
Bijeenroeping van de gemeenteraad

Toelichtingsnota

OPENBAAR

Punt 1. Administratieve organisatie

1.1. 2020/GR/189 - Afsprakennota organisatie gemeenteraad/raadscommissie in afwijking van het huishoudelijk reglement tijdens de verdere federale fase rampenplan (coronacrisis): goedkeuring en opheffing raadsbesluit 12 mei 2020 terzake.

Toelichting

Voor de vorige gemeenteraden werd al een afsprakennota voorgelegd ter goedkeuring. Een aangepaste afsprakennota wordt thans opnieuw ter bekrachtiging aan de raad voorgelegd. Net als de vorige editie wordt de raad in besloten zitting gehouden en zal er live-streaming voorhanden zijn.

*Er werd twee wijzigingen aangebracht vergeleken bij de editie van mei 2020, **nl. dat:***

- een mondkapje enkel dient gedragen te worden als anderhalve meter afstand tussen de raadsleden niet gehanteerd kan worden als social distancing.

- de gemeente- en OCMW-raden en raadscommissies voortaan in OC De Linde zullen doorgaan zolang de federale maatregelen van kracht zijn in het kader van de coronacrisis.

De gemeenteraad dient zijn akkoord met deze werkwijze te geven.

Voorstel van besluit

Art.1: de voorliggende afsprakennota die afwijkende bepalingen bevat t.a.v. het goedgekeurde huishoudelijk reglement, wordt goedgekeurd en dit voor de verdere duur van de maatregelen afgekondigd tijdens de federale fase van het rampenplan (in het kader van de coronacrisis). De raadsbeslissing van 12 mei 2020 met hetzelfde voorwerp wordt hiermee opgeheven.

AFSPRAKENNOTA ORGANISATIE GEMEENTE- & OCMW-RAAD - RAADSCOMMISSIES

FYSIEKE BIJEENKOMST

BESLOTEN VERGADERING

1. Algemene info en richtlijnen

1.1. Duur en reikwijdte

Tijdens de duur **federale fase van het rampenplan (i.k.v. coronacrisis)** zijn de zittingen van de gemeente- en OCMW-raad of van de raadscommissies enkel fysiek bij te wonen door:

1. De leden van de gemeente- en OCMW-raad (wat deze raden betreft). Wat de raadscommissies betreft: de leden van de commissie en geïnteresseerde leden gemeenteraad en BCSD.
2. De algemeen directeur
3. De ICT-deskundige(n)
4. Eventueel andere deskundigen (bvb. Financieel directeur en/of zijn medewerker)

Pers of publiek worden niet toegelaten tot de zitting.

1.2. Voorbereiding van de zitting

De toelichtingsnota evenals de ontwerpbesluiten worden ter beschikking gesteld van de raadsleden, en dit via e-mail acht dagen vóór de zitting. Uiteraard kan elk dossier - digitaal en met alle bijlagen - volledig teruggevonden worden op e-notulen.

Een papieren versie van oproeping, toelichting en ontwerpnotulen wordt ook 8 dagen vooraf aan huis bezorgd.

De papieren dossiers liggen ook vanaf de dag na de oproeping ter inzage en kunnen mits voorafgaandelijke afspraak geraadpleegd worden.

Wie technische vragen heeft over een bepaald dossier, kan deze tijdens de periode waarin de dossiers ter inzage zijn, uiteraard steeds per e-mail stellen aan de algemeen directeur die hierop zo snel mogelijk een antwoord zal verschaffen, eveneens per e-mail.

2. Verloop van de zitting

Locatie: OC De Linde (St-Antoniusstraat 14) voor de gemeente- en OCMW-raden en raadscommissies

Aanvang: 19u

Het verloop is zoals voorzien in het huishoudelijk reglement. Er zal geluidsversterking voorzien worden. Er is wifi aanwezig in de zaal zodat de raadsleden op e-notulen kunnen om de raad digitaal te volgen.

Op elke zitplaats zal voorhanden zijn:

- Een **fles plat water** en een glas.
- **handgel** en **handschoenen** (in plastic verpakt) aanwezig zijn.

Een mondmasker werd al bezorgd op een vorige raad. Er wordt verwacht dat de raadsleden hun mondmasker terug meebrengen (gezien de schaarste). Het mondmasker is enkel verplicht indien de social distance van 1,5m niet kan gehandhaafd worden. Er wordt gevraagd om de handgel **niet** mee te nemen achteraf (eveneens gezien de schaarste).

Een **circulatietraject** wordt uitgestippeld opdat de raadsleden elkaar zo weinig mogelijk moeten kruisen zodat eventueel fysiek contact vermeden wordt.

De tafels worden op een afstand van **minstens 1,5m** uit elkaar geplaatst.

Om besmettingsgevaar te beperken, is het aangewezen de raden en commissies zo kort mogelijk te houden.

De raad gaat bijgevolg akkoord met voor volgende werkwijze:

- de toelichtingsnota bij elk punt wordt **niet voorgelezen**. Elkeen kan deze op voorhand thuis doornemen. Terug te vinden op e-notulen of via e-mail samen met de oproeping.
- de vragen, tussenkomsten en antwoorden worden **zo beperkt en efficiënt** (to-the-point) mogelijk gehouden

Er wordt in de mogelijkheid van een audio-streaming voorzien. Wie van thuis uit de beraadslaging en de beslissingen op de raad/commissie wil beluisteren, zal dit kunnen.

Tegen de datum van de zitting wordt telkens de effectieve (achterliggende) streamingdienst gekoppeld. De luisteraars dienen dan gewoon op een link te klikken om te kunnen volgen.

3. Verslag van de zitting

Er wordt voorzien in een **audio-opname** zodat deze achteraf kan beluisterd worden door de bevolking via de website.

Mocht achteraf blijken dat er door een of ander technisch defect toch geen audio-opname voorhanden is (dit ingevolge een fout of defect in de programmatie apparatuur in een andere zaal), dan wordt de verslaggeving als volgt voorzien:

- **notulenverslag**: De notulen van de vergaderingen van de gemeenteraad vermelden, in chronologische volgorde, alle besproken onderwerpen, alsook het gevolg dat is gegeven aan de punten waarover de gemeenteraad geen beslissing heeft genomen. Ze maken melding van alle beslissingen en het resultaat van de stemmingen. Behalve bij geheime stemming, vermelden de notulen hoe elk lid gestemd heeft. Van die laatste verplichting kan worden afgeweken voor beslissingen die genomen zijn met unanimité. Ook de amendementen en de stemmingen hierover worden in het notulenverslag opgenomen.

--> dus zoals opgenomen in het goedgekeurde huishoudelijk reglement, d.i. geen wijziging.

- **zittingsverslag**: De zittingsverslagen van de vergaderingen van de gemeenteraad vermelden, in chronologische volgorde, alle besproken onderwerpen, de **essentie** van de **tussenkomsten** en van de mondeling en schriftelijk gestelde vragen en antwoorden.

De regel is dus dat de audio-opname het zittingsverslag vormt. Het is belangrijk dat elk raadslid uitdrukkelijk het woord vraagt en krijgt van de voorzitter (dit voor de opname).

Mocht achteraf blijken dat de audio-opname niet voorhanden blijkt te zijn of ontoereikend is (wegens technische redenen), dan zal het zittingsverslag een geschreven verslag zijn dat een beknopte weergave van de tussenkomsten van de raadsleden bevat. Dit verslag wordt dan op de website van Anzegem geplaatst ipv het audioverslag. Dit is dus **geen woordelijke weergave** van de tussenkomsten van de raadsleden, maar een **beknopte samenvatting**.

Art.2: Deze beslissing wordt ter beschikking gehouden van het administratief toezicht, conform de regels zoals vervat in het decreet lokaal bestuur.

1.2. 2020/GR/017 - Notulen en zittingsverslag raadszitting van 12 mei 2020: goedkeuring.

