

VERSLAG GEMEENTERAAD VAN 04 JULI 2005.

Aanwezig de Dames en Heren :

Victor Gerniers - Burgemeester-Voorzitter

Godfried Van de Meulebroeke, Claude Van Marcke, Maurice Vanmarcke, Dirk Tack en Greet Coucke - Schepenen
Freddy Noreilde, André Delombaerde, Jan Steverlyncq, Prudent Lanneau, Lucrèce De Reycke, Gino Devogelaere, Mia Tack-Defoirdt, Rik Colman, Eddy Devos, Luc Terras, Ferdy Verholleman, Martine Crommelinck, Anne Marie Ampe en Pascal Desmet - Raadsleden

En Rita Avet - Gemeentesecretaris.

Verontschuldigd : de Raadsleden Denise Van Eeckhoutte, Ignace Demeulemeester en Benoît de Maere d'Aertrycke.

Bij de aanvang van de raadszitting zijn de raadsleden Gino Devogelaere en Eddy Devos nog niet aanwezig.

Vooraleer de agenda van deze raadszitting aan te vatten, stelt de Burgemeester-Voorzitter Victor Gerniers voor om volgend punt **bij hoogdringendheid aan de agenda toe te voegen : "Motie i.v.m. treinverbinding Poperinge -Kortrijk - Anzegem - Oudenaarde - Brussel"** en wel om volgende redenen :

Het gemeentebestuur heeft via de media kennis genomen van het bericht dat er van bepaalde zijde pogingen worden ondernomen om de traditionele NMBS-lijn Poperinge – Kortrijk – Brussel niet langer over Anzegem, Oudenaarde en Zottegem maar in de toekomst over Harelbeke - Waregem - Gent naar Brussel te laten sporen. Dit zou meebrengen dat de frequentie van het treinenaanbod in het Anzegems station maar ook in dat van Oudenaarde drastisch zou teruglopen. Met 18 ja-stemmen op 18 uitgebrachte stemmen beslist de gemeenteraad het punt **"Motie i.v.m. treinverbinding Poperinge -Kortrijk - Anzegem - Oudenaarde - Brussel"** bij hoogdringendheid aan de agenda toe te voegen. Het zal behandeld worden onder punt 2.5 van deze agenda.

Punt 1

Goedkeuring verslag gemeenteraad van 6 juni 2005.

Met 18 ja-stemmen op 18 uitgebrachte stemmen hecht de gemeenteraad goedkeuring aan het verslag van de gemeenteraad van 6 juni 2005.

Punt 2. Verkeer en politie

2.1. Advies betreffende het ontwerp van ministerieel besluit houdende aanvullend reglement op de politie van het wegverkeer : afbakening zone 30 in de schoolomgevingen op de N382 (Kerkstraat) en N36 (Ingooigemplaats).

De Raadsleden Gino Devogelaere en Eddy Devos vervoegen zich bij de gemeenteraad.

Met 20 ja-stemmen op 20 uitgebrachte stemmen hecht de gemeenteraad gunstig advies aan het besluit van de Directeur-Generaal van de Administratie Wegen en Verkeer houdende aanvullend reglement op de politie van het wegverkeer : afbakening zone 30 in de schoolomgevingen op de N382 (Kerkstraat) en N36 (Ingooigemplaats) d.w.z. :

In de schoolomgevingen de maximum toegelaten snelheid te beperken tot 30 km/u tijdens de aankomst- en vertrekuren van de schoolkinderen of de scholieren :

- De gewestweg N382 tussen kmp. 3,240 en kmp. 3,366 : de schoolomgeving rond de basisschool Ter Schabbe
- De gewestweg N382 tussen kmp. 3,606 en kmp. 3,723 : de schoolomgeving rond de Vrije Basisschool, Kerkstraat 91
- De gewestweg N382 tussen kmp. 3,825 en kmp. 4,058 : de schoolomgeving rond het Sint-Vincentiusinstituut, Kerkstraat nr. 86
- De gewestweg N36 tussen kmp. 39,485 en kmp. 39,648 : de schoolomgeving rond de Vrije Basisschool gelegen in de Ingooigemplaats nr. 58.

2.2. Vaststellen van een tijdelijk verkeersreglement n.a.v. :

2.2.1. Dwars door Grijsloke betreffende publiciteitsvoering op en langs een voor verkeer afgesloten omloop n.a.v. de massaloop op zaterdag 27 augustus 2005.

Met 20 ja-stemmen op 20 uitgebrachte stemmen gaat de gemeenteraad over tot de vaststelling van een tijdelijk verkeersreglement n.a.v. Dwars door Grijsloke betreffende publiciteitsvoering op en langs een voor verkeer afgesloten omloop n.a.v. de massaloop op zaterdag 27 augustus 2005.

2.2.2. Cross Country op domein Hemsrode op 11 september 2005.

Met 20 ja-stemmen op 20 uitgebrachte stemmen gaat de gemeenteraad over tot de vaststelling van een tijdelijk verkeersreglement n.a.v. Cross Country op domein Hemsrode op 11 september 2005.

2.2.3. Veldcross in de Vichteplaats en Kerkdreef op 17 september 2005.

Met 20 ja-stemmen op 20 uitgebrachte stemmen gaat de gemeenteraad over tot de vaststelling van een tijdelijk verkeersreglement n.a.v. Veldcross in de Vichteplaats en Kerkdreef op 17 september 2005.

2.2.4. Opendeurdag brandweer op 18 september 2005.

Met 20 ja-stemmen op 20 uitgebrachte stemmen gaat de gemeenteraad over tot de vaststelling van een tijdelijk

verkeersreglement n.a.v. Opendeurdag brandweer op 18 september 2005.

2.3. Algemeen gemeentelijk politiereglement : wijzigingen inzake afval.

Naar aanleiding van de opstart van het diftar-containerpark beslist de gemeenteraad met 20 ja-stemmen op 20 uitgebrachte stemmen wijzigingen in het politiereglement door te voeren wat betreft hoofdstuk 3 “huisvuilverwijdering”.

Naast een actualisatie van het reglement wordt de aanvoer op de containerparken door categorie 1-voertuigen (personenwagens : in Vichte en Anzegem) en categorie 2-voertuigen (aanhangwagens, bestelwagens : enkel in Anzegem) geregeld.

Naar aanleiding van de vraag wat er zal gebeuren met oude autobanden die vooral in de landbouw worden (werden) gebruikt, weet Raadslid Prudent Lanneau, Bestuurder met raadgevende stem bij Imog, dat de Imog Harelbeke een regeling aan het uitwerken is om deze oude autobanden éénmalig weg te werken.

De gemeenteraad beslist een schrijven aan Imog Harelbeke te richten met de vraag om spoedig een regeling voor het éénmalig wegwerken van oude autobanden uit te werken.

2.4. Vaststellen aanvullend verkeersreglement strekkende tot het invoeren van een snelheidsbeperking tot 70 km/h in de Steenbruggestraat.

Met 20 ja-stemmen op 20 uitgebrachte stemmen gaat de gemeenteraad over tot de vaststelling van een aanvullend verkeersreglement strekkende tot het invoeren van een snelheidsbeperking tot 70 km/h in de Steenbruggestraat.

2.5. Punt bij hoogdringendheid aan de agenda toegevoegd : Motie i.v.m. treinverbinding Poperinge -Kortrijk - Anzegem - Oudenaarde - Brussel.

Het gemeentebestuur heeft via de media kennis genomen van het bericht dat er van bepaalde zijde pogingen worden ondernomen om de traditionele NMBS-lijn Poperinge – Kortrijk – Brussel niet langer over Anzegem, Oudenaarde en Zottegem maar in de toekomst over Harelbeke - Waregem - Gent naar Brussel te laten sporen. Dit zou meebrengen dat de frequentie van het treinenaanbod in het Anzegems station maar ook in dat van Oudenaarde drastisch zou teruglopen. Talloze inwoners van Anzegem en wijde omgeving maken van deze lijn gebruik o.m. en vooral om zich naar en van hun werk in het Brusselse te begeven.

De gemeenteraad van Anzegem stemt eenparig de motie waarbij de bevoegde instanties dringend worden opgeroepen om deze voorgestelde wijziging van het spoortraject Kortrijk – Brussel niet door te voeren en de huidige anderhalve eeuw oude regeling te handhaven.

Bijlagen punt 2.

2.1. Advies betreffende het ontwerp van ministerieel besluit houdende aanvullend reglement op de politie van het wegverkeer : afbakening zone 30 in de schoolomgevingen op de N382 (Kerkstraat) en N36 (Ingooigemplaats).

De gemeenteraad,

- Gelet op artikel 3 van de wet houdende coördinatie van de wetten betreffende de politie van het verkeer gevoegd bij het koninklijk besluit van 16 maart 1968 ;
- Gelet op het schrijven van 2 juni 2005 vanwege het Ministerie van de Vlaamse Gemeenschap, Afdeling Wegen en Verkeer West-Vlaanderen, waarbij aan het gemeentebestuur een ontwerp van ministerieel besluit overgemaakt werd houdende aanvullend reglement op de politie van het wegverkeer inzake de gewestwegen N36 en N382 strekkende tot het instellen van zone 30 in de schoolomgevingen ;
- Overwegende dat de gemeenteraad advies kan uitbrengen over dit ontwerp overeenkomstig de bepalingen van hogervermelde wetgeving ;
- Gelet op het advies van de Provinciale Commissie voor Verkeersveiligheid dd. 26 mei 2005 ;
- Gelet op het advies van de verkeerscommissie dd. 30 juni 2005 ;
- Overwegende dat voorgesteld wordt om op volgende locaties in de schoolomgevingen de maximum toegelaten snelheid te beperken tot 30 km/u tijdens de aankomst- en vertrekuren van de schoolkinderen of de scholieren :
 - De gewestweg N382 tussen kmp. 3,240 en kmp. 3,366 : de schoolomgeving rond de basisschool Ter Schabbe
 - De gewestweg N382 tussen kmp. 3,606 en kmp. 3,723 : de schoolomgeving rond de Vrije Basisschool, Kerkstraat 91
 - De gewestweg N382 tussen kmp. 3,825 en kmp. 4,058 : de schoolomgeving rond het Sint-Vincentiusinstituut, Kerkstraat nr. 86
 - De gewestweg N36 tussen kmp. 39,485 en kmp. 39,648 : de schoolomgeving rond de Vrije Basisschool gelegen in de Ingooigemplaats nr. 58 ;
- Gelet op de beraadslaging van de gemeenteraad ;

Beslist : met 20 ja-stemmen

Artikel 1.

Gunstig advies te verlenen aan het ontwerp van ministerieel besluit - aanvullend reglement op de politie van het wegverkeer strekkende tot het beperken van de maximum toegelaten snelheid tot 30 km/u tijdens de aankomst- en vertrekuren van de schoolkinderen of de scholieren op volgende locaties:

- De gewestweg N382 tussen kmp. 3,240 en kmp. 3,366 : de schoolomgeving rond de basisschool Ter Schabbe
- De gewestweg N382 tussen kmp. 3,606 en kmp. 3,723 : de schoolomgeving rond de Vrije Basisschool, Kerkstraat 91

- De gewestweg N382 tussen kmp. 3,825 en kmp. 4,058 : de schoolomgeving rond het Sint-Vincentiusinstituut, Kerkstraat nr. 86
- De gewestweg N36 tussen kmp. 39,485 en kmp. 39,648 : de schoolomgeving rond de Vrije Basisschool gelegen in de Ingooigemplaats nr. 58.

Dit advies wordt onmiddellijk in drievoud en bij aangetekend schrijven overgemaakt aan het Ministerie van de Vlaamse Gemeenschap, Afdeling Wegen en Verkeer West-Vlaanderen, Markt 1, 8000 Brugge.

Gedaan in zitting als ten hoofde,

de Secretaris,

de Voorzitter,

Rita Avet

Victor Gerniers

2.2.1. Vaststellen van een tijdelijk verkeersreglement n.a.v. Dwars door Grijsloke betreffende publiciteitsvoering op en langs een voor verkeer afgesloten omloop n.a.v. de massaloop op zaterdag 27 augustus 2005.

De Gemeenteraad,

- Gelet op de nieuwe Gemeentewet bekrachtigd bij de wet van 26 mei 1989, inzonderheid op artikel 135§2, ingevoegd bij de wet van 27 mei 1989, en op artikel 119, hernummerd bij de wet van 27 mei 1989 en gewijzigd bij het koninklijk besluit van 30 mei 1989 ;
 - Gelet op het decreet van 7 juni 1989 houdende vaststellingen, voor het Vlaams Gewest, van regelen betreffende de organisatie alsook de uitoefening van het administratief toezicht op de gemeenten, inzonderheid op artikel 26 §1 ;
 - Gelet op het Algemeen Politiereglement van de gemeente Anzegem dd. 9.5.1999 en verschillende malen gewijzigd sindsdien, inzonderheid art.5.2.9 betreffende het aanbrengen van aanplakbrieven en andere visuele reclame en publiciteitsmiddelen op en langs de openbare wegen ;
 - Gelet op de aanvraag van de VZW Dwars door Grijsloke ingekomen op datum van 24 mei 2005 tot het voeren van publiciteit langs diverse gemeentewegen op datum van 27 augustus 2005 ;
 - Overwegende dat vooraf ons een lijst van publiciteitsmakers op hoger vermelde omloop, door de inrichters tijdig werd bezorgd (zie bijlage) ;
- beslist : met 20 ja-stemmen

Artikel 1 :

Publiciteit van vermelde bedrijven op de lijst als bijlage gevoegd, wordt toegelaten op en langs de verkeersvrije omloop van "Dwars door Grijsloke" op 27 augustus 2005.

Deze publiciteit moet binnen de drie dagen na datum van de manifestatie verwijderd zijn. Geen andere publiciteit, buiten deze vermeld op bedoelde lijst, wordt toegelaten.

Artikel 2 :

Onverminderd de eventuele toepassing van andere strafbepalingen wordt de overtreding van deze verordening gestraft met politiestrafpen.

Artikel 3 :

Dit besluit wordt bekend gemaakt bij aanplakking

Artikel 4 :

Van dit reglement wordt een afschrift in drievoud gestuurd aan de heer Gouverneur. Tevens wordt van dit besluit dadelijk een afschrift gestuurd aan de griffie van de rechtbank van eerste aanleg te Kortrijk en aan de griffie van de politierechtbank te Kortrijk.

Gedaan in zitting als ten hoofde,

de Secretaris,

de Voorzitter,

Rita Avet

Victor Gerniers

2.2.2. Vaststellen van een tijdelijk verkeersreglement n.a.v. Cross Country op domein Hemsrode op 11 september 2005.

De Gemeenteraad,

- Gelet op de Nieuwe Gemeentewet bekrachtigd bij de wet van 26 mei 1989, inzonderheid op artikel 135, §2, ingevoegd bij de wet van 27 mei 1989 en op artikel 119 hernummerd bij de wet van 27 mei 1989 en gewijzigd bij het Koninklijk Besluit van 30 mei 1989;
- Gelet op de wet betreffende de politie op het wegverkeer gecoördineerd bij het Koninklijk Besluit van 16 maart 1968, inzonderheid op artikel 12 gewijzigd bij het Koninklijk Besluit van 30 december 1982;

- Gelet op het K.B. van 1 december 1975 houdende algemeen reglement op de politie van het wegverkeer, inzonderheid op titel III gewijzigd bij de Koninklijke Besluiten van 23 juni 1978, 25 november 1980, 8 april 1983, 1 juni 1984, 25 maart 1987 en 17 september 1988;
- Gelet op het M.B. van 11 oktober 1976 waarbij de minimum afmetingen en de bijzondere plaatsingsvoorwaarden van de verkeerstekens worden bepaald, gewijzigd bij de ministeriële besluiten van 8 december 1977, 23 juni 1978, 14 december 1979, 25 november 1980, 11 april 1983, 01 juni 1984 en 17 september 1988;
- Gelet op de schriftelijke aanvraag ingediend door Tom Ryckewaert uit 8790 Waregem, Veldloopstraat 11 (afgevaardigde van BLOSO) tot machtiging voor het organiseren van een militarywedstrijd te Anzegem op 11 september 2005 op het domein Hemsrode ;
- Gelet op de verklaring, ter zitting, door de Burgemeester, dat hij overweegt de gevraagde machtiging te verlenen mits de gemeenteraad de vereiste veiligheidsmaatregelen vaststelt;
- Gelet op het advies van de dienst manifestaties – politiezone Mira;
- Overwegende dat naar aanleiding van de bedoelde manifestatie bijzondere verkeersmaatregelen vereist zijn met het oog op de veiligheid van de weggebruikers en met het oog op een vlot verloop van het normale verkeer;

beslist : met 20 ja-stemmen

Artikel 1 :

Op zondag 11 september 2005 :

§1.a. is van 08u00 tot 19u00 de toegang voor iedere bestuurder verboden in beide richtingen in de Heuntjesstraat vanaf het kruispunt met de Kruisweg tot aan de gemeentegrens met Wortegem-Petegem.

b. Dit verbod wordt ter kennis gebracht van de weggebruikers door middel van de verkeersborden figuur C3. Er wordt een verkeersbord C3 geplaatst aan de Grote Leiestraat/Heuntjesstraat en aan de Heuntjesstraat/Bouvelostraat.

c. Er wordt in een omlegging voorzien als volgt : Bouvelostraat en Wortegemsesteenweg – Dorpsplein – Kerkstraat – Kruisweg en omgekeerd.

§2. Wordt van 08u00 tot 19u00 op volgende plaatsen eenrichtingsverkeer voorzien :

a. in de Ouden Heirweg. Alle verkeer komende uit de richting Reinstraat is verboden. Daartoe wordt het verkeersbord C1 geplaatst aan het kruispunt Reinstraat/Oude Heirweg.

b. in de Kalkstraat, gedeelte begrepen tussen de Berkenlaan en de Kruisweg. Hiertoe wordt een verkeersbord C1 geplaatst aan het kruispunt Berkenlaan-Kalkstraat.

§3. is van 08u00 tot 19u00 de toegang voor iedere bestuurder verboden in beide richtingen in de Eegalstraat, deel tussen de Steenbrugmolenstraat en de Heuntjesstraat, met uitzondering van plaatselijk verkeer. Daartoe wordt een verkeersbord C3 + uitgezonderd plaatselijk verkeer geplaatst aan het kruispunt Steenbrugmolenstraat/Eegalstraat.

§4. wordt van 08u00 tot 19u00 parkeerverbod ingesteld in de Heuntjesstraat aan beide zijden, met uitzondering van vrachtwagens met paarden en hun begeleiders.

Deze verkeersmaatregel wordt aan de weggebruikers ter kennis gebracht door de plaatsing van borden E1 met de onderborden type X a en b.

Artikel 2 :

Overtreding van dit reglement wordt bestraft met politiestrafpen.

Artikel 3 :

Afschrift van dit besluit wordt binnen achtenveertig uren in drievoud gestuurd aan de gouverneur van de provincie West-Vlaanderen. Tevens wordt van dit besluit dadelijk een afschrift gestuurd aan de griffie van de rechtbank van eerste aanleg te Kortrijk en aan de griffie van de politierechtbank te Kortrijk.

Gedaan in zitting als ten hoofde,

de Secretaris,

de Voorzitter,

Rita Avet

Victor Gerniers

2.2.3. Vaststellen van een tijdelijk verkeersreglement n.a.v. veldcross in de Vichteplaats en Kerkdreef op 17 september 2005.

De Gemeenteraad,

- Gelet op de Nieuwe Gemeentewet bekrachtigd bij de wet van 26 mei 1989, inzonderheid op artikel 135, §2, ingevoegd bij de wet van 27 mei 1989 en op artikel 119, hernummerd bij de wet van 27 mei 1989 en gewijzigd bij het Koninklijk Besluit van 30 mei 1989;

- Gelet op de wet betreffende de politie op het wegverkeer gecoördineerd bij het Koninklijk Besluit van 16 maart 1968, inzonderheid op artikel 12 gewijzigd bij het Koninklijk Besluit van 30 december 1982;

- Gelet op het K.B. van 1 december 1975 houdende algemeen reglement op de politie van het wegverkeer, inzonderheid op titel III gewijzigd bij de Koninklijke Besluiten van 23 juni 1978, 25 november 1980, 8 april 1983, 1 juni 1984, 25 maart 1987 en 17 september 1988;

- Gelet op het M.B. van 11 oktober 1976 waarbij de minimum afmetingen en de bijzondere plaatsingsvoorwaarden van de verkeerstekens worden bepaald, en latere wijzigingen ervan;

- Gelet op de aanvraag van “Wiel in Wiel”, p/a de heer Edwin Samyn – Veldstraat 3 – 8570 Vichte strekkende tot het organiseren van een veldcross te Vichte op 17 september 2005;
- Overwegende dat start en aankomst plaatsvinden in de Vichteplaats;
- Overwegende dat naar aanleiding van deze manifestatie bijzondere verkeersmaatregelen vereist zijn met het oog op de veiligheid van de weggebruikers en met het oog op een vlot verloop van het normale verkeer;
- Overwegende dat het, omwille van het ontbreken van normaal doorgaand verkeer, overbodig is in de Vichteplaats en de Kerkdreef waar het verkeer wordt geschorst, in omleggingssignalisatie te voorzien;
- Gelet op het decreet van 28 april 1993 houdende regeling, voor het Vlaamse Gewest, van het administratief toezicht op de gemeenten;

beslist : met 20 ja-stemmen

Artikel 1 :

§1.a. Op 17 september 2005 is van 17u00 tot 22u00 de toegang verboden voor iedere bestuurder in beide richtingen in de Vichteplaats en in de Kerkdreef..

§1.b. Dit verbod wordt ter kennis gebracht van de weggebruikers door middel van de verkeersborden figuur C3.

§2.a. Op 17 september 2005 is van 17u00 tot 22u00 voor iedere bestuurder verboden stil te staan en te parkeren in de Vichteplaats en in de Kerkdreef.

§2.b. Dit verbod wordt ter kennis gebracht van de weggebruikers door middel van de verkeersborden figuur E.

Artikel 2 :

Het is de politieoverheden gelast met de uitvoering van de ordedienst toegelaten om de in art. 1 vermelde verbodsbepalingen vroeger op te heffen dan voorzien, indien deze bepalingen niet meer noodzakelijk zouden blijken voor het ordevol verloop van de verschillende activiteiten en het handhaven van de orde.

Artikel 3 :

De bewoners van de Vichteplaats en de Kerkdreef worden vooraf op de hoogte gebracht van deze maatregel door de organisatoren.

Artikel 4 :

Overtreding van dit reglement wordt bestraft met politiestrafpen.

Artikel 5 :

Afschrift van dit besluit wordt binnen achtenveertig uren in drievoud gestuurd aan de gouverneur van de provincie West-Vlaanderen. Tevens wordt van dit besluit dadelijk een afschrift gestuurd aan de griffie van de rechtbank van eerste aanleg te Kortrijk en aan de griffie van de politierechtbank te Kortrijk.

Gedaan in zitting als ten hoofde,

de Secretaris,

de Voorzitter,

Rita Avet

Victor Gerniers

2.2.4. Vaststellen van een tijdelijk verkeersreglement n.a.v. opendeurdeurdag brandweer op 18 september 2005.

De Gemeenteraad,

- Gelet op de nieuwe Gemeentewet bekrachtigd bij de wet van 26 mei 1989, inzonderheid op artikel 135§2, ingevoegd bij de wet van 27 mei 1989, en op artikel 119, hernummerd bij de wet van 27 mei 1989 en gewijzigd bij het koninklijk besluit van 30 mei 1989 ;

- Gelet op de wet betreffende de politie op het wegverkeer gecoördineerd bij het koninklijk besluit van 16 maart 1968, inzonderheid op artikel 12, gewijzigd bij het koninklijk besluit van 30 december 1982 ;

- Gelet op het K.B. van 1 december 1975 houdende algemeen reglement op de politie van het wegverkeer, inzonderheid op titel III gewijzigd bij de koninklijke besluiten van 23 juni 1978, 25 november 1980, 8 april 1983, 1 juni 1984, 25 maart 1987 en 17 september 1988 ;

- Gelet op het M.B. van 11 oktober 1976, waarbij de minimum afmetingen en de bijzondere plaatsingsvoorwaarden van de verkeerstekens worden bepaald, en latere wijzigingen ervan ;

- Overwegende dat er op 17 en 18 september a.s. opendeurdagen zijn bij de plaatselijke brandweer, dat dit gepaard gaat met oefeningen en demonstraties ;

- Gelet op de vraag van de waarnemende brandweercommandant om het Ommersheimplein op zondag 18 september 2005 verkeersvrij te houden tussen 8u en 20u ;

- Overwegende dat naar aanleiding van de bedoelde manifestatie bijzondere verkeersmaatregelen vereist zijn met het oog op de veiligheid van de weggebruikers en met het oog op een vlot verloop van het normale verkeer ;

- Gelet op het decreet van 28 april 1993 houdende regeling, voor het Vlaamse Gewest, van het administratief toezicht op de gemeenten ;

beslist : met 20 ja-stemmen

Artikel 1 :

Op zondag 18.09.05 is er tussen 8u00 en 20u00 parkeerverbod op het Ommersheimplein (achter deelgemeentehuis).

Artikel 2 :

Deze maatregelen worden ter plaatse aan de weggebruikers ter kennis gebracht door de plaatsing van de verkeersborden E1.

Artikel 3 :

Overtreding van dit reglement wordt bestraft met politiestraffen.

Gedaan in zitting als ten hoofde,

de Secretaris,

de Voorzitter,

Rita Avet

Victor Gerniers

2.3. Algemeen gemeentelijk politiereglement : wijzigingen inzake afval.

De gemeenteraad,

- Gelet op het algemeen gemeentelijk politiereglement van 9 mei 1994 en diverse malen gewijzigd sindsdien ;
- Gelet op de nieuwe gemeentewet, inzonderheid de artikelen 119, 119bis, 135 par.2, 112 en 114 ;
- Overwegende dat naar aanleiding van de opstart van het diftar-containerpark wijzigingen worden voorgesteld in het politiereglement wat betreft hoofdstuk 3 “huisvuilverwijdering” ;
- Overwegende dat naast een actualisatie van het reglement de aanvoer op de containerparken door categorie 1-voertuigen (personenwagens : in Vichte en Anzegem) en categorie2-voertuigen (aanhangwagens, bestelwagens : enkel in Anzegem) geregeld dient te worden ;
- Na beraadslaging ;

Beslist : met 20 ja-stemmen

Artikel 1 :

“Hoofdstuk 2 : HUISVUILVERWIJDERING” van het hierbovenvermelde algemeen gemeentelijk politiereglement wordt integraal vervangen door volgende tekst. (De wijzigingen worden als volgt aangeduid : schrapping van weg te laten tekst en cursief lettertype van nieuwe bepalingen).

HOOFDSTUK 3 : HUISVUILVERWIJDERING

AFDELING 1 : DEFINITIES

ART. 3.1.1. – Huisvuil

Voor de toepassing van dit reglement wordt onder huisvuil verstaan, alle afvalstoffen, ~~die ontstaan door de normale werking van een particuliere huishouding en afvalstoffen die daarmee gelijkgesteld worden bij besluit van de Vlaamse Regering en die in het door het Gemeentebestuur vastgestelde recipiënt voor de huisvuilophaling kunnen geborgen worden. Het huisvuil is onder te verdelen in een restfractie, waarvoor geen selectieve inzameling met het oog op hergebruik of recuperatie voor handen is en een recupereerbare fractie zoals papier, karton, glas, Klein Gevaarlijk Afval (K.G.A.), Tuinafval en Plastiek Metaal en Drankverpakkingen (P.M.D), metalen, zuiver bouw- en sloopafval, houtafval,...~~ ~~waarvoor een selectieve inzameling wordt georganiseerd.~~

ontstaan door de normale werking van een particuliere huishouding en een vergelijkbare bedrijfsactiviteit, die in de voorgeschreven recipiënt voor de huisvuilophaling kunnen geborgen worden, met uitzondering van papier en karton, textiel, glas, klein gevaarlijk afval, groente-, fruit- en tuinafval (en organisch-biologisch vergelijkbaar bedrijfsafval), plasticverpakkingen, metalen verpakkingen en drankkartons en andere selectief ingezamelde afvalstoffen.

ART. 3.1.2. - Grofvuil

Voor de toepassing van dit reglement wordt onder grofvuil verstaan, alle afvalstoffen die ontstaan door de normale werking van een particuliere huishouding, ~~die omwille van de omvang, de aard en/of het gewicht niet in de recipiënt voor de huisvuilophaling kunnen geborgen worden, met uitzondering van papier en karton, textiel, glas, klein gevaarlijk afval, groente-, fruit- en tuinafval (en organisch-biologisch vergelijkbaar bedrijfsafval), plasticverpakkingen, metalen verpakkingen en drankkartons, elektrische en elektronische toestellen, bouw- en sloopafval, houtafval, metalen gemengd, autobanden en ander selectief ingezamelde afvalstoffen.~~ ~~en afvalstoffen die daarmee gelijkgesteld worden bij besluit van de Vlaamse Regering en die omwille van aard, omvang of gewicht niet kunnen gerecupereerd worden en niet in gebruikelijke grijze zak voor de huisvuilophaling kunnen aangeboden worden.~~

ART. 3.1.3 - Glas

Voor de toepassing van dit reglement wordt onder glas verstaan alle glazen voorwerpen ontdaan van deksels, stoppen en omwikkelingen. Vuurvaste voorwerpen, gewapend glas, kristal, opaal glas, spiegelglas, autoruiten, plexiglas, gloeilampen, TL-lampen, stenen, tegels, porselein en aardewerk worden niet als glas beschouwd.

ART. 3.1.4. - Papier en karton

Voor de toepassing van dit reglement wordt onder papier en karton verstaan, alle kranten en periodieken, reclaimedruwerk, tijdschriften, schrijfpapier, kopieerpapier, computerpapier en boeken die afkomstig zijn van de normale werking van een particuliere huishouding of ermee vergelijkbare handelsafvalstoffen, met uitzondering van geolied papier of karton,

papier met waslaag, carbonpapier, vervuild papier, papieren voorwerpen waar kunststof of andere materialen in verwerkt zijn, kaarten met magneetbanden, behangpapier cementzakken-, *meststof- en sproeistofzakken, e.d.*

ART. 3.1.5. - Klein Gevaarlijk Afval (K.G.A)

Voor de toepassing van dit reglement wordt onder Klein Gevaarlijk Afval verstaan, de afvalstoffen zoals opgesomd in artikel 1 § 1 van het Besluit van de Vlaamse Regering van 13 maart 1991 tot vaststelling van de algemene voorwaarden die gelden voor de verwijdering van gevaarlijke huishoudelijke afvalstoffen.

ART. 3.1.6. - Groente-, Fruit- en Tuinafval (G.F.T)

Voor de toepassing van dit reglement wordt onder Groente-, Fruit- en Tuinafval verstaan, organisch composteerbaar afval zoals aardappelschillen, schillen van citrus- of andere vruchten, groente- en fruitresten, eierschalen, doppen van noten, theebladeren en theezakjes, koffiedik en koffiefilters, papier van keukenrol, kleine hoeveelheden etensresten, mest van kleine huisdieren, verwelkte snijbloemen en kamerplanten, versnipperd snoeihout, haagscheersel, zaagmeel en schaafkrullen, gazonmaaisel, bladeren, onkruid en resten uit groente- en siertuin en die ontstaan door de normale werking van een particuliere huishouding of ermee vergelijkbare handelsafvalstoffen. Timmerhout, grof ongesnipperd snoeihout, beenderen, kadavers, wegwerpluiers, aarde en zand, vetten en oliën, assen, houtskool, kunststoffen, en metalen worden niet als G.F.T. beschouwd.

ART 3.1.7. - Tuinafval

Voor de toepassing van dit reglement wordt onder Tuinafval verstaan, deze fractie van het Groente- Fruit- en Tuinafval: gras, kort snoeihout, scheersel en plantenresten uit de tuin.

ART. 3.1.8. - Plastiek-, Metaal- en Drankverpakkingen (P.M.D)

Voor de toepassing van dit reglement wordt onder Plastiek-, Metaal- en Drankverpakkingen verstaan, plastic flessen en flacons van frisdrank, water, melk, detergents en verzorgingsprodukten ; metalen blikjes van bier, frisdrank en water; conservenblikken ; metalen deksels en schroefdoppen van flessen en bokalen en kartonnen drankverpakkingen.

ART. 3.1.9. Grijs Restafval-, en Blauwe P.M.D.-zak

"~~Grijs-zak~~ Restafvalzak": De vuilniszak bestemd voor de ophaling van *niet-selectief ingezamelde afvalstoffen* zoals beschreven in art. 3.1.1.

"PMD-zak": De vuilniszak bestemd voor de selectieve ophaling van P.M.D. zoals beschreven in art.3.1.9.8.

ART.3.1.10. Ophaling.

De door het gemeentebestuur georganiseerde inzameling van voornoemde afvalstoffen, hetzij huis-aan-huis, hetzij via de containerparken, hetzij via wijkcontainers.

ART.3.1.11.

Categorie 1-voertuigen:

Alle personenwagens (incl. breaks, monovolumes, jeeps, voor zover de hoeveelheid aangevoerde afvalstoffen vergelijkbaar is met deze van een gewone personenwagen) en die geen aanhangwagen trekken.

Categorie 2-voertuigen:

Personenwagens die niet vallen onder de categorie 1

Één-assige en twee-assige aanhangwagens

Lichte bestelwagens.

AFDELING II : ALGEMENE VERBODSBEPALINGEN

ART.3.2.1

§ 1. Het is verboden vuilnis afkomstig uit andere gemeenten met om het even welke ophaling mee te geven. Het is verboden om het even welke aangeboden afvalstof mee te nemen. Alleen de ophaaldienst, daartoe aangewezen door de gemeente, is bevoegd om afvalstoffen in te zamelen.

§ 2. Het is verboden zich te ontdoen van de afvalstoffen, waarvan sprake in afdeling I, op een andere wijze dan voorzien zoals in het onderhavig reglement.

§ 3. Onverminderd de bepalingen van dit reglement is het verboden om volgende voorwerpen af te leveren op het containerpark of mee te geven met om het even welke ophaling van huishoudelijke afvalstoffen :

- autobanden
- kabels en kettingen
- geneesmiddelen
- autowrakken
- grote hoeveelheden (méér dan 1 m³) puin en afbraakmateriaal
- gypoc
- roofing
- asfalt
- toxisch en gevaarlijk afval (andere dan K.G.A.)

- gasflessen of andere ontplofbare voorwerpen
- brandende en bijtende stoffen (andere dan K.G.A.)
- grond
- afvalwaters en vloeibare afvalstoffen
- krenge en dieren *en slachtafval*

ART. 3.2.2

Het is verboden, zonder milieuvergunning, huishoudelijke en daarmee gelijkgestelde afvalstoffen te verbranden, zowel in open lucht als in gebouwen, werkplaatsen en lokalen, door middel van toestellen en procédés zoals kachels, open haarden, allesbranders, of andere soortgelijke toestellen en procédés, teneinde de omgeving te beschermen tegen schadelijke uitwasemingen van dergelijke ongecontroleerde verbranding. Het verbranden van plantaardige afvalstoffen is toegestaan wanneer deze afkomstig zijn van het onderhoud van tuinen, *echter onder voorbehoud van de bepalingen uit het Veldwetboek.*

ART 3.2.3

Het is verboden huishoudelijke en daarmee gelijkgestelde afvalstoffen, afbraakmateriaal, wrakken, allerhande goederen en voorwerpen die de netheid en esthetiek van de omgeving benadelen en/of een gevaar zijn voor de openbare gezondheid te storten, te doen storten, achter te laten, te doen achterlaten op alle openbare wegen en andere openbare plaatsen, behalve deze die hiertoe bij wijze van speciale vergunning gereserveerd zijn, zoals bijvoorbeeld de vergunningen voor containerstandplaatsen.

ART 3.2.4

§ 1. Het is verboden huishoudelijke en daarmee gelijkgestelde afvalstoffen, afbraakmateriaal, wrakken, allerhande goederen en voorwerpen die de netheid van de omgeving benadelen en/of een gevaar zijn voor de openbare gezondheid te storten, te doen storten, achter te laten, te doen achterlaten of te laten achterlaten, of zulks toe te laten op private terreinen, indien hiertoe geen geschreven vergunning werd verleend door de bevoegde overheid.

§ 2. Het is tevens verboden huishoudelijke en daarmee gelijkgestelde afvalstoffen, afbraakmateriaal, wrakken, allerhande goederen en voorwerpen die de netheid *en esthetiek* van de omgeving benadelen en/of een gevaar zijn voor de openbare gezondheid te behouden, te verzamelen op binnen- en achterplaatsen, in kelders, in bijgebouwen enz. Deze bepaling geldt niet voor zover voldaan is aan eventuele vergunningsplicht opgelegd door de hogere overheid.

ART. 3.2.5

Het is verboden slijk, zand of vuilnis dat zich voor of nabij de woning bevindt op de straten, in de greppels of in de rioolputten te vegen. Het is tevens verboden via de rioolputten *of -kolken*, of op enige andere wijze, produkten of voorwerpen in de riolering te brengen die een verstopping kunnen veroorzaken of die schadelijk kunnen zijn voor de openbare gezondheid en het leefmilieu, zoals bijvoorbeeld vetten en derivaten van petroleum.

AFDELING III : SELECTIEVE INZAMELING

Onderafdeling 1 : huis-aan-huis ophaling van HUISVUIL

ART. 3.3.1.1

Het gewoon huisvuil moet verpakt worden in een *restafvalzak* ~~grijze vuilniszak~~. *Er zijn aparte restafvalzakken voor afval afkomstig van particuliere huishoudens en voor afval niet afkomstig van particuliere huishoudens.* Enkel de door het gemeentebestuur ter beschikking gestelde vuilniszakken mogen gebruikt worden voor de aanbidding van het huisvuil. De inwoners kunnen zich deze *restafvalzakken* aanschaffen, mits de betaling van een prijs per zak, jaarlijks door de gemeenteraad vast te stellen. *Bij aankoop van huisvuilzakken bestemd voor particuliere huishoudens wordt geen betalingsbewijs afgeleverd. Bij aankoop van zakken bestemd voor kmo's en zelfstandige ondernemingen kan een betalingsbewijs afgeleverd worden.* Het gewicht van de *restafvalzak* mag niet hoger zijn dan 18 kg en de zak moet volledig gesloten worden aangeboden.

ART.3.3.1.2

De vuilniszak mag geen afvalstoffen bevatten die het personeel kunnen kwetsen. Scherpe voorwerpen moeten extra verpakt worden.

De vuilniszakken moeten zorgvuldig gesloten worden. Er wordt geen huisvuil opgehaald die langs, op of onder de zakken is geplaatst.

Gewoon huisvuil dat wordt aangeboden op een wijze die niet voldoet aan de gestelde voorwaarden van dit reglement wordt niet aangenomen.

ART. 3.3.1.3

Het gewoon huisvuil moet door de inwoners op de rand van de openbare weg geplaatst worden. De aanbidding dient te gebeuren voor het betrokken perceel, op een wijze dat er geen hinder ontstaat voor het normale verkeer. De inwoners van percelen gelegen aan een openbare weg die omwille van zijn toestand geen normaal dienstverkeer van de ophaaldienst mogelijk maakt, of van percelen die afgelegen zijn van de openbare weg, kunnen verplicht worden om hun gewoon

huisvuil langs een andere straat op de dichtst bij hun perceel gelegen straathoek die wel bereikbaar is, aan te bieden. *In dit geval wordt deze (tijdelijke of permanente) maatregel hen schriftelijk meegedeeld door het gemeentebestuur.*

De aanbidding geschiedt vóór 5 uur 's morgens op de door het Gemeentebestuur vastgestelde dagen. Het gewoon huisvuil mag slechts na 19 uur van de dag voorafgaand aan de dag waarop de ophaling van het gewoon huisvuil zal plaatsvinden, aan de rand van de openbare weg geplaatst worden. De dagen van ophaling ~~worden per afzonderlijk bericht aan de inwoners meegedeeld~~ kunnen worden geraadpleegd op de ophaalkalender, deze wordt huis-aan-huis bedeeld. *Bij inschrijving in de gemeente krijgen nieuwe inwoners de ophaalkalender op de dienst bevolking.*

Wanneer een ophaalronde op een feestdag valt, wordt deze automatisch verschoven naar de vorige of de eerstvolgende werkdag, tenzij anders wordt bepaald door het College van Burgemeester en Schepenen.

De inwoners die het gewoon huisvuil aanbieden zijn verantwoordelijk voor het eventueel uitspreiden en verspreiden van de inhoud van hun vuilniszakken en staan zelf in voor het opruimen ervan. Het opschrift van de vuilniszak moet naar de openbare weg gericht worden. Indien de zakken om een of andere reden niet door de ophaaldienst zijn meegenomen, dienen de bewoners ze dezelfde dag terug van de openbare weg te nemen.

ART. 3.3.1.4

Het is verboden:

- de langs de openbare weg zakken te openen, de inhoud ervan te ledigen, een gedeelte van de inhoud eruit te halen en/of te doorzoeken, met uitzondering van het bevoegde personeel in de uitoefening van hun functie;
- aan de buitenkant van de zakken gelijk welk voorwerp te bevestigen;
- op andere dan de vastgestelde tijdstippen de zakken langs de openbare weg te plaatsen en te laten staan.

ART.3.3.1.5

Het is verboden om in de *restafvalzakken*, bestemd voor het ophalen van huisvuil volgende afvalstoffen te deponeren:

1. oud papier en karton
2. glas, onder welke vorm dan ook (met inbegrip van scherven en spiegelglas)
3. K.G.A., met inbegrip van minerale vetten en -oliën (b.v. motorolie) en plantaardige vetten en - oliën (b.v. frituurvet)
4. afbraakmateriaal van woningen en gebouwen, van iedere aard
5. tuinafval
6. metaalafval
7. herbruikbare kledij
8. P.M.D.
9. *Afgedankte elektrische en elektronische apparaten*
10. *Hout*
11. *Snoeihout*

Overtredingen worden aanzien als sluikestorten.

Onderafdeling 2 : Ophaling van GROFVUIL

ART. 3.3.2.1

Naast het feit dat de inwoners terecht kunnen op de containerparken voor de verwijdering van het grofvuil kan het College van Burgemeester en Schepenen ~~twee één~~ maal per jaar een huis-aan-huis-ophaling van grofvuil organiseren. De dagen van de huis-aan-huis ophaling worden per afzonderlijk bericht aan de inwoners meegedeeld. Een bijzondere dienstverlening met betrekking tot de inzameling van Grofvuil kan aangevraagd worden bij het intergemeentelijk samenwerkingsverband I.M.O.G. De modaliteiten worden vastgesteld door het intergemeentelijk samenwerkingsverband. *Het grof vuil mag slechts tussen 19 uur van de dag voorafgaand aan de dag waarop de ophaling van het grof vuil zal plaatsvinden en 5 uur door de inwoners buiten geplaatst worden*

Het grof vuil moet door de inwoners op de rand van de openbare weg geplaatst worden. De aanbidding dient te gebeuren voor het betrokken perceel, op een wijze dat er geen hinder ontstaat voor het normale verkeer. De inwoners van percelen gelegen aan een openbare weg die omwille van zijn toestand geen normaal dienstverkeer van de ophaaldienst mogelijk maakt, of van percelen die afgelegen zijn van de openbare weg, kunnen verplicht worden om hun grof vuil langs een andere straat op de dichtst bij hun perceel gelegen straathoek die wel bereikbaar is, aan te bieden. In dit geval wordt deze (tijdelijke of permanente) maatregel hen schriftelijk meegedeeld door het gemeentebestuur. Grof vuil dat wordt aangeboden op een wijze die niet voldoet aan de voorwaarden van dit reglement wordt niet meegenomen. De aanbieder dient dit grof vuil nog dezelfde dag van de openbare weg te verwijderen.

ART. 3.3.2.2

Het is verboden volgende afvalstoffen aan te bieden voor de ophaling van grof vuil:

- afbraakmateriaal van woningen en gebouwen beperkt tot inert afbraakmateriaal
- *gyproc*
- *roofing*
- *asfalt*
- tuinsnoeisel en tuinafval
- glas, met inbegrip van scherven en spiegelglas
- papier en karton

- kunststoffen
- herbruikbare kleding
- K.G.A.
- PMD
- Hout
- Zakken en/of dozen
- Autobanden
- Wit-en bruingoed

ART. 3.3.2.3

Onverminderd de bepalingen van art.3.3.13 is het aan derden - vreemd aan de aangestelde ophaaldienst verboden:

- het aan de openbare weg geplaatste grofvuil te doorzoeken of uit te spreiden.
- gesloten verpakkingen te openen, te ledigen of er een gedeelte van de inhoud uit te halen.
- de geplaatste voorwerpen bestemd voor het grofvuil te verplaatsen, weg te nemen of mee te nemen.

Onderafdeling 3 : Selectieve inzameling van GLAS

ART. 3.3.3.1

§ 1. Voor het verwijderen van glas kunnen de inwoners van de gemeente het glas brengen naar de glasbollen die verspreid staan in de gemeente en kunnen ze terecht op de gemeentelijke containerparken.

§ 2. Glas mag niet worden meegegeven met het gewoon huisvuil, grof huisvuil of een andere selectieve ophaalmethode, dan omschreven in deze afdeling.

Indien glas toch wordt meegegeven op een hierboven beschreven manier, wordt dit beschouwd als sluikstorten.

ART. 3.3.3.2

§ 1. Het glas moet afhankelijk van de kleur in de daartoe voorziene glasbollen worden gedeponeerd. Vlak glas, serreglas en rookglas kunnen verwijderd worden via het containerpark.

§ 2. Bij de glasbollen moet afhankelijk van de kleur het glas in het juiste compartiment gedeponeerd worden.

ART. 3.3.3.3

Alle glazen voorwerpen dienen ontdaan te worden van deksels, stoppen en omwikkelingen en dienen leeg en voldoende gereinigd te zijn.

ART. 3.3.3.4

§ 1. Het deponeren van ander huisvuil dan glas in de glasbollen is verboden. Het is verboden om naast de glascontainers of glasbollen lege of volle dozen, kratten, zakken, glas of andere voorwerpen achter te laten. Dit wordt beschouwd als sluikstorten.

§ 2. Het is verboden glas te deponeren in de glascontainers of glasbollen tussen 20 uur en 8 uur.

Onderafdeling 4 : SELECTIEVE huis-aan-huis inzameling VAN PAPIER EN KARTON

ART. 3.3.4.1

§ 1. De ophaling van papier en karton gebeurt één maal om de twee weken, samen met de ophaling van de "PMD- zak" (zie onderafdeling 7).

§ 2. Voor het verwijderen van papier en karton kunnen de inwoners van de gemeente ook terecht op het gemeentelijk containerpark.

§ 3. Papier en karton mag niet worden meegegeven in de *restafvalzak*, met grofvuil, in de *PMD- zak* of met een andere selectieve ophaalmethode, dan omschreven in deze afdeling. Het mag ook niet worden aangewend als recipiënt voor andere afvalstoffen.

ART. 3.3.4.2

Het papier en karton moet worden samengebonden met touw of verpakt in kartonnen dozen, waarvan het gewicht niet hoger mag zijn dan 18 kg.

Het papier en karton mag slechts tussen 19 uur van de dag voorafgaand aan de dag waarop de ophaling van het papier en karton zal plaatsvinden en 5 uur door de inwoners buiten geplaatst worden. De dagen van de ophaling worden aan de inwoners meegedeeld *via de ophaalkalender*.

Wanneer een ophaalronde op een feestdag valt, wordt deze automatisch verschoven naar de vorige of de eerstvolgende werkdag, tenzij anders wordt bepaald door het College van Burgemeester en Schepenen.

Het papier en karton moet door de inwoners op de rand van de openbare weg geplaatst worden. De aanbidding dient te gebeuren voor het betrokken perceel, op een wijze dat er geen hinder ontstaat voor het normale verkeer. De inwoners van percelen gelegen aan een openbare weg die omwille van zijn toestand geen normaal dienstverkeer van de ophaaldienst mogelijk maakt, of van percelen die afgelegen zijn van de openbare weg, kunnen verplicht worden om hun "papier-karton" langs een andere straat op de dichtst bij hun perceel gelegen straathoek die wel bereikbaar is, aan te bieden. In dit geval wordt deze (tijdelijke of permanente) maatregel hen schriftelijk meegedeeld door het gemeentebestuur.

Papier en karton, dat wordt aangeboden op een wijze die niet voldoet aan de voorwaarden van dit reglement wordt niet meegenomen. De aanbieder dient dit papier en karton nog dezelfde dag van de openbare weg te verwijderen.

Onderafdeling 5 : Selectieve inzameling van KLEIN GEVAARLIJK AFVAL (K.G.A).

ART. 3.3.5.1

§ 1. Voor het verwijderen van K.G.A. kunnen de inwoners van de gemeente terecht op de containerparken.

§ 2. Het K.G.A. mag niet worden meegegeven met de ophaling van huisvuil, grofvuil of een andere selectieve ophaalmethode, dan omschreven in deze afdeling.

§ 3. *Medicijnen mogen enkel bij de apotheker worden afgegeven. Deze mogen niet op het containerpark worden afgegeven.*

ART. 3.3.5.2

Het K.G.A. moet afzonderlijk van andere afvalstoffen worden aangeboden. Hiervoor wordt een milieubox ter beschikking gesteld van de gezinnen.

De milieubox is eigendom van het Vlaams Gewest en wordt slechts voor gebruik ter beschikking gesteld. De gebruikers zijn persoonlijk verantwoordelijk voor het gebruik van de milieubox. Het gebruik van de milieubox dient te geschieden overeenkomstig de bepalingen van dit reglement.

ART. 3.3.5.3

De aan de inwoners overhandigde milieubox is en blijft verbonden met het adres alwaar ze is afgeleverd. Ingeval van verhuizing is het de gebruiker niet toegestaan om de milieubox mee te nemen naar diens nieuw adres. Bij verhuizing zijn de inwoners verplicht de milieubox in goede staat en geleidigd achter te laten voor de nieuwe bewoners. Indien er geen nieuwe bewoners komen, dienen de inwoners de milieubox af te leveren bij de bevoegde dienst in de gemeente.

ART. 3.3.5.4

Het aangeboden K.G.A. wordt zoveel mogelijk in de oorspronkelijke verpakking, inclusief buitenverpakking, aangeboden om de identificatie te vereenvoudigen en indien nodig brengt de voortbrenger zelf aanduiding over aard en samenstelling van het K.G.A. op de verpakking aan.

Producten van verschillende aard mogen niet worden samengevoegd en tevens moet de verpakking van elk afzonderlijk produkt worden aangepast om lekken of andere ongewenste effecten te voorkomen.

ART. 3.3.5.5

De afgifte van K.G.A. gebeurt in aanwezigheid en onder toezicht van een aangestelde van de vergunninghouder. Deze aangestelde verantwoordelijke persoon heeft ten allen tijde het recht om de identiteit van de persoon die het K.G.A. aanbrengt te controleren.

De aanbieder van het K.G.A. mag deze niet zelf in de KGA-kluis op het containerpark deponeren, met uitzondering van TL-lampen, motorolie of frituurolie en -vetten.

TL-lampen, motorolie of frituurolie en -vetten die op de gemeentelijke containerparken worden aangeboden dienen door de aanbieder ervan zelf in de daarvoor bestemde bakken of vaten over te gieten of te deponeren.

Onderafdeling 6 : Selectieve inzameling van groente-, fruit- en tuinafval

SUBAFDELING 6.1. : Tuinafval

ART. 3.3.6.1.1

§ 1. Voor zover het tuinafval niet door de inwoners van de gemeente op eigen terrein zelf wordt gecomposteerd, kan men met deze afvalfractie terecht op de containerparken. *Naast het feit dat de inwoners terecht kunnen op de containerparken voor de verwijdering van het tuinafval kan het College van Burgemeester en Schepenen twee maal per jaar een huis-aan-huisophaling van tuinafval organiseren.*

Het snoeihout moet worden samengebonden met touw, waarvan het gewicht niet hoger mag zijn dan 18 kg per bundel.

Zacht tuinafval (gras, bladeren) mag enkel in een composteerbare zak, te verkrijgen op het gemeentehuis.

Het tuinafval mag slechts tussen 19 uur van de dag voorafgaand aan de dag waarop de ophaling van het tuinafval zal plaatsvinden en 5 uur door de inwoners buiten geplaatst worden. De dagen van de ophaling worden aan de inwoners meegedeeld via de ophaalkalender.

Het tuinafval moet door de inwoners op de rand van de openbare weg geplaatst worden. De aanbidding dient te gebeuren voor het betrokken perceel, op een wijze dat er geen hinder ontstaat voor het normale verkeer. De inwoners van percelen gelegen aan een openbare weg die omwille van zijn toestand geen normaal dienstverkeer van de ophaaldienst mogelijk maakt, of van percelen die afgelegen zijn van de openbare weg, kunnen verplicht worden om hun tuinafval langs een andere straat op de dichtst bij hun perceel gelegen straathoek die wel bereikbaar is, aan te bieden. In dit geval wordt deze (tijdelijke of permanente) maatregel hen schriftelijk meegedeeld door het gemeentebestuur.

Tuinafval, dat wordt aangeboden op een wijze die niet voldoet aan de voorwaarden van dit reglement wordt niet meegenomen. De aanbieder dient dit tuinafval nog dezelfde dag van de openbare weg te verwijderen.

§ 2. Het tuinafval mag niet worden meegegeven met het gewoon huisvuil in de grijze zak, met het selectief opgehaalde PMD in de blauwe zak, met het grofvuil of met een andere selectieve inzamel-methode, dan omschreven in deze afdeling.

ART. 3.3.6.1.2

§ 1. Een bijzondere dienstverlening met betrekking tot de selectieve inzameling van Tuinafval kan aangevraagd worden bij het intergemeentelijk samenwerkingsverband I.M.O.G. De modaliteiten worden vastgesteld door het intergemeentelijk samenwerkingsverband.

§ 2. Het tuinafval moet met het oog op deze selectieve inzameling aangeboden worden in de hiervoor ter beschikking gestelde tuinafvalbak.

§ 3. De tuinafvalbakken mogen slechts tussen 19 uur van de dag voorafgaand aan de dag waarop de ophaling van het tuinafval zal plaatsvinden en 5 uur door de inwoners buiten geplaatst worden aan de rand van de openbare weg. De tuinafvalbakken moeten door de inwoners voor het betrokken perceel langs de rand van de openbare weg worden geplaatst op een wijze die geen hinder vormt voor voertuigen, rijwielen en voetgangers.

§ 4. Tuinafvalbakken die worden aangeboden op een wijze die niet voldoet aan de voorwaarden van dit hoofdstuk worden niet meegenomen. De aanbieder dient deze afvalbak nog dezelfde dag van de openbare weg te verwijderen.

ART. 3.3.6.1.3

§ 1. De gebruikers zijn persoonlijk verantwoordelijk voor het deugdelijk gebruik van de Tuinafvalbak. Onder deugdelijk gebruik wordt begrepen dat de Tuinafvalbak uitsluitend mag gebruikt worden voor de opslag van Tuinafval en uitsluitend mag worden aangeboden op de wijze zoals voorzien in dit hoofdstuk.

Onderafdeling 6.2. : Groente- en Fruitafval

ART. 3.3.6.2.1

Voor zover het Groente- en Fruitafval niet door de inwoners van de gemeente op eigen terrein zelf wordt gecomposteerd, kan deze afvalfractie meegegeven worden met het gewoon huisvuil in de grijze zak (zoals bepaald in onderafdeling 1).

Onderafdeling 7 : Selectieve inzameling huis-aan-huis van plastic-, metaal- en drankverpakking (P.M.D).

ART. 3.3.7.1

§ 1. De ophaling van het P.M.D. gebeurt ~~2 maal per maand~~ *om de 2 weken*. Het PMD wordt aangeboden in een ~~blauwe~~ *P.M.D.-zak*. De inwoners kunnen zich deze ~~blauwe~~ *zakken* aanschaffen, mits de betaling van een prijs per zak, jaarlijks door de gemeenteraad vast te stellen.

§ 2. De dagen van de ophaling worden aan de inwoners meegedeeld *via de ophaalkalender* en dienen samen te vallen met deze van de ophaling van de ~~grijze~~ *restafvalzak* en deze van papier en karton.

Wanneer een ophaalronde op een feestdag valt, wordt deze automatisch verschoven naar de vorige of de eerstvolgende werkdag, tenzij anders wordt vastgesteld door het College van Burgemeester en Schepenen

ART. 3.3.7.2

Het P.M.D.-afval mag niet worden meegegeven in de ~~grijze~~ *restafvalzak*, met het grofvuil of een andere selectieve inzamelmethode dan omschreven in deze afdeling.

ART. 3.3.7.3

§ 1. Het P.M.D.-afval moet verpakt worden in speciaal daartoe bestemde ~~blauwe~~ *zakken* (de P.M.D.-zak).

Deze ~~blauwe~~ *zakken* zijn verkrijgbaar bij het gemeentebestuur tegen een door de Gemeenteraad bepaald bedrag.

§ 2. De verschillende fracties van het P.M.D.-afval mogen gemengd in de daartoe bestemde ~~blauwe~~ *P.M.D.-zak* worden aangeboden.

§ 3. Het gewicht van een ~~blauwe~~ *P.M.D.-zak* mag niet hoger zijn dan 18 kg en de zak moet volledig gesloten worden aangeboden.

ART. 3.3.7.4

P.M.D.-afval dat wordt aangeboden op een wijze die niet voldoet aan de voorwaarden van deze afdeling wordt niet meegenomen. *Deze zakken worden voorzien van een sticker. Indien de zak geweigerd is, moet deze opnieuw gesorteerd worden.* De aanbieder dient dit PMD-afval nog dezelfde dag van de openbare weg te verwijderen *anders zal dit beschouwd worden als sluikstorten.*

ART. 3.3.7.5

Het P.M.D.-afval mag slechts tussen 19 uur van de dag voorafgaand aan de dag waarop de ophaling van het P.M.D.-afval zal plaatsvinden en 5 uur door de inwoners buiten geplaatst worden aan de rand van de openbare weg.

Het P.M.D.-afval moet door de inwoners voor het betrokken perceel langs de rand van de openbare weg worden geplaatst op een wijze die geen hinder vormt voor het verkeer.

