
Notulen van de gemeenteraad

Notulen van de zitting van donderdag 11 juni 2020

Aanwezig: Koen Tack, Voorzitter
Gino Devogelaere, Burgemeester
Johan Delrue, Yannick Ducatteeuw, Anja Desmet, Christophe Vandererven, Davy Demets, Schepenen Prudent Lanneau, Rik Colman, Willy Demeulemeester, Eddy Recour, Jeremie Vaneeckhout, Stephan Titeca, Amandine Eeckhout, Tine Temmerman, Pauline Van Marcke, Louis Degroote, Petra Devos, Rino Himpe, Davy Dewaele, Sofie Demurie, Nathalie Kint, Nicolas Duquesnoy, Raadsleden Pauline Everaert, Waarnemend algemeen directeur
Sonja Nuyttens, Algemeen directeur

Verontschuldigd: /

Afwezig: /

De voorzitter opent de vergadering om 19u00.

OPENBAAR

Punt 1. Administratieve organisatie

1.1. 2020/GR/189 - Afsprakennota organisatie gemeenteraad/raadscommissie in afwijking van het huishoudelijk reglement tijdens de verdere federale fase rampenplan (coronacrisis): goedkeuring en opheffing raadsbesluit 12 mei 2020 terzake.

De raad,

Op grond van overwegingen, zowel feitelijk als juridisch:

Voor de vorige gemeenteraden werd al een afsprakennota voorgelegd ter goedkeuring. Een aangepaste afsprakennota wordt thans opnieuw ter bekrachtiging aan de raad voorgelegd. Net als de vorige editie wordt de raad in besloten zitting gehouden en zal er live-streaming voorhanden zijn.

Er werd twee wijzigingen aangebracht vergeleken bij de editie van mei 2020, nl. dat:

- **een mondmasker enkel dient gedragen te worden als anderhalve meter afstand tussen de raadsleden niet gehanteerd kan worden als social distancing.**
- **de gemeente- en OCMW-raden (incl. de raadscommissies) voortaan in OC De Linde zullen doorgaan zolang de federale maatregelen van kracht zijn in het kader van de coronacrisis.**

Om het besmettingsgevaar te beperken, is het aangewezen de raad zo kort mogelijk te houden.

De raad wordt bijgevolg zijn akkoord gevraagd voor volgende werkwijze:

- de toelichtingsnota bij elk punt wordt **niet voorgelezen**. Elkeen kan deze op voorhand thuis doornemen. Terug te vinden op e-notulen of via e-mail samen met de oproeping. Een papieren versie van de toelichtingsnota en ontwerpnotulen wordt ook 8 dagen voorafgaand aan de raad in de brievenbus van elk raadslid bezorgd.

- de vragen, tussenkomsten en antwoorden worden **zo beperkt en efficiënt** (to-the-point) mogelijk gehouden

Er wordt een audio-opname gemaakt opdat de bevolking achteraf maximaal de besprekingen kan beluisteren via de website.

De gemeenteraad dient zijn akkoord met deze werkwijze te geven.

Verwijzend naar volgende wettelijke, decretale of reglementaire bepalingen:

Decreet Lokaal Bestuur

Verwijzend naar volgende eerdere beslissingen:

Gemeenteraadsbesluit van 11 juni 2019 houdende goedkeuring huishoudelijk reglement gemeenteraad

Gemeenteraadsbesluit van 12 november 2019 houdende aanpassing huishoudelijk reglement gemeenteraad

Besluit van de burgemeester van 14 april 2020 strekkende tot het organiseren van de gemeente- en OCMW-raden tijdens de duur van de federale fase van het rampenplan (in het kader van de coronacrisis) in besloten vergadering in OC Ansold.

Besluit van de burgemeester van 4 mei 2020 strekkende tot het organiseren van de gemeente- en OCMW-raden en de raadscommissies tijdens de duur van de federale fase van het rampenplan (in het kader van de coronacrisis) in besloten vergadering in OC Ansold en/of De Linde.

Amendementen:

Namens fractie CD&V-Eendracht legt raadslid Rik Colman twee amendementen ter stemming voor:

1. Naar analogie met vorige edities vraagt het raadslid dat de aanwezigen verplicht worden om opnieuw een mondkapje te dragen.

Schepen Delrue vraagt om hierop niet in te gaan, gezien de afstand tussen de zitplaatsen 1,5m bedraagt. Hij roept in tegendeel op om niet te langdurig en hard te praten. Iedereen moet vrij zijn om een masker te dragen. Bovendien merkt hij op dat een aantal raadsleden hun masker al mogen wegwerpen gezien zij het al verschillende keren aanraakten, wat eigenlijk niet mag.

De stemming over dit amendement luidt als volgt:

6 ja-stemmen (fractie CD&V-Eendracht)

- fractie CD&V-Eendracht: Rik Colman, Davy Dewaele, Amandine Eeckhaut, Prudent Lanneau, Eddy Recour, Stephan Titeca

17 neen-stemmen: (fracties Samenéén, Inzet en N-VA)

- Fractie Samenéén: Louis Degroote, Johan Delrue, Willy Demeulemeester, Anja Desmet, Gino Devogelaere, Petra Devos, Nicolas Duquesnoy, Rino Himpe, Tine Temmerman, Pauline Van Marcke, Christophe Vandererven

- fractie N-VA: Koen Tack

- fractie Inzet: Davy Demets, Yannick Ducatteeuw, Sofie Demurie, Nathalie Kint, Jeremie Vaneeckhout

Dit amendement wordt niet weerhouden.

2. Het raadslid vraagt ook - naast audiostreaming - videostreaming te voorzien de volgende gemeenteraad. Dit gebeurde al voor de raadscommissie Financiën en Algemene Zaken.

Raadslid Vaneekhout antwoordt dat er in de raadscommissie enkel een camera-opname was van hetgeen er op het scherm geprojecteerd werd. Indien er echter geen powerpointvoorstelling geprojecteerd wordt, heeft dergelijke streaming weinig zin. Wat het raadslid wellicht bedoelt, is dat er camera's inzoomen op elk raadslid dat aan het woord is. Indien dit de uitdrukkelijke vraag van het raadslid is, zal dit meegenomen worden bij de verbouwing van Escolys. Er werd destijds gevraagd of de fractie CD&V-Eendracht ervoor open stond om via videoconferentie de raden te organiseren, maar het raadslid meent zich te herinneren dat deze fractie daarvan geen voorstander was.

De stemming over dit amendement luidt als volgt

6 ja-stemmen (fractie CD&V-Eendracht)

- fractie CD&V-Eendracht: Rik Colman, Davy Dewaele, Amandine Eeckhaut, Prudent Lanneau, Eddy Recour, Stephan Titeca

17 neen-stemmen: (fracties Samenéén, Inzet en N-VA)

- Fractie Samenéén: Louis Degroote, Johan Delrue, Willy Demeulemeester, Anja Desmet, Gino Devogelaere, Petra Devos, Nicolas Duquesnoy, Rino Himpe, Tine Temmerman, Pauline Van Marcke, Christophe Vandererven

- fractie N-VA: Koen Tack

- fractie Inzet: Davy Demets, Yannick Ducatteeuw, Sofie Demurie, Nathalie Kint, Jeremie Vaneekhout

Dit amendement wordt niet weerhouden.

Met 18 stemmen voor (Koen Tack, Gino Devogelaere, Johan Delrue, Yannick Ducatteeuw, Anja Desmet, Christophe Vandererven, Davy Demets, Prudent Lanneau, Willy Demeulemeester, Jeremie Vaneekhout, Tine Temmerman, Pauline Van Marcke, Louis Degroote, Petra Devos, Rino Himpe, Sofie Demurie, Nathalie Kint, Nicolas Duquesnoy), 5 stemmen tegen (Rik Colman, Eddy Recour, Stephan Titeca, Amandine Eeckhaut, Davy Dewaele)

BESLUIT

Art.1: de voorliggende afsprakennota die afwijkende bepalingen bevat t.a.v. het goedgekeurde huishoudelijk reglement, wordt goedgekeurd en dit voor de verdere duur van de maatregelen afgekondigd tijdens de federale fase van het rampenplan (in het kader van de coronacrisis). De raadsbeslissing van 12 mei 2020 met hetzelfde voorwerp wordt hiermee opgeheven.

AFSPRAKENNOTA ORGANISATIE GEMEENTE- & OCMW-RAAD - RAADSCOMMISSIES

FYSIEKE BIJEENKOMST

BESLOTEN VERGADERING

1. Algemene info en richtlijnen

1.1. Duur en reikwijdte

Tijdens de duur **federale fase van het rampenplan (i.k.v. coronacrisis)** zijn de zittingen van de gemeente- en OCMW-raad of van de raadscommissies enkel fysiek bij te wonen door:

1. De leden van de gemeente- en OCMW-raad (wat deze raden betreft). Wat de raadscommissies betreft: de leden van de commissie en geïnteresseerde leden gemeenteraad en BCSD.
2. De algemeen directeur
3. De ICT-deskundige(n)
4. Eventueel andere deskundigen (bvb. Financieel directeur en/of zijn medewerker)

Pers of publiek worden niet toegelaten tot de zitting.

1.2. Voorbereiding van de zitting

De toelichtingsnota evenals de ontwerpbesluiten worden ter beschikking gesteld van de raadsleden, en dit via e-mail acht dagen vóór de zitting. Uiteraard kan elk dossier - digitaal en met alle bijlagen - volledig teruggevonden worden op e-notulen.

Een papieren versie van oproeping, toelichting en ontwerpnotulen wordt ook 8 dagen vooraf aan huis bezorgd.

De papieren dossiers liggen ook vanaf de dag na de oproeping ter inzage en kunnen mits voorafgaandelijke afspraak geraadpleegd worden.

Wie technische vragen heeft over een bepaald dossier, kan deze tijdens de periode waarin de dossiers ter inzage zijn, uiteraard steeds per e-mail stellen aan de algemeen directeur die hierop zo snel mogelijk een antwoord zal verschaffen, eveneens per e-mail.

2. Verloop van de zitting

Locatie: OC De Linde (Lindeplein) voor de gemeente- en OCMW-raden en raadscommissies

Aanvang: 19u

Het verloop is zoals voorzien in het huishoudelijk reglement. Er zal geluidsversterking voorzien worden. Er is wifi aanwezig in de zaal zodat de raadsleden op e-notulen kunnen om de raad digitaal te volgen.

Op elke zitplaats zal voorhanden zijn:

- Een **fles plat water** en een glas.
- **handgel** en **handschoenen** (in plastic verpakt) aanwezig zijn.

Een mondk masker werd al bezorgd op een vorige raad. Er wordt verwacht dat de raadsleden hun mondk masker terug meebrengen (gezien de schaarste). Het mondk masker is enkel verplicht indien de social distance van 1,5m niet kan gehandhaafd worden. Er wordt gevraagd om de handgel **niet** mee te nemen achteraf (eveneens gezien de schaarste).

Een **circulatietraject** wordt uitgestippeld opdat de raadsleden elkaar zo weinig mogelijk moeten kruisen zodat eventueel fysiek contact vermeden wordt.

De tafels worden op een afstand van **minstens 1,5m** uit elkaar geplaatst.

Om besmettingsgevaar te beperken, is het aangewezen de raden en commissies zo kort mogelijk te houden.

De raad gaat bijgevolg akkoord met voor volgende werkwijze:

- de toelichtingsnota bij elk punt wordt **niet voorgelezen**. Elkeen kan deze op voorhand thuis doornemen. Terug te vinden op e-notulen of via e-mail samen met de oproeping.
- de vragen, tussenkomsten en antwoorden worden **zo beperkt en efficiënt** (to-the-point) mogelijk gehouden

Er wordt in de mogelijkheid van een audio-streaming voorzien. Wie van thuis uit de beraadslaging en de beslissingen op de raad/commissie wil beluisteren, zal dit kunnen.

Tegen de datum van de zitting wordt telkens de effectieve (achterliggende) streamingdienst gekoppeld. De luisteraars dienen dan gewoon op een link te klikken om te kunnen volgen.

3. Verslag van de zitting

Er wordt voorzien in een **audio-opname** zodat deze achteraf kan beluisterd worden door de bevolking via de website.

Mocht achteraf blijken dat er door een of ander technisch defect toch geen audio-opname voorhanden is (dit ingevolge een fout of defect in de programmatie apparatuur in een andere zaal), dan wordt de verslaggeving als volgt voorzien:

- **notulenverslag**: De notulen van de vergaderingen van de gemeenteraad vermelden, in chronologische volgorde, alle besproken onderwerpen, alsook het gevolg dat is gegeven aan de punten waarover de gemeenteraad geen beslissing heeft genomen. Ze maken melding van alle beslissingen en het resultaat van de stemmingen. Behalve bij geheime stemming, vermelden de notulen hoe elk lid gestemd heeft. Van die laatste verplichting kan worden afgeweken voor beslissingen die genomen zijn met unanimité. Ook de amendementen en de stemmingen hierover worden in het notulenverslag opgenomen.