Toelichting

De raadsleden worden gevraagd hun akkoord of eventuele opmerkingen te geven over het verslag van de vorige raadszitting 12 mei 2020 conform decreet lokaal bestuur artikel 32.

Voorstel van besluit

Art.1: De notulen- en zittingsverslag van van de OCMW-raad van 12 mei 2020 eenparig goed te keuren.

1.3. 2020/GR/190 - Algemene vergadering Gaselwest van 23 juni 2020: aanduiden effectief en plaatsvervangend vertegenwoordiger.

Toelichting

De gemeenteraad - in zitting van 12 mei II. - keurde de agenda en het mandaat goed voor de algemene vergadering van 23 juni 2020.

Het DLB legt op in artikel 432, alinea 3 dat de vaststelling van het mandaat van de vertegenwoordiger dient te worden herhaald voor elke algemene vergadering.

De effectief aangestelde vertegenwoordiger evenals zijn vervanger moeten minstens gemeenteraadslid zijn.

Voorstel van besluit

Art.1:, aan te duiden als effectief gemeentelijk vertegenwoordiger op de buitengewone algemene vergadering van Gaselwest op 23 juni 2020

Art.2:, aan te duiden als plaatsvervangend gemeentelijk vertegenwoordiger op de buitengewone algemene vergadering van Gaselwest op 23 juni 2020.

Art.3: deze beslissing ter kennisgeving over te maken aan de intercommunale Gaselwest.

Art.4: deze beslissing wordt ter beschikking gehouden van de toezichthoudende overheid voor verder administratief toezicht, conform de bepalingen vervat in het DLB.

Punt 2. Openbare werken

2.1. 2020/GR/186 - Sociaal woonproject SHM Mijn Huis te Stijn Streuvelsstraat: goedkeuren tracé van de wegenis en in openbaar domein op te nemen gronden.

Toelichting

De sociale huisvestingsmaatschappij Mijn Huis ontwikkelt een sociaal woonproject in de Stijn Streuvelsstraat te Ingoogem. Er wordt voorgesteld de in het geel aangeduide zone op te nemen in het openbaar domein na realisatie van het project.

Voorstel van besluit

Art.1: het tracé van de wegenis en de in het openbaar domein op te nemen gronden goed te keuren.

Art.2: kennis te geven van dit besluit aan de toezichthoudende overheid volgens de regels vervat in het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017

Punt 3. Erediensten

3.1. 2020/GR/183 - Jaarrekening 2019 - kerkfabrieken: advies.

Toelichting

De jaarrekeningen 2019 van de verschillende kerkfabrieken die vallen onder het centraal kerkbestuur van Anzegem werden gecoördineerd (en digitaal) ingediend bij het gemeentebestuur op 30 april 2020 (afgestempeld in de inkomende post op 14 mei 2020). De termijn om advies te verlenen verstrijkt aldus op vrijdag 19 juni 2020.

- Sint-Jan
- Sint-Theresia
- Sint-Stefanus
- Sint-Antonius
- Sint-Arnoldus
- Sint-Petrus
- Sint-Mattheus

De jaarrekeningen van de afzonderlijke kerkfabrieken werden naast het financieel gedeelte voorzien van de nodige toelichtingen en bewijsstukken:

- Kastoestand;
- Overzicht van de interne kredietaanpassingen;
- Investeringsfiches;
- Geactualiseerd inventaris;
- Staat van het vermogen;
- Openstaande schulden en vorderingen.

De jaarrekeningen van de afzonderlijke kerkfabrieken resulteren in volgende saldi:

Exploitatie	Saldo 2018	Ontvangsten	Gemeentelijke toelage	Uitgave	Saldo 2019
Sint-Jan (Anz)	42 773,86 €	3 361,93	34 665,12 €	34 572,03 €	46 228,88 €
Sint-Theresia (Heir)	5 817,33 €	3 887,81 €	20 162,59 €	22 477,10 €	7 390,63 €
Sint-Stefanus (Vich)	16 661,54 €	14 909,97 €	43 032,43 €	50 292,15 €	24 311,79 €
Sint-Antonius (Ing)	14 949,62 €	8 642,71 €	6 673,25 €	13 564,84 €	16 700,74 €
Sint-Arnoldus (Tie)	11 560,42 €	10 487,63 €	25 493,77 €	35 053,78 €	12 488,04 €
Sint-Petrus (Kas)	1 592,09 €	2 864,33 €	13 485,15 €	11 617,65	6 323,92 €
Sint-Mattheus (Gijz)	18 220,22 €	12 265,05 €	9 584,98 €	22 766,07 €	17 304,18 €
TOTAAL	111 575,08 €	56 419,43 €	153 097,29 €	190 343,62 €	130 748,18 €

Investering	Saldo 2018	Ontvangsten	Gemeentelijke toelage	Uitgave	Saldo 2019
Sint-Jan (Anz)	624 377,78 €	19 198,50 €	0 €	58 080,00 €	585 496,28 €
Sint-Theresia (Heir)					
Sint-Stefanus (Vich)	30 000,00 €	92 847,45 €	48 070,00 €	170 917,45 €	0 €

Sint-Antonius (Ing)					
Sint-Arnoldus (Tie)					
Sint-Petrus (Kas)					
Sint-Mattheus (Gijz)	0 €	319 142, 32 €	8415,55 €	339 841,74 €	-12 283,87 €
TOTAAL	654 377,78 €	431 188,27 €	56 485,55 €	568 839,19 €	573 212,41 €

Voorstel van besluit

Art.1: De rekening 2019 van volgende kerkfabrieken, ressorterend onder het centraal kerkbestuur Anzegem, gunstig te adviseren;

- Anzegem: Sint-Jan-de-Doper en Eligius;
- Heirweg: Sint-Theresia van het Kind Jezus;
- Gijzelbrechtegem: Sint-Mattheus;
- Ingooigem: Sint-Antonius Abt;
- Kaster: Sint-Petrus;
- Tiegem: Sint-Arnoldus;
- Vichte: Sint-Stefanus.

Art.2: Dit advies over te maken aan de provinciegouverneur

Art.3: De toezichthoudende overheid wordt van de bekendmaking van dit reglement op de hoogte gebracht overeenkomstig artikel 330 van het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen.

Punt 4. Afval en recyclageparken

4.1. 2020/GR/159 - Reglement toekennen gratis afvalzakken: goedkeuring wijziging.

Toelichting

In het gemeentelijk retributiereglement van Anzegem, goedgekeurd door de gemeenteraad van 11 februari 2020, is opgenomen dat er gratis vuilzakken gegeven worden aan:

- kinderopvanginitiatieven
- onderwijsinstellingen
- jeugdverenigingen
- grote gezinnen

Het college neemt kennis van het schrijven van de OVAM dd. 3/3/2020 waarin de OVAM de gemeente Anzegem verzoekt de beslissing om gratis afvalzakken aan te bieden aan bedrijven (kinderopvang, onderwijs en jeugdverenigingen) te herzien en de sociale maatregelen met betrekking tot huisvuilzakken in te perken. Bedrijfsafval moet worden doorgerekend aan de werkelijke kost. Sociale maatregelen worden momenteel aanvaard, zolang dit betrekking heeft op een zeer beperkte groep van de bevolking, die omwille van gezondheidsredenen of andere onvoorziene omstandigheden, meer restafval produceert dan de gewone burger. Het gratis aanbieden van afvalzakken voor grote gezinnen doet volgens de OVAM vragen rijzen.

Tegen 2021 moet het restafvalcijfer van Anzegem **136 kg/inw.** bedragen. Momenteel bedraagt ons restafvalcijfer **153,71 kg/inw.** (vorig jaar was dit nog 149,43 kg/inw. dus we zijn gestegen) dus moeten we nog een inspanning leveren. In principe is de gratis inzameling van huisvuil wettelijk niet toegestaan.