De inwoners van percelen gelegen aan een openbare weg die omwille van zijn toestand geen normaal dienstverkeer van de ophaaldienst mogelijk maakt, of van percelen die afgelegen zijn van de openbare weg, kunnen verplicht worden om hun

P.M.D.-afval langs een andere straat op de dichtst bij hun perceel gelegen straathoek die wel bereikbaar is, aan te bieden. In dit geval wordt deze (tijdelijke of permanente) maatregel hen schriftelijk meegedeeld door het gemeentebestuur.

Onderafdeling 8:

Aanvoer van grote hoeveelheden afval op containerpark.

-

Art.3.3.8.1.

Deze afdeling is enkel geldig voor de aanvoer van grote hoeveelheden niet-recycleerbare afvalstoffen en op de aanvoer van snoeihout.

Onder niet-recycleerbare afvalstoffen wordt voor de toepassing van deze onderafdeling verstaan:

- brandbaar grof vuil
- hout (uitgezonderd niet-bewerkt hout)
- bouw- en sloopafval
- niet-brandbaar grof vuil

-

Onder grote hoeveelheid niet-recycleerbare afvalstoffen wordt verstaan de aanvoer met aanhangwagen met laadvermogen > 500 kg of met kleine bestelwagens.

Voor de aanvoer van snoeihout is een grote hoeveelheid de aanvoer van méér dan 1 aanhangwagen/week.

-

Art.3.3.8.2.

Per aanvoer van een grote hoeveelheid afval beschreven in deze onderafdeling is een belasting verschuldigd jaarlijks vast te leggen door de gemeenteraad.

-

Art.3.3.8.3.

De aanvoer van grote hoeveelheden afval is toegelaten tijdens de normale openingsuren van het containerpark.

-

Onderafdeling 8 : Tarieven containerpark

Voor sommige afvalstoffen en/of door bepaalde aanbrenners dient een retributie te worden betaald. De gemeenteraad stelt het retributiereglement vast.

Onderafdeling 9 : Marktafvalstoffen en afvalstoffen van evenementen

ART.3.3.9.1 Marktafvalstoffen

Dit artikel is van toepassing op de openbare markten zoals beschreven in hoofdstuk 11.

De marktkramers en/of handelaars zijn persoonlijk verantwoordelijk om, bij het verlaten van de marktplaats, hun standplaats en de onmiddellijke omgeving ervan in staat van volkomen netheid te brengen. Daartoe zullen zij al het afval meenemen.

ART. 3.3.9.2

Afvalstoffen van evenementen zoals bepaald in art. 5.2.10 van dit reglement zal elke organisator van activiteiten, feesten, manifestaties, kermissen of bijzondere gebeurtenissen, al dan niet bij publieke inrichtingen, op private terreinen of langs de openbare weg, zorgen voor een efficiënte inzameling van de afval die dergelijke activiteiten met zich meebrengen.

Deze inzameling zal zoveel mogelijk selectief gebeuren (drankblikjes, papier, en andere). In de gevallen waarbij een vergunning van de burgemeester voorzien is, zal het plan voor afvalinzameling en -verwijdering bij de aanvraag gevoegd worden.

Onderafdeling 10 : De containerparken

ART. 3.3.10.1

Het containerpark is een inrichting die tot doel heeft de gescheiden inzameling van afvalstoffen mogelijk te maken met het oog op de maximale recyclage.

ART. 3.3.10.2

De containerparken zijn gelegen te :

- 1) Vichte, aan de Otegemstraat
- 2) Anzegem, in de Landergemstraat

Het containerpark van Vichte is enkel toegankelijk voor categorie 1-voertuigen, het containerpark van Anzegem is enkel toegankelijk voor categorie 1 en categorie 2-voertuigen. Op beide containerparken zijn de volgende voertuigen verboden :

*- andere dan categorie 1 en 2 (o.a. vrachtwagens en tractors)
hefrucks of transpaletten*

ART. 3.3.10.3

§ 1. De containerparken zijn enkel bestemd voor afval afkomstig van inwoners van de gemeente *en dus enkel toegankelijk voor elke burger die gedomicilieerd is in Anzegem. Inwoners van een andere gemeente, al dan niet vergezeld van inwoners uit de gemeente Anzegem, worden de toegang ontzegd.*

Het aangeboden afval dient afkomstig te zijn van private huishoudens *of van een vergelijkbare bedrijfsactiviteit.*

§ 2. De containerparken zijn enkel toegankelijk voor aanvoerders van afval, voor de diensten van de gemeenten en voor de verantwoordelijken voor de verwijdering van het afval.

Openingsuren containerpark te Anzegem

Dag	Voormiddag	Namiddag	Totaal
maandag	gesloten	14-18u	4u
dinsdag	gesloten	14-18u	4u
woensdag	10-12u	14-18u30	6,5u
donderdag	gesloten	gesloten	
vrijdag	10-12u	14-18u	6u
zaterdag	9u doorlopend	tot 15u	6u
			totaal : 26,5u

Openingsuren containerpark te Vichte

Dag	Voormiddag	Namiddag	Totaal
maandag	gesloten	14-18u	4u
dinsdag	gesloten	gesloten	
woensdag	10-12u	14-18u30	6,5u
donderdag	gesloten	14-18u	4u
vrijdag	10-12u	14-18u	6u
zaterdag	9u doorlopend	tot 15u	6u
			totaal : 26,5u

De openingsuren van de gemeentelijke containerparken worden aangebracht aan de ingang van het containerpark. De containerparken zijn gesloten op feestdagen. Buiten de openingsuren is het containerpark niet toegankelijk voor personen vreemd aan de dienst.

§ 3. Gemeentelijke toezichters zijn ter plaatse. De inwoners moeten strikt hun richtlijnen opvolgen.

De gebruikers moeten hun identiteitsbewijzen tonen wanneer zij hierom verzocht worden.

ART. 3.3.10.4

§1. Volgende afvalstoffen kunnen op de containerparken worden aangeboden : glas, papier en karton, schroot en oude metalen, batterijtjes, *wit-en bruingoed, beeldbuis houdend materiaal, frituurvet, frituurolie, motorolie, isomo, cd's, kroonkurken, kledij, bloempotjes, LDPE-folie, pvc, matrassen, snoeihout en boomwortels, hout, gras, tuinafval, brandbare, niet-recupereerbare afvalstoffen, afbraakmateriaal, inert materiaal, PMD.*

Daarenboven kan het College van Burgemeester en Schepenen beslissen voor andere afvalstoffen welke selectief kunnen worden ingezameld, een specifieke container te voorzien. De afvalstoffen mogen enkel in de daartoe voorbestemde container of opslagruimte gedeponerd worden.

§2. De afvalstoffen dienen zoveel mogelijk gesorteerd te worden aangeboden, teneinde de verblijfsduur van de bezoekers op het terrein te beperken. Snoeihout in bussels mogen niet met ijzerdraad gebonden zijn. Struiken, bomen of planten moeten van hun wortels ontdaan zijn, dit kan afzonderlijk worden gedeponerd op de aangeduide plaats.

§3. Grote hoeveelheden snoeihout kunnen enkel aangeleverd worden op het containerpark te Anzegem.

ART. 3.3.10.5.

§1. De volgende afvalstoffen worden geweigerd :

- *radio-actieve stoffen*
- *explosieve stoffen*
- *drukhouders (gasflessen)*
- *besmette stoffen*
- *giftig afval*
- *geneesmiddelen*
- *specifieke bedrijfsafvalstoffen*
- *dierlijk afval*
- *pathologisch bevuild afval van ziekenhuizen en praktijken van medische beroepen*
- *voertuigwrakken*
- *rubberbanden*
- *KGA afkomstig van niet-huishoudelijke oorsprong*
- *Afval aangeboden in vuilzakken en kleine voorwerpen die thuishoren in een restafvalzak en die er qua volume kunnen ingestopt worden*

§2. De volgende afvalstoffen zijn beperkt in hoeveelheid per beurt en mogen enkel afkomstig zijn van particuliere huishoudens:

- minerale olie : maximum 10 liter
- frituurolie en vet : maximum 10 liter
- tl-lampen : maximum 10 stuks
- accu's : maximaal 1 stuk
- klein gevaarlijk afval : maximaal 10 kg
- piepschuim (isomo) : maximaal 0,25 m³
- folies : maximaal 0,25 m³

ART. 3.3.10.6

§ 1. Het is de toezichter toegestaan de aanvoerders van afvalstoffen buiten de omheining te laten wachten indien er zich reeds te veel aanbieders op het containerpark bevinden en in functie van een goede verkeersregeling op het containerpark.

§ 2. Kinderen, jonger dan 12 jaar dienen vergezeld te worden door een begeleider, deze begeleider waakt erover dat de kinderen niet spelen of lopen op het containerpark. Dieren zijn niet toegelaten. Het gemeentebestuur is niet verantwoordelijk voor ongevallen die zich voordien op het containerpark.

ART. 3.3.10.7

De snelheid van voertuigen is beperkt tot 5 km/uur. De motor dient stilgelegd te worden bij het lossen van de afvalstoffen. De bezoekers en de ophalers zijn ertoe gehouden de aanwijzingen van de toezichter te volgen. Op het containerpark worden voertuigen, al dan niet met aanhangwagens, waarvan het totaalgewicht méér dan 2500 kg bedraagt, geweigerd. De nettovracht die wordt aangevoerd mag hoogstens 200 kg bedragen per beurt en zeker géén volume hebben van méér dan 1m³. Verschillende beurten per dag zijn toegelaten mits toestemming van de toezichter en op voorwaarde dat de goede werking van het containerpark hierdoor niet in het gedrang komt.

ART. 3.3.10.3.8

§ 1. De gebruikers van het containerpark moeten het door hen bevuilde terrein reinigen.

§ 2. Het achterlaten van afval in de onmiddellijke omgeving van het containerpark wordt gelijkgesteld met sluikestort

ART. 3.3.10.3.9

Op het containerpark is het verboden te roken of op enige andere wijze vuur te maken. Het is verboden om enige beschadiging aan te brengen aan de omheining, containers, gebouwen, beplantingen of uitrusting.

Onderafdeling 11 : Ambulante verkooppunten van voedingsmiddelen

ART. 3.3.11

De uitbaters van drankautomaten, snackbars, frituren, ijssalons en meer algemeen alle uitbaters van inrichtingen die voedingswaren of dranken verkopen bestemd om buiten hun inrichting te gebruiken, dienen ervoor te zorgen dat behoorlijke en goed bereikbare vuilbakken duidelijk zichtbaar bij hun inrichting zijn geplaatst. Zij dienen in te staan voor de tijdige lediging van de vuilbakken en dienen de standplaats en de onmiddellijke omgeving van hun inrichting net te houden.

Onderafdeling 12 : Sluikstorten

ART. 3.3.12

Wanneer afval wordt achtergelaten op een wijze of een plaats in strijd met dit reglement, is de gemeente gemachtigd ambtshalve en op kosten van de daders, betrokken producten of voorwerpen op te ruimen of te laten opruimen.

Onderafdeling 13 : Toezicht

ART. 3.3.13

De politie, de door het gemeentebestuur aangestelde ophalers van afval en de toezichters op de containerparken hebben steeds de bevoegdheid om, in twijfelgevallen, zich ervan te vergewissen of het huishoudelijk afval op de correcte wijze, zoals bepaald in dit hoofdstuk, wordt aangeboden. De ophalers kunnen weigeren om dit foutief aangeboden afval op te halen en kunnen indien nodig de politiediensten ~~van~~ hiervan op de hoogte stellen.

Artikel 2 :

Deze beslissing zal worden bekendgemaakt conform artikel 112 van de nieuwe gemeentewet.

Artikel 3 :

Afschrift van deze verordening wordt onmiddellijk in drievoud gestuurd aan de Bestendige Deputatie van de provincie West-Vlaanderen, alsook aan de griffie van de Rechtbank van Eerste Aanleg te Kortrijk en aan de griffie van de Politie rechtbank te Kortrijk.

Gedaan in zitting als ten hoofde,

de Secretaris,

de Voorzitter,

Rita Avet

Victor Gerniers

2.4. Vaststellen aanvullend verkeersreglement strekkende tot het invoeren van een snelheidsbeperking tot 70 km/h in de Steenbruggestraat.

De Raad,

- Gelet op de wet betreffende de politie over het wegverkeer, gecoördineerd bij het koninklijk besluit van 16 maart 1968 en zoals hij van toepassing is krachtens de bijzondere wet van 8 augustus 1980 tot hervorming van de instellingen gewijzigd bij de wet van 8 augustus 1988, inzonderheid op de artikelen 2 en 10, op artikel 12, gewijzigd bij het koninklijk besluit van 30 december 1982, en op artikel 29, gewijzigd bij de wet van 9 juni 1975 ;
 - Gelet op het koninklijk besluit van 1 december 1975 houdende algemeen reglement op de politie van het wegverkeer en van het gebruik van de openbare weg, inzonderheid op titel III en latere wijzigingen terzake ;
 - Gelet op het ministerieel besluit van 11 oktober 1976, waarbij de minimum afmetingen en de bijzondere plaatsingsvoorwaarden van de verkeerstekens worden bepaald en latere wijzigingen terzake ;
 - Gelet op de nieuwe gemeentewet bekrachtigd bij de wet van 26 mei 1989, inzonderheid op artikel 119, hernummerd bij de wet van 27 mei 1989 en gewijzigd bij het koninklijk besluit van 30 mei 1989 ;
 - Gelet op het decreet van 28 april 1993, houdende regeling, voor het Vlaams Gewest, van het administratief toezicht op de gemeente, inzonderheid op artikel 26§1 ;
 - Overwegende dat de Steenbruggestraat een drukke buurtweg is die de verbinding vormt tussen de Grote Leiestraat (N382) en de Vichtsesteenweg ;
 - Overwegende dat deze weg ook veelvuldig gebruikt wordt door fietsers ;
 - Overwegende dat het aanbrengen van fietssuggestiestroken financieel niet haalbaar is ;
 - Overwegende het feit dat in de Grote Leiestraat en Vichtsesteenweg een snelheidsbeperking geldt van 70 km/h ;
 - Gelet op het voorstel tot het invoeren van hetzelfde snelheidsregime in de Steenbruggestraat als langs de Grote Leiestraat en Vichtsesteenweg ;
 - Na bespreking in het College van Burgemeester en Schepenen ;
- beslist : met 20 stemmen ja

Artikel 1.

Er wordt een snelheidsbeperking ingevoerd tot 70 km/u in de Steenbruggestraat.

Artikel 2.

Deze maatregel zal ter kennis worden gebracht van de weggebruikers door plaatsing van de verkeersborden C43 met vermelding 70 km/h.

Artikel 3.

Dit besluit zal ter goedkeuring worden voorgelegd aan de Federale Overheidsdienst Mobiliteit en Vervoer, Directie Verkeersveiligheid, Dienst Verkeersreglementering, City Atrium – Vooruitgangstraat 56 te 1210 BRUSSEL.

Artikel 4.

Kennis te geven van dit besluit conform decreet, dd. 28 april 1993, inzake het administratief toezicht op de gemeenten.

Artikel 5.

Na goedkeuring, afschrift van dit besluit over te maken aan :

- de griffie van de rechtbank van eerste aanleg te Kortrijk
- de griffie van de politierechtbank te Kortrijk.
- de korpschef van de politiezone Mira.

Gedaan in zitting als ten hoofde,

de Secretaris,

de Voorzitter,

Rita Avet

Victor Gerniers

2.5. Punt bij hoogdringendheid aan de agenda toegevoegd : Motie i.v.m. treinverbinding Poperinge – Kortrijk – Anzegem – Oudenaarde – Brussel.

Het gemeentebestuur heeft via de media kennis genomen van het bericht dat er van bepaalde zijde pogingen worden ondernomen om de traditionele NMBS-lijn Poperinge – Kortrijk – Brussel niet langer over Anzegem, Oudenaarde en Zottegem maar in de toekomst over Harelbeke - Waregem - Gent naar Brussel te laten sporen. Dit zou meebrengen dat de frequentie van het treinenaanbod in het Anzegems station maar ook in dat van Oudenaarde drastisch zou teruglopen. Talloze inwoners van Anzegem en wijde omgeving maken van deze lijn gebruik o.m. en vooral om zich naar en van hun werk in het Brusselse te begeven.

De gemeenteraad van Anzegem stemt eenparig de motie waarbij de bevoegde instanties dringend worden opgeroepen om deze voorgestelde wijziging van het spoortraject Kortrijk – Brussel niet door te voeren en de huidige anderhalve eeuw oude regeling te handhaven.

Gedaan in zitting als ten hoofde,

de Secretaris,

de Voorzitter,

Rita Avet

Victor Gerniers

Punt 3. Milieu

Vaststellen DIFTAR-retributiereglement containerpark met proefperiode.

Bij de behandeling van dit punt van de agenda worden door Raadsleden meerdere vragen gesteld :

- voldoende sensibilisatie en communicatie tijdens de proefperiode, niet alleen schriftelijk maar ook op vergaderingen voor de geïnteresseerden.

- Evaluatie na de proefperiode, op de hoogte brengen van de gemeenteraad van de evaluatiegegevens. Indien mogelijk eveneens een evaluatie na enkele maanden van toepassing van het retributiereglement.

- Kan er bij het oprijden van het containerpark een toegang zijn voor het betalend gedeelte en een toegang naar het niet-betalend gedeelte, dit om vlot verkeer mogelijk te maken.

- Tarief voor afgifte boomwortels is duur. Schepen Claude Van Marcke antwoordt dat dit het tarief van Imog is.

- De definitie van categorie 1 voertuigen en categorie 2 voertuigen in het retributiereglement is onduidelijk. Daarom wordt de definitie van categorie 1 voertuigen en categorie 2 voertuigen overgenomen uit punt 2.3. van deze agenda nl. Algemeen gemeentelijk politiereglement : wijzigingen inzake afval :

ART.3.1.11.

Categorie 1-voertuigen :

Alle personenwagens (incl. breaks, monovolumes, jeeps, voor zover de hoeveelheid aangevoerde afvalstoffen vergelijkbaar is met deze van een gewone personenwagen) en die geen aanhangwagens trekken.

Categorie 2-voertuigen :

Personenwagens die niet vallen onder de categorie 1

Één-assige en twee-assige aanhangwagens

Lichte bestelwagens

Raadslid Rik Colman stelt ook voor om de milieubelasting te verminderen of af te schaffen ter compensatie van de opbrengsten die zullen gegenereerd worden door de invoering van het diftarcontainerpark.

Aangezien het hier een belasting betreft en geen retributie, is Schepen Maurice Vanmarcke, bevoegd voor Financiën, van oordeel dat dit punt nu niet kan behandeld worden en daarom stelt de Schepen ook voor om dit punt af te voeren. Met 12 ja-stemmen tegen 8 neen-stemmen op 20 uitgebrachte stemmen wordt het voorstel van Raadslid Rik Colman van de agenda afgevoerd.

Tenslotte gaat de gemeenteraad met 12 ja-stemmen tegen 8 onthoudingen over tot de vaststelling van het DIFTAR-retributiereglement met proefperiode voor de twee containerparken.

Bijlage punt 3.

Vaststellen DIFTAR-retributiereglement containerpark met proefperiode.

- Gelet op het gemeentelijk milieubeleidsplan 2005-2009, goedgekeurd in de gemeenteraad in zitting van 2 mei 2005;

- Gelet op de nieuwe gemeentewet, meer bepaald de artikelen 117 en 118;

- Overwegende dat het passend is dat er een retributie met gedifferentieerd tariefsysteem (DIFTAR) geheven wordt, volgens het principe “de vervuiler betaalt”;

- Gelet op de wet van 24 december 1996 betreffende de vestiging en de invordering van provincie- en gemeentebelastingen, zoals gewijzigd door de artikelen 91 tot 94 van de wet van 15 maart 1999 betreffende de fiscale geschillen;

- Gelet op de beslissing van het College van Burgemeester en Schepenen dd. 15/12/2004 betreffende de keuze van het scenario bij de herinrichting van de containerparken;

- Gelet op de beslissing van het College van Burgemeester en Schepenen dd. 04/05/2005 betreffende een principiële goedkeuring van het Diftar-retributiereglement op de containerparken;

- Gelet op de besprekingen en het gunstig advies van de gemeentelijke adviesraad voor milieu en natuur dd. 20/06/2005;

Beslist : met 12 stemmen ja en 8 onthoudingen

Art. 1 :

Definities

1. Onder categorie 1-voertuigen wordt verstaan :

alle personenwagens (incl. breaks, monovolumes, jeeps, enz,.. voor zover de hoeveelheid aangevoerde afvalstoffen vergelijkbaar is met deze van een gewone personenwagen) en die geen aanhangwagens trekken.

2. Onder categorie 2-voertuigen wordt verstaan :

personenwagens die niet vallen onder de categorie 1

één-assige en twee-assige aanhangwagens

lichte bestelwagens

Categorie 2-voertuigen hebben enkel toegang tot het containerpark van Anzegem, niet tot het containerpark van Vichte.

Art. 2 :

Er wordt een retributie geheven op het aanbrengen van bepaalde afvalfracties op het containerpark voor een termijn van 1 januari 2006 tot en met 31 december 2006.

Er is een proefperiode vanaf 01/09/2005 tot en met 31/12/2005, waarin de tarieven in dit reglement niet gelden. Tijdens de proefperiode geldt wel het huidige belastingsreglement. Er wordt wel over de brug gereden om te informeren hoeveel het na de proefperiode zou kosten. Ook tijdens de proefperiode worden de categorie-2 voertuigen doorgestuurd naar het containerpark van Anzegem.

Art. 3 :

Het bedrag van de retributie wordt als volgt vastgesteld :

Afvalsoort	Categorie 1	Categorie 2
Papier en karton, schroot, pmd, batterijen, glas, wit-en bruingoed (frigo, tv,...), olie en vetten, tl-lampen, kga, milieustraatje (isomo, kledij, pvc, folies, cd's, tapijten, matrassen, bloempotjes, kroonkurken, wijnfleskurken...)	gratis	gratis
Grof vuil (brandbaar, te storten, multistromen), boomwortels	2 euro	Minimum 2 euro, 0,20 euro/kg
Groenafval	gratis	Minimum 2 euro, 0,07 euro/kg
Hout	2 euro	Minimum 2 euro, 0,07 euro/kg
Bouw-en sloopafval	2 euro	Minimum 2 euro, 0,02 euro/kg

Bij aanvoer van verschillende betalende fracties wordt het duurste tarief toegepast.

Art. 4 :

De categorie-1 voertuigen betalen vóór het oprijden van het diftargedeelte 2 euro in de muntautomaat.

Categorie-2 voertuigen betalen na de weging op de weegbrug via bancontact of proton. Er is tevens een protonlaadzuil.

Wenst men een factuur om achteraf te betalen wordt een administratieve kost aangerekend van 10 euro.

Art. 5 :

Dit reglement zal worden bekendgemaakt overeenkomstig artikel 112 en 114 van de nieuwe Gemeentewet.

Art. 6 :

Dit reglement wordt aan de toezichthoudende overheid toegezonden.

Gedaan in zitting als ten hoofde,

de Secretaris,

de Voorzitter,

Rita Avet

Victor Gerniers

Punt 4. Gemeentelijk personeel

Diverse wijzigingen aan :

- **personeelsformatie**
- **administratief statuut**
- **arbeidsreglement.**

Met 20 ja-stemmen op 20 uitgebrachte stemmen hecht de gemeenteraad goedkeuring aan diverse wijzigingen van :

- personeelsformatie
- administratief statuut
- arbeidsreglement.

Bijlage punt 4.

Personeel : Diverse wijzigingen aan de formatie, administratief statuut en arbeidsreglement.

De gemeenteraad ,

- Gelet op de formatie van het gemeentepersoneel zoals vastgesteld door de gemeenteraad in zitting van 18 juli 1996, goedgekeurd bij ministerieel besluit van 17 september 1996 en latere wijzigingen ;
- Gelet op het organogram dd. 18 juli 1996 en diverse malen gewijzigd sindsdien ;
- Gelet op het administratief en geldelijk statuut zoals vastgesteld door de gemeenteraad op 18 juli 1996 en latere wijzigingen ;
- Gelet op het arbeidsreglement zoals vastgesteld door de gemeenteraad op 7 juli 2003 en latere wijzigingen ;
- Gelet op de voorliggende functionele en financiële motivatie tot wijziging van de personeelsformatie van het statutair personeel en het contractueel personeel waaruit blijkt dat een aanpassing van het kader noodzakelijk is voor de goede werking van de diensten (zie bijlage) ;

- Overwegende dat voor de nieuwe statutaire functie naast een personeelsbehoeftepeiling en een functionele motivatie, de functiebeschrijving, de weddeschaal, de aanwervings- en/of bevorderingsvoorwaarden, de examenstof en de selectiecommissie voorzien moeten worden ;
 - Overwegende dat ook de financiële weerslag berekend werd op de begroting 2005 en het financiële meerjarenplan ;
 - Gelet op de gemeenteraadsbeslissing van 7 april 2003 waarbij een voltijds contractueel projectverantwoordelijke ruimtelijke ordening bij aanwerving werd open verklaard en waarbij voor deze aanwervingsbetrekking een wervingsreserve aangelegd werd waaruit kan geput worden zowel voor contractuele als statutaire aanwervingen ;
 - Overwegende dat deze wervingsreserve geldig is voor de duur van drie jaar, termijn die begint te lopen vanaf de datum waarop het proces-verbaal van het laatste examengedeelte werd afgesloten ;
 - Overwegende dat er ook een aantal kleine wijzigingen aan het administratief statuut voorgesteld worden, met name :
 - aanpassen artikel 154 §4 en §8 van het administratief statuut inzake halftijdse vervroegde uittreding (verlenging tot 31 december 2005) in uitvoering van het koninklijk besluit van 1 februari 2005 ter uitvoering van artikel 27, §3 van de wet van 10 april 1995 betreffende de herverdeling van de arbeid in de openbare sector
 - aanpassen functiebeschrijvingen administratief hoofdmedewerker en administratief medewerker administratie openbare werken (ingevolge de pensionering van een bureauchef in een uitdovende functie wordt een deel van zijn takenpakket ingeschreven op deze functiebeschrijvingen - het betreft meer bepaald het takenpakket van de preventieambtenaar).
- Voorgesteld wordt om dit takenpakket in de functiebeschrijving van de administratief hoofdmedewerker administratie openbare werken op te nemen en hem voor het louter uitvoerende werk te laten bijstaan door de administratief medewerker administratie openbare werken.
- Overwegende dat er ook enkele kleine aanpassingen dienen te gebeuren aan het arbeidsreglement, meer bepaald adreswijziging loods Tiegem, toevoegen personeelslid EHBO, wijziging diverse uurroosters ;
 - Gelet op de onderhandelingen gevoerd in het bijzonder onderhandelingscomité, het hoog overlegcomité en het Comité Preventie en Bescherming op het Werk op 14 juni 2005 ;

Beslist : met 20 ja-stemmen

Artikel 1 :

De formatie van het statutair personeel (deel administratie) wordt gewijzigd als volgt :

1. Administratief personeel

GRAAD	WEDDENSCHAAL	AANTAL	INGEVULD op HEDEN
Gemeentesecretaris	Wettelijk barema	1	1
Gemeenteontvanger	Wettelijk barema	1	1
Financieel adviseur	A1-A3	1	0
Diensthofd (stedenbwk.ambtenaar)	A1-A3	1	1
Cultuurbeleidscoördinator	A1-A3	1	1
Diensthofd algemene zaken	A1- A3	1	1
Diensthofd jeugd- en sociale zaken	B4 – B5	1	1
Projectverantwoordelijke ruimtelijke ordening	B1- B3	1(+1)	0
Deskundige personeelszaken	B1 - B3	1	0
Milieu-, natuur- en groenambtenaar	B1 - B3	1	1
Bibliothecaris	B1 - B3	1	0
Sportfunctionaris	B1 - B3	1	1
Administratief hoofdmedewerker	C4 - C5	3	3
Administratief medewerker	C1 - C3	8,5	6
Bibliotheekassistent	C1 - C3	1,69	1
TOTAAL		25,19 (Voorheen 24,19)	18

Noot : de functie van bibliothecaris evenals deze van bibliotheekassistent (0,69 V.E.) kunnen vooralsnog niet worden ingevuld, gezien deze functies ook nog in de uitdovende formatie (tijdelijk bibliothecaris en tijdelijk bibliotheekbediende) ingenomen zijn.

Het is de bedoeling om op korte termijn 1,5 V.E. functies administratief medewerker in te vullen, nl. een voltijdse functie in de dienst secretariaat en een halftijdse in de dienst milieu, natuur en groen.

Artikel 2 :

De formatie van het contractueel personeel wordt gewijzigd als volgt :

FUNCTIEBENAMING	AANTAL
Administratie	
Coördinator buitenschoolse kinderopvang B1-3	2
Jeugdconsulent B1-B3	1
<i>Projectverantwoordelijke ruimtelijke ordening B1-3</i>	<i>1 (project voor 5 jaar vanaf 16 mei 2001)</i>

Te verwijderen : projectverantwoordelijke ruimtelijke ordening B1-3

Artikel 3 :

De bijhorende nota waarin deze wijzigingen functioneel en financieel verantwoord worden, wordt aanvaard.

Artikel 4 :

Het organogram van het gemeentepersoneel wordt eveneens gewijzigd zoals in bijlage.

Artikel 5 :

Voor de statutaire benoeming tot projectverantwoordelijke kan geput worden uit de werfreserve die ingevolge de gemeenteraadsbeslissing van 7 april 2003 aangelegd werd en die nog steeds van kracht is.

Artikel 6 :

Het administratief statuut wordt aangepast als volgt :

a) artikel 154 inzake halftijdse vervroegde uittreding wordt als volgt gewijzigd.

De datum in de laatste zin van paragraaf 4 moet veranderen in “**31 december 2005**” en in paragraaf 8 dient de laatste zin geschrapt te worden.

b) Bijlage 4 administratief statuut « functiebeschrijvingen » :

- **projectverantwoordelijke ruimtelijke ordening :**

bij puntje 4. Functiewaarderingniveau

- Niveau : B.

- Weddenschaal : B1-B3. (~~contractueel personeelslid~~ **statutair**)

- **administratief hoofdmedewerker administratie openbare werken :**

bij “2.2. Adviserende - beleidsondersteunende taken” wordt volgende tekst toegevoegd :

- preventieambtenaar in het kader van de wetgeving inzake preventie en bescherming op het werk (hierna P.B.W. genoemd). Dit impliceert volgende taken :
 - bijwonen studiedagen P.B.W.
 - vergezellen arbeidsgeneesheer bij jaarlijkse bezoeken aan de werkplaatsen, toezicht op het uitvoeren van de raadgevingen verstrekt door de arbeidsgeneesheer en opvolging
 - opmaken informatie- en instructiekaarten/personeelsbeheer voor P.B.W.- voorkomingsbeleid (opmaak dienstnota's voor personeelsleden inzake gebruik materieel, veiligheidskledij, organisatie enquêtes, verspreiden informatie terzake, enz.)
 - afhandeling en opvolging dossiers arbeidsongevallen
 - afsluiten contracten voor specifieke problemen met extern bureau en opvolging geformuleerde adviezen door dit bureau
 - organiseren vorming voor personeelsleden
 - hij/zij neemt het secretariaat waar van het comité preventie en bescherming op het werk.

bij “2.3. Uitvoerende taken” onder “Diverse andere taken “ worden volgende taken geschrapt :

- administratieve ondersteuning allerhande veiligheids- en preventiedossiers (bijhouden keuringen toestellen – apparaten – leidingen, inwinnen adviezen veiligheid, opmaak jaarverslag e.d.m.)
- hij/zij neemt het secretariaat waar van het comité preventie en bescherming op het werk.

bij «3. Functieprofiel – 3.1. Taakgericht profielementen » wordt de tekst bij de derde gedachtestreep vervangen door volgende tekst :

«*In het bezit zijn van het getuigschrift «Preventieambtenaar niveau 3» en een basiskennis van de codex op het Welzijn evenals van Arab bezitten.*»

- **administratief medewerker administratie openbare werken.**

bij “2.3. Uitvoerende taken” onder “Diverse andere taken “ worden volgende taken toegevoegd :

- administratieve ondersteuning allerhande veiligheids- en preventiedossiers (bijhouden keuringen toestellen – apparaten – leidingen, inwinnen adviezen veiligheid, opmaak jaarverslag e.d.m.)
- vergezellen onderzoekers van de externe dienst voor technische controles op de werkplaats (EDTC).

Bij «3. Functieprofiel – 3.1. Taakgericht profielementen » wordt de tekst bij de derde gedachtestreep vervangen door volgende tekst :

«*een basiskennis bezitten van de wetgeving inzake bescherming en welzijn op het werk* »

Artikel 7 :

Het arbeidsreglement wordt als volgt gewijzigd :

1) wijzigen alinea “Plaatsen van tewerkstelling”

- gemeentelijke loodsen

loods Tiegem : Sint Arnolduslaan, 4.

De adreswijziging is noodzakelijk omdat de hoofdingang van de loods nu gelegen is in de Sint-Arnolduslaan, dit is de achterkant van hetzelfde gebouw.

2) artikel 36 : toevoegen hulpverlener EHBO

- Hilde Van den Heede, administratief medewerkster (gemeentehuis Anzegem)
 telefoon: 056/ 69.44.52

3) toevoegen/wijzigen van uurroosters

- **Vastleggen uurrooster technieker culturele infrastructuur.**

Toevoegen aan bijlage 1 : uurroosters administratief personeel :

Artikel 14 – Deeltijdse uurroosters

Artikel 14.1. – Vaste uurroosters

Tewerkstelling 19/38.

Rooster 4.

Effectieve arbeidsduur : 19 uur

Dagen	Uren	Uren	Uren	Uren	Totaal uren
Maandag	Van 9u	Tot 12u	Van	Tot	3 u
Dinsdag	Van 8u	Tot 12u	Van	Tot	4 u
Woensdag	Van 8u	Tot 12u	Van	Tot	4 u
Donderdag	Van 8u	Tot 12u	Van	Tot	4 u
Vrijdag	Van 8u	Tot 12u	Van	Tot	4 u
Zaterdag	van	tot	van	tot	
Zondag	van	tot	van	tot	
Totaal					19 u

Rustpauze toegekend in de voor- en /of in de namiddag : niet van toepassing

- **Wijziging uurrooster administratief medewerkster jeugddienst. (cbs 20/4/05)**

Toevoegen aan bijlage 1 : uurroosters administratief personeel :

Artikel 9 – Voltijdse vaste uurroosters

Effectieve arbeidsduur : 38u.

Rooster 7.

Dagen	Uren	Uren	Uren	Uren	Totaal uren
Maandag	Van 8u	Tot 12u	Van 13u	Tot 16u36	7,6 u
Dinsdag	Van 8u	Tot 12u	Van 13u	Tot 16u36	7,6 u
Woensdag	Van 8u	Tot 12u	Van 13u	Tot 16u36	7,6 u
Donderdag	Van 8u	Tot 12u	Van 13u	Tot 16u36	7,6 u
Vrijdag	Van 8u	Tot 12u	Van 13u	Tot 16u36	7,6 u
Zaterdag	van	tot	van	tot	
Zondag	van	tot	van	tot	
Totaal					38u u

Rustpauze toegekend in de voor- en /of in de namiddag : van 12u tot 13u

- **Wijzigen dienstrooster schoonmaakster gemeentelijke lagere school Vichte**

Wijzigen AR bijlage 5 : uurroosters met onregelmatie uren :

Artikel 14 – Deeltijdse uurroosters

Artikel 14.1. – Vaste uurroosters

Effectief gepresteerde uren : 19 uur per week

Rooster 3.

Dagen	Uren	Uren	Uren	Uren	Totaal uren
Maandag	Van 7u45	Tot 13u45	Van	Tot	6u
Dinsdag	Van 7u45	Tot 13u45	Van	Tot	6u
Woensdag	Van	Tot	Van	Tot	
Donderdag	Van 11u	Tot 14u	Van	Tot	3u
Vrijdag	Van 8u	Tot 10u	Van 11u30	Tot 13u30	4u
Zaterdag	van	tot	van	tot	
Zondag	van	tot	van	tot	
Totaal					19u

Rustpauze toegekend in de voor - en /of in de namiddag: niet van toepassing

Artikel 8 :

Deze beslissing wordt voor toezicht overgemaakt aan het Ministerie van de Vlaamse Gemeenschap, Administratie Binnenlandse Aangelegenheden te Brussel en aan de afdeling West-Vlaanderen te Brugge.
Gedaan in zitting als ten hoofde,

de Secretaris,

de Voorzitter,

Rita Avet

Victor Gerniers

PERSONEELSBELEID

1/ INLEIDING

Op 3 juli 2000 wijzigde de gemeenteraad zijn personeelsformatie teneinde zich wettelijk in orde te stellen met de eisen gesteld door het decreet van 6 mei 1999 inzake ruimtelijke ordening. Toen werden volgende wijzigingen aangebracht :

- voorzien van een functie stedenbouwkundig ambtenaar op A-niveau. Het betreft meer bepaald een invulling als diensthooft ruimtelijke ordening gekoppeld aan de domeinen lokale economie, landbouw en huisvesting – domeinen die nauw met de ‘ruimtelijke ordening’ samenhangen.
- Voorzien van een functie projectverantwoordelijke op B-niveau en op contractuele basis. Het voorzien van deze betrekking moest het gemeentebestuur zo vlug mogelijk toelaten om de opgelegde registers op te maken zoals daar waren : plannenregister, vergunningenregister, register onbebouwde percelen.

Destijds werd vooropgesteld om, in eerste instantie, voor deze laatste functie een personeelslid met een HOKT-diploma aan te werven voor de duur van twee jaar. Op het einde van deze periode zou dan geëvalueerd worden in hoeverre het takenpakket qua bestendigheid en arbeidsintensiviteit van permanente aard was naar de toekomst toe. De registers dienden uiteraard geactualiseerd te blijven, maar er diende ook te worden nagegaan of het toenmalige sterk afgelijnde takenpakket het in dienst houden van een voltijds personeelslid verantwoordde. In 2003 besliste de gemeenteraad toen het project voor drie jaar te verlengen.

Toen werd ook besloten dat op basis van eigen behoeften en inzichten, het takenpakket van de projectverantwoordelijke met andere meer inhoudelijke taken uitgebreid kon worden, zoals het behartigen van bepaalde dossiers of het tegemoetkomen aan nieuwe opdrachten inzake ruimtelijke ordening die door de overheid opgelegd worden aan de lokale besturen.

Nu zijn we inmiddels vijf jaar verder. De dienst ruimtelijke ordening functioneert uitstekend onder de leiding van de stedenbouwkundige ambtenaar en heeft zich in de loop der jaren als een moderne, deskundige en kwalitatief hoogstaande dienst ontwikkeld.

Het engagement van bekwame personeelsleden is hier niet vreemd aan, zij zijn immers belangrijke troeven in de uitbouw van een uitstekende dienstverlening naar de burger toe. Dankzij hun niet-aflatende inzet en belangstelling voor de noden van de burger heeft de dienst de laatste jaren een niet-onopgemerkt gebleven vlucht genomen. Daarom is het niet meer als normaal dat het gemeentebestuur inspanningen levert om deze dienstverlening te behouden en te optimaliseren naar de toekomst toe. Vandaar de beleidsoptie om de contractuele functie van projectverantwoordelijke in het B-niveau op statutaire basis te voorzien. De functie wordt op zodanig deskundige wijze ingevuld dat ze niet alleen een permanent karakter gekregen heeft maar thans als zeer ondersteunend ervaren wordt door de stedenbouwkundige ambtenaar bij de uitvoering van diens taken.

Voorgesteld wordt dus om één functie van projectverantwoordelijke ruimtelijke ordening te voorzien in de vaste formatie van het gemeentelijk personeel.

2/ VOORGESTELDE WIJZIGING

In het tabelletje werden de statutaire betrekkingen vermeld. Eventuele contractuele of gesco-betrekkingen werden onder de tabel vermeld, ter verduidelijking (opdat men zich een beeld van het geheel van de dienst zou kunnen vormen)

Dienst Stedenbouw (-ruimtelijke ordening, huisvesting, lokale economie en landbouw)

Voorzien in huidige vast kader

GRAAD	AANTAL VOLTijdSE BETREKK.
-------	---------------------------

Diensthofd (stedenbwk.ambtenaar)	1 A1-A3
Administratief medewerker	1 C1-C3

Gesco : administratief medewerker : 0,5 V.E. (C1-3)
 Contractueel : projectverantw. R.O. : 1 V.E. (B1-3)

Voorziene uitbouw van de dienst	
GRAAD	AANTAL VOLTIJDSE BETREKK.
Diensthofd (stedenbwk.ambtenaar)	1 A1-A3
Projectverantwoordelijke R.O.	1 B1-B3
Administratief medewerker	1 C1-C3

Toevoegen : 1 V.E. projectverantwoordelijke ruimtelijke ordening B1-3

In ge-co-verband (reeds voorzien) : - 0,5 V.E. administratief medewerker (C1-3)

In mindering te brengen : 1 V.E. projectverantwoordelijke ruimtelijke ordening B1-3 in contractueel verband.

M.O. : De contractuele functie van projectverantwoordelijke ruimtelijke ordening blokkeert de statutair voorziene functie. Het kan immers niet de bedoeling zijn dat beide functies naast elkaar blijven bestaan, dit zou een te grote meerkost impliceren voor het gemeentebestuur. De arbeidsovereenkomsten voor de projectverantwoordelijke worden echter steeds afgesloten voor de duur van één jaar of minder. Het project loopt hoogstens nog tot 15 mei 2006.

3/ FORMATIES PERSONEEL

3.1 Formatie statutair personeel

1. Administratief personeel			
GRAAD	WEDDENSCHAAL	AANTAL	INGEVULD op HEDEN
Gemeentesecretaris	Wettelijk barema	1	1
Gemeenteontvanger	Wettelijk barema	1	1
Financieel adviseur	A1-A3	1	0
Diensthofd (stedenbwk.ambtenaar)	A1-A3	1	1
Cultuurbeleidscoördinator	A1-A3	1	1
Diensthofd algemene zaken	A1- A3	1	1
Diensthofd jeugd- en sociale zaken	B4 – B5	1	1
Projectverantwoordelijke ruimtelijke ordening	B1- B3	1(+1)	0
Deskundige personeelszaken	B1 - B3	1	0
Milieu-, natuur- en groenambtenaar	B1 - B3	1	1
Bibliothecaris	B1 - B3	1	0
Sportfunctionaris	B1 - B3	1	1
Administratief hoofdmedewerker	C4 - C5	3	3
Administratief medewerker	C1 - C3	8,5	6
Bibliotheekassistent	C1 - C3	1,69	1
TOTAAL		25,19 (Voorheen 24,19)	18

Noot : de functie van bibliothecaris evenals deze van bibliotheekassistent (0,69 V.E.) kunnen vooralsnog niet worden ingevuld, gezien deze functies ook nog in de uitdovende formatie (tijdelijk bibliothecaris en tijdelijk bibliotheekbediende) ingenomen zijn.

Het is de bedoeling om op korte termijn 1,5 V.E. functies administratief medewerker in te vullen, nl. een voltijdse functie in de dienst secretariaat en een halftijdse in de dienst milieu, natuur en groen.

2. Technische Dienst			
GRAAD	WEDDESCHAAL	AANTAL	INGEVULD OP HEDEN
Industrieel Ingenieur	A1 - A3	1	1
Werktoezichter	C1 - C3	1	1
Ploegbaas	D4	1	1
Technisch assistent	D1 - D3	9	8
Techniker culturele infrastructuur	D1 - D3	1	1
schoonma(a)k(st)er / boekverzorg(st)er	E1 - E3	1	1
schoonma(a)k(st)er	E1 - E3	0,5	0
TOTAAL		14,5	13

3. Groendienst			
GRAAD	WEDDESCHAAL	AANTAL	INGEVULD
Ploegbaas	D4	1	1
Geschoold tuinier	D1-3	3	3
Containerparkwachter	D 1-3	2	1
TOTAAL		6	5

M.O. : betreffende de niet ingevulde betrekking op het containerpark : dit takenpakket wordt momenteel verricht door een gesubsidieerd contractueel. Het bestuur is in de komende jaren niet van plan om deze betrekking in te vullen.

3.2 Formatie contractueel personeel

FUNCTIEBENAMING	AANTAL
Administratie	
Coördinator buitenschoolse kinderopvang B1-3	2
Jeugdconsulent B1-B3	1
<i>Projectverantwoordelijke ruimtelijke ordening B1-3</i>	<i>1 (project voor 5 jaar vanaf 16 mei 2001)</i>

Te verwijderen : projectverantwoordelijke ruimtelijke ordening B1-3

3.3 Overzicht inzet gesco-personeel

FUNCTIEBENAMING	AANTAL	INGEVULD
Jeugdanimator B1-3	1 V.E.	1 V.E.
Stafmedewerker cultuur B1-3	2,5 V.E.	2,5 V.E.
Systeemverantwoordelijke B1-3	0,5 V.E.	0,5 V.E.

Adm.medewerker C1-3 - personeel : 0,5 V.E. - secretariaat : 0,5 V.E. - sport : 1 V.E. - burgerl.stand en bevolk. : 1 V.E. - sociale zaken : 1 V.E. - buitensch. Kinderopvang : 1 V.E. - stedenbouw : 0,5 V.E. - milieu : 0,5 V.E.	6 V.E.	6 V.E.
Beambte busvervoer D1-3	1 V.E.	1 V.E. (2 halftijdse)
Technisch assistent D1-3	7 V.E.	7 V.E.
Geschoold tuinier D1-3	1 V.E.	1 V.E.
Groenbeambte E1-3	2 V.E.	2 V.E.
Hulpcontainerparkwachter E1-3	2 V.E.	2 V.E.
Technisch beambte E1-3	5 V.E.	5 V.E.
Schoonmaakster E1-3	8 V.E.	8 V.E.
TOTAAL	36 V.E.	36 V.E.

3.4 UITDOVENDE FORMATIE

UITDOVENDE FORMATIE			
GRAAD	WEDDESCHAAL	AANTAL	INGEVULD
Eerste klerk	D1-3	1	1
Bibliothecaris (statutair tijdelijk)	B1-3	1	1
Bibliotheekbediende (statutair tijdelijk)	D1-3	0,76	0,76
Schoonmaaksters (statutair tijdelijk)	E1-3	0,53	0,53
TOTAAL		4,29	4,29

3.5 DIVERSE

In dienst zijn : 40-tal voltijdse equivalenten. N.b. : hierin zitten de vervangingen van loopbaanonderbrekingen en ziekteverloven niet vervat. Er kan dus gesteld worden dat er 4 voltijdse equivalenten in overtal tewerkgesteld zijn in gesco-stelsel (dus niet betoelaagd).

Contingent weerwerkgesco' buitenschoolse kinderopvang : 17 halftijdse equivalenten.

In dienst zijn : 17 halftijdse equivalenten.

Tewerkstellingen in het kader van het **Activaplan** (vrijstelling RSZ en tussenkomst in de netto-wedde tot 500 euro per V.E.) : 3 vt. technische beambten E1-3 ; 1 ht. schoonmaakster E1-3 ; 1 ht. bediende kinderopvang : D1-3 ; 2 voltijdse administratief medewerker.

Startbaanprojecten : Er wordt voor gezorgd dat er doorlopend 1,5 V.E. startbaner in dienst is, dit om in orde te zijn met de vigerende wetgeving daaromtrent. Startbaners zijn o.m. terug te vinden in : groendienst (groenarbeider), buitenschoolse kinderopvang (kinderverzorgster), sportdienst (zaalwachter).

Sociale Maribel : in de mate van het mogelijke worden RSZ-bijdragen verminderd voor tewerkstelingen in sociale/culturele/jeugd/sport/bibliotheeksector.

4/ ORGANOGRAM

4.1. SCHEMATISCHE VOORSTELLING MET VERMELDING VAN DE DIENSTEN

(zie bijlage achteraan)

4.2. SCHEMATISCHE VOORSTELLING MET BIJKOMENDE VERMELDING VAN DE GRADEN

WETTELIJKE GRADEN :

- 1 gemeentesecretaris
- 1 gemeenteontvanger

FINANCIELE DIENST :

- 1 financieel adviseur A1-3
- 1 administratief medewerker C1-3

DIENST ALGEMENE ZAKEN :

- 1 diensthoofd algemene zaken A1-3
- Sectie personeel : 1 deskundige personeel B1-3
1 administratief medewerker C1-3 (gesco)
- Sectie secretariaat : 1 administratief medewerker C1-3
2 halftijdse beambtes busvervoer D1-3 (gesco)

DIENST BEVOLKING EN BURGERLIJKE STAND & ONTHAAL :

- 1 administratief hoofdmedewerker bevolking C4-5
- 1 administratief hoofdmedewerker burgerlijke stand en onthaal C4-5
- 3 administratief medewerker C1-3 (waarvan 1 op te splitsen in twee halftijdse betrekkingen)
- 1 administratief medewerker (gesco)

DIENST VRIJE TIJD EN WELZIJN :

- Dienst CULTUUR : 1 cultuurbeleidscoördinator A1-3
2,5 stafmedewerkers B1-3 (gesco)
1 techniker culturele infrastructuur D1-3
- Dienst JEUGD- EN SOCIALE ZAKEN : 1 diensthoofd jeugd- en sociale zaken B4-5
1 jeugdconsulent B1-3 (contr.)
1 jeugdanimator B1-3 (gesco)
1 administratief medewerker C1-3 (gesco)
- SPORTDIENST : 1 sportfunctionaris B1-3
1 administratief medewerker C1-3 (gesco)
- BIBLIOTHEEK : 1 bibliothecaris B1-3
1,69 bibliotheekassistent (C1-3)
1 schoonm./boekverzorger E1-3
0,5 schoonmaker E1-3
- BUITENSCHOOLSE KINDEROPVANG : 2 coördinatoren bko (contractueel)
8,5 bediende bko (17 halftijdsen – weerwerkers)

DIENST STEDENBOUW - RUIMTELIJKE ORDENING, HUISVESTING, LOKALE ECONOMIE

- 1 diensthoofd – stedenbouwkundig ambtenaar – A1-3
- 1 projectverantwoordelijke ruimtelijke ordening B1-3
- 1 administratief medewerker C1-3
- 0,5 administratief medewerker C1-3 (gesco)

DIENST MILIEU-, NATUUR- EN GROEN

- 1 milieu-, natuur- en groenambtenaar B1-3
- 0,5 administratief medewerker C1-3
- 0,5 administratief medewerker C1-3 (gesco)
- 1 ploegbaas groendienst D4
- 3 geschoolde tuinier D1-3
- 1 geschoolde tuinier D1-3 (gesco)
- 2 groenarbeiders E1-3 (gesco)

- 2 containerparkwachters D1-3
- 2 hulpcontainerparkwachters E1-3 (gesco)

TECHNISCHE DIENST

- 1 industrieel ingenieur A1-3
- 1 hoofdmedewerker administratie openbare werken C4-5
- 1 administratief medewerker C1-3
- 1 werktoezichter C1-3
- 1 ploegbaas D4
- 9 technische assistent D1-3
- 7 technische assistent D1-3 (gesco)
- 5 technische beambte E1-3 (gesco)
- 8 schoonmaker E1-3 (gesco)

5/ FUNCTIONELE MOTIVATIE

5.1. Functionele motivatie

Zoals eerder vermeld werd de functiebeschrijving vastgesteld door de gemeenteraad van 3 juli 2000 later gewijzigd door de gemeenteraad van 7 april 2003. De wettelijke opgelegde registers (plannenregister, vergunningenregister, register onbebouwde percelen) zijn inmiddels grotendeels opgemaakt of toch zeker in volle opmaakfase. Uiteraard zijn deze registers geen statische databanken. Ze dienen voortdurend geactualiseerd te worden en hebben nood aan een permanente bijwerking.

Zoals andere maatschappelijke domeinen is ook ruimtelijke ordening (en vooral ruimtelijke ordening) in volle ontwikkeling. Er zijn steeds meer behoeften inzake sociale huisvesting (sociale woningen, bejaardenwoningen, serviceflats, appartementen). Vanuit de lokale bedrijven is er een grote vraag naar aangepaste en uitgeruste bedrijventerreinen. Ook de plaatselijke landbouwers hebben nood aan sectorgerichte acties en projecten.

Het gemeentebestuur opteerde er destijds klaar en duidelijk voor om met zin voor toekomstgerichte visie een antwoord te bieden aan de noden. Inmiddels werd het gemeentelijk ruimtelijk structuurplan opgemaakt en goedgekeurd na een lange en intense planningsprocedure, met op geregelde tijdstippen overleg met de bevolking. Het structuurplan bevat 3 delen.

Een informatief gedeelte met de beschrijving van de ruimtelijke toestand van de gemeente, een richtinggevend gedeelte met visie op een toekomstige gewenste ruimtelijke ontwikkeling en een bindend gedeelte met de acties en maatregelen om het gemeentelijk ruimtelijk structuurplan uit te werken en te concretiseren.

De voorbije jaren heeft de gemeente dus actief gewerkt rond ruimtelijke ordening.

Er werden in dit kader diverse projecten gerealiseerd, die zowel de burger als de economie ten goede komen. De voorziening en uitwerking van bijzondere plannen van aanleg, bedrijventerreinen, verkavelingen en de uitbouw van een loket lokale economie tonen aan dat Anzegem belangrijke accenten wil leggen in haar ruimtelijk en economisch beleid.

Thans dient het ruimtelijk structuurplan uitgevoerd en via ruimtelijke uitvoeringsplannen geconcretiseerd te worden, dit vergt evenwel een verdere deskundige en professionele ondersteuning. Door de toename van het takenpakket, de complexiteit ervan, de hogere kwaliteitseisen, de planningsverplichtingen, is er een zeer grote nood aan gekwalificeerd personeel. Het gemeentebestuur krijgt meer en meer taken doorgeschoven vanuit bijv. de Vlaamse overheid. Ter illustratie: recent ontvingen we een richtlijn rond de "Watertoets". Hoe handig of duidelijk de richtlijn echter ook is, duidelijk is ook dat het goed uitvoeren van de watertoets (het doorlopen van de beslissingsbomen, het schrijven van de waterparagraaf) heel wat meer werk met zich meebrengt : één uur per aanvraag wordt wel eens gezegd, natuurlijk afhankelijk van het type aanvraag en de ligging van de aanvraag. Niet alleen bij vergunningverlening, ook bij de opmaak van structuur- of uitvoeringsplannen zal de watertoets aan bod moeten komen. De Raad van State heeft immers al RUP's geschorst wegens het ontbreken van de expliciete watertoets.

De laatste jaren werden de gemeentebesturen trouwens ook op andere domeinen geconfronteerd met een spectaculaire behoeftetoename inzake gespecialiseerd personeel. De bestuurskracht van het gemeentebestuur kan dan ook enkel gevrijwaard blijven als de invulling van de personeelsformatie snel en flexibel kan inspelen op bovenstaande evoluties. Indien dit niet het geval is, zullen een aantal van deze overheidsopdrachten uitbesteed moeten worden aan de particuliere sector. Maar zelfs wanneer dit laatste het geval is, dan nog is er nood aan eigen hooggeschoold en ervaren personeel om rapporten en plannen van gespecialiseerde ontwerp bureaus kritisch te bekijken en te adviseren vanuit het oogpunt van het algemeen belang.

Het ziet er dan ook uit dat de taken voorzien in de functiebeschrijving zoals deze op 7 april 2003 vastgesteld werd een permanent karakter krijgen en naar de toekomst toe dienen bestendig te worden. Vandaar het voorstel om de functie van "projectverantwoordelijke ruimtelijke ordening" in het vast personeelskader te voorzien.

