001 hun goedkeuring wegdraagt ;
- Gelet op het besluit van de Vlaamse Regering houdende de algemene voorwaarden inzake het organiseren van buitenschoolse kinderopvang meer bepaald op artikel 31 dat o.m. een jaarlijkse verslaggeving over een evaluatie van de lokale opvangsituatie en van het beleidsplan ten behoeve van de gemeenteraad en Kind&Gezin voorschrijft;
- Overwegende dat het getuigt van goed en behoorlijk bestuur dat de raad de mogelijkheid geboden wordt om de activiteiten van het lokaal overleg te volgen;

beslist: met met 23 ja-stemmen

Het jaarverslag/ lokaal beleidsplan 2001 van het Lokaal Overleg wordt goedgekeurd als volgt:

JAARVERSLAG LOKAAL BELEIDSPLAN

BUITENSCHOOLSE KINDEROPVANG 2001 :

- Is de lokale opvangsituatie het voorbije jaar veranderd?
Er sloot een onthaalmoeder aan bij de dienst voor opvanggezinnen 'de Filofantjes' te Kortrijk: Evelyne Vernaectt, Vichtsesteenweg 49 , 8570 Anzegem
- Is de kwaliteit van de opvang in de gemeente gewijzigd?
 - o De pedagogische werking blijft behouden.
 - o Zowel de begeleidsters van het gemeentelijke initiatief als de onthaalgezinnen kregen opnieuw de kans vorming te volgen.
 - o Ouderparticipatie bleef een aandachtspunt.
 - o Infrastructuur: de kinderclub 'de Kapoen' verhuisde naar een nieuwe locatie. De opvang is nu ondergebracht in het huis van de jeugdraad aan de Vichtsesteenweg 115 te Anzegem.
 - o De veiligheid van de kinderen is steeds een belangrijk punt voor het overleg.

- Is de samenstelling of werkvorm van het overleg veranderd?
Noch de samenstelling noch de werkvorm is gewijzigd.
- Zijn de in het plan omschreven opties gedeeltelijk of volledig uitgevoerd?
De verspreiding van de brochure werd opgevolgd.

Nota:

Vorig jaar kwam het lokaal overleg slechts éénmaal samen. In de vergadering van 12/2/2001 werd door de provinciaal verantwoordelijke van Kind & Gezin gemeld dat de taak van het lokaal overleg waarschijnlijk zou uitgebreid worden naar de leeftijdsgroep 0 tot 12j. Het lokaal overleg besliste om te wachten op een definitief besluit van Kind & Gezin omtrent de verantwoordelijkheid van het overleg.

Pas eind vorig jaar viel de definitieve beslissing.

Momenteel is gestart met een werkgroep ter voorbereiding van het beleidsplan 2002 - 2004. Hiertoe worden verschillende infomomenten georganiseerd, waarbij met de verschillende actoren tot nieuwe beleidsdoelstellingen moet gekomen worden.

Het beleidsplan zal afgewerkt zijn in het najaar 2002 en dan ter goedkeuring voorgelegd worden aan de gemeenteraad.

Via het hierbij voorgelegde jaarverslag wordt een verlenging van de lopende initiatieven aangevraagd. Het huidige beleidskader is dermate actueel dat het kan verlengd worden tot het nieuwe beleidsplan 2002 – 2004 rond is.

Gedaan in zitting als ten hoofde,

De Secretaris,

De Burgemeester,

Rita Avet

Victor Gerniers

Punt 11.

Jeugd

Goedkeuring werkingsverslag dienstjaar 2001.

Met éénparigheid van stemmen hecht de gemeenteraad goedkeuring aan het werkingsverslag dienstjaar 2001 van de jeugd.

Bijlage punt 11.

De gemeenteraad,

- Gelet op het decreet van 9 juni 1993 houdende subsidiëring van gemeentebesturen en de Vlaamse Gemeenschapscommissie inzake het voeren van een jeugdwerkbeleid ;

- Gelet op het schrijven dd. 30 november 1995 vanwege het Ministerie van de Vlaamse Gemeenschap, Administratie Sociaal-Cultureel Werk, Markiesstraat 1, 1000 Brussel waarin meegedeeld wordt dat naast de opmaak van een jeugdwerkbeleidsplan en een jaarplan het indienen van een werkingsverslag een essentiële voorwaarde is om aanspraak te kunnen maken op de subsidiëring door de Vlaamse Gemeenschap ;

- Gelet op het advies van de jeugdraad (algemene vergadering 1 juni 2002) waarin het ontwerp werkingsverslag jeugd 2001 gunstig geadviseerd werd ;

beslist : met 23 ja-stemen

Enig artikel :

Het werkingsverslag 2001 met betrekking tot het voeren van een jeugdwerkbeleid goed te keuren.

Dit werkingsverslag bestaat uit 2 onderdelen. In deel 1 wordt de uitvoering van het jeugdwerkbeleidsplan 1999-2001 en het jaarplan 2001 toegelicht, waarbij volgende doelstellingen aan bod komen :

- doelstellingen m.b.t. particuliere plaatselijke jeugdwerkinitiatieven
- doelstellingen m.b.t. gemeentelijke jeugdwerkinitiatieven
- doelstellingen m.b.t. maatschappelijk achtergestelde kinderen en jongeren
- doelstellingen inzake intergemeentelijke samenwerking
- andere doelstellingen

In deel 2 van het werkingsverslag wordt een financieel overzicht geschetst van de uitgaven 2001 gerealiseerd voor het jeugdwerkbeleid.

Gedaan in zitting als ten hoofde,

De Secretaris,

de Burgemeester,

Rita Avet

Victor Gerniers

INLEIDING

In uitvoering van het decreet van 09 juni 1993 houdende subsidiëring van gemeentebesturen en de Vlaamse Gemeenschapscommissie inzake het voeren van een jeugdwerkbeleid werd een werkingsverslag opgemaakt voor het jaar 2001.

Het werkingsverslag omvat 2 delen.

In deel 1 wordt de uitvoering van het jeugdwerkbeleidsplan 1999-2001 en het jaarplan 2001 toegelicht en geëvalueerd waarbij volgende doelstellingen aan bod komen :

- doelstellingen m.b.t. particuliere plaatselijke jeugdwerkinitiatieven
- doelstellingen m.b.t. gemeentelijke jeugdwerkinitiatieven
- doelstellingen m.b.t. maatschappelijk achtergestelde kinderen en jongeren
- doelstellingen inzake intergemeentelijke samenwerking
- andere doelstellingen

In deel 2 wordt een financieel overzicht geschetst van de uitgaven 2001 gerealiseerd voor het jeugdwerkbeleid

DEEL 1 : EVALUATIE VAN DE UITVOERING VAN HET JEUGDWERKBELEIDSPLAN 1999-2001 EN HET JAARPLAN 2001

1. EVALUATIE VAN DE DOELSTELLINGEN M.B.T. PARTICULIERE PLAATSELIJKE JEUGDWERKINITIATIEVEN

1.1. Algemene doelstelling : het jeugdwerkbeleid wil via jeugdwerkinitiatieven aan zoveel mogelijk kinderen en jongeren een goede kans op vrijetijdsbesteding aanbieden.

1.1.1. *Concrete doelstelling : de bestaande jeugdwerkinitiatieven moeten ondersteund worden.*

- **werkingstoelage voor jeugdwerkinitiatieven :**

voor 1999 :

voorzien bedrag : 150.000,- fr

uitbetaald bedrag : 150.000,- fr verdeeld over 10 jeugdverenigingen

voor 2000 :

voorzien bedrag : 150.000,- Fr

uitbetaald bedrag : 150.000,- Fr verdeeld over 11 jeugdverenigingen

voor 2001 :

voorzien bedrag : 150.000,- fr

uitbetaald bedrag : 150.000,- fr

- **financiële tussenkomst vervoerkosten kampmateriaal :**

voor 1999 :

voorzien bedrag : 60.000,- fr

uitbetaald bedrag : 60.000,- fr

voor 2000 :

voorzien bedrag : 70.000,- Fr

uitbetaald bedrag : 70.000,- Fr

voor 2001 :

voorzien bedrag : 70.000,- fr

uitbetaald bedrag : 70.000,- fr

- **subsidies voor jeugdvakanties :**

voor 1999 :

voorzien bedrag : 120.000,- fr

uitbetaald bedrag : 120.000,- fr

voor 2000 :

voorzien bedrag : 120.000,- Fr

uitbetaald bedrag : 120.000,- Fr

voor 2001 :

voorzien bedrag : 120.000,- fr

uitbetaald bedrag : 120.000,- fr

- **kadervormingtoelage** :

voor 1999 :

voorzien bedrag : 48.000,-

uitbetaald bedrag : 26.680,-

resterend saldo voor 2000 : 21.320,-

voor 2000 :

voorzien bedrag : 48.000,- + resterend bedrag 1999 : 21.320,-

uitbetaald bedrag : 59.000,-

resterend saldo voor 2001 : 10.320,-

voor 2001 :

voorzien bedrag : 48.000,- + 10.320,-

uitbetaald bedrag : 28.305,-

over te dragen voor 2002 : 30.015,- fr

Evaluatie van deze doelstelling : gezien het zeer groot belang van de financiële ondersteuning van de jeugdwerkinitiatieven wordt deze doelstelling verder bestendigd in het JWBP 2002-2004.
Het bedrag voor de jeugdvakanties wordt opgetrokken.

1.1.2. Concrete doelstelling : de bestaande jeugdhuiswerking zal voor de periode 1999-2001 nog verder ondersteund worden door de toekenning van een weddesubsidie voor de jeugdhuisanimator .

Voor het jaar 1999 : werd er 300.000,- fr uitbetaald

De jeugdhuiswerking is na een heroriënteringsfase terug van start gegaan in februari 1999. Om de beroepskracht wat bij te staan werden er (tijdelijk) een aantal taken overgenomen of mee begeleid door de jeugddienst.

