

Zitting van:	19 december 2018
Aanwezig:	Aanwezig de dames en heren:
	Voorzitter : Stephan Titeca
	Burgemeester: Gino Devogelaere
	Schepenen: Rik Colman, Willy Demeulemeester, Koen Tack, Jeremie Vaneckhout, Johan Delrue, Jolanta Steverlynck- Kokoszko.
	Gemeenteraadsleden: Maurice Vanmarcke, Greet Coucke, Prudent Lanneau, Victor Gerniers, Tine Temmerman Dirk Tack, Anne Marie Ampe, Pascal Desmet, Eddy Recour, Davy Demets, Yannick Ducatteeuw, Twighi Detavernier, Kim Delbeke, Amandine Eeckhaut en Anja Desmet
	Algemeen directeur: Sonja Nuyttens
Verontschuldigd:	Gemeenteraadsleden: /

Punt 1.

Goedkeuring verslag gemeenteraad van 13 november 2018.

GOEDGEKEURD

Punt 2. Algemene Zaken

2.1. Intergemeentelijk samenwerkingsverband TMVW – algemene vergadering van 21 december 2018

2.1.1. kennisname en bepalen stemgedrag

2.1.2. Aanstelling effectief gemeentelijk vertegenwoordiger.

De buitengewone algemene vergadering van TMVW vindt plaats op vrijdag 21 december 2018 in het concertgebouw Brugge.

Op de agenda staan volgende punten:

1. Toetredingen, uitbreiding van toetredingen en gedeeltelijke en algemene uittredingen
2. Actualiseren van bijlagen 1 en 2 aan de statuten ingevolge diverse toetredingen, uitbreiding van toetredingen en gedeeltelijke en algemene uittredingen
3. Te ontwikkelen activiteiten en te volgen strategie voor het boekjaar 2019
4. Begroting
5. Benoemingen
6. Mededelingen
- 6.1. Presentiegelden vanaf 2019
- 6.2. Overige

Varia

Aan de gemeenteraad wordt gevraagd om kennis te nemen van deze agendapunten en de aangeduide gemeentelijke vertegenwoordiger te mandateren deze goed te keuren.

GOEDGEKEURD

2.2. Vaststellen reglement inzake ‘verenigingswerk’ Gemeente Anzegem.

Het statuut ‘Verenigingswerk’ is naast ‘diensten van burger aan burger’ en ‘deeleconomie’ een onderdeel van de regeling rond bijklussen dat sedert 1 januari 2018 (officieel sinds juli 2018 wettelijk geregeld) mogelijk is. Het omvat diverse niet-commerciële betaalde activiteiten binnen socioculturele verenigingen zonder winstoogmerk, feitelijke verenigingen of openbare besturen. Die activiteiten mogen echter niet professioneel zijn en dienen deel uit te maken van de lijst van toegelaten activiteiten van verenigingswerk.



Beknopt verslag gemeenteraad

Het gaat bijvoorbeeld om gidsen, sporttraining geven, begeleiding van schooluitstappen, toezicht van sport- of culturele infrastructuur, enz.

In het systeem van de burgerdiensten en het verenigingswerk moet het gaan over een dienst die voorkomt in de erkende lijst van toegelaten activiteiten (cf. overzicht in bijlage). In het systeem van de deeleconomie zijn alle soorten diensten mogelijk, met uitsluiting van de levering van goederen. De burger- en platformdiensten mogen alleen verstrekt worden aan particulieren.

Elke burger mag bijklussen in de deeleconomie maar de diensten 'van burger tot burger' en 'verenigingswerk' mogen slechts uitgevoerd worden door:

- Werknemers die minimaal 4/5de werken
- Zelfstandigen in hoofdberoep op voorwaarde dat ze niet dezelfde activiteit uitoefenen in het bijklussen als hun hoofdactiviteit.
- Gepensioneerden.

Gezien het nieuw statuut 'verenigingswerk' heel wat nieuwe mogelijkheden biedt voor diverse occasionele activiteiten binnen de gemeente, werd hiertoe een overleg gepleegd met alle betrokken diensten. Dit gebeurde tijdens de jaarlijkse bijeenkomst met de stuurgroep vrijwilligerswerk op 25 september 2018 (cf. verslag stuurgroep vrijwilligerswerk in bijlage). Tijdens deze bijeenkomst werden alle activiteiten, die heden door 'vrijwilligers' of via het 'wijk-werken' worden ingevuld, opgesomd. Daarbij werden de voor- en nadelen van de diverse statuten t.o.v. elkaar afgewogen. Op die manier kon worden uitgemaakt voor welke activiteiten het wenselijk en wettelijk mogelijk is om ze in te laten vullen door vrijwilligers, wijkwerkers en/of verenigingswerkers. Er werd naderhand een lijst van mogelijke activiteiten voor verenigingswerk bij de gemeente opgesteld (cf. lijst 'activiteiten verenigingswerk').

Op de vergoeding van het verenigingswerk dienen geen belastingen of sociale bijdragen betaald te worden voor zover de maxima inkomsten niet overschreden worden. De maxima inkomsten die men al verenigingswerker mag bijverdienen zijn heden vastgepind op een maximum van € 510,93 per maand en € 6.130 per jaar. Het maximumbedrag per jaar geldt voor de drie soorten bijklussen samen (verenigingswerk, diensten van burger aan burger en activiteiten in de deeleconomie). De maxima bedragen worden jaarlijks al dan niet geïndexeerd (voormelde bedragen zijn geldig van 1 januari 2018 t.e.m. 31 december 2018). Vanaf 1 januari 2019 wordt voor specifieke activiteiten de maandelijkse limiet opgetrokken naar 1.000 euro per maand (maar de jaarlimiet blijft voor deze activiteiten echter wel hetzelfde).

Normaliter kunnen de partijen bij het verenigingswerk, met inachtneming van voormelde maxima bedragen, samen een vergoeding van verenigingswerk overeenkomen. Deze vergoeding omvat alle vergoedingen die de terugbetaling van kosten of verplaatsingen betreffen. De stuurgroep voor vrijwilligerswerk heeft echter uit billijkheidsredenen ervoor geopteerd om voor de activiteiten van verenigingswerk momenteel dezelfde vergoedingen te hanteren als deze die vastgesteld werden voor de vrijwilligersactiviteiten. Het betreft immers veelal dezelfde activiteiten. Echter door de hogere maxima bedragen van inkomsten bij het verenigingswerk, wordt aan de vrijwilligers (die voldoen aan de criteria voor verenigingswerk) de mogelijkheid geboden om over te stappen naar het statuut van verenigingswerk waardoor zij de opportuniteit krijgen om meer uren te presteren dan wat momenteel mogelijk is via het vrijwilligerswerk.