5.2. Personeelsbehoefteplan en prestatiegegevens

Opgave betrekkingen :

- 1 diensthoofd – stedenbouwkundig ambtenaar – A1-3
- 1 projectverantwoordelijke ruimtelijke ordening B1-3
- 1 administratief medewerker C1-3
- 0,5 administratief medewerker C1-3 (gesco)

Aan het destijds opgemaakte personeelsbehoefteplan zijn er enkele accentverschuivingen. In de opmaak van de registers zullen wat minder uren moeten besteed worden, aan de opmaak en uitvoering van de RUP's daarentegen heel wat meer. Een belangrijke bijkomende taak is ook het opmaken en het actueel houden van de webstek beleidsdomeinen wonen / werken / ondernemen.

omschrijving produkt/dienst	bestemming						tijdsbesteding				
	burger	gemeenschap	interne diensten	externe diensten	Meeteenhoeheid	aantal	tijd	activiteiten (%)			
STEDEBOUW - RUIMTELIJKE ORDENING							manuren/jaar	administratief	technisch	leiding/control	communicatie
Coördineren ruimtelijk beleid en planning											
opvolgen ruimtelijk beleid hogere niveaus		0,50	0,50		wetgeving		50	50			50
verwerking en opvolging Ruimtelijk structuurplan Vlaanderen en Provinciaal structuurplan Vlaanderen en daarbijhorende uitvoeringsplannen		0,50	0,50		2 dagen/maand		182	50		25	25
opstellen gem. jaarprogramma en ontwerp jaarverslag inzake R.O.		0,50	0,50		jaarprogr. Jaarverslag	2 X 19u (2 weken)	38	100			
coördineren opmaak gem. ruimtelijke uitvoeringsplannen		0,50	0,50		uitvoerings-plannen	4pl/jaar 2weken/plan	304	50		25	25
uitspraak over behoud van algemene en bijzondere plannen van aanleg in het plannenregister			0,5	0,5		4u/maand	48				
actualisatie plannenregister			1,00		1	2u/week	104		75		25
opmaak en actualisatie vergunningenregister			1,00		1	2u/week	104		75		25
opmaak en actualisatie register onbebouwde percelen			1,00		1	1u/dag	200		75		25
Afgifte uittreksels uit plannen- en vergunningenregister			1,00		1	1u/dag	200		75		25
bouwvergunningen zonder openbaar onderzoek :											
. in B.P.A.'s	0,90			0,10	dossiers	45	90	70		10	20
. op verkavelingen	0,80			0,20	dossiers	43	86	70		10	20
. met advies gemachtigde ambtenaar	0,80			0,20	dossiers	58	145	60		10	30
bouwvergunningen met openbaar onderzoek :	0,80			0,20	dossiers	39	120	60		10	30
stedebouwkundige attesten nr. 2	0,80			0,20	dossiers	37	37	70		10	20
slopingvergunningen	0,80			0,20	dossiers	7	10	70		10	20

vergunning bouwwerken geringe omvang	1,00				dossiers	117	175	70		10	20
vergunning overwelvingen van beken en grachten	1,00				dossiers	20	20	70		20	10
kapvergunning	1,00				dossiers	18	18	70		20	10
verkavelingsvergunning	0,80			0,20	dossiers	18	72	50		10	40
bouwweigeringen	0,80			0,20	dossiers	13	32	50		30	20
Bouwovertredingen :											
. regularisaties	0,80			0,20	dossiers	2	8	45		30	25
. vorderingen meerwaarde + herstelwerken	0,80			0,20	dossiers	16	70	45		30	25
regelgeving ruimtelijke ordening :											
.reglementen (nieuwe en aanpassingen)				1,00	bundels/wetten	70	100	20		70	10
informatie inzake r.o. (niet dossiergebonden)											
. schriftelijke vragen + mondelinge vragen (balie en telefoon)	1,00				vragen	700	550			20	80
. klachtenbehandeling (zonder P.V.)	1,00				klachten	80	80			100	
ondersteuning adviescommissie ruimtelijke ord.											
				1,00	Vergaderingn 4		24			30	30 40
Implementatie GIS in dienst R.O.											
stuurgroep				0,50	0,50	vergad.	20/j.	40	25		75
in kaart brengen ruimtelijke structuurplannen, bpa's, verkavelingen en bouwvergunningen	1,00			1,5u/dag			300		75		25
overleg met diensten grondgebonden zaken					0,50	0,50	1u/week -52				100
voortdurende bijwerking, verbetering en aanpassen GIS-plannen				1,00		1u/week		52		100	
Uitwerking bijzondere initiatieven of kleinschalige projecten											
				0,25	0,5	0,25	4pr./jaar	20u/pr.	80	25	25 25 25
huisvesting											
informatie inzake huisvesting (mondeling)				1,00			wagen	150	40		10 90
huisvestingspremies				1,00			dossiers	20	20	50	30 20
opdrachten bestuur huisvesting / huisvestingscodes / onbewoonbaarverklaringen				1,00			dossiers	30	20	50	30 20
lokale economie											
service - dienstverlening				1,00			info/vragen	60	60	20	20 60
dossiers lokale economie/ sluitingsdrager/ tombola's/ socio-economische verg.	0,5	0,5					dossiers	15	30	50	30 20
grondgebonden materies											
. huisvuilophaling					1,00	jaarlijks		1	12	70	20 10

. opvolging huisvuilophaling				1,00	jaarlijks		15				100
. ophaling grof huisvuil				1,00	jaarlijks	1	6	80		10	10
. ruimen straatkolken				1,00	jaarlijks	1	3	80		20	
. ijzel- en sneeuwopruiming				1,00	jaarlijks	1	4	80		20	
. aankoop huisvuilzakken				1,00	jaarlijks	1	8	60		30	10
. maaien grasbermen				1,00	jaarlijks	1	5	70		30	
. onderzoeken + waarborg voetpaden		1,00			dossiers	80	120	40		50	10
. ruimen waterlopen		1,00			aanvragen	20	20	70		20	10
. De Lijn - openbaar busvervoer				1,00	dossiers	4	10	40		20	40
. N.M.B.S.				1,00	dossiers	8	8	80		20	
landbouw											
schattingcommissie				1,00	bijeenkomsten	3	12	20		30	50
landbouwtelling				1,00	tellingen	2	40	60			40
service en info - land- en tuinbouwers				1,00	vragen	300	200	30		70	
varia											
kadaster - inlichtingen en uittreksels		0,80		0,20	vragen		400	50			50
afschaffing buurtwegen		0,50		0,50	dossiers	3	15	70		20	10
vergunningen bedrijfssignalisatie		1,00			dossiers	18	36	60		30	10
vergunningen lichtreclame/publiciteit		1,00			dossiers	21	30	100			
statistiek				1,00	statistiek	60	70	100			
archief - beheer en klassemment				1,00	dossiers	400	120	100			
algemeen secretariaatswerk				1,00	pakketten	60	120	100			
AKTIV (gemeentelijk infoblad)		0,50		0,50	4 nummers	4	16	50		30	20
Opmaak en actualisatie gemeentelijke webstek – beleidsdomeinen wonen / werken / ondernemen		0,50		0,50	4u/week		208	25	25	25	25
Leiding en organisatie dienst											
leidinggeven				1,00			50				100
doornemen en verdelen briefwisseling				1,00	1u/dag		240				100
stafoverleg (voorbereiden en bijwonen)				1,00	2u/ verg.	20	40				100
evalueren personeelsleden				1,00	10u/persoon	3	30				100
overleg secretaris/ bevoegde schepenen				1,00	2u/week		100				100
inwinnen adviezen van andere diensten inzake grondgebiedsmaterie (milieu/T.D.)		0,50	0,50		dossiers	150	75				100
							5574				
diensttotalen							5574				
aantal fte voor de dienst							3,45				

5.3. Functiebeschrijving

Functiebeschrijving

GEMEENTE ANZEGEM

FUNCTIEBESCHRIJVING

1. Plaats in de organisatie

De projectverantwoordelijke ruimtelijke ordening staat onder de rechtstreekse leiding van de stedenbouwkundige ambtenaar. Hij heeft geen leidinggevende functie en rapporteert rechtstreeks aan zijn direct diensthoofd. Zijn taak ligt erin zo efficiënt en doelmatig mogelijk ervoor te zorgen dat de opmaak van de wettelijke verplichte door het decreet voorgeschreven registers binnen het hem toegemeten tijdsbestek verricht wordt. Verder is hij verantwoordelijk voor de implementatie van het Geografisch Informatiesysteem in de dienst stedenbouw en kunnen hem, indien de werking en de dienstverlening binnen de dienst dit vereisen, bijkomende taken en verantwoordelijkheden toegewezen worden. Hij voert deze opdrachten uit onder toezicht van de stedenbouwkundige ambtenaar, die de voortgang en de kwaliteit van de werkzaamheden volgt.

2. Functie-inhoud

2.1. Leidinggevende taken nihil.

2.2. Adviserende - beleidsondersteunende taken

- Verantwoordelijke met betrekking tot specifieke opdrachten die vanuit de hogere overheid aan het bestuur worden opgelegd in het kader van het nieuw decreet ruimtelijke ordening en –planning. In het bijzonder betreft dit :
 - opmaak van een plannenregister (zie decreetsartikelen 92 en 190)
 - opmaak van een vergunningenregister (zie decreetsartikelen 96 en 191)
 - uitspraak over behoud van algemene en bijzondere plannen van aanleg in plannenregister (art. 172 en 190 2° lid)
 - organisatie van onderzoek naar verval van verkavelingen van vóór 22 december 1970 (artikel 192)
 - opmaak register onbebouwde percelen, binnen de vijf jaar na 1 mei 2000 (artikel 62).
- Uitvoeren Geografisch InformatieSysteem voor wat gedeelte ruimtelijke ordening betreft.
- Het actief en ondersteunend meewerken aan het GIS.
- Ondersteuning bieden bij de opmaak van het Gemeentelijk Ruimtelijk Structuurplan en het opmaken van de ruimtelijke uitvoeringsplannen terzake.
- Uitvoeren van studievoorbereidende taken i.v.m. dossiers ruimtelijke ordening, meewerken aan specifieke projecten en initiatieven, behartigen van bepaalde nieuwe opdrachten inzake stedenbouw opgelegd door de hogere overheid of door het eigen bestuur.
- Begeleiden van de opmaak van gemeentelijke plannen van aanleg.
- Ondersteuning bieden bij het afleveren van vergunningen allerlei.

2.3. Uitvoerende taken

- Oplossen van specifieke problemen inzake de opmaak van de verplichte registers en de implementatie van het GIS in de dienst ruimtelijke ordening.
- Opmaken van verslagen en nota's dienaangaande.
- Opvolgen dossiers bij afwezigheid van de stedenbouwkundige.

2.4. Controlerende taken

- nihil

2.5. Communicatieve taken

- overleg met en rapportering aan het diensthoofd - stedenbouwkundige ambtenaar en de Schepen bevoegd voor ruimtelijke ordening omtrent de opvolging van de lopende projecten.
- Intern werkoverleg met de medewerk(st)er(s) betrokken bij het behandelen van de dossiers.

3. Functieprofiel

3.1. Taakgerichte profielementen

- Basiskennis van de gemeentewet, de wetgeving inzake stedenbouw en ruimtelijke ordening.
- Vertrouwd zijn met het lezen en interpreteren van plannen (ruimtelijke structuurplannen (RSV – PRS – GRS en hun uitvoeringsplannen, kadasterplannen, verkavelingsplannen, bijzondere plannen van aanleg).
- Inzichten in G.I.S.-systemen.
- Basiskennis van de gebruikte computersystemen (tekstverwerking, GIS-systeem).
- Vaktechnische deskundigheden.
- Werken met planologische visies en concepten.
- Communicatieve vaardigheden.
- Zelfstandig kunnen werken.

3.2. Persoonsgerichte profielementen

- Verantwoordelijkheid opnemen voor de werking en de resultaten van de dienst en de eigen sectie.
- Zelfstandigheid.
- Nemen van initiatief.
- Mentale maturiteit
- Zin voor analyse, zorgvuldigheid en kwaliteit

3.3. Cliëntgerichte profielementen

- Goede samenwerking met de interne cliënt.
- Discretie en respect voor de klant.

3.4. Organisatiegerichte profielementen

- De kwaliteit en de efficiëntie van de uitvoering van het beleid bevorderen.
- Bezorgdheid om het imago van de organisatie naar buiten.
- Discretie en loyaliteit.

4. Functiewaarderingsniveau

- Niveau : B.
- Weddenschaal : B1-B3 (statutair).

5. Benoemingsvoorwaarden

- Diplomavereisten :

- In het bezit zijn van een diploma hoger onderwijs van het korte type (zie lijst bij de omzendbrief van BA 2001/17 van 19 december 2001 - hiertoe behoren ook kandidaatsdiploma's en pedagogische diploma's) en er zich toe verbinden om een aanvullende opleiding in de stedenbouwkunde, ruimtelijke ordening of planning te volgen, die bij wetslagen tevens kan fungeren als basisvorming in het kader van de functionele loopbaan. (module ruimtelijke ordening en milieu School voor Bestuursrecht).

- Slagen voor een aanwervingsexamen.

6. Beoordelaars

- Eerste beoordelaar : Diensthoofd – stedenbouwkundig ambtenaar.
- Tweede beoordelaar : gemeentesecretaris.

7. Slotbemerking

Deze functiebeschrijving is niet beperkend en kan ten allen tijde aangepast worden aan nieuwe evoluties of organisatorische accenten binnen de gemeente.

5.4. Aanwervings- en bevorderingsvoorwaarden

Op 7 april 2003 besliste de gemeenteraad bij het vacantverklaren van de betrekking “projectverantwoordelijke ruimtelijke ordening” dat er een wervingsreserve aangelegd zou worden waaruit kon geput worden zowel voor contractuele als statutaire aanwervingen. Deze wervingsreserve was geldig voor de duur van drie jaar, termijn die begint te lopen vanaf de datum waarop het proces-verbaal van het laatste examengedeelte is afgesloten. Hij kan met maximum twee jaar worden verlengd, tot in totaal maximum vijf jaar.

Projectverantwoordelijke ruimtelijke ordening

Aanwervingsvoorwaarden :

- In het bezit zijn van een diploma hoger onderwijs van het korte type (zie lijst bij de omzendbrief BA/2001/17 van 19 december 2001 – hiertoe behoren ook kandidaatsdiploma's en pedagogische diploma's) en er zich toe verbinden om een aanvullende opleiding in de stedenbouwkunde, ruimtelijke ordening of planning te volgen, die bij wetslagen tevens kan fungeren als basisvorming in het kader van de functionele loopbaan.
- Slagen voor een aanwervingsexamen (geslaagden voor het aanwervingsexamen dd. 6 juni 2003 voor projectverantwoordelijke zijn, ingevolge de gemeenteraadsbeslissing van 7 april 2003, vrijgesteld van het aanwervingsexamen).

Bevorderingsvoorwaarden :

- In het bezit zijn van een diploma hoger onderwijs van het korte type (zie lijst bij de omzendbrief BA/2001/17 van 19 december 2001 – hiertoe behoren ook kandidaatsdiploma's en pedagogische diploma's) en er zich toe verbinden om een aanvullende opleiding in de stedenbouwkunde, ruimtelijke ordening of planning te volgen, die bij wetslagen tevens kan fungeren als basisvorming in het kader van de functionele loopbaan.
- Slagen voor een bevorderingsexamen.

5.5. Examenstof en –jury

Deel 1

Een schriftelijk gedeelte, dat bestaat uit het samenvatten en kritisch becommentariëren van een voordracht over een onderwerp van algemene aard op het peil van de te begeven graad. Gedurende de voordracht mogen de kandidaten aantekeningen maken : 25 punten.

Deel 2

Een schriftelijk gedeelte dat bestaat uit 2 onderdelen :

- de nieuwe gemeentewet : 10 punten
- kennis van volgende specifieke vakken : 40 punten
 - basisbegrippen wetgeving “ruimtelijke ordening en stedenbouw”
 - basiskennis geografisch informatiesysteem, lezen en interpreteren diverse plannen.

Deel 3

Een mondeling gedeelte over diverse onderwerpen van algemene aard om de motivatie, de maturiteit, het uitdrukkingsvermogen en de contactvaardigheid van de kandidaat te testen : 25 punten.

Om te slagen moeten de kandidaten voor elk gedeelte van het sollicitatiegesprek zestig procent van de punten behalen. Indien een gedeelte van het sollicitatiegesprek meer dan één onderdeel omvat, moeten zij bovendien vijftig procent behalen op elk van die onderdelen.

5.6. Samenstelling examenjury

Voorzitter : een ambtenaar van niveau A van de Vlaamse Gemeenschap (R.O.H.M.)

Secretaris : een ambtenaar van niveau A van het Provinciebestuur (ruimtelijke ordening)

Jurylid : een stedenbouwkundige ambtenaar (niveau A of B) van een andere gemeente.

5.7. Financiële haalbaarheid

Voorzien in de statutaire formatie – Dienst ruimtelijke ordening, lokale economie en huisvesting:

Weddeschaal	Functie	Statutairen in volt.equiv.
A1-3	diensthofd	1
B1-3	projectverantwoordelijke R.O.	1
C1-3	Administratief medewerker	1
TOTAAL		3

(nieuwe betrekking in vetjes)

Thans is er een contractueel projectverantwoordelijke ruimtelijke ordening in dienst. Deze betrekking is eveneens

gesitueerd op het B-niveau. Dit betekent dat er in de begroting 2005 rekening gehouden is met een voltijdse invulling van een functie op B-niveau. De financiële weerslag van deze overschakeling van contractueel naar statutair personeelslid heeft uiteraard gevolgen op langere termijn.

De contractuele formatie voorziet een voltijds projectverantwoordelijke tot en met 15 mei 2006. De aanpassing aan de formatie van de vastbenoemden voorziet echter ook voor de verdere toekomst een functie op B-niveau.

Gemiddelde kostprijs van 1 statutaire betrekking projectverantwoordelijke ruimtelijke ordening – weddeschalen B1-3 :

a) weddebepaling.

€ 23225/jaar x 1,3459 (index) = € 31.258,52 /jaar + 11.084,27 (patronale) = € 42.342,79

1 voltijdse betrekking op B1-3 niveau : gemiddelde 0-trap B1 en eindtrap B3 =
€ 23.225 per jaar.

Geïndexeerd jaarbedrag : € 31.258,52

Werkgeversbijdrage : € 11.084,27

b) toelagen :

- standplaatstoelage : niet van toepassing (basisjaarwedde te hoog)

- haardtoelage : niet van toepassing (basisjaarwedde te hoog)

- eindejaarstoelage : projectverantwoordelijke ruimtelijke ordening – bedrag van de toelage bestaat uit een forfaitair en een veranderlijk gedeelte. Voor 2004 bedroeg het vaste gedeelte van de eindejaarstoelage € 449,68. Het veranderlijke gedeelte bedraagt 2,5 % van de jaarlijkse bruto bezoldiging die verschuldigd is voor de maand oktober van het in acht te nemen jaar.

€ 2.529,17 x 2,5 % = € 63,223

€ 63,23 + € 449,68 = € 512,91

- vakantiegeld : projectverantwoordelijke ruimtelijke ordening - Voor de personeelsleden van niveau B wordt de verhoging tot 92 % ingevoerd vanaf 2006 (dus 92 % van één twaalfde van het geïndexeerde jaarsalaris op 1 maart 2005) :

€ 2.529,17 x 92 % = € 2326,84

- hospitalisatieverzekering : € 112,08 per actieve werkracht.

- maaltijdcheques : ca. € 300/jaar per voltijdse equivalent

- fietsvergoeding : € 0,15 per km

- vorming : ca. € 500/jaar

- werkingskosten : uitrusting - reeds voorzien.

ALGEMEEN TOTAAL : € 46.094,62 per jaar

De contractuele functie projectverantwoordelijke ruimtelijke ordening is nog voorzien tot 15 mei 2006.

Er zal echter slechts een contract afgesloten worden dat loopt tot en met 30 september 2005, omdat het de bedoeling is dat de projectverantwoordelijke ruimtelijke ordening in statutair verband in dienst treedt op 1 oktober 2005. Aangezien een werfreserve aangelegd werd, waaruit kan geput worden voor zowel contractuele als statutaire aanwervingen, dient het gemeentebestuur niet opnieuw over te gaan tot de organisatie van een aanwervingsexamen en kan het personeelslid dat in 2003 het hoogst aantal punten behaalde en als contractueel in dienst trad, door de gemeenteraad van september in vast verband benoemd worden.

Het is, wegens financiële redenen, absoluut niet de bedoeling dat de contractuele functie naast de statutaire blijft bestaan.

Kostprijs van het contractueel personeelslid :

- brutomaandwedde : € 2164,66

- patronale bijdrage : € 8036,94

- vakantiegeld : € 1991,48

- eindejaarstoelage : € 489,43

- vorming : ca. € 500/jaar

- hospitalisatieverzekering : € 112,08 per actieve werkracht.

- maaltijdcheques : ca. € 300/jaar per voltijdse equivalent

Totaal : € 37.405,85

6/ FINANCIËLE HAALBAARHEID GLOBAAL BEKEKEN EN VASTSTELLING TIMING INVULLING FUNCTIES

NAAM FUNCTIE	Kostprijs per jaar	INVULLING VOORZIEN OP :
Projectverantwoordelijke ruimtelijke ordening	€ 46.094,62 per jaar	1 oktober 2005

Vanaf 2006 moet rekening gehouden worden met een (gemiddelde) jaarlijkse kostprijs van € 46.094,62.

MEERKOST VERSUS BEGROTING 2005 en verder.

Elementen van de kostprijsberekening	Bedrag
1. De kostprijs van de totale huidige personeelsbezetting (op basis van de laatst vastgestelde rekening, verhoogd met de kostprijs van de nadien in dienst getreden personeelsleden en verminderd met de kostprijs van personeelsleden die niet meer in dienst zijn)	<p>€ 4.291.010,06</p> <p>uit dienst getreden op 31 maart 2005:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 1 bureauchef A3 (met pensioen – uitdovende functie) - 1 aktiva-plan D2 op 31 maart 2005 (techn.assist. met pensioen) - 1 adm. medew. d. secretariaat C2 (met pensioen) <p>vervangen door volgende personeelsleden – die in dienst traden :</p> <ul style="list-style-type: none"> - 1 Volt. Gesco's adm. medew. C1 (d. secretarie) op 5/1/2005 - 1 volt. Gesco adm. medew. C1 (jeugdendienst) op 21/3/2005 - 1 volt. Gesco D1 (techn. assist.) op 1/4/05
2. De kostprijs van de niet-ingevulde betrekkingen, rekening houdend met het gehanteerde tijdspad (betrekkingen die niet meer nodig worden geacht 'dienen' te worden geschrapt) :	
<p>- 1 V.E. financieel adviseur (A1-3).</p> <p>Er zijn nog geen plannen om deze functie in te vullen, gezien er nog geen zekerheid is omtrent de financiële topfuncties die dienen ingevoerd te worden ingevolge het nieuw gemeentedecreet.</p>	
<p>- 1 V.E. deskundige personeel (B1-3).</p> <p>Dit is een bevorderingsfunctie die in 2006 zal ingevuld worden. Eén functie van administratief medewerker personeelsdienst blokkeert deze betrekking. D.w.z. dat het de bedoeling is dat enkel de meerkost voor een B-functie t.o.v. een C-functie dient voorzien te worden.</p>	<p>1 betrekking op B 1-3 : gemiddelde 0-trap B1 en eindtrap B3 = € 23225/jaar X 1,3459 (index) = € 31.258,52 /jaar + 11.084,27 (patronale) = € 42.342,79</p> <p>1 betrekking op C1-3 : gemiddelde 0-trap C1- en eindtrap C3 = € 19.175/jaar X 1,3459 (index) = € 25.807,63/jaar + 9.151,38 = € 34.959,02.</p> <p>Verschil bedrag : € 7.383,771</p>
<p>- 2,5 V.E. administratief medewerker (C1-3) (één uitdovende betrekking van eerste klerk vervangt één adm. medewerker ; rest nog 1,5 betrekkingen van adm. medew. die heel binnenkort zullen ingevuld worden (aanwervingsprocedure loopt momenteel – de betrokken functies worden nu door 1,5 V.E. gesco's ingevuld waarvan het contract op het moment van de indiensttreding van de statutaire ambtenaren zal beëindigd worden – Aangezien deze gesco's in overtal zijn, wordt voor hen geen subsidie ontvangen vanwege de Vlaamse Gemeenschap)</p>	

<ul style="list-style-type: none"> - 1 V.E. technisch assistent (D1-3) - 0,5 V.E. schoonmaakster (E1-3) (momenteel ingenomen in uitdovend tijdelijk kader ingevuld – zal de eerstkomende jaren niet ingevuld worden) - 1 V.E. Containerparkwachter (D1-3) (momenteel personeel in gesco-verband - zal de eerstkomende jaren niet ingevuld worden) - 1 V.E. bibliothecaris B1-3 (de huidige bibliothecaris zit in uitdovend tijdelijk kader) - 0,69 V.E. bib.assistent C1-3 (zie 0,69 bibliotheekbedienden in uitdovend kader) 	<p>Kostprijs : 1850,61 (index 134,59) X12 = 22.207,32 euro + Patronale bijdrage = € 30.082,04</p>
3. De kostprijs van de nieuwe functie	€ 46.094,62
TOTAAL (1+2+3)	4.375.570,4/J
MEERKOST (2 + 3)	€ 83.560,43

Voorzien voor personeel :

Begroting 2005 : 4.498.333

Prognose 2006 : 4.731.641

Prognose 2007 : 4.977.429

Prognose 2008 : 5.236.374

Prognose 2009 : 5.509.190

Punt 5. Gemeentelijke vrijwillige brandweer

Vacantverklaren bij bevordering van de graad van kapitein en de functie van dienstchef.

Met 20 ja-stemmen op 20 uitgebrachte stemmen beslist de gemeenteraad de vacantverklaring bij bevordering van de graad van kapitein en de functie van dienstchef.

Bijlage punt 5.

Vacantverklaren bij bevordering van de graad van kapitein en de functie van dienstchef.

De gemeenteraad,

- Gelet op het K.B. van 19 april 1999 tot vaststelling van de geschiktheids- en bekwaamheidscriteria alsmede van de benoembaarheids- en bevorderingsvoorwaarden voor de officieren van de openbare brandweerdiensten ;
- Gelet op het K.B. van 8 april 2003 tot wijziging van het K.B. van 19 april 1999 tot vaststelling van de geschiktheids- en bekwaamheidscriteria alsmede van de benoembaarheids- en bevorderingsvoorwaarden voor de officieren van de openbare brandweerdiensten ;
- Gelet op het grondreglement van de gemeentelijke vrijwillige brandweer, meer bepaald op artikel 6 waarin de graad van één kapitein-dienstchef voorzien is ;
- Overwegende dat het aangewezen is, teneinde de goede werking van de vrijwillige brandweerdienst te bevorderen, om de graad van kapitein en de functie van dienstchef vacant te verklaren en dit bij bevordering ;
- Overwegende dat de graad van kapitein en de functie van dienstchef aan elkaar gekoppeld zijn ;

Beslist : met 20 ja-stemmen

Artikel 1 :

De graad van kapitein en de functie van dienstchef worden vacant verklaard bij bevordering.

Artikel 2 :

Het college van Burgemeester en Schepenen wordt verzocht deze beslissing uit te voeren.

Gedaan in zitting als ten hoofde,

de Secretaris,

de Voorzitter,

Rita Avet

Victor Gerniers

Punt 6. Ontwikkelingssamenwerking

Herzien van de gemeenteraadsbeslissing d.d. 7 februari 2005 betreffende het ontwerp van gebruiksovereenkomst voor het onderbrengen van verkooppunt Anzegem van Oxfam Wereldwinkel Kortrijk vzw in de gemeentelijke eigendom Vichteplaats 42.

Met 20 ja-stemmen op 20 uitgebrachte stemmen beslist de gemeenteraad de herziening van de gemeenteraadsbeslissing d.d. 7 februari 2005 betreffende het ontwerp van gebruiksovereenkomst voor het onderbrengen van verkooppunt Anzegem van Oxfam Wereldwinkel Kortrijk vzw in de gemeentelijke eigendom Vichteplaats 42.

Bijlage punt 6.

Herzien van de gemeenteraadsbeslissing d.d. 7 februari 2005 betreffende ontwerp van gebruiksovereenkomst voor het onderbrengen van verkooppunt Anzegem van Oxfam Wereldwinkel Kortrijk vzw in de gemeentelijke eigendom Vichteplaats 42.

De Raad,

- Gelet op de beslissing van de gemeenteraad d.d. 7 februari 2005 om de gelijkvloerse verdieping, met inbegrip van de koer en de kelder, doch met uitsluiting van de garage van de gemeentelijke eigendom Vichteplaats 42 voor een jaarlijkse vergoeding van € 1,00 ter beschikking te stellen van het verkooppunt Anzegem van Oxfam Wereldwinkel Kortrijk vzw gedurende een termijn gelijk aan de huidige legislatuur van het gemeentebestuur;
- Gelet op artikel 2 van de beslissing van de gemeenteraad in dezelfde zitting houdende goedkeuring van het ontwerp van gebruiksovereenkomst, mits volgende aanpassingen :
 - dat de kosten voor water, elektriciteit, verwarming, enz. afzonderlijk zouden berekend worden én voor de Oxfam Wereldwinkel én voor de gemeentelijke bergplaats;
 - dat er een afzonderlijke toegang zou zijn én voor de Oxfam Wereldwinkel én voor de gemeentelijke bergplaats;
- Overwegende dat om reden dat :
 - een aparte toegang voor de speelpleinwerking moeilijk te realiseren is : de enige mogelijkheid is langs de badkamer mits de watermeter en de boiler verplaatst worden - raming kostprijs : € 3.000,00 incl. BTW (verplaatsen meter en boiler, nieuwe voordeur, nieuwe binnendeur tussen woonplaats en traphal)
 - de jeugddienst slechts 4 keer per jaar in het gebouw moeten zijn
 - in de gebruiksovereenkomst opgenomen is dat de Wereldwinkel dient verwittigd te worden wanneer de jeugddienst toegang neemt tot het gebouw;
- Gelet op het voorstel om de betrokken beslissing te herzien, meer bepaald de geformuleerde aanpassingen weg te laten;
- Gelet op de bepalingen van de nieuwe Gemeentewet;
- Gelet op het decreet van 28 april 1993 houdende regeling, voor het Vlaamse Gewest, van het administratief toezicht op de gemeenten;
- Na bespreking en beraadslaging;

beslist : met 20 stemmen ja

Artikel 1.

Het artikel 2 van de gemeenteraadsbeslissing d.d. 7 februari 2005 – “Punt 12.1 - Goedkeuren ontwerp van gebruiksovereenkomst voor het onderbrengen van verkooppunt Anzegem van Oxfam Wereldwinkel vzw in de gemeentelijke eigendom Vichteplaats 42” te herzien als volgt : “Het ontwerp van gebruiksovereenkomst, zoals opgemaakt door het Comité tot Aankoop goed te keuren”. De voorziene aanpassingen aan de gebruiksovereenkomst worden aldus weggelaten.

Artikel 2.

Kennis te geven van dit besluit aan de toezichhoudende overheid volgens de regels vervat in het decreet van 28 april 1993 houdende regeling, voor het Vlaamse Gewest, van het administratief toezicht op de gemeenten.

Gedaan in zitting als ten hoofde,

de Secretaris,

de Voorzitter,

Rita Avet

Victor Gerniers

Punt 7. Gemeentelijk Onderwijs

7.1. Vaststellen lestijdenpakket 2005-2006.

Met 20 ja-stemmen op 20 uitgebrachte stemmen gaat de gemeenteraad over tot de vaststelling van het lestijdenpakket 2005-2006.

7.2. Goedkeuren organiseren beleidsondersteuning ten belope van vier lestijden : schooljaar 2005-2006.

Met 20 ja-stemmen op 20 uitgebrachte stemmen gaat de gemeenteraad ermee akkoord dat er tijdens het schooljaar 2005-2006 beleidsondersteuning ten belope van vier lestijden wordt georganiseerd.

7.3. Vaststellen reglement houdende bepaling bijzondere voorwaarden in het kader van voorrang voor een tijdelijke aanstelling in de scholengemeenschap.

Met 20 ja-stemmen op 20 uitgebrachte stemmen gaat de gemeenteraad over tot de vaststelling van het reglement houdende bepaling bijzondere voorwaarden in het kader van voorrang voor een tijdelijke aanstelling in de scholengemeenschap.

7.4. Vaststellen reglement houdende bepaling bijzonder voorwaarden in het kader van voorrang voor een benoeming in een wervingsambt.

Met 20 ja-stemmen op 20 uitgebrachte stemmen gaat de gemeenteraad over tot de vaststelling van het reglement houdende bepaling bijzondere voorwaarden in het kader van voorrang voor een benoeming in een wervingsambt.

7.5. Goedkeuren overeenkomst tussen het schoolbestuur en de schoolraad.

Met 20 ja-stemmen op 20 uitgebrachte stemmen gaat de gemeenteraad over tot de goedkeuring van de overeenkomst tussen het schoolbestuur en de schoolraad.

Bijlagen punt 7.

7.1. Vaststellen lestijdenpakket schooljaar 2005-2006.

De gemeenteraad,

- Gelet op het K.B. van 30 augustus 1984 houdende organisatie van het gewoon kleuter- en lager onderwijs op basis van een lestijdenpakket ;
- Gelet op het Besluit van de Vlaamse Executieve dd. 12 juni 1991 ;
- Gelet op de ministeriële omzendbrief van 29 juli 1991, van 22 mei 1992, van 26 mei 1993, van 9 mei 1994, van 31 mei 1995 en van 6 juni 1995 ;
- Gelet op het advies van de schoolraad dd. 10 mei 2005 ;
- Gelet op het verslag van het syndicaal onderhandelingscomité dd. 20 juni 2005 ;
- Gelet op het decreet van 28 april 1993 houdende regeling voor het Vlaamse Gewest, van het administratief toezicht op de gemeenten ;

beslist : met 20 ja-stemmen

Artikel 1 :

Het voorstel van lestijdenpakket 2005-2006, zoals gunstig geadviseerd door de schoolraad en het syndicaal onderhandelingscomité wordt als volgt goedgekeurd :

lestijdenpakket

1. Aantal ingeschreven regelmatige leerlingen lager ond. 1 febr.2005 :

	Vichte:	138	
	Ingooigem:	47	→ 48 (1 leerling aan 1.4)
Aantal lestijden :	Vichte:	182	
	Ingooigem:	75	
TOTAAL		257	
X aanwendingscoëfficiënt x0,98425		252.95-->	253
SUBTOTAAL lestijdenpakket :			253

2. Aanvullingen

1. Lestijden godsdienst - niet-confessionele zedenleer - cultuurbeschouwing

- Katholieke godsdienst

Vichte : 138 lln : 7 cursussen

Ingooigem : 47 lln : 3 cursussen

Totaal : 10 cursussen = 20 lt.

- **zedenleer** : geen lestijden verwacht.

2. Gelijke Onderwijs Kansen : → toegekend voor 3 jaar 7/24 HOKT

3. Zorgcoördinatie : Aantal lln.vanaf 150 tot 299 = 24 punten:→10/36 HOKT = 7/24 HOKT

4. ICT- Beleidsondersteuning = 185 x 1.25 x 0.03969= 9 punten: 4/36 HOKT = 2/24 HOKT

5. Stimuli scholengroep = 19 punten → 8/36 HOKT = 5/24 HOKT
(onderhandeld en beslist in het beheerscomité op 8/6/5)

6. Beleidsondersteuning = 4/24 HOKT

TOTAAL : 25/24 HOKT

Administratieve ondersteuning :

9 + (185x0.1745)= 41 → 21 punten komt aan vastbenoemd administratief medewerker toe → 12/36 HSO

De rest zijn 20 punten die als volgt worden verdeeld :

9 punten naar administratieve ondersteuning → 4/36 HOKT

9 punten naar ICT- administratief medewerker → 4/36 HOKT

Restpunten : 2 (komen bij de stimuli scholengroep)

3. Verdeling lestijden.

Vastbenoemden : 279 lestijden – 253 lestijden = 26 lestijden → Te kort : 26 lestijden

Verhouding : LO-Gewone lkr. 15/279 = 0,0537634 → x 26 = 1.39 => 1 lestijd

Terbeschikkingstelling van :

Vast benoemd leerkracht (24 lt.)

Vast benoemd leerkracht (1 lt)

Vast benoemd leerkracht L.O. (1 lt.) (wordt niet gereffecteerd → neemt loopbaanonderbreking).

De ter beschikking gestelde leerkrachten moeten weer in dienst worden genomen door de Inrichtende Macht.

Gedaan in zitting als ten hoofde,

de Secretaris,

de Voorzitter,

Rita Avet

Victor Gerniers

7.2. Goedkeuren organiseren beleidsondersteuning ten belope van vier lestijden : schooljaar 2005-2006.

De gemeenteraad,

- Gelet op het decreet basisonderwijs van 25 februari 1997 : de artikelen 76, 79, 82bis, 83, 130 en 154 zoals het gewijzigd werd door het decreet van 14 juli 1998 houdende diverse maatregelen met betrekking tot het secundair onderwijs en tot wijziging van het decreet van 25 februari 1997 betreffende het basisonderwijs ;

- Overwegende dat het werkingsbudget, toegekend aan de school sedert 1 september 1998, mag aangewend worden voor beleidsondersteuning ; dat een vast benoemd onderwijzer aldus kan vrijgesteld worden van zijn/haar onderwijsopdracht om beleidsondersteuning te verstrekken ;

- Gelet op het voorstel van schooldirecteur Karel Demeulemeester, om voor het schooljaar 2005-2006 vier lestijden beleidsondersteuning te organiseren ;

- Overwegende dat deze beleidsondersteuning zal dienen om het beleid van de scholengroep mee uit te stippelen en te ondersteunen ; dat in de plaats van deze vastbenoemde onderwijzer een beginnend leerkracht wordt aangeduid ;

- Overwegende dat het organiseren van vier lestijden beleidsondersteuning (buiten het lestijdenpakket) geen supplementaire kosten teweegbrengt gezien de financiering gebeurt met behulp van de werkingstoelagen die de school jaarlijks ontvangt van het departement onderwijs ;

- Gelet op het advies van de schoolraad dd. 10 mei 2005 ;

- Gelet op de onderhandelingen gevoerd in het syndicaal overleg dd. 20 juni 2005 waarin gunstig advies werd uitgebracht omtrent het voorgelegde voorstel ;

beslist : met 20 ja-stemmen

Artikel 1 :

Voor het schooljaar 2005-2006 wordt beleidsondersteuning ten belope van vier lestijden goedgekeurd in de gemeentelijke lagere school.

Artikel 2 :

Van dit besluit wordt kennis gegeven aan de toezichthoudende overheid conform het decreet van 28 april 1993 aangaande de uitoefening van het administratief toezicht op de gemeenten van het Vlaams Gewest.

Afschrift wordt tevens overgemaakt aan :

- het Departement Onderwijs van het Ministerie van de Vlaamse Gemeenschap

- de schooldirecteur.

Gedaan in zitting als ten hoofde,

de Secretaris,

de Voorzitter,

Rita Avet

Victor Gerniers

7.3. Vaststellen reglement houdende bepaling bijzondere voorwaarden in het kader van voorrang voor een tijdelijke aanstelling in de scholengemeenschap.

De Gemeenteraad,

- Overwegende dat het decreet Rechtspositie van 27 maart 1991 vanaf 1 september 2005 een absoluut voorrangrecht vastlegt voor deeltijds vastbenoemde personeelsleden, niet enkel binnen het schoolbestuur, maar ook binnen de scholengemeenschap;

- Overwegende dat personeelsleden die op de vooravond van 1 september 2005 als tijdelijke van doorlopende duur zijn aangesteld, binnen het schoolbestuur of binnen de scholengemeenschap, verder hun rechten behouden;

- Overwegende dat het schoolbestuur bijkomende voorwaarden kan vastleggen in het kader van de voorrang tijdelijke aanstelling;
- Gelet op het voorstel van het beheerscomité van de scholengemeenschap om een bijzondere voorrangregeling toe te voegen aan de in het decreet Rechtspositie opgenomen voorrang voor een tijdelijke aanstelling;
- Gelet op de artikelen 15, 16, 19, 23, par. 3 en par. 10, 23bis, par. 3 en par. 10 en art. 77, par. 8 van het decreet Rechtspositie van 27 maart 1991;
- Gelet op het protocol-akkoord dd. 20 juni 2005 van het afzonderlijk bijzonder onderhandelingscomité;
- Gelet op art. 94 en art. 145 van de gemeentewet;

Beslist : met 20 ja- stemmen

Art. 1 :

Onverminderd de decretale voorwaarden voor voorrang van tijdelijke aanstelling, de volgende bijkomende voorwaarde voor een tijdelijke aanstelling van doorlopende duur vast te leggen :

- 1) Bij keuze tussen personeelsleden die het recht op een tijdelijke aanstelling van doorlopende duur kunnen doen gelden, wordt diegene aangesteld die reeds bij het schoolbestuur van de gemeente een dienstanciënniteit van ten minste 10 werkdagen heeft verworven.
- 2) Zijn er meerdere kandidaten die aan deze voorwaarden voldoen, dan beslist de gemeenteraad vrij op basis van een pedagogisch verslag van de directeur.

Gedaan in zitting als ten hoofde,

de Secretaris,

de Voorzitter,

Rita Avet

Victor Gerniers

7.4. Vaststellen reglement houdende bepaling bijzonder voorwaarden in het kader van voorrang voor een benoeming in een wervingsambt.

De Gemeenteraad,

- Gelet op de artikelen 15, 16, 19 en artikel 31, §1 van het decreet Rechtspositie van 27 maart 1991;
- Gelet op het feit dat bijkomende voorwaarden kunnen worden gesteld;
- Gelet op het protocol-akkoord dd. 20 juni 2005 van het afzonderlijk bijzonder onderhandelingscomité;
- Gelet op art. 94 en art. 145 van de gemeentewet;

Beslist : met 20 ja-stemmen

Art. 1 :

Onverminderd de decretale benoemingsvoorwaarden, de volgende bijkomende benoemingsvoorwaarden in een wervingsambt vast te leggen :

- 1) Bij de in aanmerking te nemen dienstanciënniteit (conform art. 31, par. 1, 1° van het bovenvermeld decreet Rechtspositie) wordt rekening gehouden met de diensten gepresteerd bij een ander schoolbestuur.
- 2) Bij het schoolbestuur van de gemeente Anzegem een dienstanciënniteit van ten minste 360 dagen hebben verworven, waarvan er 240 effectief zijn gepresteerd.
- 3) Zich bij aangetekend schrijven gericht aan het College van Burgemeester en Schepenen kandidaat stellen, uiterlijk op 15 juni van het lopende schooljaar.
- 4) In het bezit zijn van het vereist bekwaamheidsbewijs voor het te benoemen ambt.
- 5) Slagen in een selectieproef, in geval er zich meerdere valabele kandidaten voor eenzelfde betrekking aandienen.
- 6) Zich niet in een toestand van onverenigbaarheid bevinden.
- 7) Het pedagogisch project en het arbeidsreglement onderschrijven, alsook de functiebeschrijving aanvaarden.
- 8) Gedurende de periode van gewone tijdelijke aanstelling ieder schooljaar geen ongunstige beoordeling krijgen.

Gedaan in zitting als ten hoofde,

de Secretaris,

de Voorzitter,

Rita Avet

Victor Gerniers

7.5. Goedkeuren overeenkomst tussen het schoolbestuur en de schoolraad.

De gemeenteraad,

- Gelet op de principiële gemeenteraadsbeslissing van 7 maart 11. houdende oprichten van een schoolraad voor de gemeentelijke lagere school te Anzegem en bepaling van het aantal mandaten per geleding ;
- Overwegende dat de directeur, het schoolbestuur en de schoolraad in een overeenkomst de procedureregels bepalen die bij het uitoefenen van de participatierechten in acht moeten worden genomen ;

- Overwegende dat in het bijzonder het vergaderritme wordt bepaald evenals de wijze waarop de mededeling wordt verzekerd van de verslagen van de schoolraad, de pedagogische raad, de leerlingenraad en/of de ouderraad ;
 - Overwegende dat de overeenkomst bijkomende rechten en bevoegdheden aan de schoolraad kan toekennen ;
 - Overwegende dat adviesbevoegdheid in overlegbevoegdheid kan worden omgezet ;
 - Gelet op het Decreet van 2 april 2004 betreffende participatie op school en de Vlaamse Onderwijsraad, inzonderheid artikel 27 ;
 - Gelet op de nieuwe gemeentewet, inzonderheid de artikelen 117 en 135 ;
 - Gelet op het overleg gepleegd in de schoolraad op 10 mei ll., waarvan getuige het verslag ;
- Beslist : met 20 ja-stemmen
De overeenkomst met de schoolraad, waarvan de tekst in bijlage, goed te keuren.

OVEREENKOMST TUSSEN HET SCHOOLBESTUUR EN DE SCHOOLRAAD

Tussen de onderstaande partijen,
namelijk enerzijds het schoolbestuur van volgende onderwijsinstellingen,
rechtsgeldig vertegenwoordigd door:
en anderzijds de schoolraad, rechtsgeldig vertegenwoordigd door:
worden de volgende procedures overeengekomen:

Titel 1: Bevoegdheden en bevoegdheidsmateries

Afdeling 1 : Overlegbevoegdheid.

Art. 1

§1 Het schoolbestuur overlegt met de schoolraad over:

1° het opstellen of wijzigen van volgende regelingen:

- a) het schoolreglement;
- b) de lijst van bijdragen die aan de ouders kunnen worden gevraagd, evenals de regeling inzake de afwijkingen die op deze bijdrageregeling worden toegekend, voor zover deze regelingen niet zijn opgenomen in het schoolreglement;
- c) het schoolwerkplan;
- d) het beleidsplan of het beleidscontract dat de samenwerking regelt tussen de school en het CLB;

2° elk ontwerp van beslissing inzake:

- a) de jaarplanning van extra murosactiviteiten en parascolaire activiteiten;
- b) de infrastructuurwerken die niet onder het toepassingsgebied vallen van artikel 17, § 2, 1°, a) en c), van de wet van 24 december 1993 betreffende de overheidsopdrachten en sommige opdrachten voor aanneming van werken, leveringen en diensten;
- c) de vaststelling van de criteria voor de aanwending van lestijden, uren, uren leraar en punten;
- d) het welzijns- en veiligheidsbeleid van de school;

§2 Dit overleg heeft plaats tijdens de vergadering van de schoolraad.

De voorzitter van de schoolraad nodigt schriftelijk uit met vermelding van plaats, datum, tijdstip en de agendapunten. Eventuele informatieve documenten worden als bijlage meegestuurd. De uitnodiging wordt ten laatste vijf werkdagen vóór de bijeenkomst overgemaakt aan de leden, uitgezonderd bij hoogdringendheid.

§3 De afvaardiging van het schoolbestuur bestaat uit:

- o de schepen van onderwijs of zijn afgevaardigde;
- o de directeur;
- o de verantwoordelijke ambtenaar of zijn afgevaardigde.

§4 Het overleg leidt tot een akkoord of niet-akkoord tussen het schoolbestuur en de schoolraad. Een akkoord veronderstelt een consensus over het betrokken punt.

Een akkoord wordt uitgevoerd door het schoolbestuur.

In geval van niet-akkoord neemt het schoolbestuur een eindbeslissing.

Van elke vergadering wordt een verslag opgemaakt door een administratief medewerker. In het verslag wordt uitdrukkelijk melding gemaakt van het resultaat van het overleg. Het verslag wordt ter kennis overgemaakt aan alle betrokkenen.

Afdeling 2 : Adviesbevoegdheid

Art. 2 Verplicht advies

§1 Het schoolbestuur vraagt de schoolraad advies over elk ontwerp van beslissing inzake:

1° de bepaling van het profiel van de directeur;

- 2° het studieaanbod;
- 3° het aangaan van samenwerkingsverbanden met andere inrichtende machten en met externe instanties;
- 4° de opstapplaatsen en de busbegeleiding in het kader van het door de inrichtende macht aangeboden vervoer;
- 5° de vaststelling van het nascholingsbeleid;
- 6° het beleid inzake experimenten en projecten.

§2 De vraag om advies wordt door het schoolbestuur schriftelijk gericht aan de voorzitter van de schoolraad.

§3 Het advies wordt schriftelijk of mondeling uitgebracht en is gemotiveerd.
Wanneer een advies niet wordt gegeven binnen een termijn van 21 kalenderdagen, die ingaat de dag na die van de adviesaanvraag, wordt het advies geacht gunstig te zijn.
Deze laatste termijn wordt geschorst tijdens de herfst-, kerst-, krokus- en paasvakantie en tijdens de periode van 6 juli tot en met 15 augustus.
Het schoolbestuur kan slechts op gemotiveerde wijze afwijken van het advies van de schoolraad.
Deze motivering wordt binnen een termijn van dertig kalenderdagen meegedeeld aan de schoolraad.
De termijn gaat in de dag na deze waarop de beslissing van het schoolbestuur wordt genomen.

Art. 3 Facultatief advies

- §1 De schoolraad kan aan het schoolbestuur uit eigen beweging een schriftelijk advies uitbrengen over alle aangelegenheden die personeel, leerlingen of ouders aanbelangen.
Het advies kan betrekking hebben op een onderwerp waarvoor advies is verplicht of waarover moet worden overlegd. Het schoolbestuur brengt in dat geval binnen de dertig dagen een met redenen omklede reactie uit in de vorm van een voorstel.
- §2 De schoolraad kan aan de directeur uit eigen beweging een schriftelijk advies uitbrengen over de algemene organisatie en werking van de school. De directeur brengt na ontvangst van een schriftelijk advies binnen de dertig dagen een met redenen omklede reactie uit in de vorm van een voorstel.

Afdeling 3 : Verbodsbepalingen

Art. 4

De schoolraad is niet bevoegd om individuele dossiers te behandelen.

Art. 5

De door de schoolraad uitgeoefende advies- en overlegrechten hebben geen betrekking op de arbeidsvoorwaarden waarover het lokaal comité zich uitspreekt.

Toelichting:

De schoolraad mag zich niet uitspreken over de personeelseffecten van een regeling, bijv. de schoolraad mag jaarplanning van extra murosactiviteiten vastleggen, maar niet de concrete personeelseffecten daarvan.

Titel 2 : Recht op inlichtingen

Art. 6

De leden van de schoolraad hebben in functie van de uitoefening van hun advies- en overlegbevoegdheden, met uitzondering van het facultatief advies aan de directeur :

- 1° een algemeen informatierecht;
- 2° het recht op eigen verzoek of op vraag te worden gehoord.

Toelichting:

Personeel, ouders en leerlingen kunnen het schoolbestuur verzoeken een bepaald document openbaar te maken op grond van het decreet van 26 maart 2004 betreffende de openbaarheid van bestuur (B.S. 01/07/2004).

In een aantal gevallen die in dit decreet over de openbaarheid van bestuur zijn omschreven, is het schoolbestuur evenwel verplicht om een verzoek tot inzage af te wijzen.

Gedaan in zitting als ten hoofde,

de Secretaris,

de Voorzitter,

Rita Avet

Victor Gerniers

Punt 8. Gemeentelijk Kunstonderwijs

Schooljaar 2005-2006 - Stedelijke Academie voor Beeldende Vorming Waregem – Afdeling Anzegem : verlenging overeenkomst met betrekking tot het organiseren van negen lesuren in samenwerking met de Stedelijke Academie voor Beeldende Vorming Waregem.

Met 20 ja-stemmen op 20 uitgebrachte stemmen hecht de gemeenteraad goedkeuring aan de verlenging van de overeenkomst met betrekking tot het organiseren van negen lesuren in samenwerking met de Stedelijke Academie voor Beeldende Vorming Waregem voor het schooljaar 2005-2006.

Bijlage punt 8.

Schooljaar 2005-2006 - Stedelijke Academie voor Beeldende Vorming Waregem – Afdeling Anzegem : verlenging overeenkomst met betrekking tot het organiseren van negen lesuren in samenwerking met de Stedelijke Academie voor Beeldende Vorming Waregem.

De gemeenteraad,

- Gelet op de gemeenteraadsbeslissing van 7 juni 1993 houdende opstarten van een afdeling Anzegem van de Stedelijke Academie voor Beeldende Vorming Waregem en dit voor 5 lestijden per week ;
- Gelet op de gemeenteraadsbeslissing van 16 oktober 2001 houdende verhoging van het aantal lestijden beeldende vorming voor de afdeling Anzegem met ingang van het schooljaar 2000-2001 met 4 lesuren ;
- Gelet op de overeenkomst die afgesloten werd met het stadsbestuur van Waregem voor de organisatie, werking en financiering hiervan ;
- Overwegende dat de inrichting van deze afdeling de voorgaande jaren een groot succes kende, waardoor het wenselijk is dergelijke opleiding verder te organiseren en wel opnieuw voor 9 lestijden per week ;
- Overwegende dat het interessant is teneinde een groter bereik te hebben naar de geïnteresseerden van Groot-Anzegem toe om de 8 huidige lesuren te verdelen over twee namiddagen ; dat het eigen leslokaal optimaler kan renderen en dat aldus het aantal inschrijvingen vermoedelijk nog zal stijgen ;
- Overwegende dat deze opsplitsing in twee namiddagen ook in een grotere differentiatie naar leeftijdsgroepen kan resulteren ;
- Overwegende dat in toepassing van artikel 24§2 van de wet van 11 juli 1973 en de beslissing van de ministerraad van 5 april 1976, dit gemeentelijk onderwijs tot op heden niet erkend wordt, zodat het niet in de toelageregeling van het Rijk kan opgenomen worden ;
- Gelet op artikel 84 en volgende van de nieuwe gemeentewet ;
- Gelet op het decreet van 28 april 1993 houdende regeling voor het Vlaamse Gewest, van het administratief toezicht op de gemeenten ;

beslist : met 20 ja-stemmen

Artikel 1 :

Tijdens het schooljaar 2005-2006 opnieuw een afdeling van de Stedelijke Academie voor Beeldende Vorming te Anzegem te organiseren en dit voor negen lestijden per week.

Artikel 2 :

De voorwaarden van overeenkomst, zoals goedgekeurd in zitting van 7 juni 1993 te behouden voor het schooljaar 2005-2006.

Artikel 3 :

Weddeschaal : 8 lesuren code 301
1 lesuur code 348.

Artikel 4 :

Kennis te geven van dit besluit aan de toezichhoudende overheid volgens de regels vervat in het decreet van 28 april 1993 houdende regeling voor het Vlaamse Gewest van het administratief toezicht op de gemeenten.

Artikel 5 :

Afschrift van deze beslissing over te maken aan :

- het stadsbestuur van Waregem
- de Waregemse Academie voor Plastische Kunsten.

Gedaan in zitting als ten hoofde,

de Secretaris,

de Voorzitter,

Rita Avet

Victor Gerniers

Punt 9. Financiën

9.1. Vaststellen begrotingswijzigingen 1 (gewone dienst) en 2 (buitengewone dienst) – 2005.

Na bespreking gaat de gemeenteraad over tot de vaststelling van de begrotingswijzigingen 1 (gewone dienst) en 2 (buitengewone dienst) – 2005 :

Met 12 ja-stemmen tegen 8 neen-stemmen op 20 uitgebrachte stemmen gaat de gemeenteraad over tot de vaststelling van de begrotingswijziging nr. 1 gewone dienst.

Met 12 ja-stemmen tegen 8 onthoudingen op 20 uitgebrachte stemmen gaat de gemeenteraad over tot de vaststelling van de begrotingswijziging nr. 2 buitengewone dienst.

Balans	Gewone dienst	Buitengewone dienst
Ontvangsten	€ 13.475.489	€ 5.320.765
uitgaven	€ 13.475.409	€ 5.320.765
saldo	€ 80	€ 0

9.2. Goedkeuring kasonderzoek 2° trimester 2005.

Met 20 ja-stemmen op 20 uitgebrachte stemmen hecht de gemeenteraad goedkeuring aan het kasonderzoek 2^{de} trimister 2005 opgemaakt door de gemeenteontvanger Eddy Vercruysse.

Op 15 juni 2005 werd door een delegatie van het schepencollege de gemeentekas onderzocht.

Verantwoord vermogen :

EURO

Geldspeciën in kas		
	Geldswaardige papieren	2.602,87
	Bankbiljetten	45,00
	Pasmunt	1,72
	Totaal	2.649,59
	Postrekening	3.317,50
	Dexia	
	Rekening-courant	13.205,77
	Rekening toelagen en leninggelden	0,31
	Termijnrekening	650.000,00
	Schatkistcertificaten	4.992.411,31
	Fortis	
	Zichtrekening	386,40

ALGEMEEN TOTAAL :

5.661.970,88

9.3. Toekennen toelage in natura organisatie Cross Country op 11 september 2005 (inr.: Military Waregem) mits de nodige vergunningen bekomen worden.

Naar analogie met vorig jaar beslist de gemeenteraad met 20 ja-stemmen op 20 uitgebrachte stemmen dat het gemeentebestuur volgende toelage in natura toekent aan de organisatie Cross Country op 11 september 2005 :

- 3 arbeidskrachten gedurende 5 dagen = 120 uren
- 1 kraan + kraanman gedurende 5 dagen = 40 uren
- uitvoeren werken met klepelmaaier gedurende 40 uren

op voorwaarde dat de nodige natuurvergunningen door de organisatoren verkregen worden.

9.4. Opheffen gemeenteraadsbesluiten van 17 september 1981 houdende toekennen reis- en verblijfskosten aan inwoners die lessen volgen aan de West-Vlaamse Politie school en de West-Vlaamse School voor Bestuursrecht.

Met 20 ja-stemmen op 20 uitgebrachte stemmen beslist de gemeenteraad tot het opheffen van de gemeenteraadsbesluiten van 17 september 1981 houdende toekennen reis- en verblijfskosten aan inwoners die lessen volgen aan de West-Vlaamse Politie school en de West-Vlaamse School voor Bestuursrecht met ingang van 1 juli 2006.

9.5. Beslissing tot het niet heffen van een gemeentelijke saneringsbijdrage in de integrale waterfactuur.

Met 20 ja-stemmen op 20 uitgebrachte stemmen beslist de gemeenteraad voor het dienstjaar 2005 geen saneringsbijdrage te heffen maar een rioleringsfonds aan te leggen vanuit de reserves.

Bijlagen punt 9.

9.3. Toekennen toelage in natura organisatie Cross Country op 11 september 2005 (inr.: Military Waregem) mits de nodige vergunningen bekomen worden.

De gemeenteraad,

- Overwegende dat de internationale Military (Cross Country) zal plaatsvinden op zondag 11 september 2005 in het domein Hemsrode te Anzegem ;
- Gelet op de internationale bekendheid van deze manifestatie, zodat het belangrijk is dat deze organisatorisch uitstekend voorbereid wordt ;
- Overwegende dat de v.z.w. Military de logistieke ondersteuning vraagt van het gemeentebestuur ;

- Gelet op het voorstel van het College van Burgemeester en Schepenen om zo goed als mogelijk aan de vraag van de inrichters tegemoet te komen ;
- Gelet op de nieuwe gemeentewet ;
- Gelet op het decreet van 28 april 1993 houdende regeling van het administratief toezicht op de gemeenten van het Vlaams Gewest ;

beslist : met 20 ja-stemmen

Artikel 1 :

Aan de inrichters van de Military op 11 september 2005 op het domein Hemsrode wordt volgende toelage in natura toegekend mits de nodige vergunningen verkregen worden :

- 3 arbeidskrachten gedurende 5 dagen = 120 uren
- 1 kraan + kraanman gedurende 5 dagen = 40 uren
- Uitvoeren werken met klepelmaaier gedurende 40 uren.

Artikel 2 :

Van deze beslissing wordt kennis gegeven aan de toezichthoudende overheid conform de regels vervat in het decreet van 28 april 1993 houdende regeling van het administratief toezicht op de gemeenten van het Vlaams Gewest.

Gedaan in zitting als ten hoofde,

de Secretaris,

de Voorzitter,

Rita Avet

Victor Gerniers

9.4. Opheffen gemeenteraadsbesluiten van 17 september 1981 houdende toekennen reis- en verblijfskosten aan inwoners die lessen volgen aan de West-Vlaamse Politie school en de West-Vlaamse School voor Bestuursrecht.