--> dus zoals opgenomen in het goedgekeurde huishoudelijk reglement, d.i. geen wijziging.

- **zittingsverslag**: De zittingsverslagen van de vergaderingen van de gemeenteraad vermelden, in chronologische volgorde, alle besproken onderwerpen, de **essentie** van de **tussenkomsten** en van de mondeling en schriftelijk gestelde vragen en antwoorden.

De regel is dus dat de audio-opname het zittingsverslag vormt. Het is belangrijk dat elk raadslid uitdrukkelijk het woord vraagt en krijgt van de voorzitter (dit voor de opname).

Mocht achteraf blijken dat de audio-opname niet voorhanden blijkt te zijn of ontoereikend is (wegens technische redenen), dan zal het zittingsverslag een geschreven verslag zijn dat een beknopte weergave van de tussenkomsten van de raadsleden bevat. Dit verslag wordt dan op de website van Anzegem geplaatst ipv het audioverslag. Dit is dus **geen woordelijke weergave** van de tussenkomsten van de raadsleden, maar een **beknopte samenvatting**.

Art.2: Deze beslissing wordt ter beschikking gehouden van het administratief toezicht, conform de regels zoals vervat in het decreet lokaal bestuur.

1.2. 2020/GR/017 - Notulen en zittingsverslag raadszitting van 12 mei 2020: goedkeuring.

De raad,

BESLUIT

Art.1: De notulen- en zittingsverslag van van de OCMW-raad van 12 mei 2020 eenparig goed te keuren.

1.3. 2020/GR/190 - Algemene vergadering Gaselwest van 23 juni 2020: aanduiden effectief en plaatsvervangend vertegenwoordiger.

De raad,

Op grond van overwegingen, zowel feitelijk als juridisch:

De gemeenteraad - in zitting van 12 mei II. - keurde de agenda en het mandaat goed voor de algemene vergadering van 23 juni 2020.

Het DLB legt op in artikel 432, alinea 3 dat de vaststelling van het mandaat van de vertegenwoordiger dient te worden herhaald voor elke algemene vergadering.

De effectief aangestelde vertegenwoordiger evenals zijn vervanger moeten minstens gemeenteraadslid zijn.

Echter, recentelijk werd vanuit Gaselwest gecommuniceerd dat de algemene vergadering digitaal georganiseerd wordt. Zodoende is dit punt zonder voorwerp geworden. De raadsbeslissing van 12 mei II. geldt als goedkeuring van de agendapunten voor de AV van 23 juni 2020.

Verwijzend naar volgende wettelijke, decretale of reglementaire bepalingen:

Decreet lokaal bestuur, meer bepaald artikel 432, alinea 3 waarbij bepaald wordt dat de vaststelling van het mandaat van de vertegenwoordiger dient te worden herhaald voor elke algemene vergadering.

Verwijzend naar volgende eerdere beslissingen:

Gemeenteraadsbesluit van 12 mei 2020 houdende mandateren van de aangestelde vertegenwoordiger om de agendapunten die ter bespreking worden voorgelegd op 23 juni a.s. goed te keuren.

BESLUIT

Art.1: Gezien recentelijk vanuit Gaselwest gecommuniceerd werd dat de algemene vergadering digitaal georganiseerd wordt, is dit punt zonder voorwerp geworden. De raadsbeslissing van 12 mei II. geldt als goedkeuring van de agendapunten voor de AV van 23 juni 2020.

Punt 2. Openbare werken

2.1. 2020/GR/186 - Sociaal woonproject SHM Mijn Huis te Stijn Streuvelsstraat: goedkeuren tracé van de wegenis en in openbaar domein op te nemen gronden.

De raad,

Op grond van overwegingen, zowel feitelijk als juridisch:

De sociale huisvestingsmaatschappij Mijn Huis ontwikkelt een sociaal woonproject in de Stijn Streuvelsstraat te Ingoogem. Er wordt voorgesteld de in het geel aangeduide zone op te nemen in het openbaar domein na realisatie van het project.

Amendementen:

Raadslid Colman (namens fractie CD&V-Eendracht) stelt voor om volgend amendement op te nemen:

Enkel de gronden (geel ingekleurd op de bijlage) worden overgedragen naar het openbaar domein, niet de erop opgerichte bouwwerken of constructies. Deze blijven eigendom van cvba Mijn Huis en dienen ook door en op kosten van Mijn Huis verder te worden onderhouden of hersteld.

Dit amendement wordt aanvaard met eenparigheid van stemmen en zal toegevoegd worden aan artikel 1 van het beslissend gedeelte.

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

BESLUIT

Art.1: het tracé van de wegenis en de in het openbaar domein op te nemen gronden goed te keuren. Dus enkel de gronden (geel ingekleurd op de bijlage) worden overgedragen naar het openbaar domein, niet de erop opgerichte bouwwerken of constructies. Deze blijven eigendom van cvba Mijn Huis en dienen ook door en op kosten van Mijn Huis verder te worden onderhouden of hersteld.

Art.2: kennis te geven van dit besluit aan de toezichthoudende overheid volgens de regels vervat in het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017

Punt 3. Erediensten

3.1. 2020/GR/183 - Jaarrekening 2019 - kerkfabrieken: advies.

De raad,

Op grond van overwegingen, zowel feitelijk als juridisch:

De jaarrekeningen 2019 van de verschillende kerkfabrieken die vallen onder het centraal kerkbestuur van Anzegem werden gecoördineerd (en digitaal) ingediend bij het gemeentebestuur op 30 april 2020 (afgestempeld in de inkomende post op 14 mei 2020). De termijn om advies te verlenen verstrijkt aldus op vrijdag 19 juni 2020.

- Sint-Jan
- Sint-Theresia
- Sint-Stefanus
- Sint-Antonius
- Sint-Arnoldus
- Sint-Petrus
- Sint-Mattheus

De jaarrekeningen van de afzonderlijke kerkfabrieken werden naast het financieel gedeelte voorzien van de nodige toelichtingen en bewijsstukken:

- Kastoestand;
- Overzicht van de interne kredietaanpassingen;
- Investeringsfiches;
- Geactualiseerd inventaris;

- Staat van het vermogen;
- Openstaande schulden en vorderingen.

De jaarrekeningen van de afzonderlijke kerkfabrieken resulteren in volgende saldi:

Exploitatie	Saldo 2018	Ontvangsten	Gemeentelijke toelage	Uitgave	Saldo 2019
Sint-Jan (Anz)	42 773,86 €	3 361,93	34 665,12 €	34 572,03 €	46 228,88 €
Sint-Theresia (Heir)	5 817,33 €	3 887,81 €	20 162,59 €	22 477,10 €	7 390,63 €
Sint-Stefanus (Vich)	16 661,54 €	14 909,97 €	43 032,43 €	50 292,15 €	24 311,79 €
Sint-Antonius (Ing)	14 949,62 €	8 642,71 €	6 673,25 €	13 564,84 €	16 700,74 €
Sint-Arnoldus (Tie)	11 560,42 €	10 487,63 €	25 493,77 €	35 053,78 €	12 488,04 €
Sint-Petrus (Kas)	1 592,09 €	2 864,33 €	13 485,15 €	11 617,65	6 323,92 €
Sint-Mattheus (Gijz)	18 220,22 €	12 265,05 €	9 584,98 €	22 766,07 €	17 304,18 €
TOTAAL	111 575,08 €	56 419,43 €	153 097,29 €	190 343,62 €	130 748,18 €

Investering	Saldo 2018	Ontvangsten	Gemeentelijke toelage	Uitgave	Saldo 2019
Sint-Jan (Anz)	624 377,78 €	19 198,50 €	0 €	58 080,00 €	585 496,28 €
Sint-Theresia (Heir)					
Sint-Stefanus (Vich)	30 000,00 €	92 847,45 €	48 070,00 €	170 917,45 €	0 €
Sint-Antonius (Ing)					
Sint-Arnoldus (Tie)					
Sint-Petrus (Kas)					
Sint-Mattheus (Gijz)	0 €	319 142,32 €	8415,55 €	339 841,74 €	-12 283,87 €
TOTAAL	654 377,78 €	431 188,27 €	56 485,55 €	568 839,19 €	573 212,41 €

Verwijzend naar volgende wettelijke, decretale of reglementaire bepalingen:

De wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen;

Het decreet van 7 mei 2004 betreffende de materiële organisatie en werking van de erkende erediensten, en latere wijzigingen, meer bepaald artikel 54 betreffende de indiening van de jaarrekening van de kerkraad bij het centraal kerkbestuur voor 1 maart;

Het decreet van 7 mei 2004 betreffende de materiële organisatie en werking van de erkende erediensten, en latere wijzigingen, meer bepaald artikel 55§1 betreffende de indiening van de jaarrekening door het centraal kerkbestuur bij de gemeenteoverheid waaronder de kerkfabrieken ressorteren en de provinciegouverneur voor 1 mei;

Het decreet van 7 mei 2004 betreffende de materiële organisatie en werking van de erkende erediensten, en latere wijzigingen, meer bepaald artikel 55§2 betreffende de advisering door de gemeenteraad binnen een termijn van 50 dagen. Indien er binnen deze termijn geen advies is bij de provinciegouverneur, wordt het geacht een positief advies te zijn;

Het besluit van de Vlaamse Regering van 13 oktober 2006 houdende het algemeen reglement op de boekhouding van de besturen van de erkende erediensten en van de centrale besturen van de erkende erediensten, meer bepaald artikelen 39 tem 44 betreffende de uitwerking van de jaarrekening en de wijze van indiening;

Het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, meer bepaald artikels 40 en 41 betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad;

Het ministerieel besluit van 27 november 2006 tot vaststelling van de modellen van de boekhouding van de besturen van de eredienst;

De omzendbrief BB/2013/01 betreffende de boekhouding van de besturen van de eredienst van 1 maart 2013.

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

BESLUIT

Art.1: De rekening 2019 van volgende kerkfabrieken, ressorterend onder het centraal kerkbestuur Anzegem, gunstig te adviseren;

- Anzegem: Sint-Jan-de-Doper en Eligius;
- Heirweg: Sint-Theresia van het Kind Jezus;
- Gijzelbrechtegem: Sint-Mattheus;
- Ingooigem: Sint-Antonius Abt;
- Kaster: Sint-Petrus;
- Tiegem: Sint-Arnoldus;
- Vichte: Sint-Stefanus.

Art.2: Dit advies over te maken aan de provinciegouverneur

Art.3: De toezichthoudende overheid wordt van de bekendmaking van dit reglement op de hoogte gebracht overeenkomstig artikel 330 van het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen.

Punt 4. Afval en recyclageparken

4.1. 2020/GR/159 - Reglement toekennen gratis afvalzakken: goedkeuring wijziging.

De raad,

Op grond van overwegingen, zowel feitelijk als juridisch:

In het gemeentelijk retributiereglement van Anzegem, goedgekeurd door de gemeenteraad van 11 februari 2020, is opgenomen dat er gratis vuilzakken gegeven worden aan:

- kinderopvanginitiatieven
- onderwijsinstellingen

- jeugdverenigingen
- grote gezinnen

Het college neemt kennis van het schrijven van de OVAM dd. 3/3/2020 waarin de OVAM de gemeente Anzegem verzoekt de beslissing om gratis afvalzakken aan te bieden aan bedrijven (kinderopvang, onderwijs en jeugdverenigingen) te herzien en de sociale maatregelen met betrekking tot huisvuilzakken in te perken. Bedrijfsafval moet worden doorgerekend aan de werkelijke kost. Sociale maatregelen worden momenteel aanvaard, zolang dit betrekking heeft op een zeer beperkte groep van de bevolking, die omwille van gezondheidsredenen of andere onvoorziene omstandigheden, meer restafval produceert dan de gewone burger. Het gratis aanbieden van afvalzakken voor grote gezinnen doet volgens de OVAM vragen rijzen.

Tegen 2021 moet het restafvalcijfer van Anzegem **136 kg/inw.** bedragen. Momenteel bedraagt ons restafvalcijfer **153,71 kg/inw.** (vorig jaar was dit nog 149,43 kg/inw. dus we zijn gestegen) dus moeten we nog een inspanning leveren. In principe is de gratis inzameling van huisvuil wettelijk niet toegestaan.

Aan OVAM werd de vraag gesteld wat gebeurt er indien we ons reglement niet aanpassen, het college neemt kennis van hun antwoord dd. 6/3/2020:

Indien de gemeente Anzegem blijft gratis huisvuilzakken aanbieden aan bedrijven (kinderopvanginitiatieven, onderwijsinstellingen, jeugdverenigingen, ...) dan kan het gehele retributiereglement van Anzegem nietig verklaard worden door Agentschap Binnenlands Bestuur. Verder verliest de gemeente Anzegem zijn recht op subsidies voor projecten waarbij de OVAM betrokken is tot het reglement conform de vraag van de OVAM is. Uiteraard is er dan ook een vaststelbare negatieve reden die bijdraagt tot het niet behalen van zijn restafvaldoelstelling in 2022.