De lijst van vrijwilligersactiviteiten, waarvan de mening is aangedaan dat die tevens via het verenigingswerk ingevuld kunnen worden, werden ter kennisgeving en goedkeuring voorgelegd aan het MAT op 22 november 2018 (cf. verslag managementteam d.d. 22 november 2018).

Een reglement aangaande de diverse activiteiten van verenigingswerk beoogt de nodige transparantie te geven aan de verenigingswerker en het bestuur over de regeling ter zake.

GOEDGEKEURD



Punt 3.Financiën

3.1. Goedkeuring 8° wijziging meerjarenplanning 2014-2022 NIET GOEDGEKEURD

3.2. Vaststelling budgetwijziging 2018-1

Zie punt 3.1.

AFGEVOERD

3.3. Vaststelling budget 2019.

AFGEVOERD

3.4. Goedkeuring jaarplannen adviesraden – dienstjaar 2019:

3.4.1. Cultuurraad

Het ontwerp jaarplan culturele raad 2019 zoals hieronder vermeld, werd gunstig geadviseerd op 5 december 2018. Gemeentelijke toelage: 22.450 euro

GOEDGEKEURD

3.4.2. Sportraad

Het ontwerp jaarplan sportraad 2019 zoals hieronder vermeld, werd gunstig geadviseerd op 19 november 2018 door de algemene vergadering van de sportraad. Gemeentelijke toelage: 7.000 euro

GOEDGEKEURD

3.4.3. Jeugdraad

Het ontwerp jaarplan jeugdraad 2019 zoals hieronder vermeld, werd voorgelegd aan de jeugdraad voor advies op 2 december 2018. Gemeentelijke toelage: 39.100 euro

GOEDGEKEURD

3.4.4. Wereldraad

Het ontwerp jaarplan wereldraad 2019 zoals hieronder vermeld, werd besproken op 3 december 2018. Gemeentelijke toelage: 6.000 euro

GOEDGEKEURD

3.4.5. Gezins- en Welzijnsraad

Het ontwerp jaarplan gezin en welzijn 2019 zoals hieronder vermeld, werd gunstig geadviseerd op 14 november 2018. Gemeentelijke toelage: 10.000 euro.

GOEDGEKEURD

3.4.6. Seniorenraad

Het ontwerp jaarplan 2019 seniorenraad zoals hieronder vermeld, werd per post overgemaakt aan de leden van de SAR. Er kwamen geen opmerkingen. Gemeentelijke toelage: 28.000 euro.

GOEDGEKEURD

3.4.7. LOKA

Het ontwerp jaarplan 2019 voor LOKA (Lokaal Overleg Kinderopvang) zoals hieronder vermeld, werd gunstig geadviseerd op 25 oktober 2018. Gemeentelijke toelage: 2.000 euro.

GOEDGEKEURD



3.5. OCMW

3.5.1. Goedkeuring aanpassing nr 5 meerjarenplanning 2014-2021

Het meerjarenplan 2014-2021 werd aangepast naar aanleiding van de opmaak van budgetwijziging 1/2018 en budget 2019. Zoals decretaal opgelegd, wordt dienstjaar 2021 aan de financiële nota toegevoegd. De aanpassing is noodzakelijk omdat de jaarrekening 2017 verplicht verwerkt werd en omdat de budgetwijziging niet past in de lopende meerjarenplanaanpassing 4.

De bestaande prioritaire doelstellingen en de actieplannen werden inhoudelijk niet gewijzigd. De acties werden grondig bekeken en waar nodig, aangepast aan de nieuwe realiteit of opportuniteiten. Ze worden ook gedetailleerd besproken in budgetwijziging 1/2018 en budget 2019. Ook de uitgaven en ontvangsten in het overig beleid werden waar nodig gewijzigd.

De belangrijkste vaststellingen (vergelijking t.o.v. 2017) kunnen als volgt worden samengevat:

2018

Exploitatie:

- a) Uitgaven = 2.458.707 euro → - 19.110 euro
 - Goederen en diensten : + 45.615 euro (vooral ict-gerelateerde en onderhoud gebouwen)
 - Personeelskosten: -113.225 euro (weddelast fin.directeur naar gemeente)
 - Specifieke kosten Sociale Dienst: + 47.000 euro (tussenkost rusthuiskosten, steun buitenlandse behoeftigen en asielzoekers, installatiepremies, leefloon begunstigden vreemdelingenregister)
 - Kosten verbonden aan schulden: -300 euro

- b) Ontvangsten = 2.539.568 euro → -140.497 euro
 - Ontvangsten uit de werking: + 20.200 euro
 - Werkingssubsidies: - 167.250 euro (deel gemeentelijke toelage terug naar de gemeente)
 - Subsidies ministeries: - 4732 euro (vooral subs.loonlast art.60)
 - Diverse inhoudingen en overige operationele opbrengsten : + 1.145 euro
 - Recuperatie specifieke kosten sociale dienst bij cliënt: + 10.140 euro

Investerings:

- a) Uitgaven
 - Krediet voor meubilair verminderd met 1500 euro
 - Krediet voor aankoop software verhoogd met 20.000 euro
 - Krediet voor aankoop en renovatie doorgangswoning verhoogd met 125.000 euro
 - Schrapping krediet installatie zonnepanelen LOI L. Bauwensstraat (-25.000 euro)
 - Schrapping krediet aanschaf 2dehandswagons (-12.500 euro)

ROK (resultaat op kasbasis) mjpa5 neemt met ca 61000 euro toe tot 132.594 euro. Hoewel het exploitatie- en investeringssaldo dalen wordt de stijging verklaard door het verminderen van de bestemde gelden maar vooral door de positieve inbreng van de jaarrekening 2017.

Tov mjpa4 daalt de AFM dienstjaar 2018 in de mjpa5 tot - 25.498 euro. Hoewel de exploitatie-uitgaven fel stijgen wordt de daling vooral verklaard door de verminderde gemeentelijke bijdrage.