De gemeenteraad,

- Gelet op de nieuwe gemeentewet, meer bepaald art. 117 ;
- Gelet op het gemeenteraadsbesluit van 17 september 1981 waarbij aan de inwoners van de gemeente Anzegem een reis- en verblijfsvergoeding toegekend werd voor het volgen van de lessen van de West-Vlaamse School voor Bestuursrecht ;
- Gelet op het gemeenteraadsbesluit van 17 september 1981 waarbij aan de inwoners van de gemeente Anzegem een reis- en verblijfsvergoeding toegekend werd voor het volgen van de lessen aan de West-Vlaamse Politie school ;
- Overwegende dat weinig of geen inwoners van deze vergoeding gebruik maken ; dat de voormelde lessen meestal slechts gevolgd worden nadat de personeelsleden in dienst zijn ;
- Overwegende dat door de invoering van het nieuwe personeelsstatuut de aanwervingsvoorwaarde in het bezit te zijn van het attest waaruit blijkt dat men geslaagd is voor het eerste en/of tweede jaar School voor Bestuursrecht om respectievelijk tot klerk of opsteller benoemd te worden, weggevallen is ;
- Gelet op het administratief statuut van het gemeentepersoneel, meer bepaald bijlage 5 “Vormingsreglement” dat in een reisvergoeding en eventueel dienstvrijstelling voorziet ;
- na beraadslaging ;

Beslist : met 20 ja-stemmen

Artikel 1 :

Het gemeenteraadsbesluit van 17 september 1981 waarbij aan de inwoners van de gemeente Anzegem een reis- en verblijfsvergoeding toegekend werd voor het volgen van de lessen van de West-Vlaamse School voor Bestuursrecht, wordt opgeheven met ingang van 1 juli 2006.

Artikel 2 :

Het gemeenteraadsbesluit van 17 september 1981 waarbij aan de inwoners van de gemeente Anzegem een reis- en verblijfsvergoeding toegekend werd voor het volgen van de lessen aan de West-Vlaamse Politie school, wordt opgeheven met ingang van 1 juli 2006.

Artikel 3 :

Deze beslissing wordt bekendgemaakt door aanplakking.

Artikel 4 :

Kennis te geven van dit besluit aan de toezichthoudende overheid volgens de regels vervat in het decreet van 28 april 1993 houdende regeling, voor het Vlaams Gewest, van het administratief toezicht op de gemeenten.

Gedaan in zitting als ten hoofde,

de Secretaris,

de Voorzitter,

Rita Avet

Victor Gerniers

9.5. Beslissing tot het niet heffen van een gemeentelijke saneringsbijdrage in de integrale waterfactuur.

De Raad,

- Overwegende dat tengevolge van het decreet van 24 december 2004 de gemeente een heffing op het drinkwater kan invoeren als gemeentelijke saneringsbijdrage voor aanleg en onderhoud van riolering en afvalwaterzuivering;
- Overwegende dat in onze gemeente evenwel er nog veel inwoners zijn die hun drinkwater betrekken uit een waterput : zij kopen geen water aan bij de VMW en ontsnappen dus aan een eventuele saneringsbijdrage via de waterfactuur, hoewel zij ook afvalwater produceren, waardoor een ontoelaatbare discriminatie tussen betalende en niet betalende inwoners zou ontstaan;
- Overwegende dat het gemeentebestuur geen nieuwe belasting aan de inwoners wil opleggen;
- Overwegende dat de gemeente zich wenst aan te sluiten bij de gemeenschappelijke stellingname vanwege de andere gemeentebesturen uit de regio;
- Overwegende dat voorgesteld wordt voor 2005 geen saneringsbijdrage te heffen maar een rioleringsfonds aan te leggen vanuit de reserves;
- Gelet op de nieuwe Gemeentewet;
- Gelet op het decreet van 28 april 1993 houdende regeling, voor het Vlaamse Gewest, van het administratief toezicht op de gemeenten;

- Na bespreking en beraadslaging;

beslist : met 20 stemmen ja

Artikel 1.

Tot het niet heffen van een gemeentelijke saneringsbijdrage in de integrale waterfactuur in het jaar 2005, maar een rioleringsfonds vanuit de reserves aan te leggen.

Artikel 2.

Kennis te geven van dit besluit aan de toezichhoudende overheid volgens de regels vervat in het decreet van 28 april 1993 houdende regeling, voor het Vlaamse Gewest, van het administratief toezicht op de gemeenten.

Gedaan in zitting als ten hoofde,

de Secretaris,

de Voorzitter,

Rita Avet

Victor Gerniers

Punt 10. Patrimonium

10.1. Principiële beslissing tot onderhandse verkoop na publicatie van een perceeltje restgrond gelegen aan de Edgar Tinelstraat aan de meest biedende.

Met 20 ja-stemmen op 20 uitgebrachte stemmen neemt de gemeenteraad de principiële beslissing tot onderhandse verkoop na publicatie van een perceeltje restgrond van ca 62 m² gelegen aan de Edgar Tinelstraat aan de meest biedende en aan tenminste de schattingsprijs.

10.2. Principiële beslissing tot uitvoeren van aanpassingswerken aan jeugdlokalen Oostdorp 17, 19 en 21.

Raadslid Lucrèce De Reycke verlaat de raadszitting.

Op voorstel van Schepen Greet Coucke, bevoegd voor Jeugd, beslist de gemeenteraad tot de herformulering van het agendapunt 10.2 als volgt : **Principiële beslissing tot uitvoeren van aanpassingswerken aan jeugdlokalen Oostdorp 15, 17 en 19.**

10.2.1. Goedkeuren aanstellen ontwerper : goedkeuren bestek en vaststellen wijze van gunnen.

10.2.2. Goedkeuren veiligheidscoördinator ontwerp : goedkeuren model van erelooncontract en vaststellen wijze van gunnen.

10.2.3. Goedkeuren veiligheidscoördinator verwezenlijking : goedkeuren model van erelooncontract en vaststellen wijze van gunnen.

Met 19 ja-stemmen op 19 uitgebrachte stemmen neemt de gemeenteraad de principiële beslissing tot het uitvoeren van aanpassingswerken aan jeugdlokalen Oostdorp 15, 17 en 19.

Raadslid Rik Colman vraagt om een lijst te bekomen van de werken die sinds 2001 aan deze jeugdlokalen werden uitgevoerd.

Daarenboven neemt de gemeenteraad daarmee in verband nog volgende beslissingen :

1. Het aanstellen van een ontwerper voor het opstellen van het ontwerp en de opvolging van de werken goed te keuren. Het bestek voor het aanstellen van een ontwerper wordt goedgekeurd. Wijze van gunnen : onderhandelingsprocedure.
2. Een veiligheidscoördinator ontwerp aan te stellen na het voeren van de onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking. Het model van erelooncontract, zoals hierbij gevoegd, goed te keuren.
3. Een veiligheidscoördinator verwezenlijking aan te stellen na het voeren van de onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking. Het model van erelooncontract, zoals hierbij gevoegd, goed te keuren.

10.3. Principiële beslissing tot het vernieuwen van de dakbedekking van zaal De Linde en zaal De Speldoorn :

10.3.1. Goedkeuren aanstellen ontwerper : goedkeuren bestek en vaststellen wijze van gunnen.

10.3.2. Goedkeuren veiligheidscoördinator ontwerp : goedkeuren model van erelooncontract en vaststellen wijze van gunnen.

10.3.3. Goedkeuren veiligheidscoördinator verwezenlijking : goedkeuren model van erelooncontract en vaststellen wijze van gunnen.

Raadslid Lucrèce De Reycke vervoegt opnieuw de raadszitting.

Met 20 ja-stemmen op 20 uitgebrachte stemmen neemt de gemeenteraad de principiële beslissing tot het vernieuwen van de dakbedekking van zaal De Linde en zaal De Speldoorn.

Daarenboven neemt de gemeenteraad daarmee in verband nog volgende beslissingen :

1. Het aanstellen van een ontwerper voor het opstellen van het ontwerp en de opvolging van de werken goed te keuren. Het bestek voor het aanstellen van een ontwerper wordt goedgekeurd. Wijze van gunnen : onderhandelingsprocedure.
2. Een veiligheidscoördinator ontwerp aan te stellen na het voeren van de onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking. Het model van erelooncontract, zoals hierbij gevoegd, goed te keuren.
3. Een veiligheidscoördinator verwezenlijking aan te stellen na het voeren van de onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking. Het model van erelooncontract, zoals hierbij gevoegd, goed te keuren.

10.4. Principiële beslissing tot uitbreiden van de barruimte en de gelagzaal (foyer) in de Mensindezaal :

10.4.1. Goedkeuren aanstellen ontwerper : goedkeuren bestek en vaststellen wijze van gunnen.

10.4.2. Goedkeuren veiligheidscoördinator ontwerp : goedkeuren model van erelooncontract en vaststellen wijze van gunnen.

10.4.3. Goedkeuren veiligheidscoördinator verwezenlijking : goedkeuren model van erelooncontract en vaststellen wijze van gunnen.

Met 20 ja-stemmen op 20 uitgebrachte stemmen neemt de gemeenteraad de principiële beslissing tot het uitbreiden van de barruimte en de gelagzaal (foyer) in de Mensindezaal (deelgemeente Tiegem).

Daarenboven neemt de gemeenteraad daarmee in verband nog volgende beslissingen :

1. Het aanstellen van een ontwerper voor het opstellen van het ontwerp en de opvolging van de werken goed te keuren. Het bestek voor het aanstellen van een ontwerper wordt goedgekeurd. Wijze van gunnen : onderhandelingsprocedure.
2. Een veiligheidscoördinator ontwerp aan te stellen na het voeren van de onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking. Het model van erelooncontract, zoals hierbij gevoegd, goed te keuren.
3. Een veiligheidscoördinator verwezenlijking aan te stellen na het voeren van de onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking. Het model van erelooncontract, zoals hierbij gevoegd, goed te keuren.

10.5. Aanpassingswerken aan het Huis van de Jeugd, Vichtsesteenweg 115 :

10.5.1. Goedkeuren vervolledigen brandtrap zolderverdieping. Vaststellen wijze van gunnen.

Met 20 ja-stemmen op 20 uitgebrachte stemmen gaat de gemeenteraad ermee akkoord om de brandtrap naar de zolderverdieping te vervolledigen aan het Huis van de Jeugd, Vichtsesteenweg 115.

De werken die geraamd worden op € 1.400,00 incl. BTW, zullen onderhands worden gegund.

10.5.2. Goedkeuren inkokeren trap naar de eerste verdieping. Vaststellen wijze van gunnen.

Met 20 ja-stemmen op 20 uitgebrachte stemmen gaat de gemeenteraad ermee akkoord dat de trap naar de eerste verdieping wordt ingekokerd. De werken die geraamd worden op € 1.200,00 inclusief BTW, zullen onderhands worden gegund.

10.6. Huren van fotokopiemachines :

10.6.1. Goedkeuren bestek voor het huren van drie fotokopiemachines voor de gemeentelijke lagere school. Vaststellen wijze van gunnen.

Met 20 ja-stemmen op 20 uitgebrachte stemmen hecht de gemeenteraad goedkeuring aan het bestek voor het huren van drie fotokopiemachines voor de gemeentelijke lagere school voor een periode van 60 maanden met ingang van 1 oktober 2005. De huurprijs die geraamd wordt op € 1.000 incl. BTW per maand (toestel + onderhoudscontract) zal onderhands worden gegund.

10.6.2. Goedkeuren bestek voor het huren van één fotokopiemachine voor de hoofdbibliotheek. Vaststellen wijze van gunnen.

Met 20 ja-stemmen op 20 uitgebrachte stemmen hecht de gemeenteraad goedkeuring aan het bestek voor het huren van één fotokopiemachine voor de hoofdbibliotheek voor een periode van 60 maanden met ingang van 1 september 2005.

De huurprijs die geraamd wordt op € 250 incl. BTW per maand (toestel + onderhoudscontract) zal onderhands worden gegund.

10.6.3. Goedkeuren bestek voor het huren van één fotokopiemachine voor de gemeentelijke muziekschool – afdeling Anzegem. Vaststellen wijze van gunnen.

Met 20 ja-stemmen op 20 uitgebrachte stemmen hecht de gemeenteraad goedkeuring aan het bestek voor het huren van één fotokopiemachine voor de gemeentelijke muziekschool – afdeling Anzegem voor een periode van 60 maanden met ingang van 1 september 2005.

De huurprijs die geraamd wordt op € 250 incl. BTW per maand (toestel + onderhoudscontract) zal onderhands worden gegund.

10.7. Aanvulling gemeenteraadsbesluit van 2 mei 2005 : goedkeuren aankoop van een WIS-computer. Bepalen wijze van gunnen.

Met 20 ja-stemmen op 20 uitgebrachte stemmen gaat de gemeenteraad ermee akkoord dat de gemeenteraadsbeslissing van 2 mei 2005 houdende een samenwerkingsovereenkomst voor de WIS-computer die in de plaatselijke openbare bibliotheek staat, wordt uitgebreid met de aankoop van een kiosk.

Deze kiosk zal aangekocht worden aan de firma Wincor-Nixdorf die nauw samenwerkt met de V.D.A.B. Kostprijs : € 5.676,00 excl. 21 % BTW.

De wet op de overheidsopdrachten inzake mededinging werd nageleefd door de V.D.A.B. (een bewijsdocument werd ons bezorgd).

10.8. Goedkeuren houtwormbehandeling VKSJ-lokaal, Beukenhofstraat. Vaststellen wijze van gunnen.

Met 20 ja-stemmen op 20 uitgebrachte stemmen gaat de gemeenteraad ermee akkoord dat er een houtwormbehandeling wordt uitgevoerd aan het VKSJ-lokaal, het betreft meer bepaald de plankenvloer en de dakconstructie van de zolder van het VKSJ lokaal en eveneens het lokaal op de verdieping waarvan de gebinten en gordingen aangetast zijn.

De werken die geraamd worden op € 2.600,00 incl. BTW zullen onderhands worden gegund.

10.9. Kasteel Beukenhof :

10.9.1. Goedkeuren samenwerkingsovereenkomst (wijzigingen aan overeenkomst goedgekeurd in gemeenteraad d.d. 4 april 2005).

10.9.2. Goedkeuren concessie- en uitbatingsovereenkomst.

10.9.3. Goedkeuren aanleg wachtleidingen voor de aansluiting van de nutsvoorzieningen. Vaststellen wijze van gunnen.

Raadslid Eddy Devos verlaat de raadszitting.

Bij de behandeling van dit punt wijst Raadslid Jan Steverlynck op meerdere slordigheden in de teksten van de voorliggende overeenkomsten. De Burgemeester belooft dat de teksten zullen nagezien worden en eventueel verbeterd. Betreffende het kasteel Beukenhof neemt de gemeenteraad met 19 ja-stemmen op 19 uitgebrachte stemmen volgende beslissingen :

- Goedkeuring samenwerkingsovereenkomst (wijzigingen aan overeenkomst goedgekeurd in gemeenteraad d.d. 4 april 2005).
- Goedkeuring concessie- en uitbatingsovereenkomst.
- Goedkeuring aanleg wachtleidingen voor de aansluiting van de nutsvoorzieningen. Vaststellen wijze van gunnen.

Bijlagen punt 10.

10.1. Principiële beslissing tot onderhandse verkoop na publicatie van een perceeltje restgrond aan de Edgar Tinelstraat aan de meest biedende.

De Raad,

- Gelet op het ministerieel besluit van 15 december 2004 houdende goedkeuring van de wijziging van BPA nr. 4 “Vichte – Lendedreef”;
- Overwegende dat door deze wijziging het tracé van de zone voor fietsers en voetgangers met toerit voor aangelanden gelegen tussen de Edgar Tinelstraat en Overakker rechtgetrokken werd;
- Overwegende dat de bestemming van het overgebleven stukje restgrond (ca. 62 m² groot) gewijzigd werd van zone voor openbaar nut in een private bestemming;
- Overwegende dat dit stukje restgrond geen enkel nut meer heeft voor de gemeente;
- Overwegende dat voorgesteld wordt dit gedeelte onderhands te verkopen na publicatie aan de meest biedende;
- Gelet op de beginselen van behoorlijk bestuur, met name het gelijkheidsbeginsel;
- Gelet op de bepalingen van de nieuwe Gemeentewet;
- Gelet op het decreet van 28 april 1993 houdende regeling, voor het Vlaamse Gewest, van het administratief toezicht op de gemeenten;
- Na bespreking en beraadslaging;

beslist : met 20 stemmen ja

Artikel 1.

Het perceel restgrond (ca. 62 m² groot) gelegen langs de Edgar Tinelstraat, ingevolge het rechte trekken van het tracé van de zone voor fietsers en voetgangers met toerit voor aangelanden tussen de Edgar Tinelstraat en Overakker, onderhands te verkopen na publicatie aan de meest biedende.

Artikel 2.

Alle kosten (metingsplan, publicatie, akte,) van de verkoop vallen integraal ten laste van de koper(s).

Artikel 3.

Het college te gelasten met het samenstellen van het dossier.

Artikel 4.

Kennis te geven van dit besluit aan de toezichthoudende overheid volgens de regels vervat in het decreet van 28 april 1993 houdende regeling, voor het Vlaamse Gewest, van het administratief toezicht op de gemeenten.

Gedaan in zitting als ten hoofde,

de Secretaris,

de Voorzitter,

Rita Avet

Victor Gerniers

10.2. Principiële beslissing tot het uitvoeren van aanpassingswerken aan jeugdlokale Oostdorp 15, 17 en 19.

10.2.1. Goedkeuren aanstellen ontwerper : goedkeuren bestek en vaststellen wijze van gunnen.

10.2.2. Goedkeuren aanstellen veiligheidscoördinator ontwerp : goedkeuren model van erelooncontract en vaststellen wijze van gunnen.

10.2.3. Goedkeuren aanstellen veiligheidscoördinator verwezenlijking : goedkeuren model van erelooncontract en vaststellen wijze van gunnen.

De Raad,

- Overwegende dat de scoutswerking in Tiegem een gestaag stijgend ledenaantal kent;
 - Overwegende dat de huidige ruimtes in Oostdorp 17 en 19 niet meer volstaan om een kwalitatief en pedagogisch verantwoorde werking te kunnen uitbouwen;
 - Overwegende dat aanpassingswerken aan de gebouwen voorgesteld worden :
 - inrichting van de zolderruimte van Oostdorp 19 door ondermeer volgende werken uit te voeren : herstellingen draagvloer, aanpassing dakspanten, voorzien van dakvlakramen, afnemen dakpannen en aanbrengen van een onderdak, trap, verwarming, elektriciteit,...
 - voorzien van bijkomend sanitair op gelijkvloers : gezien er in geen van beide gebouwen binnenin sanitaire ruimte voorzien is, wordt er een toilet ingericht in de benedenruimte van Oostdorp 19
 - herinrichting binnenkoer : afbraak onveilige bijgebouwtjes Oostdorp 15, vernieuwen rioleringsstelsel, voorzien van buitenverharding;
 - Overwegende dat in de begroting 2005 onder artikel nr. 761/723/54 een krediet van € 65.000,00 voorzien is;
 - Overwegende dat voor het opmaken van het ontwerp, plannen en kostenraming voor deze werken, het aangewezen is beroep te doen op een ontwerper, die tevens belast zal zijn met het toezicht op deze werken;
 - Gelet op het bestek voor het aanstellen van een ontwerper met het oog op het opmaken van het ontwerp en de opvolging van de werken;
 - Overwegende dat de erelooncontractueel vastgelegd worden na de gunningsprocedure voor het aanstellen van een ontwerper;
 - Overwegende dat de onderhandelingsprocedure de meest aangewezen wijze van gunnen is voor het aanstellen van een ontwerper gezien het ereloon minder dan € 67.000,00 excl. BTW zal bedragen;
 - Gelet op het K.B. van 25 januari 2001 betreffende de tijdelijke of mobiele bouwplaatsen;
 - Gelet op het model van erelooncontract voor het aanstellen van een veiligheidscoördinator ontwerp;
 - Gelet op het model van erelooncontract voor het aanstellen van een veiligheidscoördinator verwezenlijking;
 - Overwegende dat de meest aangewezen wijze van gunnen voor het aanstellen van een veiligheidscoördinator ontwerp en verwezenlijking de onderhandelingsprocedure is, gezien de beperkte uitgave (minder dan € 67.000,00 excl. BTW);
 - Gelet op de wet van 24 december 1993 betreffende de overheidsopdrachten en sommige opdrachten voor aanneming van werken, leveringen en diensten en de concessies voor bouwwerken;
 - Gelet op het K.B. van 8 januari 1996 betreffende de overheidsopdrachten voor aanneming van werken, leveringen en diensten en de concessies van bouwwerken;
 - Gelet op het K.B. van 26 september 1996 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten en van de concessies voor openbare werken;
 - Gelet op de bepalingen van de nieuwe Gemeentewet;
 - Gelet op het decreet van 28 april 1993 houdende regeling, voor het Vlaamse Gewest, van het administratief toezicht op de gemeenten;
 - Na bespreking en beraadslaging;
- beslist : met 19 stemmen ja

Artikel 1.

Het uitvoeren van aanpassingswerken aan de gemeentelijke jeugdlokale Oostdorp 15, 17 en 19 principieel goed te keuren.

Artikel 2.

Het aanstellen van een ontwerper voor het opstellen van het ontwerp en de opvolging van de werken goed te keuren. Het bestek voor het aanstellen van een ontwerper wordt goedgekeurd. Wijze van gunnen : onderhandelingsprocedure (raming ereloon : minder dan € 67.000,00 excl. BTW).

Artikel 3.

Een veiligheidscoördinator ontwerp aan te stellen na het voeren van de onderhandelingsprocedure (raming ereloon : minder dan € 67.000,00 excl. BTW). Het model van erelooncontract, zoals hierbijgevoegd, wordt goedgekeurd.

Artikel 4.

Een veiligheidscoördinator verwezenlijking aan te stellen na het voeren van de onderhandelingsprocedure (raming ereloon : minder dan € 67.000,00 excl. BTW). Het model van erelooncontract, zoals hierbijgevoegd, wordt goedgekeurd.

Artikel 5.

Kennis te geven van dit besluit aan de toezichhoudende overheid volgens de regels vervat in het decreet van 28 april 1993 houdende regeling, voor het Vlaamse Gewest, van het administratief toezicht op de gemeenten.

Gedaan in zitting als ten hoofde,

de Secretaris,

de Voorzitter,

Rita Avet

Victor Gerniers

OVEREENKOMST AANWIJZING VAN DE COÖRDINATOR-ONTWERP

Tussen ondergetekenden,

de heer/ mevr.
of de maatschappij met zetel te, in het handelsregister ingeschreven onder het nummer
..... en vertegenwoordigd door de heer/ mevr.
..... hierna de opdrachtgever genoemd (1), *enerzijds*,

en

de heer/ mevr.
of de maatschappij met zetel te, in het handelsregister ingeschreven onder het nummer
..... en vertegenwoordigd door de heer/ mevr.
..... hierna de coördinator- ontwerp genoemd, *anderzijds*,

wordt een overeenkomst gesloten voor de coördinatie inzake veiligheid en gezondheid voor het uitwerken van een bouwproject voor
zoals bepaald in de contractuele documenten.

Artikel 1 :

De opdrachtgever (2) geeft aan de coördinator, die aanvaardt, een opdracht tot coördinatie van de veiligheid voor de studie-, ontwerp- en uitwerkingsfazen van het bouwproject bedoeld in de preambule van deze overeenkomst.

Deze opdracht van veiligheidscoördinatie omvat alle coördinatietaken bepaald bij artikel 18 van de wet van 4 augustus 1996 in verband met het welzijn van de werknemers bij de uitvoering van hun werk (B.S. van 18 september 1996)

In toepassing van de bepalingen van voornoemd artikel 18 heeft de coördinator inzonderheid als opdracht de vereiste coördinatiemaatregelen op te stellen waardoor de algemene preventiebeginselen tijdens de studie-, ontwerp- en uitwerkingsfazen van het bouwproject kunnen toegepast worden. De coördinator ziet erop toe dat deze algemene preventiebeginselen bij de bouwkundige, technische of organisatorische keuzen evenals bij de bepaling van de uitvoeringstermijn van de werken of werkfasen in acht worden genomen.

Artikel 2 :

In het kader van de hem toevertrouwde coördinatieopdracht is de coördinator er tevens toe gehouden volgende taken uit te voeren, zoals bepaald bij artikel 11 van het Koninklijk Besluit van 25 januari 2001 in verband met de tijdelijke of mobiele bouwplaatsen:

- Het veiligheids- en gezondheidsplan opstellen overeenkomstig de bepalingen van de artikelen 25 tot 28 van het KB;
- Het veiligheids- en gezondheidsplan aanpassen overeenkomstig de bepalingen van artikel 29 van het KB;
- De elementen van het veiligheids- en gezondheidsplan aan de tussenkomende partijen overmaken, voor zover deze elementen hen betreffen;
- De overeenstemming van de delen van de offertes met het veiligheids- en gezondheidsplan controleren;
- Het coördinatiedagboek openen, bijhouden en aanvullen;
- Een dossier opstellen dat is aangepast aan de karakteristieken van het bouwwerk, met vermelding van de gegevens die van belang zijn voor de veiligheid en de gezondheid en waarmee bij eventuele latere werkzaamheden moet rekening gehouden worden;
- Het veiligheids- en gezondheidsplan, het coördinatiedagboek en het postinterventiedossier aan de opdrachtgever (2) overmaken.

Artikel 3 :

Om de coördinatie-ontwerp in de mogelijkheid te stellen zijn opdracht te vervullen, ziet de opdrachtgever (2) erop toe dat de coördinator-ontwerp:

- Betrokken wordt bij alle etappes van de werkzaamheden in verband met de uitwerking en de eventuele wijzigingen van het bouwwerk;
- Alle informatie krijgt die nodig is voor de uitvoering van zijn opdrachten en ondermeer uitgenodigd wordt op alle vergaderingen die door de bouwdirectie belast met het ontwerp worden georganiseerd.

Artikel 4 :

De coördinator verbindt zich ertoe zijn opdracht te vervullen van bij het begin van de studiefase van het ontwerp.

Zijn opdracht neemt een einde bij de overdracht aan de opdrachtgever (2) van het veiligheids- en gezondheidsplan, het coördinatiedagboek en het postinterventiedossier.

De overdracht van de in alinea 2 bedoelde documenten en het eind ervan het ontwerp van het bouwwerk worden door de coördinator in het coördinatiedagboek en in een afzonderlijk document genoteerd.

Artikel 5 :

Het bedrag van de honoraria dat tussen de partijen wordt overeengekomen ter vergoeding van de opdracht die aan de coördinator-ontwerp werd toevertrouwd, wordt vastgelegd op de globale en forfaitaire som van, B.T.W. niet meegerekend.

Dit bedrag kan als volgt worden betaald:

x % bij de ondertekening van de huidige overeenkomst;

x % bij de opstelling van het veiligheids- en gezondheidsplan;

x % bij de overdracht van het veiligheids- en gezondheidsplan, het coördinatiedagboek en het postinterventiedossier.

Artikel 6 :

De coördinator verbindt zich ertoe alle opdrachten die hem uit hoofde van deze overeenkomst werden toevertrouwd, tijdig en correct te vervullen.

Gedaan te, op

In twee exemplaren, elke partij verklaart zijn exemplaar ontvangen te hebben.

De coördinator-ontwerp,

De opdrachtgever(2),

.....

.....

-
- (1) Van bij het begin van de studiefase van het ontwerp van het bouwwerk wijst de opdrachtgever een coördinator-ontwerp aan. Opgelet: Wanneer het bouwwerk niet voor professioneel of commercieel gebruik bestemd is en indien de werken voor rekening van een particulier worden uitgevoerd; moet de coördinator worden aangesteld door de bouwdirectie belast met het ontwerp (architect)
- (2) of, al naargelang van het geval, de architect

OVEREENKOMST AANWIJZING VAN DE COÖRDINATOR-VERWEZENLIJING

Tussen ondergetekenden,

de heer/ mevr.

of de maatschappij met zetel te, in het handelsregister ingeschreven onder het nummer

..... en vertegenwoordigd door de heer/ mevr.

..... hierna de opdrachtgever genoemd (1), *enerzijds*,

en

de heer/ mevr.

of de maatschappij met zetel te, in het handelsregister ingeschreven onder het nummer

..... en vertegenwoordigd door de heer/ mevr.

..... hierna de coördinator- ontwerp genoemd, *anderzijds*,

wordt een overeenkomst gesloten voor de coördinatie inzake veiligheid en gezondheid tijdens de verwezenlijking van de werken gelegen te

en beschreven in het (de) document(en) in bijlage.

Artikel 1 :

De opdrachtgever (2) geeft aan de coördinator, die aanvaardt, een opdracht tot coördinatie van de veiligheid tijdens de verwezenlijking van de werken bedoeld in de preambule van deze overeenkomst.

Deze opdracht van veiligheidscoördinatie omvat alle coördinatie-taken bepaald bij artikel 22 van de wet van 4 augustus 1996 in verband met het welzijn van de werknemers bij de uitvoering van hun werk (B.S. van 18 september 1996).

In toepassing van de bepalingen van voornoemd artikel 22 heeft de coördinator inzonderheid als opdracht.

- De uitvoering van de algemene beginselen inzake preventie en veiligheid bij de planning van de verschillende werken, werkfasen en de geraamde duur voor de uitvoering van deze werken en werkfasen te coördineren;
- De toepassing verzekeren van de maatregelen waardoor de verschillende aannemers, enerzijds, de algemene en bijzondere beginselen van preventie op coherent wijze kunnen toepassen en anderzijds, het veiligheids- en gezondheidsplan kunnen naleven;
- De samenwerking tussen de aannemers, de wederzijdse informatie en de coördinatie van hun werkzaamheden organiseren, met het oog op de bescherming van de werknemers en de preventie van beroepsrisico's op de bouwplaats;
- De controle op de juiste toepassing van de werkprocedures coördineren;
- De nodige maatregelen nemen opdat alleen bevoegde personen de bouwplaats kunnen betreden;
-

Artikel 2 :

In het kader van de hem toevertrouwde coördinatieopdracht is de coördinator er tevens toe gehouden volgende taken uit te voeren, zoals bepaald bij artikel 22 van het Koninklijk Besluit van 25 januari 2001 in verband met de tijdelijke of mobiele bouwplaatsen:

- het veiligheids- en gezondheidsplan aanpassen aan de verschillende elementen die tijdens de uitvoering van de werken kunnen optreden, overeenkomstig artikel 29 van het K.B., en de elementen van het aangepaste veiligheids- en gezondheidsplan overmaken aan de betrokken partijen,
- het coördinatiedagboek overeenkomstig de wettelijke bepalingen bijhouden en aanvullen;
- de eventuele tekortkomingen van de betrokken partijen in het coördinatiedagboek noteren en de opdrachtgever (2) hiervan in kennis stellen;

- de eventuele opmerkingen van de aannemers in het coördinatiedagboek noteren en ze door de betrokken partijen laten viseren;
- voor de bouwplaatsen bedoeld bij artikel 37 van het KB de coördinatiestructuur (3) samenroepen;
- het postinterventiedossier aanvullen in functie van de elementen van het geactualiseerde veiligheids- en gezondheidsplan die voor de uitvoering van latere werkzaamheden aan het bouwwerk van belang zijn;
- op het einde van zijn opdracht aan de opdrachtgever (2) een exemplaar van het geactualiseerde veiligheids- en gezondheidsplan, het geactualiseerde coördinatiedagboek en het postinterventiedossier tegen ontvangstbewijs overmaken.

Artikel 3 :

De coördinator moet ten minste uur per week op de bouwplaats aanwezig zijn. Deze minimumduur is een gemiddelde te berekenen over een periode van weken (4)

De aanwezigheid van de coördinator op de bouwplaats is verplicht tijdens de volgende fazen:

-
-
-
-

Artikel 4 :

Om de coördinator in de mogelijkheid te stellen zijn opdracht te vervullen, ziet de opdrachtgever (2) erop toe dat de coördinator:

- betrokken wordt bij alle etappes van verwezenlijking van het bouwwerk;
- alle informatie krijgt die nodig is voor de uitvoering van zijn opdrachten uitgenodigd wordt op alle vergaderingen, georganiseerd door de bouwdirectie belast met de verwezenlijking of de bouwdirectie belast met de controle op de verwezenlijking, en alle door deze bouwdirecties uitgevoerde studies ontvangt binnen een termijn die hem toelaat zijn opdrachten uit te voeren.

Artikel 5 :

De coördinator verbindt zich ertoe alle opdrachten die hem uit hoofde van deze overeenkomst werden toevertrouwd, tijdig en correct te vervullen.

Artikel 6 :

De coördinator verbindt zich ertoe zijn opdracht aan te vangen van bij de start van de fase van verwezenlijking van de werken, die normaal gesproken begint op

Indien de opdrachtgever (2) om één of andere reden het begin van de werken uitstelt, stelt hij de coördinator hiervan zo spoedig mogelijk en ten minste 5 kalenderdagen voor de oorspronkelijk voorziene startdatum van de werken in kennis. Zijn opdracht neemt een einde bij de overdracht van het geactualiseerde veiligheids- en gezondheidsplan, het geactualiseerde coördinatiedagboek en het postinterventiedossier aan de opdrachtgever(2). Deze overdracht gebeurt op het ogenblik van de voorlopige oplevering van het bouwwerk en wordt vastgesteld in een proces-verbaal dat de coördinator bij het postinterventiedossier

voegt.

Artikel 7 :

Het bedrag van de honoraria dat tussen de partijen ter vergoeding van de opdracht van de coördinator werd overeengekomen, wordt vastgelegd op de globale en forfaitaire som van, B.T.W. niet inbegrepen. Dit bedrag kan als volgt betaald worden:

- een voorschot ten bedrage van bij de ondertekening van de huidige overeenkomst;
- naarmate de werken vorderen als volgt:

.....

Gedaan te, op

In twee exemplaren, elke partij verklaart zijn exemplaar ontvangen te hebben.

De coördinator-verwezenlijking, De opdrachtgever(2),

(1) Voor het begin van de uitvoering van de werken op de tijdelijke of mobiele bouwplaats stelt de opdrachtgever een coördinator-verwezenlijking aan. Opgelet: indien het bouwwerk niet voor professioneel of commercieel gebruik bestemd is en wanneer de werken uitgevoerd worden voor rekening van een particulier; moet de coördinator worden aangesteld door de bouwdirectie belast met de controle op de verwezenlijking (architect) of, bij ontstentenis, de bouwdirectie belast met de verwezenlijking (aannemer).

(2) Of, al naar gelang van het geval, de architect of de aannemer;

(3) Een coördinatiestructuur wordt opgericht op alle bouwplaatsen waarvan, hetzij het vermoedelijke werkvolume meer dan 5000 mandagen bedraagt, hetzij de prijs van de totale werken, geschat door de bouwdirectie belast met het ontwerp, 100 miljoen BEF, BTW niet meegerekend, overschrijdt, en waar ten minste drie aannemers gelijktijdig werken uitvoeren.

(4) Indien nodig aanvullen.

10.3. Principiële beslissing tot het vernieuwen van de dakbedekking van zaal De Linde en zaal De Speldoorn.
10.3.1. Goedkeuren aanstellen ontwerper : goedkeuren bestek en vaststellen wijze van gunnen.

10.3.2. Goedkeuren aanstellen veiligheidscoördinator ontwerp : goedkeuren model van erelooncontract en vaststellen wijze van gunnen.

10.3.3. Goedkeuren aanstellen veiligheidscoördinator verwezenlijking : goedkeuren model van erelooncontract en vaststellen wijze van gunnen.

De Raad,

- Overwegende dat de dakbedekking van zaal De Linde, Sint-Antoniussstraat 14 en zaal De Speldoorn, Vichtsesteenweg 108a in zeer slechte staat is en dringend dient vernieuwd te worden;
 - Overwegende dat het op verschillende plaatsen binnenregent;
 - Gelet op het beheer van het gemeentelijk patrimonium;
 - Overwegende dat in de begroting 2005 onder artikel nr. 762/724/54 een krediet van € 33.000,00 voorzien is;
 - Overwegende dat voor het opmaken van het ontwerp, plannen en kostenraming voor deze werken, het aangewezen is beroep te doen op een ontwerper, die tevens belast zal zijn met het toezicht op deze werken;
 - Gelet op het bestek voor het aanstellen van een ontwerper met het oog op het opmaken van het ontwerp en de opvolging van de werken;
 - Overwegende dat de erelooncontracten contractueel vastgelegd worden na de gunningsprocedure voor het aanstellen van een ontwerper;
 - Overwegende dat de onderhandelingsprocedure de meest aangewezen wijze van gunnen is voor het aanstellen van een ontwerper gezien het ereloon minder dan € 67.000,00 excl. BTW zal bedragen;
 - Gelet op het K.B. van 25 januari 2001 betreffende de tijdelijke of mobiele bouwplaatsen;
 - Gelet op het model van erelooncontract voor het aanstellen van een veiligheidscoördinator ontwerp;
 - Gelet op het model van erelooncontract voor het aanstellen van een veiligheidscoördinator verwezenlijking;
 - Overwegende dat de meest aangewezen wijze van gunnen voor het aanstellen van een veiligheidscoördinator ontwerp en verwezenlijking de onderhandelingsprocedure is, gezien de beperkte uitgave (minder dan € 67.000,00 excl. BTW);
 - Gelet op de wet van 24 december 1993 betreffende de overheidsopdrachten en sommige opdrachten voor aanneming van werken, leveringen en diensten en de concessies voor bouwwerken;
 - Gelet op het K.B. van 8 januari 1996 betreffende de overheidsopdrachten voor aanneming van werken, leveringen en diensten en de concessies van bouwwerken;
 - Gelet op het K.B. van 26 september 1996 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten en van de concessies voor openbare werken;
 - Gelet op de bepalingen van de nieuwe Gemeentewet;
 - Gelet op het decreet van 28 april 1993 houdende regeling, voor het Vlaamse Gewest, van het administratief toezicht op de gemeenten;
 - Na bespreking en beraadslaging;
- beslist : met 20 stemmen ja

Artikel 1.

Het vernieuwen van de dakbedekking van zaal De Linde, Sint-Antoniussstraat 14 en zaal De Speldoorn, Vichtsesteenweg 108a principieel goed te keuren.

Artikel 2.

Het aanstellen van een ontwerper voor het opstellen van het ontwerp en de opvolging van de werken goed te keuren. Het bestek voor het aanstellen van een ontwerper wordt goedgekeurd. Wijze van gunnen : onderhandelingsprocedure (raming ereloon : minder dan € 67.000,00 excl. BTW).

Artikel 3.

Een veiligheidscoördinator ontwerp aan te stellen na het voeren van de onderhandelingsprocedure (raming ereloon : minder dan € 67.000,00 excl. BTW). Het model van erelooncontract, zoals hierbijgevoegd, wordt goedgekeurd.

Artikel 4.

Een veiligheidscoördinator verwezenlijking aan te stellen na het voeren van de onderhandelingsprocedure (raming ereloon: minder dan € 67.000,00 excl. BTW). Het model van erelooncontract, zoals hierbijgevoegd, wordt goedgekeurd.

Artikel 5.

Kennis te geven van dit besluit aan de toezichthoudende overheid volgens de regels vervat in het decreet van 28 april 1993 houdende regeling, voor het Vlaamse Gewest, van het administratief toezicht op de gemeenten.

Gedaan in zitting als ten hoofde,

de Secretaris,

de Voorzitter,

Rita Avet

Victor Gerniers

OVEREENKOMST AANWIJZING VAN DE COÖRDINATOR-ONTWERP

Tussen ondergetekenden,

de heer/ mevr.

of de maatschappij met zetel te, in het handelsregister ingeschreven onder het nummer
..... en vertegenwoordigd door de heer/ mevr.
..... hierna de opdrachtgever genoemd (1), *enerzijds*,
en

de heer/ mevr.

of de maatschappij met zetel te, in het handelsregister ingeschreven onder het nummer
..... en vertegenwoordigd door de heer/ mevr.

..... hierna de coördinator- ontwerp genoemd, *anderzijds*,

wordt een overeenkomst gesloten voor de coördinatie inzake veiligheid en gezondheid voor het uitwerken van een
bouwproject voor
zoals bepaald in de contractuele documenten.

Artikel 1 :

De opdrachtgever (2) geeft aan de coördinator, die aanvaardt, een opdracht tot coördinatie van de veiligheid voor de studie-, ontwerp- en uitwerkingsfazen van het bouwproject bedoeld in de preambule van deze overeenkomst.

Deze opdracht van veiligheidscoördinatie omvat alle coördinatie-taken bepaald bij artikel 18 van de wet van 4 augustus 1996 in verband met het welzijn van de werknemers bij de uitvoering van hun werk (B.S. van 18 september 1996)

In toepassing van de bepalingen van voornoemd artikel 18 heeft de coördinator inzonderheid als opdracht de vereiste coördinatiemaatregelen op te stellen waardoor de algemene preventiebeginselen tijdens de studie-, ontwerp- en uitwerkingsfazen van het bouwproject kunnen toegepast worden. De coördinator ziet erop toe dat deze algemene preventiebeginselen bij de bouwkundige, technische of organisatorische keuzen evenals bij de bepaling van de uitvoeringstermijn van de werken of werkfasen in acht worden genomen.

Artikel 2 :

In het kader van de hem toevertrouwde coördinatieopdracht is de coördinator er tevens toe gehouden volgende taken uit te voeren, zoals bepaald bij artikel 11 van het Koninklijk Besluit van 25 januari 2001 in verband met de tijdelijke of mobiele bouwplaatsen:

- Het veiligheids- en gezondheidsplan opstellen overeenkomstig de bepalingen van de artikelen 25 tot 28 van het KB;
- Het veiligheids- en gezondheidsplan aanpassen overeenkomstig de bepalingen van artikel 29 van het KB;
- De elementen van het veiligheids- en gezondheidsplan aan de tussenkomende partijen overmaken, voor zover deze elementen hen betreffen;
- De overeenstemming van de delen van de offertes met het veiligheids- en gezondheidsplan controleren;
- Het coördinatiedagboek openen, bijhouden en aanvullen;
- Een dossier opstellen dat is aangepast aan de karakteristieken van het bouwwerk, met vermelding van de gegevens die van belang zijn voor de veiligheid en de gezondheid en waarmee bij eventuele latere werkzaamheden moet rekening gehouden worden;
- Het veiligheids- en gezondheidsplan, het coördinatiedagboek en het postinterventiedossier aan de opdrachtgever (2) overmaken.

Artikel 3 :

Om de coördinatie-ontwerp in de mogelijkheid te stellen zijn opdracht te vervullen, ziet de opdrachtgever (2) erop toe dat de coördinator-ontwerp:

- Betrokken wordt bij alle etappes van de werkzaamheden in verband met de uitwerking en de eventuele wijzigingen van het bouwwerk;
- Alle informatie krijgt die nodig is voor de uitvoering van zijn opdrachten en ondermeer uitgenodigd wordt op alle vergaderingen die door de bouwdirectie belast met het ontwerp worden georganiseerd.

Artikel 4 :

De coördinator verbindt zich ertoe zijn opdracht te vervullen van bij het begin van de studiefase van het ontwerp.

Zijn opdracht neemt een einde bij de overdracht aan de opdrachtgever (2) van het veiligheids- en gezondheidsplan, het coördinatiedagboek en het postinterventiedossier.

De overdracht van de in alinea 2 bedoelde documenten en het eind ervan het ontwerp van het bouwwerk worden door de coördinator in het coördinatiedagboek en in een afzonderlijk document genoteerd.

Artikel 5 :

Het bedrag van de honoraria dat tussen de partijen wordt overeengekomen ter vergoeding van de opdracht die aan de coördinator-ontwerp werd toevertrouwd, wordt vastgelegd op de globale en forfaitaire som van, B.T.W. niet meegerekend.

Dit bedrag kan als volgt worden betaald:

x % bij de ondertekening van de huidige overeenkomst;

x % bij de opstelling van het veiligheids- en gezondheidsplan;

x % bij de overdracht van het veiligheids- en gezondheidsplan, het coördinatiedagboek en het postinterventiedossier.

Artikel 6 :

De coördinator verbindt zich ertoe alle opdrachten die hem uit hoofde van deze overeenkomst werden toevertrouwd, tijdig en correct te vervullen.

Gedaan te, op

In twee exemplaren, elke partij verklaart zijn exemplaar ontvangen te hebben.

De coördinator-ontwerp,

De opdrachtgever(2),

-
-
-
- (1) Van bij het begin van de studiefase van het ontwerp van het bouwwerk wijst de opdrachtgever een coördinator-ontwerp aan. Opgelet: Wanneer het bouwwerk niet voor professioneel of commercieel gebruik bestemd is en indien de werken voor rekening van een particulier worden uitgevoerd; moet de coördinator worden aangesteld door de bouwdirectie belast met het ontwerp (architect)
- (2) of, al naargelang van het geval, de architect

OVEREENKOMST AANWIJZING VAN DE COÖRDINATOR-VERWEZENLIJING

Tussen ondergetekenden,

de heer/ mevr.
of de maatschappij met zetel te, in het handelsregister ingeschreven onder het nummer
..... en vertegenwoordigd door de heer/ mevr.

..... hierna de opdrachtgever genoemd (1), *enerzijds*,

en

de heer/ mevr.

of de maatschappij met zetel te, in het handelsregister ingeschreven onder het nummer
..... en vertegenwoordigd door de heer/ mevr.

..... hierna de coördinator- ontwerp genoemd, *anderzijds*,

wordt een overeenkomst gesloten voor de coördinatie inzake veiligheid en gezondheid tijdens de verwezenlijking van de werken gelegen te

en beschreven in het (de) document(en) in bijlage.

Artikel 1 :

De opdrachtgever (2) geeft aan de coördinator, die aanvaardt, een opdracht tot coördinatie van de veiligheid tijdens de verwezenlijking van de werken bedoeld in de preambule van deze overeenkomst.

Deze opdracht van veiligheidscoördinatie omvat alle coördinatie-taken bepaald bij artikel 22 van de wet van 4 augustus 1996 in verband met het welzijn van de werknemers bij de uitvoering van hun werk (B.S. van 18 september 1996).

In toepassing van de bepalingen van voornoemd artikel 22 heeft de coördinator inzonderheid als opdracht.

- De uitvoering van de algemene beginselen inzake preventie en veiligheid bij de planning van de verschillende werken, werkfazen en de geraamde duur voor de uitvoering van deze werken en werkfazen te coördineren;
- De toepassing verzekeren van de maatregelen waardoor de verschillende aannemers, enerzijds, de algemene en bijzondere beginselen van preventie op coherent wijze kunnen toepassen en anderzijds, het veiligheids- en gezondheidsplan kunnen naleven;
- De samenwerking tussen de aannemers, de wederzijdse informatie en de coördinatie van hun werkzaamheden organiseren, met het oog op de bescherming van de werknemers en de preventie van beroepsrisico's op de bouwplaats;
- De controle op de juiste toepassing van de werkprocedures coördineren;
- De nodige maatregelen nemen opdat alleen bevoegde personen de bouwplaats kunnen betreden;
-

Artikel 2 :

In het kader van de hem toevertrouwde coördinatieopdracht is de coördinator er tevens toe gehouden volgende taken uit te voeren, zoals bepaald bij artikel 22 van het Koninklijk Besluit van 25 januari 2001 in verband met de tijdelijke of mobiele bouwplaatsen:

- het veiligheids- en gezondheidsplan aanpassen aan de verschillende elementen die tijdens de uitvoering van de werken kunnen optreden, overeenkomstig artikel 29 van het K.B., en de elementen van het aangepaste veiligheids- en gezondheidsplan overmaken aan de betrokken partijen,
- het coördinatiedagboek overeenkomstig de wettelijke bepalingen bijhouden en aanvullen;
- de eventuele tekortkomingen van de betrokken partijen in het coördinatiedagboek noteren en de opdrachtgever (2) hiervan in kennis stellen;
- de eventuele opmerkingen van de aannemers in het coördinatiedagboek noteren en ze door de betrokken partijen laten viseren;
- voor de bouwplaatsen bedoeld bij artikel 37 van het KB de coördinatiestructuur (3) samenroepen;
- het postinterventiedossier aanvullen in functie van de elementen van het geactualiseerde veiligheids- en gezondheidsplan die voor de uitvoering van latere werkzaamheden aan het bouwwerk van belang zijn;
- op het einde van zijn opdracht aan de opdrachtgever (2) een exemplaar van het geactualiseerde veiligheids- en gezondheidsplan, het geactualiseerde coördinatiedagboek en het postinterventiedossier tegen ontvangstbewijs overmaken.

Artikel 3 :

De coördinator moet ten minste uur per week op de bouwplaats aanwezig zijn. Deze minimumduur is een gemiddelde te berekenen over een periode van weken (4)

De aanwezigheid van de coördinator op de bouwplaats is verplicht tijdens de volgende fazen:

-
-
-
-

Artikel 4 :

Om de coördinator in de mogelijkheid te stellen zijn opdracht te vervullen, ziet de opdrachtgever (2) erop toe dat de coördinator:

- betrokken wordt bij alle etappes van verwezenlijking van het bouwwerk;
- alle informatie krijgt die nodig is voor de uitvoering van zijn opdrachten uitgenodigd wordt op alle vergaderingen, georganiseerd door de bouwdirectie belast met de verwezenlijking of de bouwdirectie belast met de controle op de verwezenlijking, en alle door deze bouwdirecties uitgevoerde studies ontvangt binnen een termijn die hem toelaat zijn opdrachten uit te voeren.

Artikel 5 :

De coördinator verbindt zich ertoe alle opdrachten die hem uit hoofde van deze overeenkomst werden toevertrouwd, tijdig en correct te vervullen.

Artikel 6 :

De coördinator verbindt zich ertoe zijn opdracht aan te vangen van bij de start van de fase van verwezenlijking van de werken, die normaal gesproken begint op

Indien de opdrachtgever (2) om één of andere reden het begin van de werken uitstelt, stelt hij de coördinator hiervan zo spoedig mogelijk en ten minste 5 kalenderdagen voor de oorspronkelijk voorziene startdatum van de werken in kennis. Zijn opdracht neemt een einde bij de overdracht van het geactualiseerde veiligheids- en gezondheidsplan, het geactualiseerde coördinatiedagboek en het postinterventiedossier aan de opdrachtgever(2). Deze overdracht gebeurt op het ogenblik van de voorlopige oplevering van het bouwwerk en wordt vastgesteld in een proces-verbaal dat de coördinator bij het postinterventiedossier voegt.

Artikel 7 :

Het bedrag van de honoraria dat tussen de partijen ter vergoeding van de opdracht van de coördinator werd overeengekomen, wordt vastgelegd op de globale en forfaitaire som van, B.T.W. niet inbegrepen. Dit bedrag kan als volgt betaald worden:

- een voorschot ten bedrage van bij de ondertekening van de huidige overeenkomst;
- naarmate de werken vorderen als volgt:

.....
.....
.....
.....

Gedaan te, op

In twee exemplaren, elke partij verklaart zijn exemplaar ontvangen te hebben.

De coördinator-verwezenlijking, De opdrachtgever(2),
.....

-
- (1) Voor het begin van de uitvoering van de werken op de tijdelijke of mobiele bouwplaats stelt de opdrachtgever een coördinator-verwezenlijking aan. Opgelet: indien het bouwwerk niet voor professioneel of commercieel gebruik bestemd is en wanneer de werken uitgevoerd worden voor rekening van een particulier; moet de coördinator worden aangesteld door de bouwdirectie belast met de controle op de verwezenlijking (architect) of, bij ontstentenis, de bouwdirectie belast met de verwezenlijking (aannemer).
 - (2) Of, al naar gelang van het geval, de architect of de aannemer;
 - (3) Een coördinatiestructuur wordt opgericht op alle bouwplaatsen waarvan, hetzij het vermoedelijke werkvolume meer dan 5000 mandagen bedraagt, hetzij de prijs van de totale werken, geschat door de bouwdirectie belast met het ontwerp, 100 miljoen BEF, BTW niet meegerekend, overschrijdt, en waar ten minste drie aannemers gelijktijdig werken uitvoeren.
 - (4) Indien nodig aanvullen.

10.4. Principiële beslissing tot uitbreiden van de barruimte en de gelagzaal (foyer) in de Mensindezaal.

10.4.1. Goedkeuren aanstellen ontwerper : goedkeuren bestek en vaststellen wijze van gunnen.

10.4.2. Goedkeuren aanstellen veiligheidscoördinator ontwerp : goedkeuren model van erelooncontract en vaststellen wijze van gunnen.

10.4.3. Goedkeuren aanstellen veiligheidscoördinator verwezenlijking : goedkeuren model van erelooncontract en vaststellen wijze van gunnen.

De Raad,

- Overwegende dat vanuit het verenigingsleven/gebruikers sinds lang geklaagd wordt dat de barruimte en de gelagzaal (foyer) in de Mensindezaal veel te klein zijn en men er zich nauwelijks kan in bewegen;
- Overwegende dat het aangewezen is de barruimte en de gelagzaal (foyer) uit te breiden zonder dat de zaal zelf kleiner wordt;
- Overwegende dat het nodige krediet dient voorzien te worden in de eerstvolgende begrotingswijziging;
- Overwegende dat voor het opmaken van het ontwerp, plannen en kostenraming voor deze werken, het aangewezen is beroep te doen op een ontwerper, die tevens belast zal zijn met het toezicht op deze werken;
- Gelet op het bestek voor het aanstellen van een ontwerper met het oog op het opmaken van het ontwerp en de opvolging van de werken;
- Overwegende dat de erelooncontracten contractueel vastgelegd worden na de gunningsprocedure voor het aanstellen van een ontwerper;
- Overwegende dat de onderhandelingsprocedure de meest aangewezen wijze van gunnen is voor het aanstellen van een ontwerper gezien het ereloon minder dan € 67.000,00 excl. BTW zal bedragen;

- Gelet op het K.B. van 25 januari 2001 betreffende de tijdelijke of mobiele bouwplaatsen;
 - Gelet op het model van erelooncontract voor het aanstellen van een veiligheidscoördinator ontwerp;
 - Gelet op het model van erelooncontract voor het aanstellen van een veiligheidscoördinator verwezenlijking;
 - Overwegende dat de meest aangewezen wijze van gunnen voor het aanstellen van een veiligheidscoördinator ontwerp en verwezenlijking de onderhandelingsprocedure is, gezien de beperkte uitgave (minder dan € 67.000,00 excl. BTW);
 - Gelet op de wet van 24 december 1993 betreffende de overheidsopdrachten en sommige opdrachten voor aanneming van werken, leveringen en diensten en de concessies voor bouwwerken;
 - Gelet op het K.B. van 8 januari 1996 betreffende de overheidsopdrachten voor aanneming van werken, leveringen en diensten en de concessies van bouwwerken;
 - Gelet op het K.B. van 26 september 1996 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten en van de concessies voor openbare werken;
 - Gelet op de bepalingen van de nieuwe Gemeentewet;
 - Gelet op het decreet van 28 april 1993 houdende regeling, voor het Vlaamse Gewest, van het administratief toezicht op de gemeenten;
 - Na bespreking en beraadslaging;
- beslist : met 20 stemmen ja

Artikel 1.

Het uitbreiden van de barruimte en de gelagzaal (foyer) in de Mensindezaal, zonder dat de zaal kleiner wordt, principieel goed te keuren.

Artikel 2.

Het aanstellen van een ontwerper voor het opstellen van het ontwerp en de opvolging van de werken goed te keuren. Het bestek voor het aanstellen van een ontwerper wordt goedgekeurd. Wijze van gunnen : onderhandelingsprocedure (raming ereloon : minder dan € 67.000,00 excl. BTW).

Artikel 3.

Een veiligheidscoördinator ontwerp aan te stellen na het voeren van de onderhandelingsprocedure (raming ereloon : minder dan € 67.000,00 excl. BTW). Het model van erelooncontract, zoals hierbijgevoegd, wordt goedgekeurd.

Artikel 4.

Een veiligheidscoördinator verwezenlijking aan te stellen na het voeren van de onderhandelingsprocedure (raming ereloon: minder dan € 67.000,00 excl. BTW). Het model van erelooncontract, zoals hierbijgevoegd, wordt goedgekeurd.

Artikel 5.

Kennis te geven van dit besluit aan de toezichthoudende overheid volgens de regels vervat in het decreet van 28 april 1993 houdende regeling, voor het Vlaamse Gewest, van het administratief toezicht op de gemeenten.
Gedaan in zitting als ten hoofde,

de Secretaris,

de Voorzitter,

Rita Avet

Victor Gerniers

OVEREENKOMST AANWIJZING VAN DE COÖRDINATOR-ONTWERP

Tussen ondergetekenden,

de heer/ mevr. _____

of de maatschappij met zetel te _____, in het handelsregister ingeschreven onder het nummer _____

_____ en vertegenwoordigd door de heer/ mevr. _____

_____ hierna de opdrachtgever genoemd (1), *enerzijds*,

en

de heer/ mevr.

of de maatschappij met zetel te _____, in het handelsregister ingeschreven onder het nummer _____

_____ en vertegenwoordigd door de heer/ mevr. _____

_____ hierna de coördinator- ontwerp genoemd, *anderzijds*,

wordt een overeenkomst gesloten voor de coördinatie inzake veiligheid en gezondheid voor het uitwerken van een bouwproject voor _____

zoals bepaald in de contractuele documenten.

Artikel 1 :

De opdrachtgever (2) geeft aan de coördinator, die aanvaardt, een opdracht tot coördinatie van de veiligheid voor de studie-, ontwerp- en uitwerkingsfazen van het bouwproject bedoeld in de preambule van deze overeenkomst.

Deze opdracht van veiligheidscoördinatie omvat alle coördinatie-taken bepaald bij artikel 18 van de wet van 4 augustus 1996 in verband met het welzijn van de werknemers bij de uitvoering van hun werk (B.S. van 18 september 1996)

In toepassing van de bepalingen van voornoemd artikel 18 heeft de coördinator inzonderheid als opdracht de vereiste coördinatiemaatregelen op te stellen waardoor de algemene preventiebeginselen tijdens de studie-, ontwerp- en uitwerkingsfazen van het bouwproject kunnen toegepast worden. De coördinator ziet erop toe dat deze algemene

preventiebeginselen bij de bouwkundige, technische of organisatorische keuzen evenals bij de bepaling van de uitvoeringstermijn van de werken of werkfazen in acht worden genomen.