Aan OVAM werd de vraag gesteld wat gebeurt er indien we ons reglement niet aanpassen, het college neemt kennis van hun antwoord dd. 6/3/2020:

Indien de gemeente Anzegem blijft gratis huisvuilzakken aanbieden aan bedrijven (kinderopvanginitiatieven, onderwijsinstellingen, jeugdverenigingen, ...) dan kan het gehele retributiereglement van Anzegem nietig verklaard worden door Agentschap Binnenlands Bestuur. Verder verliest de gemeente Anzegem zijn recht op subsidies voor projecten waarbij de OVAM betrokken is tot het reglement conform de vraag van de OVAM is. Uiteraard is er dan ook een vaststelbare negatieve reden die bijdraagt tot het niet behalen van zijn restafvaldoelstelling in 2022.

De gemeente Anzegem kreeg van de OVAM subsidies voor oa de inrichting recyclageparken, diftarsystemen, herbruikbare bekertjes, asbestafbouw, compostvaten, mooimakers, vuilnisbakkenplan,... Voor de inrichting van het recyclagepark op de site van Escolys zal ook bij OVAM een aanvraag ingediend worden voor subsidies.

Het systeem van sociale correcties dmv gratis afvalzakken aan

- kinderopvanginitiatieven
- onderwijsinstellingen
- jeugdverenigingen
- grote gezinnen

kan opgevangen worden door middel van een nieuw op te maken reglement.

Voorstel van besluit

Art.1: artikel 7 onder art.2 te wijzigen in het algemeen gemeentelijk retributiereglement van 11 februari 2020 - verkoop afvalzakken 2020-2025 als volgt:

Jaarlijks Tot 31 december 2020 wordt een aantal afvalzakken gratis ter beschikking gesteld als volgt:

a) de gezinshoofden met:

-3 kinderen of meer waarbij op 1 januari van het aanvraagjaar minstens 3 kinderen de leeftijd van 22 jaar nog niet hebben bereikt in het jaar van de aanvraag of

-2 kinderen of meer waarbij op 1 januari van het aanvraagjaar minstens 2 kinderen de leeftijd van 22 jaar nog niet hebben bereikt in het jaar van de aanvraag en waarvan minimum één met een attest verhoogde kinderbijslag FOD Sociale Zekerheid waaruit blijkt dat deze persoon minimum 9 punten scoort in de 3 pijlers samen (wat overeen komt met 66 % invaliditeit):

- . ontvangen gratis 20 grote restafvalzakken of 30 gratis kleine restafvalzakken . (aanpassing gemeenteraadsbesluit 17 december 2013)

b) De kinderopvanginitiatieven gevestigd in de gemeente en mits vertoon van het attest van Kind en Gezin ontvangen jaarlijks

40 gratis grote restafvalzakken indien capaciteit 0-7 kinderen

60 gratis grote restafvalzakken indien capaciteit: 8 -14 kinderen 6/6

80 gratis grote restafvalzakken indien capaciteit 15-21 kinderen

100 gratis grote restafvalzakken indien capaciteit 22 of meer. (aanpassingen gemeenteraadsbesluit 17 december 2013)

c) De onderwijsinstellingen op grondgebied van de gemeente ontvangen jaarlijks 10 grote restafvalzakken, met dien verstande dat scholen met diverse vestigingen, 10 zakken per vestiging ontvangen.

d) Per kalenderjaar (dus in januari) ontvangt elke jeugdvereniging een aantal afvalzakken gratis. Bij de bepaling van het aantal zakken is rekening gehouden met het aantal leden. (aanpassing gemeenteraadsbesluit van 26 juni 2014)

- Er wordt een totaal van 250 grote restafvalzakken verdeeld onder de verenigingen. De verdeling gaat als volgt: 1 grote restafvalzak per 4 leden met een maximum van 35 zakken per jaar. De rest wordt evenredig verdeeld over alle verenigingen.
- Het totaal van de PMD-zakken ligt niet vast. De verdeling gaat als volgt: 1 PMD-zak per 6 leden met maximum van 30 zakken per jaar.

e) Personen, gedomicilieerd in de gemeente, met incontinentie- of stomaproblemen gestaafd door een medisch attest: 20 gratis grote of 30 gratis kleine restafvalzakken (aanpassing gemeenteraadsbesluit 16 september 2014) De overhandiging van de gratis ter beschikking gestelde afvalzakken gebeurt door de cluster Burgerzaken en Sociaal Welzijn. (geen indexering).

Vanaf 1 januari 2021 tot 31 december 2025 wordt een aantal afvalzakken gratis ter beschikking gesteld als volgt:

personen, gedomicilieerd in de gemeente, met incontinentie- of stomaproblemen gestaafd door een medisch attest: 20 gratis grote of 30 gratis kleine restafvalzakken. De overhandiging van de gratis ter beschikking gestelde afvalzakken gebeurt door de cluster Burgerzaken en Sociaal Welzijn. (geen indexering).

Art.2: deze beslissing wordt bekendgemaakt via publicatie op de gemeentelijke website.

Art.3: deze beslissing wordt overgemaakt aan OVAM en ter beschikking gehouden van het administratief toezicht conform de bepalingen vervat in het decreet lokaal bestuur.

Punt 5. Onderwijs

5.1. 2020/GR/191 - Gemeenteraadsbesluit van 22 april 2020 houdende goedkeuren herstructurering, inzet en organisatie personeel en huurovereenkomsten: goedkeuring aanpassing m.b.t. huurovereenkomsten.

Toelichting

De huurovereenkomsten werden goedgekeurd in de zitting van de gemeenteraad van 22 april. Naar aanleiding van de vragen en opmerkingen die toen geopperd werden, wordt voorgesteld deze overeenkomsten opnieuw ter goedkeuring voor te leggen. Zo wordt uitgebreider omschreven waarom er geen vergoeding aangerekend wordt voor de inboedels. Ook wordt de regeling m.b.t. gebruik speelplaats, sanitair blok en refter aan het gemeentelijke schoolgebouw in Vichte concreet opgenomen.

De bepaling m.b.t. het gelasten van het college met eventuele door te voeren aanpassingen/wijzigingen aan de lijst van de inboedel, en met het vaststellen van de waarde van zaken die in rekening gebracht worden, wordt geschrapt.

Voorstel van besluit

Art.1: de tekst onder artikel 2 van de gemeenteraadsbeslissing van 22 april 2020 houdende goedkeuren herstructurering, inzet en organisatie personeel en huurovereenkomsten wordt opgeheven en vervangen door volgende tekst: **De overeenkomst m.b.t. het verhuren aan vzw Het Katholiek Schoolcomité Vichte, Ingooigem, Kaster, Tiegem (VIKT) van de gemeenteschool Vichte (Beukenhofstraat 38 -**

gebouw A en B) en de huurovereenkomsten met VIKT m.b.t. de vestigingen Heirbaan 28 en Ingoigemplaats 58-60 goed te keuren zoals voorzien in bijlagen.

Art.2: deze beslissing wordt ter beschikking gehouden van het administratief toezicht, zoals geregeld in het decreet lokaal bestuur.

Punt 6. Sport

6.1. 2020/GR/182 - Intergemeentelijk zwembad Aquandé - aanpassing tariefreglement: goedkeuring.

Toelichting

Het tariefreglement voor het intergemeentelijk zwembad Anzegem - Deerlijk, geëxploiteerd door FARYS/TMVW, werd goedgekeurd op de Gemeenteraad van 11/02/2020.

Bij de verdere voorbereiding en uitrol van de exploitatie van het intergemeentelijk zwembad werden enkele voorstellen tot aanpassing van het tariefreglement geformuleerd en besproken in de stuurgroep. Volgende aanpassingen, aanvullingen en schrappingen worden voorgesteld:

- Naast het MIA-tarief op abonnementen wordt ook het MIA-tarief op een individuele zwembeurt toegevoegd aan het reglement. Het MIA-engagement kan immers niet alleen genomen worden voor de abonnementen, maar moet toegepast worden op alle tarieven voor publiek zwemmen.
- Het tarief voor gebruik van de haardrogers wordt geschrapt in het reglement. Om praktische redenen en omwille van diefstalpreventie werden de haardrogers aangepast naar niet-betalende toestellen.
- Bij het gebruik van het zwembad door verenigingen, bedrijven, commerciële instellingen en particulieren wordt om praktische exploitatie-redenen ook de mogelijkheid gelaten om met een eigen gebrevetteerd redder aan het bad te werken. Deze mogelijkheid vraagt verschillende toevoegingen aan het tariefreglement.