2019

Exploitatie:

- a) Uitgaven = 2.513.458 → -26.415 euro
 - Goederen en diensten : + 9.920 euro
 - Personeelskosten: - 48.180 euro
 - Specifieke kosten sociale dienst: + 13.000 euro
 - Kosten verbonden aan schulden : - 1560 euro

- b) Ontvangsten = 2.701.691 euro → - 34.395 euro
 - Ontvangsten uit de werking: + 19.200 euro
 - Werkingssubsidies: - 45.250 euro (deel gemeentelijke toelage terug naar de gemeente)
 - Subsidies ministeries: - 10.000 euro



Beknopt verslag gemeenteraad

- Diverse inhoudingen en overige operationele opbrengsten : -345 euro
- Recuperatie specifieke kosten sociale dienst bij cliënt: + 2.000 euro

Investerings:

Uitgaven: 200.000 euro (ereloon en werken aanpassen OCMW-gebouw tot sociaal huis)

Schuld: de geplande lening in 2019 dient niet te worden opgenomen, dus dalende leenlasten

ROK: neemt met 42.880 euro af tot 9.566. het exploitatie- en schuldsaldo oefent een neerwaartse druk uit die wat getemperd wordt door de vermindering en de bestemde gelden.

AFM: tov mjpg4 daalt de AFM dj 2019 in de mjpg5 lichtjes tot 76.972 euro.

2020

Exploitatie:

a) Uitgaven = 2.559.669 → -41.683 euro

- Goederen en diensten : + 8.310 euro
- Personeelskosten: - 60.489 euro
- Specifieke kosten sociale dienst: + 13.050 euro
- Kosten verbonden aan schulden : - 2.709 euro
- b) Ontvangsten = 2.696.502 euro → - 70.095 euro
- Ontvangsten uit de werking: + 19.200 euro
- Werkingssubsidies: - 80.950 euro (deel gemeentelijke toelage terug naar de gemeente)
- Subsidies ministeries: - 10.000 euro
- Diverse inhoudingen en overige operationele opbrengsten : -345 euro
- Recuperatie specifieke kosten sociale dienst bij cliënt: + 2.000 euro

Investerings: nihil

Schuld: de geplande lening in 2019 dient niet te worden opgenomen, dus dalende leenlasten

ROK: neemt met 67.289 euro af tot 28.532. Deze daling wordt hoofdzakelijk verklaard door de verminderde gemeentelijke bijdrage.

AFM: tov mjpg4 daalt de AFM dj 2020 in de mjpg5 lichtjes tot 18.966 euro.

2021

Een analyse van de wijzigingen t.o.v. de vorige mjpg is niet mogelijk omdat de planningshorizon uitgebreid werd met 1 dienstjaar (2021)

- De exploitatieuitgaven stijgen met 49.432 euro (loonlast)
- De exploitatieontvangsten dalen met 40.388 euro (gemeentefonds neemt toe, gemeentelijke bijdrage daalt)

Investerings: nihil

Schuld: Een analyse van de wijzigingen t.o.v. de vorige mjpg is niet mogelijk omdat de planningshorizon uitgebreid werd met 1 dienstjaar (2021). Leningslast NAC L. Bauwensstraat valt weg wat een vermindering van 90.000 euro/jaar bedraagt.

ROK: bedraagt 44.670 euro

AFM: bedraagt 16.138 euro

	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022
ROK	639.756,30	1.120.252,31	1.325.900,02	1.568.718,57	132.593,87	9.565,87	28.531,87	44.669,87	44.669,87
AFM	206.558,13	320.765,06	249.612,41	311.738,21	-25.498	76.972	18.966	16.138	0

Gunstig advies schepencollege d.d. 17 oktober 2018.



GOEDGEKEURD

3.5.2.Kennisname

3.5.2.1. budgetwijziging 1-2018

Op 19 december 2017 nam de gemeenteraad kennis van het budget 2018 voor het OCMW. Thans ligt de eerste budgetwijziging 2018 voor ter kennisname. De gemeentelijke toelage werd met 391.000 euro verminderd.

De voornaamste wijzigingen betreffen:

Exploitatie:

Uitgaven in min (gedaald met 19.110 euro tot 2.458.707 euro)

- Goederen en diensten : + 45.615 euro
- Personeelskosten: - 113.225 euro
- Minderwaarde en deelname in de werkingskosten: + 1800 euro
- Specifieke kosten sociale dienst: + 47.000 euro
- Kosten verbonden aan schulden: - 300 euro

Ontvangsten in min (gedaald met 140.497 euro tot 2.539.568 euro)

- Ontvangsten uit de werking : + 20.000 euro
- Werkingssubsidies: - 167.250 euro
- Subsidies ministeries: - 4.732 euro
- Diverse inhoudingen en overige operationele opbrengsten : + 1.145 euro
- Recuperatie specifieke kosten sociale dienst bij de cliënt: + 10.140 euro
- Financiële ontvangsten: status quo

Investeringsbudget:

Uitgaven: 1.490.973 euro

- Project aanschaf tweedehandswagen geschrapd (geregeld ism gemeentelijke diensten) – 12.500 euro
- Vervangen meubilair LOI L. Bauwensstraat: krediet verminderd met 1500 euro
- Aankoop software: krediet opgetrokken met 20.000 euro
- Aankoop en renovatie doorgangswoning: krediet opgetrokken met 125.000 euro
- Installatie zonnepanelen LOI L. Bauwensstraat: krediet geschrapd: - 25.000 euro

Het ontwerp budgetwijziging OCMW werd voorgelegd aan het gezamenlijk MAT op 22 november 2018 waarin positief advies werd verleend.

Gunstig advies uitgebracht door het schepencollege op 17 oktober 2018.

Vastgesteld door de OCMW-raad op 13 december 2018.

KENNIS GENOMEN

3.5.2.Kennisname

3.5.2.2. budget 2019

Het voorontwerp budget 2019 werd besproken in het gezamenlijk managementteam van 22 november 2018 en in het schepencollege van 21 november 2018 dat gunstig advies verleende. In zitting van 13 december 2018 werd het budget 2019 vastgesteld door de OCMW-raad.