Artikel 2 :

In het kader van de hem toevertrouwde coördinatieopdracht is de coördinator er tevens toe gehouden volgende taken uit te voeren, zoals bepaald bij artikel 11 van het Koninklijk Besluit van 25 januari 2001 in verband met de tijdelijke of mobiele bouwplaatsen:

- Het veiligheids- en gezondheidsplan opstellen overeenkomstig de bepalingen van de artikelen 25 tot 28 van het KB;
- Het veiligheids- en gezondheidsplan aanpassen overeenkomstig de bepalingen van artikel 29 van het KB;
- De elementen van het veiligheids- en gezondheidsplan aan de tussenkomende partijen overmaken, voor zover deze elementen hen betreffen;
- De overeenstemming van de delen van de offertes met het veiligheids- en gezondheidsplan controleren;
- Het coördinatiedagboek openen, bijhouden en aanvullen;
- Een dossier opstellen dat is aangepast aan de karakteristieken van het bouwwerk, met vermelding van de gegevens die van belang zijn voor de veiligheid en de gezondheid en waarmee bij eventuele latere werkzaamheden moet rekening gehouden worden;
- Het veiligheids- en gezondheidsplan, het coördinatiedagboek en het postinterventiedossier aan de opdrachtgever (2) overmaken.

Artikel 3 :

Om de coördinatie-ontwerp in de mogelijkheid te stellen zijn opdracht te vervullen, ziet de opdrachtgever (2) erop toe dat de coördinator-ontwerp:

- Betrokken wordt bij alle etappes van de werkzaamheden in verband met de uitwerking en de eventuele wijzigingen van het bouwwerk;
- Alle informatie krijgt die nodig is voor de uitvoering van zijn opdrachten en ondermeer uitgenodigd wordt op alle vergaderingen die door de bouwdirectie belast met het ontwerp worden georganiseerd.

Artikel 4 :

De coördinator verbindt zich ertoe zijn opdracht te vervullen van bij het begin van de studiefase van het ontwerp.

Zijn opdracht neemt een einde bij de overdracht aan de opdrachtgever (2) van het veiligheids- en gezondheidsplan, het coördinatiedagboek en het postinterventiedossier.

De overdracht van de in alinea 2 bedoelde documenten en het eind ervan het ontwerp van het bouwwerk worden door de coördinator in het coördinatiedagboek en in een afzonderlijk document genoteerd.

Artikel 5 :

Het bedrag van de honoraria dat tussen de partijen wordt overeengekomen ter vergoeding van de opdracht die aan de coördinator-ontwerp werd toevertrouwd, wordt vastgelegd op de globale en forfaitaire som van, B.T.W. niet meegerekend.

Dit bedrag kan als volgt worden betaald:

x % bij de ondertekening van de huidige overeenkomst;

x % bij de opstelling van het veiligheids- en gezondheidsplan;

x % bij de overdracht van het veiligheids- en gezondheidsplan, het coördinatiedagboek en het postinterventiedossier.

Artikel 6 :

De coördinator verbindt zich ertoe alle opdrachten die hem uit hoofde van deze overeenkomst werden toevertrouwd, tijdig en correct te vervullen.

Gedaan te, op

In twee exemplaren, elke partij verklaart zijn exemplaar ontvangen te hebben.

De coördinator-ontwerp,

De opdrachtgever(2),

.....

.....

(1) Van bij het begin van de studiefase van het ontwerp van het bouwwerk wijst de opdrachtgever een coördinator-ontwerp aan. Opgelet: Wanneer het bouwwerk niet voor professioneel of commercieel gebruik bestemd is en indien de werken voor rekening van een particulier worden uitgevoerd; moet de coördinator worden aangesteld door de bouwdirectie belast met het ontwerp (architect)

(2) of, al naargelang van het geval, de architect

OVEREENKOMST AANWIJZING VAN DE COÖRDINATOR-VERWEZENLIJING

Tussen ondergetekenden,

de heer/ mevr.

of de maatschappij met zetel te, in het handelsregister ingeschreven onder het nummer

..... en vertegenwoordigd door de heer/ mevr.

..... hierna de opdrachtgever genoemd (1), *enerzijds*,

en

de heer/ mevr.

of de maatschappij met zetel te, in het handelsregister ingeschreven onder het nummer

..... en vertegenwoordigd door de heer/ mevr.

..... hierna de coördinator- ontwerp genoemd, *anderzijds*,

wordt een overeenkomst gesloten voor de coördinatie inzake veiligheid en gezondheid tijdens de verwezenlijking van de werken gelegen te
en beschreven in het (de) document(en) in bijlage.

Artikel 1 :

De opdrachtgever (2) geeft aan de coördinator, die aanvaardt, een opdracht tot coördinatie van de veiligheid tijdens de verwezenlijking van de werken bedoeld in de preambule van deze overeenkomst.

Deze opdracht van veiligheidscoördinatie omvat alle coördinatie-taken bepaald bij artikel 22 van de wet van 4 augustus 1996 in verband met het welzijn van de werknemers bij de uitvoering van hun werk (B.S. van 18 september 1996).

In toepassing van de bepalingen van voornoemd artikel 22 heeft de coördinator inzonderheid als opdracht.

- De uitvoering van de algemene beginselen inzake preventie en veiligheid bij de planning van de verschillende werken, werkfasen en de geraamde duur voor de uitvoering van deze werken en werkfasen te coördineren;
- De toepassing verzekeren van de maatregelen waardoor de verschillende aannemers, enerzijds, de algemene en bijzondere beginselen van preventie op coherent wijze kunnen toepassen en anderzijds, het veiligheids- en gezondheidsplan kunnen naleven;
- De samenwerking tussen de aannemers, de wederzijdse informatie en de coördinatie van hun werkzaamheden organiseren, met het oog op de bescherming van de werknemers en de preventie van beroepsrisico's op de bouwplaats;
- De controle op de juiste toepassing van de werkprocedures coördineren;
- De nodige maatregelen nemen opdat alleen bevoegde personen de bouwplaats kunnen betreden;
-

Artikel 2 :

In het kader van de hem toevertrouwde coördinatieopdracht is de coördinator er tevens toe gehouden volgende taken uit te voeren, zoals bepaald bij artikel 22 van het Koninklijk Besluit van 25 januari 2001 in verband met de tijdelijke of mobiele bouwplaatsen:

- het veiligheids- en gezondheidsplan aanpassen aan de verschillende elementen die tijdens de uitvoering van de werken kunnen optreden, overeenkomstig artikel 29 van het K.B., en de elementen van het aangepaste veiligheids- en gezondheidsplan overmaken aan de betrokken partijen,
- het coördinatiedagboek overeenkomstig de wettelijke bepalingen bijhouden en aanvullen;
- de eventuele tekortkomingen van de betrokken partijen in het coördinatiedagboek noteren en de opdrachtgever (2) hiervan in kennis stellen;
- de eventuele opmerkingen van de aannemers in het coördinatiedagboek noteren en ze door de betrokken partijen laten viseren;
- voor de bouwplaatsen bedoeld bij artikel 37 van het KB de coördinatiestructuur (3) samenroepen;
- het postinterventiedossier aanvullen in functie van de elementen van het geactualiseerde veiligheids- en gezondheidsplan die voor de uitvoering van latere werkzaamheden aan het bouwwerk van belang zijn;
- op het einde van zijn opdracht aan de opdrachtgever (2) een exemplaar van het geactualiseerde veiligheids- en gezondheidsplan, het geactualiseerde coördinatiedagboek en het postinterventiedossier tegen ontvangstbewijs overmaken.

Artikel 3 :

De coördinator moet ten minste uur per week op de bouwplaats aanwezig zijn. Deze minimumduur is een gemiddelde te berekenen over een periode van weken (4)

De aanwezigheid van de coördinator op de bouwplaats is verplicht tijdens de volgende fasen:

-
-
-
-

Artikel 4 :

Om de coördinator in de mogelijkheid te stellen zijn opdracht te vervullen, ziet de opdrachtgever (2) erop toe dat de coördinator:

- betrokken wordt bij alle etappes van verwezenlijking van het bouwwerk;
- alle informatie krijgt die nodig is voor de uitvoering van zijn opdrachten uitgenodigd wordt op alle vergaderingen, georganiseerd door de bouwdirectie belast met de verwezenlijking of de bouwdirectie belast met de controle op de verwezenlijking, en alle door deze bouwdirecties uitgevoerde studies ontvangt binnen een termijn die hem toelaat zijn opdrachten uit te voeren.

Artikel 5 :

De coördinator verbindt zich ertoe alle opdrachten die hem uit hoofde van deze overeenkomst werden toevertrouwd, tijdig en correct te vervullen.

Artikel 6 :

De coördinator verbindt zich ertoe zijn opdracht aan te vangen van bij de start van de fase van verwezenlijking van de werken, die normaal gesproken begint op

Indien de opdrachtgever (2) om één of andere reden het begin van de werken uitstelt, stelt hij de coördinator hiervan zo spoedig mogelijk en ten minste 5 kalenderdagen voor de oorspronkelijk voorziene startdatum van de werken in kennis.

Zijn opdracht neemt een einde bij de overdracht van het geactualiseerde veiligheids- en gezondheidsplan, het geactualiseerde coördinatiedagboek en het postinterventiedossier aan de opdrachtgever(2). Deze overdracht gebeurt op het

ogenblik van de voorlopige oplevering van het bouwwerk en wordt vastgesteld in een proces-verbaal dat de coördinator bij het postinterventiedossier voegt.

Artikel 7 :

Het bedrag van de honoraria dat tussen de partijen ter vergoeding van de opdracht van de coördinator werd overeengekomen, wordt vastgelegd op de globale en forfaitaire som van, B.T.W. niet inbegrepen. Dit bedrag kan als volgt betaald worden:

- een voorschot ten bedrage van bij de ondertekening van de huidige overeenkomst;
- naarmate de werken vorderen als volgt:

.....
.....
.....

Gedaan te, op

In twee exemplaren, elke partij verklaart zijn exemplaar ontvangen te hebben.

De coördinator-verwezenlijking,

De opdrachtgever(2),

.....

.....

-
- (1) Voor het begin van de uitvoering van de werken op de tijdelijke of mobiele bouwplaats stelt de opdrachtgever een coördinator-verwezenlijking aan. Opgelet: indien het bouwwerk niet voor professioneel of commercieel gebruik bestemd is en wanneer de werken uitgevoerd worden voor rekening van een particulier; moet de coördinator worden aangesteld door de bouwdirectie belast met de controle op de verwezenlijking (architect) of, bij ontstentenis, de bouwdirectie belast met de verwezenlijking (aannemer).
 - (2) Of, al naar gelang van het geval, de architect of de aannemer;
 - (3) Een coördinatiestructuur wordt opgericht op alle bouwplaatsen waarvan, hetzij het vermoedelijke werkvolume meer dan 5000 mandagen bedraagt, hetzij de prijs van de totale werken, geschat door de bouwdirectie belast met het ontwerp, 100 miljoen BEF, BTW niet meegerekend, overschrijdt, en waar ten minste drie aannemers gelijktijdig werken uitvoeren.
 - (4) Indien nodig aanvullen.

10.5. Aanpassingswerken aan het Huis van de Jeugd, Vichtsesteenweg 115 :

10.5.1. Goedkeuren vervolledigen brandtrap zolderverdieping. Vaststellen wijze van gunnen.

De Raad,

- Gelet op het brandpreventieverslag opgemaakt d.d. 26 januari 2005 door de brandweer;
 - Overwegende dat de tweede vluchtweg voor de zolderverdieping nog maar gedeeltelijk is gerealiseerd;
 - Overwegende dat de verbinding naar de brandladder naar het lager gelegen platform nog dient te gebeuren;
 - Gelet op het voorstel een aluminium kooiladder te plaatsen, op het plat dak een leuning te voorzien vanaf het venster tot aan de kooiladder en twee steunpunten te maken met betonblokken;
 - Gelet op de kostenraming : € 1.400,00 incl. BTW;
 - Gelet op de beperkte uitgave is de onderhandelingsprocedure (bestelbon) de meest aangewezen wijze van gunnen;
 - Gelet op het krediet in de begroting 2005 – art. 761/723/54 (brandtrap zolderverdieping Huis van de Jeugd) : € 1.000,00 en aanvullend krediet te voorzien in de eerstvolgende begrotingswijziging;
 - Gelet op de wet van 24 december 1993 betreffende de overheidsopdrachten en sommige opdrachten voor aanneming van werken, leveringen en diensten en de concessies voor bouwwerken;
 - Gelet op het K.B. van 8 januari 1996 betreffende de overheidsopdrachten voor aanneming van werken, leveringen en diensten en de concessies van bouwwerken;
 - Gelet op het K.B. van 26 september 1996 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten en van de concessies voor openbare werken;
 - Gelet op de bepalingen van de nieuwe Gemeentewet;
 - Gelet op het decreet van 28 april 1993 houdende regeling, voor het Vlaamse Gewest, van het administratief toezicht op de gemeenten;
 - Na bespreking en beraadslaging;
- beslist : met 20 stemmen ja

Artikel 1.

Het vervolledigen van de brandtrap voor de zolderverdieping van het Huis van de Jeugd door middel van het plaatsen van een kooiladder in aluminium, een leuning op het plat dak vanaf het venster tot aan de kooiladder en het maken van twee steunpunten van betonblokken, goed te keuren.

Raming : € 1.400,00 incl. BTW.

Artikel 2.

Wijze van gunnen : onderhandelingsprocedure (bestelbon).

Artikel 3.

Aanvullend krediet te voorzien in de eerstvolgende begrotingswijziging.

Artikel 4.

Kennis te geven van dit besluit aan de toezichhoudende overheid volgens de regels vervat in het decreet van 28 april 1993 houdende regeling, voor het Vlaamse Gewest, van het administratief toezicht op de gemeenten.

Gedaan in zitting als ten hoofde,

de Secretaris,

de Voorzitter,

Rita Avet

Victor Gerniers

10.5.2. Goedkeuren inkokeren trap naar de eerste verdieping. Vaststellen wijze van gunnen.

De Raad,

- Gelet op het brandpreventieverslag opgemaakt d.d. 26 januari 2005 door de brandweer;
 - Overwegende dat de bestaande constructie met open trap niet toelaat per verdieping te compartimenteren : het gelijkvloers wordt beschouwd als een compartiment, de eerste verdieping en de zolderverdieping als duplex;
 - Overwegende dat de trap naar de eerste verdieping dient ingekokerd te worden;
 - Overwegende dat de kosten hiervoor geraamd worden op € 1.200,00 incl. BTW;
 - Gelet op de beperkte uitgave is de onderhandelingsprocedure (bestelbon) de meest aangewezen wijze van gunnen;
 - Gelet op het krediet in de begroting 2005 – art. 761/723/54 (aanpassingswerken aan jeugdgebouwen) : € 5.000,00;
 - Gelet op de wet van 24 december 1993 betreffende de overheidsopdrachten en sommige opdrachten voor aanneming van werken, leveringen en diensten en de concessies voor bouwwerken;
 - Gelet op het K.B. van 8 januari 1996 betreffende de overheidsopdrachten voor aanneming van werken, leveringen en diensten en de concessies van bouwwerken;
 - Gelet op het K.B. van 26 september 1996 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten en van de concessies voor openbare werken;
 - Gelet op de bepalingen van de nieuwe Gemeentewet;
 - Gelet op het decreet van 28 april 1993 houdende regeling, voor het Vlaamse Gewest, van het administratief toezicht op de gemeenten;
 - Na bespreking en beraadslaging;
- beslist : met 20 stemmen ja

Artikel 1.

Het inkokeren van de trap naar de eerste verdieping in het Huis van de Jeugd, om te voldoen aan de veiligheidsvoorschriften, goed te keuren.

Raming : € 1.200,00 incl. BTW.

Artikel 2.

Wijze van gunnen : onderhandelingsprocedure (bestelbon).

Artikel 3.

Kennis te geven van dit besluit aan de toezichthoudende overheid volgens de regels vervat in het decreet van 28 april 1993 houdende regeling, voor het Vlaamse Gewest, van het administratief toezicht op de gemeenten.

Gedaan in zitting als ten hoofde,

de Secretaris,

de Voorzitter,

Rita Avet

Victor Gerniers

10.6. Huren van fotokopiemachines :

10.6.1. Goedkeuren bestek voor het huren van drie fotokopiemachines voor de gemeentelijke lagere school. Vaststellen wijze van gunnen.

De Raad,

- Overwegende dat de overeenkomst voor het huren van drie fotokopiemachines voor de gemeentelijke lagere school eindigt op 30 september 2005;
- Overwegende dat het aangewezen is drie nieuwe fotokopiemachines te huren : één voor de afdeling Vichte – leraarskamer, één voor de afdeling Vichte – directeur en één voor de afdeling Ingooigem - leraarskamer met ingang van 1 oktober 2005;
- Overwegende dat voorgesteld wordt toestellen te huren met een onderhoudscontract;
- Gelet op het bestek voor het huren van drie nieuwe digitale toestellen voor een periode van 60 maanden (geen huur in juli en augustus);
- Gelet op de raming : € 1.000,00 incl. BTW/maand (toestel en onderhoudscontract op basis van een totaal 20.000 kopieën per maand);
- Gelet op het krediet in de begroting 2005 : art. 722/123/12;
- Gelet op de beperkte uitgave is de meest aangewezen wijze van gunnen de onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking;
- Gelet op de wet van 24 december 1993 betreffende de overheidsopdrachten en sommige opdrachten voor aanneming van werken, leveringen en diensten en de concessies voor bouwwerken;

- Gelet op het K.B. van 8 januari 1996 betreffende de overheidsopdrachten voor aanneming van werken, leveringen en diensten en de concessies van bouwwerken;
 - Gelet op het K.B. van 26 september 1996 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten en van de concessies voor openbare werken;
 - Gelet op de bepalingen van de nieuwe Gemeentewet;
 - Gelet op het decreet van 28 april 1993 houdende regeling, voor het Vlaamse Gewest, van het administratief toezicht op de gemeenten;
 - Na bespreking en beraadslaging;
- beslist : met 20 stemmen ja

Artikel 1.

Het bestek voor het huren van drie nieuwe fotokopiemachines voor de gemeentelijke lagere school goed te keuren.
Raming : € 1.000,00 incl. BTW/maand (toestel en onderhoudscontract op basis van 20.000 kopieën per maand).

Artikel 2.

Wijze van gunnen : onderhandelingsprocedure.

Artikel 3.

Kennis te geven van dit besluit aan de toezichhoudende overheid volgens de regels vervat in het decreet van 28 april 1993 houdende regeling, voor het Vlaamse Gewest, van het administratief toezicht op de gemeenten.

Gedaan in zitting als ten hoofde,

de Secretaris,

de Voorzitter,

Rita Avet

Victor Gerniers

10.6.2. Goedkeuren bestek voor het huren van één fotokopiemachine voor de hoofdbibliotheek. Vaststellen wijze van gunnen.

De Raad,

- Overwegende dat de overeenkomst voor het huren van één fotokopiemachine voor de hoofdbibliotheek, Landergemstraat 1a eindigt op 31 augustus 2005;
 - Overwegende dat het aangewezen is een nieuwe fotokopiemachine te huren met ingang van 1 september 2005;
 - Gelet op de goede werking van de bibliotheek;
 - Overwegende dat voorgesteld wordt een toestel te huren met een onderhoudscontract inbegrepen;
 - Gelet op het bestek voor het huren van een nieuw digitaal toestel voor een periode van 60 maanden;
 - Gelet op de raming : € 250,00 incl. BTW/maand (toestel en onderhoudscontract op basis van 1.000 kopieën per maand);
 - Gelet op het krediet in de begroting 2005 : art. 767/123/12;
 - Gelet op de beperkte uitgave is de meest aangewezen wijze van gunnen de onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking;
 - Gelet op de wet van 24 december 1993 betreffende de overheidsopdrachten en sommige opdrachten voor aanneming van werken, leveringen en diensten en de concessies voor bouwwerken;
 - Gelet op het K.B. van 8 januari 1996 betreffende de overheidsopdrachten voor aanneming van werken, leveringen en diensten en de concessies van bouwwerken;
 - Gelet op het K.B. van 26 september 1996 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten en van de concessies voor openbare werken;
 - Gelet op de bepalingen van de nieuwe Gemeentewet;
 - Gelet op het decreet van 28 april 1993 houdende regeling, voor het Vlaamse Gewest, van het administratief toezicht op de gemeenten;
 - Na bespreking en beraadslaging;
- beslist : met 20 stemmen ja

Artikel 1.

Het bestek voor het huren van een nieuwe fotokopiemachine voor de hoofdbibliotheek goed te keuren.

Raming : € 250,00 incl. BTW/maand (toestel en onderhoudscontract op basis van 1.000,00 kopieën per maand).

Artikel 2.

Wijze van gunnen : onderhandelingsprocedure.

Artikel 3.

Kennis te geven van dit besluit aan de toezichhoudende overheid volgens de regels vervat in het decreet van 28 april 1993 houdende regeling, voor het Vlaamse Gewest, van het administratief toezicht op de gemeenten.

Gedaan in zitting als ten hoofde,

de Secretaris,

de Voorzitter,

10.6.3. Goedkeuren bestek voor het huren van één fotokopieermachine voor de gemeentelijke muziekschool – afdeling Anzegem. Vaststellen wijze van gunnen.

De Raad,

- Overwegende dat de overeenkomst voor het huren van één fotokopieermachine voor de gemeentelijke muziekschool – afdeling Anzegem, Landergemstraat 1b eindigt op 31 augustus 2005;
- Overwegende dat het aangewezen is een nieuwe fotokopieermachine te huren met ingang van 1 september 2005;
- Gelet op de goede werking van de gemeentelijke muziekschool;
- Overwegende dat voorgesteld wordt een toestel te huren met een onderhoudscontract inbegrepen;
- Gelet op het bestek voor het huren van een nieuw digitaal toestel voor een periode van 60 maanden;
- Gelet op de raming : € 250,00 incl. BTW/maand (toestel en onderhoudscontract op basis van 1.500 kopieën per maand);
- Gelet op het krediet in de begroting 2005 : art. 734/123/12;
- Gelet op de beperkte uitgave is de meest aangewezen wijze van gunnen de onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking;
- Gelet op de wet van 24 december 1993 betreffende de overheidsopdrachten en sommige opdrachten voor aanneming van werken, leveringen en diensten en de concessies voor bouwwerken;
- Gelet op het K.B. van 8 januari 1996 betreffende de overheidsopdrachten voor aanneming van werken, leveringen en diensten en de concessies van bouwwerken;
- Gelet op het K.B. van 26 september 1996 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten en van de concessies voor openbare werken;
- Gelet op de bepalingen van de nieuwe Gemeentewet;
- Gelet op het decreet van 28 april 1993 houdende regeling, voor het Vlaamse Gewest, van het administratief toezicht op de gemeenten;
- Na bespreking en beraadslaging;

beslist : met 20 stemmen ja

Artikel 1.

Het bestek voor het huren van een nieuwe fotokopieermachine voor de gemeentelijke muziekschool – afdeling Anzegem goed te keuren.

Raming : € 250,00 incl. BTW/maand (toestel en onderhoudscontract op basis van 1.500 kopieën per maand).

Artikel 2.

Wijze van gunnen : onderhandelingsprocedure.

Artikel 3.

Kennis te geven van dit besluit aan de toezichhoudende overheid volgens de regels vervat in het decreet van 28 april 1993 houdende regeling, voor het Vlaamse Gewest, van het administratief toezicht op de gemeenten.

Gedaan in zitting als ten hoofde,

de Secretaris,

de Voorzitter,

Rita Avet

Victor Gerniers

10.7. Aanvulling gemeenteraadsbesluit van 2 mei 2005 : goedkeuren aankoop van een WIS-computer. Bepalen wijze van gunnen.

De gemeenteraad,

- Gelet op de gemeenteraadsbeslissing van 2 mei 2005 waarin de overeenkomst voor de komende duur van 5 jaar tussen de gemeente en de V.D.A.B. voor de aankoop en onderhoud van een WIS-toestel werd goedgekeurd;
- Overwegende dat in het voorstel van overeenkomst – artikel III – het gemeentebestuur zich ertoe verbindt hardware aan te kopen die voldoet aan de specificaties opgegeven door de VDAB;
- Overwegende dat de VDAB het recht heeft om deze specificaties te wijzigen in het licht van nieuwe ontwikkelingen en dat geen nieuwe informatievoorzieningen gegarandeerd kunnen worden indien het gemeentebestuur de hardware niet aanpast;
- Overwegende dat het de bedoeling is om de werkzoekenden een gebruiksvriendelijk en modern zoekcomfort te bieden;
- Gelet op het voorstel om volgend toestel aan te kopen :
het vernieuwde model ProPrint 2000 met volgende technische specificaties :
 - verlicht display, azerty-klavier met track-ball, apart numeriek keypad
 - naderingssensor : het toestel zal detecteren dat er iemand in de buurt komt en automatisch geactiveerd worden
 - kaartlezer : met de E-ID kaart die ingevoerd is, biedt de kaartlezer heel wat perspectieven
 - thermische printer met 2 papierbanen (4000 blz.)
 - monitoring-systeem : via ingebouwde hard- en software zullen problemen met het toestel direct gemeld worden aan de VDAB-medewerkers;

- Overwegende dat de geraamde kostprijs € 5.676,00 excl.B.T.W. bedraagt;
- Overwegende dat de V.D.A.B. bevestigt (zie WIS-attest) dat de procedure van aanbesteding gevolgd werd voor het aanduiden van de firma Wincor-Nixdorf als leverancier voor de WIS-kiosken ; dat aldus de wetgeving op de overheidsopdrachten gerespecteerd werd;
- Gelet op het krediet voorzien in de begroting, meer bepaald artikel 104/123-13;

Beslist : met 20 ja-stemmen

Artikel 1 :

Volgende WIS-kiosk aan te kopen zodat voldaan kan worden aan de voorwaarden die voorzien zijn in de WIS-overeenkomst (gemeenteraadsbesluit 2 mei 2005) tussen V.D.A.B. en gemeente waarbij het de bedoeling is om informatie ter beschikking te stellen van de werkzoekenden over openstaande werkaanbiedingen via een interactief opvraagstelsel : ProPrint 2000 met volgende technische specificaties :

- 15" LCD-TFT aanraakscherm met geïntegreerde microfoon, stereo luidsprekers en logoverlichting
- A4 thermodrukker met 2 papierbanen
- alfanumeriek azerty toetsenbord met trackball en numeriek keypad
- naderingssensor
- geïntegreerde chipkaartlezer
- thermische printer met 2 papierbanen (4000 blz.)
- monitoring-systeem
- doos papier 2000 blad.

Kostprijs : € 5.676,00 excl.B.T.W.

Voor het bepalen van de wijze van gunnen voor deze kiosk, werd de procedure "aanbesteding" gevolgd door de V.D.A.B. conform met de wet op de overheidsopdrachten.

Artikel 2 :

Kennis te geven van dit besluit aan de toezichhoudende overheid volgens de regels vervat in het decreet van 28 april 1993 houdende regeling, voor het Vlaamse Gewest, van het administratief toezicht op de gemeenten.

Gedaan in zitting als ten hoofde,

de Secretaris,

de Voorzitter,

Rita Avet

Victor Gerniers

10.8. Goedkeuren houtwormbehandeling VKSJ-lokaal, Beukenhofstraat. Vaststellen wijze van gunnen.

De Raad,

- Overwegende dat de plankenvloer en de dakconstructie van de zolder van het VKSJ-lokaal in domein Beukenhof aangetast zijn door houtworm;
- Overwegende dat ook in het lokaal op de verdieping de gebinten en de gordingen aangetast zijn;
- Overwegende dat een houtwormbehandeling aangewezen is om verdere aantasting te voorkomen;
- Overwegende dat een houtwormbehandeling bestaat uit het reinigen van het te behandelen hout met perslucht, borstel, ... opboren van moeilijk bereikbare delen (muurplaat, geschilderde gebinten), oppervlaktebehandeling van het te behandelen hout met Baslit Curattack (niet giftig voor de mens en gehomologeerd door het Ministerie van Volksgezondheid), injecteren onder druk van de geboorde gaten en met een schriftelijke garantie van 10 jaar;
- Gelet op de kostenraming : € 2.600,00 incl. BTW;
- Gelet op de beperkte uitgave is de onderhandelingsprocedure (bestelbon) de meest aangewezen wijze van gunnen;
- Gelet op het krediet in de begroting 2005 – art. 761/723/54 (aanpassingswerken aan jeugdgebouwen) : € 5.000,00;
- Gelet op de wet van 24 december 1993 betreffende de overheidsopdrachten en sommige opdrachten voor aanneming van werken, leveringen en diensten en de concessies voor bouwwerken;
- Gelet op het K.B. van 8 januari 1996 betreffende de overheidsopdrachten voor aanneming van werken, leveringen en diensten en de concessies van bouwwerken;
- Gelet op het K.B. van 26 september 1996 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten en van de concessies voor openbare werken;
- Gelet op de bepalingen van de nieuwe Gemeentewet;
- Gelet op het decreet van 28 april 1993 houdende regeling, voor het Vlaamse Gewest, van het administratief toezicht op de gemeenten;
- Na bespreking en beraadslaging;

beslist : met 20 stemmen ja

Artikel 1.

Het behandelen van de plankenvloer, de dakconstructie van de zolder, de gebinten en de gordingen van het lokaal op de eerste verdieping van het VKSJ-lokaal, Beukenhofstraat tegen houtworm goed te keuren.

Raming : € 2.600,00 incl. BTW.

Artikel 2.

Wijze van gunnen : onderhandelingsprocedure (bestelbon).

Artikel 3.

Kennis te geven van dit besluit aan de toezichhoudende overheid volgens de regels vervat in het decreet van 28 april 1993 houdende regeling, voor het Vlaamse Gewest, van het administratief toezicht op de gemeenten.

Gedaan in zitting als ten hoofde,

de Secretaris,

de Voorzitter,

Rita Avet

Victor Gerniers

10.9. Kasteel Beukenhof :

10.9.1. Goedkeuren samenwerkingsovereenkomst (wijzigingen aan overeenkomst goedgekeurd in gemeenteraad d.d. 4 april 2005).

10.9.2. Goedkeuren concessie- en uitbatingsovereenkomst.

De Raad,

- Gelet op de beslissing van de gemeenteraad d.d. 8 november 2004 houdende goedkeuring van een overeenkomst met de n.v. Brouwerij Verhaeghe Vichte en de bvba De Vos, voor de uitbating van het kasteel Beukenhof;
- Gelet op de beslissing van de gemeenteraad d.d. 4 april 2005 houdende goedkeuring van een samenwerkingsovereenkomst in het kader van het uitvoeren van verfraaiingswerken aan het kasteel;
- Overwegende dat op vraag van de n.v. Brouwerij Verhaeghe Vichte voorgesteld wordt de samenwerkingsovereenkomst te wijzigen waarbij een bepaling wordt opgenomen die stelt dat bij stopzetting van de uitbatingsovereenkomst de n.v. Brouwerij Verhaeghe Vichte en de bvba De Vos hun respectievelijke eigendom omzichtig dienen te verwijderen en de schade dienen te herstellen;
- Overwegende dat naar aanleiding van de verfraaiingswerken voorgesteld wordt de rechtsverhoudingen en overeenkomsten tussen de gemeente, de n.v. Brouwerij Verhaeghe en de bvba De Vos te actualiseren;
- Overwegende dat om een duidelijke lijn te krijgen in de rechtsverhoudingen voorgesteld wordt dat de gemeente een concessieovereenkomst afsluit met de n.v. Brouwerij Verhaeghe Vichte;
- Overwegende dat de n.v. Brouwerij Verhaeghe Vichte op zijn beurt een uitbatingsovereenkomst kan afsluiten met de feitelijke uitbater (bij overeenkomst van 8 november 2004 is dat de bvba De Vos, Vossestraat 69, 8570 Ingooigem);
- Overwegende dat de concessieovereenkomst en het model van uitbatingsovereenkomst in werking zullen treden op datum van de voorlopige oplevering van de verfraaiingswerken aan het kasteel;
- Gelet op de bepalingen van de nieuwe Gemeentewet;
- Gelet op het decreet van 28 april 1993 houdende regeling, voor het Vlaamse Gewest, van het administratief toezicht op de gemeenten;
- Na bespreking en beraadslaging;

beslist : met 19 stemmen ja

Artikel 1 :

De samenwerkingsovereenkomst zoals goedgekeurd door de gemeenteraad d.d. 4 april 2005 als volgt te wijzigen :

Tussen de ondergetekenden :

1. Het College van Burgemeester en Schepenen van de gemeente ANZEGEM voor wie optreden: Victor GERNIERS, Burgemeester en Rita AVET, Gemeentesecretaris.
2. De NV BROUWERIJ VERHAEGHE VICHTE, gevestigd te 8570 VICHTE, Beukenhofstraat 98, hiertoe vertegenwoordigt door de heer Karl VERHAEGHE, bestuurder.
3. De BVBA DE VOS, gevestigd te 8570 INGOOIGEM, Vossestraat 69 vertegenwoordigt door mevrouw Nathalie DE VOS.

Preambule

Aangezien de gemeente met de NV BROUWERIJ VERHAEGHE VICHTE op 8 november 2004 een overeenkomst heeft gesloten aangaande de uitbating van het "Kasteel BEUKENHOF" te VICHTE;

Dat de gemeente met de NV BROUWERIJ VERHAEGHE VICHTE en de BVBA DE VOS op 8 november een overeenkomst heeft gesloten aangaande de uitbating in *onderaanneming* van het "Kasteel BEUKENHOF" te VICHTE;

Dat de gemeente het kasteel thans wenst te renoveren en te verfraaien en daartoe een openbare aanbesteding zal uitschrijven;

Dat de BVBA DE VOS, uitbater genoemd in het bestek opgemaakt door ir. arch. Christel Vlacke en zo ook in onderhavige overeenkomst, een aantal verfraaiingswerken voor haar rekening zal nemen.

Dat partijen met onderstaande overeenkomst hun verbintenissen willen verduidelijken, dit in aanvulling op de eerder afgesloten overeenkomsten.

Artikel 1

Vertrekpunt voor de samenwerking tussen partijen vormt het bestek "verfraaiingswerken kasteel Beukenhof te VICHTE" opgesteld door ontwerper burgerlijk ir.-arch.Christel VALCKE dat als stuk 1 aan de huidige overeenkomst wordt gehecht.

Het document maakt melding van :

- werken uit te voeren door de aannemer na openbare aanbesteding (werken aangeduid in zwart);
- werken uit te voeren door de gemeentelijke diensten van ANZEGEM (werken aangeduid in groen);
- werken uit te voeren door de uitbater (werken aangeduid in rood).

Partijen erkennen dat dit document een nauwkeurige weergave vormt van de werken die zij op het terrein samen wensen te realiseren waarbij de aanduidingen in kleur bedoeld zijn om de aannemer toe te laten de totaliteit der werken te overschouwen en rekening te houden met alle elementen van het dossier bij diens planning en coördinatie.

Artikel 2

De gemeente verbindt er zich toe de werken die in het bestek in het zwart zijn aangeduid te laten uitvoeren door een aannemer die zal worden aangeduid na openbare aanbesteding.

De gemeente verbindt er zich toe de werken die in het bestek in het groen zijn aangeduid op haar kosten te laten uitvoeren door haar technische diensten.

De BVBA DEVOS verbindt er zich toe de werken die in het bestek in het rood zijn aangeduid op zijn kosten te zullen uitvoeren.

Artikel 3

De NV BROUWERIJ VERHAEGHE VICHTE en de BVBA DE VOS erkennen dat in het kader van de naleving van de reglementering van de overheidsopdrachten de aannemer gehouden kan worden toevoegingen, weglatingen en wijzigingen aan te brengen aan de opdracht die de aanbestedende overheid zou bevelen.

De NV BROUWERIJ VERHAEGHE VICHTE en de BVBA DE VOS aanvaarden de onvoorziene werken die de aannemer zou gehouden zijn uit te voeren, de eventueel voorziene werken die aan de aanneming zouden worden onttrokken of alle andere wijzigingen waarvan sprake in artikel 42 van het K.B. van 26 september 1996 (B.S. 18 oktober 1996, p. 26880).

De NV BROUWERIJ VERHAEGHE VICHTE en de BVBA DE VOS aanvaarden dat deze eventuele wijzigingen de verplichtingen van de BVBA DEVOS onverkort laten.

Om het impact van deze eventuele toevoegingen, weglatingen en wijzigingen te kunnen inschatten zal het de bvba DE VOS toegestaan zijn ten allen tijde kennis te nemen van het dagboek dat op de werf door de aannemer zal worden bijgehouden en waarin alle eventuele toevoegingen, weglatingen en wijzigingen dienen opgenomen.

Artikel 4

Alle werken, verfraaiingen, verbeteringen of veranderingen die de uitbater aan het goed heeft aangebracht worden door natrekking onmiddellijk de eigendom van de gemeente ANZEGEM, met uitzondering van hetgeen beschreven staat in artikel 7.2.5.7, 8.2.4.9 t.e.m. 8.2.4.18, 9.1.1 en 9.1.2., 12.1.1.1., 12.1.1.2, 12.1.1.3, 12.2 (volledig), 12.3.1, 12.4 t.e.m. 12.7).

Bij stopzetting van de uitbatingsovereenkomst zullen de NV BROUWERIJ VERHAEGHE VICHTE en BVBA DE VOS hun respectievelijke eigendom omzichtig verwijderen. De NV BROUWERIJ VERHAEGHE VICHTE en BVBA DE VOS zullen elk de door hen respectievelijk aangerichte schade herstellen in de oorspronkelijke toestand.

Behoudens deze werken, zoals bepaald in artikel 1, is het de NV BROUWERIJ VERHAEGHE en de BVBA DE VOS niet toegelaten verbouwingswerken, verbeteringswerken, veranderingswerken, van welke aard ook aan het gebouw, de lokalen, de installaties en nutsvoorzieningen aan te brengen, met uitzondering van louter verfraaiingswerken, tenzij mits uitdrukkelijke schriftelijke toelating van de gemeente, doch onverminderd hetgeen is bepaald in de overeenkomsten van 8 november 2004.

*

Aldus opgemaakt en getekend te Anzegem op in 3 exemplaren

Namens het College,

De secretaris

De burgemeester

mevrouw RITA AVET

de heer Victor GERNIERS

Namens de NV BROUWERIJ VERHAEGHE

de heer Karl VERHAEGHE

Namens de BVBA DE VOS

mevrouw Nathalie DE VOS

Artikel 2 :

Een concessieovereenkomst en het model van uitbatingsovereenkomst voor het kasteel Beukenhof als volgt goed te keuren:

CONCESSIEOVEREENKOMST "KASTEEL BEUKENHOF"

Tussen

1. Het **College van Burgemeester en Schepenen van de gemeente ANZEGEM** voor wie optreden: Victor GERNIERS, Burgemeester en Rita AVET, Gemeentesecretaris.

2. De **NV BROUWERIJ VERHAEGHE VICHTE**, gevestigd te 8570 VICHTE, Beukenhofstraat 98 hiertoe vertegenwoordigd door de heer Karl VERHAEGHE, bestuurder.

Aangezien de gemeente met de NV BROUWERIJ VERHAEGHE VICHTE op 8 november 2004 een overeenkomst heeft gesloten aangaande de uitbating van het "Kasteel BEUKENHOF" te VICHTE;

Dat de gemeente met de NV BROUWERIJ VERHAEGHE VICHTE en de BVBA DEVOS op 8 november een overeenkomst heeft gesloten aangaande de uitbating in *onderaanneming* van het "Kasteel BEUKENHOF" te VICHTE;

Dat de gemeente het kasteel wenst te renoveren en te verfraaien;

Dat partijen daaromtrent een samenwerkingsovereenkomst hebben afgesloten;

Dat partijen van de gelegenheid gebruik maken om hun algehele rechtsverhouding te actualiseren;

Daarom is het dat partijen overeengekomen zijn hetgeen volgt :

Artikel 1

De gemeente geeft gratis in concessie het gelijkvloers, de kelder en de bovenverdiepingen van het kasteel “Beukenhof” in de staat waarin het zich bevindt en met de erin voorhanden zijnde uitrusting zonder dat er evenwel mag overnacht worden of gewoond worden.

Het park zelf wordt niet geconcedeerd, wel is het toegelaten de verbruikers buiten het kasteel te bedienen zonder schade te berokkenen aan de grasperken of beplantingen.

Artikel 2

De concessiehouder erkent dat de concessie enkel en alleen de uitbating van een cafetaria-tearoom-restaurant omvat, passend bij de groene en recreatieve functie van het domein “Beukenhof”.

De uitbating dient toegankelijk te zijn voor een breed publiek (o.a. wandelaars, fietsers, gewone bezoekers) en kan niet voorbehouden worden voor een bepaalde vereniging, organisatie of groepering.

Artikel 3

Al de verbruikkosten van elektriciteit, water, verwarming van de cafetaria vallen ten laste van de gemeente.

Artikel 4

De concessiehouder dient de uitbating te verzekeren zonder enige vergoeding van de gemeente. Als compensatie voor zijn diensten mag hij beschikken over de gemaakte winst op verkoop van het bier, frisdranken en andere verbruiken. De concessiehouder verbindt er zich eveneens toe alle bieren en frisdranken te betrekken bij de door de gemeente aangeduide leverancier de NV BROUWERIJ VERHAEGHE – VICHTE.

Artikel 5

De concessiehouder kan, in onderling overleg met de gemeente, de uitbating laten verrichten door een derde-feitelijke uitbater. In dat geval zullen de voorwaarden van onderhavige overeenkomst integraal van toepassing zijn op deze derde. Dit wordt opgenomen in een afzonderlijke overeenkomst tussen de concessiehouder en de derde die op voorhand ter goedkeuring wordt voorgelegd aan de concessiegever. Deze overeenkomst ontslaat de huidige contractanten niet van hun onderlinge wederzijdse rechten en verplichtingen.

Artikel 6

De concessiehouder is verplicht het kasteel BEUKENHOF open te houden op zaterdag, zondag en feestdagen vanaf 14u, tijdens de periode strekkend tussen 1 april en 30 september. Op andere dagen mag dit naar eigen goeddunken.

De gemeente kan overeenkomsten sluiten met derden of groeperingen voor het gebruik van de zalen op het eerste en tweede verdiep, dit in overleg met de concessiehouder. De dranken die er verbruikt worden, zullen betrokken worden in overeenstemming met onderhavige overeenkomst.

Eveneens en enkel voor uitzonderlijke aangelegenheden kan de gemeente stellen dat de concessiehouder er toe gehouden is het domein voor uitbating open te houden buiten de verplichte openingstijden.

Indien de uitbating conform artikel 9 van de overeenkomst gedurende ten minste vier opeenvolgende weken niet verzekerd kan worden, dient de concessiehouder de gemeente hiervan voorafgaandelijk, met opgave van reden, schriftelijk in kennis te stellen.

Artikel 7

De concessiehouder verplicht er zich toe tijdens de uren van het open zijn van de drankgelegheid stipt toe te zien dat auto's, bromfietsen en fietsen het kasteeldomein niet binnenrijden. Evenwel wordt er een uitzondering toegestaan voor de voertuigen voor de normale beleving of bevoorrading van de drankgelegheid.

De concessiehouder verbindt er zich eveneens toe dat hij de reglementering aangaande de exploitatie strikt zal naleven o.m. wat betreft de beteugeling van dronkenschap en het niet toelaten van min dan 16-jarigen niet begeleid door hun ouders.

De concessiehouder staat eveneens in voor alle uitgaven in verband met de uitbating van de cafetaria zoals sociale wetgeving, alle taksen en lasten op en naar aanleiding van de uitbating gesteld of te stellen door de Staat, de Provincie of de Gemeente, o.m. openingstaksen, accijnzen, taksen op gemakkelikheden, muziektuigen.

Artikel 8

De concessiehouder staat in samenwerking met de lokale autoriteiten in voor de bewaking van de uit te baten ruimten en oppervlakten en voor de veiligheid van het cliënteel, hij zal alle onregelmatigheden verbieden. Bij het verlaten van het complex verbindt de uitbater er zich toe dat alle lokalen behoorlijk zijn afgesloten en zich vergewist te hebben van de technische apparaten.

Artikel 9

De concessiehouder mag in het complex geen publiciteit voeren of laten voeren zonder toestemming van het Schepencollege. Het is de concessiehouder verboden aanplakbrieven, lichtreclames, automatische muziekinstrumenten of gelijk welk toestel aan te brengen of te plaatsen zonder toelating van de gemeente, die zich het recht voorbehoudt het karakter, de stijl en de grootte van deze voorwerpen aan te duiden. Het gemeentebestuur behoudt zich het recht voor het voeren van publiciteit te regelen.

De geluidssterkte der muziekinstrumenten dient door de concessiehouder op zo'n wijze geregeld te worden dat de voortgebrachte muziek niet storend is voor wandelaars in het park.

Borden met tariefaanduiding zullen opgehangen worden in de cafetaria. Op deze tariefborden zal duidelijk vermeld staan dat bediening en BTW in de prijzen inbegrepen zijn.

Artikel 10

De concessiehouder is ertoe gehouden het binnen- en buitengedeelte van de cafetaria en terras, zoals ruiten, vloeren, muren, toog, toiletten, tafels, stoelen, drankmateriaal enz. rein te houden op een wijze die aanvaardbaar is voor een degelijke en dagelijkse uitbating.

Het reinigen gebeurt op voor het publiek niet storende uren.

De concessiehouder mag op geen enkele wijze vuilnis stapelen in de in concessie gegeven lokalen of hun toebehoren en dient zich dienaangaande te conformeren naar de vuilnisophaalbeurten geldig in de gemeente ANZEGEM. Aangezien dit punt van groot belang is voor de standing van het etablissement, zal de concessiehouder steeds zorgen dat het kasteel en de onmiddellijke omgeving ervan onberispelijk en proper gehouden worden. In geen geval mogen, naast of bij de geconcedeerde lokalen, materialen opgestapeld en verzameld worden die het uitzicht van de site belemmeren.

Artikel 11

De concessiehouder alleen is burgerrechtelijk aansprakelijk, en dit met uitsluiting van en ter volledige ontlasting van de concessiegever, voor om het even welke stoffelijke of lichamelijke schade die door hem worden veroorzaakt ter gelegenheid van de uitoefening van zijn taken als concessiehouder :

- hetzij aan zijn afgevaardigden in wier aanwervingsovereenkomst hij verplicht dient te bepalen dat zij nooit gerechtigd zijn enig verhaal van welke aard ook uit te oefenen tegenover de concessiegever.
- hetzij aan de concessiegever of aan de personeelsleden die ressorteren onder de concessiegever.
- en in het algemeen aan alle derden.

Artikel 12

De concessiehouder is verplicht om uiterlijk op de datum van het in werking treden van de concessie en haar exploitatie, de volgende verzekeringsovereenkomsten te onderschrijven, en vooraf de ontwerpen van polis ter goedkeuring aan de concessiegever voor te leggen, namelijk :

- een polis waarbij de concessiehouder de geconcedeerde lokalen zoals omschreven in artikel 1 verzekert tegen brand, waterschade, stormschade en glasbreuk;
- een polis burgerrechtelijke aansprakelijkheid exploitatierisico, met inbegrip van de B.A. voor brand- en ontploffingsgevaar;
- een polis burgerrechtelijke aansprakelijkheid (privaat);
- een polis verzekering arbeidsongevallen zo de concessiehouder personeel, zelfs occasioneel of onbezoldigd in dienst neemt.

In deze verzekeringsovereenkomsten zal de concessiehouder verplicht een clause laten opnemen waardoor de verzekeraar er zich toe verbindt tegenover de concessiegever deze polissen onder geen enkel beding in omvang te verminderen noch op te schorten noch op te zeggen, tenzij dit vijftien dagen vooraf per aangetekende brief aan de concessiegever wordt meegedeeld. De concessiehouder is tevens nooit gerechtigd enige wijziging van welke aard dan ook aan deze verzekeringsovereenkomst te laten aanbrengen zonder de voorafgaande geschreven toestemming van de concessiegever.

Op om het even welk ogenblik moet de concessiehouder in staat zijn de instandhouding van de polissen alsmede de betaling van de laatst vervallen premies tegenover de concessiegever te verrechtvaardigen.

De concessiegever zal hieromtrent nooit aansprakelijk kunnen worden gesteld, ook niet ter betaling van eventuele strafrechterlijke of administratieve boetes, die exclusief ten laste zijn van de concessiehouder.

Artikel 13

Het is de concessiehouder verboden, zonder voorafgaande toestemming van de concessiegever, speelautomaten in de geconcedeerde locaties aan te brengen.

Artikel 14

De concessiehouder zal wanneer dit nodig is, zorgen voor voldoende personeel.

De door de concessiehouder aangeworven personeelsleden, vast of occasioneel, bezoldigd of niet, dienen steeds van goed zedelijk gedrag te zijn.

De bezoldiging van het personeel is exclusief ten laste van de concessiehouder.

Zo de concessiehouder de opdracht krijgt bepaalde activiteiten zoals recepties in te richten in opdracht van de gemeente ANZEGEM, zal hij er steeds over waken dat hij zelf voldoende personeel ter beschikking heeft, met inbegrip van een voldoende verzekering tegen arbeidsongevallen, zelfs wanneer het personeel slechts occasioneel of onbezoldigd zou tewerkgesteld zijn.

Het personeel moet vriendelijk en voorkomend zijn.

Artikel 15

De uitbating loopt over een termijn van 9 jaar. Ze kan slechts opgezegd worden door de concessiehouder mits uitdrukkelijk akkoord van de feitelijke uitbater en mits een vooropzeggingstermijn van een jaar wordt nageleefd. De opzegging gebeurt bij wijze van aangetekend schrijven of gerechtsdeurwaarderexploot.

Indien er geen (tijdige) opzeg is gebeurd, wordt de uitbating van rechtswege stilzwijgend verlengd voor een termijn van 3 jaar, dit telkenmale opnieuw. Ook bij verlenging kan de overeenkomst slechts worden opgezegd tegen het einde van elke periode en mits uitdrukkelijk akkoord van de feitelijke uitbater.

In geval de concessiehouder de overeenkomst toch opzegt zonder akkoord van de feitelijke uitbater zal deze laatste van rechtswege in de plaats treden van de concessiehouder en al zijn rechten en verplichtingen als concessiehouder op grond van onderhavige overeenkomst overnemen.

In geval van ontbinding van de concessiehouder door faillissement, stopzetting of gerechtelijk akkoord zal de feitelijke uitbater eveneens van rechtswege in de plaats treden van de concessiehouder en al zijn rechten en verplichtingen als concessiehouder op grond van onderhavige overeenkomst overnemen.

De uitbating kan door de gemeente slechts worden opgezegd indien de gemeente aan het "Kasteel Beukenhof" een andere bestemming dan een horeca-uitbating zou wensen te geven. In dat geval dient een vooropzeggingstermijn van 1 jaar te worden nageleefd. De opzegging dient bij aangetekend schrijven of gerechtsdeurwaarderexploot te gebeuren.

Artikel 16

Huidige overeenkomst treedt in werking nadat de uitvoering van de renovatie en verfraaiingswerken waarvan sprake in de aanhef is gebeurd en meer bepaald op datum van de voorlopige oplevering van de werken van de openbare aanbesteding. Concessiegever en concessiehouder zullen op dat ogenblik de staat van het goed tegensprekelijk vaststellen en een fotoreportage opmaken.

Partijen hebben omtrent deze werken een afzonderlijke overeenkomst afgesloten die als bijlage 1 aan deze overeenkomst wordt gehecht. Partijen geven zich er rekenschap van dat artikel 4 van deze overeenkomst voorziet :

“Alle werken, verfraaiingen, verbeteringen of veranderingen die de uitbater aan het goed heeft aangebracht worden door natrekking onmiddellijk de eigendom van de gemeente ANZEGEM, met uitzondering van hetgeen beschreven staat in artikel 7.2.5.7, 8.2.4.9 t.e.m. 8.2.4.18, 9.1.1 en 9.1.2., 12.1.1.1., 12.1.1.2, 12.1.1.3, 12.2 (volledig), 12.3.1, 12.4 t.e.m. 12.7).

Bij stopzetting van de uitbatingsovereenkomst zullen de NV BROUWERIJ VERHAEGHE VICHTE en BVBA DE VOS hun respectievelijke eigendom omzichtig verwijderen. De NV BROUWERIJ VERHAEGHE VICHTE en BVBA DE VOS zullen elk de door hen respectievelijk aangerichte schade herstellen in de oorspronkelijke toestand. Behoudens deze werken, zoals bepaald in artikel 1, is het de NV BROUWERIJ VERHAEGHE en de BVBA DEVOS niet toegelaten verbouwingswerken, verbeteringswerken, veranderingswerken, van welke aard ook aan het gebouw, de lokalen, de installaties en nutsvoorzieningen aan te brengen, met uitzondering van louter verfraaiingswerken, tenzij mits uitdrukkelijke schriftelijke toelating van de gemeente, doch onverminderd hetgeen is bepaald in de overeenkomsten van 8 november 2004”

De concessiehouder zal na inwerkingtreding van de overeenkomst het goed als een goede huisvader onderhouden en alle onderhoudswerken ten zijnen laste nemen die, wanneer het goed in huur zou zijn gegeven, ten laste zouden vallen van de huurder in de zin van artikel 1754 B.W. De concessiegever van zijn kant zal instaan voor alle werken die, wanneer het goed in huur zou zijn gegeven, ten laste zouden vallen van de verhuurder.

De concessiehouder verbindt er zich toe de lokalen bij het einde van de concessieovereenkomst in goede staat van onderhoud terug aan de concessiegever af te leveren.

Huidige overeenkomst vervangt na haar inwerkingtreding de overeenkomsten van 8 november 2004.

Aldus opgemaakt en getekend in zoveel exemplaren als er partijen zijn.

ANZEGEM,

Namens het College,
De Secretaris, De Burgemeester

De concessiehouder,
NV BROUWERIJ VERHAEGHE

UITBATINGSOVEREENKOMST KASTEEL “BEUKENHOF”

Tussen

1. De **NV BROUWERIJ VERHAEGHE VICHTE**, gevestigd te 8570 VICHTE, Beukenhofstraat 96, hiertoe vertegenwoordigd door de heer Karl VERHAEGHE, bestuurder.
2. De **BVBA DE VOS**, gevestigd in de Vossestraat 69, 8570 Ingoogem, hiertoe vertegenwoordigd door mevrouw Nathalie De Vos.

Aangezien de gemeente met de NV BROUWERIJ VERHAEGHE VICHTE op 8 november 2004 een overeenkomst heeft gesloten aangaande de uitbating van het “Kasteel BEUKENHOF” te VICHTE;

Dat de gemeente met de NV BROUWERIJ VERHAEGHE VICHTE en de BVBA DE VOS op 8 november een overeenkomst heeft gesloten aangaande de uitbating in *onderaanneming* van het “Kasteel BEUKENHOF” te VICHTE;

Dat de gemeente het kasteel wenst te renoveren en te verfraaien;

Dat partijen daaromtrent een samenwerkingsovereenkomst hebben afgesloten;

Dat partijen van de gelegenheid gebruik maken om hun algehele rechtsverhouding te actualiseren;

Daarom is het dat partijen overeengekomen zijn hetgeen volgt :

Artikel 1

Partijen komen overeen dat in overeenstemming met artikel 5 van de concessieovereenkomst “Kasteel Beukenhof” afgesloten tussen het College van Burgemeester en Schepenen van de gemeente ANZEGEM enerzijds en de NV BROUWERIJ VERHAEGHE VICHTE anderzijds, de uitbating van het “Kasteel Beukenhof te Vichte feitelijk zal verzorgd worden door de BVBA DE VOS.

Alle voorwaarden van de concessieovereenkomst tussen de gemeente ANZEGEM, concessiegever en de NV BROUWERIJ VERHAEGHE VICHTE, concessiehouder worden overeenkomstig van toepassing verklaard. De concessieovereenkomst wordt als bijlage 1 gehecht aan de huidige overeenkomst.

Artikel 2

De NV BROUWERIJ VERHAEGHE VICHTE verbindt er zich toe om de concessieovereenkomst met de gemeente ANZEGEM slechts op te zeggen mits akkoord van de BVBA DE VOS.

In geval de NV BROUWERIJ VERHAEGHE VICHTE de overeenkomst toch opzegt zonder akkoord van de BVBA DEVOS zal deze laatste van rechtswege in de plaats treden van de NV BROUWERIJ VERHAEGHE VICHTE en al haar rechten en verplichtingen als concessiehouder overnemen.

In geval de NV BROUWERIJ VERHAEGHE VICHTE ontbonden wordt door faillissement, stopzetting of gerechtelijk akkoord zal de BVBA DEVOS van rechtswege in de plaats treden van de NV BROUWERIJ VERHAEGHE VICHTE en al haar rechten en verplichtingen als concessiehouder overnemen.

In geval van opzegging van de concessieovereenkomst door de NV BROUWERIJ VERHAEGHE VICHTE zonder akkoord van de BVBA DE VOS of in geval van ontbinding van de NV BROUWERIJ VERHAEGHE VICHTE zal de

BVBA DE VOS, die op dat moment van rechtswege de plaats inneemt van de NV BROUWERIJ VERHAEGHE VICHTE alle verbintenissen en verplichtingen op grond van de concessieovereenkomst dienen na te leven.

Artikel 3

Huidige overeenkomst treedt in werking na de uitvoering van de renovatie en verfraaiingswerken waarvan sprake in de aanhef en meer bepaald op datum van ondertekening van de voorlopige oplevering van de werken van de openbare aanbesteding.

Huidige overeenkomst vervangt na haar inwerkingtreding de overeenkomsten van 8 november 2004.

Aldus opgemaakt en getekend in zoveel exemplaren als er partijen zijn.

ANZEGEM,

NV BROUWERIJ VERHAEGHE-VICHTE

BVBA DE VOS

Artikel 3 :

Kennis te geven van dit besluit aan de toezichthoudende overheid volgens de regels vervat in het decreet van 28 april 1993 houdende regeling, voor het Vlaamse Gewest, van het administratief toezicht op de gemeenten.