Om niet te hard van stapel te lopen met de kersverse ploeg medewerkers werd er besloten om te starten met één activiteitenweekend per maand.

Voor het jaar 2000 zal naast het accent op onthaal en animatie de klemtoon gelegd worden op het vormingsaanbod.

Voor het jaar 2000 werd er 250.000,- Fr uitbetaald.

De jeugdhuiswerking is na een heroriënteringfase terug van start gegaan in februari 1999.

Om de beroepskracht wat bij te staan werden er (tijdelijk) een aantal taken overgenomen of mee begeleid door de jeugddienst. Vooral ook door de wisseling van de beroepskrachten was dit noodzakelijk.

Het idee om één activiteitenweekend per maand te organiseren had – vooral afhankelijk van de inhoud- redelijk wat succes.

Door een nieuwe wisseling van de beroepskracht in het najaar en het verminderd aantal medewerkers werden er in het najaar praktisch geen activiteiten meer georganiseerd.

Voor begin 2001 staat een uitgebreide evaluatie van de jeugdhuiswerking op het programma.

Voor het jaar 2001 werd er 200.000,- fr voorzien.

Gezien de tanende werking van het jeugdhuis en het feit dat de Raad van Beheer diende herverkozen te worden en het feit dat de bestaande leden van de Raad van Beheer hun kandidatuur niet meer wensten te vernieuwen kwamen we tot de volgende situatie :

Er waren géén nieuwe kandidaten voor de Raad van Beheer en dat betekende dus het einde van het jeugdhuis. Op 2 speciale algemene vergaderingen werd de jeugdhuiswerking grondig geëvalueerd en ondanks een grootschalige promotiecampagne voor nieuwe vrijwilligers kwam hier geen respons op.

Een jeugdhuis draaiende houden met 3 à 4 vrijwilligers is absoluut geen haalbare kaart en zonder Raad van Beheer kon de vzw ook niet bestaan, dus werd in februari 2001 beslist om het jeugdhuis definitief op te doeken.

Het materiaal werd overgedragen aan de jeugdraad deels in bewaring voor het geval er een nieuw jeugdhuis op poten gezet wordt, een ander deel van het materiaal zit in de uitleendienst van de jeugdraad. Het resterend geld wordt op een spaarrekening gezet voor het geval er een nieuw jeugdhuis opgestart wordt.

Wat betreft de beroepskracht van het jeugdhuis :

In het jeugdhuis was er een halftijdse beroepskracht werkzaam. Deze persoon was voor de maanden januari, februari en maart ook nog bezig voor het jeugdhuis en daarna werd deze persoon tewerkgesteld als animator op de gemeentelijke jeugddienst. De wedde van 2001 werd volledig ten laste genomen van de gemeente.

De voorziene weddetoelage zijnde 200.000,- fr werd aangewend voor :

De aankoop van tafels voor de polyvalente ruimte in het Huis van de Jeugdraad (107.445,-), de uitgave van de jeugdbrochure (66.269,-) en animatie voor de opendeur (26.286,-)

Evaluatie van deze doelstelling :

Voor het nieuwe JWBP werd deze doelstelling niet opgenomen. Dit betekent echter niet dat er in de gemeente geen jeugdhuis meer moet komen. Alleen, het moet weer spontaan groeien vanuit de jongeren zelf. Middelen zijn er deze keer alvast voorhanden, alleen nog wachten op het initiatief...

1.1.3. Concrete doelstelling : een nieuw jeugdwerkinitiatief zal opgezet worden in de deelgemeente Tiegem

Voor het jaar 1999 :

Deze doelstelling werd in 1999 nog niet uitgewerkt. We zitten nog volop in de voorbereidingsfase waarbij wordt uitgekeken welke rol de jeugddienst hierin zal spelen, de jeugdraad en de vrijwilligers.

Voor het jaar 2000 zien we deze doelstelling wel uit te werken, vermits het personeelsbestand op de jeugddienst nu uitgebreid werd met een jeugdconsulente en een halftijdse animator.

Voor het jaar 2000 :

Ongeveer halfweg het voorjaar 2000 werd er door een groep jongeren spontaan contact opgenomen met de jeugddienst. Deze jongeren wilden in Tiegem opnieuw van start gaan met een scoutsbeweging voor jongens en meisjes. Samen met de jeugddienst werd toen bekeken wat er allemaal bij de start van een jeugdvereniging kwam kijken : locatie, leidingmensen, ledenwerving enz. Het vooropgestelde doel was om te kunnen starten met het nieuwe werkjaar zijnde september 2000.

Vanuit de jeugddienst werd er vooral logistieke ondersteuning geboden : oproep naar alle jongeren van Tiegem en Kaster om in de leidingploeg te komen, in orde brengen van de locaties, oproep aan alle kinderen van Tiegem en Kaster om lid te worden van de scouts enz.

Vanuit de jeugdraad werd toen beslist om een starttoelage toe te kennen aan deze vereniging gezien zij nog niet over de nodige financiële middelen beschikten. De starttoelage werd gelijkgesteld met een fictieve werkingstoelage.

Vanuit het gemeentebestuur en de jeugddienst werden de kosten gedragen voor het opknappen van de lokalen ; werd er knutselmateriaal ter beschikking gesteld ; de kosten voor water, verwarming en elektriciteit voor het werkjaar 2000-2001 worden ten laste genomen van de gemeente enz

Voor het jaar 2001 staat het zoeken van een ruimere locatie voorop.

Voor het jaar 2001 :

Er wordt verder een sterke logistieke ondersteuning geboden naar dit initiatief toe. De kosten voor verwarming en elektriciteit worden voor het werkjaar 2000-2001 nog gedragen door de gemeente.

Vanaf werkjaar 2001-2002 dienen zij zelf de kosten te betalen. Vanaf het werkjaar 2000-2001 maken zij ook aanspraak op de bestaande subsidiereglementen.

Wat de behuizing betreft :

Er wordt volop werk gemaakt van het opknappen van een locatie waardoor de K.L.J. Tiekakewa kan verhuizen naar deze nieuwe locatie en de scouts het voormalig K.L.J.-lokaal kunnen betrekken. Dit lokaal beantwoordt qua ligging en indeling veel meer aan de behoeften van de scouts terwijl de nieuwe locatie beter kan afgestemd worden op de K.L.J.-werking. Tegen de zomer 2002 zal de verhuis rond zijn.

Evaluatie van deze doelstelling :

Het tekort aan een jeugdwerkinitiatief voor de gemeenten Tiegem en Kaster is dus door het opstarten van de scoutswerking verdwenen. Het initiatief kent dermate succes dat het uitkijken was naar een ruimere locatie.

Deze doelstelling werd dus behaald en wordt niet meer opgenomen in het volgend JWBP. Wat wel opgenomen zal worden is het voorzien van een starttoelage voor nieuwe initiatieven.

1.2. Algemene doelstelling : het gemeentebestuur voert een lokalenbeleid dat er op gericht is elk jeugdwerkinitiatief te voorzien van een degelijke huisvesting.

1.2.1. Concrete doelstelling : alle bestaande jeugdwerkinitiatieven beschikken over een gemeentelijk lokaal.

Voor het jaar 1999 :

Bij bepaalde jeugdlokalen werden er nog werken uitgevoerd zijnde :

- vervangen van een deel van de ramen in het lokaal van de Chiromeisjes Ingooigem
- instandhoudings- en onderhoudskarweitjes aan de overige lokalen en het Huis van de Jeugdraad.

De K.L.J. van Ingooigem kampt met plaatsgebrek omwille van het groeiend aantal leden.

In het jaar 2000 zullen de uitbreidingswerken van het lokaal aanvangen.

De K.L.J. staat in voor de uitvoering van de werken, het gemeentebestuur neemt de financiering van het materiaal op zich. Hiertoe werd in de buitengewone begroting 2000 een bedrag ingeschreven van 1.500.000,- fr.

Voor het jaar 2000 :

Bij bepaalde jeugdlokalen werden er nog werken uitgevoerd zijnde :

- vervangen van een deel van de ramen in het lokaal van de Chiromeisjes Ingooigem
- instandhoudings- en onderhoudskarweitjes aan de overige lokalen en het Huis van de Jeugdraad.

De K.L.J. van Ingoogem kampt met plaatsgebrek omwille van het groeiend aantal leden. In het jaar 2000 werden de uitbreidingswerken van het lokaal gestart. De K.L.J. staat in voor de uitvoering van de werken, het gemeentebestuur neemt de financiering van het materiaal op zich. Hiertoe werd in de buitengewone begroting 2000 een bedrag ingeschreven van 1.500.000,- fr. Het einde van de werken is voorzien voor de zomer van 2001.

Voor het jaar 2001 :

- het vervangen van een deel van de ramen in het lokaal van de Chiromeisjes Ingoogem is ook tijdens het jaar 2001 niet uitgevoerd hoewel de bestelbonnen hiertoe reeds zijn opgemaakt in het jaar 2000. De vertraging is uitsluitend te wijten aan de schrijnwerker.
- Wat betreft de uitbreidingswerken van het K.L.J.-gebouw : de werken zullen volledig rond zijn tegen de lente van 2002. Tegen eind van de zomer 2001 was de ruwbouw voltooid. Tijdens de winter 2001 werd er vooral binnenshuis gewerkt. De detailafwerking is voorzien voor het voorjaar 2002.
- Wat betreft het Huis van de jeugdraad : de zolder werd volledig geïsoleerd, er kwam vloerbekleding en er worden inbouwkasten voorzien. Deze zolder doet voortaan dienst als vergaderruimte voor de Algemene Vergaderruimte, als lokaal voor Swap- en grabbelpasactiviteiten, als speelruimte voor de kinderopvang. Voor 2002 staat de uitbouw van een nooduitgang via het zolderraam nog op het programma en dan voldoet het Huis van de Jeugdraad aan de veiligheidsvoorschriften. Via het budget van de jeugdraad werden er handige, opklapbare (vergader)tafels aangekocht die in deze multifunctionele ruimte zeker noodzakelijk waren.