Ingevolge het OCMW-raadsbesluit van 16 november 2011 werd het budget opgesteld in het kader van de nieuwe beleids- en beheerscyclus (BBC). Dit houdt in dat het beleid wordt weergegeven in beleidsdoelstellingen waarbij de beleidscyclus dient gekoppeld aan de financiële cyclus. Bij OCMW-raadsbesluit van 27 juni 2012 werden de indeling van de beleidsdomeinen goedgekeurd en de prioritaire doelstellingen aangeduid. Het meerjarenplan 2014-2019 en de daarin geformuleerde doelstellingen en



acties samen met de aangeduide prioritaire doelstellingen vormen de basis voor het beleid dat verder vertaald wordt in het budget. De gemeentelijke bijdrage voor het jaar 2019 bedraagt 990.000 euro. De voormelde wijzigingen worden gedetailleerd weergegeven in het dossier dat ter inzage ligt.

Exploitatie:

Uitgaven in min (gedaald met 26.415 euro tot 2.513.458 euro)

- Goederen en diensten : + 9.920 euro
- Personeelskosten: - 48.000 euro
- Belastingen en deelname in de werkingskosten: + 105 euro
- Specifieke kosten sociale dienst: + 13.000 euro
- Kosten verbonden aan schulden: - 1560 euro

Ontvangsten in min (gedaald met 34.395 euro tot 2.701.691 euro)

- Ontvangsten uit de werking : + 19.200 euro
- Werkingssubsidies: - 45.250 euro
- Subsidies ministeries: - 10.000 euro
- Diverse inhoudingen en overige operationele opbrengsten : -345 euro
- Recuperatie specifieke kosten sociale dienst bij de cliënt: + 2000 euro
- Financiële ontvangsten: status quo

Investeringsbudget:

Uitgaven: 200.000 euro

Ontvangsten: 0 euro

KENNIS GENOMEN

3.6. Goedkeuring dotatie politiezone Mira 2019.

AFGEVOERD

3.7. Goedkeuring verdeling toelagen gezin en welzijn, senioren, sport en cultuur

Op basis van enerzijds het procedurereglement van 5 februari 1996 voor betoelaging gemeentelijke adviesraden en anderzijds de jaarplannen 2018 wordt het voorstel van toekenning en verdeling van toelagen voor gezin en welzijn, senioren, sport en cultuur ter goedkeuring aan de gemeenteraad voorgelegd.

GOEDGEKEURD

3.8. Beroep doen op de opdrachtcentrale van stad Harelbeke voor afname van de overheidsopdracht voor leveringen 'Raamovereenkomst geïntegreerde HR software' – bestek nr. NH-340.

In het meerjarenplan 2013-2018 werd voorgenomen in te zetten op het invoeren van een geautomatiseerd tijdsregistratiesysteem om zo een integraal en stimulerend personeelsbeleid te kunnen uitbouwen. Dit werd vervat onder actie A_6.4.1.2. Binnen de werking van de personeelsdienst wordt op vandaag immers op een zeer arbeidsintensieve manier gewerkt rond de diverse HR-processen. Hierdoor ligt de focus van de dienst voornamelijk op de beheersmatige (administrerende) kerntaak, en in mindere mate op de beleidsmatige (strategische) en begeleidende opdracht van de dienst. In het kader van integratie gemeente/OCMW en het creëren van efficiëntiewinsten op termijn, werd duidelijk dat het nodig is om te investeren in HR-software die de diverse HR-processen verregaand automatiseert. Dit met als doelstelling



Beknopt verslag gemeenteraad

het kwaliteitsniveau, de efficiëntie en de transparantie te verhogen en meer te kunnen inzetten op beleid en begeleiding. Een invoering van tijdsregistratie kan hierbij een eerste grote stap zijn.

Het college nam op 7 maart 2017 kennis van de e-mail van 21 februari 2017 vanwege stadsbestuur Harelbeke waarin gepolst werd naar de interesse van Anzegem in het verhaal waarbij stad Harelbeke optreedt als opdrachtcentrale voor de overheidsopdracht aankoop HR-softwarepakket.

Het college nam in zitting van 7 maart 2017 ook kennis van het goedgekeurde bestek opgemaakt door stad Harelbeke, waarbij de opdracht via de onderhandelingsprocedure met bekendmaking gegund wordt en besliste tevens zijn interesse in dit verhaal te melden aan stad Harelbeke.

De opdracht werd aanbesteed en gegund aan Dileoz nv, Excelsior 11, 1930 Zaventem.

De gemeente Anzegem kan van de mogelijkheid tot afname van de raamovereenkomst via de opdrachtcentrale gebruik maken waardoor zij is vrijgesteld van de verplichting om zelf een plaatsingsprocedure te organiseren.

Er wordt voorgesteld de module 'Tijdsregistratie en afwezigheidsbeleid' af te nemen van de raamovereenkomst.

De kosten hiervoor worden geraamd op meer dan € 67.000,00 excl. btw.

De nodige budgetten zijn beschikbaar onder jaarbudgetrekening GBB A_6.4.1.2/0119-2110100

GOEDGEKEURD

Punt 4. Nutsleidingen

Vervangen bestaande openbare verlichting door led-armaturen. Goedkeuren dossier 321928 – Goed Ter Motestraat, Klijtberg, Klijtstraat, René Declercqstraat.

In het kader van energie-efficiëntie en duurzaamheid zal de komende jaren het ganse bestaande netwerk van openbare verlichtingsarmaturen vervangen worden door LED-armaturen. Dit proces zal geleidelijk aan verlopen: Eandis zal in functie van hun vermogen om de werken uit te voeren offertes opmaken die ter goedkeuring zullen voorgelegd worden aan de gemeenteraad. Het dossier van Eandis dat nu voorgelegd wordt aan de gemeenteraad is: Goed Ter Motestraat, Klijtberg, Klijtstraat, René Declercqstraat (dossier nr. 321928) – De traditionele armaturen (80 armaturen) worden vervangen door standaard LED-toestellen uit het Philips Luma gamma. Waar nodig worden palen mee vervangen. Een dimprogramma D22H5 wordt toegepast waar het net dit toelaat. De verlichtingsklasse van het masterplan wordt gevolgd. Kostprijs: € 28.367,56 (excl. btw medecontractant).

