

# Jaarrekening



2019  
gemeente

Doelstellingenrealisatie



Meerjarenplan 2014-2019

# “Actie in Anzegem”

## Jaarrekening 2019

### 3.1. Beleidsnota

#### 3.1.1. Doelstellingenrealisatie

De doelstellingenrealisatie evalueert het beleid dat het bestuur gedurende het financiële boekjaar heeft gevoerd. De evaluatie gebeurt aan de hand van volgende kernvragen:

- Wat hebben we voor de verschillende beleidsdoelstellingen gedaan en in welke mate werden de voorgenomen doelstellingen gerealiseerd?
- Wat zijn de ontvangsten en uitgaven van de betrokken doelstellingen?
- Wat hebben we bereikt door middel van de verschillende doelstellingen? (cfr: indicatoren)

Aangezien er wordt stilgestaan bij alle voorgenomen acties is de doelstellingenrealisatie een lijvig document geworden. Er werd dan ook een aparte bundel van gemaakt.

Om het geheel overzichtelijk te maken, werd bovendien een poging ondernomen deze doelstellingenrealisatie bondig samen te vatten.

Er is gekozen voor een samenvatting in tabelvorm. Elke actie wordt beoordeeld op volgende punten:

- Actie opgestart?
- Actie op schema?
- Actie afgerond?
- Indicatoren van de actie behaald?

De beoordeling gebeurt op basis van gekleurde bollen (groen/oranje/rood).

Per actie wordt ook verwezen naar de pagina waarop meer detail te vinden is i.v.m. de realisatie van deze actie.

De mate waarin het beleidsplan beslag legt op de financiële middelen van de verschillende beleidsdomeinen (zowel inzake exploitatie als inzake investeringen) is terug te vinden in de tabel op de volgende pagina.

Deze tabel vormt de aansluiting met de doelstellingenrekening.

Opvolging	BD	BD omschrijving	Beleidsdoelstelling	Beleidsdoelstelling omschrijving	Expl		Totaal Expl	Inv		Totaal Inv
					U	O		U	O	
Opgevolgd door GR (= prioritair beleid)	00	Algemene financiering	BD14-19_2	Anzegem woont	0,00	40 470,00	40 470,00	0,00	0,00	0,00
	<b>Totaal 00</b>				<b>0,00</b>	<b>40 470,00</b>	<b>40 470,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	01	Mens	BD14-19_1	Anzegem leeft!	250,80	0,18	-250,62	184 838,35	33 400,00	-151 438,35
			BD14-19_3	Anzegem zorgt	123 138,45	54 165,05	-68 973,40	0,00	0,00	0,00
			BD14-19_4	Anzegem is veilig onderweg	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>Totaal 01</b>				<b>123 389,25</b>	<b>54 165,23</b>	<b>-69 224,02</b>	<b>184 838,35</b>	<b>33 400,00</b>	<b>-151 438,35</b>
	02	Ruimte	BD14-19_1	Anzegem leeft!	0,00	19,50	19,50	0,00	0,00	0,00
			BD14-19_2	Anzegem woont	0,00	0,00	0,00	1 350,00	0,00	-1 350,00
			BD14-19_4	Anzegem is veilig onderweg	0,00	0,00	0,00	235 707,91	0,00	-235 707,91
			BD14-19_5	Anzegem onderneemt	35 517,61	36 175,00	657,39	0,00	0,00	0,00
			BD14-19_7	Anzegem kijkt vooruit	254 008,65	0,00	-254 008,65	63 849,35	0,00	-63 849,35
	<b>Totaal 02</b>				<b>289 526,26</b>	<b>36 194,50</b>	<b>-253 331,76</b>	<b>300 907,26</b>	<b>0,00</b>	<b>-300 907,26</b>
	03	Algemene ondersteuning	BD14-19_1	Anzegem leeft!	25 886,38	0,00	-25 886,38	2 129,00	0,00	-2 129,00
			BD14-19_2	Anzegem woont	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			BD14-19_3	Anzegem zorgt	390,86	0,00	-390,86	0,00	0,00	0,00
			BD14-19_6	Anzegem functioneert	12 521,00	0,00	-12 521,00	318 790,50	4 500,00	-314 290,50
			BD14-19_7	Anzegem kijkt vooruit	362 485,56	0,00	-362 485,56	40 508,12	89 800,00	49 291,88
	<b>Totaal 03</b>				<b>401 283,80</b>	<b>0,00</b>	<b>-401 283,80</b>	<b>361 427,62</b>	<b>94 300,00</b>	<b>-267 127,62</b>
	04	Andere besturen	BD14-19_7	Anzegem kijkt vooruit	0,00	0,00	0,00	466 734,26	40 317,12	-426 417,14
	<b>Totaal 04</b>				<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>466 734,26</b>	<b>40 317,12</b>	<b>-426 417,14</b>
<b>Totaal Opgevolgd door GR</b>					<b>814 199,31</b>	<b>130 829,73</b>	<b>-683 369,58</b>	<b>1 313 907,49</b>	<b>168 017,12</b>	<b>-1 145 890,37</b>
Opgevolgd door adviesraden (= niet prioritair beleid)	01	Mens	BD14-19_1+	Anzegem leeft!	373 841,38	3 756,54	-370 084,84	64 972,55	0,00	-64 972,55
			BD14-19_3+	Anzegem zorgt	21 489,91	15 000,00	-6 489,91	0,00	0,00	0,00
			BD14-19_7+	Anzegem kijkt vooruit	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>Totaal 01</b>				<b>395 331,29</b>	<b>18 756,54</b>	<b>-376 574,75</b>	<b>64 972,55</b>	<b>0,00</b>	<b>-64 972,55</b>
	02	Ruimte	BD14-19_1+	Anzegem leeft!	85,13	54,00	-31,13	39 604,05	0,00	-39 604,05
			BD14-19_7+	Anzegem kijkt vooruit	29 797,94	10 011,75	-19 786,19	2 522,85	0,00	-2 522,85
	<b>Totaal 02</b>				<b>29 883,07</b>	<b>10 065,75</b>	<b>-19 817,32</b>	<b>42 126,90</b>	<b>0,00</b>	<b>-42 126,90</b>
<b>Totaal Opgevolgd door adviesraden</b>					<b>425 214,36</b>	<b>28 822,29</b>	<b>-396 392,07</b>	<b>107 099,45</b>	<b>0,00</b>	<b>-107 099,45</b>
<b>Eindtotaal</b>					<b>1 239 413,67</b>	<b>159 652,02</b>	<b>-1 079 761,65</b>	<b>1 421 006,94</b>	<b>168 017,12</b>	<b>-1 252 989,82</b>

# Overzicht filtering

Gelijkblijvend beleid:

Enkel doelstellingen beleid

## Inhoudstafel

Prioritair Beleid	1
BD14-19_1: Anzegem leeft!	1
AP_1.1.1.: Fuiflocatie aan de Anzegemse jeugd aanbieden	1
AP_1.1.2.: Logistieke en infrastructurele ondersteuning van de opstart van een jeugdhuis	2
AP_1.2.1.: Realisatie speel- en sportruimteplan	3
AP_1.2.2.: Dorpskernsfeerbevorderende initiatieven ondersteunen	4
AP_1.3.1.: Vrijwilligerswerking uitbouwen	5
AP_1.4.1.: Grote Oorlog op gepaste wijze herdenken	6
AP_1.4.2.: Uitbouw toeristische projecten rond Stijn Streuvels	8
BD14-19_2: Anzegem woont	9
AP_2.1.1.: Aandacht voor sociale huisvesting	9
AP_2.1.2.: Vermijden van leegstand en verkrotting	10
AP_2.2.1.: De plantsoenen onderhoudsvriendelijk omvormen	11
AP_2.2.2.: Verfraaien/herwaarderen diverse dorpspunten	11
BD14-19_3: Anzegem zorgt	12
AP_3.1.1.: Een betaalbare en aangepaste buitenschoolse kinderopvang in de nabijheid van de plaatselijke scholen	12
AP_3.1.2.: Een breed onderwijs in Anzegem netoverschrijdend aanmoedigen (Bonanza)	16
AP_3.1.3.: Een betaalbaar busvervoer organiseren ten voordele van de Anzegemse schoolgaande jeugd	18
AP_3.1.4.: Het ondersteunen van de voorschoolse kinderopvang	19
AP_3.2.1.: Anzegem ondersteunt initiatieven om zo lang mogelijk thuis te kunnen blijven wonen	20
AP_3.3.1.: Anzegem streeft naar een laagdrempelig Sociaal Huis.	23
AP_3.3.2.: Sociale tarieven voor vrijetijdsaanbod en gemeentelijke initiatieven	26
AP_3.3.3.: Radicaal kiezen voor inspraak	27
BD14-19_4: Anzegem is veilig onderweg	29
AP_4.1.1.: Deelnemen aan het SAVE-project	29
AP_4.1.2.: Stappen: voorzien in degelijke voetpaden	32
AP_4.1.3.: Trappen: voorzien in degelijke fietspaden	32
AP_4.1.4.: Particulier vervoer: systematisch onderhouden en herstellen wegennet	34
AP_4.1.5.: Verkeerstechnische ingrepen om verkeersveiligheid te verhogen	36
BD14-19_5: Anzegem onderneemt	36
AP_5.1.1.: Ilveren voor voldoende goed uitgeruste en goed gelegen economische locaties voor kmo's en starters	36
AP_5.1.2.: Initiatieven gericht op de lokale ondernemers faciliteren/initiëren	38
BD14-19_6: Anzegem functioneert	39
AP_6.1.1.: Een efficiënte personeelsorganisatie op basis van een geactualiseerd organogram	39
AP_6.1.2.: Een integraal en stimulerend personeelsbeleid uitbouwen	41
AP_6.2.1.: Het gezicht van Anzegem bepalen	44
AP_6.3.1.: Doelgroepencommunicatie	45
AP_6.3.3.: Nieuwe administratieve locatie	46
AP_6.3.4.: Nieuwe "technische" locatie	46

# Inhoudstafel

AP_6.4.1.: Processen digitaliseren / automatiseren	47
BD14-19_7: Anzegem kijkt vooruit	48
AP_7.1.1.: Een zacht wegennet uitbouwen	48
AP_7.1.2.: Terreinen voor natuurontwikkeling en bosuitbreiding	49
AP_7.1.3.: Ruimtelijk plannen voor de toekomst	50
AP_7.2.1.: Masterplan gemeentelijke infrastructuur ontwikkelen	52
AP_7.2.2.: Investeren in opvolging en duurzaam beheer van het patrimonium	53
AP_7.2.3.: Het gemeentelijk patrimonium optimaliseren	54
AP_7.2.4.: Kerken: Ontwikkelen en uitvoeren van toekomstvisie.	55
<b>Overig Beleid</b>	<b>55</b>
BD14-19_1+: Anzegem leeft!	56
AP_1.5.1.: Een aanvullend cultureel aanbod door de gemeente wil cultuureducatie stimuleren	56
AP_1.5.2.: Een aanvullend cultureel aanbod door de gemeente wil gemeenschapsvorming stimuleren	58
AP_1.5.3.: De bib, meer dan een bib	63
AP_1.5.4.: Ruimte voor tieners, een eigen aanbod	65
AP_1.5.5.: Cultuur en jongeren: Kunst Ze!	66
AP_1.5.6.: Een aanvullend sportaanbod door de gemeente	67
AP_1.5.7.: Een vakantie- en vrijetijdsaanbod dat aansluit op de noden	69
AP_1.5.8.: Senioren betrokken houden	72
AP_1.5.9.: Het gemeentelijk beleid heeft aandacht voor specifieke doelgroepen	75
AP_1.5.10.: Inzetten op levenslang leren	78
AP_1.6.1.: Materieel, logistiek en financieel ondersteunen van de sportclubs	79
AP_1.6.2.: Materieel, logistiek en financieel ondersteunen van de socio-culturele en amateurskunstverenigingen	81
AP_1.6.3.: Materieel, logistiek en financieel ondersteunen van het jeugdwerk en de jeugdinitiatieven	84
AP_1.6.4.: Buurtontwikkeling stimuleren	85
AP_1.7.1.: Communiceren over toeristische troeven	85
AP_1.7.2.: Initiëren van nieuwe toeristische attracties	87
AP_1.7.3.: Reactiveren van vergane toeristische attracties	89
BD14-19_3+: Anzegem zorgt	90
AP_3.4.1.: Ondersteunen van initiatieven en sensibiliseren rond internationale samenwerking	90
AP_3.4.2.: Anzegem kiest voor eerlijke en duurzame handel	92
AP_3.4.3.: Opbouwen van een duurzame band met een partneroverheid	93
BD14-19_7+: Anzegem kijkt vooruit	93
AP_7.3.1.: Duurzame aankopen en duurzame werking	93
AP_7.3.2.: Een afvalbewuste gemeente	95
AP_7.3.3.: Ontwikkelen en uitbouwen van concrete milieuprojecten	98
AP_7.3.4.: Lokale sociale economie stimuleren	100
AP_7.4.1.: Bewegen voor gezondheid	100

## Gemeente Anzegem - meerjarenplan "Actie in Anzegem" - overzicht evaluatie nav jaarrekening 2019

Doelstellingenstructuur														Oorspronkelijke timing						Evaluatie JR 2019			
Beleidsdoelstelling niveau 1	Beleidsdoelstelling niveau 2	Actieplan	Acties	Nr (Def)	Trekker			pag	2014	2015	2016	2017	2018	2019	Evaluatie Timing			Evaluatie Indicatoren					
															opge-start?	af-gerond?	op schema?	behaald?					
<b>Doelstellingen opgevolgd door de gemeenteraad</b>																							
<b>1. Anzegem leeft!</b>																							
Anzegem, een plaats voor de jeugd																							
			Fuiflocatie aan de Anzegemse jeugd aanbieden	1.1.1.	Jeugd	AP	P	1	X	X	X	X	X	X		●	●	●					
			Fuiven zoals het hoort : op zoek naar een geschikte locatie	1.1.1.1		ACT	P	1	X	X	X	X	X	X		●	●	●					
			De jeugddienst stelt samen met de jeugdraad een reglement op voor de ingebruikname van de fuifzaal.	1.1.1.2		ACT	P	1	X	X	X	X	X	X		●	●	●					
			Logistieke en infrastructurele ondersteuning van de opstart van een jeugdhuis	1.1.2.	Jeugd	AP	P	2	X	X	X	X	X	X		●	●	●					
			Stuurgroep aanstellen die een visie opmaakt omtrent een jeugdhuis	1.1.2.1		ACT	P	-	X	X	X	X				●	●	●					
			Aanbieden van een geschikte locatie voor het jeugdhuis	1.1.2.2		ACT	P	-		X	X	X	X			●	●	●					
			Financiële ondersteuning van het jeugdhuis door de jeugdraad	1.1.2.3		ACT	P	2		X	X	X	X	X		●	●	●					
			Opvolgen werking jeugdhuis	1.1.2.4		ACT	P	2			X	X	X	X		●	●	●					
Anzegem ondersteunt ontmoeting in de publieke ruimte																							
			Realisatie speel- en sportruimteplan	1.2.1	Jeugd	AP	P	3	X	X	X	X	X	X		●	●	●					
			Opmaak indoor- en outdoorsportruimteplan	1.2.1.1		ACT	P	-	X	X	X					●	●	●					
			Opmaak van ruimtelijke uitvoeringsplannen voor de realisatie van het speel- en sportruimteplan	1.2.1.2		ACT	P	3	X	X	X	X	X	X		●	●	●					
			Uitwerken realisatie speelruimteplan	1.2.1.3		ACT	P	3	X	X	X	X	X	X		●	●	●					
			Vorbereiding dossier bouw van een gezamenlijk duurzaam en ecologisch zwembad op maat van Anzegem (en Deerlijk) (NIEUW 2016)	1.2.1.4		ACT	P	4			X	X	X	X		●	●	●					
			Dorpskernsfeerbevorderende initiatieven ondersteunen	1.2.2.	Toerisme	AP	P	4	X	X	X	X	X	X		●	●	●					
			In de loop van een volledige legislatuur is het streefdoel om in elke dorpskern één sfeerbevorderend initiatief te stimuleren of zelf te initiëren	1.2.2.1		ACT	P	4	X	X	X	X	X	X		●	●	●					
			Internationale verbroederingsinitiatieven ondersteunen	1.2.2.2		ACT	P	4	X	X	X	X	X	X		●	●	●					
Anzegem realiseert burgerbetrokkenheid																							
			Vrijwilligerswerking uitbouwen	1.3.1.	Interne Zaken	AP	P	5	X	X	X	X	X	X		●	●	●					
			Aanbod aan vrijwilligers en vrijwilligerstaken in Anzegem in kaart brengen en oprichting stuurgroep vrijwilligerswerking	1.3.1.1		ACT	P	-	X							●	●	●					
			Opmaak vrijwilligersformatie en rechtspositieregeling van de vrijwilliger	1.3.1.2		ACT	P	5	X	X	X	X	X	X		●	●	●					
			Promotie en beeldvorming van het lokale vrijwilligerswerk	1.3.1.3		ACT	P	-	X	X						●	●	●					
			Verder ondersteunen, uitbouwen en blijvend stimuleren van de vrijwilligerswerking	1.3.1.4		ACT	P	6	X	X	X	X	X	X		●	●	●					
Anzegem profileert zich op de toeristische kaart																							
			'Groote Oorlog' op gepaste wijze herdenken	1.4.1.	Toerisme	AP	P	6	X	X	X	X	X			●	●	●					
			Opstart en begeleiding van een werkgroep om alle initiatieven die in dit verband binnen onze gemeente worden genomen te kanaliseren	1.4.1.1		ACT	P	6	X	X	X	X	X	X		●	●	●					

## Gemeente Anzegem - meerjarenplan "Actie in Anzegem" - overzicht evaluatie nav jaarrekening 2019

Doelstellingenstructuur																		Oorspronkelijke timing						Evaluatie JR 2019			
Beleidsdoelstelling niveau 1	Beleidsdoelstelling niveau 2	Actieplan	Acties	Nr (Def)	Trekker			pag	2014	2015	2016	2017	2018	2019	Evaluatie Timing			Evaluatie Indicatoren									
															opge-start?	af-gerond?	op schema?	behaald?									
			Publicitaire en/of financiële ondersteuning van initiatieven die vanuit het verenigingsleven autonoom worden opgezet	1.4.1.2		ACT	P	7	X	X	X	X	X	X	●	●	●	●									
			Het gemeentebestuur is actieve partner van het Streuvelsgenootschap bij de première van de theateradaptatie van het oorlogsdagboek van Stijn Streuvels	1.4.1.3		ACT	P	-	X	X					●	●	●	●									
			Sensibilisering rond 11 november en de betekenis van de Grote Oorlog via het onderwijs	1.4.1.4		ACT	P	-	X	X	X	X	X		●	●	●	●									
			In Anzegem wordt 2018 hét kernjaar voor de plaatselijke herdenking van de Grote Oorlog	1.4.1.5		ACT	P	7				X	X		●	●	●	●									
			Herdenkingsheuvel (NIEUW 2016)	1.4.1.6		ACT	P	7			X	X	X	X	●	●	●	●									
		Uitbouw toeristische projecten rond Stijn Streuvels / het Lijsternest		1.4.2.	Toerisme	AP	P	8	X	X	X	X	X	X	●	●	●	●									
			Promotie van het nieuwe wandelnetwerk 'het land van Streuvels'	1.4.2.1		ACT	P	8	X	X	X	X	X	X	●	●	●	●									
			Het vernieuwde museum Het Lijsternest vormt een van de speerpunten waarrond ons toeristisch beleid wordt uitgebouwd	1.4.2.2		ACT	P	8	X	X	X				●	●	●	●									
2. Anzegem woont								9																			
Anzegem streeft naar een goed aanbod van kwaliteitsvolle woningen in eigen gemeente																											
		Aandacht voor sociale huisvesting		2.1.1.	Gem. Ontw.	AP	P	9	X	X	X	X	X	X	●	●	●	●									
			Ontwikkelen van een woonvisie	2.1.1.1		ACT	P	9	X	X	X	X	X	X	●	●	●	●									
			Coördineren, initiëren en ondersteunen van duurzame woonprojecten	2.1.1.2		ACT	P	9	X	X	X	X	X	X	●	●	●	●									
			Uitwerking provinciaal woonzorgbeleid op maat van de inwoners en specifieke doelgroepen van onze gemeente (afgevoerd)	2.1.1.3			P	-	X	X																	
		Vermijden van leegstand en verkrotting		2.1.2.	Gem. Ontw.	AP	P	10	X	X	X	X	X	X	●	●	●	●									
			Opmaken en actualiseren van het leegstandsregister	2.1.2.1		ACT	P	10	X	X	X	X	X	X	●	●	●	●									
			Eigenaars bewegen om een oplossing te zoeken voor de leegstaande woning	2.1.2.2		ACT	P	10	X	X	X	X	X	X	●	●	●	●									
Anzegem streeft naar meer groen en propere straten en leefbare dorpskernen																											
		De plantsoenen	onderhoudsvriendelijk omvormen	2.2.1.	Gem. Infr.	AP	P	11	X	X					●	●	●	●									
			Omvormingen van bestaande beplanting	2.2.1.1		ACT	P	-	X	X					●	●	●	●									
			Technieken - onkruidbestrijding	2.2.1.2		ACT	P	11	X	X	X	X	X	X	●	●	●	●									
		Verfraaien/herwaarden	van diverse dorpspunten	2.2.2.	Gem. Infr.	AP	P	11	X	X	X	X	X	X	●	●	●	●									
			Verfraaien/herwaarden diverse dorpspunten	2.2.2.1		ACT	P	11	X	X	X	X	X	X	●	●	●	●									
			Renoveren van veldkapellen	2.2.2.2		ACT	P	12	X	X	X	X	X	X	●	●	●	●									
3. Anzegem zorgt								12																			
Anzegem investeert in de ontwikkelingskansen van alle kinderen																											
		Een betaalbare en aangepaste buitenschoolse kinderopvang in de nabijheid van de plaatselijke		3.1.1.	BKO	AP	P	12	X	X	X	X	X	X	●	●	●	●									
			BKO Anzegem beschikt over veilige infrastructuur	3.1.1.1		ACT	P	12	X	X	X	X	X	X	●	●	●	●									
			Vernieuwde infrastructuur voor erkende en niet erkende kinderopvang	3.1.1.2		ACT	P	13				X	X	X	●	●	●	●									
			Vichte																								

## Gemeente Anzegem - meerjarenplan "Actie in Anzegem" - overzicht evaluatie nav jaarrekening 2019

Gemeente Anzegem - meerjarenplan "Actie in Anzegem" - overzicht evaluatie nav jaarrekening 2019																		
Doelstellingenstructuur						Oorspronkelijke timing									Evaluatie JR 2019			
Beleidsdoelstelling niveau 1	Beleidsdoelstelling niveau 2	Actieplan	Acties	Nr (Def)	Trekker			pag	2014	2015	2016	2017	2018	2019	Evaluatie Timing			Evaluatie Indicatoren
															opge-start?	af-gerond?	op schema?	behaald?
			De begeleidsters van de buitenschoolse kinderopvang voldoende ondersteunen inzake vorming.	3.1.1.3		ACT	P	13	X	X	X	X	X	X	●	●	●	●
			De BKO doet maximaal beroep op eventuele middelen vanuit centrale overheden	3.1.1.4		ACT	P	14	X	X	X	X	X	X	●	●	●	●
			Verder uitwerken van het kwaliteits- en crisishandboek en integreren in de werking.	3.1.1.5		ACT	P	14	X	X	X	X	X	X	●	●	●	●
			De buitenschoolse kinderopvang doet aan zelfevaluatie en rapporteert dit jaarlijks aan het beleid.	3.1.1.6		ACT	P	15	X	X	X	X	X	X	●	●	●	●
			LOKA ( Lokaal Overleg Kinderopvang Anzegem) volgt de ontwikkeling inzake buitenschoolse kinderopvang op de voet	3.1.1.7		ACT	P	15	X	X	X	X	X	X	●	●	●	●
		Een breed onderwijs in Anzegem netoverschrijdend aanmoedigen (Bonanza)		3.1.2.	Onderwijs	AP	P	16	X	X	X	X	X	X	●	●	●	●
			Intern het klimaat scheppen om een duurzaam onderwijsbeleid verder uit te bouwen: oprichten informeel onderwijsoverlegplatform	3.1.2.1		ACT	P	16	X	X	X	X	X	X	●	●	●	●
			Multifunctioneel gebruik van de schoolgebouwen stimuleren en een beleid faciliteren in de geest van het bredeschoolconcept	3.1.2.2		ACT	P	16	X	X	X	X	X	X	●	●	●	●
			Controle op de leerplicht	3.1.2.3		ACT	P	17	X	X	X	X	X	X	●	●	●	●
			Het bevorderen van regelmatig schoolbezoek en het tegengaan van spijbelgedrag (afgevoerd)	3.1.2.4		ACT	P	-	X	X	X	X						
			Verhogen van kleuterparticipatie	3.1.2.5		ACT	P	17	X	X	X	X	X	X	●	●	●	●
			Promoten brede schoolbegrip d.m.v. netoverschrijdende stimulerende initiatieven (NIEUW)	3.1.2.6		ACT	P	18	X	X	X	X	X	X	●	●	●	●
		Een betaalbaar busvervoer organiseren tvv op de Anzegemse schoolgaande jeugd		3.1.3.	Onderwijs	AP	P	18	X						●	●	●	●
			Opzetten, aanbieden en evalueren proefproject leerlingenvervoer Anzegem	3.1.3.1		ACT	P	-	X						●	●	●	●
			Het leerlingenvervoer Anzegem verder faciliteren door het kiezen en opstarten van de meest aangewezen rechtspersoon voor het aanbieden van deze dienstverlening.	3.1.3.2		ACT	P	19	X	X	X	X	X	X	●	●	●	●
		Het ondersteunen van de voorschoolse kinderopvang		3.1.4.	BKO	AP	P	19	X	X	X	X	X	X	●	●	●	●
			Ondersteuning van de jonge ouder	3.1.4.1		ACT	P	19	X	X	X	X	X	X	●	●	●	●
			Ondersteuning van de opvanginitiatieven, zowel logistiek als organisatorisch	3.1.4.2		ACT	P	19	X	X	X	X	X	X	●	●	●	●
		Anzegem ondersteunt initiatieven voor onze senioren																
		Anzegem ondersteunt initiatieven voor een zo lang mogelijk verblijf in de huiselijke omgeving		3.2.1.	Sociaal Welzijn	AP	P	20	X	X	X	X	X	X	●	●	●	●
			het aantal woningen zonder of met klein comfort helpen verlagen via informatiecampagnes en administratieve ondersteuning.	3.2.1.1		ACT	P	21	X	X	X	X	X	X	●	●	●	●
			verdere uitbouw van een degelijk ondersteund thuiszorgnetwerk op alle vlakken door opzetten van een samenwerkingsverband tussen ambulante en residentiële diensten.	3.2.1.2		ACT	P	21	X	X	X	X	X	X	●	●	●	●
			Dorpsnetwerk Annah minstens op hetzelfde peil behouden en beter bekend maken bij potentiële gebruikers.	3.2.1.3		ACT	P	22	X	X	X	X	X	X	●	●	●	●



## Gemeente Anzegem - meerjarenplan "Actie in Anzegem" - overzicht evaluatie nav jaarrekening 2019

Doelstellingenstructuur										Oorspronkelijke timing					Evaluatie JR 2019					
Beleidsdoelstelling niveau 1	Beleidsdoelstelling niveau 2	Actieplan	Acties	Nr (Def)	Trekker			pag			2014	2015	2016	2017	2018	2019	Evaluatie Timing			Evaluatie Indicatoren
																	opge-start?	af-gerond?	op schema?	behaald?
			in het kader van zo lang mogelijk thuis kunnen blijven zal met de professionele sector overleg worden gepleegd inzake noden en mogelijkheden ter ondersteuning van ondermeer mantelzorgers.	3.2.1.4		ACT	P	23			X	X	X	X	X	X	●	●	●	●
Anzegem bereikt alle inwoners																				
		Anzegem streeft naar een laagdrempelig sociaal huis		3.3.1.	Sociaal Welzijn	AP	P	23			X	X	X	X	X	X	●	●	●	●
		Uitwerken van een Sociaal Huis en opmaak van een stappenplan		3.3.1.1		ACT	P	23			X	X	X	X	X	X	●	●	●	●
		de uitbouw van de mobiele dienstverlening beoogt de maximale bereikbaarheid van de sociale dienstverlening		3.3.1.2		ACT	P	24			X	X	X	X	X	X	●	●	●	●
		opmaken en implementeren van een armoedebestrijdingsplan		3.3.1.3		ACT	P	25			X	X	X	X	X	X	●	●	●	●
		de gemeentelijke sociale toelagen zijn een belangrijke vorm van ondersteuning voor bepaalde categorieën van inwoners		3.3.1.4		ACT	P	25			X	X	X	X	X	X	●	●	●	●
		Sociale tarieven voor het vrijetijdsaanbod		3.3.2.	Sociaal Welzijn	AP	P	26			X	X	X	X	X	X	●	●	●	●
		vrijetijdspas ontwikkelen en invoeren		3.3.2.1		ACT	P	26			X	X	X	X	X	X	●	●	●	●
		Radicaal kiezen voor inspraak		3.3.3.	Communicatie	AP	P	27			X	X	X	X	X	X	●	●	●	●
		Betrekken adviesraden bij het beleid (algemeen)		3.3.3.1		ACT	P	27			X	X	X	X	X	X	●	●	●	●
		inspraakmogelijkheden voor de bevolking creëren.		3.3.3.2		ACT	P	28			X	X	X	X	X	X	●	●	●	●
		Kinderen en jongeren stimuleren tot participatie aan het jeugdbeleid		3.3.3.3		ACT	P	29			X	X	X	X	X	X	●	●	●	●
4. Anzegem is veilig onderweg								29												
Anzegem heeft aandacht voor verkeersveiligheid, onderschrijft het STOP-principe																				
		Deelnemen aan het SAVE-project		4.1.1.	Gem. Infr.	AP	P	29			X	X	X	X	X	X	●	●	●	●
		Verkeerspark aanleggen		4.1.1.1		ACT	P	-			X	X	X				●	●	●	●
		Vijf jaar SAVE - kinderrhappening		4.1.1.2		ACT	P	-					X				●	●	●	●
		Inzetten gemeenschapswacht in kader van verkeer en verkeersveiligheid		4.1.1.3		ACT	P	30			X	X	X	X	X	X	●	●	●	●
		Verkeersveiligheidsanalyse van gevaarlijke punten door de politie		4.1.1.4		ACT	P	30			X	X	X	X	X	X	●	●	●	●
		Bij omléidingen omwille van wegwerkzaamheden extra aandacht besteden aan de zachte weggebruikers		4.1.1.5		ACT	P	30			X	X	X	X	X	X	●	●	●	●
		De afstemming van het mobiliteitsbeleid op kinderen en jongeren		4.1.1.6		ACT	P	-			X	X					●	●	●	●
		Het faciliteren aan een hoog handnavingsniveau		4.1.1.7		ACT	P	31			X	X	X	X	X	X	●	●	●	●
		Een actief sensibilisatie- en educatiebeleid voeren		4.1.1.8		ACT	P	31			X	X	X	X	X	X	●	●	●	●
		Stappen: voorzien in degelijke voetpaden		4.1.2.	Gem. Infr.	AP	P	32			X	X	X	X	X	X	●	●	●	●
		Jaarlijks ongeveer 800 m2 voetpad aanleggen en vernieuwen		4.1.2.1		ACT	P	32			X	X	X	X	X	X	●	●	●	●
		Vernieuwen voetpaden Schaliënhoof		4.1.2.2		ACT	P	-			X						●	●	●	●
		Jaarlijks één kerkwegel/voetweg herstellen		4.1.2.3		ACT	P	32			X	X	X	X	X	X	●	●	●	●
		Trappen: voorzien in degelijke fietspaden		4.1.3.	Gem. Infr.	AP	P	32			X	X	X	X	X	X	●	●	●	●
		Jaarlijks 2 km fietspaden herstellen		4.1.3.1		ACT	P	33			X	X	X	X	X	X	●	●	●	●

## Gemeente Anzegem - meerjarenplan "Actie in Anzegem" - overzicht evaluatie nav jaarrekening 2019

Gemeente Anzegem - meerjarenplan "Actie in Anzegem" - overzicht evaluatie nav jaarrekening 2019																			
Doelstellingenstructuur						Oorspronkelijke timing									Evaluatie JR 2019				
						pag						2014	2015	2016	2017	2018	2019	Evaluatie Timing	
Beleidsdoelstelling niveau 1	Beleidsdoelstelling niveau 2	Actieplan	Acties	Nr (Def)	Trekker										opge-start?	af-gerond?	op schema?	behaald?	
			Aanleg fietspaden tussen Anzegem en Kaster langs de N382	4.1.3.2		ACT	P	33					X	X	X	●	●	●	●
			Aanleggen fietspaden langs de Wortegemsesteenweg en de Berglaan	4.1.3.3		ACT	P	-					X	X		●	●	●	●
			Aanleggen fietspaden langs de Grote Leiestraat	4.1.3.4		ACT	P	33					X	X	X	●	●	●	●
			Fietsenstallingen aan publieke gebouwen, sportaccommodaties en belangrijkste bushaltes	4.1.3.5		ACT	P	33	X	X	X	X	X	X	X	●	●	●	●
		Particulier vervoer: Systematisch onderhouden en herstellen van het wegennet	4.1.4.	Gem. Infr.		AP	P	34	X	X	X	X	X	X	X	●	●	●	●
			Jaarlijks ongeveer 2,5 km asfaltwegen preventief onderhouden	4.1.4.1		ACT	P	34	X	X	X	X	X	X	X	●	●	●	●
			Jaarlijks ongeveer 500m betonweg vernieuwen	4.1.4.2		ACT	P	34	X	X	X	X	X	X	X	●	●	●	●
			Jaarlijks landelijke asfaltwegen vernieuwen/herstellen	4.1.4.3		ACT	P	35	X	X	X	X	X	X	X	●	●	●	●
			Jaarlijks greppels aanleggen langs de wegen	4.1.4.4		ACT	P	35	X	X	X	X	X	X	X	●	●	●	●
			Aankoop groot materieel	4.1.4.5		ACT	P	35	X	X	X	X	X	X	X	●	●	●	●
		Verkeerstechnische ingrepen om verkeersveiligheid te verhogen	4.1.5.	Gem. Infr.		AP	P	36	X	X	X	X	X	X	X	●	●	●	●
		Verkeerstechnische ingrepen om verkeersveiligheid te verhogen	4.1.5.1			ACT	P	36	X	X	X	X	X	X	X	●	●	●	●
5. Anzegem onderneemt								36											
Anzegem kiest maximaal voor de ondersteuning van het ondernemerschap																			
		Uveren voor voldoende goed uitgeruste en goed gelegen economische locaties voor kmo's en s	5.1.1.	Gem. Ontw.		AP	P	36	X	X	X	X	X	X	X	●	●	●	●
			Oplijsten noden en in kaart brengen van alle benutte en onbenutte bedrijfslocaties	5.1.1.1		ACT	P	36	X	X	X	X	X	X	X	●	●	●	●
			In nauw overleg gaan met de eigenaars en ontwikkelaars en toekomstgerichte oplossingen zoeken die afgestemd zijn op de behoefte en de omgeving.	5.1.1.2		ACT	P	37	X	X	X	X	X	X	X	●	●	●	●
			het verwezenlijken van de toekomstvisie van de bedrijfslocaties hetzij door het vergunningenbeleid, hetzij door het opmaken van ruimtelijke uitvoeringsplannen	5.1.1.3		ACT	P	37	X	X	X	X	X	X	X	●	●	●	●
		Initiatieven gericht op de lokale ondernemers faciliteren/initiëren	5.1.2.	Lok. Econ.		AP	P	38	X	X	X	X	X	X	X	●	●	●	●
			Versterken netwerk van en voor de Anzegemse ondernemers	5.1.2.1		ACT	P	38	X	X	X	X	X	X	X	●	●	●	●
			Organiseren van 'te gast bij onze ondernemers'	5.1.2.2		ACT	P	-		X			X			●	●	●	●
			De 'shop-in-Anzegem'-kadobon uitbrengen	5.1.2.3		ACT	P	38	X	X	X	X	X	X	X	●	●	●	●
6. Anzegem functioneert								39											
Anzegem zet de juiste mensen op de juiste plaats																			
		Een efficiënte personeelsorganisatie obv een up to date organogram	6.1.1.	Interne Zaken		AP	P	39	X	X	X	X	X	X	X	●	●	●	●
			Interne werking verbeteren door implemantatie van een aangepast organogram	6.1.1.1		ACT	P	39	X	X	X	X	X	X	X	●	●	●	●
			Maximaal samenwerken met OCMW	6.1.1.2		ACT	P	39	X	X	X	X	X	X	X	●	●	●	●
			Sociale tewerkstelling en alternatieve tewerkstellingsvormen krijgen een effectieve kans binnen het bestuur	6.1.1.3		ACT	P	40	X	X	X	X	X	X	X	●	●	●	●

## Gemeente Anzegem - meerjarenplan "Actie in Anzegem" - overzicht evaluatie nav jaarrekening 2019

Doelstellingenstructuur																		Oorspronkelijke timing						Evaluatie JR 2019			
Beleidsdoelstelling niveau 1	Beleidsdoelstelling niveau 2	Actieplan	Acties	Nr (Def)	Trekker			pag	2014	2015	2016	2017	2018	2019	Evaluatie Timing			Evaluatie Indicatoren									
															opge-start?	af-gerond?	op schema?	behaald?									
			Meer efficiëntie met minder personeel moet leiden tot belangrijke besparingen	6.1.1.4		ACT	P	41	X	X	X	X	X	X	●	●	●	●									
		Een integraal en stimulerend personeelsbeleid voeren		6.1.2.	Interne Zaken	AP	P	41	X	X	X	X	X	X	●	●	●	●									
			Een efficiënt en effectief aanwervingsbeleid - de juiste man/vrouw op de juiste plaats	6.1.2.1		ACT	P	41	X	X	X	X	X	X	●	●	●	●									
			Een performant evaluatiebeleid en aandacht voor een permanente verzekering van de dienstverlening	6.1.2.2		ACT	P	42	X	X	X	X	X	X	●	●	●	●									
			Een beleid waardoor personeelsleden gemotiveerd en betrokken zijn én blijven.	6.1.2.3		ACT	P	43	X	X	X	X	X	X	●	●	●	●									
			Centralisatie diensten en invoeren geautomiseerd tijdsregistratiesysteem	6.1.2.4		ACT	P	43	X	X	X	X	X	X	●	●	●	●									
Anzegem is een gemeente met een eigen gezicht																											
		Het "gezicht" van Anzegem bepalen		6.2.1.	Communicatie	AP	P	44	X	X	X	X	X	X	●	●	●	●									
			Scherp stellen van de identiteit en het beoogde imago	6.2.1.1		ACT	P	-	X	X	X	X	X		●	●	●	●									
			Herkenbare communicatie	6.2.1.2		ACT	P	44	X	X	X	X	X	X	●	●	●	●									
			Aktiv blijft een onderdeel van het gezicht van Anzegem	6.2.1.3		ACT	P	45	X	X	X	X	X	X	●	●	●	●									
Anzegem biedt een kwalitatieve dienstverlening en een kwalitatieve informatieverstrekking aan																											
		Doelgroepencommunicatie		6.3.1.	Communicatie	AP	P	45	X	X	X	X	X	X	●	●	●	●									
			Inzetten op doelgroepencommunicatie	6.3.1.1		ACT	P	45	X	X	X	X	X	X	●	●	●	●									
		Gecentraliseerde, inwonersgerichte diensten (oa loketfunctie)		6.3.2.	Communicatie	AP	P	-	X	X					●	●	●	●									
			opstart en uitbouw loketfunctie "kind en vrije tijd" (afgevoerd)	6.3.2.1		ACT	P	-	X	X					●	●	●	●									
			Wegwijs in Anzegem	6.3.2.2		ACT	P	-		X					●	●	●	●									
		Nieuwe "administratieve" locatie		6.3.3	Patr	AP	P	46	X	X	X	X	X	X	●	●	●	●									
			onderzoek naar de mogelijkheden van een nieuwe administratieve locatie	6.3.3.1		ACT	P	46	X	X	X	X	X	X	●	●	●	●									
			nieuwe administratieve locatie - realisatie (voorbereiding)	6.3.3.2		ACT	P	46	X	X	X	X	X	X	●	●	●	●									
		Nieuwe "technische" locatie		6.3.4.	Patr	AP	P	46	X	X	X	X	X		●	●	●	●									
			Nieuwe "technische" locatie - onderzoek	6.3.4.1		ACT	P	-	X						●	●	●	●									
			Nieuwe "technische" locatie - realisatie	6.3.4.2		ACT	P	47	X	X	X	X	X	X	●	●	●	●									
Anzegem past de moderne technologieën toe																											
		Processen digitaliseren / automatiseren		6.4.1.	ICT	AP	P	47	X	X	X	X	X	X	●	●	●	●									
			DRK - Digitale communicatie en frontoffice	6.4.1.1		ACT	P	47	X	X	X	X	X	X	●	●	●	●									
			Aankoop en implementatie van nieuwe software voor gemeentelijke processen / back - en midoffice	6.4.1.2		ACT	P	47	X	X	X	X	X	X	●	●	●	●									
			Digitale infodragers	6.4.1.3		ACT	P	-	X	X	X				●	●	●	●									
7. Anzegem kijkt vooruit																											
Anzegem blijft een landelijke en groene gemeente voor de toekomstige generaties																											
		Een zacht wegennet uitbouwen		7.1.1.	Toerisme	AP	P	48	X	X	X	X	X	X	●	●	●	●									
			Een zacht wegennet uitbouwen - visie/projectdefinitie	7.1.1.1		ACT	P	-	X						●	●	●	●									

### Gemeente Anzegem - meerjarenplan "Actie in Anzegem" - overzicht evaluatie nav jaarrekening 2019

Doelstellingenstructuur																	Oorspronkelijke timing						Evaluatie JR 2019			
Beleidsdoelstelling niveau 1	Beleidsdoelstelling niveau 2	Actieplan	Acties	Nr (Def)	Trekker			pag	2014	2015	2016	2017	2018	2019	Evaluatie Timing			Evaluatie Indicatoren								
															opge-start?	af-gerond?	op schema?	behaald?								
			Een zacht wegnen uitbouwen - realisatie	7.1.1.2		ACT	P	48		X	X	X	X	X		●	●	●	●							
			Terreinen voor natuurontwikkeling en/of bosuitbreiding	7.1.2.	Milieu	AP	P	49	X	X	X	X	X	X		●	●	●	●							
			Realisatie Ecologisch park Vichte	7.1.2.1		ACT	P	49	X	X	X	X	X	X		●	●	●	●							
			Bosuitbreiding	7.1.2.2		ACT	P	49		X	X	X	X	X		●	●	●	●							
			Ruimtelijk plannen voor de toekomst	7.1.3.	Gem. Ontw.	AP	P	50	X	X	X	X	X	X		●	●	●	●							
			Uitwerken van een ruimtelijke visie voor Anzegem via de herziening van het gemeentelijk ruimtelijk structuurplan	7.1.3.1		ACT	P	50	X	X	X	X	X	X		●	●	●	●							
			Opmaken ruimtelijk uitvoeringsplannen gelijklopend met de herziening van het GRS	7.1.3.2		ACT	P	51	X	X	X	X	X	X		●	●	●	●							
			Visie opmaken voor heirweg	7.1.3.3		ACT	P	51	X	X	X	X	X	X		●	●	●	●							
			Betrekken van regionale deskundigheid en subsidies bij de visievorming	7.1.3.4		ACT	P	51	X	X	X	X	X	X		●	●	●	●							
			Het vergunningenbeleid afstemmen op het planningsbeleid	7.1.3.5		ACT	P	52	X	X	X	X	X	X		●	●	●	●							
Het (gemeentelijk) patrimonium optimaliseren voor middel van een masterplan infrastructuur																										
			Een masterplan gemeentelijke infrastructuur ontwikkelen	7.2.1.	Patr	AP	P	52	X	X	X	X	X	X		●	●	●	●							
			Opstellen van een masterplan gemeentelijke infrastructuur	7.2.1.1		ACT	P	52	X	X	X	X	X	X		●	●	●	●							
			uitvoeren masterplan gemeentelijke infrastructuur	7.2.1.2		ACT	P	52	X	X	X	X	X	X		●	●	●	●							
			Investeren in opvolging en duurzaam beheer van het gemeentelijk patrimonium	7.2.2.	Patr	AP	P	53	X	X	X	X	X	X		●	●	●	●							
			opmaken actieplan rond opvolging en duurzaam beheer	7.2.2.1		ACT	P	53	X	X	X	X	X	X		●	●	●	●							
			Snelle en efficiënte tussenkomst voor herstellingen in de gebouwen	7.2.2.2		ACT	P	53	X	X	X	X	X	X		●	●	●	●							
			Het gemeentelijk patrimonium optimaliseren (obv masterplan)	7.2.3.	Patr	AP	P	54	X	X	X	X	X	X		●	●	●	●							
			Verkopen van gebouwen	7.2.3.1		ACT	P	54	X	X	X	X	X	X		●	●	●	●							
			Kerken: ontwikkelen en uitvoeren van toekomstvisie	7.2.4.	Secretaris	AP	P	54	X	X	X	X	X	X		●	●	●	●							
			Samen denken aan een kerk voor morgen.	7.2.4.1		ACT	P	-	X	X						●	●	●	●							
			Uitrol visie parochiekerken in Anzegem	7.2.4.2		ACT	P	55	X	X	X	X	X	X		●	●	●	●							
doelstellingen opgevolgd door de adviesraden																										
AiA =	Beleidsdoelstel	Actieplan		Nr (Def)	Trekker																					
Strategische doelstelling	ling		Acties																							
1. Anzegem leeft!																										
Anzegem gaat voor een vrijetijdsaanbod op ieders maat met oog voor doelgroepen																										
			Een aanvullend cultureel aanbod door de gemeente - cultuureducatie	1.5.1.	Cultuur	AP	NP	56	X	X	X	X	X	X		●	●	●	●							
			Ten behoeve van individueel geïnteresseerde burgers wordt een aangepast vormingsaanbod uitgewerkt, waar mogelijk in samenspraak met de bib of andere culturele of vormingsinstellingen	1.5.1.1		ACT	NP	56	X	X	X	X	X	X		●	●	●	●							

## Gemeente Anzegem - meerjarenplan "Actie in Anzegem" - overzicht evaluatie nav jaarrekening 2019

Doelstellingenstructuur														Oorspronkelijke timing						Evaluatie JR 2019			
Beleidsdoelstelling niveau 1	Beleidsdoelstelling niveau 2	Actieplan	Acties	Nr (Def)	Trekker			pag	2014	2015	2016	2017	2018	2019	Evaluatie Timing			Evaluatie Indicatoren					
															opgestart?	afgerond?	op schema?	behaald?					
			Ons lokaal publiek wordt , in samenwerking met de cultuurraad, tegen een laagdrempelige prijs toegeleid naar grootschalige initiatieven buitenshuis	1.5.1.2		ACT	NP	56	X	X	X	X	X	X	●	●	●	●					
			De werkgroep lokale historiek is de motor voor de systematische inventarisatie en ontsluiting van ons cultureel erfgoed	1.5.1.3		ACT	NP	57	X	X	X	X	X	X	●	●	●	●					
			De bevolking kan op een laagdrempelige manier kennismaken met professionele beeldende kunsten	1.5.1.4		ACT	NP	57	X	X	X	X	X	X	●	●	●	●					
		Een aanvullend cultureel aanbod door de gemeente - gemeenschapsvorming		1.5.2.	Cultuur	AP	NP	58	X	X	X	X	X	X	●	●	●	●					
			De eigen programmatie van het Gemeenschapscentrum wordt minstens op het huidige niveau behouden met blijvende aandacht voor het zoeken van partners uit het verenigingsleven	1.5.2.1		ACT	NP	58	X	X	X	X	X	X	●	●	●	●					
			Aan het gezamenlijk vormingsaanbod in samenspraak met het verenigingsleven wordt verder vorm gegeven	1.5.2.2		ACT	NP	59	X	X	X	X	X	X	●	●	●	●					
			Jaarlijkse organisatie van een zogenaamde "seizoensstartdag"	1.5.2.3		ACT	NP	60	X	X	X	X	X	X	●	●	●	●					
			Jaarlijkse organisatie van minstens 1 locatieproject	1.5.2.4		ACT	NP	60	X	X	X	X	X	X	●	●	●	●					
			Het Gemeenschapscentrum stelt zich tot doel om via haar eigen werking ook lokaal talent in de kijker te plaatsen	1.5.2.5		ACT	NP	61	X	X	X	X	X	X	●	●	●	●					
			Samenwerking is een expliciet onderdeel van het gemeentelijk cultuurbeleid	1.5.2.6		ACT	NP	62	X	X	X	X	X	X	●	●	●	●					
			De culturele raad is een belangrijke partner voor de inspraak en communicatie rond cultuurbeleid	1.5.2.7		ACT	NP	62	X	X	X	X	X	X	●	●	●	●					
		De bib, meer dan een bib		1.5.3.	Bibliotheek	AP	NP	63	X	X	X	X	X	X	●	●	●	●					
			De bib als poort naar het gemeentehuis en de gemeente	1.5.3.1		ACT	NP	63	X	X	X	X	X	X	●	●	●	●					
			De bib, een open huis en een belevenis	1.5.3.2		ACT	NP	63	X	X	X	X	X	X	●	●	●	●					
			De bib van de 21ste eeuw	1.5.3.3		ACT	NP	64	X	X	X	X	X	X	●	●	●	●					
			De bib geeft het antwoord	1.5.3.4		ACT	NP	65	X	X	X	X	X	X	●	●	●	●					
		Ruimte voor tieners: een eigen aanbod		1.5.4.	Jeugd	AP	NP	65	X	X	X	X	X	X	●	●	●	●					
			Jongeren klaar stomen voor de toekomst	1.5.4.1		ACT	NP	65	X	X	X	X	X	X	●	●	●	●					
			Opstarten en continueren van een tienerwerking	1.5.4.2		ACT	NP	65	X	X	X	X	X	X	●	●	●	●					
		Cultuur en jongeren: Kunst ze!		1.5.5.	Jeugd	AP	NP	66	X	X	X	X	X	X	●	●	●	●					
			De deelname van jongeren aan cultuur faciliteren	1.5.5.1		ACT	NP	66	X	X	X	X	X	X	●	●	●	●					
			Mogelijkheid tot opstarten van repetitieruimtes onderzoeken	1.5.5.2		ACT	NP	66			X	X	X	X	●	●	●	●					
			Kunst ze! als jongerencultuurstempel	1.5.5.3		ACT	NP	67	X	X	X	X	X	X	●	●	●	●					
		Een aanvullend sportaanbod door de gemeente		1.5.6.	Sport	AP	NP	67	X	X	X	X	X	X	●	●	●	●					
			Anders georganiseerde sportreeksen en initiatieven met laagdrempelige instapmogelijkheden inrichten voor verschillende doelgroepen	1.5.6.1		ACT	NP	67	X	X	X	X	X	X	●	●	●	●					
			Organiseren van sportinitiatieven voor tieners door de sportdienst ism jeugddienst	1.5.6.2		ACT	NP	68	X	X	X	X	X	X	●	●	●	●					
			Ondersteuning acties van clubs met bovenlokaal karakter	1.5.6.3		ACT	NP	68	X	X	X	X	X	X	●	●	●	●					

## Gemeente Anzegem - meerjarenplan "Actie in Anzegem" - overzicht evaluatie nav jaarrekening 2019

Gemeente Anzegem - meerjarenplan "Actie in Anzegem" - overzicht evaluatie nav jaarrekening 2019																		
Doelstellingenstructuur						Oorspronkelijke timing									Evaluatie JR 2019			
															Evaluatie Timing			Evaluatie Indicatoren
Beleidsdoelstelling niveau 1	Beleidsdoelstelling niveau 2	Actieplan	Acties	Nr (Def)	Trekker			pag	2014	2015	2016	2017	2018	2019	opgestart?	afgerond?	op schema?	behaald?
			Organiseren van loopwedstrijd en sportdorp	1.5.6.4		ACT	NP	69	X	X	X	X	X	X	●	●	●	●
		Een vakantie- en vrijetijdsaanbod dat aansluit op de noden		1.5.7.	Sport	AP	NP	69	X	X	X	X	X	X	●	●	●	●
			in de vakantieperiodes een divers en uitnodigend vrijetijds en sportaanbod voorzien voor jongeren	1.5.7.1		ACT	NP	69	X	X	X	X	X	X	●	●	●	●
			Organiseren van naschoolse sport voor kleuters, lagere schoolkinderen en tieners.	1.5.7.2		ACT	NP	70	X	X	X	X	X	X	●	●	●	●
			Woensdagnamiddag activiteiten organiseren, evt. in speelstraten	1.5.7.3		ACT	NP	71	X	X	X	X	X	X	●	●	●	●
			Organiseren van de buitenspeeldag	1.5.7.4		ACT	NP	71	X	X	X	X	X	X	●	●	●	●
			Kinder- en Jeugdjury boekenkamp	1.5.7.5		ACT	NP	71		X	X	X	X	X	●	●	●	●
			Prijzen vakantieaanbod aanpassen	1.5.7.6		ACT	NP	-	X						●	●	●	●
			in de vakantieperiodes een divers en uitnodigend vrijetijds en sportaanbod voorzien voor jongeren (Actie 1.5.7.1 werd opgedeeld in 2 acties. 1.5.7.1 wordt gebruikt voor uitgaven door de sportdienst en 1.5.7.7 wordt gebruikt voor uitgaven door de jeugddienst. Inhoudelijk blijven de beide acties gelijk. De opdeling is enkel vanuit boekhoudtechnische overwegingen doorgevoerd).	1.5.7.7		ACT	NP	72			X	X	X	X	●	●	●	●
		Senioren betrokken houden		1.5.8.	Sociaal Welzijn	AP	NP	72	X	X	X	X	X	X	●	●	●	●
			De seniorenadviesraad realiseert een gevarieerd aanbod dat toegankelijk is voor alle senioren.	1.5.8.1		ACT	NP	72	X	X	X	X	X	X	●	●	●	●
			De seniorenraad wordt erkend als gemeentelijk adviesorgaan.	1.5.8.2		ACT	NP	-	X	X	X	X			●	●	●	●
			Een sportief aanbod voor senioren voorzien, met aandacht voor alle niveau's	1.5.8.3		ACT	NP	73	X	X	X	X	X	X	●	●	●	●
			Sensibiliseringscampagne met sportieve acties opstarten voor de sedentaire senioren van Anzegem	1.5.8.4		ACT	NP	74	X	X	X	X	X	X	●	●	●	●
		Aandacht voor specifieke doelgroepen		1.5.9.	Cultuur	AP	NP	75	X	X	X	X	X	X	●	●	●	●
			Het Gemeenschapscentrum besteedt in zijn aanbod bijzondere aandacht aan de werking ten behoeve van (gezinnen met) kinderen (realisatie van deze deelactie werd opgenomen in de subsidieaanvraag voor het participatiedecreet)	1.5.9.1		ACT	NP	75	X	X	X	X	X	X	●	●	●	●
			Het Gemeenschapscentrum besteedt in zijn aanbod bijzondere aandacht aan de werking ten behoeve van jongeren en jong-volwassenen (realisatie van deze deelactie werd opgenomen in de subsidieaanvraag voor het participatiedecreet)	1.5.9.2		ACT	NP	76	X	X	X	X	X	X	●	●	●	●
			Het Gemeenschapscentrum besteedt in zijn aanbod bijzondere aandacht aan de werking ten behoeve van senioren (realisatie van deze deelactie werd opgenomen in de subsidieaanvraag voor het participatiedecreet)	1.5.9.3		ACT	NP	76	X	X	X	X	X	X	●	●	●	●
			Het gemeentelijk vrijetijdsaanbod is ook toegankelijk voor sociaal kwetsbare groepen	1.5.9.4		ACT	NP	77	X	X	X	X	X	X	●	●	●	●
		Inzetten op levenslang leren		1.5.10.	Bibliotheek	AP	NP	78	X	X	X	X	X	X	●	●	●	●
			Levenslang leren op maat in een toegankelijke omgeving	1.5.10.1		ACT	NP	78	X	X	X	X	X	X	●	●	●	●
			Jong geleerd...	1.5.10.2		ACT	NP	79	X	X	X	X	X	X	●	●	●	●
Anzegem kiest voor verenigingen/clubs/organisaties																		

## Gemeente Anzegem - meerjarenplan "Actie in Anzegem" - overzicht evaluatie nav jaarrekening 2019

Doelstellingenstructuur										Oorspronkelijke timing						Evaluatie JR 2019					
Beleidsdoelstelling niveau 1	Beleidsdoelstelling niveau 2	Actieplan	Acties	Nr (Def)	Trekker			pag			2014	2015	2016	2017	2018	2019	Evaluatie Timing			Evaluatie Indicatoren	
																	opge-start?	af-gerond?	op schema?	behaald?	
		Materieel, logistiek en financieel ondersteunen van sportclubs			1.6.1.	Sport	AP	NP	79		X	X	X	X	X	X		●	●	●	●
			Het financieel ondersteunen van sportverenigingen met aandacht voor de kwaliteitsverhoging van de reguliere werking en de sportbegeleiding	1.6.1.1		ACT	NP	79		X	X	X	X	X	X	X		●	●	●	●
			Het financieel ondersteunen van sportverenigingen met jeugdwerking met aandacht voor de kwaliteitsverhoging van de jeugdsportbegeleiding.	1.6.1.2		ACT	NP	80		X	X	X	X	X	X	X		●	●	●	●
			Het logistiek en materieel ondersteuning sportclubs	1.6.1.3		ACT	NP	80		X	X	X	X	X	X	X		●	●	●	●
			De sportclubs oog laten hebben voor speciale aanpak voor kansengroepen	1.6.1.4		ACT	NP	-		X	X	X						●	●	●	●
		Materieel, logistiek en financieel ondersteunen van de socio-culturele verenigingen in Anzegem			1.6.2.	Cultuur	AP	NP	81		X	X	X	X	X	X		●	●	●	●
			De bestaande culturele infrastructuur wordt geoptimaliseerd en uitgerust volgens de noden van de gebruikers	1.6.2.1		ACT	NP	81		X	X	X	X	X	X	X		●	●	●	●
			De gebruiksmogelijkheden en verhuurmodaliteiten van de culturele infrastructuur zijn voldoende gekend en een gecentraliseerd, digitaal reservatiesysteem staat op punt	1.6.2.2		ACT	NP	82		X	X	X	X	X	X	X		●	●	●	●
			Het aanbod van de gemeentelijke uitleendienst wordt nog beter afgestemd op de noden van onze verenigingen	1.6.2.3		ACT	NP	82		X	X	X	X	X	X	X		●	●	●	●
			Het verenigingsleven krijgt financiële ondersteuning via een adequate subsidieregeling, aangepast aan hun evoluerende behoeftes en dito activiteitenaanbod	1.6.2.4		ACT	NP	83		X	X	X	X	X	X	X		●	●	●	●
			Er wordt onderzocht welke de mogelijkheden zijn om voor onze verenigingen voor actieve kunst in de nodige berg- en/of repetitielokalen te voorzien	1.6.2.5		ACT	NP	83		X	X	X	X	X	X	X		●	●	●	●
			Het verenigingsleven kan voor de promotie van zijn activiteiten ook gebruik maken van een aantal gemeentelijke infokanalen	1.6.2.6		ACT	NP	-		X	X	X						●	●	●	●
		Materieel, logistiek en financieel ondersteunen van het jeugdwerk en de jeugdinitiatieven			1.6.3.	Jeugd	AP	NP	84		X	X	X	X	X	X		●	●	●	●
			Financiële en logistieke ondersteuning van de jeugdverenigingen blijven behouden	1.6.3.1		ACT	NP	84		X	X	X	X	X	X	X		●	●	●	●
			Het logistiek en materieel ondersteuning van de jeugdverenigingen en het jeugdwerk	1.6.3.2		ACT	NP	84		X	X	X	X	X	X	X		●	●	●	●
		Buurtontwikkeling stimuleren			1.6.4.	Sport	AP	NP	85		X	X	X	X	X	X		●	●	●	●
			Bewegvriendelijke wijken creëren en buurtpleintjes inrichten	1.6.4.1		ACT	NP	85			X	X	X	X	X	X		●	●	●	●
			Sport naar de buurten brengen en zo zorgen voor laagdrempelige kennismaking met sportaanbod in de gemeente, met speciale aandacht voor kansarmen (geschrapt)	1.6.4.2		ACT	NP	-		X	X	X						●	●	●	●
Anzegem heeft veel toeristische troeven die bewuster moeten gepromoot worden																					
		Communiceren over toeristische troeven			1.7.1.	Toerisme	AP	NP	85		X	X	X	X	X	X		●	●	●	●
			Inschakelen van de lokale horeca , uitbaters van vakantiehuysjes, hoeves voor streekproducten e.d. als ambassadeurs voor onze streek	1.7.1.1		ACT	NP	85		X	X	X	X	X	X	X		●	●	●	●
			Optimalisatie van de toeristische bewegwijzering	1.7.1.2		ACT	NP	86		X	X	X	X	X	X	X		●	●	●	●

## Gemeente Anzegem - meerjarenplan "Actie in Anzegem" - overzicht evaluatie nav jaarrekening 2019

Doelstellingenstructuur														Oorspronkelijke timing						Evaluatie JR 2019			
Beleidsdoelstelling niveau 1	Beleidsdoelstelling niveau 2	Actieplan	Acties	Nr (Def)	Trekker			pag	2014	2015	2016	2017	2018	2019	Evaluatie Timing			Evaluatie Indicatoren					
															opge-start?	af-gerond?	op schema?	behaald?					
			Ontwikkelen van een nieuwe toeristische brochure gekoppeld aan een geactualiseerde rubriek toerisme op de gemeentelijke website en het bijhouden van een toeristische evenementenkalender	1.7.1.3		ACT	NP	86	X	X	X	X	X	X	●	●	●	●					
			Plaatsing van een infokiosk	1.7.1.4		ACT	NP	-	X	X	X				●	●	●	●					
			<b>Initiëren van nieuwe toeristische attracties</b>	<b>1.7.2.</b>	<b>Toerisme</b>	<b>AP</b>	<b>NP</b>	<b>87</b>	<b>X</b>	<b>X</b>	<b>X</b>	<b>X</b>	<b>X</b>	<b>X</b>	<b>●</b>	<b>●</b>	<b>●</b>	<b>●</b>					
			Nagaan welke de wettelijke en praktische mogelijkheden zijn om fiets- en campertoerisme in onze gemeente een aangepaste ruimte en infrastructuur te bieden	1.7.2.1		ACT	NP	87	X	X	X	X	X	X	●	●	●	●					
			Nagaan welke de mogelijkheden zijn om potentiële uitbaters van vakantieverblijven of van hoeve- en plattelandstoerisme in onze gemeente te stimuleren	1.7.2.2		ACT	NP	87	X	X	X	X	X	X	●	●	●	●					
			het wandel- en fietstoerisme promoten	1.7.2.3		ACT	NP	88	X	X	X	X	X	X	●	●	●	●					
			Aan een aantal dorpskernsfeerbevorderende, culturele of sportieve initiatieven wordt een toeristische promotiecampagne gekoppeld	1.7.2.4		ACT	NP	88	X	X	X	X	X	X	●	●	●	●					
			Het station van Anzegem als poort naar de Vlaamse Ardennen	1.7.2.5		ACT	NP	89	X	X	X	X	X	X	●	●	●	●					
			Opvallende of vernieuwende elementen langsheen onze wandel- en fietstrajecten zetten Anzegem ook bovenlokaal op de toeristische kaart	1.7.2.6		ACT	NP	89		X	X	X	X	X	●	●	●	●					
			<b>Reactiveren van vergane toeristische attracties</b>	<b>1.7.3.</b>	<b>Toerisme</b>	<b>AP</b>	<b>NP</b>	<b>90</b>	<b>X</b>	<b>X</b>	<b>X</b>	<b>X</b>	<b>X</b>	<b>X</b>	<b>●</b>	<b>●</b>	<b>●</b>	<b>●</b>					
			In samenspraak met de eigenaar en beheerders van het Tiegembos wordt nagegaan hoe we hier opnieuw een toeristische meerwaarde kunnen creëren	1.7.3.1		ACT	NP	90	X	X	X	X	X	X	●	●	●	●					
<b>3. Anzegem zorgt</b>								<b>90</b>															
<b>Anzegem is verbonden met een wereld in crisis</b>																							
			<b>Ondersteunen van initiatieven en sensibiliseren rond internationale samenwerking</b>	<b>3.4.1.</b>	<b>Intern. Samenw.</b>	<b>AP</b>	<b>NP</b>	<b>90</b>	<b>X</b>	<b>X</b>	<b>X</b>	<b>X</b>	<b>X</b>	<b>X</b>	<b>●</b>	<b>●</b>	<b>●</b>	<b>●</b>					
			Ondersteuning van Anzegemse 4de pijlerinitiatieven	3.4.1.1		ACT	NP	90	X	X	X	X	X	X	●	●	●	●					
			Aanmoedigingspremie	3.4.1.2		ACT	NP	91	X	X	X	X	X	X	●	●	●	●					
			Noodhulp	3.4.1.3		ACT	NP	91	X	X	X	X	X	X	●	●	●	●					
			Blijvende erkenning van de Wereldraad	3.4.1.4		ACT	NP	92	X	X	X	X	X	X	●	●	●	●					
			Uitbouw dienst internationale solidariteit	3.4.1.5		ACT	NP	92	X	X	X	X	X	X	●	●	●	●					
			Subsidiëring ontwikkelingssamenwerking	3.4.1.6		ACT	NP	-	X	X					●	●	●	●					
			<b>Anzegem kiest voor eerlijke en duurzame handel</b>	<b>3.4.2.</b>	<b>Intern. Samenw.</b>	<b>AP</b>	<b>NP</b>	<b>92</b>	<b>X</b>	<b>X</b>	<b>X</b>	<b>X</b>	<b>X</b>	<b>X</b>	<b>●</b>	<b>●</b>	<b>●</b>	<b>●</b>					
			De gemeente engageert zich als fairtradegemeente en ondersteunt de werking van de hiertoe opgerichte trekkersgroep	3.4.2.1		ACT	NP	92	X	X	X	X	X	X	●	●	●	●					
			<b>Opbouwen van een duurzame band met een partneroverheid</b>	<b>3.4.3.</b>	<b>Intern. Samenw.</b>	<b>AP</b>	<b>NP</b>	<b>93</b>	<b>X</b>	<b>X</b>	<b>X</b>	<b>X</b>	<b>X</b>	<b>X</b>	<b>●</b>	<b>●</b>	<b>●</b>	<b>●</b>					
			Opmaak stappenplan	3.4.3.1		ACT	NP	-	X	X	X	X			●	●	●	●					



## Gemeente Anzegem - meerjarenplan "Actie in Anzegem" - overzicht evaluatie nav jaarrekening 2019

Doelstellingenstructuur														Oorspronkelijke timing					Evaluatie JR 2019			
Beleidsdoelstelling niveau 1	Beleidsdoelstelling niveau 2	Actieplan	Acties	Nr (Def)	Trekker			pag	2014	2015	2016	2017	2018	2019	Evaluatie Timing			Evaluatie Indicatoren				
															opge-start?	af-gerond?	op schema?	behaald?				
			Uitrol stappenplan	3.4.3.2		ACT	NP	93	X	X	X	X	X	X	●	●	●	●				
7. Anzegem kijkt vooruit								93														
Anzegem zet in op duurzaamheid																						
			Duurzame aankopen en duurzame werking	7.3.1.	Milieu	AP	NP	93	X	X	X	X	X	X	●	●	●	●				
			Burgemeestersconvenant voor duurzame en lokale energie	7.3.1.1		ACT	NP	94	X	X	X	X	X	X	●	●	●	●				
			Duurzame aankopen	7.3.1.2		ACT	NP	94	X	X	X	X	X	X	●	●	●	●				
			Duurzaam personeel - Sensibilisatieacties	7.3.1.3		ACT	NP	95	X	X	X	X	X	X	●	●	●	●				
			Een afvalbewuste gemeente	7.3.2.	Milieu	AP	NP	95	X	X	X	X	X	X	●	●	●	●				
			Afval voorkomen	7.3.2.1		ACT	NP	95	X	X	X	X	X	X	●	●	●	●				
			Selectieve inzameling van afvalstoffen	7.3.2.2		ACT	NP	96	X	X	X	X	X	X	●	●	●	●				
			Optimalisatie kostprijsbepaling afval	7.3.2.3		ACT	NP	97	X	X	X	X	X	X	●	●	●	●				
			Herinrichting containerparken	7.3.2.4		ACT	NP	97	X	X	X	X	X	X	●	●	●	●				
			Afvalgerelateerde overlast	7.3.2.5		ACT	NP	97	X	X	X	X	X	X	●	●	●	●				
			Ontwikkelen en uitbouwen van concrete milieuprojecten	7.3.3.	Milieu	AP	NP	98	X	X	X	X	X	X	●	●	●	●				
			Acties ter bevordering van de biodiversiteit	7.3.3.1		ACT	NP	98	X	X	X	X	X	X	●	●	●	●				
			Erosiebestrijding	7.3.3.2		ACT	NP	99	X	X	X	X	X	X	●	●	●	●				
			Sensibilisatie en educatie rond natuur en milieu (extern)	7.3.3.3		ACT	NP	99	X	X	X	X	X	X	●	●	●	●				
			Lokale sociale economie stimuleren	7.3.4.	Sociaal Welzijn		NP	100	X	X	X	X	X	X	●	●	●	●				
			Meewerken aan de uitwerking van een regionale samenwerking	7.3.4.1		ACT	NP	100			X	X	X	X	●	●	●	●				
Anzegem zet in op gezondheid																						
			Bewegen voor gezondheid	7.4.1.	Sport	AP	NP	100	X	X	X	X	X	X	●	●	●	●				
			Promoten van fiets- wandel- en mtb- routes in de gemeente	7.4.1.1		ACT	NP	-	X	X	X				●	●	●	●				
			Gemeentepersoneel stimuleren om te sporten	7.4.1.2		ACT	NP	100	X	X	X	X	X	X	●	●	●	●				
			Inrichten van algemene gezondheids- en fitdagen	7.4.1.3		ACT	NP	-	X	X	X				●	●	●	●				
			Actie: "week van de fiets"	7.4.1.4		ACT	NP	-	X	X	X				●	●	●	●				
			Anzegem ondertekent het charter "gezonde gemeente" en organiseert in het kader hiervan een aantal preventieacties	7.4.1.5		ACT	NP	101	X	X	X	X	X	X	●	●	●	●				

# Doelstellingenrealisatie met rekeningcijfers 2019



Periode: 2019

Gemeente Anzegem (NIS 34002)

De Vierschaar 1 - 8570 Anzegem

Algemeen directeur: Sonja Nuyttens

Financieel directeur: Steven Cuvelier

## Prioritair Beleid

Beleidsdoelstelling: BD14-19\_1: Anzegem leeft!