Evaluatie van deze doelstelling :

Gezien alle jeugdwerkinitiatieven beschikken over een gemeentelijk lokaal dient de gemeente als eigenaar dan ook altijd in te staan voor een aantal instandhoudings- en herstellingswerken. Het lokalenbeleid zal trouwens in het nieuwe JWBP 2002-2004 uitvoerig worden aangepakt in het jeugdruimteplan.

2. DOELSTELLINGEN M.B.T. GEMEENTELIJKE JEUGDWERKINITIATIEVEN

2.1. Algemene doelstelling : de jeugddienst zal tijdens de schoolvakanties een vakantieprogrammatie uitbouwen. Dit kan zowel gaan om Grabbelpasactiviteiten, speelpleinwerking als jeugddienstactiviteiten.

2.1.1. Concrete doelstelling : tijdens iedere schoolvakantie zal in meerdere of mindere mate Grabbelpaswerking en SWAPwerking georganiseerd worden. Eveneens zal er per schoolvakantie minstens één jeugddienstactiviteit worden geprogrammeerd. Tijdens de maanden juli en augustus wordt er speelpleinwerking georganiseerd.

Voor het jaar 1999

- tijdens de krokusvakantie : aanbod door de kinderclubs
- tijdens de paasvakantie : aanbod door de kinderclubs enerzijds en grabbelpaswerking voor de kinderen van 4 tot 12 jaar. In totaal werden er 26 activiteiten georganiseerd goed voor een bereik van 624 kinderen. De Maxpas richt zich naar de jongeren tussen 12 en 15 jaar. Voor deze verloopperiode stonden er 5 activiteiten op het programma goed voor een bereik van 44 jongeren. Jeugddienstactiviteiten :
 - theatervoorstelling kleuters : 164 kinderen
 - filmvoorstelling voor lager : 185 kinderen
- tijdens de zomervakantie :
 - de maand juli : speelpleinwerking voor de kleuters op het speelplein van Anzegem en voor kleuters en lager in Vichte. De begeleidsters van de kinderclubs waren verantwoordelijk voor de opvang voor en na de speelpleinwerking. Tevens werden er 5 Grabbelpasactiviteiten voorzien waarmee 210 kinderen werden bereikt.
 - De maand augustus : aanbod door de kinderclubs + grabbelpaswerking. In totaal werden er 28 activiteiten gepland waarop er 736 kinderen afkwamen.
 - Maxpas : voor juli en augustus : 13 activiteiten met een bereik van 134 jongeren.
 - Jeugddienstactiviteiten :
 - tekenfilmfestival : 64
 - theater (lager) : 150
- tijdens de herfstvakantie : aanbod door kinderclubs + grabbelpaswerking. We hadden een aanbod van 7 activiteiten in petto, goed voor 131 kinderen. Wat de Maxpaswerking betreft : 4 programma's met een bereik van 32 jongeren. Jeugddienstaanbod :

- theatervoorstelling (lager) : 70 kinderen
 filmvoorstelling + wafelbak kleuters : 105
 filmvoorstelling + wafelbak lager : 106
- tijdens de kerstvakantie : (1 week) aanbod door kinderclubs en grabbelpas.
 Omwille van de compensatie van overuren door personeel van de jeugddienst diende het aantal activiteiten tot een minimum te worden beperkt.
 Slechts 4 activiteiten stonden geprogrammeerd waarop 83 kinderen afkwamen.
 Er was als jeugddienstaanbod kleutertheater geprogrammeerd waarmee we 56 kleuters bereikten.
 Voor de Maxpas : 2 activiteiten, goed voor 16 jongeren.

ALGEMEEN :

Het aanbod van Grabbelpasprogramma's voor kinderen van 4 t.e.m. 12 jaar blijkt een aantal verwachtingen in te lossen. Om de kwaliteit en de opvolging van de activiteiten te garanderen staan de mensen van de jeugddienst zelf in voor het geven van de activiteiten, wel meestal bijgestaan door monitoren. Voor gespecialiseerde programma's doen we een beroep op externe lesgevers.
 Voorlopig zijn we niet van plan om het aantal activiteiten sterk te verhogen omdat we kwaliteit belangrijker vinden dan kwantiteit.

Door het inschakelen van jeugddienstactiviteiten bereiken we ook een ruim publiek. Deze activiteiten zijn toegankelijk voor alle kinderen van onze fusie en veelal komen ook de plaatselijke kinderclubs en de Grabbelpassers en speelpleinkinderen van de naburige gemeente Avelgem hierop af.
 Deze optie laat toe dat zoveel mogelijk kinderen de kans krijgen om deel te nemen aan film- en theateractiviteiten zonder dat ze ergens lid van hoeven te zijn.

Wat de Maxpasactiviteiten betreft :

Het aantal verkochte pasjes is quasi verdubbeld. We merken dat vooral de uitstappen en de spectaculaire activiteiten goed scoren.

Er wordt vanaf 01 januari 2000 gestart met de Ateljeewerking. Deze werking richt zich tot de groep 12-15 jarigen en is zowat het verlengstuk van de Maxpaswerking, in die zin dat er buiten de vakantieperiodes ook een aanbod zal gedaan worden iedere zaterdagmiddag van 14.00 tot 17.00 uur.

De voorgestelde locatie is het jeugdhuis. Op die manier hopen we een lage drempel te creëren voor een latere overgang naar de jeugdhuiswerking.

De jeugddienstanimator (vanaf het jaar 2000) zal instaan voor de begeleiding tezamen met een ploeg vrijwilligers.

Financieel :

Administratieve prestaties	37.220,-
Technische benodigdheden	345.515,-
Technische prestaties	299.907,-
Onkostenvergoeding monitoren	182.950,-
Wedde jeugdconsulente	niveau B

Voor het jaar 2000 :

- tijdens de krokusvakantie : aanbod door de kinderclubs
 Tevens werd er vanuit de jeugddienst een activiteit geprogrammeerd, zijnde een filmvoorstelling voor lager en kleuter
- tijdens de paasvakantie : aanbod door de kinderclubs enerzijds en grabbelpaswerking voor de kinderen van 4 tot 12 jaar.
 In totaal werden er 26 activiteiten georganiseerd goed voor een bereik van 745 kinderen.
 De Swappas richt zich naar de jongeren tussen 12 en 15 jaar.
 Voor deze verlofperiode stonden er 6 activiteiten op het programma goed voor een bereik van 68 jongeren.
 Jeugddienstactiviteiten :
 theatervoorstelling kleuters : 148 kinderen
 filmvoorstelling voor lager : 289 kinderen
- tijdens de zomervakantie :
 - de maand juli : 3 weken speelpleinwerking voor de kleuters op het speelplein van Anzegem en voor het lager in Vichte. De begeleidsters van de kinderclubs waren verantwoordelijk voor de opvang voor en na de speelpleinwerking. Tevens werden er 9 Grabbelpasactiviteiten voorzien waarmee 444 kinderen werden bereikt.
 - De maand augustus : 3 weken speelpleinwerking voor de kleuters op het speelplein van Anzegem en voor het lager in Vichte + grabbelpaswerking .
 De begeleidsters van de kinderclubs waren verantwoordelijk voor de opvang voor en na de speelpleinwerking. In totaal werden er 34 activiteiten gepland waarop er 1098 kinderen afkwamen.
 - Swappas : voor juli en augustus : 13 activiteiten met een bereik van 189 jongeren.
 - Jeugddienstactiviteiten :

- meespeelspektakel voor kleuters : 184
- film voor lager : 232
- tijdens de herfstvakantie : aanbod door kinderclubs + grabbelpaswerking
We hadden een aanbod van 11 activiteiten in petto, goed voor 240 kinderen.
Wat de Swappaswerking betreft : 3 programma's met een bereik van 32 jongeren.
Jeugddienstaanbod :
theatervoorstelling (kleuter) : 84 kinderen
filmvoorstelling : 218
- tijdens de kerstvakantie : 1 week aanbod door kinderclubs en grabbelpas.
4 activiteiten stonden geprogrammeerd waarop 228 kinderen afkwamen.
Er was als jeugddienstaanbod theater geprogrammeerd voor 1^{ste}-2^{de} en 3^{de} leerjaar waarmee we 83 kinderen bereikten.
Voor de Swappas : 3 activiteiten, goed voor 54 jongeren.

ALGEMEEN :

Het aanbod van Grabbelpasprogramma's voor kinderen van 4 t.e.m. 12 jaar blijkt een aantal verwachtingen in te lossen. Om de kwaliteit en de opvolging van de activiteiten te garanderen staan de mensen van de jeugddienst zelf in voor het geven van de activiteiten, soms bijgestaan door monitoren. Voor gespecialiseerde programma's doen we een beroep op externe lesgevers.

Ook al kan de vraag niet altijd gevolgd worden, toch zit het er niet in dat we het aantal activiteiten nog kunnen verhogen vermits het meestal de mensen van de jeugddienst zelf zijn die de activiteiten geven. Het aantal deelnemers opdrijven per activiteit komt noch de begeleiders noch de kinderen ten goede en dat zien ook de ouders meestal wel in. Kwaliteit primeert immers boven kwantiteit.

Als tegenprestatie worden er wel iedere vakantie jeugddienstactiviteiten geprogrammeerd waarmee wel een ruim publiek bereikt wordt. Deze activiteiten zijn toegankelijk voor alle kinderen van onze fusie en veelal komen ook de plaatselijke kinderclubs en de Grabbelpassers en speelpleinkinderen van de naburige gemeente Avelgem hierop af.

Deze optie laat toe dat zoveel mogelijk kinderen de kans krijgen om deel te nemen aan film- en theateractiviteiten zonder dat ze ergens lid van hoeven te zijn.