GOEDGEKEURD

Punt 5 Patrimonium

5.1. Zwembad – verkoop projectgrond: goedkeuren ontwerpakte

Het in de gemeenteraad van 13 september 2016 goedgekeurde plan van aanpak voor de bouw van het zwembad bepaalt dat de gemeente Deerlijk de helft van de projectgrond aankoopt. De ontwerpakte (ref. VC/20180432) voor deze regeling wordt hierbij voorgelegd. Volgens de schatting moet de gemeente Deerlijk een bedrag van € 33.387,50 betalen aan de gemeente Anzegem.

GOEDGEKEURD



5.2. Verkoop grond aan de Linde. Goedkeuren ontwerpakte

Ontwerpakte (ref. BC/2180480) voor verkoop grond aan De Linde via de elektronische openbare procedure (Biddit.be). De minimumverkoopprijs bedraagt: € 95.000. Er wordt een erfdienstbaarheid van overgang en doorgang gevestigd met een breedte van 3 meter aan de rechterkant van het perceel. Dit om toe te laten dat De Linde kan bereikt worden vanaf de Sint-Antoniusstraat (kant N36). De stookolietank die zich op het terrein bevindt en de verwarmingsinstallatie in De Linde voedt, zal ten laatste binnen drie maanden na de definitieve toewijs verwijderd worden.

GOEDGEKEURD

5.3. Verkoop grond verkaveling Borreberg. Goedkeuren ontwerpakte

Ontwerpakte (ref. BC/2180479) voor verkoop van een perceel grond gelegen op de verkaveling Borreberg via de elektronische openbare procedure (Biddit.be). De minimumverkoopprijs bedraagt € 76.300. Volgende tekst zal opgenomen worden in de publiciteit m.b.t. de verkoop: Geïnteresseerden worden gewezen op het feit dat het perceel zich bevindt op een vroegere vuilnisbelt, die uitgebaat werd van 1 januari 1974 tot en met 31 december 1975. Dit zal invloed hebben op de te plaatsen funderingen.

Het bodemattest, afgeleverd door OVAM vermeldt o.a.:

- Volgens het Bodemdecreet moeten op deze grond geen verdere maatregelen worden uitgevoerd. (Er is dus geen sanering nodig)
- Volgens het Bodemdecreet moet er geen beschrijvend bodemonderzoek uitgevoerd worden op deze grond. De OVAM baseert zich voor deze uitspraak op het oriënterend bodemonderzoek van 31.03.2008, en op de hierin opgenomen bodemkenmerken en functie van de grond.

GOEDGEKEURD

5.4. Principiële beslissing tot het toekennen van de naam 'Houtzagerij' aan de straat door de nieuwe verkaveling aan de Vichtsesteenweg.

Op het college van burgemeester en schepenen van 7 november 2018 werd de verkaveling goedgekeurd in de Vichtsesteenweg (verkaveling Huyzentruyt). De gemeenteraad wordt verzocht principieel een naam toe te kennen aan de nieuwe straat doorheen deze verkaveling. Voorgesteld wordt om de naam 'Houtzagerij' te hanteren. Deze naam is toepasselijk gezien er op deze plaats vroeger een houtzagerij uitgebaat werd en de locatie ook bij de plaatselijke bevolking als dusdanig bekend stond.

Deze beslissing moet voor advies voorgelegd worden aan de culturele raad.

GOEDGEKEURD

Punt 6. Ruimtelijke ordening

6.1. Gemeentelijk Ruimtelijk Uitvoeringsplan 6.2 Drie Kaven

- Intrekken gemeenteraadsbeslissing van 4 september 2019 houdende de definitieve vaststelling van het RUP Drie Kaven, na schorsingsbesluit Deputatie van 25 oktober 2018
- Definitieve vaststelling RUP 6.2 Drie Kaven

Het voorliggende RUP nr. 6.2 – Drie Kaven heeft als voornaamste doelstelling de huidige sportvoorzieningen gelegen langs de Vichtsesteenweg uit te breiden. Het RUP werd in het verleden



reeds opgemaakt, doch omwille van de problematiek rond de omleidingsweg werd dit RUP nooit gefinaliseerd.

Het voorliggende ontwerp van RUP nr. 6.2 Drie Kaven bestaat uit een ontwerp, een grafisch bestemmingsplan met bijhorende stedenbouwkundige voorschriften, een weergave van de feitelijke en juridische toestand, de planningscontext, de planningsopties, de technische screening, de voorschriften die strijdig zijn met het ruimtelijk uitvoeringsplan en die opgeheven worden, de ruimtebalans en een register van de percelen waarop een bestemmingswijziging wordt doorgevoerd die aanleiding kan geven tot een planschadevergoeding, een planbatenheffing, kapitaalschade en/of gebruikerscompensatie. De gewestplanvoorschriften voor woonuitbreidingsgebied worden opgeheven binnen de begrenzing van het plangebied van het voorliggend RUP.

Het RUP werd voorlopig vastgesteld door de gemeenteraad in zitting van 19 december 2017 en openbaar gemaakt van 1 februari 2018 tot 3 april 2018. Gedurende de periode van openbaarmaking werden bezwaarschriften ingediend bij de gemeentelijke commissie voor ruimtelijke ordening (Gecoro). Er werd advies uitgebracht door de Deputatie van West –Vlaanderen. en de Vlaamse overheid – Agentschap R-O Vlaanderen. De Gecoro heeft in vergadering van 14 mei 2018 hiervan kennis genomen en een eindadvies uitgebracht.

Het RUP werd definitief vastgesteld in zitting van 4 september 2018 door de gemeenteraad.

Op 25 oktober 2018 heeft de deputatie deze gemeenteraadsbeslissing geschorst omdat er een substantiële vormvereiste niet werd nageleefd, nl. volgende opmerkingen uit de bezwaarschriften werden niet of onvoldoende behandeld door de gecoro noch de gemeenteraad.

Bezwaar 4 trekt de noodzaak voor meer dan 100 bijkomende parkeerplaatsen in twijfel, zeker omdat er nu een weg wordt voorzien voor zwakke weggebruikers.

Bezwaar 8 & 9 vragen wanneer er op onteigening over wordt gegaan.

Bezwaar 10 noemt twee punten, namelijk het niet in orde zijn van het onteigeningsplan en dat de motivatie van onteigenen gericht is op recreatie terwijl er ook een stuk voor gemeenschapsvoorziening wordt onteigend.