Het voorstel van aangepaste reglement omvat volgende tarieven:

1) **Publiek zwemmen**

zwembeurt kinderen < 4 jaar	Gratis
zwembeurt ≥ 4 jaar	3 euro
jaarabonnement ≥ 4 jaar ≤ 12 jaar	100 euro
abonnement 3 maanden ≥ 4 jaar ≤ 12 jaar	30 euro
jaarabonnement ≥ 12 jaar	120 euro
abonnement 3 maanden ≥ 12 jaar	35 euro
jaarabonnement > 60 jaar, mensen met beperkingen	100 euro
abonnement 3 maanden senioren > 60 jaar, mensen met beperkingen	30 euro
familie jaarabonnement: vanaf 3 personen (op hetzelfde adres gedomicilieerd of met bewijs van co-ouderschap)	200 euro
zwembeurt MIA	20% van het vooropgestelde tarief
abonnement MIA	20% van het vooropgestelde abonnement

2) **Overige**

zwembrevet	1,50 euro
aankoop zwemabonnement (silicone bandje)	5 euro

3) **Schoolzwemmen**

schoolzwemmen per leerling per beurt	1,20 euro
--------------------------------------	-----------

4) **Gebruikstarief per uur**

- Bedrijven, commerciële instellingen en particulieren

volledig bad (buiten publieke uren) met redder	80 euro
volledig bad (buiten publieke uren) met eigen redder	60 euro
zwembaan (binnen publieke uren) met redder	20 euro
zwembaan (buiten publieke uren) met eigen redder	15 euro

- Verenigingen

volledig bad (buiten publieke uren) met redder	40 euro
volledig bad (buiten publieke uren) met eigen redder	30 euro
zwembaan (binnen publieke uren) met redder	10 euro
zwembaan (buiten publieke uren) met eigen redder	7,50 euro

Er werd via mail advies gevraagd aan de Sportraad op 18 mei 2020, advies was positief.

De gemeenteraad van Deerlijk keurde op 28 mei II. de wijziging aan de zwembadtarieven goed.

Voorstel van besluit

Art.1: het gewijzigde tariefreglement voor het intergemeentelijk zwembad Anzegem-Deerlijk als volgt goed te keuren:

Publiek zwemmen

zwembeurt kinderen < 4 jaar	gratis
zwembeurt ≥ 4 jaar	3 euro
jaarabonnement ≥ 4 jaar ≤ 12 jaar	100 euro
abonnement 3 maanden ≥ 4 jaar ≤ 12 jaar	30 euro
jaarabonnement ≥ 12 jaar	120 euro
abonnement 3 maanden ≥ 12 jaar	35 euro
jaarabonnement > 60 jaar, mensen met beperkingen	100 euro
abonnement 3 maanden senioren > 60 jaar, mensen met	30 euro

beperkingen	
familie jaarabonnement: vanaf 3 personen (op hetzelfde adres gedomicilieerd of met bewijs van co-ouderschap)	200 euro
zwembeurt MIA	20% van het vooropgesteld tarief
abonnement MIA	20% van het vooropgesteld abonnement

2) *Overige*

zwembrevet	1,50 euro
aankoop zwemabonnement (silicone bandje)	5 euro

3) *Schoolzwemmen*

schoolzwemmen per leerling per beurt	1,20 euro
--------------------------------------	-----------

4) *Gebruikstarief per uur*

- Bedrijven, commerciële instellingen en particulieren

volledig bad (buiten publieke uren) met redder	80 euro
volledig bad (buiten publieke uren) met eigen redder	60 euro
zwembaan (binnen publieke uren) met redder	20 euro
zwembaan (buiten publieke uren) met eigen redder	15 euro

- Verenigingen

volledig bad (buiten publieke uren) met redder	40 euro
volledig bad (buiten publieke uren) met eigen redder	30 euro
zwembaan (binnen publieke uren) met redder	10 euro
zwembaan (buiten publieke uren) met eigen redder	7,50 euro

Art.2: deze beslissing wordt bekendgemaakt via de gemeentelijke website.

Art.3: deze beslissing wordt ter kennis gebracht van de toezichthoudende overheid, conform de regels vervat in het decreet lokaal bestuur.

Punt 7. Financiën

7.1. 2020/GR/173 - Intekening uitgifte aandelen Apt (Gaselwest): goedkeuring.

Toelichting

De raad van bestuur van Gaselwest heeft beslist om in te tekenen op nieuwe aandelen Publi-T. Publi-T is de holding die hoogspanningsnetbeheerder Elia controleert.

Om de gemeenten de kans te bieden mee te participeren organiseert Gaselwest hiertoe een uitgifte van nieuwe aandelen Apt tegen een eenheidsprijs van 26,59 EUR. De vermoedelijke dividendopbrengst zal 3,2% bedragen.

Elke gemeente krijgt de kans in te tekenen op zijn toegewezen aandeel en bij overschot kunnen er eventueel bijkomende aandelen verworven worden. Bovendien kan elke deelnemer kiezen om met eigen middelen te financieren of dit via een interne financiering op niveau van Gaselwest te doen. Als gekozen wordt dit met eigen middelen te doen, worden eerst de aanwezige liquiditeiten in de rekeningsectoren Apt en Apg aangesproken. Het saldo wordt dan in 2021 overgeschreven op verzoek van Gaselwest.

Gemeente Anzegem krijgt 8.263 aandelen Apt voor een totaalbedrag van 219.713,17 EUR aangeboden.

Gezien dit een recent voorstel is, is er in het lopende meerjarenplan geen krediet voorzien. Dit zou dus moeten gebeuren via een meerjarenplanaanpassing.

Dit aanbod kan gezien worden als een belegging met, in vergelijking met de heersende markttarieven, een mooie opbrengst.

Het voorstel is om in te tekenen, weliswaar beperkt tot ons aandeel (= 8.263 aandelen), het investeringsbedrag (219.713,17 EUR) met eigen middelen te betalen en in de eerstvolgende meerjarenplanaanpassing de nodige kredieten op te nemen.

Voorstel van besluit

Art.1 : in te tekenen op het proportioneel toegewezen aantal aandelen Apt, in casu 8.263 aandelen aan een eenheidsprijs van 26,59 EUR voor een totaalbedrag van 219.713,17 EUR.

Art.2 : het saldo na de aanwending van de aanwezige liquiditeiten in de rekeningsectoren Apt en Apg met de inbreng van eigen middelen te financieren en dit te voldoen op eenvoudig verzoek van Gaselwest.

Art.3 : in de eerstvolgende meerjarenplanaanpassing de nodige kredieten te voorzien.

7.2. 2020/GR/188 - Vernieuwen energiecontracten – toetreding tot aankoopcentrale Vlaams Energiebedrijf en goedkeuren overeenkomsten

Toelichting

De huidige energiecontracten (elektriciteit: Eneco – gas: Luminus) voor gebouwen en openbare verlichting eindigen op 31 december 2020. De procedure voor deze opdrachten werden door Fluvius gevoerd, waarop de gemeente intekende. Fluvius laat weten dat zij de samenaankoop niet meer zullen organiseren voor een volgende periode.

Gezien de complexiteit van de energiemarkt en de vereiste knowhow voor het opmaken van een bestek en het op de markt te brengen is het aangewezen beroep te doen op een aankoopcentrale.

Bij deelname aan een aankoopcentrale wordt de gemeente vrijgesteld van de verplichting om zelf een plaatsingsprocedure te organiseren.

Het Vlaams Energiebedrijf (opgericht door de Vlaamse Overheid) kan optreden als aankoopcentrale en bieden gas- en elektriciteitscontracten aan voor de publieke sector.