Wat de Swappasactiviteiten betreft :

Het aantal Swappers blijft gestadig groeien. We merken dat vooral de uitstappen en de spectaculaire activiteiten goed scoren.

Vanaf 01 januari 2000 werd er gestart met de Swapateljeewerking. Deze werking richt zich tot de groep 12-15 jarigen en is het verlengstuk van de Swappaswerking, in die zin dat er buiten de vakantieperiodes ook een aanbod wordt gedaan iedere zaterdagmiddag van 14.00 tot 16.00 uur.

Het jeugdhuis is de locatie of vertrekbasis voor de activiteiten. Op die manier hopen we een lage drempel te creëren voor een latere overgang naar de jeugdhuiswerking.

De jeugddienstanimator (vanaf het jaar 2000) zal instaan voor de begeleiding tezamen met een ploeg vrijwilligers. Door de wisselende personeelsbezetting is het echter niet zo gemakkelijk om een band te creëren met het Swappubliek.

We hebben dringend nood aan een vaste animator die dan voor de Swappers een vertrouwd gezicht kan betekenen.

Financieel :

Administratieve prestaties	132.983,-
Technische benodigdheden	659.640,-
Technische prestaties	545.892,-
Onkostenvergoeding monitoren	217.450,-
Wedde jeugdconsulente	niveau B
Wedde halftijdse animator	niveau C

Ook de sociaal opbouwwerkster draait tijdens alle vakantieperiodes voltijds mee voor de begeleiding van de activiteiten.

Voor het jaar 2001 :

- kerstvakantie

kinderclubwerking + grabbelpasaanbod + jeugddienstactiviteit

grabbelpas : 4 activiteiten : 212 kinderen

jeugddienstaanbod : theater voor 1^{ste}-3^{de} leerjaar : 60 kinderen

Swappasactiviteit : 15 deelnemers

- Krokusvakantie

Aanbod door de kinderclubs

Jeugddienstactiviteit : filmvoorstelling voor 1^{ste} – 3^{de} leerjaar en 4^{de} – 6^{de} leerjaar.

Swapactiviteiten : een 2-tal voor een 20-tal jongeren

- Paasvakantie

Aanbod door de kinderclubs, de grabbelpas en de swappas.
 Grabbelpas : 28 activiteiten goed voor een bereik van 689 kinderen.
 Swappas : 5 activiteiten, goed voor 92 jongeren.
 Jeugddienstactiviteiten : theatervoorstelling kleuters : 80-tal kinderen
 Filmvoorstelling lager : 165-tal kinderen

- Zomervakantie

Juli : 3 weken speelpleinwerking voor de kleuters op het speelplein van Anzegem en voor het lager in Vichte. De begeleiders van de kinderopvang zorgden voor de opvang voor en na het speelplein.

Grabbelpas : 9 activiteiten met een bereik van 357 kinderen.

Jeugddienstactiviteiten : theater voor 4^{de}, 5^{de} en 6^{de} leerjaar : 148 kinderen

Augustus : grabbelpas : 26 activiteiten waarop 870 kinderen afkwamen.

Jeugddienstactiviteiten : film voor kleuters, 1^{ste}-3^{de} leerjaar en 4^{de}-6^{de} leerjaar : 240 kinderen.

Swappas : juli en augustus : 16 activiteiten met een bereik van 215 jongeren.

- Herfstvakantie

Aanbod door de kinderclubs en grabbelpaswerking :

Grabbelpas : 6 activiteiten goed voor 204 kinderen.

Swappas : 1 activiteit goed voor 40 jongeren.

Jeugddienstactiviteiten : theater voor kleuters : 110 kinderen

Film voor 1^{ste} – 3^{de} leerjaar en 4^{de} – 6^{de} leerjaar : 188 kinderen

Algemene evaluatie :

Het aanbod van Grabbelpasprogramma's voor kinderen van 4 t.e.m. 12 jaar blijkt een aantal verwachtingen in te lossen. Om de kwaliteit en de opvolging van de activiteiten te garanderen staan de mensen van de jeugddienst zelf in voor het geven van de activiteiten, soms bijgestaan door monitoren. Voor gespecialiseerde programma's doen we een beroep op externe lesgevers.

Ook al kan de vraag niet gevolgd worden, toch zit het er niet in dat we het aantal activiteiten nog kunnen verhogen vermits het meestal de mensen van de jeugddienst zelf zijn die de activiteiten geven. Het aantal deelnemers opdrijven per activiteit komt noch de begeleiders noch de kinderen ten goede en dat zien ook de ouders meestal wel in. Kwaliteit primeert immers boven kwantiteit.

Als tegenprestatie worden er wel iedere vakantie jeugddienstactiviteiten geprogrammeerd waarmee wel een ruim publiek bereikt wordt. Deze activiteiten zijn toegankelijk voor alle kinderen van onze fusie en veelal komen ook de plaatselijke kinderclubs en de Grabbelpassers en speelpleinkinderen van de naburige gemeente Avelgem hierop af.

Deze optie laat toe dat zoveel mogelijk kinderen de kans krijgen om deel te nemen aan film- en theateractiviteiten zonder dat ze ergens lid van hoeven te zijn. We merken op deze activiteiten zeer veel kinderen op die we bijvoorbeeld niet zien op het speelplein of in de grabbelpas ofzo.

Wat de Swappasactiviteiten betreft :

Het aantal Swappers blijft gestadig groeien. We merken dat vooral de uitstappen en de spectaculaire activiteiten goed scoren.

Vanaf 01 januari 2000 werd er gestart met de Swapateljeewerking. Deze werking richt zich tot de groep 12-15 jarigen en is het verlengstuk van de Swappaswerking, in die zin dat er buiten de vakantieperiodes ook een aanbod wordt gedaan af en toe op zaterdagmiddag van 14.00 tot 16.00 uur.

Wegens tijdelijk minder personeelskracht (bevallingsverlof + ouderschapsverlof jeugdconsulente) vanaf september 2001 werd de swappaswerking teruggebracht tot 1 zaterdag per maand.

De jeugddienstanimator (voltijds vanaf het jaar 2001) zal instaan voor de begeleiding tezamen met een ploeg vrijwilligers. Door de wisselende personeelsbezetting was het echter niet zo gemakkelijk om een band te creëren met het Swappubliek. Nu we een vaste animator hebben, merken we dat het Swappubliek gestadig aan groeit.

Financieel :

Administratieve prestaties 192.410,-

Technische benodigdheden 652.076,-

Technische prestaties 622.297,-

Onkostenvergoeding monitoren 227.874,-

Wedde jeugdconsulente niveau B

Wedde voltijdse animator niveau C + B voor periode vervanging jeugdconsulente

Ook de sociaal opbouwwerkster draait tijdens alle vakantieperiodes voltijds mee voor de begeleiding van de activiteiten.

<u>Evaluatie van deze doelstelling :</u>

Dat de gemeentelijke initiatieven een belangrijke aanvulling zijn op het particuliere initiatief wordt nog maar eens bewezen door het stijgend aantal deelnemers en het feit dat het aanbod de vraag nog altijd niet kan volgen.

Deze doelstelling wordt na evaluatie verder behouden in het volgend JWBP.

2.2. Algemene doelstelling : de dienstverlening naar kinderen en jongeren toe wordt nog verder uitgewerkt. Het jeugdwerkbeleid moet ook kunnen inspelen op nieuwe jeugdinitiatieven waarbij onthaal en ontmoeting belangrijke vereisten zijn.

Concrete doelstelling 1 : De nadruk zal gelegd worden op het voeren van een degelijk informatiebeleid.

(1) het JongerenInformatiePunt (J.I.P.)

Voor het jaar 1999 :

Het JIP krijgt verder ondersteuning en er moet gewerkt worden aan een degelijk promotiebeleid.

Het eerste probleem nl de grote personeelwissel op de jeugddienst is ondertussen opgelost.

Sedert half augustus werd een jeugdconsulente aangeworven waardoor er een permanent kader werd geschapen noodzakelijk om een vertrouwensband met de bezoekers te kunnen opbouwen.

De tweede belemmerende factor met name de huisvesting op de bovenverdieping werd ondertussen ook opgelost. Met de hernieuwde start van het jeugdhuis werd ook de indeling veranderd waardoor er beneden een lokaal kon vrijgemaakt worden voor het JIP. Deze verhuis naar de benedenverdieping betekent voor de bezoekers een lagere drempel waardoor ze vlotter binnenspringen.

Ook de buitenkant van het gebouw werd onder handen genomen met ondermeer het schilderen van de ramen in de JIP-kleuren, het aanleggen van een terras, ...

Voor het jaar 2000 staat er een openingsweekend op het programma en zal de middelbare school worden gecontacteerd voor het organiseren van klasbezoeken.

De samenwerking met de P.O.B. verloopt vlot. Er werd afgesproken dat de sociale kaart voortaan enkel zal in te kijken zijn in het JIP, er wordt een lijst bijgehouden met de info die men in het JIP in uitgebreidere versie kan terugvinden, ...

Voor het jaar 2000 :

Het JIP krijgt verder ondersteuning en er moet gewerkt worden aan een degelijk promotiebeleid.

Met de hernieuwde start van het jeugdhuis werd ook de indeling veranderd waardoor er beneden een lokaal kon vrijgemaakt worden voor het JIP. Deze verhuis naar de benedenverdieping betekent voor de bezoekers een lagere drempel waardoor ze vlotter binnenspringen.

In het voorjaar 2000 werd er een openingsweekend gepland en werd vooral gemikt op de middelbare school. In het najaar werd in het kader van een preventieweek rond drugs en alcohol ook door het JIP de ganse week meegewerkt en kwamen alle klassen van de plaatselijke middelbare school er op af.