Het is aangewezen dat verduidelijkt wordt dat alle adviezen en bezwaren die betrekking hebben op het gebied ten zuiden van de Korte Winterstraat niet expliciet behandeld worden aangezien het plangebied wordt verkleind.

Bezwaar 4,8,9 stellen het algemeen nut van de onteigening in twijfel. De behandeling van dit aspect is door de gecoro te beknopt.

Conform de Vlaamse Codex Ruimtelijke Ordening heeft de gemeenteraad de mogelijkheid om binnen een termijn van negentig dagen, die ingaat op de dag na de verzending van het schorsingsbesluit aan de gemeente, om het ruimtelijk uitvoeringsplan opnieuw definitief vast te stellen.

Er wordt aan de raad voorgesteld om kennis te nemen van de bemerkings, aanvullingen, voorgestelde aanpassingen, wijzigingen en suggesties gesteld in de uitgebrachte adviezen en een eindbeslissing te nemen in het gemeentelijk ruimtelijk uitvoeringsplan nr. 6.2 – Drie Kaven waarbij volgende aanpassingen aan het voorlopig vastgesteld RUP worden voorgesteld:

- Aangepast (kleiner) plangebied: enkel het gebied ten noorden van de Korte Winterstraat wordt opgenomen in het RUP. Ingevolge hiervan worden verschillende stukken tekst geschrapt/gewijzigd. Dit wordt aangeduid met rode tekst. Er wordt een RUP met de rode tekst meegestuurd naar de hogere overheden.
- Aanpassing van het RUP en onteigeningsplan conform de vormvereisten van de VCRO artikel 2.4.3 zoals aangegeven in het advies van de provincie.
- Toevoeging van de conclusies van de plan-MER-screening bij punt 6. Technische screening en de nota 'onderzoek tot Plan-Mer' in bijlage.
- Schrapping van de geweigerde verkaveling buiten het plangebied.
- Verduidelijking dat de lange termijnvisie geen onderdeel is van het RUP
- Aanpassing kleur van de zone voor recreatie naar oranje conform de gewestplankleur.
- Er is enkel nog sprake van omgevingsvergunning ipv stedenbouwkundige vergunning.



- Aanpassing voorschrift 1.5 naar 'gebouwen en kleine constructies' met toevoeging van volgende bepalingen:
 - Gebouwen en kleine constructies <25 m² worden uitgevoerd als lichte constructies in duurzame materialen en hebben een maximum bouwhoogte van 3 meter.
 - Gebouwen en kleine constructies >25 m² worden uitgevoerd in baksteen en hebben maximum 2 bouwlagen.
 - Gebouwen en kleine constructies >25 m² sluiten maximaal aan bij de bestaande gebouwen om versnippering van het gebied te vermijden.
- Overdruk: voetgangers- en fietsersverbinding. Verordenende bepalingen mbt de inrichting en ligging met verdere verduidelijking in het toelichtende gedeelte.
- Toevoeging nieuw voorschrift 0.5 Erosiebestrijding en wateroverlast. Dit voorschrift bepaalt dat er bij elke ruimtelijke ingreep rekening moet gehouden worden met de natuurlijke waterafvloeiing en helling van het terrein en maatregelen moeten genomen worden om erosie en extra wateroverlast op aanpalende percelen te vermijden.

Er wordt aan de raad voorgesteld de beslissing genomen in zitting van 4 september 2018 opnieuw in te trekken en de hoger vermelde opmerkingen uit de bezwaarschriften te behandelen, te verduidelijken en voldoende te beoordelen en het ruimtelijk uitvoeringsplan opnieuw definitief vast te stellen.

GOEDGEKEURD

6.2. Gemeentelijk Ruimtelijk Uitvoeringsplan nr. 19.3 Douterloigne - reconversie – ontwerp: voorlopige vaststelling.

Het voorliggende RUP nr. 19.3 Douterloigne - reconversie heeft als voornaamste doelstelling de reconversie van de voormalige site Douterloigne gelegen ten noorden van de Vichtsesteenweg. Voor het plangebied bestaat een goedgekeurd RUP dd 27 maart 2014 voor het behoud van de bedrijfssite. Er is echter kort na deze goedkeuring beslist om de bedrijfsactiviteiten op deze site niet langer te continueren. Daarom besliste het college op 6 oktober 2015 om een nieuw RUP op te maken. Het behelst een reconversie van de bedrijfssite, waarbij de nieuwe invulling bijdraagt tot de herontwikkeling van de Heirweg. De focus blijft deels op ondernemen, maar in de vorm van lokale bedrijvigheid. Daarnaast worden ook woningen voorzien om een goede overgang tussen het wonen en de bedrijvigheid mogelijk te maken. Op het laagst gelegen deel wenst de gemeente Anzegem een groene speelruimte te realiseren.

Het voorontwerp werd voorlopig geadviseerd door de GECORO op 28 februari 2017, besproken in plenaire vergadering van 19 april 2017 en aangepast aan de gemaakte opmerkingen en adviezen.

Het Departement Omgeving - dienst Mer besliste op 16 mei 2017 dat er geen aanzienlijke milieueffecten verwacht worden en er bijgevolg geen plan-MER dient te worden opgemaakt.

Het komt aan de gemeenteraad toe om kennis te nemen van het ontwerp RUP en de adviezen en het RUP voorlopig te aanvaarden.

GOEDGEKEURD

Punt 7. Punten gevraagd door raadsleden

7. 1. Organisatie van parkeerplaatsen op het voormalig autorijleerpark aan de Klijtberg te Ingoigem.

Bij activiteiten van de Groene Duivels is er soms een tekort aan ordentelijke parkeerplaatsen in de onmiddellijke omgeving van hun voetbalcomplex. In afwachting van de aanleg van een nieuwe parkeerzone in de verkaveling Matexi, zouden op het braakliggende terrein van het voormalig autorijleerpark een



beduidend aantal parkeerplaatsen kunnen gecreëerd worden door alleen maar het aldaar gestorte puin te verwijderen en er parkeerplaatsen aan te duiden, zonder verdere kosten.

NIET GOEDGEKEURD

7.2. Toegankelijk maken van de cafétaria in het voetbalcomplex van de Groene Duivels voor personen met een handicap.

Een decennium geleden werden plannen gemaakt om de cafétaria van het voetbalcomplex van de Groene Duivels aan de Klijtberg toegankelijk te maken voor personen met een handicap, door installatie van een lift. Om allerlei redenen is dat toen niet doorgegaan.