Het college van burgemeester en schepenen nam in zitting van 29 april 2020 de principiële beslissing toe te treden tot de aankoopcentrale Vlaams Energiebedrijf (VEB) voor het afsluiten van nieuwe energiecontracten met ingang van 1 januari 2021.

Duur: Voorgesteld wordt voor een periode van 4 jaar in te tekenen (2021, 2022, 2023 en 2024).

Kostprijs energie

Qua prijs wordt de dagprijs overgenomen van de markt:

- Voor elektriciteit is dat de 'EPEX spot Belgium'; de uurprijs uitgedrukt in EUR/MWh zoals dagelijks voor elk uur gepubliceerd op www.EPEX.be
- Voor aardgas is dat de 'TTF Day Ahead of TTF Pegases'; zoals dagelijks gepubliceerd op de website van Powernext (www.powernext.com/spot-market-data).

Kostendeekkende vergoeding

Naast de energieprijzen wordt door het VEB een kostendeekkende vergoeding aangerekend, gebaseerd op het verbruik en het aantal EAN-codes (aansluitpunten):

- enerzijds een administratieve vergoeding van € 48,00/EAN/jaar. Er zijn momenteel 107 EAN's (gas en elektriciteit). Dit betekent een administratieve kost van € 5.136,00 per jaar;
- anderzijds uit een kost gebaseerd op de totaliteit van het volume en het aantal aansluitingspunten (dit bedraagt € 3,45/MWh voor groene elektriciteit en € 2,15/MWh voor aardgas).

De gemeenteraad kan het toetreden tot de aankoopcentrale Vlaams Energiebedrijf voor het afsluiten van nieuwe energiecontracten met ingang van 1 januari 2021 goedkeuren, alsook de respectievelijke overeenkomsten.

De nodige budgetten zijn voorzien in het meerjarenplan 2020-2025.

Financiële reflex

De nodige budgetten zijn voorzien in het meerjarenplan 2020-2025.

Voorstel van besluit

Art.1: Toe te treden tot de aankoopcentrale Vlaams Energiebedrijf (VEB) voor het afsluiten van energiecontracten voor 100% groene elektriciteit voor de gebouwen en openbare verlichting en voor gas voor de gebouwen met ingang van 1 januari 2021 voor een periode van 4 jaar (2021, 2022, 2023 en 2024).

Art.2: De overeenkomst, zoals hierbijgevoegd, voor de levering van groene elektriciteit door het Vlaams Energiebedrijf, goed te keuren.

Art.3: De overeenkomst, zoals hierbijgevoegd, voor de levering van aardgas door het Vlaams Energiebedrijf, goed te keuren.

Art.4: Kennis te geven van dit besluit aan de toezichthoudende overheid volgens de regels vervat in het Decreet Lokaal Bestuur houdende regeling, voor het Vlaamse Gewest, van het algemeen bestuurlijk toezicht op de gemeenten.

Punt 8. ICT en digitalisering

8.1. 2020/GR/193 - Raamcontract 'print-as-a-service via een productcatalogus' van de stad Kortrijk: goedkeuring deelname.

Toelichting

De huidige overeenkomst voor een drietal print- en kopieertoestellen in de gemeentescholen vervalft eind juni 2020. Om in vervanging te voorzien wordt voorgesteld aan te sluiten bij de raamovereenkomst van de Stad Kortrijk dd afgesloten op 11 maart 2019 met o.a. als opdracht het leveren, plaatsen en in dienst stellen van diverse multifunctionals, printers, plotters en scanners.

Deelname aan dit raamcontract biedt administratieve, financiële en technische voordelen. Hierdoor worden we vrijgesteld van de verplichting om zelf een plaatsingsprocedure te organiseren.

Voorstel van besluit

Art. 1: De deelname aan het raamcontract Print-as-a-service van de stad Kortrijk, met een looptijd van 5 jaar, verlengbaar 1+1, goed te keuren.

Art. 2: Kennis te geven van dit besluit aan de toezichhoudende overheid volgens de regels vervat in het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, en latere wijzigingen houdende regeling, voor het Vlaamse Gewest, van het algemeen bestuurlijk toezicht op de gemeenten.

Punt 9. Bibliotheek

9.1. 2020/GR/187 - Aanpassingen door Cultuurconnect aan de Overeenkomst Basisinfrastructuur Digitale Bibliotheek voor openbare bibliotheken: goedkeuring.

Toelichting

De Gemeenteraad neemt de beslissing tot het goedkeuren van de formele aanpassingen door Cultuurconnect aan de Overeenkomst Basisinfrastructuur Digitale Bibliotheek voor openbare bibliotheken n.a.v. het Eengemaakt Bibliotheek Systeem.

De aanpassingen betreffen de privacyverklaring en de gevolgen van de besparingen op de budgetten voor cultuur door de Vlaamse regering op de bijdrage van het gemeentebestuur voor het EBS.

1. Privacyverklaring

Op vraag van de VVSG-werkgroep Informatieveiligheid en verschillende DPO's die de lokale besturen ondersteunen werden formeel een aantal aanpassingen in de Overeenkomst betreffende de Basisinfrastructuur Digitale Bibliotheek doorgevoerd. Dit is de overeenkomst waarmee het gemeentebestuur formeel intekende op het Eengemaakte Bibliotheeksysteem (EBS) en de Basisinfrastructuur van Cultuurconnect vzw.

Cultuurconnect stuurde een brief met de verwijzing naar de aangepaste artikelen.

In de volgende artikelen werd een aanpassingen doorgevoerd:

- Basisovereenkomst:
 - Wijziging (onderlijnd) van Art. 3, §3

In geval de schade ontstaan is door een fout of nalatigheid die toerekenbaar is aan Cultuurconnect of zijn aangestelden, dan zal in eerste instantie de beroepsaansprakelijkheidsverzekering van Cultuurconnect worden aangesproken. In het geval en in de mate dat er geen dekking zou zijn onder deze verzekering zal de aansprakelijkheid van Cultuurconnect voor de resterende schade beperkt zijn tot een totaalbedrag gelijk aan 50% van de totale omzet (exclusief BTW) door Cultuurconnect onder deze overeenkomst bereikt in de periode die loopt van de effectieve aanvangsdatum tot de dag waarop het schadeverwekkend feit dat aanleiding gaf tot de aansprakelijkheid plaatsvond. Deze beperkingen gelden niet voor schade die voortvloeit uit een opzettelijke fout of bedrog, of uit een schending van de regelgeving inzake de bescherming van persoonsgegevens, toerekenbaar aan Cultuurconnect.

- Bijlage 1 Datagebruikersovereenkomst
 - Integrale vervanging van Deel 1, 4.5 door onderstaande tekst

Cultuurconnect heeft een machtiging verkregen tot gebruik van het Rijksregisternummer van bibliotheekleden. Cultuurconnect moet een lijst bijhouden van bibliotheken die conform deze machtiging het Rijksregisternummer zullen gebruiken en dient de geactualiseerde lijst minimaal 1 keer per semester ter beschikking te stellen aan de Dienst Toegang Rijksregister. Bibliotheken moeten niet zelf een individuele aanvraag tot gebruik van het Rijksregisternummer indienen.

Het innovatief project dat een functie beoogt te voorzien om persoonsgegevens in het systeem te updaten aan de hand van het Rijksregister (zie art. 8, §4, a van de Overeenkomst) zal pas uitgevoerd worden in de mate dat een machtiging tot toegang tot bepaalde gegevens van het Rijksregister bekomen is die toelaat de voorgenomen functie te voorzien. Indien die machtiging bekomen wordt, en het innovatief project bedoeld in art. 8, §4, a van de Overeenkomst dus uitvoering kan vinden, staat Cultuurconnect in voor de technische koppeling tussen het bibliotheekstelsel en het RR/de KSZ in functie van het correct en up to date houden van gegevens van de eindgebruiker. Cultuurconnect zal hierbij afdoende technische maatregelen nemen om te verhinderen dat toegang mogelijk wordt tot andere persoonsgegevens dan diegene waarvoor de machtiging geldt. Voor deze koppeling zal desgevallend een beroep worden gedaan op Dienstenintegrator Agentschap Informatie Vlaanderen (MAGDA).