De samenwerking met de P.O.B. verloopt vlot. De sociale kaart is voortaan enkel in te kijken in het JIP, er wordt een lijst bijgehouden met de info die men in het JIP in uitgebreidere versie kan terugvinden, ...

Voor het jaar 2001 :

De uitbouw van het infobestand krijgt verder vervolg. Tijdens de opendeurdag werd ook het JIP open gesteld en gepromoot.

Wegens een tijdelijk krappe personeelsbezetting werd de promotie naar de scholen toe achterwege gelaten.

Enmaal de personeelsbezetting weer op volle kracht is, zal de schoolpromotie topprioriteit worden.

(2) jeugdinfoavonden :

Voor het jaar 1999 :

de jeugdraad richt jaarlijks in het voorjaar een jeugdinfoavond in. Ook in 1999 waren er die avond 2 werkwinkels gepland, goed voor een opkomst van 42 jongeren. De jeugdinfoavond richt zich vooral naar jongeren vanaf 16 jaar.

Tijdens de maand september vond voor de tweede maal het internetweekend plaats in het Huis van de Jeugdraad. En ook ditmaal werd het een succes ! Vooral de groep 13 tot 17-jarigen werd hiermee bereikt.

Het internetweekend krijgt dan ook voortaan een vast plaatsje binnen de jeugdraadprogrammatie want we bereiken er ook veel niet-georganiseerde jongeren mee.

In het najaar ging traditioneel de filmavond door. Het publiek is hier voornamelijk afkomstig van de jeugdwerkinitiatieven en is gericht naar jongeren vanaf 15 jaar.

Voor het jaar 2000 :

de jeugdraad richt jaarlijks in het voorjaar een jeugdinfoavond in. Ook in 2000 waren er die avond 2 werkwinkels gepland, goed voor een opkomst van 38 jongeren. De jeugdinfoavond richt zich vooral naar jongeren vanaf 16 jaar.

Tijdens de maand september vond voor de derde maal het internetweekend plaats in de lokalen van de VBS Heirweg vlakbij het Huis van de Jeugdraad. Ditmaal werd er een beroep gedaan op externe lesgevers en werd er een cursusdag voorzien voor

beginners en één voor gevorderden, goed voor 4 sessies. Praktisch alle 4 de sessies waren volgeboekt, een succes dus !
Vooral de groep niet –georganiseerde jongeren tussen 13 en 17 jaar werd hiermee bereikt.
Het internetweekend krijgt dan ook een vast plaatsje binnen de jeugdraadprogrammatie want we bereiken er ook veel niet-georganiseerde jongeren mee.
In het najaar ging traditioneel de filmavond door. Dit jaar werd de filmavond gepland tijdens de preventieweek en stond de film dan ook in dit thema.
Het publiek was ditmaal in tegenstelling tot andere jaren niet louter afkomstig van de jeugdwerkinitiatieven maar ook veel individuele jongeren kwamen er op af.

Voor het jaar 2001 :

Ondanks dat het vormingsaanbod er dit keer kwam op vraag van de initiatieven zelf, kwam er op de avond zelf weinig volk af. Er wordt besloten om de formule grondig te evalueren en eventueel aan te passen.
Ook nu werd er weer een internetweekend gepland voor beginners en gevorderden waarvoor externe lesgevers werden aangetrokken. Naar volgend jaar toe zal er nog 1 beginnerscursus worden georganiseerd en verder specialisatieworkshops zoals het ontwerpen van je eigen site enz.
We bereiken met het internetweekend vooral niet-georganiseerde jongeren.
De filmavond kaderde in de preventieweek en had als thema ‘verslaving’.

(3) jeugdbrochure

Voor het jaar 1999

Kwam niet aan bod in 1999.
Deze infobrochure is driejaarlijks en wordt uitgebracht in 2000

Voor het jaar 2000 :

Deze infobrochure is driejaarlijks en zou uitgebracht worden in 2000 maar zal pas gedrukt zijn in het voorjaar van 2001. Er werd ditmaal geopteerd voor een prachtige kleurenbrochure waarin alle jeugdwerkinitiatieven zichzelf mogen voorstellen.

Voor het jaar 2001 :

De infobrochure werd zeer positief onthaald bij de jongeren en werd bezorgd aan alle gezinnen met kinderen tussen 6 en 18 jaar.
De infobrochure omvat een voorstelling van zowel de particuliere als de gemeentelijke initiatieven, evenals een voorstelling van de jeugdraad en de jeugddienst.
Een initiatief dat zeker voor herhaling vatbaar is.

(4) jeugdraadtijdschrift

voor het jaar 1999 :

tweemaandelijks verscheen het jeugdraadtijdschrift dat zich vooral richtte tot de leden van de diverse jeugdwerkinitiatieven met nieuwtjes vanuit de jeugdraad en info allerhande.
Vanaf het jaar 2000 willen wij een jongerenkrant lanceren waarin nieuws wordt opgenomen vanuit zowel jeugdraad, jeugddienst, jeugdhuis, JIP als Ateljeewerking.

voor het jaar 2000 :

Vanaf het jaar 2000 werd de jongerenkrant ‘man bijt krantje’ gelanceerd waarin nieuws wordt opgenomen vanuit zowel jeugdraad, jeugddienst, jeugdhuis, JIP als Ateljeewerking.
Periodiciteit : driemaandelijks.

Voor het jaar 2001 :

De jongerenkrant ‘man bijt krantje’ wordt nog steeds driemaandelijks uitgegeven en omvat info vanuit jeugdraad, jeugddienst, JIP, Swapwerking enzovoort.
Uit de enquête gehouden bij de jongeren tussen 12 en 21 jaar blijkt dat dit krantje zeer veel gelezen wordt en dat de inhoud wel degelijk aanslaat bij de jongeren.

(5) groepsleidersvergadering :

voor het jaar 1999 :

De bedoeling van deze vergadering is vooral informatief. De jeugdwerkinitiatieven worden geïnformeerd omtrent de plaatselijke werking van jeugdraad en –dienst, de bestaande subsidiereglementen, de uitleendienst,...
Deze info-uitwisseling blijkt van groot belang te zijn voor de jeugdraadafgevaardigden gezien de meestal jaarlijks wisselende afgevaardigden en hoofdverantwoordelijken van de jeugdwerkinitiatieven

Voor het jaar 2000 :

De bedoeling van deze vergadering is vooral informatief. De jeugdwerkinitiatieven worden geïnformeerd omtrent de plaatselijke werking van jeugdraad en –dienst, de bestaande subsidiereglementen, de uitleendienst,...

Deze info-uitwisseling blijkt van groot belang te zijn voor de jeugdraadafgevaardigden gezien de meestal jaarlijks wisselende afgevaardigden en hoofdverantwoordelijken van de jeugdwerkinitiatieven.

Voor het jaar 2001 :

De bedoeling van de groepsleidersvergadering is het uitgebreid informeren van de leidingmensen van de jeugdwerkinitiatieven omtrent het reilen en zeilen van de plaatselijke jeugdwerking. De bestaande subsidiereglementen worden grondig toegelicht, de werking en activiteiten van de jeugdraad, de vormingsmomenten, de uitleendienst, het plaatselijk fuifbeleid enzovoort.

Daar deze uitwisseling door de leidingmensen zelf als zeer belangrijk wordt beschouwd, wordt er dan ook werk gemaakt van een degelijk uitgewerkte infomap.

OP vraag van de initiatieven werd de groepsleidingsmap verplaatst naar iets verder op het werkjaar namelijk eind oktober zodat dan zeker alle nieuwe leidingmensen erbij kunnen zijn.

Evaluatie van deze doelstelling :

Info naar jeugdwerkinitiatieven toe : door de constante leidingwissel bij de initiatieven is het zeer belangrijk om de nieuwe mensen telkens uitgebreid te briefen over het plaatselijk jeugdbeleid.

Daarom wordt deze doelstelling ook in het volgend JWBP terug opgenomen. Ook de informatie naar de jongeren toe is een heel belangrijk item en het informeren van de jongeren omtrent het jeugdbeleid in hun gemeente is via de jongerenkrant een toegankelijk medium geworden.

Concrete doelstelling 2 : de uitleendienst en de speel-o-theek moeten een goede dienstverlening garanderen.

Voor 1999 :

De uitleendienst werd in eerste instantie weer op punt gesteld. De nodige herstellingen werden uitgevoerd en het materiaal werd weer aangevuld naar behoren.

Verder werden er GSM-toestellen aangekocht die vooral een handig hulpje blijken te zijn op kamp en werd er een draagbare kofferversterker aangekocht met C.D.-speler.

Wat de speel-o-theek betreft : verdere aanvullingen zullen na raadpleging van de jeugdwerkinitiatieven aangekocht worden in het jaar 2000.

Voor 2000 :

De uitleendienst werd in eerste instantie weer op punt gesteld. De nodige herstellingen werden uitgevoerd en het materiaal werd weer aangevuld naar behoren.

Verder werd er een micro aangekocht aangekocht en werden de sportkoffers aangevuld.

Gezien het beperkt budget kon de uitleendienst dit jaar niet echt worden uitgebreid.

Wat de speel-o-theek betreft : ook hier werden - gezien het krappe budget – de aankopen uitgesteld tot 2001.

Voor 2001 :

De uitleendienst werd weer op punt gesteld. Ook een aantal herstellingen waren noodzakelijk want de muziekinstallatie is al een aantal jaartjes oud en dan komt er wel wat sleet op.

Verder werden er walkie-talkies aangekocht, tweedehands kookmateriaal en feestverlichting aangekocht, informatieve - en gezelschapsspelen, uitbreiding van de sportkoffers enzomeer.

Evaluatie van deze doelstelling :

De uitleendienst is een zeer belangrijke materiële ondersteuning voor de jeugdwerkinitiatieven.

Daarom werd deze doelstelling positief geëvalueerd en terug opgenomen in het volgend JWBP.