De gemeente Anzegem kreeg van de OVAM subsidies voor oa de inrichting recyclageparken, diftarsystemen, herbruikbare bekertjes, asbestafbouw, compostvaten, mooimakers, vuilnisbakkenplan,... Voor de inrichting van het recyclagepark op de site van Escolys zal ook bij OVAM een aanvraag ingediend worden voor subsidies.

Het systeem van sociale correcties dmv gratis afvalzakken aan

- kinderopvanginitiatieven
- onderwijsinstellingen
- jeugdverenigingen
- grote gezinnen

kan opgevangen worden door middel van een nieuw op te maken reglement.

Verwijzend naar volgende wettelijke, decretale of reglementaire bepalingen:

artikel 170 § 4 van de grondwet.

Het decreet van 23 december 2011 betreffende het duurzaam beheer van materiaalkringlopen en afvalstoffen, inzonderheid op artikel 26, en latere wijzigingen. Het besluit van de Vlaamse regering van 17 februari 2012 tot vaststelling van het Vlaams reglement betreffende het duurzaam beheer van materiaalkringlopen en afvalstoffen (VLAREMA), en latere wijzigingen.

Art.3 van de statuten van IMOG betreffende het doel om gemeentelijke bevoegdheden uit te voeren die betrekking hebben op het afvalbeheer en de afvalverwijdering in de deelnemende gemeenten.

Decreet lokaal bestuur

Verwijzend naar volgende eerdere beslissingen:

Beslissing van de gemeenteraad d.d. 13 december 2016 betreffende goedkeuren algemene politieverordening (APV) en bijlagen.

Beslissing van de gemeenteraad d.d. 17 december 2013 betreffende vaststellen gemeentelijke retributies op de verkoop van afvalzakken vanaf 1 januari 2014.

Beslissing van de gemeenteraad d.d. 4 september 2018 betreffende aanpassing algemeen gemeentelijk retributiereglement inzake tarieven verkoop afvalzakken.

Beslissing van de raad van bestuur van IMOG d.d. 15 oktober 2019 betreffende de definitieve goedkeuring van de voorgestelde nieuwe retributies.

Algemeen gemeentelijk retributiereglement van 3 juni 2008 (en diverse malen gewijzigd sindsdien meer bepaald de wijziging van 4 september 2018)

Beslissing van de gemeenteraad d.d. 16 december 2019 Algemeen gemeentelijk retributiereglement - verkoop afvalzakken 2020-2025: goedkeuring tarieven

Beslissing van de gemeenteraad d.d. 11 februari 2020: Algemeen gemeentelijk retributiereglement - verkoop afvalzakken 2020-2025: intrekken raadsbesluit 16 december 2019 en goedkeuring tarieven

Met 17 stemmen voor (Koen Tack, Gino Devogelaere, Johan Delrue, Yannick Ducatteeuw, Anja Desmet, Christophe Vandererven, Davy Demets, Willy Demeulemeester, Jeremie Vaneeckhout, Tine Temmerman, Pauline Van Marcke, Louis Degroote, Petra Devos, Rino Himpe, Sofie Demurie, Nathalie Kint, Nicolas Duquesnoy), 6 stemmen tegen (Prudent Lanneau, Rik Colman, Eddy Recour, Stephan Titeca, Amandine Eeckhaut, Davy Dewaele)

BESLUIT

Art.1: artikel 7 onder art.2 te wijzigen in het algemeen gemeentelijk retributiereglement van 11 februari 2020 - verkoop afvalzakken 2020-2025 als volgt:

Jaarlijks Tot 31 december 2020 wordt een aantal afvalzakken gratis ter beschikking gesteld als volgt:

a) de gezinshoofden met:

-3 kinderen of meer waarbij op 1 januari van het aanvraagjaar minstens 3 kinderen de leeftijd van 22 jaar nog niet hebben bereikt in het jaar van de aanvraag of

-2 kinderen of meer waarbij op 1 januari van het aanvraagjaar minstens 2 kinderen de leeftijd van 22 jaar nog niet hebben bereikt in het jaar van de aanvraag en waarvan minimum één met een attest verhoogde kinderbijslag FOD Sociale Zekerheid waaruit blijkt dat deze persoon minimum 9 punten scoort in de 3 pijlers samen (wat overeen komt met 66 % invaliditeit):

- ontvangen gratis 20 grote restafvalzakken of 30 gratis kleine restafvalzakken . (aanpassing gemeenteraadsbesluit 17 december 2013)

b) De kinderopvanginitiatieven gevestigd in de gemeente en mits vertoon van het attest van Kind en Gezin ontvangen jaarlijks

40 gratis grote restafvalzakken indien capaciteit 0-7 kinderen

60 gratis grote restafvalzakken indien capaciteit: 8 -14 kinderen 6/6

80 gratis grote restafvalzakken indien capaciteit 15-21 kinderen

100 gratis grote restafvalzakken indien capaciteit 22 of meer. (aanpassingen gemeenteraadsbesluit 17 december 2013)

c) De onderwijsinstellingen op grondgebied van de gemeente ontvangen jaarlijks 10 grote restafvalzakken, met dien verstande dat scholen met diverse vestigingen, 10 zakken per vestiging ontvangen.

d) Per kalenderjaar (dus in januari) ontvangt elke jeugdvereniging een aantal afvalzakken gratis. Bij de bepaling van het aantal zakken is rekening gehouden met het aantal leden. (aanpassing gemeenteraadsbesluit van 26 juni 2014)

- Er wordt een totaal van 250 grote restafvalzakken verdeeld onder de verenigingen. De verdeling gaat als volgt: 1 grote restafvalzak per 4 leden met een maximum van 35 zakken per jaar. De rest wordt evenredig verdeeld over alle verenigingen.
- Het totaal van de PMD-zakken ligt niet vast. De verdeling gaat als volgt: 1 PMD-zak per 6 leden met maximum van 30 zakken per jaar.

e) Personen, gedomicilieerd in de gemeente, met incontinentie- of stomaproblemen gestaafd door een medisch attest: 20 gratis grote of 30 gratis kleine restafvalzakken (aanpassing gemeenteraadsbesluit 16 september 2014) De overhandiging van de gratis ter beschikking gestelde afvalzakken gebeurt door de cluster Burgerzaken en Sociaal Welzijn. (geen indexering).

Vanaf 1 januari 2021 tot 31 december 2025 wordt een aantal afvalzakken gratis ter beschikking gesteld als volgt:

personen, gedomicilieerd in de gemeente, met incontinentie- of stomaproblemen gestaafd door een medisch attest: 20 gratis grote of 30 gratis kleine restafvalzakken. De overhandiging van de gratis ter beschikking gestelde afvalzakken gebeurt door de cluster Burgerzaken en Sociaal Welzijn. (geen indexering).

Art.2: deze beslissing wordt bekendgemaakt via publicatie op de gemeentelijke website.

Art.3: deze beslissing wordt overgemaakt aan OVAM en ter beschikking gehouden van het administratief toezicht conform de bepalingen vervat in het decreet lokaal bestuur.

Punt 5. Onderwijs

5.1. **2020/GR/191 - Gemeenteraadsbesluit van 22 april 2020 houdende goedkeuren herstructurering, inzet en organisatie personeel en huurovereenkomsten: goedkeuring aanpassing m.b.t. huurovereenkomsten.**

Afwezig tijdens de behandeling van dit punt: Tine Temmerman, Davy Dewaele, Raadsleden

De raad,

Op grond van overwegingen, zowel feitelijk als juridisch:

De huurovereenkomsten werden goedgekeurd in de zitting van de gemeenteraad van 22 april. Naar aanleiding van de vragen en opmerkingen die toen geopperd werden, wordt voorgesteld deze overeenkomsten opnieuw ter goedkeuring voor te leggen. Zo wordt uitgebreider omschreven waarom er geen vergoeding aangerekend wordt voor de inboedels. Ook wordt de regeling m.b.t. gebruik speelplaats, sanitair blok en refter aan het gemeentelijke schoolgebouw in Vichte concreet opgenomen.

De bepaling in het besluit m.b.t. het gelasten van het college met eventuele door te voeren aanpassingen/wijzigingen aan de lijst van de inboedel, en met het vaststellen van de waarde van zaken die in rekening gebracht worden, wordt geschrapt.

Verwijzend naar volgende eerdere beslissingen:

Gemeenteraadsbeslissing van 22 april 2020 m.b.t. herstructurering gemeentelijk onderwijs.

Amendementen:

Raadslid Rik Colman (namens fractie CD&V-Eendracht) stelt voor om dit punt af te voeren gezien hierrond een aantal procedures lopen waarvan de fractie eerst het resultaat wil afwachten.

Er wordt gestemd over het afvoeren van het punt.

5 ja-stemmen (fractie CD&V-Eendracht)

- fractie CD&V-Eendracht: Rik Colman, Amandine Eeckhaut, Prudent Lanneau, Eddy Recour, Stephan Titeca

16 neen-stemmen: (fracties Samenéén, Inzet en N-VA)

- Fractie Samenéén: Louis Degroote, Johan Delrue, Willy Demeulemeester, Anja Desmet, Gino Devogelaere, Petra Devos, Nicolas Duquesnoy, Rino Himpe, Pauline Van Marcke, Christophe Vandererven

- fractie N-VA: Koen Tack

- fractie Inzet: Davy Demets, Yannick Ducatteeuw, Sofie Demurie, Nathalie Kint, Jeremie Vaneeckhout

Dit amendement wordt niet weerhouden. Het punt is dus niet afgevoerd.

Met 15 stemmen voor (Gino Devogelaere, Johan Delrue, Yannick Ducatteeuw, Anja Desmet, Christophe Vandererven, Davy Demets, Willy Demeulemeester, Jeremie Vaneeckhout, Pauline Van Marcke, Louis Degroote, Petra Devos, Rino Himpe, Sofie Demurie, Nathalie Kint, Nicolas Duquesnoy), 5 stemmen tegen (Prudent Lanneau, Rik Colman, Eddy Recour, Stephan Titeca, Amandine Eeckhaut), 1 onthouding (Koen Tack)

BESLUIT

Art.1: de tekst onder artikel 2 van de gemeenteraadsbeslissing van 22 april 2020 houdende goedkeuren herstructurering, inzet en organisatie personeel en huurovereenkomsten wordt opgeheven en vervangen door volgende tekst: ***De overeenkomst m.b.t. het verhuren aan vzw Het Katholiek Schoolcomité Vichte, Ingooigem, Kaster, Tiegem (VIKT) van de gemeenteschool Vichte (Beukenhofstraat 38 - gebouw A en B) en de huurovereenkomsten met VIKT m.b.t. de vestigingen Heirbaan 28 en Ingooigemplaats 58-60 goed te keuren zoals hierna opgenomen.***

a) huurovereenkomst kleuterschool Engelhoek

HUUROVEREENKOMST

Tussen :

De vzw Het Katholiek Schoolcomité Vichte, Ingooigem, Kaster, Tiegem (VIKT), met zetel te 8570 ANZEGEM, Kerkdreef 4, gekend bij de KBO onder het nummer 0434.436.769, vertegenwoordigd door , gevolmachtigde;

Hierna genoemd : de verhuurder;

en :

De gemeente ANZEGEM, met zetel te 8570 ANZEGEM, De Vierschaar 1, gekend bij de KBO onder het nummer 0207.484.780, vertegenwoordigd door Koen Tack, voorzitter van de gemeenteraad, en Sonja Nuyttens ,Algemeen Directeur;

hierna genoemd : de huurder;

wordt overeengekomen wat volgt :

Artikel 1 - Omschrijving van het gehuurde goed

De verhuurder geeft in huur aan de huurder, de schoolgebouwen met aanhorigheden (2 schoolgebouwen met tussenin een speelplaats en langs de Heirbaan een parking en kleine tuin), gelegen te 8570 ANZEGEM, Heirbaan 28, 3de kadastrale afdeling Ingooigem, Sectie B, perceelnummer 246N : 3a68ca & perceelnummer 246M : 8a10ca, bestaande uit twee afzonderlijke gebouwen, met tussenin een speelplaats, en langs de Heirbaan een parking en kleine tuin.