- Toevoeging (onderlijnd) in Deel 1, 5.2, al. 4, 2e bullet

Versturen van communicatie en direct marketing aan eindgebruikers in verband met producten en diensten die via de Basisinfrastructuur Digitale Bibliotheek beschikbaar zijn voor de betreffende eindgebruikers, behoort tot de redelijke verwachtingen van eindgebruikers van bibliotheekproducten en -diensten. Bij de creatie van een Mijn Bibliotheek account kunnen eindgebruikers meteen hun keuze om dergelijke communicatie al dan niet te ontvangen ingeven, en deze keuze kan ook steeds worden aangepast in het Menu Profiel op de Bibliotheekwebsite. Verder neemt Cultuurconnect aanvullende maatregelen om eindgebruikers hierover, en over hun recht hiertegen bezwaar te maken, te informeren (onder meer via een privacyverklaring), en wordt in elke communicatie een effectieve opt-out mogelijkheid voorzien, wat leidt tot verwijdering uit de lijst op basis waarvan de communicatie verstuurd wordt (artikel XII.13 van het Wetboek Economisch Recht).

2. Gevolgen besparingen op budget Cultuur door Vlaamse regering

In opdracht van de Vlaamse Overheid ondersteunt Cultuurconnect het lokaal cultuurbeleid bij digitale uitdagingen. Om deze opdracht te realiseren, krijgt Cultuurconnect jaarlijks een Vlaamse subsidie die in hoofdzaak wordt geïnvesteerd in de ontwikkeling van nieuwe dienstverlening. Voor de recurrente ondersteuning betalen de gemeenten die intekenen een kostenbijdrage. De omvang van deze cofinanciering en de globale sturing van de dienst worden bepaald door een coöperatieve beheersstructuur met cultuurprofessionals van de deelnemende gemeenten.

De nieuwe Vlaamse regering bespaart binnen het cultuurbudget. Voor Cultuurconnect betekent dit een besparing van 8% en het bevroren van de indexering van het gedeelte voor werkingsmiddelen in de subsidie. Tegen het einde van de Vlaamse legislatuur zal Cultuurconnect daardoor jaarlijks meer dan een miljoen euro minder subsidies ontvangen.

Dit zijn de belangrijkste gevolgen van de besparing:

1. De **Basisinfrastructuur Digitale Bibliotheek** met o.a. de deelprojecten Bibliotheekstelsel en Bibliotheekwebsites is het resultaat van een verregerende oefening in kostenefficiëntie. Door de schaalvergroting van zes provinciale systemen en een vijftigtal losse systemen naar één Vlaams systeem kon Cultuurconnect de recurrente kosten fors drukken. Dit leverde reeds een besparing op van 25%. Cultuurconnect is binnen de bestaande contouren vandaag niet in de mogelijkheid om de nieuwe besparingen op te vangen, zeker ook wegens het grote aantal contractuele engagementen met externe leveranciers waarop onmogelijk gekort kan worden zonder het project te hypothekeren. De stuurgroep van bibliothecarissen die binnen ons coöperatief beheersmodel instaat voor deze dienst heeft op de stuurgroepvergadering van vrijdag 21 februari 2020 dan ook beslist om volgende maatregelen te treffen en een noodzakelijke prijsaanpassing door te voeren. De maatregelen zijn ook voorgelegd aan en bevestigd door het Bestuursorgaan van Cultuurconnect.

- Vanaf 2020 wordt het jaarlijkse **budget ter ondersteuning van het interbibliotheecair leenverkeer (IBL) teruggebracht op 250.000 euro**. Dit houdt een besparing in van ongeveer

28% op de financiële ondersteuning van gemeenten die een bijdrage leveren aan het sectorale IBL-model. We denken na deze besparing de volgende jaren nog nipt voldoende financiële middelen te behouden om de omvorming en modernisering van het IBL tot een getrappt dienstenmodel te kunnen realiseren, zodat bibliotheekgebruikers over een hedendaagse dienstverlening kunnen blijven beschikken.

- Het basistarief voor deelname aan de basisinfrastructuur digitale bibliotheek is in 2018 vastgesteld op 0,24 euro per inwoner per jaar inclusief btw. Dit bedrag wordt elk jaar geïndexeerd, met eerste indexaanpassing op 1 januari 2019. Om het project financieel gezond te houden na de besparing door de Vlaamse Overheid blijkt het nodig om **op korte termijn de kostenbijdrage op te trekken** tot 0,27152 euro per inwoner inclusief btw. Dit is een stijging van ongeveer 6%. Om uw stad/gemeente voldoende tijd te geven zich hierop voor te bereiden, zullen we de prijsstijging pas doorvoeren vanaf 2021. *Voor uw stad/gemeente betekent dit:*
 - *aangepaste kostenbijdrage (IBTW) vanaf 2021 (uitgaande van de officiële inwonertallen 2020 en van een theoretische indexering van 2%/jaar; dit bedrag kan in realiteit licht fluctueren, gezien de effectieve index op dit moment nog niet gekend is): € 3762,5342*
 - *huidige kostenbijdrage (IBTW) gesimuleerd op 2021 (uitgaande van de officiële inwonertallen 2020 en een theoretische indexering van 2%/jaar): € 4010,8614*
 - *verschil: € 248,3273*
- Om het project ook op middellange termijn financieel gezond te houden, moeten we **in 2023 een tweede prijsstijging** doorvoeren en het tarief optrekken tot 0,32670 euro per inwoner inclusief btw. Dit is een extra stijging van ongeveer 15%. *Voor uw stad/gemeente betekent dit:*
 - *aangepaste kostenbijdrage (IBTW) vanaf 2023 (uitgaande van de officiële inwonertallen 2020 en van een theoretische indexering van 2%/jaar; dit bedrag kan in realiteit licht fluctueren, gezien de dan actuele inwonertallen en de effectieve index op dit moment nog niet gekend zijn): € 3914,5406*
 - *huidige kostenbijdrage (IBTW) gesimuleerd op 2023 (uitgaande van de officiële inwonertallen 2020 en een theoretische indexering van 2%/jaar): € 4826,3391*
 - *verschil: € 911,7985*

De Basisinfrastructuur Digitale Bibliotheek wil de samenwerking tussen bibliotheken versterken, een betere dienstverlening aanbieden aan de leners en het onderhoud efficiënter en goedkoper maken door het schaalvoordeel. Dankzij de vermelde prijsstijging kan Cultuurconnect deze ambities onverkort aanhouden, blijven inzetten op innovatie van de digitale dienstverlening van de bibliotheken en kort op de bal spelen bij veranderende noden van gebruikers. Niettegenstaande de huidige besparingen blijft de Vlaamse Overheid meer dan 60% van de recurrente kosten op zich nemen (naast de eenmalige investering in het systeem) waardoor de Basisinfrastructuur Digitale Bibliotheek nog steeds de best mogelijke prijs-kwaliteitsverhouding heeft.

Het is voor Cultuurconnect ten gevolge van de inperking van haar middelen niet mogelijk om de overeenkomst verder uit te voeren tegen de bestaande voorwaarden. Daarom voert Cultuurconnect bovenstaande prijsaanpassing door.

2. Aan een hoog tempo evolueert onze samenleving onder druk van technologische veranderingen. De verwachtingen van het publiek wijzigen mee. We vinden het belangrijk **voldoende experimenteer- en investeringsruimte** te behouden voor de ontwikkeling en permanente aanpassing van nieuwe digitale diensten, zodat cultuurorganisaties hun maatschappelijke meerwaarde op een hedendaagse manier tot bij het publiek kunnen brengen. Naast bibliotheken leggen we daarbij de volgende jaren een klemtoon op podiumhuizen, cultuur- en gemeenschapscentra.