Concrete doelstelling 3 : Onthaal en ontmoeting zijn belangrijke accenten binnen de jeugdraad.

Voor 1999 :

- De jeugdraad organiseerde het Alternatiefje voor jongeren vanaf 16 jaar. Op het programma stond een bezoek aan het Huis van de Toekomst. Ook ditmaal was de opkomst niet zo groot. Slechts 18 jongeren waren ingeschreven. Naar volgend jaar stellen we duidelijk dat de jeugdinfo-avond zich vooral zal richten naar de +16-jarigen en het Alternatiefje naar jongeren vanaf 12 jaar. Op die manier kunnen ook de jongeren van de Ateljeewerking deelnemen.
- In september vindt traditioneel het minivoetbaltornooi plaats waaraan de meeste jeugdwerkinitiatieven deelnamen. Dit evenement blijft een topper.

- Tijdens de krokusvakantie werden er 2 fuiven gepland : een voor de groep :3^{de} kleuter t.e.m. 3^{de} leerjaar en één voor de groep 4^{de} t.e.m. 6^{de} leerjaar. De opkomst voor de eerste fuif was een groot succes, terwijl dit voor de tweede fuif eerder gering was. Er waren hier bijna enkel niet-georganiseerde kinderen aanwezig.
Na evaluatie bleek de opsplitsing van de leeftijdsgroepen voor jeugdverenigingen niet ideaal.
Voor het jaar 2000 wordt beslist een fuif te organiseren voor kleuters t.e.m. 2^{de} leerjaar. En een tienerfuif voor 3^{de} t.e.m. 6^{de} leerjaar.

Voor 2000 :

- De jeugdraad organiseerde het Alternatiefje voor jongeren vanaf 16 jaar. Op het programma stond een bezoek aan Technopolis. Ook ditmaal was de opkomst niet zo groot. Slechts 8 jongeren waren ingeschreven. Naar volgend jaar toe stellen we voor om gezien de geringe belangstelling het Alternatiefje af te schaffen.
- In september vindt traditioneel het minivoetbaltornooi plaats waaraan de meeste jeugdwerkinitiatieven deelnamen. In 2000 kon dit evenwel niet doorgaan omdat we over geen voetbalterreinen konden beschikken. Voor 2001 staat dit zeker weer op het programma !
- Tijdens de krokusvakantie werden er 2 fuiven gepland : een voor de groep :3^{de} kleuter t.e.m. 2^{de} leerjaar en één voor de groep 3^{de} t.e.m. 6^{de} leerjaar.
De opkomst voor de kinderfuif was behoorlijk. Voor de eerste maal werd de tienerfuif (voor 4^{de} tot 6^{de} leerjaar) gepland in het zwembad van Zwevegem dat voor die gelegenheid speciaal werd afgehuurd. En meteen bleek dit een succesformule : meer dan 80 kinderen kwamen hier op af, vooral ook veel niet-georganiseerde kinderen. Deze formule zal volgend jaar zeker herhaald worden !

Voor het jaar 2001 :

- In september vindt traditioneel het minivoetbaltornooi plaats waaraan de meeste jeugdwerkinitiatieven deelnamen. Dit evenement blijft een topper.
- Tijdens de krokusvakantie werden er 2 fuiven gepland : een voor de groep :3^{de} kleuter t.e.m. 2^{de} leerjaar en één voor de groep 3^{de} t.e.m. 6^{de} leerjaar.
De opkomst voor de kinderfuif was zeer behoorlijk : een goeie honderd fuiflusting.
Voor de tweede maal werd de tienerfuif (voor 4^{de} tot 6^{de} leerjaar) gepland in het zwembad van Zwevegem dat voor die gelegenheid speciaal werd afgehuurd. Dit blijft een succesformule : meer dan 130 kinderen kwamen hier op af, vooral ook veel niet-georganiseerde kinderen. Deze formule wordt zeker herhaald !

Evaluatie van deze doelstelling :

Activiteiten door de jeugdraad georganiseerd zowel voor georganiseerde als niet-georganiseerde kinderen en jongeren blijven een voltreffer.

Dit wordt opnieuw opgenomen in het volgend JWBP.

2.3. Algemene doelstelling : het jeugdwerkbeleid moet kunnen inspelen op plotse dynamiek

2.3.1. Concrete doelstelling : promotie van kunst in jeugdmiddens verdient aandacht

Voor 1999 :

Het voorzien bedrag zijnde 40.000,- fr werd volledig uitbetaald.

We kregen 4 aanvragen binnen, samen goed voor een 5-tal activiteiten

Voor 2000 :

Het voorzien bedrag zijnde 40.000,- Fr werd volledig uitbetaald.

We kregen 4 aanvragen binnen, samen goed voor een 6-tal activiteiten.

Voor 2001 :

Het voorzien bedrag zijnde 40.000,- fr werd volledig uitbetaald.

We kregen 3 aanvragen binnen, samen goed voor een 6-tal activiteiten.

Evaluatie van deze doelstelling :

Promotie van kunst in het jeugdcircuit blijft een belangrijke doelstelling, zo blijkt na evaluatie en daarom wordt deze doelstelling terug opgenomen in het volgend JWBP. Het bedrag wordt iets verminderd door het feit dat het jeugdhuis weggevallen is.

2.3.2. Concrete doelstelling : het voorzien van inline-skate en speel-mogelijkheden.

Voor het jaar 1999 :

In het najaar van 1999 werden de eerste voorbereidingen getroffen voor de opmaak van een speelbeleidsplan.

De echte uitwerking ervan en eventueel al de aanleg van de eerste speel- en ravotpleintjes wordt voorzien voor het jaar 2000.

Voor het jaar 2000 :

In het najaar van 1999 werden de eerste voorbereidingen getroffen voor de opmaak van een speelbeleidsplan.

Voor de opmaak van dit plan werden er in het najaar bewonersvergaderingen georganiseerd, werd het kinderparlement bevraagd alsook de kinderen via een schoolenquête.

Door de wisseling van bestuur werd het afwerken van het speelbeleidsplan voorzien voor het voorjaar 2001.

Ondertussen werden reeds een aantal prioriteiten uitgevoerd : een buurtspeelplein werd aangelegd in Vichte, een buurtspeelpleintje op de Heirweg werd gefinancierd en er werd een speelpleintje aangelegd nabij de nieuwe kinderclub in Anzegem.

Voor het jaar 2001 :

In het jaar 2001 werd er inzake het speelbeleid vooral gewerkt rond het organiseren van verdere inspraak om zodoende te kunnen komen tot een volledige oriëntatienota inzake speelbeleid.

Het buurtspeelpleintje in Vichte werd gedraineerd en herzaaid en verder gebeurden er enkel wat kleine ingrepen op de bestaande speelreintjes.

Het wordt afwachten wat de risico-analyses van de bestaande speelreinen opleveren om dan te kunnen beslissen waar de prioriteiten voor 2002 kunnen gelegd worden.

Wat de grote vraag naar skatemogelijkheden betreft : voorlopig hebben we geen financiële middelen om rampen en dergelijke te plaatsen. In samenwerking met de sportdienst zullen er initiatielessen voorzien worden in skaten voor kinderen vanaf 9 jaar en zal vanaf het voorjaar 2002 maandelijks een bus worden ingelegd naar een binnenskatemark in een naburige gemeente.

Evaluatie van deze doelstelling :

Het hoofdstuk 'spelen in onze gemeente' wordt als zeer belangrijk beschouwd door heel wat partijen.

Daarom zal bij de opmaak van het volgend JWBP en meer bepaald de opmaak van het jeugdruimteplan een apart hoofdstuk gewijd worden aan het speelruimtebeleid in onze gemeente.

2.3.3. Concrete doelstelling : kinderparlement

Voor 1999 :

In het voorjaar van 1999 vond er een zitting plaats van het kinderparlement.

Op de agenda stond de toelichting van het mobiliteitsplan van de gemeente

Voor 2000 :

In 2000 werden er twee zittingen georganiseerd. In de eerste zitting werd vooral het thema verkeer en de voorstelling van het mobiliteitsplan behandeld.

In de tweede zitting werden de speelkansen in onze gemeente in vraag gesteld.

Voor 2001 :

In 2001 werden er twee zittingen georganiseerd. Vooral het thema 'spelen' werd behandeld en uiteraard milieu gezien de MOP-actie

Evaluatie van deze doelstelling :

Voor de kinderen vormt het kinderparlement een belangrijk spreekforum. Het is immers een officiële moment om van gedachten te wisselen tussen de kinderen, de jeugddienst en –raad en de schepen(en).

Na een positieve evaluatie wordt het terug opgenomen voor het volgend JWBP.

2.3.4. Concrete doelstelling :vorming

Voor het jaar 1999 :

Voor 1999 werd er enkel het internetweekend gepland daar we op de jeugddienst kampten met tijd- en personeels tekort.

Voor het komende jaar zullen we na samenspraak met de jeugdwerkinitiatieven plaatselijk vorming aanbieden.

Voor het jaar 2000 :

De werkgroep vorming zou normaal instaan voor het organiseren van plaatselijke vormingspakketten voor jongeren.

Voor 2000 werd er omwille van tijds- en vooral personeelstekort enkel het internetweekend gepland.

Voor het komende jaar zullen we na samenspraak met de jeugdwerkinitiatieven plaatselijk vorming aanbieden.

Voor het jaar 2001 :

Er werd een EHBO-avond ingericht, een internetweekend en een evaluatie van de voorbije vorming om het volgend werkjaar met een nieuwe formule te starten.

Evaluatie van deze doelstelling :

Vorming is en blijft een belangrijke peiler binnen een kwalitatieve jeugdwerking. De formule wordt herbekeken met de huidige leidingmensen en in een ander kleedje gestopt, meer op maat van de eigenheid van ieder initiatief.