Constructie schoolgebouwen : in baksteenmetselwerk; Buitengevels : in rode baksteen;

Stedenbouwkundige ligging: volgens gewestplan Kortrijk gelegen in woonuitbreidingsgebied; Niet gelegen in overstromingsgevoelig gebied;

Ligging : gelegen op de wijk Engelhoek tussen Vichte en de Heirweg; Bouwjaar: periode 1919-1930;

Algemene staat :

Constructie : goed;

Afwerking : eenvoudige afwerking; Onderhoud : goed;

- Gebouw A : bestaande uit twee verschillende gebouwen, met met name :

- een hoofdgebouw, hetwelk twee verdiepingen en een dak omvat, afmetingen 8,58m x 11,34m =97,3m²;
- een aanbouw hetwelk enkel een gelijkvloers omvat, afmetingen 4,9m x 3,80m = 18,60m²; met de hiernavolgende specificaties met betrekking tot het gelijkvloers :
- Omvat 1 klaslokaal, inkom/gang en een sanitair gedeelte;
- Vloer: in gekleurde cementtegels, in klaslokaal afgewerkt met laminaat;
- Muren : bepleisterd en behangen en/of geschilderd;
- Plafond : verlaagde plafonds met lichte panelen afgewerkt;
- Binnendeuren : houten paneeldeuren;

- Buitenschrijnwerk en beglazing in hoofdgebouw: in pvc, dubbele beglazing, geen rolluiken;
 - Buitenschrijnwerk en beglazing in aanbouw: houten buitenschrijnwerk, deels enkele, deels dubbele beglazing;

Met de hiernavolgende specificaties met betrekking tot de eerste verdieping :

- Omvat 1 klaslokaal en traphal gang;
- Vloer : in gekleurde cementtegels;
- Muren : bepleisterd en behangen;
- Plafond : afgewerkt met lichte panelen;
- Binnendeuren : houten paneeldeuren;
- Buitenschrijnwerk : in pvc, dubbele beglazing;
- Binnendeuren : houten paneeldeuren;

Met de hiernavolgende algemene specificaties :

- Zolder : niet bereikbaar;
- Goten : in zink, houten gootbak met pvc beslagen;
- Dak : dakpannen en houten toegestoken dakconstructie;
- Centrale verwarming op aardgas, recente stookketel. In ieder klaslokaal een afwasbak;

- Gebouw B : een gebouw bestaande uit een gelijkvloers verdieping en dakverdieping, afmetingen 6,66m x 16,70m = 111,2m².

met de hiernavolgende specificaties met betrekking tot het gelijkvloers :

- Vloer : in gekleurde cementtegels;
- Muren : bepleisterd en behangen en/of geschilderd;
- Plafond : verlaagde plafonds met lichte panelen afgewerkt;
- Binnendeuren : houten paneeldeuren;
- Buitenschrijnwerk en beglazing : in pvc, dubbele beglazing, geen rolluiken;
- In de refter is er een afgescheiden sanitair gedeelte en een eenvoudige keukeninrichting;

met de hiernavolgende specificaties met betrekking tot de dakverdieping :

- Omvat een speelruimte en zolderruimte;
- Trap : open houten trap;

- Vloer : afgewerkt met vezelplaten;
- Muren en plafond : onder geïsoleerd dak, zolderruimte niet geïsoleerd;
- Buitenschrijnwerk : 2 houten dakvlakramen;
- Geen verwarming op de dakverdieping;
- De dakverdieping is niet bedoeld om als klaslokaal of opslagruimte dienst te doen.

Met de hiernavolgende algemene specificaties :

- Goten : in zink, houten gootbak met pvc beslagen;
- Dak : dakpannen en houten toegestoken dakconstructie, deels geïsoleerd – recent vernieuwd;

Buitenruimte :

Speelplaats aangelegd in betondalen, met groenaanleg en kleine overdekte galerij. Aan de Heirbaan nog een klein graspleintje met parking in kiezelsteen.

Waarderings-elementen :

- Pluspunten :
 - Buitenschrijnwerk in goede staat;
 - Centrale verwarming op aardgas, vernieuwde stookketel;
 - Recent vernieuwd dak gebouw B;
 - Verzorgde klaslokalen;
 - Minpunten :
 - Niet volgens hedendaags normen geïsoleerd;
- Deels nog oorspronkelijke inrichting; Waardebepaling in normale verkoop begroot op 284.000 EUR.

In de huurovereenkomst zit tevens begrepen de bijhorende speelplaats, die uiteraard door de huurder tevens mogen gebruikt worden.

In de huurovereenkomst zit tevens begrepen de huur van de inboedel, de meubelen en het studiemateriaal zoals opgesomd in de bijlage aan huidige huurovereenkomst om er integraal deel van uit te maken.

De verhuurder blijft zowel gedurende de huurovereenkomst als na het beëindigen ervan de eigenaar van de inboedel, de meubelen en het studiemateriaal. Gedurende de huurovereenkomst mag de huurder evenwel gebruik maken van de inboedel, de meubelen en het studiemateriaal.

Partijen komen overeen dat er geen huur aangerekend wordt voor de inboedel zolang de huurovereenkomsten m.b.t. de school Ingoogemplaat en de school Vichte (Beukenhofstraat) lopen. Het

gebruik van de inboedels in de schoolgebouwen die door het VIKT verhuurd worden compenseert immers het gebruik van de inboedel in het schoolgebouw Vichte, dat VIKT gehuurd wordt.

Indien een of beide van bovenvermelde andere huurovereenkomsten zou aflopen, zal een huurwaarde bepaald worden van de inboedel, rekening houdende met alle factoren, zoals bvb. gehele of gedeeltelijke verhuis van inboedel uit de scholen Ingooigemplaats en/of Vichte (Beukenhofstraat) naar de school gelegen Engelhoek.

Artikel 2 – Duur & beëindigingsmogelijkheid van de huurovereenkomst

De huur wordt gesloten voor onbepaalde duur.

De huur neemt een aanvang op 1 september 2020.

Elke partij heeft de mogelijkheid om de huurovereenkomst na het verstrijken van een eerste driejarige periode op te zeggen. Na de eerste driejarige periode, is de huur jaarlijks opzegbaar. De partij die de huurovereenkomst wenst op te zeggen dient een opzeggingstermijn in acht te nemen van drie maanden, waarbij de opzeg begint te lopen de maand volgend op derde dag waarop de opzeg aan de andere partij is verstuurd. De opzegging dient bij aangetekend schrijven te gebeuren.

Artikel 3 - Huurprijs

De basishuurprijs bedraagt 828,33 EUR per maand. De basishuurprijs werd als volgt berekend :

- Verkoopwaarde gehuurde goed : 284.000 EUR;
- Huurwaarde : 3,5% van de normale koopwaarde;
- Jaarlijkse huurprijs : 9.940,00 EUR (284.000 EUR x 3,5%);
- Maandelijkse huurprijs : 828,33 EUR (9.940 / 12 maanden).

De huurprijs is betaalbaar tegen de 5de maand van de waarop de huur betrekking heeft op de rekening met nummer IBAN BE..... van de verhuurder.

Artikel 4 – Huurwaarborg

Er wordt geen huurwaarborg voorzien.

Artikel 5 - Bijkomende kosten

De grondlasten (onroerende voorheffing) zijn ten laste van de verhuurder.

De kosten van de nutsvoorzieningen (elektriciteit-, water- & aardgasgebruik) zijn ten laste van de huurder. De verwarmingskosten vallen eveneens ten laste van de huurder.

Artikel 6 - Herstellingen

Gedurende de duur van deze overeenkomst zal de huurder de herstellingen uitvoeren, die de wet of gebruiken hem opleggen. Herstellingen die nodig zijn, wegens normale slijtage, ouderdom, gebrek in het gehuurde goed of wegens overmacht, zijn niet te zijnen laste.

De huurder zal tevens de herstellingen uitvoeren, die normaal ten laste zijn van de verhuurder, maar veroorzaakt werden door zijn fout of door een persoon voor wie hij moet instaan.

De huurder zal de verhuurder verwittigen van het bestaan van schade, waarvan de herstelling ten laste van de verhuurder is.

De huurder zal de nuttige en nodige herstellingen en verbeteringen moeten toestaan die door de eigenaar in de betrokken lokalen en aanpalende worden aangebracht, zonder hiervoor enige vergoeding te kunnen opeisen.

Artikel 7 - Verandering aan het verhuurde goed

De huurder mag de huidige bestemming van het gehuurde goed niet veranderen.

De huurder mag slechts veranderingen of verbouwingen in het gehuurde goed uitvoeren, mits voorafgaandelijke en schriftelijke toestemming van de verhuurder.

De verhuurder kan in dat geval, bij het verstrijken van de huurovereenkomst, het herstel van het gehuurde goed in de oorspronkelijke staat niet eisen.

Bij het einde van de huurovereenkomst, kan de verhuurder echter eisen alle niet toegelaten veranderingen of verbouwingen te verwijderen en het gehuurde goed in zijn oorspronkelijk staat te herstellen.

Als veranderingen of verbouwingen werden toegelaten, zal de verhuurder ze bij het einde van de overeenkomst in volle eigendom mogen behouden, mits het betalen van een vergoeding aan de uittrekkende huurder.

Artikel 8 - Verzekering

De huurder zal voor de gehele duur van de huur een brandverzekering afsluiten voor zijn inboedel en zijn huurdersaansprakelijkheid verzekeren.

De verhuurder zal een polis afsluiten per gebouw inclusief de inboedel die mee verhuurd wordt.

Artikel 9 - Registratie

De kosten van de registratie van onderhavige huurovereenkomst worden door de huurder gedragen.

Opgemaakt te ANZEGEM op 02 april 2020 in zoveel exemplaren als er partijen zijn.

De verhuurder

De huurder

b) schoolgebouw Beukenhofstraat 38

HUUROVEREENKOMST

Tussen :

De gemeente ANZEGEM, met zetel te 8570 ANZEGEM, De Vierschaar 1, gekend bij de KBO onder het nummer 0207.484.780, vertegenwoordigd door Koen Tack, voorzitter van de gemeenteraad, en Sonja Nuyttens, Algemeen Directeur

hierna genoemd: de verhuurder;

en :

De vzw Het Katholiek Schoolcomité Vichte, Ingooigem, Kaster, Tiegem (VIKT), met zetel te 8570 ANZEGEM, Kerkdreef 4, gekend bij de KBO onder het nummer 0434.436.769, vertegenwoordigd door , gevolmachtigde;

hierna genoemd : de huurder;

wordt overeengekomen wat volgt :

Artikel 1 - Omschrijving van het gehuurde goed

De verhuurder geeft in huur aan de huurder, de schoolgebouwen met aanhorigheden, gelegen te 8570 VICHTE, Beukenhofstraat 38, 6de kadastrale afdeling Vichte, Sectie A, deel perceelnummer 340P, bestaande uit twee afzonderlijke gebouwen, met name :

- Gebouw A : een recent (in 2005) gebouwd schoolgebouw, bestaande uit twee verdiepingen, zijnde :

- De gelijkvloerse verdieping (met een oppervlakte van 720m²) hetgeen onder andere een inkomhal/gang, een sanitair gedeelte, technische ruimtes, drie klaslokalen een lerarenkamer en een bureelruimte omvat;
- De eerste verdieping (met een oppervlakte van 680m²) hetgeen onder andere een traphal /gang, een sanitair gedeelte, technische ruimte en vijf klaslokalen omvat.

met de hiernavolgende specificaties :

- Vloer : granito tegelvloer;
- Muren : bepleisterd en geschilderd;
- Plafond : afgewerkt met lichte panelen;
- Binnendeuren : houten schilderdeuren;
- Buitenschrijnwerk en beglazing : in aluminium, dubbele beglazing;
- Goten : hang- en afvoergoten in zink;

- Dak : deels platte dakpannen op houten toegestoken dakconstructie, deels plat geasfalteerd dak;
 - Opmerkingen : schoolgebouw is in zeer goede staat, overal centrale verwarming op aardgas, lokalen voorzien van de modernste technieken en bij ieder klaslokaal is er een aparte ruimte voorzien voor taakklassen en differentiatieruimtes. In de klaslokalen zijn er ook voldoende computeraansluitingen aanwezig en inbouwkasten voorzien. Er zijn tevens twee metalen buitentrappen voorzien (brandweg);
 - Waardebepaling gebouw A : 1.750.000,00 EUR (grond te schatten aan 80,00 EUR/m²).

- Gebouw B : een gebouw (bouwjaar omstreeks 1900) waarin de refter en keuken gelegen zijn, bestaande uit twee verdiepingen, zijnde :

- De gelijkvloerse verdieping (met een bebouwde oppervlakte van 169,5 m²) waarin de refter en de keuken gelegen zijn;
- De zolder.

met de hiernavolgende specificaties :

- Vloer : in gekleurde cementtegels;
- Muren : bepleisterd en geschilderd en/of behangen;
- Plafond : afgewerkt met lichte panelen;
- Binnendeuren : houten schilderdeuren;
- Buitenschrijnwerk en beglazing : in meranti, dubbele beglazing;
- Goten : hang- en afvoergoten in zink, aan achterkant in houten gootbak;
- Dak : dakpannen op houten dakconstructie;
- Opmerkingen : verouderd gebouw & inrichting, overal centrale verwarming, vloeren, muren en dak niet geïsoleerd, eenvoudige keukeninrichting. Zolder niet bereikbaar en niet in gebruik;
- Waardebepaling gebouw B : 84.750,00 EUR (grond te schatten aan 80,00 EUR/m²).