Gedaan in zitting als ten hoofde,

de Secretaris,

de Voorzitter,

Rita Avet

Victor Gerniers

10.9.3. Goedkeuren aanleg wachtleidingen voor de aansluiting van de nutsvoorzieningen. Vaststellen wijze van gunnen.

De Raad,

- Overwegende dat in het kader van de verfraaiingswerken aan het kasteel Beukenhof een gastoevoer dient voorzien te worden en een nieuwe elektriciteitsaansluiting moet gerealiseerd worden;
 - Overwegende dat hiervoor wachtleidingen getrokken moeten worden vanaf de straat tot aan het gebouw;
 - Overwegende dat het aangewezen is deze werken te laten uitvoeren door een aannemer;
 - Overwegende dat de kostprijs geraamd wordt op € 2.500,00 incl. BTW;
 - Gelet op de beperkte uitgave is de onderhandelingsprocedure (bestelbon) de meest aangewezen wijze van gunnen;
 - Gelet op het krediet in de begroting 2005 – art. 762/724/54 (verfraaiingswerken kasteel Beukenhof) : € 290.000,00;
 - Gelet op de wet van 24 december 1993 betreffende de overheidsopdrachten en sommige opdrachten voor aanneming van werken, leveringen en diensten en de concessies voor bouwwerken;
 - Gelet op het K.B. van 8 januari 1996 betreffende de overheidsopdrachten voor aanneming van werken, leveringen en diensten en de concessies van bouwwerken;
 - Gelet op het K.B. van 26 september 1996 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten en van de concessies voor openbare werken;
 - Gelet op de bepalingen van de nieuwe Gemeentewet;
 - Gelet op het decreet van 28 april 1993 houdende regeling, voor het Vlaamse Gewest, van het administratief toezicht op de gemeenten;
 - Na bespreking en beraadslaging;
- beslist : met 19 stemmen ja

Artikel 1.

De aanleg van wachtleidingen voor het vernieuwen van de elektriciteitsaansluiting en de aansluiting op het aardgasnet van het kasteel Beukenhof goed te keuren. De werken worden uitgevoerd door een aannemer.

Raming : € 2.500,00 incl. BTW.

Artikel 2.

Wijze van gunnen : onderhandelingsprocedure (bestelbon).

Artikel 3.

Kennis te geven van dit besluit aan de toezichthoudende overheid volgens de regels vervat in het decreet van 28 april 1993 houdende regeling, voor het Vlaamse Gewest, van het administratief toezicht op de gemeenten.

Gedaan in zitting als ten hoofde,

de Secretaris,

de Voorzitter,

Rita Avet

Victor Gerniers

Punt 11. Openbare werken.

11.1. Goedkeuren ontwerp heraanleg voetpaden en vernieuwen groeninrichting in woonwijk Hoogveld. Vaststellen wijze van gunnen.

Met 19 ja-stemmen op 19 uitgebrachte stemmen gaat de gemeenteraad akkoord met de heraanleg van de voetpaden en het vernieuwen groeninrichting in woonwijk Hoogveld.
De werken die geraamd worden op € 173.089,62 incl. BTW, zullen via de openbare aanbesteding worden gegund.

11.2. Goedkeuren ontwerp vernieuwen wegenis begraafplaats Tiegem. Vaststellen wijze van gunnen.

Met 19 ja-stemmen op 19 uitgebrachte stemmen gaat de gemeenteraad akkoord met het ontwerp betreffende het vernieuwen van de wegenis op de begraafplaats van Tiegem.

De werken, die geraamd worden op € 119.784,07 incl. BTW, zullen worden aanbesteed via openbare aanbesteding

11.3. Goedkeuren plaatsen van gesubsidieerde halteaccommodatie aan bushalte Vichteplaats. Vaststellen wijze van gunnen.

Met 19 ja-stemmen op 19 uitgebrachte stemmen gaat de gemeenteraad ermee akkoord dat er aan de bushalte nr. 3827 “Vichte Plaats” rijrichting Anzegem halteaccommodatie voor de reizigers wordt geplaatst. De accommodatie bestaat uit een schuilhuisje type B met zitbank (3 plaatsen), 2 infokaders, verlichting, haltebeugel en vrijstaande afvalbak. De kostprijs bedraagt € 4.061,00 incl. BTW waarvan 25 % (€ 1.015,25) ten laste van de gemeente. De aankoop en plaatsing zullen worden gegund via de onderhandelingsprocedure.

11.4. Fontein Vichte :

11.4.1. intrekking beslissing gemeenteraad van 13 september 2004 houdende bekrachtiging beslissing schepencollege d.d. 30 juni 2004.

Met 19 ja-stemmen op 19 uitgebrachte stemmen gaat de gemeenteraad over tot de intrekking van de beslissing van de gemeenteraad van 13 september 2004 houdende bekrachtiging van de beslissing van het schepencollege d.d. 30 juni 2004.

11.4.2. goedkeuren bestek voor plaatsen van nieuwe beluchtingsfontein in de visvijver te Vichte. Vaststellen wijze van gunnen.

Met 19 ja-stemmen op 19 uitgebrachte stemmen gaat de gemeenteraad over tot de goedkeuring van het bestek voor het plaatsen van een nieuwe beluchtingsfontein in de visvijver te Vichte.

Raming :

- scenario 1 en 2 : € 7.865,00 incl. BTW
- scenario 3 : € 10.890,00 incl. BTW.

11.5. Private verkaveling langs de Beukenhofstraat (zijweg) – n.v. Invest Groep Dewaele :

11.5.1. Goedkeuren tracé van de nieuw aan te leggen wegenis.

11.5.2. Goedkeuren bestek en plannen voor het uitvoeren van weg- en rioleringswerken.

Met 19 ja-stemmen op 19 uitgebrachte stemmen neemt de gemeenteraad volgende beslissingen aangaande de Private verkaveling langs de Beukenhofstraat (zijweg) – n.v. Invest Groep Dewaele :

1. Goedkeuren tracé van de nieuw aan te leggen wegenis
2. Goedkeuren bestek en plannen voor het uitvoeren van weg- en rioleringswerken.

11.6. Private verkaveling Torrebos – n.v. Groep Huyzentruyt :

11.6.1. Goedkeuren verlening bouwrecht aan Groep Huyzentruyt voor het aanleggen van een ontsluitingsweg aan verkaveling aan sporthal Anzegem : wijziging beslissing gemeenteraad d.d. 7 maart 2005.

11.6.2. Goedkeuren tracé van de nieuw aan te leggen wegenis.

11.6.3. Goedkeuren bestek en plannen voor het uitvoeren van weg- en rioleringswerken.

Bij de bespreking van dit punt van de agenda laat Raadslid Rik Colman opmerken dat er volgens zijn mening voetpaden zouden moeten voorzien worden aan beide zijden van de insteekweg en niet, zoals voorgesteld in het ontwerp, aan slechts één zijde.

In één stemronde, met 19 ja-stemmen op 19 uitgebrachte stemmen neemt de gemeenteraad volgende beslissingen aangaande de Private verkaveling Torrebos – n.v. Groep Huyzentruyt :

1. verlening bouwrecht aan Groep Huyzentruyt voor het aanleggen van een ontsluitingsweg aan verkaveling aan sporthal Anzegem : wijziging beslissing gemeenteraad d.d. 7 maart 2005.
2. Goedkeuren tracé van de nieuw aan te leggen wegenis.
3. Goedkeuren bestek en plannen voor het uitvoeren van weg- en rioleringswerken.

Raadslid Rik Colman vraagt een afzonderlijke stemming over de voorgestelde voetpaden in de insteekweg d.w.z. voetpaden langs één zijde van de weg. De stemming geeft volgende uitslag : 11 ja- stemmen bij 8 onthoudingen op 19 uitgebrachte stemmen. De voorgestelde plannen blijven dus behouden.

11.7. Goedkeuren aanleg voetpaden in de Sint-Antoniussstraat. Vaststellen wijze van gunnen.

Met 19 ja-stemmen op 19 uitgebrachte stemmen beslist de gemeenteraad tot de aanleg van 113 m² voetpaden in de Sint-Antoniussstraat. De werken die zullen uitgevoerd worden door een aannemer worden geraamd op € 4.400 en zullen onderhands worden gegund.

11.8. Goedkeuren inrichten columbarium en urnenveld begraafplaats Gijzelbrechtegem. Vaststellen wijze van gunnen.

Met 19 ja-stemmen op 19 uitgebrachte stemmen beslist de gemeenteraad tot het inrichten van een columbarium en urnenveld op de begraafplaats van Gijzelbrechtegem.

De aankoop van acht columbariumnissen wordt geraamd op € 2.400 inclusief BTW en zal onderhands worden gegund.

De aankoop van acht urnenkelders wordt geraamd op € 1.500 inclusief BTW en zal onderhands worden gegund.

11.9. Goedkeuren aanleg fietspad tussen de Wortel en de Landergemstraat. Vaststellen wijze van gunnen.

Met 19 ja-stemmen op 19 uitgebrachte stemmen beslist de gemeenteraad tot het aanleggen van twee fietspaden aan de kant van de sporthal met gewelven met een breedte van 60 cm : het ene fietspad voor de fietsers naar de Wortel toe, het andere voor de tegenovergestelde richting. Door een tussenstrook in gras te voorzien worden conflictsituaties bij het kruisen vermeden.

Raadslid Rik Colman vraagt aandacht voor :

1. de veiligheid van de fietsers langs de aanpalende parkeerstroken van wagens. Het Raadslid vraagt maatregelen om te verhinderen dat de wagens op het fietspad parkeren.

2. de verderzetting van het fietspad voorbij het jeugdheim De Wortel zodat er kan aangesloten worden op de weg van de woonwijk Torrebos (die evenwel lager ligt).

De aankoop van de materialen voor het uitvoeren van deze voetpaden wordt geraamd op € 3.000 BTW inclusief en zal onderhands worden gegund.

11.10. Goedkeuren aanleggen verharde berm langs de Materzeelstraat. Vaststellen wijze van gunnen.

Met 19 ja-stemmen op 19 uitgebrachte stemmen beslist de gemeenteraad tot het aanleggen van een verharde berm over een lengte van 420 meter en een breedte van 1,2 meter aangevuld met asfaltpuin langs de Materzeelstraat.

De werken die geraamd worden op € 6.606 BTW inclusief, zullen onderhands worden gegund.

Bijlagen punt 11.

11.1. Goedkeuren ontwerp heraanleg voetpaden en vernieuwen groeninrichting in woonwijk Hoogveld. Vaststellen wijze van gunnen.

De Raad,

- Gelet op de principiële beslissing van de gemeenteraad d.d. 13 december 2004 tot het heraanleggen van de voetpaden en het vernieuwen van de groeninrichting in woonwijk Hoogveld;

- Gelet op het ontwerp : bestek, plan en raming – opgemaakt door de n.v. Duynslaeger & C°, Gentsstraat 79, 8530 Harelbeke;

- Overwegende dat de voetpaden worden aangelegd in grijze betonstraatstenen 22/22/8;

- Overwegende dat door het gebrek aan breedte het niet mogelijk is groenaanplanting in de voetpaden te passen;

- Overwegende dat het struikgewas in de bestaande groenzones wordt verwijderd en vervangen door gras, waardoor een meer open structuur verkregen wordt die meer aanzet tot gebruik van de groenzone;

- Gelet op de kostenraming : € 173.089,62 incl. BTW;

- Gelet op de voorgestelde wijze van gunnen : openbare aanbesteding;

- Gelet op het krediet in de begroting 2005 : art. 421/731/53 - € 160.000,00;

- Gelet op de wet van 24 december 1993 betreffende de overheidsopdrachten en sommige opdrachten voor aanneming van werken, leveringen en diensten en de concessies voor bouwwerken;

- Gelet op het K.B. van 8 januari 1996 betreffende de overheidsopdrachten voor aanneming van werken, leveringen en diensten en de concessies van bouwwerken;

- Gelet op het K.B. van 26 september 1996 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten en van de concessies voor openbare werken;

- Gelet op de bepalingen van de nieuwe Gemeentewet;

- Gelet op het decreet van 28 april 1993 houdende regeling, voor het Vlaamse Gewest, van het administratief toezicht op de gemeenten;

- Na bespreking en beraadslaging;

beslist : met 19 stemmen ja

Artikel 1.

Het ontwerp : bestek, plan en raming – opgemaakt door de n.v. Duynslaeger & C°, Gentsstraat 79, 8530 Harelbeke voor de heraanleg van de voetpaden en het vernieuwen van de groeninrichting in woonwijk Hoogveld goed te keuren.

Raming : € 173.089,62 incl. BTW en proefkosten.

Artikel 2.

Wijze van gunnen : openbare aanbesteding.

Artikel 3.

Kennis te geven van dit besluit aan de toezichthoudende overheid volgens de regels vervat in het decreet van 28 april 1993 houdende regeling, voor het Vlaamse Gewest, van het administratief toezicht op de gemeenten.

Gedaan in zitting als ten hoofde,

de Secretaris,

de Voorzitter,

11.2. Goedkeuren ontwerp vernieuwen wegenis begraafplaats Tiegem. Vaststellen wijze van gunnen.

De Raad,

- Gelet op de principiële beslissing van de gemeenteraad d.d. 13 december 2004 tot het vernieuwen van de bestaande wegenis van de begraafplaats Tiegem;
- Gelet op het ontwerp : bestek, plan en raming – opgemaakt door de n.v. Duynslaeger & C°, Gentsestraat 79, 8530 Harelbeke;
- Overwegende dat de wegenis van de begraafplaats wordt vernieuwd met een asfaltverharding;
- Overwegende dat de ganse fundering wordt vernieuwd aangezien de huidige fundering op veel plaatsen waarschijnlijk volledig verzakt is;
- Gelet op de kostenraming : € 119.784,07 incl. BTW en proefkosten;
- Gelet op de voorgestelde wijze van gunnen : openbare aanbesteding;
- Gelet op het krediet in de begroting 2005 : art. 878/721/54 - € 120.000,00;
- Gelet op de wet van 24 december 1993 betreffende de overheidsopdrachten en sommige opdrachten voor aanneming van werken, leveringen en diensten en de concessies voor bouwwerken;
- Gelet op het K.B. van 8 januari 1996 betreffende de overheidsopdrachten voor aanneming van werken, leveringen en diensten en de concessies van bouwwerken;
- Gelet op het K.B. van 26 september 1996 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten en van de concessies voor openbare werken;
- Gelet op de bepalingen van de nieuwe Gemeentewet;
- Gelet op het decreet van 28 april 1993 houdende regeling, voor het Vlaamse Gewest, van het administratief toezicht op de gemeenten;
- Na bespreking en beraadslaging;

beslist : met 19 stemmen ja

Artikel 1.

Het ontwerp : bestek, plan en raming – opgemaakt door de n.v. Duynslaeger & C°, Gentsestraat 79, 8530 Harelbeke voor het vernieuwen van de wegenis van de begraafplaats Tiegem goed te keuren.

Raming : € 119.784,07 incl. BTW en proefkosten.

Artikel 2.

Wijze van gunnen : openbare aanbesteding.

Artikel 3.

Kennis te geven van dit besluit aan de toezichhoudende overheid volgens de regels vervat in het decreet van 28 april 1993 houdende regeling, voor het Vlaamse Gewest, van het administratief toezicht op de gemeenten.

Gedaan in zitting als ten hoofde,

de Secretaris,

de Voorzitter,

Rita Avet

Victor Gerniers

11.3. Goedkeuren plaatsen van gesubsidieerde halteaccommodatie aan bushalte Vichteplaats. Vaststellen wijze van gunnen.

De Raad,

- Overwegende dat de veel gebruikte halte nr. 53827 “Vichte Plaats” van lijn nr. 89 en 72 (rijrichting Anzegem) langs de Vichteplaats nog niet voorzien is van een schuilhuisje voor reizigers;
- Overwegende dat het ter bevordering van het openbaar vervoer aangewezen is comfortabele schuilhuisjes voor reizigers te voorzien;
- Overwegende dat de Vlaamse Vervoermaatschappij De Lijn bereid is tot plaatsing van een schuilhuisje met zitbank van het type B (3 zitplaatsen), 2 infokaders, verlichting, haltebeugel en een vrijstaande afvalbak, mits de gemeente 25 % van de totale kostprijs ten laste neemt : € 4.061,00 incl. BTW x 25 % = € 1.015,25;
- Gelet op de procedure voor het plaatsen van gesubsidieerde schuilhuisjes;
- Gelet op het krediet in de begroting 2005 –art. 421/731/53 : € 1.500;
- Gelet op de beperkte uitgave is de onderhandelingsprocedure (bestelbon) de meest aangewezen wijze van gunnen;
- Gelet op de nieuwe Gemeentewet;
- Gelet op het decreet van 28 april 1993 houdende regeling, voor het Vlaamse Gewest, van het administratief toezicht op de gemeenten;
- Na bespreking en beraadslaging;

beslist : met 19 stemmen ja

Artikel 1.

Het leveren en plaatsen van gesubsidieerde halteaccommodatie voor reizigers van De Lijn aan de halte nr. 53827 "Vichte Plaats" van lijnummer 89 en 72 (rijrichting Anzegem) langs de Vichteplaats als volgt goed te keuren :

- schuilhuisje met zitbank, verlichting, 2 infokaders, haltebeugel en een vrijstaande afvalbak – type B (3 zitplaatsen).

Artikel 2.

De bijdrage van de gemeente Anzegem in de kosten als volgt goed te keuren : 25 % x 4.061,00 incl. BTW (totale kostprijs) = € 1.015,25.

Artikel 3.

Wijze van gunnen : onderhandelingsprocedure (bestelbon).

Artikel 4.

Het bestelformulier over te maken aan de Vlaamse Vervoermaatschappij De Lijn West-Vlaanderen, Nieuwpoortsesteenweg 110, 8400 Oostende.

Artikel 5.

Kennis te geven van dit besluit aan de toezichhoudende overheid volgens de regels vervat in het decreet van 28 april 1993 houdende regeling, voor het Vlaamse Gewest, van het administratief toezicht op de gemeenten.

Gedaan in zitting als ten hoofde,

de Secretaris,

de Voorzitter,

Rita Avet

Victor Gerniers

11.4. Fontein Vichte :

11.4.1. Intrekking beslissing gemeenteraad van 13 september 2004 houdende bekrachtiging beslissing schepencollege d.d. 30 juni 2004.

11.4.2. Goedkeuren bestek voor plaatsen van nieuwe beluchtingsfontein in de visvijver te Vichte. Vaststellen wijze van gunnen.

De Raad,

- Gelet op de beslissing van de gemeenteraad van 13 september 2004 houdende bekrachtiging van de beslissing van het schepencollege d.d. 30 juni 2004 waarbij het vervangen van de waterpomp voor de fontein te Vichte werd gegund aan het bedrijf Cascade, Baron Dhanisstraat 19/2, 9100 Sint-Niklaas voor een bedrag van € 3.495,00 incl. BTW;
- Overwegende dat voormelde leverancier thans stelt dat voor de huidige opstelling van de fontein een ander soort pomp noodzakelijk is;
- Overwegende dat de kostprijs voor de nieuw voorgestelde pomp geraamd wordt op € 7.647,20 incl. BTW;
- Overwegende dat voorgesteld wordt om de gunning van 30 juni 2004 in te trekken en een nieuwe onderhandelingsprocedure op te starten;
- Gelet op het bestek voor het plaatsen van een nieuwe beluchtingsfontein waarin drie scenario's worden voorzien :
 - in scenario 1 wordt gebruik gemaakt van de bestaande pompput waar een vaste pomp in wordt opgesteld die het water naar bestaande fonteinsproeikoppen stuwt.
 - in scenario 2 wordt de mogelijkheid open gelaten voor de installatie van een drijvende pomp onder een vlot die aangesloten wordt op de bestaande of op nieuwe sproeikoppen (in dit scenario wordt de aangelegde pompput niet gebruikt).
 - in scenario 3 wordt een drijvende pomp onder de fontein geplaatst en wordt de pompput specifiek gebruikt om de vijver te beluchten : dankzij de constructie van de pompput kan immers op zeer efficiënte wijze zuurstof in het water gebracht worden.

waarbij de leveranciers prijs kunnen geven voor één, twee of drie scenario's;

- Gelet op de kostenraming :

- scenario 1 en 2 : € 7.865,00 incl. BTW
- scenario 3 : € 10.890,00 incl. BTW;

- Gelet op het K.B. van 8 januari 1996 betreffende de overheidsopdrachten voor aanneming van werken, leveringen en diensten en de concessies van bouwwerken;

- Gelet op het K.B. van 26 september 1996 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten en van de concessies voor openbare werken;

- Gelet op de bepalingen van de nieuwe Gemeentewet;

- Gelet op het decreet van 28 april 1993 houdende regeling, voor het Vlaamse Gewest, van het administratief toezicht op de gemeenten;

- Na bespreking en beraadslaging;

beslist : met 19 stemmen ja

Artikel 1.

De beslissing van de gemeenteraad van 13 september 2004 houdende bekrachtiging van de beslissing van het schepencollege d.d. 30 juni 2004 waarbij het vervangen van de waterpomp voor de fontein te Vichte aan het Isebaertsplantsoen werd gegund aan het bedrijf Cascade, Baron Dhanisstraat 19/2, 9100 Sint-Niklaas voor een bedrag van € 3.495,00 incl. BTW in te trekken.

Artikel 2.

Het bestek voor het plaatsen van een nieuwe beluchtingsfontein in de visvijver te Vichte goed te keuren.

Raming :

- scenario 1 en 2 : € 7.865,00 incl. BTW
- scenario 3 : € 10.890,00 incl. BTW;

Artikel 3.

Wijze van gunnen : onderhandelingsprocedure.

Artikel 4.

Kennis te geven van dit besluit aan de toezichhoudende overheid volgens de regels vervat in het decreet van 28 april 1993 houdende regeling, voor het Vlaamse Gewest, van het administratief toezicht op de gemeenten.

Gedaan in zitting als ten hoofde,

de Secretaris,

de Voorzitter,

Rita Avet

Victor Gerniers

11.5. Private verkaveling langs de Beukenhofstraat (zijweg) - n.v. Invest Groep Dewaele :

11.5.1. Goedkeuren tracé van de nieuw aan te leggen wegenis.

11.5.2. Goedkeuren bestek en plannen voor het uitvoeren van weg- en rioleringswerken.

De Raad,

- Gelet op de verkavelingsaanvraag van n.v. Invest Groep Dewaele, Hoekstraat 25, 8570 Vichte voor gronden gelegen langs de Beukenhofstraat (zijweg);
 - Overwegende dat het een private verkaveling van 7 loten betreft;
 - Overwegende dat deze verkaveling gelegen is in het BPA nr. 4 “Vichte – Lendedreef”;
 - Gelet op het ontwerp : bestek en plannen van het uitvoeren van weg- en rioleringswerken in de private verkaveling – opgemaakt door n.v. Arcadis Gedas, Sint-Jorisstraat 21, 8500 Kortrijk;
 - Overwegende dat de wegenis van de verkaveling werd opgevat als een woonerf : rijweg, parkeerstrook en voetpad bevinden zich op hetzelfde niveau;
 - Overwegende dat de verharding overal in witgrijze betonstraatstenen voorzien is, behalve de parkeerstrook die in antracietkleur is;
 - Overwegende dat het rioleringsstelsel van het gescheiden type is;
 - Gelet op het decreet betreffende de ruimtelijke ordening gecoördineerd bij besluit van 22 oktober 1996 en gewijzigd bij decreet van 26 april 2000;
 - Gelet op de nieuwe Gemeentewet;
 - Gelet op het decreet van 28 april 1993 houdende regeling, voor het Vlaamse Gewest, van het administratief toezicht op de gemeenten;
 - Na bespreking en beraadslaging;
- beslist : met 19 stemmen ja

Artikel 1.

Het tracé van de nieuw aan te leggen wegenis in de private verkaveling “n.v. Invest Groep Dewaele” (7 loten) langs de Beukenhofstraat (zijweg) goed te keuren.

Artikel 2.

Het ontwerp : bestek en plannen voor het uitvoeren van de weg- en rioleringswerken goed te keuren. De kosten voor de uitvoering vallen volledig ten laste van de verkavelaar.

Artikel 3.

Na de definitieve oplevering van de werken wordt de wegenis kosteloos overgedragen aan de gemeente voor opname in het gemeentelijk openbaar domein.

Artikel 4.

Kennis te geven van dit besluit aan de toezichhoudende overheid volgens de regels vervat in het decreet van 28 april 1993 houdende regeling, voor het Vlaamse Gewest, van het administratief toezicht op de gemeenten.

Gedaan in zitting als ten hoofde,

de Secretaris,

de Voorzitter,

Rita Avet

Victor Gerniers

11.6. Private verkaveling Torrebos - n.v. Groep Huyzentruyt :

11.6.1. Goedkeuren verlening bouwrecht aan Groep Huyzentruyt voor het aanleggen van een ontsluitingsweg aan verkaveling aan sporthal Anzegem : wijziging beslissing gemeenteraad d.d. 7 maart 2005.

11.6.2. Goedkeuren tracé van de nieuw aan te leggen wegenis.

11.6.3. Goedkeuren bestek en plannen voor het uitvoeren van weg- en rioleringswerken.

De Raad,

- Gelet op de verkavelingsaanvraag van n.v. Groep Huyzentruyt, Wagenaarsstraat 33, 8791 Beveren-Leie voor gronden gelegen langs de Landergemstraat;
- Overwegende dat het een private verkaveling van 21 loten betreft;
- Overwegende dat deze verkaveling gelegen is in het BPA nr. 4a “Anzegem – Torrebos”;
- Gelet op de beslissing van de gemeenteraad d.d. 7 maart 2005 om aan de verkavelaar een bouwrecht te verlenen op een stuk grond van de gemeente om de ontsluitingsweg van de verkaveling te kunnen realiseren;
- Overwegende dat het na verdere studie blijkt dat het aangewezen is het bouwrecht te verlenen op een groter stuk gemeentegrond dan voorzien in de gemeenteraadsbeslissing van 7 maart 11, nl. 2a40ca in plaats van de oorspronkelijk voorziene 1a57ca, gezien de helling van het terrein en de kleine afstand tot de woning Landergemstraat 3 het noodzakelijk maken de weg wat verder van de woning te voorzien om geen problemen te veroorzaken met de fundering van de woning;
- Overwegende dat daarnaast voorgesteld wordt een bouwrecht te verlenen op een perceel grond ter grootte van 1a48ca, deelsluitmakend van perceelsnummer 1^{ste} afdeling Sie F 968 en 978, eigendom van de gemeente, om een pijpekop te kunnen realiseren;
- Overwegende dat de voorwaarden tot het verlenen van een bouwrecht gesteld in de gemeenteraadsbeslissing van 7 maart 2005 onverminderd blijven gelden;
- Gelet op het ontwerp : bestek en plannen voor het uitvoeren van weg- en rioleringswerken met inbegrip van voetpaden aan één zijde en een groenscherm in de private verkaveling Torrebos – opgemaakt door n.v. Duynslaeger & C°, Gentsestraat 79, 8530 Harelbeke;
- Overwegende dat de verharding van de rijweg in asfalt voorzien is en de voetpaden in grijze betonstraatstenen 22/22/8;
- Overwegende dat het rioleringsstelsel van het gescheiden type is;
- Gelet op het decreet betreffende de ruimtelijke ordening gecoördineerd bij besluit van 22 oktober 1996 en gewijzigd bij decreet van 26 april 2000;
- Gelet op de nieuwe Gemeentewet;
- Gelet op het decreet van 28 april 1993 houdende regeling, voor het Vlaamse Gewest, van het administratief toezicht op de gemeenten;
- Na bespreking en beraadslaging;

beslist : met 19 stemmen ja

Artikel 1.

Het wijzigen van de gemeenteraadsbeslissing van 7 maart 2005 houdende het verlenen van een bouwrecht aan de verkavelaar n.v. Groep Huyzentruyt, Wagenaarstraat 33, 8791 Beveren-Leie op het perceel grond ter grootte van 1a57ca, deelsluitmakend van het perceel grond gelegen te Anzegem, Landergemstraat 1^{ste} afdeling Sie F nr. 971 D zoals aangeduid op het metingsplan d.d. 18 januari 2005 van landmeter Bart Degezelle, Molendreef 33, 8570 Vichte als volgt goed te keuren :

VERLENING VAN BOUWRECHT

Het gemeentebestuur van Anzegem, vertegenwoordigd door Victor Gerniers, burgemeester en Rita Avet, secretaris, verleent hierbij een bouwrecht aan n.v. Groep Huyzentruyt, Wagenaarstraat 33, 8791 Beveren-Leie (hierna genoemd de verkavelaar) op :

- een perceel grond ter grootte van 2a40ca, deelsluitmakend van een perceel grond toehorende aan de gemeente Anzegem, gelegen te Anzegem, 1^o afdeling, sectie F, deel van perceelsnummer 971 D, zoals aangegeven op het plan d.d. 21 juni 2005 van landmeter Bart Degezelle teneinde een ontsluitingsweg te kunnen aanleggen voor de aldaar gelegen verkaveling;
- een perceel grond ter grootte van 1a48ca, deelsluitmakend van de percelen grond toebehorende aan de gemeente Anzegem, gelegen te Anzegem, 1^o afdeling, sectie F, deel van perceelsnummers 968 en 970, zoals aangegeven op het plan d.d. 21 juni 2005 van landmeter Bart Degezelle teneinde een pijpekop te kunnen aanleggen voor de aldaar gelegen verkaveling.

Het bouwrecht wordt verleend onder de volgende voorwaarden :

- Het plan en het bestek van de aan te leggen weg en bijhorigheden en het groenscherm moeten door de gemeenteraad goedgekeurd worden voordat de werken mogen aangevat worden. De technische dienst van de gemeente zal toezien op de uitvoering zodat deze gebeurt volgens goedgekeurd plan en bestek.
- Tussen de aan te leggen weg en de sporthal dient een groenscherm aangelegd te worden door en op kosten van de verkavelaar.
- De verkavelaar voorziet het nodige betreffende de grondkeringen en voert deze op zijn kosten uit.
- De verkavelaar zal alle nodige werken op zijn kosten uitvoeren betreffende de goede waterafvoer, in bijzonder wat betreft het perceel 952K2 (Landergemstraat 3).
- Na uitvoering worden de weg en bijhorigheden en het groenscherm kosteloos overgedragen aan de gemeente.

Voor akkoord,

Namens de n.v. Groep Huyzentruyt,

Voor akkoord,

Namens de gemeente Anzegem,

de secretaris,

Rita AVET

de burgemeester,

Victor GERNIERS

Artikel 2.

Het tracé van de nieuw aan te leggen wegenis in de private verkaveling "Torrebos" - n.v. Groep Huyzentruyt (21 loten) langs de Landergemstraat goed te keuren.

Artikel 3.

Het ontwerp : bestek en plannen voor het uitvoeren van de weg- en rioleringswerken met inbegrip van voetpaden en groenscherm goed te keuren. De kosten voor de uitvoering vallen volledig ten laste van de verkavelaar.

Artikel 4 – met 11 stemmen ja en 8 onthoudingen.

Het voetpad wordt aangelegd langs één zijde van de insteekweg, zoals voorzien in het ontwerp, en niet langs beide zijden van de insteekweg zoals door een raadslid voorgesteld.

Artikel 5.

Na de definitieve oplevering van de werken wordt de wegenis kosteloos overgedragen aan de gemeente voor opname in het gemeentelijk openbaar domein.

Artikel 6.

Kennis te geven van dit besluit aan de toezichhoudende overheid volgens de regels vervat in het decreet van 28 april 1993 houdende regeling, voor het Vlaamse Gewest, van het administratief toezicht op de gemeenten.

Gedaan in zitting als ten hoofde,

de Secretaris,

de Voorzitter,

Rita Avet

Victor Gerniers

11.7. Goedkeuren aanleg voetpaden in de Sint-Antoniusstraat. Vaststellen wijze van gunnen.

De Raad,

- Overwegende dat in de Sint-Antoniusstraat op een aantal plaatsen nog geen voetpad aangelegd is;
 - Overwegende dat het aangewezen is op die plaatsen het voetpad door te trekken met betonstraatstenen 22/22/8 over een breedte van 1,2 meter;
 - Overwegende dat het een totale oppervlakte van 113 m² betreft;
 - Overwegende dat voorgesteld wordt deze voetpaden te laten aanleggen door een aannemer;
 - Gelet op de kostenraming : € 4.400,00 incl. BTW;
 - Gelet op de aard en de beperkte uitgave is de onderhandelingsprocedure (bestelbon) de meest aangewezen wijze van gunnen;
 - Gelet op het krediet in de begroting 2005 : art. 721/431/53 (buitengewoon onderhoud voetpaden, wegen en riolering) - € 50.000,00;
 - Gelet op de wet van 24 december 1993 betreffende de overheidsopdrachten en sommige opdrachten voor aanneming van werken, leveringen en diensten en de concessies voor bouwwerken;
 - Gelet op het K.B. van 8 januari 1996 betreffende de overheidsopdrachten voor aanneming van werken, leveringen en diensten en de concessies van bouwwerken;
 - Gelet op het K.B. van 26 september 1996 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten en van de concessies voor openbare werken;
 - Gelet op de nieuwe Gemeentewet;
 - Gelet op het decreet van 28 april 1993 houdende regeling, voor het Vlaamse Gewest, van het administratief toezicht op de gemeenten;
 - Na bespreking en beraadslaging;
- beslist : met 19 stemmen ja

Artikel 1.

Het doortrekken van de voetpaden in de Sint-Antoniusstraat ter hoogte van de woningen nrs. 7, 15 en 17 met betonstraatstenen 22/22/8 over een breedte van 1,2 meter (oppervlakte : 113 m²) goed te keuren.

Raming : € 4.400,00 incl. BTW.

Artikel 2.

De werken te laten uitvoeren door een aannemer.

Artikel 3.

Wijze van gunnen : onderhandelingsprocedure (bestelbon)

Artikel 4.

Kennis te geven van dit besluit aan de toezichhoudende overheid volgens de regels vervat in het decreet van 28 april 1993 houdende regeling, voor het Vlaamse Gewest, van het administratief toezicht op de gemeenten.

Gedaan in zitting als ten hoofde,

de Secretaris,

de Voorzitter,

Rita Avet

Victor Gerniers

11.8. Goedkeuren inrichten columbarium en urnenveld begraafplaats Gijzelbrechtegem. Vaststellen wijze van gunnen.

De Raad,

- Overwegende dat de begraafplaats in de deelgemeente Gijzelbrechtegem nog niet uitgerust is met een columbarium en urnenveld;
 - Overwegende dat voorgesteld wordt hiervoor 8 columbariumnissen en 8 urnenkelders aan te kopen;
 - Gelet op de kostenraming : € 3.900,00 incl. BTW;
 - Gelet op de aard en de beperkte uitgave is de onderhandelingsprocedure de meest aangewezen wijze van gunnen;
 - Overwegende dat het nodige krediet dient voorzien te worden in de eerstvolgende begrotingswijziging;
 - Gelet op de wet van 24 december 1993 betreffende de overheidsopdrachten en sommige opdrachten voor aanneming van werken, leveringen en diensten en de concessies voor bouwwerken;
 - Gelet op het K.B. van 8 januari 1996 betreffende de overheidsopdrachten voor aanneming van werken, leveringen en diensten en de concessies van bouwwerken;
 - Gelet op het K.B. van 26 september 1996 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten en van de concessies voor openbare werken;
 - Gelet op de nieuwe Gemeentewet;
 - Gelet op het decreet van 28 april 1993 houdende regeling, voor het Vlaamse Gewest, van het administratief toezicht op de gemeenten;
 - Na bespreking en beraadslaging;
- beslist : met 19 stemmen ja

Artikel 1.

De aankoop van columbariumnissen en urnenkelders voor het inrichten van een columbarium en een urnenveld op de begraafplaats Gijzelbrechtegem als volgt goed te keuren :

Columbariumnissen :

- 8 achthoekige columbariumnissen (zijde 30 cm – diepte 50 cm) in gewassen silexbeton, opening aan voorzijde
- 8 achthoekige naamplaatjes in graniet jasberg, bevestigingsmaterialen inbegrepen
- 3 funderingselementen in gewassen silexbeton
- 8 bloembakken in gewassen silexbeton

Raming : € 2.400,00 incl. BTW.

Urnenkelders :

- 8 urnenkelders 58x58 cm met bijhorende granietplaat 47x47 met gaten en 4 koperen moeren + naamplaatjes in graniet Jasberg

Raming : € 1.500,00 incl. BTW.

Artikel 2.

Wijze van gunnen : onderhandelingsprocedure (bestelbon)

Artikel 3.

Het nodige krediet te voorzien in de eerstvolgende begrotingswijziging.

Artikel 4.

Kennis te geven van dit besluit aan de toezichthoudende overheid volgens de regels vervat in het decreet van 28 april 1993 houdende regeling, voor het Vlaamse Gewest, van het administratief toezicht op de gemeenten.

Gedaan in zitting als ten hoofde,

de Secretaris,

de Voorzitter,

Rita Avet

Victor Gerniers

11.9. Goedkeuren aanleg fietspad tussen de Wortel en de Landergemstraat. Vaststellen wijze van gunnen.

De Raad,

- Overwegende dat de hoofdtoegang van de nieuwe schoolgebouwen van de vrije basisschool gelegen is aan Torrebos;
- Gelet op het voorstel om een fietspad aan te leggen tussen jeugdheim De Wortel en de Landergemstraat;
- Gelet op het gunstig advies van de gemeentelijke verkeerscommissie in zitting van 13 mei 2004;
- Overwegende dat twee fietspaden worden aangelegd aan de kant van de sporthal met gewelven met een breedte van 60 cm : het ene fietspad is bestemd voor de fietsers naar de Wortel toe, het andere fietspad is bestemd voor de tegenovergestelde richting;
- Overwegende dat een tussenstrook in gras wordt voorzien waardoor conflictsituaties bij het kruisen worden vermeden;
- Overwegende dat ter hoogte van de Landergemstraat de kleine parkeerzone verdwijnt zodat het fietspad daar aansluiting kan vinden met de Landergemstraat en een fietssluis wordt geplaatst omwille van de veiligheid;
- Gelet op het ontwerp opgemaakt door de technische dienst;
- Overwegende dat deze werken kunnen worden uitgevoerd door het personeel van de gemeentelijke technische dienst;

- Gelet op het voorstel om :
 - maatregelen te nemen om te verhinderen dat de wagens langs de aanpalende parkeerstroken op het fietspad parkeren
 - het fietspad verder te zetten voorbij het jeugdheim De Wortel zodat er kan aangesloten worden op de wegenis van de woonwijk Torrebos (die evenwel lager ligt);
 - Gelet op de kostenraming voor de aankoop van de materialen : € 4.500,00 incl. BTW;
 - Gelet op de aard en de beperkte uitgave is de onderhandelingsprocedure (bestelbon) de meest aangewezen wijze van gunnen;
 - Gelet op het krediet in de begroting 2005 : art. 421/731/51 - € 5.000,00;
 - Gelet op de wet van 24 december 1993 betreffende de overheidsopdrachten en sommige opdrachten voor aanneming van werken, leveringen en diensten en de concessies voor bouwwerken;
 - Gelet op het K.B. van 8 januari 1996 betreffende de overheidsopdrachten voor aanneming van werken, leveringen en diensten en de concessies van bouwwerken;
 - Gelet op het K.B. van 26 september 1996 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten en van de concessies voor openbare werken;
 - Gelet op de nieuwe Gemeentewet;
 - Gelet op het decreet van 28 april 1993 houdende regeling, voor het Vlaamse Gewest, van het administratief toezicht op de gemeenten;
 - Na bespreking en beraadslaging;
- beslist : met 19 stemmen ja

Artikel 1.

De aanleg van twee fietspaden aan de kant van sporthal Torrebos vanaf de Landergemstraat tot voorbij het jeugdheim De Wortel waar kan worden aangesloten op de wegenis van de woonwijk Torrebos, door middel van betongewelven met een breedte van 60 cm en een tussenstrook in gras goed te keuren.

Artikel 2.

Om de veiligheid van de fietsers te garanderen wordt het nemen van maatregelen om te verhinderen dat de wagens langs de aanpalende parkeerstroken op het fietspad parkeren, goedgekeurd.

Artikel 3.

De kostenraming van € 4.500,00 incl. BTW voor de aankoop van de materialen wordt goedgekeurd.

Artikel 4.

De werken te laten uitvoeren door het personeel van de technische dienst.

Artikel 5.

Wijze van gunnen : onderhandelingsprocedure (bestelbon).

Artikel 6.

Kennis te geven van dit besluit aan de toezichhoudende overheid volgens de regels vervat in het decreet van 28 april 1993 houdende regeling, voor het Vlaamse Gewest, van het administratief toezicht op de gemeenten.

Gedaan in zitting als ten hoofde,

de Secretaris,

de Voorzitter,

Rita Avet

Victor Gerniers

11.10. Goedkeuren aanleggen verharde berm langs de Materzeelstraat. Vaststellen wijze van gunnen.

De Raad,

- Overwegende dat na uitvoering van de waterbeheersingswerken door de Provincie langs de Materzeelstraat bleek dat het verkeer diepe sporen trekt in de (zachte) berm aan de kant van de beek;
- Overwegende dat het aangewezen is dat deze berm over een lengte van 420 meter en een breedte van 1,2 meter aangevuld wordt met asfaltpuin;
- Overwegende dat dit materiaal regelmatig wordt gebruikt voor deze doeleinden;
- Gelet op de kostenraming : € 6.606,00 incl. BTW;
- Gelet op de aard en de beperkte uitgave is de onderhandelingsprocedure (bestelbon) de meest aangewezen wijze van gunnen;
- Gelet op het krediet in de begroting 2005 : art. 721/431/53 (buitengewoon onderhoud voetpaden, wegen en riolering) - € 50.000,00;
- Gelet op de wet van 24 december 1993 betreffende de overheidsopdrachten en sommige opdrachten voor aanneming van werken, leveringen en diensten en de concessies voor bouwwerken;
- Gelet op het K.B. van 8 januari 1996 betreffende de overheidsopdrachten voor aanneming van werken, leveringen en diensten en de concessies van bouwwerken;
- Gelet op het K.B. van 26 september 1996 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten en van de concessies voor openbare werken;
- Gelet op de nieuwe Gemeentewet;

- Gelet op het decreet van 28 april 1993 houdende regeling, voor het Vlaamse Gewest, van het administratief toezicht op de gemeenten;
 - Na bespreking en beraadslaging;
- beslist : met 19 stemmen ja

Artikel 1.

Het aanleggen van een verharde berm in asfaltpuin langs de Materzeelstraat over een lengte van 420 meter en een breedte van 1,2 meter goed te keuren.

Raming : € 6.606,00 incl. BTW.

Artikel 2.

De werken te laten uitvoeren door een aannemer.

Artikel 3.

Wijze van gunnen : onderhandelingsprocedure (bestelbon)

Artikel 4.

Kennis te geven van dit besluit aan de toezichhoudende overheid volgens de regels vervat in het decreet van 28 april 1993 houdende regeling, voor het Vlaamse Gewest, van het administratief toezicht op de gemeenten.

Gedaan in zitting als ten hoofde,

de Secretaris,

de Voorzitter,

Rita Avet

Victor Gerniers

Punt 12. Nutsleidingen

Ingevolge artikel 92 van de Nieuwe Gemeentewet verlaat de Burgemeester-Voorzitter de raadszitting. Het voorzitterschap wordt waargenomen door de Eerste Schepen Godfried Van de Meulebroeke.

12.1. Private verkaveling langs de Bevrijdingslaan/Varentstraat (5 loten) :

12.1.1. Goedkeuren dossier nr. Anzegem-05-03 strekkende tot het aanleggen van het elektriciteits- en aardgasnet. Kostprijs : € 9.834,75 incl. BTW ten laste van de verkavelaar.

Betreffende de private verkaveling langs de Bevrijdingslaan/Varentstraat (5 loten) hecht de gemeenteraad met 18 ja-stemmen op 18 uitgebrachte stemmen goedkeuring aan het dossier nr. Anzegem-05-03 strekkende tot het aanleggen van het elektriciteits- en aardgasnet. Kostprijs : € 9.834,75 incl. BTW ten laste van de verkavelaar.

12.1.2. Goedkeuren dossier nr. 1012426 strekkende tot het aanleggen van het informatie- en communicatie-signalennet. Kostprijs : € 1.809,00 incl. BTW ten laste van de verkavelaar.

Betreffende de private verkaveling langs de Bevrijdingslaan/Varentstraat (5 loten) hecht de gemeenteraad met 18 ja-stemmen op 18 uitgebrachte stemmen goedkeuring aan het dossier nr. 1012426 strekkende tot het aanleggen van het informatie- en communicatiesignalennet. Kostprijs : € 1.809,00 incl. BTW ten laste van de verkavelaar.

12.2. Private verkaveling langs de Tiegemstraat/Groeningestraat (4 loten) :

12.2.1. Goedkeuren dossier nr. Anzegem-05-04 strekkende tot het aanleggen van het elektriciteits- en aardgasnet. Kostprijs : € 6.276,65 incl. BTW ten laste van de verkavelaar.

Betreffende de private verkaveling langs de Tiegemstraat/Groeningestraat (4 loten) hecht de gemeenteraad met 18 ja-stemmen op 18 uitgebrachte stemmen goedkeuring aan het dossier nr. 05-04 strekkende tot het aanleggen van het elektriciteits- en aardgasnet. Kostprijs : € 6.276,65 incl. BTW ten laste van de verkavelaar.

12.2.2. Goedkeuren dossier nr. 1012873 strekkende tot het aanleggen van het informatie- en communicatie-signalennet. Kostprijs : € 1.955,01 incl. BTW ten laste van de verkavelaar.

Betreffende de private verkaveling langs de Tiegemstraat/Groeningestraat (4 loten) hecht de gemeenteraad met 18 ja-stemmen op 18 uitgebrachte stemmen goedkeuring aan het dossier nr. 1012873 strekkende tot het aanleggen van het informatie- en communicatiesignalennet. Kostprijs : € 1.955,01 incl. BTW ten laste van de verkavelaar.

12.3. Private verkaveling langs de Tiegemstraat/Pontstraat (2 loten) :

12.3.1. Goedkeuren dossier nr. Anzegem-05-05 strekkende tot het aanleggen van het elektriciteits- en aardgasnet. Kostprijs : € 6.789,50 incl. BTW ten laste van de verkavelaar.

Betreffende de private verkaveling langs de Tiegemstraat/Pontstraat (2 loten) hecht de gemeenteraad met 18 ja-stemmen op 18 uitgebrachte stemmen goedkeuring aan het dossier nr. 05-05 strekkende tot het aanleggen van het elektriciteits- en aardgasnet. Kostprijs : € 6.789,50 incl. BTW ten laste van de verkavelaar.

12.3.2. Goedkeuren dossier nr. 1012876 strekkende tot het aanleggen van het informatie- en communicatie-signalennet. Kostprijs : € 530,51 incl. BTW ten laste van de verkavelaar.

Betreffende de private verkaveling langs de Tiegemstraat/Pontstraat (2 loten) hecht de gemeenteraad met 18 ja-stemmen op 18 uitgebrachte stemmen goedkeuring aan het dossier nr. 1012876 strekkende tot het aanleggen van het informatie- en communicatiesignaalnet. Kostprijs : € 530,51 incl. BTW ten laste van de verkavelaar.

Bijlagen punt 12.

12.1. Private verkaveling langs de Bevrijdingslaan/Varentstraat (5 loten) :

12.1.1. Goedkeuren dossier nr. Anzegem-05-03 strekkende tot het aanleggen van het elektriciteits-en aardgasnet.

Kostprijs : € 9.834,75 incl. BTW ten laste van de verkavelaar.

De Raad,

- Gelet op de verkavelingsaanvraag van n.v. Bemisal, Zuiddokweg 44, 9000 Gent voor gronden op de hoek Bevrijdingslaan/Varentstraat (5 loten);
 - Overwegende dat alle nutsvoorzieningen dienen aangelegd te zijn of de financiële waarborgen dienen gestort te zijn vooraleer de vergunning kan afgeleverd worden;
 - Gelet op het dossier nr. Anzegem-05-03, opgemaakt d.d. 19 mei 2005 door Gaselwest Netmanagement, President Kennedypark 12, 8500 Kortrijk voor het uitbreiden van elektriciteitsnet en aardgasnet ten behoeve van de private verkaveling op de hoek Bevrijdingslaan/Varentstraat (5 loten);
 - Overwegende dat de kosten geraamd worden op € 9.834,75 ten laste van de verkavelaar, als volgt te verdelen :
 - Elektriciteit € 5.025,00
 - Aardgas € 4.809,75;
 - Overwegende dat het aangewezen is dit dossier goed te keuren teneinde de noodzakelijke uitrustingswerken te kunnen uitvoeren;
 - Gelet op de nieuwe Gemeentewet;
 - Gelet op het decreet van 28 april 1993 houdende regeling, voor het Vlaamse Gewest, van het administratief toezicht op de gemeenten;
 - Na bespreking en beraadslaging;
- beslist : met 18 stemmen ja

Artikel 1.

Het dossier nr. Anzegem-05-03, opgemaakt d.d. 19 mei 2005 door Gaselwest Netmanagement, President Kennedypark 12, 8500 Kortrijk strekkende tot het uitbreiden van het elektriciteitsnet en het aardgasnet ten behoeve van de private verkaveling op de hoek Bevrijdingslaan/Varentstraat goed te keuren.

Artikel 2.

Akkoord te gaan met de kostenraming van € 9.834,75 ten laste van de verkavelaar, als volgt te verdelen :

- Elektriciteit € 5.025,00
- Aardgas € 4.809,75.

Artikel 3.

Afschrift van deze beslissing voor kennisgeving over te maken aan Gaselwest Netmanagement, President Kennedypark 12, 8500 Kortrijk.

Artikel 4.

Kennis te geven van dit besluit aan de toezichthoudende overheid volgens de regels vervat in het decreet van 28 april 1993 houdende regeling, voor het Vlaamse Gewest, van het administratief toezicht op de gemeenten.

Gedaan in zitting als ten hoofde,

de Secretaris,

voor de Voorzitter,
de Eerste Schepen,

Rita Avet

Godfried Van de Meulebroeke

12.1.2. Goedkeuren dossier nr. 1012426 strekkende tot het aanleggen van het informatie- en communicatie-signalennet. Kostprijs : € 1.809,00 incl. BTW ten laste van de verkavelaar.

De Raad,

- Gelet op de verkavelingsaanvraag van n.v. Bemisal, Zuiddokweg 44, 9000 Gent voor gronden op de hoek Bevrijdingslaan/Varentstraat (5 loten);
- Overwegende dat alle nutsvoorzieningen dienen aangelegd te zijn of de financiële waarborgen dienen gestort te zijn vooraleer de vergunning kan afgeleverd worden;
- Gelet op het dossier nr. 1012426, opgemaakt d.d. 9 mei 2005 door Telenet nv, Meensestraat 91, 8500 Kortrijk, voor het aanleggen van het informatie- en communicatiesignaalnet ten behoeve van de private verkaveling op de hoek Bevrijdingslaan/Varentstraat (5 loten);
- Overwegende dat de kosten geraamd worden op € 1.809,00 ten laste van de verkavelaar;
- Overwegende dat het aangewezen is dit dossier goed te keuren teneinde de noodzakelijke uitrustingswerken te kunnen uitvoeren;
- Gelet op de nieuwe Gemeentewet;

- Gelet op het decreet van 28 april 1993 houdende regeling, voor het Vlaamse Gewest, van het administratief toezicht op de gemeenten;
 - Na bespreking en beraadslaging;
- beslist : met 18 stemmen ja

Artikel 1.

Het dossier nr. 1012426, opgemaakt d.d. 9 mei 2005 door Telenet nv, Meensestraat 91, 8500 Kortrijk, voor het aanleggen van het informatie- en communicatiesignaalnet ten behoeve van de private verkaveling op de hoek Bevrijdingslaan/Varentstraat, goed te keuren.

Artikel 2.

Akkoord te gaan met de kostenraming van € 1.809,00 ten laste van de verkavelaar.

Artikel 3.

Afschrift van deze beslissing voor kennisgeving over te maken aan Telenet nv, Meensestraat 91, 8500 Kortrijk.

Artikel 4.

Kennis te geven van dit besluit aan de toezichthoudende overheid volgens de regels vervat in het decreet van 28 april 1993 houdende regeling, voor het Vlaamse Gewest, van het administratief toezicht op de gemeenten.

Gedaan in zitting als ten hoofde,

de Secretaris,

voor de Voorzitter,
de Eerste Schepen,

Rita Avet

Godfried Van de Meulebroeke

12.2. Private verkaveling langs de Tiegemstraat/Groeningestraat (4 loten) :

12.2.1. Goedkeuren dossier nr. Anzegem-05-04 strekkende tot het aanleggen van het elektriciteits-en aardgasnet. Kostprijs : € 6.276,65 incl. BTW ten laste van de verkavelaar.

De Raad,

- Gelet op de verkavelingsaanvraag van de familie Gerniers, Harelbeekstraat 116, 8550 Zwevegem voor gronden op de hoek Tiegemstraat/Groeningestraat (4 loten);
 - Overwegende dat alle nutsvoorzieningen dienen aangelegd te zijn of de financiële waarborgen dienen gestort te zijn vooraleer de vergunning kan afgeleverd worden;
 - Gelet op het dossier nr. Anzegem-05-04, opgemaakt d.d. 19 mei 2005 door Gaselwest Netmanagement, President Kennedypark 12, 8500 Kortrijk voor het uitbreiden van elektriciteitsnet en aardgasnet op de hoek Tiegemstraat/Groeningestraat ten behoeve van de private verkaveling "familie Gerniers" (4 loten);
 - Overwegende dat de kosten geraamd worden op € 6.276,65 ten laste van de verkavelaar, als volgt te verdelen :
 - Elektriciteit € 3.808,25
 - Aardgas € 2.468,40;
 - Overwegende dat het aangewezen is dit dossier goed te keuren teneinde de noodzakelijke uitrustingswerken te kunnen uitvoeren;
 - Gelet op de nieuwe Gemeentewet;
 - Gelet op het decreet van 28 april 1993 houdende regeling, voor het Vlaamse Gewest, van het administratief toezicht op de gemeenten;
 - Na bespreking en beraadslaging;
- beslist : met 18 stemmen ja

Artikel 1.

Het dossier nr. Anzegem-05-04, opgemaakt d.d. 9 mei 2005 door Gaselwest Netmanagement, President Kennedypark 12, 8500 Kortrijk strekkende tot het uitbreiden van het elektriciteitsnet en het aardgasnet ten behoeve van de private verkaveling "familie Gerniers" op de hoek Tiegemstraat/Groeningestraat goed te keuren.

Artikel 2.

Akkoord te gaan met de kostenraming van € 6.276,65 ten laste van de verkavelaar, als volgt te verdelen :

- Elektriciteit € 3.808,25
- Aardgas € 2.468,40.

Artikel 3.

Afschrift van deze beslissing voor kennisgeving over te maken aan Gaselwest Netmanagement, President Kennedypark 12, 8500 Kortrijk.

Artikel 4.

Kennis te geven van dit besluit aan de toezichthoudende overheid volgens de regels vervat in het decreet van 28 april 1993 houdende regeling, voor het Vlaamse Gewest, van het administratief toezicht op de gemeenten.

Gedaan in zitting als ten hoofde,

de Secretaris,

voor de Voorzitter,
de Eerste Schepen,

12.2.2. Goedkeuren dossier nr. 1012873 strekkende tot het aanleggen van het informatie- en communicatie-signalennet. Kostprijs : € 1.955,01 incl. BTW ten laste van de verkavelaar.

De Raad,

- Gelet op de verkavelingsaanvraag van de familie Gerniers, Harelbeekstraat 116, 8550 Zwevegem voor gronden op de hoek Tiegemstraat/Groeningestraat (4 loten);
 - Overwegende dat alle nutsvoorzieningen dienen aangelegd te zijn of de financiële waarborgen dienen gestort te zijn vooraleer de vergunning kan afgeleverd worden;
 - Gelet op het dossier nr. 1012873, opgemaakt d.d. 11 mei 2005 door Telenet nv, Meensestraat 91, 8500 Kortrijk, voor het aanleggen van het informatie- en communicatiesignalennet ten behoeve van de private verkaveling “familie Gerniers” op de hoek Tiegemstraat/Groeningestraat (4 loten);
 - Overwegende dat de kosten geraamd worden op € 1.955,01 ten laste van de verkavelaar;
 - Overwegende dat het aangewezen is dit dossier goed te keuren teneinde de noodzakelijke uitrustingswerken te kunnen uitvoeren;
 - Gelet op de nieuwe Gemeentewet;
 - Gelet op het decreet van 28 april 1993 houdende regeling, voor het Vlaamse Gewest, van het administratief toezicht op de gemeenten;
 - Na bespreking en beraadslaging;
- beslist : met 18 stemmen ja

Artikel 1.

Het dossier nr. 1012873, opgemaakt d.d. 11 mei 2005 door Telenet nv, Meensestraat 91, 8500 Kortrijk, voor het aanleggen van het informatie- en communicatiesignalennet ten behoeve van de private verkaveling “familie Gerniers” op de hoek Tiegemstraat/Groeningestraat, goed te keuren.

Artikel 2.

Akkoord te gaan met de kostenraming van € 1.955,01 ten laste van de verkavelaar.

Artikel 3.

Afschrift van deze beslissing voor kennisgeving over te maken aan Telenet nv, Meensestraat 91, 8500 Kortrijk.

Artikel 4.

Kennis te geven van dit besluit aan de toezichhoudende overheid volgens de regels vervat in het decreet van 28 april 1993 houdende regeling, voor het Vlaamse Gewest, van het administratief toezicht op de gemeenten.

Gedaan in zitting als ten hoofde,

de Secretaris,

voor de Voorzitter,
de Eerste Schepen,

Rita Avet

Godfried Van de Meulebroeke

12.3. Private verkaveling langs de Tiegemstraat/Pontstraat (2 loten) :

12.3.1. Goedkeuren dossier nr. Anzegem-05-05 strekkende tot het aanleggen van het elektriciteits-en aardgasnet. Kostprijs : € 6.789,50 incl. BTW ten laste van de verkavelaar.

De Raad,

- Gelet op de verkavelingsaanvraag van de heer en mevr. Festjes Odo-De Clercq Elza, Tiegemstraat 1, 8572 Kaster voor gronden op de hoek Tiegemstraat/Pontstraat (2 loten);
 - Overwegende dat alle nutsvoorzieningen dienen aangelegd te zijn of de financiële waarborgen dienen gestort te zijn vooraleer de vergunning kan afgeleverd worden;
 - Gelet op het dossier nr. Anzegem-05-05, opgemaakt d.d. 19 mei 2005 door Gaselwest Netmanagement, President Kennedypark 12, 8500 Kortrijk voor het uitbreiden van elektriciteitsnet en aardgasnet op de hoek Tiegemstraat/Pontstraat ten behoeve van de private verkaveling “Festjes Odo-De Clercq Elza” (2 loten);
 - Overwegende dat de kosten geraamd worden op € 6.789,50 ten laste van de verkavelaar, als volgt te verdelen :
 - Elektriciteit € 800,00
 - Aardgas € 5.989,50;
 - Overwegende dat het aangewezen is dit dossier goed te keuren teneinde de noodzakelijke uitrustingswerken te kunnen uitvoeren;
 - Gelet op de nieuwe Gemeentewet;
 - Gelet op het decreet van 28 april 1993 houdende regeling, voor het Vlaamse Gewest, van het administratief toezicht op de gemeenten;
 - Na bespreking en beraadslaging;
- beslist : met 18 stemmen ja

Artikel 1.