Onlangs hebben de grootouders van een jeugdspelertje bij de Groene Duivels opnieuw gevraagd de cafetaria toegankelijk te maken voor rolstoelgebruikers, zodat de man en zijn verlamde echtgenote na het voetbal van hun kleinkind niet direct familie en vrienden moeten verlaten om naar huis te gaan, maar dat zij mee kunnen gaan om tussen pot en pint na te kaarten over het geleverde spel. Uiteraard zouden ook andere personen met een handicap van een betere toegankelijkheid van de cafétaria kunnen genieten. Het toegankelijk maken van gemeentelijke gebouwen voor personen met een handicap is trouwens één van de vele voornemens in het meerjarenplan van de gemeente.

GEEN STEMMING

7.3. Aanduiden van de plaatsen in de Landergemstraat waar niet mag geparkeerd worden.

In het stuk van de Landergemstraat tussen de kruispunten met Kerkstraat en Buyckstraat zijn op een aantal stroken parkeerplaatsen aangeduid op de rijweg, aan de rechterkant voor de richting Sterhoek. Die parkeerstroken worden veelvuldig gebruikt wanneer er activiteiten met een groot aantal deelnemers doorgaan in sporthal Torrebos of feestzaal Ansold.

Tussen de parkeerstroken in zijn er zones waar niet mag geparkeerd worden, teneinde dwarsen van voertuigen mogelijk te houden en de verkeersstroom in de Landergemstraat niet bovenmatig te bemoeilijken. Autobestuurders die een parkeerplaats zoeken merken soms niet dat zij parkeren in een zone waar dat niet toegelaten is.

Daardoor wordt het verkeer dan wel sterk bemoeilijkt. Door een onderbroken witte lijn in het midden van de rijweg aan te brengen ter hoogte van deze zones, wordt het parkeerverbod daar heel duidelijk gesignaleerd.

GEEN STEMMING

7.4. Restauratie van de Sint-Janskerk.

Op 26-11-2018 lanceerde Focus-WTV volgend bericht: "Het lijkt erop dat er toch geen gemeentehuis komt in de gerestaureerde kerk van Anzegem. Of toch niet meteen. Het project lijkt teveel te gaan kosten. Normaal zou de kerk bij heropbouw een gedeelde functie krijgen, dus ook van gemeentehuis. Maar de kostprijs blijft oplopen nog voor de opbouw echt is begonnen. De gemeente is daarom niet zeker dat ze dat project nog zal kunnen realiseren. Het staat in elk geval even on hold."

De restauratie van de kerk is een absolute must. Het concept werd deskundig uitgewerkt door een architectengroep naar een idee van het gemeentebestuur en de kerkfabriek dat gedragen is door de hele bevolking: deels kerk in het torengedeelte en het eerste deel van het schip, deels gemeentehuis in het tweede deel van het schip. Voor dit concept werd door het Departement Omgeving reeds een stedenbouwkundige vergunning afgeleverd op 2 mei laatstleden. De bijkomende ruimte als gemeentehuis is absoluut noodzakelijk zoals duidelijk gemaakt wordt door de beslissing van het College van 7-11-2018 om het gebouw Kerkstraat 5 te huren voor administratieve doeleinden.



Vragen:

- Klopt de berichtgeving op WTV dat het algemeen aanvaarde concept veel meer gaat kosten dan aanvankelijk voorzien?
- Zo ja: is dit het gevolg van het door het College geformuleerde en door ons reeds in de gemeenteraad van 4 september gecontesteerde voornemen om het profane gedeelte van de gerestaureerde kerk extra stabiliteit te geven zodat er een bibliotheek in kan gevestigd worden of zijn er andere redenen?
- Klopt het dat het hele project "on hold" gezet wordt?

GEEN STEMMING

7.5. Benaming van omgevingsdossiers in het register van de inkomende stukken.

Sinds enige tijd worden omgevingsdossiers aangevraagd en verwerkt via het digitale omgevingsloket. Binnenkomende stukken, onder meer de adviezen van betrokken overheidsinstanties en nutsbedrijven of bezwaarschriften worden ingeschreven in het register van de inkomende stukken op de gemeente, zoals de regelgeving dat voorschrijft. De dienst OmgevingsOntwikkeling heeft al initiatieven genomen om de benaming van de stukken in het register op een voor iedereen bevattelijke wijze te noteren, zodat men onmiddellijk weet over welk dossier het gaat. Soms wordt de naam van het project of van de aanvrager vermeld, soms ook de naam van de site of het adres van het project. Maar soms wordt alleen het dossiernummer opgegeven, zoals bijgevoegd uittreksel uit het register van de inkomende stukken weergeeft:

Num	NR.	Beschrijving	OCMW	RP	Afzender	Adres afzender	Inhoud
30/10/2018	8765	OO			Omgevingsloket	Onderberg 1, Anzegem	Project 2018120963 - verlenen extern advies
30/10/2018	8766	OO			Omgevingsloket	Kapellestraat 23, Anzegem	Project 2018120197 - verlenen extern advies
30/10/2018	8767	OO			Omgevingsloket		Project 2018122065 - verlenen extern advies
30/10/2018	8768	OO			Omgevingsloket	Pachtgoed 1, Anzegem	Project 2018113850 - verlenen extern advies
30/10/2018	8769	OO			Omgevingsloket		
30/10/2018	8770	OO			Omgevingsloket	Kasterstraat 30, Anzegem	Project 2018129907 - start nieuw dossier
30/10/2018	8771	OO			Omgevingsloket		Project 2017008683 - vraag om openbaar onderzoek
30/10/2018	8772	OO			Omgevingsloket		Project 2017008683 - verlenen extern advies
30/10/2018	8773	OO			Omgevingsloket		Project 2018098400 - verlenen extern advies
30/10/2018	8774	OO			Omgevingsloket		Project 2018065787 - verlenen extern advies
30/10/2018	8775	OO			Omgevingsloket		Project 2018016943 - melden beslissing aangeplakt
30/10/2018	8776	OO			Omgevingsloket		Project 2018116195 - starten nieuw dossier
30/10/2018	8777	OO			Omgevingsloket		Project 2018128198 - starten nieuw dossier
30/10/2018	8778	OO			Omgevingsloket		Project 2018120963 - melden aanplakking openbaar onderzoek
30/10/2018	8779	OO			Omgevingsloket		Project 2018119130 - verlenen extern advies

Wanneer raadsleden (of personeelsleden van de gemeente) omgevingsdossiers willen opvolgen en daarbij enkel een projectnummer als herkenning kunnen gebruiken, dan wordt dit opvolgen problematisch.