Regeling m.b.t. refter, speelplaats en sanitair blok

Partijen komen overeen dat

- de speelplaats en het sanitair blok inbegrepen zit in de huurovereenkomst. Er wordt hiervoor geen huurvergoeding aangerekend. In ruil zal de huurder:
 - instaan voor het onderhoud (poetsen) en kleine herstellingen aan het sanitair blok. Toelaten dat het sanitair blok ook gebruikt wordt door gemeentelijke BKO, speelpleinwerking en kunstonderwijs
 - instaan voor het onderhoud en kleine herstellingen aan de speelplaats en speeltoestellen.

Toelaten dat de speelplaats en speeltoestellen ook gebruikt worden door gemeentelijke BKO, speelpleinwerking en kunstonderwijs.

- toelaten dat de refter mag gebruikt worden door de gemeentelijke werking buitenschoolse kinderopvang (BKO) en door de gemeentelijke speelpleinwerking. De speelpleinwerking mag de keuken en refter gebruiken vanaf 1 juli tot en met 31 augustus. De BKO gebruikt de refter dagelijks voor het vieruurtje en de woensdag voor middageten. De refter wordt gepoetst door beide partijen naargelang de gebruiker op dat moment. (gemeentelijk personeel poetst tijdens de zomervakantie en op woensdagmiddag. Op de andere schoolmiddagen wordt er gepoetst door personeel VIKT. Na het vieruurtje op de andere schooldagen worden de tafels netjes opgeruimd na afloop en dit door gemeentelijk personeel)

In de huurovereenkomst zit tevens begrepen de huur van de inboedel, de meubelen en het studiemateriaal zoals opgesomd in de bijlage aan huidige huurovereenkomst om er integraal deel van uit te maken.

De verhuurder blijft zowel gedurende de huurovereenkomst als na het beëindigen ervan de eigenaar van de inboedel, de meubelen en het studiemateriaal. Gedurende de huurovereenkomst mag de huurder evenwel gebruik maken van de inboedel, de meubelen en het studiemateriaal.

Partijen komen overeen dat er geen huur aangerekend wordt voor de inboedel zolang de huurovereenkomsten m.b.t. de school Engelhoek (Heirbaan 28 – 8570 Anzegem) en de school Ingooigemplaats (nr 58-60 te Anzegem) lopen. Het gebruik van de inboedels in deze schoolgebouwen die door het VIKT verhuurd compenseert immers het gebruik van de inboedel in het schoolgebouw Vichte (Beukenhofstraat 38 – 8570 Anzegem) dat VIKT huurt.

Indien een of beide van bovenvermelde andere huurovereenkomsten zou aflopen, zal een huurwaarde bepaald worden van de inboedel, rekening houdende met alle factoren, zoals bvb. gehele of gedeeltelijke verhuis van inboedel uit de scholen Engelhoek (Heirbaan 28 – 8570 Anzegem) en/of Ingooigemplaats (nrs 58-60 te 8570 Anzegem) naar Vichte (Beukenhofstraat 38- 8570 Anzegem).

Artikel 2 – Duur & beëindigingsmogelijkheid van de huurovereenkomst

De huur wordt gesloten voor onbepaalde duur.

De huur neemt een aanvang op 1 september 2020.

Elke partij heeft de mogelijkheid om de huurovereenkomst na het verstrijken van een eerste driejarige periode op te zeggen. Na de eerste driejarige periode, is de huur jaarlijks opzegbaar. De partij die de huurovereenkomst wenst op te zeggen dient een opzeggingstermijn in acht te nemen van drie maanden, waarbij de opzeg begint te lopen de maand volgend op derde dag waarop de opzeg aan de andere partij is verstuurd. De opzegging dient bij aangetekend schrijven te gebeuren.

Artikel 3 - Huurprijs

De basishuurprijs bedraagt 5.351,35 EUR per maand. De basishuurprijs werd als volgt berekend :

- Verkoopwaarde gehuurde goed : 1.834,750 EUR (1.750.000 + 84.750 EUR);
- Huurwaarde : 3,5% van de normale koopwaarde;
- Jaarlijkse huurprijs : 64.216,25 EUR (1.834.750 EUR x 3,5%);
- Maandelijks huurprijs : 5.351,35 EUR (64.216,25 / 12 maanden).

De huurprijs is betaalbaar tegen de 5de maand van de waarop de huur betrekking heeft op de rekening met nummer IBAN BE..... van de verhuurder.

Artikel 4 – Huurwaarborg

Er wordt geen huurwaarborg voorzien

Artikel 5 - Bijkomende kosten

De grondlasten (onroerende voorheffing) zijn ten laste van de verhuurder.

De kosten van de nutsvoorzieningen (elektriciteit-, water- & aardgasgebruik) zijn ten laste van de huurder. De verwarmingskosten vallen eveneens ten laste van de huurder.

Artikel 6 - Herstellingen

Gedurende de duur van deze overeenkomst zal de huurder de herstellingen uitvoeren, die de wet of gebruiken hem opleggen. Herstellingen die nodig zijn, wegens normale slijtage, ouderdom, gebrek in het gehuurde goed of wegens overmacht, zijn niet te zijnen laste.

De huurder zal tevens de herstellingen uitvoeren, die normaal ten laste zijn van de verhuurder, maar veroorzaakt werden door zijn fout of door een persoon voor wie hij moet instaan.

De huurder zal de verhuurder verwittigen van het bestaan van schade, waarvan de herstelling ten laste van de verhuurder is.

De huurder zal de nuttige en nodige herstellingen en verbeteringen moeten toestaan die door de eigenaar in de betrokken lokalen en aanpalende worden aangebracht, zonder hiervoor enige vergoeding te kunnen opeisen.

Artikel 7 - Verandering aan het verhuurde goed

De huurder mag de huidige bestemming van het gehuurde goed niet veranderen.

De huurder mag slechts veranderingen of verbouwingen in het gehuurde goed uitvoeren, mits voorafgaandelijke en schriftelijke toestemming van de verhuurder.

De verhuurder kan in dat geval, bij het verstrijken van de huurovereenkomst, het herstel van het gehuurde goed in de oorspronkelijke staat niet eisen.

Bij het einde van de huurovereenkomst, kan de verhuurder echter eisen alle niet toegelaten veranderingen of verbouwingen te verwijderen en het gehuurde goed in zijn oorspronkelijk staat te herstellen.

Als veranderingen of verbouwingen werden toegelaten, zal de verhuurder ze bij het einde van de overeenkomst in volle eigendom mogen behouden, mits het betalen van een vergoeding aan de uittredende huurder.

Artikel 8 - Verzekering

De huurder zal voor de gehele duur van de huur een brandverzekering afsluiten voor zijn inboedel en zijn huurdersaansprakelijkheid verzekeren.

De verhuurder zal een polis afsluiten per gebouw inclusief de inboedel die mee verhuurd wordt.

Artikel 9 - Registratie

De kosten van de registratie van onderhavige huurovereenkomst worden door de huurder gedragen.

Opgemaakt te ANZEGEM op 02 april 2020 in zoveel exemplaren als er partijen zijn.

De verhuurder

De huurder

c) Ingooigemplaats 58-60

HUUROVEREENKOMST

Tussen :

De vzw Het Katholiek Schoolcomité Vichte, Ingooigem, Kaster, Tiegem (VIKT), met zetel te 8570 ANZEGEM, Kerkdreef 4, gekend bij de KBO onder het nummer 0434.436.769, vertegenwoordigd door , gevolmachtigde;

Hierna genoemd : de verhuurder;

en :

De gemeente ANZEGEM, met zetel te 8570 ANZEGEM, De Vierschaar 1, gekend bij de KBO onder het nummer 0207.484.780, vertegenwoordigd door Koen Tack, voorzitter van de gemeenteraad, en Sonja Nuyttens ,Algemeen Directeur;

hierna genoemd : de huurder;

wordt overeengekomen wat volgt :

Artikel 1 - Omschrijving van het gehuurde goed

De verhuurder geeft in huur aan de huurder, de schoolgebouwen met aanhorigheden gelegen te 8570 ANZEGEM, Ingooigemplaats 58-60, 3de kadastrale afdeling Ingooigem, Sectie B, perceelnummer 727B2 : 20a67ca & perceelnummer 727D2 : 2a47ca, omvattende een woonhuis, schoolgebouwen, turnzaaltje, sanitair blok en speelplaats (deels overdekt).

Constructie : in baksteenmetselwerk, turnzaaltje in betonsteen;

Buitengevels : in rode baksteen, aan straatzijde gecementeerd en afgewerkt met houten latwerk;
Stedenbouwkundige ligging: volgens gewestplan Kortrijk gelegen in woongebied;

Niet gelegen in overstromingsgevoelig gebied;

Ligging : gelegen langs de gewestweg N36, in centrum van Ingooigem; Bouwjaar: deels periode 1900-1918 en grotendeels periode 1950; Algemene staat :

Constructie : goed, gebouw C verouderd; Afwerking : goed, gebouw C verouderd; Onderhoud : goed;

- Gebouw A : bestaande uit twee verdiepingen (afmetingen 8,76m x 22,05m = 194m²):

- een gelijkvloers, omvattende 2 klaslokalen en inkom/traphal met toilet;
- eerste verdieping, omvattende twee klaslokalen en traphal;

met de hiernavolgende specificaties met betrekking tot het gelijkvloers :

- Vloer: in gekleurde cementtegels;
- Muren : bepleisterd en geschilderd;
- Plafond : bepleisterd en geschilderd;
- Binnendeuren : houten paneeldeuren;
- Buitenschrijnwerk en beglazing : in pvc, dubbele beglazing, geen rolluiken;

Met de hiernavolgende specificaties met betrekking tot de eerste verdieping :

- Vloer : in gekleurde cementtegels;
- Muren : bepleisterd en geschilderd;
- Plafond : bepleisterd en geschilderd;
- Binnendeuren : houten paneeldeuren;
- Buitenschrijnwerk : in pvc, dubbele beglazing;
- Binnendeuren : houten paneeldeuren;

Met de hiernavolgende algemene specificaties :

- Zolder : enkel bereikbaar via trapladder, niet in gebruik;
- Goten : in zink, houten gootbak met pvc beslagen;
- Dak : dakpannen op houten toegestoken dakconstructie, niet geïsoleerd;
- Centrale verwarming;
- In ieder klasloek een afwasbak;
- Aan de achterkant een metalen buitentrap (brandweg);

- Gebouw B : bestaande uit twee verdiepingen (18,82m x 7,67m = 146m²):

- een gelijkvloers, omvattende 1 klaslokaal, inkom/traphal en lerarenlokaal met toilet;
- eerste verdieping, omvattende twee klaslokalen en een traphal;

met de hiernavolgende specificaties met betrekking tot het gelijkvloers :

- Vloer : traphal in gekleurde cementtegels, in klaslokalen afgewerkt met linoleum;
- Muren : bepleisterd en geschilderd;
- Plafond : bepleisterd en geschilderd;
- Binnendeuren : houten paneeldeuren;
- Buitenschrijnwerk en beglazing : in pvc, dubbele beglazing, geen rolluiken;

met de hiernavolgende specificaties met betrekking tot de eerste verdieping :

- Vloer : afgewerkt met linoleum;
- Muren : bepleisterd en geschilderd;
- Plafond : bepleisterd en geschilderd;
- Buitenschrijnwerk : in pvc, dubbele beglazing;
- Binnendeuren : houten paneeldeuren;

Met de hiernavolgende algemene specificaties :

- Geen zolder aanwezig;
- Goten : in zink, in houten gootbak;
- Dak : geïsoleerde gebogen panelen in zink;
- Centrale verwarming;
- In ieder klaslokaal een afwasbak;
- Aan de achterkant een metalen buitentrap (brandweg);
- Naar de koer toe een metalen buitentrap (brandweg);

- Gebouw C : een gelijkvloers met dak, gelegen tussen hoofdgebouw woning en schoolgebouw A met een bebouwde oppervlakte van 144 m². De gelijkvloers omvattende een gang, refter, stookruimte en verschillende kleinere ruimtes.

met de hiernavolgende specificaties met betrekking tot het gelijkvloers :

- Vloer : in gekleurde cementtegels;

- Muren : bepleisterd en geschilderd;
- Plafond : deels bepleisterd en geschilderd, deels afgewerkt met houten panelen;
- Binnendeuren : houten paneeldeuren;
- Buitenschrijnwerk en beglazing : deels in hout, deels in pvc, deels dubbele beglazing;

Met de hiernavolgende algemene specificaties :

- Zolder : niet in gebruik;
- Goten : in zink, in houten gootbak met pvc beslagen;
- Dak : dakpannen op houten dakconstructie, niet geïsoleerd;
- Verouderde constructie;
- Centrale verwarming in de refter;

- Sanitair blok + veranda + afdak : bestaat uit een gelijkvloers (bebouwde oppervlakte sanitair blok = 34m², veranda/afdak = 79m². De gelijkvloers omvat toiletten en afwasbakken;

met de hiernavolgende specificaties met betrekking tot het gelijkvloers :