Het dossier nr. Anzegem-05-05, opgemaakt d.d. 9 mei 2005 door Gaselwest Netmanagement, President Kennedypark 12, 8500 Kortrijk strekkende tot het uitbreiden van het elektriciteitsnet en het aardgasnet ten behoeve van de private verkaveling "Festjens Odo-De Clercq Elza" op de hoek Tiegemstraat/Pontstraat goed te keuren.

Artikel 2.

Akkoord te gaan met de kostenraming van € 6.789,50 ten laste van de verkavelaar, als volgt te verdelen :

- Elektriciteit € 800,00
- Aardgas € 5.989,50.

Artikel 3.

Afschrift van deze beslissing voor kennisgeving over te maken aan Gaselwest Netmanagement, President Kennedypark 12, 8500 Kortrijk.

Artikel 4.

Kennis te geven van dit besluit aan de toezichthoudende overheid volgens de regels vervat in het decreet van 28 april 1993 houdende regeling, voor het Vlaamse Gewest, van het administratief toezicht op de gemeenten.

Gedaan in zitting als ten hoofde,

de Secretaris,

voor de Voorzitter,
de Eerste Schepenen,

Rita Avet

Godfried Van de Meulebroeke

12.3.2. Goedkeuren dossier nr. 1012876 strekkende tot het aanleggen van het informatie- en communicatie-signalennet. Kostprijs : € 530,51 incl. BTW ten laste van de verkavelaar.

De Raad,

- Gelet op de verkavelingsaanvraag van de heer en mevr. Festjens Odo-De Clercq Elza, Tiegemstraat 1, 8572 Kaster voor gronden op de hoek Tiegemstraat/Pontstraat (2 loten);
 - Overwegende dat alle nutsvoorzieningen dienen aangelegd te zijn of de financiële waarborgen dienen gestort te zijn vooraleer de vergunning kan afgeleverd worden;
 - Gelet op het dossier nr. 1012876, opgemaakt d.d. 11 mei 2005 door Telenet nv, Meensestraat 91, 8500 Kortrijk, voor het aanleggen van het informatie- en communicatiesignalennet ten behoeve van de private verkaveling "Festjens Odo-De Clercq Elza" op de hoek Tiegemstraat/Pontstraat (2 loten);
 - Overwegende dat de kosten geraamd worden op € 530,51 ten laste van de verkavelaar;
 - Overwegende dat het aangewezen is dit dossier goed te keuren teneinde de noodzakelijke uitrustingswerken te kunnen uitvoeren;
 - Gelet op de nieuwe Gemeentewet;
 - Gelet op het decreet van 28 april 1993 houdende regeling, voor het Vlaamse Gewest, van het administratief toezicht op de gemeenten;
 - Na bespreking en beraadslaging;
- beslist : met 18 stemmen ja

Artikel 1.

Het dossier nr. 1012876, opgemaakt d.d. 11 mei 2005 door Telenet nv, Meensestraat 91, 8500 Kortrijk, voor het aanleggen van het informatie- en communicatiesignalennet ten behoeve van de private verkaveling "Festjens Odo-De Clercq Elza" op de hoek Tiegemstraat/Pontstraat, goed te keuren.

Artikel 2.

Akkoord te gaan met de kostenraming van € 530,51 ten laste van de verkavelaar.

Artikel 3.

Afschrift van deze beslissing voor kennisgeving over te maken aan Telenet nv, Meensestraat 91, 8500 Kortrijk.

Artikel 4.

Kennis te geven van dit besluit aan de toezichthoudende overheid volgens de regels vervat in het decreet van 28 april 1993 houdende regeling, voor het Vlaamse Gewest, van het administratief toezicht op de gemeenten.

Gedaan in zitting als ten hoofde,

de Secretaris,

voor de Voorzitter,
de Eerste Schepenen,

Rita Avet

Godfried Van de Meulebroeke

Punt 13. Veiligheid.

Goedkeuren wijziging reglement van 6 juni 2005 houdende instellen van een gemeentelijke premie inzake technopreventieve maatregelen ter voorkoming van inbraak in woningen.

De Burgemeester Victor Gerniers vervoegt zich opnieuw bij de gemeenteraad en neemt het voorzitterschap waar.

Met 19 ja-stemmen op 19 uitgebrachte stemmen gaat de gemeenteraad over tot de goedkeuring van de wijziging reglement van 6 juni 2005 houdende instellen van een gemeentelijke premie inzake techno-preventieve maatregelen ter voorkoming van inbraak in woningen.

Bijlage punt 13.

Goedkeuren wijziging reglement van 6 juni 2005 houdende instellen van een gemeentelijke premie inzake techno-preventieve maatregelen ter voorkoming van inbraak in woningen.

De gemeenteraad,

- Gelet op de gemeentewet, inzonderheid artikel 117 ;
- Gelet op het reglement vastgesteld door de gemeenteraad op 6 juni 2005 inzake het instellen van een gemeentelijke premie inzake techno-preventieve maatregelen ter voorkoming van inbraak in woningen ;
- Overwegende dat eenvoudige technische middelen brand kunnen voorkomen ;
- Overwegende dat diverse kleine onduidelijkheden in het oorspronkelijk reglement kunnen weggewerkt worden via enkele aanpassingen ;
- Gelet op het krediet voorzien in de begrotingswijziging zoals vastgesteld in zitting van heden door de gemeenteraad ;

Beslist : met 19 ja-stemmen

Artikel 1:

het gemeentelijk reglement dd. 6 juni 2005 houdende instellen van een gemeentelijke premie inzake techno-preventieve maatregelen ter voorkoming van inbraak in woningen als volgt te wijzigen en aan te vullen (aanvullingen in vetjes) :

Reglement inzake het toekennen van een premie inbraakbeveiliging voor maatregelen ter voorkoming van inbraak en brand in woningen en kleinhandelspanen.

*“Artikel 1 : Binnen de perken van de beschikbare budgetten voorzien in de begroting ~~en gedurende een periode die een aanvang neemt op 1 januari 2005 en eindigt op 31 december 2005,~~ verleent het College van Burgemeester en Schepenen een premie voor de aankoop en/of installatie van techno-preventieve maatregelen ter beveiliging van bestaande particuliere woningen en kleinhandelspanen gelegen op het grondgebied van de gemeente Anzegem **tegen inbraak en brand. Met bestaande woningen en kleinhandelspanen wordt bedoeld woningen en kleinhandelspanen waarvan het kadastraal inkomen gekend is.***

Artikel 2 :

- §1 Met een premie wordt in dit reglement bedoeld de procentuele terugbetaling van de gemaakte kosten met een maximum bedrag, zoals nader uiteengezet in artikel 5, voor de aankoop en/of installatie van techno-preventieve middelen voor de beveiliging van woningen of kleinhandelspanen tegen inbraak of een poging daartoe **en tegen brand.**
- §2 Met woning wordt in dit reglement bedoeld een huis of een deel van een huis, een appartement of een deel van een appartement dat uitsluitend voor private huisvesting wordt gebruikt, gelegen op het grondgebied van de gemeente Anzegem. Met kleinhandelspan wordt bedoeld een pand of een deel van een pand dat voor kleinhandel wordt gebruikt.
- 3§ Maatregelen ter beveiliging van garages en/of onbewoonde bijgebouwen **tegen inbraak**, worden enkel mee in aanmerking genomen voor het bekomen van de premie indien deze zijn aangebouwd aan de woning en er een rechtstreekse toegangsdeur is tussen betreffende bijgebouwen en de woning en het kleinhandelspan. Voor maatregelen ter beveiliging van brand worden hieromtrent geen bijkomende voorwaarden gesteld.

Artikel 3 : Het doel van de toekenning van een premie is de woningen of kleinhandelspanen gelegen op het grondgebied van de gemeente daadwerkelijk en grondig te beveiligen om inbraak **en brand** te voorkomen. De maatregelen moeten passen in een totale aanpak. De premie wordt niet toegekend voor het plaatsen van elektronische alarminstallaties zoals gedefinieerd in de wet van 10 april 1990 op de bewakingsondernemingen, de beveiligingsondernemingen en de interne bewakingsdiensten.

Artikel 4 : De premie wordt ~~aangevraagd voor een woning~~ door en toegekend aan : **de persoon die de kosten draagt. Voor een woning kan dit zijn** : de bewoner van de woning die er zijn domicilie heeft of de eigenaar van de woning die elders in deze of in een andere gemeente zijn domicilie heeft. Hetzelfde geldt voor de uitbater of eigenaar van een kleinhandelspan. Er wordt slechts éénmaal per woning **of kleinhandelspan** een premie toegekend. Ingeval twee aanvragen worden ingediend is enkel de eerst ingediende aanvraag ontvankelijk.”

Artikel 5 : Bedrag van de premie :

~~Binnen iedere categorie wordt de premie als volgt vastgesteld:~~

Voor woningen **en kleinhandelspanen** waarvan het basiskadastraal inkomen, niet geïndexeerd, tot € 745,00 is, bedraagt de premie 80% met een maximumbedrag van € 250,00 ;

Voor woningen **en kleinhandelspanen** waarvan het basiskadastraal inkomen, niet geïndexeerd, tussen de € 745,00 en € 1240,00 is, bedraagt de premie 50% met een maximum van € 250,00 ;

Voor woningen **en kleinhandelspanen** waarvan het basiskadastraal inkomen, niet geïndexeerd, meer dan € 1240,00 is, bedraagt de premie 30% met een maximum van € 250,00 ;

Artikel 6 : Het preventieteam van de politiezone Mira verleent aan éénieder die hieromtrent verzoekt, gratis technopreventief advies. Dit advies dient voorafgaand aan de aankoop en/of installatie van techno-preventieve middelen voor de beveiliging van woningen tegen inbraak of een poging daartoe, ingewonnen te worden. Het advies beperkt zich tot aanbevelingen over de te nemen maatregelen die in aanmerking komen voor de premie.

Artikel 7 : De premieaanvragen worden ingediend bij het College van Burgemeester en Schepenen. ~~vanaf 1 januari 2005 tot 31 december 2005.~~

Artikel 8 :

- §1 *De premie wordt aangevraagd en toegestaan voor de aankoop en installatie van techno-preventieve middelen, zoals bedoeld in artikel 3, voor de beveiliging van woningen tegen inbraak of poging daartoe en tegen brand. Aankoop en installatie moeten dateren van tijdens de geldingsduur van dit reglement. De aanvraag moet vergezeld zijn van een kopie van de aankoop- of installatiefactuur en van het betalingsbewijs waarmee de gemaakte kosten worden bewezen.*
- §2 *Een gemeenteambtenaar kan een technische administratieve controle uitvoeren. De technische controle omvat het ter plaatse nakijken of de beveiligingsmaatregelen die het voorwerp zijn van de premieaanvraag daadwerkelijk zijn uitgevoerd, of het eventuele technopreventief advies van het preventieteam van de politiezone Mira inzake inbraakvoorkoming beschikbaar is en of het brandvoorkomend of inbraakwerend effect betrekking heeft op de woning of kleinhandelspan. Hierbij ter illustratie, een niet limitatieve lijst van voorbeelden van techno-preventieve maatregelen ter voorkoming van inbraak en brand in woningen en kleinhandelspanen : veiligheidsdeur, veiligheidscilinder, veiligheidsbeslag, veiligheidsplaatjes, veiligheidsroozassen, rozetsloten, deurbalken, veiligheidsraam, veiligheidsglas, veiligheidskrukken, bijzetsloten, veiligheidsrolluiken, rookdetectoren, brandblusapparaten, brandwerende deuren,*
- §3 *De ambtenaar maakt een verslag op. Het college beslist over de toekenning van de premie.*
- §4 *De beslissing van het College van Burgemeester en Schepenen wordt schriftelijk ter kennis gebracht aan de aanvrager van de premie. Elke weigeringsbeslissing wordt gemotiveerd.*

Artikel 9 : Premies die werden uitbetaald op basis van een bedrieglijke aanvraag, zullen teruggevorderd worden, ongeacht eventuele gerechtelijke vervolging.

Artikel 10 : De aanvragen worden behandeld volgens datum van ontvangst en dit tot uitputting van het voorziene krediet zoals voorzien in artikel 1. De aanvragen die buiten de nuttige chronologische volgorde vallen, worden overgedragen naar het volgende begrotingsjaar.

Artikel 11 : Dit reglement gaat in op 1 september 2005 voor werken die uitgevoerd zijn na 1 januari 2005. Overgangsregeling : voor alle aanvragen slaande op de periode 1 januari 2005 tot en met 31 augustus 2005 dient er geen bewijs van techno-preventief advies voorgelegd te worden.

Artikel 12 : Dit gemeentereglement wordt overgemaakt aan de diensten van het VSP (Vast Secretariaat voor Preventiebeleid), Ministerie van Binnenlandse Zaken, Wetstraat 26, 1040 Brussel.

Artikel 2 :

Dit reglement wordt bekendgemaakt door aanplakking en ingevolge het decreet van 29 april 1993 overgemaakt aan de toezichthoudende overheid.

Gedaan in zitting als ten hoofde,

de Secretaris,

de Voorzitter,

Rita Avet

Victor Gerniers

Punt 14. Punten gevraagd door raadsleden.

14.1. Principiële beslissing tot de aanleg van een voetpad tussen de Kruisweg en de gemeentelijke sportvelden 'de 3 Kaven'.

Raadslid Rik Colman doet volgend voorstel : de sportvelden langs de Vichtsesteenweg trekken veel kinderen. Spijtig genoeg is er geen voetpad om op een veilige manier naar de sportactiviteiten te trekken.

De fractie Gemeentebelangen-CD&V stelt daarom voor principieel te beslissen tot de aanleg van een voetpad.

De Burgemeester-Voorzitter antwoordt dat er plannen in de maak zijn om bijkomende sportterreinen aan te leggen aan de overkant van de huidige sportvelden aan de Vichtsesteenweg. Volgens de Burgemeester is het voorbarig om nu een voetpad aan te leggen tussen de Kruisweg en de gemeentelijke sportvelden 'de 3 Kaven'. De Burgemeester-Voorzitter stelt daarom voor om dit punt van de agenda af te voeren.

Met 11 ja-stemmen tegen 8 neen-stemmen beslist de gemeenteraad dit punt van de agenda af te voeren.

14.2. Beslissing tot de heraanleg van de Kalkstraat (2e fase) tussen de Wortegemsesteenweg en de Kortestraat.

Raadslid Rik Colman doet volgend voorstel : de Kalkstraat is tussen de Wortegemsesteenweg en de Kortestraat in zeer slechte staat. Daarom stelt de fractie Gemeentebelangen-CD&V voor om de beslissing te nemen tot de heraanleg van de Kalkstraat tussen de Wortegemsesteenweg en de Kortestraat.

De Burgemeester Victor Gerniers antwoordt dat de slechtste delen zullen hersteld worden (gewone onderhoudswerken). De gehele heraanleg van de Kalkstraat tussen de Wortegemsesteenweg en de Kortestraat kan echter met de huidige financiële toestand niet gefinancierd worden. De Burgemeester vraagt om dit punt van de agenda af te voeren. Met 11 ja-stemmen tegen 8 neen-stemmen op 19 uitgebrachte stemmen beslist de gemeenteraad tot afvoeren van dit punt van de agenda.

14.3. Beslissing tot het te koop aanbieden van vuilzakken op het containerpark.

Raadslid Rik Colman doet volgend voorstel : het containerpark is de draaischijf voor het sorteren en recycleren van ons afval. De fractie vindt het dan ook een goed idee dat er ook gemeentelijke vuilzakken te koop zijn op de containerparken. De fractie Gemeentebelangen-CD&V stelt daarom voor om vuilniszakken te koop aan te bieden op het containerpark. Het voorstel van Raadslid Rik Colman wordt verworpen met 11 neen-stemmen tegen 8 ja-stemmen op 19 uitgebrachte stemmen.

14.4. Beslissing tot het herstellen van de voetpaden in de Veldstraat en op de Kruisweg (t.h.v. de woning nr. 1).

Raadslid Rik Colman doet volgend voorstel : de voetpaden in het begin van de Veldstraat en ter hoogte van de oprit naar het winkeltje op de Kruisweg zijn in slechte staat en vormen een gevaar voor de voetgangers (struikelen).

De fractie Gemeentebelangen-CD&V stelt daarom voor deze voetpaden te herstellen.

Schepen Dirk Tack, bevoegd voor Openbare Werken, antwoordt dat de slechtste stukken van de voetpaden in de Veldstraat en op de Kruisweg (t.h.v. de woning nr. 1) zullen hersteld worden (gewone onderhoudswerken).

14.5. Beslissing tot het vervangen van het riooldeksel langs de Buyckstraat t.h.v. de Landergemstraat.

Raadslid Rik Colman doet volgend voorstel : het riooldeksel langs de Buyckstraat t.h.v. de Landergemstraat is gebroken waardoor de put niet meer volledig dicht is. Dit vormt een gevaar voor stoeiende kinderen.

De fractie Gemeentebelangen-CD&V stelt daarom voor het deksel onmiddellijk te vervangen.

Schepen Dirk Tack, bevoegd voor Openbare Werken, antwoordt dat dit riooldeksel zal vervangen worden.

14.6. Beslissing tot het herstellen van het wegdek rond de waterontvanger op het kruispunt van Buyckstraat en de Landergemstraat.

Raadslid Rik Colman doet volgend voorstel : in de onmiddellijke omgeving van de waterontvanger op het kruispunt van Buyckstraat en Landergemstraat (langs het fietspad) is het wegdek na de werken aan het fietspad slecht hersteld.

Dit vormt een groot gevaar voor de fietsers (en vooral voor de kinderen op weg naar school).

De fractie Gemeentebelangen-CD&V stelt voor daar de nodige herstellingen uit te voeren.

De Burgemeester Victor Gerniers antwoordt dat er op deze vraag zal worden ingegaan indien het mogelijk is.

14.7. Vraag naar informatie betreffende de werken op het containerpark te Anzegem.

Raadslid Rik Colman stelt volgende vraag : “er doen allerhande geruchten de ronde over vervuilde gronden op het containerpark te Anzegem. Onze fractie Gemeentebelangen-CD&V had hieromtrent graag meer informatie ontvangen”.

Burgemeester Victor Gerniers antwoordt het volgende : De regelgeving betreffende het grondverzet bepaalt de gebruiksmogelijkheden van de uitgegraven bodem naargelang de graad van vervuiling.

Om deze graad van vervuiling te kennen moet een technisch verslag opgemaakt worden door een erkende bodemsaneringsdeskundige. Dit is ook gebeurd voor het containerpark. De grond van het containerpark is in lichte mate vervuild met zware metalen.

Het technisch verslag vermeldt dat de grond mag gebruikt worden als niet vormgegeven bouwstof. Meer concreet mag deze grond gebruikt worden als bvb. aanvulgrond bij werken. Het Vlarea stelt wel voorwaarden hieromtrent.

De grond werd tijdelijk gestockeerd langs de Borrestraat op een zogeheten "werfgebonden tijdelijke opslagplaats" waarvoor de nodige formaliteiten naar de Grondbank toe vervuld werden.

De grond is recent afgevoerd naar de stortplaats in Moen, waar ze uiteindelijk zal gebruikt worden als niet-vormgegeven bouwstof. De nodige vergunningen zullen aangevraagd worden bij de vzw Grondbank, die hiervoor bevoegd is.

14.8. Vraag naar de stand van zaken betreffende de herstelling van het fietspad langs de Grote Leiestraat t.h.v. woning nr. 105.

Raadslid Rik Colman stelt volgende vraag : “in het verleden heeft onze fractie al verschillende malen gevraagd om er bij de bevoegde overheden op aan te dringen het fietspad langs de Grote Leiestraat t.h.v. woning nr. 105 te herstellen. Tot op heden is er hier nog niets hersteld. Graag hadden we informatie gekregen over de stand van zaken van deze herstellingen en hadden we ook graag inzage gekregen in de briefwisseling die omtrent dit dossier met de bevoegde instanties werd gevoerd.”

De Burgemeester-Voorzitter antwoordt dat de vragen terzake mondeling aan het Vlaams Gewest werden gesteld. Er zal nagegaan worden of er ook briefwisseling daaromtrent werd gevoerd en zo ja zal deze aan het Raadslid worden bezorgd.

14.9. Vraag naar de stand van zaken betreffende de oprit t.h.v. woning nr. 143 langs de Grote Leiestraat.

Raadslid Rik Colman stelt volgende vraag : “in het verleden heeft onze fractie al verschillende malen gevraagd om een oplossing te zoeken voor het probleem langs het fietspad van de Grote Leiestraat t.h.v. de oprit naar de woning nr. 143 (steenslag op het fietspad). Tot op heden is hier nog niets gebeurd en daarom hadden we graag informatie gekregen over de stand van zaken in dit dossier.”

De Burgemeester antwoordt dat het niet eenvoudig is om een afdoende oplossing te vinden voor het probleem. Het college zal nagaan of de aanleg van een greppel met ontvangers en een asfaltlaag van één meter boven de ingebuisde gracht soelaas kunnen bieden en of de kosten-baten in verhouding zijn.

Mondelinge vragen Raadsleden.

Ingevolge Gemeenteraadsbeslissing van 12 november 2001 punt 2 Reglement van Orde van de gemeenteraad kunnen de raadsleden op het einde van de open zitting mondelinge vragen stellen.

De Raadsleden Jan Steverlynck en Rik Colman stellen volgende vragen :

Vraag hoe het college van Burgemeester en Schepenen de verdere uitwerking van de principiële beslissing van de gemeenteraad van 13 december 1999 tot het herinrichten van de Vichteplaats wil uitvoeren en hiervoor dringende de nodige budgettaire middelen wil voorzien.

Vraag tot het uitwerken van een verkeersveilige oplossing voor het kruispunt van de Schellebellestraat met de N36 gelet op het feit dat reglementair geparkeerde auto's het zicht op het verkeer komende uit de richting Ingooigemplaats belemmeren.

Vraag om in de loop van de eerstvolgende dagen het verslag van de recentste verkeerscommissie te bekomen.

Vraag welke maatregelen het college van Burgemeester en Schepenen zal nemen om het vandalisme achter de oude kerk te Vichte te voorkomen.

Vraag welke maatregelen het college van Burgemeester en Schepenen zal nemen om het wegzakken van het voetpad achter de oude Kerk tegen te gaan en de grondinname door het water in te dijken.

Vraag of het college van Burgemeester en Schepenen van plan is een energie audit uit te voeren in de gemeentelijke gebouwen teneinde concrete maatregelen en oplossingen voor te stellen om het energieverbruik terug te schroeven.

Vraag naar de stand van zaken betreffende de motie van de gemeenteraad aangaande het in stand houden van de loketfunctie in het station van Anzegem.

Vraag naar het nemen van maatregelen in verband met het wegzakken van de berm in de Balthazarstraat.

Vraag hoe het invoegblad in AKTIV met de vermelding van de vakantiesluiting van sommige handelszaken tot stand is gekomen. Vraag op welke basis de selectie is gebeurd van de vermelde handelszaken.

Vraag welke maatregelen het college van Burgemeester en Schepenen zal nemen om de verzakkingen van het wegdek tegen te gaan langs de Heirbaan.

Vraag welke maatregelen het college van Burgemeester en Schepenen zal nemen om te verhinderen dat er bomen blijven groeien op de kerk van Anzegem en op het schoolgebouw te Ingooigem.

Vraag tot onmiddellijke verwijdering.

Bij uitbreiding : vraag hoe het college van Burgemeester en Schepenen het buitenonderhoud van zijn patrimonium aanpakt.

De Burgemeester –Voorzitter Victor Gerniers vraagt om deze vragen schriftelijk over te maken aan de gemeentesecretaris, waarna zij door het college zullen beantwoord worden. De antwoorden zullen worden opgenomen in de notulen van het schepencollege.

GESLOTEN ZITTING – GEHEIME STEMMING.

Punt 15. Gemeentelijk lager onderwijs

Omkadering schooljaar 2005-2006 :

15.1. Ter beschikkingstelling van vastbenoemd leerkracht voor 1/24.

Ingevolge artikel 92 van de Nieuwe Gemeentewet verlaat Raadslid Mia Tack-Defoirdt de raadszitting.

Bij geheime stemming, met 18 ja-stemmen op 18 geldig uitgebrachte stemmen gaat de gemeenteraad akkoord met de ter beschikkingstelling van vastbenoemd leerkracht Heidi Tack voor 1/24.

15.2. Reaffectatie van ter beschikking gestelde onderwijzeres voor 1/24 in GOK-lestijd (Gelijke Onderwijs Kansen).

Bij geheime stemming, met 18 ja-stemmen op 18 geldig uitgebrachte stemmen gaat de gemeenteraad akkoord met de reaffectatie van ter beschikking gestelde onderwijzeres Heidi Tack voor 1/24 in GOK-lestijd (Gelijke Onderwijs Kansen).

15.3. Aanvaarden loopbaanonderbreking vastbenoemd lesgeefster lichamelijke opvoeding voor 15/24.

Raadslid Mia Tack vervoegt zich opnieuw bij de gemeenteraad.

Bij geheime stemming, met 19 ja-stemmen op 19 geldig uitgebrachte stemmen gaat de gemeenteraad over tot de aanvaarding van de loopbaanonderbreking van de vastbenoemde lesgeefster lichamelijke opvoeding Christelle Delombaerde voor 15/24.

15.4. Ter beschikkingstelling van vastbenoemd lesgeefster lichamelijke opvoeding voor 1/24.

Bij geheime stemming, met 19 ja-stemmen op 19 geldig uitgebrachte stemmen beslist de gemeenteraad tot de ter beschikkingstelling van vastbenoemd lesgeefster lichamelijke opvoeding Christelle Delombaerde voor 1/24.

15.5. Aanduiden van een leermeester lichamelijke opvoeding voor 14/24 in vervanging van vastbenoemd lesgeefster lichamelijke opvoeding, met loopbaanonderbreking.

Bij geheime stemming gaat de gemeenteraad over tot de aanduiding van een leermeester lichamelijke opvoeding voor 14/24 in vervanging van vastbenoemd lesgeefster lichamelijke opvoeding, met loopbaanonderbreking.

Er zijn zes kandidaten die aan de voorwaarden voldoen met name :

- Maïthé De Groote
- Benedikte Lourenço
- Tom Ovaere
- Maarten Vandendriessche
- Lies Vandierendonck
- Nathalie Vincent

De geheime stemming geeft volgende uitslag : Maïthé De Groote bekommt 18 stemmen en Benedikte Lourenço bekommt 1 stem.

Maïthé De Groote, geboren te Kortrijk op 23 oktober 1981 en wonende Grote Leiestraat 68, 8570 Anzegem, bekommt de meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen en wordt dus tijdelijk aangesteld als leermeester lichamelijke opvoeding voor 14/24 en dit vanaf 1 september 2005 tot en met 30 juni 2006 en wel in vervanging van vastbenoemd lesgeefster lichamelijke opvoeding Christelle Delombaerde, met loopbaanonderbreking.

15.6. Toekenning verlof tijdelijk andere opdracht aan vastbenoemd leerkracht voor 12/24.

Bij geheime stemming, met 19 ja-stemmen op 19 geldig uitgebrachte stemmen beslist de gemeenteraad om aan Marc Deweer, vast benoemd onderwijzer voor 24 lestijden, verlof voor het uitoefenen van een tijdelijk andere opdracht toe te staan voor het schooljaar 2005-2006 en wel voor 12/24° .

15.7. Aanstelling in het ambt van beleidsmedewerker–zorgcoördinator voor 18/36.

Bij geheime stemming, met 19 ja-stemmen op 19 geldig uitgebrachte stemmen beslist de gemeenteraad om Marc Deweer, vast benoemd onderwijzer voor 24 lestijden, met ingang van 1 september 2005 tot uiterlijk 31 augustus 2006, tijdelijk te belasten met de opdracht van beleidsmedewerker (10/36°) en zorgcoördinator (8/36°) aan het gemeentelijk onderwijs met een opdracht van 18/36°.

15.8. Toekenning verlof aanvaarding tijdelijk andere opdracht aan de directeur voor 2/24.

Bij geheime stemming, met 19 ja-stemmen op 19 geldig uitgebrachte stemmen beslist de gemeenteraad om aan Karel Demeulemeester, vast benoemd als schooldirecteur van de gemeentelijke lagere school, verlof voor het uitoefenen van een tijdelijk andere opdracht toe te kennen met ingang van 1 september 2005 tot en met 30 juni 2006 en wel voor 2/24°.

15.9. Aanstelling van de directeur als ICT-beleidsmedewerker voor 4/36.

Bij geheime stemming, met 19 ja-stemmen op 19 geldig uitgebrachte stemmen beslist de gemeenteraad om Karel Demeulemeester, vast benoemd als schooldirecteur van de gemeentelijke lagere school, met ingang van 1 september 2005 tot uiterlijk 30 juni 2006, tijdelijk te belasten met de opdracht van ICT-beleidsmedewerker aan het gemeentelijk onderwijs met een opdracht van 4/36.

15.10. Ter beschikkingstelling van vastbenoemd onderwijzeres voor 24/24.

Bij geheime stemming, met 19 ja-stemmen op 19 geldig uitgebrachte stemmen beslist de gemeenteraad dat Ilse Naessens, vast benoemd als onderwijzeres, ter beschikking wordt gesteld wegens ontstentenis van betrekking voor 24 lestijden tijdens het schooljaar 2005-2006.

15.11. Reaffectatie van ter beschikkinggestelde onderwijzeres als tijdelijk onderwijzer voor 24/24.

Bij geheime stemming, met 19 ja-stemmen op 19 geldig uitgebrachte stemmen gaat de gemeenteraad akkoord met de reaffectatie van ter beschikkinggestelde onderwijzeres Ilse Naessens als tijdelijk onderwijzer voor 24/24 als volgt verdeeld:
- beleidsondersteuning : 4/24

- vervanging vastbenoemde leerkrachten die elk verlof tijdelijk andere opdracht opnemen : 14/24
- Gelijke Onderwijskansen : 6/24.

15.12. Aanvaarden loopbaanonderbreking van vastbenoemd onderwijzeres voor 12/24.

Bij geheime stemming, met 17 ja-stemmen bij 2 onthoudingen op 19 geldig uitgebrachte stemmen gaat de gemeenteraad over tot de aanvaarding van de loopbaanonderbreking van de vastbenoemde onderwijzeres Ilse Naesens voor 12/24.

15.13. Aanstellen van een halftijdse onderwijzer (12/24) ter vervanging van onderwijzer met loopbaanonderbreking.

Bij geheime stemmen gaat de gemeenteraad over tot de aanstelling van een halftijdse onderwijzer (12/24) ter vervanging van onderwijzer met loopbaanonderbreking. Er kan gekozen worden uit volgende kandidaten :

Line Allegaert	Pompoenstraat, 33	8792 Desselgem	22/05/83	onderwijzeres
Elke Belhaeghe	Grote Heerweg, 238	8791 Beveren-Leie	1984	onderwijzeres
Stephanie Calant	Materzeelstraat, 24	8570 Anzegem	3/03/84	onderwijzeres
Ruth Callens	Reynaertstraat, 24	8710 Wielsbeke	3/07/84	onderwijzeres
Els Cant	Moeskroensesteenweg, 112	8511 Aalbeke	15/02/79	onderwijzeres
Ann Coppens	Materzeelstraat, 34	8570 Ingooigem	29/12/79	kleuteronderwijzeres + voortgezette opleiding lager onderwijs
Femke Coudyzer	Fr. Rooseveltlaan, 72 bus 21	8790 Waregem	26/04/82	onderwijzeres
Marieke Coussement	Elf Novemberlaan, 81	8570 Vichte	2/6/1983	onderwijzeres
Sybillie Croquey	Tuinstraat, 15	8500 Kortrijk	28/04/77	onderwijzeres
Nele Deboeuf	Thienpontlaan, 9	8760 Meulebeke	15/11/81	onderwijzeres
Annelies Declercq	Kardinaalstraat, 8	8510 Marke	10/09/82	onderwijzeres
Virgini Denys	Putmanstraat, 34	8790 Waregem	18/03/82	kleuteronderwijzers
Fran Depraetere	Outrijvestraat, 83	8551 Heestert	20/02/84	onderwijzeres
Frederik Deroose	Meiweg, 117 G	8550 Zwevegem	6/11/1980	onderwijzer
Els Desaever	Domien Verysstraat, 36	8570 Vichte	15/03/84	onderwijzeres
Annelies Desmet	t Leeuwke, 14	8550 Zwevegem	28/01/83	onderwijzeres
Katleen Dhoop	Boekweitstraat, 15	8530 Harelbeke	10/02/81	onderwijzeres
Ilse Dupont	Beveren Dries, 63	8791 Beveren-Leie	10/11/82	onderwijzeres
Els Lambrecht	Hulstersestraat, 108	8710 Wielsbeke	9/05/83	onderwijzeres
Katrien Lamon	Schernaai, 4	8573 Tiegem	9/03/62	onderwijzeres
Mireille Lefebvre	Materzeelstraat, 46	8570 Ingooigem	8/03/82	onderwijzeres
Griet Lippens	Sint-Denijsstraat, 2	8550 Zwevegem	16/09/84	onderwijzeres
Thijs Moerman	Ter Schabbe, 14	8570 Anzegem	5/08/83	onderwijzer
Valentine Montmerency	Leeuwerikstraat, 3	8840 Oostnieuwkerke	13/09/83	onderwijzeres
An Nates	Schoolstraat, 33	8710 Wielsbeke	12/02/77	kleuteronderwijzeres
Valerie Noreilde	Desselgemseweg, 61	8790 Waregem	12/10/76	onderwijzeres
Delphine Panen	Kachtemsestraat 160	8870 Izegem	4/3/1983	onderwijzeres
Ellen Pype	Beversestraat, 41	8530 Harelbeke	12/05/80	onderwijzeres
Mieke Samijn	Tulpenlaan, 8	8540 Deerlijk	23/06/78	kleuteronderwijzeres + attest kleuterleidsters verkennen de eerste graad
Marischka Santens	Goed-Ter-Motestraat, 39	8570 Ingooigem	6/05/83	onderwijzeres
Karolien Staelens	P.Benoitstraat, 18	8550 Zwevegem	13/04/83	onderwijzeres
Lindsay Taghon	Schrijversstraat 6	9870 Zulte	6/08/83	onderwijzeres
Debby Vanassche	Kerkhofstraat, 48	8790 Waregem	13/10/79	kleuteronderwijzeres
Lieselot Van Braekel	Aststraat, 51	8790 Waregem	17/01/84	onderwijzeres
Delphine Vanlersberge	Korteweg, 4	8560 Moorsele	20/08/82	onderwijzeres
Katlijn Vantomme	Pater Davidstraat, 10	8500 Kortrijk	8/09/83	onderwijzeres
Rieke Velghe	Stagestraat, 50	8791 Beveren-Leie	15/02/82	onderwijzeres

Andy Verbeke	Hoog Hemelrijk, 9	8531 Bavikhove	4/07/81	onderwijzer
Sofie Verbrugghe	Molenstraat, 109	8501 Heule	25/11/83	onderwijzeres
Ellen Vercoutere	t Leeuwke, 21	8550 Zwevegem	22/03/84	onderwijzeres
Sofie Verhelst	Pladijsstraat, 79	8540 Deerlijk	22/05/83	onderwijzeres
Julie Verstraete	Oudenaardsesteenweg, 278	8580 Waarmaarde	2/03/82	kleuteronderwijzeres
Rebecca Vromant	Okkerdriesstraat, 83	8582 Outrijve	22/01/82	kleuteronderwijzeres
Vanessa Vromant	Okkerdriesstraat, 83	8582 Outrijve	22/01/82	kleuteronderwijzeres

Thijs Moerman bekommt 19 ja-stemmen op 19 geldig uitgebrachte stemmen en wordt dus aangesteld in tijdelijk verband voor 12 lestijden tijdens het schooljaar 2005-2006 in vervanging van Ilse Naessens die met loopbaanonderbreking is.

15.14. Aanstellen voltijds interimair onderwijzer ter vervanging van zieke leerkracht.

Bij geheime stemming gaat de gemeenteraad over tot de aanstelling van een voltijds interimair onderwijzer ter vervanging van zieke leerkracht. Er kan gekozen worden uit volgende kandidaten :

Eline Allegaert	Pompoenstraat, 33	8792 Desselgem	22/05/83	onderwijzeres
Elke Belhaeghe	Grote Heerweg, 238	8791 Beveren-Leie	1984	onderwijzeres
Stephanie Calant	Materzeelstraat, 24	8570 Anzegem	3/03/84	onderwijzeres
Ruth Callens	Reynaertstraat, 24	8710 Wielsbeke	3/07/84	onderwijzeres
Els Cant	Moeskroensesteenweg, 112	8511 Aalbeke	15/02/79	onderwijzeres
Ann Coppens	Materzeelstraat, 34	8570 Ingooigem	29/12/79	kleuteronderwijzeres + voortgezette opleiding lager onderwijs
Femke Coudyzer	Fr. Rooseveltlaan, 72 bus 21	8790 Waregem	26/04/82	onderwijzeres
Marieke Coussement	Elf Novemberlaan, 81	8570 Vichte	2/6/1983	onderwijzeres
Sybille Croquey	Tuinstraat, 15	8500 Kortrijk	28/04/77	onderwijzeres
Nele Deboeuf	Thienpontlaan, 9	8760 Meulebeke	15/11/81	onderwijzeres
Annelies Declercq	Kardinaalstraat, 8	8510 Marke	10/09/82	onderwijzeres
Virgini Denys	Putmanstraat, 34	8790 Waregem	18/03/82	kleuteronderwijzers
Fran Depraetere	Outrijvestraat, 83	8551 Heestert	20/02/84	onderwijzeres
Frederik Deroose	Meiweg, 117 G	8550 Zwevegem	6/11/1980	onderwijzer
Els Desaever	Domien Verysstraat, 36	8570 Vichte	15/03/84	onderwijzeres
Annelies Desmet	t Leeuwke, 14	8550 Zwevegem	28/01/83	onderwijzeres
Katleen Dhoop	Boekweitstraat, 15	8530 Harelbeke	10/02/81	onderwijzeres
Ilse Dupont	Beveren Dries, 63	8791 Beveren-Leie	10/11/82	onderwijzeres
Els Lambrecht	Hulstersestraat, 108	8710 Wielsbeke	9/05/83	onderwijzeres
Katrien Lamon	Schernaai, 4	8573 Tiegem	9/03/62	onderwijzeres
Mireille Lefebvre	Materzeelstraat, 46	8570 Ingooigem	8/03/82	onderwijzeres
Griet Lippens	Sint-Denijsstraat, 2	8550 Zwevegem	16/09/84	onderwijzeres
Thijs Moerman	Ter Schabbe, 14	8570 Anzegem	5/08/83	onderwijzer
Valentine Montmerency	Leeuwerikstraat, 3	8840 Oostnieuwkerke	13/09/83	onderwijzeres
An Nates	Schoolstraat, 33	8710 Wielsbeke	12/02/77	kleuteronderwijzeres
Valerie Noreilde	Desselgemseweg, 61	8790 Waregem	12/10/76	onderwijzeres
Delphine Panen	Kachtemsestraat 160	8870 Izegem	4/3/1983	onderwijzeres
Ellen Pype	Beversestraat, 41	8530 Harelbeke	12/05/80	onderwijzeres
Mieke Samijn	Tulpenlaan, 8	8540 Deerlijk	23/06/78	kleuteronderwijzeres + attest kleuterleid- sters verkennen de eerste graad
Marischka Santens	Goed-Ter-Motestraat, 39	8570 Ingooigem	6/05/83	onderwijzeres
Karolien Staelens	P.Benoitstraat, 18	8550 Zwevegem	13/04/83	onderwijzeres
Lindsay Taghon	Schrijversstraat 6	9870 Zulte	6/08/83	onderwijzeres
Debby Vanassche	Kerkhofstraat, 48	8790 Waregem	13/10/79	kleuteronderwijzeres
Lieselot Van Braekel	Aststraat, 51	8790 Waregem	17/01/84	onderwijzeres

Delphine Vanlersberge	Korteweg, 4	8560 Moorsele	20/08/82	onderwijzeres
Katlijn Vantomme	Pater Davidstraat, 10	8500 Kortrijk	8/09/83	onderwijzeres
Rieke Velghe	Stagestraat, 50	8791 Beveren-Leie	15/02/82	onderwijzeres
Andy Verbeke	Hoog Hemelrijk, 9	8531 Bavikhove	4/07/81	onderwijzer
Sofie Verbrugghe	Molenstraat, 109	8501 Heule	25/11/83	onderwijzeres
Ellen Vercoutere	t Leeuwke, 21	8550 Zwevegem	22/03/84	onderwijzeres
Sofie Verhelst	Pladijssstraat, 79	8540 Deerlijk	22/05/83	onderwijzeres
Julie Verstraete	Oudenaardsesteenweg, 278	8580 Waarmaarde	2/03/82	kleuteronderwijzeres
Rebecca Vromant	Okkerdriesstraat, 83	8582 Outrijve	22/01/82	kleuteronderwijzeres
Vanessa Vromant	Okkerdriesstraat, 83	8582 Outrijve	22/01/82	kleuteronderwijzeres

De geheime stemming geeft volgende uitslag : Marieke Coussement bekommt 17 stemmen, Stephanie Calant bekommt 1 stem, 1 blanco stem wordt uitgebracht.

Marieke Coussement bekommt de meerderheid van de uitgebrachte stemmen en wordt dus tijdelijk aangesteld als voltijds onderwijzeres aan de Gemeentelijke Lagere School en dit vanaf 1 september 2005 tot het einde van het ziekteverlof van Ingrid Ameye, vastbenoemde onderwijzeres, en uiterlijk tot het einde van het schooljaar 2005-2006.

15.15. Tijdelijke aanstelling van een bijzonder leermeester katholieke godsdienst voor 20/24.

Bij geheime stemming met 19 ja-stemmen op 19 uitgebrachte stemmen gaat de gemeenteraad over tot tijdelijke aanstelling van Jean-Yves Verhaeghe als bijzonder leermeester katholieke godsdienst voor 20/24 .

15.16. Tijdelijke aanstelling van een administratief medewerker voor 4/24.

Bij geheime stemming gaat de gemeenteraad over tot de tijdelijke aanstelling van een administratief medewerker voor 4/24.

Volgende personen stelden zich kandidaat voor deze betrekking :

Wendy Adam	Sprietstraat, 43	8792 Desselgem	21/06/83	administratief medewerkster
Hilde Coorevits	Reigemstraat 8	8570 Ingoogem	26/2/1965	Administratief medewerkster
Sofie Nolf	A. Rodenbachwijk, 38	8792 Desselgem	22/8/1984	administratief medewerkster

Bij deze stemming bekommt Hilde Coorevits 19 ja-stemmen op 19 uitgebrachte stemmen en wordt dus aangesteld als administratief medewerker voor 4/24.

15.17. Aanstellen administratief medewerker ICT voor 4/24.

Bij geheime stemming met 19 ja-stemmen op 19 uitgebrachte stemmen gaat de gemeenteraad over tot tijdelijke aanstelling van Elke Vercruyce als administratief medewerker ICT voor 4/24.

Bijlagen punt 15.

Omkadering schooljaar 2005-2006 :

15.1. Ter beschikkingstelling van vastbenoemd leerkracht voor 1/24.

De gemeenteraad, in gesloten zitting,

- Gelet op het lestijdenpakket 2005-2006 zoals vastgesteld in zitting van heden waaruit blijkt dat op basis van het aantal leerlingen twee vastbenoemde leerkrachten ter beschikking zullen dienen gesteld te worden voor respectievelijk 24 en 1 lestijd ;
- Gelet op de gemeenteraadsbeslissingen dd. 14 december 1998 houdende benoeming in vast verband van Heidi Tack voor 10 lestijden, dd. 11 december 2000 houdende benoeming in vast verband voor 6 lestijden en dd. 10 december 2001 voor 8 lestijden ;
- Overwegende dat Heidi Tack, vastbenoemd onderwijzeres, de op één na kleinste dienstanciënniteit heeft in het betrokken ambt in de gemeentelijke lagere school ;
- Gelet op het decreet voor het basisonderwijs van 25 februari 1997 ;
- Gelet op het decreet van 27 maart 1991 betreffende het statuut van het personeel in het gesubsidieerd onderwijs ;
- Gelet op de omzendbrief van 8 juli 1991 omtrent ter beschikking stelling wegens ontstentenis van betrekking ;
- Gelet op de artikelen 94, 100 en 145 van de nieuwe gemeentewet ;
- Gelet op het syndicaal overleg van 20 juni II. waarin gunstig advies werd verleend aan deze materie ;
- Gelet op de geheime stemming waaraan 18 raadsleden deelnemen en die volgende stemuitslag geeft : Heidi Tack bekommt 18 stemmen

beslist :

Artikel 1 :

Heidi Tack, geboren te Kortrijk op 29 juni 1963, wonende te 8540 Deerlijk, Kerkstraat 206 en vast benoemd als onderwijzeres, ter beschikking te stellen wegens ontstentenis van betrekking voor 1 lestijd tijdens het schooljaar 2005-2006.

Artikel 2 :

Deze terbeschikkingstelling te melden aan de bevoegde diensten van het Departement Onderwijs en aan de desbetreffende reffectatiecommissie.

Gedaan in zitting als ten hoofde,

de Secretaris,

de Voorzitter,

Rita Avet

Victor Gerniers

15.2. Reaffectatie van ter beschikking gestelde onderwijzeres voor 1/24 in GOK-lestijd (Gelijke Onderwijs Kansen).

De gemeenteraad, in gesloten zitting,

- Gelet op het lestijdenpakket 2005-2006 vastgesteld in zitting van heden;
- Gelet op de beslissing van heden houdende ter beschikking stellen van een vastbenoemd onderwijzeres voor 1/24^o met name Heidi Tack;
- Overwegende dat er 7 vacante uren 'Gelijke Onderwijs Kansen' zijn toegekend aan de school;
- Overwegende dat een vastbenoemd leerkracht prioritair is om gereffecteerd te worden in deze lestijden;
- Gelet op de omzendbrief van 11 augustus 2003 betreffende de praktische schikkingen in het onderwijslandschap punt 8;
- Gelet op het decreet op het basisonderwijs van 25 februari 1997;
- Gelet op de artikelen 94, 100 en 145 van de nieuwe gemeentewet;
- Gelet op het syndicaal overleg van 20 juni ll. waarin gunstig advies werd verleend aan deze materie;
- Gelet op de geheime stemming waaraan 18 raadsleden deelnemen en die volgende uitslag geeft : Heidi Tack bekomt 18 stemmen;

beslist :

Artikel 1 :

Heidi Tack, geboren te Kortrijk op 29 juni 1963, wonende te 8540 Deerlijk, Kerkstraat 206 en vast benoemd als onderwijzeres, wordt gereffecteerd voor 1/24^o in de vacante uren 'Gelijke Onderwijs Kansen' tijdens het schooljaar 2005-2006.

Artikel 2 :

Deze reffectatie te melden aan de bevoegde diensten van het Departement Onderwijs en aan de desbetreffende reffectatiecommissie.

Gedaan in zitting als ten hoofde,

de Secretaris,

de Voorzitter,

Rita Avet

Victor Gerniers

15.3. Aanvaarden loopbaanonderbreking vastbenoemd lesgeefster lichamelijke opvoeding voor 15/24.

De gemeenteraad, in gesloten zitting,

- Gelet op de aanstelling van Christelle Delombaerde (raadsbesluit van 22 november 1987) als vast benoemde leerkracht lichamelijke opvoeding voor 15 lestijden aan de gemeentelijke lagere school;
- Gelet op de aanvraag van 1 mei 2005 door Christelle Delombaerde, vastbenoemd leerkracht lichamelijke opvoeding met een opdracht van 15u/week, waarbij zij verzoekt om ook voor het schooljaar 2005-2006 volledige loopbaanonderbreking te bekomen en dit met ingang van 1 september 2005 tot en met 31 augustus 2006;
- Overwegende dat de aanvraag voor volledige loopbaanonderbreking tijdig is ingediend;
- Gelet op het K.B. van 29 augustus 1985 inzake loopbaanonderbreking in het gesubsidieerd onderwijs en later wijzigingen;
- Gelet op het decreet van 25 februari 1997 op het basisonderwijs;
- Gelet op het syndicaal overleg van 20 juni ll. waarin gunstig advies werd verleend aan deze materie;
- Gelet op het decreet van 28 april 1993 houdende regeling voor het Vlaams Gewest, van het administratief toezicht op de gemeenten;
- Gelet op de geheime stemming waaraan 19 raadsleden deelnemen en die volgende stemuitslag geeft : Christelle Delombaerde bekomt 19 ja-stemmen;

beslist : bij geheime stemming en met eenparigheid van stemmen

Artikel 1 :

Aan Christelle Delombaerde, geboren te Waregem op 1 juli 1961 en wonende Kalkstraat 30 te 8570 Anzegem, wordt toegestaan om volledige loopbaanonderbreking ten belope van 15 lestijden per week te nemen voor de periode van 1 september 2005 tot en met 31 augustus 2006.

Artikel 2 :

Dit besluit wordt meegedeeld aan het Departement Onderwijs binnen de gestelde termijnen.

Gedaan in zitting als ten hoofde,

de Secretaris,

de Voorzitter,

Rita Avet

Victor Gerniers

15.4. Ter beschikkingstelling van vastbenoemd lesgeefster lichamelijke opvoeding voor 1/24.

De gemeenteraad, in gesloten zitting,

- Gelet op het lestijdenpakket voor het schooljaar 2005-2006, vastgesteld in zitting van heden, waaruit blijkt dat op basis van het aantal leerlingen een vastbenoemd leerkracht lichamelijke opvoeding ter beschikking zal dienen gesteld te worden voor 1 lestijd ;
- Overwegende dat Christelle Delombaerde vast benoemd is in het ambt van bijzonder leerkracht lichamelijke opvoeding voor 15 lestijden per week ;
- Gelet op het decreet voor het basisonderwijs van 25 februari 1997 ;
- Gelet op het decreet van 27 maart 1991 betreffende het statuut van het personeel in het gesubsidieerd onderwijs ;
- Gelet op de omzendbrief van 8 juli 1991 omtrent ter beschikkingstelling wegens ontstentenis van betrekking ;
- Gelet op de artikelen 94, 100 en 145 van de nieuwe gemeentewet ;
- Gelet op het syndicaal overleg van 20 juni ll. waarin gunstig advies werd verleend aan deze materie ;
- Gelet op de geheime stemming waaraan 19 raadsleden deelnemen en die volgende stemuitslag geeft : Christelle Delombaerde bekomt 19 ja-stemmen ;

beslist :

Artikel 1 :

Christelle Delombaerde, geboren te Waregem op 1 juli 1961 en wonende Kalkstraat 30 te 8570 Anzegem en vast benoemd als leerkracht lichamelijke opvoeding voor 15 lestijden per week, ter beschikking te stellen wegens ontstentenis van betrekking voor één lestijd tijdens het schooljaar 2005-2006.

Artikel 2 :

Deze ter beschikkingstelling te melden aan de bevoegde diensten van het Departement Onderwijs en aan de desbetreffende reffectatiecommissie.

Gedaan in zitting als ten hoofde,

de Secretaris,

de Voorzitter,

Rita Avet

Victor Gerniers

15.5. Aanduiden van een leermeester lichamelijke opvoeding voor 14/24 in vervanging van vastbenoemd lesgeefster lichamelijke opvoeding, met loopbaanonderbreking.

De gemeenteraad, in gesloten zitting,

- Gelet op de beslissing van heden waarin toelating verleend wordt aan Christelle Delombaerde, vastbenoemd leerkracht lichamelijke opvoeding, om loopbaanonderbreking te nemen ten belope van 15 lestijden tijdens het schooljaar 2005-2006 ;
- Gelet op het raadsbesluit van heden houdende ter beschikkingstelling voor 1 lestijd van Christelle Delombaerde, vastbenoemd leerkracht lichamelijke opvoeding ;
- Gelet op het lestijdenpakket 2005-2006 ;
- Gelet op volgende sollicitatiebrieven die ons bereikten :

NAAM	ADRES	DIPLOMA	GEBOORTEDATUM
Maïthé De Grootte	Grote Leiestraat 68 – Anzegem	Regentes lich.opvoeding	23 oktober 1981
Benedikte Lourenço	Elf Novemberlaan 51 – Vichte	Regentes lich.opvoeding	6 april 1983
Tom Ovaere	Harelbekestraat 45 – 8540 Deerlijk	Regent lich.opvoeding	2 mei 1983

Maarten Vandendriessche	Kikvorsstraat 252 – 9000 Gent	Regent lich.opvoeding	4 april 1978
Lies Vandierendonck	Vichtsesteenweg 121, 8540 Deerlijk	Regentes lich.opvoeding	2 oktober 1980
Nathalie Vincent	Duinhelmlaan 16 – 8420 Wenduine	Regentes lich. Opvoeding	16 december 1982

- Overwegende dat Maïthé De Grootte tijdens het afgelopen schooljaar voor 13 lestijden tewerkgesteld was in het gemeentelijk onderwijs en zich op uitstekende wijze gekweten heeft van haar lesopdracht ;
- Overwegende dat Maïthé De Grootte reeds drie jaar minstens op halftijdse basis de lessen lichamelijke opvoeding verzorgt in de gemeentelijke lagere school ;
- Gelet op het K.B. van 29 augustus 1985 inzake loopbaanonderbreking in het gesubsidieerd onderwijs en later wijzigingen ;
- Gelet op het decreet van 25 februari 1997 op het basisonderwijs ;
- Gelet op het decreet van 28 april 1993 houdende regeling voor het Vlaams Gewest, van het administratief toezicht op de gemeenten ;
- Gelet op de geheime stemming die volgende uitslag geeft : Maïthé De Grootte bekommt 18 stemmen en Benedikte Lourenço bekommt 1 stem ;

beslist :

Artikel 1 :

Maïthé De Grootte, geboren te Kortrijk op 23 oktober 1981 en wonende Grote Leiestraat 68, 8570 Anzegem, die een recent medisch attest voorlegde, wordt tijdelijk aangesteld voor 14 lestijden als leerkracht lichamelijke opvoeding aan de Gemeentelijke Lagere School en dit vanaf 1 september 2005 tot en met 30 juni 2006 en dit in vervanging van Christelle Delombaerde, met loopbaanonderbreking.

Artikel 2 :

Dit besluit wordt meegedeeld aan het Departement Onderwijs binnen de gestelde termijnen.

Gedaan in zitting als ten hoofde,

de Secretaris,

de Voorzitter,

Rita Avet

Victor Gerniers

15. 6. Toekenning verlof tijdelijk andere opdracht aan vastbenoemd leerkracht voor 12/24.

De gemeenteraad, in gesloten zitting,

- Gelet op de aanvraag van 6 juni 2005 vanwege Marc Deweer, voltijds vastbenoemd onderwijzer in de gemeentelijke lagere school, om met ingang van 1 september 2005 zijn dienst te onderbreken tot het einde van het schooljaar 2005-2006 voor 12 lestijden om tewerkgesteld te worden ten belope van 7/24 als zorgcoördinator en 5/24 als beleidsmedewerker scholengroep ;
- Overwegende dat hij geen afstand doet van zijn vaste benoeming ;
- Overwegende dat het verlof T.A.O. (tijdelijk andere opdracht) een recht is waarop vastbenoemde leerkrachten een beroep kunnen doen ;
- Gelet op het Besluit van de Vlaamse regering van 28 april 1998 tot regeling van de administratieve en geldelijke toestand van bepaalde vastbenoemde personeelsleden van het onderwijs, de psycho-medisch-sociale centra, de pedagogische begeleidingsdiensten, de inspectie en de dienst voor onderwijsontwikkeling, tijdelijk aangesteld of tijdelijk belast met een opdracht waarvoor ze niet vast benoemd zijn. (B.S. 28/05/1998) ;
- Gelet op de omzendbrief gepubliceerd op 19 juni 1998 betreffende regeling van de administratieve en geldelijke toestand van bepaalde vastbenoemde personeelsleden van het onderwijs, de psycho-medisch-sociale centra, de pedagogische begeleidingsdiensten, de inspectie en de dienst voor onderwijsontwikkeling, tijdelijk aangesteld of aangesteld of tijdelijk belast met een opdracht waarvoor ze niet vast benoemd zijn ;
- Gelet op het decreet van 25 februari 1997 op het basisonderwijs ;
- Gelet op het syndicaal overleg van 20 juni ll. waarin gunstig advies werd verleend aan deze materie ;
- Gelet op de geheime stemming waaraan 19 raadsleden deelnemen en die volgende uitslag geeft : 19 ja-stemmen voor Marc Deweer ;

beslist :

Artikel 1 :

Aan Marc Deweer, geboren op 28 mei 1961 - wonende Ingooigemplaats 39 – 8570 Ingooigem en vast benoemd als onderwijzer voor 24 lestijden, wordt het verlof voor het uitoefenen van een tijdelijk andere opdracht toegestaan voor het schooljaar 2005-2006 en wel voor 12/24°.

Artikel 2 :

Deze beslissing wordt meegedeeld aan het Departement Onderwijs binnen de gestelde termijnen.