2.4. Algemene doelstelling : het jeugdwerkbeleid dient ook ondersteuning te krijgen vanuit andere sectoren.

Concrete doelstelling : milieu

In 1999 werd er in overleg met de werkgroep milieu binnen de jeugdraad en de Minaraad een project uitgewerkt naar de jeugdwerkinitiatieven en de kinderclubs toe inzake het 'selectief selecteren van afval'.

Per locatie worden een aantal containers geplaatst voor het selecteren van afval.

De wekelijkse ophaling van het afval gebeurt door de technische dienst.

Deze actie werd ook binnen de mate van het mogelijke gelanceerd in de plaatselijke scholen.

De financiering van dit project viel ten laste van de milieudienst.

Voor het jaar 2000 zal er i.s.m. de Minaraad bekeken worden welke actie er kan gelanceerd worden, eventueel iets rond zwerfvuil.

In 2000 werd er in overleg met de werkgroep milieu binnen de jeugdraad en de milieudienst besloten om de handen in elkaar te slaan voor het MOP (MilieuOntmoetingsProgramma) dat plaats zal vinden in april-mei van het jaar 2001. Dit vooral in het kader van zwerfvuil.

In 2001 werd de MOP-actie op touw gezet, een samenwerkingsverband tussen milieudienst, jeugddienst en jeugdraad. Het MOP richtte zich tot alle kinderen van de kleuter en de lagere school en iedere school werkte vlot mee aan de actie. Het aanbod was zeer uiteenlopend : gaande van lesmappen tot zwerfvuilactie, kunstwerkjes, bezoeken allerhande tot de apotheose van de MOP-actie namelijk het slotfeest.

Evaluatie van deze doelstelling :

Milieu is een thema dat zeer sterk leeft bij de kinderen. Dat merken we ook telkens op de zittingen van het kinderparlement. Een herhaling van de MOP-actie zit er niet direct meer in gezien dit project provinciaal niet meer ondersteund wordt. Er zal wel gekeken worden om samen met de kinderen en/of jongeren jaarlijks iets te doen rond milieu.

Concrete doelstelling : preventie

Voor 1999 :

Het bestaande convenant tussen jeugdwerkinitiatieven, rijkswacht en gemeentebestuur blijft verder gehandhaafd.

Voor 2000 :

- Het bestaande convenant tussen jeugdwerkinitiatieven, rijkswacht en gemeentebestuur blijft verder gehandhaafd.
- Ook werd er in samenwerking met de gezins- en welzijnsraad een preventieweek opgezet met als thema 'drugs in de kijker'. Deze week s gericht naar alle klassen van de plaatselijke middelbare school en de zesde leerjaren van de basisscholen.
- Het initiatief werd zeer enthousiast onthaald door de leerlingen, de leerkrachten, directies, ouders, inwoners enz Dit initiatief verdient dus zeker opvolging.

Voor 2001

- Het bestaande convenant blijft gehandhaafd.
- De samenwerking met de gezins- en welzijnsraad betreffende het thema 'preventie' werd geleverd door een jeugdfilmavond te programmeren met een themafilm inzake verslavingsproblematiek. Verder werd er info geleverd vanuit het JIP en de gespreksavond omtrent de verslavingsproblematiek werd mee gepromoot vanuit de jeugdraad.

Evaluatie van deze doelstelling :

Aandacht voor preventie blijft zeker noodzakelijk en wordt van daaruit ook behouden.

Concrete doelstelling : verkeer

Binnen de jeugddienst, jeugdraad en het kinderparlement blijft de aandacht alert voor de verkeerszaken binnen de gemeente.

Concrete doelstelling : sport

De sportmogelijkheden voor kinderen en jongeren in recreatief verband dienen blijvend ondersteund te worden. De sportdienst neemt hiertoe een aantal initiatieven binnen het kader van de sportpromotie.

Concrete doelstelling : cultuur

- Het cultureel centrum programmeert jaarlijks een viertal producties i.s.m. de jeugddienst. Op die manier krijgen de kinderen en jongeren plaatselijk een ruimer aanbod.
- Samen met de bibliotheek werd in 1999 het Hartentroefproject opgezet. Dit project wilde jongeren ertoe aanzetten naar de pen te grijpen en wat poëzie neer te schrijven omtrent emoties. We kregen uiteindelijk 55 inzendingen binnen wat voor onze gemeente zeker een succes mag genoemd worden. Het project werd afgesloten met een ateliernamiddag waarop er allerlei workshops gepland waren en waarop we een aantal auteurs mochten verwelkomen. Daarna volgde de prijsuitreiking van de poëziewedstrijd.
- Voor het jaar 2000 zal er met de bibliotheek een project worden opgezet rond 'kinderen verkennen Internet'.
- Ook in 2001 werd een samenwerkingsverband op touw gezet met de bib

Concrete doelstelling : ruimtelijke ordening

Bij de aanleg van een woonwijk zal de dienst ruimtelijke ordening toezien op voldoende speelruimte. Een studie 'speelruimte binnen onze gemeente' werd aangevat in het najaar 1999. In het jaar 2000 wordt er aan deze studie verder gewerkt en werden ondertussen wat prioritaire speelpleintjes aangelegd. Voor het jaar 2001 ging de aandacht vooral uit naar het afronden van de inspraak omtrent speelruimte in onze gemeente. Op de bestaande speelterreinen werden er wat kleine ingrepen uitgevoerd, maar het blijft afwachten wat de risico-analyses opleveren.

Evaluatie :

Samenwerking met andere diensten brengt zowel inhoudelijk als organisatorisch een verrijking met zich mee.

3. DOELSTELLINGEN M.B.T. MAATSCHAPPELIJK ACHTERGESTELDE KINDEREN EN JONGEREN

3.1. Algemene doelstelling : het gemeentebestuur zal erover waken dat projecten m.b.t. maatschappelijk achtergestelde kinderen en jongeren bijzondere aandacht genieten binnen het beleid.

Concrete doelstelling :

Binnen onze gemeente werden er voor maatschappelijk achtergestelde kinderen en jongeren niet echt speciale projecten opgezet. Wel richt het jeugdhuis zich ook tot deze groep. Wat betreft speelplein, Grabbelpas en Swappas : de tarieven worden zo laag mogelijk gehouden en er wordt zeker gelet op het evenwicht gratis en betalende activiteiten zodat de drempel om deel te nemen aan deze activiteiten zo laag mogelijk wordt gehouden.

Concrete doelstelling :

Binnen het SIF-plan werd een beleidsoptie genomen voor kansarme gezinnen met kinderen : een gezinstoelage wordt toegekend aan gezinnen met een bescheiden inkomen waarbij ook rekening wordt gehouden met het aantal kinderen en hun leeftijd.

Financiële planning : voor 1999, 2000 en 2001 werd er 1.000.000,- fr voorzien.

Concrete doelstelling :

Wat betreft de gemeentelijke buitenschoolse kinderopvang :

In het beleidsplan m.b.t.kinderopvang werd er opgenomen dat een sociaal tarief van toepassing is voor

- mensen die bestaansminimumtrekker zijn
 - mensen die in budgetbeheer of budgetbegeleiding zijn
- op voorwaarde dat men effectief in de gemeente verblijft.

Wie wenst te genieten van het sociaal tarief, zijnde 50 % van de ouderbijdrage dient een aanvraag in te dienen bij het schepencollege die dit dan bespreekt met het O.C.M.W. en de sociale dienst.

Concrete doelstelling :

Wat betreft de gehandicapte kinderen en jongeren :

De optie om te starten met een speel-o-theek voor gehandicapte kinderen werd uiteindelijk niet gerealiseerd omwille van het feit dat er in een naburige stad een degelijk uitgebouwde speel-o-theek blijkt te bestaan waar wij met onze bescheiden financiële middelen toch niet kunnen aan tippen.

4. DOELSTELLINGEN IN VERBAND MET INTERGEMEENTELIJKE SAMENWERKING

Concrete doelstelling :

Regionale overlegtafels :

Met een aantal aanpalende gemeenten en ondersteund vanuit de provincie werd op geregelde tijdstippen een vergadering georganiseerd. Dit werd afgeschaft omwille van de dalende interesse en het feit dat de V.V.J.-vergaderingen voor West-Vlaanderen deze taak voor een stuk vervullen.

Concrete doelstelling :

Regionaal JIP-overleg :

Om de twee à drie maanden komen de JIP-verantwoordelijken uit de aanpalende gemeenten bijeen om een aantal zaken door te nemen. Zo is er bijvoorbeeld de regionale JIP-promotiestand.

Voor het jaar 2000 werd er gewerkt aan de aanmaak van promotiemateriaal voor de JIPS in de regio omdat dit materiaal nationaal niet beschikbaar is.

Eventuele kosten hiervoor werden ingepast in de gewone werkingskosten.

Voor 2001 werd er niet echt nieuw materiaal aangemaakt.

Concrete doelstelling :

Voor grotere grabbelpas- en jeugddienstactiviteiten wordt er samengewerkt met de naburige gemeente Avelgem.

Zo zijn een aantal uitstappen met de Grabbelpassers zowel toegankelijk voor de kinderen van Avelgem als de kinderen van Anzegem. De kosten worden proportioneel verrekend naargelang het aantal deelnemers van iedere gemeente. De theater- en filmvoorstellingen georganiseerd door de jeugddienst van Anzegem worden ook bezocht door de speelplein- en grabbelpaskinderen van Avelgem.

In principe mogen ook de kinderen en jongeren van naburige gemeenten deelnemen aan onze grabbelpas- en SWAPPasactiviteiten doch dit gebeurt in eerder geringe mate.

5. ANDERE DOELSTELLINGEN

De jeugdraad wordt gehandhaafd als erkend adviesorgaan.

De jeugddienst staat in voor de logistieke ondersteuning ervan.