*Actieplan: AP\_1.1.1.: Fuiflocatie aan de Anzegemse jeugd aanbieden*

Dit actieplan streeft via haar acties volgende resultaten na:

- \* De gemeente Anzegem kan een veilige fuiflocatie aanbieden aan de Anzegemse jeugd.
- \* De fuiflocatie wordt op een correcte manier ter beschikking gesteld door de gemeente, en wordt op een correcte manier door de jeugdverenigingen aangewend.

*Actie: A\_1.1.1.1: Fuiven zoals het hoort : op zoek naar een geschikte locatie*

"De gemeente gaat op zoek naar een geschikte fuiflocatie. Daarbij wordt er onder andere rekening gehouden met veiligheid, het beperken van geluidsoverlast voor de omgeving, de gevraagde capaciteit door de Anzegemse verenigingen, de nevenmogelijkheden van een dergelijke ruimte, ...

De Jeugddienst gaat samen met de jeugdraad na hoe deze fuiflocatie het best ingericht wordt."

Begindatum: 01-01-2014

Uitvoeringstrend: ■ Geblokkeerd

Evaluatie:

In het verleden werden plannen gemaakt voor het vernieuwen van culturele zalen om er degelijke en aangepaste fuifzalen van te maken. Deze plannen zijn voorlopig niet meer van toepassing waardoor dit project momenteel on hold staat. Met de aankoop van Escolys kan er mogelijk een fuifzaal voorzien worden in deze gebouwen, echter zijn er op heden nog geen concrete plannen.

Overzicht indicatoren

Indicator: (I-30 (G)) het ter beschikking zijn van een veilige fuiflocatie in de gemeente Anzegem

Standaardresultaat gewenst: het ter beschikking zijn van een veilige fuiflocatie in de gemeente Anzegem

Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
31-12-2019	Alfanumeriek	het ter beschikking zijn van een veilige fuiflocatie in de gemeente Anzegem	Niet gerealiseerd.	Neen	Eerste meting in boekjaar

Motivering: Tot op heden nog geen aanpassingen gebeurd aan de huidige infrastructuur of nog geen nieuwe fuiflocatie. Het uitwerken van een fuifzaal wordt meegenomen in de plannen van de ontwikkeling van de site Escolys.

	Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget	
<b>Investerings</b>	<b>Uitgaven</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>-328.623,00</b>
Fuiven zoals het hoort : op zoek naar een geschikte locatie	Uitgaven	0,00	0,00	-328.623,00

*Actie: A\_1.1.1.2: De Jeugddienst stelt samen met de jeugdraad een reglement op voor de ingebruikname van de fuifzaal.*

De Jeugddienst gaat samen met de jeugdraad na welke afspraken er in een reglement "gebruik fuiflocatie" dienen opgenomen te worden, zodat deze nieuwe locatie op een correcte wijze ter beschikking gesteld wordt door de gemeente en zodat deze op een correcte wijze kan aangewend worden door de jeugdverenigingen. Dit reglement wordt (oa via de jeugdraad) gecommuniceerd naar de jeugdverenigingen. Deze actie wordt gerealiseerd binnen de bestaande kredieten (vooral de personele inzet van de Jeugddienst is hierbij de bepalende factor).

Begindatum: 01-01-2014

Einddatum: 31-12-2019

Uitvoeringstrend: ● Niet gestart

Evaluatie:

Er is nog geen reglement opgesteld aangezien er nog geen locatie is.

Overzicht indicatoren

Indicator: (I-31 (G)) reglement "gebruik fuiflocatie" / "veilig fuiven in Anzegem"

Standaardresultaat gewenst: reglement "gebruik fuiflocatie" / "veilig fuiven in Anzegem"

Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
31-12-2019	Alfanumeriek	reglement "gebruik fuiflocatie" / "veilig fuiven in Anzegem"	Nog niet van toepassing.	Neen	Eerste meting in boekjaar

Motivering: Er is nog geen nieuwe of aangepaste fuiflocatie.

**Actieplan: AP\_1.1.2.: Logistieke en infrastructurele ondersteuning van de opstart van een jeugdhuis**

Dit actieplan streeft via haar acties volgende resultaten na:

- \* De gemeente Anzegem beschikt over een visie "een jeugdhuis in Anzegem" die de basis vormt voor het verdere beleid rond dit thema.
- \* De Anzegemse jeugd, die de wil vertoont om een "Anzegems jeugdhuis" uit te bouwen, beschikt over een jeugdhuis (aangeboden door de gemeente).
- \* Het jeugdhuis wordt structureel financieel ondersteund door de gemeente.
- \* Het jeugdhuis wordt door de Anzegemse jeugd gedragen, maar wordt tegelijkertijd ook actief opgevolgd door de Jeugdendienst.

**Actie: A\_1.1.2.3: Financiële ondersteuning van het jeugdhuis door de jeugdraad**

De jeugdraad voorziet binnen haar huidige middelen een starttoelage voor de oprichting van het jeugdhuis. Verder wordt binnen de bestaande middelen van de jeugdraad ook voorzien in de verdere jaarlijkse betoelaging van dit jeugdhuis. Deze toelage wordt in een reglement gegoten.

Begindatum: 01-01-2015      Einddatum: 31-12-2019      Uitvoeringstrend: **✗** Afgevoerd

Evaluatie:

In 2019 besliste vzw jeugdhuis TopeTegare om te stoppen met de werking van het jeugdhuis. Het jeugdhuis ontvangt geen subsidies meer, aangezien de vzw ontbonden wordt.

Overzicht indicatoren

Indicator: (I-369 (G)) subsidiereglement "jeugdhuis"

Standaardresultaat gewenst: subsidiereglement "jeugdhuis"

Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
31-12-2019	Alfanumeriek	subsidiereglement "jeugdhuis"	Reglement werd opgesteld maar niet meer van toepassing gezien ontbinding vzw.	Ja	Eerste meting in boekjaar

Indicator: (I-370 (G)) betoelaging "jeugdhuis"

Standaardresultaat gewenst: betoelaging "jeugdhuis"

Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
31-12-2019	Alfanumeriek	betoelaging "jeugdhuis"	Niet meer van toepassing gezien ontbinding vzw.	Neen	Eerste meting in boekjaar

**Actie: A\_1.1.2.4: Opvolgen werking jeugdhuis**

De Jeugdendienst voorziet in een ernstige ondersteuning maar dit initiatief dient vanzelfsprekend gedragen te worden door de Anzegemse jeugd (vertegenwoordigd in een stuurgroep). Na de oprichting van de stuurgroep en na het operationeel worden van het jeugdhuis, blijft de Jeugdendienst ondersteuning bieden in de vorm van actief lidmaatschap van het "jeugdhuis". De Jeugdendienst zal de werking kritisch blijven opvolgen via plaatsbezoeken, controle boekhouding, aanwezigheid in de diverse vergaderingen, ... Deze actie wordt gerealiseerd binnen de bestaande middelen.

Begindatum: 01-01-2016      Einddatum: 31-12-2019      Uitvoeringstrend: **✗** Afgevoerd

Evaluatie:

De werking van vzw jeugdhuis TopeTegare werd stopgezet. De vzw wordt ontbonden.

Overzicht indicatoren

Indicator: (I-371 (G)) de Jeugdendienst is lid van het jeugdhuis

Standaardresultaat gewenst: de jeugdendienst is lid van het jeugdhuis

Indicatorstatus: Laatste meting op tijd

Meting periode: Maandelijks

Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
31-12-2019	Alfanumeriek	de jeugdendienst is lid van het jeugdhuis	Niet meer van toepassing gezien ontbinding vzw.	Neen	Eerste meting in boekjaar

Indicator: (I-372 (G)) verslag door de Jeugdendienst van plaatsbezoeken, controles boekhouding, ...

Standaardresultaat gewenst: verslag door de Jeugdendienst van plaatsbezoeken, controles boekhouding, ...

Indicatorstatus: Laatste meting op tijd

Meting periode: Maandelijks

Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
31-12-2019	Alfanumeriek	verslag door de Jeugdendienst van plaatsbezoeken, controles boekhouding, ...	Niet meer van toepassing gezien ontbinding vzw.	Neen	Eerste meting in boekjaar

Indicator: (I-373 (G)) verslag van de vergaderingen van het jeugdhuis / jaarverslag door het jeugdhuis

Standaardresultaat gewenst: verslag van de vergaderingen van het jeugdhuis / jaarverslag door het jeugdhuis

Indicatorstatus: Laatste meting op tijd

Meting periode: Maandelijks

Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
31-12-2019	Alfanumeriek	verslag van de vergaderingen van het jeugdhuis / jaarverslag door het jeugdhuis	Bereikt.	Ja	Eerste meting in boekjaar

Motivering: De verslagen van de vergaderingen van 2019 werden intern bijgehouden. Er werd steeds een verslag gemaakt.

	Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
<b>Exploitatie</b>	<b>Uitgaven</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
Opvolgen werking jeugdhuis	Uitgaven	0,00	0,00

### Actieplan: AP\_1.2.1.: Realisatie speel- en sportruimteplan

Dit actieplan streeft via haar acties volgende resultaten na:

- Er is een visie op hoe en waar de Anzegemnaar kan sporten.
- De gemeente beschikt over voldoende structureel ingebodde locaties dewelke voorbestemd / gereserveerd zijn voor spelen en sporten.
- De Anzegemnaar (en meer specifiek de Anzegemse kinderen en de Anzegemse jeugd) heeft de ruimte om te spelen, te sporten en elkaar te ontmoeten.

### Actie: A\_1.2.1.2: Opmaak van ruimtelijke uitvoeringsplannen voor de realisatie van het speel- en sportruimteplan

Indien de realisatie van het speel- en sportruimte plan niet mogelijk is via het vergunningenbeleid maar er eerst een bestemmingswijziging noodzakelijk is, dient er een ruimtelijk uitvoeringsplan opgemaakt te worden (vb RUP 3 Kaven).

Begindatum: 01-01-2014

Einddatum: 31-12-2019

Uitvoeringstrend:  Uitgevoerd

Evaluatie:

Het RUP '3 Kaven' werd in 2018 goedgekeurd. De verdere uitwerking en het voorzien van de nodige budgetten om dit verder te ontwikkelen, zal in de komende jaren vastgelegd worden.

Overzicht indicatoren

Indicator: (I-36 (G)) RUP's die aansluiten op de noden uit het speel- en sportruimteplan

Standaardresultaat gewenst: RUP's die aansluiten op de noden uit het speel- en sportruimteplan

Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
31-12-2019	Alfanumeriek	RUP's die aansluiten op de noden uit het speel- en sportruimteplan	In 2018 werd RUP '3 kaven' goedgekeurd.	Ja	Eerste meting in boekjaar

### Actie: A\_1.2.1.3: Uitwerken realisatie speelruimteplan

Op basis van het beschikbare speelruimteplan en het op te maken sportruimteplan wordt in eerste instantie een stappenplan opgesteld zodat er structureel kan worden verdergewerkt met deze plannen. Vervolgens wordt dit stappenplan uitgerold. De uitrol kan volgende zaken impliceren: aankopen of huren van speelbos, aanleggen van picknickplaatsen, aanleggen van speelruimte, ruimte creëren om te skaten, aanleggen van multisportvelden, aanleggen van loopomlopen, ruimte vrijmaken voor spontane sportbeleving in buurtplekjes. Nadien zal er ook aandacht zijn voor het blijvend onderhoud van alle speel- en sportruimtes.

Begindatum: 01-01-2014

Einddatum: 31-12-2019

Uitvoeringstrend:  In uitvoering

Evaluatie:

In 2019 werd een nieuw speelterrein aangelegd in het Beukenhof, op de planning staat nog de realisatie van een speelterrein aan het nieuwe zwembad Aquandé. Ook de mogelijkheid tot het aanleggen van een skatepark of voorlopige skateruimte wordt onderzocht.

Overzicht indicatoren

Indicator: (I-37 (G)) Het aantal speelruimtes

Standaardresultaat gewenst: Het aantal speelruimtes

Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
31-12-2019	Alfanumeriek	Het aantal speelruimtes	Er werd terug een nieuw speelterrein gecreeërd.	Ja	Eerste meting in boekjaar

Doelstellingenrealisatie met rekeningcijfers 2019

2019

Gemeente Anzegem

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
<b>Exploitatie</b>	<b>Uitgaven</b>	<b>1.472,30</b>	<b>2.000,00</b>	<b>1.500,00</b>
Uitwerken realisatie speelruimteplan	Uitgaven	1.472,30	2.000,00	1.500,00
<b>Investerings</b>	<b>Uitgaven</b>	<b>4.838,35</b>	<b>31.765,00</b>	<b>20.000,00</b>
Uitwerken realisatie speelruimteplan	Uitgaven	4.838,35	31.765,00	20.000,00

*Actie: A\_1.2.1.4: Voorbereiding dossier bouw van een gezamenlijk duurzaam en ecologisch zwembad op maat van Anzegem (en Deerlijk)*

Het administratief, juridisch, bouwtechnisch en financieel dossier wordt voorbereid voor het bouwen van een duurzaam en ecologisch zwembad opdat de Anzegemnaar tegen een economisch tarief, veilig en comfortabel zwemwater wordt geboden. Een intergemeentelijk samenwerkingsverband wordt onderzocht omwille van financiële redenen.

Begindatum: 01-01-2016

Uitvoeringstrend:  Uitgevoerd

Evaluatie:

In 2019 werd verder gewerkt aan het zwembad, alles verloopt vlot en de opening wordt voorzien in april 2020.

In het nieuw meerjarenplan 'Anzegem Morgen' 2020-2025 zal hieraan in het prioritair beleid ook aandacht geschonken worden onder ACT\_1.3.3 'Zwembad uitbouwen op maat van Anzegem'.

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
<b>Exploitatie</b>	<b>Ontvangsten</b>	<b>0,18</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
Vorbereiding dossier bouw van een gezamenlijk duurzaam en ecologisch zwembad op maat van Anzegem (en Deerlijk)	Ontvangsten	0,18	0,00	0,00
<b>Financiering</b>	<b>Uitgaven</b>	<b>2.495.456,17</b>	<b>2.861.219,00</b>	<b>2.056.663,41</b>
	<b>Ontvangsten</b>	<b>180.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
Vorbereiding dossier bouw van een gezamenlijk duurzaam en ecologisch zwembad op maat van Anzegem (en Deerlijk)	Uitgaven	2.495.456,17	2.861.219,00	2.056.663,41
	Ontvangsten	180.000,00	0,00	0,00
<b>Investerings</b>	<b>Uitgaven</b>	<b>180.000,00</b>	<b>8.281,60</b>	<b>0,00</b>
	<b>Ontvangsten</b>	<b>33.400,00</b>	<b>55.875,00</b>	<b>0,00</b>
Vorbereiding dossier bouw van een gezamenlijk duurzaam en ecologisch zwembad op maat van Anzegem (en Deerlijk)	Uitgaven	180.000,00	8.281,60	0,00
	Ontvangsten	33.400,00	55.875,00	0,00

*Actieplan: AP\_1.2.2.: Dorpskernsfeerbevorderende initiatieven ondersteunen*

Dit actieplan streeft via haar acties volgende resultaten na:

\* De inwoners van de respectievelijke dorpskernen worden tot samenwerking aangezet en dit verhoogt de leefbaarheid van hun dorp en onderlinge samenhang.

\* De vriendschapsbanden met onze officiële verbroederingspartners zijn versterkt.

*Actie: A\_1.2.2.1: In elke dorpskern één sfeerbevorderend initiatief te stimuleren of zelf te initiëren*

Elke dorpskern van de fusiegemeente Anzegem kent nog steeds een zeer rijk verenigingsleven en heeft een eigen identiteit waarop de inwoners bijzonder trots zijn. Het gemeentebestuur wil hier graag op inspelen door op jaarbasis in een beurtrol één sfeerbevorderend initiatief te nemen of bij reeds bestaande initiatieven een extra dimensie toe te voegen. Dergelijke projecten worden bij voorkeur opgehangen aan reeds bestaande, lokale festiviteiten, betekenisvolle of folkloristische gebeurtenissen of figuren en in samenspraak met socio-culturele, jeugd- en/of sportverenigingen.

Begindatum: 01-01-2014

Einddatum: 31-12-2018

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
<b>Exploitatie</b>	<b>Uitgaven</b>	<b>250,80</b>	<b>2.500,00</b>	<b>2.500,00</b>
In elke dorpskern één sfeerbevorderend initiatief te stimuleren of zelf te initiëren	Uitgaven	250,80	2.500,00	2.500,00

*Actie: A\_1.2.2.2: Internationale verbroederingsinitiatieven ondersteunen*

Een aantal van onze lokale verenigingen zijn verbreederd met gelijkaardige organisaties in het buitenland. Het gemeentebestuur engageert zich om deze verbroederingsinitiatieven ook in de toekomst te ondersteunen bij bezoeken en/of tegenbezoeken met officiële bestuurlijke delegaties.

Begindatum: 01-01-2014

Einddatum: 31-12-2019

Uitvoeringstrend:  Uitgevoerd

Evaluatie:

Niet van toepassing - er waren in 2019 geen officiële bezoeken/tegenbezoeken.

Overzicht indicatoren

Indicator: (I-39 (G)) aanwezigheid van een officiële delegatie van het gemeentebestuur bij elk bezoek

Standaardresultaat gewenst: aanwezigheid van een officiële delegatie van het gemeentebestuur bij elk bezoek

Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
31-12-2019	Alfanumeriek	aanwezigheid van een officiële delegatie van het gemeentebestuur bij elk bezoek	Niet van toepassing wegens geen bezoeken.	Neen	Eerste meting in boekjaar

	Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
<b>Exploitatie</b>	<b>Uitgaven</b>	<b>0,00</b>	<b>2.005,00</b>
Internationale verbroederingsinitiatieven ondersteunen	Uitgaven	0,00	2.005,00


*Actieplan: AP\_1.3.1.: Vrijwilligerswerking uitbouwen*

Dit actieplan streeft via haar acties volgende resultaten na:

- \* Er is een inventaris van de mogelijkheden inzake vrijwilligerswerk binnen de gemeentelijke diensten.
- \* Kandidaat vrijwilligers kunnen op een efficiënte wijze toegeleid worden naar vrijwilligerswerk binnen de gemeentelijke diensten en krijgen binnen de gemeentelijke diensten een gelijkwaardige behandeling.
- \* Het (lokaal) vrijwilligerswerk heeft een positief imago.
- \* Vrijwilligerswerking wordt door de gemeente ondersteund en begeleid / vrijwilligerswerk blijft voldoende aandacht krijgen in Anzegem.
- \* Vrijwilligers worden ondersteund (vorming / opleiding) en worden geraadpleegd.
- \* De kennis en mogelijkheden inzake vrijwilligerswerk blijven geactualiseerd.

*Actie: A\_1.3.1.2: Opmaak vrijwilligersformatie en rechtspositieregeling van de vrijwilliger*

Op basis van de opgemaakte inventaris wordt een formatie uitgewerkt. Verder zullen er voor alle vrijwilligerstaken die binnen het gemeentebestuur worden uitgevoerd functieprofielen opgesteld worden. Hierin wordt het takenpakket opgenomen evenals de competenties/vaardigheden waarover de vrijwilliger moet beschikken. Taakafbakening voor vrijwilligers kan opgesplitst worden in bestuurlijke, dienstverlenende, logistieke en projectgebonden opdrachten. Ook de rechten en plichten verbonden aan vrijwilligerswerk worden uitgeschreven, d.i. de rechtspositie en statuut van de vrijwilliger met aandacht voor verzekering, vergoeding, geschillen, .... de vragen tot het verrichten van vrijwilligerswerk worden opgenomen in een databank met aandacht voor de interesses, motivatie, kwaliteiten waarover de kandidaat beschikt.

Begindatum: 01-01-2014      Einddatum: 31-12-2019      Uitvoeringstrend:  Uitgevoerd

Evaluatie:

De formatie werd verder aangevuld en bijgehouden. Ook functieprofielen, rechten en plichten en de databank met kandidaturen blijft gehanteerd worden.

Overzicht indicatoren

Indicator: (I-41 (G)) opmaak vrijwilligersformatie

Standaardresultaat gewenst: opmaak vrijwilligersformatie

Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
31-12-2019	Alfanumeriek	opmaak vrijwilligersformatie	Gerealiseerd.	Ja	Eerste meting in boekjaar

Indicator: (I-42 (G)) opmaak vrijwilligersprofielen en statuut

Standaardresultaat gewenst: opmaak vrijwilligersprofielen en statuut

Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
31-12-2019	Alfanumeriek	opmaak vrijwilligersprofielen en statuut	Gerealiseerd.	Ja	Eerste meting in boekjaar

Indicator: (I-43 (G)) opmaak databank waarin alle vrijwilligers zijn opgenomen


Standaardresultaat gewenst: opmaak databank waarin alle vrijwilligers zijn opgenomen

Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
31-12-2019	Alfanumeriek	opmaak databank waarin alle vrijwilligers zijn opgenomen	Gerealiseerd.	Ja	Eerste meting in boekjaar

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
<b>Exploitatie</b>	<b>Uitgaven</b>	<b>23.664,08</b>	<b>30.000,00</b>	<b>25.000,00</b>
Opmaak vrijwilligersformatie en rechtspositieregeling van de vrijwilliger	Uitgaven	23.664,08	30.000,00	25.000,00

*Actie: A\_1.3.1.4: Verder ondersteunen, uitbouwen en blijvend stimuleren van de vrijwilligerswerking*

De lopende projecten worden verder opgevolgd. De databank met kandidaturen wordt permanent geactualiseerd; er is periodiek aandacht om publiciteit te geven aan de werking, via artikels in Aktiv, website, .... Nieuwe mogelijkheden worden verkend om vrijwilligers in te schakelen. Hierbij is het belangrijk een open geest te houden om te kunnen inspelen op nieuwe kansen en uitdagingen. Eventueel onderzoeken of een samenwerking met OCMW mogelijk is en onderzoeken van mogelijke pistes voor betoelaging, fondsenwerving,... Vanuit de stuurgroep worden jaarlijks vormings-/inspraakmomenten (gekoppeld aan een gezellig samenzijn bijv. receptie) georganiseerd zodat de vrijwilligers zich blijvend betrokken en gewaardeerd voelen.

Begindatum: 01-01-2014      Einddatum: 31-12-2019      Uitvoeringstrend:  Uitgevoerd

**Evaluatie:**

Er worden veel vrijwilligers ingezet in het lokaal bestuur. Zij worden voldoende gevormd zodat zij hun taken goed kunnen uitvoeren. Gemachtigde opzichters komen jaarlijks samen om op de hoogte te blijven van nieuwe ontwikkelingen, evoluties en gewijzigde wetgevingen. Hun uitrusting wordt gecontroleerd zodat ze hun taken veilig en goed kunnen uitvoeren. Vrijwilligers ontvangen een gepaste kostenvergoeding. De stuurgroep vrijwilligers kwam in 2019 niet bijeen gezien hier geen vraag naar was vanuit de leden. Er waren ook weinig/geen wijzigingen in wetgeving. In 2019 was er geen vrijwilligersfeest gezien dit driejaarlijks georganiseerd wordt. Er wordt gewerkt in de widget waar vrijwilligerswerk in terug te vinden is. Ook in Aktiv wordt op regelmatige basis opgeroepen tot vrijwilligers.

**Overzicht indicatoren**

Indicator: (I-47 (G)) jaarlijks overleg-/vormingsmoment waar vrijwilligers inspraak of duiding krijgen

Standaardresultaat gewenst: jaarlijks overleg-/vormingsmoment waar vrijwilligers inspraak of duiding krijgen

Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
31-12-2019	Alfanumeriek	jaarlijks overleg-/vormingsmoment waar vrijwilligers inspraak of duiding krijgen	Gerealiseerd.	Ja	Eerste meting in boekjaar

Indicator: (I-48 (G)) periodieke evaluatie van de inzet van vrijwilligers door de diensthoofden

Standaardresultaat gewenst: periodieke evaluatie van de inzet van vrijwilligers door de diensthoofden

Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
31-12-2019	Alfanumeriek	periodieke evaluatie van de inzet van vrijwilligers door de diensthoofden	Gerealiseerd.	Ja	Eerste meting in boekjaar

Motivering: De inzet van vrijwilligers wordt informeel geëvalueerd.

Indicator: (I-49 (G)) de databank permanent bijwerken zodat vacatures vlot kunnen ingevuld worden

Standaardresultaat gewenst: de databank permanent bijwerken zodat vacatures vlot kunnen ingevuld worden

Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
31-12-2019	Alfanumeriek	de databank permanent bijwerken zodat vacatures vlot kunnen ingevuld worden	De databank is up to date.	Ja	Eerste meting in boekjaar

Motivering: De databank is up to date.

*Actieplan: AP\_1.4.1.: Groote Oorlog op gepaste wijze herdenken*


Dit actieplan streeft via haar acties volgende resultaten na:

- \* De herdenking van de Groote Oorlog wordt systematisch aangepakt met inbreng vanuit diverse invalshoeken.
- \* De initiatieven ter herdenking van de Groote Oorlog in onze gemeente krijgen ruime weerklank, mede dankzij de gemeentelijke ondersteuning.
- \* Ons cultuurhistorisch verleden wint aan publieksbelangstelling.
- \* De betekenis van de Groote Oorlog wordt via de lokale scholen aan onze jeugd doorgegeven.

*Actie: A\_1.4.1.1: Opstart/begeleiding van een werkgroep om alle initiatieven binnen de gemeente mbt "De Groote Oorlog" te kanaliseren*

Om te vermijden dat er een "wildgroei" aan initiatieven ontstaat waarbij noch de timing noch de inhoudelijke invulling ervan op elkaar worden afgestemd, lijkt het opportuun om vanuit het gemeentebestuur hierrond een coördinerende rol op te nemen. Op die manier kan alle expertise die bij diverse particulieren aanwezig is gebundeld worden, zijn alle potentiële initiatiefnemers op de hoogte van elkaars plannen en kan een totaalprogramma (weliswaar uitgewerkt vanuit verschillende deelgroepen) aan het publiek

aangeboden worden.

Begindatum: 01-01-2014 Einddatum: 31-12-2019 Uitvoeringstrend:  Uitgevoerd

Evaluatie:

Op 3 oktober werd een vergadering met de werkgroep (verschillende comités uit de verschillende deelgemeenten) georganiseerd om de 11 novemberviering optimaal te laten verlopen. De gemeenschappelijke eucharistieviering vond plaats in Ingoogem.

Overzicht indicatoren

Indicator: (I-50 (G)) effectieve samenstelling van een coördinerende werkgroep


Standaardresultaat gewenst: effectieve samenstelling van een coördinerende werkgroep

Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
31-12-2019	Alfanumeriek	effectieve samenstelling van een coördinerende werkgroep	Gerealiseerd.	Ja	Eerste meting in boekjaar

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
<b>Exploitatie</b>	<b>Uitgaven</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	<b>Ontvangsten</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
Opstart/begeleiding van een werkgroep om alle initiatieven binnen de gemeente mbt "De Grote Oorlog" te kanaliseren	Uitgaven	0,00	0,00	0,00
	Ontvangsten	0,00	0,00	0,00

*Actie: A\_1.4.1.2: Publicitaire en/of financiële ondersteuning van initiatieven die vanuit het verenigingsleven autonoom worden opgezet*

Het spreekt voor zich dat het gemeentebestuur initiatieven die vanuit het verenigingsleven autonoom worden opgezet graag enige ondersteuning biedt en dit is het best realiseerbaar via publicitaire en/of financiële weg. Er kan enerzijds worden geopteerd om zoveel mogelijk gemeentelijke kanalen in te zetten of bijkomend te ontwikkelen om aan deze initiatieven de nodige ruchtbaarheid te geven. Er kan anderzijds ook een referentiekader worden ontwikkeld waarbinnen projectsubsidies kunnen worden toegekend. Bedoeling van de ondersteuning is in ieder geval dat meer doelgroepen naar de betrokken evenementen worden toegeleid.

Begindatum: 01-01-2014 Einddatum: 31-12-2019 Uitvoeringstrend:  Uitgevoerd

Evaluatie:

Net zoals elk jaar konden de 11 novembercomités rekenen op logistieke ondersteuning voor de organisatie van hun 11 novemberplechtigheden.

Overzicht indicatoren

Indicator: (I-53 (G)) rubriek Grote Oorlog op de gemeentelijke website en het gemeentelijk infoblad

Standaardresultaat gewenst: rubriek Grote Oorlog op de gemeentelijke website en het gemeentelijk infoblad

Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
31-12-2019	Alfanumeriek	rubriek Grote Oorlog op de gemeentelijke website en het gemeentelijk infoblad	Gerealiseerd.	Ja	Eerste meting in boekjaar

*Actie: A\_1.4.1.5: In Anzegem wordt 2018 hét kernjaar voor de plaatselijke herdenking van de Grote Oorlog*

Het Gemeenschapscentrum concentreert haar eigen activiteiten rond de herdenking van de Grote Oorlog in 2018, gaande van een professionele podiumvoorstelling, over een lezing tot een creatief project/spektakel. Hierbij wordt een beroep gedaan op de medewerking van zoveel mogelijk plaatselijke actoren om een zo ruim mogelijke bevolkingsgroep hierbij te kunnen betrekken.

Begindatum: 01-01-2017 Einddatum: 31-12-2018


		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
<b>Exploitatie</b>	<b>Uitgaven</b>	<b>0,00</b>	<b>135,00</b>	<b>0,00</b>
	In Anzegem wordt 2018 hét kernjaar voor de plaatselijke herdenking van de Grote Oorlog	Uitgaven	0,00	135,00

*Actie: A\_1.4.1.6: Herdenkingsheuvel*

Het gemeentebestuur verwerft (een gedeelte van) de site van het voormalige Duitse kerkhof en richt er een nieuw vredespark in. Bedoeling is om tegen eind 2018 (een gedeelte van) de site van het voormalige Duits kerkhof te verwerven en de nodige werken uit te voeren (heraanleg toegangspad, heraanplant groenvoorzieningen, aanleg herdenkingsmonument(tje)). Op die manier wensen we het serene karakter van het voormalige kerkhof in ere te herstellen en deze plek een ruimere betekenis als vredespark te geven. Dit ter nagedachtenis van alle gesneuvelden in oorlogsconflicten in het algemeen en van beide wereldoorlogen in onze gemeente in



het bijzonder.

Begindatum: 01-01-2016 Einddatum: 31-12-2019 Uitvoeringstrend:  Uitgevoerd

Evaluatie:

In 2019 zorgde de vrijwilliger opnieuw voor het maaien van de herdenkingsheuvel. Op 16 juni werd een monument officieel ingehuldigd ter ere van de Australische piloot F/Sgt Frank Burton Elliott die in 1945 om het leven kwam toen zijn langeafstandsvliegtuig boven de Sterhoek van Anzegem ontplofte.

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
<b>Exploitatie</b>	<b>Uitgaven</b>	<b>750,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
Herdenkingsheuvel	Uitgaven	750,00	0,00	0,00
<b>Investerings</b>	<b>Uitgaven</b>	<b>2.129,00</b>	<b>1.975,00</b>	<b>0,00</b>
Herdenkingsheuvel	Uitgaven	2.129,00	1.975,00	0,00

*Actieplan: AP\_1.4.2.: Uitbouw toeristische projecten rond Stijn Streuvels*

Dit actieplan streeft via haar acties volgende resultaten na:

\* Anzegem staat bekend als een wandelmekka in het interfluvium Leie-Schelde.

\* Het Lijsternest en het leven en werk van Streuvels zijn de ankerpunten waarmee cultuurtoerisme en de beleving van het landschap in Anzegem worden geassocieerd.

*Actie: A\_1.4.2.1: Promotie van het nieuwe wandelnetwerk 'het land van Streuvels'*

De ontwikkeling van een nieuw wandelnetwerk door Westtoer in het gebied Ingoogem-Tiegem-Anzegem-Gijzelbrechtegem vormt een uniek aanknopingspunt om de bezoekers door middel van doelgroepgerichte arrangementen te laten kennismaken met onze voornaamste toeristische en culturele troeven. Daarbij kan ook de lokale horeca als ambassadeur voor onze streek worden ingeschakeld. De realisatie van deze actie gebeurt binnen de huidige budgetten.

Begindatum: 01-01-2014 Einddatum: 31-12-2019 Uitvoeringstrend:  Uitgevoerd

Evaluatie:

Het wandelnetwerk "Land van Streuvels" bewijst nog altijd dat het een sterke toeristische trekpleister is voor onze gemeente.

Overzicht indicatoren

Indicator: (I-56 (G)) verkoop brochures wandelroutes neemt toe (nulmeting 2013)

Standaardresultaat gewenst: verkoop brochures wandelroutes neemt toe (nulmeting 2013)

Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
31-12-2019	Alfanumeriek	verkoop brochures wandelroutes neemt toe (nulmeting 2013)	Geen toename van verkoop brochures wandelroutes.	Neen	Eerste meting in boekjaar

Motivering: De verkoop van de brochure gaat achteruit omwille van het feit dat bijna elke geïnteresseerde wandelliefhebber een exemplaar in zijn of haar bezit heeft.

Indicator: (I-57 (G)) één samenwerkingsinitiatief met een lok wandelclub ter promotie vh netwerk

Standaardresultaat gewenst: één samenwerkingsinitiatief met een lok wandelclub ter promotie vh netwerk

Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
31-12-2019	Alfanumeriek	één samenwerkingsinitiatief met een lok wandelclub ter promotie vh netwerk	Gerealiseerd in 2015 met Textieltrekkers.	Ja	Eerste meting in boekjaar

Indicator: (I-58 (G)) realisatie van minstens 1 wandelarrangement

Standaardresultaat gewenst: realisatie van minstens 1 wandelarrangement

Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
31-12-2019	Alfanumeriek	realisatie van minstens 1 wandelarrangement	Deels gerealiseerd in 2016 met poëzieproject cultuurraad.	Neen	Eerste meting in boekjaar

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
<b>Exploitatie</b>	<b>Uitgaven</b>	<b>0,00</b>	<b>1.500,00</b>	<b>1.500,00</b>
	<b>Ontvangsten</b>	<b>19,50</b>	<b>500,00</b>	<b>500,00</b>
Promotie van het nieuwe wandelnetwerk 'het land van Streuvels'	Uitgaven	0,00	1.500,00	1.500,00
	Ontvangsten	19,50	500,00	500,00

*Actie: A\_1.4.2.2: Het museum Het Lijsternest als een van de speerpunten van het Anzegems toeristisch beleid*

De heropening van het Lijsternest biedt een uitgelezen kans om van hieruit aangepaste toeristische evenementen te ontwikkelen die op verschillende sporen kunnen geënt zijn (vb. cultuur/erfgoed en toerisme, sport en toerisme, toerisme en onderwijs). De

figuur van Streuvels is daarbij het lokale uithangbord waaraan deze projecten - al dan niet in een totaalpakket - (vb. literatuur in combinatie met recreatieve tochten) kunnen opgehangen worden. Het aanzwengelen van de belangstelling vanuit enerzijds het verenigingsleven als vanuit anderzijds het onderwijs voor de figuur van Streuvels is daarbij in ieder geval een aandachtspunt.

Begindatum: 01-01-2014 Einddatum: 31-12-2016

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
<b>Exploitatie</b>	<b>Uitgaven</b>	<b>0,00</b>	<b>400,00</b>	<b>400,00</b>
	<b>Ontvangsten</b>	<b>0,00</b>	<b>250,00</b>	<b>250,00</b>
Het museum Het Lijsternest als een van de speerpunten van het Anzegems toeristisch beleid	Uitgaven	0,00	400,00	400,00
	Ontvangsten	0,00	250,00	250,00

## Beleidsdoelstelling: BD14-19\_2: Anzegem woont


### Actieplan: AP\_2.1.1.: Aandacht voor sociale huisvesting

Dit actieplan streeft via haar acties volgende resultaten na:

- \* Het ontwikkelen van een woonvisie met in het bijzonder aandacht voor senioren, alleenstaanden en eenoudergezinnen.
- \* De verhoging van het aantal sociale huur- en koopwoningen.
- \* Een woonzorgbeleid ontwikkelen in onze gemeente afgestemd op specifieke noden van doelgroepen en met bijzondere aandacht voor sociale huisvesting.

### Actie: A\_2.1.1.1: Ontwikkelen van een woonvisie

Het gemeentebestuur zal als spil in het lokaal woonbeleid de trekker zijn om minimaal tweemaal per jaar het lokaal woonoverleg te organiseren waarin samen met alle betrokken actoren een woonvisie wordt ontwikkeld. In dit overleg worden de woonbehoeften van specifieke doelgroepen geanalyseerd en opportuniteiten onderzocht. De ontwikkeling van duurzame woonprojecten met ruimte voor iedereen, inbreidingsgericht met oog voor groene speel/ontspanningsruimte, nieuwe woonvormen... afgestemd op de behoeften worden gunstig geadviseerd. Het bestuur wenst in het bijzonder aandacht te besteden aan een specifiek afgestemd en minimaal aanbod van sociale woningen voor senioren, alleenstaanden en eenoudergezinnen.

Begindatum: 01-01-2014 Einddatum: 31-12-2019 Uitvoeringstrend:  Uitgevoerd

Evaluatie:

IGS BeterWonen voert de verplichte en optionele activiteiten van het subsidieproject uit.

In het nieuw meerjarenplan 'Anzegem Morgen' 2020-2025 zal hieraan in het prioritair beleid ook aandacht geschonken worden onder ACT\_2.3.3 'Vastleggen woonuitbreidingsgebieden'.

Overzicht indicatoren

Indicator: (I-62 (G)) 2 maal per jaar lokaal woonoverleg waarin woonvisie vorm wordt gegeven

Standaardresultaat gewenst: 2 maal per jaar lokaal woonoverleg waarin woonvisie vorm wordt gegeven

Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
31-12-2019	Alfanumeriek	2 maal per jaar lokaal woonoverleg waarin woonvisie vorm wordt gegeven	Gerealiseerd.	Ja	Eerste meting in boekjaar

Indicator: (I-63 (G)) 2 x per jaar lokaal woonoverleg met aandacht voor senioren, alleenstaanden

Standaardresultaat gewenst: 2 x per jaar lokaal woonoverleg met aandacht voor senioren, alleenstaanden

Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
31-12-2019	Alfanumeriek	2 x per jaar lokaal woonoverleg met aandacht voor senioren, alleenstaanden	Gerealiseerd.	Ja	Eerste meting in boekjaar

### Actie: A\_2.1.1.2: Coördineren, initiëren en ondersteunen van duurzame woonprojecten

De huisvestingsmaatschappijen worden actief ondersteund in de realisatie van gemengde (huur/koop) sociale woonprojecten. De private ontwikkelaars zullen bij nieuwe woonprojecten een sociale last opgelegd krijgen van 15%, op te trekken tot 20% doorheen de legislatuur. Via informatievergaderingen, de webstek en aan het loket worden eigenaars intensief geïnformeerd over de mogelijkheden om een woning te (ver)huren via het sociaal verhuurkantoor. Door deze acties wordt er niet alleen voorzien in duurzame woonprojecten, maar tevens wordt er gestreefd om het bindend sociaal objectief, nl. de realisatie van bijkomend 91 sociale huurwoningen en 43 sociale koopwoningen, te behalen.

Begindatum: 01-01-2014 Einddatum: 31-12-2019 Uitvoeringstrend:  Uitgevoerd

Evaluatie:

## Voortgangstoets - categorie 1

### Overzicht indicatoren

Indicator: (I-64 (G)) voortgangstoets

Standaardresultaat gewenst: voortgangstoets

Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
31-12-2019	Alfanumeriek	voortgangstoets	Gerealiseerd.	Ja	Eerste meting in boekjaar

Indicator: (I-65 (G)) Verslag overleg huisvestingsmaatschappijen

Standaardresultaat gewenst: Verslag overleg huisvestingsmaatschappijen

Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
31-12-2019	Alfanumeriek	Verslag overleg huisvestingsmaatschappijen	Gerealiseerd.	Ja	Eerste meting in boekjaar

**Actieplan: AP\_2.1.2.: Vermijden van leegstand en verkrotting**

Dit actieplan streeft via haar acties volgende resultaten na:

- \* Zicht krijgen op het aantal leegstaande woningen in Anzegem.
- \* Het aantal leegstaande woningen verminderen.
- \* Het aantal woningen verhuurd via het sociaal verhuurkantoor verhogen.

**Actie: A\_2.1.2.1: Opmaken en actualiseren van het leegstandsregister**

Het leegstandsregister wordt opgemaakt en jaarlijks geactualiseerd. Concreet omvat dit het actief opsporen van leegstaande woningen aan de hand van de criteria opgesomd in het gemeentelijk leegstandsreglement. Deze woningen worden opgenomen in het gemeentelijk leegstandsregister.

Begindatum: 01-01-2014      Einddatum: 31-12-2019      Uitvoeringstrend:  Uitgevoerd

Evaluatie:

het leegstandsregister wordt verder geactualiseerd (67 opnames).

In het nieuw meerjarenplan 'Anzegem Morgen' 2020-2025 zal hieraan in het prioritair beleid ook aandacht geschonken worden onder ACT\_2.3.2 'Aanpak leegstand en stimuleren renovatie panden'.

### Overzicht indicatoren

Indicator: (I-69 (G)) Inventaris leegstaande woningen

Standaardresultaat gewenst: Inventaris leegstaande woningen


Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
31-12-2019	Alfanumeriek	Inventaris leegstaande woningen	Gerealiseerd.	Ja	Eerste meting in boekjaar

Motivering: 67 woningen opgenomen in het register.

**Actie: A\_2.1.2.2: Eigenaars bewegen om een oplossing te zoeken voor de leegstaande woning**

De eigenaars van een leegstaande woning worden geïnformeerd over de mogelijkheden rond verhuring met een sociaal verhuurkantoor via het loket, folders en informatievergadering. Door middel van overleg wordt er samen gezocht naar een toekomstgericht oplossing.

Bij hardnekkige leegstand zal er een boete opgelegd worden. Hiertoe wordt een heffingsreglement uitgewerkt.

Begindatum: 01-01-2014      Einddatum: 31-12-2019      Uitvoeringstrend:  Uitgevoerd

Evaluatie:

Eigenaars van panden waar een vermoeden van leegstand is, worden voldoende geïnformeerd. Er vonden in 2019 flankerende info-avonden plaats aangaande energetisch verbouwen en het verhuren van een woning via het RSVK.

In het nieuw meerjarenplan 'Anzegem Morgen' 2020-2025 zal hieraan in het prioritair beleid ook aandacht geschonken worden onder ACT\_2.3.2 'Aanpak leegstand en stimuleren renovatie panden'.

### Overzicht indicatoren

Indicator: (I-70 (G)) aantal leegstaande woningen

Standaardresultaat gewenst: aantal leegstaande woningen

Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
31-12-2019	Alfanumeriek	aantal leegstaande woningen	67 woningen opgenomen.	Ja	Eerste meting in boekjaar

Indicator: (I-71 (G)) Cijfergegevens Sociaal verhuurkantoor ivm verhuurde woningen

Standaardresultaat gewenst: Cijfergegevens Sociaal verhuurkantoor ivm verhuurde woningen

Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
31-12-2019	Alfanumeriek	Cijfergegevens Sociaal verhuurkantoor ivm verhuurde woningen	15 woningen.	Ja	Eerste meting in boekjaar

Indicator: (I-72 (G)) heffingsreglement

Standaardresultaat gewenst: heffingsreglement

Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
31-12-2019	Alfanumeriek	heffingsreglement	19 aanslagbiljetten verstuurd / 6 ontheffingen	Ja	Eerste meting in boekjaar

Motivering: Een aantal aanslagbiljetten aanslagjaar 2019 zullen in de loop van het eerste semester 2020 nog opgemaakt moeten worden.

	Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
<b>Exploitatie</b>	<b>Ontvangsten</b>	<b>40.470,00</b>	<b>40.000,00</b>
Eigenaars bewegen om een oplossing te zoeken voor de leegstaande woning	Ontvangsten	40.470,00	40.000,00

Actieplan: AP\_2.2.1.: De plantsoenen onderhoudsvriendelijk omvormen

Dit actieplan streeft via haar acties volgende resultaten na:

\* Aangename groenzones die aangepast zijn aan het beleid rond onkruidbestrijding.

Actie: A\_2.2.1.2: Technieken - onkruidbestrijding

Begindatum: 01-01-2015      Einddatum: 31-12-2019      Uitvoeringstrend:  Uitgevoerd

Evaluatie:

De intentie bestaat om het kerkhof Vichte om te vormen zodoende de bestrijding van het onkruid te faciliteren.

Overzicht indicatoren

Indicator: (I-354 (G)) Geteste technieken

Standaardresultaat gewenst: Geteste technieken

Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
31-12-2019	Alfanumeriek	Geteste technieken	Geen nieuwe technieken meer uitgetest.	Ja	Eerste meting in boekjaar

Indicator: (I-355 (G)) Permanent toegepaste technieken

Standaardresultaat gewenst: Permanent toegepaste technieken

Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
31-12-2019	Alfanumeriek	Permanent toegepaste technieken	Geen nieuwe acties meer. Bestaande technieken worden verder toegepast.	Ja	Eerste meting in boekjaar


Actieplan: AP\_2.2.2.: Verfraaien/herwaarderen diverse dorpspunten

Dit actieplan streeft via haar acties volgende resultaten na:

\* Diverse dorpspunten zijn verfraaid/geherwaardeerd in overeenstemming met het beeldkwaliteitsplan.

Actie: A\_2.2.2.1: Verfraaien/herwaarderen diverse dorpspunten

Door het aanpassen/verfraaien van een aantal dorpspunten kan het beeld van de gemeente nog verbeteren. Deze aanpassingen kunnen klein zijn, maar zullen steeds het beeldkwaliteitsplan respecteren. Verfraaiingen die mogelijks op de agenda worden gezet zijn: het verfraaien van het kerkplein/parking van de nieuwe kerk in Vichte; het heraanleggen van de berm aan de Sporthal in de Landergemstraat; het herwaarderen van de omgeving van het ontmoetingscentrum in Kaster; het uitvoeren van aanpassingen aan het Vital Moreelsplein, enzoverder.

Begindatum: 01-01-2014      Uitvoeringstrend:  In uitvoering

Evaluatie:

Studiewerk rond site de Voerman is bezig.

Overzicht indicatoren

Indicator: (I-76 (G)) aantal verfraaide dorpspunten

Standaardresultaat gewenst: aantal verfraaide dorpspunten

Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
-------------	-------	-------------------	-------------------	---------	---------------------------

31-12-2019	Alfanumeriek	aantal verfraaide dorpspunten	Resultaat bereikt.	Ja	Eerste meting in boekjaar
			Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
<b>Investerings</b>			<b>Uitgaven</b>	<b>1.350,00</b>	<b>11.325,00</b>
Verfraaien/herwaarderen diverse dorpspunten			Uitgaven	1.350,00	11.325,00
					<b>0,00</b>
					<b>0,00</b>

#### Actie: A\_2.2.2.2: Renoveren van veldkapellen

Anzegem beschikt over heel wat veldkapellen, die mee het beeld van de gemeente bepalen. Er wordt budget voorzien om, waar nodig, deze veldkapellen te renoveren. Als eerste wordt de kapel op het kerkhof in Anzegem onder handen genomen.

Begindatum: 01-01-2014      Einddatum: 31-12-2019      Uitvoeringstrend:  In uitvoering

Evaluatie:

De uitvoering van de kapel in de Tjampensstraat is nog niet gestart omwille van de boom die in de weg staat. De mogelijkheden worden onderzocht.

Overzicht indicatoren

Indicator: (I-78 (G)) aantal verfraaide veldkapellen

Standaardresultaat gewenst: aantal verfraaide veldkapellen

Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
31-12-2019	Alfanumeriek	aantal verfraaide veldkapellen	Geen kapel aangepakt - kapel Tjampensstraat wel in voorbereiding.	Ja	Eerste meting in boekjaar
			Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
<b>Investerings</b>			<b>Uitgaven</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
Renoveren van veldkapellen			Uitgaven	0,00	0,00
					<b>0,00</b>
					<b>0,00</b>

#### Beleidsdoelstelling: BD14-19\_3: Anzegem zorgt

##### Actieplan: AP\_3.1.1.: Een betaalbare en aangepaste buitenschoolse kinderopvang in de nabijheid van de plaatselijke scholen


Dit actieplan streeft via haar acties volgende resultaten na:

- \* Tegen 2019: 2-jaarlijkse brandweercontrole in de opvanginitiatieven, een jaarlijkse brandoefening in de erkende kinderclubs, een uitgewerkte crisismap voor alle opvanginitiatieven.
- \* Een voor de gemeenschap zo betaalbaar mogelijke buitenschoolse opvang organiseren.
- \* De veiligheid van de buitenschoolse kinderopvang wordt gegarandeerd door personeel dat voldoende gevormd wordt.
- \* De veiligheid van de buitenschoolse kinderopvang wordt gegarandeerd door uitgewerkte procedures en geïnformeerd personeel dat deze procedures consequent toepast.
- \* Een kinderopvang gericht op continue verbetering.
- \* Een vernieuwde infrastructuur voor het buitenschools opvangen van de kinderen in Vichte.
- \* Loka is een volwaardige partner voor de organisatie van de buitenschoolse kinderopvang in Anzegem (adviesverlening / rapportering behoeften).

##### Actie: A\_3.1.1.1: BKO Anzegem beschikt over veilige infrastructuur

De erkende opvanginitiatieven voldoen aan de veiligheidsvoorschriften van K&G en hebben een goede toegangsbeveiliging. Alle buitenschoolse kinderopvanginitiatieven beschikken over een brandweerverslag en er worden op regelmatige tijdstippen brandoefeningen georganiseerd. Alle opvanginitiatieven beschikken over een goed en recent aangepast crishandboek. Op regelmatige tijdstippen organiseren de coördinatoren controles inzake veiligheid in de verschillende kinderclubs. Veiligheid in de kinderclubs wordt een prioriteit voor de Technische Dienst.

Voor deze actie is personele inzet de bepalende factor. Daarbovenop worden de huidige exploitatie- en investeringsbudgetten "onderhoud en herstellingen / aanpassingswerken gebouwen en terreinen" aangesproken voor de noodzakelijke infrastructurele aanpassingen.

Begindatum: 01-01-2014      Einddatum: 31-12-2019      Uitvoeringstrend:  Uitgevoerd

Evaluatie:

-januari tot oktober : defecten aan infrastructuur melden via [patrimonium@anzegem.be](mailto:patrimonium@anzegem.be)

-vanaf oktober: defecten aan infrastructuur rechtstreeks melden in het computersysteem waarmee men bij de dienst

Gemeentelijke Infrastructuur aan de slag gaat (webplatform 3P). Opgvolging van de gebreken kan ook via dit platform.

-Voorjaar 2019: brandoefeningen in de 4 erkende kinderopvanglocaties.

-De opvolging en uitwerking van crisishandboek en risico-analyse is een voortdurend proces.

#### Overzicht indicatoren

Indicator: (I-80 (G)) verslag van de 2-jaarlijkse brandweercontrole in de opvanginitiatieven

Standaardresultaat gewenst: verslag van de 2-jaarlijkse brandweercontrole in de opvanginitiatieven

Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
31-12-2019	Alfanumeriek	verslag van de 2-jaarlijkse brandweercontrole in de opvanginitiatieven	Niet meer van toepassing: brandverslag is nu 10-jaarlijks.	Ja	Eerste meting in boekjaar

Indicator: (I-81 (G)) verslag van de jaarlijkse brandoefening in de erkende clubs

Standaardresultaat gewenst: verslag van de jaarlijkse brandoefening in de erkende clubs

Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
31-12-2019	Alfanumeriek	verslag van de jaarlijkse brandoefening in de erkende clubs	Brandoefening vond plaats in het voorjaar 2019.	Ja	Eerste meting in boekjaar

Indicator: (I-82 (G)) een uitgewerkte crisismap voor alle opvanginitiatieven

Standaardresultaat gewenst: een uitgewerkte crisismap voor alle opvanginitiatieven

Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
31-12-2019	Alfanumeriek	een uitgewerkte crisismap voor alle opvanginitiatieven	Mei 2019: opmaak risico-analyse, planning en realisatie vanaf november 2019.	Ja	Eerste meting in boekjaar

Indicator: (I-83 (G)) De erkende kinderclubs in beschikken over een toegangsbeveiliging

Standaardresultaat gewenst: De erkende kinderclubs in beschikken over een toegangsbeveiliging

Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
31-12-2019	Alfanumeriek	De erkende kinderclubs in beschikken over een toegangsbeveiliging	ok/ evaluatie opmerkingen risico-analyse.	Ja	Eerste meting in boekjaar

**Actie: A\_3.1.1.2: Vernieuwde infrastructuur voor erkende en niet erkende kinderopvang Vichte**

Het erkend kinderopvanginitiatief 'Jojo' Vichte is momenteel gehuisvest in De Stringe. Er is geen aparte toegang, toiletaccommodatie en vestiaire voorzien. Er is maar 1 kleine ruimte die exclusief voor de buitenschoolse kinderopvang gebruikt kan worden. Er dient dagelijks 1 begeleidster ingezet te worden voor het 'bewaken' van de toegang tot de kinderclub. Op sommige momenten wordt De Stringe door verschillende gebruikers terzelfdertijd gebruikt en is het combinatiegebruik niet evident. Er is geen goede en geschikte buitenruimte voorzien. De gemelde kinderopvang is gehuisvest in de benedenverdieping van het oud schoolgebouw - gemeentelijke basisschool. Er dringen zich dan ook vernieuwingen op om te komen tot een locatie dewelke geschikt is voor een combinatiegebruik erkende en niet erkende opvang voor totaal 90 plaatsen.

Begindatum: 01-01-2017

Uitvoeringstrend:  In voorbereiding

Evaluatie:

Doelstellingen en acties i.v.m. locaties van erkende en niet erkende opvanglocaties zijn opgenomen in de overlegmomenten bij opmaak en realisatie meerjarenplan 2020-2025.

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
<b>Investerings</b>	<b>Uitgaven</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
Vernieuwde infrastructuur voor erkende en niet erkende kinderopvang Vichte	Uitgaven	0,00	0,00	0,00

**Actie: A\_3.1.1.3: De begeleidsters van de buitenschoolse kinderopvang voldoende ondersteunen inzake vorming.**

Om een kwalitatieve kinderopvang te garanderen dienen de begeleid(st)ers van de erkende en niet erkende kinderclubs jaarlijks vorming te volgen. Alle begeleid(st)ers volgen de verplichte vorming 'levensreddend handelen'. Daarnaast wordt er ook vorming aangeboden om de begeleid(st)ers pedagogisch te ondersteunen, hun creativiteit verder te ontwikkelen en om hen de laatste ontwikkelingen inzake EHBO bij kinderen en veiligheid op de werkvloer bij te brengen. Deze actie wordt gerealiseerd binnen de bestaande budgetten vorming.

Begindatum: 01-01-2014

Einddatum: 31-12-2019

Uitvoeringstrend:  Uitgevoerd

Evaluatie:

-Vormingsactiviteit 'In de kijker' op maandag 03 juni 2019 met als educatief doel:-  
instrument

leren werken met het

oefenen in waarderend kijken naar kinderen en observaties positief

verwoorden

kennismaken met methodieken bedoeld voor de implementatie in team  
 -Cursus EHBO en omgaan met brandblusmiddelen: mei 2019  
 -Levensreddend handelen: 5 personen die niet over dit attest beschikken (redenen: 3 personen afwezig wegens zwangerschap en ziekte / 2 personen wegens nieuw contract  
 Cursus wordt ingepland in 2020 voor kinderbegeleiders contract langere duur. Dit ook voor nieuwe vrijwilligers en wijkwerkers.

#### Overzicht indicatoren

Indicator: (I-85 (G)) de begeleid(st)ers krijgen jaarlijks één pedagogische of creatieve vorming

Standaardresultaat gewenst: de begeleid(st)ers krijgen jaarlijks één pedagogische of creatieve vorming

Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
31-12-2019	Alfanumeriek	de begeleid(st)ers krijgen jaarlijks één pedagogische of creatieve vorming	Vorming 'in de kijker' door twee begeleidsters en geïmplementeerd in de werking.	Ja	Eerste meting in boekjaar


Indicator: (I-86 (G)) vanaf 2014: Alle begeleid(st)ers volgen 2-jaarlijks een cursus EHBO bij kinderen

Standaardresultaat gewenst: vanaf 2014: Alle begeleid(st)ers volgen 2-jaarlijks een cursus EHBO bij kinderen

Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
31-12-2019	Alfanumeriek	vanaf 2014: Alle begeleid(st)ers volgen 2-jaarlijks een cursus EHBO bij kinderen	mei 2019: EHBO + brandblusapparaten + blusoefening.	Ja	Eerste meting in boekjaar

*Actie: A\_3.1.1.4: De BKO doet maximaal beroep op eventuele middelen vanuit centrale overheden.*

De kosten van de gemelde, niet erkende kinderclubs worden momenteel volledig gedragen door het gemeentebestuur. Er zijn geen middelen vanuit de centrale overheden voor het organiseren van deze opvanginitiatieven. In de nabije toekomst zal Vlaanderen de regie van de buitenschoolse kinderopvang opnieuw bekijken. Deze evolutie dient van nabij opgevolgd te worden zodat we, indien de opportuniteit zich voordoet, ervoor kunnen zorgen dat de gemelde kinderclubs aan de toekomstige opgelegde voorwaarden voldoen. Er kan dan een subsidie aangevraagd worden bij de centrale overheden.

Begindatum: 01-01-2014      Einddatum: 31-12-2019      Uitvoeringstrend:  Uitgevoerd

Evaluatie:

Opvolging van de wetgeving, maar geen subsidie meer vanuit de centrale overheid.

#### Overzicht indicatoren

Indicator: (I-87 (G)) Vanaf 2014: opvolgen nieuwe evoluties inzake wetgeving organisatie BKO

Standaardresultaat gewenst: Vanaf 2014: opvolgen nieuwe evoluties inzake wetgeving organisatie BKO

Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
31-12-2019	Alfanumeriek	Vanaf 2014: opvolgen nieuwe evoluties inzake wetgeving organisatie BKO	Opvolging gebeurd door coördinatoren/ decreet buitenschoolse kinderopvang	Ja	Eerste meting in boekjaar

*Actie: A\_3.1.1.5: Verder uitwerken van het kwaliteits- en crisishandboek en integreren in de werking.*

Erkende kinderopvanginitiatieven zijn verplicht om een crisis- en kwaliteitshandboek op te maken met (oa) 16 wettelijk bepaalde procedures. De Dienst Buitenschoolse Kinderopvang maakt werk van het op punt stellen van dit crisis- en kwaliteitshandboek. Daarnaast worden deze procedures vanzelfsprekend geïmplementeerd in de werking. Het kwaliteitshandboek dient als een werkinstrument gebruikt te worden en dit om een kwaliteitsvolle werking uit te bouwen zowel binnen de erkende als de gemelde opvang. De bepalende factor voor het welslagen van deze actie is de personele inzet

Begindatum: 01-01-2014      Einddatum: 31-12-2019      Uitvoeringstrend:  Uitgevoerd

Evaluatie:

Opmaak planning zelfevaluatie voor de procedures kwaliteitshandboek door de coördinatoren / indien nodig bespreken op team en waar nodig procedures aanpassen / verbeterprojecten opmaken a.d.h.v. projectfiches.