GEEN STEMMING

7.6. Toetreding tot het project "Ik zal je altijd horen" van de vzw Koor & Stem.

Sinds 2012 zet de vzw Koor & Stem, Zirkstraat 36 te 2000 Antwerpen, hoog in op het project "De Stem van ons Geheugen" waarbij het zingen met mensen met dementie centraal geplaatst wordt. Zingen maakt mensen met dementie wakkerder en draagt bij aan een positieve zelfwaarde. Samen zingen creëert verbinding, contact en scheidt een band. Door in te zetten op dergelijk maatschappelijk waardevol project kan het stigma rond dementie uitgehold worden en een warmere invulling krijgen.

Na enkele jaren volgens dit format gewerkt te hebben, verkent de vzw sinds dit jaar nieuwe paden en breidt ze haar kennis uit door in te zetten op een nieuw project: "Ik zal je altijd horen". De doelgroep blijft dezelfde, namelijk de mensen met dementie, maar de setting verandert. 70% van de personen met dementie woont thuis en wordt er verzorgd door een mantelzorger. Zij dreigen in een sociaal isolement te geraken. Om dit te voorkomen, tracht de vzw Koor & Stem via muziek en zingen nu ook deze mensen te bereiken. In januari wil ze aan de hand van 4 pilootprojecten in Vlaanderen mensen stimuleren om te zingen met mensen met dementie in thuissituaties. Daarna, in 2020 wil ze een uitrol maken naar heel



Vlaanderen.

GEEN STEMMING

Mededelingen

Vragen van raadsleden.

1. Raadslid Eddy Recour stelt een vraag rond de publiciteit die inzake Escolys gemaakt werd;
2. Raadslid Greet Coucke stelt een vraag rond het ontbreken van kerstverlichting.

BESLOTEN ZITTING

Punt 8. Punt gevraagd door raadsleden

8. Vergunningstoestand van de bedrijven op de site Grote Leiestraat 117.

Op 14/9/17 heeft de Deputatie (dienst ruimtelijke planning) een schrijven gericht aan de Gecoro en het gemeentebestuur (Ref. WBE/17/1250-16/15/5117). Op 20/09/2017 heeft het Departement Omgeving van de Vlaamse overheid een schrijven gericht aan de Gecoro en het gemeentebestuur. (Ref. 2.84/34002/105.1). In beide gevallen wordt vermeld dat het vigerende BPA op de site van het bedrijf Delrue Invest een maximum van één bedrijf toelaat terwijl er in werkelijkheid minstens vier actief zijn. Daarenboven worden er geen vergunningen of vergunningsaanvragen teruggevonden zelfs niet voor Rental Invest. Enkel voor het exploiteren van een inrichting voor verhuur van voertuigen en een garagewerkplaats werd een milieuvergunning klasse II aangevraagd, maar die werd geweigerd. Het is onduidelijk, zelfs onwaarschijnlijk dat de bedrijven Delrue Invest en Delrue Rent Services bestendig kunnen worden op de bestaande bedrijfssite.

In de gemeenteraad van 14/11/17 heeft onze fractie deze onwettige toestand een eerste maal aangeklaagd. Het college heeft toen volgend antwoord gegeven: " Op basis van de gekende gegevens vond eerst een gesprek plaats en dient nu een en ander formeel op papier te worden geplaatst. Er zal ook een deadline gesteld worden. Het college besliste vandaag het volgende:

- * een aangetekend schrijven naar Johan Delrue als zaakvoerder verwijzend naar de adviezen van ruimte Vlaanderen en de provincie.
- * aandringen op welke stappen zullen gezet worden om de nodige zaken in regel te brengen. Hetzij door het in regel stellen met de geldende voorwaarden en vergunningen, hetzij door de correcte aanvragen voor regularisering te doen.
- * duidelijk te stellen hierop schriftelijk antwoord te geven voor 15 december."

Bij ons weten heeft de zaakvoerder Johan Delrue nooit op dit aangetekend schrijven geantwoord.

Op 29/12/17 werd door het college een tweede aangetekende brief gestuurd en opnieuw werd geen antwoord gegeven. In die tweede aangetekende brief werd duidelijk vermeld dat de overtreder een stappenplan diende voor te stellen om de wederrechtelijke toestand op de site te laten beëindigen. Zie verslag SC van 10/01/18 "pagina 50 – bouwmisdrijven"

Op 21/12/17 hebben wij een door onze fractie ontvangen anoniem schrijven overgemaakt aan het college. Hierin werd vermeld dat er op de site een aardgasinstallatie in werking is waarvoor geen vergunning bestaat. Aan die installatie kan iedere particulier gas tanken. Later werd bevestigd dat de gasinstallatie inderdaad ter beschikking staat van particulieren en dat om het even wie er gas kan tanken: volgens de CAPS website kan je aardgas tanken met je CAPS tankkaart bij Greenpoint CNG Anzegem - Grote Leiestraat 117 – Anzegem. Zie website: <https://www.caps.be/nl/cng>. Dit betekent dat de gasinstallatie moet voorzien zijn van een klasse 1 vergunning.



VRAGEN:

- Welke was de reactie van de Gecoro op het schrijven van het Departement Omgeving en Ruimtelijke Planning. Werden er voorstellen geformuleerd naar het bestuur van de gemeente? Gelieve ons in het bezit te willen stellen van het antwoord verstrekt door de Gecoro.
- Werd het BPA voor de site Grote Leiestraat ondertussen reeds aangepast? Indien niet, kunnen de bestaande bedrijven gehandhaafd blijven?
- Op de aangetekende brieven van het college werd niet geantwoord alhoewel een schriftelijk antwoord werd bevolen voor 15/12/17. Welke is of was de reactie van het college hierop?
- Zijn alle bedrijven op de site ondertussen voorzien van de nodige vergunningen? Is de gasinstallatie op de site vergund als "klasse 1"?

GEEN STEMMING

Namens de gemeenteraad

Sonja Nuyttens
Algemeen directeur



Stephan Titeca
Voorzitter