- Vloer : in gekleurde cementtegels;
- Muren : in wandtegels;
- Plafond : bepleisterd en geschilderd;
- Binnendeuren : houten paneeldeuren;
- Buitenschrijnwerk en beglazing : in pvc, dubbele beglazing;

Met de hiernavolgende algemene specificaties :

- Zolder : niet in gebruik;
- Goten : in zink, in gootbak;
- Dak : op sanitair blok dakpannen op houten dakconstructie, niet geïsoleerd;
- Veranda in aluminium, dubbele beglazing;

- Turnzaaltje : bestaat uit een gelijkvloers met een bebouwde oppervlakte van 121m²;

met de hiernavolgende specificaties met betrekking tot het gelijkvloers :

- Vloer : in laminaat
- Muren : in geschilderde betonsteen;

- Plafond : vezelplaten op I-profielen;
- Buitenschrijnwerk en beglazing : in pvc, enkele beglazing;

Met de hiernavolgende algemene specificaties :

- Goten : in pvc;
- Dak : plat dak, metalen profielplaten;
- Veranda in aluminium, dubbele beglazing;
- Vloerverwarming met aparte stookketel met gastank;

- Woning : bestaat uit een gelijkvloers, verdieping en zolder met een bebouwde oppervlakte van het hoofdgebouw van 76m²;

met de hiernavolgende specificaties met betrekking tot het gelijkvloers :

- Vloer : in gekleurde cementtegels, op verdieping houten plankvloer;
- Muren : bepleisterd en behangen;
- Plafond : bepleisterd en geschilderd;
- Buitenschrijnwerk en beglazing : in hout, enkele beglazing;

Met de hiernavolgende algemene specificaties :

- Goten : in zink, in houten gootbak met pvc beslagen;
- Dak : dakpannen op houten dakconstructie;
- Verouderd comfort zonder modern uitgeruste keuken en badkamer. Staat op de lijst van het onroerend bouwkundig erfgoed en omschreven als half vrijstaande burgerwoning uit het laatste kwart van de 19de eeuw;

- Buitenruimte : speelplaats aangelegd in betondallen, met groenaanleg en overdekte galerij. Geen private parkeergelegenheid rondom de school;

Waarderings-elementen :

- Pluspunten :
 - Buitenschrijnwerk grotendeels in goede staat;
 - Centrale verwarming;
 - Verzorgde klaslokalen;
 - Minpunten :

- Gebouw C verouderd;
- Geen parkeermogelijkheid op private grond;
- Vloeren, muren en dak (deels) niet geïsoleerd; Waardebepaling in normale verkoop begroot op 784.000 EUR.

In de huurovereenkomst zit tevens begrepen de bijhorende speelplaats, die uiteraard door de huurder tevens mogen gebruikt worden.

In de huurovereenkomst zit tevens begrepen de huur van de inboedel, de meubelen en het studiemateriaal zoals opgesomd in de bijlage aan huidige huurovereenkomst om er integraal deel van uit te maken.

De verhuurder blijft zowel gedurende de huurovereenkomst als na het beëindigen ervan de eigenaar van de inboedel, de meubelen en het studiemateriaal. Gedurende de huurovereenkomst mag de huurder evenwel gebruik maken van de inboedel, de meubelen en het studiemateriaal.

Partijen komen overeen dat er geen huur aangerekend wordt voor de inboedel zolang de huurovereenkomsten m.b.t. de school Engelhoek en de school Vichte (Beukenhofstraat) lopen. Het gebruik van de inboedels in de schoolgebouwen die door het VIKT verhuurd worden compenseert immers het gebruik van de inboedel in het schoolgebouw Vichte, dat VIKT gehuurd wordt.

Indien een of beide van bovenvermelde andere huurovereenkomsten zou aflopen, zal een huurwaarde bepaald worden van de inboedel, rekening houdende met alle factoren, zoals bvb. gehele of gedeeltelijke verhuis van inboedel uit de scholen Engelhoek en/of Vichte (Beukenhofstraat) naar de school gelegen Ingoogemplaats.

Artikel 2 – Duur & beëindigingsmogelijkheid van de huurovereenkomst

De huur wordt gesloten voor onbepaalde duur.

De huur neemt een aanvang op 1 september 2020.

Elke partij heeft de mogelijkheid om de huurovereenkomst na het verstrijken van een eerste driejarige periode op te zeggen. Na de eerste driejarige periode, is de huur jaarlijks opzegbaar. De partij die de huurovereenkomst wenst op te zeggen dient een opzeggingstermijn in acht te nemen van drie maanden, waarbij de opzeg begint te lopen de maand volgend op derde dag waarop de opzeg aan de andere partij is verstuurd. De opzegging dient bij aangetekend schrijven te gebeuren.

Artikel 3 - Huurprijs

De basishuurprijs bedraagt 2.286,67 EUR per maand. De basishuurprijs werd als volgt berekend :

- Verkoopwaarde gehuurde goed : 784.000 EUR;
- Huurwaarde : 3,5% van de normale koopwaarde;
- Jaarlijkse huurprijs : 27.440 EUR (784.000 EUR x 3,5%);
- Maandelijks huurprijs : 2.286,67 EUR (27.440 / 12 maanden).

De huurprijs is betaalbaar tegen de 5de maand van de waarop de huur betrekking heeft op de rekening met nummer IBAN BE..... van de verhuurder.

Artikel 4 – Huurwaarborg

Er wordt geen huurwaarborg voorzien.

Artikel 5 - Bijkomende kosten

De grondlasten (onroerende voorheffing) zijn ten laste van de verhuurder.

De kosten van de nutsvoorzieningen (elektriciteit-, water- & aardgasgebruik) zijn ten laste van de huurder. De verwarmingskosten vallen eveneens ten laste van de huurder.

Artikel 6 - Herstellingen

Gedurende de duur van deze overeenkomst zal de huurder de herstellingen uitvoeren, die de wet of gebruiken hem opleggen. Herstellingen die nodig zijn, wegens normale slijtage, ouderdom, gebrek in het gehuurde goed of wegens overmacht, zijn niet te zijnen laste.

De huurder zal tevens de herstellingen uitvoeren, die normaal ten laste zijn van de verhuurder, maar veroorzaakt werden door zijn fout of door een persoon voor wie hij moet instaan.

De huurder zal de verhuurder verwittigen van het bestaan van schade, waarvan de herstelling ten laste van de verhuurder is.

De huurder zal de nuttige en nodige herstellingen en verbeteringen moeten toestaan die door de eigenaar in de betrokken lokalen en aanpalende worden aangebracht, zonder hiervoor enige vergoeding te kunnen opeisen.

Artikel 7 - Verandering aan het verhuurde goed

De huurder mag de huidige bestemming van het gehuurde goed niet veranderen.

De huurder mag slechts veranderingen of verbouwingen in het gehuurde goed uitvoeren, mits voorafgaandelijke en schriftelijke toestemming van de verhuurder.

De verhuurder kan in dat geval, bij het verstrijken van de huurovereenkomst, het herstel van het gehuurde goed in de oorspronkelijke staat niet eisen.

Bij het einde van de huurovereenkomst, kan de verhuurder echter eisen alle niet toegelaten veranderingen of verbouwingen te verwijderen en het gehuurde goed in zijn oorspronkelijk staat te herstellen.

Als veranderingen of verbouwingen werden toegelaten, zal de verhuurder ze bij het einde van de overeenkomst in volle eigendom mogen behouden, mits het betalen van een vergoeding aan de uittrekkende huurder.

Artikel 8 - Verzekering

De huurder zal voor de gehele duur van de huur een brandverzekering afsluiten voor zijn inboedel en zijn huurdersaansprakelijkheid verzekeren.

De verhuurder zal een polis afsluiten per gebouw inclusief de inboedel die mee verhuurd wordt.

Artikel 9 - Registratie

De kosten van de registratie van onderhavige huurovereenkomst worden door de huurder gedragen. Opgemaakt te ANZEGEM op 02 april 2020 in zoveel exemplaren als er partijen zijn.

De verhuurder

De huurder

Art.2: deze beslissing wordt ter beschikking gehouden van het administratief toezicht, zoals geregeld in het decreet lokaal bestuur.

Punt 6. Sport

6.1. 2020/GR/182 - Intergemeentelijk zwembad Aquandé - aanpassing tariefreglement: goedkeuring.

De raad,

Op grond van overwegingen, zowel feitelijk als juridisch:

Het tariefreglement voor het intergemeentelijk zwembad Anzegem - Deerlijk, geëxploiteerd door FARYS/TMVW, werd goedgekeurd op de Gemeenteraad van 11/02/2020.

Bij de verdere voorbereiding en uitrol van de exploitatie van het intergemeentelijk zwembad werden enkele voorstellen tot aanpassing van het tariefreglement geformuleerd en besproken in de stuurgroep. Volgende aanpassingen, aanvullingen en schrappingen worden voorgesteld: tarief voor zwembeurt MIA, gratis haardrogers, tarief voor gebruik zwembad met eigen redders.

Er werd via mail advies gevraagd aan de Sportraad op 18/05/2020, advies was positief.

De gemeenteraad van Deerlijk keurde op 28 mei ll. de wijziging aan de zwembadtarieven goed.

Verwijzend naar volgende wettelijke, decretale of reglementaire bepalingen:

Decreet lokaal bestuur

Verwijzend naar volgende eerdere beslissingen:

De Gemeenteraadsbeslissing van 11 februari 2020

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

BESLUIT

Art.1: het gewijzigde tariefreglement voor het intergemeentelijk zwembad Anzegem-Deerlijk als volgt goed te keuren:

Publiek zwemmen

zwembeurt kinderen < 4 jaar	gratis
zwembeurt ≥ 4 jaar	3 euro
jaarabonnement ≥ 4 jaar ≤ 12 jaar	100 euro
abonnement 3 maanden ≥ 4 jaar ≤ 12 jaar	30 euro
jaarabonnement ≥ 12 jaar	120 euro
abonnement 3 maanden ≥ 12 jaar	35 euro
jaarabonnement > 60 jaar, mensen met beperkingen	100 euro
abonnement 3 maanden senioren > 60 jaar, mensen met beperkingen	30 euro

familie jaarabonnement: vanaf 3 personen (op hetzelfde adres gedomicilieerd of met bewijs van co-ouderschap)	200 euro
zwembeurt MIA	20% van het vooropgesteld tarief
abonnement MIA	20% van het vooropgesteld abonnement

2) Overige

zwembrevet	1,50 euro
aankoop zwemabonnement (silicone bandje)	5 euro

3) Schoolzwemmen

schoolzwemmen per leerling per beurt	1,20 euro
--------------------------------------	-----------

4) Gebruikstarief per uur

- Bedrijven, commerciële instellingen en particulieren

volledig bad (buiten publieke uren) met redder	80 euro
volledig bad (buiten publieke uren) met eigen redder	60 euro
zwembaan (binnen publieke uren) met redder	20 euro
zwembaan (buiten publieke uren) met eigen redder	15 euro

- Verenigingen

volledig bad (buiten publieke uren) met redder	40 euro
volledig bad (buiten publieke uren) met eigen redder	30 euro
zwembaan (binnen publieke uren) met redder	10 euro
zwembaan (buiten publieke uren) met eigen redder	7,50 euro

Aan Farys wordt de vraag gesteld om meer verduidelijking te verschaffen rond de criteria die gehanteerd worden om:

- een MIA-tarief
- een tarief voor persoon met beperking te verkrijgen.

Art.2: deze beslissing wordt bekendgemaakt via de gemeentelijke website.

Art.3: deze beslissing wordt ter kennis gebracht van de toezichthoudende overheid, conform de regels vervat in het decreet lokaal bestuur.

Punt 7. Financiën

7.1. 2020/GR/173 - Intekening uitgifte aandelen Apt (Gaselwest): goedkeuring.

De raad,

Op grond van overwegingen, zowel feitelijk als juridisch:

Gelet op het feit dat gemeente Anzegem aangesloten is bij de opdrachthoudende vereniging Gaselwest;

Gelet op het feit dat Gaselwest aandeelhouder is van Publi-T;

Gelet op de aangetekende brief van 17 april 2020 van Gaselwest met als onderwerp 'Uitnodiging intekening uitgifte aandelen Apt';

Overwegende de toelichting in de nota 'Uitgifte aandelen Apt motivering en procedure';

Verwijzend naar volgende wettelijke, decretale of reglementaire bepalingen:

Decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017, meer bepaald artikelen 2,40 en 41 en Deel 3 titel 3 inzake intergemeentelijke samenwerking

Verwijzend naar volgende eerdere beslissingen:

Besluit van het college van burgemeester en schepenen van 29 april 2020

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

BESLUIT

Art.1 : in te tekenen op het proportioneel toegewezen aantal aandelen Apt, in casu 8.263 aandelen aan een eenheidsprijs van 26,59 EUR voor een totaalbedrag van 219.713,17 EUR.