#### Overzicht indicatoren

Indicator: (I-88 (G)) geactualiseerd kwaliteitshandboek en crisishandboek

Standaardresultaat gewenst: geactualiseerd kwaliteitshandboek en crisishandboek

Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
31-12-2019	Alfanumeriek	geactualiseerd kwaliteitshandboek en crisishandboek	Via zelfevaluatie kwaliteitshandboek en crisishandboek aanpassen.	Ja	Eerste meting in boekjaar

Indicator: (I-89 (G)) verslag teamvergaderingen - procedures komen aan bod


Standaardresultaat gewenst: verslag teamvergaderingen - procedures komen aan bod

Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
31-12-2019	Alfanumeriek	verslag teamvergaderingen - procedures komen aan bod	Gerealiseerd: zie kwaliteitsagenda en verslagen.	Ja	Eerste meting in boekjaar

**Actie: A\_3.1.1.6: De Buitenschoolse Kinderopvang doet aan zelfevaluatie en rapporteert dit jaarlijks aan het beleid.**

Kind & Gezin hecht veel belang aan het zelfevalueren van de werking. De Buitenschoolse Kinderopvang wil dan ook de werking meer afstemmen op de noden en behoeften van ouders en kinderen. Een gestructureerde zelfevaluatie biedt een kader om systematisch de sterke en zwakke punten na te gaan en van daaruit punten te ontdekken waarop we kunnen verbeteren. Een gestructureerde zelfevaluatie gaat over feiten, niet over meningen. Dit is belangrijk om goed te kunnen nadenken over de pedagogische opvangkwaliteit van het initiatief, zonder dit te moeten baseren op vermoedens of beweringen. Door zelfevaluatie is de samenhang tussen inspanningen voor kwaliteitsverbetering en het bereikte resultaat duidelijker en is de versnippering tussen de verbeterinspanningen weggewerkt. Bij regelmatige herhaling van de zelfevaluatie, kunnen we de vooruitgang van de verbeteracties meten en nakijken wat dit heeft opgeleverd. Jaarlijks rapporteren de coördinatoren de vaststellingen en de verbeteracties aan het beleid.

In 2014 zal het proces "zelfevaluatie" worden omschreven om dan in 2015 tem 2019 jaarlijks uitgevoerd te worden.

Begindatum: 01-01-2014      Einddatum: 31-12-2019      Uitvoeringstrend:  Uitgevoerd

Evaluatie:

Opmaak planning en zelfevaluatie door coördinatoren inplannen in teams. Verbeterprojecten worden gebundeld in voorjaar 2020 en besproken met de schepen van Kinderopvang.

Overzicht indicatoren

Indicator: (I-90 (G)) jaarlijks rapport mbt de zelfevaluatieoefening

Standaardresultaat gewenst: jaarlijks rapport mbt de zelfevaluatieoefening

Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
31-12-2019	Alfanumeriek	jaarlijks rapport mbt de zelfevaluatieoefening	Resultaten zullen besproken worden in het voorjaar 2020.	Ja	Eerste meting in boekjaar

Indicator: (I-91 (G)) jaarlijks verslag ah beleid ivm vastst. en verbeteracties nav zelfevaluatie

Standaardresultaat gewenst: jaarlijks verslag ah beleid ivm vastst. en verbeteracties nav zelfevaluatie

Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
31-12-2019	Alfanumeriek	jaarlijks verslag ah beleid ivm vastst. en verbeteracties nav zelfevaluatie	Verslag wordt opgemaakt in februari 2020.	Ja	Eerste meting in boekjaar


Indicator: (I-92 (G)) aantal klachten/meldingen op jaarbasis

Standaardresultaat gewenst: aantal klachten/meldingen op jaarbasis

Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
31-12-2019	Alfanumeriek	aantal klachten/meldingen op jaarbasis	Rapport opgemaakt voor 2019.	Ja	Eerste meting in boekjaar

**Actie: A\_3.1.1.7: Loka volgt de ontwikkeling inzake buitenschoolse kinderopvang op de voet**

Het adviesorgaan LOKA speelt een grote adviserende rol. Het is belangrijk dat wijzigingen en ontwikkelingen binnen de buitenschoolse kinderopvang worden afgetoetst bij de doelgroep. De komende jaren zal Loka een kritische blik blijven werpen op beslissingen en erop toezien dat de doelgroep centraal staat binnen de mogelijkheden. Daarnaast heeft loka ook een informerende taak. Naast het verder opvolgen van de brochure 'kinderopvang in Anzegem' zal er ook een loketfunctie worden uitgebouwd. Hierin wordt een gemeenschappelijk inschrijfprogramma voor de diensten Sport, Jeugd en Buitenschoolse Kinderopvang opgenomen en kunnen mensen terecht met hun vragen rond vrije tijd en kinderopvang, zowel binnen de gemeentelijke diensten als externe verenigingen (jeugdverenigingen, gezinsbond, opvanginitiatieven, enz.)

Begindatum: 01-01-2014      Einddatum: 31-12-2019      Uitvoeringstrend:  Uitgevoerd

Evaluatie:

In 2019 waren er 3 Algemene Vergaderingen. Normaal zijn dat er 2, maar door belangrijke wijzigingen in het huishoudelijk reglement van BKO was het belangrijk om een extra AV te plannen. Bij wijzigingen in BKO wordt er telkens een advies gevraagd. We vragen aan zowel de stuurgroep als aan de leden van de AV, waarop oa ouderraden vertegenwoordigd zijn, om opmerkingen rond BKO altijd door te geven.

Overzicht indicatoren

Indicator: (I-93 (G)) verslagen en adviezen algemene vergadering LOKA

Standaardresultaat gewenst: verslagen en adviezen algemene vergadering LOKA

Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
31-12-2019	Alfanumeriek	verslagen en adviezen algemene vergadering loka	Gerealiseerd.	Ja	Eerste meting in boekjaar

Indicator: (I-94 (G)) enquetes georganiseerd door LOKA

Standaardresultaat gewenst: enquetes georganiseerd door LOKA

Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
-------------	-------	-------------------	-------------------	---------	---------------------------



31-12-2019	Alfanumeriek	enquetes georganiseerd door loka	Geen enquêtes gerealiseerd door loka, was dit jaar niet nodig.	Ja	Eerste meting in boekjaar
------------	--------------	----------------------------------	--	----	---------------------------


### Actieplan: AP\_3.1.2.: Een breed onderwijs in Anzegem netoverschrijdend aanmoedigen (Bonanza)

Dit actieplan streeft via haar acties volgende resultaten na:

- \* De gemeente voert een neutrale, breed gedragen onderwijsregie, over de onderwijsnetten heen.
- \* Voor elk schoolgaand kind in Anzegem worden gelijke kansen gecreëerd (onder andere door de leerplicht te laten naleven).
- \* Het leerrecht van alle kinderen en jongeren garanderen. Elk kind heeft immers recht op onderwijs zodat het zich maximaal kan ontplooiën.
- \* Spijbelgedrag reduceren.
- \* Kleuters maximaal laten deelnemen aan het schoolleven.

#### Actie: A\_3.1.2.1: Intern het klimaat scheppen om een duurzaam onderwijsbeleid verder uit te bouwen: informeel onderwijsoverlegplatform

Begin deze legislatuur werd een overlegvergadering gehouden - een soort kennismakingsronde - waarbij het nieuwe bestuur zich voorstelde aan de scholen op grondgebied Anzegem en vice versa. Ter dezer gelegenheid werd gepolst welke noden, problemen, vragen er leefden in de plaatselijke scholen. Toen bleek dat, naast een aantal praktische ondersteuningsvragen, er ook nood was aan periodiek overleg. Vandaar de oprichting van het overlegplatform dat de welluidende naam Bonanza meekreeg: B – breed ; O - onderwijs ; N-netoverschrijdend ; ANZ -Anzegem ; A - activeren. Dit overlegorgaan is in het leven geroepen om de scholen te helpen hun rol in de maatschappij breed in te vullen: nascholing, sensibilisatie, wereld-dorps-en bedrijfsnabij, milieuminnend, gezond, eigentijds, veilig in en om en naar elke school. Bonanza maakt geen onderscheid tussen onderwijsnetten of -niveaus. Het richt zich naar alle actoren die met onderwijs te maken hebben (kinderen, ouders, leerkrachten, directies, koepels) en kan elk thema of elke problematiek die ondergewijsgerelateerd is op de agenda plaatsen . Het overlegorgaan kan ad hoc werken en zich met specifieke dossiers of projecten bezig houden en hierbij specialisten (eventueel uit andere diensten) betrekken om op een respectvolle wijze en in een legitiem kader maatschappelijke uitdagingen (zoals middelengebruik, rookpreventie, ...) te bespreken en zo mogelijk naar een oplossing toe te werken.

Begindatum: 01-01-2014      Einddatum: 31-12-2019      Uitvoeringstrend:  Uitgevoerd

Evaluatie:

Bonanza kwam in 2019 zes maal samen: 29 januari, 28 maart, 21 mei, 12 september, 26 november en 12 december. Men besloot opnieuw zich aan te sluiten als Octopusgemeente en deed mee aan de STRAP-dag in kader van verkeersveiligheid, men voorzag de komst van Technopolis on tour, men besprak de samenwerking tussen de scholen en de buitenschoolse opvang alsook de Bonanzabussen, .... De thema's die besproken worden zijn zeer divers. Het onderwijsoverlegplatform is een bindmiddel tussen de verschillende Anzegemse scholen op diverse vlakken en ongeacht het net.

Overzicht indicatoren

Indicator: (I-95 (G)) minstens 3 vergaderingen van Bonanza op jaarbasis

Standaardresultaat gewenst: minstens 3 vergaderingen van Bonanza op jaarbasis

Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
31-12-2019	Alfanumeriek	minstens 3 vergaderingen van Bonanza op jaarbasis	Gerealiseerd, er gingen 6 Bonanza vergaderingen door.	Ja	Eerste meting in boekjaar

Motivering: Bonanza kwam 6 keer samen in 2019: 29 januari, 29 maart, 21 mei, 12 september, 26 november en 12 december.

Indicator: (I-96 (G)) organisatie van gedragen sensibiliseringsacties

Standaardresultaat gewenst: organisatie van gedragen sensibiliseringsacties

Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
31-12-2019	Alfanumeriek	organisatie van gedragen sensibiliseringsacties	Gerealiseerd, voornamelijk rond verkeersveiligheid.	Ja	Eerste meting in boekjaar

Motivering: Octopusgemeente, Strapdag, thema's rond verkeersveiligheid besproken (bv parkeren aan de school).

#### Actie: A\_3.1.2.2: Multifunctioneel gebruik van de schoolgebouwen stimuleren en een beleid faciliteren in de geest van het bredeschoolconcept

Het gemeentebestuur wil verder inzetten op initiatieven die vanuit diverse invalhoeken (jeugd, mobiliteit, cultuur, sport, BKO, sociaal welzijn) het onderwijsveld ten goede komen. Daarbij wil men de schoolgebouwen multifunctioneel gebruiken. In een school wordt niet alleen onderwijs gerealiseerd maar ook kinderopvang, kunstonderwijs, bibliotheekactiviteiten,... Verenigingen uit de buurt kunnen er onderdak krijgen voor hun werking en activiteiten. Zo wordt een brede school gecreëerd die een actief netwerk is van organisaties van verschillende sectoren rond de school, evenals een bondgenootschap voor een gemeenschappelijk doel: de brede ontwikkeling van kinderen en jongeren op school en in de vrije tijd. De gemeente wenst een stimulerend beleid te voeren waarbij de scholen worden uitgebouwd tot brede leefscholen, ingebed in de buurt en het socio-cultureel weefsel en die van daaruit nauw samenwerken met de samenleving. Concreet: dichtbij of in elke school een kinderopvang organiseren; kunstonderwijs aanbieden op dezelfde site of in de onmiddellijke buurt van de scholen; schoollokalen worden gebruikt door het lokale verenigingsleven; sport-, spel en turnaccommodatie voorzien om en rond de scholen; school- en netoverschrijdende

initiatieven organiseren (schoolprogrammatie, sportkampen, speelpleinwerking, Buitenspeeldag, schoolsport); organisatie busvervoer voor intern kinder- en leerlingenvervoer; inplanten en verder onderhouden speelpleintjes dichtbij scholen met oog voor kwaliteit en maximale bereikbaarheid.

Begindatum: 01-01-2014 Einddatum: 31-12-2019 Uitvoeringstrend:  Uitgevoerd

Evaluatie:

Ook in 2019 blijft de brede school bestaan: de kinderopvang is in de nabijheid van elke school, de schoollokalen worden voor meerdere doeleinden gebruikt (verenigingsleven, kinderopvang,...). In de nabijheid van de scholen zijn er sport-, jeugd-, spel- en leesaccommodaties. Er wordt een veilig en betaalbaar busvervoer voorzien. De techniekacademie is nu zowel beschikbaar voor de tweede graad (junior techniekacademie) als de derde graad.

Overzicht indicatoren

Indicator: (I-97 (G)) verregaande samenw i.k.v. organisatie initiatieven voor alle Anzegemse kinderen

Standaardresultaat gewenst: verregaande samenw i.k.v. organisatie initiatieven voor alle Anzegemse kinderen

Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
31-12-2019	Alfanumeriek	verregaande samenw i.k.v. organisatie initiatieven voor alle Anzegemse kinderen	Gerealiseerd.	Ja	Eerste meting in boekjaar

Motivering: Trend werd verdergezet (Kunstonderwijs, buitenschoolse kinderopvang, speelpleinen, techniekklassen,...).

Indicator: (I-98 (G)) organisatie en facilitatie gemeentelijke kinderopvang bij elke school

Standaardresultaat gewenst: organisatie en facilitatie gemeentelijke kinderopvang bij elke school

Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
31-12-2019	Alfanumeriek	organisatie en facilitatie gemeentelijke kinderopvang bij elke school	Gerealiseerd.	Ja	Eerste meting in boekjaar


Indicator: (I-99 (G)) sport-, spel- en turnaccommodatie om en rond de scholen

Standaardresultaat gewenst: sport-, spel- en turnaccommodatie om en rond de scholen

Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
31-12-2019	Alfanumeriek	sport-, spel- en turnaccommodatie om en rond de scholen	Op vele plaatsen werd het speelruimteplan intussen uitgerold.	Ja	Eerste meting in boekjaar

**Actie: A\_3.1.2.3: Controle op de leerplicht**

De toekomst van alle kinderen en jongeren begint op school. Het onderwijs streeft vele doelstellingen na, vanuit de fundamentele opdracht om alle jonge mensen de kans te geven hun eigen persoonlijkheid zo goed mogelijk te ontwikkelen, op basis van een brede vorming. In België geldt de leerplicht van 6 tot 18 jaar of tot op het moment dat een leerling zijn of haar diploma van het secundair onderwijs behaalt. Tot 15-16 jaar is er een voltijdse leerplicht, vanaf dan kan men ook deeltijds onderwijs volgen. Alle leerplichtige leerlingen moeten onderwijs volgen. De ouders dragen hiervoor de verantwoordelijkheid: zij moeten er voor zorgen dat hun kind voldoet aan de leerplicht.

Begindatum: 01-01-2014 Einddatum: 31-12-2019 Uitvoeringstrend:  Uitgevoerd

Evaluatie:

De wijkagent volgt samen met de dienst Burgerzaken de leerplicht op en zorgt dat deze nageleefd worden. Controlelijsten worden opgevolgd door de diensten.

Overzicht indicatoren

Indicator: (I-100 (G)) Dienst Burgerzaken van de gemeente werkt mee aan de controle op de leerplicht.

Standaardresultaat gewenst: Dienst Burgerzaken van de gemeente werkt mee aan de controle op de leerplicht.

Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
31-12-2019	Alfanumeriek	Dienst Burgerzaken van de gemeente werkt mee aan de controle op de leerplicht.	Gerealiseerd.	Ja	Eerste meting in boekjaar

**Actie: A\_3.1.2.5: Verhogen van kleuterparticipatie**

Kinderen mogen naar de kleuterklas vanaf de eerste instapdatum die valt nadat ze de leeftijd van 2,5 jaar bereikten. De kleuters leren in de klas sociale vaardigheden, raken er vertrouwd met taal en met praktische vaardigheden. De kleuterjuf of –meester bereidt hen voor op het lager onderwijs.

Ook kinderen die thuis weinig structuur krijgen, vinden houvast in de kleuterklas. Voor anderstalige kleuters is de schoolomgeving een prima manier om snel Nederlands te leren. Vanuit het gemeentebestuur wordt kleuterparticipatie ondersteund door het aanbieden van een toelage aan de ouderraad van 12 euro per ingeschreven leerling. Dit bedrag wordt besteed aan de uitbouw van didactisch materiaal, helpen financieren van schoolreizen en uitstapjes, e.d.m. Het gemeentebestuur biedt ook kwalitatief hoogstaande opvang aan voor kleutertjes voor en na school en wel in de onmiddellijke omgeving van de scholen. Waar de opvang

iets verderaf ligt, wordt gratis busvervoer aangeboden om de kinderen ter plaatse te brengen. Verder wordt er fasegewijs een veilige en didactisch verantwoorde fietsring rond Anzegem georganiseerd met aandacht voor de lokale geschiedenis. I.s.m. een pedagogische instelling worden accenten gerealiseerd die passen binnen Openluchtonderwijs. Vooral voor kleuters wordt hier gezocht, samen met jonge normalisten, naar een hogere beleving en naar een motiverende kleuterparticipatie via deze zgn ""Outdoor Education".

Begindatum: 01-01-2014 Einddatum: 31-12-2019 Uitvoeringstrend:  Uitgevoerd

Evaluatie:

Ouderraden kunnen een toelage aanvragen voor 12 euro/leerling. Hiermee worden onder andere kleutervriendelijke projecten ontwikkeld. Ook de kleuters gaan met het busvervoer naar allerlei activiteiten extramuros.

Overzicht indicatoren

Indicator: (I-104 (G)) uitbetalen subsidie ouderraad

Standaardresultaat gewenst: uitbetalen subsidie ouderraad

Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
31-12-2019	Alfanumeriek	uitbetalen subsidie ouderraad	Gerealiseerd.	Ja	Eerste meting in boekjaar

Indicator: (I-105 (G)) aanbieden van kwalitatief hoogstaande kinderopvang voor en na school

Standaardresultaat gewenst: aanbieden van kwalitatief hoogstaande kinderopvang voor en na school

Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
31-12-2019	Alfanumeriek	aanbieden van kwalitatief hoogstaande kinderopvang voor en na school	Gerealiseerd.	Ja	Eerste meting in boekjaar

Indicator: (I-106 (G)) aanbieden van gratis busvervoer bij te grote wandelafstand tussen bko en school

Standaardresultaat gewenst: aanbieden van gratis busvervoer bij te grote wandelafstand tussen bko en school

Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
31-12-2019	Alfanumeriek	aanbieden van gratis busvervoer bij te grote wandelafstand tussen bko en school	Gerealiseerd.	Ja	Eerste meting in boekjaar

Indicator: (I-107 (G)) zachte fietsring met aandacht voor outdooreducation

Standaardresultaat gewenst: zachte fietsring met aandacht voor outdooreducation

Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
31-12-2019	Alfanumeriek	zachte fietsring met aandacht voor outdooreducation	Gerealiseerd.	Ja	Eerste meting in boekjaar

Motivering: In 2017 heeft men van groene fietsjes op de zachte ring geschilderd. In 2019 kon men hier nog volop gebruik van maken.

Actie: A\_3.1.2.6: Promoten brede schoolbegrip d.m.v. netoverschrijdende stimulerende initiatieven (NIEUW)

Techniek en creativiteit stimuleren bij kinderen uit het basisonderwijs. Organisatie permanente techniekklas "Het Arsenaal".

Begindatum: 01-01-2014 Einddatum: 31-12-2019 Uitvoeringstrend:  Uitgevoerd

Evaluatie:

De formule van de techniekklassen voor de derde graad, werd nu ook uitgebreid naar de tweede graad.

Overzicht indicatoren

Indicator: (I-380 (G)) aantal lessen die er gegeven worden op jaarbasis.

Standaardresultaat gewenst: aantal lessen die er gegeven worden op jaarbasis.

Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
31-12-2019	Alfanumeriek	aantal lessen die er gegeven worden op jaarbasis.	3 cycli voor de derde graad en junior techniekacademie voor de tweede graad.	Ja	Eerste meting in boekjaar

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
<b>Exploitatie</b>	<b>Uitgaven</b>	<b>3.581,50</b>	<b>9.000,00</b>	<b>8.000,00</b>
Promoten brede schoolbegrip d.m.v. netoverschrijdende stimulerende initiatieven (NIEUW)	Uitgaven	3.581,50	9.000,00	8.000,00

Actieplan: AP\_3.1.3.: Een betaalbaar busvervoer organiseren ten voordele van de Anzegemse schoolgaande jeugd

Dit actieplan streeft via haar acties volgende resultaten na:

\* Gelijke onderwijskansen aanbieden aan alle scholen zodat extramuros-activiteiten betaalbaar en organiseerbaar blijven.

\* De continuïteit van het intern leerlingenvervoer in Anzegem garanderen.

**Actie: A\_3.1.3.2: Het leerlingenvervoer Anzegem verder faciliteren door het kiezen van de meest aangewezen rechtsvorm voor deze dienstverlening.**

Na de evaluatie van het proefproject, moet er duidelijkheid zijn omtrent de zelfbedruipendheid van dit project en omtrent de meest aangewezen rechtspersoon (gemeente, AGB, IVA, EVA, coöperatieve vennootschap,...) waarin deze dienstverlening kan aangeboden worden. De gemeente garandeert het continueren van deze dienstverlening, door actief te ondersteunen bij het opzetten van een definitieve structuur mbt deze dienstverlening. De samenwerking met alle geïnteresseerde onderwijsinstellingen en alle betrokken gemeentelijke diensten is in dit hele proces de conditio sine qua non.

Begindatum: 01-01-2014      Einddatum: 31-12-2019      Uitvoeringstrend:  Uitgevoerd

**Evaluatie:**

In 2019 werden opnieuw 3 bussen gehuurd om de schoolgaande jeugd te vervoeren. In de gemeenteraad van 16 december 2019 wordt een aanpassing van het gemeentelijke retributiereglement goedgekeurd miv 1/1/2020. Tevens wordt een nieuwe overeenkomst tussen de gemeente en de scholen goedgekeurd. Ook het Sint-Vincentiusinstituut (secundair onderwijs) kan hiervan gebruik maken. De nieuwe overeenkomst gaat op 1 januari 2020 in.

**Overzicht indicatoren**

Indicator: (I-381 (G)) aantal deelnemende onderwijsinstellingen en gemeentelijke diensten

Standaardresultaat gewenst: aantal deelnemende onderwijsinstellingen en gemeentelijke diensten

Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
31-12-2019	Alfanumeriek	aantal deelnemende onderwijsinstellingen en gemeentelijke diensten	7 basisscholen (9 vestigingen) en 4 gemeentelijke diensten	Ja	Eerste meting in boekjaar

Motivering: 7 onderwijsinstellingen basisonderwijs (9 vestigingen) en 4 gemeentelijke diensten (BKO, Jeugd, Sport, Cultuur).

Indicator: (I-382 (G)) aantal busritten

Standaardresultaat gewenst: aantal busritten

Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
31-12-2019	Alfanumeriek	aantal busritten	Prestaties opvolgbaar obv gefactureerde eenheden.	Ja	Eerste meting in boekjaar

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
<b>Exploitatie</b>	<b>Uitgaven</b>	<b>99.632,61</b>	<b>109.000,00</b>	<b>112.000,00</b>
	<b>Ontvangsten</b>	<b>53.546,73</b>	<b>60.000,00</b>	<b>65.000,00</b>
Het leerlingenvervoer Anzegem verder faciliteren door het kiezen van de meest aangewezen rechtsvorm voor deze dienstverlening.	Uitgaven	99.632,61	109.000,00	112.000,00
	Ontvangsten	53.546,73	60.000,00	65.000,00

**Actieplan: AP\_3.1.4.: Het ondersteunen van de voorschoolse kinderopvang**

Dit actieplan streeft via haar acties volgende resultaten na:

- \* De Anzegemse jonge ouder weet zich ondersteund in zijn vragen rond opvoeding, opvang en vrije tijd.
- \* De Anzegemse opvanginitiatieven weten zich ondersteund in hun opvangvragen.

**Actie: A\_3.1.4.1: Ondersteuning van de jonge ouder**

Jonge ouders staan er vaak alleen voor. Het adviesorgaan LOKA neemt de taak op zich om hen hierin een ondersteunende en informerende rol aan te bieden.

De ondersteunende rol houdt in dat er op regelmatige basis vorming en overlegmomenten worden georganiseerd. Ook pedagogische uitstappen behoren tot de mogelijkheden. Bovendien kunnen ouders speelgoed ontlene via de speel-o-theek. De informerende rol wordt via de opstart van een loketfunctie aangeboden. Hierbij kunnen ouders terecht met hun vragen rond opvang en vrije tijd, dit zowel binnen de gemeentelijke diensten als externe verenigingen (jeugdverenigingen, gezinsbonden, enz)

Begindatum: 01-01-2014      Einddatum: 31-12-2019      Uitvoeringstrend:  Uitgevoerd

**Evaluatie:**

In 2019 werden er 3 mamacafés georganiseerd. Tijdens de week van de opvoeding had 1 van de mamacafés als thema EHBO, hierop werden ook papa's uitgenodigd. Daarnaast organiseert LOKA tijdens de week van de opvoeding een vormingsavond. In 2019 werd het thema rouwen uitgekozen en ging de vormingsavond door op 16 mei. Op 24 mei werd in samenwerking met de bib 'de vertelpieten' georganiseerd. Hierop wordt de speel-o-theek in de kijker gezet. Jaarlijks wordt er ook een nieuw aanbod speelgoed voorzien voor de speel-o-theek. Er wordt hiervoor gekeken naar toegankelijk duurzaam speelgoed.

**Overzicht indicatoren**

Indicator: (I-110 (G)) aantal verschillende georganiseerde activiteiten tav de jonge ouder

Standaardresultaat gewenst: aantal verschillende georganiseerde activiteiten tav de jonge ouder

Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
31-12-2019	Alfanumeriek	aantal verschillende georganiseerde activiteiten tav de jonge ouder	Aantal: 5	Ja	Eerste meting in boekjaar

Indicator: (I-111 (G)) aantal deelnemers aan de georganiseerde activiteiten

Standaardresultaat gewenst: aantal deelnemers aan de georganiseerde activiteiten

Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
31-12-2019	Alfanumeriek	aantal deelnemers aan de georganiseerde activiteiten	Aantal:115	Ja	Eerste meting in boekjaar

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
<b>Exploitatie</b>	<b>Uitgaven</b>	<b>2.000,00</b>	<b>2.000,00</b>	<b>2.000,00</b>
	<b>Ontvangsten</b>	<b>445,32</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
Ondersteuning van de jonge ouder	Uitgaven	2.000,00	2.000,00	2.000,00
	Ontvangsten	445,32	0,00	0,00

Actie: A\_3.1.4.2: Ondersteuning van de opvanginitiatieven, zowel logistiek als organisatorisch

Het is de taak van LOKA om de verschillende opvanginitiatieven te ondersteunen. Op logistiek vlak wordt de verdeling van de huisvuilzakken verder uitgewerkt en 2-jaarlijks herbekeken. Organisatorisch kunnen de opvanginitiatieven op ondersteuning rekenen via regelmatige overlegmomenten waarbij vormingen en actuele thema's aan bod komen. Ook pedagogische uitstappen behoren tot de mogelijkheden. Bovendien kunnen opvanginitiatieven speelgoed ontlenen via de speel-o-theek. Daarnaast wordt de loketfunctie als centraal punt uitgebouwd, waardoor opvanginitiatieven zich minder moeten toespitsen op de eerste contacten met ouders. Via kinderopvangzoeker wordt dit aspect overgenomen door de gemeentelijke loketfunctie

Begindatum: 01-01-2014 Einddatum: 31-12-2019 Uitvoeringstrend:  Uitgevoerd

Evaluatie:

Vanuit LOKA werd er ook in 2019 huisvuilniszakken voorzien voor de opvanginitiatieven. Daarnaast zijn er dit jaar reuzesoftblokken aangekocht, die enkel beschikbaar zijn voor de opvanginitiatieven. Ze kunnen deze blokken telkens voor een maand reserveren en ze worden dan gebracht en opgehaald door de verantwoordelijke van LOKA. Naast de mamacafés en de jaarlijkse vormingsavond voorzien we voor de opvanginitiatieven ook een vormingsmoment. Het thema wordt zelf door de initiatieven uitgekozen. Dit jaar ging dit over moeilijke eters in de opvang. Tijdens de AV wordt telkens feedback gegeven rond de projecten van Huis van het Kind. Indien opvanginitiatieven aangeven dat zij extra momenten nodig hebben, wordt er voor hen een extra avond ingelast waarop zelf aangereikte thematieken besproken worden. Op de dag van de onthaalouder werd dit jaar een receptie georganiseerd voor de geïnteresseerde initiatieven.

Overzicht indicatoren

Indicator: (I-113 (G)) aantal verschillende georganiseerde activiteiten tav de opvanginitiatieven

Standaardresultaat gewenst: aantal verschillende georganiseerde activiteiten tav de opvanginitiatieven

Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
31-12-2019	Alfanumeriek	aantal verschillende georganiseerde activiteiten tav de opvanginitiatieven	Aantal: 9	Ja	Eerste meting in boekjaar

Motivering: Mamacafé op 23 mei, 20 juni en 7 november.

AV LOKA op 21 maart, 7 mei en 3 december.

Vormingsdag op 2 maart.

Week van de opvoeding van 16 mei tot en met 23 mei. Hierbij wordt er een thema-avond voorzien en worden de opvanginitiatieven extra in de kijker gezet.

Op de dag van de onthaalouder werd een receptie georganiseerd voor de opvanginitiatieven.

Indicator: (I-114 (G)) aantal deelnemende opvanginitiatieven aan de georganiseerde activiteiten

Standaardresultaat gewenst: aantal deelnemende opvanginitiatieven aan de georganiseerde activiteiten

Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
31-12-2019	Alfanumeriek	aantal deelnemende opvanginitiatieven aan de georganiseerde activiteiten	Aantal initiatieven: 41 opvanginitiatieven.	Ja	Eerste meting in boekjaar

Indicator: (I-115 (G)) aantal gebruikers van het loket via kinderopvangzoeker

Standaardresultaat gewenst: aantal gebruikers van het loket via kinderopvangzoeker

Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
31-12-2019	Alfanumeriek	aantal gebruikers van het loket via kinderopvangzoeker	niet van toepassing.	Neen	Eerste meting in boekjaar

Motivering: De kinderopvangzoeker is gewijzigd in de kinderopvangwijzer. We zijn niet op de hoogte van een exact aantal bezoekers, wel van het aantal aanvragen via de kinderopvangwijzer. Het aantal aanvragen komt op gemiddeld 6 per maand.

Actieplan: AP\_3.2.1.: Anzegem ondersteunt initiatieven om zo lang mogelijk thuis te kunnen blijven wonen

Dit actieplan streeft via haar acties volgende resultaten na:

- \* Aantal woningen zonder of met klein comfort verlagen door uitgebreide informatiecampagne en administratieve ondersteuning.
- \* Het creëren van een bijkomend aanbod aan faciliteiten ter ondersteuning van het zo lang mogelijk kunnen blijven thuiswonen.
- \* Annah moet als aanvullend zorgnetwerk en belangrijke tussenschakel tegemoet komen aan de behoeften van onze thuiswonende senioren en de leemtes in het professioneel thuiszorgaanbod mee helpen opvullen.
- \* Mantelzorgers de nodige erkenning, waardering en ondersteuning aanbieden, zodat zij hun zorgverstrekkende rol kunnen en willen blijven opnemen.

*Actie: A\_3.2.1.1: Het aantal woningen zonder of met klein comfort helpen verlagen via informatiecampagnes en adm ond.*

De eigenaars van woningen zonder of met een klein comfort dienen uitgebreid geïnformeerd te worden (via een sterk uitgebouwde frontoffice) omtrent de bestaande mogelijkheden van diensten en premies bij het uitvoeren van aanpassings-, verbeterings- en of renovatiewerken aan de woning. Denken we hierbij aan het promoten van premies van de overheid en andere instellingen, Vlaamse Energielening (al dan niet renteloos), diensten via sociale tewerkstellingsprojecten,... Uitgebreide informatiecampagne via ondermeer verspreiding themafolder bij Woonloket en dienst Sociaal Welzijn; via gemeentelijke website en gemeentelijk infoblad; via thematische infovergaderingen; ...

Naast het informeren wordt er ook ingezet op administratieve ondersteuning. Immers, een aantal inwoners wordt afgeschrikt door de administratieve rompslomp of heeft hulp nodig bij het afhandelen van de administratieve verplichtingen bij het aanvragen van premies. Een vlot toegankelijke frontoffice die de nodige informatie en bijstand kan leveren bij het invullen van de papieren betekent voor de burgers een belangrijke hulp om alle rechten en diensten te kennen en te benutten.

Begindatum: 01-01-2014      Einddatum: 31-12-2019      Uitvoeringstrend:  Uitgevoerd

Evaluatie:

In de voorbije jaren werd sterk ingezet op het informeren van burgers aangaande de diverse premies, renovatie en -energiemogelijkheden, ... Vooral de administratieve hulp is voor veel burgers belangrijk omwille van de complexiteit van diverse formulieren, de toegenomen digitalisering, .... De samenwerking met RSVK werd ook voor de modale burger toegelicht en de voordelen van verhuren via sociale maatschappij werd op infomoment verder toegelicht. Resultaat is dat het aanbod van woningen via RSVK in Anzegem in stijgende lijn zit. De burger wordt ook ondersteund in de zoektocht naar een aangepaste woning via de zitdagen van de woonclub die op geregelde tijdstippen in het Sociaal Huis worden georganiseerd. Burgers met specifieke vragen rond premies vanuit overheid of andere instanties worden warm doorverwezen naar het Woonloket. Wat betreft de groepsaankoop energie wordt dit vanuit het Sociaal Huis behartigd.

Overzicht indicatoren

Indicator: (I-116 (G)) aantal aangeboden informatiedragers (themafolders/website/infovergaderingen)

Standaardresultaat gewenst: aantal aangeboden informatiedragers (themafolders / website / infovergaderingen)

Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
31-12-2019	Alfanumeriek	aantal aangeboden informatiedragers (themafolders / website / infovergaderingen)	Jaarlijks aanbod van informatie via diverse kanalen en adm. ondersteuning.	Ja	Eerste meting in boekjaar

Motivering: Jaarlijkse groepsaankoop energie.  
 Infomoment voor bewoners met thema rond wonen en/of energie.  
 Op regelmatige tijdstippen een artikel inzake energie of wonen in het gemeentelijk infoblad.  
 Zitdagen van woonclub in het Sociaal Huis.

Indicator: (I-117 (G)) aantal burgers adm ondersteund ihkv verhoging van het comfort van de woning

Standaardresultaat gewenst: aantal burgers adm ondersteund ihkv verhoging van het comfort van de woning

Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
31-12-2019	Alfanumeriek	aantal burgers adm ondersteund ihkv verhoging van het comfort van de woning	Zowel in Sociaal Huis als in Woonloket info en administratieve hulp.	Ja	Eerste meting in boekjaar

Motivering: Burgers kunnen voor informatie en hulp bij aanvraag en invullen papieren terecht in het Sociaal Huis of in het Woonloket.

*Actie: A\_3.2.1.2: Verdere uitbouw van een degelijk ondersteund thuiszorgnetwerk via een samenwerkingsverband tussen ambulante en residentiële diensten.*

Om mensen toe te laten zolang mogelijk zelfstandig te kunnen blijven wonen zal in een samenwerkingsverband tussen de ambulante en de residentiële zorg bekeken worden welke initiatieven hieromtrent kunnen ontwikkeld worden. Ondermeer de mogelijkheden qua dagopvang, openstellen van restaurants van de woonzorgcentra voor externe bezoekers,... zijn mogelijke pistes. Aangezien assistentiewoningen vaak een belangrijke tussenstap vormen tussen thuis wonen en de definitieve stap naar een residentiële instelling, wordt ook deze woonvorm meegenomen in dit verhaal.

Begindatum: 01-01-2014      Einddatum: 31-12-2019      Uitvoeringstrend:  Uitgevoerd

Evaluatie:

In het WZC Ter Berk werd een dossier ingediend voor de bouw van een aantal assistentiewoningen vlakbij het WZC.

Bovendien start in december 2019 een kleinschalige dagopvang vanuit Familiehulp in lokalen dichtbij het WZC.

Er zijn tevens verbouwings- en uitbreidingswerken gepland in WZC Ter Berk. Zowel de lokale overheid als de seniorenadviesraad worden op geregelde tijdstippen op de hoogte gebracht van de projecten en waar mogelijk wordt gekeken voor samenwerking. De bestaande samenwerkingsverbanden met de beide residentiële instellingen worden bestendig:

-jaarlijkse taartnamiddag

-jaarlijkse zitdagen in WZC door Dienst Zorg en Welzijn

-bezoeken op afroep inzake dossiers invaliditeit

-vertegenwoordiging van beide WZC in de seniorenadviesraad

#### Overzicht indicatoren

Indicator: (I-118 (G)) deelname aan werkgroep met lokale actoren

Standaardresultaat gewenst: deelname aan werkgroep met lokale actoren

Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
31-12-2019	Alfanumeriek	deelname aan werkgroep met lokale actoren	Deelname aan Lokaal Steunpunt Thuiszorg en aan werkgroep mantelzorg.	Ja	Eerste meting in boekjaar

Evaluatie: binnen de werkgroep mantelzorg is ook de residentiële setting vertegenwoordigd.

Jaarlijks wordt er een infomoment en een verwenmoment voor mantelzorgers georganiseerd.

Indicator: (I-119 (G)) gedurende de volledige legislatuur minstens 1 nieuw initiatief realiseren.

Standaardresultaat gewenst: gedurende de volledige legislatuur minstens 1 nieuw initiatief realiseren.

Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
31-12-2019	Alfanumeriek	gedurende de volledige legislatuur minstens 1 nieuw initiatief realiseren.	Opstart werkgroep mantelzorg Waregem-Anzegem gerealiseerd.	Ja	Eerste meting in boekjaar

Motivering: Er werd een aantal jaren geleden een gezamenlijke werkgroep mantelzorg opgericht door Dienst Welzijn van Waregem en Anzegem.

Er wordt jaarlijks een infomoment georganiseerd voor de mantelzorgers dat zowel in Anzegem als in Waregem doorgaat maar telkens op een ander tijdstip wat mantelzorgers de mogelijkheid moet bieden om één van de twee bij te wonen.

Het verwenmoment wordt los van elkaar georganiseerd elk met een eigen accent.

Evaluatie: Voor de verdere toekomst merken we dat we beter de werking elk lokaal op de eigen groep mantelzorgers toespitsen. Mensen hebben niet de neiging om zich ver van hun dorpskern te verplaatsen voor infomomenten. Bovendien is de specifieke werkgroepfolder minder herkenbaar voor onze inwoners gezien niet de eigen huisstijl en dat vormt ook al hogere drempel voor deelname.

Er volgt nog een uitgebreide evaluatie in 2020 met beide gemeenten waarbij zeker gelet op de Eerstelijnszone zal moeten beslist worden welke koers we verder gaan varen.

Indicator: (I-120 (G)) inspelen op nieuwe subsidies mbt ontwikkeling van nieuwe thuiszorginitiatieven

Standaardresultaat gewenst: inspelen op nieuwe subsidies mbt ontwikkeling van nieuwe thuiszorginitiatieven

Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
31-12-2019	Alfanumeriek	inspelen op nieuwe subsidies mbt ontwikkeling van nieuwe thuiszorginitiatieven	NVT: geen nieuw potentieel aan mogelijkheden voor nieuwe initiatieven TZ	Neen	Eerste meting in boekjaar

**Actie: A\_3.2.1.3: Dorpsnetwerk Annah minstens continueren en beter bekend maken bij potentiële gebruikers.**

Het dorpsnetwerk Annah zal minstens op het huidige peil behouden blijven. Annah is een belangrijke speler in het thuiszorgaanbod voor ondermeer aanvullend vervoer, boodschappen, kleine klusjes en bezoekjes. Annah zal verdere mogelijkheden binnen dit zorgnetwerk bekijken in samenwerking met de overkoepelende federatie zorgnetwerken. Bovendien zullen de mogelijkheden binnen het provinciaal woonzorgbeleid verder worden uitgespit, met bijzondere aandacht voor de problematiek van sociale isolatie en vereenzaming van senioren binnen onze gemeenschap. Er zal over gewaakt worden dat alle senioren kunnen gebruik maken van Annah, ook diegenen met een bescheiden inkomen.

Begindatum: 01-01-2014

Einddatum: 31-12-2019

Uitvoeringstrend:  Uitgevoerd

#### Evaluatie:

Effectieve opstart van de geïntegreerde diensten van OCMW en gemeente nl Thuiszorgdienst en Dienst Sociaal Welzijn tot 1 gezamenlijke dienst nl. Dienst Zorg en Welzijn. Door de samenvoeging van beide diensten beogen we een optimale kruisbestuiving en optimalisatie van de dienstverlening naar de burger toe.

Het proactief en outreachend werken wordt gestimuleerd met daarbij horend een uitgebreide rechtenverkenning bij de thuiszorgklanten. De intakes van bv. nieuwe ANNAH-gebruikers gebeuren door het team Zorg en Welzijn terwijl de effectieve dagdagelijkse werking van ANNAH opgenomen wordt door team thuiszorgplanning. Een voortdurende wisselwerking tussen beide teams is hierbij onontbeerlijk.

#### Overzicht indicatoren

Indicator: (I-121 (G)) opzetten infocampagne voor ruimere bekendmaking van Annah

Standaardresultaat gewenst: opzetten infocampagne voor ruimere bekendmaking van Annah

Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
31-12-2019	Alfanumeriek	opzetten infocampagne voor ruimere bekendmaking van Annah	Diverse kanalen voor bekendmaking Annah.	Ja	Eerste meting in boekjaar

Motivering: De werking van ANNAH wordt via diverse kanalen gepromoot: infoblad, website,...

Bij de jaarlijkse bezoeken aan de 85-plussers wordt een folder overhandigd waarin de werking en dienstverlening van het Sociaal Huis wordt toegelicht dus ook het ANNAH-project.

Tevens wordt de werking gepromoot in de jaarlijkse brochures van gezinstoelagen en sociale toelagen.


Indicator: (I-122 (G)) de 80-plussers geregeld informeren over de dienstverlening van Annah

Standaardresultaat gewenst: de 80-plussers geregeld informeren over de dienstverlening van Annah

Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
31-12-2019	Alfanumeriek	de 80-plussers geregeld informeren over de dienstverlening van Annah	Gerealiseerd.	Ja	Eerste meting in boekjaar

*Actie: A\_3.2.1.4: Overleg met de professionele sector inzake noden en mogelijkheden ter ondersteuning van oa mantelzorgers.*

Vanuit de dienst Sociaal Welzijn zal sterker ingezet worden op samenwerking met het Lokaal Steunpunt Thuiszorg om de noden en behoeften van de plaatselijke inwoners te signaleren aan de diverse diensten en omgekeerd om het aanbod van diverse professionele actoren beter bekend te maken bij de inwoners. Bovendien zal een werkgroep met lokale actoren worden opgestart rond mantelzorgondersteuning waarbij er in de eigen gemeente initiatieven zullen ontwikkeld worden ter ondersteuning en erkenning van de mantelzorgers.

Begindatum: 01-01-2014      Einddatum: 31-12-2019      Uitvoeringstrend:  Uitgevoerd

Evaluatie:

Het infomoment voor mantelzorgers in 2019 vond plaats op 18 maart en had als thema: zorgpremies, zorgbudget, financiële tegemoetkomingen in de thuiszorg. Ruim 90 mantelzorgers woonden deze infonamiddag bij.

Op 21 oktober vond het verwenmoment plaats. In de voormiddag werd een workshop aromatherapie aangeboden, gevolgd door een gratis middagmaal voor de mantelzorgers en eventueel de persoon met zorgbeperking en in de namiddag kon men genieten van een theatervoorstelling.

Tussendoor kunnen mantelzorgers voor informatie vlot terecht op Dienst Zorg en Welzijn en is er telkens een aanspreekpunt vanuit dienst op de diverse activiteiten van de seniorenraad. Er is het thuiszorgzakboekje waarin een overzicht opgenomen is van de lokale sociale kaart.

Overzicht indicatoren

Indicator: (I-123 (G)) regelmatige deelname aan de vergaderingen van het LST.

Standaardresultaat gewenst: regelmatige deelname aan de vergaderingen van het LST.

Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
31-12-2019	Alfanumeriek	regelmatige deelname aan de vergaderingen van het LST.	Gerealiseerd.	Ja	Eerste meting in boekjaar

Evaluatie: De LST bijeenkomsten worden altijd bijgewoond door 1 of meerdere mensen van de Dienst Zorg en Welzijn naargelang noodzaak en thema's.

Vanaf 2020 worden de eerstelijnszones en zorggraden opgestart waarin Anzegem zal vertegenwoordigd zijn en zijn rol zal opnemen.

Indicator: (I-124 (G)) jaarlijks infomoment en een verwenmoment georganiseerd voor de mantelzorgers

Standaardresultaat gewenst: jaarlijks infomoment en een verwenmoment georganiseerd voor de mantelzorgers

Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
31-12-2019	Alfanumeriek	jaarlijks infomoment en een verwenmoment georganiseerd voor de mantelzorgers	Gerealiseerd.	Ja	Eerste meting in boekjaar

Evaluatie: infomoment 18 maart  
verwenmoment 21 oktober

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
<b>Exploitatie</b>	<b>Uitgaven</b>	<b>1.064,58</b>	<b>1.500,00</b>	<b>1.500,00</b>
Overleg met de professionele sector inzake noden en mogelijkheden ter ondersteuning van oa mantelzorgers.		1.064,58	1.500,00	1.500,00

*Actieplan: AP\_3.3.1.: Anzegem streeft naar een laagdrempelig Sociaal Huis.*


Dit actieplan streeft via haar acties volgende resultaten na:

- \* Een maximale toegankelijkheid van de burger tot de sociale grondrechten en het bestaand dienstverleningsaanbod.
- \* Vlot toegankelijke en efficiënte dienstverlening garanderen aan onze burgers (ook de minder mobiele en zorgbehoevende inwoners).
- \* De kansen voor deelname en integratie van de sociaal zwakkeren aan het gemeenschapsleven bevorderen en betaalbaar maken.
- \* Het welzijn van de burgers verhogen.
- \* Mensen in zorgsituaties toelaten om gebruik te maken van het bestaand thuiszorgaanbod door het aspect betaalbaarheid mee te helpen ondersteunen.
- \* Mensen met een bescheiden inkomen op verschillende vlakken ondersteunen.

*Actie: A\_3.3.1.1: Uitwerken van een Sociaal Huis en opmaak van een stappenplan*



Het concept Sociaal Huis moet verder worden uitgewerkt zodat de informatie-, loket- en doorverwijsfunctie optimaal gegarandeerd wordt. Door het creëren van een lage drempel vindt iedereen gemakkelijker de weg naar de sociale dienstverlening. Een stappenplan zal verder worden ontwikkeld. Binnen dit stappenplan zal bekeken worden hoe de sociale diensten kunnen samengebracht worden in 1 gebouw.

Begindatum: 01-01-2014 Einddatum: 31-12-2019 Uitvoeringstrend:  Uitgevoerd

Evaluatie:

Verdere uitvoering van het stappenplan:

- opstart Team Vraagverduidelijking waarin zowel mensen zitten van Sociale Dienst als van Dienst Zorg en Welzijn. Bedoeling is als een laagdrempelig aanspreekpunt fungeren voor elke burger met een brede sociale hulp- en dienstverlening, uitgebreide rechtenverkenning en warme doorverwijs indien nodig naar de passende hulpverlening.
- opstart Dienst Zorg en Welzijn: samenvoeging van Thuiszorgdiensten OCMW en gemeentelijke Dienst Sociaal Welzijn.
- ICT: gezamenlijk ICT-platform dat alle medewerkers van het Sociaal Huis kunnen gebruiken en raadplegen

Overzicht indicatoren

Indicator: (I-125 (G)) uitwerken van een Sociaal Huis

Standaardresultaat gewenst: uitwerken van een Sociaal Huis

Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
31-12-2019	Alfanumeriek	uitwerken van een Sociaal Huis	Uitgevoerd.	Ja	Eerste meting in boekjaar

Indicator: (I-126 (G)) opmaak stappenplan

Standaardresultaat gewenst: opmaak stappenplan

Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
31-12-2019	Alfanumeriek	opmaak stappenplan	Gerealiseerd.	Ja	Eerste meting in boekjaar

Indicator: (I-127 (G)) uitrol van het stappenplan

Standaardresultaat gewenst: uitrol van het stappenplan

Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
31-12-2019	Alfanumeriek	uitrol van het stappenplan	Gerealiseerd.	Ja	Eerste meting in boekjaar

Evaluatie: Opstart Team Vraagverduidelijking.  
Opstart Dienst Zorg en Welzijn.  
Opstart Team Onthaal en Administratie.  
Opstart Team Thuiszorg.

**Actie: A\_3.3.1.2: De maximale bereikbaarheid van de sociale dienstverlening via uitbouw mobiele dienstverlening**

Om al onze inwoners (ook de minder mobiele inwoners) toegang te garanderen tot de volledige gemeentelijke dienstverlening is een mobiele dienstverlening noodzakelijk. Dit is belangrijk omdat toegang tot de lokale dienstverlening en informatie ook toegang betekent tot alle grondrechten die de maatschappij aanbiedt. Het motto om met "onze diensten naar de burger toe te stappen" hetzij via de mobiele dienstverlening hetzij via huisbezoeken, verzekert bij deze de laagdrempeligheid én toegankelijkheid van de gemeentelijke dienstverlening voor alle inwoners. Het huidige aanbod aan mobiele dienstverlening (de zitdagen in 5 deelgemeenten) wordt geëvalueerd en aangepast / aangevuld aan de bestaande noden.

Begindatum: 01-01-2014 Einddatum: 31-12-2019 Uitvoeringstrend:  Uitgevoerd

Evaluatie:

Ook in 2019 wordt de mobiele dienstverlening volgens hetzelfde stramien verder gezet.

We organiseren wekelijks in alle deelgemeenten een zitdag vanuit de Dienst Zorg en Welzijn waarbij we ook alle aspecten van de werking van het Sociaal Huis meenemen. Mensen kunnen dus op zitdag ook terecht voor aanvraag van verwarmingstoelage, voor Burgerzaken en uiteraard voor welzijnsvragen.

Voor de mensen die totaal niet mobiel zijn worden huisbezoeken voorzien.

In het nieuw meerjarenplan 'Anzegem Morgen' 2020-2025 zal hieraan in het prioritair beleid ook aandacht geschonken worden onder ACT\_3.2.2 'Creëren mogelijkheden om de dienstverlening dichtbij de minder mobiele burger te brengen'.

Overzicht indicatoren

Indicator: (I-128 (G)) het aanbod mbt mobiele dienstverlening

Standaardresultaat gewenst: het aanbod mbt mobiele dienstverlening

Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
31-12-2019	Alfanumeriek	het aanbod mbt mobiele dienstverlening	Huidig aantal locaties blijft behouden.	Ja	Eerste meting in boekjaar

Evaluatie: We beperken ons voorlopig tot de deelgemeenten. Voor de dorpskernen Heirweg en Gijzelbrechtegem werken we met huisbezoeken.

Indicator: (I-129 (G)) het aantal mensen dat bereikt wordt met de mobiele dienstverlening

Standaardresultaat gewenst: het aantal mensen dat bereikt wordt met de mobiele dienstverlening

Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
31-12-2019	Alfanumeriek	het aantal mensen dat bereikt wordt met de mobiele dienstverlening	Doelgroep wordt bereikt hetzij op zitdag hetzij via huisbezoeken.	Ja	Eerste meting in boekjaar

Evaluatie: In 2019 bereikten we 984 bezoekers op de zitdagen.  
 - Anzegem (3u/week): 556  
 - Ingooigem (1u30/week): 162  
 - Kaster (45'/week): 85  
 - Tiegem (1u/week): 181

### Actie: A\_3.3.1.3: Opmaken en implementeren van een armoedebestrijdingsplan

Samen met de lokale overheid, de gemeentelijke diensten en adviesraden dient er over gewaakt te worden dat het aanbod aan activiteiten en initiatieven toegankelijk is voor iedereen op zowel fysiek vlak als op vlak van betaalbaarheid. Hiertoe zal in overleg met het OCMW en andere lokale actoren een armoedeplan worden opgemaakt op maat van de plaatselijke noden en behoeften. Immers, de gemeente dient ook oog te hebben voor de sociaal zwakkeren in onze samenleving en hen op allerlei manieren te ondersteunen ondermeer door het voorzien van een sociale toelage voor mensen met een bescheiden inkomen, de uitwerking van een vrijetijdspas, het creëren van een laagdrempelig en voor iedereen toegankelijk aanbod hetzij door de gemeente zelf, hetzij door adviesraden en/of verenigingen.

In 2017 werd gestart met de opmaak van het armoedebestrijdingsplan ism LOGO. Bij de opmaak van het plan wordt zowel rekening gehouden met de doelstellingen binnen het federaal plan armoedebestrijding als met de doelstellingen binnen het meerjarenplan van gemeente en van OCMW.

De bedoeling is dat we bij elk thema stilstaan bij de huidige acties, de noden voor de diverse doelgroepen en toekomstige acties voorstellen.

Begindatum: 01-01-2014      Einddatum: 31-12-2019      Uitvoeringstrend:  In uitvoering

#### Evaluatie:

In 2019 werd er gestart met een werkgroep armoedebestrijding waarbij de opmaak van een armoedeplan de eerste grote opdracht werd. Binnen de diverse sectoren waaronder vrije tijd, onderwijs, welzijn, kinderopvang werd cijfermateriaal en input van knel- en werkpunten verzameld ism LOGO.

Van daaruit werden een aantal concrete doelstellingen en acties bepaald. Het armoedebestrijdingsplan dient nu nog enkel in een rapport te worden gegoten en afgetoetst bij diverse interne en externe organisaties en dan kan het uitgerold worden de komende jaren. Focus vooral op inkomen en sociale bescherming; kinderopvang en onderwijs; gezondheid en voeding; wonen en energie; activering en tewerkstelling; maatschappelijke participatie en vereenzaming; overleg en samenwerking.

In het nieuw meerjarenplan 'Anzegem Morgen' 2020-2025 zal hieraan in het prioritair beleid ook aandacht geschonken worden onder ACT\_1.4.1 'Halt aan armoede (opmaak en uitrollen van actieplan)'.

#### Overzicht indicatoren

##### Indicator: (I-130 (G)) opmaak en implementatie van een armoedebestrijdingsplan

Standaardresultaat gewenst: opmaak en implementatie van een armoedebestrijdingsplan

Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
31-12-2019	Alfanumeriek	opmaak en implementatie van een armoedebestrijdingsplan	Plan zal in de loop van 2020 uitgerold worden.	Ja	Eerste meting in boekjaar

Evaluatie: De werkgroep bestaande uit vertegenwoordiging van Dienst Zorg en Welzijn, Sociale Dienst, BKO, brugfiguren en LOGO Leiland heeft in 2019 vooral de thema's verder uitgediept en omgezet in operationele doelstellingen en acties.

##### Indicator: (I-131 (G)) uitgevoerde acties in het kader van de uitrol van het armoedebestrijdingsplan

Standaardresultaat gewenst: uitgevoerde acties in het kader van de uitrol van het armoedebestrijdingsplan

Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
31-12-2019	Alfanumeriek	uitgevoerde acties in het kader van de uitrol van het armoedebestrijdingsplan	In uitvoering.	Neen	Eerste meting in boekjaar

Evaluatie: Kansenpassen worden sterk gepromoot binnen de diverse doelgroepen. Er is een wisselwerking gezinstoelagen en Uitkansenpassen. Inzet op kwetsbare gezinnen oa ook met de brugfiguur en intensieve samenwerking met de scholen wijkwerken en maatschappelijke activeringsplannen.


### Actie: A\_3.3.1.4: De gemeentelijke sociale toelagen als belangrijke vorm van ondersteuning voor bepaalde cat. van inwoners

Alle gemeentelijke sociale toelagen (met inbegrip van van de gratis ter beschikking gestelde huisvuilzakken) worden geregeld herbekeken om deze maximaal af te stemmen op het gemeentelijk beleid.

Binnen het kader van zo lang mogelijk thuis kunnen blijven wonen mits voldoende ondersteuning door professionelen en/of mantelzorgers vormen de gemeentelijke sociale toelagen een belangrijke ondersteuning. Het voorzien van een toelage voor dagopvang en kortverblijf is een belangrijke impuls voor het kerngezin om zware thuiszorgsituaties houdbaar te laten blijven. Vaak leidt ziekte tot verhoging van het risico op armoede en ondermeer gemeentelijke financiële ondersteuning kan hierbij soelaas bieden.

De gemeente dient ook oog te hebben voor de sociaal zwakkeren in onze samenleving en hen op allerlei manieren te

ondersteunen ondermeer door het voorzien van een sociale toelage voor mensen met een bescheiden inkomen, de uitwerking van een vrijetijdspas, het creëren van een laagdrempelig en voor iedereen toegankelijk aanbod hetzij door de gemeente zelf, hetzij door adviesraden en/of verenigingen,

Begindatum: 01-01-2014 Einddatum: 31-12-2019 Uitvoeringstrend:  Uitgevoerd

Evaluatie:

Verderzetting huidige aanpak: proactief aanschrijven van de rechthebbenden op gemeentelijke toelagen, binnen vraagverduidelijking wordt nagegaan of mensen al recht hebben op toelagen of afgeleide rechten. De zorgverleners zijn op de hoogte van de toelagen en zorgen mee voor toeleiding van rechthebbenden. De samenvoeging met de dienst Thuiszorg zorgt voor een uitgebreidere potentiële doelgroep waarbij ook de afgeleide rechten grondig moeten bekeken worden. Een huisbezoek jaarlijks of tweejaarlijks zou eigenlijk de norm moeten zijn bij onze thuiszorgklanten om zo de zorgsituatie te kunnen evalueren. De jaarlijkse aanvraag van de gemeentelijke toelage en het daarmee gepaard gaande contact bieden als voordeel dat we telkens een actualisatie kunnen uitvoeren van de zorgsituatie en eventuele bijkomende rechten kunnen opvragen en bekomen. Binnen de regio scoren wij zeer sterk met het kansenasverhaal mede door de koppeling aan de gezinstoelage. Voor 2020 wordt een herwerking van het reglement rond de sociale toelagen voorzien.

Overzicht indicatoren

Indicator: (I-132 (G)) herwerken van reglement gemeentelijke sociale toelage

Standaardresultaat gewenst: herwerken van reglement gemeentelijke sociale toelage

Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
31-12-2019	Alfanumeriek	herwerken van reglement gemeentelijke sociale toelage	Toelagen herwerkt in 2015. Herwerking reglement ingepand voorjaar 2020.	Ja	Eerste meting in boekjaar

Evaluatie: de sociale toelagen werden een stuk herwerkt in 2015.  
In 2019 werd na evaluatie beslist om een herwerking door te voeren van de toelagen in 2020.

Indicator: (I-133 (G)) de gemeentelijke sociale toelagen als belangrijke toeleider naar vrijetijdspas

Standaardresultaat gewenst: de gemeentelijke sociale toelagen als belangrijke toeleider naar vrijetijdspas

Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
31-12-2019	Alfanumeriek	de gemeentelijke sociale toelagen als belangrijke toeleider naar vrijetijdspas	Gerealiseerd.	Ja	Eerste meting in boekjaar

Evaluatie: De koppeling van de Uitkansenpas aan ofwel statuut verhoogde tegemoetkoming ofwel recht hebben op gezinstoelage zorgde voor een hoog aantal rechthebbenden op een Uitkansenpas in Anzegem. Daarmee bereiken we een aantal kwetsbare doelgroepen. Deze pas biedt immers 50 % korting in de Buitenschoolse Kinderopvang en 80% korting op deelnameprijzen van gemeentelijke activiteiten of activiteiten van adviesraden of regionaal.  
Een uitbreiding met de verenigingen is een volgende stap.

**Actieplan: AP\_3.3.2.: Sociale tarieven voor vrijetijdsaanbod en gemeentelijke initiatieven**

Dit actieplan streeft via haar acties volgende resultaten na:

\* De sociaal zwakkeren in onze samenleving toegang geven tot en stimuleren om gebruik te maken van het gemeentelijk aanbod en het vrijetijdsaanbod met het oog op het aanbieden van maximale ontwikkelingskansen voor zowel kinderen als voor volwassenen.

**Actie: A\_3.3.2.1: Vrijetijdspas ontwikkelen en invoeren**

Een aantal gemeentelijke initiatieven zijn onvoldoende toegankelijk voor alle inwoners omwille van de financiële repercussies. Om hieraan een oplossing te bieden zullen de mogelijkheden van een vrijetijdspas onderzocht en uitgewerkt worden. Bedoeling is om in samenwerking met de verschillende gemeentelijke diensten en het OCMW een vrijetijdspas te ontwikkelen waarbij kansarmen binnen de gemeente op een ongedwongen manier kunnen proeven van een ruim vrijetijdsaanbod en kunnen genieten van andere sociale gemeentelijke dienstverleningen (Annah, kinderopvang,...). De vrijetijdspas geeft de bevolking van Anzegem onder andere de mogelijkheid om het deelnamegeld van sport-, jeugd-, cultuur- en vrijetijdsactiviteiten te betalen. ( Er is budget voorzien bij de Sportdienst, die zal aangewend worden om deze actie kenbaar te maken bij de kansarme gezinnen.)

Er wordt ook onderzocht in welke mate de vrijetijdspas kan uitgebreid worden naar het aanbod van andere verenigingen, adviesraden, enz.

Begindatum: 01-01-2014 Einddatum: 31-12-2019 Uitvoeringstrend:  Uitgevoerd

Evaluatie:

In 2019 werd een lichte stijging vastgesteld qua aantal rechthebbenden op een Uitkansenpas. Dit blijft een intensief verhaal waarbij we constant aandacht moeten hebben voor potentiële rechthebbenden. De voordelen zijn immers financieel aanzienlijk voor deze kwetsbare groepen en de extra koppeling aan rechtenverkenning en toeleiding tot andere voordelen zijn pluspunten. In 2019 waren er 1440 Uitpassers in onze gemeente waaronder 671 Uitkansenpassers. Daarmee zitten we mee aan de top in het regionaal verhaal.

Maar het kan nog beter: doelgroep jongeren en kinderen kan nog meer uitgebreid worden. Dit zal verder met cluster Vrije Tijd bekeken worden in 2020, de uitbreiding met het Uitkansenpasstatuut in (jeugd)verenigingen zou zeker nog een serieuze

meerwaarde kunnen opleveren.

## Overzicht indicatoren

### Indicator: (I-134 (G)) uitwerken reglement vrijetijdspas

Standaardresultaat gewenst: uitwerken van reglement vrijetijdspas

Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
31-12-2019	Alfanumeriek	uitwerken van reglement vrijetijdspas	Gerealiseerd.	Ja	Eerste meting in boekjaar

Motivering: Door de komst van de regionale vrijetijdspas met name de UITPAS werd de uitwerking van een lokale kansenpas overbodig. De impact en voordelen van een regionale vrijetijdspas, die zelfs nog ruimer gaat, kan men niet evenaren met een gemeentelijk systeem.

De aanzienlijke kortingen op kinderopvang (50%) en op deelname aan activiteiten (80%) zorgt voor een verhoogde deelname aan de vrijetijdsbestedingen door kwetsbare doelgroepen. De ruime inrijpoort zijnde verhoogde tegemoetkoming of gezinstoelage als rechthebbende op Uitkansenpas verhoogt serieus de doelgroep.

### Indicator: (I-357 (G)) Aantal inwoners met vrijetijdspas

Standaardresultaat gewenst: Aantal inwoners met vrijetijdspas

Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
31-12-2019	Alfanumeriek	Aantal inwoners met vrijetijdspas	Gerealiseerd.	Ja	Eerste meting in boekjaar

Evaluatie: Aantal Uitpassers: 1440

Aantal Uitkansenpassers: 671

Betekent dat ongeveer 1 op de 10 inwoners over een Uitpas beschikt. We zien wel een sterke vertegenwoordiging van de groep senioren.

### Indicator: (I-358 (G)) Mate waarin de activiteiten bijgewoond worden door inw met een vrijetijdspas

Standaardresultaat gewenst: Mate waarin de activiteiten bijgewoond worden door inw met een vrijetijdspas

Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
31-12-2019	Alfanumeriek	Mate waarin de activiteiten bijgewoond worden door inw met een vrijetijdspas	Doelstelling wordt bereikt mits blijvende inspanningen.	Ja	Eerste meting in boekjaar

Evaluatie: Deelname aan activiteiten seniorenraad: procentueel 30 tot zelfs 60 % Uitkansenpassers afhankelijk van aard activiteit verhoogd aantal rechthebbenden in Buitenschoolse Kinderopvang, vrije tijd door extra aandacht voor toeleiding binnen vraagverduidelijking Sociaal Huis en koppeling aan gezinstoelagen.

Het is wel noodzakelijk om geregeld promotionele acties te voeren zodat mensen de voordelen van een Uitpas kunnen benutten. De gespaarde puntjes leveren immers gratis tickets op, extra kortingen, gratis drankjes, ...

	Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget	
<b>Exploitatie</b>	<b>Uitgaven</b>	<b>16.859,76</b>	<b>15.400,00</b>	<b>15.250,00</b>
	<b>Ontvangsten</b>	<b>173,00</b>	<b>250,00</b>	<b>250,00</b>
Vrijetijdspas ontwikkelen en invoeren	Uitgaven	16.859,76	15.400,00	15.250,00
	Ontvangsten	173,00	250,00	250,00

### Actieplan: AP\_3.3.3.: Radicaal kiezen voor inspraak


Dit actieplan streeft via haar acties volgende resultaten na:

- \* De betrokkenheid van de burger bij het beleid verhogen via de werking van de adviesraden.
- \* De betrokkenheid van de burger bij het beleid verhogen via het creëren van inspraakmogelijkheden.
- \* De betrokkenheid kinderen en jongeren bij het beleid verhogen via het creëren van inspraakmogelijkheden specifiek gericht op deze doelgroep.

### Actie: A\_3.3.3.1: Betrekken adviesraden bij het beleid (algemeen)

Adviesraden moeten meer betrokken worden bij het beleid. Dit kan door beleidsgerelateerde items op te nemen met de adviesraden, hen feedback te vragen of hen een advies te laten formuleren.

De adviesraden moeten ook meer van elkaar afweten. Dit kan gerealiseerd worden via de organisatie van een jaarlijkse (of halfjaarlijks) bijeenkomst van alle voorzitters van de adviesraden (samen met de verantwoordelijke diensten). Op die manier wordt er tijd en ruimte gecreëerd om enerzijds de geplande evenementen op elkaar af te stemmen (samenwerking) en anderzijds om nieuwe ideeën, beleidspistes, ... af te toetsen.

Begindatum: 01-01-2014      Einddatum: 31-12-2019      Uitvoeringstrend:  Uitgevoerd

Evaluatie:

De adviesraden kwamen in 2019 op geregelde tijdstippen samen en kregen op deze bijeenkomsten de kans het bestuur te adviseren over bepaalde zaken. Daarnaast werd in december het meerjarenplan uitgebreid aan hen voorgesteld:

-2 december: cultuurraad, sportraad, beheerraad bib en raad van bestuur culturele infrastructuur, minaraad en RED (eerst plenair gedeelte in theaterzaal De Stringe, daarna ging elke raad afzonderlijk verder in een aparte locatie binnen het gemeenschapscentrum)

-3 december: gezins- en welzijnsraad, LOKA, wereldraad (organisatie/locatie idem als op 2 december)

-6 december: seniorenadviesraad in het Sociaal Huis

-8 december: jeugdraad in de kc De Kapoen

De adviesraden gaven na deze toelichting een advies over het meerjarenplan hetwelke meegenomen werd naar de gemeenteraad ter bespreking van het meerjarenplan.

#### Overzicht indicatoren

##### Indicator: (I-135 (G)) organisatie bijeenkomst voorzitter adviesraden

Standaardresultaat gewenst: georganiseerde bijeenkomst voorzitters adviesraden

Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
31-12-2019	Alfanumeriek	georganiseerde bijeenkomst voorzitters adviesraden	Geen overleg in 2019.	Neen	Eerste meting in boekjaar

##### Indicator: (I-136 (G)) communicatie beleid vs adviesraden (verslagen, overlegmomenten, ...)

Standaardresultaat gewenst: communicatie beleid vs adviesraden (verslagen, overlegmomenten, ...)

Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
31-12-2019	Alfanumeriek	communicatie beleid vs adviesraden (verslagen, overlegmomenten, ...)	Verschillende bijkomsten in het kader opmaak meerjarenplan.	Ja	Eerste meting in boekjaar

Motivering: Bijeenkomsten met de verschillende adviesraden op 2, 3, 6 en 8 december 2019 in functie bespreken nieuw meerjarenplan 2020-2025.

##### Indicator: (I-137 (G)) aantal vergaderingen per adviesraad / inhoud vergadering adviesraden

Standaardresultaat gewenst: aantal vergaderingen per adviesraad / inhoud vergadering adviesraden

Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
31-12-2019	Alfanumeriek	aantal vergaderingen per adviesraad / inhoud vergadering adviesraden	Elke adviesraad kwam minstens twee keer samen.	Ja	Eerste meting in boekjaar

#### Actie: A\_3.3.3.2: *Inspraakmogelijkheden voor de bevolking creëren*

De inspraakmogelijkheden van de bevolking worden geoptimaliseerd. Daarbij wordt gedacht aan volgende mogelijkheden:

- \* Organisatie bewonersvergaderingen bij openbare werken en grote projecten ruimtelijke ordening. Deze moeten ruim op voorhand georganiseerd worden, zodat er nog ruimte voor inspraak/verandering is.
- \* Openstaan voor overleg met betrokken actoren (zoals bv. bij dossiers ruimtelijke ordening).
- \* Permanent een online ideeënbus op de website plaatsen, reacties toelaten op sommige berichten op de website, geregeld een vraag lanceren op sociale media (facebook)... m.a.w. niet bang zijn voor reacties van de bewoners.
- \* Op geregelde tijdstippen (1 à 2 keer per jaar) een infovergadering organiseren waarin het bestuur (en de diensten) het beleid en de toekomstplannen toelicht (zie ook inspraakvergaderingen van eerste helft 2013).
- \* Enquêtes uitvoeren (vb door adviesraden)

Begindatum: 01-01-2014      Einddatum: 31-12-2019      Uitvoeringstrend:  Uitgevoerd

#### Evaluatie:

2019 stond in het teken van de opmaak van het meerjarenplan. Omdat de dialoog met de burger hierbij belangrijk is, organiseerden we verschillende initiatieven:

##### -De Grote Brainstorm:

- Digitale enquête (453 deelnemers)
- Digitaal participatieplatform waarop inwoners losse ideeën konden plaatsen.

-De Grote Brainstorm-avond: een 60-tal deelnemers. Deze werden onderverdeeld in verschillende thematafels: vrije tijd - welzijn - mobiliteit - dienstverlening - wonen en werken - milieu, natuur, klimaat en dierenwelzijn - invulling kerken

##### -Het klimaatberaad

Opnieuw kon men losse ideeën plaatsen op het participatieplatform en werd er een klimaatberaad-avond georganiseerd waarbij men kon aansluiten bij verschillende thematafels en waarbij Dirk Draulans een lezing hield: 40-tal deelnemers

##### -Invulling Sint-Arnolduspark

Opnieuw kon men losse ideeën plaatsen op het participatieplatform en werd er een inspraakavond georganiseerd.

Losse infomomenten/infomarkt: RUP Douterloigne, herorganisatie onderwijs Vichte-Ingooigem, infoavond BIN, ...

In het nieuw meerjarenplan 'Anzegem Morgen' 2020-2025 zal hieraan in het prioritair beleid ook aandacht geschonken worden onder ACT\_1.1.2 'Kansen geven aan dorps- en buurtinspraak'.

#### Overzicht indicatoren

##### Indicator: (I-138 (G)) aantal initiatieven georganiseerd ihkv het aanbieden van inspraakmogelijkheden

Standaardresultaat gewenst: aantal initiatieven georganiseerd ihkv het aanbieden van inspraakmogelijkheden

Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
31-12-2019	Alfanumeriek	aantal initiatieven georganiseerd ihkv het aanbieden van inspraakmogelijkheden	10-tal initiatieven.	Ja	Eerste meting in boekjaar

Motivering: De grote brainstorm: inspraakavond, enquête, online platform

Indicator: (I-139 (G)) de respons op initiatieven georganiseerd ihkv aanbieden inspraakmogelijkheden

Standaardresultaat gewenst: de respons op initiatieven georganiseerd ihkv aanbieden inspraakmogelijkheden

Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
31-12-2019	Alfanumeriek	de respons op initiatieven georganiseerd ihkv aanbieden inspraakmogelijkheden	Cumulatie verschillende initiatieven: 600 inwoners bereikt	Ja	Eerste meting in boekjaar

Motivering: zo'n 450 ingevulde enquêtes, 60 aanwezigen op de Grote Brainstorm, 40 op het Klimaatberaad en 40 op de inspraakvergadering over het Sint-Arnolduspark.

	Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
<b>Exploitatie</b>	<b>Uitgaven</b>	<b>390,86</b>	<b>1.000,00</b>
Inspraakmogelijkheden voor de bevolking creëren	Uitgaven	390,86	1.000,00

Actie: A\_3.3.3.3: Kinderen en jongeren stimuleren tot participatie aan het jeugdbeleid

Jongeren ondervragen over wat ze willen in Anzegem, wat ze goed en minder goed vinden, ... Dit via persoonlijk contact, via de jeugdraad, via facebook, ...De jeugdraad is het ideale inspraakorgaan maar we zien dat enkel georganiseerde jeugd hiernaar komt. We proberen om, via de nieuwsbrief (zie doelgroepencommunicatie) en facebook, ook niet-georganiseerde jeugd op deze inspraakmomenten te laten komen. De jeugdraad geeft advies rond beleidszaken. Beleidsgerelateerde items worden opgenomen in de algemene vergadering van de jeugdraad en indien nodig wordt er een advies geformuleerd. Er kan driejaarlijks een bevraging en bijhorende evaluatie gehouden worden bij de jeugd dit gezien de continue veranderingen binnen deze doelgroep. Er kan in de nieuwsbrief een link gezet worden zodat ze de online bevraging kunnen invullen. Een vertegenwoordiger van de jeugdraad is aanwezig bij de programmatiewerkgroep van het Gemeenschapscentrum. Deze zorgt ervoor dat de jeugd voldoende vertegenwoordigd is en hun stem kan gehoord worden. Zo kan er een aanbod opgesteld worden dat interessant is voor de jeugd. (Enquête in 2017)

Begindatum: 01-01-2014      Einddatum: 31-12-2019      Uitvoeringstrend: Uitgevoerd

Evaluatie:

In 2019 was er een inspraakmoment in functie van de opmaak van het nieuwe meerjarenplan, hiervoor was alle jeugd welkom. Verder werden terug enkele adviezen gevraagd aan de jeugdraad. In 2019 werd het vervolg uitgevoerd van het project DoeKéZot met 100.000 euro.

Overzicht indicatoren

Indicator: (I-140 (G)) aantal initiatieven inzake inspraakmogelijkheden aan de kinderen en de jeugd

Standaardresultaat gewenst: aantal initiatieven inzake inspraakmogelijkheden aan de kinderen en de jeugd

Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
31-12-2019	Alfanumeriek	aantal initiatieven inzake inspraakmogelijkheden aan de kinderen en de jeugd	Jeugdraad op zich alsook betrokkenheid bij opmaak meerjarenplan 2020-2025.	Ja	Eerste meting in boekjaar

Indicator: (I-141 (G)) de respons op initiatieven georg ihkv inspraakmogelijkheden kinderen en jeugd

Standaardresultaat gewenst: de respons op initiatieven georg ihkv inspraakmogelijkheden kinderen en jeugd

Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
31-12-2019	Alfanumeriek	de respons op initiatieven georg ihkv inspraakmogelijkheden kinderen en jeugd	Losse suggesties via de jeugdraad en inwoners.	Ja	Eerste meting in boekjaar

Indicator: (I-142 (G)) De vertegenwoordiging/aanwezigheid van de jeugdraad in andere raden

Standaardresultaat gewenst: De vertegenwoordiging/aanwezigheid van de jeugdraad in andere raden

Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
31-12-2019	Alfanumeriek	De vertegenwoordiging/aanwezigheid van de jeugdraad in andere raden	De jeugdraad was niet vertegenwoordigd in andere adviesraden	Neen	Eerste meting in boekjaar

Beleidsdoelstelling: BD14-19\_4: Anzegem is veilig onderweg

Actieplan: AP\_4.1.1.: Deelnemen aan het SAVE-project

Dit actieplan streeft via haar acties volgende resultaten na:

- \* Kinderen sterker maken in het verkeer door hen een verkeerspark aan te reiken om hun voet-, fiets- en verkeersvaardigheden in te oefenen.
- \* Kinderen bewust maken van hoe ze zich veilig in het verkeer kunnen verplaatsen.
- \* De verkeersveiligheid verhogen via het inzetten van een gemeenschapswacht.

- \* De verkeersveiligheid verhogen door gerichte ingrepen op basis van een verkeersveiligheidsanalyse.
- \* De verkeersveiligheid, specifiek bij omleidingen omwille van wegwerkzaamheden, verhogen.
- \* De verkeersveiligheid van kinderen en jongeren verhogen door verkeersveilige opties aan te bieden voor het traject van en naar school.
- \* De verkeersveiligheid verhogen door het garanderen van een hoog handhavingsbeleid.
- \* De verkeersveiligheid van kinderen en jongeren verhogen door het faciliteren van verkeerssensibilisatie en verkeerseducatie.

**Actie: A\_4.1.1.3: Inzetten gemeenschapswacht in kader van verkeer en verkeersveiligheid**

De gemeenschapswacht kan ingezet worden voor diverse zaken die aanleunen bij verkeer en verkeersveiligheid, zoals bvb. het helpen van kinderen, scholieren,... bij het oversteken, het signaleren van problemen op het gebied van verkeersveiligheid, het meewerken aan handhaving en sensibilisatie van de kortparkeertijd, ondersteuning op gebied van verkeersveiligheid bij manifestaties,... Hiervoor kan gebruik worden gemaakt van vrijwilligers en/of wijkwerkers

Begindatum: 01-01-2014      Einddatum: 31-12-2019      Uitvoeringstrend: ■ Geblokkeerd

**Evaluatie:**

Het nieuwe statuut van wijkwerker laat slechts een beperkte periode inzet als gemeenschapswacht toe. De opleiding is in verhouding te zwaar.

**Overzicht indicatoren**

Indicator: (I-145 (G)) inzet gemeenschapswacht

Standaardresultaat gewenst: inzet gemeenschapswacht

Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
31-12-2019	Alfanumeriek	inzet gemeenschapswacht	Statuut wijkwerker= beperkte inzet gemeenschapswacht. Opleiding is te zwaar.	Neen	Eerste meting in boekjaar

	Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
<b>Exploitatie</b>	<b>Uitgaven</b>	<b>0,00</b>	<b>3.844,00</b>
Inzetten gemeenschapswacht in kader van verkeer en verkeersveiligheid	Uitgaven	0,00	3.844,00

**Actie: A\_4.1.1.4: Verkeersveiligheidsanalyse van gevaarlijke punten door de politie**

De gemeente zal vragen aan de lokale politie om een analyse te maken van de plaatsen waar er verkeersongevallen gebeurd zijn in de voorbije jaren. Het betreft een analyse naar oorzaak van het ongeval, aantal ongevallen/locatie, ... Men zal alle beschikbare gegevens van de voorbije jaren samenvoegen in een Excel tabel. Hierin wordt ook vermeld wanneer een gevaarlijke locatie in het verleden reeds is aangepakt.

Concreet wordt er een tabel opgemaakt waarin per straat het aantal ongevallen vermeld wordt. Deze ongevallen zullen worden opgedeeld naar type ongeval (lichamelijk letsel, lichtgewonden, zwaargewonden, doden, enkel stoffelijke schade, ...). Vervolgens wordt ook, daar waar het bekend is, de belangrijkste oorzaak van het ongeval genoteerd.

Aan de hand van deze lijst kan men vervolgens de belangrijkste/gevaarlijkste locaties gaan uitlichten en bekijken wat de meest voorkomende oorzaken van de ongevallen zijn (aan de hand van manoeuvre diagrammen). Het aanpakken/oplossen van deze gevaarlijke punten kan worden gedaan in een volgend SAVE-jaar (zie actie) .

Deze analyse zal ook worden voorgelegd op de gemeentelijke verkeerscommissie.

Begindatum: 01-01-2014      Einddatum: 31-12-2019      Uitvoeringstrend: ■ Geblokkeerd

**Evaluatie:**

Ook in 2019 vonden er diverse bijeenkomsten plaats van de verkeerscommissie. Naar jaarlijkse gewoonte werden politionele cijfergegevens toegelicht, dus ook omtrent verkeer en veiligheid, door de korpschef aan de voltallige gemeenteraad (11 juni 2019). De raadsleden hebben dan de kans vragen en opmerkingen hieromtrent te formuleren.

**Overzicht indicatoren**


Indicator: (I-146 (G)) verkeersveiligheidsanalyse wordt jaarlijks aangeleverd door de politie

Standaardresultaat gewenst: verkeersveiligheidsanalyse wordt jaarlijks aangeleverd door de politie

Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
31-12-2019	Alfanumeriek	verkeersveiligheidsanalyse wordt jaarlijks aangeleverd door de politie	Geen verdere analyses aangereikt door politie. We toelichting korpschef GR.	Neen	Eerste meting in boekjaar

**Actie: A\_4.1.1.5: Bij omleidingen omwille van wegwerkzaamheden extra aandacht besteden aan de zachte weggebruikers**

Indien omleidingen worden voorzien bij wegwerkzaamheden zal de gemeente ook de nodige aandacht schenken aan een veilige omleiding voor fietsers en voetgangers. Dit kan gebeuren door het Minder Hinder draaiboek te gebruiken of de Minder Hinder checklist.

Begindatum: 01-01-2014 Einddatum: 31-12-2019 Uitvoeringstrend:  Uitgevoerd

Evaluatie:

Principe wordt verder toegepast.

Overzicht indicatoren

Indicator: (I-147 (G)) opmaken Minder Hinder draaiboek / Minder Hinder checklist

Standaardresultaat gewenst: opmaken Minder Hinder draaiboek / Minder Hinder checklist

Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
31-12-2019	Alfanumeriek	opmaken Minder Hinder draaiboek / Minder Hinder checklist	Is gebeurd in 2014.	Ja	Eerste meting in boekjaar

*Actie: A\_4.1.1.7: Het faciliteren van een hoog handhavingsniveau*

Het doel is om de politiezone ertoe aan te zetten een hoog handhavingsbeleid te hanteren. Maandelijks zal hierover gerapporteerd worden (ook naar de burger toe). Meer bepaald zullen er overzichten gepubliceerd worden van de resultaten van de handhavingcampagnes te Anzegem en de andere gemeenten van de politiezone. De gemeente Anzegem plaatst deze resultaten op de website en in het informatieblad van de gemeente.

Begindatum: 01-01-2014 Einddatum: 31-12-2019 Uitvoeringstrend:  Uitgevoerd

Evaluatie:

De resultaten van de campagnes worden gepubliceerd.

De GAS-boetes werden in 2017 aan de hand van een nieuw algemene gemeentelijke politieverordening ingevoerd. GAS-ambtenaren kunnen aan de hand van dit reglement gaan sanctioneren. Hierover wordt op regelmatige basis gerapporteerd.

Overzicht indicatoren

Indicator: (I-151 (G)) aantal publicaties

Standaardresultaat gewenst: aantal publicaties

Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
31-12-2019	Alfanumeriek	aantal publicaties	Enkele publicaties.	Ja	Eerste meting in boekjaar

Indicator: (I-152 (G)) aantal acties mbt verkeersveiligheid

Standaardresultaat gewenst: aantal acties mbt verkeersveiligheid

Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
31-12-2019	Alfanumeriek	aantal acties mbt verkeersveiligheid	Geen.	Neen	Eerste meting in boekjaar

*Actie: A\_4.1.1.8: Een actie sensibilisatie- en educatiebeleid voeren*

De gemeente zal vanaf 2013 algemene fietscontrole- en graveerdagen organiseren waarop alle inwoners terecht kunnen. Zij kunnen daar gratis hun fiets laten nakijken (niet herstellen) en indien nodig laten graveren als vorm van diefstalpreventie. Het gemeentebestuur zal via de website de inwoners gaan informeren over de initiatieven van het gemeentebestuur met betrekking tot verkeersveiligheid.

Het oprichten van een overlegplatform om de samenwerking tussen de scholen i.v.m. educatie en sensibilisatie te versterken. Het platform zal onder andere:

- Aankopen van verkeerseducatief materiaal wat door de gemeente kan worden uitgeleend aan de scholen. Zodanig moeten de scholen individueel deze kost niet op zich nemen.
- Een algemene verkeersdag voor alle scholen opstarten. Het platform zal bekijken op welke manier het aanbod aan verkeerseducatieve en sensibiliserende acties kan worden uitgebreid. De gemeente zal vervolgens nagaan waar zij ondersteuning kan bieden.

Begindatum: 01-01-2014 Einddatum: 31-12-2019 Uitvoeringstrend:  Uitgevoerd

Evaluatie:

De invoering van diverse fietsstraten werd via diverse gemeentelijke kanalen ruim op voorhand aangekondigd waarbij werd geduïd aan welke regels iedere weggebruiker zich dient te houden.

In Aktiv van januari 2019 werd duidelijk geschetst hoe fietsers zich zichtbaar kunnen maken in het verkeer. Tevens engageerde de gemeente zich terug als Octopus gemeente, waarbij geijverd wordt voor duurzaam woon-school verkeer en kindvriendelijke schoolomgevingen. De Anzegemse basisscholen krijgen hierdoor o.a. toegang tot materiaalpakketten voor de organisatie van



verkeerscampagnes

Overzicht indicatoren

Indicator: (I-153 (G)) aantal georganiseerde acties ihkv verkeerseducatie

Standaardresultaat gewenst: aantal georganiseerde acties ihkv verkeerseducatie

Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
31-12-2019	Alfanumeriek	aantal georganiseerde acties ihkv verkeerseducatie	Diverse aankondigen in Aktiv om inwoners bewust te maken.	Ja	Eerste meting in boekjaar

*Actieplan: AP\_4.1.2.: Stappen: voorzien in degelijke voetpaden*

Dit actieplan streeft via haar acties volgende resultaten na:


- \* De verkeersveiligheid van de voetganger verhogen door het aanleggen / vernieuwen van voetpaden.
- \* De verkeersveiligheid van de voetganger verhogen door onderhouden kerkwegels / voetwegen aan te bieden.

*Actie: A\_4.1.2.1: Jaarlijks ongeveer 800 m2 voetpad aanleggen en vernieuwen*

Het voetpadennet vraagt een blijvende inzet op het gebied van onderhoud/vernieuwing. Daarnaast zijn er nog zones waar geen voetpaden aangelegd zijn (missing-links).

Er wordt voorzien om jaarlijks ongeveer 800m<sup>2</sup> voetpad aan te leggen en te vernieuwen.

Begindatum: 01-01-2014

Uitvoeringstrend:  Uitgevoerd

Evaluatie:

Voetpaden Landergemstraat zijn afgewerkt (800 m2).

In het nieuw meerjarenplan 'Anzegem Morgen' 2020-2025 zal hieraan in het prioritair beleid ook aandacht geschonken worden onder ACT\_2.1.2 'Investeren in degelijke gemeentelijke verkeersinfrastructuur'.

Overzicht indicatoren

Indicator: (I-154 (G)) aantal m2 heraangelgd of vernieuwd voetpad

Standaardresultaat gewenst: aantal m2 heraangelgd of vernieuwd voetpad

Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
31-12-2019	Alfanumeriek	aantal m2 heraangelgd of vernieuwd voetpad	Alle geplande voetpaden aangelegd.	Ja	Eerste meting in boekjaar

	Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget	
<b>Investerings</b>	<b>Uitgaven</b>	<b>68.464,05</b>	<b>200.410,24</b>	<b>70.000,00</b>
Jaarlijks ongeveer 800 m2 voetpad aanleggen en vernieuwen	Uitgaven	68.464,05	200.410,24	70.000,00

*Actie: A\_4.1.2.3: Jaarlijks één kerkwegel/voetweg herstellen*

Jaarlijks één kerkwegel/voetweg herstellen.

Begindatum: 01-01-2014

Einddatum: 31-12-2019

Uitvoeringstrend:  Vertraagd

Evaluatie:

Geen kerkwegel/voetweg hersteld/heraangelegd.

In het nieuw meerjarenplan 'Anzegem Morgen' 2020-2025 zal hieraan in het prioritair beleid ook aandacht geschonken worden onder ACT\_2.1.2 'Investeren in degelijke gemeentelijke verkeersinfrastructuur'.

Overzicht indicatoren

Indicator: (I-156 (G)) aantal herstelde kerkwegels/voetwegen

Standaardresultaat gewenst: aantal herstelde kerkwegels/voetwegen

Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
31-12-2019	Alfanumeriek	aantal herstelde kerkwegels/voetwegen	Geen kerkwegel/voetweg hersteld/heraangelegd.	Neen	Eerste meting in boekjaar

	Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget	
<b>Investerings</b>	<b>Uitgaven</b>	<b>0,00</b>	<b>20.000,00</b>	<b>20.000,00</b>
Jaarlijks één kerkwegel/voetweg herstellen	Uitgaven	0,00	20.000,00	20.000,00

*Actieplan: AP\_4.1.3.: Trappen: voorzien in degelijke fietspaden*

Dit actieplan streeft via haar acties volgende resultaten na:

Doelstellingenrealisatie met rekeningcijfers 2019

2019

Gemeente Anzegem

- \* De verkeersveiligheid van de fietser verhogen door het aanbieden van goed onderhouden fietspaden.
- \* De verkeersveiligheid van de fietser verhogen door het aanleggen van fietspaden.
- \* Het fietsen aanmoedigen door het voorzien van voldoende en goed onderhouden fietsstallingen.

#### Actie: A\_4.1.3.1: Jaarlijks 2 km fietspaden herstellen

Fietspaden zijn er voor de zwakke weggebruiker, wiens veiligheid een prioriteit is. Het inzetten op het vernieuwen van deze fietspaden is dan ook belangrijk.

Begindatum: 01-01-2014

Uitvoeringstrend:  In voorbereiding

Evaluatie:

Studiewerk is bezig voor volgende projecten: fietspaden N382 (Anzegem-Kaster), fietsverbinding met Waregem langs Walskerke, fietspaden langs Waregemstraat, fietspaden langs Schaagstraat, fietspaden langs Beukenhofstraat. Daarnaast is er ook nog het dossier fietspaden langs Grote Leiestraat.

In het nieuw meerjarenplan 'Anzegem Morgen' 2020-2025 zal hieraan in het prioritair beleid ook aandacht geschonken worden onder ACT\_2.1.3 'Anzegem: fietsparadijs'.

Overzicht indicatoren

Indicator: (I-157 (G)) aantal km herstellde/aangelegde fietspaden

Standaardresultaat gewenst: aantal km herstellde/aangelegde fietspaden

Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
31-12-2019	Alfanumeriek	aantal km herstellde/aangelegde fietspaden	Geen - alle dossiers zijn in voorbereiding.	Neen	Eerste meting in boekjaar

	Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
<b>Investerings</b>	<b>Uitgaven</b>	<b>26.692,48</b>	<b>74.000,00</b>
Jaarlijks 2 km fietspaden herstellen	Uitgaven	26.692,48	74.000,00

#### Actie: A\_4.1.3.2: Aanleg fietspaden tussen Anzegem en Kaster langs de N382

In samenwerking met Agentschape Wegen en Verkeer (AWV) zullen fietspaden aangelegd worden langs de N382 tussen Anzegem en Kaster. De aanleg van het fietspad zou volledig bekostigd worden door AWV. Groenbermen en eventuele aanplant hoogstammige bomen zijn wel ten laste van de gemeente. Hiervoor wordt een krediet voorzien.

De procedure is opgestart: vergaderingen met de Gemeentelijke Begeleidingscommissie hebben al plaatsgevonden.

Begindatum: 01-01-2017

Uitvoeringstrend:  In voorbereiding

Evaluatie:

Studiewerk is lopende.

	Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
<b>Investerings</b>	<b>Uitgaven</b>	<b>27.606,43</b>	<b>185.000,00</b>
Aanleg fietspaden tussen Anzegem en Kaster langs de N382	Uitgaven	27.606,43	185.000,00

#### Actie: A\_4.1.3.4: Aanleggen fietspaden langs de Grote Leiestraat

Samen met het heraanleggen van de Grote Leiestraat zal ook het fietspad heraanlegd worden. De aanleg van het fietspad zou volledig bekostigd worden door AWV. Groenbermen, eventuele aanplant hoogstammige bomen en (herstel) voetpaden zijn wel ten laste van de gemeente: €20.000.

Begindatum: 01-01-2017

Einddatum: 31-12-2019

Uitvoeringstrend:  In voorbereiding

Evaluatie:

Het in 2018 opgestarte studiewerk door het Agentschap Wegen en Verkeer werd in 2019 verdergezet.

#### Actie: A\_4.1.3.5: Fietsenstallingen aan publieke gebouwen, sportaccommodaties en belangrijkste bushaltes

Het voorzien van voldoende fietsenstallingen past in het beleid van de gemeente om de voorzieningen voor de fietsers in de brede zin van het woord uit te bouwen.

Begindatum: 01-01-2014

Einddatum: 31-12-2019

Uitvoeringstrend:  Vertraagd

Evaluatie:

Er is een inventaris opgemaakt. Er zijn geen bijkomende fietsstallingen geplaatst.

In het nieuw meerjarenplan 'Anzegem Morgen' 2020-2025 zal hieraan in het prioritair beleid ook aandacht geschonken worden onder ACT\_2.1.3 'Anzegem: fietsparadijs'.

Overzicht indicatoren

Indicator: (I-158 (G)) aantal bijkomende fietsstallingen

Standaardresultaat gewenst: aantal bijkomende fietsstallingen

Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
31-12-2019	Alfanumeriek	aantal bijkomende fietsstallingen	Geen.	Neen	Eerste meting in boekjaar
			Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
<b>Investerings</b>		<b>Uitgaven</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>26.728,00</b>
Fietsenstallingen aan publieke gebouwen, sportaccommodaties en belangrijkste bushaltes		Uitgaven	0,00	0,00	26.728,00

*Actieplan: AP\_4.1.4.: Particulier vervoer: systematisch onderhouden en herstellen wegnen*

Dit actieplan streeft via haar acties volgende resultaten na:

\* De verkeersveiligheid verhogen door goed onderhouden wegen aan te bieden.

*Actie: A\_4.1.4.1: Jaarlijks ongeveer 2,5 km asfaltwegen preventief onderhouden*

De asfaltverharding krijgt het -zeker in winterse omstandigheden- zwaar te verduren. Het aanbrengen van een bestrijking of slemlaag kan de levensduur van de verharding merkbaar langer maken, zeker indien er zich al haarscheurtjes manifesteren.

Begindatum: 01-01-2014 Einddatum: 31-12-2019 Uitvoeringstrend: ■ ■ Vertraagd

Evaluatie:

Geen uitvoering in 2019.

In het nieuw meerjarenplan 'Anzegem Morgen' 2020-2025 zal hieraan in het prioritair beleid ook aandacht geschonken worden onder ACT\_2.1.2 'Investeren in degelijke gemeentelijke verkeersinfrastructuur'.

Overzicht indicatoren

Indicator: (I-159 (G)) aantal km asfaltwegen dewelke een preventief onderhoud kregen

Standaardresultaat gewenst: aantal km asfaltwegen dewelke een preventief onderhoud kregen

Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
31-12-2019	Alfanumeriek	aantal km asfaltwegen dewelke een preventief onderhoud kregen	Geen wegen aangepakt.	Neen	Eerste meting in boekjaar
			Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
<b>Investerings</b>		<b>Uitgaven</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
Jaarlijks ongeveer 2,5 km asfaltwegen preventief onderhouden		Uitgaven	0,00	0,00	0,00

*Actie: A\_4.1.4.2: Jaarlijks ongeveer 500m betonweg herstellen*

Vele betonwegen zijn in minder goede of zelfs slechte staat. Het vernieuwen van de betonwegen wordt bij voorkeur met asfalt gedaan omwille van de kostprijs én het feit dat asfalt geen trillingen veroorzaakt.

Begindatum: 01-01-2014 Uitvoeringstrend: ■ ■ Vertraagd

Evaluatie:

Geen uitvoering in 2019.

In het nieuw meerjarenplan 'Anzegem Morgen' 2020-2025 zal hieraan in het prioritair beleid ook aandacht geschonken worden onder ACT\_2.1.2 'Investeren in degelijke gemeentelijke verkeersinfrastructuur'.

Overzicht indicatoren

Indicator: (I-160 (G)) aantal m herstelde betonwegen

Standaardresultaat gewenst: aantal m herstelde betonwegen

Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
-------------	-------	-------------------	-------------------	---------	---------------------------

31-12-2019	Alfanumeriek	aantal m herstelde betonwegen	Geen uitvoering in 2019.	Neen	Eerste meting in boekjaar
			Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
<b>Investerings</b>			<b>Uitgaven</b>	<b>0,00</b>	<b>74.476,00</b>
Jaarlijks ongeveer 500m betonweg herstellen			Uitgaven	0,00	74.476,00
					30.000,00

*Actie: A\_4.1.4.3: Jaarlijks landelijke asfaltwegen vernieuwen/herstellen*

Vele landelijke asfaltwegen zijn in minder goede of slechte staat. Jaarlijks zal een budget uitgetrokken worden om deze wegen te herstellen. De methode van herstellen zal afhangen van de staat van de weg.

Begindatum: 01-01-2014

Uitvoeringstrend:  Uitgevoerd

Evaluatie:

Garageweg Borreberg is geasfalteerd.

In het nieuw meerjarenplan 'Anzegem Morgen' 2020-2025 zal hieraan in het prioritair beleid ook aandacht geschonken worden onder ACT\_2.1.2 'Investeren in degelijke gemeentelijke verkeersinfrastructuur'.

Overzicht indicatoren

Indicator: (I-161 (G)) aantal herstelde/vernieuwde landelijke asfaltwegen

Standaardresultaat gewenst: aantal herstelde/vernieuwde landelijke asfaltwegen


Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
31-12-2019	Alfanumeriek	aantal herstelde/vernieuwde landelijke asfaltwegen	Garageweg Borreberg.	Ja	Eerste meting in boekjaar
			Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
<b>Investerings</b>			<b>Uitgaven</b>	<b>24.412,27</b>	<b>115.000,00</b>
Jaarlijks landelijke asfaltwegen vernieuwen/herstellen			Uitgaven	24.412,27	115.000,00
					40.000,00

*Actie: A\_4.1.4.4: Greppels aanleggen langs de wegen*

Langs veel wegen zijn nog geen greppels aangelegd. Naast hun functie voor het afvoeren van water zorgen zij ook voor een stevige afboording van de weg.

Begindatum: 01-01-2014

Einddatum: 31-12-2019

Uitvoeringstrend:  Uitgevoerd

Evaluatie:

Geen greppels geplaatst.

Overzicht indicatoren

Indicator: (I-162 (G)) aantal meters aangelegde greppels

Standaardresultaat gewenst: aantal meters aangelegde greppels

Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
31-12-2019	Alfanumeriek	aantal meters aangelegde greppels	Geen greppels aangelegd.	Neen	Eerste meting in boekjaar
			Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
<b>Investerings</b>			<b>Uitgaven</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
Greppels aanleggen langs de wegen			Uitgaven	0,00	0,00
					0,00

*Actie: A\_4.1.4.5: Aankoop groot materieel tvv wegendienst*

Volgend materieel zou moeten aangekocht worden om de Technische Dienst verder optimaal te kunnen laten werken

-Freeskop op hydraulische kraan: €15.000 (2014)

-Hydraulische kraan €120.000 (2014)

- Industriële grasmaaier € 15.000 (2014)

-Landbouwtrekker € 60.000 (2014)

-Kleine vrachtwagen € 50.000 (2016)

-Bijkomende grasmachine € 30.000 (2016)

Nieuw naar aanleiding van budgetopmaak 2015:

- smalspoortractor € 40.000 (2015)

- klepelmaaier € 10.000 (2015)

Begindatum: 01-01-2014

Einddatum: 31-12-2019

Evaluatie:

In 2019 werd de spinhoogwerker in gebruik genomen.

Overzicht indicatoren

Indicator: (I-163 (G)) aangekocht materieel

Standaardresultaat gewenst: aangekocht materieel

Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
31-12-2019	Alfanumeriek	aangekocht materieel	Levering spinhoogwerker.	Ja	Eerste meting in boekjaar
			Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
<b>Investerings</b>		<b>Uitgaven</b>	<b>69.454,00</b>	<b>69.454,00</b>	<b>0,00</b>
Aankoop groot materieel tvv wegedienst		Uitgaven	69.454,00	69.454,00	0,00

*Actieplan: AP\_4.1.5.: Verkeerstechnische ingrepen om verkeersveiligheid te verhogen*

Dit actieplan streeft via haar acties volgende resultaten na:

\* De verkeersveiligheid verhogen door verkeertechnische ingrepen.

*Actie: A\_4.1.5.1: Verkeerstechnische ingrepen om verkeersveiligheid te verhogen*

Op basis van de verkeersveiligheidsanalyse aangereikt door de politie (zie punt 4.1.1.) zal er ingezet worden op het verhogen van de verkeersveiligheid. Dit kan in een aantal gevallen door punctuele ingrepen zoals het plaatsen van een middengeleider, een beperkte aanpassing aan een kruispunt, aanbrengen van belijning of signalisatie. Jaarlijks wordt een budget voorzien hiervoor.

Begindatum: 01-01-2014

Uitvoeringstrend:  Uitgevoerd

Evaluatie:

Er werden fietsstraten ingevoerd in Butsegem, Groeningestraat, Beukenhofstraat, Kerkdreef en Vichteplaats.

Overzicht indicatoren

Indicator: (I-164 (G)) aantal uitgevoerde ingrepen inzake verkeersveiligheid

Standaardresultaat gewenst: aantal uitgevoerde ingrepen

Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
31-12-2019	Alfanumeriek	aantal uitgevoerde ingrepen	Fietsstraten in twee zones.	Ja	Eerste meting in boekjaar

Indicator: (I-165 (G)) aantal uitgevoerde aanpassingen zoals aanbevolen door verkeerscommissie

Standaardresultaat gewenst: aantal uitgevoerde aanpassingen zoals aanbevolen door verkeerscommissie

Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
31-12-2019	Alfanumeriek	aantal uitgevoerde aanpassingen zoals aanbevolen door verkeerscommissie	Fietsstraten uitgevoerd in twee zones.	Ja	Eerste meting in boekjaar
			Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
<b>Investerings</b>		<b>Uitgaven</b>	<b>19.078,68</b>	<b>35.155,00</b>	<b>27.500,00</b>
		<b>Ontvangsten</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
Verkeerstechnische ingrepen om verkeersveiligheid te verhogen		Uitgaven	19.078,68	35.155,00	27.500,00
		Ontvangsten	0,00	0,00	0,00

**Beleidsdoelstelling: BD14-19\_5: Anzegem onderneemt**

*Actieplan: AP\_5.1.1.: IJveren voor voldoende goed uitgeruste en goed gelegen economische locaties voor kmo's en starters*

Dit actieplan streeft via haar acties volgende resultaten na:

\* De (toekomstige) ondernemer ondersteunen in zijn zoektocht naar een geschikte locatie.


\* Zicht op toekomstgerichte oplossing (met oog voor nabestemming) voor de sites in functie van de behoefte en de integratie met de omgeving.

\* Het aanbieden van economische locaties die beantwoorden aan de noden van de ondernemer en met oog op de integratie met de omgeving.

*Actie: A\_5.1.1.1: Oplijsten noden en in kaart brengen van alle benutte en onbenutte bedrijfslocaties*

Het is niet altijd gemakkelijk voor de ondernemer om de geschikte locatie te vinden en dit op korte termijn. Het bestuur zal hiertoe

enerzijds trachten een zicht te krijgen op de noden en verwachtingen van de (toekomstige) ondernemer en anderzijds alle benutte en onbenutte bedrijfslocaties op het grondgebied van Anzegem inventariseren. Deze sites zullen worden onderzocht op knelpunten en mogelijkheden en er worden randvoorwaarden voor een economische (her)invulling bepaald. Deze inventarisatie zal samengaan met de deelname aan projecten Kameleon, Parse sproeten, De Kloof,... van Intercommunale Leiedal.

Begindatum: 01-01-2014 Einddatum: 31-12-2019 Uitvoeringstrend:  Uitgevoerd

Evaluatie:

Structuurplanning wordt vervangen door Beleidsplanning. Leiedal onderzoekt wat dit betekent voor de herziening van het GRS. In het nieuw meerjarenplan 'Anzegem Morgen' 2020-2025 zal hieraan in het prioritair beleid ook aandacht geschonken worden onder ACT\_2.2.1 'Uitbouw van de lokale economie'.

Overzicht indicatoren

Indicator: (I-166 (G)) Lijst met noden en verwachtingen van de ondernemer

Standaardresultaat gewenst: Lijst met noden en verwachtingen van de ondernemer

Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
31-12-2019	Alfanumeriek	Lijst met noden en verwachtingen van de ondernemer	In uitvoering.	Ja	Eerste meting in boekjaar


Indicator: (I-167 (G)) Lijst met benutte en onbenutte bedrijfslocaties met knelpunten, mogelijkheden ed

Standaardresultaat gewenst: Lijst met benutte en onbenutte bedrijfslocaties met knelpunten, mogelijkheden ed

Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
31-12-2019	Alfanumeriek	Lijst met benutte en onbenutte bedrijfslocaties met knelpunten, mogelijkheden ed	In uitvoering.	Ja	Eerste meting in boekjaar

*Actie: A\_5.1.1.2: In nauw overleg gaan met de eigenaars en ontwikkelaars toekomstgerichte oplossingen zoeken voor de geïnventariseerde sites*

Door in nauw overleg te gaan met de eigenaars en ontwikkelaars zal er voor de verschillende geïnventariseerde sites een toekomstgerichte oplossing gezocht worden die afgestemd is op de behoefte en de omgeving en waarbij er ook eventuele nabestemmingen worden onderzocht.

Begindatum: 01-01-2014 Einddatum: 31-12-2019 Uitvoeringstrend:  Uitgevoerd

Evaluatie:

Er zijn overlegmomenten doorgedaan met (nieuwe) ondernemers.

Overzicht indicatoren

Indicator: (I-168 (G)) Lijst met sites met toekomstgerichte oplossingen

Standaardresultaat gewenst: Lijst met sites met toekomstgerichte oplossingen

Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
31-12-2019	Alfanumeriek	Lijst met sites met toekomstgerichte oplossingen	In uitvoering.	Ja	Eerste meting in boekjaar

Indicator: (I-169 (G)) Visie in het GRS mbt voldoende economische locaties voor kmo's en starters

Standaardresultaat gewenst: Visie in het GRS mbt voldoende economische locaties voor kmo's en starters

Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
31-12-2019	Alfanumeriek	Visie in het GRS mbt voldoende economische locaties voor kmo's en starters	In uitvoering.	Ja	Eerste meting in boekjaar

*Actie: A\_5.1.1.3: Het verwezenlijken van de toekomstvisie van de bedrijfslocaties hetzij door het vergunningenbeleid, hetzij door het opmaken van RUP's*

Indien er voor een bedrijfssite de toekomstige visie niet rechtstreeks te verwezenlijken is via het vergunningenbeleid en er eerst een bestemmingswijziging noodzakelijk is, dient er een ruimtelijk uitvoeringsplan opgemaakt te worden.

Indien blijkt dat er bijkomend een KMO-bedrijventerrein wenselijk is, dan zal een ruimtelijk uitvoeringsplan opgemaakt worden om bijkomend 5ha bedrijventerrein te voorzien. Bij de opmaak van dit RUP zal er vooral aandacht gaan naar de locatie (in het bijzonder de ontsluiting naar het hoger wegennet) en de integratie met de omgeving.

Begindatum: 01-01-2014 Einddatum: 31-12-2019 Uitvoeringstrend:  Uitgevoerd

Evaluatie:

RUP Douterloigne-reconversie werd definitief vastgesteld in de gemeenteraad van 10 september 2019.

Overzicht indicatoren

Indicator: (I-170 (G)) Afgifte vergunningen

Standaardresultaat gewenst: Afgifte vergunningen

Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
31-12-2019	Alfanumeriek	Afgifte vergunningen	Er werden vergunningen verleend.	Ja	Eerste meting in boekjaar

Indicator: (I-171 (G)) Opmaak ruimtelijke uitvoeringsplannen

Standaardresultaat gewenst: Opmaak ruimtelijke uitvoeringsplannen

Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
31-12-2019	Alfanumeriek	Opmaak ruimtelijke uitvoeringsplannen	Gerealiseerd.	Ja	Eerste meting in boekjaar


**Actieplan: AP\_5.1.2.: Initiatieven gericht op de lokale ondernemers faciliteren/initiëren**

Dit actieplan streeft via haar acties volgende resultaten na:

- \* Het versterken van het netwerk tussen de Anzegemse ondernemers.
- \* De ondernemingszin aanmoedigen en ondersteunen door het versterken van het netwerk tussen de Anzegemse ondernemers.
- \* De Anzegemse ondernemer ondersteunen via het verhogen van hun naamsbekendheid en hun imago.
- \* De Anzegemse handelaar ondersteunen door het aankopen bij de Anzegemse handelaar te stimuleren.

**Actie: A\_5.1.2.1: Versterken netwerk van en voor de Anzegemse ondernemers**

Het bestuur wenst vooral in te zetten op het creëren van een sterk netwerk van en voor de Anzegemse ondernemers. Hiertoe wordt jaarlijks de ontmoetingsavond voor de ondernemers georganiseerd. De nadruk ligt vooral op het uitwisselen van kennis en ervaringen tussen de ondernemers waarbij er tevens ruimte is om behoeften, wensen, opmerkingen....mee te delen aan het gemeentebestuur. De ondernemers die van zich hebben laten spreken het voorbije jaar ontvangen de Anzegemse Doend'rik.

Begindatum: 01-01-2014      Einddatum: 31-12-2019      Uitvoeringstrend:  Uitgevoerd

Evaluatie:

Aantal ontmoetingsavonden:

- Nieuwsjaarsontmoeting op 30 januari, 20u, Sanicomfort
- Ondernemerscafé op woensdag 5 juni om 20u in Gallico
- Infosessie: Hoe je doelgroep online bereiken op 5 september om 20u in De Stringe, ongeveer 70 inschrijvingen.
- Ondernemerscafé & uitreiking Doend'rik op 26 september om 20u bij veranda's Demasure.

Kregen de Doend'rik: Achiel en Hector, Bistro Biboo en Lode Demeulemeester. De startende Doend'rik ging naar D'Halve Maan.

Overzicht indicatoren

Indicator: (I-172 (G)) aantal georganiseerde ontmoetingsavonden

Standaardresultaat gewenst: aantal georganiseerde ontmoetingsavonden

Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
31-12-2019	Alfanumeriek	aantal georganiseerde ontmoetingsavonden	1 nieuwjaarsontmoeting, 2 ondernemerscafés en 1 infosessie	Ja	Eerste meting in boekjaar

**Actie: A\_5.1.2.3: De 'shop-in-Anzegem'-kadobon uitbrengen**

Om de handel te promoten in Anzegem brengt het gemeentebestuur de 'shop-in-Anzegem'-kadobon uit. De bon kan aangekocht worden bij het gemeentebestuur en gebruikt worden bij de deelnemende handelaars in Anzegem. Het gemeentebestuur zelf zal bij diverse gelegenheden deze bon maximaal gebruiken (vb geschenk jubilarissen).

Begindatum: 01-01-2014      Einddatum: 31-12-2019      Uitvoeringstrend:  Uitgevoerd

Evaluatie:

168 handelaars

Overzicht indicatoren

Indicator: (I-173 (G)) Aantal deelnemende handelaars

Standaardresultaat gewenst: Aantal deelnemende handelaars

Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
31-12-2019	Alfanumeriek	Aantal deelnemende handelaars	168	Ja	Eerste meting in boekjaar

Indicator: (I-174 (G)) Aantal bonnen aangekocht en gebruikt bij de verschillende handelaars

Standaardresultaat gewenst: Aantal bonnen aangekocht en gebruikt bij de verschillende handelaars

Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)

31-12-2019	Alfanumeriek	Aantal bonnen aangekocht en gebruikt bij de verschillende handelaars	Uitgegeven bedrag: 36 Keur.	Ja	Eerste meting in boekjaar
			Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
<b>Exploitatie</b>			<b>Uitgaven</b>	<b>35.517,61</b>	<b>37.350,00</b>
			<b>Ontvangsten</b>	<b>36.175,00</b>	<b>35.000,00</b>
De 'shop-in-Anzegem'-kadobon uitbrengen			Uitgaven	35.517,61	36.500,00
			Ontvangsten	36.175,00	35.000,00

## Beleidsdoelstelling: BD14-19\_6: Anzegem functioneert

### Actieplan: AP\_6.1.1.: Een efficiënte personeelsorganisatie op basis van een geactualiseerd organogram

Dit actieplan streeft via haar acties volgende resultaten na:

- \* Op basis van de implementatie van het vernieuwde organogram de interne werking verbeteren.
- \* De gemeentelijke middelen zo efficiënt mogelijk inzetten onder meer door de organisatie te laten aansluiten bij een geactualiseerd organogram.
- \* Via samenwerking tussen OCMW en gemeente wordt er zo efficiënt mogelijk omgesprongen met de gemeentelijke middelen.
- \* Sociale tewerkstelling en alternatieve tewerkstellingsvormen integreren binnen de bestaande werking.
- \* Kansen bieden aan jongeren om ervaring op te doen.
- \* Kansen bieden aan jonggepensioneerden om verder betrokken en actief te blijven.

### Actie: A\_6.1.1.1: Interne werking verbeteren door implementatie van een aangepast organogram

De organisatie wordt structureel hertekend op basis van een nieuw organogram. Het is ondermeer de bedoeling om de verkokering weg te werken en efficiëntie te creëren.

Begindatum: 01-01-2014      Einddatum: 31-12-2019      Uitvoeringstrend:  Uitgevoerd

Evaluatie:

De gemeenteraad besliste op 3 juli 2018 om het organogram aan te passen. Vanaf dan is er een geïntegreerd organogram voor gemeente en OCMW.

In 2019 werd beslist de site Escolys aan te kopen en zo op termijn te centraliseren naar 1 site. Gezien deze centralisatie een grote invloed zal hebben op de hele organisatie, werd ervoor gekozen in 2019 geen organogramwijziging te doen. Een visie wordt in tussentijd uitgewerkt.

In het nieuw meerjarenplan 'Anzegem Morgen' 2020-2025 zal hieraan in het prioritair beleid ook aandacht geschonken worden onder ACT\_3.3.2 'Uitbouw van performant organogram met aandacht capaciteiten en met oog op transversaal werken'.

### Overzicht indicatoren

Indicator: (I-175 (G)) nieuw organogram

Standaardresultaat gewenst: nieuw organogram

Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
31-12-2019	Alfanumeriek	nieuw organogram	Gerealiseerd - raadsbesluit van 3 juli 2018.	Ja	Eerste meting in boekjaar

Motivering: In 2018 werd het organogram vernieuwt, in 2019 was geen hernieuwing nodig.

Indicator: (I-176 (G)) implementatie organogram

Standaardresultaat gewenst: implementatie organogram

Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
31-12-2019	Alfanumeriek	implementatie organogram	Gerealiseerd.	Ja	Eerste meting in boekjaar

### Actie: A\_6.1.1.2: Maximaal samenwerken met OCMW

Een efficiënte overheid gaat op zoek naar synergieën. Het gemeentebestuur zal maximaal gebruik maken van de versterkte samenwerkingsmogelijkheden met het OCMW. Er zal nagegaan worden op welke domeinen deze samenwerking kans tot welslagen heeft. Gezien de functie van OCMW-voorzitter en deze van schepen sociaal welzijn thans door één en dezelfde persoon uitgeoefend worden zijn de omstandigheden voor overleg en samenwerking maximaal.

(mogelijke samenwerkingen OCMW-gemeente: samenaankopen, afstemmen communicatie-inspanningen gemeente en OCMW/Sociaal Huis, afstemmen personeelsbeleid OCMW-gemeente,...).

Begindatum: 01-01-2014      Einddatum: 31-12-2019      Uitvoeringstrend:  Uitgevoerd

Evaluatie:



Er werd de voorbije jaren werk gemaakt van de integratie van gemeente en OCMW. In 2019 werden de structuren van de integratie van de ondersteunende diensten verder bevestigd.

Sinds 2019 is er een gezamenlijk platform (e-notulen) voor de vergaderingen van gemeente- en OCMW-raad en college en vast bureau erop te integreren. Ook het MAT werd toegevoegd in het programma. Dit maakt het vergaderen stukken eenvoudiger. Dit gedigitaliseerd proces wordt als een meerwaarde gezien. Op termijn is het de bedoeling dat nog meer vergadering via enotulen kunnen georganiseerd worden (commissies, BCSD).

#### Overzicht indicatoren

Indicator: (I-177 (G)) het aantal domeinen waarvoor een samenwerkingsovereenkomst is afgesloten

Standaardresultaat gewenst: het aantal domeinen waarvoor een samenwerkingsovereenkomst is afgesloten

Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
31-12-2019	Alfanumeriek	het aantal domeinen waarvoor een samenwerkingsovereenkomst is afgesloten	De ondersteunende diensten werken geïntegreerd voor beide besturen.	Ja	Eerste meting in boekjaar

Indicator: (I-178 (G)) realisatie samenaankopen

Standaardresultaat gewenst: realisatie samenaankopen

Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
31-12-2019	Alfanumeriek	realisatie samenaankopen	Daar waar mogelijk worden samenaankopen overwogen en uitgevoerd.	Ja	Eerste meting in boekjaar

*Actie: A\_6.1.1.3: Sociale tewerkstelling en alternatieve tewerkstellingsvormen krijgen een effectieve kans binnen het bestuur*

De samenstelling van onze bevolking en de toename van de vrije tijd bieden kansen voor onze organisatie om daarop in te spelen. De groei aan jonggepensioneerden opent voor onze organisatie mogelijkheden om die expertise in te schakelen. Door de toename van de vrije tijd willen mensen uit alle leeftijdscategorieën zich ook als vrijwilliger inzetten. Als organisatie willen we een duidelijk kader bieden waarbinnen die vrijwilligers hun steentje kunnen bijdragen aan onze doelstellingen. Daarnaast wil het bestuur ook aan stagiairs en jobstudenten kansen bieden om werkervaring op te doen binnen ons bestuur. Er is ook oog voor sociale tewerkstelling. Er zal verder beroep worden gedaan op de inzet van mensen tewerkgesteld in een beschutte werkplaats die via een project uitvoeringstaken behartigen in de gemeente. Ook de PWA-inzet wordt verder geëxploreerd naar bijkomende mogelijkheden toe. De realisatie van deze actie gebeurt binnen de bestaande middelen.

Begindatum: 01-01-2014      Einddatum: 31-12-2019      Uitvoeringstrend:  Uitgevoerd

#### Evaluatie:

De werking van de afgelopen jaren werd verder gezet. Er werd gewerkt met stagiairs (bv BKO), jobstudenten, vrijwilligers, verenigingswerkers... Er werd iemand ingezet via Ubuntu die helpt met administratieve taken. Sinds PWA niet meer bestaat, werd ingezet op wijkwerk. Wijkwerkers worden op diverse functies ingezet (in BKO, als oversteekbegeleider,...)

#### Overzicht indicatoren

Indicator: (I-179 (G)) aantal vrijwilligers/aantal uren pwa-inzet

Standaardresultaat gewenst: aantal vrijwilligers/aantal uren pwa-inzet

Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
31-12-2019	Alfanumeriek	aantal vrijwilligers/aantal uren pwa-inzet	Aantal vrijwilligers: 232 (gemeente + OCMW)/ PWA werd in 2017 stopgezet.	Ja	Eerste meting in boekjaar

Motivering: Vrijwilligers gemeente: 159 personen  
 Vrijwilligers OCMW: 30 personen  
 Verenigingswerkers: 7 personen  
 ANNAH: 43 personen  
 PWA bestaat niet meer maar er wordt wel ingezet op Wijk-werkers (oversteekbegeleiding, BKO en refterhulp).

Indicator: (I-180 (G)) aantal jobstudenten

Standaardresultaat gewenst: aantal jobstudenten

Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
31-12-2019	Alfanumeriek	aantal jobstudenten	4607 uren jobstudenten en 20 dagen monitoren.	Ja	Eerste meting in boekjaar

Motivering: Het college voorzag 11 voltijdse betrekkingen waarbij dit neerkomt op 5225 uren inzet van jobstudenten. Deze werden verdeeld onder de gemeentelijke diensten. In 2019 werden er gedurende 4607 uren jobstudenten ingezet en gedurende 20 dagen monitoren. Ze werden ingezet ter ondersteuning van volgende diensten: Operationele Technische Diensten (Openbare Werken, Groendienst en containerparken); Speelpleinwerking en Grabbelpaswerking, Buitenschoolse Kinderopvang, Bibliotheek en Sportdienst.

Indicator: (I-181 (G)) projecten sociale tewerkstelling

Standaardresultaat gewenst: projecten sociale tewerkstelling

Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
31-12-2019	Alfanumeriek	projecten sociale tewerkstelling	Aantal uren sociale tewerkstelling: 3878 manuren	Ja	Eerste meting in boekjaar

Motivering: - Natuurbeheer Domein Sint-Arnoldus: 298,5 manuren sociale tewerkstelling door Constructief  
 - Natuurbeheer holle wegen/aanplantingen: 281 manuren sociale tewerkstelling door Constructief  
 - Natuurbeheer Beukenhof en omgeving: 72 manuren sociale tewerkstelling door Constructief


- Opruiming zwerfvuil binnen het project Nette Regio van Imog: 408 manuren sociale tewerkstelling door De Waak
- Groenonderhoudswerken: 2.818,5 manuren sociale tewerkstelling door De Waak

**Actie: A\_6.1.1.4: Meer efficiëntie met minder personeel moet leiden tot belangrijke besparingen**

Het gemeentebestuur engageert zich om de stijging van de personeelskost in de periode 2014-2019 onder controle te houden. Het is daarbij de bedoeling dat de stijging van de personeelskost ingevolge de baremieke verhogingen, de indexering en de stijging van de patronale bijdragen voor de statutaire pensioenen gedeeltelijk gecounterd worden.

Dit zal gerealiseerd worden door een graduele en natuurlijke afbouw van het personeelsbestand en door besparingen binnen de huidige rechtspositieregeling.

De basis van deze graduele en natuurlijke afbouw van het personeelsbestand (goed voor zo'n 7,7 VTE gespreid over de volledige legislatuur) is een aangepast en actueel organogram. Een organogram dat de verkokering wegwerkt en de samenwerking tussen de diensten faciliteert (onder impuls van het MAT).

Begindatum: 01-01-2014      Einddatum: 31-12-2019      Uitvoeringstrend:  Uitgevoerd

**Evaluatie:**

In 2019 nam het bestuur de principiële beslissing de site Escolys aan te kopen. Het is de bedoeling om op deze site een aantal diensten te centraliseren. Het bestuur hoopt hiermee efficiënter te kunnen werken door bijvoorbeeld een gezamenlijke baliewerking en onhaal. In 2019 werd een aanloop genomen in een traject rond deze volledige herstructurering.

Er wordt verder ingezet op digitalisering, bv via enotulen en straks e-post.

In 2019 is een personeelslid in dienst die recht heeft op een VOP-premie.

De formatie werd in 2019 niet aangepast. De RPR werd laatst gewijzigd op 10 september 2019. Hierbij werd de RPR van gemeente en OCMW geïntegreerd.

**Overzicht indicatoren**

**Indicator: (I-182 (G)) nieuwe personeelsformatie en overgangsformatie**

Standaardresultaat gewenst: nieuwe personeelsformatie en overgangsformatie

Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
31-12-2019	Alfanumeriek	nieuwe personeelsformatie en overgangsformatie	Gerealiseerd. (nieuwe formatie GR 3 juli 2018)	Ja	Eerste meting in boekjaar

**Indicator: (I-183 (G)) aangepaste RPR**

Standaardresultaat gewenst: aangepaste RPR

Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
31-12-2019	Alfanumeriek	aangepaste RPR	Meest recente aanpassing RPR: 10 september 2019.	Ja	Eerste meting in boekjaar

**Indicator: (I-184 (G)) evolutie van het aantal tewerkgestelde FTE's**

Standaardresultaat gewenst: evolutie van het aantal tewerkgestelde FTE's

Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
31-12-2019	Alfanumeriek	evolutie van het aantal tewerkgestelde FTE's	bruto uitbetaalde FTE's 2019: 109,38	Ja	Eerste meting in boekjaar

Motivering: gemeente 109,38 VTE  
OCMW 33.86 VTE  
(situatie: 31/12/2019)

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
<b>Exploitatie</b>	<b>Uitgaven</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
Meer efficiëntie met minder personeel moet leiden tot belangrijke besparingen		0,00	0,00	0,00

**Actieplan: AP\_6.1.2.: Een integraal en stimulerend personeelsbeleid uitbouwen**

Dit actieplan streeft via haar acties volgende resultaten na:

- \* De gemeente Anzegem werft efficiënt en effectief personeel aan.
- \* De gemeente Anzegem stelt efficiënt en effectief personeel tewerk onder meer gefaciliteerd door een performant evaluatiebeleid.
- \* Het personeelsbeleid van de gemeente Anzegem faciliteert het aantrekken / het in dienst houden van efficiënt en effectief personeel.
- \* Een efficiënt personeelsbeleid op basis van een geautomatiseerd tijdsregistratiesysteem.

**Actie: A\_6.1.2.1: Een efficiënt en effectief aanwervingsbeleid - de juiste man/vrouw op de juiste plaats**

Een efficiënt en effectief aanwervingsbeleid op basis van:

- het herwerken van functiebeschrijvingen met aandacht voor verworven titels en /of (elders verworven) competenties (in overleg met de diensthoofden), er moet bewust gewerkt worden aan het bepalen en ontwikkelen van competenties.
- bij de aanwerving, selectie en onthaal moet er aandacht zijn om via een optimaal wervings- en selectietraject en een performant

introductieproces competente medewerkers aan te trekken die snel en efficiënt bijdragen tot de realisatie van de organisatiedoelen.

c) permanente aanpassing van de rechtspositieregeling op basis van gewijzigde wetgeving of maatschappelijke ontwikkelingen.

Begindatum: 01-01-2014 Einddatum: 31-12-2019 Uitvoeringstrend: Uitgevoerd

Evaluatie:

In 2019 werd de RPR aangepast, waaronder ook de evaluatieregels. Deze werden op basis van een traject vastgelegd. Er waren in 2019 diverse aanwervingstrajecten waarbij telkens werd gezocht naar de juiste persoon voor de functie.

Overzicht indicatoren

Indicator: (I-185 (G)) aantal nieuwe en herwerkte functiebeschrijvingen

Standaardresultaat gewenst: aantal nieuwe en herwerkte functiebeschrijvingen

Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
31-12-2019	Alfanumeriek	aantal nieuwe en herwerkte functiebeschrijvingen	Alle functiebeschrijvingen zijn herwerkt.	Ja	Eerste meting in boekjaar

Indicator: (I-186 (G)) aanpassing RPR mbt VW bevordering / aanwerving / mobiliteit

Standaardresultaat gewenst: aanpassing RPR mbt VW bevordering / aanwerving / mobiliteit

Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
31-12-2019	Alfanumeriek	aanpassing RPR mbt VW bevordering / aanwerving / mobiliteit	Gerealiseerd: aanpassing op 10 september 2019.	Ja	Eerste meting in boekjaar

Indicator: (I-187 (G)) geactualiseerde onthaalprocedure

Standaardresultaat gewenst: geactualiseerde onthaalprocedure

Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
31-12-2019	Alfanumeriek	geactualiseerde onthaalprocedure	Gerealiseerd.	Ja	Eerste meting in boekjaar

Motivering: De onthaalprocedure is actueel. In 2018 heeft de Personeelsdienst een nieuwe onthaalbrochure aangemaakt. Deze brochure werd meer op maat van de nieuwe werknemer gemaakt, is aantrekkelijker en is duidelijker.

*Actie: A\_6.1.2.2: Een performant evaluatiebeleid en aandacht voor een permanente verzekering van de dienstverlening*

Personeelsleden moeten worden beoordeeld op basis van hun output, niet op basis van formalismen. De evaluatieprocedure die in 2013 terug opgestart werd, wordt verdergezet. Dit impliceert o.a. het responsabiliseren van de leidinggevenden in het behalen van resultaten. Er worden concrete doelen en verwachtingen gesteld per medewerker. De organisatie van evaluatie- en functioneringsgesprekken verplicht het personeel om te reflecteren over het eigen presteren en het functioneren van de dienst. Het is een formeel moment dat voorbereid en opgevolgd wordt, waarvan een schriftelijke neerslag bestaat en waaraan achteraf kan gerefereerd worden. Er wordt vastgesteld dat in het verleden aan onderpresteren weinig gevolg werd gegeven. Dergelijke zaken moeten in de toekomst kunnen aangepakt worden. Een van de instrumenten daartoe is een correcte toepassing van het evaluatiebeleid waarbij het duidelijk moet zijn dat herhaaldelijk negatieve evaluaties kunnen leiden tot ontslag. Verder moet het mogelijk zijn om aan arbeidsovereenkomsten een einde te maken indien de voortdurende of frequente afwezigheid van de titularis het verzekeren van de dienstverlening onmogelijk maakt.

Begindatum: 01-01-2014 Einddatum: 31-12-2019 Uitvoeringstrend: Uitgevoerd

Evaluatie:

In 2019 werd beslist de evaluatie- en functioneringscyclus aan te passen. Medewerkers die goed presteren worden zo tweejaarlijks verwacht in een coachingsgesprek. Personeelsleden waar problemen worden geconstateerd in functioneren, worden zeer nauw begeleid.