DEEL 2 : FINANCIËEL OVERZICHT

**WERKINGSVERSLAG JEUGD 2001 : FINANCIËEL
VERSLAG**

**1, TOTAAL UITGAVEN DIE VOLGENS HET
DECREET KUNNEN GESUBSIDIEERD WORDEN**

ARTIKEL	OMSCHRIJVING	REKENING	VOOR SUBSIDIËRING	VERKLARING
	G.U.PERSONEEL			
761/111-01	bezoldiging personeel jeugddienst	2.396.775	1.398.119	de sociaal opbouwsterkster spendeert 4 maanden per jaar aan vakantieprogrammatie ; de jeugdconsulente spendeert 10 maanden aan programmatie
761/118-01	bezoldiging geco's jeugddienst	239.008	239.008	tewerkstelling van animator op de jeugddienst voor programmatie

761/112-01	vakantiegeld	117.434	68.503	
761/112-02	vakantiegeld geco's	89.973	89.973	
761/113-01	patronale bijdragen	431.549	251.737	
761/113-02	patronale bijdragen geco's	38.163	38.163	
761/113-21	patronale bijdragen pensioenen	216.366	126.213	
761/115-41	Andere geldelijke tegemoetkomingen	14.400		
761/118-01	bijdrage sociale dienst	3961		
	G.U. WERKINGSKOSTEN			
761/122-48	vergoeding moni's speelpleinwerking	227.874	227.874	monitoren voor speelplein en vakantieprogramma's
761/123-02	kantoorbenodigdheden	69.910	52.800	aankoop papier folders
761/123-06	administratieve prestaties	192.410	192.410	drukwerk paas-en zomerkriebelkrant
761/123-11	telefoonkosten	55.025	55.025	telefoonkosten JIP en Huis van de Jeugdraad
761/123-48	andere administratiekosten	0,-		
761/124-02	technische ben. Jeugdendienst	652.076	652.076	materiaal speelplein, grabbel- en swappas
761/124-06	technische prestaties jeugddienst	622.297	622.297	busvervoer, lesgevers, optredens
761/124-08	verzekering speelplein en grabbelpas	25.065	25.065	verzekering deelnemers en monitoren
761/124-48	andere technische kosten	0,-		
	G.U. OVERDRACHTEN			
761/332-02	subsidies voor jeugdwerkinitiatieven	985.000,-	985.000,-	subsidies voor jeugdraad en jeugdwerk
TOTAAL		6.377.286	5.024.263	

2, TOTAAL UITGAVEN DIE NIET VOLGENS HET DECREET KUNNEN GESUBSIDIEERD WORDEN

ARTIKEL	OMSCHRIJVING	REKENING
761/125-02	benodigdheden voor jeugdgebouwen	151.761
761/125-03	brandstoffen voor verwarming jeugdgeb.	111.541
761/125-06	prestaties van derden voor jeugdgeb.	409.402
761/125-08	verzekering van de gebouwen	50.589
761/125-12	levering van electriciteit gebouwen	105.810
761/125-13	levering van gas voor gebouwen	4.900
761/125-15	levering van water gebouwen	32.635
761/211-01	interessen op leningen	niet meer afzonderlijk gekend
761/721-54	aanleg van speelpleinen	278.256

		,-
761/741-51	aankoop bureaumeubilair	347.419
761/749-98	andere roerende investeringen	136.600
	TOTAAL	1.628.913,-
		zonder de leningslasten

Punt 12.

Punten gevraagd door raadsleden.

12.1. Principiële beslissing tot het realiseren van een jeugdheem voor de deelgemeente Tiegem.

Raadslid Rik Colman doet volgende voorstel : De gemeenteraad heeft op 6 mei het jeugdruimteplan 2002-2004 goedgekeurd. In dit jeugdruimteplan engageert de gemeenteraad zich om een degelijk en veilig jeugdlokaal te voorzien voor iedere jeugdvereniging, aangepast aan de specifieke noden en dat qua hygiëne voldoet aan de minimumeisen.

Het lokaal dat ter beschikking staat van de scouts uit Tiegem voldoet geenszins aan deze criteria. Daarom stelt onze fractie Gemeentebelangen -CD&V voor om principiële beslissing te nemen tot het realiseren van een jeugdheem voor de deelgemeente Tiegem, zodat de nodige stappen hiertoe kunnen gezet worden.

Schepen Greet Coucke, bevoegd voor de Jeugd, antwoordt dat er reeds heel wat restauratie- en aanpassingswerken werden uitgevoerd aan bedoelde jeugdheden. De gemeentelijke eigendom gelegen Oostdorp 21 wordt tevens opgeknapt om ook ingenomen te worden als jeugdheem. De twee jeugdbewegingen dwz de KLJ en de Scouts zullen dan beschikken over de gebouwen gelegen Oostdorp 17,19 en 21. De KLJ zal na de verhuis beschikken over het jeugdheem gelegen Oostdorp 21 en de Scouts over de jeugdheden Oostdorp 17 en 19.

De Schepen wijst er ook op dat de financiële toestand van de gemeente thans niet toelaat nieuwe jeugdheden op te trekken en zij betwijfelt of dit ook wel echt nodig is. Zij stelt daarom ook voor dit punt van de agenda af te voeren.

Tenslotte beslist de gemeenteraad met 15 ja stemmen tegen 8 neen stemmen op 23 uitgebrachte stemmen dit punt van de agenda af te voeren.

12.2. Beslissing tot het uitbreiden van de gemeenteraadsbeslissing van 6 mei 2002 (Pastorie Gijzelbrechtegem):

- Uitbreiden van de opdracht van de ontwerper met het uitwerken van een alternatief.

- Beslissing tot het organiseren van een bevraging bij de gebruikers en de bevolking.

Raadslid Rik Colman doet volgend voorstel : de gemeenteraad heeft op 6 mei beslist tot het uitvoeren van verbouwingswerken aan de Pastorie te Gijzelbrechtegem om deze nadien in gebruik te geven aan het lokaal verenigingsleven.

Onze fractie Gemeentebelangen -CD&V stelt voor om een alternatief aan de gebruikers en de plaatselijke bevolking voor te leggen en hierover een bevraging te organiseren.

Het alternatief bestaat uit een nieuwbouw op het gemeentelijk eigendom langs de Gijzelbrechtegemstraat 42, waarbij voor de Pastorie een andere toekomst wordt gezocht.

De Burgemeester-Voorzitter antwoordt dat de gemeenteraadsfractie CD&V klacht heeft ingediend bij de provinciegouverneur tegen de gemeenteraadsbeslissing van 2 april 2002 punt 7.6 « Definitieve beëindiging en verbreking overeenkomst met studie bureau tot oprichten van een dorpsheem en herinrichting kern Gijzelbrechtegem. » en dat het beter is voorlopig geen beslissingen te nemen aangaande de dorpskern van Gijzelbrechtegem zolang er geen uitspraak is over hogervermelde klacht. Mochten er tenslotte toch werken worden gepland voor de dorpskern van Gijzelbrechtegem, dat zal het college niet nalaten de bevolking te raadplegen, aldus de Burgemeester. De Burgemeester-Voorzitter stelt voor dit punt van de agenda af te voeren. Met 15 ja stemmen tegen 8 neen stemmen op 23 uitgebrachte stemmen beslist de gemeenteraad dit punt van de agenda af te voeren.

12.3. Principiële beslissing tot het organiseren van een boekendienst aan huis voor zieke en bedlegerige mensen.

Raadslid Rik Colman doet volgend voorstel : onze fractie Gemeentebelangen -CD&V stelt voor om vanuit de bibliotheek een boekendienst aan huis te organiseren voor zieke en bedlegerige mensen die graag eens een goed boek willen lezen. In andere gemeenten bestaat dit initiatief al jaren waarbij een keer per maand boeken aan huis worden bezorgd.

Er zijn heel wat oudere mensen, die niet meer goed te been zijn, zieken en bedlegerigen die wel eens een boek willen ontlenuen, maar niet meer naar de bibliotheek kunnen komen. Die mensen willen we uit hun isolement halen.

De Eerste Schepen Godfried Van de Meulebroeke, bevoegd voor Cultuur, is van oordeel dat de gemeenteraad omtrent dit voorstel geen beslissing kan nemen vooraleer werd nagegaan of de huidige personeelsbezetting wel toelaat op dit initiatief in te gaan. De Eerste Schepen stelt daarom voor dit punt van de agenda af te voeren. Met 15 ja stemmen tegen 8 neen stemmen op 23 uitgebrachte stemmen beslist de gemeenteraad dit punt van de agenda af te voeren.

Mondelinge vragen door Raadsleden gesteld :

Raadsleden stellen volgende mondelinge vragen :

1. Er werden werken uitgevoerd in de ijskelder van het Beukenhof. Waarom zijn deze nog niet voltooid? De versperring staat daar zeer mank en iedereen kan er binnen, ook de kinderen. Dit is levensgevaarlijk en er is instortingsgevaar.

2. Vraag naar het vervangen van de dode bomen in de Beukenhofstraat en naar het onderhoud van de perken rond de bomen.
3. Vraag naar het vervangen van dode bomen op het Kerkplein te Anzegem.
4. Vraag tot het aanleggen van een kleine greppel langs de kerkwegel tussen de Kleine Leiestraat en de Maalbeek voor de afvoer van het regenwater, zodat de kerkwegel bij de minste regenval niet steeds onder water staat.
5. Vraag tot het reinigen van de parkeerstrook en het fietspad langs de Grote Leiestraat aan het kruispunt met de Steenbruggestraat.

De Burgemeester – Voorzitter vraagt de Raadsleden om deze vragen schriftelijk te willen stellen waarna zij door het College zullen worden beantwoord.

De antwoorden zullen schriftelijk aan de Raadsleden worden overgemaakt; zij zullen tevens in het verslag van het college worden opgenomen.

Gedaan in zitting als ten hoofde,

De Secretaris,

de Burgemeester,

Rita Avet

Victor Gerniers