Art.2 : het saldo na de aanwending van de aanwezige liquiditeiten in de rekeningsectoren Apt en Apg met de inbreng van eigen middelen te financieren en dit te voldoen op eenvoudig verzoek van Gaselwest.

Art.3 : in de eerstvolgende meerjarenplanaanpassing de nodige kredieten te voorzien.

7.2. 2020/GR/188 - Vernieuwen energiecontracten – toetreding tot aankoopcentrale Vlaams Energiebedrijf en goedkeuren overeenkomsten

De raad,

Op grond van overwegingen, zowel feitelijk als juridisch:

De huidige energiecontracten (elektriciteit: Eneco – gas: Luminus) voor gebouwen en openbare verlichting eindigen op 31 december 2020. De procedures voor deze opdrachten werden door Fluvius gevoerd, waarop de gemeente heeft ingetekend.

Fluvius laat weten dat zij de samenaankoop niet meer zullen organiseren voor een volgende periode.

Gezien de complexiteit van de energiemarkt en de vereiste knowhow voor het opmaken van een bestek en het op de markt te brengen is het aangewezen beroep te doen op een aankoopcentrale.

Bij deelname aan een aankoopcentrale wordt de gemeente vrijgesteld van de verplichting om zelf een plaatsingsprocedure te organiseren.

Het Vlaams Energiebedrijf - VEB (opgericht door de Vlaamse Overheid) kan optreden als aankoopcentrale en bieden gas- en elektriciteitscontracten aan voor de publieke sector.

De kosprijs van de energieprijs is de dagprijs overgenomen van de markt:

- voor 100% groene elektriciteit is dat de 'EPEX spot Belgium'; de uurprijs uitgedrukt in EUR/MWh zoals dagelijks voor elk uur gepubliceerd op www.EPEX.be;

- voor aardgas is dat de 'TTF Day Ahead of TTF Pegases'; zoals dagelijks gepubliceerd op de website van Powernext (www.powernext.com/spot-market-data).

Het VEB rekent een kostendeekkende vergoeding aan, gebaseerd op het verbruik en het aantal EAN-codes (aansluitpunten):

- enerzijds een administratieve vergoeding van € 48,00/EAN/jaar. Er zijn momenteel 107 EAN's (gas en elektriciteit). Dit betekent een administratieve kost van € 5.136,00 per jaar;
- anderzijds uit een kost gebaseerd op de totaliteit van het volume en het aantal aansluitpunten (dit bedraagt € 3,45/MWH voor groene elektriciteit en € 2,15/MWH voor aardgas).

Van de 64 West-Vlaamse steden en gemeenten zijn er reeds 31 klant, alsook de provincie West-Vlaanderen.

Voorgesteld wordt deel te nemen aan deze aankoopcentrale en in te tekenen voor een periode van 4 jaar (2021, 2022, 2023 en 2024).

De overeenkomst voor de levering van groene elektriciteit door het VEB.

De overeenkomst voor de levering van aardgas door het VEB.

De nodige budgetten zijn voorzien in het meerjarenplan 2020-2025.

Deze opdracht valt niet binnen het goedgekeurde begrip 'dagelijks bestuur'

Financiële reflex:

De nodige budgetten zijn voorzien in het meerjarenplan 2020-2025.

Verwijzend naar volgende wettelijke, decretale of reglementaire bepalingen:

Het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen.

Het besluit van 8 september 2009, gewijzigd bij besluit van 15 december 2014 van de gemeenteraad en herbevestigd door de gemeenteraad d.d. 31 januari 2019, houdende vaststelling van de opdrachten voor werken, leveringen en diensten die kunnen beschouwd worden als opdrachten van dagelijks bestuur;

De wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen.

Het Bestuursdecreet van 7 december 2018.

Het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, meer bepaald artikels 326 tot en met 341 betreffende het bestuurlijk toezicht.

De wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies, en latere wijzigingen.

De wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten, en latere wijzigingen.

De wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten, meer bepaald artikels 2, 6° en 47 §2 die de aanbestedende overheden vrijstelt van de verplichting om zelf een plaatsingsprocedure te organiseren wanneer ze een beroep doen op een aankoopcentrale.

Het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten, en latere wijzigingen.

Het koninklijk besluit van 18 april 2017 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, en latere wijzigingen.

Verwijzend naar volgende eerdere beslissingen:

De beslissing van de gemeenteraad d.d. 8 september 2009 betreffende de definitie van het begrip 'dagelijks bestuur', gewijzigd bij gemeenteraadsbeslissing d.d. 15 december 2014 en herbevestigd door de gemeenteraad d.d. 31 januari 2019, en de visumplichtige verrichtingen.

Het principiële besluit van het college van burgemeester en schepenen in zitting van 29 april 2020 tot deelname aan de aankoopcentrale Vlaams Energiebedrijf voor het afsluiten van nieuwe energiecontracten met ingang van 1 januari 2021.

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

BESLUIT

Art.1: Toe te treden tot de aankoopcentrale Vlaams Energiebedrijf (VEB) voor het afsluiten van energiecontracten voor 100% groene elektriciteit voor de gebouwen en openbare verlichting en voor gas voor de gebouwen met ingang van 1 januari 2021 voor een periode van 4 jaar (2021, 2022, 2023 en 2024).

Art.2: De overeenkomst, zoals hierbijgevoegd, voor de levering van groene elektriciteit door het Vlaams Energiebedrijf, goed te keuren.

Art.3: De overeenkomst, zoals hierbijgevoegd, voor de levering van aardgas door het Vlaams Energiebedrijf, goed te keuren.

Art.4: Kennis te geven van dit besluit aan de toezichthoudende overheid volgens de regels vervat in het Decreet Lokaal Bestuur houdende regeling, voor het Vlaamse Gewest, van het algemeen bestuurlijk toezicht op de gemeenten.

Punt 8. ICT en digitalisering

8.1. 2020/GR/193 - Raamcontract 'print-as-a-service via een productcatalogus' van de stad Kortrijk: goedkeuring deelname.

De raad,

Op grond van overwegingen, zowel feitelijk als juridisch:

De Stad Kortrijk schreef op 11 maart 2019 het bestek met nr. 2019/1890 uit voor de raamovereenkomst print-as-a-service via een productcatalogus. Deze werd uitgeschreven voor de duur van vijf jaar, verlengbaar 1+1 jaar.

In basis fungeert deze raamovereenkomst voor de stadsorganisaties in Kortrijk:

- stad Kortrijk
- OCMW Kortrijk

alle huidige en toekomstige autonome gemeentebesturen

- alle huidige en toekomstige stedelijke vzw's
- alle huidige en toekomstige OCMW-gerelateerde vzw's
- politiezone VLAS
- hulpverleningszone FLUVIA

En bij uitbreiding voor:

- alle besturen binnen de Leiedal-regio, incl. gemeente Wielsbeke

- stad Izegem, Ieper, Veuren, Diksmuide en Roeselare (de besturen, die hebben gebruik gemaakt van onze vorige raamovereenkomst)
- intercommunale Leiedal
- intercommunale W13
- intercommunale IMO

De scope van de opdracht is op basis van een productcatalogus en omvat volgende elementen:

- Leveren, plaatsen en in dienst stellen van diverse multifunctionals
- Leveren, plaatsen en in dienst stellen van printers
- Leveren, plaatsen en in dienst stellen van plotters
- Leveren, plaatsen en in dienst stellen van scanners

Daarnaast worden ondersteunende diensten verwacht, zoals o.a.

- Advies bij de selectie van de toestellen, software en diensten
- Projectmanagement
- Helpdesk
- Omnium onderhoud
- Opleiding en documentatie

Verwijzend naar volgende wettelijke, decretale of reglementaire bepalingen:

Het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, en latere wijzigingen.

De wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen.

Het Bestuursdecreet van 7 december 2018.

Het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, meer bepaald artikels 326 tot en met 341 betreffende het bestuurlijk toezicht.

Wet overheidsopdrachten en bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten van 17 juni 2016.

De wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies, en latere wijzigingen.

De wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten, meer bepaald artikels 2, 6° en 47 §2 die de aanbestedende overheden vrijstelt van de verplichting om zelf een plaatsingsprocedure te organiseren wanneer ze een beroep doen op een aankoopcentrale.

Koninklijk besluit plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren van 18 april 2017.

Koninklijk besluit tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten en van de concessies voor openbare werken van 14 januari 2013, laatst gewijzigd bij KB van 22 juni 2016.

Wet betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten en bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten van 16 februari 2017.

Wet van 4 augustus 1996 betreffende het welzijn van de werknemers bij de uitvoering van hun werk, en latere wijzigingen.

Verwijzend naar volgende eerdere beslissingen:

De beslissing van de gemeenteraad d.d. 8 september 2009 betreffende de definitie van het begrip 'dagelijks bestuur', gewijzigd bij gemeenteraadsbeslissing d.d. 15 december 2014 en herbevestigd door de gemeenteraad d.d. 31 januari 2019, en de visumplichtige verrichtingen.

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

BESLUIT

Art. 1: De deelname aan het raamcontract Print-as-a-service van de stad Kortrijk, met een looptijd van 5 jaar, verlengbaar 1+1, goed te keuren.

Art. 2: Kennis te geven van dit besluit aan de toezichthoudende overheid volgens de regels vervat in het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, en latere wijzigingen houdende regeling, voor het Vlaamse Gewest, van het algemeen bestuurlijk toezicht op de gemeenten.

Punt 9. Bibliotheek

9.1. 2020/GR/187 - Aanpassingen door Cultuurconnect aan de Overeenkomst Basisinfrastructuur Digitale Bibliotheek voor openbare bibliotheken: goedkeuring.

De raad,

Op grond van overwegingen, zowel feitelijk als juridisch:

Om verder gebruik te kunnen maken van de gemeenschappelijke bibliotheeksoftware en de digitale dienstverlening naar bibliotheekgebruikers dienen de aanpassingen aan de Overeenkomst Basisinfrastructuur Digitale Bibliotheek voor openbare bibliotheken opgesteld door CultuurConnect goedgekeurd te worden.

De overeenkomst bestaat uit een basisovereenkomst en vier bijlagen: een Datagebruikersovereenkomst Basisinfrastructuur Digitale Bibliotheek, een Service Level Agreement (SLA) Basisinfrastructuur Digitale Bibliotheek, een Gebruikersovereenkomst Open Vlacc Titelbeschrijvingen en een Indicatieve planning migraties naar EBS.

De Raad van Beheer van de Bibliotheek gaf het advies om deze aanpassingen te aanvaarden zodat de huidige bibliotheekwerking kan gecontinueerd worden, al betreuren ze het feit dat de kosten van de Vlaamse besparingen weer terecht komen op de schouders van de lokale besturen.

Financiële reflex:

Voor de overstap naar het Eengemaakt Bibliotheekstelsel waren de kosten voor de aansluiting op het PBS: 6053,94 euro, het nieuwe jaarlijkse tarief (raming inwoners aantal 1 januari 2018) de volledige gemeenschappelijke basisinfrastructuur voor Anzegem bedraagt: 0,24 euro x 14599 inwoners = 3503,76 euro. (Onderhevig aan jaarlijkse indexering.) Dit is een besparing van zo'n 40%.

Op 1 april 2020 stapten de bibliotheken van West-Vlaanderen in het EBS. Voor 2020 bedraagt de kostprijs zo'n 4141,31 euro (+ indexering). Dit zijn 3 maanden aan het oude tarief en 9 maanden aan het nieuwe lagere tarief.

Vanaf 2021 zou het dan 3503,76 euro (+ indexering en berekend op het aantal inwoners) geweest zijn.

De besparing van 8% op cultuur door de Vlaamse regering zorgt ervoor dat Cultuurconnect genoodzaakt is deze (gedeeltelijk) te verhalen op de gemeenten.