Overzicht indicatoren

Indicator: (I-188 (G)) aantal plannings-, functionerings- en evaluatiegesprekken

Standaardresultaat gewenst: aantal plannings-, functionerings- en evaluatiegesprekken

Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
31-12-2019	Alfanumeriek	aantal plannings-, functionerings- en evaluatiegesprekken	Nieuwe functionerings- en evaluatiesysteem: in 2019 geen gesprekken	Ja	Eerste meting in boekjaar

Indicator: (I-189 (G)) klachten mbt niet verzekerde dienstverlening ingevolge afwezigheid personeel

Standaardresultaat gewenst: klachten mbt niet verzekerde dienstverlening ingevolge afwezigheid personeel

Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
31-12-2019	Alfanumeriek	klachten mbt niet verzekerde dienstverlening ingevolge afwezigheid personeel	Geen klachten ontvangen	Ja	Eerste meting in boekjaar

Indicator: (I-190 (G)) aantal personeelsleden waarvoor een evaluatiedossier is aangelegd

Standaardresultaat gewenst: aantal personeelsleden waarvoor een evaluatiedossier is aangelegd

Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
31-12-2019	Alfanumeriek	aantal personeelsleden waarvoor een evaluatiedossier is aangelegd	Voor alle personeelsleden is er een evaluatiedossier aangelegd.	Ja	Eerste meting in boekjaar

**Actie: A\_6.1.2.3: Een beleid waardoor personeelsleden gemotiveerd en betrokken zijn én blijven.**

Het gemeentebestuur creëert de juiste omgevingsfactoren om de personeelsleden gemotiveerd te houden en om de personeelsleden arbeidsvreugde te schenken. Hierbij wordt gedacht aan de aangeboden ICT-ondersteuning, opleiding, huisvesting, interne mobiliteitsmogelijkheden, passende verloning, aandacht voor loopbaanontwikkeling, enz. Andere maatregelen, zoals het stimuleren van personeelsactiviteiten en teambuildingsactiviteiten kunnen een meerwaarde bieden. Ook bevorderlijk voor het bijdragen tot een gedragen en kwaliteitsvol welzijnsbeleid is de optimalisatie van de informatiedoorstroming en betrokkenheid van het beleid en de medewerkers. Voor de uitbouw en het voeren hiervan is de betrokkenheid van de medewerkers en leidinggevendenden zeer belangrijk. Het geven van goede informatie via verschillende en geschikte kanalen vergroot de betrokkenheid. Deze actie wordt gerealiseerd binnen de bestaande kredieten.

Begindatum: 01-01-2014 Einddatum: 31-12-2019 Uitvoeringstrend:  Uitgevoerd

Evaluatie:

In 2019 werd geen personeelsfeest georganiseerd. Het budget werd overgezet naar het jaar 2020, waarbij in de nieuwe site Escolys een groter feest kan georganiseerd worden.

Er ging een nieuwjaarsontbijt door waarbij de personeelsleden een Anzegembon van 10 euro ontvingen.

Op 28 november 2019 ging een personeelsvergadering door. Onderwerpen: GSD-V, DKV, wijziging rechtspositieregeling (inclusief wijziging evaluatie/functionering), stand van zaken rond tijdsregistratie, info rond aangeven ziekte en MyOptidesk.

Het personeel ontvangt periodiek info via mail en het personeelskrantje. Er is een wekelijkse bijeenkomst van de clusterhoofden waarbij de beslissingen van het college en vast bureau meegedeeld worden. Ook beslissingen OCMW-raad en gemeenteraad worden naar de clusterhoofden gecommuniceerd. Maandelijks is er een MAT.

Er wordt blijvend op vorming ingezet.

Overzicht indicatoren

Indicator: (I-191 (G)) aantal vormingen en opmaak vormingsplan

Standaardresultaat gewenst: aantal vormingen en opmaak vormingsplan

Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
31-12-2019	Alfanumeriek	aantal vormingen en opmaak vormingsplan	Vormingsbudget volledig aangewend /vormingsplan zal niet uitgewerkt worden.	Ja	Eerste meting in boekjaar

Motivering: Er wordt permanent vorming aangeboden om de kennis van het personeel op peil te houden.

Er wordt opgemerkt dat het vormingsbudget te kort schiet om alle personeelsleden optimaal vorming te laten volgen. Zeker de technische opleidingen nemen een grote hap van het budget in. De Personeelsdienst tracht dit zo goed mogelijk te spreiden over diverse jaren.

Indicator: (I-192 (G)) aantal dossiers mbt bevordering/interne mobiliteit

Standaardresultaat gewenst: aantal dossiers mbt bevordering/interne mobiliteit

Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
31-12-2019	Alfanumeriek	aantal dossiers mbt bevordering/interne mobiliteit	Geen, wel een procedure rond waarneming.	Ja	Eerste meting in boekjaar

Motivering: Er zijn geen bevorderingen/interne mobiliteiten. Wel werd de procedure gevoerd in 2019 om een waarneming van een functie uit te voeren binnen de Dienst Burgerzaken.

Indicator: (I-193 (G)) aantal personeelsactiviteiten / personeelskrantjes


Standaardresultaat gewenst: aantal personeelsactiviteiten / personeelskrantjes

Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
31-12-2019	Alfanumeriek	aantal personeelsactiviteiten / personeelskrantjes	2 personeelsactiviteiten / 3 personeelskrantjes	Ja	Eerste meting in boekjaar

Motivering: Er werd een nieuwjaarsreceptie georganiseerd voor de personeelsleden waarbij allen een Anzegembon van 10 euro ontvingen. Op de personeelsvergadering werd het personeel geïnformeerd. Er werden 3 personeelskrantjes uitgebracht.

**Actie: A\_6.1.2.4: Centralisatie diensten en invoeren geautomatiseerd tijdsregistratiesysteem**

De centralisatie van de diensten zal in hoge mate bijdragen tot de uitbouw van een modern en efficiënt personeelsbeleid. Eens deze centralisatie doorgevoerd wordt (eventueel in verschillende fases) dient er een tijdsregistratiesysteem te worden ingevoerd waaraan de berekening van vakantie, maaltijdcheques, dienstreizenvergoeding, .... gekoppeld wordt. Zolang de diensten op versnipperde locaties werken, is het niet aangewezen om hiervan werk te maken. Het is de bedoeling om in de huidige legislatuur hiernaar voorbereidend onderzoek te doen (afwegen voor- en nadelen, de mogelijkheden en kostprijs van diverse systemen die op de markt zijn) in overleg en samenwerking met de dienst ICT. Verder kan eventueel al gefaseerd gestart worden met de implementatie van een registratiesysteem van zodra er zich een opportuniteit aandient mbt centralisatie diensten (bijv. een geschikte locatie).

Begindatum: 01-01-2014 Einddatum: 31-12-2019 Uitvoeringstrend:  Uitgevoerd

Evaluatie:

Er werd via een overheidsopdracht, uitgeschreven door Harelbeke, een tijdsregistratiesysteem aangekocht. In 2019 werd het programma voorbereid tot uitrol. Door interne problemen bij de firma werd de programmatie van het programma enkele maanden uitgesteld. De uitrol liep daardoor ook vertraging op. De gefaseerde uitrol is voorzien op 1/1/2020.

Het bestuur wenst centralisatie te bekomen in een nieuw aan te kopen site: Escolys. Vele diensten kunnen op deze grote site samen gebracht worden.

In het nieuw meerjarenplan 'Anzegem Morgen' 2020-2025 zal hieraan in het prioritair beleid ook aandacht geschonken worden onder ACT\_3.3.3 'Opmaak personeelsformatie in functie van vergevorderde centralisatie'.

#### Overzicht indicatoren

Indicator: (I-194 (G)) ingezamelde informatie mbt tijdsregistratie

Standaardresultaat gewenst: ingezamelde informatie mbt tijdsregistratie

Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
31-12-2019	Alfanumeriek	ingezamelde informatie mbt tijdsregistratie	Aangekocht en start programmatie.	Ja	Eerste meting in boekjaar

Indicator: (I-195 (G)) het marktaanbod mbt automatische tijdsregistratie is geëvalueerd

Standaardresultaat gewenst: het marktaanbod mbt automatische tijdsregistratie is geëvalueerd

Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
31-12-2019	Alfanumeriek	het marktaanbod mbt automatische tijdsregistratie is geëvalueerd	Gerealiseerd: via overheidsopdracht Harelbeke.	Ja	Eerste meting in boekjaar

Indicator: (I-196 (G)) gefaseerd invoeren van een tijdsregistratiesysteem

Standaardresultaat gewenst: gefaseerd invoeren van een tijdsregistratiesysteem

Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
31-12-2019	Alfanumeriek	gefaseerd invoeren van een tijdsregistratiesysteem	Programmeren en start gefaseerde uitrol voorbereiden.	Ja	Eerste meting in boekjaar

Indicator: (I-383 (G)) aantal bijkomend gecentraliseerde diensten

Standaardresultaat gewenst: aantal bijkomend gecentraliseerde diensten

Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
31-12-2019	Alfanumeriek	aantal bijkomend gecentraliseerde diensten	Geen bijkomende centralisaties, wel intentie tot aankoop centrale site.	Ja	Eerste meting in boekjaar

#### Actieplan: AP\_6.2.1.: Het gezicht van Anzegem bepalen


Dit actieplan streeft via haar acties volgende resultaten na:

- \* Als mensen gemeente Anzegem horen, dan moeten ze spontaan denken aan....
- \* De gemeente Anzegem is meer herkenbaar in haar communicatie.
- \* De Anzegemse inwoners wordt maandelijks geïnformeerd via Aktiv.

#### Actie: A\_6.2.1.2: Herkenbare communicatie

De huisstijl van 2009 wordt geëvalueerd. De diensten krijgen richtlijnen mee inzake drukwerk/communicatie zodat de communicatie van de gemeente Anzegem meer eenvormigheid uitstraalt (:aanreiken van sjablonen voor drukwerk dewelke doorgetrokken wordt naar de website). Bedoeling is dat de mensen in één oogopslag weten welk drukwerk van de gemeente is en welk drukwerk dat niet is.

Om dit alles in goede banen te leiden dient de Communicatiedienst de eindverantwoordelijke te zijn voor de lay-out en verspreiding van de geschreven en digitale communicatie (één centrale communicatiecel). Dit zou ook voor het OCMW/Sociaal Huis kunnen gelden.

Begindatum: 01-01-2014      Einddatum: 31-12-2019      Uitvoeringstrend:  Uitgevoerd

Evaluatie:

Het drukwerk moet aan de huisstijl-richtlijnen voldoen. Daarom werden flyers, affiches, ... eerst aan de communicatieambtenaar en de schepen van communicatie ter goedkeuring voorgelegd. Ook het Sociaal Huis diende te voldoen aan deze richtlijnen. Daarnaast werd het briefpapier voor het Sociaal Huis ook aangepast. Het Sociaal Huis maakt nu ook gebruik van het sjabloon van de gemeente met rechtsonderaan het logo van het Sociaal Huis.

#### Overzicht indicatoren

Indicator: (I-199 (G)) richtlijnen inzake drukwerk/communicatie

Standaardresultaat gewenst: richtlijnen inzake drukwerk/communicatie

Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
31-12-2019	Alfanumeriek	richtlijnen inzake drukwerk/communicatie	Richtlijnen worden voortdurend herhaald.	Ja	Eerste meting in boekjaar

Indicator: (I-200 (G)) richtlijnen inzake huisstijl

Standaardresultaat gewenst: richtlijnen inzake huisstijl

Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
31-12-2019	Alfanumeriek	richtlijnen inzake huisstijl	Richtlijnen worden herhaald en zijn beschikbaar in de publieke map op de server.	Ja	Eerste meting in boekjaar

Indicator: (I-201 (G)) aantal gemeentelijke publ waarvan communicatiedienst niet de eindverantw is

Standaardresultaat gewenst: aantal gemeentelijke publ waarvan communicatiedienst niet de eindverantw is

Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
31-12-2019	Alfanumeriek	aantal gemeentelijke publ waarvan communicatiedienst niet de eindverantw is	Al het drukwerk wordt ter goedkeuring voorgelegd aan de Communicatiedienst.	Ja	Eerste meting in boekjaar

**Actie: A\_6.2.1.3: Aktiv blijft een onderdeel van het gezicht van Anzegem**

Aktiv is het belangrijkste communicatiekanaal van de gemeente. De frequentie (11 keer per jaar) moet behouden blijven, alsook het aantal pagina's (8 pagina's).

Begindatum: 01-01-2014      Einddatum: 31-12-2019      Uitvoeringstrend: Uitgevoerd

Evaluatie:

Aktiv verscheen in 2019 elf keer en bleef een van de belangrijkste communicatiekanalen van het gemeentebestuur.

Overzicht indicatoren

Indicator: (I-202 (G)) aantal keren per jaar dat Aktiv verschijnt

Standaardresultaat gewenst: aantal keren per jaar dat Aktiv verschijnt

Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
31-12-2019	Alfanumeriek	aantal keren per jaar dat Aktiv verschijnt	11 verspreidingen	Ja	Eerste meting in boekjaar

**Actieplan: AP\_6.3.1.: Doelgroepencommunicatie**

Dit actieplan streeft via haar acties volgende resultaten na:

\* Diverse doelgroepen geïnformeerd en betrokken houden door gepersonaliseerde communicatie.

**Actie: A\_6.3.1.1: Inzetten op doelgroepencommunicatie**

Vanuit de verschillende diensten blijft er een nood om te communiceren met specifieke doelgroepen, dit via specifieke kanalen.

Voorbeelden:

- \* Jeugd: intensiever gebruik maken van moderne media (facebook/twitter/instagram) en het opmaken en verspreiden van nieuwsbrieven voor jongeren (12-16 en 16-21)
- \* Dienst Sociaal Welzijn: opmaak senioren gids en aanpakken website senioren / opmaken themafolders voor zwakkere doelgroepen (papier en digitaal)
- \* Cultuur en Bib: cultuurbrochure en tussentijdse flyers / digitale mailings naar de lezers
- \* cluster Vrije Tijd: een sport- en vrijetijdsgids
- \* Gerichte gemeentelijke infovergaderingen (bv voor de jeugd of voor de sporter of voor de senioren) om gemeentelijk beleid toe te lichten en betrokkenheid te behouden
- \* Personeelskrantje 'AKTIE'.

Begindatum: 01-01-2014      Einddatum: 31-12-2019      Uitvoeringstrend: Uitgevoerd

Evaluatie:

Er werd een nieuwe wegwijsbrochure gemaakt: voor alle inwoners, maar specifiek voor onze nieuwe inwoners. Deze krijgen de brochure mee als ze naar het gemeentehuis komen voor hun adreswijziging.

- Senioren: via voor- en najaarsbrochure
- Jeugd: kriebelkranten en de digitale kanalen van de Jeugddienst (Facebook - Instagram...)
- Cultuur: cultuurbrochure, website, Facebook, affiches
- Toeristische info: folders / website / Facebook / Instagram
- BKO: nieuwsbrief / Facebook / Instagram
- Sport: nieuwsbrief / Facebook

Overzicht indicatoren

Indicator: (I-203 (G)) aantal afgewerkte communicaties met specifieke doelgroepen

Standaardresultaat gewenst: aantal afgewerkte communicaties met specifieke doelgroepen

Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
31-12-2019	Alfanumeriek	aantal afgewerkte communicaties met specifieke doelgroepen	Flyers/affiches/digitale communicatie naar jeugd, senioren, ouders, ...	Ja	Eerste meting in boekjaar

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
<b>Exploitatie</b>	<b>Uitgaven</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
Inzetten op doelgroepencommunicatie	Uitgaven	0,00	0,00	0,00

#### Actieplan: AP\_6.3.3.: Nieuwe administratieve locatie

Dit actieplan streeft via haar acties volgende resultaten na:

- \* De gemeente heeft een visie over de locatie van het toekomstig administratief centrum (dat de verschillende gemeentelijke diensten centraliseert).
- \* De gemeente bereidt de realisatie van een nieuw administratief centrum voor.

#### Actie: A\_6.3.3.1.: Onderzoek naar de mogelijkheden van een nieuwe administratieve locatie

Het bestuur wenst een inwonersgerichte, moderne administratie in een nieuw administratief centrum, zodat de diensten kunnen gecentraliseerd worden.

In eerste instantie moet onderzocht worden welke locatie hiervoor het meest geschikt is. Elementen zoals kostprijs aankoop grond, ligging, mogelijkheden en beperkingen zullen hier vanzelfsprekend een rol spelen.

Begindatum: 01-01-2014      Einddatum: 31-12-2019      Uitvoeringstrend:  Uitgevoerd

Evaluatie:

De site Escolys is principieel aangekocht en diverse trajecten (dienstverlening, ruimtelijke invulling en pasmunt) zijn opgestart.

Overzicht indicatoren

Indicator: (I-205 (G)) vastleggen van locatie waar nieuw administratief centrum moet komen

Standaardresultaat gewenst: vastleggen van locatie waar nieuw administratief centrum moet komen

Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
31-12-2019	Alfanumeriek	vastleggen van locatie waar nieuw administratief centrum moet komen	Site Escolys vastgelegd als locatie.	Ja	Eerste meting in boekjaar

#### Actie: A\_6.3.3.2: Nieuwe administratieve locatie - (realisatie voorbereiding)

Eens de locatie vastgelegd is, kan - na aankoop van de grond voor zover geen locatie op gemeentegrond gevonden wordt - gestart worden met de administratieve procedure om het gebouw op te trekken (van aanstellen ontwerper tot gunnen van het project aan een aannemer).

Bijzondere aandacht zal geschonken worden aan het ontwerpproces, waarbij in overleg met de diensten zal gestreefd worden naar een optimaal ontwerp m.b.t. de werking van de diensten. Verder zal in het ontwerpproces nagegaan worden hoe de kostprijs kan beperkt worden.

Naar aanleiding van de aankoop van Escolys, kaderend in het idee om de verschillende diensten en bijhorende dienstverlening te gaan centraliseren, zal moeten nagedacht worden hoe dit geïmplementeerd kan worden. Het spreekt voor zich dat dit invloed heeft hoe de locatie uitgebouwd dient te worden.

Begindatum: 01-01-2014      Uitvoeringstrend:  In uitvoering

Evaluatie:

De site Escolys zal worden aangekocht en het traject ruimtelijke invulling met oog op het verwerven van de nodige vergunningen is opgestart onder begeleiding van Leiedal.

Overzicht indicatoren

Indicator: (I-359 (G)) ontwerp "nieuw administratief centrum"

Standaardresultaat gewenst: ontwerp "nieuw administratief centrum"

Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
31-12-2019	Alfanumeriek	ontwerp "nieuw administratief centrum"	Site Escolys zal worden aangekocht - ruimtelijk traject is lopende.	Ja	Eerste meting in boekjaar

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
<b>Investerings</b>	<b>Uitgaven</b>	<b>268.069,38</b>	<b>600.000,00</b>	<b>6.689.906,00</b>
Nieuwe administratieve locatie - (realisatie voorbereiding)	Uitgaven	268.069,38	600.000,00	6.689.906,00

#### Actieplan: AP\_6.3.4.: Nieuwe "technische" locatie

Dit actieplan streeft via haar acties volgende resultaten na:

- \* De gemeente heeft een visie over de locatie van het toekomstig technische centrum.

\* De gemeente realiseert een nieuw technisch centrum.

**Actie: A\_6.3.4.2: Nieuwe "technische" locatie - realisatie**

Eens de locatie vastgelegd, kan overgegaan worden tot de aankoop van de grond of het gebouw. Indien enkel grond wordt aangekocht, of het gebouw nog verbouwingen behoeft, kan de procedure gestart worden voor bouwen/verbouwen (aanstellen ontwerper tot gunnen project aan aannemer). De nodige werken werden uitgevoerd aan de gecentraliseerde werkplaats 'De Arena' van de Technische Diensten. Met de aankoop van Escolys is het de bedoeling om de Technische Diensten te verhuizen naar deze site en is het niet de bedoeling nog kosten aan de huidige huistvesting te doen.

Begindatum: 01-01-2014      Einddatum: 31-12-2019      Uitvoeringstrend: **✘** Afgevoerd

Evaluatie:

De Technische Dienst zal ondergebracht worden in de site Escolys.

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
<b>Investerings</b>	<b>Uitgaven</b>	<b>0,00</b>	<b>5.000,00</b>	<b>-200.000,00</b>
Nieuwe "technische" locatie - realisatie	Uitgaven	0,00	5.000,00	-200.000,00

**Actieplan: AP\_6.4.1.: Processen digitaliseren / automatiseren**

Dit actieplan streeft via haar acties volgende resultaten na:

- \* Een goed uitgebouwde, informatieve en nuttige website als frontoffice voor de burgers.
- \* Digitaliseren van gemeentelijke processen met als doel een betere dienstverlening en efficiëntiewinst.
- \* Digitaal informeren.

**Actie: A\_6.4.1.1: DRK - Digitale communicatie en frontoffice**

Het project Digitale regio Kortrijk (DRK) regelt de afspraken betreffende de samenwerking binnen de Leiedal-regio rond eenzelfde platform voor gemeentelijke websites. De gemeentelijke website is het belangrijkste middel voor digitale communicatie en dient als frontoffice voor de burgers (momenteel frontoffice voor een 170-tal processen). Via DRK worden bovendien ook reeds volgende projecten gedragen: Bedrijvengids (Dienst Lokale Economie), Erfgoed site (Dienst Cultuur), Integratie Uit-agenda, E-loket/productencatalogus (met online inschrijvingen), Open Atrium (communicatieplatform voor specifieke groepen). Binnen het project heeft de gemeente een inhoudelijke/organisatorische verantwoordelijke (Communicatieambtenaar) en een technische verantwoordelijke (systeembeheerder), de invoer van inhoud dient te gebeuren door de diverse redacteurs binnen de diverse gemeentelijke diensten, dit verhoogt de betrokkenheid van de diensten en de efficiëntie.

Enkele aandachtspunten binnen de nieuwe DRK-overeenkomst 2014-2016 zijn de integratie van de Vlaamse productencatalogus, een nieuwe websitestructuur met aandacht voor mobiel gebruik en een unieke authenticatie voor burgers, bedrijven en verenigingen.

De gemeente wil de mogelijkheden binnen DRK maximaal benutten binnen haar eigen werking.

Begindatum: 01-01-2014      Einddatum: 31-12-2019      Uitvoeringstrend: **✔** Uitgevoerd

Evaluatie:

Met de lancering van Digitaal Akten Burgerlijke Stand (DABS) kreeg het thuisloket een grote uitbreiding en automatisatie. Aanvragen voor uittreksels van akten (tot begin 1932) van geboorte, huwelijk en overlijden kunnen nu automatisch worden afgehandeld. In de loop van het jaar kwam nog de aangifte van wilsuitdrukking orgaan- en weefseldonatie na overlijden erbij. Sinds december kan ook een adreswijziging online worden aangegeven.

Overzicht indicatoren

Indicator: (I-210 (G)) Statistieken website

Standaardresultaat gewenst: Statistieken website

Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
31-12-2019	Alfanumeriek	Statistieken website	227.942 bezoeken / 582.455 paginaweergaven.	Ja	Eerste meting in boekjaar
31-12-2019	Alfanumeriek	Statistieken thuisloket	Periode 1 januari 2019 - 31 december 2019: 1396 documenten afgeleverd.	Ja	Eerste meting in boekjaar

Motivering: Top 7 digitaal afgeleverde documenten in de periode 1 januari '19 - 31 december '19: 666 uittreksels strafregister, 178 attesten van gezinssamenstelling, 125 akten van geboorte, 117 attesten van hoofdverblijfplaats, 70 afschriften akte van huwelijk, 22 attesten van hoofdverblijfplaats met volledige historiek, 20 uittreksels uit de registers.

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
<b>Exploitatie</b>	<b>Uitgaven</b>	<b>12.521,00</b>	<b>13.800,00</b>	<b>13.800,00</b>
DRK - Digitale communicatie en frontoffice	Uitgaven	12.521,00	13.800,00	13.800,00



### Actie: A\_6.4.1.2: Aankoop en implementatie van nieuwe software voor gemeentelijke processen / back - en midoffice

Voor diverse gemeentelijke processen gebruiken de gemeentediensten momenteel een 35-tal softwarepakketten (betalend en niet-betalend). Bepaalde processen kunnen nog geoptimaliseerd worden met nieuwe specifieke software. Deze deelactie omvat de aankoop en implementatie van nieuwe software voor diverse gemeentelijke processen binnen de gemeentelijke administratie, zoals: registratie en opvolging van inkomende en uitgaande stukken (post, meldingen, klachten, ...), notulenbeheer, beheer van inschrijvingen voor activiteiten, zalenbeheer, registratie en opvolging van werkopdrachten, gebouwenbeheer, opvolging overheidsopdrachten, stockbeheer, tijdsregistratie, geo-informereren, ...

Ieder te digitaliseren proces omvat, na het vastleggen van het bijhorend budget, deze stappen (in deze volgorde): organisatorische afspraken binnen- en procesdefiniëring door de betrokken dienst(en), uitschrijven bestek, overheidsopdracht met gunning, implementatie en opleiding.

Er wordt de voorkeur gegeven aan een toepassing ""in the cloud"" (zodat op termijn niet meer dient geïnvesteerd in een eigen serverpark) en die voorziet in een maximale koppeling met relevante data of toepassingen (website/DRK, rijksregister, bedrijvengids, boekhoudsoftware, ...).

Het college bepaalt jaarlijks de processen waarin kan geïnvesteerd worden (binnen het beschikbare budget).

Begindatum: 01-01-2014

Uitvoeringstrend:  Uitgevoerd

#### Evaluatie:

\* Met de nieuwe legislatuur werd begin 2019 eNotulen in gebruik genomen. Alle documenten met betrekking tot de vergaderingen van het CBS-VB, GR & OCMW worden sindsdien centraal opgemaakt en digitaal ontsloten via een webportaal.

\* Gemeente- en OCMW-raden vanaf 2019 worden opgenomen en de audiofragmenten kunnen via de website beluisterd worden.

\* Het thuisloket kreeg een grote uitbreiding met de komst van DABS, waardoor heel wat akten van de burgerlijke stand nu ook automatisch digitaal afgeleverd worden.

\* Vanaf maart wordt tijdens een huwelijk een trouwakte digitaal ondertekend met het systeem van DABS.

\* Dankzij de installatie van ArcGIS server werken de collega's van dienst Omgeving steeds met de recentste kaartlagen.

\* Vanaf het najaar worden interne en externe meldingen en klachten via de gemeentelijk website geregistreerd. Vervolgens worden deze behandeld door de diensten Communicatie en Gemeentelijke Infrastructuur.

In het nieuw meerjarenplan 'Anzegem Morgen' 2020-2025 zal hieraan in het prioritair beleid ook aandacht geschonken worden onder ACT\_3.1.1 'Investeren in IT: aankoop aangepaste en compatibele software om de administratieve last te verlichten'.

#### Overzicht indicatoren

Indicator: (I-211 (G)) Aantal (nieuwe) gedigitaliseerde processen

Standaardresultaat gewenst: Aantal (nieuwe) gedigitaliseerde processen

Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
31-12-2019	Alfanumeriek	Aantal (nieuwe) gedigitaliseerde processen	6 nieuwe gedigitaliseerde processen.	Ja	Eerste meting in boekjaar

Motivering: \* eNotulen

\* Notubiz (audioverslag GR & OCMW)

\* DABS

\* bijkomende attesten in eGovFlow

\* ArcGIS

\* 3P meldingen en klachten

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
<b>Investerings</b>	<b>Uitgaven</b>	<b>50.721,12</b>	<b>158.861,00</b>	<b>61.000,00</b>
	<b>Ontvangsten</b>	<b>4.500,00</b>	<b>4.500,00</b>	<b>0,00</b>
Aankoop en implementatie van nieuwe software voor gemeentelijke processen / back - en midoffice	Uitgaven	50.721,12	158.861,00	61.000,00
	Ontvangsten	4.500,00	4.500,00	0,00

### Beleidsdoelstelling: BD14-19\_7: Anzegem kijkt vooruit

#### Actieplan: AP\_7.1.1.: Een zacht wegennet uitbouwen

Dit actieplan streeft via haar acties volgende resultaten na:

\* De gemeente Anzegem beschikt over een netwerk van trage wegen.

#### Actie: A\_7.1.1.2: Een zacht wegennet uitbouwen - realisatie

Na vastlegging van de projectdefinitie, kan werk gemaakt worden van de realisatie te velde. Afhankelijk van de draagwijdte van het project zal hiervoor meer of minder tijd nodig zijn. Budgettering zal afhangen van de te verwachten subsidies.

Begindatum: 01-01-2015

Einddatum: 31-12-2019

Uitvoeringstrend:  Uitgevoerd

Evaluatie:

Geen bijkomende realisaties in 2019. De zachte ring werd reeds de voorbijaande jaren gerealiseerd.

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
<b>Exploitatie</b>	<b>Uitgaven</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
Een zacht wegennet uitbouwen - realisatie	Uitgaven	0,00	0,00	0,00
<b>Investerings</b>	<b>Uitgaven</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>10.000,00</b>
	<b>Ontvangsten</b>	<b>0,00</b>	<b>7.011,36</b>	<b>0,00</b>
Een zacht wegennet uitbouwen - realisatie	Uitgaven	0,00	0,00	10.000,00
	Ontvangsten	0,00	7.011,36	0,00

#### Actieplan: AP\_7.1.2.: Terreinen voor natuurontwikkeling en bosuitbreiding

Dit actieplan streeft via haar acties volgende resultaten na:

- \* Realisatie van een ecologisch waardevol natuurgebied met ruimte voor natuur- en landschapsbeleving.
- \* Bosuitbreiding in de gemeente.

#### Actie: A\_7.1.2.1: Realisatie Ecologisch park Vichte

De zone tussen de Kerkdreef en spoorweg te Vichte (ongeveer 7 ha, momenteel in privé-eigendom) is in het RUP Parken Kerkdreef ingekleurd als zone met als nabestemming "ecologisch park". Het RUP vermeldt: "De nabestemming gaat in op het moment dat het College van Burgemeester en Schepenen daartoe beslist. Deze nabestemming is onomkeerbaar."

De aankoop en inrichting van het terrein als ecologisch park is reeds vele jaren een belangrijk actiepunt voor de minaraad. De realisatie van het ecologisch park Vichte is ook een actie binnen het Gemeentelijk Natuur Ontwikkelingsplan. Het project "Ecologisch park Vichte" omvat een omvorming van landbouwgrond naar schrale hooiweiden, natte weiden met poelen, kleine landschapselementen, oever- en moeraszone langs de bestaande beek en opgaand groen (kant spoorweg). Gezien het waardevolle open landschap is het geenszins de bedoeling het terrein volledig te bebossen.

Voor de aankoop en inrichting zal maximaal beroep gedaan worden op diverse subsidiemogelijkheden (zoals project Groene Sporen ea).

Begindatum: 01-01-2014      Einddatum: 31-12-2019      Uitvoeringstrend: ■ Geblokkeerd

Evaluatie:

Nieuw overleg met eigenaar en met pachter leverde niets op, wegens geen medewerking van de pachter. Uitstel subsidie bossencompensatiefonds bekomen. RUP wordt aangepast zodat onteigening mogelijk wordt.

In het nieuw meerjarenplan 'Anzegem Morgen' 2020-2025 zal hieraan in het prioritair beleid ook aandacht geschonken worden onder ACT\_2.5.4 'Natuur- en bosontwikkeling'.

#### Overzicht indicatoren

Indicator: (I-214 (G)) Realisatie op het terrein - Ecologisch park Vichte

Standaardresultaat gewenst: Realisatie op het terrein - Ecologisch park Vichte

Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
31-12-2019	Alfanumeriek	Realisatie op het terrein - Ecologisch park Vichte	Geen realisaties op het terrein.	Neen	Eerste meting in boekjaar

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
<b>Investerings</b>	<b>Uitgaven</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>10.000,00</b>
	<b>Ontvangsten</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>20.000,00</b>
Realisatie Ecologisch park Vichte	Uitgaven	0,00	0,00	10.000,00
	Ontvangsten	0,00	0,00	20.000,00

#### Actie: A\_7.1.2.2: Bosuitbreiding

Onderzoek naar geschikte locaties (rekening houdend met de bepalingen van het gemeentelijk ruimtelijk structuurplan) en gebruik van diverse initiatieven voor subsidie voor de realisatie van bosuitbreidingen. Als doelstelling wordt gestreefd naar de realisatie van 2 ha bijkomende publieke bossen in de gemeente. Naast de lokale actoren (Natuurpunt, Gezinsbond) is de Bosgroep IJzer en Leie een belangrijke partner, evenals het Agentschap Natuur en Bos. Subsidie is mogelijk door de Vlaamse overheid voor aankoop (boscompensatiefonds) en bebossing (Agentschap Natuur en Bos).

De gemeente zal ook private initiatieven voor bosuitbreiding promoten.

Begindatum: 01-01-2015      Einddatum: 31-12-2019      Uitvoeringstrend: ✓ Uitgevoerd

Evaluatie:

Doelstellingenrealisatie met rekeningcijfers 2019

2019

Gemeente Anzegem

Infoavond bebossing op 27 juni 2019 in het gemeentehuis.  
4 vergunningen voor bebossing landbouwgrond afgeleverd.

Geen bosuitbreiding gerealiseerd op gemeentelijke grond, wel aanvullende aanplant van compensatiebos en 2 geboortebomen op wijk Schaliënhof.

In het nieuw meerjarenplan 'Anzegem Morgen' 2020-2025 zal hieraan in het prioritair beleid ook aandacht geschonken worden onder ACT\_2.5.4 'Natuur- en bosontwikkeling'.

#### Overzicht indicatoren

Indicator: (I-367 (G)) Realisatie op het terrein

Standaardresultaat gewenst: Realisatie op het terrein

Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
31-12-2019	Alfanumeriek	Realisatie op het terrein	Geen substantiële realisaties op gemeentelijke gronden (wel op private gronden).	Ja	Eerste meting in boekjaar

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
<b>Investerings</b>	<b>Uitgaven</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>5.000,00</b>
	<b>Ontvangsten</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>4.000,00</b>
Bosuitbreiding	Uitgaven	0,00	0,00	5.000,00
	Ontvangsten	0,00	0,00	4.000,00


#### Actieplan: AP\_7.1.3.: Ruimtelijk plannen voor de toekomst

Dit actieplan streeft via haar acties volgende resultaten na:

- \* De gemeente ontwikkelt een ruimtelijke visie voor een landelijke en groene gemeente voor de toekomstige generatie.
- \* De visie wordt uitvoerbaar gemaakt door de juiste ruimtelijke voorwaarden te scheppen via het opmaken van ruimtelijke uitvoeringsplannen met het oog op concrete realisaties op het terrein.
- \* De ontwikkeling van een ruimtelijk visie voor de Heirweg.
- \* De ontwikkeling van een ruimtelijke visie gevoed door regionale deskundigheid.
- \* Een transparant vergunningenbeleid.

#### Actie: A\_7.1.3.1: Uitwerken van een ruimtelijke visie voor Anzegem via de herziening van het gemeentelijk ruimtelijk structuurplan

Het gemeentelijk ruimtelijk structuurplan wordt herzien. In dit proces worden actuele en toekomstige maatschappelijke vraagstukken onderzocht en afgewogen ten opzichte van de opportuniteiten en mogelijkheden die Anzegem te bieden heeft. In het bijzonder wordt een visie geformuleerd over (zachte) mobiliteit, ruimte voor kmo's en starters, een kwalitatief aanbod van woningen voor iedereen (met extra aandacht voor sociale huisvesting en nieuwe woonvormen), het behoud van kwalitatieve landbouwgronden, speel- en ontspanningsruimten, groen, ruimte voor gemeenschapsvoorzieningen (administratieve en technische locatie, fuiflocatie, jeugdhuis,...) recreatie en toerisme, nabestemmingen, toekomst van de kerken, energie, water,... Tijdens deze visievorming zullen de betrokken actoren en de bevolking nauw betrokken worden.

Begindatum: 01-01-2014      Einddatum: 31-12-2019      Uitvoeringstrend:  Uitgevoerd

#### Evaluatie:

De beleidsplanning vervangt de structuurplanning. Leiedal onderzoek wat dit betekent voor de herziening van het GRS

In het nieuw meerjarenplan 'Anzegem Morgen' 2020-2025 zal hieraan in het prioritair beleid ook aandacht geschonken worden onder ACT\_2.3.1: Opmaak van een Ruimtelijk Structuurplan Anzegem met aandacht voor leefbaarheid in de dorpen'.

#### Overzicht indicatoren

Indicator: (I-215 (G)) Herziening van het GRS

Standaardresultaat gewenst: Herziening van het GRS

Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
31-12-2019	Alfanumeriek	Herziening van het GRS	In uitvoering.	Ja	Eerste meting in boekjaar

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
<b>Investerings</b>	<b>Uitgaven</b>	<b>25.159,06</b>	<b>99.978,00</b>	<b>77.000,00</b>
	Uitwerken van een ruimtelijke visie voor Anzegem via de herziening van het gemeentelijk ruimtelijk structuurplan	Uitgaven	25.159,06	99.978,00

### Actie: A\_7.1.3.2: Opmaken ruimtelijke uitvoeringsplannen gelijklopend met de herziening van het GRS

Gelijklopend met het planningsproces van het GRS wordt er reeds actie ondernomen om ruimtelijke uitvoeringsplannen op te starten of te continueren zodat op korte termijn ook concrete acties op het terrein mogelijk worden.

Begindatum: 01-01-2014      Einddatum: 31-12-2019      Uitvoeringstrend:  In uitvoering

Evaluatie:

- RUP Drie Kaven - gepubliceerd in BS op 15 februari 2019
- RUP Douerloigne - reconversie - definitief vastgesteld gemeenteraad op 10 september 2019 (BS 7 november 2019)
- RUP Oudenaardestraat in opmaak
- RUP Parelstraat - plenaire vergadering 18 december 2019
- RUP Ecologisch Park - onderhandelingen en onderzoek tot onteigening

Overzicht indicatoren

Indicator: (I-216 (G)) starten - continueren - afwerken ruimtelijke uitvoeringsplannen

Standaardresultaat gewenst: starten - continueren - afwerken ruimtelijke uitvoeringsplannen

Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
31-12-2019	Alfanumeriek	starten - continueren - afwerken ruimtelijke uitvoeringsplannen	Verder afwerken van verschillende RUPs.	Ja	Eerste meting in boekjaar

### Actie: A\_7.1.3.3: Visie opmaken voor Heirweg

In de kern van Heirweg stellen zich een aantal knelpunten, vraagstukken, noden en opportuniteiten, zoals de verkeersveiligheid op de Vichtsesteenweg, de Schaagstraat en Stientjesstraat, de school die nood heeft aan uitbreiding, nood aan polyvalente zaal voor de school en het verenigingsleven, de mobiliteit rond de kerk en ter hoogte van de school, netwerk trage wegen en schoolroutes, toekomstige bestemming perceel ingesloten tussen de woonwijk Koekuitweg en de site Douerloigne, inbreidingsmogelijkheden ter hoogte van de oude treinzate, verkavelingsproject aan het kerkhof, toekomst van de kerk, de Speldoorn, 't Klokske,...

Er zal opdracht gegeven worden aan Intercommunale Leiedal om deze vraagstukken en opportuniteiten te inventariseren en een ruimtelijk kader op te stellen voor toekomstige oplossingen waarbij de aandacht gaat naar de ruimtelijke samenhang van het geheel. Het bestuur hecht in dit proces vooral belang aan het overleg met de inwoners en betrokken actoren. Tevens zal er nagegaan worden of er subsidiëringsprojecten mogelijk zijn.

Het ruimtelijk kader zal onder de vorm van een masterplan opgemaakt worden. Stedenbouwkundige bestemmingen en voorwaarden worden vastgelegd via de opmaak van een ruimtelijk uitvoeringsplan.

Begindatum: 01-01-2014      Einddatum: 31-12-2019      Uitvoeringstrend:  In uitvoering

Evaluatie:

RUP Douerloigne Reconversie is definitief aanvaard door de gemeenteraad in zitting van 10 september 2019.

Overzicht indicatoren

Indicator: (I-217 (G)) Masterplan Heirweg

Standaardresultaat gewenst: Masterplan Heirweg

Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
31-12-2019	Alfanumeriek	Masterplan Heirweg	In uitvoering.	Ja	Eerste meting in boekjaar


Indicator: (I-218 (G)) Ruimtelijke uitvoeringsplan Heirweg

Standaardresultaat gewenst: Ruimtelijke uitvoeringsplan Heirweg

Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
31-12-2019	Alfanumeriek	Ruimtelijke uitvoeringsplan Heirweg	RUP Douerloigne reconversie GR 10 september 2019.	Ja	Eerste meting in boekjaar

### Actie: A\_7.1.3.4: Betrekken van regionale deskundigheid en subsidies bij de visievorming

Het bestuur zal deelnemen aan verschillende projecten van Intercommunale Leiedal en hogere instanties (zoals Kameleon, Paarse sproeten, De Kloof, PDPO, rekoer,...). Hierdoor zal er tijdens de visievorming bij de herziening van het gemeentelijk ruimtelijk structuurplan beroep kunnen gedaan worden op subsidies en regionale deskundigheid.

Begindatum: 01-01-2014      Einddatum: 31-12-2019      Uitvoeringstrend:  Uitgevoerd

Evaluatie:

Leiedal: pilootproject intergemeentelijk ruimtelijk beleidsplan

Overzicht indicatoren

Indicator: (I-219 (G)) deelname door de gemeente aan projecten ihkv ruimtelijke visie

Standaardresultaat gewenst: deelname door de gemeente aan projecten ihkv ruimtelijke visie

Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
31-12-2019	Alfanumeriek	deelname door de gemeente aan projecten ihkv ruimtelijke visie	Gerealiseerd.	Ja	Eerste meting in boekjaar

**Actie: A\_7.1.3.5: Het vergunningsbeleid afstemmen op het planningsbeleid**

De visievorming zal doorgetrokken worden bij de toekenning van stedenbouwkundige vergunningen en verkavelingen. Hiertoe zullen toetsingskaders opgemaakt worden.

Begindatum: 01-01-2014      Einddatum: 31-12-2019      Uitvoeringstrend:  Uitgevoerd

Evaluatie:

Dezelfde visie van de voorbije jaren wordt toegepast.

Overzicht indicatoren

Indicator: (I-220 (G)) Toetsingskaders zijn opgesteld

Standaardresultaat gewenst: Toetsingskaders zijn opgesteld

Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
31-12-2019	Alfanumeriek	Toetsingskaders zijn opgesteld	Niet gerealiseerd.	Neen	Eerste meting in boekjaar

Indicator: (I-221 (G)) Aantal keer dat de toetsingskaders worden toegepast

Standaardresultaat gewenst: Aantal keer dat de toetsingskaders worden toegepast

Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
31-12-2019	Alfanumeriek	Aantal keer dat de toetsingskaders worden toegepast	Nog niet van toepassing.	Neen	Eerste meting in boekjaar

**Actieplan: AP\_7.2.1.: Masterplan gemeentelijke infrastructuur ontwikkelen**

Dit actieplan streeft via haar acties volgende resultaten na:

- \* De gemeente heeft een duidelijke visie op haar gemeentelijke infrastructuur.
- \* De gemeente heeft een duidelijke visie op haar gemeentelijke infrastructuur en past deze consequent toe om also haar efficiëntie te verhogen.

**Actie: A\_7.2.1.1: Opstellen van een masterplan gemeentelijke infrastructuur**

De bedoeling is een masterplan infrastructuur op te stellen over de legislatuur heen, met als doel te komen tot een efficiënte inzet van de beschikbare infrastructuur.


In eerste instantie moet een inventaris opgemaakt worden van

-de infrastructuur: wat is er ter beschikking? Door wie wordt het gebruikt? Waarvoor wordt het gebruikt? Wat is de bezettingsgraad?

- de noden van de gebruikers,verenigingen,...

Aan de hand van deze inventaris kan een visie ontwikkeld worden en een masterplan opgemaakt worden.

De eigen personele inzet is de bepalende factor voor het slagen van deze actie.

Begindatum: 01-01-2014      Einddatum: 31-12-2019      Uitvoeringstrend:  Vertraagd

Evaluatie:

De aankoop van de site Escolys geeft aanleiding tot een de opmaak van een nieuwe visie op het patrimonium. Het masterplan zal in die context opgemaakt worden.

In het nieuw meerjarenplan 'Anzegem Morgen' 2020-2025 zal hieraan in het prioritair beleid ook aandacht geschonken worden onder ACT\_2.4.1 'Opmaak visienota voor alle patrimonium incl. NDC met oog op duurzaam-, zuinig- en toegankelijkheid'.

Overzicht indicatoren

Indicator: (I-222 (G)) Masterplan gemeentelijke infrastructuur

Standaardresultaat gewenst: Masterplan gemeentelijke infrastructuur

Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
31-12-2019	Alfanumeriek	Masterplan gemeentelijke infrastructuur	Masterplan zal opgemaakt worden op basis van aankoop en ontwikkeling Escolys.	Neen	Eerste meting in boekjaar

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
<b>Investerings</b>	<b>Uitgaven</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
Opstellen van een masterplan gemeentelijke infrastructuur	Uitgaven	0,00	0,00	0,00


**Actie: A\_7.2.1.2: Uitvoeren masterplan gemeentelijke infrastructuur**

Doelstellingenrealisatie met rekeningcijfers 2019

2019

Gemeente Anzegem

De visie die ontwikkeld is in het masterplan gemeentelijke infrastructuur wordt gestructureerd uitgerold.

Begindatum: 01-01-2014 Einddatum: 31-12-2019 Uitvoeringstrend:  Niet gestart

Evaluatie:

Nog niet van toepassing (masterplan nog niet opgemaakt).

Overzicht indicatoren

Indicator: (I-224 (G)) aantal gerealiseerde acties uit het masterplan gemeentelijke infrastructuur

Standaardresultaat gewenst: aantal gerealiseerde acties uit het masterplan gemeentelijke infrastructuur

Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
31-12-2019	Alfanumeriek	aantal gerealiseerde acties uit het masterplan gemeentelijke infrastructuur	Niet van toepassing.	Neen	Eerste meting in boekjaar

	Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
<b>Investerings</b>	<b>Uitgaven</b>	<b>27.561,76</b>	<b>66.015,00</b>
Uitvoeren masterplan gemeentelijke infrastructuur	Uitgaven	27.561,76	66.015,00

*Actieplan: AP\_7.2.2.: Investeren in opvolging en duurzaam beheer van het patrimonium*

Dit actieplan streeft via haar acties volgende resultaten na:

\* De gemeente heeft een duidelijke visie op het duurzaam beheer van haar gemeentelijke infrastructuur en past deze consequent toe om also haar efficiëntie te verhogen.

*Actie: A\_7.2.2.1: Opmaken actieplan rond opvolging en duurzaam beheer*

In aanvulling van de geïnventariseerde maatregelen die reeds genomen worden, kan een actieplan opgesteld worden van zaken die in de toekomst kunnen gebeuren om het gemeentelijk patrimonium (inclusief de kerkgebouwen) zo duurzaam mogelijk te onderhouden.

Zaken waarrond kan gewerkt worden zijn onder andere: investeringsplan isolerend glas en hoogrendementsketels, het aanstellen van een verantwoordelijke per gebouw om energiezuinigheid op te volgen, goede dialoog met gebruikers infrastructuur i.h.k.v. preventief onderhoud.

Het uitwerken van een visie op het gebied van selectief doven van openbare verlichting kadert hier ook in.

Begindatum: 01-01-2014 Einddatum: 31-12-2019 Uitvoeringstrend:  Uitgevoerd

Evaluatie:

Het overschakelen van de openbare verlichting op LED is in uitvoering. De omvorming van de verlichting aan de Drie Kaven werd gesubsidieerd.

Overzicht indicatoren

Indicator: (I-225 (G)) evolutie van het energieverbruik van de gemeentelijke infrastructuur

Standaardresultaat gewenst: evolutie van het energieverbruik van de gemeentelijke infrastructuur

Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
31-12-2019	Alfanumeriek	evolutie van het energieverbruik van de gemeentelijke infrastructuur	272.991 EUR	Ja	Eerste meting in boekjaar

Motivering: Deze cijfers dienen wel genuanceerd te worden omdat de verandering van leverancier ertoe leidde dat een deel van facturen voor verbruik 2019 op boekjaar 2020 genomen moeten worden.

	Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
<b>Exploitatie</b>	<b>Uitgaven</b>	<b>462.857,05</b>	<b>580.791,00</b>
Opmaken actieplan rond opvolging en duurzaam beheer	Uitgaven	462.857,05	580.791,00

*Actie: A\_7.2.2.2: Snelle en efficiënte tussenkomst voor herstellingen in de gebouwen*

In overeenstemming met het organogram worden een aantal vaste technici aangesteld voor de kleine herstellingen en het dagelijkse onderhoud van de technische installaties in de gemeentelijke infrastructuur. Een goed onderhouden infrastructuur blijft langer bruikbaar en is kostenbesparend in verbruik.

Begindatum: 01-01-2014 Uitvoeringstrend:  Uitgevoerd

Evaluatie:

In aanvulling op de eigen medewerkers wordt zoveel mogelijk gewerkt met firma's die vertrouwd zijn met de gemeentelijke infrastructuur. Voor de elektriciteitswerken is een gunning gebeurd met raamcontract. Er is ook werk gemaakt van een efficiënt meldingssysteem waarbij problemen gemakkelijk kunnen gesignaleerd worden en een heel accurate opvolging mogelijk is.

#### Overzicht indicatoren

Indicator: (I-227 (G)) dalende uitgaven van de post onderhoud en herstellingen gebouwen en terreinen

Standaardresultaat gewenst: dalende uitgaven van de post onderhoud en herstellingen gebouwen en terreinen

Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
31-12-2019	Alfanumeriek	dalende uitgaven van de post onderhoud en herstellingen gebouwen en terreinen	150.320 EUR	Ja	Eerste meting in boekjaar

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
<b>Exploitatie</b>	<b>Uitgaven</b>	<b>150.320,47</b>	<b>200.000,00</b>	<b>170.000,00</b>
Snelle en efficiënte tussenkomst voor herstellingen in de gebouwen	Uitgaven	150.320,47	200.000,00	170.000,00
<b>Investerings</b>	<b>Uitgaven</b>	<b>51.455,15</b>	<b>119.514,00</b>	<b>532.891,00</b>
	<b>Ontvangsten</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>34.431,00</b>
Snelle en efficiënte tussenkomst voor herstellingen in de gebouwen	Uitgaven	51.455,15	119.514,00	532.891,00
	Ontvangsten	0,00	0,00	34.431,00

#### Actieplan: AP\_7.2.3.: Het gemeentelijk patrimonium optimaliseren


Dit actieplan streeft via haar acties volgende resultaten na:

\* De gemeente optimaliseert haar patrimonium door verkopen (dewelke onderbouwd zijn door het masterplan infrastructuur).

#### Actie: A\_7.2.3.1: Verkopen van gebouwen

Het verkopen van een deel van de gemeentelijke gebouwen zal deel uitmaken van het masterplan infrastructuur. Van een aantal gebouwen kan nu al gezegd worden dat ze kunnen verkocht worden: loods Ingoogem (250.000 - 2014), loods Anzegem (200.000 - 2014), bouwgrond Borreberg (200.000 - 2014), pastorie Ingoogem (234.000 - 2014), deelgemeentehuis Ingoogem (250.000 - 2014), de woningen Beukenhofstraat 41 en 45 (samen 250.000 - 2015), Vichteplaats 42 (Wereldwinkel) (250.000 - 2015), pastorie Vichte (250.000 - 2014), KAJ-lokaal Anzegem (225.000 - 2016), Site Hertog van Brabant (850.000 - 2014), De Speldoorn (250.000 - 2017), het gemeentehuis Kaster (50.000 EUR - 2014).

Begindatum: 01-01-2014

Uitvoeringstrend:  Uitgevoerd

Evaluatie:

Verkoop grond Borreberg en projectgrond zwembad (Deerlijk) zijn uitgevoerd. De verkoop van de grond aan De Linde werd stopgezet: bedoeling is dit samen te verkopen met De Linde.

#### Overzicht indicatoren

Indicator: (I-228 (G)) aantal verkochte gebouwen

Standaardresultaat gewenst: aantal verkochte gebouwen

Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
31-12-2019	Alfanumeriek	aantal verkochte gebouwen	Grond Borreberg en projectgrond zwembad	Ja	Eerste meting in boekjaar

Indicator: (I-229 (G)) verkoopsopbrengsten

Standaardresultaat gewenst: verkoopsopbrengsten

Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
31-12-2019	Alfanumeriek	verkoopsopbrengsten	123 kEUR	Ja	Eerste meting in boekjaar

Motivering: Verkoop perceel bouwgrond Borreberg  
Verkoop grond Ommersheimplein voor bouw zwembad

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
<b>Exploitatie</b>	<b>Uitgaven</b>	<b>3.316,69</b>	<b>7.000,00</b>	<b>2.500,00</b>
Verkopen van gebouwen	Uitgaven	3.316,69	7.000,00	2.500,00
<b>Investerings</b>	<b>Uitgaven</b>	<b>181,50</b>	<b>6.509,00</b>	<b>0,00</b>
	<b>Ontvangsten</b>	<b>89.800,00</b>	<b>452.600,00</b>	<b>345.000,00</b>
Verkopen van gebouwen	Uitgaven	181,50	6.509,00	0,00
	Ontvangsten	89.800,00	452.600,00	345.000,00

Actieplan: AP\_7.2.4.: Kerken: Ontwikkelen en uitvoeren van toekomstvisie.

Dit actieplan streeft via haar acties volgende resultaten na:

\* In consensus een visie ontwikkelen voor hoofd-, neven- en/of herbestemming van de zeven parochiekerken

Anzegem. Bij vastlegging van de bestemming zullen de nodige actieplannen ontwikkeld worden om zo het vooropgestelde doel te verwezenlijken.

\* De gemeente heeft een duidelijke toekomstvisie m.b.t. de kerken en past deze consequent en gestructureerd toe om alzo binnen de gemeente een degelijk kerkelijk patrimonium te behouden.

Actie: A\_7.2.4.2: Uitrol visie parochiekerken in Anzegem

Enmaal de bestemming / toekomstvisie vastgelegd, worden de nodige actieplannen ontwikkeld om vooropgestelde doel te verwezenlijken.


Volgende mogelijkheden kunnen bekeken worden:

\* Sint-Arnolduskerk Tiegem: de deelname aan het PDPO – project III in samenwerking met de Intercommunale Leiedal (transformeren naar multifunctioneel gebruik).

\* Sint-Antonius-Abtkerk van Ingoogem: deze kerk kent enerzijds slechts nog een minimaal gebruik voor religieuze plechtigheden of erediensten. Anderzijds is het kerkgebouw gelegen binnen het 'epicentrum' van het ankerpunt voor de gemeentelijke toeristische ontwikkelingen geënt op het vernieuwde provinciale museum Het Lijsternest rond Stijn Streuvels. De patroonheilige Sint-Antonius-Abt, waaraan de kerk is toegewijd, kent een vrome volksdevotie met een folkloristische – toeristische onderbouwing. Een toeristisch-recreatief medegebruik van het kerkgebouw lijkt dan ook een nader te bestuderen opportuniteit.

\* St.Theresiakerk Heirweg: Deze kerk is bij de opmaak van het masterplan Heirweg als accommodatie van strategische belang.

Zowel conceptueel –architectonisch als morfologisch is het kerkgebouw geschikt om met relatief eenvoudige en haalbare bouwfysische ingrepen aangepast en omgevormd te worden voor een multi-functioneel aanbod en gebruik. De visie-ontwikkeling voor het kerkgebouw maakt expliciet deel uit van het masterplan Heirweg.

Begindatum: 01-01-2014      Einddatum: 31-12-2019      Uitvoeringstrend:  Uitgevoerd

Evaluatie:

In overleg met het Centraal Kerkbestuur werd een nieuwe afsprakennota gemaakt CKB/CBS voor de nieuwe planningsperiode.

Er wordt beseft dat het herbestemmen van kerken voor mede- of nevengebruik geen evidentie meer is. Tevens evolueert de visie van het bisdom omtrent het al dan niet behouden van kerken.

Overzicht indicatoren

Indicator: (I-232 (G)) Voortgangsrapport(en) PDPO – project 'Toekomst parochiekerken op het platteland'

Standaardresultaat gewenst: Voortgangsrapport(en) PDPO – project 'Toekomst parochiekerken op het platteland'

Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
31-12-2019	Alfanumeriek	Voortgangsrapport(en) PDPO – project 'Toekomst parochiekerken op het platteland'	Gerealiseerd.	Ja	Eerste meting in boekjaar

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
<b>Investerings</b>	<b>Uitgaven</b>	<b>466.734,26</b>	<b>901.191,00</b>	<b>326.639,00</b>
	<b>Ontvangsten</b>	<b>40.317,12</b>	<b>194.417,00</b>	<b>0,00</b>
Uitrol visie parochiekerken in Anzegem	Uitgaven	466.734,26	901.191,00	326.639,00
	Ontvangsten	40.317,12	194.417,00	0,00

## Overig Beleid



## Beleidsdoelstelling: BD14-19\_1+: Anzegem leeft!

### Actieplan: AP\_1.5.1.: Een aanvullend cultureel aanbod door de gemeente wil cultuureducatie stimuleren

Dit actieplan streeft via haar acties volgende resultaten na:

- \* De drempel naar kunst- en cultuureducatie in Anzegem is lager geworden.
- \* Zoveel mogelijk inwoners worden actief betrokken bij de systematische inventarisatie en ontsluiting van ons cultureel erfgoed.

#### Actie: A\_1.5.1.1: Ten behoeve van individueel geïnteresseerde burgers wordt een aangepast vormingsaanbod uitgewerkt

Ten behoeve van individueel geïnteresseerde burgers wordt een aangepast vormingsaanbod uitgewerkt, waar mogelijk in samenspraak met de bib of andere culturele of vormingsinstellingen. Niet al onze inwoners maken deel uit van een socio-culturele vereniging en hebben daardoor geen toegang tot het vormingsaanbod dat door hen wordt uitgewerkt (het is immers in bepaalde gevallen exclusief voorbehouden voor de leden, bepaalde interessevelden komen er niet aan bod of voor de organisatie van langere vormingsreeksen is er bij deze verenigingen minder aandacht). Om dit hiaat op te vangen, lijkt het aangewezen om op jaarbasis minstens één vormingssessie of -reeks aan te bieden rond thema's die traditioneel niet via het reguliere verenigingencircuit aan bod komen of die inspelen op de actualiteit of socio-economische trends.

Begindatum: 01-01-2014      Einddatum: 31-12-2019      Uitvoeringstrend: Uitgevoerd

Evaluatie:

Op 26 november stond een praatprogramma gepland met als titel " Silence Please", rond onze zoektocht naar stilte in deze tijden van overprikkeling. Als gastsprekers van dienst werden Cath Luyten, filosoof Jean Paul Van Bendegem, componist-muzikant Jan Swerts en Barara Raes verwacht. Het initiatief werd gedragen door de cultuurraad, in een samenwerking met de gezins- en welzijnsraad en een aantal socio-culturele verenigingen hadden ook hun medewerking toegezegd. Uiteindelijk werd de voorstelling door het gezelschap zelf geannuleerd, gezien hun projectdossier geen subsidie had gekregen van de Vlaamse Overheid en er op zo'n korte tijdsspanne geen nieuwe datum kon worden geprikt.

Overzicht indicatoren

Indicator: (I-233 (G)) minstens 1 vorming op jaarbasis rond thema's niet opgenomen door verenigingen

Standaardresultaat gewenst: minstens 1 vorming op jaarbasis rond thema's die door het verenigingsleven niet worden aangereikt

Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
31-12-2019	Alfanumeriek	minstens 1 vorming op jaarbasis rond thema's los van het verenigingsleven	Effectieve programmatie van het praatprogramma "silence please" op 26 november.	Ja	Eerste meting in boekjaar

Motivering: Uiteindelijk diende de voorstelling op het allerlaatste moment door het gezelschap zelf te worden afgelast, wegens het niet bekomen van subsidies voor hun projectdossier bij de Vlaamse Overheid. Daardoor kon ook geen nieuwe datum worden geprikt en was de tijdsspanne tekort om nog een alternatief aan te bieden in het najaar.

	Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget	
<b>Exploitatie</b>	<b>Uitgaven</b>	<b>0,00</b>	<b>250,00</b>	<b>250,00</b>
	<b>Ontvangsten</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
Ten behoeve van individueel geïnteresseerde burgers wordt een aangepast vormingsaanbod uitgewerkt	Uitgaven	0,00	250,00	250,00
	Ontvangsten	0,00	0,00	0,00

#### Actie: A\_1.5.1.2: Ons lokaal publiek wordt, (ism de cultuurraad), tegen een laagdrempelige prijs toegeleid naar grootschalige initiatieven buitenshuis

Het initiatief om ook culturele evenementen buitenshuis aan te bieden is in het verleden een meerwaarde gebleken om een ander segment van onze doelgroep te bereiken. Deze mensen hebben vaak voldoende interesse maar komen er niet toe om op individuele basis hieraan deel te nemen. Streefdoel is dat zij op termijn ook doorstromen naar het overige aanbod van het Gemeenschapscentrum of de bibliotheek.

Begindatum: 01-01-2014      Einddatum: 31-12-2019      Uitvoeringstrend: Uitgevoerd

Evaluatie:

In het overgangsjaar 2019 ( met de opmaak van een nieuw meerjarenplan) werd ervoor gekozen om wat meer promotie te voeren rond het initiatief Kunstzomer, waarbij onze inwoners werden gestimuleerd om, naast het bezoek aan een aantal locaties in onze eigen gemeente, op een laagdrempelige manier ook andere kunsttentoonstellingen en toeristische bezienswaardigheden in de gehele Leiestreek te gaan ontdekken.

Er werden op het einde van het jaar ook al stappen ondernomen om voldoende plaatsen te reserveren voor een geleid bezoek aan de overzichtstentoonstelling Van Eyck, die in het voorjaar 2020 zal lopen. Geïnteresseerden hiervoor konden zich al bij de

Cultuurdienst inschrijven vanaf december 2019.

#### Overzicht indicatoren

Indicator: (I-234 (G)) Organisatie van min. 1 toeleidingsactiviteit /jaar naar een cultureel initiatief

Standaardresultaat gewenst: Organisatie van min. 1 toeleidingsactiviteit /jaar naar een cultureel initiatief/museum buitenshuis

Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
31-12-2019	Alfanumeriek	1 toeleidingsactiviteit /jaar naar een cultureel initiatief/museum buitenshuis	Promotie en deelname aan Kunstzomer + inschrijvingen Van Eyck tentoonstelling.	Ja	Eerste meting in boekjaar

*Actie: A\_1.5.1.3: De werkgroep lokale historiek is de motor voor de systematische inventarisatie en ontsluiting van ons cultureel erfgoed*

Met de samenstelling van de werkgroep lokale historiek kreeg het systematisch erfgoedbeleid in de voorbije jaren een ernstige impuls. Het komt er nu op aan de publieksbelangstelling die hierdoor voor deze thematiek is ontstaan te benutten om een actieve bijdrage te leveren bij de verdere inventarisatie van nog ontbrekende gegevens of bij het opzetten van sensibiliseringsinitiatieven.

Begindatum: 01-01-2014 Einddatum: 31-12-2019 Uitvoeringstrend:  Uitgevoerd

#### Evaluatie:

Open Monumentendag werd in september 2019 opgehangen aan de 50e verjaardag van het overlijden van Stijn Streuvels en de opengestelde locaties hadden dan ook een link met het leven en werk van onze ereburger.

Daarnaast werd in 2019 de Orde van de Piro in het leven geroepen (ter promotie van ons lokale immaterieel erfgoed).

Ook de herdenkingsplechtigheid ter ere van de Australische piloot F/Sgt Elliot die om het leven kwam op het einde van de tweede wereldoorlog bij het neerstorten van zijn jachtvliegtuig nabij de Sterhoek in Anzegem droeg bij tot een betere kennis van onze lokale geschiedenis.

#### Overzicht indicatoren

Indicator: (I-235 (G)) stand van zaken realisatie van de thematische inventarisatie van ons erfgoed

Standaardresultaat gewenst: stand van zaken realisatie van de thematische inventarisatie van ons erfgoed

Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
31-12-2019	Alfanumeriek	stand van zaken realisatie van de thematische inventarisatie van ons erfgoed	De publieksbelangstelling is dankzij de thematische aanpak sterk gestegen.	Ja	Eerste meting in boekjaar

Motivering: De inventarisatie van ons erfgoed houdt niet op aan het einde van een legislatuur maar blijft een permanente opdracht. De voorbije jaren is dankzij de thematische aanpak van de werkgroep 'lokale historiek' en de organisatie van heel wat sensibiliseringsinitiatieven de publieke belangstelling voor onze lokale geschiedenis alleen maar toegenomen, en werden heel wat bijkomende gegevens verwerkt en bewaard. Vanuit die optiek beschouwen wij deze actie zeker als succesvol en werd de vooropgestelde indicator zeker gehaald.

Indicator: (I-236 (G)) effectieve realisatie van 2 concrete sensibiliseringsinitiatieven

Standaardresultaat gewenst: effectieve realisatie van 2 concrete sensibiliseringsinitiatieven

Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
31-12-2019	Alfanumeriek	effectieve realisatie van 2 concrete sensibiliseringsinitiatieven	Bijkomende realisatie van 3 sensibiliseringsprojecten.	Ja	Eerste meting in boekjaar

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
<b>Exploitatie</b>	<b>Uitgaven</b>	<b>2.061,65</b>	<b>3.500,00</b>	<b>3.500,00</b>
	<b>Ontvangsten</b>	<b>2.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
De werkgroep lokale historiek is de motor voor de systematische inventarisatie en ontsluiting van ons cultureel erfgoed	Uitgaven	2.061,65	3.500,00	3.500,00
	Ontvangsten	2.000,00	0,00	0,00

*Actie: A\_1.5.1.4: De bevolking kan op een laagdrempelige manier kennismaken met professionele beeldende kunsten.*

De lokale belangstelling voor beeldende kunst staat op een relatief laag peil hoewel op diverse plaatsen in de gemeente kunstwerken in het straatbeeld of in openbare gebouwen aanwezig zijn en de Oude Kerk als receptieve tentoonstellingsruimte een regionale uitstraling heeft. Initiatieven die toeleiden naar receptieve activiteiten in de Oude Kerk, de organisatie van een laagdrempelig kunstproject, de optimalisatie van de Oude Kerk als centrum voor beeldende kunst in onze gemeente, de permanente aandacht voor kunst in de straat zijn evenvele kansen om deze doelstelling te realiseren. Ook het aanbieden van kunsteducatieve projecten - al dan niet in het kader van het scholenaanbod van het GC - draagt hiertoe bij.