Om deze investeringsruimte in de huidige besparingscontext te vrijwaren, zijn we genooddaakt onze inspiratiewerking aanzienlijk af te bouwen. De voorbije jaren maakte Cultuurconnect er een punt

van om een rijk en gevarieerd programma van interessante workshops, inspirerende lezingen en relevante opleidingen aan te bieden. Deelnemende cultuurprofessionals gaven dit steevast een positieve beoordeling. De besparingen dwingen ons nu zwaar de knip te zetten in dit aanbod. We zullen in onze communicatie nog zoveel mogelijk proberen te attenderen op interessante evenementen van partners, maar ons eigen aanbod zal fors krimpen.

Financiële reflex

Voor de overstap naar het Eengemaakt Bibliotheekstelsel waren de kosten voor de aansluiting op het PBS: 6053,94 euro, het nieuwe jaarlijkse tarief (raming inwoners aantal 1 januari 2018) de volledige gemeenschappelijke basisinfrastructuur voor Anzegem bedraagt: 0,24 euro x 14599 inwoners = 3503,76 euro. (Onderhevig aan jaarlijkse indexering.) Dit is een besparing van zo'n 40%.

Op 1 april 2020 stapten de bibliotheken van West-Vlaanderen in het EBS. Voor 2020 bedraagt de kostprijs zo'n 4141,31 euro (+ indexering). Dit zijn 3 maanden aan het oude tarief en 9 maanden aan het nieuwe lagere tarief.

Vanaf 2021 zou het dan 3503,76 euro (+ indexering en berekend op het aantal inwoners) geweest zijn.

De besparing van 8% op cultuur door de Vlaamse regering zorgt ervoor dat Cultuurconnect genoodzaakt is deze (gedeeltelijk) te verhalen op de gemeenten.

- Het basistarief voor deelname aan de basisinfrastructuur digitale bibliotheek is in 2018 vastgesteld op 0,24 euro per inwoner per jaar inclusief btw. Dit bedrag wordt elk jaar geïndexeerd, met eerste indexaanpassing op 1 januari 2019. Om het project financieel gezond te houden na de besparing door de Vlaamse Overheid blijkt het nodig om **op korte termijn de kostenbijdrage op te trekken** tot 0,27152 euro per inwoner inclusief btw. Dit is een stijging van ongeveer 6%. Om uw stad/gemeente voldoende tijd te geven zich hierop voor te bereiden, zullen we de prijsstijging pas doorvoeren vanaf 2021. *Voor uw stad/gemeente betekent dit:*
 - *aangepaste kostenbijdrage (IBTW) vanaf 2021 (uitgaande van de officiële inwonertallen 2020 en van een theoretische indexering van 2%/jaar; dit bedrag kan in realiteit licht fluctueren, gezien de effectieve index op dit moment nog niet gekend is): € 3762,5342*
 - *huidige kostenbijdrage (IBTW) gesimuleerd op 2021 (uitgaande van de officiële inwonertallen 2020 en een theoretische indexering van 2%/jaar): € 4010,8614*
 - *verschil: € 248,3273*
- Om het project ook op middellange termijn financieel gezond te houden, moeten we **in 2023 een tweede prijsstijging** doorvoeren en het tarief optrekken tot 0,32670 euro per inwoner inclusief btw. Dit is een extra stijging van ongeveer 15%. *Voor uw stad/gemeente betekent dit:*
 - *aangepaste kostenbijdrage (IBTW) vanaf 2023 (uitgaande van de officiële inwonertallen 2020 en van een theoretische indexering van 2%/jaar; dit bedrag kan in realiteit licht fluctueren, gezien de dan actuele inwonertallen en de effectieve index op dit moment nog niet gekend zijn): € 3914,5406*
 - *huidige kostenbijdrage (IBTW) gesimuleerd op 2023 (uitgaande van de officiële inwonertallen 2020 en een theoretische indexering van 2%/jaar): € 4826,3391*
 - *verschil: € 911,7985*

Het budget voor 'aansluiting PBS' is voorzien onder:

GBB_ICT	Overig ICT - onderhoudscontracten	0119-01	6151010
---------	--------------------------------------	---------	---------

Er moet een prijsstijging gespreid over verschillende jaren ingecalculleerd worden.

Voorstel van besluit

Art. 1: kennis te nemen van en goedkeuring te hechten aan de aanpassingen aan de privacyverklaring in de overeenkomst Basisinfrastructuur Digitale Bibliotheek voor openbare bibliotheken n.a.v. het Eengemaakt Bibliotheek Systeem

Art. 2: kennis te nemen van en goedkeuring te hechten aan de stijging van de gemeentelijke bijdrage als gevolg van de besparingen door de Vlaamse regering op het cultuurbudget.

Punt 10. Punten van raadsleden

10.1. 2020/GR/192 - CORONA-CRISIS slaat hard toe – Voorstel om de gezins- en bedrijvenbelasting voor 2020 niet te laten innen.

Toelichting

In de GR van woe 12/05/20 hebben we dit punt voor de tweede maal aangebracht. Toen heeft de schepen van financiën gezegd dat onze vraag wordt meegenomen maar voerde ze toch af.

Vandaar dat wij dezelfde vraag voor de **derde maal** op de GR brengen. De toelichting werd in de vorige GR gegeven.

Om deze crisisperiode voor onze gezinnen en bedrijven meer verdraagzaam te maken stellen wij voor om de maatregel voor deze nieuwe gezins- en bedrijfsbelasting in het lopende jaar 2020 **in te trekken**.

Het college heeft in de vorige zitting beloofd dat ze ons voorstel zouden meenemen, vandaar dat we nu vragen hoever het ermee staat?

Het is nu dat de nood het hoogst is en onze inwoners verdienen het om meer klaarheid te verkrijgen. In andere omliggende gemeenten is dat al lang gebeurd.

Voorstel van besluit

de maatregel voor deze nieuwe gezins- en bedrijfsbelasting in het lopende jaar 2020 **in te trekken**.

10.2. 2020/GR/196 - Beslissing dat opgepompt grondwater van bronbemaling mag op werven niet langer de riool in mag.

Toelichting

Punt raadslid Colman namens fractie CD&V-Eendracht:

De twee droge zomers van afgelopen jaren hebben ervoor gezorgd dat de urgentie is verhoogd om iets te doen aan ons waterverbruik. De jongste weken lezen we terug in de media dat de grondwaterstanden bijzonder laag zijn. De landbouwgewassen staan er triestig bij.

Gezien de lange periodes van droogte die verwacht worden is op dat vlak geen verbetering merkbaar. Het risico bestaat dat in de komende zomer een echt tekort aan drinkwater optreedt.

We worden opgeroepen om geen water te verspillen. Toch zie je rond bouwerven opgepompt grondwater in de riool verdwijnen.

De gemeente kan in de omgevingsvergunning als bijzondere voorwaarde opleggen dat aannemers het opgepompte water van de bronbemaling moeten opvangen zodat het opgepompte grondwater op werven niet langer in de riool verdwijnt en verloren gaat. Ze kan ook direct een bijzonder politiereglement uitvaardigen.

Voorstel van besluit

Art.1: De gemeente Anzegem vaardigt een bijzonder politiereglement uit dat het opvangen van water afkomstig van bronbemaling (water dat opgepompt wordt op bouwerven) verplicht en het ter beschikking stelt van de buurt of inzet op retourbemaling. Deze maatregel wordt met onmiddellijke ingang mogelijk van kracht

10.3. 2020/GR/197 - Beslissing tot het herstel van de asfalt bedekking in de Rosstraat, de Kruiskestraat en de Dolderstraat.

Toelichting

Punt raadslid Colman namens fractie CD&V-Eendracht:

De verbinding van de heuvels rond Grysloke naar de Wortegemsesteenweg zijn favoriete fietswegen voor fietsliefhebbers. Elk weekend is het er een drukte van belang, maar ook tijdens de week zijn er daar altijd fietsers op pad. De wegen zijn echter in slechte staat. Daarom vraagt onze fractie om de Rosstraat, de Kruiskestraat en de Dolderstraat te her asfalteren.