Artikel 3 :

Kennis te geven van dit besluit aan de toezichhoudende overheid volgens de regels vervat in het decreet van 28 april 1993 houdende regeling, voor het Vlaamse Gewest, van het administratief toezicht op de gemeenten.
Gedaan in zitting als ten hoofde,

de Secretaris,

de Voorzitter,

Rita Avet

Victor Gerniers

15.7. Aanstelling in het ambt van beleidsmedewerker–zorgcoördinator voor 18/36.

De Gemeenteraad, in gesloten zitting,

- Gelet op het lestijdenpakket 2005-2006 (zoals vastgesteld in zitting van heden onder punt 7.1.) waaruit blijkt dat het schoolbestuur op basis van de puntenenveloppe (op basis van 185 leerlingen op 1 februari 2005) aanspraak kan maken op :
 - “zorgcoördinatie” : 24 punten wat correspondeert met 10/36 HSO (ofwel 7/24 HOKT)
 - stimuli scholengroep : 19 punten wat correspondeert met 8/36 HSO (ofwel 5/24 HOKT) ;
- Gelet op het schrijven van 6 juni 2005 vanwege Marc Deweer, voltijds vastbenoemd onderwijzer, waarin hij vraagt om zijn dienst te onderbreken tot het einde van het schooljaar 2005-2006 teneinde een tijdelijk andere opdracht te aanvaarden, waarvoor hij niet vast benoemd is, met name 10/36 HSO (7/24 HOKT) voor het ambt van zorgcoördinator in de gemeenteschool van Anzegem en 8/36 HSO (5/24 HOKT) beleidsmedewerker scholengroep ;
- Overwegende dat Marc Deweer tijdens het afgelopen schooljaar beleidsondersteuner – zorgcoördinator was ; dat hij mee instond voor de opmaak van het beleidsplan voor Gelijke Onderwijs Kansen ; dat het daarom aangewezen is dat hij ook volgend schooljaar verder gestalte geeft aan dit beleidsplan (gelet op de controle gepland voor volgend schooljaar) ; dat zijn werk kan omschreven worden als volgt :
 - 40 % coördinerende en ontwikkelende activiteiten voor de schoolgemeenschap
→ opdrachten vanuit de directieengroep helpen gestalte geven (bv. functiebeschrijvingen - vergelijkingen reglementen - verkeers-en veiligheidsbeleid - navorming)
 - 10 % individuele begeleiding (leerlingenniveau)
 - 40 % coördineren zorg in de afdeling Vichte (LVS-systeem, werkpunten mee bepalen in overleg met de klastitularissen, mee gestalte geven aan de differentiatie in 4^{de} en 5^{de} leerjaar)
 - 10% beleidsondersteunende functie in de eigen afdeling ;
- Gelet op het Decreet van 27 maart 1991 betreffende de rechtspositie van sommige personeelsleden van het gesubsidieerd onderwijs en de gesubsidieerde centra voor leerlingenbegeleiding, inzonderheid de artikelen 44bis en 44ter ;
- Gelet op het B.V.R. van 29 april 1992 betreffende de ter beschikkingstelling wegens ontstentenis van betrekking, de reffectatie, de wedertewerkstelling en de toekenning van een wachtgeld of wachtgeldtoelage ;
- Gelet op het B.V.R. van 28 april 1998 tot regeling van de administratieve en geldelijke toestand van bepaalde vastbenoemde personeelsleden van het onderwijs, de psycho-medisch-sociale centra, de pedagogische begeleidingsdiensten, de inspectie en de dienst voor onderwijsontwikkeling, tijdelijk aangesteld of tijdelijk belast met een opdracht waarvoor ze niet vast benoemd zijn ;
- Gelet op het K.B. van 28 september 1984 houdende uitvoering van de wet van 19 december 1974 tot regeling van de betrekkingen tussen de overheid en de vakbonden van haar personeel ;
- Gelet op de M.O. van 17 november 2000 betreffende de toepassing van de wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motivering van de bestuurshandelingen op besluiten van provinciale en gemeentelijke overheden en OCMW's – gecoördineerde onderrichtingen ;
- Gelet op de M.O. van 19 juni 1998 tot regeling van de administratieve en geldelijke toestand van bepaalde vastbenoemde personeelsleden van het onderwijs, de psycho-medisch-sociale centra, de pedagogische begeleidingsdiensten, de inspectie en de dienst voor onderwijsontwikkeling, tijdelijk aangesteld of tijdelijk belast met een opdracht waarvoor ze niet vastbenoemd zijn ;
- Gelet op het protocol-akkoord dd. 20 juni 2005 van het afzonderlijk bijzonder overleg- en onderhandelingscomité ;
- Gelet op de artikelen 94 en 145 van de gemeentewet ;
- Gelet op de geheime stemming, waaraan 19 raadsleden deelnemen en waarbij 19 stemmen voor Marc Deweer worden uitgebracht ;

beslist :

Art.1 :

Marc Deweer, geboren op 28 mei 1961 en wonende Ingooigemplaats 39 – 8570 Ingooigem, vast benoemd als onderwijzer, met ingang van 1 september 2005 tot uiterlijk 31 augustus 2006, tijdelijk te belasten met de opdracht van beleidsmedewerker (10/36°) en zorgcoördinator (8/36°) aan het gemeentelijk onderwijs met een opdracht van 18/36°.

Art.2 :

Dit besluit mede te delen aan het Departement Onderwijs.

Art.3 :

Een afschrift van dit besluit te laten toekomen aan betrokkene.

Gedaan in zitting als ten hoofde,

de Secretaris,

de Voorzitter,

15.8. Toekenning verlof aanvaarding tijdelijk andere opdracht aan de directeur voor 2/24.

De gemeenteraad, in gesloten zitting,

- Gelet op het lestijdenpakket 2005-2006 waaruit blijkt dat de school voor het inrichten van ICT-lestijden beschikt over 9 punten en dat hiervan 4/36° kunnen worden ingericht voor een gediplomeerde HOKT ;
- Gelet op de aanvraag van 14 juni 2005 vanwege Karel Demeulemeester, schooldirecteur, tot het bekomen van verlof tijdelijk andere opdracht voor 2/24° op voorwaarde dat hij terug wordt aangesteld als beleidsondersteuner-ICT voor 4/36° ;
- Overwegende dat de schooldirecteur ook in het verleden reeds ICT-lessen aan de leerlingen van het vierde, vijfde en zesde leerjaar gaf ;
- Overwegende dat het verlof T.A.O. (tijdelijk andere opdracht) een recht is waarop vastbenoemde leerkrachten een beroep kunnen doen ;
- Gelet op de omzendbrief gepubliceerd op 19 juni 1998 betreffende regeling van de administratieve en geldelijke toestand van bepaalde vastbenoemde personeelsleden van het onderwijs, de psycho-medisch-sociale centra, de pedagogische begeleidingsdiensten, de inspectie en de dienst voor onderwijsontwikkeling, tijdelijk aangesteld of aangesteld of tijdelijk belast met een opdracht waarvoor ze niet vast benoemd zijn ;
- Gelet op het decreet van 25 februari 1997 op het basisonderwijs ;
- Gelet op de geheime stemming waaraan 19 raadsleden deelnemen en die volgende uitslag geeft : 19 stemmen voor Karel Demeulemeester ;

beslist :

Artikel 1 :

Aan Karel Demeulemeester, geboren op 4 november 1956 te Waregem en wonende Oudenaardestraat 57, 8570 Anzegem en vast benoemd als schooldirecteur van de gemeentelijke lagere school, wordt het verlof voor het uitoefenen van een tijdelijk andere opdracht toegestaan met ingang van 1 september 2005 tot en met 30 juni 2006 en wel voor 2/24°.

Artikel 2 :

Deze beslissing wordt meegedeeld aan het Departement Onderwijs binnen de gestelde termijnen.

Artikel 3 :

Kennis te geven van dit besluit aan de toezichthoudende overheid volgens de regels vervat in het decreet van 28 april 1993 houdende regeling, voor het Vlaamse Gewest, van het administratief toezicht op de gemeenten.

Gedaan in zitting als ten hoofde,

de Secretaris,

de Voorzitter,

Rita Avet

Victor Gerniers

15.9. Aanstelling van de directeur als ICT-beleidsmedewerker voor 4/36.

De Gemeenteraad, in gesloten zitting,

- Gelet op het lestijdenpakket 2005-2006 (zoals vastgesteld in zitting van heden onder punt 7.1.) waaruit blijkt dat het schoolbestuur op basis van de puntenenveloppe (op basis van 185 leerlingen op 1 februari 2005) aanspraak kan maken op "ICT-coördinatie" : 9 punten wat correspondeert met 4/36 HOKT ;
- Gelet op het schrijven van 14 juni 2005 vanwege Karel Demeulemeester, voltijds vastbenoemd schooldirecteur, waarin hij vraagt om zijn dienst te onderbreken tot het einde van het schooljaar 2005-2006 teneinde een tijdelijk andere opdracht te aanvaarden, waarvoor hij niet vast benoemd is, met name 4/36 voor het ambt van ICT-beleidsmedewerker in de gemeenteschool van Anzegem ;
- Gelet op het Decreet van 27 maart 1991 betreffende de rechtspositie van sommige personeelsleden van het gesubsidieerd onderwijs en de gesubsidieerde centra voor leerlingenbegeleiding, inzonderheid de artikelen 44bis en 44ter ;
- Gelet op het B.V.R. van 29 april 1992 betreffende de ter beschikkingstelling wegens ontstentenis van betrekking, de reffectatie, de wedertewerkstelling en de toekenning van een wachtgeld of wachtgeldtoelage ;
- Gelet op het B.V.R. van 28 april 1998 tot regeling van de administratieve en geldelijke toestand van bepaalde vastbenoemde personeelsleden van het onderwijs, de psycho-medisch-sociale centra, de pedagogische begeleidingsdiensten, de inspectie en de dienst voor onderwijsontwikkeling, tijdelijk aangesteld of tijdelijk belast met een opdracht waarvoor ze niet vast benoemd zijn ;
- Gelet op het K.B. van 28 september 1984 houdende uitvoering van de wet van 19 december 1974 tot regeling van de betrekkingen tussen de overheid en de vakbonden van haar personeel ;
- Gelet op de M.O. van 17 november 2000 betreffende de toepassing van de wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motivering van de bestuurshandelingen op besluiten van provinciale en gemeentelijke overheden en OCMW's – gecoördineerde onderrichtingen ;

- Gelet op de M.O. van 19 juni 1998 tot regeling van de administratieve en geldelijke toestand van bepaalde vastbenoemde personeelsleden van het onderwijs, de psycho-medisch-sociale centra, de pedagogische begeleidingsdiensten, de inspectie en de dienst voor onderwijsontwikkeling, tijdelijk aangesteld of tijdelijk belast met een opdracht waarvoor ze niet vastbenoemd zijn ;
- Gelet op het protocol-akkoord dd. 20 juni 2005 van het afzonderlijk bijzonder overleg- en onderhandelingscomité ;
- Gelet op de artikelen 94 en 145 van de gemeentewet ;
- Gelet op de geheime stemming waaraan 19 raadsleden deelnemen en waarbij 19 stemmen worden uitgebracht voor Karel Demeulemeester ;

beslist :

Art.1 :

Karel Demeulemeester, geboren te Waregem op 4 november 1956 en wonende Oudenaardestraat 57 – 8570 Anzegem (Vichte), vast benoemd als schooldirecteur, met ingang van 1 september 2005 tot uiterlijk 30 juni 2006, tijdelijk te belasten met de opdracht van ICT-beleidsmedewerker aan het gemeentelijk onderwijs met een opdracht van 4/36.

Art.2 :

Dit besluit mede te delen aan het Departement Onderwijs.

Art.3 :

Een afschrift van dit besluit te laten toekomen aan betrokkene.

Gedaan in zitting als ten hoofde,

de Secretaris,

de Voorzitter,

Rita Avet

Victor Gerniers

15.10. Ter beschikkingstelling van vastbenoemd onderwijzeres voor 24/24.

De gemeenteraad, in gesloten zitting,

- Gelet op het lestijdenpakket 2005-2006 zoals vastgesteld in zitting van heden waaruit blijkt dat op basis van het aantal leerlingen twee vastbenoemde leerkrachten ter beschikking zullen dienen gesteld te worden voor respectievelijk 24 en 1 lestijden ;
- Gelet op de gemeenteraadsbeslissing dd. 10 december 2001 en 9 december 2002 houdende benoeming in vast verband van Ilse Naessens voor respectievelijk 16 en 8 lestijden ;
- Overwegende dat Ilse Naessens, vastbenoemd onderwijzeres, de kleinste dienstanciënniteit heeft in het betrokken ambt in de gemeentelijke lagere school ;
- Gelet op het decreet voor het basisonderwijs van 25 februari 1997 ;
- Gelet op het decreet van 27 maart 1991 betreffende het statuut van het personeel in het gesubsidieerd onderwijs ;
- Gelet op de omzendbrief van 8 juli 1991 omtrent ter beschikkingstelling wegens ontstentenis van betrekking ;
- Gelet op de artikelen 94, 100 en 145 van de nieuwe gemeentewet ;
- Gelet op het verslag van het syndicaal overleg van 20 juni ll. ;
- Gelet op de geheime stemming waaraan 19 raadsleden deelnemen en die volgende stemuitslag geeft : Ilse Naessens bekomt 19 stemmen ;

Beslist :

Artikel 1 :

Ilse Naessens, geboren te Kortrijk op 14 september 1971 en wonende Ingooigemplaats 69, 8570 Ingooigem en vast benoemd als onderwijzeres, ter beschikking te stellen wegens ontstentenis van betrekking voor 24 lestijden tijdens het schooljaar 2005-2006.

Artikel 2 :

Deze ter beschikkingstelling te melden aan de bevoegde diensten van het Departement Onderwijs en aan de desbetreffende reffectatiecommissie.

Gedaan in zitting als ten hoofde,

de Secretaris,

de Voorzitter,

Rita Avet

Victor Gerniers

15.11. Reffectatie van ter beschikkinggestelde onderwijzeres als tijdelijk onderwijzer voor 24/24.

De gemeenteraad, in gesloten zitting,

- Gelet op het lestijdenpakket 2005-2006 vastgesteld in zitting van heden;
- Gelet op de beslissing van heden houdende ter beschikking stellen van een vastbenoemd onderwijzeres voor 24/24 met name Ilse Naessens;

- Gelet op de beslissing van heden houdende organisatie van beleidsondersteuning ten belope van 4 lestijden met als doel deze lestijden te besteden om kleinere klassen te creëren en zodoende de kwaliteit van het onderwijs te verhogen;
- Overwegende dat zulks past in het zorgbeleid dat door de gemeentelijke lagere school hoog in het vaandel wordt gedragen;
- Overwegende dat nog 4 lestijden beleidsondersteuning kunnen ingevuld worden ; dat Ilse Naessens thans prioritair in aanmerking komt om in de overblijvende TIVOLI-uren (beleidsondersteuning) gereffecteerd te worden;
- Overwegende dat er op het lestijdenpakket 7 vacante uren ‘Gelijke Onderwijskansen’ zijn toegekend aan de school ; dat Ilse Naessens in 6 van deze lestijden kan tewerkgesteld worden bij wijze van reffectatie;
- Gelet op de beslissing van heden waarin toelating verleend wordt aan Karel Demeulemeester om verlof tijdelijk andere opdracht op te nemen voor 2/24;
- Gelet op de beslissing van heden waarin toelating verleend wordt aan Marc Deweer om verlof tijdelijk andere opdracht op te nemen voor 12/24;
- Overwegende dat beide dienen vervangen te worden;
- Gelet op de omzendbrief van 11 augustus 2003 betreffende de praktische schikkingen in het onderwijslandschap punt 8;
- Gelet op het decreet op het basisonderwijs van 25 februari 1997;
- Gelet op de geheime stemming waaraan 19 raadsleden deelnemen die volgende uitslag geeft : 19 stemmen worden uitgebracht voor Ilse Naessens;

beslist :

Artikel 1 :

Ilse Naessens, geboren te Kortrijk op 14 september 1971 en wonende Ingoogemplaat 69, 8570 Ingoogem en vast benoemd als onderwijzeres, wordt gereffecteerd voor 24/24 in het vrijgekomen ambt van onderwijzer tijdens het schooljaar 2005-2006 en dit in het kader van :

- beleidsondersteuning : 4/24
- vervanging vastbenoemde leerkrachten die elk verlof tijdelijk andere opdracht opnemen : 14/24
- Gelijke Onderwijskansen : 6/24.

Artikel 2 :

Deze reffectatie te melden aan de bevoegde diensten van het Departement Onderwijs en aan de desbetreffende reffectatiecommissie.

Gedaan in zitting als ten hoofde,

de Secretaris,

de Voorzitter,

Rita Avet

Victor Gerniers

15.12. Aanvaarden loopbaanonderbreking van vastbenoemd onderwijzeres voor 12/24.

De gemeenteraad, in gesloten zitting,

- Gelet op de aanstelling van Ilse Naessens (raadsbesluiten 10 december 2001 en 9 december 2002) als vast benoemde leerkracht lichamelijke opvoeding voor 24 lestijden aan de gemeentelijke lagere school ;
- Gelet op de beslissing van heden houdende ter beschikkingstelling voor 24/24 van Ilse Naessens ;
- Gelet op het lestijdenpakket 2005-2006 ;
- Gelet op de reffectatie van Ilse Naessens (beslissing genomen in zitting van heden) voor 24 lestijden als onderwijzeres ;
- Gelet op het schrijven van 20 juni 2005 van Ilse Naessens waarin zij loopbaanonderbreking vraagt voor 12/24 ;
- Overwegende dat de aanvraag voor volledige loopbaanonderbreking tijdig is ingediend ;
- Gelet op het K.B. van 29 augustus 1985 inzake loopbaanonderbreking in het gesubsidieerd onderwijs en later wijzigingen ;
- Gelet op het decreet van 25 februari 1997 op het basisonderwijs ;
- Gelet op het decreet van 28 april 1993 houdende regeling voor het Vlaams Gewest, van het administratief toezicht op de gemeenten ;
- Gelet op de geheime stemming waaraan 19 raadsleden deelnemen die volgende uitslag geeft : 17 stemmen worden uitgebracht voor Ilse Naessens – 2 blanco-stemmen worden uitgebracht ;

beslist :

Artikel 1 :

Aan Ilse Naessens, geboren te Kortrijk op 14 september 1971 en wonende Ingoogemplaat 69, 8570 Ingoogem, wordt toegestaan om loopbaanonderbreking ten belope van 12 lestijden per week te nemen voor de periode van 1 september 2005 tot en met 31 augustus 2006.

Artikel 2 :

Dit besluit wordt meegedeeld aan het Departement Onderwijs binnen de gestelde termijnen.

Gedaan in zitting als ten hoofde,

de Secretaris,

de Voorzitter,

Rita Avet

Victor Gerniers

15.13. Aanstellen van een halftijdse onderwijzer (12/24) ter vervanging van onderwijzer met loopbaanonderbreking.

De Gemeenteraad, in gesloten zitting,

- Gelet op het besluit van de gemeenteraad, genomen in zitting van heden, houdende vaststelling lestijdenpakket gemeentelijke lagere school voor het schooljaar 2005-2006 ;
- Gelet op de gemeenteraadsbeslissing van heden waarbij toelating verleend wordt aan Ilse Naessens tot het opnemen van 12 lestijden loopbaanonderbreking tijdens het schooljaar 2005-2006 ;
- Overwegende dat er aldus 12 tijdelijke vacante lestijden beschikbaar zijn ;
- Gelet op volgende sollicitatiebrieven die ons bereikten :

Eline Allegaert	Pompoenstraat, 33	8792 Desselgem	22/05/83	onderwijzeres
Elke Belhaeghe	Grote Heerweg, 238	8791 Beveren-Leie	1984	onderwijzeres
Stephanie Calant	Materzeelstraat, 24	8570 Anzegem	3/03/84	onderwijzeres
Ruth Callens	Reynaertstraat, 24	8710 Wielsbeke	3/07/84	onderwijzeres
Els Cant	Moeskroensesteenweg, 112	8511 Aalbeke	15/02/79	onderwijzeres
Ann Coppens	Materzeelstraat, 34	8570 Ingooigem	29/12/79	kleuteronderwijzeres + voortgezette opleiding lager onderwijs
Femke Coudyzer	Fr. Rooseveltlaan, 72 bus 21	8790 Waregem	26/04/82	onderwijzeres
Marieke Coussement	Elf Novemberlaan, 81	8570 Vichte	2/6/1983	onderwijzeres
Sybille Croquey	Tuinstraat, 15	8500 Kortrijk	28/04/77	onderwijzeres
Nele Deboeuf	Thienpontlaan, 9	8760 Meulebeke	15/11/81	onderwijzeres
Annelies Declercq	Kardinaalstraat, 8	8510 Marke	10/09/82	onderwijzeres
Virgini Denys	Putmanstraat, 34	8790 Waregem	18/03/82	kleuteronderwijzers
Fran Depraetere	Outrijvestraat, 83	8551 Heestert	20/02/84	onderwijzeres
Frederik Deroose	Meiweg, 117 G	8550 Zwevegem	6/11/1980	onderwijzer
Els Desaever	Domien Verysstraat, 36	8570 Vichte	15/03/84	onderwijzeres
Annelies Desmet	t Leeuwke, 14	8550 Zwevegem	28/01/83	onderwijzeres
Katleen Dhoop	Boekweitstraat, 15	8530 Harelbeke	10/02/81	onderwijzeres
Ilse Dupont	Beveren Dries, 63	8791 Beveren-Leie	10/11/82	onderwijzeres
Els Lambrecht	Hulstersestraat, 108	8710 Wielsbeke	9/05/83	onderwijzeres
Katrien Lamon	Schernaai, 4	8573 Tiegem	9/03/62	onderwijzeres
Mireille Lefebvre	Materzeelstraat, 46	8570 Ingooigem	8/03/82	onderwijzeres
Griet Lippens	Sint-Denijsstraat, 2	8550 Zwevegem	16/09/84	onderwijzeres
Thijs Moerman	Ter Schabbe, 14	8570 Anzegem	5/08/83	onderwijzer
Valentine Montmerency	Leeuwerikstraat, 3	8840 Oostnieuwkerke	13/09/83	onderwijzeres
An Nates	Schoolstraat, 33	8710 Wielsbeke	12/02/77	kleuteronderwijzeres
Valerie Noreilde	Desselgemseweg, 61	8790 Waregem	12/10/76	onderwijzeres
Delphine Panen	Kachtemsestraat 160	8870 Izegem	4/3/1983	onderwijzeres
Ellen Pype	Beversestraat, 41	8530 Harelbeke	12/05/80	onderwijzeres
Mieke Samijn	Tulpenlaan, 8	8540 Deerlijk	23/06/78	kleuteronderwijzeres + attest kleuterleidsters verkennen de eerste graad
Marischka Santens	Goed-Ter-Motestraat, 39	8570 Ingooigem	6/05/83	onderwijzeres
Karolien Staelens	P.Benoitstraat, 18	8550 Zwevegem	13/04/83	onderwijzeres
Lindsay Taghon	Schrijversstraat 6	9870 Zulte	6/08/83	onderwijzeres
Debby Vanassche	Kerkhofstraat, 48	8790 Waregem	13/10/79	kleuteronderwijzeres
Lieselot Van Braekel	Aststraat, 51	8790 Waregem	17/01/84	onderwijzeres
Delphine Vanlersberge	Korteweg, 4	8560 Moorsele	20/08/82	onderwijzeres
Katlijn Vantomme	Pater Davidstraat, 10	8500 Kortrijk	8/09/83	onderwijzeres
Rieke Velghe	Stagestraat, 50	8791 Beveren-Leie	15/02/82	onderwijzeres
Andy Verbeke	Hoog Hemelrijk, 9	8531 Bavikhove	4/07/81	onderwijzer
Sofie Verbrugge	Molenstraat, 109	8501 Heule	25/11/83	onderwijzeres
Ellen Vercoutere	t Leeuwke, 21	8550 Zwevegem	22/03/84	onderwijzeres

Sofie Verhelst	Pladijsstraat, 79	8540 Deerlijk	22/05/83	onderwijzeres
Julie Verstraete	Oudenaardsesteenweg, 278	8580 Waarmaarde	2/03/82	kleuteronderwijzeres
Rebecca Vromant	Okkerdriesstraat, 83	8582 Outrijve	22/01/82	kleuteronderwijzeres
Vanessa Vromant	Okkerdriesstraat, 83	8582 Outrijve	22/01/82	kleuteronderwijzeres

- Overwegende dat deze leerkracht voor 4/24° zal terugbetaald worden met werkingstoelagen ; dat het bijgevolg vanuit financieel oogpunt interessant is om een jonge leerkracht aan te werven ;
- Overwegende dat deze persoon nauw zal moeten samenwerken met de leerkracht die halftijds in loopbaanonderbreking is ;
- Overwegende dat Thijs Moerman als bijzonder gemotiveerd voorkomt en over goede referenties beschikt ; dat hij in het bezit is van het diploma van onderwijzer ;
- Gelet op het decreet van 27 maart 1991 betreffende het statuut van het personeel in het gesubsidieerd onderwijs ;
- Gelet op het advies van het syndicaal overleg dd. 20 juni 2005 ;
- Gelet op het Besluit van de Vlaamse Executieve van 29 april 1992 betreffende de ter beschikkingstelling wegens ontstentenis van betrekking, reffectatie en wedertewerkstelling ;
- Gelet op het decreet van 25 februari 1997 op het basisonderwijs ;
- Gelet op het decreet van 28 april 1993 houdende regeling voor het Vlaams Gewest, van het administratief toezicht op de gemeenten ;
- Gelet op de geheime stemming waarbij 19 geldige stemmen werden uitgebracht verdeeld als volgt: Thijs Moerman bekommt 19 stemmen ;

beslist :

Artikel 1 :

Thijs Moerman, geboren te Waregem op 5 augustus 1983 en wonende Ter Schabbe 14 – 8570 Anzegem, wordt aangesteld in tijdelijk verband voor 12 lestijden tijdens het schooljaar 2005-2006 in vervanging van Ilse Naessens die met loopbaanonderbreking is.

Artikel 2 :

Dit besluit mee te delen aan het Departement Onderwijs binnen de gestelde termijnen.

Artikel 3 :

Kennis te geven van dit besluit aan de toezichhoudende overheid volgens de regels vervat in het decreet van 28 april 1993 houdende regeling, voor het Vlaamse Gewest, van het administratief toezicht op de gemeenten.

Gedaan in zitting als ten hoofde,

de Secretaris,

de Voorzitter,

Rita Avet

Victor Gerniers

15.14. Aanstellen voltijds interimair onderwijzer ter vervanging van zieke leerkracht.

De gemeenteraad, in gesloten zitting,

- Overwegende dat Ingrid Ameye, vastbenoemd leerkracht eerste leerjaar te Ingooigem, reeds in ziekteverlof is sedert het begin van 2005 en dat zij te kennen gegeven heeft dat zij het eerste en tweede trimester van het volgende schooljaar nog niet zal genezen zijn;
- Overwegende dat het belangrijk is nu reeds te zorgen voor een vervang(st)er teneinde het nieuwe schooljaar goed te kunnen starten;
- Overwegende dat Ingrid Ameye vanaf volgend schooljaar het vijfde leerjaar voor haar rekening wenst te nemen ; dat het past om enkele aanbevelingen te doen naar het profiel van de vervang(st)er toe :
 - goed in teamverband kunnen werken
 - creatief zijn en goed kunnen inspelen op de mentaliteit van een 10 à 11-jarige
 - ervaring in de derde graad als stagiair of interim
 - positief geëvalueerd door stagementor of directeur;
- Gelet op volgende sollicitatiebrieven die ons bereikten :

Eline Allegaert	Pompoenstraat, 33	8792 Desselgem	22/05/83	onderwijzeres
Elke Belhaeghe	Grote Heerweg, 238	8791 Beveren-Leie	1984	onderwijzeres
Stephanie Calant	Materzeelstraat, 24	8570 Anzegem	3/03/84	onderwijzeres
Ruth Callens	Reynaertstraat, 24	8710 Wielsbeke	3/07/84	onderwijzeres
Els Cant	Moeskroensesteenweg, 112	8511 Aalbeke	15/02/79	onderwijzeres
Ann Coppens	Materzeelstraat, 34	8570 Ingooigem	29/12/79	kleuteronderwijzeres + voortgezette opleiding lager onderwijs
Femke Coudyzer	Fr. Rooseveltlaan, 72 bus 21	8790 Waregem	26/04/82	onderwijzeres

Marieke Coussement	Elf Novemberlaan, 81	8570 Vichte	2/6/1983	onderwijzeres
Sybille Croquey	Tuinstraat, 15	8500 Kortrijk	28/04/77	onderwijzeres
Nele Deboeuf	Thienpontlaan, 9	8760 Meulebeke	15/11/81	onderwijzeres
Annelies Declercq	Kardinaalstraat, 8	8510 Marke	10/09/82	onderwijzeres
Virgini Denys	Putmanstraat, 34	8790 Waregem	18/03/82	kleuteronderwijzers
Fran Depraetere	Outrijvestraat, 83	8551 Heestert	20/02/84	onderwijzeres
Frederik Deroose	Meiweg, 117 G	8550 Zwevegem	6/11/1980	onderwijzer
Els Desaever	Domien Verysstraat, 36	8570 Vichte	15/03/84	onderwijzeres
Annelies Desmet	t Leeuwke, 14	8550 Zwevegem	28/01/83	onderwijzeres
Katleen Dhoop	Boekweitstraat, 15	8530 Harelbeke	10/02/81	onderwijzeres
Ilse Dupont	Beveren Dries, 63	8791 Beveren-Leie	10/11/82	onderwijzeres
Els Lambrecht	Hulstersestraat, 108	8710 Wielsbeke	9/05/83	onderwijzeres
Katrien Lamon	Schernaai, 4	8573 Tiegem	9/03/62	onderwijzeres
Mireille Lefebvre	Materzeelstraat, 46	8570 Ingooigem	8/03/82	onderwijzeres
Griet Lippens	Sint-Denijsstraat, 2	8550 Zwevegem	16/09/84	onderwijzeres
Thijs Moerman	Ter Schabbe, 14	8570 Anzegem	5/08/83	onderwijzer
Valentine Montmerency	Leeuwerikstraat, 3	8840 Oostnieuwkerke	13/09/83	onderwijzeres
An Nates	Schoolstraat, 33	8710 Wielsbeke	12/02/77	kleuteronderwijzers
Valerie Noreilde	Desselgemseweg, 61	8790 Waregem	12/10/76	onderwijzeres
Delphine Panen	Kachtemsestraat 160	8870 Izegem	4/3/1983	onderwijzeres
Ellen Pype	Beversestraat, 41	8530 Harelbeke	12/05/80	onderwijzeres
Mieke Samijn	Tulpenlaan, 8	8540 Deerlijk	23/06/78	kleuteronderwijzeres + attest kleuterleidsters verkennen de eerste graad
Marischka Santens	Goed-Ter-Motestraat, 39	8570 Ingooigem	6/05/83	onderwijzeres
Karolien Staelens	P.Benoitstraat, 18	8550 Zwevegem	13/04/83	onderwijzeres
Lindsay Taghon	Schrijversstraat 6	9870 Zulte	6/08/83	onderwijzeres
Debby Vanassche	Kerkhofstraat, 48	8790 Waregem	13/10/79	kleuteronderwijzeres
Lieselot Van Braekel	Aststraat, 51	8790 Waregem	17/01/84	onderwijzeres
Delphine Vanlersberge	Korteweg, 4	8560 Moorsele	20/08/82	onderwijzeres
Katlijn Vantomme	Pater Davidstraat, 10	8500 Kortrijk	8/09/83	onderwijzeres
Rieke Velghe	Stagestraat, 50	8791 Beveren-Leie	15/02/82	onderwijzeres
Andy Verbeke	Hoog Hemelrijk, 9	8531 Bavikhove	4/07/81	onderwijzer
Sofie Verbrugghe	Molenstraat, 109	8501 Heule	25/11/83	onderwijzeres
Ellen Vercoutere	t Leeuwke, 21	8550 Zwevegem	22/03/84	onderwijzeres
Sofie Verhelst	Pladijsstraat, 79	8540 Deerlijk	22/05/83	onderwijzeres
Julie Verstraete	Oudenaardsesteenweg, 278	8580 Waarmaarde	2/03/82	kleuteronderwijzeres
Rebecca Vromant	Okkerdriesstraat, 83	8582 Outrijve	22/01/82	kleuteronderwijzeres
Vanessa Vromant	Okkerdriesstraat, 83	8582 Outrijve	22/01/82	kleuteronderwijzeres

- Overwegende dat het aangewezen is om de vervanging te laten doen door een leerkracht die reeds enige ervaring heeft;
- Overwegende dat Marieke Coussement als bijzonder gemotiveerd voorkomt en dat uit haar curriculum vitae blijkt dat zij over beroepservaring beschikt;
- Gelet op de wet van 29 mei 1959 tot wijziging van sommige bepalingen van de onderwijswetgeving;
- Gelet op het K.B. van 20 augustus 1957 houdende coördinatie van de wetten op het lager onderwijs;
- Gelet op het decreet van 27 maart 1991 betreffende de rechtspositie van sommige personeelsleden van het gesubsidieerd onderwijs;
- Gelet op het besluit van de Vlaamse Executieve van 29 april 1992 betreffende de ter beschikkingstelling wegens ontstentenis van betrekking, de reffectatie, de wedertewerkstelling en de toekenning van een wachtgeld of wachtgeldtoelage;
- Gelet op het decreet van 7 juni 1989;
- Gelet op het nieuw decreet dd. 25 februari 1997 op het basisonderwijs;
- Gelet op de geheime stemming die volgende uitslag geeft : Marieke Coussement bekomt 17 stemmen, Stephanie Calant bekomt 1 stem ; 1 blanco-stem wordt uitgebracht;

beslist : bij geheime stemming

Artikel 1 :

Marieke Coussement, geboren op 2 juni 1983 te Kortrijk en wonende Elf Novemberlaan 81 – 8570 Vichte, die een recent medisch attest voorlegde, wordt tijdelijk aangesteld als voltijds onderwijzeres aan de Gemeentelijke Lagere School en dit vanaf 1 september 2005 tot het einde van het ziekteverlof van Ingrid Ameye, vastbenoemde onderwijzeres, en uiterlijk tot het einde van het schooljaar 2005-2006.

Artikel 2 :

Dit besluit wordt meegedeeld aan het Departement Onderwijs binnen de gestelde termijnen.
Gedaan in zitting als ten hoofde,

de Secretaris,

de Voorzitter,

Rita Avet

Victor Gerniers

15.15. Tijdelijke aanstelling van een bijzonder leermeester katholieke godsdienst voor 20/24.

De gemeenteraad, in gesloten zitting,

- Gelet op het besluit van de gemeenteraad, genomen in zitting van heden, houdende vaststelling lestijdenpakket gemeentelijke lagere school voor het schooljaar 2005-2006 ;
- Gelet op de verdeling van de restlestijden en aanvullende lestijden in lespakketten ;
- Overwegende dat er op basis van het aantal leerlingen 10 cursussen katholieke godsdienst kunnen georganiseerd worden wat overeenstemt met 20 lestijden ;
- Overwegende dat er slechts één kandidatuur (dd. 9 mei 2005) voor het geven van godsdienstonderwijs binnengekomen is, met name : Jean-Yves Verhaeghe, onderwijzer, uit Rekkem ;
- Overwegende dat Jean-Yves Verhaeghe beschikt over het kerkelijk mandaat zoals verstrekt door Inspecteur De Westelinck uit Roeselare op 26 augustus 1996 ;
- Overwegende dat Jean-Yves Verhaeghe zich de afgelopen schooljaren uitstekend van zijn taak als godsdienstleerkracht gekweten heeft ; dat hij voorrang heeft in eerste orde ;
- Gelet op het decreet van 27 maart 1991 betreffende het statuut van het personeel in het gesubsidieerd onderwijs ;
- Gelet op het advies van het syndicaal overleg dd. 20 juni 2005 ;
- Gelet op het Besluit van de Vlaamse Executieve van 29 april 1992 betreffende de ter beschikkingstelling wegens ontstentenis van betrekking, reffectatie en wedertewerkstelling ;
- Gelet op het decreet van 25 februari 1997 op het basisonderwijs ;
- Gelet op het decreet van 28 april 1993 houdende regeling voor het Vlaams Gewest, van het administratief toezicht op de gemeenten ;
- Gelet op de geheime stemming waarbij 19 geldige stemmen werden uitgebracht verdeeld als volgt : Jean-Yves Verhaeghe bekomt 19 stemmen ;

beslist :

Artikel 1 :

Jean-Yves Verhaeghe, geboren op 4 augustus 1974 en wonende Neerweg 99 te 8930 Rekkem-Menen, wordt aangesteld in tijdelijk verband voor het schooljaar 2005-2006 voor 20 lestijden katholieke godsdienst aan de gemeentelijke lagere school.

Artikel 2 :

Dit besluit mee te delen aan het Departement Onderwijs binnen de gestelde termijnen.

Artikel 3 :

Kennis te geven van dit besluit aan de toezichhoudende overheid volgens de regels vervat in het decreet van 28 april 1993 houdende regeling, voor het Vlaamse Gewest, van het administratief toezicht op de gemeenten.

Gedaan in zitting als ten hoofde,

de Secretaris,

de Voorzitter,

Rita Avet

Victor Gerniers

15.16. Tijdelijke aanstelling van een administratief medewerker voor 4/36.

De Gemeenteraad, in gesloten zitting,

- Gelet op het Decreet van 25 februari 1997 betreffende het basisonderwijs ;
- Gelet op het Decreet van 27 maart 1991 betreffende de rechtspositie van sommige personeelsleden van het gesubsidieerd onderwijs en de gesubsidieerde centra voor leerlingenbegeleiding, inzonderheid art. 19 en art. 23 ;
- Gelet op het K.B. van 28 september 1984 houdende uitvoering van de wet van 19 december 1974 tot regeling van de betrekkingen tussen de overheid en de vakbonden van haar personeel ;
- Gelet op de M.O. van 18 april 2003 betreffende de hertekening onderwijslandschap basisonderwijs ;
- Gelet op de M.O. van 17 november 2000 betreffende de toepassing van de wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motivering van de bestuurshandelingen op besluiten van provinciale en gemeentelijke overheden en OCMW's – gecoördineerde onderrichtingen ;
- Gelet op het protocol-akkoord dd. 20 juni 2005 van het afzonderlijk bijzonder onderhandelingscomité ;

- Gelet op het lestijdenpakket 2005-2006 (zoals vastgesteld in zitting van heden) waaruit blijkt dat het schoolbestuur op basis van de puntenenveloppe aanspraak kan maken op “administratieve ondersteuning” : 41 punten wat correspondeert met 12/36 HSO ofwel 8/36 HOKT ;
- Gelet op de beslissing van 8 december 2003 houdende benoeming van Mieke Laridon als administratief medewerker in de gemeentelijke lagere school voor 12 /36° (niveau H.S.O.) met ingang van 1 januari 2004 ;
- Overwegende dat uit het lestijdenpakket blijkt dat er nog 8/36 (HOKT) moeten worden verdeeld in administratief medewerker schooladministratie en administratief medewerker ICT ;
- Gelet op de volgende sollicitatiebrieven voor administratief medewerker die ons bereikten :

Wendy Adam	Spriestraat, 43	8792 Desselgem	21/06/1983	administratief medewerkster
Hilde Coorevits	Reigemstraat 8	8570 Ingooigem	26/02/1965	administratief medewerkster
Sofie Nolf	A. Rodenbachwijk, 38	8792 Desselgem	22/08/1984	administratief medewerkster

- Overwegende dat Hilde Coorevits de twee afgelopen schooljaren aangesteld werd als administratief medewerker schooladministratie voor 4 uren ; dat zij een degelijke medewerkster is die het verdient om verder te worden tewerkgesteld ;
- Overwegende dat volgende taken aan haar kunnen toevertrouwd worden : communicatie tussen school en gemeentelijke rekendienst; opvolgen van bestellingen, bestelbons, facturen, administratie busvervoer, opvolgen betalingen, sponsoring, organisatie ontbijtactie,... ;
- Overwegende dat de reffectatie- en wedertewerkstellingsverplichtingen zijn nageleefd ;
- Gelet op art. 94 en art. 145 van de gemeentewet ;
- Gelet op de geheime stemming waaraan 19 raadsleden deelnemen en die volgende uitslag geeft : Hilde Coorevits bekomt 19 stemmen ;

beslist :

Art.1 :

Hilde Coorevits, geboren te Zwevegem op 26 februari 1965 en wonende Reigemstraat 8 – 8570 Ingooigem, met ingang van 1 september 2005 tot uiterlijk 31 augustus 2006, tijdelijk te belasten met de opdracht van administratief medewerker (HOKT) aan het gemeentelijk onderwijs met een opdracht van 4/36° HOKT.

Art.2 :

Dit besluit mede te delen aan het Departement Onderwijs.

Art.3 :

Een afschrift van dit besluit te laten toekomen aan betrokkene.

Gedaan in zitting als ten hoofde,

de Secretaris,

de Voorzitter,

Rita Avet

Victor Gerniers

15.17. Aanstellen administratief medewerker ICT voor 4/36.

De gemeenteraad, in gesloten zitting,

- Gelet op het Decreet van 25 februari 1997 betreffende het basisonderwijs ;
- Gelet op het Decreet van 27 maart 1991 betreffende de rechtspositie van sommige personeelsleden van het gesubsidieerd onderwijs en de gesubsidieerde centra voor leerlingenbegeleiding, inzonderheid art. 19 en art. 23 ;
- Gelet op het K.B. van 28 september 1984 houdende uitvoering van de wet van 19 december 1974 tot regeling van de betrekkingen tussen de overheid en de vakbonden van haar personeel ;
- Gelet op de M.O. van 18 april 2003 betreffende de hertekening onderwijslandschap basisonderwijs ;
- Gelet op de M.O. van 17 november 2000 betreffende de toepassing van de wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motivering van de bestuurshandelingen op besluiten van provinciale en gemeentelijke overheden en OCMW's – gecoördineerde onderrichtingen ;
- Gelet op het protocol-akkoord dd. 20 juni 2005 van het afzonderlijk bijzonder onderhandelingscomité ;
- Overwegende dat de reffectatie- en wedertewerkstellingsverplichtingen zijn nageleefd ;
- Overwegende de beslissing dd. 7 juli 2003 tot het vormen van een scholengemeenschap en de afspraak inzake het aanwenden van de stimulus en het samenleggen van punten op niveau van de scholengemeenschap ;
- Gelet op de beslissing van de gemeenteraad dd. 2 mei 2005 strekkende tot het verlengen van het samenwerkingsverband met de scholengroep voor de zes komende schooljaren ;
- Overwegende dat uit het lestijdenpakket schooljaar 2005-2006 blijkt dat we over 41 punten beschikken om bijkomend personeel (bureau-administratie en ICT) aan te stellen ;
- Gelet op de beslissing van heden om de opdracht van de administratief medewerk(st)er op 4/36 (HOKT) te brengen ;
- Overwegende dat zodoende nog 4 lestijden (HOKT) aan een ICT-coördinator kunnen toegewezen worden ;
- Overwegende dat er door het samenwerkingsverband Deerlijk waartoe ook onze gemeentelijke school behoort op 17 augustus 2004 een proef georganiseerd werd voor ICT-coördinatoren ;

- Overwegende dat 12 kandidaten deelnamen aan deze proef en dat het juryverslag duidelijk uitwees dat Elke Vercruyce uit Harelbeke de meest geschikte kandidate was ;
- Overwegende dat zij als ICT-coördinator tewerkgesteld was in de scholengroep tijdens het afgelopen schooljaar en haar taken naar behoren uitvoerde ;
- Overwegende dat Elke Vercruyce door de andere inrichtende machten van de scholengroep zal aangeduid worden als ICT-coördinator ;
- Overwegende dat in de betrekking die ingericht wordt op basis van de stimulus of op basis van de punten samengelegd op niveau van de scholengemeenschap, geen vaste benoeming mogelijk is ;
- Overwegende de afspraken van de scholengemeenschap m.b.t. haar doelstellingen i.v.m. administratieve ondersteuning en ICT ;
- Overwegende de afspraken van de scholengemeenschap m.b.t. het diplomaniveau en het profiel van deze personeelsleden ;
- Overwegende de afspraken van de scholengemeenschap m.b.t. het samenleggen van restpunten en -uren op het niveau van de scholengemeenschap ;
- Gelet op het voorstel van de schooldirecteur, Karel Demeulemeester ;
- Gelet op art. 94 en art. 145 van de gemeentewet ;
- Gelet op de geheime stemming waaraan 19 raadsleden deelnemen en die volgende uitslag geeft : 19 stemmen voor Elke Vercruyce ;

beslist :

Art. 1 :

Elke Vercruyce, geboren te Oostende op 22 januari 1981 en wonende Wijdhagestraat 101, 8530 Harelbeke met ingang van 1 september 2005 aan te stellen in tijdelijk dienstverband in het ambt ICT-coördinator (HOKT) met een opdracht van 4/36.

Art. 2 :

Betrokken administratief medewerker kan na concrete afspraak binnen de scholengemeenschap ingezet worden in de verschillende scholen van de scholengemeenschap.

Art. 3 :

Dit besluit mee te delen aan het Departement Onderwijs.

Art. 4 :

Een afschrift van dit besluit te laten bekomen aan betrokkene.

Gedaan in zitting als ten hoofde,

de Secretaris,

de Voorzitter,

Rita Avet

Victor Gerniers

Punt 16. Kunstonderwijs.

16.1. Schooljaar 2005-2006 - Stedelijke Academie voor Beeldende Vorming – afdeling Anzegem : verlenging aanstelling directeur voor één lestijd en aanstelling leerkracht voor acht lestijden.

Bij geheime stemming met 19 ja-stemmen op 19 uitgebrachte stemmen gaat de gemeenteraad over tot de verlenging van de aanstelling van de directeur Jos Barbe voor één lestijd aan de Stedelijke Academie voor Beeldende Vorming – afdeling Anzegem en dit voor het schooljaar 2005-2006.

Bij geheime stemming met 19 ja-stemmen op 19 uitgebrachte stemmen gaat de gemeenteraad over tot de verlenging van de aanstelling van Wim Nival als leerkracht voor acht lestijden aan de Stedelijke Academie voor Beeldende Vorming – afdeling Anzegem en dit voor het schooljaar 2005-2006.

16.2. Stedelijke Academie voor Muziek, Woord en Dans bij-afdelingen Anzegem-Ingooigem-Vichte.

- Aanvaarden ontslag lid toezichtscmissie.

Bij geheime stemming met 19 ja-stemmen op 19 uitgebrachte stemmen gaat de gemeenteraad over tot de aanvaarding van het ontslag van Gerard Moreels als lid van de toezichtscmissie van de Stedelijke Academie voor Muziek, Woord en Dans bij-afdelingen Anzegem-Ingooigem-Vichte.

- Aanduiden afgevaardigde.

Bij geheime stemming gaat de gemeenteraad over tot de aanduiding van een lid voor de toezichtscmissie van de Stedelijke Academie voor Muziek, Woord en Dans bij-afdelingen Anzegem-Ingooigem-Vichte.

De stemming geeft volgende uitslag :

- Godfried Van de Meulebroeke : 1
- Mia Tack-Defoirdt : 2
- Ferdy Verholleman : 1
- Martine Crommelinck : 14
- Jan Janssens : 1

op 19 geldig uitgebrachte stemmen.

Raadslid Martine Crommelinck bekomt de meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen en wordt dus aangesteld als lid voor de toezichtscommissie van de Stedelijke Academie voor Muziek, Woord en Dans bij-afdelingen Anzegem-Ingooigem-Vichte.

Bijlagen punt 16.

16.1. Schooljaar 2005-2006 - Stedelijke Academie voor Beeldende Vorming – afdeling Anzegem :

a. verlenging aanstelling directeur voor één lestijd.

De gemeenteraad, in gesloten zitting,

- Gelet op de raadsbeslissing dd. 7 juni 1993 waarbij gestart wordt met een afdeling te Anzegem van de Stedelijke Academie voor Plastische Kunsten – 5 lesuren ;
- Gelet op de gemeenteraadsbeslissing van 16 oktober 2001 houdende verhoging van het aantal lestijden beeldende vorming voor de afdeling Anzegem met ingang van het schooljaar 2000-2001 met 4 lesuren ;
- Gelet op de overeenkomst die afgesloten werd met het stadsbestuur van Waregem voor de organisatie, werking en financiering hiervan ;
- Gelet op het schrijven dd. 1 juni 2005 van Jos Barbe waarin deze het gemeentebestuur verzoekt om voor het schooljaar 2005-2006 opnieuw één lesuur directie per week te mogen geven in de afdeling Anzegem ;
- Overwegende dat Jos Barbe reeds sedert 1 januari 1977, datum waarop de Academie in Waregem startte, aangesteld werd aan de Academie, evenals in de afdeling Anzegem sedert september 1993 ; dat hij steeds tot eenieders voldoening zijn taak als directeur vervuld heeft ;
- Gelet op de bijgevoegde bewijsstukken ;
- Gelet op de nieuwe gemeentewet, art. 84 en volgende ;
- Gelet op het decreet van 28 april 1993 houdende regeling, voor het Vlaamse Gewest, van het administratief toezicht op de gemeenten ;
- Gelet op de geheime stemming waaraan 19 raadsleden deelnamen en waarbij 19 stemmen werden uitgebracht als volgt : 19 ja-stemmen voor Jos Barbe, Lavendellaan 49, 8790 Waregem voor één lesuur directie tijdens het schooljaar 2005-2006 (code 348) beeldende vorming in de afdeling Anzegem van de Stedelijke Academie voor Beeldende Vorming Waregem ;

Artikel 1 :

Jos Barbe, geboren te Waregem op 26 februari 1951, wonende te 8790 Waregem, Lavendellaan 49, wordt aangesteld voor één lesuur (directie code 348) aan de Stedelijke Academie voor Beeldende Vorming, afdeling Anzegem en dit tijdens het schooljaar 2005-2006.

Weddeschaal : 1 lesuur code 348.

Weddeschaal A22/RC348 (1 lestijd) - min. € 22.951,18
- max. € 37.569,13

1/20 – anciënniteit 32 jaar.

Artikel 2 :

Deze wedde is niet gesubsidieerd en valt ten laste van de gemeente. De nodige kredieten worden voorzien in de gemeentebegroting.

Artikel 3 :

Kennis te geven van dit besluit aan de toezichthoudende overheid volgens de regels vervat in het decreet van 28 april 1993 houdende regeling, voor het Vlaamse Gewest, van het administratief toezicht op de gemeenten.

Artikel 4 :

Afschrift van deze beslissing over te maken aan :

- het stadsbestuur van Waregem
- de Waregemse Academie voor Plastische Kunsten
- de heer Jos Barbe.

Gedaan in zitting als ten hoofde,

de Secretaris,

de Voorzitter,

Rita Avet

Victor Gerniers

b. aanstellen leerkracht voor acht lestijden.

De gemeenteraad, in gesloten zitting,

- Gelet op de raadsbeslissing dd. 7 juni 1993 waarbij gestart wordt met een afdeling te Anzegem van de Stedelijke Academie voor Plastische Kunsten – 5 lesuren ;
- Gelet op de gemeenteraadsbeslissing van 16 oktober 2001 houdende verhoging van het aantal lestijden beeldende vorming voor de afdeling Anzegem met ingang van het schooljaar 2000-2001 met 4 lesuren ;
- Gelet op de overeenkomst die afgesloten werd met het stadsbestuur van Waregem voor de organisatie, werking en financiering hiervan ;

- Gelet op de raadsbeslissing van heden houdende verlenging van de overeenkomst voor het inrichten van negen lestijden per week in de Anzegemse afdeling van de Stedelijke Academie voor Beeldende Vorming Waregem voor de duur van het schooljaar 2005-2006 ;
- Gelet op het raadsbesluit van heden waarbij Jos Barbe aangesteld wordt voor 1 uur directie tijdens het schooljaar 2005-2006 ;
- Gelet op het schrijven dd. 1 juni 2005 van Jos Barbe waarin deze het gemeentebestuur verzoekt om voor het schooljaar 2005-2006 acht lestijden per week toe te kennen aan Wim Nival uit Gent die in het bezit is van het getuigschrift van pedagogische bekwaamheid en de nodige bekwaamheidsbewijzen (hoger kunstonderwijs/schilderkunst) bezit :
 - 4 lessen leraar (code 301) op woensdagnamiddag (13u30 –17u) : Wim Nival
 - 4 lessen leraar (code 301) op vrijdagnamiddag (15u20 – 18u40) : Wim Nival ;
- Overwegende dat Wim Nival voldoet aan alle pedagogische vereisten en uitstekend functioneert als leerkracht beeldende vorming ;
- Gelet op de bijgevoegde bewijsstukken ;
- Gelet op de nieuwe gemeentewet, art. 84 en volgende ;
- Gelet op de geheime stemming waarbij 19 raadsleden deelnemen aan de stemming en waarbij 19 geldige ja-stemmen worden uitgebracht op Wim Nival ;

beslist :

Artikel 1 :

Wim Nival, geboren te Gent op 18 april 1968 en wonende, Paul Fredricqstraat 104, 9000 Gent, wordt aangesteld voor 8 lestijden aan de Stedelijke Academie voor Beeldende Vorming, afdeling Anzegem en dit tijdens het schooljaar 2005-2006 en wel op woensdagnamiddag van 13u30 tot 17u00 en op vrijdagnamiddag van 15u20 tot 18u40.

Weddeschaal : 8 lessen code 301.

Weddeschaal A22/RC301 (8 lestijden) - min. € 17.010,58

- max. € 29.626,03

1/22 – anciënniteit 6 jaar op 1 september 2005.

Artikel 2 :

Deze wedde is niet gesubsidieerd en valt ten laste van de gemeente. De nodige kredieten worden voorzien in de gemeentebegroting.

Artikel 3 :

Afschrift van deze beslissing over te maken aan :

- het stadsbestuur van Waregem
- de Waregemse Academie voor Plastische Kunsten
- de heer Jos Barbe.
- Wim Nival.

Gedaan in zitting als ten hoofde,

de Secretaris,

de Voorzitter,

Rita Avet

Victor Gerniers

**16.2. Stedelijke Academie voor Muziek, Woord en Dans bij-afdelingen Anzegem-Ingooigem-Vichte :
aanvaarding ontslag lid toezichtscommissie**

De gemeenteraad, in gesloten zitting,

- Gelet op de gemeenteraadsbeslissing van 22 januari 2001 waarbij volgende personen aangeduid werden als lid van de toezichtscommissie voor de Stedelijke Academie voor Muziek, Woord en Dans afdelingen Anzegem-Ingooigem-Vichte :
 - effectief afgevaardigde
 - Greet Coucke, schepen, Kerkdreef 18, 8570 Anzegem (Vichte)
 - Ingrid De Langhe, Stijn Streuvelsstraat 38, 8570 Anzegem (Ingooigem)
 - Anne Marie Ampe, Beukenhofstraat 74, 8570 Anzegem (Vichte)
 - plaatsvervangende afgevaardigde
 - Walther Adams, Torrebosstraat 4, 8570 Anzegem
 - Gerard Moreels, Westdorp 34, 8573 Anzegem (Tiegem)
 - Johan Deslee, Elf Novemberlaan 16, 8570 Anzegem (Vichte) ;
- Gelet op het huishoudelijk reglement van de voormelde Academie waaruit blijkt dat de afgevaardigden voor de toezichtscommissie geen leden van het onderwijzend personeel, opvoedend hulppersoneel noch administratief personeel mogen zijn ;
- Overwegende dat Gerard Moreels dientengevolge steeds gezeteld heeft als effectief lid (voor het filiaal Ingooigem) in de toezichtscommissie omdat Ingrid De Langhe, ingevolge het huishoudelijk reglement, dit niet mocht ;
- Gelet op het schrijven van 2 april 2005 vanwege Gerard Moreels, waarin hij zijn ontslag aanbiedt als lid van de toezichtscommissie van de Academie voor Muziek, Woord en Dans te Waregem ;

- Gelet op de geheime stemming die volgende uitslag geeft : 19 ja-stemmen ;

beslist :

Het ontslag van Gerard Moreels, Westdorp 34 – 8573 Tiegem als lid van de toezichtscommissie van de Stedelijke Academie voor Muziek, Woord en Dans te Waregem wordt aanvaard.

Gedaan in zitting als ten hoofde,

de Secretaris,

de Voorzitter,

Rita Avet

Victor Gerniers

aanduiden afgevaardigde voor de toezichtscommissie.

De gemeenteraad, in gesloten zitting,

- Gelet op de gemeenteraadsbeslissing van 22 januari 2001 waarbij volgende personen aangeduid werden als lid van de toezichtscommissie voor de Stedelijke Academie voor Muziek, Woord en Dans afdelingen Anzegem-Ingooigem-Vichte :

effectief afgevaardigde

- Greet Coucke, schepen, Kerkdreef 18, 8570 Anzegem (Vichte)
- Ingrid De Langhe, Stijn Streuvelsstraat 38, 8570 Anzegem (Ingooigem)
- Anne Marie Ampe, Beukenhofstraat 74, 8570 Anzegem (Vichte)

plaatsvervangende afgevaardigde

- Walther Adams, Torrebosstraat 4, 8570 Anzegem
- Gerard Moreels, Westdorp 34, 8573 Anzegem (Tiegem)
- Johan Deslee, Elf Novemberlaan 16, 8570 Anzegem (Vichte) ;

- Gelet op het huishoudelijk reglement van de voormelde Academie waaruit blijkt dat :

- de toezichtscommissie is samengesteld uit één lid per filiaal gelegen buiten het grondgebied van de stad Waregem
- de afgevaardigden voor de toezichtscommissie geen leden van het onderwijzend personeel, opvoedend hulppersoneel noch administratief personeel mogen zijn ;

- Gelet op de beslissing van heden waarin het ontslag van Gerard Moreels aanvaard werd ;

- Overwegende dat het de gemeenteraad toekomt een nieuw afgevaardigde voor het filiaal Ingooigem aan te stellen ;

- Gelet op de geheime stemming die volgende uitslag geeft :

- Martine Crommelinck bekomt 14 stemmen
- Mia Tack-Defoirdt bekomt 2 stemmen
- Godfried Van de Meulebroeke bekomt 1 stem
- Ferdy Verholleman bekomt 1 stem
- J. Janssens bekomt 1 stem ;

beslist :

Artikel 1 :

Martine Crommelinck, geboren op 29 maart 1957 en wonende Bouvelostraat 38 – 8570 Anzegem, wordt aangeduid als effectief afgevaardigde voor de toezichtscommissie van de Stedelijke Academie voor Muziek, Woord en Ballet te Waregem.

Artikel 2 :

Afschrift van deze beslissing toe te sturen aan de Stedelijke Academie voor Muziek, Woord en ballet te Waregem.

Gedaan in zitting als ten hoofde,

de Secretaris,

de Voorzitter,

Rita Avet

Victor Gerniers