Begindatum: 01-01-2014 Einddatum: 31-12-2019 Uitvoeringstrend:  Uitgevoerd

#### Evaluatie:

Tijdens de zomermaanden waren wij opnieuw sterk betrokken partner voor de organisatie van de hedendaagse tentoonstelling Kunstzomer in de Leiestreek en namen wij daar voor het lokale luik (Oude Kerk, Lijsternest, St. Arnolduspark) het organisatorische

voortouw.

Voor het eerst werd dit jaar ook een Kinderkunstendag georganiseerd, waar kinderen en hun (groot)ouders konden deelnemen aan diverse instuifactiviteiten en waar ook de artistieke creaties die de leerlingen van de kunst- en techniekacademie, evenals van de gemeenteschool hadden gemaakt in de aanloop hier naartoe, konden ontdekt worden.

#### Overzicht indicatoren

##### Indicator: (I-237 (G)) organisatie van 1 grootschaliger beeldend initiatief

Standaardresultaat gewenst: organisatie van 1 grootschaliger beeldend initiatief

Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
31-12-2019	Alfanumeriek	organisatie van 1 grootschaliger beeldend initiatief	Organisatie in partnerschap van Kunstzomer.	Ja	Eerste meting in boekjaar

Motivering: De organisatie van Kunstzomer vergt qua inspanningen heel wat logistieke en publicitaire inzet van onze dienst voor wat betreft de locaties op ons gemeentelijk grondgebied, als was het quasi een volledig eigen initiatief

##### Indicator: (I-238 (G)) organisatie van minstens 1 kunsteducatief project, al dan niet in schoolverband

Standaardresultaat gewenst: organisatie van minstens 1 kunsteducatief project, al dan niet in schoolverband

Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
31-12-2019	Alfanumeriek	organisatie van minstens 1 kunsteducatief project, al dan niet in schoolverband	1 bijkomend initiatief: organisatie Kinderkunstendag.	Ja	Eerste meting in boekjaar

##### Indicator: (I-239 (G)) vervanging affichezuil en ophangstelsysteem voor tentoonstellingen in de Oude Kerk

Standaardresultaat gewenst: vervanging affichezuil aan de Oude Kerk/ vervanging ophangstelsysteem voor tentoonstellingen in de Oude Kerk

Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
31-12-2019	Alfanumeriek	vervanging affichezuil & ophangstelsysteem voor tentoonstellingen Oude Kerk	Affichezuil vervangen/ophangstelsysteem niet meer door onverwachte sluiting.	Neen	Eerste meting in boekjaar

Motivering: Door de onverwachte sluiting van de Oude Kerk ten gevolge van stabiliteitsproblemen was het niet langer zinvol om nu nog nieuwe investeringen te doen. Het restauratiedossier dient nu eerst opgestart en uitgevoerd, vooraleer de Oude Kerk opnieuw als volwaardige tentoonstellingsruimte zal kunnen verhuurd worden.

	Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget	
<b>Exploitatie</b>	<b>Uitgaven</b>	<b>383,67</b>	<b>1.500,00</b>	<b>1.500,00</b>
De bevolking kan op een laagdrempelige manier kennismaken met professionele beeldende kunsten.	Uitgaven	383,67	1.500,00	1.500,00

#### Actieplan: AP\_1.5.2.: Een aanvullend cultureel aanbod door de gemeente wil gemeenschapsvorming stimuleren

Dit actieplan streeft via haar acties volgende resultaten na:

- \* Zoveel mogelijk inwoners participeren aan kunst en cultuur dankzij een grote diversiteit in het aanbod en de samenwerking met lokale partner-verenigingen.
- \* Zoveel mogelijk inwoners participeren aan kunst en cultuur dankzij een evenwichtige spreiding over het grondgebied.
- \* Het vormingsaanbod van de gemeentelijke culturele actoren en het verenigingsleven is op elkaar afgestemd en er wordt een ruime doelgroep bereikt.
- \* Zoveel mogelijk inwoners kennen het cultuuraanbod van Anzegem.
- \* De werking van zowel onze verenigingen voor actieve kunst als onze individuele kunstenaars raakt bij een ruimer publiek bekend via de kanalen van het Gemeenschapscentrum.
- \* De samenwerking tussen de gemeentelijke en bovengemeentelijke culturele actoren verloopt gestructureerd. Het aanbod is op elkaar afgestemd en er wordt een ruimere doelgroep bereikt.
- \* De culturele raad wordt algemeen beschouwd als de bevoorrechte gesprekspartner van het gemeentebestuur om de inspraak en communicatie rond het plaatselijk cultuurbeleid naar de verenigingen toe evenals naar de particuliere culturele actoren en geïnteresseerde burgers te behartigen.

#### Actie: A\_1.5.2.1: De eigen programmatie van het GC wordt minstens behouden met blijvende aandacht voor het zoeken van partners uit het verenigingsleven

De eigen programmatie van het Gemeenschapscentrum wordt minstens op het huidig niveau behouden met blijvende aandacht voor het zoeken van partners uit het verenigingsleven.

In deze unieke samenwerkingsformule worden zoveel mogelijk producties uit het reguliere aanbod van het GC geselecteerd en aangeboden aan de lokale socio-culturele verenigingen om op te nemen in hun eigen jaarprogramma en ook te behartigen als was het een volledig eigen activiteit. Het GC blijft wel zorgen voor de financiële, technische en organisatorische behartiging van de producties, terwijl de betrokken vereniging mee instaat voor de promotie & ticketverkoop naar de eigen leden toe, voor een eventuele omkadering en voor de uitbating van de bar achteraf. Het GC kiest bij voorkeur voor toegankelijke producties die kunnen aansluiten bij het interesseveld van de verenigingen en die een meerwaarde voor hun aanbod betekenen. De inbreng van de leden van de programmatiewerkgroep bij de keuze van deze producties wordt daarbij ten volle naar waarde geschat. We bereiken hierdoor een compleet ander en vaak minder voor de hand liggend segment van onze lokale bevolking en het creëert nieuwe

ontmoetingskansen met onze doelgroep.

Begindatum: 01-01-2014 Einddatum: 31-12-2019 Uitvoeringstrend:  Uitgevoerd

Evaluatie:

Voor het volledige kalenderjaar 2019 (avond en matinee) kon het GC rekenen op 8 partners uit het socio-cultureel verenigingsleven, 3 centra uit het omliggende en 2 partners uit de adviesraden (jeugdraad en SAR)

Overzicht indicatoren

Indicator: (I-240 (G)) aantal deelnemers aan huidige aanbod blijft gelijk

Standaardresultaat gewenst: aantal deelnemers aan huidige aanbod (nulmeting 2013) - aantal deelnemers blijft minstens op niveau

Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
31-12-2019	Alfanumeriek	aantal deelnemers blijft minstens op niveau	Regulier avondvullend: 10 prod - 1736 aanw/ buitenhuis: 4 prod.-213 ( ca max).	Ja	Eerste meting in boekjaar

Indicator: (I-241 (G)) aantal voorstellingen per seizoen van het GC blijft op niveau

Standaardresultaat gewenst: aantal voorstellingen per seizoen van het GC (nulmeting 2013) - aanbod blijft minstens op niveau

Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
31-12-2019	Alfanumeriek	aantal voorstellingen per seizoen van het GC- aanbod blijft minstens op niveau	Eigen avondvullende producties: 10- buitenshuis : 4 ( variabel).	Ja	Eerste meting in boekjaar

Indicator: (I-242 (G)) minstens 4 participerende verenigingen op jaarbasis


Standaardresultaat gewenst: minstens 4 participerende verenigingen op jaarbasis

Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
31-12-2019	Alfanumeriek	minstens 4 participerende verenigingen op jaarbasis	8 socio-culturele partner-verenigingen avondvullende voorstellingen	Ja	Eerste meting in boekjaar

	Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget	
<b>Exploitatie</b>	<b>Uitgaven</b>	<b>38.998,59</b>	<b>52.500,00</b>	<b>38.000,00</b>
	<b>Ontvangsten</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
De eigen programmatie van het GC wordt minstens behouden met blijvende aandacht voor het zoeken van partners uit het verenigingsleven	Uitgaven	38.998,59	52.500,00	38.000,00
	Ontvangsten	0,00	0,00	0,00

*Actie: A\_1.5.2.2: Aan het gezamenlijk vormingsaanbod in samenspraak met het verenigingsleven wordt verder vorm gegeven*

Heel wat socio-culturele organisaties stellen vast dat de interesse voor lezingen bij hun publiek systematisch daalt. Toch zijn er nog heel wat thema's te vinden die een ruimere doelgroep kunnen boeien, als we maar onze krachten bundelen. Daarom wordt door het GC m.m.v. de cultuurraad een gezamenlijk vormingsaanbod georganiseerd, waarbij de thema's, de gastsprekers, de datum en plaats worden gekozen op basis van een aantal suggesties uit de AV van de cultuurraad. De lezingen zelf worden door de meewerkende partner-verenigingen gepromoot als was het een volledig eigen activiteit, de organisatorische kosten worden gedragen door het GC in samenspraak met de cultuurraad. De partners zorgen in een beurtroelsysteem voor het klaarzetten en opruimen van de locatie, het publieksonthaal en de baruitbating. De toegangsprijs wordt bewust laag gehouden om zo drempelverlagend mogelijk te zijn. Door deze samenwerking wordt meer gemeenschap bij cultuur betrokken, en kunnen nieuwe mensen anderzijds ook kennismaken met het totaalaanbod van het GC.

Begindatum: 01-01-2014 Einddatum: 31-12-2019 Uitvoeringstrend:  Uitgevoerd

Evaluatie:

In de lezing Silence Please op 26 november zouden een viertal gerenommeerde gastsprekers het hebben over hun zoektocht naar stilte in deze vluchtige tijden, met name TV-persoonlijkheid Cath Luythen, filosoof Jean Paul Van Bendegem, componist-muzikant Jan Swerts en special guest Barbara Raes.

Door het niet binnenhalen van de nodige overheids subsidies dienden de initiatiefnemers hun project in extremis te annuleren en was er jammer genoeg ook niet meer voldoende tijd om rond diezelfde periode een valabel alternatief aan te bieden.

Overzicht indicatoren

Indicator: (I-243 (G)) minstens 1 gezamenlijke vormingsactiviteit per jaar

Standaardresultaat gewenst: minstens 1 gezamenlijke vormingsactiviteit per jaar

Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
31-12-2019	Alfanumeriek	minstens 1 gezamenlijke vormingsactiviteit per jaar	Programmatie van de lezing Silence Please op 26 november	Ja	Eerste meting in boekjaar

Motivering: Door het niet behalen van overheids subsidies voor hun project diende het gezelschap in extremis de lezing te annuleren en kon niet meer tijd in een alternatief worden voorzien.

Indicator: (I-244 (G)) minimum 1 overlegmoment per jaar

Standaardresultaat gewenst: minimum 1 overlegmoment per jaar

Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
31-12-2019	Alfanumeriek	minimum 1 overlegmoment per jaar	Overleg georganiseerd nav Algemene Vergadering cultuurraad op 20 mei 2019.	Ja	Eerste meting in boekjaar

Indicator: (I-245 (G)) aantal deelnemers aan het vormingsaanbod blijft op niveau

Standaardresultaat gewenst: aantal deelnemers aan het vormingsaanbod (nulmeting 2013) blijft minstens op niveau

Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
31-12-2019	Alfanumeriek	aantal deelnemers aan het vormingsaanbod blijft minstens op niveau	Wegens overmacht diende de lezing geannuleerd te worden.	Neen	Eerste meting in boekjaar

Motivering: Door het niet behalen van overheidssubsidies voor hun project diende het gezelschap in extremis de lezing te annuleren en kon niet meer tijd in een alternatief worden voorzien.

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
<b>Exploitatie</b>	<b>Uitgaven</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.000,00</b>
Aan het gezamenlijk vormingsaanbod in samenspraak met het verenigingsleven wordt verder vorm gegeven	Uitgaven	0,00	0,00	1.000,00

*Actie: A\_1.5.2.3: Jaarlijkse organisatie van een zogenaamde "seizoensstartdag"*

Door de organisatie van een seizoensstartdag (met originele omkadering en aangepaste gratis catering) waaraan ruim ruchtbaarheid wordt gegeven, willen we het nieuwe seizoensaanbod van het GC zo laagdrempelig mogelijk aan zoveel mogelijk inwoners van de gemeente bekend maken. Al onze inwoners kunnen vrijblijvend aan dit feestelijk initiatief deelnemen. Door het persoonlijk onthaal van de bezoekers willen wij op deze manier nieuwe doelgroepen aanboren.

Begindatum: 01-01-2014 Einddatum: 31-12-2019 Uitvoeringstrend:  Uitgevoerd

Evaluatie:

De seizoensstartdag vond dit jaar plaats op donderdag 6 juni met als thema 'kunst' waarbij ook een aantal lokale kunstenaars werden uitgenodigd om hun artistieke métier aan een ruimer publiek te laten zien.

Overzicht indicatoren

Indicator: (I-246 (G)) effectieve organisatie van een seizoensstartdag (1 keer per jaar)

Standaardresultaat gewenst: effectieve organisatie van een seizoensstartdag (1 keer per jaar)

Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
31-12-2019	Alfanumeriek	effectieve organisatie van een seizoensstartdag (1 keer per jaar)	Seizoensstartdag op 6 juni 2019.	Ja	Eerste meting in boekjaar

Indicator: (I-247 (G)) aantal abonnees blijft minstens op niveau

Standaardresultaat gewenst: aantal abonnees blijft minstens op niveau

Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
31-12-2019	Alfanumeriek	aantal abonnees blijft minstens op niveau	Seizoen 2019-2020: 188 abonnees	Neen	Eerste meting in boekjaar

Motivering: Er wordt vastgesteld dat steeds minder mensen zich op lange termijn wensen te engageren, en dat vertaalt zich nu ook voor het eerst in een aanzienlijke daling van onze abonneecijfers.

Mensen verkiezen ad hoc te beslissen of zij al dan niet aan een voorstelling zullen deelnemen ipv maanden vooraf hun data op jaarbasis te moeten prikken.

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
<b>Exploitatie</b>	<b>Uitgaven</b>	<b>1.003,90</b>	<b>1.300,00</b>	<b>1.800,00</b>
Jaarlijkse organisatie van een zogenaamde "seizoensstartdag"	Uitgaven	1.003,90	1.300,00	1.800,00

*Actie: A\_1.5.2.4: Jaarlijkse organisatie van minstens 1 locatieproject*

Door de sterke geografische spreiding van onze deelgemeenten is het waardevol om op het niveau van de respectieve dealkernen een podiumprogrammatie te ontwikkelen die kan bijdragen tot de drempelverlaging van cultuur. Uit de aanwezigheidscijfers blijkt duidelijk dat de participatiegraad van de inwoners uit de betrokken deelgemeente aanzienlijk stijgt als de voorstelling "dicht bij huis" wordt aangeboden. Bedoeling is om op die manier een doorstroming van de doelgroep naar het meer reguliere aanbod van het GC te realiseren. De uitstraling en charme van bijzondere of alternatieve locaties kan daarnaast ook worden benut voor meer doelgroepgerichte, kleinschalige of vernieuwende projecten.

Begindatum: 01-01-2014 Einddatum: 31-12-2019 Uitvoeringstrend:  Uitgevoerd

Evaluatie:

Doelstellingenrealisatie met rekeningcijfers 2019

2019

Gemeente Anzegem

Het locatieproject voor het seizoen 2019-2020 vindt plaats op donderdag 12 maart 2020 in de kerk van Gijzelbrechtegem. (we programmeren namelijk niet per kalenderjaar, maar wel per cultureel seizoen, vandaar dat hier enige speling inzake programmatieperiode op zit)

Het locatieproject voor het seizoen 2020-2021 staat geprogrammeerd in de kerk van Ingooigem op zaterdag 17 oktober 2020

#### Overzicht indicatoren

Indicator: (I-248 (G)) minstens 1 locatieproject op jaarbasis

Standaardresultaat gewenst: minstens 1 locatieproject op jaarbasis

Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
31-12-2019	Alfanumeriek	minstens 1 locatieproject op jaarbasis	Het locatieproject voor het seizoen 19-20 staat ingepland op 12 maart 2020.	Ja	Eerste meting in boekjaar

Motivering: Normaliter wordt het locatieproject geprogrammeerd per cultureel seizoen (van september tot juni) en niet noodzakelijk gelijklopend met een kalenderjaar. Vandaar dat het locatieproject voor het seizoen 19-20 staat ingepland in het voorjaar van 2020 in de kerk van Gijzelbrechtegem, terwijl het locatieproject voor het daaropvolgend seizoen 20-21 al staat geprogrammeerd in oktober 2020 in de kerk van Ingooigem.

Indicator: (I-249 (G)) aantal deelnemers uit de kleinere deelgemeenten neemt toe

Standaardresultaat gewenst: aantal deelnemers uit de kleinere deelgemeenten neemt toe

Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
31-12-2019	Alfanumeriek	aantal deelnemers uit de kleinere deelgemeenten neemt toe	Positieve verhouding ticketverkoop: 25 personen GC/ 45 personen lokale partner.	Ja	Eerste meting in boekjaar

Motivering: Normaliter wordt het locatieproject geprogrammeerd per cultureel seizoen (van september tot juni) en niet noodzakelijk gelijklopend met een kalenderjaar. Vandaar dat het locatieproject voor het seizoen 19-20 staat ingepland in het voorjaar van 2020 in de kerk van Gijzelbrechtegem, terwijl het locatieproject voor het daaropvolgend seizoen 20-21 al staat geprogrammeerd in oktober 2020 in de kerk van Ingooigem.

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
<b>Exploitatie</b>	<b>Uitgaven</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>3.000,00</b>
Jaarlijkse organisatie van minstens 1 locatieproject		0,00	0,00	3.000,00

*Actie: A\_1.5.2.5: Het Gemeenschapscentrum stelt zich tot doel om via haar eigen werking ook lokaal talent in de kijker te plaatsen*

Onze gemeente bulkt van het lokaal talent, en dit zowel inzake beeldende als inzake podiumkunsten. Het GC wil dit talent dan ook graag op regelmatige basis in de kijker zetten of stimuleren via enerzijds grootschaliger projectmatige initiatieven zoals de organisatie van een alternatieve Week of Maand van de Amateurkunsten, het opzetten van een tentoonstelling rond lokaal werk of het aanbieden van een bijzondere performance door lokale artiesten maar anderzijds ook via bescheidener stimulansen zoals het laten ontwerpen van de cultuurtrofee, kansen tot het opluisteren van een gemeentelijke viering of initiatief, kansen tot deelname aan workshops onder professionele begeleiding of het ontwikkelen van kortingformules voor receptieve voorstellingen via ons eigen GC-abonnement. De samenwerking met de lokale afdelingen van de muziek- en tekenacademie, evenals met de diverse verenigingen voor actieve kunst of individuele kunstenaars zal een kruisbestuiving tussen de verschillende culturele actoren in onze gemeente bevorderen en er ook toe leiden dat een groter segment van onze lokale bevolking bij meer aspecten van cultuur wordt betrokken.

Begindatum: 01-01-2014      Einddatum: 31-12-2019      Uitvoeringstrend:  Uitgevoerd

#### Evaluatie:

Er was aandacht voor het ontwerp van de cultuurtrofee door een Anzegemse kunstenaar (Krizy) en de viering zelf werd opgeluisterd door het Muziekhuis. Tijdens het Festival van het landschap mocht de amateurkunstenvereniging Indigo zijn werk aan een totaal andere doelgroep laten zien en ook op onze abbonedag konden een aantal lokale kunstenaars hun artistiek métier aan andere cultuurliefhebbers tonen. Op Open Monumentendag stond alles in het teken van woordkunstenaar en ereburger Stijn Streuvels en zijn link met (ondertussen overleden) lokale kunstenaars Staf Stientjes en Lieven Colardyn die we nog altijd in ere willen houden. Op de Kinderkunstendag tenslotte konden onze jongste kunstenaars via de samenwerking met de kunst- en techniekacademie en met de lagere school hun artistieke talenten botvieren en in het unieke kader van de Oude Kerk tentoonstellen.

#### Overzicht indicatoren

Indicator: (I-250 (G)) beschikbaarheid inventaris lokale kunstenaars

Standaardresultaat gewenst: beschikbaarheid inventaris lokale kunstenaars

Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
31-12-2019	Alfanumeriek	beschikbaarheid inventaris lokale kunstenaars	Aangevuld.	Ja	Eerste meting in boekjaar

Indicator: (I-251 (G)) 1x/ jaar toewijzing van een podiumkans aan een lokaal talent

Standaardresultaat gewenst: 1x/ jaar toewijzing van een podiumkans aan een lokaal talent

Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
-------------	-------	-------------------	-------------------	---------	---------------------------

Doelstellingenrealisatie met rekeningcijfers 2019

2019

Gemeente Anzegem

31-12-2019	Alfanumeriek	1x/ jaar toewijzing van een podiumkans aan een lokaal talent	Verskillende opdrachten/podiumkansen bv seizoenstartdag GC.	Ja	Eerste meting in boekjaar
			Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
<b>Exploitatie</b>			<b>Uitgaven</b>	<b>0,00</b>	<b>500,00</b>
Het Gemeenschapscentrum stelt zich tot doel om via haar eigen werking ook lokaal talent in de kijker te plaatsen			Uitgaven	0,00	500,00

*Actie: A\_1.5.2.6: Samenwerking is een expliciet onderdeel van het gemeentelijk cultuurbeleid*

De gemeentelijke culturele instellingen werken niet alleen onderling samen maar ook de deelname aan bovenlokale samenwerkingsverbanden brengt nieuwe dynamiek in het aanbod en werkt drempelverlagend. Het lokale bestuur wil op een intergemeentelijk niveau, het culturele aanbod versterken en vernieuwen, de cultuurcommunicatie efficiënter maken, cultuurparticipatie verhogen en de uitbouw van een duurzaam geïntegreerde en integrale cultureel-erfgoedwerking ondersteunen. De gemeente participeert hiervoor onder andere in de projectvereniging Overleg Cultuur Regio Kortrijk, het cultureel samenwerkingsverband van de 13 gemeenten in Zuid-West Vlaanderen.

Begindatum: 01-01-2014      Einddatum: 31-12-2019      Uitvoeringstrend: Uitgevoerd

Evaluatie:

We nemen verder deel aan Zuidwest en de bijkomende werkgroepen (programmatie, Uitgave Vlieg Uit, uitrol regionale Uitpas, diverse erfgoedinitiatieven). We stemmen onze avondvullende en ook onze familievoorstellingen af met de cultuurcentra uit het omliggende (Waregem, Deerlijk, Avelgem) en proberen deze wisselwerking maximaal uit te bouwen. Ook onze deelname aan bovenlokale initiatieven als Festival van het Landschap en Kunstzomer versterkt het lokale culturaanbod. In de seizoenbrochure van het Gemeenschapscentrum vormt de programmatie van de bib al jaren een vaste rubriek. Ook de organisatie van de Kinderkunstendag getuigt van een geslaagde samenwerking tussen GC en Jeugdendienst.

Overzicht indicatoren

Indicator: (I-252 (G)) minstens 2 overlegmomenten per jaar tussen gemeentelijke culturele actoren

Standaardresultaat gewenst: minstens 2 overlegmomenten per jaar tussen gemeentelijke culturele actoren

Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
31-12-2019	Alfanumeriek	minstens 2 overlegmomenten per jaar tussen gemeentelijke culturele actoren	3 plenaire clusterbijeenkomsten en herhaaldelijk overleg op dienstniveau.	Ja	Eerste meting in boekjaar

Indicator: (I-253 (G)) deelname aan minstens 1 bovengemeentelijk samenwerkingsinitiatief per jaar

Standaardresultaat gewenst: deelname aan minstens 1 bovengemeentelijk samenwerkingsinitiatief per jaar

Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
31-12-2019	Alfanumeriek	deelname aan minstens 1 bovengemeentelijk samenwerkingsinitiatief per jaar	Gerealiseerd.	Ja	Eerste meting in boekjaar

Motivering: De wisselwerking met de centra uit het omliggende blijft behouden en dit blijkt zowel uit het avondvullend als uit het familieaanbod.

Indicator: (I-254 (G)) aantal deelnemers bij samenwerkingsinitiatieven blijft minstens op niveau

Standaardresultaat gewenst: aantal deelnemers bij samenwerkingsinitiatieven blijft minstens op niveau

Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
31-12-2019	Alfanumeriek	aantal deelnemers bij samenwerkingsinitiatieven blijft minstens op niveau	Aantal producties buitenshuis: 4 / aantal deelnemers: 213 (ca max)	Ja	Eerste meting in boekjaar

			Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
<b>Exploitatie</b>			<b>Uitgaven</b>	<b>9.262,66</b>	<b>12.500,00</b>
Samenwerking is een expliciet onderdeel van het gemeentelijk cultuurbeleid			Uitgaven	9.262,66	12.500,00

*Actie: A\_1.5.2.7: De culturele raad is een belangrijke partner voor de inspraak en communicatie rond cultuurbeleid*

De culturele raad is momenteel vooral als mede-organisator van een aantal evenementen in het culturele veld aanwezig, maar heeft als inspraak- en communicatiekanaal soms nog een te zwak profiel.

Begindatum: 01-01-2014      Einddatum: 31-12-2019      Uitvoeringstrend: Uitgevoerd

Evaluatie:

In de eerste AV van de nieuwe legislatuur op 20 mei werd, tijdens een doelgerichte workshop met alle aanwezigen een specifieke vragenlijst doorlopen in functie van de opmaak van het nieuwe meerjarenplan, en in de AV van 2 december werd dit gloednieuwe meerjarenplan door de nieuwe beleidsploeg uitgebreid toegelicht en ter advies voorgelegd.

## Overzicht indicatoren

Indicator: (I-255 (G)) aantal aanwezigen op vergaderingen cultuurraad neemt toe blijft minstens gelijk

Standaardresultaat gewenst: aantal aanwezigen op vergaderingen cultuurraad neemt toe blijft minstens gelijk

Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
31-12-2019	Alfanumeriek	aantal aanwezigen op vergaderingen cultuurraad neemt toe blijft minstens gelijk	AV van 20 mei: aanw.27/verontsch.4 - AV van 2 december: aanwez. 16/verontsch. 8	Ja	Eerste meting in boekjaar
			Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
<b>Exploitatie</b>		<b>Uitgaven</b>	<b>22.450,00</b>	<b>22.450,00</b>	<b>22.450,00</b>
De culturele raad is een belangrijke partner voor de inspraak en communicatie rond cultuurbeleid		Uitgaven	22.450,00	22.450,00	22.450,00


### Actieplan: AP\_1.5.3.: De bib, meer dan een bib

Dit actieplan streeft via haar acties volgende resultaten na:

- \* Inwoners van Anzegem vinden vlotter de weg naar de juiste dienst, activiteit of persoon binnen de gemeente.
- \* De bibliotheek wordt nog meer een extra ontmoetingsplaats binnen de gemeente. De mensen vinden de weg naar de bib, niet alleen om materialen te ontlenuen.
- \* Nog meer mensen kunnen van de diensten van de bib gebruik maken op het door hen gekozen tijdstip.
- \* De collectie is nog meer afgestemd op de verschillende doelgroepen aanwezig in onze gemeente.
- \* De prijs van alle diensten aangeboden in de bibliotheek is geen drempel voor een intens gebruik.
- \* Alle personeelsleden van de bibliotheek kunnen een evenwaardige dienstverlening bieden aan de inwoners van onze gemeente.
- \* (Gemeentelijke) archieven zijn gekend door personeel en gebruikers.
- \* De bib is een vraaggerichte bibliotheek geworden.

### Actie: A\_1.5.3.1: De bib als poort naar het gemeentehuis en de gemeente

Het bibpersoneel is een ambassadeur van de gemeente met kennis van de gemeentelijke diensten en hun werking. Een infostand van de gemeente in de 3 biblocaties, eventueel overal aangevuld met een digitaal infoscherm.

Begindatum: 01-01-2014      Einddatum: 31-12-2019      Uitvoeringstrend:  Uitgevoerd

#### Evaluatie:

Het infoscherm is nog steeds buiten gebruik, voorlopig zonder uitzicht op een oplossing. Met de fysieke infostanden blijven we de bibliotheekbezoekers informatie geven over de activiteiten en werking van alle gemeentediensden. Daarnaast worden naar jarenlange traditie wekelijks nieuwe actuastanden opgezet om ook de collectie mee in de aandacht te zetten.

## Overzicht indicatoren

Indicator: (I-256 (G)) Infostand in de 3 locaties.

Standaardresultaat gewenst: Infostand in de 3 locaties.

Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
31-12-2019	Alfanumeriek	Infostand in de 3 locaties.	Infostand (met beperkte middelen gerealiseerd) in de 3 locaties	Ja	Eerste meting in boekjaar

Indicator: (I-257 (G)) In de hoofdbib is een digitaal infoscherm geïnstalleerd (zie actie 6.4.1.)

Standaardresultaat gewenst: In de hoofdbib is een digitaal infoscherm geïnstalleerd (zie actie 6.4.1.)

Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
31-12-2019	Alfanumeriek	In de hoofdbib is een digitaal infoscherm geïnstalleerd	Gerealiseerd in 2015. Momenteel tijdelijk buiten werking.	Ja	Eerste meting in boekjaar
			Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
<b>Exploitatie</b>		<b>Uitgaven</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
		<b>Ontvangsten</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
De bib als poort naar het gemeentehuis en de gemeente		Uitgaven	0,00	0,00	0,00
		Ontvangsten	0,00	0,00	0,00

### Actie: A\_1.5.3.2: De bib, een open huis en een belevenis

De bibliotheek is niet langer een ruimte met boeken, maar een plaats waar vanalles te blijven valt: bib ter beschikking als vergader-, lezing-, studie- en tentoonstellingsruimte. Een leesterras zorgt voor een extra ontmoetingsplaats op mooie dagen. Doorlopende themastanden, lezingen, voorleessessies (voor jong en oud, in de bib of op locatie) en tentoonstellingen laten bezoekers telkens weer benieuwd de bibliotheek ontdekken. Hierbij is samenwerking met Onderwijs (de lagere scholen en de secundaire school),



Cultuur en andere gemeentelijke diensten cruciaal. De bib is niet enkel een belevenis binnen de muren van het bibliotheekgebouw, maar ook daarbuiten: de bib gaat langs bij diegene die minder mobiel zijn (boekendienst aan huis, voorlezen,...) eventueel in samenwerking met Annah of andere vrijwilligers.

Begindatum: 01-01-2014 Einddatum: 31-12-2019 Uitvoeringstrend: Uitgevoerd

Evaluatie:

Jeugdboekenmaand: 4 auteurs voor 480 lln, jeugdboekenspel voor 317 lln. Kinderen Baas: 5x spelletjes en 5x voorlezen voor 92 kinderen. Film in de kerk: 34, familiefilm: januari 40 en oktober 130 aanwezig. Film 6de leerjaar: 152. Openluchtfilm @Tiegembos: 220 mensen. Verenigingen te gast: 215 (7 activiteiten).

Overzicht indicatoren

Indicator: (I-258 (G)) Aantal activ in en de bezetting van de bib (auteurslezingen en leeskringen)

Standaardresultaat gewenst: Aantal activiteiten in en de bezetting van de bib (auteurslezingen en leeskringen)

Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
31-12-2019	Alfanumeriek	Aantal activiteiten in en bezetting van de bib (auteurslezingen en leeskringen)	Jeugdboekenmaand, filmcircuit, openluchtfilm, Kinderen Baas, ...	Ja	Eerste meting in boekjaar

Motivering: Jeugdboekenweek: 797 lln (79.5% doelgroep) / Filmcircuit: 34 mensen (1 film) / Familiefilm: 170 (2 films) / Openluchtfilm: 220 / Vanaf 2016 is er geen Bibweek en Verwendag meer voor Vlaanderen / Film 6de leerjaren: 152 lln / Kinderen Baas: 92 / Digie Café: 53 / Vertelpieten: 72

Indicator: (I-384 (G)) Het aantal bezoekers neemt toe

Standaardresultaat gewenst: Het aantal bezoekers neemt toe

Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
31-12-2019	Alfanumeriek	Het aantal bezoekers neemt toe	aantal actieve leners: 2.258 / aantal eerste ontleningen: 74.106.	Neen	Eerste meting in boekjaar

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
<b>Exploitatie</b>	<b>Uitgaven</b>	<b>3.832,90</b>	<b>4.500,00</b>	<b>4.500,00</b>
	<b>Ontvangsten</b>	<b>214,30</b>	<b>500,00</b>	<b>500,00</b>
De bib, een open huis en een belevenis	Uitgaven	3.832,90	4.500,00	4.500,00
	Ontvangsten	214,30	500,00	500,00

Actie: A\_1.5.3.3: De bib van de 21ste eeuw

Een bibliotheek met een 24/24 dienstverlening waaronder een online-service, een inleverbus en eventueel een uitbreiding naar onbemande openingsuren als uit onderzoek blijkt dat dit wenselijk en haalbaar is. De bib heeft een aanbod zonder drempels met de juiste prijs voor elke dienstverlening.

Begindatum: 01-01-2014 Einddatum: 31-12-2019 Uitvoeringstrend: Uitgevoerd

Evaluatie:

Het aantal Mijn Bibliotheek profielen staat op 1872. De bib heeft 50901 materialen in collectie.

Overzicht indicatoren

Indicator: (I-260 (G)) Inleverbus is gerealiseerd op de verschillende biblocaties.

Standaardresultaat gewenst: Inleverbus is gerealiseerd op de verschillende biblocaties.

Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
31-12-2019	Alfanumeriek	Inleverbus is gerealiseerd op de verschillende biblocaties.	Budget voor een intelligente inleverbus is opgenomen in het nieuw meerjarenplan.	Ja	Eerste meting in boekjaar

Indicator: (I-261 (G)) Strikt aankoop en afvoerbeleid in overleg met beheersorgaan.

Standaardresultaat gewenst: Strikt aankoop en afvoerbeleid in overleg met beheersorgaan.

Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
31-12-2019	Alfanumeriek	Strikt aankoop en afvoerbeleid in overleg met beheersorgaan.	In de zomer van 2019 werd de volwassen fictie en de jeugd non-fictie gewied.	Ja	Eerste meting in boekjaar

Indicator: (I-262 (G)) Speel-O-theek (uitgezonderd grote stukken) gratis voor alle gebruikers vd bib


Standaardresultaat gewenst: Speel-O-theek (uitgezonderd grote stukken) gratis voor alle gebruikers vd bib

Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
31-12-2019	Alfanumeriek	Speel-O-theek (uitgezonderd grote stukken) gratis voor alle gebruikers vd bib	Speel-O-theek (uitgezonderd grote stukken) is gratis.	Ja	Eerste meting in boekjaar

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
<b>Exploitatie</b>	<b>Uitgaven</b>	<b>37.963,01</b>	<b>40.000,00</b>	<b>40.000,00</b>
De bib van de 21ste eeuw	Uitgaven	37.963,01	40.000,00	40.000,00

#### Actie: A\_1.5.3.4: De bib geeft het antwoord

De bevolking weet dat zij met alle vragen in de bibliotheek terecht kan. (Delphi) De bibliotheek moet daarvoor zorgen door een hogere zichtbaarheid in andere Anzegemse openbare gebouwen en in de gemeentelijke communicatie. Er is een coördineerde rol weggelegd voor de bib in de samenwerking met de aanwezige archieven in Anzegem aangevuld met het Gopress Krantenarchief voor openbare bibliotheken.

Begindatum: 01-01-2014 Einddatum: 31-12-2019 Uitvoeringstrend:  Uitgevoerd

#### Evaluatie:

Ook zonder vraagregistratie kan elke lener met zijn vragen terecht in de bib. Het Vlaamse publiekspitaal werd uiteindelijk eind februari succesvol gelanceerd. Alle online-diensten van de bibliotheek staan hier gebundeld in een duidelijk en gebruiksvriendelijke omgeving voor de gebruikers en voor de bibliotheek.

#### Overzicht indicatoren

Indicator: (I-265 (G)) Gopress in de bib en van thuisuit te raadplegen.

Standaardresultaat gewenst: Gopress in de bib en van thuisuit te raadplegen.

Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
31-12-2019	Alfanumeriek	Gopress in de bib en van thuisuit te raadplegen.	762 raadplegingen	Ja	Eerste meting in boekjaar

Motivering: Aantal raadpleging krantenarchief thuis: 122 / krantenarchief bib: 18 / krantenkiosk - krant lezen: 464 / krantenkiosk - artikel lezen: 158

#### Actieplan: AP\_1.5.4.: Ruimte voor tieners, een eigen aanbod


Dit actieplan streeft via haar acties volgende resultaten na:

\* Tieners aanmoedigen levenslang te leren.

\* Er is ook een kwaliteitsvol gemeentelijk aanbod inzake vrijetijdsbesteding specifiek gericht op tieners.

#### Actie: A\_1.5.4.1: Jongeren klaar stomen voor de toekomst

Door middel van vormingen aan te bieden en door middel van subsidies aan te reiken voor kadervorming willen we een steentje bijdragen tot het levenslang leren van jongeren. We willen jongeren stimuleren om vormingen te volgen. Ook de jeugdraad organiseert vorming.

Begindatum: 01-01-2014 Einddatum: 31-12-2019 Uitvoeringstrend:  Uitgevoerd

#### Evaluatie:

De vormingen dit jaar werden georganiseerd op zaterdag 16 februari waarbij volgende thema's werden aangereikt: EHBO, improvisatietheater, inclusie/diversiteit, gigantische spelen, GDPR & Sociale media, Hoe omgaan met verlies?, sjourneren, fuifbuddy

#### Overzicht indicatoren

Indicator: (I-266 (G)) Subsiemappen: aantal gevolgde vormingen


Standaardresultaat gewenst: Subsiemappen: aantal gevolgde vormingen

Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
31-12-2019	Alfanumeriek	Subsiemappen: aantal gevolgde vormingen	Gerealiseerd.	Ja	Eerste meting in boekjaar

Motivering: Aanvragen kadervorming 6 personen van 6 verschillende verenigingen, 125 personen vormingen door jeugdraad.

#### Actie: A\_1.5.4.2: Opstarten en continueren van een tienerwerking

Tijdens de vakantie willen we een tof en uitdagend aanbod voor tieners aanbieden. Door dagelijkse activiteiten aan te bieden pogen we steeds meer tieners te bereiken. Om deze doelstelling te ondersteunen zullen er jaarlijks folders verspreid worden bij de middelbare scholen in de omgeving. Dit alles gebeurt in samenwerking met Sport en eventueel met andere vrijetijdssectoren.

Begindatum: 01-01-2014 Einddatum: 31-12-2019 Uitvoeringstrend:  Uitgevoerd

#### Evaluatie:

In 2019 werd met de Sportdienst samengewerkt aan een continuering van de tienerwerking. In de zomervakantie ging op donderdag telkens een tieneractiviteit door. In totaal organiseerden we 9 activiteiten en een werking speciaal voor tieners op het speelplein.

#### Overzicht indicatoren

Indicator: (I-267 (G)) aantal georganiseerde activiteiten specifiek voor tieners

Standaardresultaat gewenst: aantal georganiseerde activiteiten specifiek voor tieners

Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
31-12-2019	Alfanumeriek	aantal georganiseerde activiteiten specifiek voor tieners	Aantal activiteiten 9 + tienerwerking op het speelplein.	Ja	Eerste meting in boekjaar

Indicator: (I-268 (G)) aantal deelnemers aan die activiteiten

Standaardresultaat gewenst: aantal deelnemers aan die activiteiten

Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
31-12-2019	Alfanumeriek	aantal deelnemers aan die activiteiten	Aantal deelnemers: 139 deelnemers	Ja	Eerste meting in boekjaar

**Actieplan: AP\_1.5.5.: Cultuur en jongeren: Kunst Ze!**

Dit actieplan streeft via haar acties volgende resultaten na:

\* Jongeren hebben de ruimte om zich cultureel te ontwikkelen, via het aanbieden van een repetitieruimte, een jongerencultuurabonnement en een 2-jaarlijks podiummoment.

**Actie: A\_1.5.5.1: De deelname van jongeren aan cultuur faciliteren**

De deelname van jongeren aan cultuur faciliteren door bijvoorbeeld:

\* Jongeren een platform aan te reiken om hun talenten aan een publiek te tonen en te stimuleren tot participatie aan cultuuractiviteiten (een tweejaarlijks cultuurproject organiseren ism Cultuur);

\* Het behouden van het jongerenabonnement. Samen met het Gemeenschapscentrum een leuk aanbod opzetten voor jongeren en hen een goedkoper tarief aanbieden indien ze 3 of meer voorstellingen willen bekijken;

\* Subsidiëring van socioculturele manifestaties. De jeugdraad biedt een subsidie aan voor verenigingen die culturele initiatieven ontplooiën met kinderen en jongeren als doelgroep.

Begindatum: 01-01-2014      Einddatum: 31-12-2019      Uitvoeringstrend:  Uitgevoerd

Evaluatie:

In 2019 werd geen activiteit georganiseerd ihkv 'Kunst ze!'. Er werden wel een aantal meer naar jongeren gerichte cultuurvoorstellingen geprogrammeerd: Dimitri Leue en Humo's Comedy Cup. Op 29 november 2019 stond Erhan Demirci geprogrammeerd waarbij de Jeugddienst & jeugdraad en Cultuurdienst de handen in elkaar sloegen voor de organisatie. Er werd pasta verkocht in het kader van de Warmste Week ten voordele van Te Gek!?.

Overzicht indicatoren

Indicator: (I-269 (G)) tweemaal per jaar een cultuurproject organiseren

Standaardresultaat gewenst: tweemaal per jaar een cultuurproject organiseren

Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
31-12-2019	Alfanumeriek	tweemaal per jaar een cultuurproject organiseren	Dit jaar werd geen cultuurproject georganiseerd.	Neen	Eerste meting in boekjaar

Indicator: (I-270 (G)) aantal verkochte jongerenabonnementen

Standaardresultaat gewenst: aantal verkochte jongerenabonnementen

Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
31-12-2019	Alfanumeriek	aantal verkochte jongerenabonnementen	Cultuurseizoen 2019-2020: 0 jongerenabonnementen.	Neen	Eerste meting in boekjaar

Indicator: (I-271 (G)) subsidie culturele manifestatie

Standaardresultaat gewenst: subsidie culturele manifestatie

Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
31-12-2019	Alfanumeriek	subsidie culturele manifestatie	0 aanvragen.	Neen	Eerste meting in boekjaar

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
<b>Exploitatie</b>	<b>Uitgaven</b>	<b>4.363,82</b>	<b>5.000,00</b>	<b>5.000,00</b>
	<b>Ontvangsten</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
De deelname van jongeren aan cultuur faciliteren	Uitgaven	4.363,82	5.000,00	5.000,00
	Ontvangsten	0,00	0,00	0,00

**Actie: A\_1.5.5.2: Mogelijkheid tot opstarten van repetitieruimtes onderzoeken**

Jongeren een ruimte aanbieden om hun talenten te ontwikkelen, bv te repeteren met een muziekgroepje. Jongeren hebben niet altijd een plaats waar ze terecht kunnen om te repeteren. Nochtans, het beschikken over voldoende faciliteiten speelt een belangrijke rol in de ontwikkeling van deze talenten.

Begindatum: 01-01-2016      Einddatum: 31-12-2019      Uitvoeringstrend:  Niet gestart

Evaluatie:

Er werd nog geen actie ondernomen tot het onderzoeken van een repetitieruimte.

#### Overzicht indicatoren

Indicator: (I-374 (G)) er is een repetitieruimte beschikbaar

Standaardresultaat gewenst: er is een repetitieruimte beschikbaar

Indicatorstatus: Laatste meting op tijd

Meting periode: Maandelijks

Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
31-12-2019	Alfanumeriek	er is een repetitieruimte beschikbaar	Niet voorhanden.	Neen	Eerste meting in boekjaar

Indicator: (I-375 (G)) gebruik van de repetitieruimte

Standaardresultaat gewenst: gebruik van de repetitieruimte

Indicatorstatus: Laatste meting op tijd

Meting periode: Maandelijks

Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
31-12-2019	Alfanumeriek	gebruik van de repetitieruimte	Niet van toepassing.	Neen	Eerste meting in boekjaar

*Actie: A\_1.5.5.3: Kunst ze! als jongerencultuurstempel*

Kunst Ze! wordt gezien als een:

- Een kwaliteitsstempel voor interessante jongerenvoorstellingen;
- Een tweejaarlijkse jongerencultuurproject voor actieve kunstenaars waarbij een podium wordt aangeboden om hun talenten in de kijker te zetten;
- Het behouden van jongerencultuurabonnement;
- Workshops over jongerencultuur (in vakantieaanbod);
- Een repetitieruimte;

Begindatum: 01-01-2014

Einddatum: 31-12-2019

Uitvoeringstrend:  Uitgevoerd

Evaluatie:

Kunst Ze! als jongerencultuurstempel wordt momenteel nog steeds door het Gemeenschapscentrum gebruikt bij alle jongerenvoorstellingen. Dit jaar waren dit de voorstelling van Dimitri Leue en Humo's Comedy Cup

#### Overzicht indicatoren

Indicator: (I-272 (G)) kwaliteitsstempel

Standaardresultaat gewenst: kwaliteitsstempel

Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
31-12-2019	Alfanumeriek	kwaliteitsstempel	Kunst Ze! als jongerencultuurstempel wordt momenteel gebruikt	Ja	Eerste meting in boekjaar

Indicator: (I-273 (G)) verhogen deelname jongeren aan cultuur

Standaardresultaat gewenst: verhogen deelname jongeren aan cultuur

Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
31-12-2019	Alfanumeriek	verhogen deelname jongeren aan cultuur	Niet bereikt, deelname van jongeren is aanzienlijk verminderd.	Neen	Eerste meting in boekjaar

Motivering: Er is vooral een grote groep jongeren die vorig jaar wel nog als jongere beschouwd werd maar nu niet meer. Er zijn heel wat mensen tussen de 26 en 30 jaar die present zijn op voorstellingen. Er zal opnieuw moeten ingezet worden op de groep van 18 jaar tot 25 jaar.

*Actieplan: AP\_1.5.6.: Een aanvullend sportaanbod door de gemeente*

Dit actieplan streeft via haar acties volgende resultaten na:

- \* De Sportdienst blijft de bevolking aanzetten tot levenslange sportparticipatie door de organisatie van anders georganiseerde sporten met laagdrempelige instapmogelijkheden en met extra aandacht voor kansarmen.
- \* Door het organiseren van een aantrekkelijk sportprogramma de tieners aan het sporten brengen. Dit als aanzet om zich te engageren in een sportclubverband.
- \* Door de medewerking aan sportieve activiteiten met bovenlokaal karakter van de clubs zorgen voor een grotere interesse en sportparticipatie bij de bevolking.
- \* De bevolking aanzetten tot sportparticipatie en sportbeleving.
- \* De bevolking stimuleren en aanzetten tot sporten door het organiseren van evenementen en acties met laagdrempelige instapmogelijkheden.
- \* Samenwerking met plaatselijke sportclubs om het sportaanbod kenbaar te maken bij de bevolking.
- \* In het sportaanbod, extra kansen bieden aan kansarmen.

*Actie: A\_1.5.6.1: Anders georganiseerde sportreeksen en initiaties met laagdrempelige instapmogelijkheden inrichten voor*

## verschillende doelgroepen

De Sportdienst organiseert laagdrempelige sportinitiatiereeksen en start to ... reeksen die voor verschillende doelgroepen toegankelijk zijn. Er is extra aandacht voor kansarmen, ism OCMW en Sociale Dienst zullen de kansengroepen aangesproken worden en gemotiveerd worden om deel te nemen.

Begindatum: 01-01-2014 Einddatum: 31-12-2019 Uitvoeringstrend:  Uitgevoerd

Evaluatie:

In 2019 werden verschillende reeksen ingericht voor volwassenen: yoga-fitmix-BBB-qigong-start to run-sporten met je mini me: totaal deelnemers: 452

Overzicht indicatoren

Indicator: (I-1 (G)) Aantal deelnemers aan de verschillende sportinitiatieven

Standaardresultaat gewenst: Aantal deelnemers aan de verschillende sportinitiatieven

Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
31-12-2019	Alfanumeriek	Aantal deelnemers aan de verschillende sportinitiatieven	aantal: 452 deelnemers.	Ja	Eerste meting in boekjaar

Motivering: yoga: 73 - fitmix: 216 - BBB: 94 - start to run: 16 - qigong: 44 - sporten mini me: 9

Indicator: (I-2 (G)) aantal georganiseerde reeksen en initiaties

Standaardresultaat gewenst: aantal georganiseerde reeksen en initiaties

Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
31-12-2019	Alfanumeriek	aantal georganiseerde reeksen en initiaties	Er werden 13 reeksen ingericht voor volwassenen.	Ja	Eerste meting in boekjaar

	Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget	
<b>Exploitatie</b>	<b>Uitgaven</b>	<b>6.907,13</b>	<b>9.000,00</b>	<b>9.000,00</b>
Anders georganiseerde sportreeksen en initiaties met laagdrempelige instapmogelijkheden inrichten voor verschillende doelgroepen	Uitgaven	6.907,13	9.000,00	9.000,00

## Actie: A\_1.5.6.2: Organiseren van sportinitiatieven voor tieners door de Sportdienst ism Jeugd Dienst

De Sportdienst zal in samenwerking met de Jeugd Dienst sportinitiatieven organiseren voor tieners. Zowel in vakantieperiodes, woensdagnamiddag als naschools zal een programma met een sportief aanbod opgemaakt worden. Om het aanbod kenbaar te maken is het nodig een brochure te hebben voor deze specifieke doelgroep die tweemaal per jaar wordt uitgegeven. Ism de dienst Sociaal Welzijn en OCMW zal er ook aandacht zijn voor tieners uit kansarme gezinnen.

Begindatum: 01-01-2014 Einddatum: 31-12-2019 Uitvoeringstrend:  Uitgevoerd

Evaluatie:

In 2019 werden voor tieners verschillende activiteiten georganiseerd: oa: skate - aquapark - kayak - escape game - ice mountain - lasershoot

Overzicht indicatoren

Indicator: (I-3 (G)) Aantal deelnemers aan de sportactiviteiten voor tieners

Standaardresultaat gewenst: Aantal deelnemers aan de sportactiviteiten voor tieners

Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
31-12-2019	Alfanumeriek	Aantal deelnemers aan de sportactiviteiten voor tieners	aantal: 109 deelnemers.	Ja	Eerste meting in boekjaar

Indicator: (I-4 (G)) extra aandacht voor kansarmen

Standaardresultaat gewenst: extra aandacht voor kansarmen


Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
31-12-2019	Alfanumeriek	extra aandacht voor kansarmen	Gerealiseerd.	Ja	Eerste meting in boekjaar

	Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget	
<b>Exploitatie</b>	<b>Uitgaven</b>	<b>9.972,70</b>	<b>11.000,00</b>	<b>11.000,00</b>
Organiseren van sportinitiatieven voor tieners door de Sportdienst ism Jeugd Dienst	Uitgaven	9.972,70	11.000,00	11.000,00

## Actie: A\_1.5.6.3: Ondersteuning acties van clubs met bovenlokaal karakter

De Sportdienst zal medewerking en ondersteuning verlenen aan de acties van clubs met bovenlokaal karakter. In functie van het

vooropgestelde thema kan de Sportdienst sportstimulerende acties op touw zetten om de bevolking warm te maken deel te nemen aan de acties van de clubs.

Begindatum: 01-01-2014 Einddatum: 31-12-2019 Uitvoeringstrend:  Uitgevoerd

Evaluatie:

Activiteiten van de sportclubs worden door de Sportdienst via verschillende kanalen gepromoot: digitale nieuwsbrief - affiches - mailing

Overzicht indicatoren


Indicator: (I-5 (G)) acties ter ondersteuning van sportieve activiteiten met bovenlokaal karakter

Standaardresultaat gewenst: acties ter ondersteuning van sportieve activiteiten met bovenlokaal karakter

Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
31-12-2019	Alfanumeriek	acties ter ondersteuning van sportieve activiteiten met bovenlokaal karakter	Gerealiseerd.	Ja	Eerste meting in boekjaar

*Actie: A\_1.5.6.4: Organiseren van loopwedstrijd en sportdorp*

De Sportdienst organiseert jaarlijks als afsluiter van de start to run reeks een loopwedstrijd: 'dwars door Anzegem', zowel beginnende lopers als getrainde lopers kunnen aan verschillende loopafstanden deelnemen. Voor kinderen worden aparte reeksen ingericht. Gelijktijdig met dit evenement zal het sportaanbod van de clubs binnen de gemeente ook bekend gemaakt worden. In het sportdorp kan de bevolking kennis maken met de plaatselijke clubs en hun aanbod, ze kunnen er informatie krijgen, deelnemen aan initiaties en demonstraties.

Begindatum: 01-01-2014 Einddatum: 31-12-2019 Uitvoeringstrend:  Uitgevoerd

Evaluatie:

In 2019 ging DDA en sportdorp door op 22 juni 2019: 338 lopers en 80-tal deelnemers sportdorp.

Overzicht indicatoren

Indicator: (I-6 (G)) aantal deelnemers aan deze loopwedstrijd en sportdorp

Standaardresultaat gewenst: aantal deelnemers aan deze loopwedstrijd en sportdorp

Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
31-12-2019	Alfanumeriek	aantal deelnemers aan deze loopwedstrijd en sportdorp	418 deelnemers	Ja	Eerste meting in boekjaar

Motivering: 135 voor kidsrun - 203 volwassen loper - 80 voor sportdorp

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
<b>Exploitatie</b>	<b>Uitgaven</b>	<b>1.301,09</b>	<b>2.000,00</b>	<b>2.000,00</b>
Organiseren van loopwedstrijd en sportdorp	Uitgaven	1.301,09	2.000,00	2.000,00

*Actieplan: AP\_1.5.7.: Een vakantie- en vrijetijdsaanbod dat aansluit op de noden*

Dit actieplan streeft via haar acties volgende resultaten na:

\* Voor de jeugd in Anzegem in de vakantieperiodes een kwalitatief vrije-tijdsaanbod voorzien, rekening houdend met de noden en interesse van de verschillende leeftijden.

\* Een goede samenwerking tussen de diensten: Sportdienst, Jeugddienst en Buitenschoolse Kinderopvang om een op elkaar afgestemd programma aan te kunnen bieden.

\* De kinderen en jongeren van Anzegem via een uitgebreid en divers sportaanbod na de schooluren, aanzetten tot sporten. Hierbij extra aandacht hebben voor kansarmen.

\* De jeugd van Anzegem de zin voor het buitenspelen samen met vrienden terug leren kennen. Hierbij extra aandacht hebben voor kansarmen.


\* De kinderen en de jeugd leren ontdekken dat "boeken" ook een leuke vakantieactiviteit kan zijn.

\* Het, door de gemeentelijke diensten georganiseerd, kwalitatief vrijetijdsaanbod voor de Anzegem jeugd wordt aangeboden aan een eerlijke prijs.

*Actie: A\_1.5.7.1: In de vakantieperiodes een divers en uitnodigend sportaanbod voorzien voor jongeren*

De Sportdienst, Jeugddienst en de Buitenschoolse Kinderopvang stellen voor elke vakantieperiode een op elkaar afgestemd programma op voor de jeugd. Voor kleuters tot en met tieners is een ruim aanbod aan activiteiten voorzien. Vb: sportkampen met verschillende thema's, grabbelpas activiteiten, speelpleinwerking, activiteiten van de Buitenschoolse Kinderopvang. Er wordt extra aandacht besteed aan kansarmen. De activiteiten worden gebundeld in een kriebelfolder en verdeeld in de lagere scholen van Anzegem. Het programma is op de gemeentelijke website raadpleegbaar. Het aanbod kan aangevuld worden met activiteiten van andere gemeentelijke diensten. Voor de organisatie van de sportkampen wordt gewerkt met gekwalificeerde lesgevers met een

specifiek sportdiploma.

Begindatum: 01-01-2014 Einddatum: 31-12-2019 Uitvoeringstrend:  Uitgevoerd

Evaluatie:

In alle vakantieperiodes werd een kwalitatief programma aangeboden voor verschillende doelgroepen. De vrijetijdsdiensten stemden hiervoor hun activiteiten op elkaar af.

Overzicht indicatoren

Indicator: (I-7 (G)) aantal deelnemers aan de activiteiten in de vakantieperiodes

Standaardresultaat gewenst: aantal deelnemers aan de activiteiten in de vakantieperiodes

Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
31-12-2019	Alfanumeriek	aantal deelnemers aan de activiteiten in de vakantieperiodes	1.265 deelnemers	Ja	Eerste meting in boekjaar

Indicator: (I-8 (G)) organiseren van activiteiten in de vakantieperiodes

Standaardresultaat gewenst: organiseren van activiteiten in de vakantieperiodes

Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
31-12-2019	Alfanumeriek	organiseren van activiteiten in de vakantieperiodes	Gerealiseerd.	Ja	Eerste meting in boekjaar

Motivering: In elke vakantieperiode werden sportkampen ingericht voor de verschillende doelgroepen: kleuters - lager - tieners.

Indicator: (I-9 (G)) het vakantieaanbod van de verschillende diensten is op elkaar afgestemd

Standaardresultaat gewenst: het vakantieaanbod van de verschillende diensten is op elkaar afgestemd

Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
31-12-2019	Alfanumeriek	het vakantieaanbod van de verschillende diensten is op elkaar afgestemd	Gerealiseerd.	Ja	Eerste meting in boekjaar

Motivering: het vakantieaanbod van de verschillende diensten wordt gebundeld in 1 brochure en het aanbod wordt op elkaar afgestemd.

	Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget	
<b>Exploitatie</b>	<b>Uitgaven</b>	<b>24.660,53</b>	<b>24.500,00</b>	<b>24.250,00</b>
In de vakantieperiodes een divers en uitnodigend sportaanbod voorzien voor jongeren	Uitgaven	24.660,53	24.500,00	24.250,00

Actie: A\_1.5.7.2: Organiseren van naschoolse sport voor kleuters, lagere schoolkinderen en tieners.

De Sportdienst en Jeugdendienst organiseren voor kleuters, lagere schoolkinderen en tieners, naschools verschillende activiteiten. Deze organisatie gebeurt zoveel mogelijk in samenwerking met of gelinkt aan de plaatselijke sportverenigingen. Verder wordt er ingezet op de organisatie van speelstraten in de buurt en het promoten en faciliteren van het buiten spelen. Tieners proberen we te bereiken dmv een promotiefolder specifiek voor hun doelgroep, tweemaal per jaar. Er wordt extra aandacht besteed aan kansarmen.

Begindatum: 01-01-2014 Einddatum: 31-12-2019 Uitvoeringstrend:  Uitgevoerd

Evaluatie:

De Sportdienst organiseert op woensdagnamiddag: multimove voor kleuters en kick@sport voor kinderen lager onderwijs op woensdagnamiddag.

Overzicht indicatoren

Indicator: (I-10 (G)) aantal deelnemers aan de verschillende sportreeksen

Standaardresultaat gewenst: aantal deelnemers aan de verschillende sportreeksen

Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
31-12-2019	Alfanumeriek	aantal deelnemers aan de verschillende sportreeksen	Multimove: 63 deelnemers.	Ja	Eerste meting in boekjaar

Indicator: (I-11 (G)) organiseren van verschillende sportreeksen

Standaardresultaat gewenst: organiseren van verschillende sportreeksen

Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
31-12-2019	Alfanumeriek	organiseren van verschillende sportreeksen	Gerealiseerd.	Ja	Eerste meting in boekjaar

Motivering: Gemiddeld 39 kleuters en 24 kinderen van het lager volgden deze reeks.

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
<b>Exploitatie</b>	<b>Uitgaven</b>	<b>4.209,02</b>	<b>5.800,00</b>	<b>5.800,00</b>
Organiseren van naschoolse sport voor kleuters, lagere schoolkinderen en tieners.	Uitgaven	4.209,02	5.800,00	5.800,00

*Actie: A\_1.5.7.3: Woensdagnamiddag activiteiten organiseren, evt. in speelstraten*

Tweewekelijks willen we op woensdagnamiddag activiteiten organiseren voor kleuter en/of lager onderwijs. Het draait hierbij om buiten spelen. Eventueel kan dit samen met het inrichten van speelstraten zodat we dichterbij de mensen in de buurt komen te staan.

Begindatum: 01-01-2014      Einddatum: 31-12-2019      Uitvoeringstrend: Uitgevoerd

Evaluatie:

Begin 2019 werd 1 reeks buddy-activiteiten voor kleuters georganiseerd. Hiervoor hadden we 20 inschrijvingen. De vraag naar activiteiten op woensdagnamiddag is momenteel heel laag. Er werd een caravan aangekocht maar deze moet nog verder geoperationaliseerd worden vooraleer deze kan ingezet worden.

Overzicht indicatoren

Indicator: (I-366 (G)) Organiseren van woensdagnamiddagactiviteiten (tweewekelijks)

Standaardresultaat gewenst: Organiseren van woensdagnamiddagactiviteiten (tweewekelijks)

Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
31-12-2019	Alfanumeriek	Organiseren van woensdagnamiddagactiviteiten (tweewekelijks)	Gerealiseerd maar in aangepaste vorm	Ja	Eerste meting in boekjaar

Motivering: Er werd slechts 1 reeks georganiseerd voor de kleuters in mei dewelke 4 activiteiten omvatte. Hierop waren 20 kleuters aanwezig.

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
<b>Exploitatie</b>	<b>Uitgaven</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
Woensdagnamiddag activiteiten organiseren, evt. in speelstraten	Uitgaven	0,00	0,00	0,00

*Actie: A\_1.5.7.4: Organiseren van de buitenspeeldag*

Jaarlijks organiseren de diensten van de cluster Recreatie 'de buitenspeeldag'. Dit evenement wordt nationaal georganiseerd en heeft tot doel de kinderen op die dag de zin voor het buiten spelen terug bij te brengen. Geen TV of videospelletjes maar leuke, uitdagende en sportieve activiteiten samen met vrienden in de gezonde buitenlucht. Er wordt extra aandacht besteed aan kansarmen.

Begindatum: 01-01-2014      Einddatum: 31-12-2019      Uitvoeringstrend: Uitgevoerd

Evaluatie:

De buitenspeeldag ging door op woensdag 24 april 2019 in Tiegembos. De vrijetijdendiensten organiseren dit samen en zullen dit volgend jaar opnieuw doen.

Overzicht indicatoren

Indicator: (I-12 (G)) aantal deelnemers aan de buitenspeeldag

Standaardresultaat gewenst: aantal deelnemers aan de buitenspeeldag

Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
31-12-2019	Alfanumeriek	aantal deelnemers aan de buitenspeeldag	450 deelnemers	Ja	Eerste meting in boekjaar

Indicator: (I-13 (G)) jaarlijkse organisatie buitenspeeldag

Standaardresultaat gewenst: jaarlijkse organisatie buitenspeeldag

Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
31-12-2019	Alfanumeriek	jaarlijkse organisatie buitenspeeldag	Gerealiseerd (24 april 2019).	Ja	Eerste meting in boekjaar

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
<b>Exploitatie</b>	<b>Uitgaven</b>	<b>2.179,69</b>	<b>2.500,00</b>	<b>2.500,00</b>
Organiseren van de buitenspeeldag	Uitgaven	2.179,69	2.500,00	2.500,00

*Actie: A\_1.5.7.5: Kinder- en Jeugdjury boekenkamp*



De Jeugddienst organiseert samen met de Bibliotheek een heus boekenkamp tijdens de krokusvakantie. Afwisselend kunnen kleuters van 4 tot 6 jaar en kinderen van 7 tot 9 jaar deze workshops muziek, drama, dans of knutselen (onder professionele begeleiding) volgen. Elke dag wordt een boekje voorgelezen, daarna is er een workshop geïnspireerd door het boekje. Op het einde van de week bekronen de kinderen als een echt lid van een heuse jury het boek dat ze het beste vonden.

Begindatum: 01-01-2015 Einddatum: 31-12-2019

Evaluatie:

De boekenkampen zijn intussen een vaste waarde tijdens de schoolvakanties, ouders zijn zelfs vragende partij voor meer. Tijdens de zomer was er voor het eerst een fotografie- en filmkamp met 14 enthousiaste leerlingen uit 3e en 4e leerjaar. Het idee van boekenclubs blijft aanwezig met dit jaar 4 testprojecten voor 66 leerlingen.