- Het basistarief voor deelname aan de basisinfrastructuur digitale bibliotheek is in 2018 vastgesteld op 0,24 euro per inwoner per jaar inclusief btw. Dit bedrag wordt elk jaar geïndexeerd, met eerste indexaanpassing op 1 januari 2019. Om het project financieel gezond te houden na de besparing door de Vlaamse Overheid blijkt het nodig om **op korte termijn de kostenbijdrage op te trekken** tot 0,27152 euro per inwoner inclusief btw. Dit is een stijging van ongeveer 6%. Om uw stad/gemeente voldoende tijd te geven zich hierop voor te bereiden, zullen we de prijsstijging pas doorvoeren vanaf 2021. *Voor uw stad/gemeente betekent dit:*
 - *aangepaste kostenbijdrage (IBTW) vanaf 2021 (uitgaande van de officiële inwonertallen 2020 en van een theoretische indexering van 2%/jaar; dit bedrag kan in realiteit licht fluctueren, gezien de effectieve index op dit moment nog niet gekend is): € 3762,5342*
 - *huidige kostenbijdrage (IBTW) gesimuleerd op 2021 (uitgaande van de officiële inwonertallen 2020 en een theoretische indexering van 2%/jaar): € 4010,8614*
 - *verschil: € 248,3273*
- Om het project ook op middellange termijn financieel gezond te houden, moeten we **in 2023 een tweede prijsstijging** doorvoeren en het tarief optrekken tot 0,32670 euro per inwoner inclusief btw. Dit is een extra stijging van ongeveer 15%. *Voor uw stad/gemeente betekent dit:*
 - *aangepaste kostenbijdrage (IBTW) vanaf 2023 (uitgaande van de officiële inwonertallen 2020 en van een theoretische indexering van 2%/jaar; dit bedrag kan in realiteit licht fluctueren, gezien de dan actuele inwonertallen en de effectieve index op dit moment nog niet gekend zijn): € 3914,5406*
 - *huidige kostenbijdrage (IBTW) gesimuleerd op 2023 (uitgaande van de officiële inwonertallen 2020 en een theoretische indexering van 2%/jaar): € 4826,3391*
 - *verschil: € 911,7985*

Het budget voor 'aansluiting PBS' is voorzien onder:

GBB_ICT	Overig ICT - onderhoudscontracten	0119-01	6151010
---------	--------------------------------------	---------	---------

Er moet een prijsstijging gespreid over verschillende jaren ingecalculeerd worden.

Verwijzend naar volgende wettelijke, decretale of reglementaire bepalingen:

Decreet Lokaal bestuur

Wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen

Decreet Lokaal Cultuurbeleid van 6 juli 2012 en latere wijzigingen

Verwijzend naar volgende eerdere beslissingen:

Het Gemeenteraadsbesluit d.d. 3 juli 2007 punt 10.1 betreffende de instap van de gemeentelijke bibliotheek in het provinciaal bibliotheekstelsel.

Het Gemeenteraadsbesluit d.d. 28 februari 2018 punt Cultuur en bibliotheek: Bibliotheekcharter #bibvooriedereen.

Het Collegebesluit d.d. 10 januari 2017 betreffende het Provinciaal Bibliotheekstelsel (samenwerking provincie West-Vlaanderen en Cultuurconnect).

Het Collegebesluit d.d. 28 november 2018 betreffende de Opvolging Aansluiting op het Eengemaakt Bibliotheekstelsel en de Gemeenschappelijke Basisinfrastructuur voor openbare bibliotheken.

De Gemeenteraadsbeslissing van 15 mei 2014 betreffende Goedkeuren overeenkomst tussen de Provincie West-Vlaanderen en de Gemeente betreffende de voortzetting van aansluiting van de openbare bibliotheek op het Provinciaal Bibliotheekstelsel.

De Gemeenteraadsbeslissing d.d. 10 september 2019 betreffende de Basisinfrastructuur Digitale Bibliotheek voor Openbare Bibliotheken – goedkeuring overeenkomst

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

BESLUIT

Art. 1: kennis te nemen van en goedkeuring te hechten aan de aanpassingen aan de privacyverklaring in de overeenkomst Basisinfrastructuur Digitale Bibliotheek voor openbare bibliotheken n.a.v. het Eengemaakt Bibliotheek Stelsel

Art. 2: kennis te nemen van en goedkeuring te hechten aan de stijging van de gemeentelijke bijdrage als gevolg van de besparingen door de Vlaamse regering op het cultuurbudget.

Punt 10. Punten van raadsleden

10.1. 2020/GR/192 - CORONA-CRISIS slaat hard toe – Voorstel om de gezins- en bedrijvenbelasting voor 2020 niet te laten innen.

De raad,

Op grond van overwegingen, zowel feitelijk als juridisch:

In de GR van woe 12/05/20 hebben we dit punt voor de tweede maal aangebracht. Toen heeft de schepen van financiën gezegd dat onze vraag wordt meegenomen maar voerde ze toch af.

Vandaar dat wij dezelfde vraag voor de **derde maal** op de GR brengen. De toelichting werd in de vorige GR gegeven.

Om deze crisisperiode voor onze gezinnen en bedrijven meer verdraagzaam te maken stellen wij voor om de maatregel voor deze nieuwe gezins- en bedrijfsbelasting in het lopende jaar 2020 **in te trekken**.

Het college heeft in de vorige zitting beloofd dat ze ons voorstel zouden meenemen, vandaar dat we nu vragen hoever het ermee staat?

Het is nu dat de nood het hoogst is en onze inwoners verdienen het om meer duidelijkheid te verkrijgen. In andere omliggende gemeenten is dat al lang gebeurd.

Amendementen:

Schepen Johan Delrue, bevoegd voor financiën, stelt voor om het punt af te voeren, gezien de afspraak in de voorbije raad gemaakt werd om een raadscommissie Financiën en Algemene Zaken te organiseren in de loop van september om van daaruit een haalbaar plan te distilleren gebaseerd op alle ontvangen insteken.

Het afvoeren van het agendapunt wordt ter stemming voorgelegd.

6 neen-stemmen (fractie CD&V-Eendracht)

- fractie CD&V-Eendracht: Rik Colman, Davy Dewaele, Amandine Eeckhaut, Prudent Lanneau, Eddy Recour, Stephan Titeca

17 ja-stemmen: (fracties Samenéén, Inzet en N-VA)

- Fractie Samenéén: Louis Degroote, Johan Delrue, Willy Demeulemeester, Anja Desmet, Gino Devogelaere, Petra Devos, Nicolas Duquesnoy, Rino Himpe, Tine Temmerman, Pauline Van Marcke, Christophe Vandererven

- fractie N-VA: Koen Tack

- fractie Inzet: Davy Demets, Yannick Ducatteeuw, Sofie Demurie, Nathalie Kint, Jeremie Vaneeckhout
Het agendapunt is hiermee afgevoerd.

BESLUIT

het voorstel van CD&V-Eendracht strekkende tot het intrekken van de gezins- en bedrijfsbelasting 2020, wordt afgevoerd.

10.2. 2020/GR/196 - Beslissing dat opgepompt grondwater van bronbemaling mag op werven niet langer de riool in mag.

De raad,

Op grond van overwegingen, zowel feitelijk als juridisch:

Punt raadslid Colman namens fractie CD&V-Eendracht:

De twee droge zomers van afgelopen jaren hebben ervoor gezorgd dat de urgentie is verhoogd om iets te doen aan ons waterverbruik. De jongste weken lezen we terug in de media dat de grondwaterstanden bijzonder laag zijn. De landbouwgewassen staan er triestig bij.

Gezien de lange periodes van droogte die verwacht worden is op dat vlak geen verbetering merkbaar. Het risico bestaat dat in de komende zomer een echt tekort aan drinkwater optreedt.

We worden opgeroepen om geen water te verspillen. Toch zie je rond bouwerven opgepompt grondwater in de riool verdwijnen.

De gemeente kan in de omgevingsvergunning als bijzondere voorwaarde opleggen dat aannemers het opgepompte water van de bronbemaling moeten opvangen zodat het opgepompte grondwater op werven niet langer in de riool verdwijnt en verloren gaat. Ze kan ook direct een bijzonder politiereglement uitvaardigen.

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

BESLUIT

Art.1: In tijden waarin een watertekort dreigt en we met zijn allen zorgzaam moeten omspringen met water wordt er principieel mee akkoord gegaan om vanaf heden bij elke nieuwe aanvraag terzake een bijzondere voorwaarde op te leggen als volgt:

"Het bemalingswater dient zoveel mogelijk terug in de grond gebracht te worden via retourbemaling, infiltratie, Indien dit technisch onmogelijk is dient het bemalingswater in eerste instantie geloosd te worden op oppervlaktewater of op de leiding voor regenwaterafvoer van de openbare riolering."

De uiteindelijke plaats/manier van lozing wordt samen met de bevoegde dienst bepaald.

Er dienen ook stappen te worden ondernomen om landbouwers in contact te brengen met de vergunningverkrijgers van een bronbemaling. Op die manier kunnen zij zich aanmelden om water te gaan afhalen waar er grondbemaling gebeurt. Deze mogelijkheid dient gecommuniceerd te worden naar de doelgroep via de geijkte kanalen.

Na bespreking wordt beslist om te onderzoeken welke bijkomende maatregelen er in de toekomst kunnen worden getroffen om waterverspilling door bronbemaling te vermijden en de kosten hierbij voor alle partijen minimaal te houden, zodanig dat de maatregelen zoveel als mogelijk op een economisch en ecologisch verantwoorde manier uitgevoerd worden.

10.3. 2020/GR/197 - Beslissing tot het herstel van de asfalt bedekking in de Rosstraat, de Kruiskestraat en de Dolderstraat.

De raad,

Op grond van overwegingen, zowel feitelijk als juridisch:

Punt raadslid Colman namens fractie CD&V-Eendracht:

De verbinding van de heuvels rond Grysloke naar de Wortegemsesteenweg zijn favoriete fietswegen voor fietsliefhebbers. Elk weekend is het er een drukte van belang, maar ook tijdens de week zijn er daar altijd fietsers op pad. De wegen zijn echter in slechte staat. Daarom vraagt onze fractie om de Rosstraat, de Kruiskestraat en de Dolderstraat te her asfalteren.

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

BESLUIT

Art.1: Bepaalde delen (die delen die in slechte staat zijn) van de Kleine Leiestraat (haakse bocht) en van de Rosstraat, de Kruiskestraat en de Dolderstraat, worden in de loop van 2021 opnieuw geasfalteerd.

10.4. 2020/GR/198 - Beslissing tot de aanleg van een voetpad vanaf de Berglaan tot de Lindestraat (pare kant)

De raad,

Op grond van overwegingen, zowel feitelijk als juridisch:

Punt raadslid Colman namens fractie CD&V-Eendracht:

Veel Anzegemners zouden graag veilig naar Tiegem willen wandelen. Het voetpad vanaf het gemeentehuis stopt echter ter hoogte van woning Berglaan 66. Voetgangers worden dan verder nog geconfronteerd met de gevaarlijke onoverzichtelijke dubbele bocht aan de spoorwegbrug. De bloemen aan de brug zijn heel mooi maar verhinderen daar het gebruik van het zeer smalle voetpad (2 tegels) op de brug. Voorbij de brug is de weg smal en rijden de wagens heel snel. Levensgevaarlijk om daar te wandelen.

Wij zijn ervan overtuigd dat de wegberm voldoende breedte biedt om er zonder grote kosten een veilig voetpad aan te leggen. Ter hoogte van de Lindestraat kunnen voetgangers ofwel rechts (richting Borrestraat) of links (via de Lindestraat / Bergdries / Hollestraat) veilig naar Tiegem.

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

BESLUIT

Art.1: De aanleg van een voetpad vanaf de Berglaan tot de Lindestraat (pare kant) zal nader onderzocht worden.

10.5. 2020/GR/199 - Beslissing tot het plaatsen van een bord doodlopende weg uitgezonderd fietsers en voetgangers (verkeersbord F45b)

De raad,

Op grond van overwegingen, zowel feitelijk als juridisch:

Punt raadslid Colman namens fractie CD&V-Eendracht:

Vanuit de Ponstraat kan je via een trage weg naar de Neerkouter. Dit is niet altijd duidelijk voor fietsers en wandelaars. Aan de kant aan de Neerkouter staat er al een bord verkeersbord F45b, doodlopende weg uitgezonderd voor voetgangers en fietsers.

Onze fractie is ervan overtuigd dat deze kleine aanpassing, een grote meerwaarde is voor de zwakke weggebruiker in onze gemeente. Zo zullen voetgangers en fietsers ook dit paadje meer gebruiken en is het ook veel sneller voor hen. Dit stimuleert het fietsgebruik ten aanzien van de auto.

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

BESLUIT

Art.1: tot het plaatsen van een bord doodlopende weg uitgezonderd fietsers en voetgangers (verkeersbord F45b) aan de Pontstraat.

Punt 11. Vragen en mededelingen

11.1. 2020/GR/016 - Vragen en mededelingen

De raad,

Op grond van overwegingen, zowel feitelijk als juridisch:

Er worden zowel schriftelijke als mondelinge vragen gesteld door raadsleden.

BESLUIT

Conform het huishoudelijk reglement wordt de mogelijkheid geboden om schriftelijk en mondeling vragen te stellen. Deze worden zo mogelijk ter zitting beantwoord, of anders schriftelijk tegen de volgende vergadering. De vragen en de eventuele antwoorden net als de mededelingen worden opgenomen in het zittingsverslag.

BESLOTEN

Punt 12. Omgeving

12.1. 2020/GR/098 - Gecoro (gemeentelijke commissie ruimtelijke ordening): goedkeuren samenstelling.

De voorzitter sluit de vergadering om 21u00

Aldus beslist in zitting, de datum als voormeld.

Namens de raad,



Algemeen directeur,
Sonja Nuyttens

Voorzitter,
Koen Tack