Voorstel van besluit

Art.1: Beslissing tot het her asfalteren van de Rosstraat, de Kruiskestraat en de Dolderstraat.

10.4. 2020/GR/198 - Beslissing tot de aanleg van een voetpad vanaf de Berglaan tot de Lindestraat (pare kant)

Toelichting

Punt raadslid Colman namens fractie CD&V-Eendracht:

Veel Anzegemners zouden graag veilig naar Tiegem willen wandelen. Het voetpad vanaf het gemeentehuis stopt echter ter hoogte van woning Berglaan 66. Voetgangers worden dan verder nog geconfronteerd met de gevaarlijke onoverzichtelijke dubbele bocht aan de spoorwegbrug. De bloemen aan de brug zijn heel mooi maar verhinderen daar het gebruik van het zeer smalle voetpad (2 tegels) op de brug. Voorbij de brug is de weg smal en rijden de wagens heel snel. Levensgevaarlijk om daar te wandelen.

Wij zijn ervan overtuigd dat de wegberm voldoende breedte biedt om er zonder grote kosten een veilig voetpad aan te leggen. Ter hoogte van de Lindestraat kunnen voetgangers ofwel rechts (richting Borrestraat) of links (via de Lindestraat / Bergdries / Hollestraat) veilig naar Tiegem.

Voorstel van besluit

Art.1: Beslissing tot de aanleg van een voetpad vanaf de Berglaan tot de Lindestraat (pare kant).

10.5. 2020/GR/199 - Beslissing tot het plaatsen van een bord doodlopende weg uitgezonderd fietsers en voetgangers (verkeersbord F45b)

Toelichting

Punt raadslid Colman namens fractie CD&V-Eendracht:

Vanuit de Ponstraat kan je via een trage weg naar de Neerkouter. Dit is niet altijd duidelijk voor fietsers en wandelaars. Aan de kant aan de Neerkouter staat er al een bord verkeersbord F45b, doodlopende weg uitgezonderd voor voetgangers en fietsers.

Onze fractie is ervan overtuigd dat deze kleine aanpassing, een grote meerwaarde is voor de zwakke weggebruiker in onze gemeente. Zo zullen voetgangers en fietsers ook dit paadje meer gebruiken en is het ook veel sneller voor hen. Dit stimuleert het fietsgebruik ten aanzien van de auto.

Voorstel van besluit

Art.1: Beslissing tot het plaatsen van een bord doodlopende weg uitgezonderd fietsers en voetgangers (verkeersbord F45b)

Punt 11. Vragen en mededelingen

11.1. 2020/GR/016 - Vragen en mededelingen

Toelichting

De raadsleden worden in de mogelijkheid gesteld om eenvoudige informatie te bekomen met betrekking tot de werking van de gemeente. Daarnaast kunnen er ook losse mededelingen worden meegegeven aan de raadsleden.

Er worden zowel schriftelijke als mondelinge vragen gesteld door raadsleden.

Vragen gesteld door raadslid Recour namens Fractie CD&V-Eendracht:

Vraag 1:

Twee maanden terug (16/4/20-post 05884) heeft de heer Gouverneur van WVl een brief gestuurd aan alle burgemeesters i.v.m. de oprichting van een dienst BURENBEMIDDELING. (Zie bijgaande brief).

Hij vraagt dat elke stad of grote gemeente een zelfstandig project op poten zet. Voor de kleinere gemeenten waar het niet haalbaar is stelt hij voor om een gezamenlijk project op te starten met naburige gemeente(n).

Burenbemiddeling verlicht de werkdruk van de Politie en het Vredegerecht en is een goed voorbeeld van burenparticipatie en help conflicten op te lossen.

1. Is ons college in Anzegem van plan om dergelijk project op te starten?
2. Zijn er reeds contacten geweest met naburige gemeenten?

Vraag 2

Tussen 8 en 13 mei hebben vier werklieden van de technische dienst van de gemeente in de Delfien Vanhautestraat te Vichte de voetpaden voor 4 woningen vernieuwd, tzt de aarde uitgeschept en nadien terug opgevuld met dolemiet.

Een bewoner uit dezelfde straat is van mening dat de gemeente misbruik heeft gemaakt van de sociale dienstverlening en heeft onze fractie aangeschreven. Hij haalt aan dat de bewoners indertijd deze werken op eigen kosten moesten doen en nu vaststelt dat het anders loopt. (zie foto's hieronder)

Hij schrijft ons het volgende:

Ik woon in de Delfien Vanhautestraat te Vichte sedert meer dan 40 jaar. Deze mooie straat werd indertijd verkaveld door de familie Vanhoutte. Het zijn bijna allemaal kavels van een 25 meter breed!

In het contract staat dat de eerste twee meter van elke verkaveling (startende vanaf de straat) tot de gemeente behoort. Iedere bewoner dient op eigen kosten zorg te dragen voor deze eerste twee meter. Sommigen doen het met gras, anderen met dolomiet, nog anderen met bodembedekkers! Wij houden ons aan de wet als goeie Vlaamse burger en verzorgen de eerste twee meter op eigen kosten!

Er werd gewerkt door de gemeentewerkers aan 4 woningen in onze straat. Het betreft de huisnummers 4, 58, 60 en 72.

Ze hebben de volgende werken gedaan:

1. Afgraven van het grasperk in de berm, uitgraven van een laag aarde om later gravel te plaatsen en wegvoeren van dit alles.
2. Plaatsen en opmetselen van speciale boord stenen langs de bestaande haag.
3. Plaatsen van een worteldoek.
4. Opvullen van de uitgegraven berm met blauwe grote gravel.
5. Plaatsen van boomschors tussen de boord stenen en haag.

1. Werden deze werken aangevraagd door de betrokken bewoners? Kunnen jullie ons in het bezit stellen van de voorziene aanvraagformulieren.
2. Werd er een vergunning verleend alvorens de werken aan te vatten?
3. Werd er een kostenraming opgemaakt en kan deze gevoegd worden?
4. Wat heeft dit project in totaal gekost aan de gemeente? (werkuren-materialen)
5. Welke bijdrage werd betaald door de opdrachtgevers/bewoners? Bewijs voegen.

Vraag gesteld door raadslid Colman namens Fractie CD&V-Eendracht:

Vraag tot toelichting bij het besluit van het College van Burgemeester en Schepenen van 22 april betreffende de omleidingsweg na een gesprek op 11 maart met AWV en de provincie:

Art.1: de visie van de aanleg van een omleidingsweg (plan met 5° traject in bijlage) te onderschrijven aangezien er geen haalbare alternatieven zijn om de problematiek van de verkeersleefbaarheid in de doortocht Anzegem aan te pakken. Als voorwaarde wordt evenwel gesteld dat infrastructurele maatregelen genomen moeten worden om de impact op de verkeersleefbaarheid in Kaster te beperken. Deze infrastructurele maatregelen moeten minstens bestaan uit een voetgangers-en fietserstunnel ter hoogte van het kruispunt N382 - Juliaan Claerhoutstraat en uit het rechtek van de bocht aan datzelfde kruispunt. Naast de ingreep in het centrum van Kaster moet ingezet worden op voldoende veilige voorzieningen ter hoogte van de aansluiting van de omleidingsweg met de N382.

Art.2: de provincie en AWV te verzoeken om de mogelijkheden te onderzoeken om de omleidingsweg tot voorbij Kaster aan te leggen.

Voorstel van besluit

Conform het huishoudelijk reglement wordt de mogelijkheid geboden om schriftelijk en mondeling vragen te stellen. Deze worden zo mogelijk ter zitting beantwoord, of anders schriftelijk tegen de volgende vergadering. De vragen en de eventuele antwoorden net als de mededelingen worden opgenomen in het zittingsverslag.

BESLOTEN

Punt 12. Omgeving

12.1. 2020/GR/098 - Gecoro (gemeentelijke commissie ruimtelijke ordening): goedkeuren samenstelling.