Overzicht indicatoren

Indicator: (I-388 (G)) Aantal deelnemers boekenkamp

Standaardresultaat gewenst: Aantal deelnemers boekenkamp

Indicatorstatus: Laatste meting op tijd Meting periode: Jaarlijks


Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
31-12-2019	Alfanumeriek	Aantal deelnemers boekenkamp	Aantal deelnemende kinderen: 120	Ja	Eerste meting in boekjaar

Motivering: Krokus(1+2lj)=17 + herfst(2+3kl)=14 + zomer(5+6lj)= 8 + zomer (3+4lj)= 15 / Boekenclub@school: 66

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
<b>Exploitatie</b>	<b>Uitgaven</b>	<b>1.544,90</b>	<b>1.800,00</b>	<b>1.800,00</b>
	<b>Ontvangsten</b>	<b>1.542,24</b>	<b>750,00</b>	<b>750,00</b>
Kinder- en Jeugdjury boekenkamp	Uitgaven	1.544,90	1.800,00	1.800,00
	Ontvangsten	1.542,24	750,00	750,00

*Actie: A\_1.5.7.7: In de vakantieperiodes een divers en uitnodigend vrijetijdsaanbod voorzien voor jongeren*

De Sportdienst, Jeugddienst en de Buitenschoolse Kinderopvang stellen voor elke vakantieperiode een op elkaar afgestemd programma op voor de jeugd. Voor kleuters tot en met tieners is een ruim aanbod aan activiteiten voorzien. Vb: sportkampen met verschillende thema's, grabbelpas activiteiten, speelpleinwerking, activiteiten van de Buitenschoolse Kinderopvang. Er wordt extra aandacht besteed aan kansarmen. De activiteiten worden gebundeld in een kriebelfolder en verdeeld in de lagere scholen van Anzegem. Het programma is ook op de gemeentelijke website raadpleegbaar. Het aanbod kan ook aangevuld worden met activiteiten van andere gemeentelijke diensten. Voor de organisatie van de sportkampen wordt gewerkt met gekwalificeerde lesgevers met een specifiek sportdiploma.

Begindatum: 01-01-2016 Einddatum: 31-12-2019 Uitvoeringstrend:  Uitgevoerd

Evaluatie:

Tijdens de vakantieperiodes wordt het aanbod van de verschillende diensten nog steeds op elkaar afgestemd. Er is een grote nood aan opvangmogelijkheden, waardoor activiteiten snel volzet zijn. Als gevolg hiervan zijn de reservelijsten van activiteiten vaak lang. Dit zeker voor kleuters en 1ste - 3de leerjaar. Voor de andere leeftijden hebben we dit probleem niet. Momenteel is er geen mogelijkheid tot uitbreiding omwille van infrastructurele redenen.

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
<b>Exploitatie</b>	<b>Uitgaven</b>	<b>46.804,55</b>	<b>53.500,00</b>	<b>53.500,00</b>
	In de vakantieperiodes een divers en uitnodigend vrijetijdsaanbod voorzien voor jongeren	46.804,55	53.500,00	53.500,00

*Actieplan: AP\_1.5.8.: Senioren betrokken houden*

Dit actieplan streeft via haar acties volgende resultaten na:

- \* Sociale isolatie en vereenzaming bij senioren proberen te verminderen.
- \* Betrokkenheid van de senioren bij het gemeentelijk beleid en inzonderheid ook het ouderenbeleid.
- \* Alle senioren van Anzegem vinden in het sportief aanbod iets dat bij hun interesse en mogelijkheden aanleunt.
- \* De sedentaire senioren van Anzegem bewust maken van het belang van bewegen en sporten.

*Actie: A\_1.5.8.1: De seniorenadviesraad realiseert een gevarieerd aanbod dat toegankelijk is voor alle senioren.*

De seniorenadviesraad heeft als opdracht om samen met andere diensten, raden en verenigingen een aanbod te organiseren dat voor alle senioren toegankelijk is en dit zowel op vlak van onthaal, ontmoeting als vorming. Het aanbod van activiteiten moet mee helpen de sociale isolatie en vereenzaming van senioren tegen te gaan.

Evaluatie:

In 2019 werden een aantal projecten verdergezet die gedurende deze beleidsperiode werden opgestart. Gezien het succes van deze projecten met name een stijgende deelname van beoogde doelgroep werden een aantal zaken bestendig in de reguliere werking om deze zo de komende jaren verder uit te voeren.

Het gaat over:

-project 'Oes Plekke' dat zich vooral richt tot de risicogroep sedentaire senioren: mensen die potentieel dreigen te vereenzamen en snel sociaal geïsoleerd raken. Het gaat om een zeer gediversifieerde groep van deelnemers van jonge senioren tot hoogbejaarde ouderen waarbij we vaststellen dat er nog steeds nieuwe mensen aansluiten die dan op die manier weer netwerk krijgen. Probleem hierbij is de capaciteiten van de zalen waardoor wachtlijsten het gevolg zijn.

De toegankelijke formule van het pop-up-restaurant werkt zeer drempelverlagend voor de aansluitende activiteiten die georganiseerd worden door de seniorenraad en die zeer divers zijn qua inhoud. De invoering van de kansenpas draagt zeker mee bij tot het succes vermits mensen met een kansenpas 50% korting krijgen op de maaltijd en 80 % korting op de deelnameprijs voor de activiteiten. 'Oes Plekke' wordt jaarlijks in iedere dorpskern georganiseerd. Enkel de Heirweg viel uit de boot omwille van het ontbreken van aangepaste infrastructuur. We hopen in 2020 in Escolys terecht te kunnen.

-project 'Aktivtourpas' in samenwerking met de Sportdienst: ook deze formule wordt bestendig. De grote opkomst valt mee te verklaren door het feit dat mensen eerder opteren voor losse bewegingsactiviteiten dan voor lessenreeksen. Ook de variatie in de bewegingsactiviteiten trekt een divers publiek aan. Zowel actieve als minder actieve senioren hebben kans om zich uit te leven. Een aantal deelnemers stromen ook door naar het regulier aanbod voor senioren die door de Sportdienst wordt georganiseerd.

-Overzicht van het aanbod 2019: 4 danscafé's, theatervoorstelling en muzikale namiddag ism GC, infonamiddag rond verkeersregels, digitale workshops rond WhatsApp en veilig contactloos betalen, bowling, stadswandeling, seniorennamiddag, boottocht Harelbeke-Menen, seniorenuitsap Blankenberge, minigolf en volksspelen, kaarting, shownamiddag met lokaal talent, casinonamiddag, aquagym, gezondheidswandeling.

Overzicht indicatoren

Indicator: (I-274 (G)) De seniorenadviesraad werkt jaarlijks een gevarieerd aanbod uit.

Standaardresultaat gewenst: De seniorenadviesraad werkt jaarlijks een gevarieerd aanbod uit.

Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
31-12-2019	Alfanumeriek	De seniorenadviesraad werkt jaarlijks een gevarieerd aanbod uit.	Uitbreiding bestaand aanbod met besteding van Oes Plekke én Aktivtourpas.	Ja	Eerste meting in boekjaar

Motivering: In 2018 werden 19 activiteiten georganiseerd al dan niet in samenwerking met andere diensten en 7 keer Oes Plekke. In 2019 werden 21 activiteiten georganiseerd, soms ism sportdienst of met gemeenschapscentrum en 7 keer Oes Plekke.

31-12-2019	Alfanumeriek	De seniorenadviesraad werkt jaarlijks een gevarieerd aanbod uit.	Opgezette projecten worden verder bestendig in de komende jaren	Ja	Eerste meting in boekjaar
------------	--------------	--	---	----	---------------------------

Motivering: In 2019 werden er 21 activiteiten georganiseerd waarvan 10 in kader van 'Aktivtourpas', al dan niet samen met de Sportdienst of Gemeenschapscentrum en 7 keer 'Oes Plekke'.

Indicator: (I-275 (G)) ondersteuning op diverse vlakken van de seniorenverenigingen

Standaardresultaat gewenst: ondersteuning op diverse vlakken van de seniorenverenigingen

Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
31-12-2019	Alfanumeriek	ondersteuning op diverse vlakken van de seniorenverenigingen	Verenigingen worden ondersteund op logistiek, financieel en promotioneel vlak.	Ja	Eerste meting in boekjaar

Indicator: (I-276 (G)) jaarlijkse bezoeken aan de 85-plussers

Standaardresultaat gewenst: jaarlijkse bezoeken aan de 85-plussers

Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
31-12-2019	Alfanumeriek	jaarlijkse bezoeken aan de 85-plussers	Aantal bezoeken 2019: 423	Ja	Eerste meting in boekjaar

Motivering: Jaarlijks brengen de leden van de algemene vergadering een bezoekje aan alle thuiswonende 85-plussers waarbij ze naast een kleine attentie ook folders meedoen aangaande de werking en diensten van het Sociaal Huis.

Voor de woonzorgcentra wordt er jaarlijks een taartnamiddag georganiseerd met muzikaal optreden.

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
<b>Exploitatie</b>	<b>Uitgaven</b>	<b>28.000,00</b>	<b>28.000,00</b>	<b>28.000,00</b>
De seniorenadviesraad realiseert een gevarieerd aanbod dat toegankelijk is voor alle senioren.	Uitgaven	28.000,00	28.000,00	28.000,00

Actie: A\_1.5.8.3: Een sportief aanbod voor senioren voorzien, met aandacht voor alle niveaus

De Sportdienst zorgt voor een divers, sportief aanbod voor senioren. Voor de fysiek actieve en de sedentaire senior worden activiteiten georganiseerd. VB: wandelingen, fietstochten, seniorengym, fitdagen, gezonde beweegactiviteiten, volkssportennamiddag, initiatielessen, ...

Evaluatie:

In 2019 werd er opnieuw samen gewerkt met SAR – Sociaal Huis om een ruim bewegingsaanbod te organiseren voor de senioren van Anzegem.

Overzicht indicatoren

Indicator: (I-278 (G)) aantal deelnemers aan de verschillende seniorenactiviteiten

Standaardresultaat gewenst: aantal deelnemers aan de verschillende seniorenactiviteiten

Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
31-12-2019	Alfanumeriek	aantal deelnemers aan de verschillende seniorenactiviteiten	Alle geplande activiteiten konden doorgaan met voldoende deelnemers.	Ja	Eerste meting in boekjaar

Motivering: activiteiten: badminton - yoga - wandelen - fietsen - ...

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
<b>Exploitatie</b>	<b>Uitgaven</b>	<b>2.918,47</b>	<b>4.000,00</b>	<b>4.000,00</b>
Een sportief aanbod voor senioren voorzien, met aandacht voor alle niveaus	Uitgaven	2.918,47	4.000,00	4.000,00

*Actie: A\_1.5.8.4: Sensibiliseringscampagne met sportieve acties opstarten voor de sedentaire senioren van Anzegem in samenwerking met seniorenadviesraad*

Om de sedentaire, onvoldoende sportieve senioren in de gemeente tot sporten te brengen zal de Sportdienst een sensibiliseringscampagne opstarten. In het gemeentelijk infoblad en met doelgerichte mailings zullen deze senioren bewust gemaakt worden van het belang van bewegen en sporten. Na een bevraging bij deze doelgroep zullen er sportieve acties ingericht worden waaraan ze kunnen deelnemen. Een belangrijk aspect bij deze acties is de regelmatige screening van hun gezondheid, die naarmate ze meer deelnemen aan de sportieve activiteiten die mee georganiseerd worden door de seniorenraad, ook zal verbeteren.

Vermits de doelgroep sedentaire senioren moeilijk te motiveren is tot beweging werd een nieuw concept uitgewerkt nl de Aktiv-Tour-pas. Via deze pas worden jaarlijks een 12-tal laagdrempelige bewegingsactiviteiten aangeboden die ook geschikt zijn voor minder actieve senioren.

Deze activiteiten worden soms gekoppeld aan Oes Plekke omdat we merken dat dit de deelnamegraad sterk doet toenemen. Aan deze pas wordt een beloningssysteem gekoppeld. Wie deelneemt aan 5 van de 12 activiteiten ontvangt een kleine attentie. Wie deelneemt aan 8 van de 12 activiteiten ontvangt een mooi geschenk. Uit evaluatie blijkt dat dit motiverend werkt om deel te nemen en te proeven van dit unieke bewegingsaanbod dat niet bestaat uit lessenreeksen maar wel uit eenmalige gevarieerde activiteiten.

Daarnaast is de gemeente ook ingestapt op deelname aan het BOV-project (Bewegen Op Verwijzing). Mensen met een laag bewegingsprofiel worden op doorverwijs van de huisarts gestimuleerd tot dagelijkse beweging in hun dagdagelijkse activiteiten. Coaching en het uitwerken van een bewegingsstappenplan gebeurt door de lokale bewegingscoach. De actie werd voorbereid in 2017 en gaat effectief van start in 2018.

Evaluatie:

De 'Aktivtourpas' wordt in de reguliere werking opgenomen en bestendigd voor de komende jaren. De koppeling van 'Oes Plekke' met laagdrempelige bewegingsactiviteiten is een succesverhaal. Het motiveert ook de sedentaire senior om eens deel te nemen aan ongekende activiteiten en mensen doen aan beweging zonder dat ze het zelf goed door hebben. Het er aan gekoppeld spaarbeloningssysteem motiveert mensen nog sterker om zeker aan voldoende activiteiten te geraken waardoor ze een attentie in de wacht kunnen slepen.

Het project BOV (Bewegen op Verwijzing) loopt ook nog steeds waarbij mensen met een laag bewegingsprofiel op doorverwijs door de huisarts tot beweging worden gestimuleerd.

Overzicht indicatoren

Indicator: (I-279 (G)) aantal deelnemers aan de doelgerichte sportactiviteiten voor sedentaire senioren

Standaardresultaat gewenst: aantal deelnemers aan de doelgerichte sportactiviteiten voor sedentaire senioren

Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
31-12-2019	Alfanumeriek	aantal deelnemers aan de doelgerichte sportactiviteiten voor sedentaire senioren	Het aantal deelnemers gaat in stijgende lijn.	Ja	Eerste meting in boekjaar

Evaluatie: We merken dat er voor de activiteiten met beperking qua aantal deelnemers bij minigolf, stadswandeling, ... altijd mensen op de wachtlijst staan. De vraag is groter dan het aanbod maar zeker activiteiten op verplaatsing worden door externe organisaties gelimiteerd qua aantal dus daar kunnen we niet echt een oplossing voor vinden. Tenzij activiteit kan ontdubbeld worden wat dan financieel of organisatorisch niet altijd haalbaar is.

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
<b>Exploitatie</b>	<b>Uitgaven</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
Sensibiliseringscampagne met sportieve acties opstarten voor de sedentaire senioren van Anzegem in samenwerking met seniorenadviesraad	Uitgaven	0,00	0,00	0,00


*Actieplan: AP\_1.5.9.: Het gemeentelijk beleid heeft aandacht voor specifieke doelgroepen*

Dit actieplan streeft via haar acties volgende resultaten na:

- \* De deelname van (gezinnen met) kinderen aan het gemeentelijk cultuuraanbod is toegenomen.
- \* De deelname van jongeren en jong-volwassenen aan het gemeentelijk cultuuraanbod is toegenomen.
- \* De deelname van senioren aan het gemeentelijk cultuuraanbod is toegenomen.
- \* Ook kansarmen nemen in Anzegem deel aan het vrijetijdsaanbod.

*Actie: A\_1.5.9.1: Het Gemeenschapscentrum besteedt in zijn aanbod bijzondere aandacht aan de werking ten behoeve van (gezinnen met) kinderen*

De realisatie van deze doelstelling vertaalt zich in een aanbod schoolvoorstellingen vanaf de eerste peuterklas tot en met de laatste graad van het secundair onderwijs. Waar mogelijk is dit aanbod voorzien van toeleidingsactiviteiten onder de vorm van een lespakket, extra workshops of (kunst)educatief project. Daarnaast wordt het aanbod voor kinderen aangevuld met familievoorstellingen, zij zijn ook bij voorkeur voorzien van een sfeerscheppende activiteit of aansluitende workshop. De opstart van creaworkshops voor enerzijds lagere schoolkinderen en tieners met jongere senioren als actieve workshopbegeleiders wil een kruisbestuiving tussen 2 kansengroepen genereren en creëert ook samenwerkingsmogelijkheden met de Jeugdendienst en de lokale afdelingen van de academie.

Begindatum: 01-01-2014      Einddatum: 31-12-2019      Uitvoeringstrend:  Uitgevoerd

Evaluatie:

We realiseerden opnieuw een aanbod aan schoolvoorstellingen voor elke graad vanaf de peuterklas tot en met de laatste graad van het secundair onderwijs. Het kunsteducatief project vertaalde zich in 2019 in de deelname aan de Kinderkunstendag met een uitgebreide samenwerking met de leerlingen van de plaatselijke afdelingen van de kunst- en techniekacademie en de organisatie van een workshop door een professioneel kunstenaar voor de leerlingen van het lager onderwijs. We programmeerden daarnaast nog 2 eigen familievoorstellingen en waren ook te gast op een familievoorstelling buitenshuis (Waregem).

Overzicht indicatoren

Indicator: (I-280 (G)) schoolvoorstellingen: behoud van de participatie van alle lln. uit alle scholen

Standaardresultaat gewenst: schoolvoorstellingen: behoud van de participatie van alle lln. uit alle scholen van de fusiegemeenten

Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
31-12-2019	Alfanumeriek	scholen: behoud van de participatie van alle lln. uit alle scholen van Anzegem	Gerealiseerd.	Ja	Eerste meting in boekjaar

Indicator: (I-281 (G)) familievoorstellingen: behoud van bestaande aanbod en toename aantal deelnemers

Standaardresultaat gewenst: familievoorstellingen: minstens behoud van bestaande aanbod en toename aantal deelnemers (nulmeting 2013)

Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
31-12-2019	Alfanumeriek	familie: behoud van aanbod en toename aantal deelnemers (nulmeting 2013)	2 eigen voorstellingen / aanw 114 - buitenshuis: 1/ aanw 16.	Ja	Eerste meting in boekjaar

Motivering: Aangezien er niet per kalenderjaar wordt geprogrammeerd, maar wel per seizoen is het heel moeilijk om het ene seizoen ten aanzien van het andere af te wegen. Hier lag het accent voor familievoorstellingen van het seizoen 18-19 vooral in het najaar van 2018, terwijl dit in het nieuwe seizoen 19-20 dan vooral in het voorjaar van 2020 ligt. Dit verklaart waarom het aantal familieproducties ogenschijnlijk is gedaald, terwijl dat voor het totale aanbod, gespreid over een volledig seizoen niet het geval is. Ook inzake het aantal aanwezigen valt op te merken dat de laatste tijd veel meer gekozen wordt voor kleinere, intieme producties scène op scène met een strikte publieksbeperking tot vb. 30 of 50 personen, waardoor de procentuele bezettingsgraad aanzienlijk hoger ligt dan wat uit de absolute cijfers zonder de nodige toelichting ten onrechte zou kunnen afgeleid worden.

Indicator: (I-282 (G)) aankoop kinderkussens ten behoeve van familievoorstellingen

Standaardresultaat gewenst: aankoop kinderkussens ten behoeve van familievoorstellingen


Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
31-12-2019	Alfanumeriek	Aankoop kinderkussens ten behoeve van familievoorstellingen	Nog niet gerealiseerd.	Neen	Eerste meting in boekjaar

Motivering: Momenteel geven we er de voorkeur aan om voor de familievoorstellingen vooral intiemere producties uit te kiezen die scène op scène worden gespeeld en waarbij we niveau-verschillen compenseren door het gebruik van kinderbankjes, waardoor het ontbreken van kinderkussens op die manier - voorlopig - kan worden opgevangen.

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
<b>Exploitatie</b>	<b>Uitgaven</b>	<b>24.623,62</b>	<b>37.000,00</b>	<b>37.000,00</b>
	<b>Ontvangsten</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
Het Gemeenschapscentrum besteedt in zijn aanbod bijzondere aandacht aan de werking ten behoeve van (gezinnen met) kinderen	Uitgaven	24.623,62	37.000,00	37.000,00
	Ontvangsten	0,00	0,00	0,00

*Actie: A\_1.5.9.2: Het Gemeenschapscentrum besteedt in zijn aanbod bijzondere aandacht aan de werking ten behoeve van jongeren en jong-volwassenen*

De realisatie van deze doelstelling vertaalt zich in een permanent lidmaatschap van een jeugdraadvertegenwoordiging in onze programmatiewerkgroep wat leidt tot ruimer gedragen en beter aangepaste jongerenvoorstellingen binnen ons reguliere avondvullend aanbod. Met het 'Kunst ze!' project in samenwerking met de jeugdraad en Jeugddienst bieden wij lokale creatieve jongeren de kans om eerst onder professionele begeleiding hun 'product' te verfijnen en dan met alle technische en logistieke ondersteuning waarover het GC beschikt hun talent aan ons reguliere publiek voor te stellen. Dergelijk kunstproject voor en door jongeren vormt tegelijk een ideale basis voor een betere wisselwerking met de academie op langere termijn en is een leuke opstap naar de rest van ons aanbod. Dit project kan bovendien periodiek herhaald worden waarmee we een doorstroming van de volgende lichter jongeren beogen.

Begindatum: 01-01-2014      Einddatum: 31-12-2019      Uitvoeringstrend:  Uitgevoerd

Evaluatie:

Voor de programmatie van een specifieke jongerenvoorstelling ( Erhan Demirci) wordt samengewerkt met de Jeugddienst en jeugdraad. Daarnaast voorzien wij sommige andere reguliere producties ook van een Kunstze-label als aanraders voor een jongere doelgroep.

Overzicht indicatoren

Indicator: (I-283 (G)) 1 specifieke jongerenvoorstelling per seizoen (avondvullend aanbod)

Standaardresultaat gewenst: 1 specifieke jongerenvoorstelling per seizoen (avondvullend aanbod)

Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
31-12-2019	Alfanumeriek	1 specifieke jongerenvoorstelling per seizoen (avondvullend aanbod)	Erhan Demirci op 29/11/2019.	Ja	Eerste meting in boekjaar

Indicator: (I-284 (G)) toename aantal jongeren-deelnemers ( nulmeting 2013)

Standaardresultaat gewenst: toename aantal jongeren-deelnemers ( nulmeting 2013)

Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
31-12-2019	Alfanumeriek	toename aantal jongeren-deelnemers ( nulmeting 2013)	aantal aanw. 129/ 4 jongerentickets.	Neen	Eerste meting in boekjaar

Motivering: We stellen vast dat jongeren, net zoals volwassenen, steeds meer op het laatste moment beslissen of ze al dan niet naar een voorstelling zullen komen. Het wordt ook steeds moeilijker om hen te overtuigen van de kracht van een productie, tenzij het gaat om een grootschalig evenement, waar ze via een media-campagne attent op worden gemaakt. We zien wel dat " ietwat ouderen" , d.w.z. +26 - 30 jarigen, wel nog de weg vinden naar ons aanbod, maar dat de doelgroep 18-26 jaar heel moeilijk te bereiken valt. Er werden in ons seizoenaanbod, naast de eigenlijke jongerenproductie, ook nog een tweetal voorstellingen gepromoot onder het Kunstze-label nl.

Dimitri Leue: 116 aanw - 1 jongerenticket

Humo's Comedy Cup ( buitenshuis): 49 aanw. - 6 jongerentickets

Indicator: (I-285 (G)) effectieve realisatie van het Kunst Ze!- project

Standaardresultaat gewenst: effectieve realisatie van het Kunst Ze!- project

Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
31-12-2019	Alfanumeriek	effectieve realisatie van het Kunst Ze!- project	Geen nieuw Kunstze-project nav opmaak nieuw meerjarenplan.	Ja	Eerste meting in boekjaar

Motivering: Er zal in het nieuwe meerjarenplan gezocht worden naar alternatieve manieren om creatieve jongeren verder artistiek te betrekken bij het jeugd- en cultuurbeleid.

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
<b>Exploitatie</b>	<b>Uitgaven</b>	<b>83,60</b>	<b>3.000,00</b>	<b>4.000,00</b>
	Het Gemeenschapscentrum besteedt in zijn aanbod bijzondere aandacht aan de werking ten behoeve van jongeren en jong-volwassenen	Uitgaven	83,60	3.000,00

*Actie: A\_1.5.9.3: Het Gemeenschapscentrum besteedt in zijn aanbod bijzondere aandacht aan de werking ten behoeve van senioren*

De realisatie van deze doelstelling vertaalt zich in een drieluik matineevoorstellingen in de loop van één volledig kalenderjaar met daarin telkens een theatervoorstelling, muziekvoorstelling en film. Nadien is er een ontmoetingsmoment met koffietafel ism met de SAR. Ook specifieke themavoortellingen (rond afscheid, dementie e.a.) passen in dit kader. Daarnaast beogen wij een inhoudelijke

diversiteit in het aanbod met enerzijds een luik voor oudere senioren (via een meezingnamiddag) en anderzijds een luik voor geïnteresseerde medioren die ook nog interesse hebben voor deelname aan grotere, culturele evenementen buitenshuis maar er op individuele basis niet toe komen. De opstart van creaworkshops voor enerzijds lagere schoolkinderen en tieners met jongere senioren als actieve workshopbegeleiders wil een kruisbestuiving tussen 2 kansengroepen genereren en creëert ook samenwerkingsmogelijkheden met de Jeugdtdienstwerking en de lokale afdelingen van de academie.

Begindatum: 01-01-2014 Einddatum: 31-12-2019 Uitvoeringstrend: Uitgevoerd

#### Evaluatie:

In het voorjaar stond de theatervoorstelling Vriendinnen geprogrammeerd, in het najaar de muziekproductie van Stokman en Vos, dit telkens op maandagnamiddag.

Voor het eerst dit jaar programmeerden we ook een voorstelling die eerder op medioren was gericht, en dit op zondagnamiddag ( omdat een gedeelte van de jonge zestigers ook nog altijd op hun werk aan de slag is, en dus niet in staat om op een gewone weekdag langs te komen). De productie ter ere van Toon Hemans kon dan ook onverhoopt op een overweldigende belangstelling rekenen. Het ligt in de bedoeling om dit ook de komende jaren als extra in onze programmatie in te lassen, waarbij heel wat medioren bovendien ook nog avondvullend deelnemen. Zo hopen we een bijdrage te leveren aan de geestelijke gezondheid van deze toch wel heel ruime maar ook gediversifieerde doelgroep.

#### Overzicht indicatoren

Indicator: (I-286 (G)) minstens behoud van bestaande aanbod en toename aantal deelnemers

Standaardresultaat gewenst: minstens behoud van bestaande aanbod en toename aantal deelnemers

Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
31-12-2019	Alfanumeriek	minstens behoud van bestaande aanbod en toename aantal deelnemers	theater voorjaar: 201 aanw/ muziek najaar: 204 aanw/medioren: 217 aanw	Ja	Eerste meting in boekjaar

Indicator: (I-287 (G)) effectieve opstart van creaworkshops met medioren als actieve begeleiders

Standaardresultaat gewenst: effectieve opstart van creaworkshops met medioren als actieve begeleiders

Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
31-12-2019	Alfanumeriek	effectieve opstart van creaworkshops met medioren als actieve begeleiders	Niet van toepassing in 2019- project in 2016 reeds gerealiseerd.	Ja	Eerste meting in boekjaar

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
<b>Exploitatie</b>	<b>Uitgaven</b>	<b>9.529,06</b>	<b>9.300,00</b>	<b>6.300,00</b>
Het Gemeenschapscentrum besteedt in zijn aanbod bijzondere aandacht aan de werking ten behoeve van senioren	Uitgaven	9.529,06	9.300,00	6.300,00

*Actie: A\_1.5.9.4: Het gemeentelijk vrijetijdsaanbod is ook toegankelijk voor sociaal kwetsbare groepen*

In afspraak met de dienst Sociaal Welzijn en de andere actoren uit de vrijetijdsector zullen acties worden opgezet om de betaalbaarheid en toegankelijkheid ( zowel letterlijk als figuurlijk) van het gemeentelijk cultuuraanbod naar de betrokkenen toe te bevorderen.

Begindatum: 01-01-2014 Einddatum: 31-12-2019 Uitvoeringstrend: Uitgevoerd

#### Evaluatie:

De Vrijetijdsdiensten en bijhorende adviesraden, evenals het Sociaal Huis leveren heel wat inspanningen om de rechthebbenden op een Uitkansenpas naar het aanbod toe te leiden en te bewaken dat hun respectieve activiteiten ook inzake prijsstelling hiermee rekening houden. Activiteiten als een Kinderkunstendag worden daarom ook gratis aangeboden.

Naar de toekomst toe wil men hier verder dienstoverschrijdend aan werken om de lokale aanbieders vanuit het sociocultureel verenigingsleven te motiveren om ook hun aanbod hiervoor open te stellen.

#### Overzicht indicatoren

Indicator: (I-288 (G)) realisatie van een kansenpas

Standaardresultaat gewenst: realisatie van een kansenpas

Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
31-12-2019	Alfanumeriek	realisatie van een kansenpas	Kansenpas reeds in 2015 gerealiseerd.	Ja	Eerste meting in boekjaar

Indicator: (I-289 (G)) fysieke toegankelijkheid van het aanbod

Standaardresultaat gewenst: fysieke toegankelijkheid van het aanbod

Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
-------------	-------	-------------------	-------------------	---------	---------------------------

31-12-2019	Alfanumeriek	fysieke toegankelijkheid van het aanbod	De commissie anders-validen bewaakt de verdere toegankelijkheid van de locaties	Ja	Eerste meting in boekjaar
------------	--------------	---	---	----	---------------------------

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
<b>Exploitatie</b>	<b>Uitgaven</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>5.000,00</b>
Het gemeentelijk vrijetijdsaanbod is ook toegankelijk voor sociaal kwetsbare groepen	Uitgaven	0,00	0,00	5.000,00

### Actieplan: AP\_1.5.10.: Inzetten op levenslang leren

Dit actieplan streeft via haar acties volgende resultaten na:


- \* In de gemeente wordt een omgeving gecreëerd waar levenslang leren gestimuleerd en mogelijk gemaakt wordt.
- \* Initiatieven mbt levenslang leren zijn overzichtelijk en te vinden voor alle geïnteresseerden en alle beoogde doelgroepen.
- \* Volwassenen die minder kansen kregen, helpen zich te ontplooiën en zelfstandig te functioneren. Hierdoor kunnen volwassenen mee in een snel evoluerende en veranderende maatschappij.
- \* De bib vergroot haar lenerspubliek en probeert de bestaande leners nog meer aan te bieden wat ze zoeken of hen interesseert.

### Actie: A\_1.5.10.1: Levenslang leren op maat in een toegankelijke omgeving

Het is de bedoeling om samen te werken met de financieel-laagdrempelige instantie 'Open School' en eventueel andere opleidingscentra zoals het CVO om onderricht aan te bieden aan volwassenen. Via Open School is het de bedoeling om cursussen te geven aan mensen die om een of andere reden minder kansen kregen, te helpen om hun kennis van taal, rekenen, computer of algemene vorming op te frissen en te versterken: bv. de krant lezen en begrijpen, ideeën op papier zetten, formulieren invullen, handleidingen lezen, opstap Frans/Engels, computerlessen (surfen op internet, werken met elektronische post (e-mail, SMS, chatten), foto's op pc zetten, (gemeentelijke) online diensten leren gebruiken), rekenen en wiskunde (procenten, maten/gewichten/...).

De bibliotheek zal als faciliterende factor worden uitgespeeld, omdat daar alle elementen aanwezig zijn om (levenslang) leren te stimuleren en mogelijk te maken (oa het werken met pc stimuleren door het ter beschikking stellen van infrastructuur, de aanwezigheid van kranten, ...).

Aan andere volwassenen zal eveneens de kans geboden worden om bijscholing te volgen (thema's te bepalen volgens de behoefte) om hun kansen op een optimaal functioneren in de maatschappij te vergroten.

Begindatum: 01-01-2014      Einddatum: 31-12-2019      Uitvoeringstrend:  Uitgevoerd

Evaluatie:

Er waren 6 Digie Café EHBO en 2 Senioren Digie Café in samenwerking met de SAR. Daarnaast was er tijdens de Digitale Week een quiz met Bibster rond Digitale Kennis.

Overzicht indicatoren

Indicator: (I-290 (G)) Nieuwe of aangepaste pc's en draadloze netwerkconnectie in de bib

Standaardresultaat gewenst: Nieuwe of aangepaste pc's en draadloze netwerkconnectie in de bib

Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
31-12-2019	Alfanumeriek	Nieuwe of aangepaste pc's en draadloze netwerkconnectie in de bib	Geen verdere aanpassingen in 2019, wel in voorbereiding naar overstap EBS.	Ja	Eerste meting in boekjaar

Indicator: (I-291 (G)) Nog meer mensen gebruiken de online-diensten van de bib en de gemeente.

Standaardresultaat gewenst: Nog meer mensen gebruiken de online-diensten van de bib en de gemeente.

Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
31-12-2019	Alfanumeriek	Nog meer mensen gebruiken de online-diensten van de bib en de gemeente.	Er zijn 1872 'Mijn Bibliotheek'-gebruikers.	Neen	Eerste meting in boekjaar

Indicator: (I-292 (G)) het aantal georganiseerde cursussen /workshops / ...

Standaardresultaat gewenst: het aantal georganiseerde cursussen /workshops / ...

Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
31-12-2019	Alfanumeriek	het aantal georganiseerde cursussen /workshops / ...	6 Digie Café EHBO: 53 / Senioren Digie Café: 25 / Bibsterspel Digitale Kennis.	Ja	Eerste meting in boekjaar

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
<b>Exploitatie</b>	<b>Uitgaven</b>	<b>1.000,65</b>	<b>1.450,00</b>	<b>1.450,00</b>
Levenslang leren op maat in een toegankelijke omgeving	Uitgaven	1.000,65	1.450,00	1.450,00

### Actie: A\_1.5.10.2: Jong geleerd...

Boekbaby's en het vervoltraject. Een evenwichtige en geactualiseerde collectie aangepast aan zijn werkgebied met oog voor elke doelgroep van 0 tot 99.

Begindatum: 01-01-2014 Einddatum: 31-12-2019

Evaluatie:

De samenwerking met Burgerzaken blijft een meerwaarde bij het efficiënt kunnen verdelen van de Boekbabypakketten.

Overzicht indicatoren

Indicator: (I-293 (G)) Stijging van het aantal uitgedeelde Boekbabypakketten, ed

Standaardresultaat gewenst: Stijging van het aantal uitgedeelde Boekbabypakketten, ed

Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
31-12-2019	Alfanumeriek	Stijging van het aantal uitgedeelde Boekbabypakketten, ed	Boekbaby: 80 / peuter: 42	Ja	Eerste meting in boekjaar

Indicator: (I-294 (G)) Stijging van het aantal leners in de verschillende doelgroepcategorieën (25-40)

Standaardresultaat gewenst: Stijging van het aantal leners in de verschillende doelgroepcategorieën (25-40)

Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
31-12-2019	Alfanumeriek	Stijging van het aantal leners in de verschillende doelgroepcategorieën (25-40)	260 leners	Neen	Eerste meting in boekjaar


		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
<b>Exploitatie</b>	<b>Uitgaven</b>	<b>197,55</b>	<b>200,00</b>	<b>200,00</b>
Jong geleerd...	Uitgaven	197,55	200,00	200,00

### Actieplan: AP\_1.6.1.: Materieel, logistiek en financieel ondersteunen van de sportclubs

Dit actieplan streeft via haar acties volgende resultaten na:

- \* De kwaliteit van de reguliere werking binnen de sportclubs en de sportbegeleiding verhogen.
- \* De kwaliteit van de jeugdsportbegeleiding in de sportclubs verhogen.
- \* De kwaliteit van de jeugdsportcoördinator in de sportclubs verhogen.
- \* De sportclubs kunnen rekenen op logistieke en materiële ondersteuning vanwege de gemeente Anzegem.
- \* Sportclubs oog laten hebben voor speciale aanpak voor kansengroepen.
- \* Sportclubs motiveren om via hun werking ook de kansengroepen te laten deelnemen aan sport.

Actie: A\_1.6.1.1: Het financieel ondersteunen van sportverenigingen met aandacht voor de kwaliteitsverhoging van de reguliere werking en de sportbegeleiding

Begindatum: 01-01-2014 Einddatum: 31-12-2019 Uitvoeringstrend:  Uitgevoerd

Evaluatie:

De toelagen voor sportverenigingen werden op basis van het subsidiereglement, met nadruk op kwaliteitscriteria, uitbetaald aan de sportclubs

Overzicht indicatoren

Indicator: (I-15 (G)) % sportgekwalficeerde trainers in de gesubsidieerde sportclubs

Standaardresultaat gewenst: % sportgekwalficeerde trainers in de gesubsidieerde sportclubs

Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
31-12-2019	Alfanumeriek	% sportgekwalficeerde trainers in de gesubsidieerde sportclubs	Gerealiseerd.	Ja	Eerste meting in boekjaar

Indicator: (I-16 (G)) % inwoners dat lid is van een gesubsidieerde sportclub van de gemeente

Standaardresultaat gewenst: % inwoners dat lid is van een gesubsidieerde sportclub van de gemeente


Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
31-12-2019	Alfanumeriek	% inwoners dat lid is van een gesubsidieerde sportclub van de gemeente	Seizoen 2018-2019: 3701 sporters.	Ja	Eerste meting in boekjaar



		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
<b>Exploitatie</b>	<b>Uitgaven</b>	<b>11.700,00</b>	<b>11.700,00</b>	<b>11.700,00</b>
Het financieel ondersteunen van sportverenigingen met aandacht voor de kwaliteitsverhoging van de reguliere werking en de sportbegeleiding	Uitgaven	11.700,00	11.700,00	11.700,00

*Actie: A\_1.6.1.2: Het financieel ondersteunen van sportverenigingen met jeugdwerking met aandacht voor de kwaliteitsverhoging van de jeugdsportbegeleiding.*

De gemeente beoogt de directe financiële ondersteuning van de sportclubs in Anzegem op basis van een subsidiereglement met de nadruk op kwaliteitscriteria van jeugdsportbegeleiders en de aanwezigheid van een gediplomeerde jeugdsportcoördinatoren.

Begindatum: 01-01-2014      Einddatum: 31-12-2019      Uitvoeringstrend:  Uitgevoerd

Evaluatie:

De toelage impulssubsidie werd in december 2019 uitbetaald aan sportverenigingen aan de hand van het subsidiereglement met nadruk op kwaliteit van de jeugdsportbegeleider.

Overzicht indicatoren

Indicator: (I-17 (G)) % jeugdsportbegeleiders met sportkwalificatie in gesubs sportclubs

Standaardresultaat gewenst: % jeugdsportbegeleiders met sportkwalificatie in gesubs sportclubs

Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
31-12-2019	Alfanumeriek	% jeugdsportbegeleiders met sportkwalificatie in gesubs sportclubs	Aantal: 64	Ja	Eerste meting in boekjaar

Indicator: (I-18 (G)) de graad van diploma van de jeugdsportcoördinator.


Standaardresultaat gewenst: de graad van diploma van de jeugdsportcoördinator.

Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
31-12-2019	Alfanumeriek	de graad van diploma van de jeugdsportcoördinator.	De jeugdsportcoördinatoren voldoen aan de gestelde diplomavereisten.	Ja	Eerste meting in boekjaar

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
<b>Exploitatie</b>	<b>Uitgaven</b>	<b>12.200,00</b>	<b>12.200,00</b>	<b>12.200,00</b>
Het financieel ondersteunen van sportverenigingen met jeugdwerking met aandacht voor de kwaliteitsverhoging van de jeugdsportbegeleiding.	Uitgaven	12.200,00	12.200,00	12.200,00

*Actie: A\_1.6.1.3: Het logistiek en materieel ondersteunen van sportclubs*

De sportclubs van Anzegem kunnen bij de Sportdienst terecht voor logistieke en materiële ondersteuning. Door middel van duidelijke communicatie worden de clubs op de hoogte gehouden van alle nieuwe regelgevingen. De clubs kunnen met al hun vragen terecht bij de Sportdienst. In de gemeentelijke sportinfrastructuur wordt gezorgd voor voldoende kwalitatief sportmateriaal.

Begindatum: 01-01-2014      Einddatum: 31-12-2019      Uitvoeringstrend:  Uitgevoerd

Evaluatie:

De Sportdienst ondersteunt alle sportclubs waar nodig op materieel en logistiek vlak.

Overzicht indicatoren

Indicator: (I-19 (G)) voldoende kwalitatief sportmateriaal aanwezig in gemeentelijke sportaccommodatie

Standaardresultaat gewenst: voldoende kwalitatief sportmateriaal aanwezig in gemeentelijke sportaccommodatie

Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
31-12-2019	Alfanumeriek	voldoende kwalitatief sportmateriaal aanwezig in gemeentelijke sportaccommodatie	Gerealiseerd.	Ja	Eerste meting in boekjaar

Motivering: Elk jaar wordt het sportmateriaal gecontroleerd en aangevuld indien nodig. Er wordt aan alle gebruikers gevraagd waar er nood aan is en er wordt binnen de perken van het budget kwalitatief sportmateriaal voorzien.

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
<b>Exploitatie</b>	<b>Uitgaven</b>	<b>4.406,77</b>	<b>7.500,00</b>	<b>7.500,00</b>
Het logistiek en materieel ondersteunen van sportclubs	Uitgaven	4.406,77	7.500,00	7.500,00
<b>Investerings</b>	<b>Uitgaven</b>	<b>60.205,17</b>	<b>99.334,00</b>	<b>3.000,00</b>
Het logistiek en materieel ondersteunen van sportclubs	Uitgaven	60.205,17	99.334,00	3.000,00

#### Actieplan: AP\_1.6.2.: Materieel, logistiek en financieel ondersteunen van de socio-culturele en amateurskunstverenigingen

Dit actieplan streeft via haar acties volgende resultaten na:

- \* De culturele infrastructuur biedt een goed onderhouden indruk. Jaarlijks wordt een prioriteitenlijst opgemaakt om aanpassingswerken aan de betrokken locaties, op basis van objectieve cijfers over bezettingsgraad en aard van de activiteiten, geleidelijk uit te voeren.
- \* De huurders van onze culturele infrastructuur hebben een duidelijk zicht op de aanwezige uitrusting in elke locatie, op het huurprijzen- en huishoudelijk reglement en kunnen gebruik maken van een gecentraliseerd digitaal reservatiesysteem.
- \* De Uitleendienst wordt jaarlijks aangevuld op basis van een prioriteitenlijst geadviseerd door de cultuur- en jeugdgraad.
- \* Het verenigingsleven kan zijn werking ook voor de toekomst garanderen dankzij het behoud van voldoende financiële ondersteuning.
- \* De diverse mogelijkheden inzake het aanbieden van berg- en/of repetitielokalen zijn onderzocht en het bijhorende kostenplaatje is gekend.
- \* De gemeentelijke informatiekanaalen zijn door de culturele actoren goed gekend en worden actief gebruikt.

#### Actie: A\_1.6.2.1: De bestaande culturele infrastructuur wordt geoptimaliseerd en uitgerust volgens de noden van de gebruikers

Naast de gemeentelijke culturele instellingen die hun eigen specifieke werking ontplooiën, wordt de culturele infrastructuur vooral receptief ter beschikking gesteld van het verenigingsleven. De uitrusting van de diverse ontmoetingscentra beantwoordt echter niet overall aan de evoluerende noden van de huurders of wordt soms te weinig systematisch aangepakt. De raad van beheer culturele infrastructuur kan hierin een belangrijke adviserende rol vervullen.

Mogelijke aanpassingen zijn: mobiele acces points in de verschillende locaties, schermen en beamers in verschillende locaties, aanpassingen Mensinde, aanpassingswerken feestzaal De Stringe, opfrissen Oude Kerk.

Begindatum: 01-01-2014      Einddatum: 31-12-2019      Uitvoeringstrend:  In uitvoering

#### Evaluatie:

Naar aanleiding van de opstart van de nieuwe beleidsploeg werd ook de raad van beheer opnieuw samengesteld en kwam voor het eerst bijeen op 3 oktober 2019.

Voortaan kunnen zowel interne diensten als externen via de meldingskaart die onmiddellijk gelinkt is aan het verwerkingsstelsel 3P van de Dienst Gemeentelijke Infrastructuur hun opmerkingen inzake infrastructuur doorgeven, wat een vlotte opvolging vanwege de Technische Dienst normaliter zou moeten vergemakkelijken.

In het nieuw meerjarenplan 'Anzegem Morgen' 2020-2025 zal hieraan in het prioritair beleid ook aandacht geschonken worden onder ACT\_1.3.5 'Verenigingen beschikken over aangepaste veilige infrastructuur'.

#### Overzicht indicatoren

Indicator: (I-295 (G)) realisatie internetverbinding / beamer in elke culturele infrastructuur

Standaardresultaat gewenst: realisatie internetverbinding / beamer in elke culturele infrastructuur

Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
31-12-2019	Alfanumeriek	realisatie internetverbinding / beamer in elke culturele infrastructuur	Realisatie internetverbinding in uitvoering / beamer en scherm nog niet aanwezig	Neen	Eerste meting in boekjaar

Motivering: Zeker in de Stringe zou de permanente beschikbaarheid van een vaste beamer en scherm een meerwaarde betekenen, in de andere kleinere infrastructuren kan de afweging nog opnieuw worden gemaakt.

Indicator: (I-296 (G)) aanwezigheid technische dienst op RvB culturele infrastructuur

Standaardresultaat gewenst: aanwezigheid technische dienst op RvB culturele infrastructuur

Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
31-12-2019	Alfanumeriek	aanwezigheid technische dienst op RvB culturele infrastructuur	Aanwezigheid niet langer vereist/ punten kunnen rechtstreeks gemeld worden in 3P	Ja	Eerste meting in boekjaar

Motivering: Voortaan kunnen mankementen rechtstreeks worden gemeld, zowel door de interne diensten maar ook door externen, via het systeem van de meldingskaart, dat nu ook aan 3P is gelinkt.

Indicator: (I-297 (G)) realisatie prioriteitenlijst en aankoop extra materiaal of aanpassing locaties

Standaardresultaat gewenst: realisatie prioriteitenlijst en aankoop extra materiaal of aanpassing locaties

Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
31-12-2019	Alfanumeriek	realisatie prioriteitenlijst en aankoop extra materiaal of aanpassing locaties	Gedeeltelijke realisatie.	Neen	Eerste meting in boekjaar

Motivering: De opvolging van de bestaande prioriteitenlijst gebeurt in de mate van het mogelijke en zou voortaan nog vlotter moeten kunnen via het inmiddels voor iedereen toegankelijke 3P-systeem, maar stuit sowieso nog vaak op financiële beperkingen en het tijdsgebrek van een bijzonder druk bevroagde technische ploeg.

**Actie: A\_1.6.2.2: De gebruiksmogelijkheden en verhuurmodaliteiten van de culturele infrastructuur (via digitale reservatie) zijn voldoende gekend**

De gebruiksmogelijkheden en verhuurmodaliteiten van de culturele infrastructuur zijn voldoende gekend en een gecentraliseerd, digitaal reservatiesysteem staat op punt.

We stellen vast dat de gebruikers niet altijd even goed geïnformeerd zijn omtrent de mogelijkheden die de diverse culturele infrastructures hen kunnen bieden. Omwille van de grote spreiding over het hele grondgebied van de diverse locaties gebeurt de reservatie en begeleiding door diverse zaalverantwoordelijken binnen de Culturele Dienst en dit leidt bij de doorsnee-gebruiker soms tot verwarring en een gevoel van ondoorzichtigheid.

Begindatum: 01-01-2014 Einddatum: 31-12-2019 Uitvoeringstrend:  Uitgevoerd

Evaluatie:

Sinds 1 januari 2018 is het nieuwe digitaal reservatiesysteem operationeel, de gebruikers zijn er inmiddels goed mee vertrouwd en hebben ook aanvaard dat dit meer uniformiteit met zich meebrengt. De meeste kinderziektes zijn ook nagenoeg weggewerkt. We beschikken nu ook op alle locaties over een degelijk uitgewerkt technisch handboek, wat de zelfredzaamheid van de huurders tijdens hun activiteiten aanzienlijk verhoogt.

Overzicht indicatoren

Indicator: (I-298 (G)) realisatie van een centraal, gedigitaliseerd reservatiesysteem

Standaardresultaat gewenst: effectieve realisatie van een centraal, gedigitaliseerd reservatiesysteem

Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
31-12-2019	Alfanumeriek	effectieve realisatie van een centraal, gedigitaliseerd reservatiesysteem	Nieuw digitaal reservatiesysteem sinds 1 januari 2018 operationeel.	Ja	Eerste meting in boekjaar

Indicator: (I-299 (G)) realisatie van een technisch handboek en inventaris bestaande uitrusting

Standaardresultaat gewenst: effectieve realisatie van een technisch handboek en inventaris bestaande uitrusting

Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
31-12-2019	Alfanumeriek	realisatie van een technisch handboek en inventaris bestaande uitrusting	In elke infrastructuur is een uitgebreid technisch handboek aanwezig.	Ja	Eerste meting in boekjaar

Indicator: (I-300 (G)) opstart vrijwilligerswerking voor sleutelbeheer, tellingtaken en toezicht

Standaardresultaat gewenst: opstart vrijwilligerswerking voor sleutelbeheer, tellingtaken en toezicht

Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
31-12-2019	Alfanumeriek	opstart vrijwilligerswerking voor sleutelbeheer, tellingtaken en toezicht	Gerealiseerd, maar nog steeds een "knelpuntenberoep".	Ja	Eerste meting in boekjaar

**Actie: A\_1.6.2.3: Het aanbod van de gemeentelijke uitleendienst wordt nog beter afgestemd op de noden van onze verenigingen**

De gemeentelijke Uitleendienst is een absolute meerwaarde als logistieke ondersteuning voor het lokaal verenigingsleven. Ook hier liggen de behoeften van de diverse gebruikers behoorlijk uiteen en dringt een meer systematische aanvulling van het materiaal zich op.

Begindatum: 01-01-2014 Einddatum: 31-12-2019 Uitvoeringstrend:  Uitgevoerd

Evaluatie:

Beide betrokken diensten en adviesraden ( Jeugd en Cultuur) worden zoveel mogelijk geconsulteerd inzake nieuwe aankopen

Overzicht indicatoren

Indicator: (I-301 (G)) tussentijds tevredenheidsonderzoek gebruikers uitleendienst

Standaardresultaat gewenst: tussentijds tevredenheidsonderzoek gebruikers uitleendienst

Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
31-12-2019	Alfanumeriek	tussentijds tevredenheidsonderzoek gebruikers uitleendienst	Voorlopig opgeschort wegens tijdsgebrek.	Neen	Eerste meting in boekjaar

Indicator: (I-302 (G)) aantal ontleningen / aantal ontleners

Standaardresultaat gewenst: aantal ontleningen / aantal ontleners

Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
31-12-2019	Alfanumeriek	aantal ontleningen / aantal ontleners	In 2019 werden 444 ontleningen geregistreerd.	Ja	Eerste meting in boekjaar

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
<b>Exploitatie</b>	<b>Uitgaven</b>	<b>1.654,37</b>	<b>2.000,00</b>	<b>2.000,00</b>
Het aanbod van de gemeentelijke uitleendienst wordt nog beter afgestemd op de noden van onze verenigingen	Uitgaven	1.654,37	2.000,00	2.000,00

*Actie: A\_1.6.2.4: Het verenigingsleven krijgt financiële ondersteuning via een adequate subsidieregeling*

Het verenigingsleven krijgt financiële ondersteuning via een adequate subsidieregeling, aangepast aan hun evoluerende behoeftes en dito activiteitenaanbod.

Begindatum: 01-01-2014 Einddatum: 31-12-2019 Uitvoeringstrend:  Uitgevoerd

Evaluatie:

Het aanvullend subsidiereglement ten behoeve van organisatoren van uitzonderlijke initiatieven wordt permanent geëvalueerd (laatste bijsturing december 2019).

Vanuit de cultuurraad werd het bedrag voor basis- en werkingstoelagen dat volgens een puntensysteem wordt toegekend in 2018 verhoogd op basis van de financiële reserve die zij in de voorbije jaren hadden opgebouwd. Ook voor 2019 kan die verhoogde norm worden aangehouden, zodat het sociocultureel verenigingsleven hierdoor een extra duwtje in de rug krijgt.

Overzicht indicatoren

Indicator: (I-303 (G)) subs van 0,8 € per inwoner blijft gegarandeerd

Standaardresultaat gewenst: minimum subsidie van 0,8 € / inwoner blijft gegarandeerd via het reglement voor basis- en werkingssubsidie

Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
31-12-2019	Alfanumeriek	min subsidie van 0,8 € / inwoner gegarandeerd via basis- en werkingssubsidie	Gerealiseerd.	Ja	Eerste meting in boekjaar

Indicator: (I-304 (G)) actualiseren en/of stroomlijnen aanvullende toelagereglementen

Standaardresultaat gewenst: actualiseren en/of stroomlijnen aanvullende toelagereglementen

Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
31-12-2019	Alfanumeriek	actualiseren en/of stroomlijnen aanvullende toelagereglementen	Gerealiseerd.	Ja	Eerste meting in boekjaar

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
<b>Exploitatie</b>	<b>Uitgaven</b>	<b>16.457,82</b>	<b>18.000,00</b>	<b>18.000,00</b>
Het verenigingsleven krijgt financiële ondersteuning via een adequate subsidieregeling	Uitgaven	16.457,82	18.000,00	18.000,00

*Actie: A\_1.6.2.5: Onderzoek naar de mogelijkheden om de verenigingen voor actieve kunst in de nodige berg- en/of repetitielokalen te voorzien*

De verenigingen voor actieve kunst bieden aan heel wat inwoners de kans om in groepsverband aan kunstcreatie te doen. Zo leveren ze een belangrijke bijdrage tot de cultuurparticipatie van onze inwoners en tot het behoud van het sociaal weefsel. Het is daarom belangrijk dat zij over voldoende faciliteiten beschikken om hun werking ook voor de toekomst te kunnen garanderen.

Begindatum: 01-01-2014 Einddatum: 31-12-2019 Uitvoeringstrend:  Geblokkeerd

Evaluatie:

Tot op heden waren er, naast de bestaande faciliteiten, geen bijkomende mogelijkheden om berg- of repetitielokalen aan te bieden aan ons verenigingsleven. De beschikbare omvang van Escolys kan hier echter ongetwijfeld bijkomende opportuniteiten scheppen.

Overzicht indicatoren

Indicator: (I-305 (G)) effectieve opmaak van een overzichtsstudie

Standaardresultaat gewenst: effectieve opmaak van een overzichtsstudie

Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
31-12-2019	Alfanumeriek	effectieve opmaak van een overzichtsstudie	Overzicht voorhanden, maar enkel van de huidige situatie (eind 2019)	Ja	Eerste meting in boekjaar

Motivering: Er zullen zich, naar aanleiding van de ingebruikname van Escolys, vermoedelijk extra opportuniteiten aanbieden voor het ter beschikking stellen van berg- en repetitieruimtes.

Indicator: (I-306 (G)) opmaak reglementering voor huur berg- of repetitieruimtes

Standaardresultaat gewenst: opmaak reglementering voor huur berg- of repetitieruimtes

Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
-------------	-------	-------------------	-------------------	---------	---------------------------

31-12-2019	Alfanumeriek	opmaak reglementering voor huur berg- of repetitieruimtes	Aan te pakken bij ontwikkeling site Escolys	Neen	Eerste meting in boekjaar
------------	--------------	---	---	------	---------------------------

Motivering: De reglementering voor de huur van berg- of repetitielokalen dient in het licht van mogelijke bijkomende opportuniteiten voor ter beschikkingstelling binnen de gebouwen van Escolys in de nabije toekomst herbekeken te worden.

**Actieplan: AP\_1.6.3.: Materieel, logistiek en financieel ondersteunen van het jeugdwerk en de jeugdinitiatieven**

Dit actieplan streeft via haar acties volgende resultaten na:

- \* Het jeugdverenigingsleven kan zijn werking ook voor de toekomst garanderen dankzij het behoud van voldoende financiële ondersteuning.
- \* De jeugdverenigingen kunnen rekenen op logistieke en materiële ondersteuning vanwege de gemeente Anzegem.

**Actie: A\_1.6.3.1: Financiële en logistieke ondersteuning van de jeugdverenigingen blijven behouden**

Logistieke ondersteuning bij het geven van fuiven. Financiële, inhoudelijke en materiële ondersteuning van verenigingen en startende initiatieven van jongeren. Dit gebeurt via de jeugdraad die een reglement uitwerkt en deze geactualiseerd houdt.

Begindatum: 01-01-2014      Einddatum: 31-12-2019      Uitvoeringstrend: Uitgevoerd

Evaluatie:

In 2019 kregen alle jeugdverenigingen terug financiële steun d.m.v. subsidies. Jeugdbrandweer ontving voor werkjaar 2019 geen subsidies omdat zij niet voldeden aan de criteria openomen in het subsidiereglement.

Overzicht indicatoren

Indicator: (I-310 (G)) actualiseren van de toelagereglementen

Standaardresultaat gewenst: actualiseren van de toelagereglementen

Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
31-12-2019	Alfanumeriek	actualiseren van de toelagereglementen	Werd aangepast in 2019.	Ja	Eerste meting in boekjaar

Motivering: Onderdeel lokalensubsidies werd strenger gemaakt.

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
<b>Exploitatie</b>	<b>Uitgaven</b>	<b>39.100,00</b>	<b>39.100,00</b>	<b>39.100,00</b>
Financiële en logistieke ondersteuning van de jeugdverenigingen blijven behouden	Uitgaven	39.100,00	39.100,00	39.100,00

**Actie: A\_1.6.3.2: Het logistiek en materieel ondersteuning van de jeugdverenigingen en het jeugdwerk**

De jeugd van Anzegem kan bij de Jeugddienst terecht voor logistieke en materiële ondersteuning van hun vereniging of hun initiatieven. De gemeentelijk ter beschikking gestelde jeugdlokalen dienen in die mate uitgerust te zijn dat ze beantwoorden aan de noden van de jeugdverenigingen.

Begindatum: 01-01-2014      Einddatum: 31-12-2019      Uitvoeringstrend: Uitgevoerd

Evaluatie:

Infrastructurele problemen worden zo snel als mogelijk aangepakt door de Technische Dienst van de gemeente. Er is een nauwe samenwerking tussen de Jeugddienst en de Technische Dienst. Er is nood aan een nieuw gebouw voor Scouts Tiegem en Chiromeisjes Yvegem. Verschillende jeugdverenigingen geven nog steeds aan dat ze nood hebben aan meer bergruimte.

In het nieuw meerjarenplan 'Anzegem Morgen' 2020-2025 zal hieraan in het prioritair beleid ook aandacht geschonken worden onder ACT\_1.3.5 'Verenigingen beschikken over aangepaste veilige infrastructuur'.

Overzicht indicatoren

Indicator: (I-311 (G)) aantal aanpassingswerken aan jeugdlokalen

Standaardresultaat gewenst: aantal aanpassingswerken aan jeugdlokalen

Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
31-12-2019	Alfanumeriek	aantal aanpassingswerken aan jeugdlokalen	Problemen infrastructuur worden aangepakt en opgelost	Ja	Eerste meting in boekjaar

Motivering: Problemen/aanpassingswerken worden telkens door de Jeugddienst in 3P gemeld. Wel vervelend is dat we de planning van de werken niet kunnen zien. Het meldingsformulier wordt ook vaak gebruikt door de jeugdverenigingen.

Indicator: (I-312 (G)) ter beschikking gestelde jeugdlokalen

Standaardresultaat gewenst: ter beschikking gestelde jeugdlokalen

Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
31-12-2019	Alfanumeriek	ter beschikking gestelde jeugdlokalen	Gerealiseerd.	Ja	Eerste meting in boekjaar

Motivering: Iedere jeugdvereniging beschikt over een gebouw. Scouts Tiegem en Chiromeisjes Yvegem dienen wel een nieuw of vernieuwd lokaal te krijgen gedurende de volgende

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
<b>Investerings</b>	<b>Uitgaven</b>	<b>4.767,38</b>	<b>25.362,00</b>	<b>0,00</b>
Het logistiek en materieel ondersteuning van de jeugdverenigingen en het jeugdwerk	Uitgaven	4.767,38	25.362,00	0,00

*Actieplan: AP\_1.6.4.: Buurtontwikkeling stimuleren*

Dit actieplan streeft via haar acties volgende resultaten na:

- \* Sportbeleving en sportparticipatie stimuleren bij de bevolking via het ondersteunen van buurtinitiatieven.
- \* Laagdrempelige initiatieven aanbieden om de bevolking kennis te laten maken met het gemeentelijk sportaanbod.
- \* Kansarmen in de gemeente dicht bij hun wereld laten kennis maken met het gemeentelijk sportaanbod.

*Actie: A\_1.6.4.1: Beweegvriendelijke wijken creëren en buurtpleintjes inrichten*

Er kunnen in de gemeente buurttornooien en sportieve evenementen georganiseerd worden om het groepsgevoel binnen de buurten te stimuleren. Op verschillende plaatsen in de gemeente kunnen buurtpleintjes ingericht worden met sportieve elementen die kinderen aanzetten tot sportieve vrijetijdsbesteding met elkaar.

Begindatum: 01-01-2015      Einddatum: 31-12-2019      Uitvoeringstrend:  In voorbereiding

Evaluatie:

De kar wordt gebruikt voor de schoolsportactiviteiten en sportevenementen maar moet nog verder uitgebreid worden vooraleer de wijken in te kunnen trekken.

Overzicht indicatoren

Indicator: (I-21 (G)) aantal georganiseerde sportieve buurt evenementen

Standaardresultaat gewenst: aantal georganiseerde sportieve buurt evenementen

Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
31-12-2019	Alfanumeriek	aantal georganiseerde sportieve buurt evenementen	Nog in voorbereiding.	Neen	Eerste meting in boekjaar

Motivering: Personeel en tijd ontbreekt om dit verder uit te werken, in overleg met de andere diensten.

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
<b>Exploitatie</b>	<b>Uitgaven</b>	<b>4.069,66</b>	<b>6.150,00</b>	<b>6.150,00</b>
Beweegvriendelijke wijken creëren en buurtpleintjes inrichten	Uitgaven	4.069,66	6.150,00	6.150,00

*Actieplan: AP\_1.7.1.: Communiceren over toeristische troeven*

Dit actieplan streeft via haar acties volgende resultaten na:

- \* De lokale horeca en uitbaters van vakantieverblijven fungeren als bijkomende infopunten voor de promotie van onze toeristische troeven.
- \* De routegebonden bewegwijzering vertoont geen hiaten en de duidingsborden bij ons cultuurhistorisch erfgoed zijn goed onderhouden en waar nodig aangevuld.
- \* Onze toeristische troeven zijn zowel bij onze eigen inwoners als bij een regionaal publiek goed gekend.
- \* Een onbemande infokiosk garandeert een 24u/24u toeristische infovoorziening.

*Actie: A\_1.7.1.1: Inschakelen van de lokale horeca, uitbaters van vakantiehuisjes, hoeves voor streekproducten e.d. als ambassadeurs voor onze streek*

Begindatum: 01-01-2014      Einddatum: 31-12-2019      Uitvoeringstrend:  Uitgevoerd

Evaluatie:

De 16 officiële ambassadeurs en de 4 streekproducenten worden geregeld bezocht door een medewerker van de dienst Toerisme.

Overzicht indicatoren

Indicator: (I-313 (G)) opleidingsavond voor lokale horecauitbateres en uitbaters vakantieverblijven

Standaardresultaat gewenst: opleidingsavond voor lokale horecauitbateres en uitbaters vakantieverblijven

Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
31-12-2019	Alfanumeriek	opleidingsavond voor lokale horecauitbateres en uitbaters vakantieverblijven	Nog niet gerealiseerd.	Neen	Eerste meting in boekjaar

Indicator: (I-314 (G)) 3 lokale uitbaters fungeren als ambassadeur van onze streek

Standaardresultaat gewenst: 3 lokale uitbaters fungeren als ambassadeur van onze streek

Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
31-12-2019	Alfanumeriek	3 lokale uitbaters fungeren als ambassadeur van onze streek	We hebben momenteel 4 streekproducenten en 16 toeristische ambassadeurs.	Ja	Eerste meting in boekjaar

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
<b>Exploitatie</b>	<b>Uitgaven</b>	<b>0,00</b>	<b>2.365,00</b>	<b>2.500,00</b>
	<b>Ontvangsten</b>	<b>54,00</b>	<b>1.000,00</b>	<b>1.000,00</b>
Inschakelen van de lokale horeca , uitbaters van vakantiehuisjes, hoeves voor streekproducten e.d. als ambassadeurs voor onze streek	Uitgaven	0,00	2.365,00	2.500,00
	Ontvangsten	54,00	1.000,00	1.000,00

*Actie: A\_1.7.1.2: Optimalisatie van de toeristische bewegwijzering*

Er wordt op toegezien dat de bewegwijzering van fiets-en wandelroutes in eigen beheer in goede staat blijft. Een systeem van peter-en meterschap naar analogie met de routes van Westtoer kan hiertoe bijdragen. Ook het onderhoud of de aanvulling van de duidingsborden dient bewaakt te worden.

Begindatum: 01-01-2014 Einddatum: 31-12-2019 Uitvoeringstrend: Uitgevoerd

Evaluatie:

De borden van de verschillende recreatieve routes worden vervangen waar nodig. De duidingsborden aan de verschillende toeristische bezienswaardigheden worden in het voorjaar van 2020 vervangen en aangepast waar nodig.

Overzicht indicatoren

Indicator: (I-315 (G)) aanduiding van peters en meters die tekorten in de bewegwijzering signaleren

Standaardresultaat gewenst: aanduiding van peters en meters die tekorten in de bewegwijzering signaleren

Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
31-12-2019	Alfanumeriek	aanduiding van peters en meters die tekorten in de bewegwijzering signaleren	Gerealiseerd: wordt via de partner-organisaties bewaakt.	Ja	Eerste meting in boekjaar

Indicator: (I-316 (G)) plaatsing bijkomende duidingsborden nav de eval van de huidige locaties

Standaardresultaat gewenst: plaatsing bijkomende duidingsborden nav de eval van de huidige locaties

Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
31-12-2019	Alfanumeriek	plaatsing bijkomende duidingsborden nav de eval van de huidige locaties	Gerealiseerd (in 2018).	Ja	Eerste meting in boekjaar

Motivering: Er worden enkele nieuwe duidingsborden geplaatst in 2020.

*Actie: A\_1.7.1.3: Ontwikkelen van een nieuwe toeristische brochure gekoppeld aan de gemeentelijke website en een toeristische evenementenkalender*

Het ontwikkelen van een nieuwe toeristische brochure wordt voorlopig op de lange baan geschoven. Wel wordt er veel energie gestoken in een geactualiseerde rubriek toerisme op de gemeentelijke website.

Begindatum: 01-01-2014 Einddatum: 31-12-2019 Uitvoeringstrend: Uitgevoerd

Evaluatie:

Voorlopig staat het creëren van een toeristische brochure on hold en worden er niet direct plannen gemaakt om dit op korte termijn te realiseren. Er wordt wel intensief gewerkt aan een goede website.

Overzicht indicatoren

Indicator: (I-317 (G)) realisatie van een nieuwe toeristische brochure

Standaardresultaat gewenst: realisatie van een nieuwe toeristische brochure

Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
31-12-2019	Alfanumeriek	realisatie van een nieuwe toeristische brochure	Niet gerealiseerd.	Neen	Eerste meting in boekjaar

Motivering: Er wordt in de plaats van een papieren brochure meer aandacht geschonken aan een goed uitgewerkte website.

Indicator: (I-318 (G)) realisatie van een geactualiseerde rubriek toerisme op de gemeentelijke website

Standaardresultaat gewenst: realisatie van een geactualiseerde rubriek toerisme op de gemeentelijke website

Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
31-12-2019	Alfanumeriek	realisatie van een geactualiseerde rubriek toerisme op de gemeentelijke website	Gerealiseerd.	Ja	Eerste meting in boekjaar

Indicator: (I-319 (G)) jaarlijkse realisatie van een toeristische evenementenkalender

Standaardresultaat gewenst: jaarlijkse realisatie van een toeristische evenementenkalender

Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
31-12-2019	Alfanumeriek	jaarlijkse realisatie van een toeristische evenementenkalender	Niet gerealiseerd.	Neen	Eerste meting in boekjaar

*Actieplan: AP\_1.7.2.: Initiëren van nieuwe toeristische attracties*

Dit actieplan streeft via haar acties volgende resultaten na:

- \* De mogelijkheden inzake het voorzien in fiets- en kampeerinfrastructuur zijn onderzocht en het bijhorend kostenplaatje is gekend.
- \* Potentiële uitbaters van vakantie-en hoeveverblijven vinden bij de dienst Toerisme een professioneel aanspreekpunt voor al hun praktische en wettelijke vragen.
- \* Fietsers en wandelaars vinden in Anzegem diverse goed uitgeruste trajecten.
- \* Organisatoren van culturele, sportieve of toeristische initiatieven kunnen bij de dienst Toerisme terecht voor het gebruik van een toeristische infostand of de samenstelling van een toeristisch infopakket ten behoeve van hun bezoekers / deelnemers.
- \* De unieke ligging van Anzegem aan de poort van de Vlaamse Ardennen wordt gepromoot.

*Actie: A\_1.7.2.1: Nagaan van wettelijke en praktische mogelijkheden om fiets- en campertoerisme in de gemeente mogelijk te maken*

Nagaan welke de wettelijke en praktische mogelijkheden zijn om fiets- en campertoerisme in onze gemeente een aangepaste ruimte en infrastructuur aan te bieden.

Om het fiets- en kampeertoerisme in Anzegem te stimuleren zou een aangepast terrein en dito infrastructuur voorzien moeten worden. Een kampeerautoterrein met 6 plaatsen zou in 2019 moeten gerealiseerd zijn aan het Vital Moreelsplein te Tiegem. Er werd een studie bureau aangesteld. Ook werd de firma Bam Technics (specialist in het plaatsen van hekkens, slagbomen) gecontacteerd.

Begindatum: 01-01-2014      Einddatum: 31-12-2019      Uitvoeringstrend:  In uitvoering

Evaluatie:

Het bestek 'Aanleggen van een kampeerautoterrein' werd in 2019 ter goedkeuring voorgelegd. Er zijn 5 camperplaatsen voorzien. Voorgesteld werd om de opdracht te gunnen bij wijze van onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking. Voor deze uitgave kende de provincie West-Vlaanderen een subsidie toe voor infrastructuur binnen het provinciaal reglement toeristische impulsen in West-Vlaanderen. Tegen eind 2020 moet dit project afgewerkt zijn.

In het nieuw meerjarenplan 'Anzegem Morgen' 2020-2025 zal hieraan in het prioritair beleid ook aandacht geschonken worden onder ACT\_1.3.9 'Uitbouw van lokale toeristische troeven'.

Overzicht indicatoren

Indicator: (I-321 (G)) effectieve uitvoering van deze studie

Standaardresultaat gewenst: effectieve uitvoering van deze studie

Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
31-12-2019	Alfanumeriek	effectieve uitvoering van deze studie	Reeds gerealiseerd in 2014	Ja	Eerste meting in boekjaar

Indicator: (I-363 (G)) jaarlijkse aanpak van minstens één concreet item

Standaardresultaat gewenst: jaarlijkse aanpak van minstens één concreet item

Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
31-12-2019	Alfanumeriek	jaarlijkse aanpak van minstens één concreet item	Niet gerealiseerd.	Neen	Eerste meting in boekjaar

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
<b>Investerings</b>	<b>Uitgaven</b>	<b>3.999,05</b>	<b>4.000,00</b>	<b>0,00</b>
	<b>Ontvangsten</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
Nagaan van wettelijke en praktische mogelijkheden om fiets- en campertoerisme in de gemeente mogelijk te maken	Uitgaven	3.999,05	4.000,00	0,00
	Ontvangsten	0,00	0,00	0,00

*Actie: A\_1.7.2.2: Nagaan van mogelijkheden om potentiële uitbaters van vakantieverblijven of van hoeve- en plattelandstoerisme in onze gemeente te stimuleren*

Nagaan welke de mogelijkheden zijn om potentiële uitbaters van vakantieverblijven of van hoeve- en plattelandstoerisme in onze gemeente te stimuleren.

Samen met Toerisme Leiestreek kan worden nagegaan welke de mogelijkheden zijn om potentiële uitbaters van vakantie- of hoeveverblijven te begeleiden bij het opstarten van hun project.



Evaluatie:

Het aantal vakantiewoningen en B&B's zitten nog steeds in stijgende lijn. Ze worden goed begeleid door de dienst Toerisme.

Overzicht indicatoren

Indicator: (I-322 (G)) organisatie van een infoavond rond wettelijk kader opstart vakantieverblijf ed

Standaardresultaat gewenst: organisatie van een infoavond rond wettelijk kader opstart vakantieverblijf ed

Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
31-12-2019	Alfanumeriek	organisatie van een infoavond rond wettelijk kader opstart vakantieverblijf ed	Niet gerealiseerd.	Neen	Eerste meting in boekjaar

Indicator: (I-323 (G)) samenbrengen van bestaande toeristische initiatieven in een werkgroep

Standaardresultaat gewenst: samenbrengen van bestaande toeristische initiatieven in een werkgroep

Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
31-12-2019	Alfanumeriek	samenbrengen van bestaande toeristische initiatieven in een werkgroep	Niet gerealiseerd.	Neen	Eerste meting in boekjaar

Motivering: De Werkgroep Advies Toeristische Troeven bestaat voor het moment niet meer.

*Actie: A\_1.7.2.3: Het wandel- en fietstoerisme promoten*

Het wandel- en fietstoerisme kan op verschillende manieren gefaciliteerd en aangemoedigd worden.

Voorbeelden:

Door de realisatie van de zachte ring ontstaat een bijkomend fietstraject waarlangs de recreant op een ontspannen manier de gemeente kan ontdekken.

Naar aanleiding van de realisatie van het nieuwe wandelnetwerk wordt samen met Westtoer overlegd waar bijkomende verpozingsplekjes kunnen ingepland worden.

Evaluatie:

In 2019 werden geen verrijkingselementen meer toegevoegd aan De Zachte Ring. In 2020 zal het kampeerautoterrein aan het Vital Moreelsplein gerealiseerd worden.

Overzicht indicatoren

Indicator: (I-324 (G)) effectieve ontwikkeling van een zachte ring

Standaardresultaat gewenst: effectieve ontwikkeling van een zachte ring

Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
31-12-2019	Alfanumeriek	effectieve ontwikkeling van een zachte ring	Gerealiseerd.	Ja	Eerste meting in boekjaar

Indicator: (I-325 (G)) inrichting van minstens 2 nieuwe pic-nic plaatsen langs wandel-/fietstrajecten

Standaardresultaat gewenst: inrichting van minstens 2 nieuwe pic-nic plaatsen langs wandel-/fietstrajecten

Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
31-12-2019	Alfanumeriek	inrichting van minstens 2 nieuwe pic-nic plaatsen langs wandel-/fietstrajecten	Gerealiseerd.	Ja	Eerste meting in boekjaar

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
<b>Exploitatie</b>	<b>Uitgaven</b>	<b>85,13</b>	<b>250,00</b>	<b>250,00</b>
Het wandel- en fietstoerisme promoten	Uitgaven	85,13	250,00	250,00
<b>Investerings</b>	<b>Uitgaven</b>	<b>0,00</b>	<b>1.972,04</b>	<b>0,00</b>
Het wandel- en fietstoerisme promoten	Uitgaven	0,00	1.972,04	0,00

*Actie: A\_1.7.2.4: Aan een aantal dorpskernsfeerbevorderende, culturele of sportieve initiatieven wordt een toeristische promotiecampagne gekoppeld*

Aan een aantal dorpskernsfeerbevorderende, culturele of sportieve initiatieven wordt een toeristische promotiecampagne gekoppeld.

Sommige initiatieven die vaak een lokale invalshoek of oorsprong hebben, lenen zich uitstekend tot het aantrekken van een ruimer en regionaler publiek en daarop kan dus ook toeristisch worden ingezet. Initiatieven die hiervoor in de komende jaren in aanmerking zouden kunnen komen zijn o.a. Prutsketochten, Bottentocht, Dwars door Grijsloke e.a.

Evaluatie:

Naar aanleiding van het samenvallen van de 25e editie van de Prutsketochten (jaarlijks wandelevenement van De Textieltrekkers uit Vichte) en Open Monumentendag kwam er een samenwerking tot stand tussen de dienst Cultuur/Toerisme en De Textieltrekkers. Een perfecte cocktail van cultuur, toerisme en sport.

#### Overzicht indicatoren

Indicator: (I-326 (G)) aanwezigheid van de dienst toerisme op minstens 1 grootschalig evenement

Standaardresultaat gewenst: aanwezigheid van de dienst toerisme op minstens 1 grootschalig evenement


Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
31-12-2019	Alfanumeriek	aanwezigheid van de dienst toerisme op minstens 1 grootschalig evenement	Gerealiseerd.	Ja	Eerste meting in boekjaar

Motivering: Aanwezig op de Prutsketochten.

*Actie: A\_1.7.2.5: Het station van Anzegem als poort naar de Vlaamse Ardennen*

In samenspraak met de Spoorwegen, het station van Anzegem renoveren en in overleg met de provincie er een toeristische uitvalsbasis naar de regio van de Vlaamse Ardennen uitbouwen

- De Spoorwegen hebben beloofd bij de heropening van het Stationsplein het stationsgebouw te renoveren.
- De deputatie heeft toegezegd 'de poort naar de Vlaamse Ardennen' genegen te zijn.

Begindatum: 01-01-2014      Einddatum: 31-12-2019      Uitvoeringstrend:  Niet gestart

#### Evaluatie:

In 2019 werden hierrond geen concrete stappen ondernomen.

#### Overzicht indicatoren

Indicator: (I-364 (G)) Het station van Anzegem is de poort naar de Vlaamse Ardennen

Standaardresultaat gewenst: Het station van Anzegem is de poort naar de Vlaamse Ardennen

Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
31-12-2019	Alfanumeriek	Het station van Anzegem is de poort naar de Vlaamse Ardennen	Nog niet gerealiseerd.	Neen	Eerste meting in boekjaar

*Actie: A\_1.7.2.6: Opvallende of vernieuwende elementen langsheen onze wandel- en fietstrajecten zetten Anzegem ook bovenlokaal op de toeristische kaart*

Het voorzien van opvallende of vernieuwende elementen langsheen onze fiets- en wandeltrajecten is een must om Anzegem "op de toeristische kaart" te zetten. Het toevoegen ervan zorgt ervoor dat het "experience"gehalte van het fietsen of wandelen sterk toeneemt en zal ervoor zorgen dat het op zich een reden is om naar Anzegem te komen.

Begindatum: 01-01-2015      Einddatum: 31-12-2019      Uitvoeringstrend:  In uitvoering

#### Evaluatie:

De architect is nog altijd bezig met de plannen voor het uitkijkplatform te Grijsloke. Verwacht wordt dat deze geopend wordt in het najaar van 2020. Het plan is nog steeds om de uitkijktoren aan de Meuleberg te Tiegem (replica van de vroegere uitkijktoren van Koch-Ockier) te bouwen in het kleine bosje naast het waterreservoir. Echter wordt dit idee niet goedgekeurd door 'Natuur en Bos'. In 2020 zal verder gezocht worden naar een oplossing om deze uitkijktoren alsnog te verwezenlijken op deze site.

In het nieuw meerjarenplan 'Anzegem Morgen' 2020-2025 zal hieraan in het prioritair beleid ook aandacht geschonken worden onder ACT\_1.3.9 'Uitbouw van lokale toeristische troeven'.

#### Overzicht indicatoren

Indicator: (I-353 (G)) realisatie van minstens 2 belevingselementen in de loop van deze legislatuur

Standaardresultaat gewenst: realisatie van minstens 2 belevingselementen in de loop van deze legislatuur

Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
31-12-2019	Alfanumeriek	realisatie van minstens 2 belevingselementen in de loop van deze legislatuur	Nog niet gerealiseerd.	Neen	Eerste meting in boekjaar

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
<b>Investerings</b>	<b>Uitgaven</b>	<b>605,00</b>	<b>13.915,00</b>	<b>0,00</b>
	<b>Ontvangsten</b>	<b>0,00</b>	<b>2.967,00</b>	<b>0,00</b>
Opvallende of vernieuwende elementen langsheen onze wandel- en fietstrajecten zetten Anzegem ook bovenlokaal op de toeristische kaart	Uitgaven	605,00	13.915,00	0,00
	Ontvangsten	0,00	2.967,00	0,00

### Actieplan: AP\_1.7.3.: Reactiveren van vergane toeristische attracties

Dit actieplan streeft via haar acties volgende resultaten na:

\* Er ligt een actieplan voor dat ons toelaat om bepaalde toeristische initiatieven ook binnen het domein van Tiegembos zelf te mogen realiseren.

#### Actie: A\_1.7.3.1: In samenspraak met de eigenaar en beheerders van het Tiegembos wordt nagegaan hoe we hier opnieuw een toeristische meerwaarde kunnen creëren

In samenspraak met de eigenaar en beheerders van het Tiegembos wordt nagegaan hoe we hier opnieuw een toeristische meerwaarde kunnen creëren.

Tiegembos wordt van oudsher beschouwd als hét toeristische hart van Anzegem. Door de jaren heen heeft het echter een metamorfose ondergaan en zijn de accenten naar uitbating toe gewijzigd. Het gemeentebestuur wil graag de dialoog aangaan met de eigenaar en beheerders van Tiegembos om te zien hoe we een compromis kunnen vinden tussen het aanwakken van meer toeristische activiteit zonder de rust en stilte al te veel in het gedrang te brengen. In 2017 kwam het Sint-Arnolduspark in gemeentelijke handen wat een grote troef is voor de gemeentelijke diensten en de toeristische aantrekkingskracht van Anzegem. Tijdens de zomer van 2018 fungeerde de cafetaria als pop-upcafe met Anneleen Deseyn als uitbater. Ook in 2019 zal Anneleen de uitbating op zich nemen. Tijdens de maanden juli, augustus en september 2019 zal het Sint-Arnolduspark fungeren als tentoonstellingslocatie voor het gerenommeerde project "Kunstzomer" (11e jaargang - org. Toerisme Leiestreek).

Begindatum: 01-01-2014

Uitvoeringstrend:  Uitgevoerd

Evaluatie:

Tijdens de zomermaanden van 2019 fungeerde de cafetaria als pop-up bar wat ongetwijfeld een grote meerwaarde betekende voor het park. Ongeveer tijdens dezelfde periode vond hier ook het evenement (organisatie van Toerisme Leiestreek) 'Kunstzomer' plaats. Verschillende kunstwerken stonden tentoongesteld over grote delen van het park (o.a. in de ligweide).

Overzicht indicatoren

Indicator: (I-327 (G)) effectieve opmaak van het actieplan

Standaardresultaat gewenst: effectieve opmaak van het actieplan

Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
31-12-2019	Alfanumeriek	effectieve opmaak van het actieplan	Reeds gerealiseerd in 2014.	Ja	Eerste meting in boekjaar

Indicator: (I-365 (G)) Effectieve realisatie van één toeristisch initiatief

Standaardresultaat gewenst: Effectieve realisatie van één toeristisch initiatief

Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
31-12-2019	Alfanumeriek	Effectieve realisatie van één toeristisch initiatief	Voorbereiding gezinszoektocht.	Ja	Eerste meting in boekjaar

Motivering: Samen met de provincie West-Vlaanderen, Toerisme Leiestreek en standlanschap Leie Schelde werden de nodige voorbereidingen getroffen op het uitwerken van een gezinszoektocht in en rond het Sint-Arnolduspark.

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
<b>Investerings</b>	<b>Uitgaven</b>	<b>35.000,00</b>	<b>35.000,00</b>	<b>35.000,00</b>
In samenspraak met de eigenaar en beheerders van het Tiegembos wordt nagegaan hoe we hier opnieuw een toeristische meerwaarde kunnen creëren	Uitgaven	35.000,00	35.000,00	35.000,00

### Beleidsdoelstelling: BD14-19\_3+: Anzegem zorgt

#### Actieplan: AP\_3.4.1.: Ondersteunen van initiatieven en sensibiliseren rond internationale samenwerking


Dit actieplan streeft via haar acties volgende resultaten na:

- \* Zoveel mogelijk Anzegemse 4de-pijlerinitiatieven informeren betreffende de gemeentelijke projectsubsidies.
- \* Zoveel mogelijk jongeren kennen het bestaan van de aanmoedigingspremie.
- \* De gemeente steunt noodhulp.
- \* Wereldraad als centrale actor in het gemeentelijk ontwikkelingsbeleid.
- \* Tewerkstelling van een personeelslid voor minstens 25% ten behoeve van ontwikkelingssamenwerking.

#### Actie: A\_3.4.1.1: Ondersteuning van Anzegemse 4de pijlerinitiatieven

Zowel het gemeentebestuur als de wereldraad (= GROS) krijgen geregeld vragen voor het subsidiëren van projecten in ontwikkelingslanden. Door het voorzien van een gemeentelijk reglement inzake subsidiëring van projecten in het kader van ontwikkelingssamenwerking, kan op een objectieve wijze op deze vragen worden ingespeeld. Los van de financiële ondersteuning is

het belangrijk dat de 4de pijlerinitiatieven ook inhoudelijk worden ondersteund.

Begindatum: 01-01-2014 Einddatum: 31-12-2019 Uitvoeringstrend:  Uitgevoerd

Evaluatie:

In toepassing van het reglement werd door de wereldraad 4900 euro toegekend aan projecten in het zuiden en 300 euro als aanmoedigingspremie voor jongeren.

Overzicht indicatoren

Indicator: (I-328 (G)) Behoud van het gemeentelijk subsidiereglement inzake ontwikkelingssamenwerking

Standaardresultaat gewenst: Behoud van het gemeentelijk subsidiereglement inzake ontwikkelingssamenwerking

Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
31-12-2019	Alfanumeriek	Behoud van het gemeentelijk subsidiereglement inzake ontwikkelingssamenwerking	Het reglement werd in 2018 vernieuwd.	Ja	Eerste meting in boekjaar

Indicator: (I-329 (G)) Jaarlijks 1 uitwisselings- en/of vormingsmoment voor Anz. 4de pijlerinitiatieven

Standaardresultaat gewenst: Jaarlijks 1 uitwisselings- en/of vormingsmoment voor Anz. 4de pijlerinitiatieven

Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
31-12-2019	Alfanumeriek	Jaarlijks 1 uitwisselings- en/of vormingsmoment voor Anz. 4de pijlerinitiatieven	Uitwisseling van expertise tgv de bijeenkomst van de wereldraad.	Ja	Eerste meting in boekjaar

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
<b>Exploitatie</b>	<b>Uitgaven</b>	<b>5.255,00</b>	<b>5.000,00</b>	<b>5.000,00</b>
Ondersteuning van Anzegemse 4de pijlerinitiatieven		5.255,00	5.000,00	5.000,00

*Actie: A\_3.4.1.2: Aanmoedigingspremie*

Jongeren die in het kader van hun studies (opleiding/stage) een project steunen/uitwerken in een ontwikkelingsland kunnen eenmalig een aanmoedigingspremie aanvragen.

Begindatum: 01-01-2014 Einddatum: 31-12-2019 Uitvoeringstrend:  Uitgevoerd

Evaluatie:

Er werden 3 aanmoedigingspremies voor jongeren die in het buitenland stage liepen (Togo-Gambia-Zuid-Afrika) toegekend.

Overzicht indicatoren

Indicator: (I-330 (G)) Behoud van de gemeentelijke aanmoedigingspremie

Standaardresultaat gewenst: Behoud van de gemeentelijke aanmoedigingspremie

Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
31-12-2019	Alfanumeriek	Behoud van de gemeentelijke aanmoedigingspremie	Er werden drie premies uitbetaald.	Ja	Eerste meting in boekjaar

*Actie: A\_3.4.1.3: Noodhulp*

Noodhulpbudget blijven voorzien en doelgericht toewijzen aan hulporganisaties.

Begindatum: 01-01-2014 Einddatum: 31-12-2019 Uitvoeringstrend:  Uitgevoerd

Evaluatie:

In de loop van 2019 werd 1471 euro gestort aan Unicef om de eerste noden in Mozambique mee te kunnen helpen opvangen naar aanleiding van de cycloon Idai. Er werd ook 1029 euro betaald aan het Belgische Rode Kruis voor hun aanpak van de humanitaire crisis in het noordoosten van Syrië ten gevolge het jarenlange conflict.

Overzicht indicatoren

Indicator: (I-331 (G)) Opmaak van een gemeentelijk reglement inzake toekennen noodhulp

Standaardresultaat gewenst: Opmaak van een gemeentelijk reglement inzake toekennen noodhulp

Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
31-12-2019	Alfanumeriek	Opmaak van een gemeentelijk reglement inzake toekennen noodhulp	Nog niet gerealiseerd.	Neen	Eerste meting in boekjaar

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
<b>Exploitatie</b>	<b>Uitgaven</b>	<b>2.500,00</b>	<b>2.500,00</b>	<b>2.500,00</b>
Noodhulp		2.500,00	2.500,00	2.500,00

#### Actie: A\_3.4.1.4: Blijvende erkenning van de wereldraad

De wereldraad is een belangrijke partner inzake inspraak, communicatie en sensibilisatie betreffende ontwikkelingssamenwerking en Noord-Zuidbeleid. Het is belangrijk dat de wereldraad proactief wordt betrokken bij beslissingen omtrent internationale solidariteit. Ook wat betreft het ondersteunen van initiatieven zoals 11.11.11, deelname aan bovenlokale sensibiliseringsacties, het organiseren van lokale initiatieven (zoals bv. Noord-Zuidscholendag) heeft de wereldraad een trekkersrol.

Begindatum: 01-01-2014 Einddatum: 31-12-2019 Uitvoeringstrend:  Uitgevoerd

Evaluatie:

In april van 2019 werd de vernieuwde samenstelling van de wereldraad in de Algemene Vergadering bekrachtigd. De dynamische bestuursploeg nam onmiddellijk heel wat initiatieven naar een ruimer publiek toe met de organisatie van een geleid bezoek aan het Afrikamuseum, deelname aan Vredesvuur, de lezing met de Low Impact Man, organisatie van het koorconcert Onvoltooid Landschap en de voordracht van Dalilla Hermans.

Traditioneel werd ook een mondiale dag voor het middelbaar georganiseerd, de mondiale dag voor de lagere scholen staat gepland in maart 2020.

Overzicht indicatoren

Indicator: (I-332 (G)) Wereldraad als centrale actor in het gemeentelijk ontwikkelingsbeleid

Standaardresultaat gewenst: Wereldraad als centrale actor in het gemeentelijk ontwikkelingsbeleid

Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)	
31-12-2019	Alfanumeriek	Wereldraad als centrale actor in het gemeentelijk ontwikkelingsbeleid	De wereldraad neemt een prominente rol op bij de organisatie van projecten.	Ja	Eerste meting in boekjaar	
			Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget	
<b>Exploitatie</b>			<b>Uitgaven</b>	<b>6.000,00</b>	<b>6.000,00</b>	<b>6.000,00</b>
Blijvende erkenning van de wereldraad			Uitgaven	6.000,00	6.000,00	6.000,00

#### Actie: A\_3.4.1.5: Uitbouw dienst Internationale Solidariteit

Een degelijk lokaal Noord-Zuidbeleid veronderstelt de nodige inzet van personeel.

Begindatum: 01-01-2014 Einddatum: 31-12-2019 Uitvoeringstrend:  Uitgevoerd

Evaluatie:

De dienst Internationale Samenwerking bereidt thematische activiteiten en projecten ten behoeve van het gemeentebestuur voor en werkt hiervoor nauw samen met de wereldraad en met de werkgroep stedenband. Vooral in het kader van de uitrol van de stedenband staan in het kader van het toegekende subsidiebedrag wel nog een aantal belangrijke items op stapel voor het komende jaar.

Overzicht indicatoren

Indicator: (I-333 (G)) Realisatie Dienst Internationale Solidariteit

Standaardresultaat gewenst: Realisatie Dienst Internationale Solidariteit

Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)	
31-12-2019	Alfanumeriek	Realisatie dienst Internationale Solidariteit	De dienst zelf is operationeel, niet alle projecten zijn reeds uitgevoerd.	Neen	Eerste meting in boekjaar	
			Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget	
<b>Exploitatie</b>			<b>Uitgaven</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
			<b>Ontvangsten</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
Uitbouw dienst Internationale Solidariteit			Uitgaven	0,00	0,00	0,00
			Ontvangsten	0,00	0,00	0,00

#### Actieplan: AP\_3.4.2.: Anzegem kiest voor eerlijke en duurzame handel


Dit actieplan streeft via haar acties volgende resultaten na:

\* Anzegem blijft de titel van FairTradegemeente behouden.

#### Actie: A\_3.4.2.1: De gemeente engageert zich als fairtradegemeente en ondersteunt de werking van de hiertoe opgerichte trekkersgroep

De gemeente wil zich verder profileren als fairtradegemeente en nog meer werk maken van samenwerkingsverbanden met de lokale landbouwers. Het uitwerken van een wandel- en/of fietsnetwerk waarin horeca met fairtrade producten en lokale

producenten van duurzame producten aan bod komen, behoort tot de mogelijkheden. Ook het organiseren van een boerenmarkt.

Begindatum: 01-01-2014 Einddatum: 31-12-2019 Uitvoeringstrend:  Uitgevoerd

Evaluatie:

Anzegem is één van de 200 Fairtradegemeenten van ons land. Met deze titel tonen we aan dat we eerlijke handel en duurzame landbouw een warm hart toedragen en er werk van maken om door als gemeentebestuur ook zelf bewust producten uit eerlijke en lokale handel aan te kopen. Daarnaast probeert men ook inwoners, scholen, horecazaken, verenigingen en bedrijven hiervoor te sensibiliseren. Ook aan de scholen werd gedacht door hen lesmateriaal hierrond aan te reiken.

Overzicht indicatoren

Indicator: (I-334 (G)) gebruiken en promoten van fairtradeproducten

Standaardresultaat gewenst: gebruiken en promoten van fairtradeproducten

Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
31-12-2019	Alfanumeriek	gebruiken en promoten van fairtradeproducten	Het gebruik van fairtradeproducten door medewerkers en inwoners stijgt.	Ja	Eerste meting in boekjaar

Indicator: (I-336 (G)) uitwerken van een FairTrade wandel en/of fietsnetwerk

Standaardresultaat gewenst: uitwerken van een FairTrade wandel en/of fietsnetwerk

Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
31-12-2019	Alfanumeriek	uitwerken van een FairTrade wandel en/of fietsnetwerk	Niet gerealiseerd.	Neen	Eerste meting in boekjaar


*Actieplan: AP\_3.4.3.: Opbouwen van een duurzame band met een partneroverheid*

Dit actieplan streeft via haar acties volgende resultaten na:

- \* De gemeente Anzegem bouwt een duurzame band op met een partneroverheid.
- \* De dienst Internationale Solidariteit wordt uitgebouwd.

*Actie: A\_3.4.3.2: Uitrol stappenplan*

De uitrol van het stappenplan vereist voldoende budget zowel inzake personele inzet als inzake het financieren van een duurzame band.

Begindatum: 01-01-2014 Einddatum: 31-12-2019 Uitvoeringstrend:  Vertraagd

Evaluatie:

In 2019 ging een afvaardiging van de Anzegemse scholen (2 personen per school) op bezoek naar Pèrèrè. Vanuit het gemeentebestuur ging een medewerker Archivering/IT mee ter plaatse om te gaan kijken hoe archivering en IT er worden vormgegeven. Aan de participerende scholen, 7 in totaal werd elk een toelage van 500 euro gegeven om uitwisselingsprojecten tussen de scholen onderling te ondersteunen. Tot slot was er een blitsbezoek van de burgemeester van Pèrèrè op 7 november 2019, om de stand van zaken bij de uitvoering van het stappenplan samen te bekijken.

In het nieuw meerjarenplan 'Anzegem Morgen' 2020-2025 zal hieraan in het prioritair beleid ook aandacht geschonken worden onder ACT\_1.2.2 'Uitbouwen en ondersteunen stedenband Pèrèrè'.

Overzicht indicatoren

Indicator: (I-339 (G)) Geïmplementeerde stappen uit het stappenplan.

Standaardresultaat gewenst: Geïmplementeerde stappen uit het stappenplan.

Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
31-12-2019	Alfanumeriek	Geïmplementeerde stappen uit het stappenplan.	Er werd nagenoeg uitsluitend gefocust op de uitrol van de scholenband.	Neen	Eerste meting in boekjaar

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
<b>Exploitatie</b>	<b>Uitgaven</b>	<b>7.734,91</b>	<b>17.500,00</b>	<b>17.500,00</b>
	<b>Ontvangsten</b>	<b>15.000,00</b>	<b>15.000,00</b>	<b>15.000,00</b>
Uitrol stappenplan	Uitgaven	7.734,91	17.500,00	17.500,00
	Ontvangsten	15.000,00	15.000,00	15.000,00

Beleidsdoelstelling: BD14-19\_7+: Anzegem kijkt vooruit

*Actieplan: AP\_7.3.1.: Duurzame aankopen en duurzame werking*

Dit actieplan streeft via haar acties volgende resultaten na:

- \* Een geïntegreerd gemeentelijk energie- en klimaatbeleid dat bijdraagt aan Europese CO2-reductiedoelstelling (minstens 20% tegen 2020).
- \* Duurzaamheid als rode draad binnen het aankoopbeleid.
- \* Sensibilisering van het eigen personeel rond duurzaam werken.

#### Actie: A\_7.3.1.1: Burgemeestersconvenant voor duurzame en lokale energie

Het Burgemeestersconvenant is een initiatief van de Europese Commissie. De EU wil lokale en regionale partijen mobiliseren rond de verwezenlijking van de Europese energie- en klimaatdoelstellingen (CO2-reductie van minstens 20% tegen 2020).

Ondertekenaars leggen zich met name toe op het ondernemen van betekenisvolle lokale acties die bijdragen tot de CO2-reductie, en nemen het voortouw binnen de lokale gemeenschap. Ze stellen een Actieplan voor Duurzame Energie op, gekoppeld aan een inventarisatie en monitoring van de CO2-uitstoot van de gemeente die toelaten een meer geïntegreerd en gecoördineerd lokaal klimaatbeleid uit te bouwen.

Binnen onze regio is er hierrond een voorstel voor intergemeentelijke samenwerking gelanceerd vanuit de intercommunale Leiedal. Het college besliste toe te treden tot het Burgemeestersconvenant, met ondersteuning van Leiedal (bij opmaak actieplan, bepalen gemeentelijke doelstellingen, CO2-barometer, rapportageverplichtingen...) en met het perspectief op intergemeentelijke samenwerking rond acties en kennisuitwisseling (aanbestedingen, financiering van investeringen door derden, burgercoöperaties, middelen van hogere overheden aantrekken, investeringen met terugverdieneffecten, energierenovatie van gebouwen, maatregelen die geld opleveren of quasi kosteloos zijn).

Begindatum: 01-01-2014      Einddatum: 31-12-2019      Uitvoeringstrend:  Uitgevoerd

Evaluatie:

- Ondertekening nieuw burgemeestersconvenant, doel 40% CO2-reductie tegen 2030, regionale aanpak, Leiedal is coördinator
- Organisatie klimaatberaad
- Energieworkshop Leiedal
- Ondertekening bomencharter
- Festival van het Landschap
- Project Escolys: centrale dienstverlening
- De gemeentelijke openbare verlichting wordt overgeschakeld op LED – dit is reeds in uitvoering (wordt gespreid over verschillende jaren)
- Elektrische laadpalen op openbaar domein (4 locaties)
- Dossier relighting sporthal Torrebos
- Promoten groepsaankoop zonnepanelen
- Deelname Earth Hour
- Energiesnoeiers
- Renovatiecoach

In het nieuw meerjarenplan 'Anzegem Morgen' 2020-2025 zal hieraan in het prioritair beleid ook aandacht geschonken worden onder ACT\_2.5.1 'Uitrol burgemeestersconvenant en bijhorende acties'.

Overzicht indicatoren

Indicator: (I-340 (G)) CO2-barometer

Standaardresultaat gewenst: CO2-barometer

Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
31-12-2019	Alfanumeriek	CO2-barometer	28% CO2-reductie.	Ja	Eerste meting in boekjaar

Motivering: Cijfer via Leiedal verkregen (burgemeestersconvenant).

Indicator: (I-341 (G)) aantal acties

Standaardresultaat gewenst: aantal acties

Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
31-12-2019	Alfanumeriek	aantal acties	13 acties ondernomen.	Ja	Eerste meting in boekjaar

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
<b>Exploitatie</b>	<b>Uitgaven</b>	<b>636,00</b>	<b>2.000,00</b>	<b>2.000,00</b>
Burgemeestersconvenant voor duurzame en lokale energie	Uitgaven	636,00	2.000,00	2.000,00

#### Actie: A\_7.3.1.2: Duurzame aankopen

Het gemeentebestuur houdt in haar bestekken voor werken, diensten en leveringen maximaal rekening met het inzetten van duurzame, gerecupereerde en gerecycleerde materialen. Het kan onder andere gaan om:

- reeds ingevoerd en te continueren: duurzaam geëxploiteerd hout, gecertificeerd breekpuin en groencompost, gerecycleerde


papierwaren en herbruikte printertoners

- Minstens vanaf 2015: Milieuvriendelijke schoonmaakmiddelen

- Minstens vanaf 2017: Milieuverantwoorde verfproducten

De actie omvat het verlenen van relevante informatie hierover aan de dienst Openbare Werken of andere diensten die instaan voor gemeentelijke aankopen.

Bovendien streeft de gemeente bij alle aankopen, investeringen en werken (gebouwen, nutsvoorzieningen, voertuigen, elektrische en elektronische apparaten) naar een minimale CO<sub>2</sub>-uitstoot (als onderdeel van deelactie Burgemeestersconvenant).

Begindatum: 01-01-2014 Einddatum: 31-12-2019 Uitvoeringstrend:  Uitgevoerd

Evaluatie:

Continueren acties van de bestaande acties.

Overzicht indicatoren

Indicator: (I-342 (G)) Aantal soorten duurzame materialen of producten ingevoerd in het aankoopbeleid

Standaardresultaat gewenst: Aantal soorten duurzame materialen of producten ingevoerd in het aankoopbeleid

Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
31-12-2019	Alfanumeriek	Aantal soorten duurzame materialen of producten ingevoerd in het aankoopbeleid	6 soorten duurzame producten.	Ja	Eerste meting in boekjaar

Motivering: duurzaam geëxploiteerd hout, gecertificeerd breekpuin en groencompost, gerecycleerde papierwaren en herbruikte printertoners en duurzame schoonmaakmiddelen

*Actie: A\_7.3.1.3: Duurzaam personeel - Sensibilisatieacties*

Binnen de eigen werking wordt het personeel gestimuleerd om een duurzame leefwijze na te streven. Er worden acties opgezet rond duurzaam energieverbruik, waterverbruik, materialengebruik, duurzame mobiliteit, biodiversiteit en afvalvoorkoming. Er wordt maximaal gebruik gemaakt van bestaande campagnes (dikke truiendag, car free day, ...).

Het eigen gemeentelijk afval wordt optimaal gescheiden en afgevoerd naar recyclage.

Begindatum: 01-01-2014 Einddatum: 31-12-2019 Uitvoeringstrend:  Uitgevoerd

Evaluatie:

Acties 2019:

- Voorbereiding centrale dienstverlening - site Escolys
- Elektrische dienstfiets
- Elektrische wagen
- Fietsvergoeding en vergoeding openbaar vervoer

Overzicht indicatoren

Indicator: (I-343 (G)) aantal acties

Standaardresultaat gewenst: aantal acties

Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
31-12-2019	Alfanumeriek	aantal acties	4 acties georganiseerd.	Ja	Eerste meting in boekjaar

*Actieplan: AP\_7.3.2.: Een afvalbewuste gemeente*

Dit actieplan streeft via haar acties volgende resultaten na:

- \* Afvalpreventie.
- \* Optimale sortering (en bijgevolg recyclage) van afval.
- \* Vermindering van afvalgerelateerde overlast.
- \* Een verdere harmonisering van de afvaltarieven om afvaltoerisme tegen te gaan.
- \* Optimalisatie werking containerparken.

*Actie: A\_7.3.2.1: Afval voorkomen*

De eerste stap in het afvalbeleid blijft het voorkomen van afval. De gemeente kan, samen met de afvalintercommunale, een rol spelen bij het begeleiden van de burger bij alle maatregelen die preventie van afval in de hand werken.

Een greep uit de acties: groenafval voorkomen (compostmeesterwerking, demoplaats thuiscomposter en kringlooptuinieren), anti-reclame-stickers, ondersteuning van de regionale kringloopwinkel, uitlenen van herbruikbare bekertjes, meewerken aan de jaarlijkse sensibilisatiecampagne rond afvalarm winkelen, promotie van de jaarlijkse kippenactie, educatieve koffers uitlenen rond composteren en recycleren, schoolbezoeken aan het containerpark, sensibilisering via afvalkrant/infoblad/website, ...

Een bijkomende mogelijkheid is het subsidiëren van afvalarme en duurzame aankopen zoals herbruikbare luiers, mulchmaaiers, ... Deze mogelijkheid zal worden onderzocht en indien zinvol ingevoerd.

Begindatum: 01-01-2014 Einddatum: 31-12-2019 Uitvoeringstrend:  Uitgevoerd



Evaluatie:

Ondernomen acties in 2019:

- Thuiscomposteren: verkoop compostvaten en toebehoren.
- Gratis ter beschikking stellen van antireclamestickers.
- Financiële bijdrage, ondersteuning en promotie kringloopwinkel. Naast de kringloopwinkel wordt ook De Hangaar en de inboedelservice voorgesteld.
- App Urbanrec: app om grof vuil te vermijden en de gebruikers laten ontdekken hoe je kan hergebruiken en recyclen.
- Verderzetting proefproject inzamelen klein gerief voor De kringloopwinkel: op verschillende locaties in Anzegem (bibliotheken, gemeentehuis en Sociaal Huis) plaatste De Kringloopwinkel kasten waar inwoners klein maar bruikbaar gerief zoals borden, bestek, speelgoed,... in kunnen stoppen. Deze kasten worden op afroep geledigd door De Kringloopwinkel.
- Sensibilisering rond afvalpreventie via allerhande media.
- Ondersteuning compostmeesterwerking.
- Kippenactie: promotie van scharrelkippen als verwerkers van GFT waarbij kippen besteld kunnen worden bij een Anzegemse handelaar.
- In het milieustraatje op de recyclageparken worden fietsen ingezameld die door Veloods, vzw Mobiel en de kringloopwinkels volgens een verdeelsleutel worden opgehaald, hersteld en voor hergebruik terug te koop worden aangeboden.
- Promotie uitleen herbruikbare drinkbekers, gebruik op de nieuwjaarsreceptie.

In het nieuw meerjarenplan 'Anzegem Morgen' 2020-2025 zal hieraan in het prioritair beleid ook aandacht geschonken worden onder ACT\_2.5.2 'Inzet op een afvalarme gemeente'.

Overzicht indicatoren

Indicator: (I-344 (G)) Totaal afvalcijfer

Standaardresultaat gewenst: Totaal afvalcijfer

Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
31-12-2019	Alfanumeriek	Totaal afvalcijfer	442,91 kg/inw	Ja	Eerste meting in boekjaar

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
<b>Exploitatie</b>	<b>Uitgaven</b>	<b>575,58</b>	<b>1.000,00</b>	<b>1.000,00</b>
	<b>Ontvangsten</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
Afval voorkomen	Uitgaven	575,58	1.000,00	1.000,00
	Ontvangsten	0,00	0,00	0,00

#### Actie: A\_7.3.2.2: Selectieve inzameling van afvalstoffen

Selectieve inzameling van huishoudelijke afvalstoffen en vergelijkbaar bedrijfsafval gebeurt via het containerpark en diverse inzamelingen. Het aantal afvalfracties (en bijhorende sortering) is de afgelopen jaren sterk toegenomen. Waar nog mogelijk zal de selectieve inzameling worden versterkt, voor zover het de werking niet complexer maakt.

In overleg met de afvalintercommunale zal worden onderzocht wat de mogelijkheden zijn tot intergemeentelijke samenwerking en het uitwerken van dienstverlening op maat voor bepaalde doelgroepen, dit binnen de mogelijkheden van het nieuwe materialendecreet. Belangrijke aspecten daarbij zijn kostenefficiëntie, optimale sortering, een vlotte organisatie, minimalisatie van eventuele hinder en beperking van het aantal transporten.

Begindatum: 01-01-2014      Einddatum: 31-12-2019      Uitvoeringstrend:  Uitgevoerd

Evaluatie:

-17 juni 2019 gratis inzamelen landbouwfolies voor landbouwers actief in de gemeente Anzegem en landbouwfolies die gebruikt worden voor de bedrijfsvoering in de gemeente Anzegem.

-13 oktober 2019: inzameling van kapot klein elektro op de recyclageparken ten voordele van Rode Neuzen Dag.

-27 maart 2019 visitatie OVAM: begeleidingstraject om de restafvaldoelstelling te bereiken tegen 2022.

-Intergemeentelijke werkgroep meerjarenbeleid kwam 3 x samen om belangrijke beleidsbeslissingen te kunnen nemen die tegemoet komen aan de strenge doelstellingen van het Uitvoeringsplan huishoudelijk afval en gelijkaardig bedrijfsafval mbt retributies afvalzakken, vereenvoudigde tarieven wat betreft de retributies op de recyclageparken en flankerende maatregelen.

-17 juni 2019: gratis trechter op het recyclagepark in ruil voor jouw gebruikte frituurolie.

Overzicht indicatoren


Indicator: (I-345 (G)) Restafvalcijfer

Standaardresultaat gewenst: Restafvalcijfer

Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
31-12-2019	Alfanumeriek	Restafvalcijfer	153,7 kg/inw	Ja	Eerste meting in boekjaar

### Actie: A\_7.3.2.3: Optimalisatie kostprijbepaling afval

De gemeente werkt actief mee aan een kostprijbepaling op intergemeentelijk niveau, met het oog op een verdere harmonisering van de gehanteerde afvaltarieven zoals opgenomen in het Vlarema.

Begindatum: 01-01-2014      Einddatum: 31-12-2019      Uitvoeringstrend:  Uitgevoerd

Evaluatie:

De intergemeentelijke werkgroep meerjarenplan kwam 3 x samen betreffende het vastleggen van de intergemeentelijke tarieven van de afvalzakken, de intergemeentelijke retributies van de afvalstromen op de recyclageparken en de overgangsvoorwaarden.

### Actie: A\_7.3.2.4: Herinrichting containerparken

De portiershuisjes op de containerparken zijn verouderd en zijn niet uitgerust conform de arbeidsvoorschriften. Het containerpark van Vichte heeft momenteel geen diftar-systeem met weegbruggen, waardoor de toegang nu beperkt is tot kleine aanvoer en door de beperkte ruimte worden niet alle afvalfracties ingezameld. De vlotte werking op het containerpark van Anzegem dient op termijn onderzocht te worden (circulatie, uitbreiding).

Actie omvat:

\*Vervanging portiershuisjes containerparken (inclusief nutsvoorzieningen, aanpassing diftarsysteem), 2014: containerpark Anzegem, 2015: containerpark Vichte.

\*Onderzoek naar herinrichting van de containerparken: uitbreiding en aanpassing (oppervlakte, circulatie, toegangswegen), beperking tot 1 containerpark en/of nieuw te realiseren containerpark.

\*Herinrichtingswerken containerparken.

Begindatum: 01-01-2014      Einddatum: 31-12-2019      Uitvoeringstrend:  In uitvoering

Evaluatie:

Uitrol nieuwe software is opgeschoven naar 2020

Overzicht indicatoren

Indicator: (I-347 (G)) Realisaties op het terrein

Standaardresultaat gewenst: Realisaties op het terrein

Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
31-12-2019	Alfanumeriek	Realisaties op het terrein	Geen realisaties.	Neen	Eerste meting in boekjaar
			Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
<b>Investerings</b>		<b>Uitgaven</b>	<b>0,00</b>	<b>18.511,00</b>	<b>0,00</b>
Herinrichting containerparken		Uitgaven	0,00	18.511,00	0,00

### Actie: A\_7.3.2.5: Afvalgerelateerde overlast

Het gemeentelijk beleid rond afvalgerelateerde overlast (zoals zwervuil, sluikestorten en sluikestoken) steunt op 4 pijlers:

1) Sensibilisering: Via allerlei media worden het jaar door sensibilisatiecampagnes gevoerd rond zwervuil, sluikestorten en sluikestoken. De maand maart wordt uitgeroepen tot maand van de netheid. Communicatie via klassieke media, borden, affiches, banners, opruimdagen, campagnemateriaal bij manifestaties, ...

2) Opruiming: Opruiming van het openbaar domein gebeurt via de eigen Technische Diensten, vrijwilligers en via sociale tewerkstelling.

De minaraad en de Anzegemse scholen organiseren jaarlijks ook een opruimdag.

3) Vuilnisbakjesbeleid: De gemeente telt een groot aantal vuilnisbakjes (grootste dichtheid in de regio), deze zijn niet altijd goed geplaatst, niet altijd zinvol of leiden tot sluikestort. Binnen het project nette regio zal een evaluatie gebeuren van het vuilnisbakjesbeleid.

4) Handhaving: gebeurt door de politionele en juridische diensten

Door deelname aan het regionale project Nette regio is er een integrale benadering van afvalgerelateerde overlast mogelijk.

Begindatum: 01-01-2014      Einddatum: 31-12-2019      Uitvoeringstrend:  Uitgevoerd

Evaluatie:

-Handhavingsweek zwerfvuil van 30 september tot 6 oktober 2019. De Milieuambtenaar ging met de GAS-vaststeller op pad.

-Plaatsing van camera's ter bestrijding van zwerfvuil en sluikestorten op openbare wegen: er waren 8 plaatsingen met 7 bestuurlijke verslagen.

-Zwerfvuilopruiming via sociale tewerkstelling: Team Rudy ruimde in 2019 408 uren op.

-Lenteschoonmaak: Technische Dienst maakt in de maand maart de ganse gemeente zwerfvuilvrij.

-Zwerfvuilopruiming door mooimakers, scholen en burgerinitiatieven.

- Opmaak vuilnisbakkenplan, Anzegem telt 195 vuilnisbakjes. Er werden 2 metingen van de vullingsgraad uitgevoerd.
- Netheidsbarometer: 4 metingen.
- In Tiegem kreeg het kerkhof als proefproject sorteervuilnisbakken.
- In de Hellestraat in Tiegem test Anzegem het effect van een mensgrootbord met een kindje op die een positief waarschuwende boodschap meegeeft aan alle voorbijgangers.

In het nieuw meerjarenplan 'Anzegem Morgen' 2020-2025 zal hieraan in het prioritair beleid ook aandacht geschonken worden onder ACT\_2.5.2 'Inzet op een afvalarme gemeente'.

#### Overzicht indicatoren

Indicator: (I-348 (G)) Netheidsbarometer

Standaardresultaat gewenst: Netheidsbarometer

Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
31-12-2019	Alfanumeriek	Netheidsbarometer	92,9	Ja	Eerste meting in boekjaar

**Actieplan: AP\_7.3.3.: Ontwikkelen en uitbouwen van concrete milieuprojecten**

Dit actieplan streeft via haar acties volgende resultaten na:

- \* Verhoging van de biodiversiteit in de gemeente.
- \* Verminderen van de bodemerosie.
- \* Het draagvlak vergroten rond natuurbeleving, milieubescherming en ecologisch leven.

**Actie: A\_7.3.3.1: Acties ter bevordering van de biodiversiteit**


Deze actie omvat (kleinschalige) acties die rechtstreeks een positieve invloed hebben op de biodiversiteit.

1) Acties op patrimonium in eigen beheer:

- Soortenbeschermingsacties (zoals het voorzien van faunaverblijfplaatsen voor vleermuizen, eikelmuizen, zwaluwen, bijen, ...)
- Inrichting van terreinen tot ecologisch interessante biotopen (kleinschalige projecten zoals bloemenweiden, kleine landschapselementen)
- Minawerkers worden ingezet voor specifiek natuurbeheer of ecologisch bosbeheer bij ecologisch waardevol patrimonium in eigen beheer (zoals Domein Sint-Arnoldus en holle wegen).

2) Subsidiëren van biodiversiteitsacties door particulieren of bedrijven (landschapsbedrijfsplannen, knotten van knotbomen, bewoonde zwaluwnesten, beheerovereenkomsten natuur).

Er zal maximaal beroep gedaan worden op subsidies vanwege hogere overheden en op de bestaande samenwerking met de provincie rond natuur en landschap. Belangrijke partner is uiteraard de lokale natuurvereniging.

Begindatum: 01-01-2014      Einddatum: 31-12-2019      Uitvoeringstrend:  Uitgevoerd

Evaluatie:

Acties 2019:

- Subsidie knotten knotbomen
- Subsidie bewoonde zwaluwnesten
- Subsidie poelen
- Promoten beheerovereenkomsten VLM voor landbouwers
- Promoten landschapsplannen Stadlandschap Leie en Schelde
- Infoavond bebossing
- Opmaak natuurbeheerplan gemeentelijke bossen/parken lopende (via bosgroep)
- Aanplantingen en beheer herdenkingsheuvel Landergemstraat als zoemrijk grasland
- Natuurbeheer Domein Sint-Arnoldus (via vzw Constructief)
- Natuurbeheer holle wegen/beplante bermen (via vzw Constructief)
- Natuurbeheer zones Beukenhof (via vzw Constructief)
- Zwerfkattenbeleid
- Vergunningenbeleid

In het nieuw meerjarenplan 'Anzegem Morgen' 2020-2025 zal hieraan in het prioritair beleid ook aandacht geschonken worden onder ACT\_2.6.3 'Biodiversiteit: het welzijn van onze inheemse fauna'.

#### Overzicht indicatoren

Indicator: (I-349 (G)) aantal acties

Standaardresultaat gewenst: aantal acties

Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
31-12-2019	Alfanumeriek	aantal acties	13 acties	Ja	Eerste meting in boekjaar

Indicator: (I-350 (G)) aantal toelagen

Standaardresultaat gewenst: aantal toelagen

Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
31-12-2019	Alfanumeriek	aantal toelagen	39 dossiers gemeente	Ja	Eerste meting in boekjaar

Motivering: zwaluwen: 23 dossiers

knotbomen: 16 dossiers

Beheerovereenkomsten natuur VLM in 2019: 42beheerovereenkomsten (19 kleine landschapselementen, 21 perceelsrandenbeheer, 2 botanisch beheer)

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
<b>Exploitatie</b>	<b>Uitgaven</b>	<b>18.972,61</b>	<b>25.000,00</b>	<b>20.000,00</b>
	<b>Ontvangsten</b>	<b>10.011,75</b>	<b>12.000,00</b>	<b>12.000,00</b>
Acties ter bevordering van de biodiversiteit	Uitgaven	18.972,61	25.000,00	20.000,00
	Ontvangsten	10.011,75	12.000,00	12.000,00

### Actie: A\_7.3.3.2: Erosiebestrijding

De gemeente beschikt reeds enkele jaren over een erosiebestrijdingsplan. De bedoeling van het plan is om landbouwers informatie te geven over welke maatregelen zij best nemen om bodemerosie tegen te gaan.

In navolging van het gemeentelijk erosiebestrijdingsplan, heeft de gemeente Anzegem vzw Inagro aangesteld als intergemeentelijke erosiecoördinator (start 2014). Op die manier wil de gemeente de problematiek van bodemerosie actief aanpakken en, afhankelijk van de mogelijkheden, ook investeren in oplossingen op landbouwgronden (erosiebestrijdingswerken en toelagen groenbemesters).

Op die manier doet de gemeente ook maximaal beroep op de subsidiemogelijkheden rond bodemerosie vanuit de Vlaamse Overheid.

Begindatum: 01-01-2014      Einddatum: 31-12-2019      Uitvoeringstrend:  Uitgevoerd

Evaluatie:

-Werking erosiecoördinator.

-Indiening en goedkeuring erosiewerken Borrestraat.

-Onderzoek naar erosieprojecten als deelproject in Waterlandschap Gaverbeek Leiedal.

-Subsidie groenbemesting.

Overzicht indicatoren

Indicator: (I-351 (G)) Aantal erosiebeperkende maatregelen

Standaardresultaat gewenst: Aantal erosiebeperkende maatregelen

Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
31-12-2019	Alfanumeriek	Aantal erosiebeperkende maatregelen	45 dossiers gemeente.	Ja	Eerste meting in boekjaar

Motivering: Subsidies inzaaien groenbemesters 2019: 45 dossiers.

Beheerovereenkomsten erosie VLM in 2019: 12 overeenkomsten erosiebestrijding.

1 Strategisch grasland

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
<b>Exploitatie</b>	<b>Uitgaven</b>	<b>8.613,75</b>	<b>12.500,00</b>	<b>12.500,00</b>
	<b>Ontvangsten</b>	<b>0,00</b>	<b>5.000,00</b>	<b>5.000,00</b>
Erosiebestrijding	Uitgaven	8.613,75	12.500,00	12.500,00
	Ontvangsten	0,00	5.000,00	5.000,00
<b>Investerings</b>	<b>Uitgaven</b>	<b>2.522,85</b>	<b>8.500,00</b>	<b>0,00</b>
	<b>Ontvangsten</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
Erosiebestrijding	Uitgaven	2.522,85	8.500,00	0,00
	Ontvangsten	0,00	0,00	0,00

### Actie: A\_7.3.3.3: Sensibilisatie en educatie rond natuur en milieu (extern)

Het verder zetten van de werking in het natuureducatief lokaal De Boomklever, waaronder een aanbod van begeleide activiteiten via een vrijwilligerswerking.

Regionale samenwerking rond natuur- en milieueducatie met de provincie en naburige gemeenten (natuurkoffers, ecotuinteam, zwaluwenproject, milieuzorg op school, ...)

Aanbod informatie rond milieu en natuur op gemeentelijke website, gemeentelijk infoblad en loket.

Meewerken of deelname aan campagnes van overkoepelende organisaties (met belgerinkel naar de winkel, nacht van de duisternis, ...).

Ondersteunen minaraad via een vaste jaarlijkse subsidie (acties/infomomenten).

Begindatum: 01-01-2014      Einddatum: 31-12-2019      Uitvoeringstrend:  Uitgevoerd

Evaluatie:

Acties 2019:

- Infoavond bebossing
- Opstart project fijnstofmeters minaraad
- Deelname Nacht van de Duisternis en Earth Hour
- Werking natuureducatief lokaal De Boomklever
- Aanbod natuurkoffers
- Vlindertuin Beukenhof
- Promotie Stadlandschap Leie en Schelde
- Promotie "Maak het groener in Zuid-West-Vlaanderen"
- Promotie Groepsaankoop Zonnepanelen
- Project warmer wonen
- Werking minaraad
- Diverse milieuinfo gemeentelijke website en infoblad

Overzicht indicatoren

Indicator: (I-352 (G)) Draagvlak vergroten rond natuurbeleving, milieubescherming en ecologisch leven

Standaardresultaat gewenst: Draagvlak vergroten rond natuurbeleving, milieubescherming en ecologisch leven

Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
31-12-2019	Alfanumeriek	Draagvlak vergroten rond natuurbeleving, milieubescherming en ecologisch leven	12 acties ondernomen.	Ja	Eerste meting in boekjaar

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
<b>Exploitatie</b>	<b>Uitgaven</b>	<b>1.000,00</b>	<b>1.000,00</b>	<b>1.000,00</b>
Sensibilisatie en educatie rond natuur en milieu (extern)	Uitgaven	1.000,00	1.000,00	1.000,00

*Actieplan: AP\_7.3.4.: Lokale sociale economie stimuleren*

Gemeente Anzegem werkt mee aan de uitwerking van een regionale samenwerking op gebied van sociaal en welzijnsbeleid, met het oog op het slagkrachtig aanpakken van het regionaal beleid in deze domeinen. Onder meer de regionale regie op gebied van sociale economie krijgt een plaats in dit regionaal sociaal en welzijnsbeleid. Voor wat betreft sociale economie treedt de stad Menen op als beherende gemeente.

*Actie: A\_7.3.4.1: Meewerken aan de uitwerking van een regionale samenwerking*

Gemeente Anzegem werkt mee aan de uitwerking van een regionale samenwerking op gebied van sociaal en welzijnsbeleid, met het oog op het slagkrachtig aanpakken van het regionaal beleid in deze domeinen. Onder meer de regionale regie op gebied van sociale economie krijgt een plaats in dit regionaal sociaal en welzijnsbeleid. Voor wat betreft sociale economie treedt de stad Menen op als beherende gemeente.

Begindatum: 01-10-2016      Einddatum: 31-12-2019      Uitvoeringstrend:  Uitgevoerd

Evaluatie:

In 2019 werd beslist om de Karweidienst in eigen regie stop te zetten en een samenwerkingsverband aan te gaan met vzw Werkplus, een lokaal diensteneconomiebedrijf. Het samenwerkingsverband moet er toe leiden dat de inwoners verder beroep kunnen blijven doen op een toegankelijke en betaalbare karweidienst waarbij de toeleiding, de doelgroepen en de tarieven bepaald worden door de gemeente zelf en de vzw instaat voor het leveren van de prestaties/diensten bij onze inwoners en de inning van de daaraan verbonden kosten.

*Actieplan: AP\_7.4.1.: Bewegen voor gezondheid*

Dit actieplan streeft via haar acties volgende resultaten na:

- \* Bekend maken van de verschillende wandel- en fietsroutes in de gemeente.
- \* Bevolking aanzetten om meer te wandelen en te fietsen.
- \* Gezond en fit personeel en de onderlinge samenhang van het personeel vergroten.
- \* Bevolking bewust maken dat beweging en gezondheid samen gaan.
- \* Het groot wielerevenement in de gemeente kenbaar maken bij een groot deel van de bevolking.
- \* De Vlaamse gezondheidsdoelstellingen mee helpen realiseren door het opzetten van projecten die passen in dit kader.

*Actie: A\_7.4.1.2: Gemeentepersoneel stimuleren om te sporten*

De gemeente wil sportactiviteiten voor het personeel organiseren: vb personeelssportdag, middagsport, sportieve uitstap, ... De

gemeente stimuleert het personeel om zoveel mogelijk met de fiets/te voet naar het werk te komen.

Begindatum: 01-01-2014 Einddatum: 31-12-2019 Uitvoeringstrend: Uitgevoerd

Evaluatie:

Personeel blijft het leuk vinden om over de middag te ontspannen door te sporten, er worden verdere acties ondernomen om nieuwe mensen hiermee kennis te laten maken.

Overzicht indicatoren

Indicator: (I-24 (G)) aantal georganiseerde sportacties voor gemeentepersoneel

Standaardresultaat gewenst: aantal georganiseerde sportacties voor gemeentepersoneel

Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
31-12-2019	Alfanumeriek	aantal georganiseerde sportacties voor gemeentepersoneel	De middagsport werd in 2019 verder 2 keer per maand georganiseerd.	Ja	Eerste meting in boekjaar

Motivering: Personeel kan over de middag mee komen badmintonnen

**Actie: A\_7.4.1.5: Anzegem ondertekent het charter "gezonde gemeente" en organiseert in het kader hiervan een aantal preventieacties**

Anzegem ondertekent het charter "gezonde gemeente" en organiseert in het kader hiervan een aantal preventieacties. De ondertekening van het charter "gezonde gemeente" en het afsluiten van een samenwerkingsovereenkomst met LOGO (Lokaal Gezondheidsoverleg) Leiland zal het gemeentebestuur, de adviesraden en de verenigingen aanzetten tot een degelijk preventief gezondheidsbeleid en het ondernemen van jaarlijkse acties hiervoor. Projecten inzake middelenpreventie, valpreventie, voeding en beweging en lichamelijke en geestelijke gezondheidszorg worden uitgebouwd voor alle inwoners en indien noodzakelijk op maat van specifieke doelgroepen. Eind 2017 werd ook ingestapt in het BOV-project 'Bewegen Op Verwijzing' dat als doel heeft de minder actieve senioren aan te zetten tot meer beweging in het dagdagelijkse leven.

Begindatum: 01-01-2014 Einddatum: 31-12-2019 Uitvoeringstrend: Uitgevoerd

Evaluatie:

verderzetting van de uitgezette lijnen:

- \* project aktivtourpas voor senioren: wordt bestendigd voor komend meerjarenplan
- \* BOV-project: bewegen op verwijzing: verdere promotionele ondersteuning
- \* project oes plekke: wordt bestendigd voor komend meerjarenplan
- \* seniorenraad blijft inzetten op informatieve gezondheidsthema's evenals de gezins- en welzijnsraad met jaarlijks minstens 1 of 2 projecten hierrond
- \* verlenging van de samenwerkingsovereenkomst hartveilige gemeente met jaarlijkse organisatie van opleidingen Eerste Hulp voor personeel en inwoners.

Overzicht indicatoren

Indicator: (I-27 (G)) 2 activiteiten per jaar organiseren in het kader van projecten ivm gezondheid

Standaardresultaat gewenst: 2 activiteiten per jaar organiseren in het kader van projecten ivm gezondheid

Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
31-12-2019	Alfanumeriek	2 activiteiten per jaar organiseren in het kader van projecten ivm gezondheid	Gerealiseerd.	Ja	Eerste meting in boekjaar

Indicator: (I-28 (G)) aantal deelnemers aan activiteiten verhogen

Standaardresultaat gewenst: aantal deelnemers aan activiteiten verhogen

Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
31-12-2019	Alfanumeriek	aantal deelnemers aan activiteiten verhogen	Gerealiseerd.	Ja	Eerste meting in boekjaar

Evaluatie: Aantal deelnemers aan bewegingsactiviteiten stijgt nog (werken met wachtlijsten).

Aantal deelnemers aan infomomenten rond gezondheid scoort vrij goed. Er wordt samengewerkt met socioculturele verenigingen wat voor beide partijen win-winsituatie is: kosten voor verenigingen zijn minimaal en bereik van deelnemers vanuit verenigingshoek wordt veel groter voor de adviesraden.

Indicator: (I-29 (G)) afsluiten samenwerkingsovereenkomst met LOGO Leiland

Standaardresultaat gewenst: afsluiten samenwerkingsovereenkomst met LOGO Leiland

Metingdatum	Soort	Gewenst resultaat	Bereikt resultaat	Bereikt	Metingstatus (tov vorige)
31-12-2019	Alfanumeriek	afsluiten samenwerkingsovereenkomst met LOGO Leiland	Gerealiseerd.	Ja	Eerste meting in boekjaar

Evaluatie: LOGO werd ingeschakeld voor:

- opmaak armoedebestrijdingsplan
- opmaak gezondheidsplan
- opmaak actieplan rond toegankelijkheid

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
<b>Exploitatie</b>	<b>Uitgaven</b>	<b>0,00</b>	<b>850,00</b>	<b>1.000,00</b>
Anzegem ondertekent het charter "gezonde gemeente" en organiseert in het kader hiervan een aantal preventieacties	Uitgaven	0,00	850,00	1.000,00